

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</p> <p style="text-align: center;">РАСПОРЯЖЕНИЕ</p> <p>от 10.08.2020 № 781-р г. Ханты-Мансийск</p> <p>Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района»</p> <p>В соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 15.07.2020 № 668-р «О создании муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» путем изменения типа и вида существующего муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» согласно приложению к настоящему распоряжению.</li> <li>2. Муниципальному автономному учреждению «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» произвести необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией Устава.</li> <li>3. Распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 21.12.2015 № 1646-р «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района» считать утратившим силу.</li> <li>4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.</li> <li>5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию.</li> </ol> <p>И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.И.Стадлер</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">«Утверждено» распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от «__» __ 20__ г. № __</p> <p style="text-align: center;">УСТАВ муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (новая редакция)</p> <p style="text-align: center;">г. Ханты-Мансийск 2020 г.</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">1. Общие положения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 15.07.2020 года № 668-р «О создании муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» путем изменения типа и вида существующего муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района».</li> <li>1.2. Официальное наименование Учреждения: – полное наименование: муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа Ханты-Мансийского района»; – сокращенное наименование: МАУ «СПШ ХМР».</li> <li>1.3. Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение.</li> <li>1.4. Местонахождение Учреждения: Юридический адрес учреждения: 628520, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б. Место нахождения административно-управленческого персонала учреждения, почтовый адрес: 628001, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, пер. Советский, д. 2.</li> <li>1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийский район (далее – Учредитель). Функции и полномочия учредителя, в отношении Автономного учреждения, осуществляет администрация Ханты-Мансийского района в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района, в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.</li> <li>1.6. Учредитель осуществляет функции и полномочия путем принятия соответствующих решений и (или) путем принятия муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, либо путем наделения функциями и полномочиями Учредителя соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации Ханты-Мансийского района (далее – орган администрации района) в соответствии с муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района.</li> <li>1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в населенных пунктах, расположенных на территории Ханты-Мансийского района.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами государственных органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, Уставом (Основным законом) и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования Ханты-Мансийский район, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.</li> <li>1.9. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и массового спорта.</li> <li>1.10. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Полномочия собственника имущества в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района осуществляет уполномоченный орган – Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района.</li> <li>1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем и иными дополнительными средствами на приобретение этого имущества.</li> <li>1.12. Создание и деятельность в Учреждении политических партий, религиозных организаций (объединений), экстремистских движений и организаций не допускается. Не допускается принуждение граждан к вступлению в эти движения и организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.</li> <li>1.13. Учреждение обладает автономией, самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.</li> <li>1.14. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество в оперативном управлении, лицевые счета в финансовом органе муниципального</li> </ol>	<p style="text-align: center;">5</p> <p>образования Ханты-Мансийский район, печать, штампы, бланки со своим наименованием. Учреждение вправе заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и в территориальном органе Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.15. Учреждение ведет бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</li> <li>1.16. Учреждение вправе оказывать платные услуги и осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую цели его создания и лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.</li> <li>1.17. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем.</li> </ol> <p style="text-align: center;">2. Правовое положение учреждения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, имеет печать установленного образца и фирменный бланк со своим наименованием, и другую атрибутику. Обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. Учреждение имеет лицевые счета в финансовом органе администрации Ханты-Мансийского района, открытые в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.</li> <li>2.2. Права юридического лица учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим уставом и направленной на обеспечение учебно-тренировочного и образовательного процесса, возникают со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.</li> <li>2.3. Право на ведение физкультурно-спортивной, образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у учреждения с момента выдачи ему лицензии.</li> <li>2.4. Учреждение самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых Учредителем субсидий.</li> <li>2.5. Учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах,</li> </ol>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.6. Учреждение по согласованию с Учредителем в целях выявления и развития способностей детей, формирования общей культуры может открывать филиалы, отделения, структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации они наделяются имуществом учреждения и действуют на основании устава.</li> <li>2.7. В учреждении по инициативе обучающихся могут создаваться детские – общественные организации и объединения. Создание и деятельность в учреждении организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.</li> <li>2.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, формирует статистическую и бухгалтерскую отчетность, предоставляет сведения об имуществе в соответствии с законодательством Российской Федерации.</li> </ol> <p style="text-align: center;">3. Цели, предмет, задачи деятельности учреждения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Учреждение создано в целях решения вопросов местного значения по обеспечению физической культуры на территории Ханты-Мансийского района (физкультурно-спортивной, школьного и массового спорта, организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского района, обеспечение реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийский район, в сфере физической культуры и спорта.</li> <li>3.2. Предметом деятельности учреждения является реализация программ спортивной подготовки по избранному виду спорта, а также организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения Ханты-Мансийского района.</li> <li>3.3. Основные задачи учреждения:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.3.1. Обеспечение условий для организации услуг и реализации программ по спортивной подготовке.</li> <li>3.3.2. Организация работы по вовлечению детей, подростков, молодежи и других социальных групп населения в спортивную подготовку по избранному виду спорта и активную физкультурно-оздоровительную деятельность, направленную на формирование здорового образа жизни, развитие физических, нравственных и интеллектуальных способностей, влияющих на укрепление здоровья, подготовку к профессиональной деятельности, расширение возможностей «активного» долголетия и</li> </ol> </li> </ol>
<p style="text-align: center;">7</p> <p>достижения высоких спортивных результатов среди различных групп населения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.3.3. Обеспечение условий для организации услуг для достижения спортивных результатов, дополнительного образования, досуга детей и взрослых в области физической культуры и спорта, развития их физических, интеллектуальных и нравственных качеств.</li> <li>3.3.4. Подготовка спортивного резерва в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.</li> <li>3.3.5. Организация занятий физической культурой и спортом для удовлетворения спроса и потребностей различных групп населения.</li> <li>3.3.6. Создание условий для занятий физической культурой и спортом.</li> <li>3.3.7. Организация активного отдыха различных групп населения района посредством предоставления физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-просветительских услуг, проведения спортивных мероприятий.</li> </ol> <p style="text-align: center;">4. Виды деятельности учреждения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, согласно муниципальному заданию.</li> <li>4.2. Основной деятельностью учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.</li> <li>4.3. В рамках основной деятельности учреждение реализует:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.3.1. Программы спортивной подготовки по избранному учреждением видам спорта.</li> <li>4.3.2. Общеобразовательные и общеразвивающие программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.</li> <li>4.3.3. Дополнительные (предпрофессиональные) программы в области физической культуры и спорта.</li> <li>4.3.4. Программы, планы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с социально ориентированными не коммерческими организациями (СОНКО).</li> <li>4.3.5. Программы, планы работы по реализации требований ВФСК «Готов к труду и обороне».</li> </ol> </li> <li>4.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность и спортивную подготовку, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.</li> <li>4.5. Учреждение осуществляет спортивно-массовую, физкультурно-оздоровительную и просветительскую деятельность в области физической культуры и спорта, направленную на обеспечение высокого качества образования в области физической культуры и спорта, спортивной подготовки, их доступности, открытости, привлекательности для обучающихся, лиц,</li> </ol>	<p style="text-align: center;">8</p> <p>проводящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей), а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.5.1. Реализацию различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая спортивно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности, в том числе медицинского обеспечения.</li> <li>4.5.2. Проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе: официальных спортивных и физкультурно-массовых мероприятий района; спортивных праздников; встреч с выдающимися спортсменами и деятелями спорта; показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений.</li> <li>4.5.3. Организацию соревнований в учебных группах, командах, школах, клубах по видам спорта и по месту жительства.</li> <li>4.5.4. Организацию и проведение тренировочных сборов.</li> <li>4.5.5. Организацию и проведение обучающих семинаров, лекций, мастер-классов, стажировок по обмену опытом, курсов повышения квалификации.</li> <li>4.5.6. Методические, информационные и консультативные услуги.</li> <li>4.5.7. Издание собственного продукта интеллектуального труда (методического, научного и учебного) тренеров-преподавателей, сотрудников методического обеспечения образовательного процесса учреждения.</li> <li>4.6. Учреждение разрабатывает и организует реализацию программы отдыха и досуговой деятельности спортивно-оздоровительного лагеря в каникулярный период.</li> <li>4.7. Учреждение в порядке, установленном законодательством, вправе осуществлять приносящую доход деятельность: оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных программами по видам спорта; оказание информационно-консультативных услуг; организация проведения физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных мероприятий; предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных сооружений; предоставление объектов (залов, площадок, спортивного инвентаря и оборудования и другое) физической культуры и спорта.</li> <li>4.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды экономической деятельности, приносящие доход на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:</li> </ol>	<p style="text-align: center;">9</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.8.1. Деятельность спортивных объектов (92.61 ОКВЭД).</li> <li>4.8.2. Деятельность в области спорта (92.6 ОКВЭД).</li> <li>4.8.3. Физкультурно-оздоровительная деятельность (93.04 ОКВЭД).</li> <li>4.8.4. Деятельность детских лагерей на время каникул (55.23.1 ОКВЭД).</li> <li>4.8.5. Прочая деятельность в области спорта (92.62 ОКВЭД).</li> <li>4.8.6. Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группы (80.42 ОКВЭД).</li> <li>4.8.7. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха (71.40.4 ОКВЭД).</li> <li>4.8.8. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность (92.34 ОКВЭД).</li> <li>4.8.9. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений (92.7 ОКВЭД).</li> <li>4.9. Вопросы, касающиеся оказания платных дополнительных образовательных услуг, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и действующим законодательством Российской Федерации.</li> <li>4.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета. Средства, полученные учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.</li> <li>4.11. Доход от платных услуг используется учреждением в соответствии с действующим законодательством.</li> <li>4.12. Учреждение обязано получить лицензию (разрешения) на те виды платных услуг, которые сопровождаются итоговой аттестацией и выдают соответствующего документа об уровне образования и (или) квалификации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.</li> <li>4.13. Учреждение по согласованию с образовательными учреждениями на договорной основе может осуществлять производственную практику обучающихся данных образовательных учреждений на своей территории, а также может содействовать обучающимся учреждения в прохождении производственной практики в иных предприятиях и организациях (на договорной основе). При этом тематика и содержание работы должны соответствовать профессиональному развитию обучающегося в осваиваемой профессии.</li> </ol> <p style="text-align: center;">5. Основные характеристики организации образовательного процесса</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом утвержденных учебных планов и программ,</li> </ol>

