

В Ханты-Мансийске открыл свои двери КОВОРКИНГ ЦЕНТР «СТАРТ»

Центр расположен по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 65, офис 1. КОВОРКИНГ ЦЕНТР «СТАРТ» на льготных условиях предоставляет безработным гражданам, начинающим и успешным предпринимателям, работникам-фрилансерам, студентам и творческим людям офис с оборудованными рабочими местами. Помещение оснащено высокоскоростным интернетом, есть конференц-зал для проведения переговоров, презентаций, семинаров, мастер-классов.

КОВОРКИНГ ЦЕНТР «СТАРТ» предоставляет услуги:

- обучающие программы по созданию и развитию бизнеса;
- программное обеспечение для бизнес проектирования, с помощью которого возможно рассчитать бизнес – идею на старте создания бизнеса, составить экспресс бизнес план для нового проекта;
- информационно-консультационную поддержку;
- консалтинговые услуги;
- ксерокопия и печать документов.

Дополнительно сообщаем, что в компании КОВОРКИНГ ЦЕНТР «СТАРТ» пройдет осенне-зимняя серия семинаров с применением информационно-коммуникационных технологий, мастер-классов, тренингов и вебинаров на темы:

1. «Социальные сети. Стратегия продаж через личный бренд. Кейсы и фотосет».
 2. «Нетворкинг и коворкинг – сессия. Создадим Ваш лучший кейс».
 3. «Мультидоходность: FAN или MUST HAVE».
 4. «Тренды маркетинга 2018».
 5. «Переговорный батл».
 6. «Креатив и поиск новой идеи. Финансовое обоснование для инвестора».
 7. «Управление для руководителя малого предприятия. Клиентоориентированность».
 8. «Правила делового общения в бизнесе. Искусство деловой презентации».
 9. «Планирование бизнеса с применением программного обеспечения. Виртуальный бизнес-план».
 10. «Финансы для нефинансистов. Налоговые льготы».
 11. «Стратегическая мастерская».
 12. «Новые инструменты стимулирования потребителей».
 13. «Законы лидерства и путь к личной эффективности. Управление временем».
 14. «Ораторское искусство».
15. «Целеполагание и планирование в деятельности руководителя. Корпоративная сплоченность».
16. «Эффективные навыки продаж B2B и мастер продаж B2C».
17. «Эффективная управленческая коммуникация и управление конфликтами».

По всем интересующим вас вопросам можно обращаться по телефону 8(3467)36-36-01.

Вниманию руководителей национальных общин и предприятий!

Приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.09.2018 № 38-п-222 (далее-Департамент) объявлен конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию проектов по заготовке и переработке дикоросов.

Условия и правила предоставления грантов урегулированы приложением 10 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года».

Информация о конкурсе размещена на информационном сайте: www.depprom.admhmao.ru

Срок приема заявок для участия в конкурсе осуществляется с 20 сентября по 12 октября 2018 года включительно.

Документы для участия в конкурсе предоставляются по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Розина 64, каб. 311, в рабочие дни с 9.00. до 17.00 (перерыв на обед с 13.00. до 14.00.).

Контактное лицо: Кротова Галина Гильмановна - главный специалист-эксперт отдела развития агропромышленного комплекса Управления агропромышленного комплекса Департамента, телефон 33-14-00, e-mail: KrotovaGG@admhmao.ru.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района»

В соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104 организационный комитет по проведению публичных слушаний сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений в Устав Ханты-Мансийского района».

Публичные слушания назначены постановлением главы Ханты-Мансийского района «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района» от 21.09.2018 № 42-пг.

Дата проведения – 22.10.2018.

Место проведения – конференц-зал Администрации Ханты-Мансийского района.

Время начала – 18 ч.00 мин.

На публичные слушания выносятся проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений в Устав Ханты-Мансийского района», который направлен на приведение норм Устава района в соответствие с Федеральными законами от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации», от 29.07.2018 № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части права органов местного самоуправления городского, сельского поселения, муниципального района, городского округа с внутригородским делением», от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 03.08.2018 № 316-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и статью 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», от 03.08.2018 № 316-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и статью 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности». Кроме того, предлагается дополнить перечень полномочий главы района, именуемой «Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования» предложено предусмотреть возможность регулирования иных вопросов организации и деятельности администрации района (не определенных Уставом) Регламентом администрации района.

Порядок внесения жителями Ханты-Мансийского района предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания, а также иная необходимая информация приведены в прилагаемом материале.

Информация о проведении публичных слушаний так же размещена на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в специальном разделе.

Приложение:

постановление о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений в Устав Ханты-Мансийского района» от 21.09.2018 № 42-пг;

проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района»;

Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава Ханты-Мансийского района, решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, утвержденное решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 48;

Положение о порядке учета предложений по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решений Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, утвержденное решением Думы Ханты-Мансийского района от 19.12.2008 № 378.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.09.2018

№ 42-пг

г. Ханты-Мансийск

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района»

В целях обеспечения участия населения Ханты-Мансийского района в осуществлении местного самоуправления, на основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 12 Устава Ханты-Мансийского района, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104 (в редакции на 23.03.2018 № 258):

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района» (далее – проект) на 22.10.2018.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава Ханты-Мансийского района.

Время начала публичных слушаний – 18 ч 00 мин.

Место проведения публичных слушаний – г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, здание администрации Ханты-Мансийского района, конференц-зал.

2. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний по проекту, согласно приложению.

3. Организационному комитету по проведению публичных слушаний организовать работу в порядке и сроки, установленные Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104.

4. Срок приема предложений и замечаний по проекту: с 27.09.2018 до 19.10.2018.

5. Предложения и замечания по проекту представлять в организационный комитет с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Ханты-Мансийского района, внесшего предложение:

в письменной форме – в рабочее время (понедельник – с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, вторник – пятница – с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) по адресу: здание администрации Ханты-Мансийского района, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, каб. 110 (лицо, ответственное за прием предложений и замечаний к проекту, – Меланич Оксана Юрьевна);

в форме электронного документа – в любое время на электронный адрес: melanich@hmmn.ru.

6. Редакции газеты «Наш район» (Гудзовский В.В.) опубликовать в выпуске газеты «Наш район» от 27.09.2018:

настоящее постановление;

проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района»;

Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава Ханты-Мансийского района, решение Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, утвержденное решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 48;

Положение о порядке учета предложений по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решений Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, утвержденное решением Думы Ханты-Мансийского района от 19.12.2008 № 378.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Ханты-Мансийского района

Т.Ю.Горелик

Приложение
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 42-пг

Состав
организационного комитета, ответственного за подготовку
и проведение публичных слушаний по проекту
решения Думы Ханты-Мансийского района
«О внесении изменений и дополнений в Устав
Ханты-Мансийского района»

Ерышев Р.Н. – первый заместитель главы Ханты-Мансийского района

Горелик Т.Ю. – заместитель главы Ханты-Мансийского района
по финансам, председатель комитета по финансам

Губкина И.М. – помощник главы Ханты-Мансийского района

Меланич О.Ю. – заместитель начальника управления, начальник экспертного отдела юридическо-правового управления администрации Ханты-Мансийского района

Петрова Л.В. – начальник отдела по работе с сельскими поселениями администрации Ханты-Мансийского района

Осокин С.Г. – руководитель аппарата Думы Ханты-Мансийского района (по согласованию)

Зименко Р.Ю. – консультант экспертно-правового отдела аппарата Думы Ханты-Мансийского района (по согласованию)

Багордаев Р.В. – заместитель председателя Молодежной палаты (Молодежного парламента) при Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры шестого созыва (представитель общественности) (по согласованию).

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

___._.2018

№ _____

О внесении изменений
и дополнений в Устав
Ханты-Мансийского района

Рассмотрев проект изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, на основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района, учитывая результаты публичных слушаний,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Ханты-Мансийского района следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 13 части 1 статьи 6 дополнить словами «, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на межселенной территории, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».

1.2. Часть 1 статьи 6.1 дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.3. Часть 1 статьи 18 дополнить пунктом 22 следующего содержания:
«22) установление порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление».

1.4. Часть 2 статьи 24 дополнить пунктом 24 следующего содержания:
24) утверждает Регламент администрации района».

1.4. Статью 26 дополнить частью 9 следующего содержания:
«9. Иные вопросы организации и деятельности администрации района, не определенные настоящим Уставом, определяются Регламентом администрации района.».

1.5. В пункте 10.1 части 2 статьи 27 после слов «в соответствующих сферах деятельности» дополнить словами «(вида муниципального контроля)».

1.6. В статье 27.4:

1.6.1. Часть 1:
после слов «указанных требований» дополнить словами «, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности (вида муниципального контроля) устанавливается муниципальными правовыми актами района либо законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами района.

1.6.2. В части 2 после слов «в соответствующей сфере деятельности» дополнить словами «(вида муниципального контроля)».

1.6.3. В части 3 после слов «по осуществлению муниципального контроля» дополнить словами «в соответствующей сфере деятельности (вида муниципального контроля)».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Ханты-Мансийского района – газете «Наш район» после его государственной регистрации в установленный законом срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы

Глава

Ханты-Мансийского района

Ханты-Мансийского района

(подпись/расшифровка подписи)

« _____ »

(дата подписания)

(подпись/расшифровка подписи)

« _____ »

(дата подписания)

Приложение
к решению Думы Ханты-Мансийского района
от 21.09.2006 N 48

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА, РЕШЕНИЯ ДУМЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА О ВНОСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок участия граждан, проживающих на территории Ханты-Мансийского района (далее - район), в обсуждении проекта Устава Ханты-Мансийского района (далее - проект Устава района), решения Думы Ханты-Мансийского района (далее - решение Думы района) о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района (далее - Устав района).

Статья 2. Формы участия граждан

1. Граждане, проживающие на территории района (население района), с момента официального опубликования проекта Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района, вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

- 1) массового обсуждения;
- 2) собраний, конференций граждан;
- 3) публичных слушаний.

2. Население района вправе участвовать в обсуждении проекта Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативным правовым актам Ханты-Мансийского района.

Статья 3. Организация массового обсуждения проекта Устава района, проекта решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района

1. Обсуждение проекта Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района может проводиться в виде предложений, коллективных и индивидуальных обращений граждан, проживающих на территории района, высказывания мнений, интервью, опубликованных в средствах массовой информации.

2. В рамках обсуждения проекта Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района, администрация и Дума Ханты-Мансийского района вправе организовывать трансляцию передач по телевидению и радио, публикации в печатных средствах массовой информации, в целях разъяснения населению района общей концепции Устава района, вносимых изменений и дополнений в Устав района, а также разъяснения их отдельных положений, имеющих большое общественное значение.

Статья 4. Порядок проведения собраний, конференций граждан

Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан определяется Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ханты-Мансийского района, нормативными правовыми актами Думы района.

Статья 5. Обсуждение проекта Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района на публичных слушаниях

Публичные слушания по проекту Устава района, решения Думы района о внесении изменений и дополнений в Устав района проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района.

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 19.12.2008 N 378

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА, ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА О ВНОСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

Настоящее Положение в соответствии с требованиями части 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", части 1 статьи 51 Устава Ханты-Мансийского района устанавливает порядок учета предложений по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района.

Статья 1. Порядок внесения предложений

1. Предложения по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района

вносятся гражданами, достигшими возраста 18 лет, проживающими на территории Ханты-Мансийского района.

2. Предложения по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района вносятся в организационный комитет по проведению публичных слушаний не позднее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района.

3. Предложения по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района должны отвечать следующим требованиям:

- обеспечивать однозначное толкование положений Устава Ханты-Мансийского района;
- соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальным правовым актам Ханты-Мансийского района;
- содержать данные о лице, внесшем предложение (фамилия, имя, отчество, место жительства), его подпись.

Статья 2. Порядок рассмотрения предложений

1. Поступившие предложения по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района учитываются организационным комитетом по проведению публичных слушаний и подлежат рассмотрению на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе.

2. Предложения по проекту Устава Ханты-Мансийского района, проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением, остаются без рассмотрения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2018 № 244
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.11.2016 № 404 «Об организации деятельности административной комиссии в муниципальном образовании Ханты-Мансийский район»

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», на основании письменного согласия на участие в работе административной комиссии муниципального образования Ханты-Мансийский район:

1. Внести в приложение 2 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 30.11.2016 № 404 «Об организации деятельности административной комиссии в муниципальном образовании Ханты-Мансийский район» изменения, заменив слова «Карпов Юрий Васильевич – специалист-эксперт сектора муниципального контроля управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района, заместитель председателя административной комиссии» словами «Котов Сергей Михайлович – эксперт 1 категории отдела инженерного обеспечения, реформирования и развития ЖКХ управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района, заместитель председателя административной комиссии».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2018 № 263
г. Ханты-Мансийск

Об итогах социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года и ожидаемых итогах за 2018 год

В соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации Ханты-Мансийского района от 31 июля 2018 года № 216 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период и Порядке формирования итогов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за отчетный период», от 24 июля 2018 года № 211 «О порядке составления проекта решения о бюджете Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период»:

1. Утвердить итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года и ожидаемые итоги за 2018 год (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 24.09.2018 № 263

ИТОГИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2018 ГОДА И ОЖИДАЕМЫЕ ИТОГИ ЗА 2018 ГОД

Итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года можно охарактеризовать следующими основными изменениями (приложение 1 «Динамика основных показателей социально-экономического развития муниципального образования Ханты-Мансийский район за январь – июнь 2018 года»).

