

Региональный этап всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях Ханты-Мансийского района в 2021/2022 учебном году проводится в период с 13 января по 13 февраля 2022 года.

В региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников принимают участие 42 обучающихся из 13 общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского района по предметам:

литература – 4 участника,
русский язык – 9 участников,
химия – 3 участника,
ОБЖ – 1 участник,
биология – 8 участников,
обществознание – 3 участника,
экология – 1 участник,
математика – 1 участник,
история – 5 участников,
география – 4 участника,
физическая культура – 3 участника.

Нормативно-правовые документы, график проведения, программа олимпиады по каждому предмету, размещены на официальном сайте олимпиады olymp.iro86.ru

В день проведения олимпиады участникам при регистрации (согласно спискам участников РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету) необходимо иметь при себе:

- 1) документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- 2) копию приказа общеобразовательной организации о направлении участника на региональный этап олимпиады и назначении сопровождающего лица, с возложением на него ответственности за жизнь и здоровье обучающегося по пути следования до места проведения олимпиады и обратно, а также в дни проведения олимпиады;
- 3) медицинскую справку на каждого участника с отметкой врача о допуске к участию в олимпиаде;
- 4) справку с места учебы;
- 5) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка (подопечного) и об их ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора олимпиады в сети Интернет.

График проведения олимпиады:

13 января — Литература
14 января — Русский язык
18-19 января — Химия
20-21 января — ОБЖ
25 и 27 января — Биология
31 января и 1 февраля — Обществознание
2-3 февраля — Экология
4-5 февраля — Математика
7-8 февраля — История
10 февраля — География
11-12 февраля — Физкультура

Ежеквартальные сведения о численности работников муниципального бюджетного учреждения «Дружба» с указанием фактических затрат на их содержание (IV квартал 2021 года)

В соответствии с п. 6 ст.52 Федерального закона № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях соблюдения принципа гласности бюджетного процесса Муниципальное Бюджетное Учреждение Культуры «Дружба» (администрации сельского поселения Луговской) сообщает:

- численность работников бюджетной сферы составляет **18.00** штатных единиц, фактически занято **18** физическое лицо, фактические затраты **4071.6 тыс.** рублей, из них:

- культура – **17** штатных единиц, **17** физических лиц, затраты **3866,5 тыс.** рублей;

- физкультура и спорт – **1.0** штатная единица, **1** физическое лицо, фактические затраты **205,1 тыс.** рублей.

Информация о деятельности контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района за 4 квартал 2021 года

Настоящая информация подготовлена в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района и планом работы контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского на 2021 год.

1. Контрольная деятельность

В четвертом квартале продолжалось проведение контрольного мероприятия «Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Сельское поселение Цингалы», исследуемый период 2018-2020 годы.

Контрольное мероприятие приостановлено с 28.04.2021, по причине непредставления объектом контроля документов по запросам контрольно-счетной палаты. Запрашиваемая информация объектом контроля не предоставлена. Осуществляется подготовка акта с учетом имеющихся материалов и информации.

Планируемый срок завершения контрольного мероприятия – первый квартал 2022 года.

В четвертом квартале открыто одно контрольное мероприятие «Аудит в сфере закупок: муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский дом культуры и досуга» сельского поселения Шапша». Мероприятие проводится в рамках соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Объект контрольного мероприятия: муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский дом культуры и досуга» сельского поселения Шапша.

Проводится основной этап контрольного мероприятия.

Планируемый срок завершения контрольного мероприятия – первый квартал 2022 года.

2. Экспертно-аналитическая, информационная и другая деятельность

В четвертом квартале 2021 года проведено четыре экспертно-аналитических мероприятия, из них: два мероприятия проведено по требованию Ханты-Мансийской межрайонной прокуратуры, одно мероприятие проведено на основании обращения администрации сельского поселения Кедровый в адрес Думы Ханты-Мансийского района, в том числе:

1) по требованию Ханты-Мансийского межрайонного прокурора А.А. Майорова от 29.10.2021 № 07-08-2021 об оказании содействия в проведении проверочных мероприятий проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Соблюдение порядка утверждения и целевого расходования бюджетных средств муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2019-2023 годы» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (по состоянию на 31.10.2021).

Объекты экспертно-аналитического мероприятия: администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района).

Объем проверенных средств составил 2 184,7 тыс. рублей.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия направлены в Ханты-Мансийскую межрайонную прокуратуру.

2) по требованию Ханты-Мансийского межрайонного прокурора А.А. Майорова от 29.10.2021 № 07-08-2021 об оказании содействия в проведении проверочных мероприятий проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Соблюдение порядка утверждения и целевого расходования бюджетных средств муниципальных программ «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019-2024 годы», «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2019-2023 годы», «Благоустройство населенных пунктов Ханты-Мансийского района на 2021-2025 годы» в рамках национального проекта «Жилье и городская среда (по состоянию на 31.10.2021).

Объекты экспертно-аналитического мероприятия: департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ); муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ УКСИР); администрация сельского поселения Горноправдинск; администрация сельского поселения Шапша.

Объем проверенных средств составил 7 135,9 тыс. рублей.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия направлены в Ханты-Мансийскую межрайонную прокуратуру.

3) «Анализ нормативно-правовой базы в части оплаты труда и компенсационных выплат в разрезе сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района», исследуемый период 2021 год.

Объекты экспертно-аналитического мероприятия: сельские поселения – Выкатной, Горноправдинск, Кедровый, Красноленинский, Кышик, Луговской, Нялинское, Селярово, Сибирский, Согом, Цингалы, Шапша.

Экспертно-аналитическое мероприятие находится на стадии оформления результатов.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия будут направлены в адрес главы Ханты-Мансийского района, председателей Советов депутатов и глав сельских поселений.

4) «Соблюдение администрацией сельского поселения Кедровый процедуры заключения и исполнения контрактов: от 01.08.2021 № 67, от 01.08.2021 № 69, от 15.08.2021 № 65, от 15.08.2021 № 66, от 06.09.2021 № 72, от 06.09.2021 № 74, от

06.09.2021 № 75, от 06.09.2021 № 76, от 06.09.2021 № 78», на основании письма - обращения администрации сельского поселения Кедровый в адрес представительного органа муниципального района от 30.11.2021 № 868.

Объекты экспертно-аналитического мероприятия: администрация сельского поселения Кедровый.

Объем проверенных средств, с учетом предоставленных в ходе экспертно-аналитического мероприятия материалов, составил 4 040,3 тыс. рублей, из них по перечисленным контрактам 162,3 тыс. рублей.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия направлены председателю Думы Ханты-Мансийского района и заместителю главы Ханты-Мансийского района по финансам.

В четвертом квартале продолжено проведение двух экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

1) на основании требования об оказании содействия в проведении проверочных мероприятий (от 12.04.2021 № 2/6/184-4529) Управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Проводится основной этап экспертно-аналитического мероприятия по материалам, представленным УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, завершение планируется в 1 квартале 2022 года.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия будут направлены в адрес УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2) «Проверка устранения нарушений и замечаний по результатам проведенных контрольных мероприятий за период 2016-2017 годы в муниципальном образовании «Сельское поселение Согом», исследуемый период – 2021 год.

Объект экспертно-аналитического мероприятия: администрация сельского поселения Согом.

Проведение экспертно-аналитического мероприятия приостановлено, на период с 11.11.2021 по 31.12.2021, с учетом обращения администрации сельского поселения Согом от 10.11.2021 № 165-ГБ о переносе сроков экспертно-аналитического мероприятия, а также большой загруженностью сотрудников контрольно-счетной палаты, связанной с необходимостью подготовки заключений на проекты постановлений администрации Ханты-Мансийского района о муниципальных программах, реализация которых будет осуществляться в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов, заключений на проекты решений Советов депутатов сельских поселений о бюджетах сельских поселений на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов.

Проводится основной этап экспертно-аналитического мероприятия, завершение планируется в 1 квартале 2022 года.

В четвертом квартале 2021 года контрольно-счетной палатой подготовлено 76 заключений на проекты решений Думы Ханты-Мансийского района, постановлений администрации Ханты-Мансийского района, касающихся внесения изменений в бюджет Ханты-Мансийского района, муниципальные программы и иные правовые акты органов местного самоуправления, в том числе:

1 заключение на отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов за 9 месяцев 2021 года (мониторинг исполнения бюджета);

2 заключения на изменения в бюджет Ханты-Мансийского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

17 заключений на иные проекты решений Думы Ханты-Мансийского района;

18 заключений на проекты постановлений администрации Ханты-Мансийского района о внесении изменений в муниципальные программы, действовавшие в отчетном периоде;

24 заключения на проекты постановлений администрации Ханты-Мансийского района об утверждении муниципальных программ со сроком действия 2022 -2024 годы (из них 1 отрицательное заключение);

1 заключение на проект бюджета Ханты-Мансийского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

13 заключения на проекты решений Советов депутатов сельских поселений об утверждении бюджетов сельских поселений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (из них 2 отрицательных заключения).

По результатам экспертно-аналитических мероприятий в четвертом квартале 2021 года подготовлено 3 отрицательных заключения, в том числе на:

проект постановления администрации Ханты-Мансийского района «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского района на 2022-2024 годы» (после подготовки отрицательного заключения проект представлен повторно, подготовлено положительное заключение);

проект решения Совета депутатов сельского поселения Кышик «О бюджете СП Кышик на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (после подготовки отрицательного заключения проект представлен повторно, подготовлено положительное заключение);

проект решения Совета депутатов сельского поселения Цингалы «О бюджете СП Цингалы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (повторно проект не был представлен).

