

**Информация  
по вопросам ценообразования, формирования тарифов и порядка расчета  
платы за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания  
жилищного фонда и причинах ее роста в 2017 году**

Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры), в соответствии с утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.04.2012 № 137-п полномочиями, устанавливает тарифы на товары (услуги) в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов.

Формирование тарифов на коммунальные услуги, по которым потребители рассчитываются с поставщиками коммунальных услуг, производится РСТ Югры исходя из необходимых экономически обоснованных в соответствии с требованиями законодательства расходов на топливо, материалы, электроэнергию, амортизацию, ремонт и техническое обслуживание производственного оборудования, оплату труда работников, и прочие цели, отнесенные на соответствующий полезный отпуск услуги.

Кроме того, величина и уровень роста тарифов определяются сложившейся коммунальной инфраструктурой, эффективностью хозяйственной деятельности организаций.

Повышение эффективности хозяйственной деятельности зависит от реализации муниципальных образований планов реконструкции и модернизации коммунальной инфраструктуры, в том числе за счет заключения концессионных соглашений и может обеспечить приостановление роста тарифов на коммунальные услуги

Вместе с тем, ежегодное увеличение тарифов на коммунальные услуги обусловлено ростом тарифов на продукцию естественных монополий (газ, электроэнергию), уровнем прогнозной инфляции.

Отсутствие роста тарифов на коммунальные услуги при предусмотренном, в том числе, на федеральном уровне росте его составляющих, приведет к убыточной деятельности регулируемой организации, а также к снижению качества и надежности оказания коммунальных услуг, что недопустимо в сложившихся природно - климатических условиях Севера.

Для информирования граждан на официальном сайте РСТ Югры – www.rst.admhmao.ru размещена информация:

об установленных РСТ Югры тарифах на коммунальные услуги: баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке), раздел «Документы» подраздел «Цены, тарифы»;

о принятых РСТ Югры приказах: раздел «Документы» подраздел «Приказы служб»;

о законодательстве, которым руководствуется РСТ Югры при регулировании тарифов: раздел «Документы» подраздел «Законодательство».

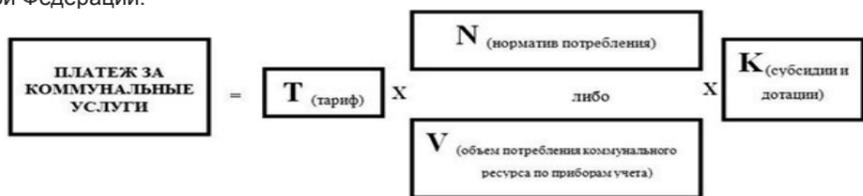
Повышение тарифов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре сопровождается социальной защитой граждан с низким уровнем доходов.

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» граждане, чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, имеют право на получение субсидии.

Для получения разъяснений и предоставления субсидий по оплате за жилищные и коммунальные услуги необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения по месту жительства.

Тарифы, как и плата граждан за коммунальные услуги на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2017 году увеличиваются с 1 июля, при этом, новые цифры в платёжках мы увидим в августе.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации размер платы за коммунальные услуги, включающей плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – плата за коммунальные услуги), рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов), и тарифов на коммунальные услуги, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.



Информационный инструмент «Калькулятор коммунальных платежей для граждан», позволяющий самостоятельно произвести примерный расчет платы за коммунальные услуги и оценить соответствие роста размера платы за коммунальные услуги установленным ограничениям размещен на едином официальном сайте государственных органов власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (www.admhmao.ru), а также на официальных сайтах РСТ Югры (www.rst.admhmao.ru), Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (www.derjke.admhmao.ru) и Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (www.jsn.admhmao.ru).

Начиная с 2014 года Правительством Российской Федерации рост совокупной платы граждан за коммунальные услуги ограничен индексами, которые устанавливаются ежегодно.

С учетом установленных распоряжениями Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 2464-р, 01.11.2014 № 2222-р ограничений, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2014 № 65 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период с 1 июля 2014 года по 2018 год» утверждены максимальные индексы роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальных образованиях автономного округа на 2017 год:

с января (к декабрю 2016 года) – 0,0%;

с 1 июля:

5,0 % - для большинства граждан,

6,5 % - для граждан, проживающих на территории города Сургута, города Нижневартовска, сельского поселения Нижнесортымский Сургутского района, городского поселения Излучинск Нижневартовского района.

Таким образом, в платежках с июля 2017 года рост платы за коммунальные услуги не должен быть выше установленного предельного индекса по сравнению с декабрем 2016 года.

Для того, чтобы самостоятельно сравнить рост платы за коммунальные услуги в июле с установленным пределом, необходимо:

1) сложить стоимость коммунальных услуг (вода, водоотведение, газ, тепло, электричество) из платежки за декабрь 2016 года,

2) определить стоимость коммунальных услуг за июль 2017 года в сопоставимых условиях:

а) найти используемый в расчете объем коммунальной услуги:

если плата за услугу рассчитывается по нормативу, то перемножить норматив (с учетом понижающего коэффициента при наличии) на показатель, к которому применяется норматив (например, если плата за холодную воду рассчитывается по нормативу 3,901 м3 на 1 человека в месяц, то при 2-х проживающих объем холодной воды = 3,901 \* 2 = 7,802 м3);

если плата за услугу рассчитывается по прибору учета, то в расчете необходимо применять объем декабря 2016 года

б) найти стоимость каждой коммунальной услуги перемножив найденный согласно пункту а) объем на тариф из платежки за июль 2017 года;

3) рассчитать изменение совокупной платы за коммунальные услуги в процентах, поделив получившуюся плату за июль 2017 года на аналогичный показатель за декабрь 2016 года, далее умножить на 100 и вычесть 100.

Получившийся показатель и будет фактическим изменением платы за коммунальные услуги по Вашей квартире, который сравнивается с установленным предельным индексом по Вашему муниципальному образованию.

В соответствии с частью 11 статьи 12 Федерального закона от 29.06.2015 № 176-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» начиная с 2017 года при применении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги не учитываются расходы граждан, связанные с оплатой коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды (ОДН) в 2016 году, за исключением случаев, когда в многоквартирном доме выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран или не реализован.

Таким образом, если Вы проживаете в многоквартирном доме, в котором выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран или не реализован, то в расчете индекса роста платы учитывается оплата холодной воды, горячей воды, электрической энергии, сточных вод, используемых в целях ОДН, в остальных случаях в расчет платы указанные затраты не включаются.

**Пример расчета изменения размера платы за коммунальные услуги (в случае, когда выбран способ управления управляющей организацией, ТСЖ, жилищным или иным специализированным кооперативом):**

Платежный документ за декабрь 2016 года  
ФИО плательщика: Иванов Иван Иванович  
Площадь: 50 кв.м. Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м2  
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

Вид платы	Едизм	Объем	Тариф	Итого, руб.
Содержание и тек. ремонт	м2	50	9,0	450,0
Капитальный ремонт	м2	50	4,5	225,0
Горячее водоснабжение (ОДН)	м3	-	94,20	-
Холодное водоснабжение (ОДН)	м3	0,5	15,94	7,97
Холодное водоснабжение	м3	8	15,94	127,52
Электроснабжение	кВтч	300	3,52	1056,0
Газоснабжение	кг	20,88	25,65	535,57
Горячее водоснабжение	м3	4	94,20	376,80
Водоотведение	м3	12	12,56	150,72
Отопление	Гкал	1,0	1204,14	1204,14
Домофон	-	1	50	50
Прочие расходы	-	-	-	-
<b>Итого</b>				<b>4183,72</b>

Индекс роста платы граждан за коммунальные услуги за июль 2017 года = 3,5%  
3570,63 (плата за июль 2017 г.) / 3450,75 (плата за декабрь 2016 г.) \* 100 - 100

Платежный документ за июль 2017 года  
ФИО плательщика: Иванов Иван Иванович  
Площадь: 50 кв.м. Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м2  
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

Вид платы*	Едизм	Объем*	Тариф	Итого*, руб.
Содержание и тек. ремонт	м2	50	9,0	450,0
Капитальный ремонт	м2	50	4,5	225,0
Горячее водоснабжение (ОДН)	м3	-	97,97	-
Холодное водоснабжение (ОДН)	м3	0,5	16,58	8,29
Холодное водоснабжение	м3	8	16,58	132,64
Электроснабжение	кВтч	300	3,6	1080,0
Газоснабжение	кг	20,88	26,68	557,08
Горячее водоснабжение	м3	4	97,97	391,88
Водоотведение	м3	12	13,06	156,72
Отопление	Гкал	1,0	1252,31	1252,31
Домофон	-	1	50	50
Прочие расходы	-	-	-	-
<b>Итого</b>				<b>4303,92</b>

\*Расчет производится при неизменном наборе и объеме коммунальных услуг

В структуру платежного документа помимо коммунальных услуг, которые регулируются государством, входят плата за содержание жилого помещения (включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме) и взнос на капитальный ремонт.

Размер платы за содержание жилого помещения не регулируется государством, её размер определяется собственниками жилых помещений при выборе способа управления многоквартирным домом (непосредственный способ управления, ТСЖ, ЖКС, либо с привлечением управляющих компаний) либо в договоре управления домом.

Размер платы следует уточнять в своей Управляющей компании либо в договоре управления домом.

Если при одинаковом наборе коммунальных услуг и сопоставимых объемах потребления рост платы превысит установленный предел роста платы, необходимо обратиться в свою Управляющую компанию либо ТСЖ за разъяснениями.

Контроль за правильностью определения размера и внесения платы гражданами за коммунальные услуги осуществляет Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сайт: [www.jsn.admhmao.ru](http://www.jsn.admhmao.ru).

Информация о реализации общественного и государственного контроля за ростом платы на коммунальные услуги на территории автономного округа размещена на сайте РСТ Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)) в разделе «Для граждан».