Количество рождений за январь – июнь 2018 года составило 117 человек или 115,8% к аналогичному периоду 2017 года (101 человек).

Количество смертей за январь – июнь 2018 года составило 103 случая, что на 26 случаев больше, чем за аналогичный период 2017 года (77 случаев).

Число прибывших за январь – июнь 2018 года составило 712 человек, что на 32 человека больше, чем за январь – июнь 2017 года (680 человек), число выбывших за этот же период 2018 года составило 559 человек, что на 75 человек больше, чем за аналогичный период 2017 года (484 человека).

Миграционный прирост населения за январь – июнь 2018 года составил 153 человека, тогда как за январь – июнь 2017 года миграционный прирост населения составлял 196 человек.

Среднесписочная численность работников по крупным и средним предприятиям, осуществляющим деятельность на территории Ханты-Мансийского района, за январь – май 2018 года составила 17 924 человека или 102,7% к аналогичному периоду 2017 года (17 452 человека).

Численность официально зарегистрированных безработных по состоянию на 1 июля 2018 года составила 211 человек, что ниже соответствующего показателя на 1 июля 2017 года на 31 человека (242 человека).

Уровень регистрируемой безработицы на 1 июля 2018 года снизился до 1,07% (на 1 июля 2017 года – 1,1%).

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работающего по крупным и средним предприятиям, осуществляющим деятельность на территории Ханты-Мансийского района, за январь – май 2018 года составила 82 340,1 рублей, увеличившись по сравнению с аналогичным периодом прошлого года на 9%.

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по крупным и средним предприятиям за I полугодие 2018 года составил 206,1 млрд. рублей, что в действующих ценах к соответствующему показателю за I полугодие 2017 года составляет 126,8%.

По видам экономической деятельности за январь – июнь 2018 года отмечается рост стоимостных объемов (в сопоставимых ценах к аналогичному периоду прошлого года):

- добыча полезных ископаемых – на 26,8%;
- в обрабатывающих производствах – на 7,5%;
- обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха – на 24%;
- водоснабжение, водоотведение, организация сборов и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений – на 19,8%.

За январь – июнь 2018 года производство основных видов продукции сложилось следующим образом:

- добыча нефти, включая газовый конденсат – 21 817,5 тыс. тонн или 102,4% к аналогичному показателю 2017 года (21 307,8 тыс. тонн);
- добыча газа – 2,042 млрд. куб. м или 100,8% к аналогичному показателю за 2017 год (2,025 млрд. куб. м);
- добыча строительного песка – 5 255,6 тыс. куб. м или 85,4% к аналогичному периоду 2017 года (6 150,96 тыс. куб. м).

Производство продукции сельского хозяйства (с учетом населения) сложилось следующим образом:

- производство мяса составило 578 тонн или 101,8% к уровню I полугодия 2017 года (568 тонн);
- производство молока составило 2 987 тонн или 100,4% к уровню I полугодия 2017 года (2 974 тонны);
- производство овощей закрытого грунта (без учета населения) составило 965 тонн или 71,0% к аналогичному периоду 2017 года (1 360,8 тонн).

Объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям по оценке за I полугодие 2018 года составил 65 462,2 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к аналогичному периоду 2017 года составило 103%.

Ввод жилья сложился в объеме 5 036 кв. метров, что в 2,7 раза больше, чем в I полугодии 2017 года (1 893 кв. м).

Число субъектов малого предпринимательства на 1 июля 2018 года составило 449 единиц или 125,4% к аналогичному показателю по состоянию на 1 июля 2017 года (359 единиц).

Оборот розничной торговли за январь – июнь 2018 года составил 1 117,5 млн. рублей или 103,8% к показателю за I полугодие 2017 года в сопоставимых ценах.

Налоговые доходы и сборы во все уровни бюджетной системы, формируемые на территории района, за I полугодие 2018 года составили 6 320,3 млн. рублей или 140% к показателю за I полугодие 2017 года (4 514,6 млн. рублей).

Доходы консолидированного бюджета района (с учетом финансовой помощи из других уровней бюджетной системы Российской Федерации) за I полугодие 2018 года исполнены в объеме 1 809,4 млн. рублей или 105,5% к показателю за I полугодие 2017 года; расходы – 1 701,3 млн. рублей или 111,2% к уровню I полугодия 2017 года; профицит бюджета за I полугодие 2018 года составил 108,1 млн. рублей.

В целом итоги за I полугодие 2018 года по предварительным данным характеризуются увеличением численности населения района, увеличением объема добычи нефти и газа, ростом производства некоторых видов продукции сельского хозяйства, повышением инвестиционной активности предприятий, ростом налоговых доходов и сборов во все уровни бюджетной системы, формируемые на территории Ханты-Мансийского района.

ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ

Численность населения по состоянию на 1 января 2018 года составляла 20 043 человека. Естественный прирост населения за I полугодие 2018 года составил 14 человек, миграционная прибыль населения составила 153 человека. Предварительная оценка численности населения по состоянию на 1 июля 2018 года составила 20 210 человек.

Количество рождений за январь – июнь 2018 года составило 117 человек или 115,8% к аналогичному периоду 2017 года (101 человек).

Количество смертей за январь – июнь 2018 года составило 103 случая, что на 26 случаев больше, чем за аналогичный период 2017 года (77 случаев).

Естественный прирост населения за январь – июнь 2018 года составил 14 человек, что на 10 человек меньше, чем за аналогичный период 2017 года (январь – июнь 2017 года – 24 человека).

Число прибывших за январь – июнь 2018 года составило 712 человек, что на 32 человека больше, чем за январь – июнь 2017 года (680 человек), число выбывших за этот же период 2018 года составило 559 человек, что на 75 человек больше, чем за аналогичный период 2017 года (484 человека).

Миграционный прирост населения за январь – июнь 2018 года на 43 человека меньше, чем за январь – июнь 2017 года.

За I полугодие 2018 года по Ханты-Мансийскому району отделом ЗАГС администрации Ханты-Мансийского района было зарегистрировано:

- 32 брака, что на 6 браков меньше, чем в I полугодии 2017 года (38 браков);
- 31 регистрация расторжения брака, что на 24 меньше, чем за I полугодии 2017 года (55 разводов). В результате, за I полугодие 2018 года регистраций браков на 1 случай больше, чем регистраций расторжения браков.

ПРОМЫШЛЕННОСТЬ

За I полугодие 2018 года объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг в действующих ценах по Ханты-Мансийскому району сложился в сумме 206 161,8 млн. рублей, что на 26,8% больше соответствующего показателя аналогичного периода 2017 года.

щий пересчет сельскохозяйственных животных, определение живого и убойного веса, осмотр объектов по переработке, хранению рыбной, молочной продукции и продукции дикоросов, замер посевной площади в растениеводстве и контрольный сбор овощей.

За I полугодие 2018 года проведены контрольные мероприятия в 25 крестьянских (фермерских) хозяйствах (при плане на 2018 год – 52 контрольные мероприятия). По итогам обследования подготовлены акты. Фактические данные о наличии поголовья и выходе продукции соответствуют отчетным данным.

МАЛОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Согласно сведениям единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы количество субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района по состоянию на 1 июля 2018 года увеличилось на 25,1% в сравнении с I полугодием 2017 года и составило 449 единиц (на 1 июля 2017 года – 359 единиц), в том числе:

- 348 индивидуальных предпринимателей;
- 92 микропредприятия;
- 8 малых предприятий;
- 1 среднее предприятие.

Численность занятых в сфере малого и среднего бизнеса увеличилась на 13,5% и составила 1 130 человек (на 1 июля 2017 года – 995 человек).

Оборот субъектов предпринимательства по предварительной оценке составил 850,8 млн. рублей или 106,4% к уровню прошлого года в действующих ценах (за I полугодие 2017 года – 800,0 млн. рублей).

За I полугодие 2018 года от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет района поступило налоговых платежей в сумме 15,5 млн. рублей. В I полугодии 2017 года объем поступлений налоговых платежей составлял 20,9 млн. рублей и включал в себя погашением просроченной задолженности.

По видам экономической деятельности наиболее востребованы такие виды деятельности как розничная и оптовая торговля – 36% от общего числа субъектов малого бизнеса, платные услуги – 28% (в том числе бытовые – 27%), сельское хозяйство – 15%, обрабатывающее производство (хлебопечение, заготовка и переработка древесины, производство рыбной продукции) – 14%, строительство – 3,0%, деятельность ресторанов и кафе – 3,0%, прочие – 1,0%.

В I полугодии 2018 года на территории района зарегистрирован 41 субъект малого предпринимательства.

Наибольший процент среди субъектов, открывших свое дело, занимают индивидуальные предприниматели в сфере оказания платных услуг – 26,9% (11 субъектов), в сфере розничной торговли – 19,5% (8 субъектов), обрабатывающее производство – 12,2% (5 субъектов), деятельность автомобильного грузового транспорта – 14,6% (6 субъектов), в сфере сельского хозяйства – 7,3% (3 субъекта), общественное питание – 7,3% (3 субъекта), предоставление социальных услуг – 9,8% (4 субъекта), образовательные услуги в сфере культуры – 2,4% (1 субъект).

Государственная и муниципальная поддержка

Финансовая поддержка

В течение I полугодия 2018 года организацией инфраструктуры поддержки малого предпринимательства автономного округа предоставлены микрозаймы 4 субъектам малого предпринимательства Ханты-Мансийского района в общей сумме 6 930,0 тыс. рублей, в том числе: 1 СМП п. Луговской – 750,0 тыс. рублей, 1 СМП д. Белогорье – 2 200,0 тыс. рублей, 2 СМП п. Горноправдинск – 2 980,0 тыс. рублей.

В I полугодии 2018 года в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы» (далее – Программа) предоставлена финансовая поддержка 4 субъектам малого и среднего предпринимательства на общую сумму 937 009,60 рублей (из средств бюджета района – 331 850,6 рублей, из средств бюджета автономного округа – 605 159,0 рублей), в том числе:

3 субъекта (д. Белогорье, с. Елизаарово, с. Троица) получили финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования (основных средств) на общую сумму 637 009,60 рублей, в том числе: из средств бюджета района – 31 850,60 рублей, из средств бюджета автономного округа – 605 159,00 рублей;

1 субъект (д. Белогорье) получил финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для развития предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства, в размере 300,0 тыс. рублей из средств бюджета района.

Организациями инфраструктуры автономного округа предоставлена образовательная и информационно-консультационная поддержка 66 субъектам малого предпринимательства района, планирующим открытие собственного бизнеса.

В I полугодии 2018 года с участием субъектов малого и среднего предпринимательства организовано и проведено 2 заседания Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского района (далее – Совет). На заседании Совета рассмотрены вопросы по основным мероприятиям Программы, по организации и проведению районного конкурса «Предприниматель года Ханты-Мансийского района» в 2018 году, о механизмах проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, о формах участия общественности в обеспечении защиты прав потребителей и порядке взаимодействия с органами исполнительной власти, местного самоуправления и правоохранительными органами, ветеринарном обслуживании и осуществлении государственного надзора в сфере ветеринарии на территории Ханты-Мансийского района, итогах исполнения плановых мероприятий по таврению лошадей в хозяйствах района, а также для субъектов малого и среднего предпринимательства озвучено инвестиционное послание главы Ханты-Мансийского района на 2018 год.

По итогам заседаний Совета вынесены протокольные решения для исполнения.

В течение отчетного периода в рамках реализации Программы с участием муниципального автономного учреждения Ханты-Мансийского района «Организационно-методический центр» (далее – МАУ «ОМЦ») для субъектов малого и среднего предпринимательства района организованы и проведены публичные мероприятия:

гражданский форум общественного согласия в сельском поселении Шапша;

Всероссийский форум «Наставник 2018»;

конкурс профессионального мастерства оленеводов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на кубок Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018 году;

конкурс по предоставлению грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие внутреннего, въездного, в том числе этнографического туризма;

самый красивый каравай (в рамках городского мероприятия («Фестиваль хлеба»);

районный конкурс «Предприниматель года Ханты-Мансийского района».

В мероприятиях приняли участие 58 субъектов малого предпринимательства района.

МАУ «ОМЦ» в рамках муниципального задания за I полугодие 2018 год субъектам малого предпринимательства района предоставлено 603 консультации, в том числе:

168 – по программам поддержки, направленным на обеспечение занятости населения и развитие малого предпринимательства;

96 – по предоставлению имущественной поддержки;

24 – по заключению договоров с контрагентами;

60 – по налоговому учету (изменение в налоговом законодательстве в 2018 году);

60 – по бухгалтерскому учету (заполнение форм первичных учетных документов; бухгалтерский учет при приеме работника на работу);

92 – по участию в выставках-ярмарках различного уровня.

