

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района, являющийся организатором торгов, объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

Аукцион организован на основании распоряжения администрации Ханты-Мансийского района от 06.05.2020 № 416-р «О проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи предложений по продаже права на заключение договора аренды земельного участка» и состоится 08 июня 2020 года в 11 часов 30 минут по местному времени по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск ул. Гагарина, 214, конференц-зал (здание администрации Ханты-Мансийского района).

Предметом аукциона является:

ЛОТ 1: право на заключение сроком на 5 лет договора аренды, на земельный участок, с кадастровым номером 86:02:1214003:2896, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, в районе с. Батово, район ГРС, общей площадью 17000 кв. м., относящийся к категории земель «земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для особого обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», с видом разрешенного использования: склады.

Ограничения (обременения) права не зарегистрированы. Границы земельного участка указаны в кадастровом паспорте.

В соответствии с «Правилами технологического присоединения энерго-принимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004г. технические условия для технологического присоединения к электрическим сетям будут выданы ресурсоснабжающей организацией при заключении договора об осуществлении технологического присоединения Правообладателю земельного участка. Конкретные мероприятия по строительству электрических сетей будут определены на момент заключения договора об осуществлении технологического присоединения. Размер платы за технологическое присоединение будет определен по тарифам, на момент заключения договоров об осуществлении технологического присоединения.

Проектом застройки предусмотрено подключение объекта к сетям водоснабжения и газораспределения. Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения не установлена.

В соответствии с градостроительным планом земельный участок расположен в санитарно-защитной зоне.

С параметрами разрешенного строительства в границах земельного участка, иными показателями установлены градостроительным планом земельного участка и техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения можно ознакомиться по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. № 121.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок составляет 368 тыс. 00 рублей.

Задаток – в размере 73 тыс. 600 рублей – 20 процентов от начального размера годовой арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона – 7500 рублей – 2,04 процента от начального размера годовой арендной платы за земельный участок.

Перечень документов к заявке на участие в аукционе юридического лица:

1. Документ, подтверждающий внесение задатка.
2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Перечень документов к заявке на участие в аукционе граждан и индивидуальных предпринимателей

1. Копия документа, удостоверяющего личность - для физического лица.
2. Документ, подтверждающий внесение задатка.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок.

Заявки и необходимые документы на участие в аукционе принимаются организатором торгов в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут местного времени с 08 мая 2020 года по 03 июня 2020 года в здании администрации Ханты-Мансийского района, по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 121.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Рассмотрение заявок и определение участников аукциона состоится 05 июня 2020 года в 10 часов 00 минут по местному времени в здании администрации Ханты-Мансийского района, по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 121.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток (20 % от начального размера годовой арендной платы за земельный участок) на счет организатора торгов путем безналичного перечисления.

Сумма задатка возвращается лицам не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет годового размера арендной платы за земельный участок.

Реквизиты организатора торгов для перечисления задатка:

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района.

Юридический и почтовый адрес: 628002 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина 214.

Телефон/факс (3467) 35-28-10, 35-28-11.

Получатель:

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Депимущества района) л/с 05873033340)

Банк получателя: РКЦ г. Ханты-Мансийск

БИК: 047162000

ИНН: 8601026093

КПП: 860101001

Расчетный счет: 40302810965773500145

ОКТМО 71829000

КБК 0700000000000000120

По вопросу осмотра земельных участков на местности ответственные лица: Половкин Алексей Сергеевич, тел.: 8(3467) 35-28-15.

Существенные условия Договора указаны в проекте договора аренды земельного участка (приложение 3).

Победителем торгов признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за конкретный земельный участок.

Итоги аукциона подводятся в день проведения – 08 июня 2020 года и оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона.

Договор аренды на земельный участок заключается с победителем аукциона не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона в средствах массовой информации.

Получить информацию о проведении аукциона и документацию об аукционе можно на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет", на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района <http://hmgm.ru/> в разделе «Официально», «Муниципальное имущество» и непосредственно у организатора торгов по адресу: 628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина 214, каб. 121 контактный телефон: (факс): 8 (3467) 35-28-21. Ответственное лицо: Алещева Татьяна Николаевна.

Приложение 1  
к извещению о проведении аукциона  
по продаже прав на заключение  
договора аренды земельного участка

Директору Департамента  
имущественных и земельных отношений  
В.А.Попову

## ЗАЯВКА

на участие в торгах (аукционе, конкурсе) по продаже  
земельных участков или права на заключение договоров  
аренды земельных участков

Ханты-Мансийский район " " \_\_\_\_\_ г.

(полное наименование юридического лица, с указанием

организационно-правовой формы, номер и дата свидетельства

о государственной регистрации юридического лица; фамилия, имя,

отчество физического лица, с указанием паспортных данных)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на

основании \_\_\_\_\_

(дата, номер, наименование документа)

в соответствии с \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

(дата, номер решения уполномоченного орга-

на \_\_\_\_\_

юридического лица о совершении сделки)

заявляет о своем желании принять участие в торгах (аукционе, конкурсе), проводимых

согласно информационному сообщению в \_\_\_\_\_

(наименование периодического издания, веб-ресурса)

от " " \_\_\_\_\_ г. для приобретения права

(собственности или аренды)

на земельный участок \_\_\_\_\_

(местоположение, кадастровый номер)

с условиями проведения торгов, указанными в информационном сообщении, ознаком-

лен.

Приложение:

- документ, подтверждающий внесение задатка;
- копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица.
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Юридический адрес (местожительство) и банковские реквизиты счета для возврата задат-

ка:

\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

Заявка принята Департаментом имущественных и земельных отношений админи-

страции Ханты-Мансийского района

в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. " " \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

Приложение 2  
к извещению о проведении аукциона  
по продаже прав на земельный участок

Порядок проведения аукциона:

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы приобретаемого в аренду земельного участка и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы;
- каждый последующий размер арендной платы приобретаемого в аренду земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на "шаг аукциона". После объявления очередного размера арендной платы приобретаемого в аренду земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с "шагом аукциона";
- при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.
- Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- по завершению аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Сумма задатка возвращается лицам, участвовавшим в аукционе, но не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня подписания итогового протокола.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет суммы годовой арендной платы за земельный участок.

Итоги аукциона подводятся в день проведения – 08 июня 2020 года и оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка. Договор аренды на земельный участок заключается с победителем аукциона не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона в средствах массовой информации.

Годовой размер арендной платы перечисляется на расчетный счет организатора аукциона до подписания договора аренды земельного участка.

Приложение 3  
к извещению о проведении аукциона  
по продаже прав на заключение  
договора аренды земельного участка

ПРОЕКТ  
Договор № \_\_\_\_\_  
аренды земельного участка

г. Ханты-Мансийск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района, в лице Директора департамента Попова Владимира Александровича, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Распоряжения администрации Ханты-Мансийского района № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года и протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, относящийся к категории, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ га, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_, в границах, указанных в кадастровом паспорте.

1.2. Настоящий договор заключен сроком на \_\_\_\_ год (лет) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Земельный участок свободен от прав третьих лиц.

#### 2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Сумма ежегодной арендной платы за отведенный земельный участок составляет: \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Арендная плата за 1 (первый) год аренды (за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (пункт 2.1 договора) вносится Арендатором до подписания договора на счет \_\_\_\_\_

2.3. Арендная плата за земельный участок за второй и последующие годы аренды, вносится арендатором путем перечисления денежных средств ежеквартально, до десятого числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за четвертый квартал календарного года - до десятого числа последнего месяца текущего календарного года, за квартал, в котором прекращается договор аренды земельного участка, - не позднее дня прекращения договора аренды земельного участка. Арендатор вправе вносить платежи за аренду земельного участка досрочно.

#### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. Использовать земельный участок на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.1.2. Проектировать и возводить на арендуемом земельном участке \_\_\_\_\_ на основании разрешения на строительство, выданного в установленном порядке.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Использовать земельный участок в соответствии с целью, указанной в п. 1.1 договора.

3.2.2. Не передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьим лицам, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также сдавать арендуемый земельный участок или его часть в субаренду.

3.2.3. Не нарушать прав смежных землепользователей и не совершать действий, приводящих к ухудшению экологической и санитарной обстановки на земельном участке и прилегающей к нему территории в результате проектирования и строительства \_\_\_\_\_.

3.2.4. Возмещать Арендодателю и смежным землепользователям убытки в полном объеме в связи с ухудшением качества земель, санитарного состояния территории и экологической обстановки, возникшими в результате его хозяйственной деятельности.

3.2.5. Вносить арендную плату в размере и сроки установленные договором.

3.2.6. Производить благоустройство, содержание в надлежащем порядке арендуемого земельного участка и прилегающей к нему территории, а также нежилых строений, расположенных на нем.

