

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

С 24.03.2023 по 07.04.2023 состоятся общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:02:0707002:613 «магазины», расположенного по адресу: Ханты-Мансийский район, ДНТ «Черемхи», 1-я Линия, 13 (далее – проект).

Испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка – магазины.

Общественные обсуждения по проекту проводятся в порядке, утвержденном решением Думы Ханты-Мансийского района от 22.05.2018 №293 (далее – Порядок).

Место, время проведения и открытия экспозиции: здание департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), находящееся по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, цокольный этаж с 24.03.2023 по 07.04.2023. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/ «Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, каб.15, в срок до 05.04.2023.

В соответствии с Порядком, в целях идентификации участники общественных обсуждений предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Проект и информационные материалы к нему доступны с 24.03.2023 на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

Телефон для справок: 33-24-31 (доб 305).

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

С 24.03.2023 по 07.04.2023 состоятся общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Линейные коммуникации для кустовой площадки №2088У Приобского месторождения (Левый берег)», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (Левый берег) (далее – Проект).

Общественные обсуждения по проекту проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Место, время проведения и открытия экспозиции: здание департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), находящееся по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, цокольный этаж с 24.03.2023 по 07.04.2023. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/ «Общественные обсуждения» по ссылке: <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, каб.15, в срок до 06.04.2023.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях идентификации участники общественных обсуждений предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Проект и информационные материалы к нему доступны с 24.03.2023 на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/ «Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

Телефон для справок: 33-24-31 (доб.321).

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского округа информирует о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 86:02:1205001:173, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, с.Реполово, ул. Лесная, б/н, общей площадью 1256 кв. метров, из категории земель «земли населенных пунктов», с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства».

Граждане заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 120. Дата окончания приема заявлений 17.04.2023 года.

Получить более подробную информацию возможно по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 120, с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, по тел. 8 (3467) 35-28-19.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 1-пг

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Линейные коммуникации для кустовой площадки № 2088У Приобского месторождения (Левый берег)»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», Уставом Ханты-Мансийского района, решением Думы Ханты-Мансийского района от 22.05.2018 № 293 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности», на основании пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод объектов в эксплу-

атацию» для объекта «Линейные коммуникации для кустовой площадки № 2088У Приобского месторождения (Левый берег)»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Линейные коммуникации для кустовой площадки № 2088У Приобского месторождения (Левый берег)», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (Левый берег) (далее – Проект).

1.1. Проект включает в себя:

основная часть и материалы по обоснованию проекта планировки территории; основная часть и материалы по обоснованию проекта межевания территории.

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 24.03.2023 по 07.04.2023.

3. Открыть и провести экспозицию Проекта в департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), расположенном по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, цокольный этаж с 24.03.2023 по 07.04.2023. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

4. Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/ «Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, каб. 15, в срок до 06.04.2023.

5. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/ «Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

6. Председатель общественных обсуждений по Проекту – заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Речупов Руслан Шаукатович, секретарь общественных обсуждений – заместитель начальника управления экономического анализа, архитектуры и градостроительной деятельности, начальник отдела архитектуры градостроительства и информационных систем обеспечения градостроительной деятельности департамента Петрова Татьяна Николаевна.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2023

№ 2-пг

г. Ханты-Мансийск

О награждении наградами главы Ханты-Мансийского района

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 16 августа 2017 года № 30-пг «Об утверждении Положения о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района», учитывая протокол заседания комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района от 1 марта 2023 года № 1:

1. Наградить Почетной грамотой главы Ханты-Мансийского района:

Утеева Александра Николаевича – начальника участка транспортирования ТКО акционерного общества «Региональные электрические сети-Сервис», за значительный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Ханты-Мансийского района и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства.

2. Объявить Благодарность главы Ханты-Мансийского района:

Боровикову Виктору Владимировичу – водителю мусоровоза участка транспортирования ТКО акционерного общества «Региональные электрические сети-Сервис», за высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;

Доронину Александру Валериевичу – механику участка транспортирования ТКО акционерного общества «Региональные электрические сети-Сервис», за высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;

Знаменчикову Леониду Леонидовичу – водителю мусоровоза участка транспортирования ТКО акционерного общества «Региональные электрические сети-Сервис», за высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;

Раушу Евгению Вальдемаровичу – водителю мусоровоза участка транспортирования ТКО акционерного общества «Региональные электрические сети-Сервис», за высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2023

№ 3-пг

г. Ханты-Мансийск

О награждении наградами главы Ханты-Мансийского района

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 16 августа 2017 года № 30-пг «Об утверждении Положения о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района», учитывая протокол заседания комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района от 13 марта 2023 года № 2:

1. Наградить Почетной грамотой главы Ханты-Мансийского района:
1.1. За многолетний добросовестный труд, в связи с профессиональным праздником Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:

Балашову Валентину Александровну – рабочего по обслуживанию бани 1 разряда участка п. Кедровый (с/п Кедровый) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района; Воронцова Александра Григорьевича – машиниста (кочегара) котельной на угле 2 разряда участка с. Тюли (с/п Выкатной) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Вахрушева Тимофея Михайловича – машиниста (кочегара) котельной на угле 2 разряда участка с. Кышик (с/п Кышик) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Дворяшина Александра Дмитриевича – начальника участка 9 разряда п. Урманый (с/п Краснотеленский) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Добрынина Александра Анатольевича – оператора газовой котельной 2 разряда участка с. Батово (с/п Сибирский) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района; Дроздецкого Виктора Владимировича – водителя 4 разряда отдела материально-технического снабжения муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Зыбенко Евгения Вадимовича – начальника участка 10 разряда д. Шапша (с/п Шапша) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Новикову Алевтину Александровну – рабочего по обслуживанию бани 1 разряда участка п. Луговской (с/п Луговской) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Першина Александра Витальевича – мастера участка 7 разряда с. Тюли (с/п Выкатной) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Пономарева Михаила Павловича – оператора газовой котельной 2 разряда участка п. Выкатной (с/п Выкатной) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Пужая Вячеслава Александровича – оператора газовой котельной 2 разряда участка п. Сибирский (с/п Сибирский) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Сумлянинова Валерия Геннадьевича – слесаря по ремонту оборудования 3 разряда участка п. Луговской (с/п Луговской) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

1.2. За многолетний добросовестный труд и в связи с 50-летним юбилеем:

Сутармину Валентину Анатольевну – младшего воспитателя муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный».

2. Объявить Благодарность главы Ханты-Мансийского района за добросовестную работу, в связи с профессиональным праздником Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:

Бальзировой Наталье Семеновне – начальнику участка 14 разряда п. Сибирский (с/п Сибирский) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Баймуразаеву Гаджи Абдулмановичу – начальнику участка 14 разряда п. Луговской (с/п Луговской) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Виноградову Сергею Владимировичу – водителю 5 разряда (ассмашина) участка д. Шапша (с/п Шапша) муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района;

Томше Федору Ивановичу – заместителю директора муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2023 № 4-пг
г. Ханты-Мансийск

О награждении наградами главы Ханты-Мансийского района

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 16 августа 2017 года № 30-пг «Об утверждении Положения о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района», учитывая протокол заседания комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района от 14 марта 2023 года № 3:

1. Объявить Благодарность главы Ханты-Мансийского района за добросовестную работу, в связи с профессиональным праздником Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:

Давлетбаеву Зиннату Маннуровичу – начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района;

Мурадымову Эдуарду Галиевичу – заместителю начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района;

Матвееву Эдуарду Викторовичу – исполняющему обязанности директора муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта»;

Щербаккову Сергею Владимировичу – директору муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2023 № 5-пг
г. Ханты-Мансийск

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «Об отчете об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2022 год»

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17 марта 2017 года № 104, в целях обеспечения участия населения Ханты-Мансийского района в осуществлении местного самоуправления:

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Думы Ханты-Мансийского района «Об отчете об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2022 год» на 26 апреля 2023 года.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава Ханты-Мансийского района.

Место проведения публичных слушаний – здание администрации Ханты-Мансийского района в г. Ханты-Мансийске по ул. Гагарина, 214, конференц-зал; время начала публичных слушаний – 18 ч 00 мин.

2. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний, согласно приложению.

