

ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ПРОВЕДЕНИИ В 2023 ГОДУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ.

Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры издано распоряжение от 20.12.2021 № 13-Р-3159 «О проведении государственной кадастровой оценки», которым принято решение о проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест.

Прием документов, содержащих сведения о характеристиках объектов недвижимости осуществляется бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр имущественных отношений».

Информация о порядке подачи таких документов размещена на официальном сайте бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр имущественных отношений» (cio-hmao.ru) в разделе «Определение кадастровой стоимости», подраздел «Услуги».



ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____
г. Ханты-Мансийск



О проведении государственной кадастровой оценки

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», пунктом 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13 октября 2017 года № 399-п «Об определении исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уполномоченного на проведение государственной кадастровой оценки, и внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 января 2012 года № 1-п «О передаче некоторых полномочий Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»:

1. Провести государственную кадастровую оценку объектов недвижимости:
 - 1) год проведения государственной кадастровой оценки: 2023 год;
 - 2) наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится государственная кадастровая оценка: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра;
 - 3) виды объектов недвижимости, в отношении которых проводится государственная кадастровая оценка: все учтенные в Едином государственном реестре недвижимости на территории субъекта Российской Федерации здания, помещения, сооружения, объекты незавершенного строительства, машино-места.
2. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр имущественных отношений» обеспечить определение кадастровой стоимости объектов недвижимости, указанных

2

в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3. Управлению земельных отношений разработать план мероприятий по реализации настоящего распоряжения в срок до 30 декабря 2021 года.

Директор

Ю.С. Якубенко

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА
РЕШЕНИЕ

10.02.2022

№ 77

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района»

В целях надлежащего содержания муниципального имущества Ханты-Мансийского района, на основании пункта 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района» изменения, дополнив часть 16 статьи 18 приложения к нему абзацем четвертым следующего содержания:
«Ссудодатель несет обязательства по проведению капитального ремонта участковых пунктов полиции, передаваемых в безвозмездное пользование территориальным органам внутренних дел Российской Федерации.»
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
10.02.2022

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
11.02.2022

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА
РЕШЕНИЕ

10.02.2022

№ 80

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.06.2021 № 747 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 11 части 1, частью 2 статьи 29, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.06.2021 № 747 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района» (далее – решение) следующие изменения:
 - 1.1. В абзаце первом части 3 статьи 4 приложения к решению слова «настоящего Порядка» заменить словами «частей 1 и 2 настоящей статьи».
 - 1.2. Часть 2 статьи 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«2. Лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе, в связи с назначением пенсии за выслугу лет производится единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения полномочий данного лица (за срок полномочий, установленный Уставом Ханты-Мансийского района для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, – четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные три года свыше срока полномочий на муниципальной должности или должности муниципальной службы (на государственной службе или должности государственной службы) – один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания).»
 - 1.3. Статью 5 приложения к решению дополнить частью 3 следующего содержания:
«3. Поощрительная выплата в связи с назначением пенсии за выслугу лет производится после принятия администрацией Ханты-Мансийского района распоряжения о выплате пенсии за выслугу лет, на основании правового акта, принятого по последнему месту прохождения муниципальной службы, исполнения полномочий (соответственно) лицами, указанными в частях 1 и 2 настоящей статьи.»
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
Е.А. Данилова
10.02.2022