3.2.7. Обеспечивать полномочным представителям Арендодателя и органов государственного контроля за использованием и охраной земель беспрепятственный доступ на земельный участок. Выполнять в соответствии с требованиями коммунальных служб условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог и проездов, расположенных на земельном участке. При необходимости проведения на земельном участке службами и организациями аварийно-ремонтных работ обеспечить им беспрепятственный доступ на земельный участок и представлять информацию в отношении арендуемого земельного участка Арендодателю.

3.2.8. Разработать и согласовать со всеми заинтересованными службами проектно - сметную документацию на проектирование и строительство \_\_\_\_\_, получить разрешение на строительство и приступить к строительству в течение 1 года с момента подписания договора.

3.2.9. Без разрешения соответствующих компетентных органов (архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов) не осуществлять на земельном, участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение.

3.2.10. Осуществить проектирование и завершить строительство \_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_ года (лет) со дня подписания настоящего договора. При этом сроки, необходимые для утверждения проектно - сметной документации на проектирование и строительство, получение всех необходимых согласований и разрешений на строительство, а также оформление документов по сдаче \_\_\_\_\_ в установленном порядке в эксплуатацию входят в указанный срок.

3.2.11. Выполнять технические условия, требования inspectирующих служб.

3.2.12. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своего адреса (местонахождения). При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по адресу, указанному в договоре, считаются врученными Арендатору.

3.3. Арендодатель имеет право:

3.3.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором, за соблюдением им условий настоящего договора.

3.3.2. Требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.3.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.4. Арендодатель обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме условия договора.

3.4.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц, не противоречит условиям договора и требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

#### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий договора производится по соглашению сторон.

4.2. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в той же форме, что и договор.

4.3. Вносимые дополнения и изменения к договору рассматриваются сторонами в месячный срок со дня получения предложений и оформляются дополнительным соглашением.

4.4. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, когда Арендатор:

- использует земельный участок не в соответствии с его целевым назначением, предусмотренным п. 1.1 договора, и принадлежностью к той или иной категории земель;

- использует земельный участок, способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической и санитарной обстановки;

- не использует земельный участок в указанных в договоре целях в течение одного года за исключением времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или иных обстоятельств, исключающих такое использование;

- не выполняет обязанности, предусмотренные пунктами 3.2.1, 3.2.2, 3.2.5, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.12 договора;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата пени и других штрафов не освобождает Арендатора от устранения допущенных нарушений и не является основанием, для уменьшения арендной платы или освобождением от нее.

5.4. Споры, связанные с исполнением, изменением, расторжением договора, разрешаются в судебном порядке.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента проведения государственной регистрации договора в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Настоящий договор заключен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Арендодателя, один экземпляр для Арендатора, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

6.3. К договору прилагается кадастровый паспорт земельного участка (Приложение № 1), являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

#### 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:  
Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района

628002 Тюменская обл. ИНН 8601026093 КПП 860101001

г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214 ОКПО 78198687

Тел. 35-28-10 факс 35-28-11 ОКАТО 71131000000 БИК 047162000

ОКВЭД 75.11.31

Р/С 40204810900000000002

РКЦ Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск

Директор департамента \_\_\_\_\_ В.А.Попов

Арендатор:

Представитель Арендатора  
по доверенности \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29.04.2020 № 7-рг  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в распоряжение главы Ханты-Мансийского района от 28.04.2018 № 7-рг «Об утверждении состава Общественного совета муниципального образования Ханты-Мансийский район»

В целях формирования персонального состава первого Общественного совета муниципального образования Ханты-Мансийский район, в связи с предоставлением письменного заявления о выходе из состава Общественного совета муниципального образования Ханты-Мансийский район:

1. Внести в распоряжение главы Ханты-Мансийского района от 28.04.2018 № 7-рг «Об утверждении состава Общественного совета муниципального образования Ханты-Мансийский район» изменения, изложив приложение к распоряжению в новой редакции:

«Приложение  
к распоряжению главы  
Ханты-Мансийского района  
от 28.04.2018 № 7-рг

Состав Общественного совета  
муниципального образования Ханты-Мансийский район

Актимиров  
Адам Магометович

– директор автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Центр поддержки и реализации общественных инициатив «Неравнодушные люди»

Багманова Марува  
Мурсалимовна

– пенсионер, председатель татаро-башкирской диаспоры «Берлек»

Боковели  
Элеонора Эдуардовна

– индивидуальный предприниматель

Геккель Валентина Георгиевна	– директор муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» д. Шапша, председатель Общественного совета в сфере культуры и спорта Ханты-Мансийского района
Долгушина Эльвира Сергеевна	– директор муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс с. Кышик»
Зеленева Наталья Александровна	заместитель заведующего консультативным отделением бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения», представитель Ханты-Мансийской районной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
Горбунова Вера Ивановна	– директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Согом»
Киршина Лариса Константиновна	– руководитель клуба по интересам муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» п. Выкатной, староста прихода «Всех скорбящих Радость»
Михайлова Альбина Сергеевна	– директор муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» с. Нялиньское
Набоков Евгений Сергеевич	– настоятель прихода храма в честь Святого Преподобного Евфимия Великого д. Шапша Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Тюменской области Ханты-Мансийской епархии Русской
Фуртуна Наталья Ильинична	– директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района, член совета руководителей образовательных организаций Ханты-Мансийского района
Черкашенина Людмила Николаевна	– специалист по социальной работе социально-реабилитационного отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский районный дом-интернат для престарелых и инвалидов», член Управляющего совета муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша».

- Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
- Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.04.2020 № 8-рг  
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении состава комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 16.08.2017 № 30-пг «Об утверждении Положения о присвоении и вручении наград главы Ханты-Мансийского района»:

- Утвердить состав комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района по должностям согласно приложению.
- Признать утратившим силу распоряжение администрации района от 25.03.2019 № 5-рг «Об утверждении состава комиссии по наградам главы Ханты-Мансийского района».
- Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение  
к распоряжению главы  
Ханты-Мансийского района  
от 30.04.2020 № 8-рг

Состав  
комиссии по наградам  
главы Ханты-Мансийского района

- Управляющий делами, председатель комиссии
- Заместитель главы района, директор департамента имущественных и земельных отношений, заместитель председателя комиссии
- Эксперт I категории отдела кадровой работы и муниципальной службы, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Начальник юридическо-правового управления
- Начальник отдела кадровой работы и муниципальной службы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.04.2020 № 408-р  
г. Ханты-Мансийск

О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района и внесения в них изменений», утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 24.11.2011 № 232, в целях создания условий для организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным образовательным программам на территории Ханты-Мансийского района:

- Создать муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки» путем учреждения (далее – автономное учреждение).
- Основными целями деятельности автономного учреждения являются организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Автономное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, не являющимися основной целью ее деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы.
- Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения осуществляются администрацией Ханты-Мансийского района, комитетом по образованию администрации Ханты-Мансийского района в пределах компетенции, установленной нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района, определяющим порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района.
- Департаменту имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (Попов В.А.) обеспечить закрепление за автономным учреждением на праве оперативного управления имущества и предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, необходимых для осуществления уставной деятельности автономного учреждения:

здание школы с группами для детей дошкольного возраста общей площадью 7 180,6 кв. метра, кадастровый номер 86:02:1214001:4453, адрес (местоположение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Ярки, ул. Малиновая, д. 4;  
земельный участок общей площадью 14 400 кв. метров, кадастровый номер 86:02:1214001:88, разрешенное использование: под иными объектами специального назначения, адрес (местоположение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Ярки, ул. Малиновая, д. 4.

- Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района обеспечить утверждение Устава автономного учреждения и осуществление юридических действий по созданию автономного учреждения в установленном порядке.
- Финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в установленном порядке.
- Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
- Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2020 № 113  
г. Ханты-Мансийск

Об организации общественных обсуждений (слушаний)

В соответствии с абзацем четвертым части 1 статьи 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», ст. 20 Федерального закона № 52-ФЗ от 24.04.1995 «О животном мире», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2009 № 531 «Об определении и утверждении общего допустимого уровня биологических ресурсов и его изменении», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 27.12.2013 № 335 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений (слушаний) среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории Ханты-Мансийского района, которая подлежит экологической экспертизе», приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», на основании письменного обращения общества с ограниченной ответственностью «ЭКОНОРД» (ООО «ЭКОНОРД») от 26.03.2020 исх. № 061-А:

- Провести общественные обсуждения (слушания) материалов оценки воздействия на окружающую среду в соответствии с проектом технической документации «Типовая площадка изготовления строительного материала «Песок мелкозернистый плотный», ТУ 08.12.11-001-33606930-2018, путем обезвреживания, утилизации нефтесодержащих отходов на установке «УЗГ-1М» и ее модификациях, «УПНШ» и ее модификациях, согласно РД-33606930-2019».
- Уполномочить департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района на организацию общественных обсуждений (слушаний) по объекту государственной экологической экспертизы во взаимодействии с заказчиком и заинтересованной общественностью.