3. Организационному комитету организовать работу в порядке и сроки, установленные Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104.

4. Предложения и замечания представляются в организационный комитет до 18 ч 00 мин 17 апреля 2023 года:

в письменной форме – в рабочее время (понедельник – с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, вторник – пятница – с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин)

по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 200;

в форме электронного документа – на электронный адрес: LashovaEA@hmtm.ru;

посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района – раздел Документы/Публичные слушания

в Ханты-Мансийском районе/Публичные слушания по проекту бюджета Ханты-Мансийского района, отчету о его исполнении/Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «Об отчете об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2022 год»;

посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных

и муниципальных услуг (функций)».

Предложения и замечания должны содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства и контактный телефон жителя Ханты-Мансийского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

5. Разместить информационный материал по проведению публичных слушаний на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе Документы/Публичные слушания в Ханты-Мансийском районе/Публичные слушания по проекту бюджета Ханты-Мансийского района, отчету о его исполнении, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Опубликовать (обнародовать) в газете «Наш район» от 31 марта 2023 года, в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района:

настоящее постановление;
информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
проект решения Думы Ханты-Мансийского района «Об отчете об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2022 год».

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению главы Ханты-Мансийского района от 16.03.2023 № 5-пг

Состав
организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний

Члены организационного комитета:

Болдырева Наталия Валерьевна	– заместитель главы Ханты-Мансийского района по финансам
Вакарина Людмила Вадимовна	– исполняющий обязанности председателя комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Собянин Сергей Александрович Харисова	– начальник управления по бюджету комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Рада Вячеславовна	– начальник управления доходов, налоговой политики комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Чёрная Елена Александровна	– заместитель начальника управления учета, отчетности и исполнения бюджета комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Лашова Елена Александровна	– консультант управления по бюджету комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Меланич Оксана Юрьевна	– заместитель начальника управления, начальник отдела юридическо-правовой работы управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района
Фуртуна Наталья Ильинична	– директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования».

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p style="text-align: center;">АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</p> <p style="text-align: center;">ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>от 13.03.2023 № 82 г. Ханты-Мансийск</p> <p>Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района</p> <p>В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», утвержденного и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 января 2021 года № 25-ст, на основании Устава Ханты-Мансийского района:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района согласно приложению. 2. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района: <ul style="list-style-type: none"> от 2 ноября 2016 года № 341 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района»; от 13 сентября 2017 года № 237 «О внесении изменения в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 02.11.2016 № 341 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района»; 	<p style="text-align: center;">2</p> <p>от 21 декабря 2017 года № 383 «О внесении изменения в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 02.11.2016 № 341 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района»;</p> <p>от 1 октября 2018 года № 270 «О внесении изменения в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 02.11.2016 № 341 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района».</p> <p>3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.</p> <p>4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</p> <p>5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты».</p> <p>Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулдин</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: right;">Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 13.03.2023 № 82</p> <p style="text-align: center;">Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Ханты-Мансийского района</p> <p style="text-align: center;">Раздел I. Общие положения</p> <p>1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещениям, оборудованию, финансированию единой дежурно-диспетчерской службы Ханты-Мансийского района (далее – ЕДДС).</p> <p>1.2. ЕДДС является органом повседневного управления Ханты-Мансийского районного звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Ханты-Мансийское районное звено ТП РСЧС) и осуществляет обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) в области: <ul style="list-style-type: none"> защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС); управления силами и средствами Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения гражданской обороны (далее – ГО); организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (далее – ФОИВ), органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ОИВС), ОМСУ и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории от ЧС и ГО; оповещения и информирования населения о ЧС; координации деятельности органов повседневного управления Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС. <p>1.3. ЕДДС является структурным подразделением муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты» (далее – МКУ «Управление гражданской защиты»).</p> <p>1.4. Общее руководство ЕДДС осуществляет глава Ханты-Мансийского района, директор МКУ «Управление гражданской защиты» в пределах их полномочий в соответствии с настоящим</p> </p>
<p style="text-align: center;">4</p> <p>Положением, иными муниципальными правовыми актами и непосредственное – начальник ЕДДС.</p> <p>1.5. Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому округу – Югре (далее – ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре).</p> <p>1.6. ЕДДС обеспечивает координацию всех дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС) Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).</p> <p>1.7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории Ханты-Мансийского района и ЕДДС соседних муниципальных образований.</p> <p>Порядок взаимодействия регулируется законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными и правовыми актами Ханты-Мансийского района, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.</p> <p>1.8. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района и настоящим Положением.</p> <p style="text-align: center;">Раздел II. Основные задачи ЕДДС</p> <p>ЕДДС выполняет следующие основные задачи:</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p>2.1. Обеспечение координации сил и средств Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального образования Ханты-Мансийский район, Планом гражданской обороны и защиты населения Ханты-Мансийский район.</p> <p>2.2. Обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе автоматизированной информационной – управляющей системой единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – АИУС РСЧС) (через «Личный кабинет ЕДДС»).</p> <p>2.3. Прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС.</p> <p>2.4. Прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение.</p> <p>2.5. Оповещение и информирование руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, ДДС о ЧС (происшествии);</p> <p>2.6. Обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии).</p> <p>2.7. Организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, ОМСУ и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО.</p> <p>2.8. Информирование ДДС, сил Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.</p> <p>2.9. Сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения.</p>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>2.10. Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий.</p> <p>2.11. Регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов (докладов) по полнотности, формированию отчетов по поступившей информации.</p> <p>2.12. Оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с соглашениями и регламентами о порядке взаимодействия и информационном обмене при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подписанными в установленном порядке.</p> <p>2.13. Организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему сообщения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее – система – 112) и контроля результатов реагирования.</p> <p>2.14. Взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновения ЧС природного и техногенного характера.</p> <p style="text-align: center;">Раздел III. Основные функции ЕДДС</p> <p>На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:</p> <p>3.1. Прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации.</p> <p>3.2. Прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов.</p> <p>3.3. Анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.</p> <p>3.4. Сбор от ДДС, действующих на территории муниципального образования, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб.</p> <p>3.5. Обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования.</p>
<p style="text-align: center;">7</p> <p>3.6. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами Ханты-Мансийского района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии).</p> <p>3.7. Самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий).</p> <p>3.8. Оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил ГО и Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, ДДС о ЧС (происшествии).</p> <p>3.9. Информирование ДДС и сил Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.</p> <p>3.10. Организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий).</p> <p>3.11. Обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению главы Ханты-Мансийского района, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Ханты-Мансийского района (далее – КЧС и ОПБ).</p> <p>3.12. Представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в вышестоящий орган управления по подчиненности, в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>3.13. Предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке.</p> <p>3.14. Уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112.</p> <p>3.15. Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112.</p> <p>3.16. Фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района посредством системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее – МКА ЖКХ).</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p>3.17. Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств.</p> <p>3.18. Информационное обеспечение КЧС и ОПБ.</p> <p>3.19. Накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании, органах управления на территории Ханты-Мансийского района (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, потенциально опасных объектов (далее – ПОО), объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС».</p> <p>3.20. Мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей.</p> <p>3.21. Контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной системы оповещения и информирования населения Ханты-Мансийского района об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, об опасности, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов (далее – МСО), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации.</p> <p>3.22. Организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне ТП РСЧС.</p> <p>3.23. Осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления ТП РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и аппаратно-программный комплекс «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»).</p> <p>3.24. Представление в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.</p> <p>3.25. Доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава ОМСУ, ДДС, глав и специалистов сельских поселений (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым</p>	<p style="text-align: center;">9</p> <p>пребыванием людей, туристических групп на территории Ханты-Мансийского района.</p> <p>3.26. Участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления ТП РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.</p> <p style="text-align: center;">Раздел IV. Порядок работы ЕДДС</p> <p>4.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены (далее – ОДС).</p> <p>4.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства. Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.</p> <p>4.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство начальником ЕДДС или лицом его замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.</p> <p>Со сменяющейся ОДС ЕДДС начальником ЕДДС (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.</p> <p>4.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалист заступающей ОДС принимает у специалиста сменяющейся ОДС документацию, средства связи, автоматическое рабочее место (далее – АРМ) и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнал приема – сдачи дежурства.</p> <p>4.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.</p> <p>4.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.</p>