Приказ Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского АО - Югры от 13 июня 2017 г. N 71-нп

"Об установлении розничных цен на газ, реализуемый населению на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 417-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 апреля 1995 года N 332 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства", от 29 декабря 2000 года N 1021 "О государственном регулировании цен на газ и тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации", распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2016 года N 2464-р "Об утверждении индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации на 2017 год", приказами Федеральной службы по тарифам от 15 июня 2007 года N 129-э/2 "Об утверждении Методических указаний по регулированию розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд", от 27 октября 2011 года N 252-э/2 "Об утверждении Методических указаний по регулированию розничных цен на газ, реализуемый населению", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 апреля 2012 года N 137-п "О Региональной службе по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", на основании протокола правления Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13 июня 2017 года N 41 приказываю:

1. Установить и ввести в действие с 1 июля 2017 года:

1.1. Розничные цены на природный газ, реализуемый населению для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд (кроме газа для заправки автотранспортных средств), не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности, на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Розничные цены на сжиженный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств), для всех категорий систем франкирования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу с 1 июля 2017 года приказ Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 июня 2016 года N 55-нп "Об установлении розничных цен на газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

Руководитель службы

А.А. Березовский

Приложение 1  
к приказу Региональной службы по тарифам  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
от 13 июня 2017 года N 71-нп

**Розничные цены на природный газ, реализуемый населению для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд (кроме газа для заправки автотранспортных средств), не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности, на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

N п/п	Наименование организации, осуществляющей поставку газа населению	Розничные цены на природный газ, руб./1000 м3 (включая налог на добавленную стоимость) по направлениям (наборам направлений) использования газа*
1.	Общество с ограниченной ответственностью "Газпром межрегионгаз Север" на территории:	
1.1.	Белоярского района	5 488,44
1.2.	Березовского района	4 783,40
1.3.	Нефтеюганского района (п. Салым, п. Сингапай)	4 402,13
1.4.	прочие населенные пункты Нефтеюганского района (кроме п. Салым, п. Сингапай)	5 216,39
1.5.	Октябрьского района	5 517,47
1.6.	Ханты-Мансийского района (п. Горноправдинск, п. Бобровский)	5 932,67
1.7.	Ханты-Мансийского района (с. Цингалы, с.п. Сибирский, д. Ярки, д. Шапша, п. Выкатной)	6 015,91
1.8.	Ханты-Мансийского района (п. Луговской)	7 140,46
1.9.	Ханты-Мансийского района (д. Белогорье, с. Троица, п. Кирпичный)	6 327,30
1.10.	города Нефтеюганска	5 216,39
1.11.	города Нягани	3 973,12
1.12.	города Пыть-Яха	5 773,55
1.13.	города Ханты-Мансийска	5 834,89
1.14.	города Югорска	4 195,27
1.15.	Советского района	4 128,11
1.16.	города Сургута	4 308,60
2.	Открытое акционерное общество "Мегионгазсервис"	3 813,35
3.	Акционерное общество "Шаимгаз"	4 682,59
4.	Открытое акционерное общество "Сургутгаз"	4 382,31
5.	Общество с ограниченной ответственностью "Нижневартовскгаз"	3 933,19

6.	Открытое акционерное общество "Когалымгоргаз"	4 129,06
7.	Муниципальное унитарное предприятие "Территориально объединенное управление тепловодоснабжения и водоотведения N 1" муниципального образования Сургутский район (д. Сайгатина)	3 384,15

К категории "население" относятся:  
физические лица (граждане) - собственники (наниматели) жилого помещения; лица, приобретающие газ, в том числе исполнители коммунальных услуг, для его использования в котельных всех типов и (или) ином оборудовании для производства электрической и (или) тепловой энергии в целях удовлетворения бытовых нужд жильцов многоквартирных домов, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в указанных многоквартирных домах;  
иные лица, приобретающие газ, потребляемый физическими лицами (гражданами), а именно:

исполнители коммунальных услуг (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы);

наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, - служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев и временного поселения лиц, признанных беженцами, жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

садоводческие, огороднические или дачные некоммерческие объединения граждан.

\* Направления (наборы направлений) использования газа:

- приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты (в отсутствие других направлений использования газа);

- нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа);

- приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа);

- отопление или отопление с одновременным использованием газа на другие цели (кроме отопления и (или) выработки электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах);

- отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа до 10 тыс. м3 включительно;

- отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа от 10 до 100 тыс. м3 включительно;

- отопление и (или) выработка электрической энергии с использованием котельных всех типов и (или) иного оборудования, находящихся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирных домах с годовым объемом потребления газа свыше 100 тыс. м3.

Приложение 2  
к приказу Региональной службы по тарифам  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
от 13 июня 2017 года N 71-нп

**Розничные цены на сжиженный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств), для всех категорий систем франкирования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

N п/п	Наименование газораспределительной организации, осуществляющей поставку сжиженного газа населению	Розничные цены на сжиженный газ, рублей за килограмм, (включая налог на добавленную стоимость)
1.	Общество с ограниченной ответственностью "Нижневартовскгаз"	49,15
2.	Открытое акционерное общество "Обьгаз"	49,15
3.	Общество с ограниченной ответственностью "ЮграТеплоГазСтрой"	49,15
4.	Открытое акционерное общество "НефтеюганскГаз"	49,15
5.	Акционерное общество "Шаимгаз"	49,15
6.	Акционерное общество "Сжиженный газ Север"	49,15
7.	Открытое акционерное общество "Мегионгазсервис"	49,15
8.	Открытое акционерное общество "Югорская Коммунальная Эксплуатирующая Компания - Белоярский"	49,15
9.	Открытое акционерное общество "Березовогаз"	49,15
10.	Общество с ограниченной ответственностью "Юкон-Газ Плюс"	49,15*
11.	Муниципальное предприятие "Эксплуатационная Генерирующая Компания" муниципального образования городское поселение Приобье	49,15
12.	Общество с ограниченной ответственностью "Эксплуатационная Генерирующая Компания"	49,15

\* НДС не облагается в соответствии с главой 26.2 "Упрощенная система налогообложения" Налогового кодекса Российской Федерации.

**Вниманию работодателей района!**

Изменились правила кадрового учета на малых предприятиях с 1 января 2017 года.

Новая глава Трудового кодекса – 48.1 – начала действовать в 2017 году. В ней прописаны особенности контролирования труда сотрудников, которые работают в сфере малого предпринимательства или на микропредприятиях. Организации и ИП вправе отказаться от утверждения/принятия локальных актов.

Например:

1. Правила внутреннего распорядка и режима на предприятиях.
2. Положения, в которых прописан порядок оплаты труда.
3. Приказы о премировании.
4. График смен и др.

Но, отказавшись от данных актов, бизнесмен должен дополнить трудовой или коллективный договор соответствующим пунктом или разделом.

Дополнительно сообщаем, что 27 августа 2016 года Правительство утвердило типовую форму трудового договора специально для предпринимателей сферы малого бизнеса или микропредприятий.

**Уважаемые хозяйствующие субъекты  
Ханты-Мансийского района!**

В целях реализации инвестиционных проектов с привлечением иностранных инвестиций и продвижения продукции хозяйствующих субъектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на зарубежные рынки в соответствии с соглашением между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о взаимодействии во внешнеэкономической сфере, Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на постоянной основе организована работа по приему предложений от хозяйствующих субъектов автономного округа, заинтересованных в предоставлении поддержки Торговыми представительствами Российской Федерации в иностранных государствах.

Торговые представительства Российской Федерации за рубежом осуществляют следующую поддержку:

- проведение детального анализа рынка страны пребывания с целью выявления секторов с нехваткой предложения товаров и услуг;
- доведение информации о проекте до потенциальных контрагентов;
- поиск потенциальных партнеров, установления контактов;
- консультирование по вопросам ведения бизнеса, преодоления барьеров во внешнеэкономической деятельности; содействию в установлении контактов с ассоциациями предпринимателей и консалтинговыми фирмами, органами власти в стране пребывания;
- содействию в участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях в стране пребывания.

Более подробную информацию можно получить в Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по электронной почте: ChernvshovNV@admhmao.ru Либо на Инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://investugra.ru> в разделе: Инвестиционный климат/ Внешнеэкономическая деятельность/Сотрудничество с торгпредствами РФ в иностранных государствах.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

31.05.2017

№ 146

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 31, 34 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района» изменения, изложив приложение 1 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы  
Ханты-Мансийского района  
П.Н. Захаров  
31.05.2017

И.о. главы  
Ханты-Мансийского района  
Р.Н. Ерышев  
31.05.2017

Приложение  
к решению Думы  
Ханты-Мансийского района  
от 31.05.2017 № 146

«Приложение 1 к Положению о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района

**Проект****ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

(дата принятия решения)

(заголовок решения)

(описательно-мотивировочная часть решения, с указанием целей и оснований принятия)

Дума Ханты-Мансийского района

**РЕШИЛА:**

(резюмирующая часть решения)

Председатель Думы

Глава<sup>1</sup>

Ханты-Мансийского района

Ханты-Мансийского района

(подпись/расшифровка подписи)

(подпись/расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ »

« \_\_\_\_\_ »

(дата подписания)

(дата подписания)

<sup>1</sup> Глава Ханты-Мансийского района подписывает решения Думы Ханты-Мансийского района нормативного характера.»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.06.2017 № 182  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» (с изменениями от 26.05.2017 № 156):

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями от 05.04.2017 № 86) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245

1. Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – Комитет по культуре, спорту и социальной политике)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»); администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ); Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта») (далее – МКУ «УКСиР»); Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (далее – МБОУ ДО ДМШ); Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ Ханты-Мансийского района «ЦБС» (далее – МКУ «ЦБС»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет по финансам (сельские поселения); Комитет по финансам (сельское поселение Горноправдинск)
Цели муниципальной программы	реализация стратегической роли культуры как основы устойчивого и динамичного развития Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района 2. Развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры 3. Создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района
Подпрограммы или основные мероприятия	1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района 2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры 3. Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры 4. Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района
Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (увеличение с 146,0 до 163,4 тыс. человек) 2. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры (увеличение с 8,4% до 9,0 %) 3. Количество кинозрителей (увеличение с 4,3 до 11,5 тыс. человек) 4. Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района (% от количества опрошенных) (с 70 до 90%) 5. Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО ДМШ (увеличение с 72 до 75%) 6. Библиотечный фонд на 1000 жителей (увеличение с 11 000 до 12 033 экземпляров) 7. Доля библиотечного фонда общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах (увеличение с 25 до 86%) 8. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС (увеличение со 130 до 283 единиц)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>общий объем финансирования Программы составляет – 467334,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 84 658,4 тыс. рублей; 2015 год – 52 547,7 тыс. рублей; 2016 год – 89 647,6 тыс. рублей; 2017 год – 137996,1 тыс. рублей; 2018 год – 52 369,9 тыс. рублей; 2019 год – 50 114,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 86,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 38,2 тыс. рублей; 2016 год – 42,1 тыс. рублей; 2017 год – 5,7 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>окружной бюджет – 151 918,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 75 127,9 тыс. рублей; 2015 год – 42 881,3 тыс. рублей; 2016 год – 15 024,0 тыс. рублей; 2017 год – 16718,1 тыс. рублей; 2018 год – 2 086,8 тыс. рублей; 2019 год – 80,0 тыс. рублей;</p> <p>бюджет района – 315330,3 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 9 530,5 тыс. рублей; 2015 год – 9 628,2 тыс. рублей; 2016 год – 74 581,5 тыс. рублей; 2017 год – 121272,3 тыс. рублей; 2018 год – 50 283,1 тыс. рублей; 2019 год – 50 034,8 тыс. рублей</p>
--	--

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Культура Ханты-Мансийского района является значимым социальным фактором развития муниципалитета, обеспечивающим рост авторитета района в округе, средством эстетического, нравственного и патриотического воспитания населения.

