

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 8-пг
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление главы
Ханты-Мансийского района
от 30.07.2015 № 57 «О создании
Совета по вопросам
этноконфессиональных
отношений в Ханты-Мансийском
районе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия в Ханты-Мансийском районе:

1. Внести в постановление главы Ханты-Мансийского района от 30.07.2015 № 57 «О создании Совета по вопросам этноконфессиональных отношений в Ханты-Мансийском районе» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3. Для привлечения широкого круга общественности Ханты-Мансийского района к обсуждению вопросов по направлениям деятельности Совета состав Совета может дополняться по письменному заявлению заинтересованных лиц в свободной форме. Заявление на включение в состав Совета направляется в муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике.»

1.2. Пункт 5.9 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.9. Подлинники протоколов заседаний Совета, материалы к ним, информация о выполнении решений хранятся в муниципальном казенном учреждении Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике.»

1.3. Приложение 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 30.07.2015 № 57

Состав
Совета по вопросам этноконфессиональных отношений
в Ханты-Мансийском районе

Глава Ханты-Мансийского района, председатель Совета

Первый заместитель главы Ханты-Мансийского района, заместитель председателя Совета

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, заместитель председателя Совета

Начальник отдела межнациональных отношений муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике», секретарь Совета

Члены Совета:

Директор муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Председатель комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Референт главы Ханты-Мансийского района

Начальник отдела по организации профилактики правонарушений администрации Ханты-Мансийского района

Председатель местной религиозной организации Православный приход Храма Вознесения Господня сельского поселения Горноправдинск (по согласованию)

Председатель местной мусульманской религиозной организации Махалля сельского поселения Горноправдинск (по согласованию)

Председатель Ханты-Мансийского районного отделения общественной организации «Спасение Югры» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Председатель национальной родовой общины «Колмодай» (по согласованию)

Представитель Ханты-Мансийского района в Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Представитель татаро-башкирской организации «Берлек» сельского поселения Горноправдинск (по согласованию)

Представитель Межмуниципального отдела УМВД России «Ханты-Мансийский» (по согласованию)

Представитель муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Редакция газеты «Наш район»

Главы сельских поселений Ханты-Мансийского района (по согласованию).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 9-пг
г. Ханты-Мансийск

О представлении лицами,
замещающими муниципальные
должности в администрации
Ханты-Мансийского района,
сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 4 Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 февраля 2010 года № 33 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность отдела кадровой работы и муниципальной службы.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 9-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим положением о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации

от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лица, замещающие муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период

(с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), в случаях, установленных статьей 3

Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района, если действующим законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности, не установлен иной порядок представления указанных сведений.

5. В случае, если лица, замещающие муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, обнаружат, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, то они имеют право представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

6. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, либо предоставления недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданной в соответствии с действующим законодательством.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, контроль за их расходами осуществляются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность в администрации Ханты-Мансийского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным постановлением главы Ханты-Мансийского района, размещаются на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

9. Муниципальные служащие отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений ежегодно в соответствии с настоящим Положением приобщаются к делам лиц, замещающих муниципальные должности.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в администрации Ханты-Мансийского района, несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 10-пг
г. Ханты-Мансийск

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, и членов их семей на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 августа 2013 года № 106 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и предоставления этих сведений общероссийским и окружным средствам массовой информации для опубликования», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить:

1.1. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, и членов их семей на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования согласно приложению 1.

1.2. Форму размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, и членов их семей на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 10-пг

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района, и членов их семей на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Ханты-Мансийского района (далее – лица, замещающие муниципальные должности), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются, средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

в) декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. На официальном сайте размещаются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему постановлению.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка (за исключением их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей), а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте и предоставление средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается отделом кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района.

7. Отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность в администрации Ханты-Мансийского района, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалисты отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 2
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 10-пг

СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

(полное наименование должности)
за период с 1 января по 31 декабря _____ года

Декларированный годовой доход за отчетный год (руб.) <*>	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (источники получения средств, за счет которых совершена сделка) <***>				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) <***>
	вид объектов недвижимости	площадь (кв. м)	страна расположения	транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимости	площадь (кв. м)	страна расположения	
Фамилия, имя, отчество лица, замещающего соответствующую должность								
Супруга (супруг) (без указания персональных данных)								
Несовершеннолетний ребенок (без указания персональных данных)								

* по письменной просьбе лица, предоставляющего сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отдельной строкой указывается в том числе сумма дохода, полученного от продажи имущества либо осуществления иной деятельности в соответствии с федеральным законодательством;

<***> - информация об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 66
г. Ханты-Мансийск

О Комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района

В соответствии с федеральными законами от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 мая 2007 года № 77 «О комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района:

- Создать Комиссию по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района.
- Утвердить:
 - Положение о Комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района согласно приложению 1.
 - Состав Комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района согласно приложению 2.
 - Образцы бланков Комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района согласно приложению 3.
- Признать утратившим силу постановление администрации Ханты-Мансийского района от 18 декабря 2016 года № 430 «О Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.
- Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района

от 23.03.2017 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района

I. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике правонарушений Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений, координации деятельности муниципальных органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района в указанной сфере и лиц, участвующих в профилактике правонарушений.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, на которых в установленном порядке возложено регулирование деятельности данной области (уполномоченных органов), Уставом Ханты-Мансийского района, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), постановлениями и распоряжениями Губернатора автономного округа, постановлениями и распоряжениями Правительства автономного округа, другими нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Сокращенное наименование Комиссии – КПП.

1.5. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с субъектами профилактики правонарушений и лицами, участвующими в профилактике правонарушений.

II. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

- Формирование и развитие системы профилактики правонарушений по направлениям, определенным частью 1 статьи 6 Федерального закона.
- Изучение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
- Разработка предложений по созданию условий для снижения уровня преступности на территории района.
- Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Ханты-Мансийского района в сфере профилактики правонарушений.
- Координация деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района в сфере профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений.
- Вовлечение в работу по профилактике правонарушений органов местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийский район, организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений, ведущих

деятельность на территории района.

2.7. Повышение общего уровня правовой культуры граждан, создание системы стимулов, способствующих законопослушному образу жизни.

III. Основные функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1. Определяет с учетом складывающейся криминогенной ситуации, особенностей Ханты-Мансийского района и других обстоятельств приоритетные направления, цели и задачи профилактики правонарушений.

3.2. Осуществляет планирование деятельности в сфере профилактики правонарушений.

3.3. Контролирует реализацию программ и планов в сфере профилактики правонарушений.

3.4. Организует обмен опытом профилактической работы, в том числе в рамках межмуниципального сотрудничества.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения органами местного самоуправления района.

4.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами и функциями имеет право:

4.2.1. Проводить комплексный анализ состояния профилактики правонарушений на территории Ханты-Мансийского района с последующей подготовкой рекомендаций по улучшению деятельности, совершенствованию деятельности в сфере профилактики правонарушений.

4.2.2. Представлять главе и администрации Ханты-Мансийского района информацию о состоянии профилактической деятельности по профилактике правонарушений, вносить предложения по повышению ее эффективности.

4.2.3. Заслушивать на заседании Комиссии отчеты, информации субъектов профилактики правонарушений о принимаемых ими мерах профилактики правонарушений.

4.2.4. Координировать деятельность органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района по:

разработке мер в сфере профилактики правонарушений;

подготовке проектов нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений;

укреплению взаимодействия и тесного сотрудничества с лицами, участвующими в профилактике правонарушений, и средствами массовой информации.

4.2.5. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, территориальных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественных объединений (по согласованию) необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

4.2.6. Направлять своих представителей для участия в заседаниях и совещаниях исполнительных органов государственной власти автономного округа, муниципальных координационных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.2.7. Вносить в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мер по профилактике правонарушений.

4.2.8. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам профилактики правонарушений, требующим решения главы Ханты-Мансийского района.

4.2.9. Организовывать разработку и рассматривать проекты программ по профилактике правонарушений в Ханты-Мансийском районе.

4.2.10. Принимать необходимые организационные меры по повышению качественного уровня проведения профилактической работы.

4.2.11. Рассматривать возможность использования новых форм, методов и технологий в профилактике правонарушений.

4.2.12. Вносить главе Ханты-Мансийского района предложения об изменении состава Комиссии, изменении и дополнении настоящего Положения.

4.2.13. Выступать инициатором размещения тематической социально значимой рекламы и информации в Ханты-Мансийском районе, касающейся профилактики правонарушений.

V. Регламент (организация) работы Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, а в случае отсутствия председателя – один из его заместителей, по его поручению.

5.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях, председательствует на заседаниях Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;

ведет протоколы заседаний Комиссии;

обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

оформляет и рассылает решения Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;

организует оповещение членов Комиссии о проведении очередного заседания.

5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего Комиссии (заместителя председателя, ведущего заседание по поручению председателя) является решающим.

5.6. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному общению к протоколу.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

5.8. В рамках Комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы в сфере профилактики правонарушений.

5.9. Председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

5.10. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

5.11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

5.12. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют представители органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (по согласованию с их руководителями), входящие в состав Комиссии.

5.13. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по организации профилактики правонарушений администрации района.

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района

от 23.03.2017 № 66

СОСТАВ

Комиссии по профилактике правонарушений
Ханты-Мансийского района

Первый заместитель главы Ханты-Мансийского района, председатель Комиссии

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, заместитель председателя Комиссии

Начальник МО МВД России «Ханты-Мансийский», заместитель председателя Комиссии (по согласованию)

Секретарь административной комиссии отдела по организации профилактики правонарушений администрации Ханты-Мансийского района (в счет дополнительной нагрузки введенной 0,5 ставки секретаря административной комиссии от муниципального образования Ханты-Мансийский район), секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Председатель комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела по организации профилактики правонарушений администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела опеки и попечительства администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ханты-Мансийского района

Начальник Управления социальной защиты населения по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району (по согласованию)

Начальник филиала по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД России «Ханты-Мансийский»

Заместитель директора казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» (по согласованию)

Директор МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Член Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Ханты-Мансийская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию).

Приложение 3
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 66

**Образцы бланков
Комиссии по профилактике правонарушений
Ханты-Мансийского района**



**КОМИССИЯ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

628001, пер. Советский, д. 2, г. Ханты-Мансийск, Телефон/факс: 8 (3467) 33-83-54
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра E-mail: opp@hmrn.ru



**Комиссия
по профилактике правонарушений
Ханты-Мансийского района**

628001, г. Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры,

пер. Советский, д. 2

Телефон/факс: 8 (3467) 33-83-54

E-mail: opp@hmrn.ru

« ___ » _____ 20 ___ г.

Исх. № _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 67
г. Ханты-Мансийск

О признании утратившим силу
постановления администрации
Ханты-Мансийского района
от 07.08.2013 № 196 «Об организации
обследования и формирования
Паспортов доступности объектов
приоритетных сфер
жизнедеятельности инвалидов
и других маломобильных групп
населения»

В связи с истечением сроков реализации плана мероприятий по формированию паспортов доступности объектов приоритетных сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, утвержденного постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.08.2013 № 196 «Об организации обследования и формирования Паспортов доступности объектов приоритетных сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»:

1. Считать постановление администрации Ханты-Мансийского района от 07.08.2013 № 196 «Об организации обследования и формирования Паспортов доступности объектов приоритетных сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 68
г. Ханты-Мансийск

О перечне муниципальных услуг,
предоставление которых организуется
в многофункциональном центре
предоставления государственных
и муниципальных услуг

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 14 февраля 2017 года № 136-р «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, и признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации Ханты-Мансийского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 68

Перечень
муниципальных услуг, предоставление которых организуется
в многофункциональном центре предоставления
государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование административных процедур (действий), осуществляемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги
1	2	3
В сфере земельных отношений		
1.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача решения о предоставлении или об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов
2.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, либо решения об отказе в его выдаче

15.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
16.	Присвоение объекту адресации адреса, изменению, аннулированию его адреса	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача решения о присвоении объекту адресации адреса или изменении адреса или аннулировании его адреса либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или изменении адреса или аннулировании его адреса
17.	Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача разрешения на строительство; выдача решения о внесении изменений в разрешение на строительство; выдача решения о продлении срока действия разрешения на строительство; выдача решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, продлении срока действия разрешения на строительство
18.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
19.	Выдача градостроительного плана земельных участков	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача градостроительного плана земельного участка
В сфере жилищно-коммунального комплекса		
20.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
В сфере транспортного обслуживания и дорожной деятельности		
21.	Предоставление субсидии организациям, оказывающим населению услуги по перевозке пассажиров и грузов автомобильным (кроме такси), воздушным и водным транспортом на территории Ханты-Мансийского района по регулируемым тарифам	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии

В сфере образования и организации отдыха детей		
22.	Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском районе, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей	информирование о порядке предоставления муниципальной услуги; информирование о ходе предоставления муниципальной услуги; прием заявления о предоставлении муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выдача решения о предоставлении или об отказе в предоставлении места или путевки в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2017 № 69
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 235 «Об утверждении муниципальной программы «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 235 «Об утверждении муниципальной программы «Введение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (далее – постановление) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 235

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 235 «Об утверждении муниципальной программы «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель	департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент имущественных и земельных отношений)
Соисполнители	отсутствуют
Цели муниципальной программы	1. Увеличение собственной доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района увеличением налоговых (земельный налог) и неналоговых (арендная плата) доходов бюджета Ханты-Мансийского района и бюджетов сельских поселений 2. Формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для целей, не связанных со строительством
Задачи муниципальной программы	1. Разграничение государственной собственности на землю: государственная регистрация права собственности Ханты-Мансийского района и собственности сельских поселений на земельные участки 2. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по корректировке (актуализации) топографической съемки работ по оценке земельных участков
Основные мероприятия	1. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена 2. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки 3. Корректировка топографической съемки населенных пунктов района 4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов 5. Приобретение программного обеспечения ГИС MapInfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат

Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (увеличение с 380 до 784 единиц) 2. Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия» (увеличение с 83 до 108 человек) 3. Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка) (увеличение с 145 до 1 066 га) 4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов (увеличение с 50 до 121 единиц) 5. Количество приобретенных программных продуктов и приборов (увеличение с 6 до 9 единиц)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 10 599,8 тыс. рублей (бюджет района), в том числе: 2014 год – 5 220,8 тыс. рублей; 2015 год – 2 525,0 тыс. рублей; 2016 год – 1 298,9 тыс. рублей; 2017 год – 1 555,1 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей

1. Краткая характеристика текущего состояния в сфере управления земельными ресурсами Ханты-Мансийского района

Управление земельными ресурсами является неотъемлемой частью деятельности администрации Ханты-Мансийского района по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, развитию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения района. В связи с чем вопрос формирования эффективного управления земельными ресурсами является приоритетным для района.