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
11.02.2022

<p align="center">ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН</p> <p align="center">ДУМА</p> <p align="center">РЕШЕНИЕ</p> <p>08.02.2022 № 72</p> <p>О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 22.12.2011 № 99 «Об образовании Контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района»</p> <p>В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании статей 34 и 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь статьёй 27.5, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,</p> <p align="center">Дума Ханты-Мансийского района</p> <p align="center">РЕШИЛА:</p> <ol style="list-style-type: none"> Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 22.12.2011 № 99 «Об образовании Контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района» (далее – решение) следующие изменения: <ol style="list-style-type: none"> В пункте 1 решения после слов «орган местного самоуправления» дополнить словами «с правами юридического лица». В пункте 2 решения слова «приложение 1» заменить словом «приложением». В пункте 3 решения слова «(должности муниципальной службы)» исключить. Приложение к решению «Положение о Контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района» изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению. Поручить Контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района осуществить в установленном порядке все необходимые действия, связанные с государственной регистрацией Контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района в качестве юридического лица. 	<p align="center">3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).</p> <p>Председатель Думы Ханты-Мансийского района Е.А. Данилова 08.02.2022</p> <p>Исполняющий полномочия главы Ханты-Мансийского района А.В. Витвицкий 09.02.2022</p> <p align="right">2</p>	<p align="right">Приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 08.02.2022 № 72</p> <p align="center">Положение о Контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района (далее – Положение)</p> <p align="center">Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района</p> <ol style="list-style-type: none"> Контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района (далее – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района, образуется Думой Ханты-Мансийского района (далее – Дума района) и подотчетна ей. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы района. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Ханты-Мансийского района. Полное наименование: Контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения. Контрольно-счетная палата осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района, с Думой района соглашений о передаче таких полномочий. Место нахождения Контрольно-счетной палаты, фактический и юридический адрес: 628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Гагарина, дом 214. <p align="center">Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года</p> <p align="right">3</p>
<p>№ 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ханты-Мансийского района, иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</p> <p align="center">Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.</p> <p align="center">Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты</p> <ol style="list-style-type: none"> Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты и аппарата Контрольно-счетной палаты. Председатель Контрольно-счетной палаты, заместитель председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторы Контрольно-счетной палаты замещают муниципальные должности. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет пять лет. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля. Инспекторы Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы. Права, обязанности и ответственность лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, учрежденные для обеспечения исполнения полномочий Контрольно-счетной палаты, определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением Думы района по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством <p align="right">4</p>	<p>полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа.</p> <p>7. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий и с учетом настоящего Положения.</p> <p align="center">Статья 5. Порядок рассмотрения и назначения кандидатур на должности председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторов Контрольно-счетной палаты</p> <ol style="list-style-type: none"> Председатель Контрольно-счетной палаты, заместитель председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Думой района. Предложения о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу района: <ol style="list-style-type: none"> председателем Думы района; депутатами Думы района – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы района; главой Ханты-Мансийского района. Предложения о кандидатуре на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Думу района субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за шестьдесят дней до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты, а в случаях досрочного прекращения им полномочий – в 14-дневный срок со дня досрочного прекращения полномочий. Предложения о кандидатуре на должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу района председателем Контрольно-счетной палаты не позднее чем за шестьдесят дней до истечения срока полномочий действующего заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты, а в случаях досрочного прекращения ими полномочий – в 14-дневный срок со дня досрочного прекращения полномочий. Предложения о кандидатурах на должности председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу района в форме письменного обращения, к которому прилагаются следующие документы: <ol style="list-style-type: none"> согласие гражданина на рассмотрение его кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты или аудитора Контрольно-счетной палаты; заполненная и подписанная гражданином, претендующим на замещение должности председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты или аудитора Контрольно-счетной палаты, анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой <p align="right">5</p>	<p>гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации;</p> <ol style="list-style-type: none"> копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина; заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности; заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копии документов об образовании и о квалификации; оформленные на имя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»; справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел; если кандидат менял фамилию, имя или отчество – копии документов соответственно о смене фамилии, имени, отчества. <p>Могут быть представлены другие документы, характеризующие профессиональную подготовку кандидата (рекомендательные письма, характеристика с места работы (службы), документы о повышении квалификации, дополнительное профессиональное образование, о присвоении ученой степени, ученого звания, об участии в различных конкурсах на лучшее по профессии и т.п.).</p> <ol style="list-style-type: none"> Дума района вправе обратиться в Счетную палату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Дума района в пределах действующего законодательства вправе запрашивать в соответствующих органах и организациях сведения о кандидатах с целью проверки достоверности представленных ими сведений. Кандидатам на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты предоставляется слово для выступления перед Думой района и для ответов на вопросы депутатов Думы района. <p align="right">6</p>
<p>9. Голосование осуществляется отдельно по каждой кандидатуре, предложенной на должности председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.</p> <p>10. Если по результатам голосования не назначен председатель Контрольно-счетной палаты, лица, указанные в части 2 настоящей статьи, в течение двух недель вновь вносят предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты. На рассмотрение Думы района могут быть представлены те же либо другие кандидатуры.</p> <p>11. Если по результатам голосования не назначен заместитель председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторы Контрольно-счетной палаты, председатель Контрольно-счетной палаты в течение двух недель вновь вносит предложения о кандидатурах на указанные должности. На рассмотрение Думы района могут быть внесены те же либо другие кандидатуры.</p> <p align="center">Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты</p> <ol style="list-style-type: none"> На должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям: <ol style="list-style-type: none"> наличие высшего образования; опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет; знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устава Ханты-Мансийского района и иных муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае: <ol style="list-style-type: none"> наличия у него неснятой или непогашенной судимости; признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом <p align="right">7</p>	<p>тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;</p> <ol style="list-style-type: none"> прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства; наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи. <p>3. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Ханты-Мансийского района, председателем Думы района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Ханты-Мансийского района.</p> <p>4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.</p> <p>5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района.</p> <p align="center">Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты</p> <ol style="list-style-type: none"> Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской <p align="right">8</p>	<p>Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.</p> <p>5. Председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы района по следующим основаниям: <ol style="list-style-type: none"> вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них; признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда; прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства; подачи письменного заявления об отставке; нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы района; достижения установленного законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности; выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 6 настоящего Положения; несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». </p> <p align="center">Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты</p> <ol style="list-style-type: none"> Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия: <ol style="list-style-type: none"> организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Ханты-Мансийского района <p align="right">9</p>