50 – по проведению юридической экспертизы учредительных документов и по подготовке налоговой отчетности;

40 – по формированию пакетов конкурсной документации для участия в региональных конкурсах;

13 – по разработке бизнес-планов, технико-экономического обоснования.

Имущественная поддержка

Субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района предоставляется имущественная поддержка в соответствии с Правилами предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района, утвержденными постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2016 № 266.

В I полугодии 2018 года предоставлена имущественная поддержка на аренду помещений и

оборудования 18 субъектам малого предпринимательства района на сумму 499,6 тыс. рублей (14 235,2 кв. метра нежилых помещений, 1 единица техники, 1 единица оборудования).

Одной из действенных мер по поддержке субъектов малого предпринимательства является размещение муниципального заказа, а также закупок муниципальных учреждений у субъектов малого предпринимательства.

Объем закупок у СМП и СОНКО в I полугодии 2018 года составил 90 707,9 тыс. рублей или 14,38% от совокупного годового объема закупок (I полугодие 2017 года – 7,09%).

На протяжении отчетного периода сохранена позитивная динамика развития бизнеса на территории Ханты-Мансийского района.

ТУРИЗМ

Ханты-Мансийский район обладает уникальными природными условиями для развития этнографического, сельского, экологического туризма. Количество разработанных маршрутов составляет 19 единиц.

Общее количество предприятий, предоставляющих туристические услуги на территории Ханты-Мансийского района в I полугодии 2018 года, составило 14 единиц, в числе которых 6 национальных общин, 7 баз отдыха и 1 эколого-просветительский центр «Шапшинское урочище», входящий в состав природного парка «Самаровский Чугас».

В I полугодии 2018 года число туристов, воспользовавшихся туристскими продуктами, увеличилось по сравнению с аналогичным периодом прошлого года и составило 9 950 единиц (I полугодие 2017 года – 9 507 единиц), что связано с комплексным информационным обслуживанием местных жителей и гостей района, взаимодействием с заинтересованными структурами по формированию туристских программ, а также рядом мероприятий, которые проходили на территории г. Ханты-Мансийска (Общероссийское событийное мероприятие «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица России», всероссийский съезд Дедов Морозов, Чемпионат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по сноуборду, конкурс профессионального мастерства среди оленеводов на кубок Губернатора Югры, XVI международный фестиваль кинематографических дебютов «Дух огня», всероссийская ночь кино, традиционный летний городской «ПИКНИК» и др.) и Ханты-Мансийского района.

ИНВЕСТИЦИИ, СТРОИТЕЛЬСТВО

Объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям по оценке за январь – июнь 2018 года сложился в объеме 65 462,2 млн. рублей или 103% в сопоставимых ценах к январю – июню 2017 года.

Основную долю в структуре инвестиций занимают собственные средства предприятий – 94,7%, доля привлеченных средств составляет 5,3%.

Создание условий для благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района

В I полугодии 2018 года осуществлялась работа по формированию благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности и привлечения инвестиций на территорию Ханты-Мансийского района:

утвержден комплексный план мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района на 2018 год (распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2018 № 274-р);

проведено заседание Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности при администрации Ханты-Мансийского района, в рамках которого было рассмотрено 6 вопросов;

утверждено инвестиционное послание главы Ханты-Мансийского района (распоряжение главы Ханты-Мансийского района от 30.03.2018 № 4-пр);

утвержден регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Ханты-Мансийского района (распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 13.02.2018 № 146-р).

В I полугодии 2018 года продолжена реализация инвестиционных проектов на территории района. Итоги о ходе их реализации ежеквартально размещаются на официальном сайте администрации района в разделе «Инвестиционная деятельность» (приложение 2).

Строительство

По официальным данным, представленным органами статистики за I полугодие 2018 года организациями всех форм собственности и населением, за счет собственных и привлеченных средств по району введено 5 036 кв. м жилья, что в 2,7 раза больше, чем в I полугодии 2017 года (1 893,0 кв. м). Из общего количества введенного жилья индивидуальное жилищное строительство составило 1 940,1 кв. м или 86,9% к уровню I полугодия 2017 года (2 233,8 кв. м).

Общая сумма незавершенного строительства на 1 июля 2018 года составила 668,6 млн. рублей, что ниже показателя по состоянию на 1 июля 2017 года на 30,3% (959,0 млн. рублей).

Распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 04.05.2018 № 422-р внесены изменения в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 01.11.2017 № 1137-р «Об утверждении перечня строений и объектов, подлежащих строительству (реконструкции, модернизации) на территории Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период до 2020 года».

Перечень включает 16 объектов на 2018 год с общим объемом финансирования 302,8 млн. рублей, в том числе: окружной бюджет – 157,7 млн. рублей, бюджет района – 145,1 млн. рублей (приложение 3).

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС

По предварительным данным по состоянию на 1 июля 2018 года общий жилищный фонд Ханты-Мансийского района составляет 441,78 тыс. кв. м. Из общего жилищного фонда 331,0 тыс. кв. м или 74,9% -

№ п/п	Наименование показателя	Январь – июнь		Темпы изменения, %
		2017 год, млн. рублей	2018 год, млн. рублей	
1.	Стоимость муниципального имущества, всего, в том числе:	8 617,2	9 134,5	106,0
1.1.	Имущество в хозяйственном ведении	974,9	1 251,4	128,4
1.2.	Имущество в оперативном управлении	3 318,3	3 381,4	101,9
1.3.	Имущество в постоянном (бессрочном) пользовании	116,6	114,9	98,5
1.4.	Имущество муниципальной казны, всего, в т.ч.:	4 207,5	4 386,8	104,3
1.4.1.	Материальные ценности	0,51	0,47	92,2
1.4.2.	Акции (доли) хозяйственных обществ	2,7	2,7	100,0

В состав муниципального имущества Ханты-Мансийского района входит:

1. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий. Увеличение на 22% балансовой стоимости имущества в хозяйственном ведении по сравнению с аналогичным периодом прошлого года произошло в связи с передачей в хозяйственное ведение МП «ЖЭК-3» для осуществления уставной деятельности недвижимого и движимого имущества: объектов тепло-, водо-, газоснабжения и водоотведения, расположенных в сельском поселении Горноправдинск (для осуществления полномочий по организации в границах сельского поселения Горноправдинск тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения на основании соглашения администрации сельского поселения Горноправдинск о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2018 год от 01.11.2017 № 1);

имущества для организации сбора (в том числе раздельного сбора) и транспортирования твердых коммунальных отходов (в связи с передачей полномочий);

инженерных сетей микрорайона индивидуальной застройки с. Селиярово (4-я очередь) Ханты-Мансийского района – РЧВ на 200 куб. м и повысительная станция в составе объектов: резервуары чистой воды, проходная, водозаборная скважина, резервуар промывной воды, помещение для арматуры, повысительная станция, водопроводные колодцы;

инженерных сетей водоснабжения с. Цингалы 4 этап строительства. (уч. 8 – 12) (ул. Совхозная, ул. Заречная);

объектов водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения, расположенных в п. Выкатной Ханты-Мансийского района: насосная над скважиной (2 шт.), насосная скважина 2 подъема, сети водоснабжения, сети теплоснабжения, выгреб на 50 куб. м;

блок-бокса насосной над артезианской скважиной (4 штуки), здания водоочистки, резервуара хранения воды, ливневой канализации, технологического водопровода, сетей электроснабже-

ния, резервуара хранения воды, ЛОС-8 Векса, сетей водоснабжения в п. Горноправдинск, ул. Высокоостровского, д. 7;

инженерных сетей (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (1 этап); транспорта и оборудования.

2. Имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных учреждений. Наблюдается незначительное увеличение (на 1,9%) балансовой стоимости имущества по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Увеличение стоимости имущества связано с приобретением муниципальными учреждениями движимого имущества (компьютерная техника, спортивный инвентарь, автотранспорт, литература и др.), а также со списанием неликвидного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, изъятием в муниципальную казну Ханты-Мансийского района объектов недвижимого имущества, подлежащих сносу: гараж в п. Кедровый, завершением строительства (реконструкции) объектов: «Школа общеобразовательная, д. Ягурьях», «Спортивная площадка в д. Белогорье».

3. Имущество, находящееся в безвозмездном пользовании учреждений (земельные участки). Наблюдается незначительное уменьшение (на 1,4%) балансовой стоимости имущества по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Изменение связано с прекращением безвозмездного пользования МКОУ ХМР «Средняя общеобразовательная школа с. Батово» на земельный участок в с. Батово, ул. Центральная, 50А.

4. Имущество муниципальной казны. Наблюдается увеличение на 4,1% балансовой стоимости имущества по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, связанное с:

приобретением в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района жилого фонда в рамках муниципальной программы «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» и его передачей в собственность сельских поселений района; вводом в эксплуатацию объектов недвижимого имущества: инженерных сетей и сооружений для обслуживания трансформируемой универсальной аренды п. Горноправдинск для последующей передачи в пользование муниципальному учреждению;

передачей из государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: п. Выкатной, ул. Школьная, 22: сети КЛ-0,4 кВ, резервная дизельная электростанция, которые планируется передать в аренду ОАО «ЮТЭК-РС»;

осуществлением государственной регистрации права муниципальной собственности Ханты-Мансийского района на завершённые строительством объекты: наружные сети связи д. Ярки, ул. Земляничная, д. 13, наружные сети газоснабжения с. Батово, ул. Полевая, д. 14А, выгреб с. Батово, ул. Полевая, д. 14А, наружные сети водоснабжения д. Ярки, ул. Земляничная, д. 13, наружные сети газоснабжения д. Ярки, ул. Земляничная, д. 13, наружные сети электроснабжения п. Кедровый, ул. Ленина, д. 6В, сети водоснабжения п. Выкатной (3 этап), наружные сети водоснабжения с. Батово, ул. Полевая, д. 14А, ВЛ-0,4 кВ д. Ярки, ул. Земляничная, д. 13, наружные сети бытовой канализации д. Ярки, ул. Земляничная, д. 13, наружные сети бытовой канализации с. Батово, ул. Полевая, д. 14А, наружные системы водоотведения д. Ягурьях, ул. Центральная, д. 14, наружные сети водоснабжения с. Тюли, наружные системы водоснабжения д. Ягурьях, ул. Центральная, д. 14, наружные системы связи д. Ягурьях, ул. Центральная, д. 14, наружные сети бытовой канализации с. Тюли, выгреб с. Тюли, наружные системы водоснабжения д. Ягурьях, ул. Центральная, д. 14, инженерные сети к дистанционным малым секционным группам п. Красноленинский (канализация), инженерные сети микрорайона индивидуальной застройки д. Ярки (водопровод хозяйственный), инженерные сети микрорайона «Восточный» с. Кышик Ханты-Мансийского района (КВ), сети водоснабжения 111 м п. Горноправдинск, ул. Высокоостровского, д. 7; принятием затрат по реконструкции блок-модуля газовой котельной в г. Ханты-Мансийске, ул. П.Морозова, 19 для передачи в собственность муниципального образования г. Ханты-Мансийск; передачей из муниципальной собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района следующих объектов: здание автомастерской в с. Троица, ул. Молодежная, гараж (пождепо) в п. Урманый ул. Ханты-Мансийская, ба, квартира № 2 в с. Елизарово, ул. Механизаторов, 18, квартира № 2 в с. Тюли, пер. Дружбы, д. 9;

5. Акции (доли) хозяйственных обществ: динамика по сравнению с аналогичным периодом прошлого года не наблюдается.

За I полугодие 2018 года в реестре муниципального имущества Ханты-Мансийского района произошли следующие изменения:

в связи с регистрацией права муниципальной собственности Ханты-Мансийского района включен 71 объект недвижимости (за I полугодие 2017 года – 57), из них: жилищный фонд – 16 (за I полугодие 2017 года – 38), нежилой фонд – 1 (за I полугодие 2017 года – 3), сооружения, инженерные сети – 41 (за I полугодие 2017 года – 9), земельных участков – 13 (за I полугодие 2017 года – 0);

в связи с прекращением права муниципальной собственности Ханты-Мансийского района исключен 21 объект недвижимости (за I полугодие 2017 года – 62), в том числе: жилищный фонд – 16 (за I полугодие 2017 года – 43), сооружения – 5 (за I полугодие 2017 года – 15).

Информация по принятию имущества в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района и передаче из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района:

1) государственная собственность Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: В соответствии с Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность субъекта Российской Федерации» за I полугодие 2018 года из государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района принято движимое имущество (в том числе материальные запасы), предназначенное для последующей передачи в оперативное управление муниципальным учреждениям Ханты-Мансийского района балансовой стоимостью 2 739,9 тыс. рублей (за I полугодие 2017 года – 286 616,6 тыс. рублей).