<p>10</p> <p>разработанных с учетом существующих нормативных документов в реализуемой сфере деятельности.</p> <p>5.2. Образовательный и учебно-тренировочный процесс в учреждении ведется на русском языке.</p> <p>5.3. Организация образовательного, учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом работы, расписанием занятий и другими нормативными актами.</p> <p>5.4. Основными формами тренировочного процесса являются индивидуальные, групповые и теоретические занятия, работы по индивидуальным планам, участие в тренировочных сборах, соревнованиях, матчевых встречах, медико-восстановительных мероприятиях, судейской и инструкторской практике.</p> <p>5.5. В учреждении обучение проводится в рамках следующих групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>спортивно-оздоровительные;</li> <li>начальной подготовки;</li> <li>тренировочные;</li> <li>совершенствования спортивного мастерства;</li> <li>высшего спортивного мастерства.</li> </ul> <p>5.6. Проведение занятий в учреждении организуется по группам. Численный состав групп и продолжительность занятий в них устанавливается исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, условий работы, а также установленных нормативов и ежегодно утверждается педагогическим советом учреждения.</p> <p>5.7. Для подготовки команд и обучающихся, допущенных к участию в окружных, областных, всероссийских и международных соревнованиях, учреждение имеет право проводить тренировочные сборы.</p> <p>5.8. Для обеспечения круглогодичных тренировочных занятий и активного отдыха обучающихся в период зимних и летних каникул учреждение организует спортивно-оздоровительные лагеря, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с положением.</p> <p>5.9. Учреждение обеспечивает непрерывный физкультурно-оздоровительный и тренировочный процесс с занимающимися в соответствии с годовым учебным планом, календарем спортивно-массовых мероприятий рассчитанным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>по программам спортивной подготовки – в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;</li> <li>по общеобразовательным и общеобразовательным программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности – на срок, установленный данной программой и (или) локальным актом учреждения;</li> <li>дополнительные (предпрофессиональные) программы в области физической культуры и спорта на срок, установленный данной программой и (или) локальным актом учреждения;</li> </ul>	<p>11</p> <p>5.10. Правила приема на обучение, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентируются локальным актом учреждения (Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся).</p> <p>5.11. При включении в состав обучающихся учреждения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, материально-техническая база учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и другие условия). Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.</p> <p>Условиями для открытия групп данного набора занимающихся являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>наличие письменного личного заявления (для совершеннолетних), родителей (законных представителей) несовершеннолетних;</li> <li>наличие медицинского заключения;</li> <li>наличие у тренера-преподавателя специализированной подготовки (профильного образования, спортивного разряда по виду спорта, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки) для работы с такими детьми и соответствующей образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей с ограниченными возможностями по состоянию здоровья.</li> </ul> <p>6. Управление учреждением</p> <p>6.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с настоящим Уставом.</p> <p>6.2. Органы управления Учреждения являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Наблюдательный совет Учреждения;</li> <li>Директор Учреждения;</li> <li>Общее собрание работников;</li> <li>Педагогический совет;</li> <li>Методический Совет;</li> </ul> <p>6.2.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 5 (пяти) человек. В состав Наблюдательного совета входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>представитель Учредителя – 1 человек;</li> <li>представитель Департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района – 1 человек;</li> </ul>	<p>12</p> <p>представители общественности – 1 человек;</p> <p>представители работников Учреждения – 2 человека.</p> <p>6.2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет три года.</p> <p>6.2.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителей работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается общим собранием трудового коллектива Учреждения.</p> <p>6.2.4. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения определяются федеральным законом.</p> <p>6.2.5. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.</p> <p>6.2.6. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.</p> <p>6.2.7. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.</p> <p>6.3. К компетенции Наблюдательного совета относятся рассмотренные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;</li> <li>предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов или представительств Учреждения;</li> <li>предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;</li> <li>предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</li> <li>предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;</li> </ul>
<p>13</p> <p>проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;</p> <p>предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;</p> <p>предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;</p> <p>вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.</p> <p>6.4. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.</p> <p>6.5. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.</p> <p>6.6. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.</p> <p>6.7. Руководство учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.</p> <p>Трудовые отношения директора и учреждения регулируются трудовым договором, заключенным в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.</p> <p>6.7.1. Директор учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;</li> <li>несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время учебно-тренировочного и образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;</li> <li>осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;</li> <li>утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним в пределах средств, выделенных на оплату труда по смете на финансовый год;</li> <li>распоряжается имуществом учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;</li> </ul>	<p>14</p> <p>представляет учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах.</p> <p>6.7.2. Директор учреждения организует и обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>соблюдение в учреждении санитарных правил и норм и ведение их содержания до сотрудников учреждения;</li> <li>организацию производственного контроля;</li> <li>прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;</li> <li>наличие личных медицинских книжек на каждого работника;</li> <li>своевременное прохождение предварительных, при поступлении, и периодических медицинских обследований всеми работниками в установленном порядке;</li> <li>выполнение постановлений, предписаний контролирующих органов;</li> <li>условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормативами;</li> <li>эффективную работу санитарно-технического, технологического и другого оборудования учреждения;</li> <li>проведение мероприятий по дезинфекции, дератизации;</li> <li>наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение.</li> </ul> <p>6.8. Формами самоуправления учреждения являются общее собрание работников учреждения, педагогический совет, методический совет.</p> <p>6.9. Общее собрание работников учреждения является органом общественного самоуправления в учреждении, который включает в себя весь трудовой коллектив учреждения.</p> <p>6.9.2. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины сотрудников. Каждый член общего собрания имеет один голос.</p> <p>6.9.3. Общие собрания проводятся по мере необходимости. О повестке дня, времени и месте его проведения должно быть объявлено не менее чем за 7 рабочих дней.</p> <p>6.9.4. К компетенции общего собрания относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>по инициативе директора учреждения на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы.</li> </ul> <p>6.10. Педагогический совет учреждения.</p> <p>6.10.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждения, объединяющим педагогических работников учреждения, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, уставом учреждения.</p>	<p>15</p> <p>6.10.2. Каждый педагогический работник учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.</p> <p>6.10.3. Председателем педагогического совета является руководитель учреждения.</p> <p>6.10.4. Руководитель учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета.</p> <p>6.10.5. Заседания педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.</p> <p>6.10.6. Задачи педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении учреждением;</li> <li>разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития учреждения, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные;</li> <li>участвовать в разработке образовательных программ учреждения;</li> <li>участвовать в разработке локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении. Обсуждать устав и другие локальные акты учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решать вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;</li> <li>организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий;</li> <li>осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;</li> <li>анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ учреждения;</li> <li>изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;</li> <li>рассматривать вопросы аттестации тренеров-преподавателей учреждения;</li> <li>организовывать работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;</li> <li>представлять педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;</li> <li>принимать решение о приеме, переводе и выпуске обучающихся;</li> <li>представлять обучающихся к поощрению и награждению за спортивные достижения, а также за социально значимую деятельность в учреждении;</li> </ul>
<p>16</p> <p>подводить итоги деятельности учреждения за учебный год;</p> <p>заслушивать информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании тренеров-преподавателей;</p> <p>контролировать выполнение ранее принятых решений педагогического совета;</p> <p>организовывать изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области физической культуры и спорта;</p> <p>осуществлять другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.</p> <p>6.10.7. Педагогический совет проводится не реже одного раза в полгода.</p> <p>6.10.8. Тематика заседаний включается в годовую план работы учреждения с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.</p> <p>6.10.9. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.</p> <p>6.10.10. В отсутствие председателя педагогического совета его должностной замещает заместитель директора учреждения по учебно-спортивной работе.</p> <p>6.10.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.</p> <p>6.10.12. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором учреждения.</p> <p>6.10.13. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.</p> <p>6.10.14. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.</p> <p>6.10.15. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.</p> <p>6.10.16. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии учреждения.</p> <p>6.11. Права педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обсуждать и принимать образовательную программу учреждения;</li> </ul>	<p>17</p> <p>обсуждать и принимать локальные акты учреждения в соответствии с установленной компетенцией;</p> <p>вносить предложения об изменении и дополнении устава учреждения;</p> <p>заслушивать отчеты администрации школы, методического совета о проделанной работе;</p> <p>обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;</p> <p>рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;</p> <p>организовывать выявление, обучение, распространение, внедрение педагогического опыта;</p> <p>избирать и определять количественный состав методического совета из числа опытных в научно-методическом отношении педагогических работников.</p> <p>6.11.1. Педагогический совет несет ответственность за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнение годового плана работы учреждения;</li> <li>соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, спорте, нормативным правовым актам.</li> </ul> <p>6.12. Методический совет.</p> <p>6.12.1. Методический совет – постоянно действующая форма самоуправления, которая рассматривает основные вопросы повышения эффективности образовательного и тренировочного процесса спортивной школы, методического сопровождения учебно-дидактической, научно-методической продукции, разработанной участниками образовательного процесса учреждения, координирует свою деятельность с администрацией учреждения и педагогическим советом.</p> <p>Методический совет действует на основании Устава учреждения.</p> <p>6.12.2. Задачи и функции методического совета.</p> <p>6.12.2.1. Задачи методического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;</li> <li>организация мониторинга образовательной и тренировочной деятельности;</li> <li>внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;</li> <li>проведение внутренней экспертизы учебно-методических документов учреждения (программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);</li> <li>оказание консультативной помощи педагогическим работникам учреждения;</li> <li>повышение профессиональной компетенции педагогических работников учреждения.</li> </ul> <p>6.12.2.2. Методический совет осуществляет следующие функции:</p>	<p>18</p> <p>взаимодействует с методическими объединениями других образовательных организаций;</p> <p>рецензирует, анализирует и утверждает методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.), оценивает их научно-методический уровень;</p> <p>рассматривает и дает заключения для администрации учреждения и педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности их использования;</p> <p>оказывает методическую помощь педагогическим работникам учреждения в соответствии с характером их запросов и потребностей;</p> <p>совместно с администрацией учреждения вырабатывает решения об участии педагогических работников спортивной школы в научно-практических конференциях, семинарах, выставках, осуществляют подготовку и непосредственное участие в них;</p> <p>организует проведение открытых учебно-тренировочных занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками тренеров-преподавателей.</p> <p>6.12.3. Организация деятельности методического совета.</p> <p>6.12.3.1. Методический совет избирается на заседании педагогического совета учреждения в количественном составе, определенном педагогическим советом из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые имеют наиболее высокие квалификационные категории;</p> <p>добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности.</p> <p>6.12.3.2. В состав методического совета входят: директор учреждения, его заместители, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.</p> <p>6.12.3.3. Возглавляет методический совет председатель, который избирается на учебный год простым большинством голосов.</p> <p>6.12.3.4. Секретарь методического совета избирается на заседании методического совета на учебный год простым большинством голосов.</p> <p>6.12.3.5. Деятельность методического совета организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы учреждения на учебный год.</p> <p>6.12.3.6. Заседания методического совета проводятся не реже 4 раз в год.</p> <p>6.12.3.7. О своей работе методический совет отчитывается перед педагогическим советом не реже двух раз в год.</p> <p>6.12.3.8. Методический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.</p> <p>6.12.3.9. Решения методического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического</p>