Общая площадь земель в административных границах составляет 45 977,3 тыс. га. В структуре земельного фонда района выделены категории земель в зависимости от целевого назначения, что позволяет осуществлять контроль за режимом их использования. Наибольшую долю в структуре земельного фонда занимают земли лесного фонда (83,8%). На остальные категории земель приходится 16,2%.

В связи с ограниченностью земельно-ресурсного потенциала одним из основных направлений политики муниципального образования является рациональное использование земельных ресурсов, обеспечивающее динамичное социально-экономическое развитие района.

В период с 2013 по 2016 годы на территории района вовлечено в оборот и предоставлено гражданам и юридическим лицам на правах аренды, собственности, постоянного (бессрочного) пользования 1479 земельных участка общей площадью 8076,22 га.

По состоянию на 01.01.2016 в реестре имущества муниципальной казны Ханты-Мансийского района учтено 382 земельных участка общей площадью 93,78 га, являющихся муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района.

Существенный вклад в увеличение доходной части бюджета будет достигнут за счет увеличения доли сформированных земельных участков и предоставления их в пользование юридическим лицам и гражданам.

Формирование земельных участков и внесение всех необходимых сведений о них в государственный кадастр недвижимости повлияет на рост налогообложения и увеличение доходной базы бюджета в части поступления земельного налога и платежей арендной платы, по предварительным оценкам ожидаемый объем поступлений земельного налога к 2019 году может составить 5 486,3 тыс. рублей, арендной платы – 51 800 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2016 всего в Ханты-Мансийском районе насчитывается 1 365 многоквартирных жилых дома. В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса» формирование земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, осуществляется органами государственной власти или органами местного самоуправления. Соответственно, муниципальные образования вправе осуществлять организацию и финансирование мероприятий по выполнению в отношении земельных участков работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения.

Муниципальная программа является организационной основой реализации в Ханты-Мансийском районе тенденции развития земельных отношений и обеспечения эффективного управления земельными ресурсами.

Программа направлена на создание системы эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами и иной недвижимостью в интересах укрепления экономики, повышения благосостояния граждан, обеспечения государственных гарантий прав собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество, формирования полного и достоверного источника информации о земельных участках и объектах недвижимости, а также на совершенствование муниципальных услуг, оказываемых гражданам и юридическим лицам.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы не осуществляется строительство объектов капитального строительства.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Развитие социального предпринимательства в Ханты-Мансийском районе является одним из значимых направлений развития малого и среднего предпринимательства, поскольку позволяет решить целый комплекс задач, среди которых повышение эффективности управления земельными ресурсами, включая развитие конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности организаций с определением целей и задач управления, повышение уровня их корпоративного управления и информационной прозрачности, в том числе на долгосрочный период.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ

«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском районе оказывается поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе и в сфере земельных отношений.

Рассмотрена возможность внесения изменения в Порядок определения размера арендной платы, условий и сроков её внесения за земли, находящиеся в собственности Ханты-Мансийского района (утв. решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 331) в части изменения в меньшую сторону размера коэффициента субъектов малого и среднего предпринимательства (Ксп), применяемого в расчете размера арендной платы при передаче в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства земельных участков, находящихся в собственности Ханты-Мансийского района (в части уменьшения размера коэффициента с 0,8 до 0,5). Решением Думы Ханты-Мансийского района от 09.06.2016 № 587 «Об утверждении правил определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ханты-Мансийского района и предоставляемые в аренду без торгов» коэффициент субъектов малого и среднего предпринимательства по земельным участкам, находящимся в собственности Ханты-Мансийского района, установлен в размере 0,5 взамен ранее действовавшему 0,8.

Указанная мера в сфере земельных отношений наряду с иными мерами в других сферах социально-экономического развития района участвует в формировании благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, в том числе социального предпринимательства, является мерой стимулирования развития малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Реализация мероприятий Программы способствует развитию конкуренции в сфере управления земельными ресурсами в Ханты-Мансийском районе, в перспективе служит основой для достижения целей и задач Программы.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008

№ 1662-р;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 903 (ред. от 25.05.2016) «О федеральной целевой программе «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014 – 2019 годы)»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343.

Программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления земельными ресурсами Ханты-Мансийского района, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых основных мероприятий по формированию единой политики в сфере управления земельными ресурсами.

Основными целями реализации Программы являются:

1. Увеличение собственной доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района увеличением налоговых (земельный налог) и неналоговых (арендная плата) доходов бюджета Ханты-Мансийского района и бюджетов сельских поселений.

2. Формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для целей, не связанных со строительством.

Для достижения данных целей необходимо решение следующих задач:

1. Разграничение государственной собственности на землю: государственная регистрация права собственности Ханты-Мансийского района и собственности сельских поселений на земельные участки.

2. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по корректировке (актуализации) топографической съемки, работ по оценке земельных участков.

Достижение обозначенных целей осуществляется путем решения поставленных задач Программы в соответствии с полномочиями, исполняемыми в силу Федерального закона от 06.10.2016 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Эффективность решения задачи будет проверена через достижение следующих показателей:

1. Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 15 до 30 тыс. рублей за единицу).

2. Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия». Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 9 до

10 тыс. рублей за единицу).

3. Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка). Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Корректировка топографической съемки населенных пунктов района» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 0,9 до 2 тыс. рублей за единицу площади).

4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов. Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 3 до 5 тыс. рублей за единицу).

5. Количество приобретенных программных продуктов и приборов. Целевые показатели – количественные, методика наблюдения показателей определяется исходя из расчетов по средней цене работ (услуг) и годовых объемов финансирования по мероприятиям, ведомственная статистика; источник данных – сведения и информация департамента имущественных и земельных отношений.

Реализация Программы позволит создать эффективную систему управления земельными ресурсами, включая распоряжение земельными участками на территории Ханты-Мансийского района, обеспечить поступление доходов бюджета за счет эффективного и рационального использования земель района, а также сформировать полноценную информационную систему в отношении земельных участков и объектов, принадлежащих району, позволяющую принимать оптимальные управленческие решения, направленные на использование земельных участков и объектов.

Система показателей, характеризующих результаты реализации Программы, указана в таблице 1.

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Для обеспечения достижения заявленных целей и решения поставленных задач в Программе предусмотрена реализация 5 основных мероприятий:

1. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

В целях реализации мероприятия обеспечивается проведение кадастровых работ в отношении земельных участков:

находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района; государственная собственность на которые не разграничена;

на которых расположены объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района или планируемые к поступлению по различным правовым основаниям в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района;

формируемых в целях строительства и (или) в целях размещения объектов муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, а также объектов межмуниципального и местного значения;

формируемых для муниципальных нужд Ханты-Мансийского района; неформированных и необходимых для обслуживания многоквартирных домов.

2. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки.

Мероприятие направлено на проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, предоставленных гражданам до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации (до 29.10.2001) для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства, документы на которые не оформлены в соответствии с требованиями федеральных законов от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества».

Реализация мероприятия позволит осуществить оформление прав граждан на земельные участки в упрощенном порядке в рамках реализации Федерального закона № 93-ФЗ от 30.06.2006 «Дачная амнистия».

3. Корректировка топографической съемки населенных пунктов района.

Анализ существующего картографического материала показывает, что имеющаяся топографическая съемка 20% населенных пунктов района утратила актуальность и требует обновления. Зачастую работы по обновлению данного материала инициируются различными организациями для решения собственных вопросов и осуществляются по отдельности взятым сельским поселениям в разных масштабах и различных системах координат, в связи с чем получаемый картографический материал носит локальный характер и, как правило, не увязан между собой и не сводим в единую систему.

Отсутствие современной цифровой картографической основы и адресных цифровых планов при проведении государственного кадастрового учета недвижимости создает проблемы с определением географического положения, согласованием границ земельных участков и объектов недвижимости. Анализ сведений об учтенных земельных участках и объектах недвижимости показывает, что имеется немало неточностей и погрешностей в данных по одним и тем же объектам, а также дублирование информации о них в различных ведомствах.

Указанные недостатки сказываются на инвестиционной политике в районе и сельских поселениях, усложняют процесс купли-продажи земельных участков, затрудняют расчет сумм налогов.

В целом мероприятие направлено на актуализацию картографического материала, полученного в результате проведения топографической съемки населенных пунктов района.

4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов.

Данное мероприятие обеспечивает реализацию цели по повышению уровня доходности местного бюджета. Оценка земельных участков муниципальной собственности необходима для их предоставления по результатам торгов на заключение договоров аренды, договоров купли-продажи.

5. Приобретение программного обеспечения ГИС MapInfo, Кадастровый офис, а также приборов и оборудования, необходимого для обеспечения определения координат.

Для эффективного выполнения плановых мероприятий необходимо наличие со-

временного программного обеспечения ГИС MapInfo, Кадастровый офис, а также приборов и оборудования, необходимого для обеспечения определения координат и местоположения поворотных точек земельных участков, местоположения зданий и сооружений. Приобретение названных программных продуктов, приборов и оборудования позволяет беспрепятственно и своевременно осуществлять действия по определению, фиксации и передаче сведений о точных границах земельных участков и местоположении зданий и сооружений в требуемом формате в сведения государственного кадастра недвижимости, а также ведению собственной актуальной информационной базы о земельных участках и объектах недвижимости Ханты-Мансийского района.

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий, приведенных в таблице 2.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Комплексное управление Программой и распоряжение средствами местного бюджета в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на реализацию Программы на очередной финансовый год, осуществляет департамент имущественных и земельных отношений.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителем Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мероприятия Программы реализуются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях реализации настоящей Программы департамент имущественных и земельных отношений:

осуществляет необходимые расчеты и обоснования, определяет объем, место, сроки проведения мероприятий и работ;

подготавливает необходимые документы;

обеспечивает заключение муниципальных контрактов (договоров) в рамках исполнения программных мероприятий;

несет ответственность за своевременность исполнения программных мероприятий.

Департамент имущественных и земельных отношений, являясь основным исполнителем Программы, осуществляет свои функции во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

Информация о ходе реализации Программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном постановлением администрации района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Корректировка муниципальной программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной Программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы на 01.01.2014	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.	Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, единиц	380	443	578	696	784	784	784	784
2.	Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия», человек	83	83	94	99	108	108	108	108
3.	Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка), га	145	1066	1066	1066	1066	1066	1066	1066
4.	Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов, единиц	50	90	94	101	121	121	121	121
5.	Количество приобретенных программных продуктов и приборов, единиц	6	7	8	9	9	9	9	9

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основно-го меропри- ятия	Основные мероприятия муниципальной про- граммы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Основной исполни- тель (соисполнитель)	Источники финанси-ро- вания	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)							
				всего	в том числе:						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.	Основное мероприятие. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (показатель 1)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	8 202,5	3 282,5	2 314,9	1 200,0	1 405,1	0	0	
2.	Основное мероприятие. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки (показатель 2)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	337,3	98,3	99,0	50,0	90,0	0	0	
3.	Основное мероприятие. Корректировка топографической съемки населенных пунктов района (показатель 3)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	890,0	890,0	0	0	0	0	0	
4.	Основное мероприятие. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов (показатель 4)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	192,1	100,0	11,1	21,0	60,0	0	0	
5.	Основное мероприятие. Приобретение программного обеспечения ГИС MapInfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат (показатель 5)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	977,9	850,0	100,0	27,9	0	0	0	
Всего по муниципальной программе				10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0	
				бюджет рай- она	10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0
В том числе:											
Инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	0	0	0	0	0	0	
Прочие расходы				всего	10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0
				бюджет рай- она	10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0
В том числе:											
Ответственный исполнитель (департамент имущественных и земельных отношений)				всего	10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0
				бюджет рай- она	10 599,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 555,1	0	0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений администрации района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017 № 71
г. Ханты-Мансийск

О комиссии по расширению
налогооблагаемой базы
и мобилизации доходов в бюджет
Ханты-Мансийского района

На основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2007 года № 115-п «О создании комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях расширения налогооблагаемой базы и мобилизации дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского района, в соответствии с Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Создать комиссию по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района (приложение 1).