За I полугодие 2018 года из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района в государственную собственность Ханты-Мансийского автономного округа – Югры передано движимое имущество (медицинское оборудование) балансовой стоимостью 714,5 тыс. рублей – (за I полугодие 2017 года – 266,7 тыс. рублей);

2) собственность Российской Федерации: в I полугодии 2018 года из федеральной собственности Российской Федерации в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество не принималось;

в I полугодии 2018 года из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района в федеральную собственность Российской Федерации имущество не передавалось;

3) муниципальная собственность муниципальных образований округа: в I полугодии 2018 года из муниципальной собственности муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество не принималось;

в I полугодии 2018 года из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района в муниципальную собственность муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры имущество не передавалось;

4) муниципальная собственность сельских поселений Ханты-Мансийского района: во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» за I полугодие 2018 года из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района в муниципальную собственность сельских поселений Ханты-Мансийского района передано имущество балансовой стоимостью 75 933,9 тыс. рублей (за I полугодие 2017 года – 700 589,6 тыс. рублей) для решения вопросов местного значения поселений:

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях граждан жилыми помещениями;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории населенных пунктов.

Передача имущества в собственность сельских поселений Ханты-Мансийского района

№ п/п	Сельские поселения	Балансовая стоимость имущества, переданного за I полугодие 2017 года,	Балансовая стоимость имущества, переданного за I полугодие 2018 года,
		тыс. руб.	тыс. руб.
1.	МУ АСП Выкатной	549 565,7	33,3
2.	МУ АСП Горноправдинск	19 386,8	
3.	МУ АСП Кедровый	4 133,7	206,1
4.	МУ АСП Красноленинский	1 890,5	33,3
5.	МУ АСП Кышик	2 386,3	40 429,2
6.	МУ АСП Луговской	79 739,5	2 370,6
7.	МУ АСП Нялинское		9 972,4
8.	МУ АСП Селиярово		
9.	МУ АСП Сибирский	2 044,7	2 005,2
10.	МУ АСП Согом	48,1	
11.	МУ АСП Цингалы	19 230,8	
12.	МУ АСП Шапша	22 163,5	20 883,8
ИТОГО		700 589,6	75 933,9

Принято в I полугодии 2018 года из муниципальной собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество балансовой стоимостью 2 150,8 тыс. рублей (за I полугодие 2017 года – 7 907,7 тыс. рублей) в следующем составе: квартира в п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 10/1, здание водонапорной башни в с. Троица ул. Центральная, емкости в п. Кирпичный, прицеп в п. Сибирский, распределительный газопровод, распределительный газопровод-ввод до бани в д. Шапша, водонапорная башня в с. Троица, ул. Мира.

Количество муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Январь – июнь	
			2017 год	2018 год
	Число муниципальных предприятий, учреждений, всего, в т.ч.:	ед.	57	55
1.	Муниципальные унитарные предприятия	ед.	1	1
2.	Муниципальные учреждения, всего, в том числе:	ед.	56	54
2.1.	Автономные учреждения	ед.	2	2
2.2.	Казенные учреждения	ед.	41	39
2.3.	Бюджетные учреждения	ед.	7	7
2.4.	Органы местного самоуправления	ед.	6	6

В составе муниципальных унитарных предприятий: МП «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района.

В составе учреждений: учреждения образования – 37, из них: казенные – 33, бюджетные – 4; учреждения культуры и спорта – 5, из них: бюджетные – 3, казенные – 2; прочие учреждения – 6, из них: автономные – 2, бюджетные – 0, казенные – 4; органы местного самоуправления – 6.

Поступление неналоговых доходов в бюджет Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Январь – июнь	
			2017 год	2018 год
	Поступление неналоговых доходов, всего, в том числе:	тыс. руб.	62 813,56	56 335,32
1.	От сдачи в аренду муниципального имущества	тыс. руб.	3 961,9	2 340,9
2.	От сдачи земельных участков в аренду	тыс. руб.	115 943,3	136 763,0
3.	От продажи имущества, акций, долей	тыс. руб.	0	98,0
4.	От продажи жилья	тыс. руб.	151,6	134,2
5.	От продажи земельных участков	тыс. руб.	1 383,6	946,7
6.	Дивиденды по акциям	тыс. руб.	0	0
7.	Страховое возмещение	тыс. руб.	121,75	0
8.	Прочие неналоговые доходы	тыс. руб.	422,5	3,0
9.	Часть прибыли муниципальных предприятий, подлежащая перечислению в бюджет Ханты-Мансийского района	тыс. руб.	74,1	143,1

Информация о предоставлении муниципальных услуг в сфере имущественных отношений за I полугодие 2018 года:

1) муниципальная услуга «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» – 0;
2) муниципальная услуга «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества» – 15;
3) муниципальная услуга «Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» – 12.

УРОВЕНЬ ЖИЗНИ, ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК

Денежные доходы и расходы населения
Среднедушевые денежные доходы населения Ханты-Мансийского района за январь – июнь 2018 года составили 67 264,5 рубля или 100,3% к аналогичному периоду 2017 года (67 057,9 рубля). Реальные располагаемые денежные доходы на душу населения (доходы за вычетом обязательных платежей, скорректированные на индекс потребительских цен) составили 97,4%.

Основную статью денежных доходов населения составляет заработная плата работающего населения. Предварительно на оплату труда работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, на территории района за январь – май 2018 год направлено 7 351,7 млн. рублей или 111,3% к показателю за январь – май 2017 года (6 604,0 млн. рублей). Среднемесячная заработная плата одного работающего по крупным и средним предприятиям за январь – май 2018 года сложилась в размере 82 340,1 рублей или 109% к аналогичному периоду 2017 года.

Среднемесячный размер назначенных пенсий за I полугодие 2018 года составил 19 786,2 рубля или 102,1% к аналогичному периоду 2017 года (19 381,3 рубля).

Как и в прежние годы в I полугодии 2018 года население района наибольшую часть доходов тратило на покупку товаров и оплату услуг.

Торговля
Инфраструктура розничной торговли представлена 169 объектами розничной сети, общей торговой площадью 8281,2 кв. метра. Наибольший удельный вес (более 50 процентов) приходится на магазины и павильоны со смешанным ассортиментом товаров. Увеличение ассортимента сложно-технических товаров (промышленные товары, теле-, радиоаппаратура, стиральные машины и другая техника) наблюдается в магазинах самого крупного населенного пункта райо-

на – п. Горноправдинска. В других населенных пунктах района промышленные товары, теле-, радиоаппаратура, бытовая техника приобретаются, в основном, на плавсредствах (самоходках), в местах уличной торговли у иногородних продавцов, а также на ярмарках, проводимых на территории сельских поселений.

За первое полугодие 2018 года на территории сельских поселений Ханты-Мансийского района организовано и проведено 185 ярмарок в 23 населенных пунктах.

Общественное питание

По состоянию на 1 июля 2018 года на территории района осуществляли деятельность 18 предприятий общественного питания общедоступной сети, 12 из которых находятся в населенных пунктах: п. Горноправдинск, с. Цингалы, п. Луговской, с. Селиярово, остальные объекты питания расположены на межселенной территории. Деятельность по оказанию услуг общественного питания осуществляют 15 субъектов, из них 5 юридических лиц, 10 индивидуальных предпринимателей.

Платные услуги

Платные услуги, предоставляемые населению на территории Ханты-Мансийского района, являются результатом деятельности предприятий, организаций всех форм собственности, предназначены для удовлетворения личных потребностей населения по их заказам.

На территории Ханты-Мансийского района по предварительной оценке за I полугодие 2018 года объем платных услуг, оказанных населению, составил 194,4 млн. рублей или 101,5% в сопоставимых ценах к аналогичному периоду 2017 года (187,8 млн. рублей). В расчете на 1 жителя оказано услуг на сумму 9,6 тыс. рублей, что соответствует показателю I полугодия 2017 года.

Доминирующую роль в формировании объема платных услуг, как и в прежние годы, играют жилищно-коммунальные услуги, а также услуги связи.

Ценовая ситуация на рынке продовольственных товаров

По данным Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по состоянию на 25 июня 2018 года в сравнении с I полугодием 2017 года по перечню обследуемых товаров (25 наименований) зафиксировано следующее изменение цен (место в рейтинге по уровню цены среди 22 муниципальных образований автономного округа – Югры):

- 1) снизились цены:
 - в диапазоне до 5% на:
 - масло подсолнечное – 111,49 рубля или на 0,89% (20 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - хлеб ржаной и ржано-пшеничный – 58,15 рубля или на 1,17% (14 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - рис шлифованный – 93,5 рубля или на 1,92% (21 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - картофель – 31,1 рубля или на 2,2% (22 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - в диапазоне свыше 5% на:
 - сахар-песок – 67,9 рубля или на 6,4%, (22 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - яблоки – 123,2 рубля или на 8,9% (21 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - пшено – 48,7 рубля или на 11,6% (18 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - яйца куриные – 57,6 рубля или на 22,4% (20 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - свинина – 261,3 рубля или 25,3% (8 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - капусту белокочанную свежую – 24,88 рубля или на 34,4% (16 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - 2) повысились цены:
 - в диапазоне до 5% на:
 - куры – 189,2 рубля или на 1,1% (20 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - хлеб и хлебобулочные изделия из муки 1, 2 сорта – 52,9 рубля, на 1,1%, (11 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - лук репчатый – 36,2 рубля или на 2,3% (19 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - крупа гречневая-ядрица – 91,7 рубля или 3,4% (20 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - чай – 794,6 рубля или на 3,3% (19 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - в диапазоне от 5 до 15% на:
 - молоко питьевое цельное стерилизованное жирностью 2,5 – 3,2% – 69,3 рубля или на 6,9% (17 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - рыбу мороженую – 190,5 рубля или на 7,6% (20 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - мука пшеничная – 36,2 рубля или на 7,9% (11 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - соль – 16,9 рубля или на 9,7% (18 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - морковь – 42,3 рубля или 11,1% (19 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - в диапазоне свыше 15% на:
 - говядину – 480 рублей или 18,7% (16 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - масло сливочное – 413,3 рубля или на 18,6% (9 место среди муниципальных образований автономного округа);
 - молоко цельное пастеризованное жирностью 2,5 – 3,2% – 69,9 рубля или на 99,3% (16 место среди муниципальных образований автономного округа).

Основная причина изменения розничных цен – изменение закупочных цен.

Защита прав потребителей

За отчетный период 2018 года в администрацию Ханты-Мансийского района от потребителей поступило 7 устных обращений. По сравнению с аналогичным периодом 2017 года количество обращений уменьшилось на 3 единицы или на 30%. Наибольшее поступление обращений приходится на услуги торговли (5 единиц), в сфере жилищно-коммунального хозяйства поступило 2 обращения. По всем обращениям даны соответствующие консультации.

Из трех предъявленных потребителями требований к продавцам одно удовлетворено в добровольном порядке.

ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ

По данным казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» (далее – Центр занятости) численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете, на 1 июля 2018 составила 211 человек, что на 31 человека меньше аналогичного показателя по состоянию на 1 июля 2017 года (242 человека). Численность граждан, обратившихся в Центр занятости за содействием в поиске подходящей работы, за отчетный период составила 430 человек, что на 39,5% меньше показателя за I полугодие 2017 года (711 человек), из них трудоустроено 170 человек, что на 51,3% меньше, чем в I полугодии 2017 года (349 человек).

По состоянию на 1 июля 2018 года уровень регистрируемой безработицы снизился до 1,07% (на 1 июля 2017 года – 1,1%).

В отчетном периоде о предстоящем сокращении 43 человек уведомили 10 организаций, из них фактически сокращены и обратились в Центр занятости 9 человек, находящиеся под риском увольнения – 21 человек.

Организация общественных работ

Общественные работы, как правило, обеспечивают сохранение мотивации к труду, временную занятость и материальную поддержку граждан, испытывающих проблемы с трудоустройством. Поэтому участниками общественных работ, преимущественно, являются граждане, относящиеся к социально незащищенным категориям, но в последнее время на общественные работы соглашаются граждане с более высокой квалификацией с целью обеспечения временной трудозанятости на период поиска подходящей работы.

В течение I полугодия 2018 года Центром занятости заключено 6 договоров о совместной

деятельности с работодателями района по созданию 218 рабочих мест. В I полугодии 2018 года в мероприятии приняли участие 170 человек, из которых 126 безработных граждан (в I полугодии 2017 года – 193 человека, из них безработных – 112 человек). Основными работодателями являлись: МАУ «ОМЦ», а также индивидуальные предприниматели.

Основными видами выполняемых общественных работ стали ремонт и содержание объектов внешнего благоустройства поселков, подсобные работы.

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

Одним из приоритетных направлений активной политики занятости населения являются мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время.

В отчетном периоде заключено 10 договоров по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, которыми предусмотрено создание 480 рабочих мест для трудоустройства подростков со следующими работодателями:

- МКУ «Сельский дом культуры и досуга» д. Шапша;
- МКУ «Сельский дом культуры и досуга» с. Нялинское;
- МКУ «Культурно-досуговый центр «Гармония» п. Сибирский;
- МКУ «Сельский дом культуры и досуга» п. Кедровый;
- МКУ «Сельский дом культуры п. Краснотенинский;
- МУК «Сельский дом культуры и досуга» п. Выкатной;
- МКУ «Сельский культурный комплекс с. Селиярово»;
- МУК «Культурно-спортивный комплекс Кышки»;
- МКУ «Сельский дом Культуры и досуга» д. Согом;
- МАУ «Организационно-методический центр».