<p>(далее – бюджет района), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</p> <p>2) экспертиза проекта бюджета района, проверка и анализ обоснованности его показателей;</p> <p>3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района;</p> <p>4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);</p> <p>6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;</p> <p>7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов района в части, касающейся расходных обязательств Ханты-Мансийского района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов района, приводящих к изменению доходов бюджета района, а также муниципальных программ Ханты-Мансийского района (проектов муниципальных программ Ханты-Мансийского района);</p> <p>8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;</p> <p>9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу района и главе Ханты-Мансийского района;</p> <p>10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;</p> <p>11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития района, предусмотренных документами стратегического планирования района, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;</p> <p>12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;</p>	<p>13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом и решениями Думы района.</p> <p>2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:</p> <p>1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Ханты-Мансийского района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района;</p> <p>2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.</p> <p>Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля</p> <p>1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.</p> <p>2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата составляет соответствующий акт, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта Контрольно-счетной палаты составляется отчет.</p> <p>3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет заключение.</p> <p>Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля</p> <p>1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.</p> <p>2. Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».</p> <p>Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.</p>	<p>2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы района, предложений главы Ханты-Мансийского района.</p> <p>3. План деятельности Контрольно-счетной палаты на очередной год утверждается в срок до 31 декабря текущего года.</p> <p>4. Поручения, принятые решением Думы района, предложения главы Ханты-Мансийского района, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план деятельности Контрольно-счетной палаты на предстоящий год.</p> <p>Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты</p> <p>Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между должностными лицами Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм контрольной и иной деятельности определяются регламентом Контрольно-счетной палаты.</p> <p>Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее – проверяемые органы и организации).</p> <p>2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.</p> <p>Статья 14. Полномочия председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Председатель Контрольно-счетной палаты:</p> <p>1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;</p> <p>2) представляет без доверенности Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации;</p>
<p>государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, судебными органами, иными организациями независимо от форм собственности, гражданам;</p> <p>3) утверждает регламент Контрольно-счетной палаты;</p> <p>4) утверждает план деятельности Контрольно-счетной палаты и изменения в него, обеспечивает его исполнение;</p> <p>5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;</p> <p>6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;</p> <p>7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;</p> <p>8) представляет Думе района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;</p> <p>9) ежеквартально представляет в Думу района и главе района информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;</p> <p>10) утверждает структуру, штатное расписание и должностные регламенты работников Контрольно-счетной палаты;</p> <p>11) осуществляет полномочия нанимателя в отношении работников Контрольно-счетной палаты;</p> <p>12) заключает соглашения о сотрудничестве с государственными органами контроля, государственными и муниципальными органами финансового контроля;</p> <p>13) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам деятельности Контрольно-счетной палаты, дает поручения работникам Контрольно-счетной палаты в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;</p> <p>14) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и решениями Думы района.</p> <p>2. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты:</p> <p>1) в отсутствие председателя Контрольно-счетной палаты выполняет его полномочия;</p> <p>2) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;</p> <p>3) выполняет иные полномочия в соответствии с регламентом Контрольно-счетной палаты и поручениями председателя Контрольно-счетной палаты.</p> <p>Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении полномочий имеют право:</p>	<p>1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;</p> <p>2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;</p> <p>3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций;</p> <p>4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;</p> <p>5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрещенных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;</p> <p>6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;</p> <p>7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;</p> <p>8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;</p> <p>9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством.</p> <p>2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2012 № 38-оз «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности Контрольно-</p>	<p>счетных органов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</p> <p>3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и составления соответствующих актов, отчетов, заключений.</p> <p>4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.</p> <p>5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, использовать обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».</p> <p>6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.</p> <p>7. Председатель Контрольно-счетной палаты, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Думы района, комиссиях, рабочих группах, комитетах, советах, создаваемых Думой района, заседаниях иных органов местного самоуправления.</p> <p>Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной палате</p> <p>1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Ханты-Мансийского района, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, в установленных законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.</p> <p>Гарантии прав проверяемых органов и организаций определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».</p> <p>Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с иными контрольно-счетными органами, государственными органами и организациями</p> <p>1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.</p> <p>2. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представители, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.</p> <p>3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.</p> <p>4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.</p> <p>Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.</p> <p>2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности в Думу района. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты публикуется в средствах массовой информации или размещается на</p>
<p>2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется регламентом Контрольно-счетной палаты.</p> <p>3. Контрольно-счетные органы не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.</p> <p>4. При осуществлении Контрольно-счетной палатой мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной палатой ее полномочий.</p> <p>Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.</p> <p>6. Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информационных, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.</p> <p>Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы Ханты-Мансийского района, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному</p>	<p>образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.</p> <p>2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.</p> <p>3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Ханты-Мансийского района, иные организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представлений решениях и мерах.</p> <p>4. Срок выполнения представлений может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, оформляемому письмом председателя Контрольно-счетной палаты либо ее заместителя, на основании ходатайства лица, в адрес которого направлено представление, но не более одного раза.</p> <p>5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы Ханты-Мансийского района, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.</p> <p>6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.</p> <p>7. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо ее заместителем.</p> <p>8. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.</p> <p>9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, оформляемому письмом председателя Контрольно-счетной палаты либо ее заместителя, на основании ходатайства лица, в адрес которого направлено предписание, но не более одного раза.</p> <p>10. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.</p> <p>11. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.</p> <p>Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций</p>	<p>Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с иными контрольно-счетными органами, государственными органами и организациями</p> <p>1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.</p> <p>2. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представители, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.</p> <p>3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.</p> <p>4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.</p> <p>Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты</p> <p>1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.</p> <p>2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности в Думу района. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты публикуется в средствах массовой информации или размещается на</p>

официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет после его рассмотрения Думой района.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Положением и регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 22. Материально-техническое и иное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются: денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Ханты-Мансийского района (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в порядке, установленном решением Думы района.

19

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

10.02.2022

№ 79

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 02.11.2021 № 19 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством, на основании федеральных законов от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 02.11.2021 № 19 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Ханты-Мансийского района» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 29 приложения к решению:

1) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, иные способы фиксации, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами, в порядке, предусмотренном разделом VII настоящего Положения.»;

2) подпункт 3 признать утратившим силу.

1.2. Пункт 37 приложения к решению после слов «проведения контрольного мероприятия» дополнить словами «, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.».

1.3. В абзацах первом, шестом и девятом пункта 39 приложения к решению слово «(надзорного)» исключить.

1.4. Пункт 40 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«40. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий (далее - ЕРКНМ) сведений, установленных Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неадекватности ЕРКНМ, зафиксированных оператором ЕРКНМ.».

В абзаце восьмом пункта 48 приложения к решению слова «, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ» исключить.

В абзаце девятом пункта 50 приложения к решению слова «, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ» исключить.

В абзаце восьмом пункта 51 приложения к решению слова «, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ» исключить.

1.5. В пункте 56 приложения к решению слово «(надзорного)» исключить.

1.6. Пункт 57 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«57. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.».

1.7. В пункте 61 приложения к решению:

1) в подпункте 1 после слов «оформления акта» дополнить словами «контрольного мероприятия»;

2) подпункт 4 после слов «охраняемым законом ценностям» дополнить словами «, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством».

1.8. Приложение к решению дополнить разделом VII следующего содержания:

«VII. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований

65. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом самостоятельно.

66. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут исполь-

зоваться: фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения с использованием измерительных инструментов и (или) технических приборов, специального оборудования и иные способы.