По результатам финансово-экономических экспертиз на 57 проектов правовых актов подготовлены заключения, содержащие ряд замечаний (540), а также предложения (530) по их устранению.

В четвертом квартале 2021 года подготовлены и представлены:

главе Ханты-Мансийского района и председателю Думы Ханты-Мансийского района - информация о деятельности контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района за 3 квартал 2021 года;

главе Ханты-Мансийского района и председателю Думы Ханты-Мансийского района - предложения для включения в план работы контрольно-счетной палаты Ханты-

Мансийского района на 2022 год, утвержденный план работы органа внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год;

главе Ханты-Мансийского района - информация о размещении в разделе «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ сведений о количестве обращений в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района и о результатах их рассмотрения, ежемесячно;

в Думу Ханты-Мансийского района - предложения о включении в план работы Думы района на 2022 год;

в Думу Ханты-Мансийского района - 2 проекта решений: «О контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района» (вместе с Положением о контрольно-счетном органе муниципального образования – контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района согласно приложению к проекту решения), «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 25.03.2011 № 8 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района»;

в Думу Ханты-Мансийского района - подписанные и скрепленные печатью соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год с уровня сельских поселений - Горноправдинск, Краснотенинский, Луговской, Селиярово, Сибирский, Шапша, Выкатной, Нялинское, Кедровый Согом на уровень муниципального района, то есть контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района. Копии соглашений направлены также в комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

депутату Думы Ханты-Мансийского района седьмого созыва (избирательный округ № 2) Суравенко Д.А. - информация на депутатский запрос о предоставлении перечня коммунальной техники, приобретенной для нужд Ханты-Мансийского района, в период 2016-2021 годов;

в администрацию Ханты-Мансийского района - для рассмотрения и внесения предложений, Проект решения Думы Ханты-Мансийского района о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности Ханты-Мансийского района», в части денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района;

в администрацию Ханты-Мансийского района, в рамках подготовки заседаний Совета глав муниципальных образований Ханты-Мансийского района и межведомственного Совета при главе Ханты-Мансийского района по противодействию коррупции, направлена информация о замечаниях и нарушениях по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

в Ханты-Мансийскую межрайонную прокуратуру – информация о направленных в 2020-2021 годах, в рамках сотрудничества, актах контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий органа внешнего муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района, в целях проведения сверки материалов;

в УМВД России по ХМАО – Югре - копии отчетов контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района в части контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, объектом которых являлось муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» и информация об отсутствии соответствующих материалов в отношении муниципального предприятия «ЖЭК-3»;

в Счетную палату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры - сведения в части реализаций полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Ханты-Мансийский район по внесению представлений и предписаний по результатам проведенных контрольных мероприятий за 9 месяцев 2021 года;

в Службу контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – информация о проведенных, в соответствии с решением Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2018 по делу № А75-21611/2017, ООО «Ремдорстрой» работах по устранению недостатков в рамках исполнения гарантийных обязательств по муниципальному контракту по строительству участка подъезда дороги до п. Выкатной.

С целью нормативного урегулирования процедуры проведения внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджетов муниципальных образований, учитывая требования статьи 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в адрес сельских поселений направлена информация о необходимости разработки и утверждения Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, в качестве рекомендаций направлено решение Думы Ханты-Мансийского района № 7 от 07.10.2021.

С целью приведения правовых актов контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района с учетом действующего законодательства утвержден перечень наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района (распоряжение контрольно-счетной палаты от 20.12.2021 № 8.

В четвертом квартале 2021 года председатель контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района приняла участие:

в заседаниях постоянных комиссий и очередных заседаниях Думы Ханты-Мансийского района, состоявшихся в ноябре и декабре 2021 года;

в заседании межведомственного совета при главе Ханты-Мансийского района по противодействию коррупции, состоявшемся в декабре 2021 года в режиме видеоконференцсвязи.

в заседании Совета глав муниципальных образований Ханты-Мансийского района, состоявшемся в декабре 2021 года.

В формате видеоконференцсвязи сотрудники контрольно-счетной палаты приняли участие:

07.10.2021, встреча на портале контрольно-счетных органов на тему «Аудит системы государственных и муниципальных закупок: анализ проблем и основные пути развития (по материалам осуществленных Счетной палатой Российской Федерации контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в 2020 году)»;

13.10.2021, заседание Совета органов внешнего финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам, связанным с реализацией Федерального закона от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

13.10.2021, обучающее мероприятие по вопросу анализа предоставления служащими сведений, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

01.12.2021, семинар-практикум на тему «Эффективные механизмы взаимодействия с муниципальными контрольно-счетными органами на пути создания единой системы внешнего государственного финансового контроля: проблемы и варианты их решения», посвященный обмену опытом реализации новаций в Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

22.12.2021, совещание, организованное Федеральным казначейством России, в связи с вступлением с 01.01.2022 изменений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов, в также в связи с вводом в эксплуатацию версии 12.0 Единой информационной системы в сфере закупок.

В течение квартала, в пределах своих полномочий, сотрудники контрольно-счетной палаты консультировали получателей бюджетных средств по вопросам, связанным с расходованием средств бюджетов.

Также, на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района» размещено 98 информационных материалов, в том числе:

76 материалов по результатам экспертно-аналитических мероприятий в отношении нормативных актов,

2 материала в разделе «Нормотворчество» (актуализирована информация в части Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Закона ХМАО – Югры от 10.04.2012 № 38-оз «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»);

10 соглашений о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год с уровня сельских поселений - Горноправдинск, Красноленинский, Луговской, Селиярово, Сибирский, Шапша, Выкатной, Нялинское, Кедровый Согом на уровень муниципального района;

4 изменения в план работы контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района на 2021 год;

1 план работы контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района на 2022 год;

1 информация о деятельности контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района за 3 квартал 2021 года;

4 материала в разделе «Противодействие коррупции».

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.12.2021
г. Ханты-Мансийск

№ 8

Об утверждении перечня наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 97-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить перечень наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 9 «Об утверждении перечня наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района» признать утратившим силу.

3. Передать настоящее распоряжение отделу кадровой работы и документооборота аппарата Думы Ханты-Мансийского района для сведения и ознакомления муниципальных служащих контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района под роспись.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Председатель

О.А. Бурычкина

Приложение к распоряжению контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района от 20.12.2021 № 8

Перечень наименований должностей муниципальной службы контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района

1. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:
инспектор контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района.

Заключение о результатах общественных обсуждений

13 января 2022 года

г. Ханты-Мансийск

Наименование проекта: проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта: «Устройство донного водоспуска системы «Монах», пруд №2» расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, на межселенной территории.

Организатор общественных обсуждений: департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района.

Количество участников – 0.

Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 13.01.2022.

Предложения и замечания по Проекту: не поступили.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Общественные обсуждения считать состоявшимися.
2. Опубликовать настоящее заключение не позднее чем через 10 дней после подписания в районной газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района (раздел «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения»).

Председатель общественных обсуждений

Р.Ш. Речапов

Секретарь общественных обсуждений

Т.Н. Петрова

ПРОТОКОЛ

открытого заседания Конкурсной комиссии по отбору перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг водным (речным) транспортом населению Ханты-Мансийского района на 2022 год

Место: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина 142, каб. 12.

Время проведения: 15.00 «16» декабря 2021года.

Предмет конкурса: Субсидия из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района (перевозка пассажиров и багажа водным (речным) транспортом) в 2022 году.

1. Конкурсная комиссии составе:

Председатель:
Заместитель главы, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Р.Ш. Речапов

Члены:
И. о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Э.Г. Мурадымов

Начальник управления экономического анализа, архитектуры и градостроительной деятельности департамента строительство, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

У.Х. Алиханов

Начальник отдела по учету и отчетности муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта».

С.В. Кудрина

Консультант сектора транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

В.А. Самотаев

2. В Конкурсную комиссию передана соответствующая требованиям, установленным к ее составу и оформлению документов в ее составе, единственная заявка АО «Северречфлот», зарегистрированная сектором транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района 22.11.2021 № 001.

3. Конкурсная комиссия, руководствуясь Порядком субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации, утвержденным постановлением администрации от 09.07.2020 № 181 (далее - Постановление) в ходе заседания по результатам рассмотрения документов и сведений, содержащихся в представленной заявке по критериям, установленным пунктом 6 Приложения 2 к Постановлению путем открытого голосования приняла решение о допуске к участию в конкурсном отборе единственного перевозчика - АО «Северречфлот».

4. На основании подпункта 3 пункта 19 Приложения 2 к Постановлению Конкурсная комиссия признает конкурсный отбор несостоявшимся.

5. На основании подпункта 1 пункта 21 Приложения 2 к Постановлению Конкурсная комиссия рекомендует администрации Ханты-Мансийского района заключить типовое соглашение на 2022 год на условиях, предложенных единственной заявкой АО «Северречфлот» и извещением о проведении конкурсного отбора опубликованного в газете «Наш район» № 41 (988) от 22 октября 2021 года и размещенного на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Подписи:
Председатель комиссии

Р.Ш. Речапов

Члены комиссии

Э.Г. Мурадымов
У.Х. Алиханов
С.В. Кудрина
В.А. Самотаев

ПРОТОКОЛ

открытого заседания Конкурсной комиссии по отбору перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг воздушным транспортом населению Ханты-Мансийского района на 2022 год

Место: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина 142, каб. 12.

Время проведения: 14.00 «17» декабря 2021 года.

Предмет конкурса: Субсидия из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района (перевозка пассажиров и багажа воздушным транспортом) на 2022-2024 годы.