Фактически приняли участие в мероприятии 224 человека (2017 год – 180 человек).

Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (в течение 2018 года предусмотрено создание 37 рабочих мест).

Для реализации данного направления в I полугодии 2018 года заключен 1 договор на создание 37 рабочих мест, в отчетном периоде 2018 года в мероприятии приняли участие 14 человек (в аналогичном периоде 2017 года в данном мероприятии участие не принималось).

Организация временного трудоустройства граждан из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы (в течение 2018 года предусмотрено создание 10 рабочих мест)

Для реализации данного мероприятия в отчетном периоде 2018 года заключен 1 договор на создание 10 рабочих мест, фактически работы будут реализованы во II полугодии текущего года.

Организация стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в возрасте до 25 лет в целях приобретения ими опыта работы по полученной профессии (специальности) (в течение 2018 года предусмотрено создание 4 рабочих мест)

В I полугодии 2018 года заключен 1 договор с МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях», создано 1 рабочее место.

Организация временного трудоустройства граждан пенсионного возраста (в течение 2018 года предусмотрено создание 3 рабочих мест)

Заключен 1 договор с индивидуальным предпринимателем Поступинской М.С., п. Горноправдинск, создано 2 рабочих места.

Содействие развитию гибких форм занятости и надомного труда СЗН (в течение 2018 года предусмотрено создание 1 рабочего места)

Заключен 1 договор с индивидуальным предпринимателем Поступинской М.С., п. Горноправдинск, создано 1 рабочее место.

Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

В отчетном периоде 2018 года заключен 1 договор с МБОУ ХМР «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск», создано 1 рабочее место.

Самозанятость

В рамках Программы содействия занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в I полугодии 2018 года 5 безработных граждан заключили договоры о предоставлении субсидии на организацию собственного дела.

Кроме того, субъектами малого предпринимательства, ранее получившими государственную поддержку на создание собственного дела, фактически трудоустроено 22 безработных гражданина, в т.ч. на временные общественные работы – 34 человека, на постоянное рабочее место – 1 человек.

Профессиональное обучение

По-прежнему характерной чертой рынка труда Ханты-Мансийского района является квалификационное несоответствие спроса и предложения рабочей силы. Работодатели нуждаются в квалифицированных специалистах с профессиональным образованием, наличием смежных профессий, опытом работы, что часто отсутствует у безработных граждан, состоящих на учете в Центре занятости.

Профессиональное обучение, переподготовка кадров и повышение квалификации приобретают приоритетное значение в системе мер по повышению качества рабочей силы. План по профобучению безработных граждан на 2018 год составляет 34 человека, в том числе: 30 человек из числа безработных граждан, 3 родителя, осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3 лет, или родителями, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

По итогам проведения опережающих торгов 29 декабря 2017 года заключены государственные контракты на оказание услуг в области образования по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан, получателей государственных услуг в области содействия занятости населению по профессиям и программам: «Специалист по кадрам», «1С Бухгалтерия», «Делопроизводитель», «Техносферная безопасность», «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «Бухгалтер предприятия».

По итогам проведения торгов в марте – апреле 2018 года заключены государственные контракты на оказание услуг по медицинскому осмотру (освидетельствованию граждан) и на оказание услуг в области образования по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан, получателей государственных услуг в области содействия занятости населению по профессиям: «Водитель автомобиля категории С», «Водитель автомобиля категории Д», «Водитель погрузчика», «Охранник 4 разряда», «Слесарь КИПиА», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования», «Повар», «Парикмахер».

К обучению приступили 8 безработных граждан по профессиям и программам, в том числе: «Делопроизводитель» – 2 человека; «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – 2 человека; «Водитель автомобиля категории «Д» – 2 человека; «Охранник 4 разряда» – 1 человек; «Парикмахер» – 1 человек.

Кроме этого, к обучению приступил 3 родителя, осуществляющие уход за детьми в возрасте до 3 лет, и родителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, по программам:

- «Специалист по кадрам» – 1 человек;
- «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» – 1 человек;
- «Повар» – 1 человек.

Мероприятия, проводимые администрацией Ханты-Мансийского района с целью снижения уровня безработицы в I полугодии 2018 года

Разработан комплексный план мероприятий по стабилизации ситуации на рынке труда Ханты-Мансийского района в 2018 году, в рамках реализации которого запланировано создать 537 рабочих мест, в том числе: 145 – постоянных, 392 – временных. Фактически за I полугодие 2018 года на территории района создано 273 рабочих места (или 50,8% от годового плана), в том числе: постоянных – 76 (в т.ч. 41 – вновь зарегистрированные ИП, ООО, 35 – созданные рабочие места ИП, ранее получившими поддержку), временных – 197 (временные общественные работы).

Принята и реализуется муниципальная программа «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы», в рамках которой в 2018 году на организацию общественных работ из бюджета района предусмотрены бюджетные ассигнования в размере 8 081,1 тыс. рублей для создания 114 временных рабочих мест, 37 рабочих мест для безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Финансовое исполнение мероприятия «Организация общественных работ» по состоянию на 01.07.2018 составляет 60,5%.

В целях активизации работы с субъектами малого предпринимательства и безработными гражданами утвержден график выездных мероприятий на 2018 год в населенные пункты района с участием специалистов комитета экономической политики администрации района, Центра занятости населения, Фонда поддержки предпринимательства Югры.

В отчетном периоде 2018 года проведены выездные консультации в 18 населенных пунктах района (п. Сибирский, с. Реполово, п. Красноленинский, д. Ягурьях, п. Луговской, п. Выкатной, с. Тюли, д. Белогорье, с. Троица, п. Кедровый, с. Елизарово, с. Кышик, с. Нялинское, п. Пырьях, п. Кирпичный, с. Цингалы, с. Селиярово, д. Согом), в рамках которых 110 граждан района проинформированы об услугах Центра занятости, возможностях участия в мероприятиях государственных и муниципальных программ, о существующих формах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Легализация трудовых отношений

В 2018 году продолжается деятельность по снижению неформальной занятости.

Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Ханты-Мансийскому району установлен контрольный показатель на 2018 год по снижению численности активных лиц, не осуществляющих трудовую деятельность, в количестве 282 человека.

С целью информирования работодателей о деятельности администрации в части легализации неформальных трудовых отношений, разъяснения трудового законодательства и последствиях его несоблюдения проведены выездные мероприятия в 18 сельских поселений Ханты-Мансийского района.

В результате комплекса мер, реализованного администрацией района совместно с Центром занятости, фондом поддержки предпринимательства Югры в I полугодии 2018 года, количество работников, с которыми заключены трудовые договоры, составило 166 человек или 58,9% от контрольного показателя.

Всего за отчетный период 2018 года предоставлено более 10 консультаций работодателям района по отличительным особенностям между трудовыми договорами и договорами гражданско-правового характера.

С 2010 года на территории района работает постоянно действующая муниципальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, в рамках заключенного трехстороннего соглашения между органами местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийский район, ассоциацией работодателей Ханты-Мансийского района, профсоюзной организацией работников народного образования и науки Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы.

В I полугодии 2018 года спорных вопросов по регулированию социально-трудовых отношений работников бюджетных отраслей на уровне муниципального образования Ханты-Мансийский район не возникло.

ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательная сеть района представлена 37 образовательными учреждениями (23 школы, 13 детских дошкольных учреждений, 1 учреждение дополнительного образования детей), что ниже показателя за 1 полугодие 2017 года на 2 единицы.

На 1 июля 2018 года в сфере образования Ханты-Мансийского района работает 1 557 человек, из них педагогических работников – 636, доля которых составляет 40,8%. В дошкольных учреждениях – 120 педагогов, в общеобразовательных учреждениях – 456 педагогов, в учреждении дополнительного образования – 39 педагогов. Образовательные учреждения укомплектованы педагогическими кадрами на 100%.

Общее образование

Общеобразовательные услуги на 31 мая 2018 года получали 2 098 учащихся, из них учащихся в очно-заочной форме – 0.

Образовательное пространство учебных кабинетов образовательных учреждений района организовано в соответствии с действующими нормами и требованиями, проведены экспертизы и оценки действующих образовательных программ и их соответствие нормативным требованиям. Обеспеченность учебниками школ района составляет 100%.

Реализация образовательных программ создает необходимые условия для обновления содержания общего образования, внедрения нового базисного плана, вариативных программ и стандартов, обеспечивающих преемственность общего и профессионального образования учащихся.

По итогам 2017 – 2018 учебного года общая успеваемость обучающихся 2 – 11 классов составила 96%, в том числе:

- общая успеваемость учащихся 2 – 4 классов – 96%;
- общая успеваемость учащихся 5 – 9 классов – 96%;
- общая успеваемость учащихся 10 – 11 классов – 95%.
- Процент качества успеваемости составил 50%:
- качественная успеваемость учащихся 2 – 4 классов – 61%;
- качественная успеваемость учащихся 5 – 9 классов – 42%;
- качественная успеваемость учащихся 10 – 11 классов – 48%.

По итогам 2017 – 2018 учебного года имеют задолженности по предметам 72 обучающихся (4,2% от общего количества аттестуемых обучающихся).

По федеральным государственным образовательным стандартам обучается 1550 обучающихся, что составляет 73,6% от общего числа учащихся в районе.

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования осваивают 932 обучающихся 1 – 4 классов, федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования осваивают 618 обучающихся 5 – 7 классов.

Предпрофильной подготовкой охвачено 307 обучающихся или 81,7% от общего количества учащихся 8 – 9 классов в районе.

В 2017 – 2018 учебном году единый государственный экзамен (ЕГЭ) сдавали выпускники 11 (12) классов из 15 средних школ, отсутствуют выпускники в СОШ с. Нялинское, п. Кирпичный (2017 год – 16 школ). Из 70 выпускников в итоговой аттестации приняли участие 69 (99%), по болезни отсутствовала 1 ученица из СОШ с. Кышик, по решению ГЭК экзамены перенесены на сентябрь текущего года. Аттестаты получили все выпускники 11 классов, принявшие участие в ГИА.

Для проведения ЕГЭ в 2017 – 2018 учебном году подготовлены 12 ППЭ, в том числе 11 ППЭ-ТОМ. В муниципальной базе зарегистрировано 70 выпускников 11 классов.

Для проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам среднего общего образования использовалась технология передачи на CD-дисках, печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов.

В целях выявления и поддержки одаренных детей 30 учащихся 9 – 11 классов из 10 общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского района приняли участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по 12 предметам: русский язык, английский язык, право, история, биология, обществознание, математика, литература, география, экология, физическая культура, физика.

Наиболее высокие результаты учащиеся показали по следующим предметам:

- литература – 1 место (СОШ с. Цингалы, 10 класс);
- английский язык – 4 место (СОШ п. Красноленинский, 9 класс);
- право – 9 место из 35 (СОШ п. Горноправдинск, 10 класс);
- экология – 12 место из 14 (СОШ п. Горноправдинск, 11 класс);
- география – 14 место из 34 (СОШ п. Горноправдинск, 11 класс);
- география – 19 место из 32 (СОШ п. Сибирский, 9 класс).

В школьном этапе олимпиады младших школьников приняли участие 887 учащихся, что на 1,1% больше, чем в 2017 году. Из них победителей – 162, призеров – 311:

- русский язык – 311 участников, победителей – 61, призеров – 98;
- математика – 327 участников, победителей – 54, призеров – 99;
- окружающий мир – 330 участников, победителей – 47, призеров – 114.

Наибольшее количество участников представлено следующими школами: начальная школа п. Горноправдинск (172 участника), средняя школа д. Шапша (107 участников), средняя школа п. Сибирский (87 участников), средняя школа с. Нялинское (81 участник), средняя школа п. Кедровый (79 участников). В предметной олимпиаде младших школьников не приняли участие обучающиеся основной школы д. Ягурьях.

На базе МКОУ ХМР «Средняя общеобразовательная школа с. Батово» состоялся ежегодный XIV Фестиваль школьных команд КВН Ханты-Мансийского района, в котором приняли участие 6 команд образовательных организаций Ханты-Мансийского района. Охват составил 37 обуча-

ющихся.

По итогам фестиваля выявлены победители и призеры:

- 1 место – команда «Многоточие», МКОУ ХМР «СОШ с. Селиярово»;
- 2 место – команда «Люди в чем-то», МКОУ ХМР «СОШ с. Батово»;
- 3 место – команда «Стоп-кран», МБОУ ХМР «СОШ п. Луговской».

Дошкольное образование

Муниципальная система дошкольного образования представлена 13 дошкольными образовательными организациями (35 групп) и 11 образовательными организациями (22 дошкольные группы), реализующими образовательные программы дошкольного образования.

