



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2021

№ 87

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядков
предоставления субсидии на возмещение
затрат и (или) недополученных доходов
производителям отдельных товаров,
услуг в Ханты-Мансийском районе

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат муниципальному предприятию «ЖЭК-3», предоставляющему услуги населению по тарифам, не обеспечивающим издержки бань согласно приложению 1.

1.2. Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов муниципальному предприятию «ЖЭК-3», предоставляющему услуги по доставке (подвозу) питьевой воды по тарифам, установленным с учетом уровня платы населения, согласно приложению 2.

1.3. Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов ООО «Центр отопительных технологий» за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд согласно приложению 3.

1.4. Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов Акционерному обществу «Югорская энергетическая компания децентрализованной зоны», осуществляющему реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района, по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения согласно приложению 4.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации Ханты-Мансийского района от 07.11.2019 № 301 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов производителям отдельных товаров, услуг в Ханты-Мансийском районе».

2.2. Постановление Администрации Ханты-Мансийского района от 04.02.2020 № 34 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 7 ноября 2019 года № 301 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов производителям отдельных товаров, услуг в Ханты-Мансийском районе».

2.3. Постановление Администрации Ханты-Мансийского района от 20.08.2020 № 235 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 7 ноября 2019 № 301 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов производителям отдельных товаров, услуг в Ханты-Мансийском районе».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01.06.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.04.2021 № 87

Порядок предоставления субсидии
на возмещение затрат муниципальному предприятию «ЖЭК-3»,
предоставляющему услуги населению по тарифам,
не обеспечивающим издержки бань

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района на возмещение затрат муниципальному предприятию «ЖЭК-3» в связи с оказанием услуг населению Ханты-Мансийского района по тарифам, не обеспечивающим издержки бань.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) затраты – фактически понесенные расходы предприятием, подтвержденные соответствующими документами по оказанию банных услуг населению Ханты-Мансийского района;

2) отчетный период – месяц, в котором получателем субсидии фактически оказаны услуги.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в заявительном порядке конкретному получателю, определенному решением о бюджете, с целью возмещения фактически понесенных затрат, в рамках осуществления деятельности по оказанию банных услуг населению. В рамках предоставления субсидии необходимо достигнуть целевой показатель «Количество предоставленных банных услуг, помывки», определенный муниципальной программой «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе» на текущий период.

4. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется:

иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, для достижения целей предоставления субсидии.

5. Главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Порядком, является департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – Уполномоченный орган).

6. Право на получение субсидии имеет конкретный получатель субсидии – муниципальное предприятие «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района (далее – получатель субсидии).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в него).

8. Условия предоставления субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовой формой соглашения в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Порядком.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения не должен являться получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии получатель субсидии подает в Уполномоченный орган, но не ранее дня вступления в силу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

расчета плановой суммы субсидии в разбивке по кварталам, по населенным пунктам Ханты-Мансийского района по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

письменного подтверждения соответствия получателя субсидии требованию о неполучении средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их путем проведения обязательной проверки, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем заключения соглашения или мотивировано отказывает в предоставлении субсидии.

12. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения Уполномоченный орган выдает (направляет) получателю субсидии одно из принятых решений способом, указанным в заявлении получателя субсидии:

проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания;
мотивированный отказ.

13. Требования к документам на предоставление субсидии:
отсутствие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту;
отсутствие повреждения бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание;
копии документов на 2 и более листах прошиты, пронумерованы, заверены печатью получателя субсидии и подписью ответственного лица.

14. Субсидия перечисляется ежемесячно на основании заявления в произвольной форме и соответствующих документов, подтверждающих фактически произведенные затраты за отчетный период, предоставляемые получателем субсидии, заключившим типовое соглашение, в Уполномоченный орган ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по следующему перечню:

расчет суммы субсидии за отчетный период с разбивкой по населенным пунктам Ханты-Мансийского района;

расчет суммы фактических затрат за отчетный период в разрезе статей (направлений) затрат с приложением копий документов, подтверждающих расходы;

отчет о фактическом оказании банных услуг за отчетный период по тарифу, установленному населению с разбивкой по населенным пунктам Ханты-Мансийского района по форме приложения 2 к настоящему Порядку.