3. Заказчик ООО «ЭКОНОРД» обеспечивает информирование и участие общественности в процессе оценки воздействия на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы, ведение протокола на общественных слушаниях по планируемой деятельности в соответствии с разделом 4 Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденного приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2020 № 114  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 02.12.2016 № 412 «Об утверждении Порядка и сроков перечисления задатков, а также денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества Ханты-Мансийского района в местный бюджет по результатам его продажи на аукционе или посредством публичного предложения»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствие с постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», от 17.10.2019 № 1341 «О внесении изменений в Правила реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 – 46 Лесного кодекса Российской Федерации и Положение об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 02.12.2016 № 412 «Об утверждении Порядка и сроков перечисления задатков, а также денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества Ханты-Мансийского района в местный бюджет по результатам его продажи на аукционе или посредством публичного предложения» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены» (ред. от 16.05.2016)» исключить.

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 8 слова «со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества» заменить словами «со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.».

1.2.2. Пункт 11 признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2020 № 116  
г. Ханты-Мансийск

О порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района

В соответствии со ст. 209 Гражданского кодекса, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 27 Устава Ханты-Мансийского района, в целях регламентирования процедуры, необходимой для подготовки решений о списании затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района:

Утвердить:

1. Порядок списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (приложение 1).

2. Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (приложение 2).

3. Состав комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (приложение 3).

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 30.04.2020 № 116

Порядок  
списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает процедуру списания затрат по незавершенным инвестиционным проектам (предпроектные работы, проектирование, строительство, реконструкция и техническое перевооружение объектов капитального строительства), финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее – район), отраженных на балансовых счетах муниципальных учреждений (бюджетных, автономных, казенных) Ханты-Мансийского района (далее – Учреждение), дальнейшая реализация которых не предусмотрена муниципальными программами и/или адресной инвестиционной программой автономного округа (далее – объекты незавершенного строительства).

1.2. В Порядке применяются следующие термины и определения:  
объект незавершенного строительства (далее – объект) – объект общественной инфраструктуры (здание, строение, сооружение, другие объекты), не являющийся самостоятельной учетной единицей, финансирование которого осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, в отношении которого проведены предпроектные работы, разработка проектной документации, проектно-изыскательские работы, технико-экономические обоснования или строительство (реконструкция) которого не завершено (прекращено) либо не начато;

затраты по объектам незавершенного строительства (далее – затраты) – произведенные капитальные вложения в объекты основных средств, которые не были созданы, в том числе в сумме расходов по выполнению предпроектных работ, проектной документации, проектно-изыскательских работ, технико-экономического обоснования, строительно-монтажных работ, монтажу оборудования, прочих работ и затрат, входящих в сметы строений в денежном выражении, не приведших к возведению (созданию) объекта основного средства (объекта незавершенного строительства) или вводу его в эксплуатацию.

1.3. Списание затрат осуществляется в случае, если:

1.3.1. Проектно-сметная документация не соответствует законодательству в связи с изменениями нормативной правовой базы, регулирующей требования к разработке проектно-сметной документации.

1.3.2. Возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования.

1.3.3. Объект не является предметом действующих договоров строительного подряда и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего строительства.

1.3.4. Проектно-сметная документация выполнена частично и утратила актуальность на момент рассмотрения.

1.3.5. Объект незавершенного строительства на основании правоустанавливающих документов является собственностью физических лиц, юридических лиц или муниципального образования.

2. Решение о списании затрат принимает комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия).

3. Состав и порядок работы Комиссии определен настоящим постановлением.

4. Комиссия рассматривает предложения о списании затрат по объектам.

5. Для списания затрат по объектам незавершенного строительства Учреждение, на счете которого учтены денежные средства, выделенные на финансирование объекта незавершенного строительства (далее – заявитель), представляет в комиссию предложение о списании затрат по объектам незавершенного строительства с приложением к нему следующих документов:

1) справки по объекту незавершенного строительства по форме в соответствии с таблицей 1;

2) акта о приостановлении строительства по форме № КС-17 (при наличии);

3) акта о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству по форме № КС-18 (при наличии);

4) документов, содержащих информацию о том, что объект незавершенного строительства не является предметом действующего обязательства;

5) предложения администрации сельского поселения, на территории которого планировалось размещение объекта, по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства, предназначенного для решения вопросов местного значения;

6) заключения специализированной организации, имеющей согласно законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации соответствующий допуск по осуществлению проектно-изыскательской деятельности, о возможности (невозможности) дальнейшего использования разработанной проектной документации; проектной документации;

7) фотографий объекта незавершенного строительства (при наличии);

8) технико-экономических характеристик объекта незавершенного строительства;

9) документов, подтверждающих изменение наименования объекта незавершенного строительства в период финансирования (при наличии);

10) акта технического обследования и справки о техническом состоянии объекта незавершенного строительства (подготовленные заявителем, в том числе с участием специализированных организаций);

11) заключения отраслевого органа администрации района (далее – отраслевой орган), о возможности списания затрат по объектам незавершенного строительства, о невозможности или нецелесообразности проведения в дальнейшем работ (мероприятий) в отношении объекта незавершенного строительства (проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, технического перевооружения объектов капитального строительства);

12) документы, подтверждающие уничтожение в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы (при наличии);

13) документы, подтверждающие уничтожение в результате террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли учреждения – как правообладателя (при наличии);

14) инвентаризационные описи о результатах инвентаризации объектов незавершенного строительства;

15) акт инвентаризации объектов незавершенного строительства.

6. Для списания затрат по объектам права, которые зарегистрированы как бесхозяйные, заинтересованный орган администрации, учреждение, на счете которого учтены денежные средства, выделенные на финансирование объекта незавершенного строительства (далее – заявитель), представляет в комиссию предложение о списании затрат с приложением к нему следующих документов (заверенные копии):

1) справки по объекту по форме в соответствии с таблицей 1;

2) акта о приемке объекта законченного строительством по форме № КС-11 и/или разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при наличии);

3) документов, содержащих информацию о том, что объект не является предметом действующего обязательства;

4) технико-экономических характеристик объекта завершенного строительства;

5) документов, подтверждающих изменение наименования объекта завершенного строительства в период финансирования (при наличии);

6) акта технического обследования и справки о техническом состоянии объекта (подготовленные заявителем, в том числе с участием специализированных организаций);

7. Документ, указанный в подпункте 11 пункта 5 Порядка, отраслевой орган представляет в течение 5 рабочих дней со дня обращения к нему заявителя.

8. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 5 и 6 Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

8.1. О возможности списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района.

8.2. О невозможности списания затрат по объектам незавершенного строительства, финан-

сирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района.

9. Решения комиссии должны быть мотивированы и оформлены протоколом.

10. Решение Комиссии о возможности списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района является основанием для принятия заявителем решения о списании затрат по объектам.

11. В случае принятия Комиссией решения о невозможности списания затрат, Комиссия направляет заявителю заключение, содержащее рекомендации по осуществлению мероприятий в отношении объектов незавершенного строительства (консервация, возобновление работ или иной вариант вовлечения объектов в хозяйственный оборот) и в отношении объектов права, на которые зарегистрированы как бесхозяйные, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения такого решения.

Таблица 1

Справка по объекту незавершенного строительства, финансирование которого осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района

Наименование и место нахождения объекта незавершенного строительства	Нормативный правовой акт муниципального образования Ханты-Мансийский район, подтверждающий обоснованность строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства	Сметная стоимость строительства (тыс. руб.)	Виды расходов по объекту (тыс. руб.)	В том числе за счет бюджета района (тыс. руб.)	Начало реализации проекта по строительству (год)	Фактическое прекращение реализации проекта по строительству (год)	Объем затрат за счет бюджета района (тыс. руб.)

Должность руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.  
М.П.

Приложение 2  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 30.04.2020 № 116

Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее – Положение)

1. Положение определяет основы порядка формирования и деятельности комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия, район).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями администрации Ханты-Мансийского района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа и района, а также настоящим Положением.

Комиссия имеет право:  
запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и информацию от территориальных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

привлекать для участия в своей работе представителей экспертных организаций и других лиц, имеющих специальные знания по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3. Комиссию возглавляет председатель, являющийся заместителем главы Ханты-Мансийского района, директором департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

4. В период отсутствия члена комиссии его обязанности возлагаются на замещающее его лицо.