При подготовке Программы проведена оценка внутренних ресурсов отрасли и ее потенциала, обозначены проблемные аспекты.

На начало 2013 года культура Ханты-Мансийского района представлена сетью учреждений, в том числе:

учреждения, подведомственные Комитету по культуре, молодежной политике, физкультуре и спорту:

муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (отделения в д. Ярки, с. Батово, п. Выкатной, с. Елизарово п. Кедровый, п. Кирпичный, с. Кышик, п. Луговской, с. Нялинское, с. Реполово, с. Селиярово, п. Сибирский, с. Троица, п. Красноленинский, с. Цингалы, д. Шапша, п. Пырьях, д. Согом, д. Белогорье, с. Зенково);

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (отделения в п. Кедровый, п. Луговской, п. Красноленинский, п. Бобровский);

учреждения, подведомственные администрациям сельских поселений:  
12 муниципальных учреждений культурно-досугового типа и 14 их структурных подразделений;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» сельского поселения Горноправдинск (в составе 2 библиотеки в п. Горноправдинске и п. Бобровский).

На 01 января 2013 года среднесписочная численность работников учреждений культуры составляет 243 человека, из них 183 человека – работники культурно-досуговых учреждений, 40 человек – работники библиотек, 20 человек – работники учреждения дополнительного образования в сфере культуры.

Общедоступные библиотеки являются востребованным социальным институтом, услугами которых пользуется 30 процентов жителей Ханты-Мансийского района (или 6 041 читателей).

Одним из перспективных направлений, позволяющих полно развивать и использовать ресурсы библиотек Ханты-Мансийского района, является централизация сети учреждений.

Так, в 2012 году во исполнение распоряжения администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2012 № 552-р создано муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – ЦБС). По состоянию на 01 января 2013 года в состав учреждения вошли 20 сельских библиотек. В течение 2013 года в ЦБС открыто отделение в с. Зенково, в 2014 году планируется открытие отделения в д. Ягурьях.

Основные управленческие функции (управление ЦБС, методическая работа, повышение квалификации библиотекарей) и часть производственных функций (комплектование, учет и обработка фондов, создание единого справочно-библиографического аппарата, библиографическая деятельность) сосредоточены в головном офисе ЦБС, расположенном в г. Ханты-Мансийске. Библиотечное обслуживание в населенных пунктах района осуществляют филиалы ЦБС – сельские библиотеки.

С созданием ЦБС с 2012 года в районе системно решаются вопросы модернизации материально-технической базы библиотек.

Осуществлен переезд библиотек с. Батово в капитальное здание (здание школы) и п. Пырьях в реконструированное помещение бывшей бани.

Подключены к сети Интернет библиотеки д. Ярки и д. Белогорье (в библиотеке установлена спутниковая антенна).

Восстановлен доступ к сети Интернет библиотек с. Батово и с. Реполово.

Созданы сайты ЦБС и МБУ «Библиотечная система сельского поселения Горноправдинск».

В головном офисе ЦБС установлена программа, обеспечивающая доступ к компьютерам отделений (удаленное обслуживание), позволяющая:

оказывать оперативную поддержку библиотекарям и автоматический доступ к их компьютерам, не выходя из офиса;

удаленную перезагрузку всех компьютеров ЦБС;

обзор компьютеров, находящихся в онлайн – через встроенный список компьютеров.

Благодаря действию Программы за 6 месяцев 2013 года специалистом по защите информации ЦБС (без выезда на места) оказана методическая и практическая помощь библиотекарям отделений по работе с компьютерными программами и Интернетом (210 обращений).

Анализ деятельности библиотек района свидетельствует об общих прогрессивных тенденциях в библиотечном деле Ханты-Мансийского района, но вместе с тем в библиотечной отрасли существует ряд сдерживающих факторов в поступательном развитии данного направления:

неудовлетворительное состояние имущественного комплекса библиотек района (требуется переезд в новые помещения библиотеки с. Кышик; частичная замена парка компьютерной техники; укрепление материально-технической базы центров общественного доступа в соответствии с требованиями Российской Федерации и др.);

неудовлетворительный показатель прироста фонда. Норма ежегодного прироста фондов библиотек в автономном округе в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2000 №110-оз «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» составляет не менее 3%. Показатель 2012 года по Ханты-Мансийскому району составляет + 1,8% (2011 год – +1,5%);

нехватка квалифицированных специалистов (78% библиотекарей не имеют профильного образования);

отсутствие более чем у 50% библиотекарей достаточных знаний и навыков по работе с компьютерной техникой, умений пользования Интернет – ресурсами, государственными порталами.

Услуги по предоставлению дополнительного образования детям в сфере культуры на территории района оказывает муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа».

При учреждении действуют 4 отделения: в п. Кедровый, п. Луговской, п. Красноленинский, п. Бобровский.

В 2013/14 учебном году планируется открытие отделений в с. Цингалы и с. Кышик. Обучение детей в школе ведется по двум специальностям «Народные инструменты», «Фортепиано».

Деятельность учреждения в 2011/12 учебном году характеризуется следующими показателями. Контингент учащихся – 131 человек, из них принято в первый класс 53 человека, учащихся в выпускных классах – 6 человек, учащиеся льготной категории – 5 человек. Общая успеваемость по ДМШ составляет 100%. Качественная – 68,3%.

Планируется увеличение числа учащихся с учетом вновь открываемых отделений в 2013/14 учебном году на 25%.

Работа школы направлена на сохранение и увеличение контингента обучающихся, качественное улучшение образовательного процесса, поиск новых форм методической работы.

Анализ деятельности учреждения и его материально-технической базы показывает, что динамичному развитию художественного образования в районе препятствуют следующие факторы:

потребность в специалистах, отсутствие жилья; недостаточный уровень материально-технического оснащения. С учетом вновь открываемых отделений для школы, в первую очередь, необходима модернизация парка музыкальных инструментов – приобретение баянов, аккордеонов, фортепиано, национальных инструментов коренных народов Севера ханты и манси, приобретение мебели и мультимедийного оборудования;

потребность в учебно-методических материалах (пособия по музыкальной литературе, сольфеджио, нотные сборники и др.).

В последние годы большой интерес общества обращен к истокам традиционной народной культуры и любительскому искусству как фактору сохранения единого культурного пространства в многонациональном Ханты-Мансийском районе. Учреждения культурно-досугового типа удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры. Вместе с тем, показатель востребованности населением Ханты-Мансийского района услуг культурно-досуговых учреждений района ниже среднего показателя по округу. Среднее количество участников в 1 клубном формировании района составляет 13 человек (округ – 18), не достигает среднего по Югре показатель среднего числа клубных формирований на одно учреждение – 8 единиц (округ – 20).

В целом по району на базе культурно-досуговых учреждений функционирует 216 клубных формирований с числом участников – 2898 человек, где каждый желающий может проявить свои способности, обеспечить себе творческое самовыражение, организовать свой досуг.

Основные направления деятельности клубных формирований – вокальное, хореографическое, театральное, прикладное творчество.

В настоящее время в данном секторе культуры наблюдается ряд проблем, требующих неотложного решения.

Крайне неудовлетворительным остается материально-техническая оснащенность учреждений. Значительное число зданий находятся в аварийном состоянии и нуждаются в ремонте, техническое оснащение требует существенного обновления с учетом современных требований к технике и технологиям. Износ основных материальных активов по оценкам варьируется от 50 до 90 процентов.

В системе учреждений наблюдаются:

низкая квалификация кадров, несоответствие их профессиональных знаний и умений тенденциям сегодняшнего дня;

острая нехватка менеджеров, умеющих разрабатывать и успешно реализовать стратегии, концепции учреждений, находить общий язык с меценатами, потребителями услуг, персоналом, поставщиками ресурсов и другими заинтересованными сторонами;

устаревание применяемых технологий и форм работы.

В контексте данной муниципальной программы учреждения культурно-досугового типа района рассматриваются как базис реализации государственной политики по гражданской и культурной самоидентификации населения, по возрождению и сохранению самобытной культуры, по адаптации мигрирующего населения к традициям и культуре этносов, традиционно проживающих на земле Ханты-Мансийского района.

Основные мероприятия Программы определены внутренними потребностями жителей Ханты-Мансийского района и направлениями стратегических инициатив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Российской Федерации в сфере культуры.

## Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

### 2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие инфраструктуры культуры, модернизацию библиотек, культурно-досуговых учреждений, соответствующих современным требованиям и отвечающих растущим потребностям общества в повышении качества и разнообразия культурных услуг.

Реализация данных мероприятий, направлена на создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района, укрепление материально-технической базы учреждений культуры, совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры, совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района, создание условий для трудовой занятости на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа.

Строительство объектов сферы культуры осуществляется за счет бюджетов автономного округа и Ханты-Мансийского района. Перечень объектов капитального строительства, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры, строительство которых планируется осуществлять в рамках программы, приведен в таблице 3.

Кроме того, муниципальной программой предусмотрено софинансирование расходов автономного округа, направленных на осуществление совместных полномочий по ремонтно-реставрационным работам объектов культурного наследия.

### 2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского сообщества, в отрасли культуры формируется взаимосвязанный комплекс организационных и социально-культурных факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности района.

Брендинг территории является современным инструментом привлечения к ней внимания потенциальных инвесторов.

Для формирования идентичности и уникального образа Ханты-Мансийского района, обладающего значительным культурным потенциалом, регулярно проводятся мероприятия районного уровня, среди которых уже ставшие традиционными: фестиваль народного творчества «Поет село родное», фестиваль детского творчества «Остров детства», фестиваль граждан старшего поколения «Не стареют душой ветераны». Каждый из перечисленных проектов оказывает своё особое влияние на формирование благоприятной деловой среды и открывает новые перспективы для сотрудничества субъектов малого и среднего бизнеса.