15. Документы, представленные получателем субсидии на право получения субсидии регистрируются в день поступления, рассматриваются Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней путем их обязательной проверки на соответствие требованиям (условиям), предусмотренным настоящим Порядком, по результатам которой принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии в виде мотивированного письма Уполномоченного органа, направляемого (вручаемого) получателю субсидии не позднее 3 рабочего дня со дня принятия решения.

16. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе и за отчетный период:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка.

17. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами, доведенными до Уполномоченного органа.

Фактический размер субсидии для перечисления получателю субсидии за отчетный период рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{суб.}} = T_{\text{ф}} - T_{\text{н}} * V, \text{ где:}$$

$P_{\text{суб}}$ – расчетный объем субсидии по оказанным баннным услугам;

$T_{\text{ф}}$ – фактические затраты по оказанным баннным услугам (руб.) за отчетный период;

$T_{\text{н}}$ – цена, установленная для населения в размере, не обеспечивающем издержки бань на территории Ханты-Мансийского района, в соответствии с нормативным правовым актом, (руб.);

V – количество баннных услуг, оказанных населению Ханты-Мансийского района в отчетный период.

18. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, которое заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет). Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом.

19. Обязательными условиями, включаемыми в типовую форму Уполномоченным органом при заключении соглашения, являются:

условие о запрете направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, не возмещаемых за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

соблюдение получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, а также достоверности документов и сведений, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которая приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в заключенном соглашении.

20. Субсидия предоставляется на возмещение затрат по следующим направлениям (статьям):

производственные расходы (на сырье и материалы, общехозяйственные расходы, прочие производственные расходы);

ремонтные расходы;

административные расходы;

сбытовые расходы гарантирующих организаций;

расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, учитываемые в необходимой валовой выручке;

расходы, связанные с оплатой фонда оплаты труда основных работников, уплатой налогов и сборов.

21. Срок предоставления субсидии устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего финансового года (планового периода). За декабрь текущего финансового года субсидия предоставляется до 25 числа текущего месяца в плановом размере. Окончательный расчет за декабрь текущего финансового года осуществляется в течение I квартала очередного финансового года в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу.

22. Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, который оформляется заключением о возмещении затрат по форме приложения 3 к настоящему Порядку.

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

23. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют в отношении получателя субсидии проверки на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и на основании заключенного типового соглашения в порядке и сроки, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, в соответствии с бюджетным законодательством.

24. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:

1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий (обязательств) по заключенному соглашению.

25. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и решением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет района (далее – требование).

26. Получатель субсидии в срок 30 календарных дней обязан произвести одновременно возврат суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.

27. В случае невыполнения получателем субсидии требования в срок, установленный в нем, Уполномоченный орган осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.	Страховые взносы	тыс. руб.								
3.3.	Амортизация	тыс. руб.								
3.4.	Прочие общепроизводственные расходы	тыс. руб.								
4.	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.								
5.	Всего расходов	тыс. руб.								
6.	Всего доходов	тыс. руб.								
6.1.	От населения	тыс. руб.								
6.2.	Субсидия	тыс. руб.								
Прибыль (+), Убыток (-)										

Руководитель: _____ / _____

Исполнитель: _____ / _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат муниципальному предприятию «ЖЭК-3»,
предоставляющему услуги населению по тарифам,
не обеспечивающим издержки бань

ОТЧЕТ
о фактическом оказании банных услуг населению Ханты-Мансийского района
за _____

№ п/п	Категория населения	Количество оказанных услуг, шт.	Цена услуги, рублей	Итого доходов, рублей
1	2	3	4	5
1.	Населенный пункт			
1.1.	Взрослое население			
1.2.	Пенсионеры и дети			
2.	Населенный пункт			
2.1.	Взрослое население			
2.2.	Пенсионеры и дети			
	...			
	Итого:			

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат муниципальному предприятию «ЖЭК-3»,
предоставляющему услуги населению по тарифам,
не обеспечивающим издержки бань

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Уполномоченного органа

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 201 ____ года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о размере возмещения затрат

_____ (наименование юридического лица)

за _____ (указать период - месяц)

№ п/п	Вид возмещения затрат	Предложено Получателем субсидии, рублей	Принято Уполномоченным органом, рублей	Разница, рублей
1	2	3	4	5

Подписи:
Руководитель управления (отдела)
Уполномоченного органа
Исполнитель:

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.04.2021 № 87

Порядок предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов муниципальному предприятию
«ЖЭК-3», предоставляющему услуги по доставке (подвозу) питьевой воды
по тарифам, установленным с учетом уровня платы населения.