1. Конкурсная комиссия в составе:

Председатель:

Заместитель главы, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Р.Ш. Речапов

Члены:

И. о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Э.Г. Мурадымов

Начальник управления экономического анализа, архитектуры и градостроительной деятельности департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

У.Х. Алиханов

Начальник отдел по учету и отчетности муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта».

С.В. Кудрина

Консультант сектора транспорта, связи и дорог департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

В.А. Самотаев

2. В Конкурсную комиссию передана соответствующая требованиям, установленным к ее составу и оформлению документов в ее составе, единственная заявка АО «ЮТэйр – Вертолетные услуги», зарегистрированная сектором транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района 10.12.2021 № 001.

3. Конкурсная комиссия, руководствуясь Порядком субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации, утвержденным постановлением администрации от 09.07.2020 № 181 (далее - Постановление) в ходе заседания по результатам рассмотрения документов и сведений, содержащихся в представленной заявке по критериям, установленным пунктом 6 Приложения 2 к Постановлению путем открытого голосования приняла решение о допуске к участию в конкурсном отборе единственного перевозчика АО «ЮТэйр – Вертолетные услуги».

4. На основании подпункта 3 пункта 19 Приложения 2 к Постановлению Конкурсная комиссия признает конкурсный отбор несостоявшимся.

5. На основании подпункта 1 пункта 21 Приложения 2 к Постановлению Конкурсная комиссия рекомендует администрации Ханты-Мансийского района заключить типовое соглашение на 2022-2024 годы на условиях, предложенных единственной заявкой АО «ЮТэйр – Вертолетные услуги»

и извещением о проведении конкурсного отбора, опубликованного в газете «Наш район» № 41 (988) от 22 октября 2021 года и размещенного на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Подписи:

Председатель комиссии

Р.Ш. Речапов

Члены комиссии

Э.Г. Мурадымов

У.Х. Алиханов

С.В. Кудрина

В.А. Самотаев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2022

г. Ханты-Мансийск

№ 5

Об установлении уровня платы за услуги на подвоз воды для потребителей муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района на территории Ханты-Мансийского района на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.12.2021 № 166 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 декабря 2018 года № 127 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 – 2023 годы», приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 декабря 2021 года № 90-нп «Об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения», на ос-

новании соглашений о передаче осуществления части полномочий администрациями сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района, администрации Ханты-Мансийского района:

1. Муниципальному предприятию «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района, оказывающему услуги по подвозу воды, с 01.01.2022 применять для расчетов с населением установленные тарифы с учетом уровня платы населения согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25.12.2020 № 356 «Об установлении уровня платы за услуги на подвоз воды для потребителей муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района на территории Ханты-Мансийского района на 2021 год».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в районной газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 11.01.2022 № 5

Тарифы за услуги на подвоз воды для потребителей муниципального предприятия «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района на территории Ханты-Мансийского района с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года

Территория муниципального образования	С 1 января 2022 года по 30 июня 2022 года			С 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года		
	уровень платы населения, %	экономически обоснованный тариф, руб./куб. м (с НДС)	тариф с учетом уровня платы населения, руб./куб. м (с НДС)	уровень платы населения, %	экономически обоснованный тариф, руб./куб. м (с НДС)	тариф с учетом уровня платы населения, руб./куб. м (с НДС)
2	3	4	5	6	7	8
Сельское поселение Шапша (деревня Шапша, деревня Ярки)	93,73	322,76	302,52	93,73	333,74	312,80
Сельское поселение Выкатной (поселок Выкатной, село Тюли)	93,73	322,76	302,52	93,73	333,74	312,80
Сельское поселение Кедровый (п. Кедровый, п. Елизарово)	93,73	322,76	302,52	93,73	333,74	312,80
Сельское поселение (п. Горноправдинск, п. Бобровский)	48,72	635,15	309,42	50,12	638,30	319,94

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

П Р И К А З

от 10.01.2022

г. Ханты-Мансийск

№1-н

Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Сети электроснабжения 35-0,4 кВ с подстанциями для с. Елизарово, с.п. Кедровый, с.п. Кирпичный, с.п. Урманский, с.п. Красноленинский, Ханты-Мансийский район» (1 этап. Электроснабжение с.п. Кирпичный)»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение АО «РЭС-Сервис» от 28.12.2021 исх. №2978 (№01-Вх-10342 от 29.12.2021) приказываю:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта: «Сети электроснабжения 35-0,4 кВ с подстанциями для с. Елизарово, с.п. Кедровый, с.п. Кирпичный, с.п. Урманский, с.п. Красноленинский, Ханты-Мансийский район» (1 этап. Электроснабжение с.п. Кирпичный)» согласно Приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапов

10

сельское поселение Хангалы	979,30	451,00	242,50	285,80
бюджет района	150,50	83,40	83,50	83,60
сельское поселение Агровый	234,00	78,00	78,00	78,00
бюджет района	417,30	138,90	139,10	139,30
сельское поселение Кызыл	27,60	9,60	9,60	9,60
бюджет района	388,70	129,90	129,90	129,90
сельское поселение Мана	20,00	7,00	7,00	7,00
бюджет района	9,20	3,40	3,40	3,40
сельское поселение Лутовской	52,10	15,00	14,80	14,70
бюджет района	352,35	105,50	105,50	105,50
сельское поселение Сибирский	46,80	14,10	14,10	14,10
бюджет района	167,00	55,70	55,70	55,70
сельское поселение Чулым	156,00	52,00	52,00	52,00
бюджет района	14,624,50	4,957,50	4,957,50	4,957,50
Итого по подпрограмме 5	17,224,30	5,902,50	5,741,00	5,643,70
Итого по муниципальной программе	300,598,20	121,475,00	119,311,40	118,811,80
бюджет района	347,696,10	117,019,70	115,302,40	113,714,00
Итого по подпрограмме 5	12,902,10	4,455,30	4,409,00	4,437,80
В том числе:				
бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет района	0,00	0,00	0,00	0,00

11

Прочие расходы	344,973,80	116,517,20	114,728,30	114,728,30
бюджет автономного округа	345,973,80	116,517,20	114,728,30	114,728,30
бюджет района	0,00	0,00	0,00	0,00
Смоленская Г. (Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)	2,000,00	2,000,00	2,000,00	2,000,00
сельское поселение Горноуральск	7,183,10	2,313,80	2,309,40	2,344,90
бюджет района	81,70	21,70	21,70	21,70
сельское поселение Селавра	46,00	15,00	15,00	15,00
бюджет района	103,80	31,60	31,60	31,60
сельское поселение Шана	53,50	15,70	15,70	15,70
бюджет района	979,30	451,00	451,00	451,00
сельское поселение Выпайов	250,50	83,40	83,50	83,60
бюджет района	16,50	5,40	5,40	5,40
сельское поселение Кадраев	24,00	7,80	7,80	7,80
бюджет района	417,30	138,90	139,10	139,30
бюджет автономного округа	27,60	9,60	9,60	9,60
бюджет района	388,70	129,90	129,90	129,90
сельское поселение Кызыл	139,10	46,30	46,40	46,40
бюджет автономного округа	9,20	3,00	3,10	3,10
бюджет района	129,90	43,30	43,30	43,30
сельское поселение Лутовской	786,30	251,90	251,90	251,90
бюджет автономного округа	35,10	11,00	11,00	11,00

12

сельское поселение Сибирский	756,20	216,50	209,80	219,00
бюджет района	46,80	14,10	14,10	14,10
сельское поселение Чулым	658,30	173,20	169,20	175,80
бюджет района	11,00	3,60	3,70	3,70
бюджет автономного округа	158,60	52,00	52,00	52,00

Таблица 3
Мероприятия, реализуемые на принятие простого управления, направленные в том числе на достижение национальных целей развития Российской Федерации

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Источники финансирования	Итого в том числе в достижении					
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по проекту, основанному на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район)								
Итого по проекту, основанному на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район)								
Итого по проекту, основанному на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район)								
Итого по проекту, основанному на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район)								

13

финансирования

Таблица 4
Сводные показатели муниципальных заданий*

№ п/п	Наименование муниципального задания (работ)	Значение показателя		
		2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5

Таблица 5
Перечень объектов капитального строительства*

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Механизм реализации
1	2	3	4	5

Таблица 6
Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, капитальные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)*

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, дополнительные средства и др.)
1	2	3	4

14

Таблица 7
План мероприятий, направленных на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 – 2024 годы*

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование поручителя/исполнителя/соисполнителя (федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации)	Контрольное событие (промежуточный результат)	6.
1	2	3	4	5	6

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Мингулин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

от 12.01.2022
г. Ханты-Мансийск

№2-н

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство кустовой площадки № 37 Средне-Назымского лицензионного участка»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО ПЦ УГНТУ «НГИ» для ООО «РИТЭК» от 29.12.2021 №1229/10ИАМ (№01-Вх-10398 от 30.12.2021) приказываю:

1. ООО ПЦ УГНТУ «НГИ» организовать за счет собственных средств подготовку документации по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустовой площадки № 37 Средне-Назымского лицензионного участка», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, район Средне-Назымский лицензионный участок.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ обеспечить проверку (согласование) документации по планировке территории на соответствие требованиям действующего законодательства.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапov

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

от 12.01.2022
г. Ханты-Мансийск

№3-н


Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Куст скважин 6, коридор коммуникаций на куст скважин 6. Южно-Ляминское нефтяное месторождение»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ПАО «Сургутнефтегаз» НГДУ «Лянторнефть» от 13.12.2021 №04-18-12-2138 (№03-Вх-2516 от 29.12.2021) приказываю:

1. Утвердить проект межевания территории для размещения объекта: «Куст скважин 6, коридор коммуникаций на куст скважин 6. Южно-Ляминское нефтяное месторождение» согласно Приложениям 1,2 к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Югры.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапov


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЬКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.01.2022 № 3
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 сентября 2018 года № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании статьи 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 09.11.2018 № 317»

2

Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Цели муниципальной программы	обеспечение равных условий для устойчивого исполнения расходных обязательств муниципальных образований селских поселений района и повышения качества управления муниципальными финансами
Задачи муниципальной программы	задача 1. Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы; задача 2. Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе; задача 3. Управление муниципальным долгом Ханты-Мансийского района
Подпрограммы	подпрограмма 1 «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы»; подпрограмма 2 «Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе»; подпрограмма 3 «Управление муниципальным

3

Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	долгом Ханты-Мансийского района» отсутствуют
Целевые показатели муниципальной программы	1) Обеспечение доли селских поселений, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых после предоставления дотации из бюджета муниципального района составляет более 90% от установленного критерия выравнивания поселений, на уровне не менее 100%; 2) доля селских поселений района, имеющих сбалансированный бюджет – на уровне 100%; 3) доля расходов на формирование резервного фонда администрации района в общем объеме расходов бюджета района – до ≤0,3%; 4) отклонение фактического объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) за отчетный год к первоначально утвержденному плану налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) – от 34,9% до ≤ 15%; 5) достижение уровня исполнения расходных обязательств Ханты-Мансийского района за отчетный финансовый год, утвержденных решением о бюджете Ханты-Мансийского района, – с 93% до 95%; 6) достижение доли числа главных

4

распорядителей бюджетных средств Ханты-Мансийского района, улучшивших суммарную оценку качества финансового менеджмента, в общем числе главных распорядителей бюджетных средств района – 100%;	7) сохранение уровня исполнения расходных обязательств Ханты-Мансийского района по обслуживанию муниципального долга Ханты-Мансийского района, возникающих на основании договоров и соглашений, – 100%
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 – 2023 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составит 1 978 482,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 382 185,5 тыс. рублей; 2020 год – 399 026,5 тыс. рублей; 2021 год – 402 872,7 тыс. рублей; 2022 год – 397 197,4 тыс. рублей; 2023 год – 397 200,5 тыс. рублей
Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)	

Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения мероприятий, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана основных мероприятий муниципальной программы и включает:

взаимодействие исполнителя муниципальной программы с муниципальными образованиями селских поселений района;

разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения

5

муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией и (или) Думой Ханты-Мансийского района;

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти и иными государственными органами автономного округа, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района;

перечисление средств бюджета Ханты-Мансийского района и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы;

уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период;

мониторинг поступлений доходов в консолидированный бюджет Ханты-Мансийского района;

разработку программ муниципальных внутренних заимствований Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период;

управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района, который обеспечивает исполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов финансирования, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач, осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы.

Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, основывается на мониторинге показателей муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых показателей с показателями, установленными при утверждении муниципальной программы, путем сопоставления отчетных данных с плановыми показателями.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в нес могут быть внесены изменения.

6

Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, не предусматривают строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципального частного партнерства, концессионных соглашений). Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета района.

Реализация мероприятий муниципальной программы в большей степени осуществляется через предоставление бюджетам селских поселений межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского района. В основном они носят целевой характер, имеют выравнивающие и балансирующие функции.

Муниципальная программа не содержит мероприятий, реализуемых на принципах проектного управления, а также мероприятий, направленных на повышение производительности труда.

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденного распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 4 мая 2018 года № 424-р, проводится работа по внедрению технологий бережливого производства, обучение сотрудников принципам бережливого производства, сохранение расходов на содержание специалистов путем снижения объема затрат на приобретение бумаги и материально-техническое обеспечение.

В целях применения технологий бережливого производства расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района осуществляются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ханты-Мансийского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, утвержденных постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 1 апреля 2015 года № 64 «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ханты-Мансийского района и подведомственных им казенных учреждений».

7

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам					Целевое значение показателя на момент реализации муниципальной программы	Решен показатель
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1.	Доля селских поселений селской бюджетной обеспеченности которых после предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального образования составляет более 90% от установленного критерия выравнивания поселений, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	10

формула: $P = \frac{P_{факт}}{P_{план}} \times 100$, где P – показатель; P_{факт} – фактическое значение показателя; P_{план} – плановое значение показателя.

8

№	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам					Целевое значение показателя на момент реализации муниципальной программы	Решен показатель
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
2.	Доля селских поселений района, имеющих сбалансированный бюджет (%)	100	100	100	100	100	100	100	
3.	Доля расходов на формирование резервного фонда районного бюджета (без учета доходов от дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц) на доходы налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) в отчетном финансовом году	0,3	≤0,3	≤0,3	≤0,3	≤0,3	≤0,3	≤0,3	
4.	Отклонение фактического объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) к первоначально утвержденному плану налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) в отчетном финансовом году	34,9	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	

формула: $P = \frac{P_{факт}}{P_{план}} \times 100$, где P – показатель; P_{факт} – фактическое значение показателя; P_{план} – плановое значение показателя.

9

№	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам					Целевое значение показателя на момент реализации муниципальной программы	Решен показатель
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
5.	Достижение уровня исполнения расходных обязательств Ханты-Мансийского района	93,0	95	95	95	95	95	95	

формула: $P = \frac{P_{факт}}{P_{план}} \times 100$, где P – показатель; P_{факт} – фактическое значение показателя; P_{план} – плановое значение показателя.