Развитие направления сотрудничества с некоммерческими организациями обеспечивает расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере культуры и как следствие, приведет к увеличению охвата населения услугами культуры.

### 2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

### 2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на показатели социально-экономического развития муниципалитета в целом.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых исполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных целей и задач в полном объеме.

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в муниципалитете с 2015 года стал Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

Отдельные мероприятия муниципальной программы, способствующие развитию конкурентной среды, включены в план мероприятий «дорожную карту» по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе, утвержденной распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2015 № 1160-р:

проведение мероприятий, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма, продвижение туристских возможностей автономного округа на российском и международном рынках;

организация межведомственного взаимодействия в целях создания оптимальных условий для оказания услуг учреждениями культуры, в том числе частными организациями.

Муниципальным казенным учреждением Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» разрабатываются внедряются новые подходы и механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, осуществляется организационно - методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

## Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов государственной культурной политики, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 № 185-п;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343;

**государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы»,** утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 427-п.

Действующие концептуальные правовые акты определили цель и стратегические задачи реализации муниципальной культурной политики, которая призвана обеспечить приоритетное культурное и гуманитарное развитие общества как основы инновационного общественного развития.

Цель муниципальной программы: реализация стратегической роли культуры как основы устойчивого и динамичного развития Ханты-Мансийского района.

Достижение цели планируется через решение следующих стратегических задач: повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района;

развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры; создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района.

Целевые показатели муниципальной программы:

1. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, тыс. человек. Показатель позволяет определить количество участников культурно-досуговых мероприятий в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы федерального государственного статистического наблюдения 7-НК.

2. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры, %.

Показатель характеризует востребованность у населения Ханты-Мансийского района услуг культурно-досуговых учреждений.

Расчет значения показателя определяется по формуле:  
 $Uv = \frac{Чп}{Чнас} \times 100\%$ , где:

Чп – число посетителей мероприятий плюс число участников клубных формирований;

Чнас – общая численность населения Ханты-Мансийского района.

Источником информации являются данные федерального государственного статистического наблюдения формы 7-НК и мониторинга, проводимого 1 раз в год Комитетом по культуре, спорту и социальной политике.

3. Количество кинозрителей, тыс. человек.

Показатель позволяет определить количество кинозрителей в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы статистического наблюдения «Учетная карта учреждения культурно-досугового типа».

4. Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, %.

Показатель позволяет определить процент удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, и определить исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 № 185-п «О Стратегии развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года».

Расчет значения показателя определяется по формуле:

Удовл. =  $\frac{Куд}{Куч} \times 100$ , где:

Куд – количество человек, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, из числа лиц, принявших участие в социологических опросах;

Куч – количество человек, принявших участие в социологических опросах.

Источником информации являются данные мониторинга и социологических опросов, проводимых 1 раз в год Комитетом по культуре, спорту и социальной политике.

5. Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО ДМШ, %.

Показатель характеризует ежегодную динамику изменения качества успеваемости детей, обучающихся в МБОУ ДО ДМШ. Процент качества знаний учитывает процентное отношение учащихся, успевающих на «4» и «5», к количеству детей класса.

Динамика значений показателя будет свидетельствовать об эффективности системы дополнительного образования детей в сфере культуры.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

% качества знаний =  $\frac{\text{кол-во «отл.»} + \text{кол-во «хор.»}}{\text{общее кол-во учащихся}} \times 100\%$

Источником информации являются данные мониторинга, проводимого ежеквартально МБОУ ДО ДМШ.

6. Библиотечный фонд на 1000 жителей.

Показатель характеризует ситуацию обеспеченности жителей Ханты-Мансийского района библиотечной книгой.

Норматив обеспеченности библиотечной книгой, установленный Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки Российской библиотечной ассоциации, составляет от 5 в городе до 9 на селе томов на жителя.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

$V = \frac{Nr}{Nu} \times 1000$ , где:

Nr – объем библиотечного фонда (экземпляров);

Nu – численность населения (человек).

Источником информации являются форма федерального статистического наблюдения 6-НК (свод) и официальные данные о численности населения Ханты-Мансийского района.

Расчет значения показателя позволит установить соответствие нормативному значению, мониторинг динамики значения показателя продемонстрирует эффективность принимаемых мер.

Информация о достижении показателя: 1 раз в год.

7. Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах, %.

Показатель показывает % библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге, и направлен на развитие системы электронных ресурсов общедоступных библиотек.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

$De = \frac{Fe}{F} \times 100$ , где:

Fe – количество изданий, внесенных в электронные каталоги библиотек (экземпляров);

F – объем фондов библиотеки (экземпляров).

Источником информации является форма федерального статистического наблюдения 6-НК (свод). Расчет значения показателя позволит обеспечить контроль за достижением контрольного значения показателя Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, мониторинг динамики значения показателя продемонстрирует эффективность принимаемых мер.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

8. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС.

Показатель позволяет определить количество участников культурно-досуговых мероприятий в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы статистического наблюдения «Учетная карта учреждения культурно-досугового типа».

Целевые показатели муниципальной программы отражены в таблице 1.

#### Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Решение задач и достижение цели, определенных Программой, предполагается путем реализации основных мероприятий, указанных в таблице 2 к Программе.

Основные программные мероприятия включают в себя:

1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района:

1.1. Проведение мероприятий районного уровня, в том числе направленных на сохранение и развитие традиционной культуры коренных народов Севера.

1.2. Организация выставки, приуроченной к проведению Международного экологического фестиваля «Спасти и сохранить».

1.3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных муниципальным образованиям автономного округа в области архивного дела.

1.4. Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета).

1.5. Содействие местному самоуправлению в развитии исторических и иных местных традиций.

1.6. Субсидия на обеспечение исполнения указов Президента РФ № 597, 761.

1.7. Участие лучших творческих коллективов, солистов Ханты-Мансийского района в международных, всероссийских, окружных и иного уровня мероприятиях.

1.8. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры планируется посредством исполнения следующих мероприятий:

2.1. Создание условий для обеспечения поселений услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

2.2. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (ПИР).

2.3. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (СМР).

2.4. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (приобретение немонтируемого оборудования).

2.5. Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников.

2.6. Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников (приобретение немонтируемого оборудования).

2.7. Строительство СДК п. Горноправдинск.

2.8. Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.9. Культурно-досуговый центр (дом культуры – детская музыкальная школа – библиотека) в п. Луговской.

2.10. Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие).

2.11. Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина».

2.12. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие)».

2.13. – 2.15. В соответствии с правилами содержания объекта, на котором приостановлено строительство, финансирование направлено на обеспечение:

осуществления проверки достоверности сметной стоимости объекта «Культурно-спортивный комплекс в д. Ярки»;

разработки проекта консервации объекта «Культурно-спортивный комплекс в д. Ярки»;

содержание объекта «Культурно-спортивный комплекс в д. Ярки».

2.16. Комплекс «Школа (55 учаш.) с группой для детей дошкольного возраста (25 воспитан.) – сельский дом культуры (на 100 мест) – библиотека (9100 экз.)» в п. Бобровский (2 этап: Сельский дом культуры – библиотека).

2.17. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты – Мансийского района».

2.18. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.19. Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.20. Укрепление материально-технической базы МКУ Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система».

3. Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры:

3.1. Поддержка талантливых детей, обучающихся в детской музыкальной школе, повышение уровня мастерства педагогов.

3.2. Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения «Детская музыкальная школа»).

3.3. Укрепление материально-технической базы музыкальной школы.

4. Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района:

4.1. Развитие библиотечного дела в Ханты-Мансийском районе.

4.2. Развитие каналов доступа к мировым информационным ресурсам.

4.3. Формирование общенациональных информационных ресурсов.

4.4. Формирование нового социокультурного пространства.

4.5. Иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.

4.6. Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС).

4.7. Реализация проекта «Мосум Хантэт».

4.8. Реализация проекта «Клуб настольных и деловых игр».

Перечень объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в рамках Программы за счет средств бюджета автономного округа, бюджета Ханты-Мансийского района, представлен в таблице 3.

#### Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Комитет по культуре, спорту и социальной политике.

Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия соисполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансового планирования и будет осуществляться путем заключения муниципальных контрактов (договоров), направленных на реализацию конкретных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передачи денежных средств сельским поселениям Ханты-Мансийского района в рамках заключенных соглашений, а также предоставления субсидий на иные цели подведомственным соисполнителям муниципальной программы учреждениям.

Система управления реализацией муниципальной программы предполагает локальное нормативное закрепление ответственности за выполнение мероприятий за ответственным исполнителем и соисполнителями.

Общее управление: координацию работ, текущее управление и контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» под руководством директора:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

вправе передать соисполнителям муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации программных мероприятий;

осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет освещение хода реализации муниципальной программы.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнитель муниципальной программы направляет в адрес ответственного исполнителя предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Информация о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном администрацией района.

Ежегодное направление календарного плана культурных, социально-значимых мероприятий Ханты-Мансийского района в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Прокуратуру Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Главное управление МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре с целью исполнения требований правовых актов по организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения культурно-массовых мероприятий и обратно в Ханты-Мансийском районе.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

1. Правовые риски.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий.

В целях минимизации правовых рисков на этапе согласования проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Ханты-Мансийского района, население, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

2. Финансовые риски.

Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Ханты-Мансийского района и, как следствие, существенное сокращение объема

финансовых средств, направленных на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и неполным выполнением целевых показателей муниципальной программы.

Удорожание стоимости товаров (услуг), непрогнозируемые инфляционные процессы, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения задач по модернизации имущественного комплекса отрасли культуры и улучшение материально-технической базы учреждений культуры и учреждений образования в культуре.

В целях минимизации финансовых рисков предполагается:

ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от доведенных лимитов, достигнутых результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы.

3. Административные риски.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий муниципальной программы, дефицитом квалифицированных кадров в культуре для реализации целей и задач муниципальной программы.

В целях минимизации (снижения) административных рисков планируется:

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

создание системы мониторинга реализации муниципальной программы; своевременная корректировка программных мероприятий муниципальной программы;

рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации муниципальной программы.