<p style="text-align: center;">10</p> <p>При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.</p> <p>Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит начальнику ЕДДС (или лицу его замещающему).</p> <p>В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>4.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествия) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.</p> <p>Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре.</p> <p>4.8. Ежемесячно начальником ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Ханты-Мансийского района.</p> <p>4.9. Анализ функционирования и организации взаимодействия с ДДС, действующим на территории Ханты-Мансийского района, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ муниципального образования.</p> <p style="text-align: center;">Раздел V. Режимы функционирования ЕДДС</p> <p>5.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.</p> <p>5.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает глава Ханты-Мансийского района.</p> <p>5.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествия). В этом режиме ЕДДС осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия); сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС; 	<p style="text-align: center;">11</p> <p>обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения МСО; передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, в ЭОС), которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС; по решению главы Ханты - Мансийского района (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС; мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС (происшествиях) и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС; внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия); разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Ханты-Мансийского района, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия); контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Ханты-Мансийского района; уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112; контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112; организация работы с главами и специалистами сельских поселений (старост населенных пунктов) в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС; 	<p style="text-align: center;">12</p> <p>направление в органы управления Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Ханты-Мансийского района.</p> <p>5.4. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории Ханты-Мансийского района, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.</p> <p>5.5. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.</p> <p>5.6. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением главы Ханты-Мансийского района при угрозе возникновения ЧС.</p> <p>В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия); оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ, органа специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС; передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ, руководителю органа специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС; получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального образования, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды; прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;
<p style="text-align: center;">13</p> <p>корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, действующими на территории Ханты-Мансийского района в целях предотвращения ЧС;</p> <ul style="list-style-type: none"> контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий; обеспечение информирования населения о ЧС; по решению главы Ханты-Мансийского района (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС; представление докладов в органы управления в установленном порядке; доведение информации об угрозе возникновения ЧС до глав и специалистов сельских поселений (старост населенных пунктов); направление в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре России другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных презентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений. <p>5.7. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС переводятся решением главы Ханты-Мансийского района при возникновении ЧС.</p> <p>В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных; самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий); осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории Ханты-Мансийского района, проводит оповещение глав и специалистов сельских поселений (старост населенных пунктов) в соответствии со схемой оповещения; по решению главы Ханты-Мансийского района (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС; осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий 	<p style="text-align: center;">14</p> <p>ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС;</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, главой Ханты-Мансийского района (председателем КЧС и ОПБ), ОДС, ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ; осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ; готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке; готовит предложения в решение КЧС и ОПБ на ликвидацию ЧС; ведет учет сил и средств Ханты-Мансийского звена ТП РСЧС, действующих на территории Ханты-Мансийского района, привлекаемых к ликвидации ЧС. <p>5.8. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждающую ее получение у вышестоящего органа управления ГО; организацию оповещения руководящего состава ГО Ханты-Мансийского района, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных служб (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, последствия аварий на которых могут причинить вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения; обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Ханты-Мансийского района; организацию приема от организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Ханты-Мансийского района; ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО. <p>5.9. В режимах повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах</p>	<p style="text-align: center;">15</p> <p>и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.</p> <p>5.10. Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Ханты-Мансийского района и инструкциями дежурного персонала ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.</p> <p style="text-align: center;">Раздел VI. Состав и структура ЕДДС</p> <p>6.1. ЕДДС включает в себя: персонал ЕДДС, пункт управления, технические средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕДДС.</p> <p>6.2. В состав персонала ЕДДС входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> руководство ЕДДС Ханты-Мансийского района: начальник ЕДДС, заместитель начальника ЕДДС; дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС муниципального образования: дежурный оперативный – 5 (пять) человек, помощник дежурного оперативного (оператор – 112) – 10 (десять) человек; 6.3. В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС предусмотрено пять оперативных дежурных смен из расчета посменного несения круглосуточного дежурства. Состав дежурной смены 3 человека: дежурный оперативный и два помощника дежурного оперативного (оператора – 112). Помощники дежурного оперативного (операторы – 112) должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2021 № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов». 6.4. Для выполнения функциональных обязанностей специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ЕДДС. 6.5. Численный состав ЕДДС при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению главы Ханты-Мансийского района. <p style="text-align: center;">Раздел VII. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС</p> <p>7.1. Комплектование личным составом ЕДДС осуществляется руководителем МКУ «Управление гражданской защиты» с представления начальника ЕДДС.</p> <p>7.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения),</p>
<p style="text-align: center;">16</p> <p>занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.</p> <p>7.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Ханты-Мансийского района при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами Ханты-Мансийского звена ТП РСЧС.</p> <p>7.4. На дополнительное профессиональное образование персонал ЕДДС направляется решением руководителя ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС проводят в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Ханты-Мансийского автономного округа – Югре, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОВИВ. Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.</p> <p>7.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно – диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организует подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.</p> <p>7.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре.</p> <p style="text-align: center;">Раздел VIII. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС</p> <p>8.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО; риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Ханты-Мансийского района; административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Ханты-Мансийского района и Ханты-Мансийского автономного 	<p style="text-align: center;">17</p> <p>округа – Югры, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> состав сил и средств постоянной готовности Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники; зону территориальной ответственности ЕДДС и служб экстренного реагирования, действующих на территории Ханты-Мансийского района; ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, расположенные на территории Ханты-Мансийского района, их адреса, полное наименование и характеристики; порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость; порядок использования различных информационных – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий; назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС; общую характеристику соседних муниципальных образований; функциональные обязанности и должностные инструкции; алгоритмы действий дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС в различных режимах функционирования, при получении информации о ЧС или происшествии; документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения; порядок информационного обмена; правила и порядок ведения дежурного журнала. <p>8.2. Начальник (заместитель начальника) ЕДДС должен обладать навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач; разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории Ханты-Мансийского района и службами жизнеобеспечения на территории муниципального образования; организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС; организовывать проведение занятий, тренировок и учений; разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС; уметь использовать в работе информационные системы. 	<p style="text-align: center;">18</p> <p>8.3. Требования к начальнику (заместителю начальника) ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий от ЧС и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС.</p> <p>8.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий); проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации; качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов; применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки; обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС; осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет; использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи; применять данные информационных систем и расчетных задач; работать на персональном компьютере, на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно – справочными ресурсами); уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой – 112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКК, ИСДМ-Рослесхоз и др.); безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту; четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером; своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествия); в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства

<p style="text-align: center;">19</p> <p>Ханты-Мансийского района о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;</p> <p>запускать аппаратуру информирования и оповещения населения; использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.</p> <p>8.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено: вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;</p> <p>предоставлять какую-либо информацию средствами массовой информации и посторонним лицам без указания главы Ханты-Мансийского района;</p> <p>допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;</p> <p>отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника (заместителя начальника) ЕДДС;</p> <p>выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями, использовать оборудование и технические средства не по назначению.</p> <p>8.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС: наличие высшего или среднего профессионального образования; умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС муниципального образования;</p> <p>знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;</p> <p>знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной системы оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения Ханты - Мансийского района;</p> <p>наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности.</p> <p>8.7. ЕДДС может предъявлять к дежурно – диспетчерскому персоналу дополнительные требования.</p> <p style="text-align: center;">Раздел IX. Требования к помещениям ЕДДС</p> <p>9.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района.</p>	<p style="text-align: center;">20</p> <p>По решению главы Ханты-Мансийского района в ЕДДС могут оборудоваться и иные помещения.</p> <p>9.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.</p> <p>9.3. Энергоснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой. Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.</p> <p>9.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.</p> <p>9.5. Зал ОДС ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также главы Ханты-Мансийского района (председателя КЧС и ОПБ) заместителя председателя КЧС и ОПБ.</p> <p>9.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запиорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок допуска в помещения ЕДДС устанавливается МКУ «Управление гражданской защиты», в состав которого входит ЕДДС.</p> <p>9.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.</p> <p>9.8. Каждый сотрудник ЕДДС обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».</p> <p style="text-align: center;">Раздел X. Требования к оборудованию ЕДДС</p> <p>10.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов</p>	<p style="text-align: center;">21</p> <p>управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: комплекс средств автоматизации (далее – КСА) ЕДДС; КСА АПК «Безопасный город»; КСА системы – 112; систему связи и систему оповещения.</p> <p>Муниципальная система оповещения должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365.</p> <p>10.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации; систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.</p> <p>КСА ЕДДС создается как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.</p> <p>10.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование локальной вычислительной сети (далее – ЛВС); оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.</p> <p>10.2.1.1. Оборудование ЛВС должно обеспечивать объединение АРМ ЕДДС для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.</p> <p>Подключение АРМ персонала ЕДДС к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре МЧС России должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.</p> <p>Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> первичный маршрутизатор (коммутатор); коммутаторы для построения иерархической структуры сети. <p>Подключение ЛВС к внешним сетям должно осуществляться при помощи каналообразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.</p>
<p style="text-align: center;">22</p> <p>Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах в помещениях с соответствующими климатическими условиями.</p> <p>Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.</p> <p>На АРМ персонала ЕДДС должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации.</p> <p>10.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> сервера повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных); АРМ персонала ЕДДС с установленными информационными системами. <p>Сервера должны обеспечивать хранение и обработку информации, как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранения определяется в соответствии с перечнем, объемом хранимой информации и сроком ее хранения.</p> <p>АРМ персонала ЕДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.</p> <p>10.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокodeк; видеокamera; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.</p> <p>10.2.2.1. Видеокodeк может быть реализован как на аппаратной, так на программной платформе. Видеокodeк должен обеспечивать: работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP); выбор скорости соединения;</p> <p>подключение видеокamera в качестве источника изображения;</p> <p>подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.</p> <p>10.2.2.2. Видеокamera должна обеспечивать возможность показа общего вида помещения ЕДДС, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокamera должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.</p> <p>10.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать: разборчивость речи всех участников селекторного совещания; подавление «обратной связи»;</p>	<p style="text-align: center;">23</p> <p>включение/выключение микрофонов участниками совещания; возможность использования более чем одного микрофона.</p> <p>При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.</p> <p>10.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений. Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.</p> <p>10.2.2.5. Изображение от удаленного абонента должно передаваться на систему отображения информации ЕДДС.</p> <p>10.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.</p> <p>10.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи.</p> <p>Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ЕДДС.</p> <p>Система отображения информации должна иметь возможность разделения видеостены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видеостены и матричный коммутатор видеосигналов.</p> <p>Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.</p> <p>10.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS на территории Ханты-Мансийского района.</p> <p>10.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя: систему телефонной связи; систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи.</p> <p>Муниципальная система оповещения включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.</p>	<p style="text-align: center;">24</p> <p>10.3.1. Система телефонной связи ЕДДС должна состоять из следующих элементов: мини-АТС; телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.</p> <p>10.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов; автоматическое определение номера звонящего абонента; сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров; прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей); переадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования. <p>10.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать: отображение номера звонящего абонента на дисплее; набор номера вызываемого абонента одной кнопкой; одновременную работу нескольких линий; функцию переадресации абонента; возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором; наличие микрофонной гарнитуры.</p> <p>10.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС.</p> <p>10.3.1.4. Должны быть обеспечены телефонные каналы связи между ЕДДС и ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, ЕДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории Ханты - Мансийского района, в том числе ДДС ПОО.</p> <p>Допускается организация телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента.</p> <p>В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения.</p> <p>Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.</p> <p>10.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.</p> <p>Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:</p> <ul style="list-style-type: none"> УКВ-радиостанция; КВ-радиостанция. <p>Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.</p> <p>Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.</p>
<p style="text-align: center;">25</p> <p>10.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, сил ГО и Ханты-Мансийского районного звена ТП ДДС, населения на территории района, об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновения ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем; сеть уличной радиификации; сеть кабельного телерадиовещания; сеть эфирного телерадиовещания; сеть подвижной радиотелефонной связи; сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения; сети связи операторов связи и ведомственные; сети систем персонального радиовызова; информационно-телекоммуникационная сеть интернет; громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения. <p>Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться персоналом ОДС со своего рабочего места по решению главы Ханты-Мансийского района (председателя КЧС и ОПБ) с последующим докладом.</p> <p>Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС, ДДС, действующих на территории Ханты-Мансийского района. Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.</p> <p>Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.</p> <p>Задействование муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной</p>	<p style="text-align: center;">26</p> <p>власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365.</p> <p>10.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в помещениях ЕДДС посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в данных помещениях.</p> <p>Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов: микрофон диспетчера; усилитель мощности; акустические системы.</p> <p>Оборудование системы внутренней связи должно быть согласовано друг с другом, в том числе по мощности, сопротивлению, частотным характеристикам.</p> <p>Для максимального охвата персонала акустические системы должны располагаться как в помещениях ЕДДС, так и в коридорах между помещениями.</p> <p>10.4. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы – 112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».</p> <p style="text-align: center;">Раздел XI. Финансирование ЕДДС</p> <p>Финансирование создания и деятельности ЕДДС является расходным обязательством муниципального образования Ханты-Мансийский район и осуществляется из средств бюджета Ханты-Мансийского района в соответствии с действующим законодательством.</p> <p style="text-align: center;">Раздел XII. Требования к защите информации</p> <p>В ЕДДС должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».</p>	<p style="text-align: center;">27</p> <p>10.4.1. Система защиты информации должна обеспечивать защиту информации, содержащейся в информационных системах, от несанкционированного доступа, уничтожения, повреждения, нарушения конфиденциальности, а также от воздействия вредоносных программ.</p> <p>10.4.2. Система защиты информации должна обеспечивать защиту информации, содержащейся в информационных системах, от воздействия вредоносных программ, а также от воздействия вредоносных программ, распространяемых по каналам связи.</p> <p>10.4.3. Система защиты информации должна обеспечивать защиту информации, содержащейся в информационных системах, от воздействия вредоносных программ, распространяемых по каналам связи, а также от воздействия вредоносных программ, распространяемых по каналам связи.</p> <p>10.4.4. Система защиты информации должна обеспечивать защиту информации, содержащейся в информационных системах, от воздействия вредоносных программ, распространяемых по каналам связи, а также от воздействия вредоносных программ, распространяемых по каналам связи.</p>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 84

Об итогах социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2022 год

На основании Устава Ханты-Мансийского района, во исполнение постановления администрации Ханты-Мансийского района от 31 июля 2018 года № 216 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период и Порядке формирования итогов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за отчетный период»:

1. Утвердить прилагаемые итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2022 год.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст постановления администрации Ханты-Мансийского района № 84 от 14.03.2023 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 85

Об утверждении Порядка принятия животных без владельцев в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района и их использования

В соответствии со статьями 137, 230 – 232 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 № 89-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.12.2019 № 550-п «О порядке осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332, на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить Порядок принятия животных без владельцев в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района и их использования согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст постановления администрации Ханты-Мансийского района № 85 от 16.03.2023 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 87

Об установлении срока рассрочки оплаты муниципального имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества

В соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332, на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Установить, что срок рассрочки оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, составляет пять лет для недвижимого имущества, три года для движимого имущества.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.11.2018 № 350 «Об установлении срока рассрочки оплаты приобретаемого недвижимого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 88

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 15.12.2020 № 343

«Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям Ханты-Мансийского района субсидий на иные цели «Организация оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 15.12.2020 № 343 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям Ханты-Мансийского района субсидий на иные цели «Организация оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства» следующие изменения:


1.1. В подпунктах 1, 2 пункта 12, пункте 17 Раздела II приложения 1 к постановлению слова «, предшествующего месяцу» исключить.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2023 года.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
 ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН**
 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЬКОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.03.2023 № 89
 г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 06.07.2021 № 166 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района»

С целью приведения в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 06.07.2021 № 166 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района» следующие изменения:

2

1.1. В разделе I:
 1.1.1. В пункте 3:
 1.1.1.1. В абзаце первом подпункта 1 после слова «значимых» дополнить словом «приоритетных»;
 1.1.1.2. В абзаце пятнадцатом подпункта 1 после слова «промышлен» дополнить словами «, для производства и ремонта одежды»;
 1.1.1.3. Абзац шестнадцатый подпункта 1 изложить в следующей редакции:
 «разработка макета этикеток для продукции собственного производства и их приобретение»;
 1.1.2. В абзаце пятом подпункта 4 пункта 9 после слов «(основных средств)» дополнить словами «произведенное (изготовленное) в течение 24 (двадцати четырех) месяцев, предшествующих дате подачи заявки субъектами малого и среднего предпринимательства на отбор»;
 1.1.3. Дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:
 «11.1. В течение одного финансового года отбор может быть объявлен неоднократно при наличии лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в текущем финансовом году».
 1.2. В разделе II:
 1.2.1. Подпункт 1 пункта 13 изложить в следующей редакции:
 «1) на 1-е число месяца, в котором планируется рассмотрение поступивших заявок»;
 1.2.2. Подпункт 3 пункта 13 изложить в следующей редакции:
 «3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;
 1.2.3. Пункт 13 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
 «5) участники отбора не могут являться одновременно получателями

3

аналогичной финансовой поддержки по региональному проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и по региональному проекту «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».
 1.2.4. Пункт 14 дополнить подпунктом 6.9 следующего содержания:
 «6.9) на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования (основных средств) предоставляется:
 технический паспорт, или гарантийный талон, или руководство пользователя, или заводские наклейки на оборудование, или другие документы, подтверждающие производство (изготовление) оборудования (основных средств) в течение 24 (двадцати четырех) месяцев, предшествующих дате подачи заявки субъектами малого и среднего предпринимательства на отбор».
 1.3. В разделе III:
 1.3.1. В пункте 31:
 1.3.1.1. Подпункт 5 признать утратившим силу.
 1.3.1.2. В подпункте 9 после слов «промышлен» дополнить словами «, для производства и ремонта одежды»;
 1.3.1.3. Подпункт 10 изложить в следующей редакции:
 «10) по разработке макета этикеток для продукции собственного производства и их приобретению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов, в размере 50 процентов, но не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год».
 1.3.2. Пункт 32 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:
 «6) по обязательной сертификации произведенной продукции».
 1.4. Приложение 1 изложить в следующей редакции:
 «Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района
 Рекомендуемая форма (приложение 1 в редакции постановления администрации Ханты-Мансийского района от 18.01.2023 № 9)
 (в администрации Ханты-Мансийского района или в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района)

4

от _____
 (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, контактный телефон, e-mail)
Заявление о предоставлении субсидии

Прошу оказать финансовую поддержку в форме субсидии в целях возмещения затрат, связанных с _____ (указывается направление затрат) в сумме _____ руб. (сумма расходов) _____ руб. (сумма расходов)

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства (далее – Субъект):

1. Дата государственной регистрации: «___» _____ года		
2. Паспортные данные индивидуального предпринимателя		
3. Адрес		
3.1. Юридический	3.2. Фактический (если отличается)	
Населенный пункт _____, улица _____, № дома _____, № кв. _____	Населенный пункт _____, улица _____, № дома _____, № кв. _____	
4. Осуществляемые виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД):	20__ год	20__ год
5. Основные показатели деятельности Субъекта, за предшествующий год, в текущем году (планируемые)		
5.1. Численность работников на дату подачи предложения (заявки) (человек)		
5.2. Выручка (в соответствии с налоговой отчетностью) от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий год, планируемая в текущем году, рублей		
5.3. Сумма поступлений налоговых платежей в бюджетную систему за предшествующий		

5

год, планируемая в текущем году, рублей, в том числе:		
5.3.1. Сумма налоговых отчислений от предпринимательской деятельности с указанием налогового режима (ЕНВД, УСН, патент, сельскохозяйственный налог, налог на профессиональный доход, общая система налогообложения)		
5.3.2. Сумма отчислений по уплате НДС		
5.3.3. Сумма отчислений в ПФ, ФСС		
6. Краткий план развития Субъекта на последующие 2 года:	20__ год	20__ год
6.1. Планируемое увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг), без учета налога на добавленную стоимость, рублей		
6.2. Дополнительные рабочие места, предполагаемые к созданию, единиц		
6.3. Количество сохраненных рабочих мест, единиц		
6.4. Увеличение налоговых отчислений в бюджетную систему, рублей		
6.5. Иные показатели		
7. Реквизиты:		
ОГРН _____		
ИНН _____		
КПП _____		
ОКТМО _____		
БАНК _____		
БИК _____		
р/с _____		
к/с _____		

Об условиях оказания финансовой поддержки в форме предоставления субсидии в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района, достоверны;
 что осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского района;
 Способ выдачи (направления) Субъекту проекта соглашения о предоставлении субсидии (нужное отметить), подписанного соглашения:
 на адрес электронной почты;
 на номер факса;
 на почтовый адрес;
 нарочно под роспись.

Приложение:
 копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемому специальному режиму налогообложения (для Субъектов, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года);
 копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты;
 копия проектно-сметной документации для строительства объекта (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия договора на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии, в случае выполнения работ подрядным способом) (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия договора на подключение инженерных сетей (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копии документов, подтверждающих право собственности на специальное транспортное средство, технику (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортного средства, запасных частей);
 копия паспорта транспортного средства (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для развития предпринимательской деятельности в сфере лесозаготовок и обработки древесины);
 копия разрешения на строительство Объекта, выданного департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (для Субъектов, заявляющихся

6

посредством опубликования (обновления) в газете «Наш район».

Субъект согласен:
 на принятие обязательств по достижению результатов (целевых показателей) предоставления субсидии;
 на публикацию (размещение) на едином портале, на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;
 на обработку персональных данных (для физического лица);
 на осуществление главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом), предоставляющим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), предусмотренных пунктом 52 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, утвержденного постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 06.07.2021 № 166.
 на принятие обязательств по целевому использованию (назначению) приобретенного оборудования (основных средств), контрольно-кассовой техники, транспортных средств в предпринимательских целях на территории Ханты-Мансийского района не продавать, не передавать в аренду или в пользование третьим лицам в течение 2 лет и предоставление дополнительной отчетности по истечении 1 года и 2-х лет со дня предоставления субсидии (применяется в случае обращения по направлению, связанному с приобретением оборудования, контрольно-кассовой техники, транспортных средств);
 на принятие обязательств по целевому использованию по назначению объекта строительства (на который предоставляется субсидия) с даты ввода его в эксплуатацию не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 5 лет, на создание в течение шести месяцев не менее 3 новых рабочих мест и сохранение их в течение 5 лет, с предоставлением по истечении 6 месяцев, 1 года, 2 лет, 5 лет отчета по установленной форме (применяется в случае обращения по направлению, связанному со строительством Объекта).

Субъект подтверждает:

7

решение (в том числе процедура рассмотрения) об оказании финансовой поддержки в виде субсидии на аналогичных условиях, оснований и на цели, указанные в Порядке, в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, ранее принятое либо находящееся в процедуре рассмотрения уполномоченного органа муниципального образования Ханты-Мансийский район, отсутствует;
 участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);
 участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
 документы и сведения, содержащиеся в них, представленные по настоящему заявлению для подтверждения соответствия условиям оказания финансовой поддержки в форме предоставления субсидии, предусмотренные муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района», утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.12.2021 № 323, и порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках

8

реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района, достоверны;
 что осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского района;
 Способ выдачи (направления) Субъекту проекта соглашения о предоставлении субсидии (нужное отметить), подписанного соглашения:
 на адрес электронной почты;
 на номер факса;
 на почтовый адрес;
 нарочно под роспись.