<p style="text-align: center;"> МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p style="text-align: center;">АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО РАЙОНА</p> <p style="text-align: center;">ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>от 13.01.2022 № 6 <i>г. Ханты-Мансийск</i></p> <p>О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.07.2020 № 181 «О предоставлении субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района»</p> <p>В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»:</p> <p>1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.07.2020 № 181 «О предоставлении субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района» следующие изменения:</p> <p>1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p>субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».</p> <p>1.2. Приложение 1, изложить в новой редакции:</p> <p style="text-align: right;">«Приложение 1 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 09.07.2020 № 181»</p> <p>Порядок предоставления субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района</p> <p style="text-align: center;">Раздел I. Общие положения</p> <p>1. Настоящий документ устанавливает порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее – перевозчик), осуществляющих перевозки пассажиров и багажа водным (речным) транспортом, воздушным транспортом, автомобильным транспортом по субсидируемым маршрутам (далее – перевозка) субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского в соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района о местном бюджете и муниципальной программой «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района», утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами на текущий финансовый год и (или) плановый период.</p> <p>2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:</p> <p>1) регулируемый тариф – плата за перевозку, установленная органом регулирования цен (тарифов), уполномоченного законом;</p> <p>2) субсидируемый маршрут – транспортная услуга для населения, предоставляемая путем регулярных перевозок пассажиров и багажа, груза для потребителя воздушным, водным (речным) транспортом по регулируемому тарифу между поселениями в границах Ханты-Мансийского района и регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах Ханты-Мансийского района;</p> <p>3) субсидия – денежные средства, предоставляемые получателю из бюджета Ханты-Мансийского района на безвозмездной и безвозвратной основе за осуществление субсидируемого маршрута;</p> <p>4) круговой рейс – регулярный рейс, выполняемый по субсидируемому маршруту в прямом и обратном направлении в соответствии с утвержденным расписанием;</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p>5) уполномоченный орган – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района.</p> <p>3. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в котором применяются в гражданском, бюджетном, воздушном, водном, автомобильном законодательстве.</p> <p>4. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат (недополученных доходов) за осуществление субсидируемого маршрута.</p> <p>5. Субсидия не предоставляется в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо реализующих их государственной (муниципальной) программы.</p> <p>6. Получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Порядком, является департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).</p> <p>7. Право на получение субсидии предоставляется перевозчику, осуществляющему субсидируемый маршрут:</p> <p>1) воздушным и водным (речным) транспортом – по результатам конкурсного отбора (далее – получатель), организованного и проводимого в порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района;</p> <p>2) автомобильным транспортом – на условии заключения перевозчиком с департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрацией Ханты-Мансийского района муниципального контракта на выполнение работ по субсидируемому маршруту (далее – муниципальный контракт) по результатам конкурсного отбора в порядке, установленном Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон 44-ФЗ), от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – получатель).</p> <p>8. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидий в соответствии с бюджетными ассигнованиями на текущий</p>
<p style="text-align: center;">4</p> <p>финансовый год для водного (речного), автомобильного транспорта и текущий финансовый год и плановый период для воздушного транспорта на основании соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг по типовой форме, установленной нормативным правовым актом комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – соглашение, типовая форма), заключаемого между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком. Дополнительное соглашение к типовому соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении типового соглашения (при необходимости) заключается по типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – дополнительное соглашение) в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 28 настоящего Порядка.</p> <p>9. Условия предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовым соглашением в соответствии с бюджетным законодательством. Взаимодействие с получателем субсидии при ее предоставлении осуществляется в устной, письменной форме, в том числе электронной (если это не запрещено законом) по его выбору.</p> <p>10. Сведения о Субсидии размещаются на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского http://hmtm.ru/raion/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).</p> <p style="text-align: center;">Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий</p> <p>11. Условиями предоставления субсидии являются:</p> <p>1) осуществление субсидируемого маршрута в соответствии с утвержденным и согласованным с главным распорядителем как получателем бюджетных средств расписанием движения транспортных средств перевозки воздушным, водным (речным) транспортом условий</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p>перевозки получателя и автомобильным транспортом на условиях муниципального контракта;</p> <p>2) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;</p> <p>3) соблюдение запрета по затратам, на возмещение которых предоставляется субсидия в части приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;</p> <p>4) право главного распорядителя как получателя бюджетных средств увеличить или уменьшить количество рейсов по субсидируемому маршруту путем внесения изменений в утвержденное расписание движения транспортных средств по субсидируемому маршруту, в том числе выполнения разовых дополнительных рейсов сверх установленного расписания движения транспортных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании:</p> <p>письменных обращений глав муниципальных образований Ханты-Мансийского района;</p> <p>инициативы перевозчика – получателя субсидии;</p> <p>анализа объема загрузки транспортных средств на субсидируемых маршрутах, в случае его уменьшения количество рейсов уменьшается соразмерно до предела отмены субсидируемого маршрута в установленный период;</p> <p>5) уведомление получателя субсидии за 5 рабочих дней о выполнении разовых дополнительных рейсов сверх установленного расписания движения транспортных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств;</p> <p>6) выполнения условий, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, достоверности документов и сведений, предоставляемых получателем для предоставления субсидии.</p> <p>12. Требования, которым должен соответствовать перевозчик (получатель), осуществляющий перевозку пассажиров и багажа:</p> <p>1) воздушным и водным (речным) транспортом – на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии: наличие сертификата эксплуатанта при перевозке пассажиров воздушным транспортом;</p>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>наличие действующей лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом пассажиров;</p> <p>наличие транспортных средств для перевозки по субсидируемому маршруту на праве собственности или ином законном основании;</p> <p>наличие персонала, имеющего допуск к осуществлению соответствующей перевозки, к техническому обслуживанию транспортного средства;</p> <p>наличие организованного проведения медицинских осмотров перед выполнением рейса;</p> <p>отсутствие сведений о перевозчике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов;</p> <p>юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;</p> <p>не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>не получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;</p> <p>не иметь не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>не иметь просроченной за должности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ханты-Мансийского района, и иную просроченную (нерегулируемую)</p>
<p style="text-align: center;">7</p> <p>задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Ханты-Мансийского района;</p> <p>не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного органа, или главным бухгалтером получателя, являющегося юридическим лицом.</p> <p>2) автомобильным транспортом – на дату заключения муниципального контракта:</p> <p>не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>не получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.</p> <p>13. Уполномоченный орган в срок 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии, заключения муниципального контракта оформляет на бумажном носителе и направляет (вручает) получателю субсидии в двух экземплярах проект соглашения по типовой форме для подписания.</p> <p>14. Получатель субсидии (победитель отбора) в срок 10 рабочих дней со дня получения проекта типового соглашения в двух экземплярах подписывает, заверяет подлинность подписи оттиском печати (при наличии) и представляет соглашение по типовой форме в уполномоченный орган.</p> <p>15. Представленное получателем соглашение по типовой форме, подписанное в двух экземплярах, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в срок 5 рабочих дней подписывает и регистрирует в реестре договоров (соглашений), заключаемых департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района.</p> <p>16. В случае непредставления главным распорядителем как получателем бюджетных средств подписанного проекта типового соглашения в двух экземплярах в срок, установленный в пункте 14 настоящего Порядка, главный распорядитель как получатель бюджетных средств признает получателя субсидии на оказание транспортных услуг</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p>(воздушным, водным (речным) транспортом) населению Ханты-Мансийского района уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, уполномоченный орган объявляет о проведении повторного конкурсного отбора.</p> <p>17. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств устанавливает в соглашении при его заключении иные показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (далее – иные показатели результативности) в соответствии с настоящим Порядком и муниципальной программой. Штрафные санкции за не достижение значений иных показателей результативности устанавливаются по форме приложения 1 к настоящему Порядку.</p> <p>18. По субсидируемому маршруту, осуществляемому воздушным и водным (речным) транспортом, главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе изменить иной показатель результативности при принятии решения об открытии (закрытии) зимней автомобильной дороги (зимник) и (или) ледовых переправ через водные преграды в условиях бездорожья.</p> <p>19. Субсидия предоставляется получателю в пределах периода, устанавливаемого соглашением в отношении:</p> <p>водного (речного) и автомобильного транспорта не менее одного года, соответствующего текущему финансовому году;</p> <p>воздушного транспорта не менее трех лет соответствующего текущему финансовому году и плановому периоду.</p> <p>20. Субсидия предоставляется путем ежемесячного (далее – отчетный период) перечисления за фактическое выполнение субсидируемого маршрута в соответствии с настоящим Порядком и заключенным соглашением.</p> <p>21. Плановый размер субсидии по субсидируемому маршруту автомобильным транспортом рассчитывается в Порядке определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации, и определяется ценой, заключенного муниципального контракта.</p> <p>22. Плановый размер субсидии по субсидируемому маршруту воздушным транспортом рассчитывается уполномоченным органом на очередной финансовый год по формуле:</p> $\text{Вос. план} = \sum (\text{Р} \times \text{Вплан} - \text{Дплан}),$	<p style="text-align: center;">9</p> <p>где:</p> <p>Вос. план – плановый объем субсидии, в рублях;</p> <p>Р – экономически обоснованные расходы на 1 круговой рейс по субсидируемому маршруту, определенные и принятые решением Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ) в разрезе субсидируемых маршрутов, в рублях;</p> <p>Вплан – плановое количество рейсов на очередной финансовый год по субсидируемому маршруту;</p> <p>Дплан – планируемые доходы по субсидируемому маршруту, в рублях, рассчитанные по формуле:</p> $\text{Дплан} = \sum (\text{Sc} \times \text{Zc}),$ <p>где:</p> <p>Sc – средний фиксированный тариф на перевозку, утвержденный РСТ по субсидируемому маршруту, в рублях;</p> <p>Zc – плановое количество пассажиров на 1 круговой рейс, определяемое как средняя величина загрузки в размере 50%.</p> <p>23. Плановый размер субсидии по субсидируемому маршруту водным (речным) транспортом на очередной финансовый год рассчитывается уполномоченным органом по формуле:</p> $\text{Вос. план} = \sum (\text{Р} \times \text{Вплан} - \text{Дплан}),$ <p>где:</p> <p>Вос. план – плановый объем субсидии, в рублях;</p> <p>Р – экономически обоснованные затраты (расходы) по субсидируемому маршруту на 1 круговой рейс, подтвержденные документами, предоставленными в составе заявки на участие в конкурсе на право получения субсидии, в рублях;</p> <p>Вплан – плановое количество рейсов на очередной финансовый год по субсидируемому маршруту;</p> <p>Дплан – планируемые доходы по субсидируемому маршруту, в рублях, рассчитанные по формуле:</p> $\text{Дплан} = \sum (\text{Sc} \times \text{Zc}),$ <p>где:</p> <p>Sc – средний фиксированный тариф на перевозку, утвержденный РСТ по субсидируемому маршруту, в рублях;</p>