Таблица 1

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значение показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы	
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год		
			2019 год						
1.	Количество участников культурно-досуговых мероприятий, тыс. человек*	146,0	146,5	146,8	163,0	163,4	163,4	163,4	163,4
2.	Увеличение удельного веса населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры, %**	8,4	8,5	8,8	8,9	9,0	9,0	9,0	9,0
3.	Количество кинозрителей, тыс. человек**	4,3	5,5	8,7	11,4	11,5	11,5	11,5	11,5
4.	Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района (% от количества опрошенных)*	70	75	78	89	90	90	90	90
5.	Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа», %**	72	73	74	75	75	75	75	75
6.	Библиотечный фонд на 1000 жителей, экз.*	11 000	11 005	11 010	12 032	12 033	12 033	12 033	12 033
7.	Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах, %*	25	60	70	84,7	84,8	85	86	86
8.	Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС (единиц)	130	130	133	282	283	283	283	283

\* Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

\*\* показатель предусмотрен в государственном статистическом учете.















Соисполнитель 5 (Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)	всего	41746,1	28311,2	13434,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	38468,9	25705,7	12763,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	3277,2	2605,5	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	2605,5	2605,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	671,7	0,0	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 6 (Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО ДМШ))	всего	92202,1	3229,3	899,2	21071,0	23190,2	21906,2	21906,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	5113,2	2737,0	764,3	1611,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	87088,9	492,3	134,9	19459,1	23190,2	21906,2	21906,2
	в том числе:							
	средства бюджета района	86177,2	0,0	0,0	19174,6	23190,2	21906,2	21906,2
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	911,7	492,3	134,9	284,5	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 7 (Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»))	всего	61916,8	1230,3	391,2	21781,5	25261,7	7453,6	5798,5
	федеральный бюджет	5,7	0,0	0,0	0,0	5,7	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	4470,8	724,2	168,1	1251,2	920,5	1406,8	0,0
	бюджет района всего	57440,3	506,1	223,1	20530,3	24335,5	6046,8	5798,5
	в том числе:							
	средства бюджета района	56041,2	378,9	193,4	19701,3	24170,6	5798,5	5798,5
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	790,9	127,2	29,7	220,8	164,9	248,3	0,0
	привлеченные средства	608,2	0,0	0,0	608,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 8 (Комитет по финансам (сельское поселение Горноправдинск))	всего	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

## Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Срок строительства, проектирования	Мощность	Источник финансирования
1	2	3	4	6
1.	Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экз. – 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников	2011 – 2017 годы	150 мест, 9100 экз., 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников	бюджет автономного округа, бюджет района
2.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест»	2016 – 2018 годы	60 мест	бюджет автономного округа; бюджет района

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2017 № 185

г. Ханты-Мансийск

О комиссии по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 марта 2017 года № 90-п «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения и о внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2007 года № 115-п «О создании комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях обеспечения проведения обследования объектов недвижимости, расположенных на территории Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить положение о комиссии по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района согласно приложению.

2. Назначить комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района ответственным за организационное обеспечение деятельности комиссии по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановления вступает в силу с после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по финансам, председателя комитета по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 05.07.2017 № 185

5. Состав Комиссии,  
порядок формирования и работы

**Положение**

о комиссии по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обследования объектов недвижимости, обеспечения межмуниципального участия при решении вопросов в указанной сфере на основе взаимодействия представителей администрации Ханты-Мансийского района, администраций сельских поселений в границах муниципального района, собственников (владельцев) объектов недвижимости их представителей (граждан, организаций) с администрацией Ханты-Мансийского района.

1.2. Комиссия создана для осуществления обследования объектов недвижимости для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района в формах и порядке, предусмотренных актами Ханты-Мансийского автономного округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Ханты-Мансийского района, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, порядком определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений, и помещений) для целей налогообложения, установленным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 марта 2017 года № 90-п «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения и о внесении изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2007 года № 115-п «О создании комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе и не является юридическим лицом.

**2. Полномочия Комиссии**

2.1. Совместно с представителями органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского района обеспечивает проведение обследований зданий (строений, сооружений) и помещений.

2.2. При проведении обследований осуществляет выезд и визуальный осмотр по месту нахождения зданий (строений, сооружений) и помещений.

2.3. Осуществляет подготовку актов обследования объектов недвижимости для определения вида их фактического использования для целей налогообложения на территории Ханты-Мансийского района.

2.4. Осуществляет информирование Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также уполномоченный орган), собственников (владельцев) объектов недвижимости, их представителей (граждан, организаций), комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района о целях, задачах и итогах работы Комиссии.

**3. Обязанности Комиссии**

Члены Комиссии обязаны:

3.1. Обеспечить составление акта обследования объектов недвижимости в срок не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты проведения обследования по форме, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 марта 2017 года № 90-п.

3.2. Лично участвовать в обследовании и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

**4. Права Комиссии**

Члены Комиссии имеют право:

4.1. Знакомиться с материалами, направленными в Комиссию.

4.2. Посещать объекты недвижимости, в отношении которых проводится обследование.

4.3. Проводить измерения объектов недвижимости и осуществлять иные действия в целях установления вида фактического использования объектов недвижимости.

4.4. Осуществлять в ходе обследования фото- и (или) видеосъемки, обеспечивающие фиксирование фактического использования объекта недвижимости, а также фотосъемку информационных стендов с реквизитами организаций, осуществляющих деятельность в здании (строении, сооружении) и помещении.

4.5. Участвовать в коллегиальных органах, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам, связанным с выполнением возложенных задач.

4.6. Вносить предложения по повышению эффективности деятельности Комиссии.

5.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

5.2. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее также Комитет).

5.3. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет департамент имущественных, земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее также Департамент).

5.4. Состав Комиссии формируется на основе предложений органов администрации из числа осуществляющих муниципальную политику в сфере управления муниципальным имуществом, земельных и кадастровых отношений, строительства, архитектуры, градостроительной деятельности, бюджета и финансов, экономики, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания, развития малого и среднего предпринимательства, а также предложений администраций сельских поселений таким образом, чтобы исключить возможность конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.5. В состав Комиссии входят секретарь (с правом голоса), члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами.

5.6. При проведении обследования объекта, расположенного на территории сельского поселения, в границах которого расположен обследуемый объект недвижимости, в состав Комиссии входит не менее одного человека из числа представителей администрации сельского поселения, в границах которого расположен обследуемый объект недвижимости.

5.7. В состав Комиссии включается не менее одного человека из числа представителей органа администрации, осуществляющего организационное обеспечение деятельности Комиссии, осуществляющего функции секретаря Комиссии.

5.8. До начала процедуры обследования объекта недвижимости комитетом определяется состав членов Комиссии, привлекаемых к обследованию из числа членов Комиссии. Число членов Комиссии, привлекаемых к участию в обследовании, должно быть не менее 3 (трех) человек.

5.9. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Комиссии войти в его состав, органы, указанные в пункте 5.3, обязаны не позднее 3 рабочих дней направить секретарю Комиссии письменное заявление о выходе и (или) замене члена Комиссии. Основаниями для замены члена Комиссии могут являться:

5.9.1. Самоотвод члена Комиссии с целью предотвращения и урегулирования конфликта интересов в период обследования, личная заинтересованность.

5.9.2. Отпуск, болезнь, командировка члена Комиссии.

5.9.3. Увольнение члена Комиссии.

5.10. По результатам обследования Комиссии составляется акт обследования по форме, установленной приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 апреля 2017 года № 40-о, который подписывается всеми участвовавшими в обследовании членами Комиссии.

5.11. Обследования Комиссии проводятся по месту нахождения объекта недвижимости (носят выездной характер) и производятся при необходимости, по мере поступления писем и копий документов от уполномоченного органа. В работе Комиссии обязательно использование фото- и (или) видеосъемки, обеспечивающих фиксирование фактического использования объекта недвижимости.

5.12. Материалы фото- и (или) видеосъемки, обеспечивающих фиксирование фактического использования объекта недвижимости, подлежат обязательному приобщению к акту обследования.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2017 № 20-пг  
г. Ханты-Мансийск

О награждении

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 27 октября 2008 года № 129 «О наградах главы Ханты-Мансийского района» и на основании протокола комиссии по наградам администрации Ханты-Мансийского района от 30 июня 2017 года № 5:

1. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником Днем работников морского и речного флота:

1.1. Наградить Почетной грамотой главы Ханты-Мансийского района матроса-кассира теплохода «Линда-5» Ефремову Ирину Федоровну.

1.2. Объявить Благодарность главы Ханты-Мансийского района мотористу-матросу теплохода «Линда-6» Васильеву Владиславу Владимировичу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

администрации Ханты-Мансийского  
района и функций казенных  
учреждений Ханты-Мансийского  
района»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05.07.2017 № 658-р  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 10.09.2015 № 1191-р «Об утверждении нормативов и нормативных затрат на обеспечение функций структурных органов

В связи с необходимостью уточнения перечня и наименования товаров, работ и услуг по нормативам на приобретение иных товаров и услуг:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 10.09.2015 № 1191-р «Об утверждении нормативов и нормативных затрат на обеспечение функций структурных органов администрации Ханты-Мансийского района и функций казенных учреждений Ханты-Мансийского района» изменения, изложив приложения 12 и 13 в новой редакции:

«Приложение 12  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 10.09.2015 № 1191-р

Нормативы на приобретение иных товаров и услуг на обеспечение функций  
департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Норматив по категориям должностей (количество)				Для общих нужд департамента	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)	
		единица измерения (по ОКЕИ)	должности категории «руководители»	должности категории «специалисты» (специалист – эксперт, должность ДМС)	должности категории «обеспечивающие специалисты» (должности, не отнесенные к ДМС)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Услуги по сопровождению программного обеспечения и справочно-правовых систем	усл. ед.					1	1	600,0
2.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ P1536/P1606w (CE278A), печать 2100 страниц	шт.					7	1	6,0
3.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ 1010, 1012, 1015, 1018, 1020, 1022, 1022n, 1022nw, 3015, 3020, 3030, 3050, 3050z, 3052, 3055, M1005 (Q2612A), печать 2000 страниц	шт.					5	1	6,0
4.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ P1102/ P1102w/ M1214nf/ M1212 (CE285A), печать 1600 страниц	шт.					4	1	6,5
5.	Картридж оригинальный к принтерам Samsung SCX-3400 (MLT-D101S), печать 1500 страниц	шт.					2	1	4,0
6.	Картридж оригинальный к принтерам Samsung SCX-4824FN (MLT-D209L), печать 5000 страниц	шт.					1	1	
7.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard Color LJ 5550 (C9730A Черный), печать 13000 страниц	шт.					1	1	23,0
8.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard Color LJ 5550 (C9731A Голубой), печать 12000 страниц	шт.					1	1	31,0
9.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard Color LJ 5550 (C9733A Желтый), печать 12000 страниц	шт.					1	1	32,0
10.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard Color LJ 5550 (C9732A Пурпурный), печать 12000 страниц	шт.					1	1	32,0
11.	Восстановление картриджа черно-белого с ресурсом картриджа 1500 листов	шт.					46	1	1,1
12.	Плоттер	шт.					1	5	500,0
13.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591200 с голубыми чернилами)	шт.					1	2	23,0
14.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591400 с желтыми чернилами)	шт.					1	2	23,0
15.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591300 с пурпурными чернилами)	шт.					1	2	23,0
16.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591900 с светло-серыми чернилами)	шт.					1	2	23,0
17.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591700 с серыми чернилами)	шт.					1	2	23,0
18.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591100 с черными чернилами для печати на глянцевых носителях)	шт.					1	2	23,0
19.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591800 с черными чернилами для печати на матовых носителях)	шт.					1	2	23,0
20.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591500 с светло-голубыми чернилами)	шт.					1	2	23,0
21.	Картридж оригинальный к плоттеру EPSON STYLUS PRO 11880 (C13T591600 с светло-пурпурными чернилами)	шт.					1	2	23,0
22.	Ремонт плоттера	шт.					1	1	4,0
23.	Утилизация офисной техники, периферийных устройств	шт.					62	1	12,3
24.	Бумага инженерная 914 мм*46 м	шт.					1	1	3,4
25.	Бумага инженерная 420 мм*45 м	шт.					1	1	1,0