Дошкольные образовательные учреждения по состоянию на 1 января 2018 года посещали 1 045 воспитанников, из них дети:

- от 1 года до 3-х лет – 231 человек;
- от 3 лет до 8-и лет – 814 человек.

По состоянию на 01.01.2018 численность детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольных образовательных организациях, – 17 (от 0 до 3 лет).

Детские сады района на 100% обеспечены программно-методическим материалом.

Качество образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, определяется содержанием организационно-педагогических условий, способствующих достижению высокой эффективности воспитательно-образовательной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста на уровне ФГОС ДО и СанПиН.

На основании п. 3. ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организована работа 24 консультационных пунктов для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные учреждения.

С целью установления сотрудничества детского сада и семьи в вопросах воспитания детей дошкольного возраста на базе 14 образовательных организаций созданы родительские клубы: в п. Горноправдинске, п. Пырьях, д. Ярки, п. Луговской, п. Урманый, п. Выкатной, п. Кедровый, с. Елизарово, п. Кирпичный, д. Ягурьях, с. Нялинское, п. Сибирский, д. Согом, с. Тюли.

Для осуществления взаимодействия с семьей в решении задач сохранения и укрепления здоровья детей, распространения положительного семейного опыта по воспитанию и развитию детей открыты 4 семейных клуба по возрастным группам: д. Шапша – 3, с. Кышик – 1.

В рамках работы клубов для родителей проведены творческие мастерские, тренинги, круглый стол по вопросам дошкольного образования и индивидуального развития ребенка. Даны разъяснения по вопросам законодательных и иных нормативных актов в области образования (ФГОС ДО, целевые ориентиры).

Обучение детей-инвалидов

Особое внимание в образовательной политике района отводится целенаправленным действиям по развитию специальной адаптационной, коррекционно-развивающей среды для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов. Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском районе осуществляется в условиях общеобразовательных организаций или по заключению врачебной комиссии на дому. Обучение детей с ОВЗ осуществляется через реализацию индивидуального учебного плана, разработанного в соответствии с особенностями развития детей, и получение коррекционной помощи учителя-дефектолога, педагога-психолога и учителя-логопеда.

В 2017 – 2018 учебном году в общеобразовательных организациях района обучались 92 ребенка с ограниченными возможностями здоровья и 32 ребенка-инвалида. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, обучался 31 ребенок с ограниченными возможностями здоровья и 14 детей-инвалидов.

Из 92 детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях:

32 ребенка обучались по адаптированным общеобразовательным программам на дому, что составляет 34,8% от общей численности детей с ОВЗ (2016 – 2017 учебный год – 31 человек (27,7%);

60 детей обучались по адаптированным общеобразовательным программам в общем классе, что составляет 65,2% от общей численности детей с ОВЗ (2016 – 2017 учебный год – 58 человек (51,8%).

Из 31 ребенка с ОВЗ, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования: 28 детей обучались по адаптированной программе дошкольного образования;

3 ребенка – по основной образовательной программе дошкольного образования.

Таким образом, во всех общеобразовательных организациях района для детей с ОВЗ, в том числе для детей-инвалидов, были созданы специальные условия для получения образования: разработаны адаптированные образовательные программы, организовано психолого-педагогическое сопровождение детей, педагогами использовались специальные методы обучения и воспитания, специальные учебники, учебные пособия, дидактические материалы, адаптированные для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Дополнительное образование

Программы дополнительного образования детей реализуются в 2 подразделениях дополнительного образования: п. Луговской и п. Горноправдинске, в 17 средних общеобразовательных школах, в 5 основных школах и 1 начальной школе, что составляет 100% охвата дополнительным образованием общеобразовательных учреждений Ханты-Мансийского района от общего числа общеобразовательных учреждений. Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в двух дошкольных образовательных организациях района.

Основной целью является формирование образовательной среды, способствующей воспитанию базовой культуры личности, гражданственности, здорового образа жизни, а также профессиональному самоопределению обучающихся.

Учебный план отражает специфику муниципального бюджетного учреждения дошкольного образования Ханты-Мансийского района (далее – МБУ ДО ХМР) как многопрофильного учреждения дополнительного образования детей, образовательная деятельность в котором строится на основе социального заказа родителей, интересов и индивидуальных особенностей детей от 5 до 18 лет, а также кадровых, методических и экономических возможностей.

Принцип вариативности учебного плана является основополагающим и предполагает как свободный выбор деятельности, так и создание условий для успешности каждого обучающегося в соответствии с его способностями.

Общая структура учебного плана отражает образовательные области в соответствии с восьмью направлениями образовательной деятельности.

МБУ ДО ХМР работает в режиме 6-дневной учебной недели и решает проблему развития мотивации личности к познанию и творчеству через реализацию программ дополнительного образования детей, используя следующие формы организации учебного процесса: учебные занятия, дискуссии, конференции, экскурсии, открытые учебные занятия, туристические походы, учебные игры и др.

В целом учебный план МБУ ДО ХМР предусматривает обучение детей и подростков численностью 1 532 обучающихся в 114 объединениях.

Спортивно-оздоровительная работа

Структура физкультурно-спортивного движения в Ханты-Мансийском районе основывается на широкой сети спортивных сооружений образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, системе проведения спортивно-массовых мероприятий, охватывающей соревновательной деятельностью различные категории населения и возрастные группы.

Эффективное функционирование и развитие физкультурно-спортивного движения обеспечивается за счет реализации основных направлений развития физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском районе, предусматривающих:

- улучшение материально-технической базы и расширение сети спортивных сооружений;
- внедрение новых форм организации занятий физической культурой и спортом;
- пропаганду здорового образа жизни в средствах массовой информации.

Кадровое обеспечение физкультурно-оздоровительного движения в районе представлено 48 педагогами, в том числе 34 учителями физической культуры; 7 работниками дополнительного образования, 7 инструкторами по физической культуре в дошкольных образовательных учреждениях. Охвачено занятиями физической культуры и спортом 3 495 детей и подростков, из них:

посещают учебные занятия по физической культуре в образовательных учреждениях – 1 812 человек;

посещают учебные занятия по физической культуре в дошкольных образовательных учреждениях – 1 059 человек;

посещают объединения дополнительного образования детей спортивной направленности – 624 человека.

С 11 по 13 апреля 2018 года команда МКОУ ХМР «СОШ д. Шапша» приняла участие в окружном этапе конкурса среди отрядов юных инспекторов движения «Безопасное колесо» в г. Ханты-Мансийске.

С 14 по 19 мая 2018 года команда МБОУ ХМР «СОШ п. Горноправдинск» приняла участие и заняла 1 место в окружном этапе Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания» в г. Югорске.

11 июня 2018 года на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования п. Луговской проведена церемония посвящения в юнармейцы 14 обучающихся.

В рамках гражданско-патриотического воспитания для юных патриотов был организован телемост с солдатом срочной службы, выпускником средней общеобразовательной школы п. Луговской

Терентьевым Антоном.

КУЛЬТУРА

На территории Ханты-Мансийского района функционирует 50 учреждений культуры, из них 25 учреждений клубного типа, 24 библиотеки и 1 муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа».

В учреждениях культуры на 1 июля 2018 года работают 220 штатных сотрудников (показатель сохранился на уровне аналогичного периода 2017 года), из них специалисты культурно-досугового профиля – 81 человек, библиотекари – 29 человек. Укомплектованность учреждений культуры специалистами составляет 100% к установленному нормативу.

Пропускная мощность учреждений культурно-досугового типа составляет 2880 мест, что соответствует показателю на 1 июля 2017 года.

Библиотечный фонд составляет 237,9 тыс. экземпляров, увеличившись по отношению к 1 июля 2017 года на 5,9 тыс. экземпляров. По состоянию на 1 июля 2018 года электронный каталог библиотек района составляет 90% библиотечного фонда или 213 503 экземпляра. Общий фонд оцифрованных документов – 148 экземпляров.

За отчетный период с участием педагогического состава и учащихся МОУ ДО ХМР «Детская музыкальная школа» организовано 157 мероприятий, количество зрителей составило 3544 человека. Состоялись концертные программы, посвященные Дню защитника Отечества, Международному женскому дню 8 марта, Дню Победы в Великой отечественной войне, Международному дню защиты детей, цикл мероприятий, посвященный дню театра, мероприятия антинаркотической и антиалкогольной направленности, выездные концерты для воспитанников детских садов района и начальных классов СОШ района, для посетителей библиотек и др.

Обучающиеся МОУ ДО ХМР «Детская музыкальная школа» стали победителями Международного конкурса-фестиваля в рамках проекта «Планета талантов», г. Сургут, VI Открытого Регионального конкурса г. Нягань «Юный пианист», Международного фестиваля «Сибирь зажигает звезды», г. Тюмень, V Международного конкурса-фестиваля баянистов, аккордеонистов и гармонистов «Друг баян», г. Курган.

Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» оказывает услугу по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки.

За отчетный период осуществлена выдача книг и других документов из библиотечного фонда во временное пользование в количестве 68 896 экземпляров, количество зарегистрированных пользователей составило 3 628, проведено 610 мероприятий, которые посетили 13 688 человек.

Проблемы развития культуры:

Сохранение единого культурного пространства на территории муниципалитета – одна из стратегических целей развития отрасли культуры. Вместе с тем, децентрализация 12 муниципальных культурно-досуговых учреждений в рамках реализации 131 Федерального закона снижает возможности района в проведении единой культурной политики.

Ухудшается и морально устаревает материально-техническая база учреждений культуры, требуется замена и обновление технического и сценического оборудования. Отмечается недостаток квалифицированных специалистов (хореографов, режиссеров, театральных руководителей и т.д.). Администрациями сельских поселений, руководителями учреждений не принимаются достаточных мер по привлечению работников, имеющих профильное образование.

МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА

На территории Ханты-Мансийского района действует две молодежных организации: «Поколение +», «Центр развития туризма» и одно волонтерское объединение «Шаг на встречу – шаг вперед!» Число детей и подростков, посещающих школьные и другие молодежные организации, за I полугодие 2018 года составило 1820 человек или 100% к аналогичному периоду прошлого.

В I полугодии 2018 года на территории Ханты-Мансийского района с участием детей и молодежи Ханты-Мансийского района были проведены следующие мероприятия:

организация муниципального этапа Гражданского форума общественного согласия с участием Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Н.В. Комаровой в пленарной сессии «Прямой разговор с Губернатором»;

20 – 21 февраля 2018 года – организация акции Ханты-Мансийского района «Активный ребенок – активная семья» в рамках проекта «Лига молодых парламентариев» с охватом 25 человек; мастер-класс по видеосъемке и видеомонтажу для 10 юных корреспондентов Ханты-Мансийского района;

с 21 февраля по 8 марта 2018 года – организация добровольческой акции «Согреем своим теплом Ветерана!» с планируемым охватом 100 человек;

6 апреля 2018 года организован торжественный прием эстафеты книги, посвященной участию делегации автономного округа в XIX Всемирном фестивале молодежи и студентов в г. Сочи «ВФМС вне времени: живая книга истории Югорской делегации», количество участников – 11 человек;

12 апреля 2018 года организован районный этап Всероссийской акции «Улыбка Гагарина», посвященной дню космонавтики, в котором приняли участие 52 человека;

27 апреля 2018 года в п. Горноправдинске организовано районное мероприятие – интеллектуальная игра «Парламентские дебаты» среди школьников Ханты-Мансийского района и их родителей, педагогов, представителей муниципальной власти, депутатов Думы Ханты-Мансийского района с общим охватом 90 человек;

27 – 30 мая 2018 года в п. Горноправдинске прошла Спартакиада допризывной молодежи Ханты-Мансийского района, количество участников – 45 человек;

2 июня 2018 года состоялся фестиваль молодежного творчества «Память» Ханты-Мансийского района с охватом 96 человек.

15 – 17 июня 18 года состоялся районный слет молодежи «Объединяйся» на базе МКОУ ХМР «Средняя общеобразовательная школа с. Батово» с охватом 84 человека.

с 1 июня текущего года организована работа экологических трудовых отрядов в сельских поселениях Ханты-Мансийского района, количество работающих несовершеннолетних в первом потоке составило 223 подростка;

в летней оздоровительной кампании организована деятельность учреждений детского отдыха и оздоровления: 23 лагерей с дневным пребыванием детей, 1 палаточного лагеря и 1 лагерь труда и отдыха, в которых по итогам первой смены отдохнуло 790 детей;

с 28 июня 2018 года открыта смена палаточного лагеря «Патриот+», с. Елизарово, охват – 45 детей;

с 22 июня 2018 года открыта 1 смена палаточного лагеря «Мосум Нявремат», с. Кышик, охват – 20 детей.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

В I полугодии 2018 года в Ханты-Мансийском районе действовали 70 спортивных сооружений с одновременной пропускной способностью 1 624 человека.

Численность населения, занимающегося спортом, составила 6 982 человека, что на 643 человека или 10,1% выше, чем в I полугодии 2017 года. Организацией физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в районе занимаются физкультурные работники в количестве 23-х человек.