<p>10</p> <p>Zc – плановое количество пассажиров на 1 круговой рейс, определяемое как средняя величина загрузки в размере 50%.</p> <p>24. Фактический (конкретный) размер субсидии по субсидируемому маршруту воздушным, водным (речным) транспортом, рассчитывается по формуле:</p> $V_{oc} = \sum (R \text{ факт } i - D \text{ факт } i),$ <p>где: Vo.c. – объем субсидии, в рублях; R факт i – фактические расходы (затраты), понесенные в i-м периоде по субсидируемому маршруту, в рублях; D факт i – фактические доходы по субсидируемому маршруту, полученные в i-м периоде, в рублях; i – отчетный период.</p> <p>25. Фактические расходы (затраты), понесенные в i-м периоде по субсидируемому маршруту:</p> <p>1) воздушным транспортом, рассчитываются по формуле:</p> $R \text{ факт } i = (\text{Меч факт} \times \text{Слч}) + \text{Rгсм} + \text{Rано} + \text{Rзор} + \text{KСввр},$ <p>где: Меч факт – общий фактический налет часов; Слч – стоимость летного часа, утвержденного РСТ, в рублях; Rгсм – расходы на авиаСМ в разрезе субсидируемых маршрутов (за минусом расходов авиаСМ, возмещаемых Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), в рублях; Rано – расходы на аэронавигационное обслуживание, в рублях; Rзор – расходы, связанные с задержкой или отменой рейса вследствие неблагоприятных метеорологических условий, в рублях; RСввр – расходы, связанные с выдачей или оформлением билетов, ордеров разных сборов (МСО), грузовых накладных (не более 10% от применяемого тарифа от продажи пассажирской и грузовой перевозок), руб.; i – отчетный период; 2) водным (речным) транспортом, рассчитываются по формуле:</p> $R \text{ факт } i = P_{\text{рз}} \times K_{\text{р}},$ <p>где: P_{\text{рз}} – экономически обоснованные расходы по субсидируемому маршруту на 1 круговой рейс, подтвержденные документами,</p>	<p>11</p> <p>предоставленными в составе заявки на участие в конкурсе на право получения субсидии, в рублях; Кр – количество фактически выполненных круговых рейсов в отчетном периоде; i – отчетный период.</p> <p>26. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств для получения субсидии за отчетный период, за исключением документов, которые были представлены при проведении конкурсного отбора:</p> <p>1) в связи с осуществлением субсидируемого маршрута воздушным, водным (речным) транспортом: акт выполненных работ; счет и (или) счет-фактура; отчет о расходах по осуществленному субсидируемому маршруту воздушным транспортным средством по форме приложения 2 настоящего Порядка; отчет о расходах по осуществленному субсидируемому маршруту водным (речным) транспортным средством по форме приложения 3 настоящего Порядка; отчет о доходах по осуществленному субсидируемому маршруту воздушным, водным (речным) транспортным средством по форме приложения 4 настоящего Порядка; заявление получателя о предоставлении субсидии по форме, предусмотренной типовым соглашением; 2) в связи с осуществлением перевозок автомобильным транспортом: акт выполненных работ; счет и (или) счет-фактура; реестр учета движения путевых листов с приложением ежедневных путевых листов автобусов, оформленных в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации; заявление получателя о предоставлении субсидии по форме, предусмотренной типовым соглашением.</p> <p>27. Документы, указанные в пункте 25 настоящего Порядка, предоставляются получателем субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.</p> <p>28. За декабрь текущего финансового года субсидия на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с осуществлением субсидируемого маршрута воздушным, водным (речным) транспортом перечисляется до 25 числа отчетного месяца за фактическое количество выполненных рейсов на основании документов, предусмотренных в подпункте 1 пункта 25 настоящего Порядка, предоставленных не позднее 20 декабря текущего финансового года. В течение I квартала очередного финансового года по фактическому расчету получателя субсидии,</p>	<p>12</p> <p>представленному не позднее 20 января очередного финансового года, в соответствии с настоящим Порядком рассчитывается фактический размер субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год.</p> <p>29. Соглашение в типовой форме заключается главным распорядителем как получателем бюджетных средств с получателем субсидии, осуществляющим перевозки автомобильным транспортом, после заключения муниципального контракта и выполнения условий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка. Дополнительное соглашение заключается на основании дополнительного соглашения к муниципальному контракту, заключенному между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.</p> <p>30. Субсидия в фактическом (конкретном) размере перечисляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.</p> <p>31. В срок 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных в пункте 25 настоящего Порядка, главным распорядителем как получателем бюджетных средств:</p> <p>1) проводится проверка на полноту и достоверность, на соответствие настоящему Порядку, на основании заключенного соглашения в лице: уполномоченного органа (сектора транспорта связи и дорог) – в части выполнения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка; уполномоченного органа (управления экономического анализа, архитектуры и градостроительной деятельности) – в части размера суммы испрашиваемой субсидии;</p> <p>2) отдела по учету и отчетности муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта» Ханты-Мансийского района совершается операция по перечислению денежных средств в размере суммы субсидии за отчетный период на счет получателя субсидии, указанный в заключенном соглашении, при условии отсутствия по результатам проверки фактов для отказа по основаниям, установленным пунктом 31 настоящего Порядка;</p> <p>3) уполномоченным органом оформляется письмо на официальном бланке и направляется (выдается) получателю субсидии способом, указанным в заключенном соглашении (налично в уполномоченном органе либо почтовым отправлением) об отказе по основаниям, установленным в пункте 31 настоящего Порядка, по фактам, выявленным по результатам проверки.</p> <p>32. Основания для отказа в перечислении субсидии за отчетный месяц:</p>																																																																		
<p>13</p> <p>несоответствие требованиям, непредоставление или предоставление не в полном объеме документов в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка; предоставление недостоверной информации и (или) документов; не выполнены условия предоставления субсидии.</p> <p>33. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе:</p> <p>принимать решение об изменении условий заключенного типового соглашения, в том числе на основании информации и предложений (далее – обращение), направленных получателем субсидии, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка и заключенном соглашении, и при условии предоставления получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;</p> <p>приостанавливать предоставление субсидии получателю субсидии в случае установления уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и заключенным соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя субсидии не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;</p> <p>запрашивать у получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением;</p> <p>иные права, предусмотренные соглашением в соответствии с бюджетным законодательством и типовой формой.</p> <p>34. Решение об изменении условий заключенного соглашения на основании обращения получателя субсидии принимается в срок 10 рабочих дней со дня поступления в форме дополнительного соглашения. При отсутствии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, отсутствии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения, финансово-экономической обоснованности по результатам рассмотрения, в изменении условий заключенного типового соглашения отказывается в форме письма на официальном бланке главного распорядителя как получателя бюджетных средств с указанием оснований и фактов. Уполномоченный орган оформляет и направляет (вручает) письмо способом, указанным в заключенном типовом соглашении, в срок не более 3 рабочих дней с момента его подписания.</p>	<p>14</p> <p>35. В соглашение требуется включать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.</p> <p>36. Субсидия предоставляется на возмещение затрат (расходов), направленных получателем на осуществление субсидируемого маршрута. Затраты (расходы) на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, за счет субсидии не возмещаются.</p> <p>37. Результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашении. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать цели предоставления субсидии и (или) муниципальной программе.</p> <p>Раздел III. Порядок предоставления отчетности</p> <p>38. Получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении значений иных показателей результативности в сроки и по форме, установленные главным распорядителем как получателем бюджетных средств при заключении типового соглашения в соответствии с настоящим Порядком, одновременно с документами, установленными пунктом 25 настоящего Порядка.</p> <p>39. Уполномоченный орган в срок 10 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений иных показателей результативности осуществляет их оценку и по результатам уведомляет о результатах указанной оценки в срок 3 рабочих дня.</p> <p>Раздел IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение</p> <p>40. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля в пределах своих</p>	<p>15</p> <p>полномочий осуществляют плановые и внеплановые проверки получателя субсидии, заключившего соглашение по типовой форме, на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, проводимые в порядке и сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района в соответствии с бюджетным законодательством.