67. Фиксация доказательств нарушений обязательных требований с использованием способов, указанных в пункте 66 настоящего Положения, осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

68. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта земельных отношений, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств нарушения обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

69. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и в конце записи о дате, месте, времени соответственно начала и окончания осуществления указанной записи. В ходе записи фиксируется и подробно указывается характер выявленного нарушения обязательных требований.

70. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

71. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

72. Измерительные инструменты и (или) технические приборы, специальное оборудование, используемые при проведении контрольных действий, должны иметь действующий сертификат соответствия и (или) свидетельство о проверке, подтверждающие их соответствие установленным требованиям, применяемым к измерительным инструментам и (или) техническим приборам, специальному оборудованию.

73. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы материалы аэрофотосъемки.

74. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, результаты измерительных инструментов и (или) технических приборов, оборудования прикладываются к акту контрольного мероприятия.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы

Глава

Ханты-Мансийского района

Ханты-Мансийского района

Е.А. Данилова

К.Р. Минулин

10.02.2022

11.02.2022

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2022

№ 1-пг

г. Ханты-Мансийск

О назначении публичных слушаний по проекту «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения сельских поселений Ханты-Мансийского района на период 2022 – 2033 годов и о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», статьей 12 Устава Ханты-Мансийского района, с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104, в целях обеспечения участия населения Ханты-Мансийского района в осуществлении местного самоуправления:

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения сельских поселений Ханты-Мансийского района на период 2022 – 2033 годов и о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации» (далее – проект) на 18.02.2022.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава Ханты-Мансийского района.

Время начала публичных слушаний – 18 ч 00 мин.

Место проведения – г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту согласно приложению.

3. Разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района:

проект и информационные материалы к нему (в разделе «Жилищно-коммунальное хозяйство» <http://hmrn.ru/gkh/>);

уведомление о проведении публичных слушаниях, не менее чем за 7 календарных дней до дня их начала;

поступившие замечания и предложения к проекту, не позднее

3 календарных дней со дня окончания срока их сбора.

4. Замечания и предложения к проекту направлять участниками публичных слушаний в форме электронного документа с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Ханты-Мансийского района, внесшего предложение, на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, каб. 12, в срок до 08.02.2022.

5. В течение 3 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района результаты (протокол) публичных слушаний.

6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р. Минулин

Приложение
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 19.01.2022 № 1-пг

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения сельских поселений Ханты-Мансийского района на период 2022 – 2023 годов, а так же по вопросу присвоения статуса единой теплоснабжающей организации»

Давлетбаев Зиннат Маннурович, начальник управления ЖКХ, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Мурадымов Эдуард Галиевич, заместитель управления ЖКХ, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Щербаков Сергей Владимирович, заместитель директора муниципального предприятия «ЖЭК-3»

Казимирова Ирина Владимировна, заместитель директора муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (по согласованию)

Тихонов Алексей Игоревич, депутат Думы Ханты-Мансийского района (по согласованию)

Гудзовский Виталий Витальевич, член Общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации Ханты-Мансийского района (по согласованию)

Шкутов Сергей Романович, секретарь Общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации Ханты-Мансийского района (по согласованию)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2022 № 44
г. Ханты-Мансийск

«Об отмене постановления администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 319 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством и Уставом Ханты-Мансийского района:

- Признать утратившими силу с 01.01.2022 постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 12.11.2018	№ 319	«О муниципальной программе Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района»
от 25.03.2019	№ 86	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 06.05.2019	№ 125	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 30.10.2019	№ 267	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 01.11.2019	№ 285	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 27.01.2020	№ 21	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 10.07.2020	№ 184	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 16.12.2020	№ 346	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 21.01.2021	№ 17	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 16.04.2021	№ 90	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 30.08.2021	№ 216	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 09.12.2021	№ 325	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы;»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»
от 18.01.2022	№ 8	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы.»	«О внесении изменений в муниципальную программу Ханты-Мансийского района»

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского

района.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Исполняющий полномочия
главы Ханты-Мансийского района
А.В.Витвицкий

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2022 № 46
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

- В пункте 11:
 - Подпункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) правовые основания для предоставления муниципальной услуги, который должен включать сведения о размещении на официальном сайте, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (далее – Перечень), информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников (перечень указанных нормативных правовых актов не приводится в административном регламенте). Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию Перечня на официальном сайте и в соответствующем разделе региональной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;».
 - Подпункт 17 изложить в следующей редакции:
«17) особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в котором описываются состав действий, указанных в пункте 2 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством официального сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также требования к порядку их выполнения:

указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

в случае осуществления действия по записи на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывается о том, что запись на прием заявителей для подачи запроса осуществляется по предварительной записи с возможностью записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного графика приема заявителей, а также о запрете, установленном пунктом 10 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по формированию запроса указываются соответствующие положения пунктов 12 – 14 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по приему и регистрации органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указываются положения пунктов 15, 16 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по оплате государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплате иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, указываются соответствующие положения пунктов 17, 18 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по получению результата предоставления муниципальной услуги указываются соответствующие положения пунктов 19, 19 (1), 19 (2), 20 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по получению сведений о ходе выполнения запроса указываются положения пункта 23 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

в случае осуществления действия по осуществлению оценки качества предоставления муниципальной услуги указывается о том, что заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале.».


1.2. Пункт 13.1 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:
«варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились.».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), за исключением подпункта 1.1.2 пункта 1 и пункта 1.2, вступающих в силу с 22.03.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность управления по информационным технологиям администрации Ханты-Мансийского района.