26.	Бумага инженерная 610 мм*45 м	шт.					1	1	1,5
27.	Бумага инженерная 914 мм*45 м	шт.					1	1	2,0
28.	Бумага инженерная 1067 мм*45 м	шт.					1	1	3,4
29.	Бумага инженерная 610 мм*45,7 м	шт.					1	1	3,2
30.	Флеш-карта 8 GB	шт.					10	2	0,3
31.	Диски CD-R в упаковке не менее 50 шт.	шт.					12	2	0,35
32.	Диски CD-RW в упаковке не менее 50 шт.	шт.					12	2	0,5
33.	Диски DVD-RW в упаковке не менее 50 шт.	шт.					12	2	0,7
34.	Жесткий диск внешний	шт.	1	1	1	1		3	5,7
35.	Лампа люминесцентная для настольного светильника	шт.							по мере необходимости 0,16
36.	Лампа энергосберегающая для настольного светильника	шт.							по мере необходимости 0,23
37.	Фотоаппарат цифровой	шт.						5	8
38.	Веб-камера	шт.						1 на департамент 3	6
39.	Микрофон для ПК	шт.						1 на департамент 3	1
40.	Набор (клавиатура + мышь) для компьютера	шт.							по количеству сотрудников департамента 3
41.	Системный блок для защищенного документа оборота	шт.							на департамент 2 шт. 5
									50

Примечание: при расчете нормативных затрат: количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципальных заказчиков и подведомственных им заказчиков;

количество и предельная стоимость планируемой к приобретению мебели определяется согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

количество и предельная стоимость канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров, услуг сотовой связи, оргтехники определяются согласно приложениям 3, 4, 7, 6 к настоящему распоряжению.

Приложение 13  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 10.09.2015 № 1191-р

Нормативы на приобретение иных товаров и услуг  
на обеспечение функций муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района  
«Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	единица измерения (по ОКЕИ)	Норматив по категориям должностей (количество)				Для общих нужд МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»	Срок полезного использования (основные средства)/ периодичность приобретения (прочие закупки) (год)	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
			руководитель или заместитель руководителя	руководители (заместители) структурного подразделения	должности категории «специалисты»	должности категории «обеспечивающие специалисты»			
1.	Услуги по сопровождению программного обеспечения и справочно-правовых систем	усл. ед.	3	-	-	17		1	100,0
2.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ P1536/P1606w (CE278A), печать 2100 страниц	шт.					4	1	6,0
3.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ 1010, 1012, 1015, 1018, 1020, 1022, 1022n, 1022nw, 3015, 3020, 3030, 3050, 3050z, 3052, 3055, M1005 (Q2612A), печать 2000 страниц	шт.					1	1	6,0
4.	Картридж оригинальный к принтерам Hewlett-Packard LJ P1102/ P1102w/ M1214nf/M1212 CE285A), печать 1600 страниц	шт.					1	1	6,5
5.	Картридж оригинальный к принтеру SHARP AR-M205 (AR-202T), печать 16000 страниц	шт.					1	1	5,5
6.	Картридж оригинальный к принтеру Canon IR 1133if (C-EXV40), печать 6000 страниц	шт.					1	1	11,0
7.	Картридж оригинальный к принтерам Samsung Express M2870FD (MLT-D115L), печать 3000 страниц	шт.					1	1	4,0
8.	Картридж оригинальный к принтерам Samsung SCX-3400 (MLT-D101S), печать 1500 страниц	шт.					1	1	4,0
9.	Утилизация офисной техники, периферийных устройств	шт.					3	1	1,05
10.	Флеш-карта 8 GB	шт.					10	2	0,3
11.	Диски CD-R в упаковке не менее 50 шт.	шт.					14	2	0,35
12.	Диски CD-RW в упаковке не менее 50 шт.	шт.					14	2	0,5
13.	Диски DVD-RW в упаковке не менее 50 шт.	шт.					14	2	0,7
14.	Жесткий диск внешний	шт.	1	1	1	1		3	5,7
15.	Лампа люминесцентная для настольного светильника	шт.							по мере необходимости 0,16
16.	Лампа энергосберегающая для настольного светильника	шт.							по мере необходимости 0,23
17.	Фотоаппарат цифровой	шт.						1 на учреждение 5	8
18.	Веб-камера	шт.						2 на учреждение 3	6
19.	Микрофон для ПК	шт.						2 на учреждение 3	1

Примечание: при расчете нормативных затрат:

количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципальных заказчиков и подведомственных им заказчиков;

количество и предельная стоимость планируемой к приобретению мебели определяется согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

количество и предельная стоимость канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров, услуг сотовой связи, оргтехники определяются согласно приложениям 3, 4, 7, 6 к настоящему распоряжению.»

2. Разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

**Ежеквартальные сведения о численности работников муниципального бюджетного учреждения «Дружба» с указанием фактических затрат на их содержание ( II квартал 2017 года)**

В соответствии с п. 6 ст.52 Федерального закона № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях соблюдения принципа гласности бюджетного процесса Муниципальное Бюджетное Учреждение Культуры «Дружба» (администрации сельского поселения Луговской) сообщает:

- численность работников бюджетной сферы составляет **27.25** штатных единиц, фактически занято **27** физическое лицо, фактические затраты **5338.7 тыс.** рублей, из них:

- культура – **25.25** штатных единиц, **25** физических лиц, затраты **5034.4** тыс. рублей;

- физкультура и спорт – **2.0** штатная единица, **2** физическое лицо, фактические затраты **304.3 тыс. рублей.**

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
Ханты-Мансийский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КЕДРОВЫЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.07.2017 г № 61-р  
п. Кедровый

**О назначении публичных слушаний  
по проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Кедровый  
«О внесении изменений в Правила  
землепользования и застройки  
сельского поселения Кедровый»**

На основании статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решения Совета депутатов сельского поселения Кедровый от 14.10.2005 № 1 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кедровый», во исполнение решений совещания при главе Ханты-Мансийского района 27.06.2017, в целях обсуждения проекта решения Совета депутатов сельского поселения Кедровый «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Кедровый» с участием жителей сельского поселения Кедровый:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кедровый «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Кедровый» согласно приложению на 4 сентября 2017 года.

Место проведения публичных слушаний – здание администрации сельского поселения Кедровый по адресу: ул. Ленина, 9 а, время начала публичных слушаний – 18 час.00 мин.

2. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кедровый «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Кедровый» в течение двух месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления.

3. Определить ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний делопроизводителя Камаеву Е.В.

Назначить председательствующим на публичных слушаниях Козлова А.А.

4. Установить, что предложения по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кедровый «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Кедровый» направляются в адрес комиссии администрации сельского поселения Кедровый, ул. Ленина, д. 9- а , контактный телефон – 37-66-36 в течение двух месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава  
сельского поселения Кедровый                      А.А.Козлов

Приложение  
к распоряжению администрации  
сельского поселения Кедровый  
от 03.07.2017 № 61-р

**ПРОЕКТ  
вносится главой сельского поселения Кедровый  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА  
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КЕДРОВЫЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 00.00.0000 № 00

О внесении изменений в Правила  
землепользования и застройки  
сельского поселения Кедровый

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кедровый,

**Совет депутатов сельского поселения Кедровый  
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в градостроительный регламент сельского поселения Кедровый в части благоустройства придомовых территорий жилых зон в основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

**«1.ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГЛАМЕНТА
Многоквартирные жилые дома (код 2.1.1)	Этажность – не более 2 Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – не более 10 м. Минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек – 3 м Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – 3 м Допускается размещение жилых зданий по красным линиям в условиях реконструкции сложившейся застройки. Минимальный размер земельного участка в условиях строительства при: одном жилом этаже в здании – 2,76 кв.м/1 кв.м. общей площади квартир, двух жилых этажах в здании – 1,61 кв.м/1 кв.м. общей площади квартир Максимальный размер земельного участка – не подлежит установлению Максимальный процент застройки - 40	Строительство, реконструкцию осуществлять по утвержденному проекту планировки и межевания территории. При строительстве, реконструкции в условиях существующей застройки обеспечить проведение мониторинга за состоянием зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от строящегося объекта, земляные, строительные, монтажные и иные работы на котором могут повлиять на техническое состояние и надежность таких зданий и сооружений. Установка антенны на крыше жилого дома и распределительной системы по квартирам в целях обеспечения приема общероссийских обязательных общедоступных каналов телерадиовещания.
Объект индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Этажность – не более 2 Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – не более 10 м. Минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек – 3 м Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – 3 м Минимальная площадь участка – 600 кв.м. Максимальная площадь участка - 1500 кв.м. Допускается размещение жилых зданий по красным линиям в условиях реконструкции сложившейся застройки. Максимальный процент застройки - 30. Минимальная глубина переднего двора – 3 м. Минимальная глубина заднего двора – 3 м. Минимальная ширина бокового двора – 3 м. Минимальное расстояние между отдельно стоящими зданиями – 6 м	Строительство, реконструкцию осуществлять по утвержденному проекту планировки и межевания территории. Не допускается размещение хозяйственных построек со стороны красных линий улиц, за исключением гаражей.