<p>19</p> <p>коллектива после утверждения директором учреждения. 6.12.3.10. Заседания и решения методического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем методического совета и секретарем. 6.12.3.11. Ответственность за делопроизводство в методическом совете возлагается на секретаря. 6.12.4. Права методического совета. Методический совет имеет право: осуществлять экспертизу и подготавливать экспертные заключения, рецензии на образовательные программы, реализуемые учреждением; разрабатывать, внедрять, анализировать исполнение и, при необходимости корректировать образовательные программы, программы спортивной подготовки, реализуемые (планируемые к реализации) учреждением; запрашивать у администрации учреждения информацию, необходимую для текущей работы. 6.12.5. Обязанности членов методического совета: участвовать в заседаниях методических советов, семинарах, конференциях, открытых учебно-тренировочных занятиях; выполнять головной план работы, решения методического совета; повышать профессиональный уровень; знать и владеть основами аналитических методик образовательной деятельности. 6.12.6. Методический совет несет ответственность за: выполнение годового плана работы; соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, спорте, нормативным правовым актам.</p> <p>7. Локальные нормативные акты учреждения</p> <p>7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также нормы, регулирующие отношения, организацию и осуществление деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом. Локальные нормативные акты утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения 7.2. Принимаемые Учреждением локальные нормативные акты не должны ухудшать положение работников. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения,</p>	<p>20</p> <p>учитывается мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов). 7.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативно-правовым актам администрации Ханты-Мансийского района и настоящему Уставу.</p> <p>8. Финансово-хозяйственная деятельность. Имущество учреждения</p> <p>8.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: 8.1.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; 8.1.2. субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района на выполнение муниципального задания и иные цели; 8.1.3. иные источники, не запрещенные действующим законодательством. 8.2. За Учреждением в целях обеспечения уставной деятельности Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). 8.3. За Учреждением имущество закреплено на праве оперативного управления и (или) на иных законных основаниях. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя. 8.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества, проводит надлежащие мероприятия по определению материально ответственных лиц. 8.5. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. 8.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного</p>	<p>21</p> <p>имущества определяются в порядке, установленном Учредителем Учреждения. 8.7. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение. 8.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке. 8.9. Учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить имущество, указанное в п. 8.8, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника. 8.10. Учреждение вправе сдавать в аренду имущество, находящееся в ее оперативном управлении. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. 8.11. Учреждению принадлежат продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. 8.12. Учреждение обязано предоставлять органу по управлению муниципальным имуществом заявление с приложением копий документов, предусмотренных установленным порядком и необходимых для внесения в реестр сведений об объектах учета и записей, об изменении сведений о них, в 2-х недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета). 8.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.</p>
---	---	---

<p>22</p> <p>8.14. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем. 8.15. Учредитель вправе принять решение об изъятии у Учреждения имущества, закрепленного за ним излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению. 8.16. Учреждение не вправе размещать средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. 8.17. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) на иных законных основаниях осуществляет орган по управлению муниципальным имуществом. 8.18. Финансово-экономическое сопровождение деятельности Учреждения, в том числе ведение налогового учета, оперативного бухгалтерского учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной и иной деятельности, осуществляет Учреждение. 8.19. Учреждение несет ответственность за надлежащее содержание и противопожарную безопасность закрепленного за ним муниципального имущества. 8.20. Учреждение самостоятельно и за свой счет осуществляет оформление прав на земельные участки, на которых находятся объекты недвижимого имущества, переданные Учреждению на праве оперативного управления. 8.21. Учреждение обеспечивает государственную регистрацию права оперативного управления на закрепленное за Учреждением муниципальное недвижимое имущество в трехмесячный срок с момента принятия решения о его закреплении.</p> <p>9. Реорганизация и ликвидация учреждения</p> <p>9.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в соответствии с действующим законодательством. 9.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда. 9.3. Учредитель назначает ликвидационную комиссию, устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации учреждения. 9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения. 9.5. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с</p>	<p>23</p> <p>действующим федеральным законодательством может быть обращено взыскание. 9.6. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.</p> <p>10. Заключительные положения</p> <p>10.1. Настоящий устав вступает в силу с момента регистрации учреждения в качестве юридического лица. 10.2. Допускается внесение изменений и дополнений в устав с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством. Все изменения и дополнения к настоящему уставу подлежат государственной регистрации.</p>	<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p>от 13.08.2020 № 789-р г. Ханты-Мансийск</p> <p>Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года</p> <p>На основании пункта 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 3 статьи 7 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Ханты-Мансийском районе, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 27 июня 2019 года № 479:</p>
--	---	--

<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p>от 13.08.2020 № 788-р г. Ханты-Мансийск</p> <p>О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 03.02.2017 № 114-р «О назначении должностных лиц, ответственных за организацию работы по повышению качества предоставляемых муниципальных услуг, и признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации Ханты-Мансийского района</p> <p>В связи с организационно-штатными изменениями:</p> <p>1. Внести изменения в пункт 1 распоряжения администрации Ханты-Мансийского района от 03.02.2017 № 114-р «О назначении должностных лиц, ответственных за организацию работы по повышению качества предоставляемых муниципальных услуг, и признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации Ханты-Мансийского района»: 1.1. Слова «первого заместителя главы Ханты-Мансийского района,» исключить; 1.2. Слова «заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам» заменить словами «заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию»; 1.3. Слова «заместителей главы Ханты-Мансийского района» заменить словами «заместителя главы Ханты-Мансийского района»; 1.4. После слов «заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений» дополнить словами «заместителя главы Ханты-Мансийского района, председателя комитета по финансам». 2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания. 3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.</p> <p>И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.И.Стадлер</p>	<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p>от 13.08.2020 № 789-р г. Ханты-Мансийск</p> <p>Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года</p> <p>На основании пункта 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 3 статьи 7 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Ханты-Мансийском районе, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 27 июня 2019 года № 479:</p> <p>1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года согласно приложениям 1, 2, 3 ,4, 5, 6 к настоящему распоряжению: по доходам – в сумме 2 млрд. 021 млн. 821,3 тыс. рублей; по расходам – в сумме 1 млрд.733 млн. 314,9 тыс. рублей; профицит бюджета – в сумме 288 млн. 506,4 тыс. рублей. 2. Комитету по финансам администрации Ханты-Мансийского района (Стадлер Р.И.) направить в Думу Ханты-Мансийского района и Контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года с приложением пояснительной записки к данному отчету. 3. Редакции газеты «Наш район» (Гудзовский В.В.) опубликовать настоящее распоряжение одновременно со сведениями о ходе исполнения бюджета муниципального района. 4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по финансам, председателя комитета по финансам.</p> <p>И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.И.Стадлер</p> <p>В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст распоряжения администрации Ханты-Мансийского района № 789-р от 13.08.2020 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.</p>	<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p>от 13.08.2020 № 789-р г. Ханты-Мансийск</p> <p>Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года</p> <p>На основании пункта 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 3 статьи 7 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Ханты-Мансийском районе, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 27 июня 2019 года № 479:</p> <p>1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года согласно приложениям 1, 2, 3 ,4, 5, 6 к настоящему распоряжению: по доходам – в сумме 2 млрд. 021 млн. 821,3 тыс. рублей; по расходам – в сумме 1 млрд.733 млн. 314,9 тыс. рублей; профицит бюджета – в сумме 288 млн. 506,4 тыс. рублей. 2. Комитету по финансам администрации Ханты-Мансийского района (Стадлер Р.И.) направить в Думу Ханты-Мансийского района и Контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района за 2 квартал 2020 года с приложением пояснительной записки к данному отчету. 3. Редакции газеты «Наш район» (Гудзовский В.В.) опубликовать настоящее распоряжение одновременно со сведениями о ходе исполнения бюджета муниципального района. 4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по финансам, председателя комитета по финансам.</p> <p>И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.И.Стадлер</p> <p>В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст распоряжения администрации Ханты-Мансийского района № 789-р от 13.08.2020 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.</p>
---	---	---

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

12.08.2020

№ 628

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 09.08.2006 № 37 «Об утверждении Положения о регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением полномочий лицами, замещающими муниципальные должности Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Ханты-Мансийского района, на основании Федерально-го закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь пунктом 9 части 1, частью 2 статьи 29, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 09.08.2006 № 37 «Об утверждении Положения о регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением полномочий лицами, замещающими муниципальные должности Ханты-Мансийского района» изменения, дополнив приложение к нему разделом 8 следующего содержания:

« 8. Иные гарантии и компенсации

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, производится единовременная выплата в связи с достижением возраста 50, 60 лет (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата производится в размере месячного денежного содержания лица, замещающего муниципальную должность, определяемого как сумма выплат, предусмотренных пунктами 1 - 6 части 1 статьи 2 Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 26.10.2016 № 14.

3. Единовременная выплата производится на основании правового акта лица, замещающего муниципальную должность, на основании сведений, представленных кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2020 года.

Председатель Думы  
Ханты-Мансийского района  
П.Н. Захаров  
12.08.2020

И.о. главы  
Ханты-Мансийского района  
Р.И. Стадлер  
12.08.2020

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.07.2020

№ 209

г. Ханты-Мансийск

Об отмене некоторых постановлений администрации Ханты-Мансийского района

В целях приведения нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Отменить постановление администрации Ханты-Мансийского района от 16.01.2019 № 7 «Об утверждении Положения о комитете экономической политики администрации Ханты-Мансийского района»;

от 13.02.2019 № 51 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 16.01.2019 № 7 «Об утверждении Положения о комитете экономической политики администрации Ханты-Мансийского района»;

от 15.05.2019 № 134 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 16.01.2019 № 7 «Об утверждении Положения о комитете экономической политики администрации Ханты-Мансийского района»;

от 23.07.2020 № 198 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 16.01.2019 № 7 «Об утверждении Положения о комитете экономической политики администрации Ханты-Мансийского района».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 10 августа 2020 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района  
К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.08.2020

№ 221

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 18 части 5 статьи 28.3. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.04.2020 № 975-р «Об утверждении перечня должностных лиц органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включая должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.


И.о. главы Ханты-Мансийского района

Р.И. Стадлер

Приложение  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 13.08.2020 № 221

Перечень должностных лиц,  
уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

№ п/п	Наименование должности	Номер статьи (статей), по которой должностное лицо уполномочено составлять протокол
1.	директор Муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты»	статья 20.6.1 КоАП РФ
2.	заместитель директора – начальник отдела по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты»	статья 20.6.1 КоАП РФ

  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
 ХАНТЫ-МАНСЙСКИЙ РАЙОН  
 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 от 13.08.2020 № 222  
*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании пункта 10.1 части 1 статьи 27, статьи 47.1, 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков

2

и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337»

Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 337 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – МКУ ХМР «Комитет по КСиСП») администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике)

3

Соисполнители муниципальной программы	комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района (отдел организационного обеспечения деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации профилактики правонарушений)
Цели муниципальной программы	1. Укрепление единства народов Российской Федерации, проживающих на территории Ханты-Мансийского района. 2. Профилактика экстремизма на национальной и религиозной почве в Ханты-Мансийском районе
Задачи муниципальной программы	1. Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих в Ханты-Мансийском районе. 2. Предупреждение экстремистской деятельности, укрепление гражданского единства в культурное и социальное пространство. 3. Содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство. 4. Развитие духовно-нравственных основ и самобытной культуры российского казачества и повышение его роли в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма. 5. Проведение информационной кампании, направленной на укрепление общегородской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия
Подпрограммы	отсутствуют
Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового	отсутствуют

4

обеспечения	1. Увеличение численности участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в Ханты-Мансийском районе, с 2,9 до 4,4 тыс. человек. 2. Увеличение количества участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, с 5,3 до 7,5 тыс. человек. 3. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ханты-Мансийском районе, с 77,4 до 79,8 %. 4. Увеличение количества участников мероприятий, проводимых при участии российского казачества, с 0,1 до 0,5 тыс. человек
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 – 2022 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы – 8 136,7 тыс. рублей: 2019 год – 780,00 тыс. рублей; 2020 год – 5 856,700 тыс. рублей; 2021 год – 750,00 тыс. рублей; 2022 год – 750,00 тыс. рублей

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата. Муниципальная программа не содержит инвестиционных проектов, реализуемых, в том числе, на принципах проектного управления.

1.2. Улучшение конкурентной среды. Муниципальная программа не содержит мер по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности.

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности, обеспечение легализации самозанятых граждан.

5

Муниципальная программа не содержит мер, направленных на создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности, обеспечение легализации самозанятых граждан.

1.4. Инновационная составляющая муниципальной программой не предусмотрена.