Исполняющий полномочия
главы Ханты-Мансийского района
А.В.Витвицкий



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН**
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЬКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.02.2022 № 47
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 320 «О муниципальной программе «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании пункта 10.1 части 1 статьи 27, статей 47.1, 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 320 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2023 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.11.2018 № 320

2

Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2023 годы»
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 320 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2023 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты» (далее – администрация Ханты-Мансийского района (МКУ «УГЗ»), МКУ «УГЗ»)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта») (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКС и Р»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Кедровский); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Красноленинский); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Кышлык); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Нялинское); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Цингалы); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Шапша); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельское поселение Луговской);

3

Цели муниципальной программы	1. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, а также приемлемого уровня безопасности жизнедеятельности, необходимого уровня защищенности населения и территории Ханты-Мансийского района, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях. 2. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения, имущества от пожаров на территории Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, в том числе создание резерва материальных ресурсов (запасов) для ликвидации чрезвычайных ситуаций. 2. Обеспечение необходимого уровня готовности систем управления, связи, информирования и оповещения, а также сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. 3. Обеспечение безопасности населения и территории Ханты-Мансийского района от негативного воздействия вод в период паводка и половодья. 4. Создание условий для осуществления эффективной деятельности МКУ «УГЗ». 5. Обеспечение биологической безопасности населения Ханты-Мансийского района. 6. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения и объектов защиты от пожаров на территории Ханты-Мансийского района
Подпрограммы	подпрограмма 1 «Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций»; подпрограмма 2 «Укрепление пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе»
Портфели проектов, входящие в состав муниципальной программы	отсутствуют

4

программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	
Целевые показатели муниципальной программы	1. Сохранение обеспеченности вещевым имуществом и продовольственным резервом на уровне 100%. 2. Сохранение охвата населения при информировании и оповещении в случае угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций на уровне 100%. 3. Сохранение охвата населения, защищенного в результате проведения мероприятий по повышению защищенности от негативного воздействия вод, на уровне 100%. 4. Сохранение уровня реализации плана основных мероприятий Ханты-Мансийского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в водных объектах на уровне 100%. 5. Количество скотомогильников, отвечающих ветеринарно-санитарным требованиям, 1 ед. 6. Сохранение обеспеченности сельских населенных пунктов защитными противопожарными минерализованными полосами на уровне 100%. 7. Обеспеченность мест проживания малообеспеченных, социально неадаптированных и маломобильных граждан автономными пожарными извещателями – на уровне 100%. 8. Обеспеченность сельских населенных пунктов наружными источниками противопожарного водоснабжения (пожарными водосмами), увеличение с 64,5% до 67,7%
Сроки	2019 – 2023 годы

5

реализации муниципальной программы	
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 284835,6 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 49 368,8 тыс. рублей; 2020 год – 61 430,2 тыс. рублей; 2021 год – 66980,2 тыс. рублей; 2022 год – 41 455,3 тыс. рублей; 2023 год – 65 601,1 тыс. рублей
Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)	

Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения мероприятий, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана основных мероприятий муниципальной программы и включает:

- взаимодействие ответственного исполнителя муниципальной программы с муниципальными образованиями сельских поселений района;
- разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной программы; и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией и (или) Думой Ханты-Мансийского района;
- уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с мониторингом фактически достигнутых результатов путем сопоставления их с целевыми показателями реализации муниципальной программы, а также с изменением бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период;

6

управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

сводный перечень предложений соисполнителей муниципальной программы по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий с обоснованием необходимости их реализации, указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования муниципальной программы;

представление в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района отчетов о ходе реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы;

информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий, в том числе о механизмах реализации отдельных программных мероприятий.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты».

При текущем управлении реализацией муниципальной программы ответственный исполнитель выполняет следующие основные задачи:

- разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- анализ эффективности выполнения программных мероприятий;
- корректировку мероприятий муниципальной программы по источникам и объемам финансирования, по перечню предлагаемых к реализации задач при принятии бюджета района и уточнение возможных объемов финансирования из других источников;
- ежегодный мониторинг выполнения показателей муниципальной программы, сбор оперативной отчетной информации, подготовку и представление в установленном порядке отчетов о ходе реализации муниципальной программы;
- информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий, в том числе путем размещения информации на едином официальном сайте администрации района.

Соисполнители муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- участвуют в разработке предложений по внесению изменений в муниципальную программу;
- обеспечивают качественное и своевременное исполнение мероприятий муниципальной программы, за реализацию которых они отвечают;
- предоставляют ответственному исполнителю отчетность о ходе

7

реализации мероприятий муниципальной программы.

Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, основывается на мониторинге показателей муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых показателей с показателями, установленными при утверждении муниципальной программы, путем сопоставления отчетных данных с плановыми показателями.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в нее могут быть внесены изменения.

Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, не предусматривают строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципального частного партнерства, концессионных соглашений).

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета района.

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденной распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 04.05.2018 № 424-р, проводится работа по внедрению технологий бережливого производства, обучение сотрудников принципам бережливого производства, сокращению расходов на содержание специалистов путем снижения объема затрат на приобретение бумаги и материально-техническое обеспечение.

8

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№	Наименование целевых показателей	Базовый показатель по состоянию на 31.12.2017	Значения показателей по годам					Целевое значение показателя на реализацию муниципальной программы	Ресурс показателя
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.	Обеспеченность населения и продовольственным резервом, %	100	100	100	100	100	100	Указ Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 198 «О мерах по реализации государственной политики в области продовольственной безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»;	
2.	Охват населения при оповещении в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, %	100	100	100	100	100	100	Указ Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 198 «О мерах по реализации государственной политики в области продовольственной безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»;	

9

Уровень выполнения мероприятий муниципальной программы, %	100	100	100	100	100	100	100	Указ Президента Российской Федерации от 11.01.2018 № 12 «О мерах по реализации государственной политики в области продовольственной безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»;
3.	Охват населения, защищенного в результате проведения мероприятий по повышению защищенности от негативного воздействия вод, %	100	100	100	100	100	100	Указ Президента Российской Федерации от 11.01.2018 № 12 «О мерах по реализации государственной политики в области продовольственной безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»;

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for agricultural and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Table with 4 columns: Description of activities, Budgetary allocation, and other financial data. Includes rows for infrastructure and social programs.