5. Председатель утверждает повестку заседания Комиссии, осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и контроль за реализацией принятых ею решений.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

7. Подготовку и организацию заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, не являющийся членом Комиссии.

8. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о повестке заседания, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения, а также направляет членам Комиссии повестку заседания и необходимые материалы.

9. Члены Комиссии лично принимают участие в ее заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе членам Комиссии.

10. В случае если член Комиссии не может участвовать в заседании, он вправе не позднее чем за 1 рабочий день до заседания представить председателю свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

12. Комиссия принимает решения простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, путем проведения открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

14. Секретарь Комиссии направляет протокол заявителю в течение 2 рабочих дней со дня его подписания, а также заключение, содержащее рекомендации по осуществлению мероприятий в отношении объектов незавершенного строительства (консервация, возобновление работ или иной вариант вовлечения объектов в хозяйственный оборот) и в отношении объектов права, на которые зарегистрированы как бесхозяйные, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения такого решения.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет заявитель.

Приложение 3  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 30.04.2020 № 116

Состав комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района

Председатель комиссии:  
Заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Секретарь комиссии:

Начальник отдела по надзору за строительством и ремонтом муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта»

Члены комиссии:

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по финансам, председатель комитета по финансам

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента имущественных и земельных отношений

Начальник муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта»

Уполномоченный представитель заявителя, руководитель органа администрации, учреждения осуществляющего функции нормативному правовому регулированию, оказанию муниципальных услуг в соответствующей предполагаемому назначению объекта сфере.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2020 № 119

г. Ханты-Мансийск

О заключении концессионных соглашений и о порядке формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332:

1. Утвердить:

1.1. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района при заключении концессионных соглашений согласно приложению 1.

1.2. Порядок формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ханты-Мансийского района от 11.09.2015 № 206 «Об организации взаимодействия органов местного самоуправления при подготовке, заключении, исполнении и прекращении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 07.05.2020 № 119

Порядок  
взаимодействия органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района при заключении концессионных соглашений

#### 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Закон о концессионных соглашениях).

2. Порядок регулирует взаимодействие органов администрации Ханты-Мансийского района в связи с принятием решения о заключении (невозможности) заключения концессионного соглашения, подготовкой, заключением, исполнением и прекращением концессионных соглашений.

3. Права и обязанности концедента от имени муниципального образования Ханты-Мансийский район осуществляет администрация Ханты-Мансийского района (далее – администрация района).

4. Объектом концессионного соглашения является соответствующее статье 4 Закона о концессионных соглашениях создаваемое и (или) реконструируемое имущество, право собственности на которое принадлежат или будет принадлежать муниципальному образованию Ханты-Мансийский район.

5. Предложения о заключении концессионного соглашения могут поступать от должностных лиц администрации района, наделенных распорядительными полномочиями, руководителей органов администрации района (далее – инициатор), а также лиц, указанных в пункте 2 части 1 статьи 5 Закона о концессионных соглашениях и отвечающих требованиям, предусмотренным частью 4.11 статьи 37 Закона о концессионных соглашениях (далее – инициатор заключения концессионного соглашения).

6. Решение о заключении (невозможности) заключения концессионных соглашений принимается в форме постановления администрации района.

7. Подготовку проекта решения о заключении (невозможности) заключения концессионных соглашений (далее – проект решения) осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации района (далее – департамент района).

8. Основанием подготовки проекта решения о заключении (невозможности) заключения концессионного соглашения является протокол заседания комиссии по использованию имущества муниципальной казны Ханты-Мансийского района, утвержденной распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 21.12.2017 № 731-р (далее – комиссия).

9. Концессионные соглашения могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю средств бюджета района лимитов бюджетных обязательств, на основании решения о заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ Ханты-Мансийского района на срок и в пределах средств, которые предусмотрены соответствующими мероприятиями указанных программ.

В случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы Ханты-Мансийского района в соответствии с настоящим пунктом, превышает срок реализации указанной программы, такое концессионное соглашение может быть заключено на основании решения администрации Ханты-Мансийского района о

заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в пределах средств, предусмотренных муниципальными правовыми актами о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, принимаемыми в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на срок, предусмотренный указанными актами.

## 2. Порядок принятия решения о заключении

концессионного соглашения, в случае если инициатором заключения концессионного соглашения являются органы администрации Ханты-Мансийского района

1. В целях обоснования предложения о необходимости заключения концессионного соглашения инициатором направляется в депимущества района служебная записка с анализом состояния дел по рассматриваемому вопросу.

К служебной записке прилагаются: информация об объекте, расчеты, технико-экономические показатели, техническая документация; информация и материалы (в том числе сроки создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения, объем производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, предельные цены (тарифы) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги, надбавки к таким ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и (или) долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера и другое), необходимые для разработки проекта решения о заключении концессионного соглашения, а также предложения по установлению форм платы по концессионному соглашению; обосновывающие необходимость принятия решения о заключении концессионного соглашения, предполагаемые варианты условий концессионного соглашения, проект концессионного соглашения, критерии конкурса.

2. Для определения возможности заключения концессионного соглашения поступившее предложение рассматривается на заседании комиссии.

3. Депимущества района в течение 10 рабочих дней с момента поступления служебной записки организует заседание комиссии, на котором рассматривается предложение о заключении концессионного соглашения и принимается одно из следующих решений:

3.1. Об организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения на предложенных инициатором условиях.

3.2. Об организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения на иных условиях.

3.3. Об отказе в организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Решение комиссии оформляется протоколом в порядке, установленном положением о работе комиссии.

4. В случае принятия комиссией решения, указанного в пункте 3.1, инициатор предоставляет в депимущества района в течение 20 рабочих дней с момента принятия комиссией соответствующего решения следующую информацию для подготовки разделов конкурсной документации:

4.1. Условия конкурса.

4.2. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса.

4.3. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения и иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества.

4.4. Требования, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса.

4.5. Размер концессионной платы, форму или формы, порядок и сроки ее внесения.

4.6. Срок передачи концедентом концессионеру объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества.

4.7. В случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, предоставляется информация:

минимально допустимые плановые значения показателей деятельности концессионера и долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера;

задание, формируемое в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

требование об указании участниками конкурса в составе конкурсного предложения основных мероприятий, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик таких мероприятий;

объем полезного отпуска тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя или объем отпуска воды и (или) водоотведения в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения, а также прогноз объема полезного отпуска тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, прогноз объема отпуска воды и (или) водоотведения на срок действия концессионного соглашения;

цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения, и прогноз цен на энергетические ресурсы на срок действия концессионного соглашения;

потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема полезного отпуска тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, на единицу объема отпуска воды и (или) водоотведения в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения (по каждому виду используемого энергетического ресурса);

величина неподконтрольных расходов, определяемая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения (за исключением расходов на энергетические ресурсы, концессионной платы и налога на прибыль организаций);

один из методов регулирования тарифов;

предельные (минимальные и (или) максимальные) значения критериев конкурса;

предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения, по отношению к предыдущему году;

иные цены, величины, значения, параметры, использование которых для расчета тарифов предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения;

копия подготовленного в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения отчета о техническом обследовании передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества;

размещаемые на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет копии предложений об установлении цен (тарифов), поданных в органы исполнительной власти или органы местного самоуправления, осуществляющие регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), за три последних периода регулирования деятельности организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества, в случае наличия таких предложений;

метод обеспечения доходности инвестированного капитала, метод доходности инвестированного капитала или метод индексации установленных тарифов, метод индексации;

долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера.

4.8. В случае, если условием концессионного соглашения является обязательство концессионера по подготовке проектной документации объекта концессионного соглашения, представляются требования к представлению участником конкурса конкурсного предложения, содержащего архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, а также требования к документам и материалам, подтверждающим соответствие конкурсного предложения установленным конкурсной документацией требованиям и подтверж-

дающим информацию, содержащуюся в конкурсном предложении.

5. Информация, указанная в пунктах 4.7, 4.8, предоставляется инициатором совместно с департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района (далее – департамент строительства).

6. Депимущества района:

6.1. В течение 10 рабочих дней с момента поступления информации, указанной в пункте 4, осуществляет подготовку проекта решения о заключении концессионного соглашения в соответствии со статьей 22 Закона о концессионных соглашениях и направляет указанное решение инициатору в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

6.2. Обеспечивает в установленном порядке проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения, заключение концессионного соглашения и контроль за его исполнением.

7. В случае принятия комиссией решения, указанного в пункте 3.2, инициатор дорабатывает условия концессионного соглашения и повторно направляет в депимущества района для рассмотрения на заседании комиссии в установленном порядке.