За I полугодие 2018 года проведено 11 районных спортивно-массовых мероприятий, что на 5 мероприятий больше, чем в I полугодии 2017 года. Охват данной формой физкультурно-массовой деятельности составил 564 человека (I полугодие 2017 года – 378 человек), в том числе:

турнир по волейболу Ханты-Мансийского района среди ветеранов памяти Антипенкова В.П. (охват населения – 65 человек);

спартакиада ветеранов спорта (охват населения – 105 человек);

спортивный семейный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», место проведения – г. Ханты-Мансийск (охват населения – 40 человек);

турнир Ханты-Мансийского района по баскетболу среди мужских команд (охват населения – 70 человек);

турнир по хоккею с шайбой на приз героя Советского союза Унжакова, 3 этап (охват населения – 40 человек);

турнир ДЮСШ по хоккею с шайбой, 1 и 2 этапы (охват населения – 80 человек);

чемпионат Ханты-Мансийского района по зимней рыбалке (охват населения – 44 человека); летний фестиваль ГТО среди сельских поселений (охват населения – 120 человек).

в I полугодии 2018 года 236 спортсменов Ханты-Мансийского района приняли участие в 23 спортивных мероприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. По итогам участия заняли I-ых мест – 9, II-ых мест – 10, III-их мест – 12.

ОПЕКА И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО

По состоянию на 1 июля 2018 года в Ханты-Мансийском районе зарегистрировано 103 ребенка, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, что на 12 детей меньше показателя I полугодия 2018 года (115 детей-сирот). Положительная динамика достигнута благодаря организации на территории района ранней профилактики социального сиротства.

Все 103 ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в семьях. Таким образом, 100% детей-сирот охвачено семейными формами устройства, что говорит о соблюдении приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения.

В отчетном периоде уменьшилось количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и переданных на воспитание в семьи граждан – 4 ребенка (I полугодие 2017 года – 5). Причинами выявления детей послужило лишение единственных родителей в родительских правах в отношении 3 детей, так как профилактическая работа с семьей не дала положительных результатов, у 1 ребенка мать находится под стражей на период следственных действий.

В I полугодии 2018 года отобранных детей при непосредственной угрозе жизни здоровью нет.

Данные результаты достигнуты благодаря повышению эффективности индивидуальной профилактической работы в отношении семей, находящихся в социально опасном положении, а также межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, организованной работе по пропаганде семейных форм устройства среди населения района.

В течение I полугодия 2018 года предоставлены 3 жилых помещения

3 гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В I полугодии 2017 года жилыми помещениями были обеспечены 8 граждан. Данные показатели обоснованы тем, что жильем в первом полугодии 2017 года были обеспечены граждане, подлежащие обеспечению жилыми помещениями в 2016 году.

Сумма средств, выплаченных гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, через органы опеки и попечительства в I полугодии 2018 года составила 14 091,9 тыс. рублей или 104,8% к уровню I полугодия 2017 года (13 450,3 тыс. рублей).

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Оперативно-служебная деятельность

По состоянию на 1 июля 2018 года число служащих по охране общественного порядка в Ханты-Мансийском районе составляет 16 человек, численность служащих сохранилась на уровне показателя I полугодия 2017 года.

По итогам I полугодия 2018 года на территории Ханты-Мансийского района наблюдается спад числа зарегистрированных преступлений со 125 в I полугодии 2017 году до 85 в отчетном периоде. Снижение общего числа преступлений обусловлено снижением числа практически всех видов преступлений, выявленных в текущем году: тяжких и особо тяжких, экологических, уличных, экономических и бытовых. Положительных результатов удалось достичь, в первую очередь, в связи с усилением профилактических мер, принимаемых органами внутренних дел и органами местного самоуправления при работе с населением.

Улучшилась ситуация и с показателями дорожно-транспортных происшествий. В период с января по июнь 2018 года на территории района зарегистрировано 19 дорожно-транспортных происшествий, из них со смертельным исходом – 1 случай. В аналогичном периоде 2017 года – 31 случай дорожно-транспортных происшествий, из них 11 – со смертельным исходом. Случаев ДТП с участием несовершеннолетних граждан в отчетном периоде не зарегистрировано.

Деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Сравнительный анализ статистических данных за I полугодие 2018 года по отношению к I полугодию 2017 года свидетельствует о следующих изменениях:

Показатели	Единицы измерения	Январь – июнь		Темп изменения, %
		2017 год	2018 год	
Количество рассмотренных дел по защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан	единиц	20	20	100
Число правонарушений с участием несовершеннолетних	единиц	8	4	50
Число рассмотренных жалоб и заявлений	единиц	2	7	рост в 3,5 раза
Количество несовершеннолетних, состоящих на учете	человек	4	9	рост в 2,25 раза
Число семей, не обеспечивающих надлежащих условий для воспитания детей на конец года	единиц	17	6	35,3

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года статистические данные свидетельствуют о повышении эффективности профилактической работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Стабильное количество рассмотренных дел связано с ранним выявлением несовершеннолетних, с которыми необходимо проводить разъяснительную профилактическую работу с целью недопущения роста правонарушений, совершенных несовершеннолетними.

Число семей, признанных находящимися в социально опасном положении, снизилось в связи с устранением оснований для проведения индивидуальной профилактической работы (устранение причин и условий социального неблагополучия, защита прав и интересов несовершеннолетних путем инициирования вопроса в судебные органы о лишении родителей в родительских правах).

За отчетный период оказана помощь:

в лечении от алкогольной зависимости – 1 родителю;

в трудоустройстве (в том числе временно) – 15 родителям;

в организации досуга, отдыха и оздоровления несовершеннолетних – 36 семьям.

За I полугодие 2018 года в детскую общественную приемную поступило 8 обращений родителей (законных представителей). Увеличение числа обратившихся связано с интенсивным характером выездов в населенные пункты специалистов системы профилактики для ведения приемов по личным вопросам, консультационной работы, проведения семинаров и мероприятий по профилактике правонарушений (родительские собрания, лекции для несовершеннолетних).

К мерам, принимаемым для разрешения возникших проблем, кроме консультирования и издательской деятельности, относятся:

выезды в сельские поселения района для ознакомления с ситуацией на месте и принятия

мер;
оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости законных представителей несовершеннолетних;
систематический патронаж семей, включенных в реестр семей, признанных находящимися в социально опасном положении;
содействие в трудоустройстве;
оказание психолого-педагогической поддержки и социальной реабилитации;
оказание практической помощи в разрешении проблем посредством обращений в различные инстанции с ходатайствами и представлениями;
защита прав и законных интересов детей в судебных органах.
В течение отчетного периода проведено 12 заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав направлена на профилактику негативных поведенческих проявлений несовершеннолетних, в том числе на профилактику наркомании. В районе не зарегистрировано несовершеннолетних, употребляющих наркотические вещества.

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

В целях обеспечения противопожарной безопасности на территории Ханты-Мансийского района расположены 3 пожарные части и 20 пожарных команд с общей численностью сотрудников 212 человек. Имеются 39 специализированных транспортных средств, 114 единиц специализированных водоемов с объемом воды 9 515 тыс. куб. метров.

По данным филиала казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория» за I полугодие 2018 года в районе зарегистрировано 14 пожаров, в результате пожаров пострадавших и погибших нет. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года количество пожаров увеличилось на 6 единиц.

Основными причинами пожаров явились нарушение правил устройства и эксплуатации транспортных средств и электрооборудования, а также неосторожное обращение с огнем.

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» перечень муниципальных услуг администрации Ханты-Мансийского района включает 37 муниципальных услуг (в сфере земельных отношений, распоряжения муниципальным имуществом, жилищных отношений, осуществления предпринимательской деятельности, строительства, архитектуры и градостроительной деятельности, жилищно-коммунального комплекса, природопользования и экологии, транспортного обслуживания и дорожной деятельности, образования и организации отдыха детей, архивного дела, культуры).

В рамках делегирования отдельных государственных полномочий администрацией Ханты-Мансийского района предоставлялись 23 государственные услуги (в сфере ЗАГС, опеки и попечительства, земельных и жилищных отношений, в сфере осуществления предпринимательской деятельности).

За I полугодие 2018 года администрацией Ханты-Мансийского района оказано 2 104 услуг, из них 1 320 – муниципальные услуги и 802 – государственные услуги.

По 27 муниципальным и 22 государственным услугам предоставление документов и информации осуществляется в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), в котором участвует МКУ «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» и 7 органов администрации Ханты-Мансийского района (департамент имущественных и земельных отношений, департамент строительства, архитектуры и ЖКХ, комитет экономической политики, отдел транспорта, связи и дорог, отдел опеки и попечительства, архивный отдел, отдел ЗАГС).

Взаимодействие посредством СМЭВ осуществляется с федеральными государственными органами (их территориальными органами) и подведомственными государственным органам организациями, а также органами государственных внебюджетных фондов и исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а именно:

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Управлением Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Северо-Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;

Межрегиональным управлением государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и ЯНАО Федеральной службы по надзору в сфере транспорта;

Федеральной службой по надзору в сфере транспорта (внутренний, морской транспорт) – Обь-Иртышское управление государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта;

Федеральным агентством воздушного транспорта;

Управлением Министерства внутренних дел России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Территориальным управлением Росимущества в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

ФФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

ФФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Службой жилищного и строительного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

С администрациями сельских поселений Ханты-Мансийского района межведомственное информационное взаимодействие обеспечивается в бумажной форме.

За отчетный период количество направленных межведомственных запросов по каналам СМЭВ составило 1 893 единицы, было направлено 14 межведомственных запросов на бумажных носителях в связи с техническими неполадками. По сравнению с аналогичным периодом 2017 года в отчетном периоде на 619 межведомственных запросов направлено меньше.

В целях реализации мероприятий по предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» проводится совместная работа с уполномоченным многофункциональным центром Югры и представителями Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Администрацией Ханты-Мансийского района совместно с автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ Югры) обеспечивается работа мобильного офиса МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг в населенных пунктах Ханты-Мансийского района в соответствии с заключенным договором от 03.10.2016.

В I полугодии 2018 года посредством мобильного офиса МФЦ осуществлялось предоставление 183 видов услуг, из которых 150 государственных, 19 муниципальных услуг, 6 услуг корпораций, 7 услуг фондов, и 1 услуга Уполномоченного по защите прав предпринимателей в автономном округе. За аналогичный период 2017 года посредством мобильного офиса МФЦ осуществлялось предоставление 139 видов услуг, из которых 127 государственных и 11 муниципальных услуг.

Выезд Мобильного офиса МФЦ в населенные пункты Ханты-Мансийского района осуществлялся по утвержденному графику 8 – 10 раз в месяц.

Кроме того, в целях увеличения доли жителей Ханты-Мансийского района, получающих услуги по принципу «одного окна», на территории Ханты-Мансийского района функционируют

территориально-обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр Югры» в поселках Горноправдинск, Луговской, Кедровый, селе Селиярово (далее – многофункциональный центр, МФЦ, ТОСП МФЦ).

В целях популяризации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в 2018 году распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 01.03.2018 № 195-р утвержден и реализуется план мероприятий, в соответствии с которым: обеспечено бесперебойное функционирование ведомственных информационных систем «АВЕРС» и МАИС «ЗАГС», используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в рамках предоставления государственных услуг в сфере регистрации актов гражданского состояния организованы акции «Счастлирое время», предусматривающие возможность на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) предоставления самого востребованного времени на торжественную регистрацию заключения брака на весь период 2018 года, а также осуществляется выдача гражданам квитанций для оплаты государственной пошлины за регистрацию актов гражданского состояния, на обратной стороне которых размещена информация о возможности получения государственных услуг в электронном виде;

в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района проводятся семинары-практикумы по популяризации предоставления услуг на ЕПГУ и работе с ЕПГУ, при проведении которых осуществляется регистрация на ЕПГУ его участников;

в местах предоставления услуг размещены рекламные постеры, распространяются брошюры рекламного характера с информацией о ЕПГУ и его преимуществах;

информационные материалы о ЕПГУ и его возможностях размещаются в сети «Интернет» на созданных тематических страницах в популярных социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Твиттер» и на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района (www.htm.ru) на главной странице в новостной ленте, информационных сообщениях, в разделах по сферам деятельности и в разделе «Услуги»/Государственные и муниципальные услуги в электронном виде;

популяризация электронных услуг осуществляется непосредственно при оказании услуг гражданам (при обращении по телефону, на личном приеме), а также при проведении в Ханты-Мансийском районе праздничных мероприятий;

на специализированном автомобиле, обеспечивающем работу Мобильного офиса МФЦ, размещена реклама о ЕПГУ.

Также в I полугодии 2018 года органами администрации района осуществлялась популяризация предоставляемых 37 электронных услуг.

Для увеличения доли граждан Ханты-Мансийского района, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, осуществлялась регистрация и активация личного кабинета на ЕПГУ: в отчетном периоде количество зарегистрированных жителей, в том числе в центрах общественного доступа и в органах администрации района составило 169 человек.

Доля граждан Ханты-Мансийского района, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, по состоянию на 01.07.2018 составила 59%.