Таблица 2

Table 2: Distribution of financial resources of municipal programs. Includes columns for program type, budget, and execution status.

19

Table with 4 columns: Мероприятия, Источники финансирования, Параметры финансирования, Значение показателя. Rows include 'Прочие расходы' and 'Отчетный исполнитель'.

20

Таблица 3 Мероприятия, реализуемые на принятии проектного управления...

Table with 9 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Источники финансирования, Параметры финансирования, Значение показателя по годам.

В рамках программы не предусмотрено реализацию проектов и мероприятий в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации.

21

Таблица 4 Сводные показатели муниципальных заданий*

Table with 7 columns: № п/п, Наименование муниципального задания, Значение показателя по годам.

В рамках муниципальной программы не предусмотрено реализацию муниципальных заданий.

Таблица 5 Перечень объектов капитального строительства

Table with 5 columns: № п/п, Наименование объекта, Срок строительства, Планируемые сроки, Место реализации.

22

Table 6: List of investment projects. Table 7: Performance indicators for projects.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2022 г. Ханты-Мансийск № 49

Об отмене постановления администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации...

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством и Уставом Ханты-Мансийского района: 1. Признать утратившими силу с 01.01.2022 постановления администрации Ханты-Мансийского района: от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации...

23

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района. 3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты».

Исполняющий полномочия главы Ханты-Мансийского района А.В.Витвицкий

ского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2021 годы»; от 13.08.2020 № 222 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы»; от 17.12.2020 № 348 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы»; от 03.09.2021 № 221 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2023 годы»; от 26.01.2022 № 27 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2023 годы».

Исполняющий полномочия главы Ханты-Мансийского района А.В.Витвицкий

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2022 № 50
г. Ханты-Мансийск

О мерах по реализации мероприятий муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера на территории Ханты-Мансийского района»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению государственной поддержки юридическим и физическим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 639-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», на основании Устава Ханты-Мансийского района:

Утвердить:

- 1.1. Порядок предоставления субсидии (единовременной финансовой помощи) молодым специалистам из числа коренных малочисленных народов Севера, работающим в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, на обустройство быта согласно приложению 1.
- 1.2. Порядок предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности согласно приложению 2.
- 1.3. Порядок предоставления субсидии на продукцию охоты согласно приложению 3.
- 1.4. Порядок предоставления субсидии (компенсации расходов) на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами (далее совместно – обучение) и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно согласно приложению 4.
- 1.5. Порядок предоставления субсидии (компенсации расходов) на приобретение материально-технических средств согласно приложению 5.
- 1.6. Порядок предоставления субсидии (компенсации расходов) на приобретение северных оленей согласно приложению 6.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 01.01.2022, при этом положения о размещении сведений о субсидии, объявления о проведении отбора, о результатах отбора способом запроса предложений на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет действуют с момента организации администрацией Ханты-Мансийского района технического обеспечения размещения данной информации в соответствии с бюджетным законодательством, но не позднее 01.01.2025.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

Исполняющий полномочия
главы Ханты-Мансийского района А.В.Витвицкий

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст постановления администрации Ханты-Мансийского района № 50 от 10.02.2022 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2022 № 51
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 10.02.2020 № 43 «Об утверждении нормативов расходов на содержание вахтовых и временных поселков на территории Ханты-Мансийского района»

На основании подпункта 32 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 10.02.2020 № 43 «Об утверждении нормативов расходов на содержание вахтовых и временных поселков на территории Ханты-Мансийского района» изменения, изложив пункт 1 в следующей редакции:
 - «1. Утвердить норматив на содержание вахтовых и временных поселков, включая все объекты жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, подсобных хозяйств и иных аналогичных служб в организациях, осуществляющих свою деятельность вахтовым способом или работающих в полевых (экспедиционных) условиях на территории Ханты-Мансийского района, применяемый для налогообложения прибыли в размере 26 609 рублей на содержание 1 квадратного метра общей площади в год.»
 2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район

Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

Исполняющий полномочия
главы Ханты-Мансийского района А.В.Витвицкий

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2022 № 52
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.08.2021 № 209 «Об утверждении перечня мероприятий на период введения режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском районе»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в связи с организационно-кадровыми изменениями в администрации Ханты-Мансийского района, на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.08.2021 № 209 «Об утверждении перечня мероприятий на период введения режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском районе» следующие изменения:
 - 1.1. В пункте 7 приложения 2 к постановлению слова «Купрейкин Михаил Александрович» заменить словами «Скипин Сергей Викторович».
 - 1.2. В пункте 3 приложения 4 к постановлению слова «Купрейкин Михаил Александрович» заменить словами «Скипин Сергей Викторович».
 2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
 3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2022 № 53
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 26.11.2021 № 302 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2022 – 2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10.1 части 1 статьи 27, статей 47.1, 32 Устава Ханты-Мансийского района, на основании постановления администрации Ханты-Мансийского района от 18.10.2021 № 252 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 26.11.2021 № 302 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2022 – 2024 годы» следующие изменения:
 - 1.1. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции согласно приложению 1.
 - 1.2. Утвердить календарный план реализации мероприятий муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2022 – 2024 годы» на 2022 год согласно приложению 2.
 2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты».