8. В случае принятия комиссией решения, указанного в пункте 3.3, депимущества района в течение 5 рабочих дней осуществляет подготовку проекта решения о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет указанное решение инициатору в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

## 3. Порядок рассмотрения предложений о заключении концессионного соглашения, поступивших от инициаторов заключения концессионного соглашения

1. Обращения с предложениями о заключении концессионного соглашения, поступившие от инициатора заключения концессионного соглашения, рассматриваются в порядке, установленном статьей 37 Закона о концессионных соглашениях.

2. Инициатор заключения концессионного соглашения направляет

в депимущества района предложение о заключении концессионного соглашения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2015 № 300 «Об утверждении

формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения» (далее – предложение), с приложением проекта концессионного соглашения, включающего в себя существенные условия, предусмотренные статьями 10, 42 Закона о концессионных соглашениях, и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

Если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем (далее – объекты ЖКХ), депимущества района в течение 3 календарных дней со дня поступления документов направляет их в департамент строительства для рассмотрения и согласования с Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Департамент строительства направляет в Региональную службу по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заявление с приложением предложения для согласования содержащихся в предложении долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера (долгосрочных параметров регулирования цен (тарифов), определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и метода регулирования тарифов в течение 3 календарных дней со дня их поступления.

3. Предложение о заключении концессионного соглашения рассматривается депимуществом района в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

4. Инициатор заключения концессионного соглашения вправе проводить с депимуществом района, иными органами администрации района переговоры, связанные с подготовкой проекта концессионного соглашения, в том числе по предлагаемым финансовым показателям создания и (или) реконструкции, и эксплуатации объекта до направления предложения о заключении концессионного соглашения.

5. По концессионному соглашению в отношении объектов ЖКХ инициатор заключения концессионного соглашения вправе запросить, а департамент строительства обязан предоставить в течение 30 календарных дней документы и материалы, указанные в пунктах 1, 4 – 8, 10 – 14 части 1 статьи 46 Закона о концессионных соглашениях, а также сведения о составе имущества и обеспечить доступ для ознакомления инициатора со схемой теплоснабжения, схемой водоснабжения и водоотведения.

6. Депимущества района в течение 15 рабочих дней с даты поступления предложения организует заседание комиссии, на котором рассматривается предложение о заключении концессионного соглашения и принимается одно из следующих решений:

6.1. О возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях.

6.2. О возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на иных условиях.

6.3. О невозможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, с указанием основания отказа.

Отказ в заключении концессионного соглашения допускается в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 статьи 37 Закона о концессионных соглашениях.

Решение комиссии оформляется протоколом в порядке, установленном положением о работе комиссии.

7. В случае принятия решения, указанного в пункте 6.3, депимущества района осуществляет подготовку проекта решения о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет указанное решение инициатору заключения концессионного соглашения в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

8. В случае принятия решения, указанного в пункте 6.1, депимущества района осуществляет подготовку проекта решения о возможности заключения концессионного соглашения на предложенных условиях и направляет указанное решение инициатору заключения концессионного соглашения в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

9. В случае принятия решения, указанного в пункте 6.2, депимущества района:

9.1. Осуществляет подготовку проекта решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях и направляет указанное решение инициатору заключения концессионного соглашения в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

9.2. Организует с инициатором заключения концессионного соглашения переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения иных условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров.

10. Срок и порядок проведения переговоров определяется в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях. Результаты переговоров оформляются протоколом (протоколами).

По результатам переговоров инициатор заключения концессионного соглашения направляет в депимущества района предложение и проект концессионного соглашения с внесенными изменениями.

11. Депимущества района при получении документов, указанных в абзаце втором пункта 9:

организует их рассмотрение на комиссии в течение 3 календарных дней;

в случае принятия на заседании комиссии решения о возможности заключения концессионного соглашения с внесенными изменениями в течение 5 рабочих дней осуществляет подготовку соответствующего проекта решения;

в случае представления инициатором заключения концессионного соглашения проекта концессионного соглашения, не соответствующего протоколу переговоров, либо при недостижении согласия по условиям концессионного соглашения, осуществляет подготовку проекта решения о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет указанное решение инициатору заключения концессионного соглашения в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

12. В случае принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на предложенных инициатором заключения концессионного соглашения условиях, а также в случае согласования проекта концессионного соглашения с внесенными изменениями, депимущества района в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее – сайт торгов), предложение в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Закона о концессионных соглашениях к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

13. В случае, если в течение 45 календарных дней с момента размещения на сайте торгов предложения о заключении концессионного соглашения поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Законом о концессионных соглашениях к концессионеру, депимущества района обязан разместить данную информацию на сайте торгов.

В этом случае заключение концессионного соглашения осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном Законом о концессионных соглашениях.

14. В случае, если в течение 45 календарных дней со дня размещения на сайте торгов предложения о заключении концессионного соглашения от иных лиц, отвечающих требованиям Закона о концессионных соглашениях к концессионеру, а также требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Закона о концессионных соглашениях, и в случае, если в ценовых зонах теплоснабжения инициатором заключения концессионного соглашения, объектом которого являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, отдельные объекты таких систем, выступает единая теплоснабжающая организация, с лицом, выступившим с инициативой о заключении концессионного соглашения, концессионное соглашение заключается на условиях, предусмотренных в предложении о заключении концессионного соглашения и проекте концессионного соглашения (проекте концессионного соглашения с внесенными изменениями), без проведения конкурса в порядке, установленном Законом о концессионных соглашениях, с учетом особенностей, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 4.10 статьи 37 Закона о концессионных соглашениях.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 07.05.2020 № 119

Порядок  
формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования перечня объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать муниципальному образованию Ханты-Мансийский район, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений (далее – перечень), в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона о концессионных соглашениях.

2. Формирование перечня осуществляется депимуществом района ежегодно на основании предложений, представляемых органами администрации района.

3. Для формирования перечня органы администрации Ханты-Мансийского района ежегодно до 10 января текущего календарного года представляют в депимущества района сведения об объектах, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, согласно приложению к настоящему Порядку, с обоснованием необходимости создания (реконструкции) объектов в рамках концессионных соглашений.

4. В случае представления предложений по включению в перечень объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем органы администрации района представляют в депимущества района сведения о порядке получения копии подготовленного в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере теплоснабжения, сфере водоснабжения и водоотведения отчета о техническом обследовании имущества, предлагаемого к включению в перечень.

5. Депимущества района рассматривает представленные сведения и формирует перечень.

6. Объекты не подлежат включению в перечень в случаях, если:

6.1. Объект не относится к объектам, указанным в статье 4 Закона о концессионных соглашениях.

6.2. Органами администрации района не представлены сведения, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка.

7. Перечень утверждается постановлением администрации района ежегодно до 1 февраля текущего календарного года.

8. Перечень и сведения о порядке получения копии отчета о техническом обследовании имущества (при наличии в перечне объектов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка) в течение 5 календарных дней с даты утверждения размещаются на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации района.

9. Перечень носит информационный характер. Отсутствие в перечне какого-либо объекта не является препятствием для заключения концессионного соглашения с лицами, выступающими с инициативой заключения концессионного соглашения, в соответствии с частью 4.1 статьи 37 и статьей 52 Закона о концессионных соглашениях.

Приложение  
к Порядку формирования перечня  
объектов, в отношении которых  
планируется заключение  
концессионных соглашений

Сведения об объектах,  
в отношении которых планируется заключение концессионных  
соглашений

№ п/п	Наименование объекта концессионного соглашения, адрес объекта	Сведения о земельном участке и правах на земельный участок (кадастровый номер, площадь, кв. м)	Планируемая сфера применения объекта (в том числе сведения о включении в программу)	Вид работ в рамках концессионного соглашения (создание и (или) реконструкция)	Качественные характеристики объекта/предлагаемая мощность	Оценочный объем требуемых инвестиций	Сведения о государственной регистрации права на объект, планируемый к передаче в концессию	Планируемая дата проведения конкурса	Планируемая дата заключения концессионного соглашения	Контактные данные ответственного лица за предоставление информации (ФИО, должность, адрес электронной почты, телефон)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.05.2020

№ 592

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 8 статьи 26, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

– В части 1 статьи 2 приложения к Решению:

1) пункт 9 исключить;


2) дополнить пунктом 23 следующего содержания:

«23. Осуществляет в пределах своей компетенции сбор, обобщение и учет информации о реализации в муниципальных образовательных организациях требований к антитеррористической защищенности, включая вопросы категорирования, паспортизации, инженерно-технической укреплённости, оснащения техническими средствами охраны.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы  
Ханты-Мансийского района  
П.Н. Захаров  
08.05.2020