1.5. Повышение производительности труда осуществляется с учетом технологий бережливого производства путем повышения прозрачности и открытости деятельности, устранения административных барьеров и уменьшения временных потерь.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает следующее:

комплекс мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, предупреждение экстремистской деятельности, укрепление гражданского единства, содействие адаптации и интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство Ханты-Мансийского района, развитие духовно-нравственных основ и самобытной культуры российского казачества;

внедрение и применение технологий бережливого производства путем повышения прозрачности и открытости деятельности муниципальных учреждений, устранения административных барьеров, уменьшения временных потерь, разработки автоматизированных информационных систем, позволяющих снизить количество запрашиваемой информации, ликвидации дублирующих функций, внедрения инструментов «бережливого офиса», формирования культуры бережливых процессов, повышения квалификации работников учреждений культуры (обучающие семинары, курсы повышения квалификации) в соответствии с установленными муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

проектное управление, что позволит обеспечить своевременное достижение запланированных результатов, повысить эффективность использования ресурсов, обеспечить прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений, повысить эффективность внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия;

обеспечение управления муниципальной программой, эффективное использование денежных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

6

уточнение перечня основных мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, а также затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется путем: заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Внедрение технологий бережливого производства в рамках реализации муниципальной программы планируется осуществлять путем стандартизации работы отдела по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района в рамках исполнения муниципального задания в электронный вид, что позволит повысить эффективность деятельности, улучшить качество оказания муниципальных услуг и снизить время их оказания.

7

Целевые показатели муниципальной программы

№ подпрограммы	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Значения показателей по годам				Ресурс показатель	
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в Ханты-Мансийском районе, тыс.	человек	2,9	3,2	3,6	4,0	4,4	4,4
2	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, тыс.	человек	5,3	6,0	6,6	7,3	7,5	7,5
3	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных	%	77,4	78	78,8	79,4	79,8	79,8

8

отношений в Ханты-Мансийском районе, %	Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», ежегодно проводимого в Департаменте культуры администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» (далее – Программа), а также муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2019 – 2022 годы» (далее – Программа);	кто
Количество мероприятий, проводимых при участии российского казачества, тыс.	Муниципальная программа не содержит мер, направленных на создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности, обеспечение легализации самозанятых граждан.	кто

9

0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	0.5	кто
6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	кто
6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	кто

10

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Исполнитель	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
			2019	2020	2021	2022	Итого
1.1.1. Организация межконфессионального и межэтнического диалога (подпрограмма 1.1.3)	Организация межконфессионального и межэтнического диалога на базе межконфессионального диалога и межкультурного взаимодействия в учреждениях культуры, сохранения наследия русской культуры и культуры народов России	МКУ ХМР «Комитет по КСиСП»	6 850,0	6 850,0	6 850,0	6 850,0	27 350,0
1.1.2. Организация и проведение семинаров, практикумов на тему «Культура межэтнических отношений»	Организация и проведение семинаров, практикумов на тему «Культура межэтнических отношений»	МКУ ХМР «Комитет по КСиСП»	30,0	30,0	30,0	30,0	120,0

10

1.3.	Конкурс лучших журналистских работ, поощрительных формирований о профессионализме журналистов района	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 80,0	0,0 80,0	0,0 80,0	0,0 80,0	0,0 80,0	0,0 80,0
1.4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций населения	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	300,0 75,0	75,0 75,0	0,0 0,0	75,0 0,0	75,0 0,0	75,0 0,0
2.	Основные мероприятия: проведение мероприятий по развитию гражданского общества (показатели 1, 2, 3)	администрация Хаты-Маньейского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике)	бюджет района всего	225,0 1.286,7	0,0 295,0	0,0 401,7	75,0 106,7	75,0 0,0	75,0 295,0
			бюджет автономного округа	1.180,0	295,0	295,0	1.340	295,0	295,0
			в том числе: средства бюджета района	1.019,9	295,0	1.340	295,0	295,0	295,0
			средства бюджета района	160,1	0,0	160,1	0,0	0,0	0,0
			софинансирование расходов за счет средств бюджета						
			автономного округа						

11

2.1.	Выявление языковых и объективных особенностей, региональных организаций и мероприятий, направленных на развитие межрегионального диалога, межкультурного диалога, национального и регионального патриотизма	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
2.2.	Осуществление мероприятий по развитию патриотизма, патриотизма, патриотизма, патриотизма	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
2.3.	Реализация мероприятий в сфере патриотизма, патриотизма, патриотизма, патриотизма	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
2.4.	Организация мероприятий, направленных на развитие межкультурных связей, патриотизма, патриотизма	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	1.286,7 395,0	295,0 295,0	401,7 100,0	295,0 0,0	295,0 0,0	295,0 0,0
			автономного округа						

12

2.5.	Проведение мероприятий по развитию патриотизма, патриотизма, патриотизма, патриотизма	администрация Хаты-Маньейского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике)	бюджет района всего	395,0 891,7	295,0 301,7	100,0 106,7	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 295,0
			бюджет автономного округа	160,7	0,0	160,7	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	785,0	0,0	195,0	295,0	295,0	295,0
			средства бюджета района	1.019,9	295,0	1.340	295,0	295,0	295,0
			софинансирование расходов за счет средств бюджета	160,1	0,0	160,1	0,0	0,0	0,0
			автономного округа						

13

3.1.	Развитие российского языка (показатель 4)	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
3.2.	Обеспечение участия российских граждан в мероприятиях, направленных на развитие культуры	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет района всего	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
			бюджет автономного округа	8.116,2	780,0	5.856,7	750,0	750,0	750,0
			в том числе: средства бюджета района	106,7	0,0	106,7	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района	7.869,9	780,0	5.856,7	750,0	750,0	750,0
			софинансирование расходов за счет средств бюджета	160,1	0,0	160,1	0,0	0,0	0,0
			автономного округа						
			в том числе: средства бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			автономного округа	8.116,2	780,0	5.856,7	750,0	750,0	750,0
			бюджет	106,7	0,0	106,7	0,0	0,0	0,0

14

Оценочный показатель	МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»	бюджет автономного округа	всего	1.286,7	295,0	401,7	0,0	0,0	0,0
Оценочный показатель	Администрация Хаты-Маньейского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике)	бюджет автономного округа	всего	1.286,7	295,0	401,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет	1.286,7	295,0	401,7	0,0	0,0	0,0
			автономного округа	160,7	0,0	160,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	6.769,5	0,0	5.269,5	750,0	750,0	750,0
			средства бюджета района	6.609,4	0,0	5.109,4	750,0	750,0	750,0
			софинансирование расходов за счет средств бюджета	160,1	0,0	160,1	0,0	0,0	0,0
			автономного округа						

15

Сопониматель 1 (Комитет по образованию)	бюджет района всего	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Сопониматель 2 (Администрация Хаты-Маньейского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике))	бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Сопониматель 3 (Администрация Хаты-Маньейского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике))	бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	автономного округа								

16

1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Таблица 5  
Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1.	Риск, связанный с качеством исполнения муниципальной программы	3.
2.	Риск, связанный с качеством исполнения муниципальной программы	3.
3.	Риск, связанный с качеством исполнения муниципальной программы	3.
4.	Риск, связанный с качеством исполнения муниципальной программы	3.

17

1.	2.	3.	4.	5.
1.	2.	3.	4.	5.

Таблица 6  
Перечень объектов капитального строительства<sup>3</sup>

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1.	1.	2.	3.	4.
1.	1.	2.	3.	4.

Таблица 7  
Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)<sup>4</sup>

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта (млн рублей)	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество созданных мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1.	1.	2.	3.
1.	1.	2.	3.

Таблица 8  
Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации и Хаты-Маньейского района, учитываемые в муниципальной программе<sup>5</sup>

№ п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование оценочного показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1.	1.	2.	3.	4.	5.

18


1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Таблица 9  
Плани мероприятий, направленных на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Хаты-Маньейского автономного округа – Югры, на 2019 – 2024 годы

№ п/п	Номер мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей (таблица 2)	Ответственный исполнитель/соисполнитель (федеральная служба)	Контрольное событие (промежуточный результат)
1.	1.	2.	3.	4.
1.	1.	2.	3.	4.