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района на возмещение недополученных доходов муниципальному предприятию «ЖЭК-3», предоставляющему услуги по доставке (подвозу) питьевой воды по тарифам, установленным с учетом уровня платы населения.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) тариф с учетом уровня платы населения – цена по доставке (подвозу) питьевой воды в размере, установленном нормативным правовым актом, в целях недопущения превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в населенных пунктах Ханты-Мансийского района в соответствии с нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

2) отчетный период предоставления субсидии – месяц, в котором получателями субсидии фактически оказаны услуги;

3) тариф-тариф по доставке (подвозу) питьевой воды, установленный приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в заявительном порядке конкретному получателю, определенному решением о бюджете, с целью возмещения недополученных доходов, в рамках осуществления деятельности по доставке (подвозу) питьевой воды населению. В рамках предоставления субсидии необходимо достигнуть целевой показатель «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %», определенный муниципальной программой «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе» на текущий период.

4. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется:

иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, для достижения целей предоставления субсидии.

5. Главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Порядком, является департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – Уполномоченный орган).

6. Право на получение субсидии имеет конкретный получатель субсидии – муниципальное предприятие «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района (далее – получатель субсидии).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в него).

8. Условия предоставления субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовой формой соглашения в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Порядком.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения не должен являться получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии получатель субсидии подает в Уполномоченный орган, но не ранее дня вступления в силу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

расчета плановой суммы субсидии в разбивке по кварталам, по населенным пунктам Ханты-Мансийского района предоставляется по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

письменного подтверждения соответствия получателя субсидии требованию о неполучении средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их путем проведения обязательной проверки, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем заключения соглашения или мотивировано отказывает в предоставлении субсидии.

12. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения Уполномоченный орган выдает (направляет) получателю субсидии одно из принятых решений способом, указанным в заявлении получателя субсидии:

проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания;
мотивированный отказ.

13. Требования к документам на предоставление субсидии:

отсутствие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту;
отсутствие повреждения бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание;
копии документов на 2 и более листах прошиты, пронумерованы, заверены печатью получателя субсидии и подписью ответственного лица.

14. Субсидия перечисляется ежемесячно на основании заявления в произвольной форме и соответствующих документов, подтверждающих фактическое возникновение недополученных доходов за отчетный период, предоставляемые получателем субсидии, заключившим типовое соглашение, в Уполномоченный орган ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по следующему перечню:

расчет суммы субсидии по оказанию услуг по подвозу (доставке) питьевой воды населению Ханты-Мансийского района с разбивкой по населенным пунктам Ханты-Мансийского района по форме приложения 2 к настоящему Порядку;

сводный акт объемов оказанных услуг по доставке (подвозу) питьевой воды населению с приложением документов, подтверждающих оказание услуг (подтверждение факта оплаты либо факта начисления оказанных

услуг с приложением сводных реестров за отчетный период), оказанных в отчетном периоде, по форме приложения 3 к настоящему Порядку.

15. Документы, представленные получателем субсидии на право получения субсидии регистрируются в день поступления, рассматриваются Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней путем их обязательной проверки на соответствие требованиям (условиям), предусмотренным настоящим Порядком, по результатам которой принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в виде мотивированного письма Уполномоченного органа, направляемого (вручаемого) получателю субсидии не позднее 3 рабочего дня со дня принятия решения.

16. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе и за отчетный период:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 13-14 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка.

17. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами, доведенными до Уполномоченного органа.

Фактический размер субсидии для перечисления получателю субсидии за отчетный период рассчитывается по формуле:

$R_{\text{суб.}} = (T - T_{\text{упн}}) * V$, где:

$R_{\text{суб}}$ – расчетный объем субсидии по оказанным услугам;

T – тариф (руб./куб. м);

$T_{\text{упн}}$ – тариф с учетом уровня платы населения (руб./куб. м);

V – объем оказанных услуг за отчетный период.

18. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, которое заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет). Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом.

19. Обязательными условиями, включаемыми в типовую форму Уполномоченным органом при заключении соглашения, являются:

условие о запрете направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, связанных с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством

Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, не возмещаемых за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

соблюдение получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, а также достоверности документов и сведений, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которая приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в заключенном соглашении.

20. Субсидия, полученная в рамках возмещения недополученных доходов, направляется на возмещение затрат по следующим расходам (статьям):

производственные расходы (на сырье и материалы, общехозяйственные расходы, прочие производственные расходы);

ремонтные расходы;

административные расходы;

сбытовые расходы гарантирующих организаций;

расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, учитываемые в необходимой валовой выручке;

расходы, связанные с оплатой фонда оплаты труда основных работников, уплатой налогов и сборов.

21. Срок предоставления субсидии устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего финансового года (планового периода). За декабрь текущего финансового года субсидия предоставляется до 25 числа текущего месяца в плановом размере. Окончательный расчет за декабрь текущего финансового года осуществляется в течение I квартала очередного финансового года в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу.

22. Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, который оформляется заключением о возмещении затрат по форме приложения 4 к настоящему Порядку.

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

23. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют в отношении

получателя субсидии проверки на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и на основании заключенного типового соглашения в порядке и сроки, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, в соответствии с бюджетным законодательством.

24. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:

1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий обязательств по заключенному соглашению.

25. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и решением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет района (далее – требование).

26. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании обязан произвести одновременно возврат суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.

27. В случае невыполнения получателем субсидии требования в срок, установленный в нем, Уполномоченный орган осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
муниципальному предприятию «ЖЭК-3»,
предоставляющему услуги по доставке (подвозу)
питьевой воды по тарифам, установленным
с учетом уровня платы населения

Сводный акт объемов оказанных услуг по доставке (подвозу)
питьевой воды населению (в разрезе населенных пунктов)

№ п/п	№ договора	Дата договора	Адрес	Объем оказанных услуг
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководитель

(подпись)

ФИО

Исполнитель:

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
муниципальному предприятию «ЖЭК-3»,
предоставляющему услуги по доставке
(подвозу) питьевой воды по тарифам,
установленным с учетом уровня платы населения

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Уполномоченного органа

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о размере возмещения недополученных доходов

_____ (наименование юридического лица)

за _____ (указать период - месяц)

№ п/п	Вид возмещения затрат	Предложено Получателем субсидии, рублей	Принято Уполномоченным органом, рублей	Разница, рублей
1	2	3	4	5

Подписи:

Руководитель управления (отдела)

Уполномоченного органа

Исполнитель

Приложение 3
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.04.2021 № 87

Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов
ООО «Центр отопительных технологий» за доставку
населению сжиженного газа для бытовых нужд

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ханты-Мансийского района на возмещение расходов ООО «Центр отопительных технологий», предоставляющему услуги по доставке населению сжиженного газа для бытовых нужд.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) отчетный период предоставления субсидии - месяц, в котором получателем субсидии фактически оказана услуга;

2) экономически обоснованная цена – цена на доставку сжиженного газа, определенная протоколом заседания правления Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в заявительном порядке конкретному получателю, определенному решением о бюджете, с целью возмещения расходов, за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд. В рамках предоставления субсидии необходимо достигнуть целевой показатель «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %», определенный муниципальной программой «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе» на текущий период.

4. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется:

иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, для достижения целей предоставления субсидии.

5. Главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Порядком, является департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – Уполномоченный орган).

6. Право на получение субсидии имеет конкретный получатель субсидии – ООО «Центр отопительных технологий» (далее – получатель субсидии).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в него).

8. Условия предоставления субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовой формой соглашения в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Порядком.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

не должен иметь неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не должен иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района по субсидиям в целях возмещения недополученных доходов, определенных настоящим Порядком;

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен являться получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии получатель субсидии подает в Уполномоченный орган, но не ранее дня вступления в силу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

расчета плановой суммы субсидии в разбивке по кварталам, по населенным пунктам Ханты-Мансийского района предоставляется по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

письменного подтверждения соответствия получателя субсидии требованию о неполучении средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их путем проведения обязательной проверки, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем заключения соглашения или мотивировано отказывает в предоставлении субсидии.

12. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения Уполномоченный орган выдает (направляет) получателю субсидии одно из принятых решений способом, указанным в заявлении получателя субсидии:

проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания;
мотивированный отказ.

13. Требования к документам на предоставление субсидии:

отсутствие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту;
отсутствие повреждения бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание;
копии документов на 2 и более листах прошиты, пронумерованы, заверены печатью (при наличии) получателя субсидии и подписью ответственного лица.

14. Субсидия перечисляется ежемесячно на основании заявления в произвольной форме и соответствующих документов, подтверждающих фактическое возникновение недополученных доходов за отчетный период, предоставляемые получателем субсидии, заключившим типовое соглашение, в Уполномоченный орган ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по следующему перечню:

реестр потребителей, приобретавших сжиженный газ в отчетном периоде по форме приложения 2 к настоящему Порядку;

акт сверки об объеме фактически доставленного сжиженного газа населению Ханты-Мансийского района по форме приложения 3 к настоящему Порядку.

15. Документы, представленные получателем субсидии на право получения субсидии регистрируются в день поступления, рассматриваются

Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней путем их обязательной проверки на соответствие требованиям (условиям), предусмотренным настоящим Порядком, по результатам которой принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в виде мотивированного письма Уполномоченного органа, направляемого (вручаемого) получателю субсидии не позднее 3 рабочего дня со дня принятия решения.

16. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе и за отчетный период:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 13-14 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка.

17. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами, доведенными до Уполномоченного органа.

Фактический размер субсидии для перечисления получателю субсидии за отчетный период рассчитывается по формуле:

$R_{\text{суб.}} = T_{\text{эоб}} * V_{\text{сг.нас.}}$, где:

$R_{\text{суб}}$ – расчетный объем субсидий на возмещение расходов сжиженного газа, доставленный населению для бытовых нужд от места хранения до места, указанного потребителем;

$T_{\text{эоб}}$ – экономически обоснованная цена на доставку сжиженного газа;

$V_{\text{сг.нас.}}$ – объем доставленного сжиженного газа населению.

18. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, которое заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет). Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом.

19. Обязательными условиями, включаемыми в типовую форму Уполномоченным органом при заключении соглашения, являются:

условие о запрете направления затрат на возмещение которых предоставляется субсидия, связанных с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья

и комплектующих изделий, не возмещаемых за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

соблюдение получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, а также достоверности документов и сведений, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которая приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в заключенном соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверки за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидии.

20. Субсидия, полученная в рамках возмещения недополученных доходов, направляется на возмещение затрат по следующим расходам (статьям):

производственные расходы (на сырье и материалы, общехозяйственные расходы, прочие производственные расходы);

ремонтные расходы;

административные расходы;

сбытовые расходы гарантирующих организаций;

расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, учитываемые в необходимой валовой выручке;

расходы, связанные с оплатой фонда оплаты труда основных работников, уплатой налогов и сборов.

21. Срок предоставления субсидии устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего финансового года.

Субсидия предоставляется за фактически доставленные объемы сжиженного газа населению для бытовых нужд от места хранения до места указанного потребителем.

Расчет за декабрь текущего финансового года осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу на очередной финансовый год.

22. Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, который оформляется заключением о возмещении затрат по форме приложения 4 к настоящему Порядку.

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

23. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют в отношении получателя субсидии проверки на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и на основании заключенного типового соглашения в порядке и сроки, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, в соответствии с бюджетным законодательством.

24. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:

1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий обязательств по заключенному соглашению.

25. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и решением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет района (далее – требование).

26. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании обязан произвести одномоментно возврат суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.