Исполняющий полномочия главы
Ханты-Мансийского района А.В.Витвицкий

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст постановления администрации Ханты-Мансийского района № 53 от 11.02.2022 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.02.2022
г. Ханты-Мансийск

№ 174-р

О внесении изменений
в распоряжение администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.12.2014 № 1685-р
«Об утверждении Устава
муниципального казенного
учреждения Ханты-Мансийского
района «Управление технического
обеспечения»

На основании Устава Ханты-Мансийского района и во исполнение постановления администрации Ханты-Мансийского района от 10.02.2022 № 48 «О создании Муниципального центра управления Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации Ханты-Мансийского района от 12.12.2014 № 1685-р «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»» следующие изменения:

1.1. После пункта 2.3.25 дополнить пунктом 2.3.26 в следующей редакции:

«2.3.26. Организация и осуществление на базе информационно-аналитического отдела деятельности муниципального центра управления Ханты-Мансийского района в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района.».

2. Руководителю муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения» со дня вступления в силу настоящего распоряжения, в порядке и с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной регистрации, направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соответствующие документы для государственной регистрации изменений.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.02.2022
г. Ханты-Мансийск

№ 182-р

О внесении изменений в распоряжение
администрации Ханты-Мансийского
района от 05.08.2015 № 1010-р
«О перечне муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией
Ханты-Мансийского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях уточнения перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к распоряжению после строки 30 дополнить строкой 30.1 следующего содержания:

30.1.	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации
-------	--

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.02.2022
г. Ханты-Мансийск

№ 183-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 19.11.2020 № 1221-р «Об утверждении перечня земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района»

В соответствии с пунктом 16 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 19.11.2020 № 1221-р «Об утверждении перечня земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района» изменения, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение к распоряжению администрации Ханты-Мансийского района от 19.11.2020 № 1221-р

Перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района

2

№ п/п	Населенный пункт	Адрес земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования земельного участка
1.	с. Батово	ул. Центральная, 1/4	1000	86-02:1207001:534	для строительства индивидуального жилого дома
2.	с. Батово	ул. Центральная, 1/5	1001	86-02:1207001:533	для строительства индивидуального жилого дома
3.	с. Батово	ул. Центральная, 1/6	1139	86-02:1207001:535	для строительства индивидуального жилого дома
4.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 23	849	86-02:1211007:1448	для индивидуального жилищного строительства
5.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 24	832	86-02:1211007:1446	для индивидуального жилищного строительства
6.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 25	832	86-02:1211007:1447	для индивидуального жилищного строительства
7.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 26	1074	86-02:1211007:1449	для индивидуального жилищного строительства
8.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 27	1039	86-02:1211007:1441	для индивидуального жилищного строительства
9.	п. Гориоправдиск	ул. Тасжая, д. 28	1032	86-02:1211007:1445	для индивидуального жилищного строительства
10.	п. Бобровский	ул. Юбилейная, д. 1А	900	86-02:1213001:953	для индивидуального жилищного строительства
11.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 23	900	86-02:0704001:1604	для индивидуального жилищного строительства
12.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 7А	1240	86-02:0704001:1738	для индивидуального жилищного строительства
13.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 9А	1191	86-02:0704001:1737	для индивидуального жилищного строительства
14.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 11Б	1300	86-02:0704001:1605	для индивидуального жилищного строительства

3

15.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 11В	1258	86-02:0704001:1612	для индивидуального жилищного строительства
16.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 13	900	86-02:0704001:1608	для индивидуального жилищного строительства
17.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 15	1000	86-02:0704001:1607	для индивидуального жилищного строительства
18.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 17	975	86-02:0704001:1606	для индивидуального жилищного строительства
19.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 19	991	86-02:0704001:1609	для индивидуального жилищного строительства
20.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 21	900	86-02:0704001:1610	для индивидуального жилищного строительства
21.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 21А	900	86-02:0704001:1603	для индивидуального жилищного строительства
22.	п. Луговской	ул. Строителей, д. 23А	900	86-02:0704001:1611	для индивидуального жилищного строительства
23.	п. Кирицкий	ул. Ахметшина, д. 17	904	86-02:0501001:1260	для индивидуальной жилой застройки
24.	с. Селлярво	ул. Придорожная, д. 36	700	86-02:0804001:324	для индивидуального жилищного строительства
25.	с. Селлярво	ул. Приобская, дом 18	783	86-02:0804001:1133	для индивидуального жилищного строительства
26.	с. Селлярво	ул. Набережная, дом 18А	773	86-02:0804001:1135	для индивидуального жилищного строительства
27.	с. Селлярво	ул. Набережная, дом 18Б	758	86-02:0804001:1134	для индивидуального жилищного строительства
28.	с. Гроппа	ул. Центральная, дом 22	1127	86-02:0703001:771	для индивидуального жилищного строительства
29.	с. Цингалы	ул. Хуторская 2-я, д. 6 Б	890	86-02:1209001:1335	для индивидуального жилищного строительства

4

№ п/п	Населенный пункт	Адрес земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования земельного участка
30.	с. Цингалы	ул. Хуторская 2-я, д. 6 А	909	86-02:1209001:1354	для индивидуального жилищного строительства
31.	п. Вакетной	ул. Лесная, д. 3	1175	86-02:1204001:852	для индивидуального жилищного строительства
32.	д. Ягурях	ул. Лесная, д. 16	829	86-02:0901001:465	для индивидуального жилищного строительства
33.	д. Ягурях	ул. Лесная, д. 15	819	86-02:0901001:466	для индивидуального жилищного строительства
34.	д. Ягурях	ул. Лесная, д. 13	805	86-02:0901001:468	для индивидуального жилищного строительства
35.	д. Ягурях	ул. Лесная, д. 2А	743	86-02:0901001:511	для индивидуального жилищного строительства
36.	д. Ягурях	ул. Лесная, д. 2Б	742	86-02:0901001:512	для индивидуального жилищного строительства
37.	д. Яри	ул. Снежная, д. 14	950	86-02:0000000:857	для индивидуального жилищного строительства
38.	д. Яри	ул. Снежная, д. 16	776	86-02:0000000:858	для индивидуального жилищного строительства
39.	д. Яри	ул. Снежная, д. 18	776	86-02:0000000:856	для индивидуального жилищного строительства
40.	д. Яри	ул. Снежная, д. 20	775	86-02:0000000:855	для индивидуального жилищного строительства
41.	д. Яри	ул. Снежная, д. 22	776	86-02:0000000:85	для индивидуального жилищного строительства
42.	д. Яри	ул. Снежная, д. 24	775	86-02:12141001:4591	для индивидуального жилищного строительства

к.