Таблица 10  
И.о. главы Хаты-Маньейского района  
Р.И.Стадлер



<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН</b> Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p style="text-align: center;"><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b></p> <p>от 13.08.2020 № 223 <i>г. Ханты-Мансийск</i></p> <p>О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»</p> <p>В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании пункта 10.1 части 1 статьи 27, статей 32, 47.1 Устава Ханты-Мансийского района, распоряжения администрации Ханты-Мансийского района № 482-р от 26.05.2020 «О ликвидации муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»:</p> <p>1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в следующей редакции:</p> <p style="text-align: right;">«Приложение к постановлению администрации</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336</p> <p style="text-align: center;">Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)</p> <table border="1"> <tr> <td>Наименование муниципальной программы</td> <td>«Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»</td> </tr> <tr> <td>Дата утверждения муниципальной программы</td> <td>постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»</td> </tr> <tr> <td>Ответственный исполнитель муниципальной программы</td> <td>муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – МКУ ХМР «Комитет по КСиСП») Администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района)</td> </tr> <tr> <td>Соисполнители муниципальной программы</td> <td>департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района» (далее – МБУ ДО «ДЮСШ ХМР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное учреждение «Досуговый центр «Имитэй» (далее – МБУ «ДЦ «Имитэй»)</td> </tr> <tr> <td>Цели муниципальной программы</td> <td>1. Создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества жителей района, занимающихся физической культурой и спортом 2. Создание условий для повышения спортивного мастерства среди различных групп населения</td> </tr> </table>	Наименование муниципальной программы	«Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»	Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»	Ответственный исполнитель муниципальной программы	муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – МКУ ХМР «Комитет по КСиСП») Администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района)	Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района» (далее – МБУ ДО «ДЮСШ ХМР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное учреждение «Досуговый центр «Имитэй» (далее – МБУ «ДЦ «Имитэй»)	Цели муниципальной программы	1. Создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества жителей района, занимающихся физической культурой и спортом 2. Создание условий для повышения спортивного мастерства среди различных групп населения	<p style="text-align: center;">3</p> <table border="1"> <tr> <td>Задачи муниципальной программы</td> <td>Ханты-Мансийского района 1. Формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, выявление лучших спортсменов и команд, повышение профессионального мастерства кадрового состава, пропаганда здорового образа жизни 2. Развитие спортивной и туристической инфраструктуры, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий на спортивных сооружениях района</td> </tr> <tr> <td>Подпрограммы</td> <td>отсутствуют</td> </tr> <tr> <td>Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения</td> <td>портфель проектов «Демография», региональный проект «Спорт – норма жизни» – 56 544,5 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> <td>1. Увеличение количества организованных районных мероприятий с 12 до 23 единиц 2. Увеличение количества всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, с 17 до 43 единиц 3. Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе с 39 до 56 % 4. Увеличение доли граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 34,2 до 44,4 % 5. Увеличение доли граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста с 4 до 8,8 %</td> </tr> </table>	Задачи муниципальной программы	Ханты-Мансийского района 1. Формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, выявление лучших спортсменов и команд, повышение профессионального мастерства кадрового состава, пропаганда здорового образа жизни 2. Развитие спортивной и туристической инфраструктуры, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий на спортивных сооружениях района	Подпрограммы	отсутствуют	Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	портфель проектов «Демография», региональный проект «Спорт – норма жизни» – 56 544,5 тыс. рублей	Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества организованных районных мероприятий с 12 до 23 единиц 2. Увеличение количества всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, с 17 до 43 единиц 3. Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе с 39 до 56 % 4. Увеличение доли граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 34,2 до 44,4 % 5. Увеличение доли граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста с 4 до 8,8 %																																
Наименование муниципальной программы	«Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»																																																			
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 336 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»																																																			
Ответственный исполнитель муниципальной программы	муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – МКУ ХМР «Комитет по КСиСП») Администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района)																																																			
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района» (далее – МБУ ДО «ДЮСШ ХМР»); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное бюджетное учреждение «Досуговый центр «Имитэй» (далее – МБУ «ДЦ «Имитэй»)																																																			
Цели муниципальной программы	1. Создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества жителей района, занимающихся физической культурой и спортом 2. Создание условий для повышения спортивного мастерства среди различных групп населения																																																			
Задачи муниципальной программы	Ханты-Мансийского района 1. Формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, выявление лучших спортсменов и команд, повышение профессионального мастерства кадрового состава, пропаганда здорового образа жизни 2. Развитие спортивной и туристической инфраструктуры, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий на спортивных сооружениях района																																																			
Подпрограммы	отсутствуют																																																			
Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	портфель проектов «Демография», региональный проект «Спорт – норма жизни» – 56 544,5 тыс. рублей																																																			
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества организованных районных мероприятий с 12 до 23 единиц 2. Увеличение количества всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, с 17 до 43 единиц 3. Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе с 39 до 56 % 4. Увеличение доли граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 34,2 до 44,4 % 5. Увеличение доли граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста с 4 до 8,8 %																																																			
<p style="text-align: center;">4</p> <table border="1"> <tr> <td>6. Увеличение доли детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 69 до 81,2 %</td> <td>7. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения с 14,5 до 20 %</td> </tr> <tr> <td>8. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта – 81,4 %</td> <td>9. Увеличение удельного веса спортсменов, имеющих спортивные разряды, с 3,4 до 4,4 %</td> </tr> <tr> <td>10. Ежегодное сохранение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта – 70 % от числа опрошенных</td> <td>11. Увеличение доли населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), от общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, с 30 до 41 %, из них учащих – с 40 до 71 %</td> </tr> <tr> <td>Сроки реализации муниципальной программы</td> <td>2019 – 2022 годы</td> </tr> <tr> <td>Параметры финансового обеспечения муниципальной программы</td> <td>общий объем финансирования муниципальной программы составляет 418 727,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 113 472,4 тыс. рублей; 2020 год – 105 145,3 тыс. рублей; 2021 год – 100 803,4 тыс. рублей; 2022 год – 99 306,0 тыс. рублей</td> </tr> </table> <p>Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики</p> <p>1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата. В целях формирования благоприятного инвестиционного климата, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского</p>	6. Увеличение доли детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 69 до 81,2 %	7. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения с 14,5 до 20 %	8. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта – 81,4 %	9. Увеличение удельного веса спортсменов, имеющих спортивные разряды, с 3,4 до 4,4 %	10. Ежегодное сохранение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта – 70 % от числа опрошенных	11. Увеличение доли населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), от общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, с 30 до 41 %, из них учащих – с 40 до 71 %	Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2022 годы	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 418 727,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 113 472,4 тыс. рублей; 2020 год – 105 145,3 тыс. рублей; 2021 год – 100 803,4 тыс. рублей; 2022 год – 99 306,0 тыс. рублей	<p style="text-align: center;">5</p> <p>сообщества в отрасли физической культуры и спорта формируется взаимосвязанный комплекс организационных факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского района.</p> <p>Для формирования идентичности и уникального образа Ханты-Мансийского района, обладающего значительным потенциалом, регулярно проводятся спортивные мероприятия районного уровня. Проведение мероприятий оказывает влияние на формирование благоприятного инвестиционного климата и открывает новые перспективы для сотрудничества субъектов малого и среднего бизнеса.</p> <p>Развитие направления сотрудничества с некоммерческими организациями обеспечит расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере физической культуры и спорта, что приведет к увеличению охвата населения услугами физической культуры и спорта.</p> <p>1.2. Улучшение конкурентной среды.</p> <p>С целью развития конкуренции на территории Ханты-Мансийского района разработан и реализуется План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе на приоритетных и социально значимых рынках товаров и услуг, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 16.08.2019 № 824-р.</p> <p>В целях повышения качества и доступности услуг в социальной сфере распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 14.09.2016 № 909-р утверждён План мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском районе на 2016 – 2020 годы.</p> <p>1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> <p>Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы, создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных целей и решения задач в полном объеме.</p> <p>Отделом по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района разрабатываются и внедряются новые подходы и финансово-экономические механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, в том числе дополнительного образования детей, осуществляется организационно-методическая и консультационная помощь субъектам</p>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.</p> <p>1.4. Повышение производительности труда осуществляется путем проведения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда в учреждениях спорта Ханты-Мансийского района, формирования культуры бережливости, повышения квалификации работников учреждений физической культуры и спорта, применения энергоберегающих технологий.</p> <p>Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы</p> <p>Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.</p> <p>Ответственным исполнителем муниципальной программы является отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района.</p> <p>Система управления реализацией муниципальной программы предполагает локальное нормативное закрепление ответственности за выполнение мероприятий за ответственным исполнителем и соисполнителями.</p> <p>Общее управление, координацию работ, текущее управление и контроль над исполнением муниципальной программы осуществляет отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района под руководством начальника отдела:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;</li> <li>вправе передать соисполнителям муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы;</li> <li>осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации программных мероприятий;</li> <li>осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;</li> <li>организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет освещении хода реализации муниципальной программы.</li> </ul> <p>Соисполнителями муниципальной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;</li> <li>предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации</li> </ul>																																								
6. Увеличение доли детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 69 до 81,2 %	7. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения с 14,5 до 20 %																																																			
8. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта – 81,4 %	9. Увеличение удельного веса спортсменов, имеющих спортивные разряды, с 3,4 до 4,4 %																																																			
10. Ежегодное сохранение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта – 70 % от числа опрошенных	11. Увеличение доли населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), от общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ГТО, с 30 до 41 %, из них учащих – с 40 до 71 %																																																			
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2022 годы																																																			
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 418 727,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 113 472,4 тыс. рублей; 2020 год – 105 145,3 тыс. рублей; 2021 год – 100 803,4 тыс. рублей; 2022 год – 99 306,0 тыс. рублей																																																			
<p style="text-align: center;">7</p> <p>подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы; представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.</p> <p>Руководители органов администрации Ханты-Мансийского района, учреждений Ханты-Мансийского района – ответственные исполнители муниципальной программы, несут предусмотренную федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ответственность (дисциплинарную, гражданско-правовую и административную), в том числе за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>недостижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету муниципального образования;</li> <li>недостижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;</li> <li>несвоевременную и некачественную реализацию муниципальной программы.</li> </ul> <p>Соисполнители муниципальной программы несут ответственность за целевое и эффективное использование выделяемых на ее выполнение средств, уточняют сроки реализации мероприятий, соисполнителями которых являются, и объемы их финансирования.</p> <p>Оценка результатов и показателей выполнения основных мероприятий подпрограмм, их эффективности, информация о ходе реализации муниципальной программы осуществляется в порядке и сроки, установленные постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации».</p> <p>В целях реализации плана мероприятий («дорожная карта») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденной распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 04.05.2018 № 424-р, проводится работа по внедрению технологий бережливого производства, обучение сотрудников принципам бережливого производства, сохранение расходов на содержание специалистов путем снижения объема затрат на приобретение бумаги и материально-техническое снабжение, мониторинг и регулярный контроль качества муниципальных услуг.</p> <p>Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия соисполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансового планирования и будет осуществляться путем заключения муниципальных контрактов</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p>(договоров), направленных на реализацию конкретных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передачи денежных средств сельским поселениям Ханты-Мансийского района в рамках заключенных соглашений, а также предоставления субсидий юридическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p>	<p style="text-align: center;">9</p> <p>Таблица 1</p> <p>Целевые показатели муниципальной программы</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ индикатора</th> <th rowspan="2">Наименование целевых показателей</th> <th colspan="5">Выполнение показателей</th> <th rowspan="2">Выполнение показателей</th> <th rowspan="2">Ресурс показателей</th> </tr> <tr> <th>2019 год</th> <th>2020 год</th> <th>2021 год</th> <th>2022 год</th> <th>итогово</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Количество организованных районных мероприятий,</td> <td>12</td> <td>17</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>показатель позволяет определять количество проведенных мероприятий в отчетном году, показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Количество всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, единиц</td> <td>17</td> <td>17</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %</td> <td>39</td> <td>40</td> <td>47</td> <td>52</td> <td>56</td> <td>56</td> <td>рассчит по формуле: Д = Ч<sub>ф.к.</sub> / Ч<sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %; Ч<sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч<sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, проживающих в отчетном году.</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %</td> <td>34,2</td> <td>36</td> <td>38,3</td> <td>40</td> <td>44,4</td> <td>44,4</td> <td>рассчит по формуле: Д = Ч<sub>ф.к.</sub> / Ч<sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %; Ч<sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч<sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, проживающих в отчетном году.</td> </tr> </tbody> </table>	№ индикатора	Наименование целевых показателей	Выполнение показателей					Выполнение показателей	Ресурс показателей	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	итогово	1.	Количество организованных районных мероприятий,	12	17	10	8	5	5	показатель позволяет определять количество проведенных мероприятий в отчетном году, показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.	2.	Количество всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, единиц	17	17	10	8	5	5	показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.	3.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %	39	40	47	52	56	56	рассчит по формуле: Д = Ч <sub>ф.к.</sub> / Ч <sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %; Ч <sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч <sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, проживающих в отчетном году.	4.	Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %	34,2	36	38,3	40	44,4	44,4	рассчит по формуле: Д = Ч <sub>ф.к.</sub> / Ч <sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %; Ч <sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч <sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, проживающих в отчетном году.
№ индикатора	Наименование целевых показателей	Выполнение показателей					Выполнение показателей	Ресурс показателей																																												
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	итогово																																														
1.	Количество организованных районных мероприятий,	12	17	10	8	5	5	показатель позволяет определять количество проведенных мероприятий в отчетном году, показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.																																												
2.	Количество всероссийских и окружных мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района, единиц	17	17	10	8	5	5	показатель позволяет определять количество мероприятий, в которых приняты участие представители Ханты-Мансийского района в абсолютных числах.																																												
3.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %	39	40	47	52	56	56	рассчит по формуле: Д = Ч <sub>ф.к.</sub> / Ч <sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности проживающих в районе, %; Ч <sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч <sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 14 до 70 лет, проживающих в отчетном году.																																												
4.	Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %	34,2	36	38,3	40	44,4	44,4	рассчит по формуле: Д = Ч <sub>ф.к.</sub> / Ч <sub>п.г.</sub> * 100, где: Д – доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %; Ч <sub>ф.к.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Ч <sub>п.г.</sub> – численность населения в возрасте от 34 до 56 лет, проживающих в отчетном году.																																												





Сводный отчет 3 - администрация Хагты-Майсикского района (МБУ «ДЦ «ЮгУра») всего

31.30.14	7 881,2	8 573,4	8 573,4	8 573,4	8 573,4
31.30.14	7 881,2	8 573,4	8 573,4	8 573,4	8 573,4