Приложение:
 копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемому специальному режиму налогообложения (для Субъектов, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года);
 копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты;
 копия проектно-сметной документации для строительства объекта (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия договора на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии, в случае выполнения работ подрядным способом) (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копия договора на подключение инженерных сетей (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества);
 копии документов, подтверждающих право собственности на специальное транспортное средство, технику (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортного средства, запасных частей);
 копия паспорта транспортного средства (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для развития предпринимательской деятельности в сфере лесозаготовок и обработки древесины);
 копия разрешения на строительство Объекта, выданного департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (для Субъектов, заявляющихся

9

на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества»;
 копии документов, подтверждающих наличие нежилого помещения, объекта недвижимого имущества (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг);
 копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг);
 копия договора аренды (субаренды) нежилого помещения, объекта недвижимого имущества (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных с арендой (субарендой) нежилого помещения, объекта недвижимого имущества);
 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);
 выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);
 сведения из Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки *;
 сведения из Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц, из Единого федерального реестра сведений о банкротстве *;
 справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов*;
 сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, по внесению арендной платы за пользование муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района и земельными участками, являющимися муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, а также земельными участками, расположенными в границах Ханты-Мансийского района, государственная собственность на которые не разграничена*;
 заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 – в случае обращения за оказанием поддержки вновь созданного юридического лица, вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, сведения о которых внесены в Единый Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ;
 копия сметы затрат на проведение работ (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с проведением работ

по организации санитарно-защитных зон вокруг сельскохозяйственных объектов и производств в сфере агропромышленного комплекса);
 копия договора на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии, в случае выполнения работ подрядным способом) (для Субъектов, заявляющихся на возмещение затрат, связанных с проведением работ по организации санитарно-защитных зон вокруг сельскохозяйственных объектов и производств в сфере агропромышленного комплекса);
 согласие на обработку персональных данных физического лица (оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных»);
 согласие на сохранение рабочих мест (при их наличии на дату предоставления заявления на субсидию) в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты получения поддержки;
 согласие на осуществление предпринимательской деятельности (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства).

Подпись заявителя
(представителя) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата подачи _____

* документы (сведения), предоставляемые по собственной инициативе.

2. Опубликовать (оборудовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (оборудования), действие пункта 1.2.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ
П Р И К А З

от 13.03.2023

г. Ханты-Мансийск

№ 30-н

Об утверждении проекта
планировки территории для
размещения объекта: «Линейные
коммуникации для кустовой площадки
№430 Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ПАО «НК «Роснефть» в лице ООО «РН-Юганскнефтегаз», от 06.03.2023 № 03/06-03-2320 (№03-Вх-350 от 06.03.2023) приказываю:

1. Утвердить проект планировки территории для размещения объекта «Линейные коммуникации для кустовой площадки №430 Приобского месторождения» согласно Приложениям 1, 2, к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

И.С. Петухин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ
П Р И К А З

от 13.03.2023

г. Ханты-Мансийск

№ 31-н

Об утверждении проекта
планировки территории для
размещения объекта: «Кусты
№1, №2, №3 Красноленинского
месторождения Логового л.у.»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ТПП «Урайнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь», от 02.03.2023 №06/100-598 (№01-Вх-1597 от 02.03.2023) приказываю:

1. Утвердить документацию по планировке территории для размещения объекта «Кусты №1, №2, №3 Красноленинского месторождения Логового л.у.» согласно Приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ



Р.Ш. Речупов

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст приказа Департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района № 31-н от 13.03.2023 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

П Р И К А З

от 15.03.2023

г. Ханты-Мансийск

№ 01-н

О подготовке документации по
планировке территории для размещения
объекта: «Автомобильная дорога
д.Белогорье – п.Луговской – с.Троица
от автомобильной дороги регионального
значения «г.Ханты-Мансийск – пгт. Талинка»
(71-100 ОП РЗ 71-100К-04) с подъездами к
д. Белогорье и п. Луговской»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «Гипронефтегаз» от 15.03.2023 № 201 (№03-Вх-410 от 15.03.2023) приказываю:

1. ООО «Гипронефтегаз» организовать за счет собственных средств подготовку документации по планировке территории для размещения объекта: «Автомобильная дорога д.Белогорье–п. Луговской–с.Троица от автомобильной дороги регионального значения «г.Ханты-Мансийск – пгт. Талинка» (71-100 ОП РЗ 71-100К-04) с подъездами к д. Белогорье и п. Луговской», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, район СП Луговской.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ обеспечить проверку (согласование) документации по планировке территории на соответствие требованиям действующего законодательства.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

И.С. Петухин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ
П Р И К А З

от 14.03.2023

г. Ханты-Мансийск

№ 32-н

Об утверждении документацию
по планировке территории для
размещения объекта: «Линейные
коммуникации для кустовой площадки
№2136у Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ПАО «НК «Роснефть» в лице ООО «РН-Юганскнефтегаз», от 03.03.2023 №03/06-03-2211 (№03-Вх-399 от 14.03.2023) приказываю:

1. Утвердить документацию по планировке территории для размещения объекта «Линейные коммуникации для кустовой площадки №2136у Приобского месторождения» согласно Приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

И.С. Петухин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ
П Р И К А З

от 16.03.2023

г. Ханты-Мансийск

№ 33-н

О внесении изменений в приказ
Департамента строительства,
архитектуры и ЖКХ от 30.09.2022
№195-н «Об утверждении
документации по планировке
территории для размещения объекта:
«Каменный ЛУ. Куст скважин №586»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «РН-БашНИПИнефть» от 10.03.2023 №ИА-6409 (№03-Вх-406 от 15.03.2023) приказываю:

1. Внести в приказ Департамента строительства, архитектуры и ЖКХ от 30.09.2022 №195-н «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Каменный ЛУ. Куст скважин №586» следующие изменения:
 - 1.1 Приложения 1, 2, 3, 4, к Приказу изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, к настоящему Приказу.
 2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
 3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

И.С. Петухин

10

Приложение 2
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 17.03.2023 № 249-р

Состав
оперативного штаба по организации планирования и контроля
за паводковой обстановкой при КЧС и ОПБ для координации деятельности
сил и средств Ханты-Мансийского районного звена ТП РСЧС
по выполнению противопаводковых мероприятий
на территории Ханты-Мансийского района

Минулин Кирилл Равильевич – глава Ханты-Мансийского района, председатель КЧС и ОПБ администрации района, руководитель оперативного штаба

Члены оперативного штаба:

Пневский Борис Викторович – заместитель главы Ханты-Мансийского района, заместитель председателя КЧС и ОПБ, заместитель руководителя оперативного штаба

Завадский Владимир Алексеевич – директор муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты», заместитель председателя КЧС и ОПБ

Витвицкий Александр Владимирович – заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента имущественных и земельных отношений

Речупов Руслан Шаукатович – заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ

Уварова Ирина Александровна – заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам

Овсянников Юрий Александрович – председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Касьяненко Александр Иванович – заместитель директора – начальник отдела по предупреждению и ликвидации чрезвычайных

11

ситуаций муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты»

Люкшин Вадим Викторович – начальник 7 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, заместитель председателя КЧС и ОПБ (по согласованию)

Плесовских Василий Анатольевич – директор филиала КУ ХМАО – Югры «Центроспас-Югория» по Ханты-Мансийскому району (по согласованию)

Нестеров Александр Владимирович – старший государственный инспектор по маломерным судам (руководитель) Ханты-Мансийского инспекторского подразделения Центра ГИМС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

ностям), процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа.