</p> <p>41. Уполномоченный орган осуществляет контроль исполнения условий перевозки путем выхода представителя уполномоченного органа на субсидируемый маршрут, осуществляемый перевозчиком, в том числе по обращениям населения.</p> <p>42. В случае выявления факта нарушений условий перевозки по субсидируемому маршруту составляется акт, подписываемый уполномоченным органом и получателем.</p> <p>43. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:</p> <p>1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:</p> <p>в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля;</p> <p>в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;</p> <p>в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий по заключенному муниципальному контракту и (или) типовому соглашению;</p> <p>в случае недостижения иного показателя результативности, установленного в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;</p> <p>2) штрафные санкции:</p> <p>в случае недостижения значения иного показателя результативности, установленного в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка и заключенным типовым соглашением.</p> <p>44. В случае установления уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и заключенным типовым соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, в срок 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района (далее – требование).</p> <p>45. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании, обязан одновременно произвести возврат всей суммы субсидии, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.</p>																																																																		
<p>16</p> <p>46. В случае невыполнения получателем требования в срок, установленный в нем, главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>47. В случае установления уполномоченным органом в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 36 настоящего Порядка, факта недостижения значения иного показателя результативности, установленного заключенным соглашением, главным распорядителем как получателем бюджетных средств принимается решение о применении штрафных санкций в размере, определенном в соответствии с приложением 1 настоящего Порядка, путем направления (вручения) уведомления о применении штрафных санкций, акта приема выполненных работ по муниципальному контракту применительно к автомобильному транспорту.</p> <p>Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района</p> <p>Иные показатели результативности по субсидируемому маршруту автомобильным транспортом</p> <p>Таблица 1</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Иные показатели результативности</th> <th>Значение</th> <th>Форма расчета размера штрафных санкций</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Плановый объем выполненных работ за месяц (срок достижения)</td> <td>фактически выполненный объем работ за месяц в соответствии с муниципальным контрактом</td> <td>рассчитывается в соответствии с муниципальным контрактом</td> </tr> </tbody> </table> <p>Иные показатели результативности по субсидируемому маршруту воздушным и водным (речным) транспортом</p> <p>Таблица 2</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Иные показатели результативности</th> <th>Значение</th> <th>Форма расчета размера штрафных санкций</th> </tr> </thead> </table>	№ п/п	Иные показатели результативности	Значение	Форма расчета размера штрафных санкций	1	2	3	4	1.	Плановый объем выполненных работ за месяц (срок достижения)	фактически выполненный объем работ за месяц в соответствии с муниципальным контрактом	рассчитывается в соответствии с муниципальным контрактом	№ п/п	Иные показатели результативности	Значение	Форма расчета размера штрафных санкций	<p>17</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Плановое количество рейсов по субсидируемому маршруту за месяц (срок достижения) в соответствии с расписанием (графиком) движения</td> <td>от 100% до 95%</td> <td>0% от суммы субсидии за месяц</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td>от 95% до 87%</td> <td>1% от суммы субсидии за месяц</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td></td> <td>от 87% до 85%</td> <td>5% от суммы субсидии за месяц</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td></td> <td>менее 85%</td> <td>10% от суммы субсидии за месяц</td> </tr> </tbody> </table> <p>Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района</p> <p>ОТЧЕТ О РАСХОДАХ по осуществленному субсидируемому маршруту воздушным транспортным средством за _____</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Статьи расходов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Исходные данные</td> </tr> <tr> <td>1.1.</td> <td>Налет часов</td> </tr> <tr> <td>1.2.</td> <td>Стоимость летного часа, руб.</td> </tr> <tr> <td>1.3.</td> <td>Количество рейсов</td> </tr> <tr> <td>1.4.</td> <td>Перевезено пассажиров, чел., всего, в т.ч. детей</td> </tr> <tr> <td>1.5.</td> <td>Из а/п г. Ханты-Мансийска, всего, в т.ч. детей</td> </tr> <tr> <td>1.6.</td> <td>Перевезено груза, багажа (кг)</td> </tr> <tr> <td>1.7.</td> <td>Из а/п г. Ханты-Мансийска</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Расходы авиакомпании:</td> </tr> <tr> <td>2.1.</td> <td>расходы на аэронавигационное обслуживание</td> </tr> <tr> <td>2.2.</td> <td>расходы, связанные с задержкой или отменой рейса вследствие неблагоприятных метеорологических</td> </tr> </tbody> </table>	1	2	3	4	1.	Плановое количество рейсов по субсидируемому маршруту за месяц (срок достижения) в соответствии с расписанием (графиком) движения	от 100% до 95%	0% от суммы субсидии за месяц	2.		от 95% до 87%	1% от суммы субсидии за месяц	3.		от 87% до 85%	5% от суммы субсидии за месяц	4.		менее 85%	10% от суммы субсидии за месяц	№ п/п	Статьи расходов	1.	Исходные данные	1.1.	Налет часов	1.2.	Стоимость летного часа, руб.	1.3.	Количество рейсов	1.4.	Перевезено пассажиров, чел., всего, в т.ч. детей	1.5.	Из а/п г. Ханты-Мансийска, всего, в т.ч. детей	1.6.	Перевезено груза, багажа (кг)	1.7.	Из а/п г. Ханты-Мансийска	2.	Расходы авиакомпании:	2.1.	расходы на аэронавигационное обслуживание	2.2.	расходы, связанные с задержкой или отменой рейса вследствие неблагоприятных метеорологических	<p>18</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>условий</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.3.</td> <td>расходы, связанные с выдачей или оформлением билетов, ордеров разных сборов (МСО), грузовых накладных</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Расходы на авиаСМ</td> </tr> </tbody> </table> <p>Соответствие условиям (требованиям), установленным Порядком предоставления субсидии и соглашением от № _____, а также достоверность представленных сведений для получения субсидии за отчетный месяц подтверждаем.</p> <p>ПОДПИСИ:</p> <p>Получатель субсидии _____ (Ф.И.О., должность (для юридического лица))</p> <p>Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района _____ (Ф.И.О. должность)</p>	условий		2.3.	расходы, связанные с выдачей или оформлением билетов, ордеров разных сборов (МСО), грузовых накладных	3.	Расходы на авиаСМ
№ п/п	Иные показатели результативности	Значение	Форма расчета размера штрафных санкций																																																																	
1	2	3	4																																																																	
1.	Плановый объем выполненных работ за месяц (срок достижения)	фактически выполненный объем работ за месяц в соответствии с муниципальным контрактом	рассчитывается в соответствии с муниципальным контрактом																																																																	
№ п/п	Иные показатели результативности	Значение	Форма расчета размера штрафных санкций																																																																	
1	2	3	4																																																																	
1.	Плановое количество рейсов по субсидируемому маршруту за месяц (срок достижения) в соответствии с расписанием (графиком) движения	от 100% до 95%	0% от суммы субсидии за месяц																																																																	
2.		от 95% до 87%	1% от суммы субсидии за месяц																																																																	
3.		от 87% до 85%	5% от суммы субсидии за месяц																																																																	
4.		менее 85%	10% от суммы субсидии за месяц																																																																	
№ п/п	Статьи расходов																																																																			
1.	Исходные данные																																																																			
1.1.	Налет часов																																																																			
1.2.	Стоимость летного часа, руб.																																																																			
1.3.	Количество рейсов																																																																			
1.4.	Перевезено пассажиров, чел., всего, в т.ч. детей																																																																			
1.5.	Из а/п г. Ханты-Мансийска, всего, в т.ч. детей																																																																			
1.6.	Перевезено груза, багажа (кг)																																																																			
1.7.	Из а/п г. Ханты-Мансийска																																																																			
2.	Расходы авиакомпании:																																																																			
2.1.	расходы на аэронавигационное обслуживание																																																																			
2.2.	расходы, связанные с задержкой или отменой рейса вследствие неблагоприятных метеорологических																																																																			
условий																																																																				
2.3.	расходы, связанные с выдачей или оформлением билетов, ордеров разных сборов (МСО), грузовых накладных																																																																			
3.	Расходы на авиаСМ																																																																			