Таблица 3  
Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Наименование проекта или мероприятия	Номер мероприятия	Цели	Срок реализации						Источники финансирования					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1. Парк культуры и отдыха «Солнечный» (пос. Юрты)	Парк культуры и отдыха «Солнечный» (пос. Юрты)	1.1	Создание благоприятной среды для отдыха населения	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
					15,44	23	13,90	10	8,57	4,5	101,0	2,3	0,43	6,9		
					1,2; 1,2.4;	328,8	131,2	65,4	65,4	67,8						
					1,2.4;											
					1,2.7;	4,7	859,8	6,9	948,9	9,1						
					1,2.8;											
					1,3.2;											
					Итого по профилю проектов	15,44	23	13,90	10	8,57	4,5	101,0	2,3	0,43	6,9	
					Итого по профилю проектов	15,44	23	13,90	10	8,57	4,5	101,0	2,3	0,43	6,9	
					Итого по профилю проектов	15,44	23	13,90	10	8,57	4,5	101,0	2,3	0,43	6,9	

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальных заданий	Наименование показателей объема (измерения)	Значения показателей				Значение показателя на момент реализации
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	1. Реализация муниципальных заданий	человек	14	20	24	28	28
2	2. Реализация муниципальных заданий	человек	505	530	550	550	550
3	3. Реализация муниципальных заданий	человек	45	45	45	45	45
4	4. Реализация муниципальных заданий	человек	5	5	5	5	5

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков	Муниципальные услуги (работ)					
			1	2	3	4	5	6
1	1. Правовые риски	в целях минимизации правовых рисков на этапе составления проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Хагты-Майсикского района, акселератор, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Хагты-Майсикского района в сети Интернет						
2	2. Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Хагты-Майсикского района и, как следствие, существенное сокращение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и нежеланием исполнителями целевых показателей муниципальной программы	в целях минимизации финансовых рисков предполагается: ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, и замещение от доведенных лимитов, ассигнованных результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования; проведение мониторинга расходов по мере их осуществления с привлечением методов оценки реализации муниципальной программы						

Таблица 5

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков	Муниципальные услуги (работ)					
			1	2	3	4	5	6
1	1. Правовые риски	в целях минимизации правовых рисков на этапе составления проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Хагты-Майсикского района, акселератор, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Хагты-Майсикского района в сети Интернет						
2	2. Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Хагты-Майсикского района и, как следствие, существенное сокращение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и нежеланием исполнителями целевых показателей муниципальной программы	в целях минимизации финансовых рисков предполагается: ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, и замещение от доведенных лимитов, ассигнованных результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования; проведение мониторинга расходов по мере их осуществления с привлечением методов оценки реализации муниципальной программы						

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков	Муниципальные услуги (работ)					
			1	2	3	4	5	6
1	1. Правовые риски	в целях минимизации правовых рисков на этапе составления проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Хагты-Майсикского района, акселератор, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Хагты-Майсикского района в сети Интернет						
2	2. Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Хагты-Майсикского района и, как следствие, существенное сокращение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и нежеланием исполнителями целевых показателей муниципальной программы	в целях минимизации финансовых рисков предполагается: ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, и замещение от доведенных лимитов, ассигнованных результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования; проведение мониторинга расходов по мере их осуществления с привлечением методов оценки реализации муниципальной программы						

Таблица 6

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	1. Устройство дорожных объектов	833,73 кв. м	2018 - 2019	бюджет района
2	2. Устройство наружных сетей водоснабжения	-	2019	бюджет района

1	1. Проект «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	2020-2021	бюджет района
2	2. Проект «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	2021	бюджет района

Таблица 7

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, создание рабочих мест и др.)
1	1. Муниципальная программа «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	15,44	23
2	2. Муниципальная программа «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	13,90	10
3	3. Муниципальная программа «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	10	8,57
4	4. Муниципальная программа «Создание благоприятной среды для отдыха населения»	4,5	101,0

Таблица 8

№ п/п	Предложение	Описание мероприятия	Описание результата
1	1. Предложение	1.1	1.1
2	2. Предложение	2.1	2.1

Таблица 9

№ п/п	Предложение	Описание мероприятия	Описание результата
1	1. Предложение	1.1	1.1
2	2. Предложение	2.1	2.1

№ п/п	Меры, направленные на достижение целевых показателей	Наименование проекта	Описание мероприятия	Описание результата	
					1
1	1. Меры, направленные на достижение целевых показателей	1.1	1.1	1.1	
2	2. Меры, направленные на достижение целевых показателей	2.1	2.1	2.1	

Таблица 10

№ п/п	Меры, направленные на достижение целевых показателей	Наименование проекта	Описание мероприятия	Описание результата	
					1
1	1. Меры, направленные на достижение целевых показателей	1.1	1.1	1.1	
2	2. Меры, направленные на достижение целевых показателей	2.1	2.1	2.1	


И.о. главы Хагты-Майсикского района  
Р.И.Стадлер

Таблица 11

№ п/п	Меры, направленные на достижение целевых показателей	Наименование проекта	Описание мероприятия	Описание результата	
					1
1	1. Меры, направленные на достижение целевых показателей	1.1	1.1	1.1	
2	2. Меры, направленные на достижение целевых показателей	2.1	2.1	2.1	







**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.08.2020 № 225  
*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании пункта 10.1 части 1 статьи 27, статей 47.1, 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327

Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)

2	<table border="1"> <tr> <td>Наименование муниципальной программы</td> <td>«Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»</td> </tr> <tr> <td>Дата утверждения муниципальной программы</td> <td>постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»</td> </tr> <tr> <td>Ответственный исполнитель муниципальной программы</td> <td>администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике) МКУ ХМР «Комитет по КСиСП» (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»)</td> </tr> <tr> <td>Соисполнители муниципальной программы</td> <td>администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел); администрация Ханты-Мансийского района (управление по информационным технологиям); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (далее – МБОУ ДО ДМШ); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – МКУ «ЦБС»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет по финансам (сельские поселения)); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение Ханты-Мансийского района «Редакция газеты «Наш район» (далее – МАУ ХМР «Редакция газеты «Наш район»)</td> </tr> </table>	Наименование муниципальной программы	«Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»	Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»	Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике) МКУ ХМР «Комитет по КСиСП» (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»)	Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел); администрация Ханты-Мансийского района (управление по информационным технологиям); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (далее – МБОУ ДО ДМШ); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – МКУ «ЦБС»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет по финансам (сельские поселения)); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение Ханты-Мансийского района «Редакция газеты «Наш район» (далее – МАУ ХМР «Редакция газеты «Наш район»)
Наименование муниципальной программы	«Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»								
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 327 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Культура Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»								
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике) МКУ ХМР «Комитет по КСиСП» (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»)								
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел); администрация Ханты-Мансийского района (управление по информационным технологиям); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (далее – МБОУ ДО ДМШ); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по культуре, спорту и социальной политике, муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – МКУ «ЦБС»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет по финансам (сельские поселения)); администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение Ханты-Мансийского района «Редакция газеты «Наш район» (далее – МАУ ХМР «Редакция газеты «Наш район»)								

3	<table border="1"> <tr> <td>Цели муниципальной программы</td> <td>укрепление единого культурного пространства района, создание комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытию таланта каждого жителя Ханты-Мансийского района</td> </tr> <tr> <td>Задачи муниципальной программы</td> <td>1. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района 2. Повышение качества услуг в культуре путем модернизации имущественного комплекса учреждений и организаций культуры 3. Развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры 4. Создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района 5. Создание равной доступности населения к знаниям, информации и культурным ценностям, реализации каждым человеком его творческого потенциала</td> </tr> <tr> <td>Подпрограммы</td> <td>отсутствуют</td> </tr> <tr> <td>Портфели проектов, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения</td> <td>портфель проектов «Культура»: объем финансирования составит 302 217,7 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 7 422,6 тыс. рублей; бюджет округа – 206 391,6 тыс. рублей; бюджет района – 88403,5 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> <td>1. Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности, на 5,7 % к базовому значению 2. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры на 12,5 % к базовому значению 3. Увеличение средней численности</td> </tr> </table>	Цели муниципальной программы	укрепление единого культурного пространства района, создание комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытию таланта каждого жителя Ханты-Мансийского района	Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района 2. Повышение качества услуг в культуре путем модернизации имущественного комплекса учреждений и организаций культуры 3. Развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры 4. Создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района 5. Создание равной доступности населения к знаниям, информации и культурным ценностям, реализации каждым человеком его творческого потенциала	Подпрограммы	отсутствуют	Портфели проектов, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	портфель проектов «Культура»: объем финансирования составит 302 217,7 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 7 422,6 тыс. рублей; бюджет округа – 206 391,6 тыс. рублей; бюджет района – 88403,5 тыс. рублей	Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности, на 5,7 % к базовому значению 2. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры на 12,5 % к базовому значению 3. Увеличение средней численности
Цели муниципальной программы	укрепление единого культурного пространства района, создание комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытию таланта каждого жителя Ханты-Мансийского района										
Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района 2. Повышение качества услуг в культуре путем модернизации имущественного комплекса учреждений и организаций культуры 3. Развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры 4. Создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района 5. Создание равной доступности населения к знаниям, информации и культурным ценностям, реализации каждым человеком его творческого потенциала										
Подпрограммы	отсутствуют										
Портфели проектов, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	портфель проектов «Культура»: объем финансирования составит 302 217,7 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 7 422,6 тыс. рублей; бюджет округа – 206 391,6 тыс. рублей; бюджет района – 88403,5 тыс. рублей										
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности, на 5,7 % к базовому значению 2. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры на 12,5 % к базовому значению 3. Увеличение средней численности										

4

пользователей архивной информации со 140 до 180 человек на 10 тыс. человек населения	
4. Увеличение доли негосударственных, в том числе некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, с 27 % до 32 %	
5. Увеличение доли граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры, с 26 % до 32 %	
6. Количество организаций культуры, получивших современное оборудование – 2 ед.	
7. Доля реализованных проектов, направленных на содействие развитию исторических и иных местных традиций в населенных пунктах, районах автономного округа, в которых проведены мероприятия в связи с наступившими юбилейными датами, аналогичным проектам, отобранным по результатам конкурса на условиях инициативного бюджетирования – 100 %	
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2022 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы – 1 089 883,5 тыс. рублей; 2019 год – 345 738,6 тыс. рублей; 2020 год – 310 383,2 тыс. рублей; 2021 год – 259 085,7 тыс. рублей; 2022 год – 174 676,0 тыс. рублей

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитии конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата.

В целях формирования благоприятного инвестиционного климата, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского сообщества в отрасли «культура» формируется взаимосвязанный комплекс организационных и социально-культурных факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности района. Брендинг территории

5

является современным инструментом привлечения к ней внимания потенциальных инвесторов.

Для формирования идентичности и уникального образа Ханты-Мансийского района, обладающего значительным культурным потенциалом, регулярно проводятся мероприятия районного уровня, среди которых уже ставшие традиционными: фестиваль народного творчества «Поет село родное», фестиваль детского творчества «Остров детства», фестиваль граждан старшего поколения «Не стареет душа ветерана». Каждый из перечисленных проектов оказывает свое особое влияние на формирование благоприятной деловой среды и открывает новые перспективы для сотрудничества с некоммерческими организациями, обеспечивает расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере культуры и, как следствие, приведет к увеличению охвата населения услугами культуры. В муниципальной программе предусмотрена финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию творческих проектов в сфере культуры, предусматривающая расходы на проведение культурно-массовых мероприятий.

1.2. Улучшение конкурентной среды.

С целью развития конкуренции на территории Ханты-Мансийского района разработан и реализуется План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе на приоритетных и социально значимых рынках товаров и услуг, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 16.08.2019 № 824-р.