Жилой дом блокированной застройки (код 2.3)	Этажность – не более 2 Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – не более 10 м. Минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек – 3 м Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – 3 м Максимальный процент застройки – 50 Минимальная площадь участка 500 кв.м. Максимальная площадь участка не под- лежат установлению	Строительство, реконструкцию осуществлять по индивидуальным проектам, с использованием материалов, соответствующих требованиям ГОСТов и национальных стандартов в области строительства. Не допускается размещение хозяйственных построек со стороны красных линий улиц, за исключением гаражей.
---	--	---

2. УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА: нет

3. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГЛАМЕНТА
Магазины (код 4.4) Бытовое обслуживание (код 3.3)	Площадь помещений – не более 250 кв.м. минимальная площадь участка не подлежат установлению максимальная площадь участка не подлежат установлению этажность не подлежат установлению высота не подлежат установлению минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек 3 м расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек 3 м максимальный процент застройки не подлежат установлению	Встроенные, встроенно-пристроенные в пристроенные в объекты основного вида использования с условием обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц.
Объекты хозяйственного назначения	Этажность – 1. Высота – не более 5 м (до конька). Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – не менее 3 м. минимальная площадь участка не подлежат установлению максимальная площадь участка не подлежат установлению минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек 3 м расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек 3 м максимальный процент застройки не подлежат установлению	Отдельно стоящие объекты.
Объекты гаражного назначения (код 2.7.1)	Высота – не более 3 м минимальная площадь участка не подлежат установлению максимальная площадь участка не подлежат установлению этажность не подлежат установлению минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек 3 м расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек 3 м максимальный процент застройки не подлежат установлению	Строительство, реконструкцию осуществлять по утвержденному проекту планировки и межевания территории. Строительство, реконструкцию осуществлять по индивидуальным проектам, с использованием материалов, соответствующих требованиям ГОСТов и национальных стандартов в области строительства
Коммунальное обслуживание (код 3.1)	Высота – не более 3 м минимальная площадь участка не подлежат установлению максимальная площадь участка не подлежат установлению этажность не подлежат установлению минимальный отступ от красной линии до объекта и хозяйственных построек 3 м расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек 3 м максимальный процент застройки не подлежат установлению	Строительство, реконструкцию осуществлять по утвержденному проекту планировки и межевания территории. Строительство, реконструкцию осуществлять по индивидуальным проектам, с использованием материалов, соответствующих требованиям ГОСТов и национальных стандартов в области строительства.

1. Минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на земельных участках в границах многоквартирной жилой застройки определяется из расчета не менее 1 машино-место на 1 квартиру в границах отведенного земельного участка.

Площади машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта определяются из расчета не менее 25 квадратных метров на автомобиль (с учетом проездов); при примыкании участков для стоянки к проезжей части улиц и проездов и продольном расположении автомобилей – не менее 18 квадратных метров на автомобиль (без учета проездов).

Машино-места для хранения индивидуального автотранспорта должны предусматривать не менее 10% мест (но не менее одного места) для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2. Предусмотреть холодный тамбур примыкающий ко входу в каждую квартиру жилого дома блокированной застройки площадью не менее 4 квадратных метров, в том числе для хранения велосипедного транспорта.

3. Высота ограждений земельных участков жилой застройки:

-вдоль улиц и проездов:

-максимальная высота – 1,8 метров,

-минимальная высота – 1,2 метра.

Максимальный планировочный модуль в архитектурном решении ограждений земельных участков вдоль улиц и проездов не более 3,5 метра;

-между соседними участками застройки:

-максимальная высота – 1,8 метров без согласования со смежными землепользователями,

-минимальная высота – 1,2 метра.

Более 1,8 метра – по согласованию со смежными землепользователями. Для участков жилой застройки высота 1,8 метра может быть превышена при условии, если это не нарушает объемно-пространственных характеристик окружающей застройки и ландшафта, норм инсоляции и естественной освещенности.

-ограждения вдоль улиц и проездов и между соседними земельными участками должны быть выполнены в «прозрачном» исполнении.

4. Детские площадки, минимальный размер одной площадки 30 кв. м:

-обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

-мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированными видами покрытия.

-для сопряжения поверхностей площадки и газона могут применяться садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

-детские площадки должны озеленяться посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной – не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста не допускается применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

-осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещении территории, на которой расположена площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

5. Площадки отдыха взрослых, минимальный размер одной площадки 15 кв. м:

-обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха обычно включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, с одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

-покрытие площадки допускается в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок, устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр не допускается.

-применяются периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие – из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми ягодами.

6. Открытые спортивные площадки, минимальный размер одной площадки 100 кв. м:

-обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, озеленение и ограждение площадки.

Минимальный набор спортивного оборудования должен включать в себя: трехуровневая классическая перекладина, шведская лестница, рукоход, брусья.

-озеленение размещается по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. не допускается применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки возможно применять вертикальное озеленение.

-площадки оборудуются сетчатыми ограждениями высотой 2,5-3 м., а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу – высотой не менее 1,2 м.

-минимальное расстояние между детскими и спортивными площадками не менее 3 м.

7. Площадки для установки мусоросборников:

-обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для установки мусоросборников включает: асфальтобетонные, цементно-бетонные, железобетонные (из дорожных плит) виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, контейнеры для сбора ТКО, осветительное оборудование, озеленение площадки.

Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5 – 10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

-сопряжение площадки с прилегающим проездом, осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном – садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0 - 1,2 м.

-функционирование осветительного оборудования устанавливается в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор – не менее 3 м.

-озеленение производится деревьями с высотой степени фитонцидности, густой и плотной кроной. Высоту свободного пространства над уровнем покрытия площадки до кроны рекомендуется предусматривать не менее 3 м. Допускается для визуальной изоляции площадок применение декоративных стенок, трельяжей или периметральной живой изгороди в виде высоких кустарников без плодов и ягод.

8. Площадки автостоянок:

-обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке автостоянок включает: асфальтобетонные, цементно-бетонные, брусчатые, железобетонные (из дорожных плит) виды покрытия. Элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование.

## 9. Участки жилой застройки:

-обязательный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает: асфальтобетонные, цементно-бетонные, брусчатые виды покрытия проездов и автостоянок, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

-озеленение жилого участка следует формировать между отмосткой жилого дома проездом (придомовые полосы озеленения), между проездом и внешними границами участка: на придомовых полосах – цветники, газоны, вьющиеся растения, компактные группы кустарников, невысоких отдельно стоящих деревьев; на остальной территории участка – свободные композиции и разнообразные приемы озеленения.

-при размещении жилых участков вдоль улиц не допускается со стороны улицы их сплошное ограждение и размещение площадок (детских, спортивных, для установки мусоросборников).

-на реконструируемых территориях участков жилой застройки предусматривается удаление больных и ослабленных деревьев, защиту и декоративное оформление здоровых деревьев, ликвидацию неплановой застройки (складов, сараев, стихийно возникших гаражей, замена морально и физически устаревших элементов благоустройства.

-водоотведение с придомовой территории многоквартирного дома выполнить в соответствии с техническими условиями администрации сельского поселения.

10. Установить следующие особые градостроительные требования к архитектурно-художественному облику многоэтажной застройки:

## 10.1. Цветовое решение кровель:

-в целях энергосбережения применять темные тона кровель следующих основных цветов: зеленого (RAL 6005), коричневого (RAL 8011), синего (RAL 5005);

## 10.2. Цветовое решение фасадов:

-применять нейтральные тона следующих основных цветов: желтого (RAL 1002), бежевого (RAL 1001), зеленого (RAL 6028);

## 10.3. Цветовое решение ограждений земельных участков:

-применять нейтральные тона следующих основных цветов синего (RAL 5015), зеленого (RAL 6018).»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Глава

сельского поселения Кедровый А.А.Козлов

Ханты – Мансийский автономный округ – Югра  
Ханты – Мансийский район

**Муниципальное образование  
сельское поселение Кышик**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.06.2017  
с. Кышик

№105-р

О назначении публичных слушаний

На основании статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Положения «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Кышик», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Кышик от 31.10.2011 №127:

1. Назначить проведение публичных слушаний для утверждения проекта решения Совета депутатов сельского поселения Кышик «Об утверждении генерального плана совмещенного с проектом планировки сельского поселения Кышик».
2. Место проведения публичных слушаний определить по адресу: с. Кышик, ул. Советская, 4, в здание МУК КСК Кышик, 30 сентября 2017 года в 16.00.
3. Срок проведения публичных слушаний: 2 месяца после официального опубликования (обнародования) данного распоряжения.
4. Определить, что органом по подготовке проведения публичных слушаний является комиссия и утвердить ее состав согласно приложению.
5. Назначить председательствующим на публичные слушания председателя Совета депутатов сельского поселения Кышик Ф.М. Чиркова.
6. Назначит секретарем на публичные слушания депутата Совета депутатов сельского поселения Кышик З.Н. Тимошук.
7. Настоящее распоряжение обнародовать.
8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава  
сельского поселения

Ф.М. Чирков

**СОСТАВ КОМИССИИ  
по проведению публичных слушаний по генерального плана, совмещенного с проектом планировки сельского поселения Кышик**

Чирков Федор Михайлович	- председатель Совета депутатов сельского поселения Кышик
Тимошук Зинаида Николаевна	- депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик
Фатеева Татьяна Васильевна	- депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик
Спасенникова Полина Викторовна	- депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик
Немельгин Арсений Александрович	- депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 06.07.2017 № 668-р  
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 13.08.2014 № 1078-р «Об утверждении перечня инвестиционных площадок (промышленные площадки, земельные участки, обеспеченные градостроительной документацией и предлагаемые для реализации инвестиционных проектов)»

В целях формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района, в соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 274-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2017 год»:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации Ханты-Мансийского района от 13.08.2014 № 1078-р «Об утверждении перечня инвестиционных площадок (промышленные площадки, земельные участки, обеспеченные градостроительной документацией и предлагаемые для реализации инвестиционных проектов)» (с изменениями от 31.03.2015 № 406-р) изменения, изложив его в следующей редакции:

«Приложение  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 13.08.2014 № 1078-р

Перечень  
инвестиционных площадок (промышленные площадки, земельные участки, обеспеченные градостроительной документацией и предлагаемые для реализации инвестиционных проектов)