27. В случае невыполнения получателем субсидии требования в срок, установленный в нем, Уполномоченный орган осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
ООО «Центр отопительных технологий»
за доставку населению сжиженного
газа для бытовых нужд

Расчет плановой суммы субсидии по населенным пунктам
Ханты-Мансийского района для получения субсидии
на возмещение расходов организациям за доставку населению
сжиженного газа для бытовых нужд
на _____ ГОД

№ п/п	Наименование населенного пункта	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Итого за год	
		Объем доставленного сжиженного газа, кг	Экономически обоснованная цена доставки сжиженного газа, руб./кг.	Сумма субсидии, руб.	Объем доставленного сжиженного газа, кг	Экономически обоснованная цена доставки сжиженного газа, руб./кг.	Сумма субсидии, руб.	Объем доставленного сжиженного газа, кг	Экономически обоснованная цена доставки сжиженного газа, руб./кг.	Сумма субсидии, руб.	Объем доставленного сжиженного газа, кг	Экономически обоснованная цена доставки сжиженного газа, руб./кг.	Сумма субсидии, руб.	Объем доставленного сжиженного газа, кг	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
...															
	итого														

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель: (ФИО), телефон.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
ООО «Центр отопительных технологий»
за доставку населению сжиженного
газа для бытовых нужд

Реестр потребителей, по доставке сжиженного газа
по населенным пунктам Ханты-Мансийского района
за _____ 20__ года

Наименование населенного пункта	Адрес доставки (наименование улицы, № дома, № квартиры)	ФИО потребителя	Объем доставленного сжиженного газа, кг/баллоны (ед.)	Дата доставки сжиженного газа до потребителя

Руководитель организации,
осуществляющей доставку _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О. (полностью), контакты) _____
(подпись) (расшифровка подписи)".

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
ООО «Центр отопительных технологий»
за доставку населению сжиженного
газа для бытовых нужд

Акт сверки
между Уполномоченным органом и ООО «ЦОТ»
об объеме (кг) фактически доставленного сжиженного
газа населению Ханты-Мансийского района
за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Наименование населенного пункта	Объем доставленного сжиженного газа, кг	Сумма субсидии, руб.
1.			
2.			
...			
	ИТОГО		

Руководитель организации,
осуществляющей доставку
М.П.

_____ (подпись) (ФИО)

Исполнитель (Ф.И.О. (полностью), контакты
с указанием кода междугородней связи,
адреса электронной почты

_____ (подпись) (ФИО)

Руководитель уполномоченного органа

_____ (подпись) (ФИО)

Исполнитель

_____ (подпись) (ФИО)".

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
ООО «Центр отопительных технологий»
за доставку населению сжиженного
газа для бытовых нужд

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Уполномоченного органа

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о размере возмещения расходов за доставку населению сжиженного газа
для бытовых нужд

_____ (наименование юридического лица)

за _____ (указать период - месяц)

№ п/п	Вид возмещения затрат	Предложено Получателем субсидии, рублей	Принято Уполномоченным органом, рублей	Разница, рублей
1.	2	3	4	5

Подписи:
Руководитель управления (отдела)
Уполномоченного органа
Исполнитель

Приложение 4
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 12.04.2021 № 87

Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов Акционерному обществу «Югорская энергетическая компания децентрализованной зоны», осуществляющему реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района, по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района на возмещение недополученных доходов Акционерному обществу «Югорская энергетическая компания децентрализованной зоны», осуществляющему реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района, по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (далее – АО «Юграэнерго»).

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1) недополученные доходы – разница между тарифом на электрическую энергию зоны децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского района, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры) на соответствующий период, и тарифом в зоне централизованного электроснабжения автономного округа, рассчитанный на соответствующий период для Ханты-Мансийского района, умноженная на объем реализации электрической энергии;

2) зона децентрализованного электроснабжения автономного округа – не объединенная в ценовые зоны оптового рынка зона предоставления электрической энергии по тарифам для организации, установленным приказом РСТ Югры;

3) отчетный период предоставления субсидии – месяц, в котором получателем субсидии фактически оказаны услуги.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в заявительном порядке конкретному получателю, определенному решением о бюджете, с целью возмещения недополученных доходов в

рамках осуществления деятельности по реализации электрической энергии Потребителям в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения. В рамках предоставления субсидии необходимо достигнуть целевой показатель «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %», определенный муниципальной программой «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе» на текущий период.

4. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется:

иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, для достижения целей предоставления субсидии.

5. Главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Порядком, является департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – Уполномоченный орган).

6. Право на получение субсидии имеет конкретный получатель субсидии – АО «Юграэнерго» (далее – получатель субсидии).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в него).