<p style="text-align: center;">30</p> <table border="1"> <tr><td>Организационно-правовая форма</td><td></td></tr> <tr><td>Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей</td><td></td></tr> <tr><td>Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)</td><td></td></tr> <tr><td>Номер расчетного счета</td><td></td></tr> <tr><td>Наименование банка</td><td></td></tr> <tr><td>Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя</td><td></td></tr> <tr><td>Почтовый адрес</td><td></td></tr> <tr><td>Телефон</td><td></td></tr> <tr><td>Адрес электронной почты</td><td></td></tr> <tr><td>Способ взаимодействия для направления (вручения) документов</td><td></td></tr> <tr><td>Наименование должности руководителя (для юридического лица)</td><td></td></tr> <tr><td>Фамилия, имя, отчество руководителя (для юридического лица)</td><td></td></tr> <tr><td>Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (на дату подачи заявки) <*> - применяется юридическим лицом</td><td></td></tr> <tr><td>Отсутствие перевозчика в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов (на дату подачи заявки)</td><td>(указать подтверждаем/ не подтверждаем)</td></tr> <tr><td>Не являемся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый</td><td></td></tr> </table>	Организационно-правовая форма		Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей		Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)		Номер расчетного счета		Наименование банка		Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя		Почтовый адрес		Телефон		Адрес электронной почты		Способ взаимодействия для направления (вручения) документов		Наименование должности руководителя (для юридического лица)		Фамилия, имя, отчество руководителя (для юридического лица)		Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (на дату подачи заявки) <*> - применяется юридическим лицом		Отсутствие перевозчика в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов (на дату подачи заявки)	(указать подтверждаем/ не подтверждаем)	Не являемся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый		<p style="text-align: center;">33</p> <p style="text-align: center;">Приложение 2 к Положению о конкурсном отборе перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг (воздушным, водным (речным) транспортом) населению Ханты-Мансийского района</p> <p>Перечень документов, предоставляемых для участия в конкурсном отборе перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-мансийского района</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование документа</th> <th>Требование к документу</th> <th>Особенности</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">1. Водный транспорт</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Заявление на участие в Отборе</td> <td>за подписью руководителя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет</td> <td>за подписью руководителя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Лицензия на перевозку внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров</td> <td>заверенная копия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств</td> <td>в свободной форме</td> <td>в случае аренды – заверенная копия договора</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Свидетельство о праве собственности на судно</td> <td>копия</td> <td>для каждого судна</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Пассажирское свидетельство Российского Речного Регистра</td> <td>копия</td> <td>для каждого судна</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Сведения в отношении штатных</td> <td>в свободной</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование документа	Требование к документу	Особенности	1	2	3	4	1. Водный транспорт				1.	Заявление на участие в Отборе	за подписью руководителя		2.	Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет	за подписью руководителя		3.	Лицензия на перевозку внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров	заверенная копия		4.	Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств	в свободной форме	в случае аренды – заверенная копия договора	5.	Свидетельство о праве собственности на судно	копия	для каждого судна	6.	Пассажирское свидетельство Российского Речного Регистра	копия	для каждого судна	7.	Сведения в отношении штатных	в свободной		<p style="text-align: center;">36</p> <p>3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).</p> <p>4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.</p> <p style="text-align: center;">Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин</p>
Организационно-правовая форма																																																																								
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей																																																																								
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)																																																																								
Номер расчетного счета																																																																								
Наименование банка																																																																								
Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя																																																																								
Почтовый адрес																																																																								
Телефон																																																																								
Адрес электронной почты																																																																								
Способ взаимодействия для направления (вручения) документов																																																																								
Наименование должности руководителя (для юридического лица)																																																																								
Фамилия, имя, отчество руководителя (для юридического лица)																																																																								
Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (на дату подачи заявки) <*> - применяется юридическим лицом																																																																								
Отсутствие перевозчика в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов (на дату подачи заявки)	(указать подтверждаем/ не подтверждаем)																																																																							
Не являемся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый																																																																								
№ п/п	Наименование документа	Требование к документу	Особенности																																																																					
1	2	3	4																																																																					
1. Водный транспорт																																																																								
1.	Заявление на участие в Отборе	за подписью руководителя																																																																						
2.	Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет	за подписью руководителя																																																																						
3.	Лицензия на перевозку внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров	заверенная копия																																																																						
4.	Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств	в свободной форме	в случае аренды – заверенная копия договора																																																																					
5.	Свидетельство о праве собственности на судно	копия	для каждого судна																																																																					
6.	Пассажирское свидетельство Российского Речного Регистра	копия	для каждого судна																																																																					
7.	Сведения в отношении штатных	в свободной																																																																						
<p style="text-align: center;">29</p> <p>20. В случае, если извещением определены две и более субсидии, конкурс признается несостоявшимся относительно субсидии, на предоставление которой не подано ни одной заявки после истечения срока окончания их приема либо приняты решения об отказе в допуске к участию в конкурсе в отношении каждого перевозчика, подавшего заявку.</p> <p>21. Последствия признания конкурса несостоявшимся:</p> <p>1) в случаях, если подана единственная заявка, либо допуска к участию в конкурсе и признания участником одного перевозчика из общего числа подавших заявки на участие в конкурсе, с лицом, подавшим единственную заявку при условии ее соответствия требованиям и условиям, предусмотренным извещением, а также с лицом, единственным участником конкурса, заключается типовое соглашение на условиях, предложенных заявкой и извещением;</p> <p>2) в иных случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, организатор вправе объявить о проведении нового конкурса.</p> <p>22. Перевозчик вправе подать в администрацию Ханты-Мансийского района жалобу на действия (бездействие), решения уполномоченного органа, конкурсной комиссии до заключения типового соглашения с получателем субсидии (победителем конкурса), после его заключения жалоба подается в суд.</p> <p style="text-align: center;">Приложение 1 к Положению о конкурсном отборе перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг (воздушным, водным (речным) транспортом) населению Ханты-Мансийского района</p> <p style="text-align: center;">Форма</p> <p style="text-align: center;">Заявка на участие в конкурсном отборе перевозчиков на право получения субсидии из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района</p> <p>(указать вид деятельности, на осуществление которой предоставляется субсидия)</p> <p>(указать полное наименование перевозчика)</p> <table border="1"> <tr> <td>Сокращенное наименование перевозчика</td> <td></td> </tr> </table>	Сокращенное наименование перевозчика		<p style="text-align: center;">32</p> <p>дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного органа, или главным бухгалтером получателя, являющегося юридическим лицом.</p> <p><*> при заполнении указать реквизиты документа, содержащего указанные сведения, представленного в составе заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Достоверность информации (в том числе сведений, документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе перевозчиков на право получения субсидии _____ (указать ее наименование) из местного бюджета за оказание транспортных услуг (воздушным, водным (речным) транспортом) населению Ханты-Мансийского района _____ (указать нужно – подтверждаем/не подтверждаем).</p> <p>С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии _____ (указать ее наименование) из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района ознакомлены _____ (указать нужно – согласны/не согласны).</p> <p>Подписать соглашение (договор) на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению (воздушным, водным (речным) транспортом) Ханты-Мансийского района, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района от _____ № _____, и типовой формой соглашения (договора), утвержденной приказом комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района от _____ № _____, и предложенных в заявке на участие в конкурсе от _____, зарегистрированной _____ 20 _____ № _____ в случае признания их наилучшими по результатам конкурса</p> <p>(указать нужно – согласны/не согласны).</p> <p>Приложение: _____ на _____ л. (указать перечень документов)</p> <p>_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)</p> <p>(должность для юридического лица/или индивидуальный предприниматель/или представитель по доверенности)</p> <p>от _____ № _____ МП (при наличии)</p>	<p style="text-align: center;">35</p> <table border="1"> <tr> <td>14.</td> <td>Свидетельство о регистрации гражданского воздушного судна</td> <td>заверенная копия</td> <td>для каждого судна</td> </tr> <tr> <td>15.</td> <td>Сертификат летной годности гражданского судна</td> <td>заверенная копия</td> <td>для каждого судна</td> </tr> <tr> <td>16.</td> <td>Сведения в отношении штатных работников о наличии свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению функций членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, а также функций по техническому обслуживанию воздушных судов (по отсутствию последних - копия договора на проведение работ по техническому обслуживанию со специализированной организацией)</td> <td>в свободной форме</td> <td></td> </tr> <tr> <td>17.</td> <td>Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)</td> <td>заверенная копия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>18.</td> <td>Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре</td> <td>подлинник</td> <td></td> </tr> </table> <p>Копии заверяются самостоятельно в соответствии с требованиями государственного стандарта или нотариально по выбору перевозчика.». 2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.</p>	14.	Свидетельство о регистрации гражданского воздушного судна	заверенная копия	для каждого судна	15.	Сертификат летной годности гражданского судна	заверенная копия	для каждого судна	16.	Сведения в отношении штатных работников о наличии свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению функций членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, а также функций по техническому обслуживанию воздушных судов (по отсутствию последних - копия договора на проведение работ по техническому обслуживанию со специализированной организацией)	в свободной форме		17.	Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)	заверенная копия		18.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре	подлинник																																																	
Сокращенное наименование перевозчика																																																																								
14.	Свидетельство о регистрации гражданского воздушного судна	заверенная копия	для каждого судна																																																																					
15.	Сертификат летной годности гражданского судна	заверенная копия	для каждого судна																																																																					
16.	Сведения в отношении штатных работников о наличии свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению функций членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, а также функций по техническому обслуживанию воздушных судов (по отсутствию последних - копия договора на проведение работ по техническому обслуживанию со специализированной организацией)	в свободной форме																																																																						
17.	Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)	заверенная копия																																																																						
18.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре	подлинник																																																																						
<p style="text-align: center;">28</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>транспортных средств</th> <th>от 10 до 15 лет</th> <th>+6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.</td> <td>свыше 15 лет</td> <td>+3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>свыше 5 лет</td> <td>+10</td> </tr> <tr> <td></td> <td>от 3 до 5 лет</td> <td>+5</td> </tr> <tr> <td></td> <td>до 3 лет</td> <td>+3</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Отмена рейсов по техническим причинам при осуществлении перевозок пассажиров по маршрутам Ханты-Мансийского района</td> <td>за каждую отмену рейсов</td> <td>- 10</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Наличие жалоб от населения в уполномоченном органе (в письменном виде)</td> <td>за каждую жалобу</td> <td>- 10</td> </tr> </tbody> </table> <p>18. Результаты работы и решения конкурсной комиссии, содержащие сведения об определении победителя отбора, оформляются протоколом, который размещается конкурсной комиссией на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района не позднее 2 рабочего дня со дня его подписания:</p> <p>1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;</p> <p>2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;</p> <p>3) информация о участниках, заявки, которые были рассмотрены;</p> <p>4) информация о участниках, заявки, которые были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;</p> <p>5) последовательность рассмотрения (заявок), оценки (баллы), присвоенные по каждому из рассмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение присвоения заявкам порядковых номеров;</p> <p>6) наименование победителей отбора – получателей субсидии, с которыми заключается соглашение и размеры предоставляемой субсидии.</p> <p>19. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:</p> <p>1) по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки или поступила единственная заявка;</p> <p>2) в отношении каждого перевозчика из общего числа подавших заявки принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе;</p> <p>3) решение о допуске к участию в конкурсе принято в отношении единственного перевозчика, подавшего заявку;</p> <p>4) в отношении одной и более зарегистрированных заявок принято решение об отклонении заявки.</p>	транспортных средств	от 10 до 15 лет	+6	3.	свыше 15 лет	+3		свыше 5 лет	+10		от 3 до 5 лет	+5		до 3 лет	+3	4.	Отмена рейсов по техническим причинам при осуществлении перевозок пассажиров по маршрутам Ханты-Мансийского района	за каждую отмену рейсов	- 10	5.	Наличие жалоб от населения в уполномоченном органе (в письменном виде)	за каждую жалобу	- 10	<p style="text-align: center;">31</p> <p>Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающем 50 процентов (на дату подачи заявки) <*></p> <p>Индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на дату подачи заявки) <*> - применяется индивидуальным предпринимателем</p> <p>Не получаем средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации (из местного бюджета на цели в соответствии с Порядком или иными муниципальными правовыми актами района, из бюджета федерального, регионального уровня на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в Порядке) (на дату подачи заявки)</p> <p>не иметь не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>не иметь просроченной за долговости по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ханты-Мансийского района, и иную просроченную (нерегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Ханты-Мансийского района; не иметь в реестре</p> <p style="text-align: center;">(указать подтверждаем/ не подтверждаем)</p>	<p style="text-align: center;">34</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>работников о наличии дипломов и квалификационных свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению перевозок грузов, пассажиров и их багажа (включая операции по погрузке и выгрузке грузов и багажа, посадке и высадке пассажиров)</td> <td>в форме</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)</td> <td>заверенная копия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре</td> <td>подлинник</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">2. Воздушный транспорт</td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>Заявление на участие в Отборе</td> <td>за подписью руководителя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет</td> <td>за подписью руководителя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>Сертификат эксплуатанта при перевозке пассажиров воздушным транспортом</td> <td>заверенная копия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>13.</td> <td>Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств</td> <td>в свободной форме</td> <td></td> </tr> </table>		работников о наличии дипломов и квалификационных свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению перевозок грузов, пассажиров и их багажа (включая операции по погрузке и выгрузке грузов и багажа, посадке и высадке пассажиров)	в форме		8.	Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)	заверенная копия		9.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре	подлинник		2. Воздушный транспорт				10.	Заявление на участие в Отборе	за подписью руководителя		11.	Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет	за подписью руководителя		12.	Сертификат эксплуатанта при перевозке пассажиров воздушным транспортом	заверенная копия		13.	Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств	в свободной форме																
транспортных средств	от 10 до 15 лет	+6																																																																						
3.	свыше 15 лет	+3																																																																						
	свыше 5 лет	+10																																																																						
	от 3 до 5 лет	+5																																																																						
	до 3 лет	+3																																																																						
4.	Отмена рейсов по техническим причинам при осуществлении перевозок пассажиров по маршрутам Ханты-Мансийского района	за каждую отмену рейсов	- 10																																																																					
5.	Наличие жалоб от населения в уполномоченном органе (в письменном виде)	за каждую жалобу	- 10																																																																					
	работников о наличии дипломов и квалификационных свидетельств, выдаваемых лицам, допускаемым к выполнению перевозок грузов, пассажиров и их багажа (включая операции по погрузке и выгрузке грузов и багажа, посадке и высадке пассажиров)	в форме																																																																						
8.	Договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (по медицинским предписаниям, послерейсовым осмотрам)	заверенная копия																																																																						
9.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающие регистрацию в Едином государственном реестре	подлинник																																																																						
2. Воздушный транспорт																																																																								
10.	Заявление на участие в Отборе	за подписью руководителя																																																																						
11.	Расчет экономически обоснованного размера расходов на 1 рейс/оборот с приложением документов, подтверждающих указанный расчет	за подписью руководителя																																																																						
12.	Сертификат эксплуатанта при перевозке пассажиров воздушным транспортом	заверенная копия																																																																						
13.	Сведения о наличии транспортных средств (собственных или на иных законных основаниях), планируемых к использованию для осуществления перевозки пассажиров, с указанием срока эксплуатации транспортных средств	в свободной форме																																																																						