2.2. Состав комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 20 августа 2010 года № 123 «О комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района»;

от 11 ноября 2011 года № 220 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 20.08.2010 № 123 «О комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района»;

от 14 июля 2012 года № 136 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 20.08.2010 № 123 «О комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района»;

от 20 июня 2014 года № 154 «О внесении изменений в постановление админи-

страции Ханты-Мансийского района от 20.08.2010 № 123 «О комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района»;

от 17 июня 2016 года № 185 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 20.08.2010 № 123 «О комиссии по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансам, председателя комитета по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 28.03.2017 № 71

Положение
о комиссии по расширению налогооблагаемой базы
и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района

I. Общие положения

1.1. Комиссия по расширению налогооблагаемой базы и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия) является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом, способствующим оперативному решению вопросов по расширению налогооблагаемой базы и по мобилизации дополнительных доходов с целью покрытия дефицита бюджета Ханты-Мансийского района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Ханты-Мансийского района и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия разрабатывает мероприятия по привлечению дополнительных доходов в бюджет Ханты-Мансийского района и внебюджетные фонды, повышению эффективности собираемости налогов, сборов и иных обязательных платежей, укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.

II. Основные функции Комиссии

2.1. Обеспечение эффективного взаимодействия администрации Ханты-Мансийского района с федеральными, региональными органами исполнительной власти и

органами местного самоуправления при реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета Ханты-Мансийского района за счет налоговых и неналоговых поступлений.

2.2. Обеспечение взаимодействия администрации Ханты-Мансийского района с крупными налогоплательщиками.

2.3. Выработка предложений по совершенствованию организации работы, связанной с исполнением плановых назначений бюджета Ханты-Мансийского района по налоговым и неналоговым доходам в части:

выполнения утвержденного (уточненного) плана по доходам в бюджет Ханты-Мансийского района;

выполнения плана мероприятий по росту доходов в бюджет Ханты-Мансийского района;

повышения эффективности работы с невыясненными поступлениями и урегулирования дебиторской задолженности.

2.4. Разработка мероприятий, направленных на ликвидацию задолженности предприятий и организаций в бюджеты всех уровней и пополнение доходной части бюджета Ханты-Мансийского района.

2.5. Разработка мероприятий, направленных на увеличение собственной налогооблагаемой базы Ханты-Мансийского района.

2.6. Выработка предложений по погашению недоимки в бюджет Ханты-Мансийского района и в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

2.7. Разработка мероприятий по увеличению доходной части бюджета Ханты-Мансийского района.

2.8. Организация выездных проверок с целью выявления: юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории Ханты-Мансийского района, без регистрации в налоговом органе;

физических лиц, имеющих имущество на территории Ханты-Мансийского района.

2.9. Разработка рекомендаций, направленных на пополнение доходной части бюджета Ханты-Мансийского района за счет налоговых и неналоговых поступлений.

2.10. Обобщение и анализ итогов работы Комиссии.

III. Права Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Запрашивать от главных администраторов доходов бюджета Ханты-Мансийского района, сельских поселений Ханты-Мансийского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти информацию (материалы) для организации работы Комиссии.

3.3. Запрашивать от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для работы Комиссии, а также приглашать должностных лиц и граждан для получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.4. Привлекать к своей работе должностных лиц администрации Ханты-Мансийского района, сельских поселений Ханты-Мансийского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также представителей государственных, общественных организаций, экспертов.

3.5. Направлять информацию (материалы анализа) в налоговые и правоохранительные органы для принятия решений в установленном порядке.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов.

4.3. Председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя) осуществляет руководство работой Комиссии, ведет ее заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

4.4. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует две трети от установленного числа ее членов.

4.5. Члены Комиссии участвуют в ее работе с правом голоса.

4.6. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» предлагаемого решения вопроса правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

4.7. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель.

4.8. При необходимости решения Комиссии публикуются в средствах массовой информации.

4.9. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 28.03.2017 № 71

Состав комиссии по расширению налогооблагаемой базы
и мобилизации доходов в бюджет Ханты-Мансийского района

Заместитель главы района по финансам, председатель комитета по финансам, председатель Комиссии

Заместитель главы района, курирующий деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района, заместитель председателя Комиссии

Специалист-эксперт управления доходов, налоговой политики и кадрового обеспечения комитета по финансам, секретарь Комиссии

Председатель комитета экономической политики

Директор департамента имущественных и земельных отношений администрации района

Начальник управления доходов, налоговой политики и кадрового обеспечения, заместитель председателя комитета по финансам администрации района

Представитель Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Представитель Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Представитель Государственного учреждения – отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Представитель МОМВД России «Ханты-Мансийский» (по согласованию)

Глава сельского поселения Горноправдинск (по согласованию)

Глава сельского поселения Луговской (по согласованию).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017 № 72
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.04.2016 № 125 «О постоянной эвакуационной комиссии Ханты-Мансийского района»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 12.04.2016 № 125 «О постоянной эвакуационной комиссии Ханты-Мансийского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции
«4.1. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике».».

1.2. В приложении 2 к постановлению слова «Заместитель главы администрации Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председатель Комиссии» заменить словами «Заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председатель Комиссии».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы района.

Главы Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017 № 73
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подготовливаемых администрацией Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 августа 2013 года № 328-п «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, подготовливаемых ис-

полнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, государственными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированными Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, экспертными и оценки фактического воздействия принятыми исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», в целях внедрения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района и экспертизы принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подготавливаемых администрацией Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1.

1.2. Форму соглашения о взаимодействии между администрацией Ханты-Мансийского района и организациями, представляющими интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, при оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе и (или) оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов согласно приложению 2.

1.3. Форму сводного отчета об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта согласно приложению 3.

1.4. Форму сводного отчета об экспертизе муниципального нормативного правового акта согласно приложению 4.

1.5. Форму заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта согласно приложению 5.

1.6. Форму заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта согласно приложению 6.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24 декабря 2015 года № 320 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2016 года № 247 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.12.2015 № 320 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2017 года, за исключением раздела VII приложения 1 к настоящему постановлению, вступающего в силу с 1 января 2018 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 28.03.2017 № 73

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подготавливаемых администрацией Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, подготовленных администрацией Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок), а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, определяет участников проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации района, их функции, а также процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

1.2. В Порядке используются следующие термины:

оценка регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов – деятельность, направленная на выявление в проектах муниципальных нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инве-

стиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов;

экспертиза муниципальных нормативных правовых актов – деятельность, направленная на выявление в муниципальных нормативных правовых актах положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений органов администрации района, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, иных лиц о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных органом, осуществляющим экспертизу муниципальных нормативных правовых актов;

оценка фактического воздействия (далее – ОФВ) муниципальных нормативных правовых актов – деятельность, проводимая в целях анализа достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения углубленной ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района;

регулирующий орган – орган администрации района, являющийся разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, или курирующий деятельность учреждения (предприятия), разрабатывающий проект, затрагивающий вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающего, изменяющего или отменяющего ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющий ОРВ, экспертизу, ОФВ муниципальных правовых актов;

уполномоченный орган – орган администрации района, ответственный за внедрение ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации района и выполняющий функции нормативно-правового, информационно-методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, а также оценки качества проведения процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов;

публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта или муниципального нормативного правового акта, организуемое регулирующим органом, в ходе проведения процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы или ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

участники публичных консультаций – органы администрации района, за исключением регулирующих органов, иные органы власти, организации и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных обсуждениях проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертно-консультативные и научно-технические советы, иные совещательные органы, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциации и союзы, научно-исследовательские, общественные и иные организации и лица, принимающие участие в публичных обсуждениях положений проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов;

сводный отчет об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (экспертизе муниципального нормативного правового акта) (далее – сводный отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования (оценки) эффективности предложенных вариантов правового регулирования или действующего правового регулирования;

участники проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов – регулирующий орган, уполномоченный орган и участники публичных консультаций, принимающие участие в проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов.

1.3. Уполномоченным органом в администрации района является комитет экономической политики администрации района. ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертиза и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, при разработке проектов которых проводилась углубленная ОРВ, проводятся в соответствии с Порядком.

1.4. ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертиза и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов не проводятся в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов:

содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

утверждающих административные регламенты предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций);

устанавливающих (утверждающих) цены (тарифы) на товары (услуги), в области установления цен (тарифов) и /или их предельных уровней, принятых (разработанных) во исполнение норм действующего законодательства в соответствии с установленными порядками регулирования цен (тарифов) на товары (услуги);

утверждающих документацию по планировке территории; вносящих изменения технического характера в действующие муниципальные нормативные правовые акты, а именно: замена дат; изменение нумерации пунктов, подпунктов, составов комиссий; изменение объемов финансирования по мероприятиям муниципальных программ;

содержащих вопросы организации и осуществления бюджетного процесса, отчеты о его исполнении;

о создании (ликвидации, реорганизации) координационных и совещательных органов.

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не подлежат ОРВ:

проекты решений Думы Ханты-Мансийского района устанавливающие, изменяющие, приостанавливающие, отменяющие местные налоги и сборы;

проекты решений Думы Ханты-Мансийского района, регулирующие бюджетные правоотношения.

Ответственным за проведение ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, экспертизы и ОФВ муниципального нормативного правового акта является регулирующий орган.

II. Функции участников проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов

2.1. Функции регулирующего органа:

2.1.1. Проведение процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов (экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов) в соответствии с Порядком.

2.1.2. Проведение публичных консультаций и подготовка свода предложений по их результатам.

2.1.3. Подготовка и направление в уполномоченный орган сводных отчетов, уведомлений, предусмотренных пунктом 3.8 Порядка, отчетов об ОФВ муниципальных нормативных правовых актов.

2.2. Функции уполномоченного органа:

нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

контроль качества выполнения органами администрации района процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, в том числе подготовки сводных отчетов, уведомлений, предусмотренных пунктом 3.6 Порядка, отчетов об ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

рассмотрение сводных отчетов, уведомлений, предусмотренных пунктом 3.6 Порядка, отчетов об ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

подготовка заключений об ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

формирование отчетности о развитии и результатах ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов в администрации района.

III. Порядок проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Целью ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов является определение и оценка возможных положительных и отрицательных последствий принятия проекта муниципального нормативного правового акта на основе анализа проблемы, цели ее регулирования и возможных способов решения, а также выявление в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района

3.2. Проведение ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта осуществляется регулирующим органом после его разработки и после его согласования в установленном порядке.

3.3. ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта состоит из следующих процедур:

3.3.1. Предварительная ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, определение степени регулирующего воздействия положений проекта муниципального нормативного правового акта.

3.3.2. Углубленная ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, которая включает в себя проведение публичных консультаций.

3.3.3. Составление сводного отчета об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

3.3.4. Подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

3.4. Необходимость проведения ОРВ определяется юридическо-правовым управлением администрации района (далее – ЮПУ) одновременно с проведением правовой и антикоррупционной экспертизы.

Если проект муниципального правового акта подлежит ОРВ, сотрудником ЮПУ на листе согласования проекта проставляется штамп «ОРВ».

3.5. Предварительная ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта проводится в целях определения соответствия предметной области ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта и выявления в нем положений:

регулирующих отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

изменяющих содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) вводящих (способствующих введению) избыточные обязанности, запреты и ограничения для них;

способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района; устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.6. В случае если в ходе проведения предварительной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта в нем не выявлено положений, указанных в пункте 3.5 Порядка, регулирующий орган в течение 3-х рабочих дней подготавливает и направляет в уполномоченный орган уведомление об отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта указанных положений, проект муниципального нормативного правового акта и пояснительную записку к проекту.

В уведомлении должны быть указаны сведения:

о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое проектом муниципального нормативного правового акта правовое регулирование;

об отсутствии положений, регулирующих отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

об отсутствии положений, вводящих (способствующих введению) избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

об отсутствии положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета

Ханты-Мансийского района;

о том, что проект не относится к предметной области ОРВ.

3.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней подготавливает и направляет в регулирующий орган заключение об отсутствии необходимости или необходимости проведения углубленной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

3.8. В случае выявления регулирующим органом или получения заключения уполномоченного органа о том, что проект муниципального нормативного правового акта соответствует предметной области ОРВ, и о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, указанных в пункте 3.5 Порядка, проводится углубленная ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

3.9. При проведении углубленной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта регулирующий орган оценивает его по следующим направлениям:

3.9.1. Степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные муниципальными правовыми актами административные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие возникновению ранее не предусмотренных муниципальными правовыми актами расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования;

б) средняя степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами административные обязанности, запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие увеличению ранее предусмотренных муниципальными правовыми актами расходов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования;

в) низкая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3.9.2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое проектом муниципального нормативного правового акта правовое регулирование:

а) описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено предлагаемое проектом муниципального нормативного правового акта правовое регулирование;

б) информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах;

в) социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка;

г) характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка;

д) причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование;

е) причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства со стороны администрации Ханты-Мансийского района;

ж) опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.9.3. Определение целей предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

а) описание целей предлагаемого правового регулирования, определение сроков их достижения и периодичности мониторинга достижения указанных целей;

б) определение перечня действующих муниципальных нормативных правовых актов, поручений, других решений, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования;

в) установление индикаторов достижения целей предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования и методы их расчета.

3.9.4. Описание качественной характеристики и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования (их групп): устанавливаются группы потенциальных адресатов предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования (приводится краткое описание их качественных характеристик) и количество участников групп.

3.9.5. Описание изменений функций (полномочий, обязанностей, прав) органов администрации Ханты-Мансийского района, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования:

а) наименование функций (полномочий, обязанностей, прав), их характер и описание порядка реализации;

б) оценка изменения трудовых затрат и изменения численности работников;

в) оценка изменения потребностей в других ресурсах.

3.9.6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Ханты-Мансийского района, связанных с введением предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования: описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета Ханты-Мансийского района и расчет их количественной оценки с применением при расчете «калькулятора издержек», размещенного на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (regulation.gov.ru).