№ п/п	Местоположение, кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Общая площадь, га	Категория земель	Функциональное назначение, вид разрешенного использования	Наличие инженерной и транспортной инфраструктуры	Наличие электропитания (есть/нет) с указанием расстояния до линии электропередач, м	Наличие газоснабжения (есть/нет) с указанием расстояния до газопровода, м	Наличие водоснабжения	Тип площадки	Справочная информация о предельных параметрах разрешенного строительства	Справочная информация по вопросам предоставления земельных участков (контактные данные)
1.	Ханты-Мансийский район, д. Шапша, ул. Таежная, район д. 4, кадастровый номер 86:02:0805001:788	0,0592	земли населенных пунктов	зона объектов транспорта, для строительства автокомплекса	грунтовая дорога	ЛЭП, удаленность 60 м	газопровод, удаленность 60 м	водоснабжение, удаленность 70 м	гринфилд	высота до 15 м; этажность – 2 эт.	628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 120; тел. 8 (3467) 35-27-56, 35-28-19
2.	Ханты-Мансийский район, п. Сибирский, ул. Гастелло, 17А, кадастровый номер 86:02:1206001:787	0,0300	земли населенных пунктов	делового назначения, для строительства магазина	обеспечен грунтовой дорогой	ЛЭП, удаленность 20 м	газопровод, удаленность 3 м	водоснабжение, удаленность 350 м	гринфилд	этажность – до 2 эт. Минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м	округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 120; тел. 8 (3467) 35-27-56, 35-28-19
3.	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Производственная, 8Б (участок №1), кадастровый номер 86:02:1211004:639	0,6902	земли населенных пунктов	производственная и коммунально-складская зона, для строительства автозаправочного комплекса	обеспечен дорогой с твердым покрытием	ЛЭП 10 кВ на участке	газопровод, удаленность 1600 м	водоснабжение, удаленность 2900 м	гринфилд	этажность – 1 эт. Минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м	628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 120; тел. 8 (3467) 35-27-56, 35-28-19
4.	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Производственная, 11, кадастровый номер 86:02:1211001:2	0,5228	земли населенных пунктов	производственная и коммунально-складская зона для строительства объектов производственного, коммунально-складского назначения	обеспечен дорогой с твердым покрытием	ЛЭП, удаленность 300 м	газопровод, удаленность 800 м	водоснабжение, удаленность 2100 м	гринфилд	этажность – 1 эт. Минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м	628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 120; тел. 8 (3467) 35-27-56, 35-28-19
5.	Ханты-Мансийский район, п. Бобровский, ул. Центральная, 14, кадастровый номер 86:02:1213001:450	1,7768	земли населенных пунктов	производственная зона, для строительства объектов производственного, коммунально-складского назначения	обеспечен дорогой с твердым покрытием	ЛЭП, удаленность 180 м	газопровод, удаленность 400 м	водоснабжение, удаленность 250 м	гринфилд	этажность – 1 эт. Минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м	628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 120; тел. 8 (3467) 35-27-56, 35-28-19

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07.2017  
г. Ханты-Мансийск

№ 188

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 11.04.2017 № 95 «Об утверждении Общественной комиссии Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и учитывая экспертное заключение Управления государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.05.2017 № 01 03-М-215:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 11.04.2017 № 95 «Об утверждении Общественной комиссии Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» следующие изменения:

- 1.1. В приложении 1:
  - 1.1.1. В подпункте «а» пункта 4 раздела I слова «любого рода» исключить.
  - 1.1.2. В пункте 9 раздела I слова «по мере необходимости» исключить.
  - 1.1.3. Раздел II дополнить пунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания: «9<sup>1</sup>. Проводит общественное обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе.».
  - 1.1.4. Пункт 10 раздела III изложить в новой редакции: «10. Заседания Комиссия проводит в случаях: а) предусмотренных п. 7 раздела II; б) предусмотренных п. 8 раздела II; в) предусмотренных п. 9 раздела II; г) предусмотренных п. 9<sup>1</sup> раздела II.».
- 1.2. Приложение 2 изложить в новой редакции:

«Приложение 2  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 11.04.2017 № 95

**СОСТАВ**

Общественной комиссии Ханты-Мансийского района  
по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной  
городской среды»

Минулин Кирилл Ра- вильевич	– глава Ханты-Мансийского района, председатель Обще- ственной комиссии
Корниенко Юрий Ива- нович	– заместитель главы района, директор департамента строи- тельства, архитектуры и ЖКХ
Миняйло Олег Ива- нович	– индивидуальный предприниматель, заместитель председа- теля Общественного совета по вопросам ЖКХ при админи- страции Ханты-Мансийского района (по согласованию)
Новицкий Юрий Ива- нович	– заместитель главного инженера МП «ЖЭК-3», за- меститель председателя Общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации Ханты-Мансийского района (по согласованию)
Котов Сергей Михай- лович	– эксперт I категории управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ адми- нистрации Ханты-Мансийского района (секретарь комиссии)
Кривошапова Наталья Федоровна	– председатель Ханты-Мансийской районной ор- ганизации общественной организации ветеран- ов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Зайцев Петр Петрович	– председатель Ханты-Мансийской районной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
Актимиров Адам Ма- гомедович	– председатель детско-молодежной местной общественной организации Ханты-Мансийского района «Поколение +» (по согласованию)
Андриенко Тамара Петровна	– пенсионер (по согласованию)
Геккель Валентина Георгиевна	– председатель Общественного совета в сфере культуры и спорта при муниципальном казенном учреждении Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (по согласованию)
Олейник Валерий Иванович	– заместитель директора департамента строительства, архи- тектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района по архитектуре

Подкорытов Вячеслав – начальник управления реформирования и развития ЖКХ де-  
Викторович партамента строительства, архитектуры и ЖКХ администра-  
ции Ханты-Мансийского района

Бойко Вячеслав – начальник управления земельных ресурсов департамента  
Юрьевич имущественных и земельных отношений администрации Хан-  
ты-Мансийского района

Главы сельских поселений (по согласованию).».  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район»  
и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.  
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07.2017  
г. Ханты-Мансийск

№ 190

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25 апреля 2013 года № 102 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского района»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского рай-  
она от 3 декабря 2012 года № 289 «О порядке создания координационных или со-  
вещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства  
при администрации Ханты-Мансийского района», протоколом № 2 Совета по разви-  
тию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского  
района от 26 мая 2017 года:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25  
апреля 2013 года № 102 «О создании Совета по развитию малого и среднего пред-  
принимательства при администрации Ханты-Мансийского района» изменения, изло-  
жив приложение 1 к постановлению в новой редакции:

«Приложение 1  
к постановлению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 25.04.2013 № 102

**Состав**

совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации  
Ханты-Мансийского района

Представители органов местного самоуправления:

Глава Ханты-Мансийского района, председатель Совета

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность коми-  
тета экономической политики, заместитель председателя Совета

Начальник отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка коми-  
тета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района, секретарь  
Совета

Депутат Думы Ханты-Мансийского района, член постоянной комиссии по развитию  
сельского хозяйства, малого и среднего предпринимательства (по согласованию)

Председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансий-  
ского района

Представители организаций, выражающих интересы субъектов  
малого и среднего предпринимательства:

Представитель Фонда поддержки предпринимательства Югры  
(по согласованию)

Представитель Фонда «Югорская региональная микрокредитная компания» (по  
согласованию)

Представитель муниципального автономного учреждения «Организационно-мето-  
дический центр» (по согласованию)

Представитель Ханты-Мансийского окружного регионального отделения Обще-  
российской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)

Уполномоченный по защите прав предпринимателей Ханты-Мансийского автоном-  
ного округа – Югры (по согласованию)

Представитель дирекции по городу Ханты-Мансийску Филиала Западно-Сибир-  
ский ПАО Банка «ФК Открытие» (по согласованию)

Представители субъектов малого и среднего предпринимательства:

Комиссия сферы потребительского рынка и услуг

Представитель Самаровского районного потребительского общества (по согласованию)

Берсенев Юрий Александрович	– индивидуальный предприниматель с. Нялинское (по согласованию)
Садкова Марина Владимировна	– генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Омега», п. Горноправдинск (по согласованию)
Бульмага Иван Александрович	– индивидуальный предприниматель, п. Кедровый (по согласованию)
Агафонова Ирина Петровна	– индивидуальный предприниматель, п. Луговской (по согласованию)
Тетерина Ксения Сергеевна	– индивидуальный предприниматель, д. Шапша (по согласованию)

Комиссия сферы традиционных видов деятельности (рыболовство, сбор дикоросов)

Охранов Александр Сергеевич	– директор ООО «Остяко-Вогульск», д. Шапша (по согласованию)
Шатин Олег Густавович	– директор ООО «НРО «Колмодай», с. Цингалы (по согласованию)
Николаев Владимир Васильевич	– индивидуальный предприниматель, п. Выкатной (по согласованию)
Монин Петр Петрович	– индивидуальный предприниматель, п. Горноправдинск (по согласованию)

Комиссия сферы агропромышленного комплекса

Воронцов Аркадий Аркадьевич	– глава крестьянского (фермерского) хозяйства, с. Батово (по согласованию)
Веретельников Сергей Владимирович	– глава крестьянского (фермерского) хозяйства, д. Белогорье (по согласованию)
Собольникова Нина Ильинична	– председатель животноводческого сельскохозяйственного кооператива «Родина», с. Тюли (по согласованию)
Марчук Николай Иванович	– глава крестьянского (фермерского) хозяйства, д. Ярки (по согласованию)
Антонов Сергей Владимирович	– глава крестьянского (фермерского) хозяйства, с. Селиярово (по согласованию)

Комиссия сферы туризма

Гайничин Рамиль Арахматович	– индивидуальный предприниматель, д. Шапша (по согласованию)
Халиков Марат Риатович	– индивидуальный предприниматель, д. Шапша (по согласованию)
Вагнер Анриэтта Олеговна	– директор ООО «НРО «Обь», с. Кышик (по согласованию)

Комиссия представителей лесного хозяйства и деревообработки

Осташук Дмитрий Петрович	– генеральный директор ООО «Кедрстрой», п. Горноправдинск (по согласованию)
Дубровин Андрей Петрович	– глава крестьянского (фермерского) хозяйства, п. Пырьях (по согласованию)
Макова Наталья Александровна	– индивидуальный предприниматель, п. Урманый (по согласованию).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского информирует о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 86:02:1204001:236, расположенного по адресу: ХМАО-Югра, Ханты-Мансийский район, п.Выкатной, ул.Школьная, д.12Б, из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь земельного участка 1356 кв. метров.

Граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.214, каб.100. Дата окончания приема заявлений – 08.08.2017.

Получить более подробную информацию расположения земельного участка возможно по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.214, каб.122, с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, по тел. 8 (3467) 35-28-15