Глава  
Ханты-Мансийского района  
К.Р. Минулин  
08.05.2020

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН</b> Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p style="text-align: center;"><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b></p> <p>от 07.05.2020 № 117 <i>г. Ханты-Мансийск</i></p> <p>О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12 ноября 2018 года № 328 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»</p> <p>В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 сентября 2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации», на основании ст. 32 Устава Ханты-Мансийского района, в целях развития жилищно-коммунального комплекса и повышения энергетической эффективности Ханты-Мансийского района:</p> <p>1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12 ноября 2018 года № 328 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:</p> <p style="text-align: right;">«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 328</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)</p> <table border="1"> <tr> <td>Наименование муниципальной программы</td> <td>«Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»</td> </tr> <tr> <td>Дата утверждения муниципальной программы</td> <td>постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12 ноября 2018 года № 328 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»</td> </tr> <tr> <td>Ответственный исполнитель муниципальной программы</td> <td>департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)</td> </tr> <tr> <td>Сополнители муниципальной программы</td> <td>департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)); администрация сельских поселений Ханты-Мансийского района; департамент имущественных и земельных отношений администрации района (далее – ДИИЗО); комитет по финансам администрации района; комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноуральский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговой); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селижарово); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Сибирский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Шапша); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатинь); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Цингалы)</td> </tr> </table>	Наименование муниципальной программы	«Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»	Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12 ноября 2018 года № 328 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»	Ответственный исполнитель муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)	Сополнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)); администрация сельских поселений Ханты-Мансийского района; департамент имущественных и земельных отношений администрации района (далее – ДИИЗО); комитет по финансам администрации района; комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноуральский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговой); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селижарово); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Сибирский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Шапша); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатинь); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Цингалы)	<p style="text-align: center;">3</p> <table border="1"> <tr> <td>Цели муниципальной программы</td> <td>1) повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных и бытовых услуг; 2) обеспечение потребителей надежным и качественным электроснабжением; 3) повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов; 4) улучшение благоустройства населенных пунктов района</td> </tr> <tr> <td>Задачи муниципальной программы</td> <td>1) повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных ресурсов; 2) повышение эффективности и качества бытовых услуг населению Ханты-Мансийского района; 3) оказание поддержки организациям (предприятиям), оказывающим жилищно-коммунальные услуги; 4) повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов; 5) создание условий для реализации муниципальных целевых индикаторов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и энергобезопасности; 6) благоустройство территорий населенных пунктов района</td> </tr> <tr> <td>Подпрограммы</td> <td>подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»; подпрограмма 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг»; подпрограмма 3 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг»; подпрограмма 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сохранения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения»; подпрограмма 5 «Формирование комфортной городской среды»</td> </tr> <tr> <td>Портфели проектов, программ, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры</td> <td>портфель проекта «Жилье и городская среда»; общий объем финансирования составит 22 640,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 6 541,2 тыс. рублей; 2020 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2021 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2022 год – 5 515,1 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей</td> </tr> </table>	Цели муниципальной программы	1) повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных и бытовых услуг; 2) обеспечение потребителей надежным и качественным электроснабжением; 3) повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов; 4) улучшение благоустройства населенных пунктов района	Задачи муниципальной программы	1) повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных ресурсов; 2) повышение эффективности и качества бытовых услуг населению Ханты-Мансийского района; 3) оказание поддержки организациям (предприятиям), оказывающим жилищно-коммунальные услуги; 4) повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов; 5) создание условий для реализации муниципальных целевых индикаторов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и энергобезопасности; 6) благоустройство территорий населенных пунктов района	Подпрограммы	подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»; подпрограмма 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг»; подпрограмма 3 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг»; подпрограмма 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сохранения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения»; подпрограмма 5 «Формирование комфортной городской среды»	Портфели проектов, программ, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры	портфель проекта «Жилье и городская среда»; общий объем финансирования составит 22 640,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 6 541,2 тыс. рублей; 2020 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2021 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2022 год – 5 515,1 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей																	
Наименование муниципальной программы	«Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»																																		
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12 ноября 2018 года № 328 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы»																																		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)																																		
Сополнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)); администрация сельских поселений Ханты-Мансийского района; департамент имущественных и земельных отношений администрации района (далее – ДИИЗО); комитет по финансам администрации района; комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноуральский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговой); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селижарово); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Сибирский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Шапша); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатинь); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Цингалы)																																		
Цели муниципальной программы	1) повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных и бытовых услуг; 2) обеспечение потребителей надежным и качественным электроснабжением; 3) повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов; 4) улучшение благоустройства населенных пунктов района																																		
Задачи муниципальной программы	1) повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных ресурсов; 2) повышение эффективности и качества бытовых услуг населению Ханты-Мансийского района; 3) оказание поддержки организациям (предприятиям), оказывающим жилищно-коммунальные услуги; 4) повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов; 5) создание условий для реализации муниципальных целевых индикаторов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и энергобезопасности; 6) благоустройство территорий населенных пунктов района																																		
Подпрограммы	подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»; подпрограмма 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг»; подпрограмма 3 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг»; подпрограмма 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сохранения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения»; подпрограмма 5 «Формирование комфортной городской среды»																																		
Портфели проектов, программ, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры	портфель проекта «Жилье и городская среда»; общий объем финансирования составит 22 640,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 6 541,2 тыс. рублей; 2020 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2021 год – 5 291,9 тыс. рублей; 2022 год – 5 515,1 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей																																		
<p style="text-align: center;">4</p> <table border="1"> <tr> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> <td>1) увеличение доли населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, с 90% до 99%; 2) увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района с 23,7% до 23,9%; 3) увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в населенных пунктах Ханты-Мансийского района, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, с 6,5% до 30%; 4) увеличение количества благоустроенных дворовых и общественных территорий с 1 до 17 единиц; 5) ежегодное обеспечение аварийно-техническим запасом жилищно-коммунального хозяйства района на уровне 100%; 6) ежегодное предоставление банных услуг в количестве предоставленных банных услуг (не менее 10 000 посещений); 7) сохранение доли расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи на уровне не более 8,6 %; 8) ежегодный объем предоставленных услуг по электроэнергетики (до 10 352,6 тыс. кВтч/год); 9) доля реализованных мероприятий по благоустройству на 100 %</td> </tr> <tr> <td>Сроки реализации муниципальной программы</td> <td>2019 – 2024 годы</td> </tr> <tr> <td>Параметры финансового обеспечения муниципальной программы</td> <td>общий объем финансирования составит 2 515 543,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 600 024,4 тыс. рублей; 2020 год – 815 864,2 тыс. рублей; 2021 год – 561 523,7 тыс. рублей; 2022 год – 538 130,8 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей</td> </tr> </table> <p>Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики</p>	Целевые показатели муниципальной программы	1) увеличение доли населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, с 90% до 99%; 2) увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района с 23,7% до 23,9%; 3) увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в населенных пунктах Ханты-Мансийского района, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, с 6,5% до 30%; 4) увеличение количества благоустроенных дворовых и общественных территорий с 1 до 17 единиц; 5) ежегодное обеспечение аварийно-техническим запасом жилищно-коммунального хозяйства района на уровне 100%; 6) ежегодное предоставление банных услуг в количестве предоставленных банных услуг (не менее 10 000 посещений); 7) сохранение доли расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи на уровне не более 8,6 %; 8) ежегодный объем предоставленных услуг по электроэнергетики (до 10 352,6 тыс. кВтч/год); 9) доля реализованных мероприятий по благоустройству на 100 %	Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2024 годы	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования составит 2 515 543,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 600 024,4 тыс. рублей; 2020 год – 815 864,2 тыс. рублей; 2021 год – 561 523,7 тыс. рублей; 2022 год – 538 130,8 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей	<p style="text-align: center;">5</p> <p>1.1. Одним из инструментов формирования благоприятного инвестиционного климата являются целевые модели упрощения процедур ведения бизнеса, в том числе: технологическое присоединение к электрическому сетям; подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения; подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения. Основными целями реализации портфелей проектов, основанных на данных целевых моделях, являются сокращение срока заключения договора на технологическое присоединение и сокращение срока выполнения мероприятий технологического присоединения к инженерным сетям.</p> <p>1.2. Улучшение конкурентной среды за счет:</p> <p>1.2.1. снижения административных барьеров в сфере жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>1.2.2. достижения баланса интересов потребителей и субъектов естественных монополий, доступности реализуемых субъектами естественных монополий товаров и предоставляемых ими услуг для потребителей;</p> <p>1.2.3. оказания мер государственной поддержки на возмещение затрат.</p> <p>Исполнение программных мероприятий направлено на совершенствование деятельности всех участников мероприятий по развитию конкуренции, удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон качеством жилищно-коммунальных услуг и выполнения мероприятий энергосбережения.</p> <p>1.3. Включение инновационной составляющей в муниципальную программу в соответствии с ключевыми направлениями реализации Национальной технологической инициативы.</p> <p>Одним из направлений является реализация мероприятий муниципальной программы в сфере коммунального хозяйства на капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов.</p> <p>Внедрение композитных материалов в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляется посредством анализа нормативных правовых актов и законодательства, а также мониторинга применения композитных материалов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>1.4. Повышение производительности труда в отрасли осуществляется посредством использования бережливых технологий.</p> <p>Организациями жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района реализуются следующие мероприятия, направленные на сокращение энергетических ресурсов и оптимизацию производственных процессов:</p> <p>модернизация оборудования, используемого для выработки и передачи тепловой энергии, в том числе замена на оборудование с более</p>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>высоким коэффициентом полезного действия, внедрение инновационных решений и технологий; модернизация и реконструкция сетей водоснабжения, систем водоподготовки, насосных и канализационных станций, оборудования системы газоснабжения и электроснабжения; повышение энергоэффективности систем освещения (замена ламп накаливания на энергосберегающие, установка автоматизируемых систем управления освещением).</p> <p>В целях повышения уровня развития информационных и цифровых технологий, информационно-аналитического обеспечения решения задач в сфере жилищно-коммунального комплекса, энергетики и энергосбережения осуществляется развитие онлайн-сервисов в сфере предоставления услуг по подключению (технологическому присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения в Ханты-Мансийском районе.</p> <p>Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы</p> <p>Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем муниципальной программы и соисполнителями.</p> <p>Ответственный исполнитель:</p> <p>формирует проект муниципальной программы и изменений в нее, их согласование;</p> <p>направляет проект муниципальной программы и изменения в нее в управление по информационным технологиям администрации Ханты-Мансийского района для размещения на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Общественное обсуждение»;</p> <p>организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 сентября 2018 года № 246, требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;</p> <p>предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;</p> <p>запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или)</p>																											
Целевые показатели муниципальной программы	1) увеличение доли населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, с 90% до 99%; 2) увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района с 23,7% до 23,9%; 3) увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в населенных пунктах Ханты-Мансийского района, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, с 6,5% до 30%; 4) увеличение количества благоустроенных дворовых и общественных территорий с 1 до 17 единиц; 5) ежегодное обеспечение аварийно-техническим запасом жилищно-коммунального хозяйства района на уровне 100%; 6) ежегодное предоставление банных услуг в количестве предоставленных банных услуг (не менее 10 000 посещений); 7) сохранение доли расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи на уровне не более 8,6 %; 8) ежегодный объем предоставленных услуг по электроэнергетики (до 10 352,6 тыс. кВтч/год); 9) доля реализованных мероприятий по благоустройству на 100 %																																		
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2024 годы																																		
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования составит 2 515 543,1 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 600 024,4 тыс. рублей; 2020 год – 815 864,2 тыс. рублей; 2021 год – 561 523,7 тыс. рублей; 2022 год – 538 130,8 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей																																		
<p style="text-align: center;">7</p> <p>отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;</p> <p>рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;</p> <p>осуществляет подготовку информации о ходе реализации муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.</p> <p>Сополнители:</p> <p>формируют предложения в проект муниципальной программы, соисполнителями которой являются, участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;</p> <p>предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;</p> <p>предоставляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.</p> <p>Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Мероприятие, предусмотренное таблицей 2 под основным номером 1.2.1, реализуется в Порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 сентября 2017 года № 235 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района».</p> <p>Мероприятия, предусмотренные таблицей 2 под основными номерами 3.1.1, 4.1.2, реализуются в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда».</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p>Мероприятия, предусмотренные таблицей 2 под основными номерами 2.1.1, 3.1.3, 4.1.1, реализуются в порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 ноября 2019 года № 301 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов производителям отдельных товаров, услуг в Ханты-Мансийском районе».</p> <p>Основное мероприятие, предусмотренное таблицей 2 под номером 5.1, реализуется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской среды, установленными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», а также в соответствии с приложением 3 к муниципальной программе.</p> <p>Мероприятие, предусмотренное таблицей 2 под основным номером 5.2.1, реализуется в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 5 февраля 2018 года № 47 «О конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования в Ханты-Мансийском районе».</p> <p>В целях применения технологий бережливого производства утвержден план мероприятий по переходу департамента строительства, архитектуры и ЖКХ, подведомственного учреждения МКУ «УКСиР» на принципы «бережливого производства» и определено в качестве «пилотного проекта» бережливого производства снижение затрат на материально-техническое обеспечение департамента строительства, архитектуры и ЖКХ и подведомственного учреждения МКУ «УКСиР», оптимизация предоставления муниципальных услуг.</p> <p>Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 7 сентября 2018 года № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации».</p>	<p style="text-align: center;">9</p> <p>Таблица 1</p> <p>Целевые показатели муниципальной программы</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ индикатора</th> <th rowspan="2">Наименование целевых показателей</th> <th colspan="5">Личные показатели на год</th> <th rowspan="2">Итого</th> <th rowspan="2">Качество выполнения</th> <th rowspan="2">Ресурс показателей</th> </tr> <tr> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Доля населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, %</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района, %</td> <td>23,7</td> <td>23,7</td> <td>23,7</td> <td>23,7</td> <td>23,7</td> <td>23,9</td> <td>Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204</td> </tr> </tbody> </table>	№ индикатора	Наименование целевых показателей	Личные показатели на год					Итого	Качество выполнения	Ресурс показателей	2019	2020	2021	2022	2023	1	Доля населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, %	90	90	90	90	90	90	Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204	2	Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района, %	23,7	23,7	23,7	23,7	23,7	23,9	Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204
№ индикатора	Наименование целевых показателей	Личные показатели на год					Итого	Качество выполнения	Ресурс показателей																										
		2019	2020	2021	2022	2023																													
1	Доля населения Ханты-Мансийского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, %	90	90	90	90	90	90	Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204																											
2	Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда Ханты-Мансийского района, %	23,7	23,7	23,7	23,7	23,7	23,9	Указ Президента Российской Федерации от 07.02.2018 № 204																											