3.9.7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования и связанные с ним дополнительные расходы (доходы):

а) описание новых обязанностей и ограничений, изменений существующих обязанностей, вводимых предлагаемым правовым регулированием;

б) описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования, их количественная оценка;

в) описание издержек и выгод адресатов предлагаемого проектом муниципально-нормативного правового акта правового регулирования, не поддающихся количественной оценке;

г) описание упущенной выгоды, ее количественная оценка.

3.9.8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого

проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования:

а) определение видов рисков и оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий;

б) определение методов контроля рисков;

в) описание степени контроля рисков.

3.9.9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

а) описание варианта решения проблемы;

б) качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования в среднесрочном периоде;

в) оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования;

г) оценка расходов (доходов) бюджета Ханты-Мансийского района, связанных с введением предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования;

д) оценка возможности достижения заявленных целей регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования;

е) оценка рисков неблагоприятных последствий;

ж) обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы;

з) детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы.

3.9.10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования на ранее возникшие отношения:

а) определяется предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта;

б) определяется необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования;

в) определяется необходимость распространения предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования на ранее возникшие отношения.

3.10. При проведении углубленной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности регулирующим органом проводятся публичные консультации в порядке, установленном разделом V Порядка.

3.11. По результатам углубленной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, после проведения публичных консультаций регулирующий орган готовит сводный отчет об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (далее – сводный отчет об ОРВ).

При подготовке сводного отчета об ОРВ регулирующим органом заполняются все разделы, предусмотренные формой сводного отчета об ОРВ, и обеспечивается представление информации, необходимой для подготовки заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта уполномоченным органом.

К сводному отчету об ОРВ прилагаются информация об источниках полученных сведений, использованных при заполнении разделов сводного отчета об ОРВ, расчеты расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности из бюджета Ханты-Мансийского района, перечень индикаторов (показателей) мониторинга достижения целей регулирования, протокол проведения дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний если таковые права дались в соответствии с п. 5.7.1 настоящего Порядка).

Сводный отчет об ОРВ подписывается руководителем регулирующего органа.

3.12. После проведения углубленной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта регулирующий орган в течение 5 рабочих дней направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта сводный отчет об ОРВ и свод предложений о результатах публичных консультаций с приложением копий писем, направленных в адрес участников публичных консультаций о результатах рассмотрения их предложений или замечаний, проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки к нему.

3.13. Пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта должна содержать:

сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое проектом муниципального нормативного правового акта правовое регулирование, оценку негативных эффектов от наличия данной проблемы;

описание субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым проектом муниципального нормативного правового акта правовым регулированием;

описание обязанностей, запретов и ограничений, которые предполагается возложить (ввести) на (для) субъекты (ов) предпринимательской и инвестиционной деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых проектом муниципального нормативного правового акта изменений в содержании существующих обязанностей, запретов и ограничений указанных субъектов;

оценку расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым проектом муниципального нормативного правового акта правовым регулированием;

оценку рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий.

3.14. Уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (далее – заключение об ОРВ) в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов, указанных в пункте 3.12 Порядка, от регулирующего органа в порядке, установленном разделом VI Порядка.

3.15. Заключение об ОРВ подлежит опубликованию уполномоченным органом в разделе «Оценка регулирующего воздействия» (далее – специализированный раздел) официального сайта администрации Ханты-Мансийского района (далее – официальный сайт).

3.16. Заключение об ОРВ является обязательным приложением к проекту муниципального нормативного правового акта.

IV. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

4.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов (далее – экспертиза) проводится в целях выявления в них положений:

а) содержащих избыточные обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, запреты и ограничения для них;

б) предусматривающих необоснованные расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района.

4.2. Перечень муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе, определяется планом, утверждаемым ежегодно распоряжением администрации Ханты-Мансийского района, с учетом предложений регулирующих органов и участников публичных консультаций.

План размещается в специализированном разделе официального сайта в течение 5 рабочих дней после его утверждения.

В целях учета мнения, сложившегося в результате правоприменительной практики у участников публичных консультаций, уполномоченный орган размещает проект плана в специализированном разделе официального сайта и указывает сроки представления предложений.

Срок публичного обсуждения проекта плана составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения в специализированном разделе официального сайта.

Срок проведения экспертизы, осуществляемой в соответствии с планом, не должен превышать трех месяцев со дня начала ее проведения.

4.3. Экспертиза проводится с учетом процедур, предусмотренных пунктами 3.3, 3.6 – 3.12 Порядка.

Публичные консультации проводятся в порядке, установленном разделом V Порядка, в течение 30 календарных дней со дня начала проведения экспертизы.

4.4. Экспертиза проводится также при разработке изменений в муниципальные нормативные правовые акты в случае, если ранее экспертиза этих муниципальных нормативных правовых актов не проводилась.

4.5. Экспертиза, проводимая в соответствии с пунктом 4.4 Порядка, осуществляется одновременно с ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, вносящего изменения в действующий муниципальный нормативный правовой акт.

4.6. В случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, указанных в пункте 4.1 Порядка, регулирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе уполномоченного органа обеспечивает принятие одного из следующих решений:

о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта;

о принятии нового муниципального нормативного правового акта;

о сохранении действующего правового регулирования.

4.7. Сведения о принятом решении регулирующий орган направляет в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.6 Порядка.

4.8. Сведения о принятом регулирующим органом решении являются приложением к проекту о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт (признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, принятии нового муниципального нормативного правового акта).

V. Порядок проведения публичных консультаций в целях ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы

5.1. Для проведения публичных консультаций регулирующий орган размещает в специализированном разделе официального сайта уведомление о проведении публичных консультаций по формам согласно приложениям 1, 2 к Порядку, перечень вопросов, предлагаемых к обсуждению, или опросный лист по формам согласно приложениям 3, 4 к Порядку, а также иные материалы, являющиеся обоснованием выбора варианта предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования.

К уведомлению о проведении публичных консультаций прилагается проект муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится ОРВ, а также пояснительная записка к нему или муниципальный нормативный правовой акт, в отношении которого проводится экспертиза.

5.2. Регулирующий орган также обеспечивает направление уведомления о проведении публичных консультаций или опросного листа участникам публичных консультаций, проекта муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится ОРВ, пояснительной записки к нему, муниципального нормативного правового акта в организации, представляющие интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, заключившие с администрацией района соглашения о взаимодействии при ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе, а также иным лицам, которых целесообразно привлечь к участию в публичных консультациях, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

5.3. Отсутствие у регулирующего органа исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых затронуты или могут быть затронуты предлагаемым проектом муниципального нормативного правового акта (муниципальным нормативным правовым актом) правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки уведомления о проведении публичных консультаций.

5.4. Публичные консультации начинаются одновременно с размещением уведомления об их проведении и проводятся:

при проведении ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта не менее 15 календарных дней;

при проведении экспертизы в течение 30 календарных дней со дня начала проведения экспертизы.

5.5. Результаты публичных консультаций оформляются сводом предложений по форме согласно приложению 5 к Порядку, содержащим информацию об учете либо отклонении мнения участников публичных консультаций и аргументированную позицию регулирующего органа по всем полученным мнениям участников публичных консультаций.

В своде предложений указывается автор и содержание предложения, результат его рассмотрения; в случае отказа от использования предложения указываются обоснованные причины принятия такого решения.

Также в своде предложений указывается перечень органов и организаций или лиц, которым были направлены уведомления о проведении публичных консультаций в соответствии с пунктом 5.2 Порядка.

В случае не поступления в адрес регулирующего органа в течение срока проведения публичных консультаций мнений их участников в своде предложений указывается соответствующая информация.

5.6. По результатам рассмотрения поступивших предложений участников публичных консультаций регулирующий орган принимает решение о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта либо об отказе от введения предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

5.7. Регулирующий орган обеспечивает размещение свода предложений, сводного отчета об ОРВ и итогового проекта муниципального нормативного правового акта по результатам публичных консультаций либо решения об отказе от введения предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования в специализированном разделе официального сайта одновременно с их направлением в уполномоченный орган для подготовки заключения не позднее 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, а также письменно информирует участников публичных консультаций о результатах рассмотрения их предложений.

5.7.1. В случае несогласия с поступившим от участника публичных консультаций предложением или замечанием на проект нормативного правового акта регулирующий орган обязан до направления документов, указанных в пункте 3.12 в уполномоченный орган, обеспечить урегулирование разногласий с указанным участником публичных консультаций путем проведения дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний, результаты которых оформляются протоколом.

Решение, принятое по результатам урегулирования разногласий, является обязательным приложением к документам, указанным в пункте 3.12 настоящего Порядка, и подлежит исполнению.

VI. Порядок подготовки заключения об ОРВ или экспертизе

6.1. Уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ (экспертизе) в течение 10 календарных дней со дня поступления от регулирующего органа документов, необходимых для подготовки заключения.

6.2. При подготовке заключения об ОРВ или экспертизе уполномоченный орган:

а) проводит оценку соответствия процедур, проведенных регулирующим органом (органом, осуществляющим экспертизу), требованиям Порядка;

б) рассматривает сводный отчет на предмет оценки качества исполнения процедур ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (экспертизы) регулирующим органом;

подготовки сводного отчета, в том числе установления обоснованности содержащихся в сводном отчете выводов регулирующего органа относительно вводимого проектом муниципального нормативного правового акта (муниципальным нормативным правовым актом) правового регулирования, а также учета предложений участников публичных консультаций.

6.3. В случае соответствия проведенных регулирующим органом процедур ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (экспертизы) установленным требованиям, отсутствия замечаний к проведению процедур ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (экспертизы) и качеству подготовки сводного отчета и соответствия их Порядку уполномоченный орган направляет в регулирующий орган заключение об ОРВ (экспертизе) без замечаний.

6.4. В случае выявления несоблюдения требований Порядка при проведении регулирующим органом процедур ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (экспертизы) уполномоченный орган дает заключение об ОРВ (экспертизе), в котором отражает вывод о необходимости повторного проведения процедур, предусмотренных Порядком, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры, с последующей доработкой и повторным направлением в уполномоченный орган сводного отчета для подготовки заключения.

Кроме того, в заключении об ОРВ (экспертизе) указывается мнение уполномоченного органа относительно обоснования выбора предлагаемого регулирующим органом варианта правового регулирования, а также выявленные в проекте муниципального нормативного правового акта положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета Ханты-Мансийского района, и поступившие предложения (замечания) от участников публичных консультаций.

В случае отсутствия по итогам публичных консультаций мнений их участников в заключении об ОРВ (экспертизе) указывается о том, что публичные консультации были организованы некачественно, при этом уполномоченный орган возвращает проект муниципального нормативного правового акта (муниципальный нормативный правовой акт) регулирующему органу для проведения дополнительных публичных консультаций.

В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта (муниципального нормативного правового акта), они также включаются в заключение об ОРВ (экспертизе).

После устранения замечаний уполномоченного органа регулирующий орган повторно направляет доработанные документы в уполномоченный орган, который в течение 10 календарных дней со дня их поступления дает заключение об ОРВ (экспертизе).

6.5. В случае если замечания, представленные уполномоченным органом в заключении об ОРВ (экспертизе), регулирующий орган считает необоснованными, указанные органы в течение 10 рабочих дней со дня подготовки заключения об ОРВ (экспертизе) принимают решение путем проведения дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний (при необходимости с участием представителей общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности), результаты которых оформляются протоколом.

6.6. Регулирующий орган при получении заключения об экспертизе, содержащего только позицию уполномоченного органа относительно выявленных положений муниципального нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе принимает одно из решений:

- о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт;
- о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта;
- о принятии нового муниципального нормативного правового акта;

о сохранении действующего муниципального нормативного правового акта.

6.7. Сведения о принятом решении регулирующий орган направляет в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 6.6 Порядка.

VII. ОФВ муниципальных нормативных правовых актов

7.1. ОФВ муниципальных нормативных правовых актов проводится регулирующим органом в отношении муниципальных нормативных правовых актов, при разработке проектов которых проводилась углубленная ОРВ.

Целью ОФВ муниципальных нормативных правовых актов является анализ достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете об ОРВ, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявление в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района.

7.2. Перечень муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих ОФВ, определяется планом, утверждаемым ежегодно не позднее 15 января текущего года уполномоченным органом, с учетом предложений регулирующих органов и участников публичных консультаций.

В целях учета мнения, сложившегося в результате правоприменительной практики у участников публичных консультаций, уполномоченный орган размещает проект плана в специализированном разделе официального сайта и указывает сроки представления предложений.

Срок публичного обсуждения проекта плана составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения в специализированном разделе официального сайта.

План утверждается приказом руководителя уполномоченного органа и размещается в специализированном разделе официального сайта.

7.3. Мониторинг фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов проводится регулирующим органом не ранее чем через два года после вступления в силу муниципального нормативного правового акта, в отношении которого была проведена углубленная ОРВ.

7.4. Для проведения ОФВ муниципальных нормативных правовых актов рассчитываются фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей регулирующего воздействия муниципального нормативного правового акта, а также оцениваются фактические положительные и отрицательные последствия установленного регулирования.

7.5. В случае если заявленные цели правового регулирования не достигаются и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования существенно превышают прогнозные значения, это отмечается в отчете об ОФВ муниципального нормативного правового акта. В этом случае также проводится анализ причин указанной ситуации, который является основанием для формирования предложений о признании утратившим силу или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

По результатам ОФВ муниципального нормативного правового акта регулирующий орган подготавливает отчет.

7.6. В целях публичного обсуждения отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта текст муниципального нормативного правового акта (в редакции, действующей на день размещения) и отчет об ОФВ муниципального нормативного правового акта размещаются регулирующим органом в специализированном разделе официального сайта. Вместе с материалами отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта размещается перечень вопросов для участников публичных консультаций.