5

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Мишудин

В каком случае необходимо подавать декларацию о характеристиках земельного участка?

При проведении государственной кадастровой оценки объектов недвижимости учитываются индивидуальные характеристики каждого объекта оценки. Перечень объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке, формируется органом регистрации прав на основании сведений Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН).

Информацию о характеристиках земельных участков можно получить на сайте Росреестра:

- в подразделе Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online (https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request) раздела «Сервисы»;
- в «личном кабинете» (при наличии регистрации на сайте госуслуг);
- на Публичной карте (<http://pkk5.rosreestr.ru/>).

Для того, чтобы при проведении государственной кадастровой оценки были учтены фактические характеристики земельного участка, способные существенным образом повлиять на величину кадастровой стоимости, в случае несоответствия сведений, содержащихся в ЕГРН, фактическим данным, необходимо в установленном порядке внести изменения, касающиеся характеристик земельного участка в ЕГРН.

При внесении изменений в ЕГРН в срок до 1 января 2022 года (даты определения кадастровой стоимости), такие изменения будут учтены при проведении государственной кадастровой оценки.

Важно!

Депимущества Югры 22.12.2020 принято решение о проведении в 2022 году государственной кадастровой оценки всех земельных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Требования к заполнению декларации

Декларация подается по форме, предусмотренной приложением № 2 к приказу Минэкономразвития России от 04.06.2019 № 318 «Об утверждении порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».

Форма декларации размещена на сайте БУ «Центр имущественных отношений» по адресу: <https://cio-hmao.ru/> в разделе «Определение кадастровой стоимости/Услуги/Рассмотрение декларации о характеристиках объекта недвижимости».

Декларация заполняется в отношении одного объекта недвижимости на русском языке на бумажном носителе, заполняется разборчиво, без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, подчисток или иных помяток от руки печатными буквами шариковой ручкой с чернилами черного либо синего цвета или с использованием технических средств, или в форме электронного документа.

Если значения, описания не заявляются, то соответствующие им пункты декларации не заполняются.

Если значения, описания заявляются, то к декларации в обязательном порядке прикладываются документы, подтверждающие соответствующую информацию.

Кто вправе представить декларацию?

Декларация о характеристиках объекта недвижимости может быть представлена правообладателем объекта недвижимости (далее также – заявитель) или его представителем.

Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике приема заявителей, адресах электронной почты бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений»:

место нахождения: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, 23;
приемная: 3 этаж, кабинет 31;
телефон: (3467) 35-11-15 (доб. 2214, 2213);
адрес электронной почты: fondim86@cio-hmao.ru;
адрес сайта: <https://cio-hmao.ru/>;

график приема заявителей:
понедельник – пятница 9.00 – 17.00;
перерыв с 13.00 до 14.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.

Выходные и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Порядок подачи декларации о характеристиках объекта недвижимости размещен на сайте учреждения в разделе: Определение кадастровой стоимости / Услуги / Рассмотрение декларации о характеристиках объекта недвижимости



Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений»

Как подать декларацию о характеристиках земельных участков для целей государственной кадастровой оценки?



Сбор данных об объектах недвижимости

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели земельных участков вправе представить декларации о характеристиках земельных участков (далее также – декларация).

Срок рассмотрения декларации

Днем представления декларации считается день ее поступления в бюджетное учреждение, день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления почтовой связью), либо день ее подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

Декларация рассматривается в течение 50 рабочих дней со дня представления декларации.

В течение 5 рабочих дней со дня завершения рассмотрения декларации бюджетным учреждением в адрес заявителя и представителя заявителя направляется уведомление с указанием учтенной информации, содержащейся в декларации, а также неучтенной информации и причин, по которым она не была учтена.

Порядок рассмотрения декларации

Бюджетное учреждение в ходе рассмотрения декларации проверяет информацию, содержащуюся в декларации, путем ее сопоставления с имеющимися в распоряжении бюджетного учреждения сведениями и (или) информацией, полученной от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, либо содержащейся на их официальных сайтах.

Содержащаяся в декларации информация учитывается бюджетным учреждением в случае подтверждения ее достоверности.

В случае если информация, содержащаяся в декларации, противоречит сведениям, содержащимся в ЕГРН, или в ходе проверки, достоверность указанной информации не подтверждена, то такая информация не учитывается бюджетным учреждением.

Декларация может быть подана:

на бумажном носителе, каждый лист которой заверен собственноручной подписью заявителя (представителя заявителя);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Способы подачи декларации

По выбору заявителя декларация подается в БУ «Центр имущественных отношений»:

– лично по адресу: город Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, каб. 31;

– лично в МФЦ;

– посредством почтового отправления (если заявителем является физическое лицо), по адресу: 628012, ул. Коминтерна, д. 23, каб. 31, г. Ханты-Мансийск;

– посредством сайта учреждения, по адресу: <https://cio-hmao.ru/> (при наличии ЭЦП);

– посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Перечень документов

К декларации заявителем (представителем заявителя) должны быть приложены следующие документы:

1) документы, указание на которые содержится в декларации, в том числе подтверждающих значения (описания) декларируемых характеристик;

2) правоустанавливающие документы, подтверждающие права заявителя на объект недвижимости;

3) доверенность или иной, подтверждающий полномочия представителя заявителя документ, удостоверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.