Муниципальной программой предусмотрены следующие мероприятия, способствующие развитию конкурентной среды, а именно, организация межведомственного взаимодействия в целях создания оптимальных условий для оказания услуг учреждениями культуры, в том числе частными организациями.

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечение легализации самозанятых граждан.

Для привлечения негосударственного сектора к предоставлению услуг в сфере культуры, к частичной передаче на исполнение негосударственным поставщикам запланированы услуги, направленные на организационно и поддержку проведения фестивалей, смотров, расширение культурного обмена, поддержание разнообразия и использование созданных ресурсов для целей дальнейшего культурного развития района.

Отделом по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района разрабатываются и внедряются новые подходы и механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, осуществляется организационно-

6

методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.4. Инновационная составляющая муниципальной программой не предусмотрена.

1.5. Повышение производительности труда – за счет проведения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда в Ханты-Мансийском районе, осуществляемых в рамках исполнения отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда.

В рамках исполнения переданных государственных полномочий по управлению охраной труда, проводятся следующие мероприятия: подготовка муниципальных правовых актов по охране труда, проведение селекционных совещаний-семинаров для работодателей района по вопросам охраны труда, размещение в средствах массовой информации информационных статей по охране труда, разработка методических пособий по охране труда, заседания межведомственной комиссии по вопросам охраны труда, участие в расследованиях несчастных случаев на производстве, сбор и обработка информации о состоянии условий охраны труда в организациях Ханты-Мансийского района.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает следующее:

внедрение механизма реализации мероприятий на принципах инициативного бюджетирования;

внедрение и применение технологий бережливого производства путем повышения прозрачности и открытости деятельности муниципальных учреждений, устранения административных барьеров, уменьшения временных потерь, разработки автоматизированных информационных систем, позволяющих снизить количество запрашиваемой информации, ликвидации дублирующих функций, внедрения инструментов «бережливости офиса», формирования культуры бережливых процессов, повышения квалификации работников учреждений культуры, архивов (обучающие семинары, курсы повышения квалификации) в соответствии с установленными муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

проектное управление, что позволит обеспечить своевременное достижение запланированных результатов, повысить эффективность использования ресурсов, обеспечить прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений, повысить эффективность внутриведомственного, межведомственного и межуровневого

7

взаимодействия, в том числе реализацию портфеля проекта «Культурная среда»;

обеспечение управления муниципальной программой, эффективное использование денежных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

уточнение перечня основных мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, а также затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы;

информирование общественности о ходе и результатах ее реализации, финансирование основных мероприятий муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется путем: заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставления подведомственным бюджетным учреждениям субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, федерального бюджета, субсидии на иные цели;

строительства (реконструкции) объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по Адресной инвестиционной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Соисполнители муниципальной программы:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Руководители органов администрации Ханты-Мансийского района, учреждений Ханты-Мансийского района – ответственные исполнители муниципальной программы, несут предусмотренную федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ответственность (дисциплинарную, гражданско-правовую и административную), в том числе за:

недостижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджету

8

муниципального образования;

недостижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

несвоевременную и некачественную реализацию муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы несут ответственность за целевое и эффективное использование выделяемых на ее выполнение средств, уточняют сроки реализации мероприятий, соисполнителями которых являются, и объемы их финансирования.

Оценка результатов и показателей выполнения основных мероприятий подпрограмм, их эффективности, информация о ходе реализации муниципальной программы осуществляется в порядке и сроки, установленные постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формировании, утверждения и реализации».

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденной распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 04.05.2018 № 424-р, проводится работа по внедрению технологий бережливого производства, обучение сотрудников принципам бережливого производства, сохранение расходов на содержание специалистов путем снижения объема затрат на приобретение бумаги и материально-техническое снабжение, мониторинг и регулярный контроль качества муниципальных услуг.

9

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ по-явления	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значение показателя на конец года				Ресурсы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1.	Число граждан, принимающих участие в культурной деятельности (% к базовому значению), тыс. человек	1201, тыс. чел.	1,7	3	4,3	5,7	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Постановление администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формировании, утверждения и реализации».

КСР – количество участников клубных формирований в отчетном году;  
 ДШИ – количество учащихся детских школ искусств в отчетном году;  
 Ф – количество филиалов на местах отчетных учреждений культуры в отчетном году;  
 АК – количество актеров, получивших услуги автобусов в отчетном году;  
 Формы отчетности – отчетность с учетом





28

	досуговый центр (дом культуры, библиотека, детская музыкальная школа, административные помещения, сельский клуб), спортивные сооружения для работников территориальных органов власти, парк Победы, детская площадка, благоустройство				работников территориальных органов власти, парк Победы, детская площадка, благоустройство
3.	с. Реполово	дом культуры с. Реполово на 60 мест*	43821,9	планируемая площадь объекта – 506,9 кв. м, дом культуры на 60 мест, библиотека – 6741 экз.	
4.	д. Яржи	культурно-спортивный комплекс д. Яржи Ханты-Мансийского района	396731,6	планируемая площадь объекта – 1728 кв. м, дом культуры на 100 мест, библиотека – 9 100 экз., пропускаемая способность спортивного зала 35 чел/час	

Таблица 8  
Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в Ханты-Мансийском районе, учтенные в муниципальной программе\*

№ п/п	Предложение	Номер наименования мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6

\* Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в Ханты-Мансийском районе, учтенные в муниципальной программе, отсутствуют.

29

Таблица 9  
План мероприятий, направленных на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на 2019 – 2024 годы

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование порфиля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации *	Ответственный исполнитель / соисполнители	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
1.1.1.			Наименование показателя		

\* Показатели оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 – 2024 годы в муниципальной программе отсутствуют.  
 2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.  
 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).  
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию.

И.о. главы Ханты-Мансийского района

Р.И.Стадлер





МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2020 г. Ханты-Мансийск

№ 226

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 326 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Формирование доступной среды в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании пункта 10.1 части 1 статьи 27, статей 32, 47.1 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 326 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Формирование доступной среды в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2022 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в следующей редакции:

«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 326

Паспорт муниципальной программы

2

Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)

Table with 2 columns: Field (e.g., Наименование муниципальной программы, Дата утверждения) and Value (e.g., «Формирование доступной среды в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2022 годы»)

3

Table with 2 columns: Field (e.g., Ханты-Мансийском районе национальных проектов) and Value (e.g., 1. Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставляемых услуг для инвалидов)

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитии конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата. Муниципальная программа не содержит мер, направленных на формирование благоприятного инвестиционного климата.

1.2. Улучшение конкурентной среды. С целью развития конкуренции на территории Ханты-Мансийского района разработаны и реализуются план мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе на приоритетных и социально значимых рынках товаров и услуг, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 16.08.2019 № 824-р.

В целях повышения качества и доступности услуг в социальной сфере распоряжением администрации Ханты-Мансийского района утвержден план мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере.

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности

4

финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности, обеспечение легализации самозанятых граждан.

С целью оказания информационной, консультационной, методической, организационной, экспертно-аналитической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СОНКО, а также инициативным группам граждан на территории Ханты-Мансийского района осуществляет свою деятельность Ресурсный Центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Ханты-Мансийского района (далее – Ресурсный центр), деятельность которого регламентирована постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 25.07.2018 № 212.

Одним из направлений деятельности Ресурсного центра является оказание содействия СОНКО по разработке и реализации социально значимых проектов, которые впоследствии перейдут в разряд микропредпринимательских проектов на основе монетизации хобби (нового ремесленничества, ярмарок, образовательных курсов, самозанятости).

1.4. Инновационная составляющая муниципальной программы не предусмотрена.

1.5. Повышение производительности труда осуществляется с учетом технологий бережливого производства путем повышения прозрачности и открытости деятельности, устранения административных барьеров и уменьшения временных потерь.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия основного исполнителя мероприятий, субъектов финансового планирования и будет осуществляться путем заключения муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Система управления реализацией муниципальной программы предполагает локальное нормативное закрепление ответственности за выполнение мероприятий за ответственным исполнителем и соисполнителями.

Общее управление: координацию работ, текущее управление и контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет отдел по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района:

5

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

вправе передать соисполнителям муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации программных мероприятий;

осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет освещение хода реализации муниципальной программы.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнитель муниципальной программы направляет в адрес ответственного исполнителя предложения о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки их реализации, а также объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Информация о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации района.

Мероприятия муниципальной программы способствуют внедрению и применению технологий бережливого производства в Ханты-Мансийском районе с учетом положений, установленных планом мероприятий («дорожной картой») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденным распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 04.05.2018 № 424-р.

В процессе реализации муниципальной программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков, которые в значительной степени могут оказать влияние на значение целевых показателей и достижение результатов муниципальной программы.

7

Table with 10 columns: Line item, Program name, Indicator, Unit, 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

8

Table with 10 columns: Line item, Program name, Indicator, Unit, 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

6

Таблица 1

Table with 10 columns: Indicator, Value 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

Таблица 2

Table with 2 columns: Indicator, Value

9

Таблица 3

Table with 10 columns: Indicator, Value 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

Таблица 4

Table with 10 columns: Indicator, Value 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

Таблица 5

Table with 10 columns: Indicator, Value 2019, 2020, 2021, 2022, Total, Budget

Таблица 5  
Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению.

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1.	Сокращение бюджетных ассигнований, выделенных на выполнение муниципальной программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных ассигнований, сокращение объема финансирования программы и объема финансирования мероприятий программы.	3. ежесрочно корректировка результатов исполнения муниципальной программы и объема финансирования
2.	Отсутствие взаимодействия политический, творческий, работ (УСЛУ), определяемых на конкурсной основе и порядке; установление федеральных законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа.	информационно-организационно-методические и экспертно-аналитические сопровождение мероприятий муниципальной программы; взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами государственной власти автономного округа; взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами государственной власти автономного округа; взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами государственной власти автономного округа
3.	Несоблюдение сроков выполнения работ на территории, подлежащих реализации.	обеспечение своевременности исполнения обязательств по исполнению муниципальной программы; взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами государственной власти автономного округа; взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами государственной власти автономного округа

Таблица 6  
Перечень объектов капитального строительства.

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования	Наименование объекта
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Таблица 7  
Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, капитальные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1.	2.	3.	4.

1.	2.	3.	4.
1.	2.	3.	4.

Таблица 8  
Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в Ханты-Мансийском районе, учтенные в муниципальной программе\*

№ п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Таблица 9  
План мероприятий, направленных на достижение значений (уровней) показателей деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на 2019 – 2024 годы\*

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель	Контрольное событие (промежуточный результат)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

12

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию.