7.7. Публичные консультации начинаются одновременно с размещением отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта и продолжаются не менее 20 календарных дней.

Целью публичных консультаций является выработка мнения относительно того, достигаются ли в процессе действия муниципального нормативного правового акта заявленные цели правового регулирования, а также о целесообразности признания утратившим силу или изменения указанного муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

О проведении публичных консультаций извещаются те же органы, организации и лица, которые ранее информировались о проведении публичных консультаций в рамках углубленной ОРВ проекта указанного муниципального нормативного правового акта.

Регулирующий орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций, и составить свод предложений с указанием сведений об их учете или о причинах их отклонения не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, разместив его в специализированном разделе официального сайта.

7.8. По результатам публичных консультаций регулирующий орган дорабатывает отчет об ОФВ муниципального нормативного правового акта, в который включаются:

- а) сведения о проведении публичных консультаций и сроках их проведения;
- б) свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций;
- в) подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившим силу или изменении муниципального нормативного правового акта, а также о принятии иных мер.

7.9. Доработанный отчет об ОФВ муниципального нормативного правового акта подписывается руководителем регулирующего органа, после чего в течение 5 календарных дней размещается в специализированном разделе официального сайта и одновременно направляется в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ муниципального нормативного правового акта.

7.10. По результатам рассмотрения отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган готовит заключение об ОФВ муниципального нормативного правового акта в течение 15 рабочих дней со дня поступления указанного отчета.

В заключении об ОФВ муниципального нормативного правового акта делаются выводы о достижении или не достижении заявленных целей регулирования муниципального нормативного правового акта, фактических положительных и отрицательных последствиях принятия муниципального нормативного правового акта, а также о выявлении или не выявлении в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникно-

вению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района.

7.11. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что регулирующим органом при подготовке отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта не соблюдены требования порядка ее проведения, а также при наличии замечаний уполномоченного органа к качеству подготовки отчета об ОФВ муниципально-нормативного правового акта регулирующий орган повторно проводит процедуры, предусмотренные Порядком, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры, с последующей доработкой отчета об ОФВ муниципального нормативного правового акта по их результатам, после чего направляет его в уполномоченный орган.

7.12. Заключение об ОФВ муниципального нормативного правового акта размещается уполномоченным органом в специализированном разделе официального сайта.

7.13. В случае если заключение об ОФВ муниципального нормативного правового акта содержит предложения о признании утратившим силу или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, указанное заключение направляется на рассмотрение регулирующему органу для признания утратившим силу либо внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт.

Регулирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения об ОФВ муниципального нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган уведомление о признании утратившим силу либо о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт.

7.14. В случае если предложения о признании утратившим силу или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, представленные уполномоченным органом в заключении об ОФВ муниципального нормативного правового акта, регулирующий орган считает необоснованными, указанный орган в течение 10 рабочих дней со дня подготовки заключения об ОФВ муниципального нормативного правового акта принимает решение путем проведения дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний (при необходимости с участием представителей общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности), результаты которых оформляются протоколом.

7.15. Сведения о принятом муниципальном нормативном правовом акте, указанном в пункте 7.13 Порядка, регулирующий орган направляет в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Приложение 1 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уведомление
о проведении публичных консультаций по проекту
муниципального нормативного правового акта

Настоящим
(наименование органа администрации района – регулирующего органа)
уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

Регулирующий орган:
(наименование регулирующего органа)

Период проведения публичных консультаций:
« » « » – « » « » « »
(не менее 15 календарных дней)

Способ направления ответов:
Направление ответов на предложенные к обсуждению вопросы, предложений (замечаний) по проекту муниципального нормативного правового акта осуществляется в форме электронного документа по электронной почте на адрес: _____

(адрес электронной почты ответственного работника)
или в форме документа на бумажном носителе по адресу:

(почтовый адрес регулирующего органа)

Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, контактный телефон)

Проект _____
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
устанавливает _____
(краткое описание вводимого регулирования)

В целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и выявления в нем положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Ханты-Мансийского района, _____

(наименование регулирующего органа)
в соответствии с пунктом 3.12 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации от _____

№ _____, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица вправе направить свои предложения и замечания по прилагаемому проекту муниципального нормативного правового акта.

Перечень вопросов: (при отсутствии опросного листа)

1. _____
2. _____
3. _____
… _____

Приложение: проект муниципального нормативного правового акта, пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, опросный лист (факультативно).

Приложение 2 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уведомление
о проведении публичных консультаций в целях экспертизы
муниципального нормативного правового акта

Настоящим
(наименование органа администрации района – регулирующего органа)
уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта

Орган, осуществляющий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов:
(наименование регулирующего органа)

Период проведения публичных консультаций:
« » « » – « » « » « »
(не менее 30 календарных дней)

Способ направления ответов:
Направление ответов на предложенные к обсуждению вопросы, предложений (замечаний) относительно положений муниципального нормативного правового акта осуществляется в форме электронного документа по электронной почте на адрес: _____

(адрес электронной почты ответственного работника)
или в форме документа на бумажном носителе по адресу:

(почтовый адрес)

Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, контактный телефон)

(наименование муниципального нормативного правового акта)

устанавливает _____
(краткое описание осуществляемого регулирования)

В целях выявления в прилагаемом муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, _____
(наименование регулирующего органа)

в соответствии с пунктами 3.12, 4.3 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города от _____ № _____, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица вправе направить свои предложения и замечания по прилагаемому муниципальному нормативному правовому акту.

Перечень вопросов: (в случае отсутствия опросного листа)
1. _____
2. _____
3. _____
...

Приложение: муниципальный нормативный правовой акт, пояснительная записка к муниципальному нормативному правовому акту, опросный лист (факультативно).

Приложение 3 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Типовая форма
опросного листа при проведении публичных консультаций
в рамках оценки регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта

Перечень вопросов в рамках проведения публичного обсуждения _____
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес: _____
(адрес электронной почты ответственного работника)

не позднее _____
(дата)

Регулирующий орган не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:
Наименование организации _____
Сфера деятельности организации _____
Фамилия, имя, отчество контактного лица _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____

1. Является ли актуальной в настоящее время проблема, на решение которой направлен проект муниципального нормативного правового акта? Укажите обоснования высказанного Вами мнения.

2. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да, выделите из них те, которые, по Вашему мнению, были бы более оптимальными, менее затратными и (или) более эффективными?

3. Какие, по Вашему мнению, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, отраслям, количеству)?

4. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

5. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые органами администрации района, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия?

6. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом проекте муниципального нормативного правового акта положения, которые изменяют содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения, а также способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению.

8. К каким последствиям может привести принятие нового регулирования в части невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования, а при возможности, и бюджета Ханты-Мансийского района и укажите их. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и др.)

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых проектом муниципального нормативного правового акта?

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

Приложение 4 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Типовая форма
опросного листа при проведении публичных консультаций
в рамках экспертизы муниципального нормативного правового акта

Перечень вопросов в рамках проведения публичного обсуждения _____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес: _____
(адрес электронной почты ответственного работника)

не позднее _____
(дата)

Орган, осуществляющий экспертизу муниципального нормативного правового акта, не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:
Наименование организации _____
Сфера деятельности организации _____
Фамилия, имя, отчество контактного лица _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____

1. Обоснованы ли нормы, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте?

2. Опишите издержки, которые несут субъекты общественных отношений в связи с действующим регулированием (по возможности дайте количественную оценку).

3. Существуют ли, на Ваш взгляд, иные наиболее эффективные и менее затратные для органа, осуществляющего экспертизу муниципального нормативного правового акта, а также субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности варианты регулирования? Если да, приведите варианты, обосновав каждый из них.

4. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые органами администрации района, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия. Считаете ли Вы, что существует необходимость изменить существующие нормы? Если да, укажите нормы и обоснование их изменения.

5. Существует ли в действующем правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению.

6. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках экспертизы муниципального нормативного правового акта.

Приложение 5 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Форма свода предложений
о результатах проведения публичных консультаций

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации от

№ _____,

(наименование регулирующего органа)

в период с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года проведены публичные консультации по _____

(наименование муниципального нормативного правового акта (проекта), по которому проведены публичные консультации)

При проведении публичных консультаций получены отзывы от:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Результаты публичных консультаций и позиция регулирующего органа отражены в таблице результатов публичных консультаций.

Таблица результатов публичных консультаций

наименование субъекта публичных консультаций	Результаты публичных консультаций	
	высказанное мнение (замечания и (или) предложения)	позиция регулирующего органа (с обоснованием позиции)

Приложение:

1. Текст скорректированного по итогам публичных консультаций муниципального нормативного правового акта (проекта).
2. Копии отзывов участников публичных консультаций.

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 28.03.2017 № 73

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о взаимодействии между администрацией Ханты-Мансийского района и организациями, представляющими интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, при оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов

Администрация Ханты-Мансийского района (далее – Администрация) в лице _____

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании _____,

(документ, устанавливающий полномочия)

с одной стороны, и _____ (далее – _____)

(наименование организации, представляющей интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество представителя организации, представляющего

интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества)

действующего на основании _____,

(документ, устанавливающий полномочия)

с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Ответственными по настоящему Соглашению со стороны Администрации

являются органы администрации района, являющиеся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов.

II. Обязанности Сторон

2.1. Администрация в лице органов администрации района, являющихся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов:

обеспечивает направление уведомления о проведении публичной консультации или опросного листа участников публичной консультации, проекта муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия, и пояснительной записки к нему или муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;

рассматривает предложения и замечания субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности относительно положений проекта муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия, или муниципального нормативного правового акта, подлежащего экспертизе, результаты рассмотрения которых оформляет сводом предложений;

определяет лиц, ответственных за взаимодействие между органами администрации района, являющимися разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, и представителями предпринимательского и инвестиционного сообщества в ходе публичных консультаций в отношении проекта муниципального нормативного правового акта или действующего муниципального нормативного правового акта;

обеспечивает организационно-техническое сопровождение реализации настоящего Соглашения.

2.2. Организации, представляющие интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества:

принимает участие в проводимых в различных формах публичных консультациях при обсуждении проекта муниципального нормативного правового акта или действующего муниципального нормативного правового акта;

организуют сбор информации по вопросам, поставленным в ходе проведения публичных консультаций, осуществляют анализ и обобщение указанной информации, формируют сводную позицию членов организаций, представляющих интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, относительно положений проекта муниципального нормативного правового акта или действующего муниципального нормативного правового акта;

направляют предложения и замечания субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности о необходимости включения муниципальных нормативных правовых актов в ежегодный план проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, а также относительно положений муниципального нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, положений проекта муниципального нормативного правового акта, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению, а также способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов указанных видов деятельности и бюджета Ханты-Мансийского района;

определяют в целях проведения публичных консультаций работников, ответственных за организацию подготовки предложений и замечаний по оспуемым положениям проектов муниципальных нормативных правовых актов (муниципальных нормативных правовых актов), и направляют контактные данные указанных работников в органы администрации района, являющиеся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов;

размещают на своих официальных сайтах в сети Интернет информацию об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов;

представляют предложения по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

III. Права Сторон

3.1. Администрация в лице органов администрации района, являющихся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, вправе:

направлять запросы в организации, представляющие интересы предпринимательского сообщества, о предоставлении информационно-аналитических материалов, в том числе сведений о стандартных издержках субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на соблюдение требований законодательства, сведений о развитии предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях, иных сведений, необходимых для оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов или экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

запрашивать у организаций, представляющих интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, предложения, необходимые для формирования планов проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

направлять своих представителей для участия в совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях, проводимых организациями, представляющими интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, и направленных на активное привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснение ключевых вопросов функционирования института оценки регулирующего воздействия в Администрации.

3.2. Организации, представляющие интересы предпринимательского и инвестиционного сообщества, вправе:

направлять в органы администрации района, являющиеся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, предложения и замечания субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности о необходимости включения муниципальных нормативных правовых актов в ежегодный план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, а также относительно положений проекта муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке регулирующего воздействия, или действующего муниципального нормативного правового акта, подлежащего эксперти-

зе, и предложения по совершенствованию института оценки регулирующего воздействия в Администрации;

запрашивать в органах администрации района, являющихся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, в электронной или бумажной форме копии сводного отчета и заключения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта или экспертизы муниципального нормативного правового акта, по которому проводились публичные консультации, а также муниципальные нормативные правовые акты и методические документы по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов или экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Администрации, информационные материалы о деятельности органов администрации района, являющихся разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов или экспертизе муниципальных нормативных правовых актов;

принимать участие в совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях, проводимых органами администрации района, являющимися разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов, и направленных на активное привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснение ключевых вопросов функционирования института оценки регулирующего воздействия в Администрации.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на два года и вступает в силу с даты его подписания.

4.2. Дополнения и изменения настоящего Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с даты их подписания Сторонами.

4.3. Споры и разногласия, возникающие при исполнении условий настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров.

4.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Соглашения.

4.5. Если по истечении срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, настоящее Соглашение считается пролонгированным на каждые последующие два года.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

 М.П. М.П.