8. Условия предоставления субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовой формой соглашения в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Порядком.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

не должен иметь неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не должен иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района по субсидиям в целях возмещения недополученных доходов, определенных настоящим Порядком;

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен являться получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии получатель субсидии подает в Уполномоченный орган, но не ранее дня вступления в силу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

расчета плановой суммы субсидии в разбивке по кварталам, по населенным пунктам Ханты-Мансийского района предоставляется по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

письменного подтверждения соответствия получателя субсидии требованию о неполучении средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их путем проведения обязательной проверки, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем заключения соглашения или мотивировано отказывает в предоставлении субсидии.

12. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения Уполномоченный орган выдает (направляет) получателю субсидии одно из принятых решений способом, указанным в заявлении получателя субсидии:

проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания;
мотивированный отказ.

13. Требования к документам на предоставление субсидии:

отсутствие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту;
отсутствие повреждения бумаги, которые не позволяют читать текст
и определить его полное или частичное смысловое содержание;

копии документов на 2 и более листах прошиты, пронумерованы,
заверены печатью (при наличии) получателя субсидии и подписью
ответственного лица.

14. Субсидия перечисляется ежемесячно на основании заявления
в произвольной форме и соответствующих документов, подтверждающих
фактически произведенные затраты за отчетный период, предоставляемые
получателем субсидии, заключившим типовое соглашение,
в Уполномоченный орган ежемесячно до 25 числа месяца, следующего
за отчетным периодом, по следующему перечню:

объемы потребления электрической энергии по потребителям
в соответствии с заключенными договорами по форме приложения 2
к настоящему Порядку;

расчет суммы субсидии по категориям потребителей с разбивкой по
населенным пунктам Ханты-Мансийского района по форме приложения 3
к настоящему Порядку;

сводный акт объема потребления электрической энергии
по категориям потребителей с разбивкой по населенным пунктам Ханты-
Мансийского района по форме приложения 4 к настоящему Порядку.

15. Документы, представленные получателем субсидии на право
получения субсидии регистрируются в день поступления, рассматриваются
Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней путем их
обязательной проверки на соответствие требованиям (условиям),
предусмотренным настоящим Порядком, по результатам которой
принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе
в предоставлении субсидии в виде мотивированного письма
Уполномоченного органа, направляемого (вручаемого) получателю
субсидии не позднее 3 рабочего дня со дня принятия решения.

16. Для получения субсидии за ноябрь текущего финансового года,
получатель субсидии направляет документы в Уполномоченный орган
до 20 декабря текущего финансового года, за декабрь текущего
финансового года субсидия предоставляется до 25 числа текущего месяца
в размере, не превышающем 90% планового значения на декабрь,
рассчитанного получателем субсидии. Окончательный расчет за декабрь
текущего финансового года осуществляется в течение I квартала
очередного финансового года в соответствии с лимитами бюджетных
обязательств, доведенных Уполномоченному органу на цели, указанные
в пункте 3 настоящего Порядка.

17. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении
субсидии, в том числе и за отчетный период:

1) несоответствие представленных получателем субсидии
документов требованиям, определенным пунктами 13-14 настоящего

Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка.

18. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами, доведенными до Уполномоченного органа.

Фактический размер субсидии для перечисления получателю субсидии за отчетный период рассчитывается по формуле:

$R_{\text{суб}} = (T_{\text{дец}} - T_{\text{цен}}) * V$, где:

$R_{\text{суб}}$ – расчетный размер субсидии на возмещение недополученных доходов получателю субсидии, осуществляющему реализацию электрической энергии потребителям по факту потребления электрической энергии, рублей;

$T_{\text{дец}}$ – тариф на электрическую энергию зоны децентрализованного электроснабжения автономного округа, установленный РСТ Югры на соответствующий период, руб./кВт/ч.;

$T_{\text{цен}}$ – тариф на электрическую энергию зоны централизованного электроснабжения автономного округа, рассчитанный на соответствующий период, руб./кВт/ч.;

V – объем реализации электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района за отчетный период, кВт/ч.

19. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, которое заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет). Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии по типовой форме, установленной комитетом.

20. Обязательными условиями, включаемыми в типовую форму Уполномоченным органом при заключении соглашения, являются:

условие о запрете направления затрат на возмещение которых предоставляется субсидия, связанных с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, не возмещаемых за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

соблюдение получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, а также достоверности документов и сведений, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которая приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в заключенном соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверки за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидии.