И.о. главы Ханты-Мансийского района

Р.И.Стадлер



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

**П Р И К А З**

от 11.08.2020 №108-н  
г.Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приказ от 10.04.2019 №72-н  
«Об утверждении документации по планировке  
территории для размещения объекта:  
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ.  
ВЛ 6 кв. Реконструкция»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «УРАЛСТРОЙПРОЕКТ» от 27.07.2020 №805 (№03-Вх-1202 от 28.07.2020) приказываю:

1. Внести в приказ от 10.04.2019 №72-н «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.5 приложения 2 к Приказу слова по тексту «Общая площадь зоны планируемого размещения проектируемого объекта составляет – 13,7527 га. Все участки, на которых располагается проектируемый объект, являются ранее отведенными и прошедшими государственный кадастровый учет. Площади отводимых земельных участков по категориям и видам разрешенного использования отражены в таблице 2.» заменить словами «Общая площадь зоны планируемого размещения проектируемого объекта составляет – 13,7527 га, из них

- 13,6207 га на ранее отведенных и прошедшими государственный кадастровый учет земельных участках. Площади отводимых земельных

участков по категориям и видам разрешенного использования отражены в таблице 2;  
- 0,1320 га на вновь отводимых землях лесного фонда Самаровского лесничества Троицкого участкового лесничества Троицкого урочища.»  
1.2. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:  
«Таблица 2 – Площади отводимых земельных участков по категориям и видам разрешенного использования

Наименование объекта	Номер земельного участка	Площадь земельного участка, га	Категория земель	Вид использования земельного участка
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:713	0,0319	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:714	0,0391	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:694	0,2980	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:401	0,1350	Земли промышленности	Для размещения промышленных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:695	2,8785	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов

Реконструкция»				объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:696	0,0196	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:685	0,6630	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:688	0,4650	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:698	0,0220	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:285	0,0290	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов

«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:116	0,0273	Земли лесного фонда	Для размещения иных объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0707001:329	0,3937	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:116	1,7480	Земли лесного фонда	Для размещения иных объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения

«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0000000:7377	2,8120	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0000000:7376	3,6680	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:712	0,0326	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:709	0,0324	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:285	0,0256	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:683	0,3000	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
<b>ИТОГО:</b>				<b>13,6207</b>

1.3. Пункт 3.1 приложения 3 к Приказу изложить в новой редакции «Общая площадь зоны планируемого размещения проектируемого объекта составляет – 13,7527 га, из них

- 13,6207 га на ранее отведенных и прошедшими государственный кадастровый учет земельных участках 86-02:0707001:329, 86-02:0601001:713, 86-02:0601001:714, 86-02:0601001:694, 86-02:0601001:401, 86-02:0601001:695, 86-02:0601001:696, 86-02:0601001:685, 86-02:0601001:688, 86-02:0601001:698, 86-02:0601001:285, 86-02:0601001:116, 86-02:0000000:7377, 86-02:0000000:7376, 86-02:0601001:712, 86-02:0601001:709, 86-02:0601001:683;  
- 0,1320 га на вновь отводимых землях лесного фонда Самаровского лесничества Троицкого участкового лесничества Троицкого урочища.

На основании Земельного кодекса РФ выбран следующий вид образования земельного участка:

Образование одного многоконтурного земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 86-02:1001001:2004 площадью 0,1320 га для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов на землях лесного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Ханты-Мансийского муниципального района Самаровского лесничества Троицкого участкового лесничества Троицкого урочища в квартале 128 часть выдела 41 – эксплуатационные леса.

1.4. Таблицу 7 изложить в следующей редакции:

«Таблица 7 - Основные технико-экономические показатели проекта

№	Показатели	Единицы измерения	Количество
1	<b>Планируемая территория в границах проекта</b>	га	<b>13,7528</b>
	- вновь отводимые	га	0,1320
	- ранее отведенные	га	13,6207

1.5. Пункт 3.3 приложения 3 к Приказу изложить в новой редакции «Вид использования земельного участка «строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов, заготовка древесины» определен в соответствии с Лесным Кодексом РФ от 04.12.2006 №200-ФЗ (ред. от 27.12.2018).

Вид разрешенного использования земельных участков поставленных на государственный кадастровый учет определен в соответствии с Выписками из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости (Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости)».

1.6. Таблицу 8 изложить в следующей редакции:  
«Таблица 8 – Вид разрешенного использования проектируемых земельных участков

Наименование объекта	Номер земельного участка	Площадь земельного участка	Категория земель	Вид использования земельного участка
----------------------	--------------------------	----------------------------	------------------	--------------------------------------

«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:713	0,0319	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:714	0,0391	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:694	0,2980	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:401	0,1350	Земли промышленности	Для размещения промышленных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:695	2,8785	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:696	0,0196	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:685	0,6630	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов

«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:688	0,4650	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:698	0,0220	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:285	0,0290	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:116	0,0273	Земли лесного фонда	Для размещения иных объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0707001:329	0,3937	Земли промышленности	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов

«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:116	1,7480	Земли лесного фонда	Для размещения иных объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0000000:7377	2,8120	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0000000:7376	3,6680	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:712	0,0326	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов
«Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. ВЛ 6 кв. Реконструкция»	86-02:0601001:709	0,0324	Земли лесного фонда	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

**П Р И К А З**

от 12.08.2020  
г. Ханты-Мансийск

№109-н

Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин №5 Тортасинского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «Соровскнефть» от 30.07.2020 №01-4345 (№03-Вх-1228 от 31.07.2020) приказываю:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин №5 Тортасинского месторождения», согласно Приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы  
Ханты-Мансийского района,  
директор департамента  
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапov

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст приказа Департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района №109-н от 12.08.2020 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 14.08.2020  
г. Ханты-Мансийск

№ 227

Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере транспортного обслуживания и дорожной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ханты-Мансийского района, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Утвердить:

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Ханты-Мансийского района тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (приложение 1).

1.2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации пользователям автомобильных дорог общего пользования местного значения (приложение 2).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 31.01.2018 № 45 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере транспортного обслуживания и дорожной деятельности»;

от 24.05.2019 № 140 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 31.01.2018 № 45 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере транспортного обслуживания и дорожной деятельности».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность отдела транспорта, связи и дорог.

И.о. главы Ханты-Мансийского района

Р.И.Стадлер

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района № 581 от 20.03.2020 г. полный текст постановления администрации Ханты-Мансийского района № 227 от 14.08.2020 размещен в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», доменное имя: GAZETA-HMRN.RU.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»:

ПАО «Газпром нефть» информирует общественность о начале подготовки материалов, подлежащих государственной экологической экспертизе, в целях оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС) проекта технической документации на новую «Технологию по приготовлению и применению техногенных грунтов «ЯХОНТ» на основе шлама бурового (выбуренной породы) ПАО «Газпром нефть»» (далее – проект технической документации) на этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение ОВОС и на этапе проведения исследований по ОВОС и подготовки предварительного варианта материалов по ОВОС на проект технической документации.

**Цель намечаемой деятельности:** приготовление и применение техногенных грунтов «ЯХОНТ» на основе шлама бурового (выбуренной породы).

**Месторасположение намечаемой деятельности** субъекты Российской Федерации, на территории которых осуществляется деятельность ПАО «Газпром нефть» включая ассоциированные и совместные предприятия, в том числе:

- Ямало-Ненецкий автономный округ (ЯНАО): Пуровский, Надымский, Тазовский, Ямальский, Красноселькупский районы.
- Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (ХМАО): Нижневартовский, Сургутский, Ханты-Мансийский, Кондинский, Нефтеюганский, Октябрьский районы.
- Тюменская область: Уватский район.
- Томская область: Парабельский, Кargasокский районы.
- Омская область: Тарский район.
- Иркутская область: Катангский район.
- Республика Саха (Якутия): Ленский район.

Заказчик проекта технической документации: ПАО «Газпром нефть» (Юридический адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская, д. 3-5, литер А, с. пом. 1Н каб. 2401. Почтовый адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Почтамтская, д. 3-5. ОГРН 1025501701686; ИНН 5504036333/ КПП 997150001; тел: (812) 363-3152, факс: (812) 363-3151, <http://www.gazprom-neft.ru/>; e-mail: [info@gazprom-neft.ru](mailto:info@gazprom-neft.ru)).

Разработчик проекта технической документации: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (ПНИПУ) (614990, Пермский край, г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 29; тел.: 8(342) 219-80-67, [www.pstu.ru](http://www.pstu.ru)); Ответственное лицо от разработчика: Сурков Александр Анатольевич (тел.: 8(342) 239-14-82, факс: 8(342) 239-17-72; E-mail: [alex.a.surkov@pstu.ru](mailto:alex.a.surkov@pstu.ru)).

**Примерный срок проведения ОВОС** и подготовки обосновывающей документации: август-декабрь 2020 года. Заказчик обеспечивает информирование общественности и предоставляет возможность общественного обсуждения материалов в форме представления замечаний и предложений на всех этапах оценки.

**Орган, ответственный за организацию обсуждения:**

Администрация МО Ханты-Мансийский район совместно с ФГБОУ ВО «ПНИПУ».

Форма общественного обсуждения по 1 этапу в Ханты-Мансийском районе – опрос в заочной форме. Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Форма общественного обсуждения по 2 этапу в Ханты-Мансийском районе – опрос в заочной форме.

**Сроки и место доступности Технического задания на проведение ОВОС и предварительного варианта материалов по ОВОС.** Проект технического задания на проведение ОВОС и предварительного варианта материалов по ОВОС будут доступны с момента публикации данного объявления и до окончания процесса оценки воздействия на окружающую среду проекта технической документации.

На этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение ОВОС замечания и предложения от общественности принимаются и документируются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

На этапе проведения исследований по ОВОС и подготовки предварительного варианта материалов по ОВОС замечания и предложения от общественности принимаются и документируются в период с 20 сентября 2020 года по 19 октября 2020 года.

Замечания и предложения принимаются в письменном виде в местах общественного доступа к материалам (специальные журналы учета замечаний и предложений), либо почтовым отправлением и по электронной почте в адрес разработчика (ПНИПУ) и в адрес органа местного самоуправления.

Адреса размещения материалов, в том числе опросных листов, у разработчика и ответственных Администраций МО, адреса приема замечаний и предложений:

ФГБОУ ВО «ПНИПУ» в печатном виде по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Поздеева, д. 14, каб. 101.3; тел.: 8(342) 239-14-82 (с 9.00 до 17.00), в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [https://pstu.ru/activity/innovation/research\\_projects/techdoc/ovos/](https://pstu.ru/activity/innovation/research_projects/techdoc/ovos/). **Прием письменных замечаний и предложений:** 614990, Пермский край, г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 29, кафедра Охраны окружающей среды, Сурков А.А.; тел.: 8 (342) 239-14-82, факс: 8(342) 239-17-72; в электронном виде на e-mail: [alex.a.surkov@pstu.ru](mailto:alex.a.surkov@pstu.ru).

2. Ханты-Мансийский район ХМАО-Югры. В печатном виде по адресу: Администрация МО Ханты-Мансийский район ХМАО-Югры, Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, каб.12 (с 09.00 до 17.00), тел. 8 (3467) 33-24-76 (доб. 322 или 313); в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.hmrn.ru> в разделе Экологическая безопасность/Общественные обсуждения материалов оценки воздействия на окружающую среду. Прием письменных замечаний и предложений: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, каб.12, в электронном виде на e-mail: [kap-dsa@hmrn.ru](mailto:kap-dsa@hmrn.ru).

Технология по приготовлению и применению техногенных грунтов «ЯХОНТ» на основе шлама бурового (выбуренной породы) ПАО «Газпром нефть», планируется к реализации на основании следующей технической документации: Технологический регламент на проведение работ по приготовлению техногенных грунтов «ЯХОНТ» на основе шлама бурового (выбуренной породы); Том ОВОС на проведение работ по приготовлению и применению техногенных грунтов «ЯХОНТ» на основе шлама бурового (выбуренной породы); «Техногенный грунт «ЯХОНТ-с» Технические условия ТУ 23.99.19-004-42045241-2019»; «Техногенный грунт «ЯХОНТ-р» Технические условия ТУ 23.99.19-003-42045241-2019»; «Шлам буровой (выбуренная порода) Технические условия ТУ 23.99.19-002-42045241-2019».