Приложение 3
 к постановлению администрации
 Ханты-Мансийского района

от 28.03.2017 № 73

Форма
 сводного отчета об оценке регулирующего воздействия проекта
 муниципального нормативного правового акта

№ _____ (присваивается регулирующим органом)	Сроки проведения публичного обсуждения: начало: « _____ » _____ 20 ____ г.; окончание: « _____ » _____ 20 ____ г.
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. Общая информация

1.1. _____ (наименование структурного органа администрации района) являющийся (являющееся) разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – регулирующий орган).
1.2. Сведения о структурных органах администрации района, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности: (указываются полное и краткое наименования)
1.3. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта: (место для текстового описания)
1.4. Основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта: (место для текстового описания)
Адрес электронной почты: _____

II. Характеристика общественных отношений

2.1. Описание содержания общественных отношений, на урегулирование которых направлен предлагаемый проектом муниципального нормативного правового акта способ регулирования: (место для текстового описания)

2.2. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование: (место для текстового описания)
2.3. Опыт муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствующих сферах деятельности: (место для текстового описания)
2.4. Выявление рисков, связанных с существующей ситуацией: (место для текстового описания)
2.5. Моделирование последствий, наступление которых возможно при отсутствии правового регулирования: (место для текстового описания)
2.6. Источники данных: (место для текстового описания)
2.7. Иная информация о проблеме: (место для текстового описания)

III. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, а также приоритетам развития, представленным в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района и муниципальных программах

3.1. Цели предлагаемого регулирования: (Цель 1) (Цель №)	3.2. Способ достижения целей посредством предлагаемого регулирования:
3.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, а также приоритетам развития, представленным в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района и муниципальных программах: (место для текстового описания)	
3.4. Иная информация о целях предлагаемого регулирования: (место для текстового описания)	

IV. Описание предлагаемого способа регулирования

4.1. Описание предлагаемого способа регулирования и преодоления связанных с ним негативных эффектов: (место для текстового описания)
4.2. Описание иных способов (отмена регулирования, замена регулирования иными правовыми способами или более мягкими формами регулирования, оптимизация действующего регулирования): (место для текстового описания)
4.3. Обоснование выбора предлагаемого способа регулирования: (место для текстового описания)
4.4. Иная информация о предлагаемом способе регулирования: (место для текстового описания)

V. Анализ выгод и издержек от реализации предлагаемого способа регулирования

5.1. Сектор экономики, группа субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, территория ожидаемого воздействия: (место для текстового описания)
5.2. Качественное описание и количественная оценка ожидаемого негативного воздействия и период соответствующего воздействия: (место для текстового описания)
5.3. Качественное описание и количественная оценка ожидаемого позитивного воздействия и период соответствующего воздействия: (место для текстового описания)
5.4. Источники данных: (место для текстового описания)

VI. Оценка соответствующих расходов бюджета Ханты-Мансийского района, а также расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых (изменяемых) обязанностей, ограничений или запретов

6.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права	6.2. Описание видов расходов	6.3. Количественная оценка расходов
6.4. Бюджет Ханты-Мансийского района		

6.4.1. (№К)	6.4.2. Единовременные расходы в _____ (год возникновения)	
	6.4.3. Периодические расходы за период _____	
	6.4.4. Возможные поступления за период _____	
6.5. Итого единовременные расходы		
6.6. Итого периодические расходы за год		
6.7. Наименование субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности (субъект №)		
6.7.1. (№К)	6.7.2. Единовременные расходы в _____ (год возникновения)	
	6.7.3. Периодические расходы за период _____	
6.8. Итого единовременные расходы		
6.9. Итого периодические расходы за год		
6.10. Иные сведения о расходах субъектов отношений:		
<i>(место для текстового описания)</i>		
6.11. Источники данных:		
<i>(место для текстового описания)</i>		

VII. Индикативные показатели мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования

7.1. Цели предлагаемого регулирования ¹ (Цель №)	7.2. Индикативные показатели (ед. изм.) (показатель №1) (показатель №2)	7.3. Способы расчета индикативных показателей	7.4. Сроки достижения целей
7.5. Информация о мониторинге и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей регулирования:			
<i>(место для текстового описания)</i>			
7.6. Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год)		руб.	
7.7. Описание источников информации для расчета показателей (индикаторов):			
<i>(место для текстового описания)</i>			

VIII. Иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

8.1. Иные, необходимые, по мнению разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, сведения:
<i>(место для текстового описания)</i>
8.2. Источники данных:
<i>(место для текстового описания)</i>

Дата _____
 Руководитель регулирующего органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

¹Указываются данные из раздела III сводного отчета.

Приложение 4
 к постановлению администрации
 Ханты-Мансийского района
 от 28.03.2017 № 73

Форма
 сводного отчета об экспертизе муниципального нормативного
 правового акта

№ _____ <i>(присваивается регулирующим органом)</i>	Сроки проведения публичных консультаций: начало: « _____ » _____ 20 _____ г.; окончание: « _____ » _____ 20 _____ г.
--------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. Общая информация

1.1. Орган местного самоуправления, выполняющий функции по нормативному правовому регулированию в соответствующих сферах общественных отношений (далее – регулирующий орган):
<i>(указываются полное и краткое наименования)</i>
1.2. Сведения об органах администрации района – соисполнителях:
<i>(указываются полное и краткое наименования)</i>
1.3. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта:
<i>(место для текстового описания)</i>
Адрес электронной почты: _____

II. Описание общественных отношений, на урегулирование которых направлен способ регулирования, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности

2.1. Описание общественных отношений, на урегулирование которых направлен способ регулирования, установленный рассматриваемым муниципальным нормативным правовым актом:
<i>(место для текстового описания)</i>
2.2. Цели осуществляемого регулирования:
<i>(место для текстового описания)</i>
2.3. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие принципы правового регулирования, которым соответствуют цели рассматриваемого регулирования:
<i>(место для текстового описания)</i>
2.4. Негативные эффекты, возникающие в связи с отсутствием регулирования в соответствующей сфере деятельности:
<i>(место для текстового описания)</i>
2.5. Описание условий, при которых общественные отношения могут быть урегулированы в целом без вмешательства со стороны администрации района:
<i>(место для текстового описания)</i>
2.6. Краткий анализ регулирования муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствующих сферах деятельности:
<i>(описание примеров установления муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обязательных требований в соответствующих сферах деятельности с указанием на экономические, правовые и иные особенности установления обязательных требований; оценки расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных требований, а также оценки соответствующих расходов, связанных с осуществлением контроля соблюдения установленных требований; описание показателей, по которым оценивалась эффективность установления обязательных требований, и результатов такой оценки)</i>
2.7. Источники данных:
<i>(место для текстового описания)</i>

III. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления Ханты-Мансийского района, интересы которых затронуты правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

3.1. Группа участников отношений	3.2. Оценка количества участников отношений
(Описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности №)	
(Описание иной группы участников отношений №)	
3.3. Источники данных:	
<i>(место для текстового описания)</i>	

IV. Оценка соответствующих расходов бюджета Ханты-Мансийского района

4.1. Наименование существующей функции, полномочия, обязанности или права	4.2. Описание видов расходов бюджета Ханты-Мансийского района	4.3. Количественная оценка расходов
4.4. Бюджет Ханты-Мансийского района		
4.4.1. (Функция №)	4.4.2. Единовременные расходы в _____ (год возникновения полномочия)	
	4.4.3. Периодические расходы за период реализации полномочия _____	
4.5. Итого единовременные расходы		
4.6. Итого периодические расходы		
4.7. Иные сведения о расходах бюджета Ханты-Мансийского района:		
<i>(место для текстового описания)</i>		
4.8. Источники данных:		
<i>(место для текстового описания)</i>		

V. Обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также порядок организации их исполнения

5.1. Группа участников отношений ¹	5.2. Описание содержания существующих обязанностей и ограничений	5.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
(Группа участников отношений №)	(№1)	
	(№K)	

VI. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо изменением содержания таких обязанностей и ограничений

6.1. Группа участников отношений ²	6.2. Описание содержания существующих обязанностей и ограничений	6.3. Описание и оценка видов расходов
(Группа участников отношений №)	(№1)	
	(№K)	
6.4. Источники данных:		
(место для текстового описания)		

VII. Иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить эффективность действующего регулирования

7.1. Иные, необходимые, по мнению регулирующего органа, сведения:
(место для текстового описания)
7.2. Источники данных:
(место для текстового описания)

Дата

Руководитель регулирующего органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

¹Указываются данные из раздела III сводного отчета.

²Указываются данные из раздела III сводного отчета.

Приложение 5
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района

от 28.03.2017 № 73

Форма заключения
об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта

Комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района (далее – уполномоченный орган) в соответствии с пунктом 2.2 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации от _____ № _____, рассмотрев проект _____,

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта) пояснительную записку к нему, сводный отчет об оценке регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проекта муниципального нормативного правового акта и свод предложений о результатах публичных консультаций, подготовленные _____,

(наименование регулирующего органа)

сообщает следующее.

Вариант 1¹.

Проект муниципального нормативного правового акта (далее – проект акта) направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения _____

(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключений об ОРВ проекта акта) Информация об ОРВ проекта акта размещена регулирующим органом на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района «____» _____ 20__ года.

По проекту акта проведены публичные консультации в период с «____» _____ 20__ года по «____» _____ 20__ года.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при подготовке проекта акта регулирующим органом:

а) не соблюден порядок проведения ОРВ: _____;

(указываются невыполненные процедуры, предусмотренные разделом III Порядка)

б) информация, представленная в сводном отчете об ОРВ проекта акта, свидетельствует о некачественном проведении процедур ОРВ и (или) выводы, сделанные в отчете, являются необоснованными относительно вводимого регулирования и позиции участников публичных консультаций _____

(указываются недостатки, допущенные при составлении отчета и (или) проведения ОРВ)

Вывод: проект акта возвращается без согласования.

Предлагается: _____
(указываются предложения уполномоченного органа)

Вариант 2².

Проект акта направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения _____
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключений об ОРВ проекта акта)

Информация об ОРВ проекта акта размещена регулирующим органом на официальном сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района «____» _____ 20__ года.

По проекту акта проведены публичные консультации в период с «____» _____ 20__ года по «____» _____ 20__ года.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при подготовке проекта акта процедуры, предусмотренные разделом III Порядка, регулирующим органом соблюдены.

На основе проведенной ОРВ проекта акта, с учетом информации, представленной регулирующим органом в сводном отчете об ОРВ, своде предложений, содержащем результаты публичных консультаций, пояснительной записке к проекту акта, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

_____;
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования урегулирования общественных отношений предложенным способом регулирования)

_____;
(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты

и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Ханты-Мансийского района)

_____ (иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Приложение (при наличии):

Председатель комитета
экономической политики _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

<1>В случае, если выявлено несоблюдение регулирующим органом процедур ОРВ проекта акта или сводный отчет об ОРВ проекта акта составлен некорректно, – это позволяет поставить под сомнение процедуру оценки или сделанные в отчете выводы.

<2>В случае, если несоблюдение регулирующим органом процедур ОРВ проекта акта не выявлено – сводный отчет об ОРВ проекта акта составлен обоснованно в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Приложение 6
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 28.03.2017 № 73

Форма заключения
об экспертизе муниципального нормативного правового акта

Комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района (далее – уполномоченный орган) в соответствии с пунктом 2.2 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации района от _____ № _____, рассмотрев _____,

(наименование муниципального нормативного правового акта) отчет об экспертизе муниципального нормативного правового акта и свод предложений о результатах публичных консультаций, подготовленные _____

(наименование регулирующего органа)

сообщает следующее.

Вариант 1¹.

Муниципальный нормативный правовой акт (далее – нормативный акт) направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения _____
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключений об экспертизе нормативного акта)

Информация об экспертизе нормативного акта размещена регулирующим органом на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района «____» _____ 20__ года.

Регулирующим органом проведены публичные консультации в период с «____» _____ 20__ года по «____» _____ 20__ года.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при осуществлении экспертизы нормативного акта регулирующим органом:

а) не соблюден порядок проведения экспертизы нормативного акта: _____;

(указываются невыполненные процедуры, предусмотренные разделом IV Порядка)

б) информация, представленная в отчете об экспертизе нормативного акта, свидетельствует о некачественном проведении процедуры экспертизы и (или) выводы, сделанные в отчете, являются необоснованными относительно существующего регулирования и позиции участников публичных консультаций _____

(указываются недостатки, допущенные при составлении отчета)

Вывод: отчет об экспертизе нормативного акта возвращается на доработку.

Предлагается: _____

(указываются предложения уполномоченного органа)

Вариант 2 <2> .

Нормативный акт направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения _____

(впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключений об экспертизе нормативного акта)

Информация об экспертизе нормативного акта размещена регулирующим органом на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района « ____ » _____ 20 ____ года.

Регулирующим органом проведены публичные консультации в период с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при экспертизе нормативного акта процедуры, предусмотренные разделом IV Порядка, регулирующим органом соблюдены.

На основе проведенной экспертизы нормативного акта с учетом информации, представленной регулирующим органом в отчете об экспертизе нормативного акта, справке о результатах публичных консультаций, пояснительной записке к нормативному акту, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

_____ ;
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования действующего способа регулирования)

_____ ;
(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)

_____ (иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Приложение (при наличии):

Председатель комитета экономической политики _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

<1> В случае, если выявлено несоблюдение органом, осуществляющим экспертизу нормативного акта, процедур экспертизы нормативного акта или отчет об экспертизе нормативного акта составлен некорректно, – это позволяет поставить под сомнение процедуру оценки или сделанные в отчете выводы.