21. Субсидия, полученная в рамках возмещения недополученных доходов, направляется на возмещение затрат по следующим расходам (статьям):

производственные расходы (на сырье и материалы, общехозяйственные расходы, прочие производственные расходы);

ремонтные расходы;

административные расходы;

сбытовые расходы гарантирующих организаций;

расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, учитываемые в необходимой валовой выручке;

расходы, связанные с оплатой фонда оплаты труда основных работников, уплатой налогов и сборов.

22. Срок предоставления субсидии устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего финансового года (планового периода).

23. Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, который оформляется заключением о возмещении затрат по форме приложения 5 к настоящему Порядку.

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

24. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют в отношении получателя субсидии проверки на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и на основании заключенного типового соглашения в порядке и сроки, предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, в соответствии с бюджетным законодательством.

25. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:

1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий обязательств по заключенному соглашению.

26. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и решением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет района (далее – требование).

27. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании обязан произвести одномоментно возврат суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.

28. В случае невыполнения получателем субсидии требования в срок, установленный в нем, Уполномоченный орган осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
Акционерному обществу «Югорская энергетическая
компания децентрализованной зоны»,
осуществляющему реализацию электрической
энергии предприятиям жилищно-коммунального
и агропромышленного комплексов,
субъектам малого и среднего предпринимательства,
организациям бюджетной сферы
в зоне децентрализованного электроснабжения
на территории Ханты-Мансийского района,
по цене электрической энергии зоны
централизованного электроснабжения

Расчет плановой суммы субсидии _____ на 20__ год
в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг
по реализации электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов,
субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы
в зоне децентрализованного энергоснабжения Ханты-Мансийского
района по цене электрической энергии зоны централизованного энергоснабжения

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов
Акционерному обществу «Югорская энергетическая компания децентрализованной зоны»,
осуществляющему реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального
и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства,
организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории
Ханты-Мансийского района, по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения

Расчет суммы субсидии по категориям потребителей с разбивкой по населенным пунктам Ханты-Мансийского
района за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование населенного пункта, категории организаций (предприятий)	Тариф на эл./энергию, утв. РСТ, руб./кВтч	Тариф для потребителей ЦЭС, руб./кВтч	Тариф к возмещению, руб./кВтч	Полезный отпуск, кВтч	Стоимость эл./энергии, руб.		Стоимость эл./энергии, подлежащая к возмещению, руб.
						по тарифам РСТ	по тарифам ЦЭС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								

Руководитель _____ / _____ /

Подпись

Ф.И.О.

Исполнитель: _____ / _____ /

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов Акционерному обществу
«Югорская энергетическая компания децентрализованной зоны»,
осуществляющему реализацию электрической энергии предприятиям
жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов,
субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям
бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на
территории Ханты-Мансийского района, по цене электрической
энергии зоны централизованного электроснабжения

Сводный акт объема потребления электрической энергии по категориям
потребителей с разбивкой по населенным пунктам Ханты-Мансийского
района за _____ 20__ год

№ п/п	Наименова- ние населенного пункта	Группа потребителей				Итого расход электроэнер- гии, кВтч
		предприя- тия ЖКХ	предприя- тия АПК	среднее и малое предпринима- тельство	организа- ции бюджетной сферы	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии на возмещение
недополученных доходов Акционерному обществу
«Югорская энергетическая компания децентрализованной
зоны» осуществляющее реализацию электрической
энергии предприятиям жилищно-коммунального
и агропромышленного комплексов, субъектам малого
и среднего предпринимательства, организациям
бюджетной сферы в зоне децентрализованного
электрообеспечения на территории
Ханты-Мансийского района,
по цене электрической энергии зоны
централизованного электрообеспечения

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Уполномоченного органа

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о размере возмещения недополученных доходов

_____ (наименование юридического лица)

за _____ (указать период – месяц)

№ п/п	Вид возмещения затрат	Предложено Получателем субсидии, рублей	Принято Уполномоченным органом, рублей	Разница, рублей
1	2	3	4	5

Подписи:

Руководитель управления (отдела)
Уполномоченного органа

Исполнитель