46

Визуализированный перечень образов элементов благоустройства общественной территории мемориального комплекса «Аллея Славы» по ул. Победы, № 3а/1

Перечень благоустройства:  
 1. Установка скамеек – 10 шт.  
 2. Освещение.  
 3. Устройство пешеходных зон из тротуарной плитки – 306 кв. м.  
 4. Устройство частичного ограждения (забора) – 186 м.  
 5. Строительство мемориала «Герои труда».  
 6. Озеленение с трудовым участием населения.

47

7. Демонтаж старого тротуара из различных дорожных плит – 65,7 м.п.

Проект является основой для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, содержанию мест массового отдыха территории сельского поселения Горноправдинск.

Благоустройство общественной территории мемориального комплекса «Аллея Славы» в п. Горноправдинск является одним из важнейших мероприятий, так как несет не только функциональное назначение как место отдыха и досуга населения, но и как объект монументального искусства и сохранения, и, в основе своей, воспитания патриотического духа подрастающего поколения, для целей которых создан монумент – памятник Великой Отечественной войны, и будут созданы мемориальные сооружения с именами прославленных земляков, героев труда и воинов-интернационалистов. Также комплекс «Аллея Славы» предполагает элементы озеленения, устройство покрытий, освещение мест отдыха для различного функционального назначения для нужд населения.

Площадь, на которой реализуется проект – 5 803 кв. м.

План-схема благоустройства территории Аллея Славы

48

49

Визуализированный перечень образов элементов благоустройства общественной территории: парка отдыха «Парк Мечты» в п. Горноправдинск по ул. Киевская, 10а

50

Организация роллердромов

Фонтан

Борд фонтана

Фотозона с фонтаном

51

Площадь участка благоустройства составляет 5410 кв. м, включает перечень благоустройства:  
 покрытие из тротуарной плитки;  
 стена для граффити и роллердром;  
 система уличного освещения;  
 фонтан;  
 площадка для национальных игр;  
 домики для торговли в различных национальных стилях;  
 фотозона;  
 волейбольная площадка;  
 сцена;  
 озеленение.

Благоустройство парка отдыха «Парк Мечты» в п. Горноправдинск является одним из важнейших мероприятий, реализация которого даст новый импульс развития территории массового пребывания жителей поселка, предназначенной для отдыха и досуга населения, а также улучшит качество жизни, формируя у жителей позитивное восприятие городской среды.