<2> В случае, если не соблюдено органом, осуществляющим экспертизу нормативного акта, процедур экспертизы нормативного правового акта не выявлено, – отчет об экспертизе нормативного

акта составлен обоснованно в соответствии с предъявляемыми требованиями.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2017 № 274-р г. Ханты-Мансийск

Об утверждении комплексного плана мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2017 год

Согласно Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343, во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.12.2014 № 671-рг «О плане мероприятий («дорожной карте») по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», а также в целях формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2017 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 01.04.2016 № 299-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2016 год».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района Т.А.Замятину.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 274-р

Комплексный план мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2017 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка правовых актов		
1.1.	Заключение дополнительного Соглашения о сотрудничестве по вопросам внедрения успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района	февраль 2017 года	комитет экономической политики
1.2.	Внесение изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров в муниципальном образовании Ханты-Мансийский район»	в течение года	комитет экономической политики
1.3.	Внесение изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 22.03.2016 № 239-р «Об утверждении перечня муниципального имущества Ханты-Мансийского района, в отношении которого планируется заключение концессионных соглашений»	по мере необходимости	департамент имущественных и земельных отношений
1.4.	Внесение изменений в План-график проведения аукционов по продаже и (или) предоставлению в аренду земельных участков, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском районе на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов	по мере необходимости	департамент имущественных и земельных отношений
1.5.	Внесение изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района «Об утверждении перечня инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Ханты-Мансийского района»	по мере необходимости	комитет экономической политики
1.6.	Принятие распоряжения администрации Ханты-Мансийского района «Об утверждении плана создания объектов инфраструктуры в Ханты-Мансийском районе на 2017 год»	январь 2017 года	комитет экономической политики
1.7.	Внесение изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района «Об утверждении перечня инвестиционных площадок (промышленные площадки, земельные участки, обеспеченные градостроительной документацией и предлагаемые для реализации инвестиционных проектов)»	по мере необходимости	департамент имущественных и земельных отношений; департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
2.	Повышение эффективности деятельности по работе с инвесторами		
2.1.	Информационно-консультационное обеспечение инвесторов и предпринимателей по вопросам поддержки инвестиционных проектов	в течение года	комитет экономической политики; органы администрации района; МАУ «Организационно-методический центр»
2.2.	Утверждение плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	февраль 2017 года	комитет экономической политики
2.3.	Исполнение плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	в течение года	комитет экономической политики; органы администрации района
2.4.	Проведение процедуры публичного обсуждения (ОПВ) проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	в течение года	органы администрации района; комитет экономической политики
2.5.	Доклад руководителя экспертной группы по проведению общественной оценки результатов внедрения успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства муниципального образования Ханты-Мансийский район, на заседании Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности при администрации Ханты-Мансийского района главе Ханты-Мансийского района	I квартал 2017 года	комитет экономической политики
3.	Организационные мероприятия		
3.1.	Реализация дорожной карты «Реализация инвестиционного проекта по строительству второй очереди тепличного комплекса в д.Ярки Ханты-Мансийского района площадью 5,2 гектара ОАО «Агрофирма»	в течение года	комитет экономической политики; органы администрации района

3.2.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») «Расширение возможностей доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района к закупкам организаций с муниципальным участием Ханты-Мансийского района на период до 2018 года»	в течение года	комитет экономической политики; органы администрации района	3.8.	Актуализация интерактивной инвестиционной карты Югры в части информации по Ханты-Мансийскому району	по мере вне-сения измене-ний	комитет экономи-ческой политики
3.3.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе	в течение года	комитет экономической политики; органы администрации района	3.9.	Формирование реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки Ханты-Мансийского района, и размещение на сайте администрации Ханты-Мансийского района	ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным	комитет экономи-ческой политики
3.4.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров в муниципальном образовании Ханты-Мансийский район»			3.10.	Проведение Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского района	не реже 2 раз в год	комитет экономи-ческой политики
3.5.	Реализация мероприятий в рамках портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с направлениями, определенными перечнем поручений Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № ПР-2347ГС			3.11.	Проведение Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности при администрации Ханты-Мансийского района	не реже 2 раз в год	комитет экономи-ческой политики
3.5.1.	Получение разрешения на строительство и территориальное планирование	в течение года	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	3.12.	Актуализация инвестиционного паспорта Ханты-Мансийского района	до 15 апреля 2016 года	комитет экономи-ческой политики; органы администрации района
3.5.2.	Регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества	в течение года	департамент имущественных и земельных отношений	3.13.	Повышение квалификации муниципальных служащих, ответственных за формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района	в течение года	отдел кадровой работы и муниципальной службы; департамент имущественных и земельных отношений; департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; МКУ «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
3.5.3.	Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества	в течение года	департамент имущественных и земельных отношений	3.14.	Формирование плана работы Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности при администрации Ханты-Мансийского района на 2017 год	февраль 2017 года	комитет экономи-ческой политики
3.5.4.	Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства	в течение года	комитет экономической политики; департамент имущественных и земельных отношений; департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	3.15.	Формирование доклада о ходе реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года, включая доклад об инвестиционном климате Ханты-Мансийского района за 2016 год	до 15 апреля 2017 года	комитет экономи-ческой политики; органы администрации района
3.5.5.	Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям	в течение года	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	3.16.	Информационное обновление раздела «Формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности» на официальном сайте администрации района	не реже 1 раза в квартал	комитет экономи-ческой политики
3.5.6.	Подключение (технологическое присоединение) к газовым сетям	в течение года	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	3.17.	Информирование субъектов малого предпринимательства по участию в публичных консультациях в целях ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых администрацией Ханты-Мансийского района муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	в течение года	комитет экономической политики; МАУ «Организационно-методический центр»
3.5.7.	Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	в течение года	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	3.18.	Развитие системы муниципального частного партнерства путем субсидирования затрат на строительство объектов в рамках реализации муниципальных программ	в течение года	органы администрации района
3.5.8.	Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта	в течение года	комитет экономической политики; департамент имущественных и земельных отношений				
3.6.	Реализации разрешительных процедур в сфере земельных отношений						
3.6.1.	Формирование концепции территориального развития сельских поселений Ханты-Мансийского района в части изменений в генеральные планы сельских поселений, правила землепользования и застройки, градостроительные регламенты, правила благоустройства для создания благоприятной среды проживания	до 1 сентября 2017 года	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; департамент имущественных и земельных отношений; администрации сельских поселений				
3.6.2.	Проведение аудита земельных участков сельхоз. назначения на территории Ханты-Мансийского района на предмет определения площади, права, возможности подтопления	до 1 сентября 2017 года	департамент имущественных и земельных отношений; администрации сельских поселений				
3.6.3.	Снос ветхого и аварийного жилья и освобождение земельных участков на территории Ханты-Мансийского района с целью последующего предоставления в пользование посредством аукционов	до 1 октября 2017 года	администрации сельских поселений; департамент имущественных и земельных отношений				
3.7.	Мониторинг реализации инвестиционных проектов Ханты-Мансийского района	ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	комитет экономической политики				

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.03.2017 № 282-р
г. Ханты-Мансийск

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для реализации строительства линейного объекта «Технологическое присоединение к электрической сети 0,4 кВ ОАО «ЮТЭК-Региональные сети» объектов: СОНТ «Путеец», СОНТ «Байбалак-1», СОНТ «Байбалак-2, СОНТ «Радость», СОНТ «Рассвет», СОНТ «Водоканал»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Думы Ханты-Мансийский район от 21.03.2008 № 284 «Об утверждении Правил землепользования и застройки межселенных территорий Ханты-Мансийского района», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, рассмотрев обращение открытого акционерного общества «Югорская территориальная энергетическая компания – региональные сети» от 09.02.2017 № №Вх-404/17-0-0 о принятии решения по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории:

1. Открытому акционерному обществу «Югорская территориальная энергетическая компания – региональные сети»:

1.1. За счет собственных средств обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания для реализации строительства линейного

объекта «Технологическое присоединение к электрической сети 0,4 кВ ОАО «ЮТЭК-Региональные сети» объектов: СОНТ «Путеец», СОНТ «Байбалак-1», СОНТ «Байбалак-2, СОНТ «Радость», СОНТ «Рассвет», СОНТ «Водоканал», расположенных по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, вдоль автодороги «Ханты-Мансийск – Нягань», 26-32 км (далее – проект планировки и проект межевания).

1.2. Предоставить в департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района (далее – Департамент) подготовленный проект планировки и проект межевания для последующей проверки.

2. Определить, что заинтересованные физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8(3467) 32-24-70.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Ю.И.Корниенко.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.03.2017 № 283-р
г. Ханты-Мансийск

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории объекта «Обустройство разведочной скважины № 469 Р Приобского месторождения»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Думы Ханты-Мансийский района от 21.03.2008 № 284 «Об утверждении Правил землепользования и застройки межселенных территорий Ханты-Мансийского района», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Югранефтегазпроект» от 14.02.2017 №Вх-492/17-0-0 о принятии решения по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Югранефтегазпроект»:

1.1. За счет собственных средств обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания объекта «Обустройство разведочной скважины № 469 Р Приобского месторождения», расположенного по адресу: Ханты-Мансийский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, земли ГЛФ Самаровского лесничества (далее – проект планировки и проект межевания).

1.2. Предоставить в департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района (далее – Департамент) подготовленный проект планировки и проект межевания для последующей проверки.

2. Определить, что заинтересованные физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8(3467) 32-24-70.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Ю.И.Корниенко.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.03.2017 № 289-р
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении плана мероприятий по исполнению поручений Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2016

В целях исполнения протокола заседания Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2016:

1. Утвердить план мероприятий по исполнению поручений Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2016 согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Ю.И.Корниенко.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района

от 28.03.2017 № 289-р

План мероприятий по исполнению поручений Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2016

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат	Исполнитель
1.	Обеспечение установки приборов технического учета получаемых и поставляемых коммунальных ресурсов на объектах теплоснабжения	до декабря 2017 года	доведение уровня оснащенности приборами технического учета до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
2.	Обеспечение установки приборов технического учета получаемых и поставляемых коммунальных ресурсов на объектах водоснабжения	до декабря 2017 года	доведение уровня оснащенности приборами технического учета до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
3.	Обеспечение установки приборов технического учета получаемых и поставляемых коммунальных ресурсов на объектах водоотведения	до декабря 2017 года	доведение уровня оснащенности приборами технического учета до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
4.	Обеспечение установки приборов коммерческого учета получаемых и поставляемых коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2011 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	до декабря 2020 года	доведение уровня оснащенности приборами коммерческого учета до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
5.	Предусмотреть расходы на внедрение автоматического учета технического состояния объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения при формировании тарифов на предоставление услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	до декабря 2017 года	согласование РСТ ХМАО – Югры расходов на внедрение автоматического учета технического состояния объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения при формировании тарифов на предоставление данных услуг	МП «ЖЭК-3»

6.	Обеспечение автоматического учета технического состояния объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.	до декабря 2018 года	доведение уровня оснащенности автоматического учета технического состояния до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
7.	Предусмотреть расходы на внедрение автоматической передачи показаний приборов технического и коммерческого учета получаемого и поставляемого коммунального ресурса на объектах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и многоквартирных домах при формировании тарифов на предоставление услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	до декабря 2017 года	согласование РСТ ХМАО – Югры расходов на внедрение автоматического учета технического состояния объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения при формировании тарифов на предоставление услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	МП «ЖЭК-3»
8.	Внедрение системы автоматической передачи показаний приборов технического и коммерческого учета получаемого и поставляемого коммунального ресурса на объектах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и многоквартирных домах	до декабря 2025 года	доведение уровня оснащенности приборами технического и коммерческого учета до 100% от общего количества (с учетом технической возможности)	МП «ЖЭК-3»
9.	Обеспечить возможность участия граждан, представителей общественности в приемке строительных и ремонтных работ, направленных на подготовку систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения к прохождению осенне-зимнего периода, реализуемых на территории муниципального образования	с момента выполнения работ до декабря 2017 года	размещение на официальных сайтах муниципального образования сведений о сроках, месте приемки	МП «ЖЭК-3»
10.	Осуществление контроля за размещением на официальном сайте муниципального образования сведений о сроках и месте приемки строительных и ремонтных работ, направленных на подготовку систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения к прохождению осенне-зимнего периода, реализуемых на территории муниципального образования, с привлечением общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации Ханты-Мансийского района	с момента выполнения работ до декабря 2017 года	надлежащее и своевременное размещение на официальном сайте муниципального образования сведений о сроках и месте приемки строительных и ремонтных работ	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
11.	Предоставление отчетности по п. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 4.2, 4.3 протокола заседания Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	п. 1.2.1 и 1.2.2 – не позднее 15.12.2017; п. 1.2.3 – не позднее 18.05.2017; п. 4.2. – не позднее 15.05.2017; п. 4.3 – не позднее – 11.12.2017	предоставление отчетности в установленные сроки	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2017 № 74
г. Ханты-Мансийск

Об организации общественных обсуждений (слушаний)

В соответствии со ст. 9, 14 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16 мая 2000 года № 372, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 27 декабря 2013 года № 335 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений (слушаний) среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории Ханты-Мансийского района, которая подлежит экологической экспертизе», с учетом обращения Федерального Государственного бюджетного научного учреждения «Государственный научно-производственный центр рыбного хозяйства» (далее – ФГБНУ «Госрыбцентр»), с целью информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, и ее возможном воздействии на окружающую среду, а также выявления и учета общественного мнения:

1. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района организовать общественные обсуждения (слушания) по намечаемой на территории Ханты-Мансийского района деятельности в соответствии с проектной документацией «Установление дифференцированного норматива допустимого остаточного содержания нефти и нефтепродуктов в донных отложениях после проведения восстановительных работ на водных объектах Ханты-Мансийского автономного округа – Югра».

2. ФГБНУ «Госрыбцентр» обеспечить:

2.1 Информирование общественности и других участников оценки воздействия на окружающую среду о сроках и месте доступности проектной документации, о дате и месте проведения общественных слушаний не позднее чем за 30 дней до окончания проведения общественных слушаний посредством опубликования в официальных изданиях органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

2.2. Представление проектной документации общественности для ознакомления и представления замечаний не позднее чем за 2 недели до окончания общественных обсуждений (проведения общественных слушаний).