Перечень должностей, профессий (специальностей), наиболее востребованных в Ханты-Мансийском районе, утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

2. Лицам, работающим в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ханты-Мансийского района по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям), перечень которых утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района, и вступившим в трудовые отношения до 1 января 2023 года, сохраняются начисленные на этот период процентные надбавки, а с 1 января 2023 года начисление указанных процентных надбавок производится в полном размере.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
17.03.2023

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
17.03.2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ
П Р И К А З

от 16.03.2023
г. Ханты-Мансийск

№ 34-н

Об утверждении проекта
планировки территории для
размещения объекта:
«Энергоцентр в районе ЦПС
Средне-Назымского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «РИТЭК» в лице представителя по доверенности М.Г. Борисова, от 15.03.2023 № 30/6П-420бу (№01-Вх-1991 от 15.03.2023) приказываю:

1. Утвердить проект планировки территории для размещения объекта «Энергоцентр в районе ЦПС Средне-Назымского месторождения» согласно Приложениям 1, 2, к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

И.С. Петухин

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023

№ 273

О внесении изменений в решение
Думы Ханты-Мансийского района
от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении
Положения о гарантиях и компенсациях
для лиц, проживающих в Ханты-
Мансийском автономном округе –
Югре, работающих в организациях,
финансируемых из бюджета Ханты-
Мансийского района»

В целях социальной защищенности лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз (ред. от 21.12.2022) «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В абзаце втором статьи 1 приложения к Решению слова «выборные должности в органах местного самоуправления» заменить словами «муниципальные должности»;

1.2. Статью 3 приложения к Решению дополнить абзацами следующего содержания:
«Лицам, работающим в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ханты-Мансийского района по наиболее востребованным должностям, профессиям (специаль-

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023

№ 274

О внесении изменений в решение
Думы Ханты-Мансийского района
от 17.06.2021 № 747 «О Порядке
назначения, перерасчета и выплаты
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим муниципальные
должности на постоянной основе и
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Ханты-Мансийского района»

В целях совершенствования муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, на основании Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.06.2021 № 747 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. По тексту приложения к Решению слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

1.2. В частях 1, 2 статьи 5 приложения к Решению слова «четыре» и «семи» заменить словами «два» и «четыре» соответственно.

1.3. Часть 3 статьи 5 приложения к Решению изложить в следующей редакции:
«3. Поощрительная выплата в связи с назначением пенсии за выслугу лет производится в срок не позднее 30 рабочих дней со дня принятия администрацией Ханты-Мансийского района распоряжения о выплате пенсии за выслугу лет на основании правового акта, принятого по последнему месту прохождения муниципальной службы или исполнения полномочий (соответственно) лицами, указанными в частях 1 и 2 настоящей статьи.»

1.4. Пункт 3 части 6 статьи 7 приложения к Решению изложить в следующей редакции:
«3) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки (первый и последний лист с записями) и (или) выписку из электронной трудовой книжки.»

1.5. В приложении 6 к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района, слова «которому назначена пенсия за выслугу лет» заменить словами «которому отказано в пенсии за выслугу лет».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
17.03.2023

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
17.03.2023

**ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023 № 269

Об утверждении отчета об исполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района за 2022 год

В целях осуществления контрольной деятельности Думы Ханты-Мансийского района, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 23 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района за 2022 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы Ханты-Мансийского района **Е.А.Данилова**
17.03.2023

Приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2023 № 269

Отчет об исполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района за 2022 год

№ п/п	Наименование имущества, местонахождение	Характеристика имущества	Способ приватизации	Сроки приватизации	Цена сделки с учетом НДС, рубль	Информация о покупателе
1.1.	Автомобиль ГАЗ-322132, местонахождение: Ханты-Мансийский район, с. Селюрово	Идентификационный номер VIN X9632213270545144, марка, модель ТС – ГАЗ-322132, наименование (тип) ТС – автобус (13 мест), категория ТС – Д, год изготовления ТС – 2007, модель, № двигателя *40522P*73073270*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 32210070320556, цвет кузова – желтый, мощность двигателя – 140 л.с. (103 кВт), рабочий объем двигателя, куб. см – 2464, тип двигателя – бензиновый,	Без объявления цены	1-4 квартал 2022 года	20 005,00	Тарасов В.И.

2

1.2.	Автомобиль УАЗ-390942, местонахождение: Ханты-Мансийский район, п. Кедровый	экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса, кг – 3500, масса без нагрузки, кг – 2360, организация изготовитель ТС (страна) ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, ПТС № 52 МН 303365, выдан государственный регистрационный знак О237УХ86	Без объявления цены	1-4 квартал 2022 года	31 000,00	Тарасов В.И.
		Идентификационный номер VIN ХТТ39094210029918, марка, модель ТС – УАЗ390942, наименование (тип) ТС – грузовой бортовой, категория ТС – В, год изготовления ТС – 2001, модель, № двигателя 421800 50401205, шасси (рама) № 10029091, кузов (кабина, прицеп) № 10029918, цвет кузова – серый, мощность двигателя – 84 л.с. (61,8 кВт) кВт, рабочий объем двигателя, куб. см – 2890, тип двигателя – бензин, разрешенная максимальная масса, кг – 3080, масса без нагрузки, кг – 1900, организация изготовитель ТС (страна) УАЗ /				

3

1.3.	Автомобиль ГАЗ-2752, местонахождение: г. Ханты-Мансийск	Угловский автомобильный завод, государственный регистрационный знак Т 798 ТМ86. Идентификационный номер VIN X96273060505346, марка, модель ТС – ГАЗ 2752, наименование (тип) ТС – грузовой фургон, категория ТС – В, год изготовления ТС – 2006, модель, № двигателя 40522А 63149982, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 27520060280390, цвет кузова – морской бриз, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 140 (103), рабочий объем двигателя, куб. см – 2464, тип двигателя – бензиновый на бетине, экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса, кг – 2800, масса без нагрузки, кг – 1970, организация-изготовитель ТС (страна) ООО «Автомобильный завод ГАЗ» (Россия), государственный регистрационный знак К802ХА 86	Без объявления цены	1-4 квартал 2022 года	100 678,00	Суганов Т.С.
------	---	---	---------------------	-----------------------	------------	--------------

4

1.4.	Автомобиль ВАЗ-21101, местонахождение: г. Ханты-Мансийск	Идентификационный номер VIN ХТА21101059831556, марка, модель ТС – ВАЗ-21101, наименование (тип) ТС – легковой, категория ТС – В, год изготовления ТС – 2005, модель, № двигателя 21114,1246791, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 0831556, цвет кузова – светлосеребристый металл, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 590 кВт, рабочий объем двигателя, куб. см – 1596, тип двигателя – бензиновый, разрешенная максимальная масса, кг – 1480, масса без нагрузки, кг – 1020, организация-изготовитель ТС (страна) ВАЗ Россия, государственный регистрационный знак С698ОА 86	Без объявления цены	1-4 квартал 2022 года	-	-
1.5.	Автомобиль TOUOTA LAND CRUISER, местонахождение: г. Ханты-Мансийск	Идентификационный номер VINJ111UJ8007002851, марка, модель ТС – TOUOTALANDCRUISER, наименование (тип) ТС – легковая универсал, категория ТС – В, год изготовления ТС –	Аукцион	1-4 квартал 2022 года	399 096,00	ООО «Дельта»

5

1.6.	Строка 1.6 исключена	1997, модель, № двигателя IZ20348747, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № JT11U18007002851, цвет кузова – серебристый, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 205 (150,7), рабочий объем двигателя, куб. см – 4477, тип двигателя – бензиновый, разрешенная максимальная масса, кг – 3060, масса без нагрузки, кг – 2150, государственный регистрационный знак Р 066 ХМ 86	Аукцион	1-4 квартал 2022 года	110 250,00	Болдырева И.В.
1.7.	Автомобиль УАЗ-396259, местонахождение: г. Ханты-Мансийск	решением Думы Ханты-Мансийского района от 16.09.2022 № 178. Идентификационный № (VIN) ХТТ39625940479383, марка, модель ТС – УАЗ-396259, наименование (тип) ТС – специальный ам, категория ТС – В, год изготовления ТС – 2004, модель, № двигателя УМБ-421800 № 31104498, шасси (рама) № 374100-0400262, кузов (кабина) – защитный, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 84 (61,8),	Аукцион	1-4 квартал 2022 года	110 250,00	Болдырева И.В.

6

рабочий объем двигателя, куб. см – 2890, тип двигателя – бензиновый, разрешенная максимальная масса, кг – 2770, масса без нагрузки, кг – 1820, организация-изготовитель ТС (страна) – Россия, ОА О УАЗ, паспорт транспортного средства № 73 КС № 430872, дата выдачи паспорта-03.01.2004, государственный регистрационный знак С942ОР 86

По строке 1.4.: Торги без объявления цены по продаже муниципального имущества привазины не состоявшимися в связи с отказом (условноным) покупателя от заключения договоров купли-продажи.