Парк предполагает элементы озеленения, устройство покрытий, освещение, места отдыха различного функционального назначения для нужд населения.

52

План-схема благоустройства территории парка Мечты

Визуализированный перечень образов элементов благоустройства общественной территории: зона отдыха в п. Кедровый по ул. Набережная

53

Площадь участка благоустройства составляет 4952 кв. м, включает перечень благоустройства:  
 покрытие из тротуарной плитки;  
 спортивная площадка;  
 площадка для детей;  
 площадка для отдыха;  
 сквер;  
 система уличного освещения;  
 озеленение.

План-схема благоустройства территории по ул. Набережная:

54

Спортивная площадка

Детская площадка

Благоустройство района набережной в п. Кедровый является одним из важнейших мероприятий, реализация которого даст новый импульс развития территории массового пребывания жителей поселка,

55

предназначенной для отдыха и досуга населения, а также улучшит качество жизни, формируя у жителей позитивное восприятие городской среды.

Набережная предполагает элементы озеленения, устройство покрытий, освещение, места отдыха различного функционального назначения для нужд населения.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства дворовых придомовых территорий и междворовых проездов в населенных пунктах Ханты-Мансийского района

1. 

2. 

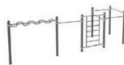
3. 


4. 

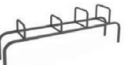
5. 

6. 

56

7. 


8. 

9. 

Наименование малых архитектурных форм:

1. Скамья.
2. Урна.
3. Освещение.
4. Брусья низкие равноуровневые.
5. Каскад разноуровневых турников с лавкой для пресса.
6. Рукоход-змейка, шведская стенка и четыре турника классического хвата и одного турника хватом «молоток».
7. Рукоход классический двухуровневый из 6 турников.
8. Брусья двойные для отжимания разноуровневые.
9. Лавка с упорами для отжимания.

Пример ситуационного плана (уточняется при проектировании):



Основные направления благоустройства направлены на обустройство:

57


1. Проездов и тротуаров.
2. Спортивной и иных площадок.
3. Парковочных мест.
4. Пожарных проездов.
5. Системы водоотведения.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

1. Устройство слоев оснований: асфальто-бетон.
2. Устройство мощения.
3. Установка металлического ограждения.
4. Устройство покрытия для спортивной и иных площадок.
5. Монтаж малых архитектурных форм.
6. Монтаж садово-парковой мебели.
7. Монтаж освещения.
8. Озеленение территории.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района  
К.Р.Минулин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЬКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2020 № 118  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 7 сентября 2018 года № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы» (далее – Программа) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 09.11.2018 № 317

2	
Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)	
Наименование муниципальной программы	«Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 ноября 2018 года № 317 «О муниципальной программе Ханты-Мансийского района «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2022 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района
Сотрудники муниципальной программы	отсутствуют
Цели муниципальной программы	обеспечение равных условий для устойчивого исполнения расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений района и повышения качества управления муниципальными финансами
Задачи муниципальной программы	задача 1. Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы; задача 2. Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе; задача 3. Управление муниципальным долгом Ханты-Мансийского района
Подпрограммы	подпрограмма 1 «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы»; подпрограмма 2 «Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе»; подпрограмма 3 «Управление муниципальным

3	
Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	отсутствуют
Целевые показатели муниципальной программы	1) обеспечение доли сельских поселений, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых после предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального района составляет более 90% от установленного критерия выравнивания поселений, на уровне не менее 100%; 2) доля сельских поселений района, имеющих сбалансированный бюджет – на уровне 100%; 3) доля расходов на формирование резервного фонда администрации района в общем объеме расходов бюджета района – до ≤ 0,3 %; 4) отклонение фактического объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) за отчетный год к первоначально утвержденному плану налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) – от 34,9 % до ≤ 20 %; 5) достижение уровня исполнения расходных обязательств Ханты-Мансийского района за отчетный финансовый год, утвержденных решением о бюджете Ханты-Мансийского

4	
района – с 93 % до 95 %; 6) достижение доли числа главных распорядителей бюджетных средств Ханты-Мансийского района, улучшивших суммарную оценку качества финансового менеджмента, в общем числе главных распорядителей бюджетных средств района – 100 %; 7) сохранение уровня исполнения расходных обязательств Ханты-Мансийского района по обслуживанию муниципального долга Ханты-Мансийского района, возникающих на основании договоров и соглашений – 100 %	
Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 – 2022 годы
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составит 1 514 697,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 382 185,5 тыс. рублей; 2020 год – 384 432,1 тыс. рублей; 2021 год – 374 038,0 тыс. рублей; 2022 год – 374 041,7 тыс. рублей

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

Исходя из полномочий ответственного исполнителя, муниципальная программа не содержит мер, направленных на: формирование благоприятного инвестиционного климата; развитие конкуренции, реализацию стандарта развития конкуренции; регулирование отношений в сфере предпринимательской деятельности; развитие и применение инноваций в соответствии с ключевыми направлениями реализации Национальной технологической инициативы; повышение производительности труда.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения мероприятий, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при

возникновении отклонения хода работ от плана основных мероприятий муниципальной программы и включает:

- взаимодействие исполнителя муниципальной программы с муниципальными образованиями сельских поселений района;
- разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией (или) Думой Ханты-Мансийского района;
- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти и иными государственными органами автономного округа, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района;
- перечисление средств бюджета Ханты-Мансийского района и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы;
- уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период;
- мониторинг поступлений доходов в консолидированный бюджет Ханты-Мансийского района;
- разработку программ муниципальных внутренних заимствований Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период;
- управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района, который обеспечивает исполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов финансирования, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач, осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы.

Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, основывается на мониторинге показателей муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых показателей с

показателями, установленными при утверждении муниципальной программы, путем сопоставления отчетных данных с плановыми показателями.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в нее могут быть внесены изменения.

Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, не предусматривают строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, концессионно-соглашений). Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета района.

Реализация мероприятий муниципальной программы в большей степени осуществляется через предоставление бюджетам сельских поселений межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского района. В основном они носят целевой характер, имеют выравнивающие и балансирующие функции.

Муниципальная программа не содержит мероприятий, реализуемых на принципах проектного управления, а также мероприятий, направленных на повышение производительности труда.

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском районе, утвержденного распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 4 мая 2018 года № 424-р, проводится работа по внедрению технологий бережливого производства, обучение сотрудников принципам бережливого производства, сохранение расходов на содержание специалистов путем снижения объема затрат на приобретение бумаги и материально-техническое обеспечение.

В целях применения технологий бережливого производства расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района осуществляются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ханты-Мансийского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, утвержденными постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 1 апреля 2015 года № 64 «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ханты-Мансийского района и подведомственных им казенных учреждений».

7

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало периода реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам					Целевое значение показателя по окончании реализации муниципальной программы	Решение по достижению показателя
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1	Доля сельских поселений района, имеющих сбалансированный бюджет (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	показатель рассчитывается по формуле: $P = \frac{A}{B} \times 100\%$ , где: А – количество сельских поселений, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых после предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального района составляет более 90% от установленного критерия выравнивания поселений, %

8

2.	Доля расходов на формирование резервного фонда администрации Ханты-Мансийского района в общем объеме расходов бюджета района (%)	0,3	≤ 0,3	≤ 0,3	≤ 0,3	≤ 0,3	≤ 0,3	показатель рассчитывается по формуле: $P = \frac{A}{B} \times 100\%$ , где: А – фактическое поступление налоговых доходов за отчетный год без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц; Б – фактическое поступление налоговых доходов за отчетный год; ПД – первоначально утвержденный план по налоговым и неналоговым доходам бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов
3.	Доля расходов на формирование резервного фонда администрации Ханты-Мансийского района в общем объеме расходов бюджета района (%)	34,9	20	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	показатель рассчитывается по формуле: $P = \frac{A}{B} \times 100\%$ , где: А – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) за отчетный финансовый год; Б – первоначально утвержденному

9

5.	Уровень исполнения обязательств Ханты-Мансийского района по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (%)	93,0	94	95	95	95	95	показатель рассчитывается по формуле: $P = \frac{A}{B} \times 100\%$ , где: А – фактическое исполнение обязательств Ханты-Мансийского района по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц; Б – первоначально утвержденный план по налоговым и неналоговым доходам бюджета Ханты-Мансийского района (без учета доходов
6.	Достижение доли чисел главных распорядителей бюджета Ханты-Мансийского района, улучшивших суммарную оценку качества финансового менеджмента, в	100	100	100	100	100	100	показатель рассчитывается по формуле: $P = \frac{A}{B} \times 100\%$ , где: А – количество сельских поселений, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых после предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального района составляет более 90% от установленного критерия выравнивания поселений, %