2.3. Проведение общественных слушаний по планируемой деятельности с составлением протокола.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулин

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ
АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
(Комитет по финансам АХМР)**

П Р И К А З

от 29 марта 2017 года № 06-03-05/44
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Ханты-Мансийского района

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145, решением Думы Ханты-Мансийского района от 22.12.2016 № 42 «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее - Решение Думы Ханты-Мансийского района), приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации приказываю:

1. Перечень главных администраторов доходов бюджета Ханты-Мансийского района (приложение 1 к Решению Думы Ханты-Мансийского района) дополнить следующими кодами бюджетной классификации РФ:

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления
Код главного администратора доходов бюджета	Код подвида доходов бюджета Ханты-Мансийского района	
040	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

370	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
370	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

- Приказ вступает в силу с даты его принятия.
- Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.
- Контроль за выполнением приказа возложить на начальника управления доходов, налоговой политики и кадрового обеспечения, заместителя председателя комитета Харисову Р.В.

Председатель
комитета по финансам
администрации Ханты-Мансийского района Т.Ю.Горелик

В соответствии с п. 6 ст. 52 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях соблюдения принципа гласности бюджетного процесса администрация сельского поселения Горноправдинск сообщает, что:

- численность муниципальных служащих органов местного самоуправления по состоянию на 1 января 2017 года составляет 17 человек, фактические затраты на их содержание составили 10 774,2 тыс. рублей;
- численность работников бюджетной сферы составляет 39,55 штатных единиц, фактически занято 55 физических лиц, расходы составляют 21 718,6 тыс. рублей, в том числе:
 - культура – 37,55 шт. единиц, 50 человек, 20 769,6 тыс. рублей;
 - физкультура и спорт – 2 шт. единицы, 5 человек, 949,0 тыс. рублей.

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Ханты-Мансийский район

**муниципальное образование
сельское поселение Кышик**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.03.2017 № 44-р
с. Кышик

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кышик

В целях обеспечения участия населения сельского поселения Кышик в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кышик:

- Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кышик (далее публичные слушания) на 14 апреля 2017 года в здании МУК КСК Кышик по улице Советская дом 01 в 12.00 часов.
- Определить, что органом по подготовке проведения публичных слушаний является комиссия и утвердить ее состав согласно приложению.
- Назначить председательствующим на публичные слушания председателя Совета депутатов сельского поселения Кышик Ф.М. Чирков.
- Назначить секретарем на публичные слушания депутата Совета депутатов сельского поселения Кышик З.Н. Тимощук.
- Настоящее распоряжение обнародовать.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава
сельского поселения Ф.М.Чирков

Приложение
к распоряжению администрации
сельского поселения Кышик
от 30.03.2017 № 44-р

**СОСТАВ КОМИССИИ
по проведению публичных слушаний по проекту изменений и дополнений
в Устав сельского поселения Кышик**

Чирков
Федор Михайлович - председатель Совета депутатов сельского поселения Кышик

Тимощук
Зинаида Николаевна - депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик

Немельгин
Арсений Александрович - депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик

Спасенникова
Полина Викторовна - депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик

Фатеева
Татьяна Васильевна - депутат Совета депутатов сельского поселения Кышик

Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Кышик от 13.10.2005г.№3

Положение о порядке учета предложений по проектам решений Совета депутатов сельского поселения Кышик «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кышик»

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кышик.

Настоящий порядок принят в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа и имеет целью обеспечение реализации населением сельского поселения Кышик своего конституционного права на местное самоуправление.

I. Общие положения.

1. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик опубликованные в средствах массовой информации могут вноситься по результатам:

- проведения собраний граждан по месту жительства;
- массового обсуждения изменений и дополнений;
- проведения публичных слушаний по представленным дополнениям и изменениям.

2. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, опубликованные в средствах массовой информации, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе соответствующего мероприятия, которые передаются Совету депутатов сельского поселения Кышик.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, опубликованных в средствах массовой информации могут вноситься:

- гражданами, проживающими на территории сельского поселения Кышик, в порядке индивидуального или коллективного обращения;
- организациями, действующими на территории сельского поселения;
- органами территориального общественного самоуправления сельского поселения Кышик;

4. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, опубликованные в средствах массовой информации, вносятся в Совет депутатов сельского поселения Кышик и рассматриваются в соответствии с настоящим Порядком.

5. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, опубликованные в средствах массовой информации вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта.

II. Порядок рассмотрения поступивших предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик.

1. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик регистрируются Советом депутатов сельского поселения Кышик.

2. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик должны соответствовать Европейской партии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, Уставу и законам Ханты-Мансийского автономного округа.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик в виде конкретных норм Устава сельского поселения Кышик также должны соответствовать следующим требованиям:

- обеспечивать однозначное толкование положений Устава сельского поселения Кышик;
- не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава сельского поселения Кышик.

4. Предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением могут быть оставлены без рассмотрения.

5. Совет депутатов сельского поселения Кышик вправе привлекать специалистов научных и иных учреждений.

III. Порядок учета поступивших предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик.

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик Совет депутатов сельского поселения Кышик составляет заключение.

2. Заключение Совета депутатов сельского поселения Кышик на внесенные предложения о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик должно содержать следующие положения:

- общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик;

- количество и содержание поступивших предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, оставленных Советом депутатов сельского поселения Кышик без рассмотрения;

- содержание предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, рекомендуемых Советом депутатов сельского поселения Кышик к отклонению;

- содержание предложений о дополнениях и изменениях в Устав сельского поселения Кышик, рекомендуемых Советом депутатов сельского поселения Кышик для одобрения и внесения в окончательный текст Устава сельского поселения Кышик

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
КЫШИК**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 00.00.2017 № 00
с. Кышик

**О внесении изменений и дополнений
в Устав сельского поселения Кышик**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2016 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кышик,

**Совет депутатов сельского поселения
Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Устав сельского поселения Кышик, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Кышик от 13.11.2013 № 5 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

11.1. Подпункт 1 пункта 4 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами».

1.2. Пункт 4 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«4. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности а также отсутствия главы поселения (командировка, отпуск, болезнь и др.) полномочия главы поселения временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит временное исполнение полномочий главы поселения в случае его отсутствия, включая обязанности по изданию правовых актов.».

1.3. В пункте 1 статьи 46 второе предложение изложить в следующей редакции:

«Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»

1.4. Пункт 2 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«2. Проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав не позднее 15 дней после опубликования выносится на публичные слушания, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения Советом поселения вопроса о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав».

2. Поручить главе сельского поселения Кышик:

- направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленные законодательством сроки для государственной регистрации;

- опубликовать (обнародовать) настоящее решение после его государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава
сельского поселения Ф.М. Чирков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах проведения публичных слушаний по проекту внесения дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения Нялинское в том 2 «Правил землепользования и застройки Муниципального образования сельского поселения Нялинское» в пункт 1 зону природных территорий (РЗ 602) дополнение с. Нялинское 27 марта 2017 года

Тема проведения публичных слушаний: рассмотрение проектов внесения дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения Нялинское в том 2 «Правил землепользования и застройки Муниципального образования сельского поселения Нялинское» в пункт 1 зону природных территорий (РЗ 602) дополнение. По результатам рассмотрения обращения ООО «РПП «Старые косари» (входящее письмо № 1075 от 21.09.2016г.) по внесению изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Нялинское в части изменения разрешенного использования «Зона природоохранной территории (РЗ 602)» земельных участков из земель населенных пунктов с кадастровыми номерами 86:02:0802001:1110 общей площадью 1042 кв. метров, 86:02:0802001:82 общей площадью 338 кв. метров на разрешенное использование «Зона под размещение пищевого производства (рыбного цеха)» (далее - проекты).

Заказчик проекта: Глава сельского поселения Нялинское.

Место и время проведения слушаний: зрительный зал МУК «СДК и Д» на первом этаже здания по адресу: с. Нялинское ул. Мира, 71.

Время начала публичных слушаний - 17 часов 00 минут по местному времени.

Правовое основание проведения слушаний:

Публичные слушания проведены в соответствии со статьями 24, 28, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ (с изменениями), статьями 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), в соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 49 Устава сельского поселения Нялинское, Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Нялинское, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Нялинское от 10 июля 2006г. № 18.

Формы оповещения населения о проведении публичных слушаний: размещение объявлений на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района <http://www.hmgrn.ru>, в разделе «сельские поселения», подразделе «сельское поселение Нялинское»; информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проектам внесения дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения Нялинское в том 2 «Правил землепользования и застройки Муниципального образования сельского поселения Нялинское» в пункт 1 зону природных территорий (ЖЗ 602).

Уполномоченный орган, ответственный за подготовку и проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию (комиссия по рассмотрению, правил землепользования и застройки) территории сельского поселения Нялинское, состав и порядок деятельности которой утвержден постановлением Администрации сельского поселения Нялинское от 25.08.2015 № 25.

Председательствующий на публичных слушаниях: Коптяев Валерий Михайлович – глава сельского поселения Нялинское, председатель комиссии по рассмотрению правил землепользования и застройки (территории сельского поселения Нялинское).

Секретарь на публичных слушаниях: Панова Марина Игоревна – главный специалист Администрации сельского поселения Нялинское, секретарь комиссии.

На публичных слушаниях присутствовали:

Жители с. Нялинское в количестве 12 человек.
Ведущий специалист АСП Нялинское Мамонтова Екатерина Владимировна – член организационного комитета.

В ходе проведения публичных слушаний слушали:

1. Вступительное слово председательствующего на публичных слушаниях Коптяева Валерия Михайловича о теме, правовой основе, регламенте проведения публичных слушаний, заказе проектов.

2. Предложения и замечания участников публичных слушаний по существу проектов.

Предложения и замечания участников публичных слушаний по проектам:

Письменных предложений и замечаний не поступило.

Комиссией по градостроительному зонированию (комиссией по рассмотрению правил землепользования и застройки) территории сельского поселения Нялинское по итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Рекомендовать Главе сельского поселения Нялинское:

Внести в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения Нялинское в пункт 1 зону природных территорий (ЖЗ 602) дополнение и изложить данный пункт в новой редакции:

ЗОНА ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ (ТЗ 602)

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГЛАМЕНТА
Природные объекты		Новое строительство вести в соответствии с утвержденным проектом планировки и межевания территории. Разработать проект благоустройства. Проектные решения согласовывать с органом архитектуры и градостроительства.

Объекты общественного питания Цех по переработке рыбы мощностью до 10 т/сутки	Высота - до 12 м. Этажность - 1 эт.	Строительство ведется на земельных участках с кадастровыми номерами <u>86:02:0802001:1110.</u> <u>86:02:0802001:82</u>
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рассмотреть итоги проведенных публичных слушаний и проект решения на совете депутатов СП Нялинское

Председательствующий на публичных слушаниях В.М.Коптяев

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Ханты-Мансийский муниципальный район

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРНОПРАВДИНСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРНОПРАВДИНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017 № 38
п.Горноправдинск

О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Горноправдинск в части населенного пункта Горноправдинск

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства на территории сельского поселения Горноправдинск, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Устава сельского поселения Горноправдинск, Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Горноправдинск, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 04.04.2006 № 15:

1. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Горноправдинск в части населенного пункта Горноправдинск, утвержденные решением Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 18.06.2008 №33 (с изменениями) (приложение к настоящему постановлению) (далее – проект).
2. Назначить публичные слушания на 05 июня 2017 года в 18 часов 00 минут местного времени. Место проведения публичных слушаний – кабинет Главы сельского поселения Горноправдинск (п.Горноправдинск, ул.Вертолетная, дом 34).
3. Определить уполномоченным органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию (комиссия по подготовке градостроительной документации правил землепользования и застройки) территории сельского поселения Горноправдинск, состав и порядок деятельности которой утвержден постановлением администрации сельского поселения Горноправдинск от 04.04.2012 № 48 «Об утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке градостроительной документации, правил землепользования и застройки) территории сельского поселения Горноправдинск» (в редакции от 17 марта 2017 года).
4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Высочанского Виталия Анатольевича - заместителя главы сельского поселения Горноправдинск, секретарем на публичных слушаниях - специалиста по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям отдела имущественных, жилищных и земельных отношений.
5. Установить, что предложения от заинтересованных лиц по проекту в адрес комиссии по градостроительному зонированию (комиссию по подготовке градостроительной документации, правил землепользования и застройки) территории сельского поселения Горноправдинск направляются в отдел имущественных, жилищных и земельных отношений администрации сельского поселения Горноправдинск (п.Горноправдинск, ул.Вертолетная, дом 34, 1 этаж, кабинет №2а, контактный телефон 374-168, 374-883) в срок до 31 мая 2017 года.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном веб-сайте Ханты-Мансийского района www.hmgn.ru раздел для сельских поселений подраздел Горноправдинск.
7. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

Глава сельского поселения Горноправдинск С.А.Зайцев

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Горноправдинск
от 28.03.2017 № 38

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРНОПРАВДИНСК В ЧАСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПОСЕЛОК ГОРНОПРАВДИНСК

1. Схему градостроительного зонирования территории планировочного квартала 01:02:02



заменить схемой



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА (ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ) ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРНОПРАВДИНСК

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 28.03.2017 № 159
п.Горноправдинск

О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования сельского поселения Горноправдинск

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Горноправдинск, в связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.07.2016 № 315-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 02.09.2016 №127 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Горноправдинск» следующие изменения:

в разделе «Термины и определения» приложения к решению абзац 18 изложить в новой редакции:

«**парковка (парковочное место)** - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка»;».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск

Глава сельского поселения Горноправдинск

__В.В.Зайцев

__С.А.Зайцев