7

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023

№ 282

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 № 246 «Об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 № 246 «Об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

в части 1 статьи 2 приложения 2 к Решению:

1) таблицу «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» (приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н) изложить в следующей редакции:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
-------------------------	--	-----------------------------------

1 квалификационный уровень	начальник отдела (кадров, материально-технического снабжения, охраны труда, спецотдела), начальник единой дежурно-диспетчерской службы и др.)	6064
2 квалификационный уровень	главный механик; главный энергетик; главный диспетчер; главный специалист по защите информации	6362

2) таблицу «Должности руководителей и специалистов, занимающих должности и профессии, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам» и примечания к ней изложить в следующей редакции:

Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам	Оклад (должностной оклад), рублей
Помощник дежурного оперативного (Оператор -112) <1>	3553
Дежурный оперативный <1>	3901
Специалист в области охраны труда <2> (код обобщенной трудовой функции А уровень квалификации 6)	4221
Специалист в области охраны труда <2> (код обобщенной трудовой функции В уровень квалификации 6)	4641
Специалист в области охраны труда <2> (код обобщенной трудовой функции С уровень квалификации 7)	5620
Заместитель начальника отдела, заместитель начальника единой дежурно-диспетчерской службы – старший дежурный оперативный	5620
Главный инженер <3>	6362
Заместитель директора (руководителя) учреждения; главный бухгалтер <3>	7303
Директор (руководитель)	10212

<1> Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.01.2021 № 25-ст);
<2> Приказ Минтруда России от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2021 № 63604);
<3> Постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
17.03.2023

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
17.03.2023

2

3

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023

№ 280

Об установлении дополнительных мер социальной поддержки лицам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по педагогическим специальностям

В целях подготовки педагогических кадров для муниципальных образовательных учреждений Ханты-Мансийского района, в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь частью 5 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Установить за счёт средств местного бюджета Ханты-Мансийского района дополнительные меры социальной поддержки лицам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по педагогическим специальностям, в виде компенсации расходов на:

оплату стоимости проезда к месту нахождения учебного заведения и обратно – один раз в год по фактическим расходам;

оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении – один раз в год по стоимости таких услуг, предоставляемых учебным заведением, указанным в договоре о целевом обучении;

оплату жилого помещения – по стоимости проживания в общежитии учебного заведения, указанного в договоре о целевом обучении.

2. Дополнительные меры социальной поддержки лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, предоставляются в период их обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования в порядке и на условиях, определенных правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
17.03.2023

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
17.03.2023

**ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.03.2023 № 292

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 23.03.2018 № 261 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района»

В целях совершенствования системы оплаты труда, на основании пункта 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 14 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 23.03.2018 № 261 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 2 приложения к Решению:

1) пункт 7 признать утратившим силу;

2) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) премии по итогам работы за год».

1.2. Статью 3 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Размеры должностных окладов работников

№ п/п	Наименование должности	Размеры должностного оклада (рублей)
1.	Референт главы Ханты-Мансийского района	15 950

2.	Начальник управления	11 765
3.	Заместитель начальника управления, начальник отдела	10 895
4.	Заместитель начальника отдела, эксперт I категории, специалист по защите информации I категории	10 101
5.	Специалист по защите информации II категории, эксперт II категории, секретарь приемной главы Ханты-Мансийского района	9 195
6.	Специалист по защите информации, эксперт, командант	8 369

1.3. Часть 3 статьи 7 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«3. Максимальный размер ежемесячного денежного поощрения составляет в 2023 году – 60 процентов от установленного должностного оклада, с учетом надбавок и доплат к нему, в 2024 году и последующие годы – 105 процентов от установленного должностного оклада, с учетом надбавок и доплат к нему.».

1.4. Статью 8 приложения к Решению признать утратившей силу.

1.5. Статью 9 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Премия по итогам работы за год

1. Премия по итогам работы за год выплачивается на основании распоряжения (приказа) работодателя за счет фонда оплаты труда не позднее 15 февраля года, следующего за истекшим годом.

2. Премия по итогам работы за год выплачивается в размере не более трех должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Премия по итогам работы за год начисляется пропорционально времени, отработанному работником. В период работы включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске. Период временной нетрудоспособности, время работы в выходные и нерабочие праздничные дни в расчет премии по итогам работы за год не включается.

4. Премия по итогам работы за год выплачивается работникам, которые состояли в штатном расписании полный календарный год, а также работникам, проработавшим неполный календарный год по следующим причинам:

1) в случае поступления на должность в органы местного самоуправления в текущем календарном году;

2) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника;

3) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 1 и пунктом 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) в связи с прекращением трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в соответствии со статьей 83 Трудового кодекса

2

Российской Федерации (за исключением пункта 4 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

5) в связи с прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 7, 8, 9, 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Размер премии по итогам работы за год снижается работодателем, что оформляется распоряжением (приказом) работодателя, в следующих случаях и размерах:

1) до 100 процентов – при применении к работнику 3-х и более дисциплинарных взысканий в течение прошедшего года;

2) до 50 процентов – за невыполнение в прошедшем году условий, предусмотренных частью 4 статьи 7 настоящего Положения.

6. Снижение размера премии по итогам работы за год оформляется распоряжением (приказом) работодателя, как правило, на основании представленной докладной записки непосредственного руководителя работника, которая направляется в кадровую службу работодателя не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом. Для работников администрации района докладная записка непосредственного руководителя согласовывается с заместителем главы района, курирующим соответствующий орган администрации района. Для объективного принятия решения до издания распоряжения (приказа) с работника берется объяснительная записка. Работник, которому снижен размер премии по итогам работы за год, знакомится под личную роспись с соответствующим распоряжением (приказом) работодателя.».

1.6. Статью 10 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«Статья 10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается работодателем в размере не более двух должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и оформляется соответствующим распоряжением (приказом) работодателя.

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается:

1) за выполнение особо важных, сложных заданий, разработку программ, методик и других документов, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально-экономического положения в Ханты-Мансийском районе, определенной сфере деятельности;

2) за личный вклад работника в участие Ханты-Мансийского района в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального и районного значения;

3) за непосредственное участие в разработке проектов муниципальных правовых актов.».

1.7. Часть 1 статьи 11 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при уходе

3

работника в ежегодный оплачиваемый отпуск в 2023 году в размере восьми должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в 2024 году и последующие годы в размере двух должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

2. Премия по результатам работы за 2022 год лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, в 2023 году выплачивается в соответствии с муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, действовавшими до 1 января 2023 года.

3. Установить, что уровень денежного содержания лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, после вступления в силу настоящего решения должен быть не ниже уровня денежного содержания за 2022 год (без учета премирования за выполнение особо важных и сложных заданий и материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
17.03.2023

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
17.03.2023

4

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

17.03.2023

№ 297

О присвоении звания
«Почетный гражданин
Ханты-Мансийского района»

В целях поощрения личной деятельности, направленной на пользу Ханты-Мансийского района, обеспечение его благополучия и процветания, в соответствии со статьей 18 Устава Ханты-Мансийского района и в соответствии с Положением о присвоении звания «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района», утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 16.02.2017 № 86 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района» за широкое признание у жителей Ханты-Мансийского района заслуг в области муниципальной, общественной, спортивной, образовательной деятельности Астраханцеву Павлу Алексеевичу – учителю физической культуры муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
17.03.2023

Е.А. Данилова

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

17.03.2023

№ 298

О награждении
Почетной грамотой Думы
Ханты-Мансийского района

Рассмотрев материалы о представлении к награждению, в соответствии с Положением о Почетной грамоте Думы Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 26.10.2016 № 18 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Думы Ханты-Мансийского района», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы Ханты-Мансийского района за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд в сфере образования:

Бересневу	- учителя начальных классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный»;
Анну Феликсовну	- учителя начальных классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный»;
Образцову	- преподавателя муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» отделение п. Красноленинский;
Ольгу Вячеславовну	- воспитателя детского сада муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный»;
Одинцову	- преподавателя муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» отделение п. Красноленинский;
Светлану Сергеевну	- воспитателя детского сада муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный»;
Ляпунову	
Ольгу Николаевну	

Фомину	- заместителя директора по дошкольному образованию, педагога-психолога муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Юрия Юрьевича Ахметшина п. Кирпичный».
Елену Зеновну	

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
17.03.2023

Е. А. Данилова