В администрациях сельских поселений Ханты-Мансийского района организованы центры регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации с возможностью подтверждения личности граждан.

В отчетном периоде перечень выполняемых администрацией района функций по осуществлению муниципального контроля не изменился.

Администрация района наделена 8 функциями по осуществлению муниципального контроля:

в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

в области торговой деятельности;

за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;

за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции;

муниципального лесного контроля;

муниципального жилищного контроля;

муниципального земельного контроля.

Полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют 4 органа администрации района (департамент имущественных и земельных отношений, департамент строительства, архитектуры и ЖКХ, комитет экономической политики, отдел транспорта, связи и дорог) (далее – органы муниципального контроля).

Указанные выше полномочия закреплены в положениях органов администрации района и осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Закон № 294-ФЗ) и утвержденными административными регламентами осуществления муниципального контроля.

В отчетном периоде проведены две плановые проверки, утвержденные планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрации Ханты-Мансийского района на 2018 год. Внеплановые проверки не проводились.

В целях недопущения, а также предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органами муниципального контроля в I полугодии 2018 года осуществлялись мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований законодательства.

В рамках методической работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводятся проверки, направленной на предотвращение нарушений с их стороны, юридические лица и индивидуальные предприниматели письменно и устно информировались об изменениях действующего законодательства.

Кроме того, на сайте администрации района (www.htm.ru) в разделе «Услуги»/Муниципальный контроль размещена информация для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о проводимых мероприятиях, направленных на профилактику нарушений обязательных требований законодательства, в том числе:

практика осуществления муниципального контроля с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований в целях недопущения таких нарушений;

перечень нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю;

установленные формы проверочных листов при осуществлении муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых; при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности; при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ

В течение января – июня 2018 года на территории Ханты-Мансийского района осуществлялась реализация 21 муниципальной программы (приложение 4).

Объем финансирования, направленный на реализацию программ в 2018 году, составил 3 895,8 млн. рублей или 97% всех расходов бюджета района 2018 финансового года, в том числе из федерального бюджета – 6,3 млн. рублей (0,2% от общего объема финансирования), из бюджета автономного округа – 1 975,9 млн. рублей (50,7% от общего объема финансирования), из бюджета района – 1 913,6 млн. рублей (49,1% от общего объема финансирования).

По состоянию на 1 июля 2018 года освоение денежных средств по программам за счет всех источников финансирования составило 42,1%, в том числе из федерального бюджета – 26,6%, из бюджета автономного округа – 42,2%, из бюджета района – 42%.

Реализация программ направлена на улучшение социальной защиты населения, создание новых рабочих мест, развитие человеческого капитала за счет повышения эффективности и качества системы образования, улучшение жилищных условий, развитие рыночной инфраструктуры, а также на повышение инвестиционной привлекательности экономики Ханты-Мансийского района.

1. МП «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 900,0 тыс. рублей (бюджет района) или 78,3% от плана на год.

По мероприятию «Субсидии на финансовое обеспечение проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на социальную адаптацию инвалидов и их семей» перечислена субсидия Ханты-Мансийской районной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» на выполнение проекта «Мир добрых дел».

По мероприятию «Субсидии на финансовое обеспечение проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в области образования, культуры, просвещения, науки, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, а также содействие духовному развитию личности» перечислена субсидия автономной некоммерческой организации «Центр досуга «Доброе дело» на выполнение проекта «Шапша – территория активных».

По мероприятию «Субсидии на финансовое обеспечение проектов в сфере деятельности по изучению общественного мнения» перечислена субсидия автономной некоммерческой организации «Центр досуга «Доброе дело» на выполнение проекта «Изучение общественного мнения».

2. МП «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 51 522,5 тыс. рублей или 65,8% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 1 084,8 тыс. рублей, из бюджета района – 50 437,7 тыс. рублей.

В рамках мероприятия «Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений» денежные средства направлены на:

перечисление субсидии АНО «Центр досуга «ДОБРОЕ ДЕЛО» на организацию и проведение районных спортивных и туристических массовых мероприятий (летний фестиваль ГТО среди сельских поселений района, спартакиада ветеранов спорта района, соревнования по ГТО среди семейных команд, чемпионат района по баскетболу среди мужских команд, чемпионат по зимней рыбалке, чемпионат по летней рыбалке, первенство района по пляжному волейболу среди мужских и женских команд);

организацию участия в окружных и другого уровня соревнованиях (чемпионат по: северному многоборью «Звезды Югры», баскетболу среди мужских команд, настольному теннису, шахматам, баскетболу среди женских команд, лыжным гонкам среди спортсменов 2001 г.р. и старше, национальным видам спорта).

В рамках мероприятия «Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг» денежные средства направлены на:

содержание учреждений (муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению дошкольного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района», муниципальному бюджетному учреждению «Досуговый центр «Имитий»);

исполнение указов Президента Российской Федерации (повышение оплаты труда работников бюджетной сферы).

3. МП «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 96 883,7 тыс. рублей или 58,3% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 96 437,3 тыс. рублей, из бюджета района – 446,4 тыс. рублей.

В рамках исполнения переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов, а также поддержке коренных малочисленных народов Севера, средства бюджета автономного округа в форме субсидий предоставлены:

15 субъектам за – произведенную и реализованную продукцию животноводства;

2 субъектам – на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства;

1 субъекту – за произведенную и реализованную продукцию растениеводства;

30 субъектам – за вылов и реализацию пищевой рыбы и рыбной продукции;

1 субъекту – на произведенную продукцию дикоросов;

8 субъектам – на обустройство территорий традиционного природопользования и приобретение материально-технических средств;

2 субъектам – на заготовку продукции традиционной хозяйственной деятельности.

В рамках исполнения мероприятий Программы в течение первого полугодия 2018 года средства бюджета района направлены на:

организацию участия представителей коренных малочисленных народов Севера в конкурсах профессионального мастерства;

строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной;

строительство участка подъезда дороги до с. Реполово.

4. МП «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 13 118,0 тыс. рублей или 55,8% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 877,0 тыс. рублей, из бюджета района – 12 241,0 тыс. рублей.

В рамках программы денежные средства направлены на:

организацию оплачиваемых общественных работ (в течение отчетного периода на территории района создано 114 временных рабочих мест по проведению общественных работ, в которых приняли участие 114 человек);

осуществление полномочий по государственному управлению охраной труда в рамках подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в автономном округе» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года»;

организационно-техническое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Организационно-методический центр» (предоставляются бюджетные ассигнования из бюджета района муниципальному автономному учреждению «Организационно-методический центр» (далее – МАУ «ОМЦ») на организацию временного трудоустройства безработных граждан, граждан испытывающих трудности в поиске работы, в том числе граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, на оказание содействия безработным гражданам по регистрации предпринимательской деятельности, в целях обеспечения самозанятости, а также на информационно-консультационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставляемую в рамках муниципального задания. За отчетный период 2018 года МАУ «ОМЦ» предоставлено 603 консультации субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе:

168 – по программам поддержки, направленным на обеспечение занятости населения и развитие малого предпринимательства;

96 – по предоставлению имущественной поддержки;

24 – по заключению договоров с контрагентами;

60 – по налоговому учету (изменение в налоговом законодательстве в 2018 году);

60 – по бухгалтерскому учету (заполнение форм первичных учетных документов; бухгалтерский учет при приеме работника на работу);

92 – по участию в выставках-ярмарках различного уровня;

50 – по проведению юридической экспертизы учредительных документов и по подготовке налоговой отчетности;

40 – по формированию пакетов конкурсной документации для участия в региональных конкурсах;

13 – по разработке бизнес-планов, технико-экономического обоснования);

предоставление межбюджетных трансфертов сельским поселениям на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан», в рамках данного мероприятия предоставляются бюджетные ассигнования из бюджета автономного округа на организацию трудоустройства инвалидов, включая инвалидов молодого поколения.

5. МП «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный пе-

риод, составил 115 376,5 тыс. рублей или 52,6% от годового плана, в том числе из федерального бюджета – 1 679,7 тыс. рублей, из бюджета автономного округа – 415,0 тыс. рублей, из бюджета района – 113 281,8 тыс. рублей.

Денежные средства направлены на реализацию мероприятий: совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района (6 человек прошли обучение на курсах повышения квалификации, 8 человек приняли участие в семинарах и практических конференциях);

обеспечение и выполнение полномочий и функций администрации Ханты-Мансийского района (обеспечение условий для деятельности администрации Ханты-Мансийского района, дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района, ежегодные выплаты почетным гражданам Ханты-Мансийского района);

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (обеспечение надлежащего уровня эксплуатации недвижимого имущества, управление которым возложено на муниципальное казенное учреждение «Управление технического обеспечения» (содержание зданий, помещений прилегающей территории, организацию охраны зданий и сооружений по адресам: ул. Гагарина, 214 и ул. Гагарина, 142, пер. Советский, 2), организационно-техническое и финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Управление технического обеспечения»);

обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий (субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках государственной программы «Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»).

6. МП «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 6 288,7 тыс. рублей (бюджет района) или 52,4% от годового плана.

Денежные средства направлены на: развитие и сопровождение инфраструктуры электронного муниципалитета и информационных систем (приобретение технических средств, программного обеспечения для внедрения электронного документооборота, информационное и техническое обеспечение деятельности органов администрации района);

развитие технической и технологической основы становления информационного общества, обеспечение предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (создание мобильной версии официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, приобретение электронных цифровых подписей);

обеспечение безопасности информации в корпоративной сети органов администрации Ханты-Мансийского района;

организацию выпуска периодического печатного издания газеты «Наш район».

7. МП «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 819 098,6 тыс. рублей или 50,1% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 544 410,3 тыс. рублей, из бюджета района – 274 688,3 тыс. рублей.

В рамках подпрограммы «Инновационное развитие образования» средства направлены на: оснащение образовательного процесса (приобретены интерактивные устройства, мультимедийное оборудование для «Кванториума»);

стимулирование лидеров и поддержку системы воспитания (ПНПО) по следующим направлениям:

участие в окружных конкурсах профессионального мастерства педагогов (4 категории: учитель, воспитатель, педагог дополнительного образования, психолог);

проведение муниципальных предметных олимпиад;

участие в окружных предметных олимпиадах;

проведение встречи главы с медалистами школ;

церемония награждения грантами главы;

приобретение учебно-методических наборов по программе «Истоки» для дошкольников и учащихся;

участие в окружном конкурсе «Ученик года ХМАО – Югры»;

проведение районного конкурса «Ученик года».

Информационное, организационно-методическое сопровождение Программы.

В рамках подпрограммы «Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса» средства направлены на проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений, укрепление пожарной безопасности, укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности, проведение мероприятий по устранению предписаний надзорных органов, повышение энергоэффективности.

В рамках подпрограммы «Развитие материально-технической базы сферы образования» средства направлены на реконструкцию школы с пристроем для размещения группы детского сада п. Луговской.

В рамках подпрограммы «Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района» средства направлены на обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования, общего среднего образования, дополнительного образования, расходы по обеспечению функций органов местного самоуправления, расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы.

8. МП «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 184 880,7 тыс. рублей (бюджет района) или 49,9% от плана на год.

В отчетном периоде в рамках программы произведены расходы на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района, обеспечение деятельности комитета по финансам администрации района.

9. МП «Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 63 019,7 тыс. рублей (бюджет района) или 47,4% от годового плана.

В рамках мероприятия «Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района» денежные средства направлены на:

проведение районного фестиваля народного творчества граждан старшего поколения «Не стареют душой ветераны» (приняли участие 210 человек);

проведение культурной программы в рамках конкурса профессионального мастерства среди оленоводов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в городе Ханты-Мансийске (участники – 16 человек);

проведение традиционного праздника народов ханты и манси «Вороний День» в с. Кышки (участники – 150 человек);

проведение творческой встречи «Спасти и сохранить» (приняли участие 100 человек);

проведение районного фестиваля детского творчества «Остров детства» (приняли участие 110 человек);

содержание муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»;

предоставление субсидий на обеспечение исполнения указов Президента Российской Федерации № 597, 761 (муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Детско-юношеская спортивная школа», муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Детская музыкальная школа»).

В рамках мероприятия «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» денежные средства направлены на:

содержание объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района»;

строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

В рамках мероприятия «Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнитель-

ного образования в сфере культуры» денежные средства направлены на: поддержку талантливых детей, обучающихся в детской музыкальной школе, повышение уровня мастерства педагогов (воспитанники детской музыкальной школы отделения Красноленинского приняли участие в международном конкурсе-фестивале); создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждений музыкальной школы).

В рамках мероприятия «Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района» денежные средства направлены на создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание муниципального казенного учреждения «Централизованная библиотечная система»).

10. МП «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 22 140,6 тыс. рублей (бюджет района) или 45,8% от плана на год.

Денежные средства направлены на реализацию мероприятий: оценка объектов муниципальной собственности (планируется провести оценку имущества, включенного в прогнозный план приватизации на 2018 год);

содержание имущества муниципальной казны (заключены муниципальные контракты по охране объектов муниципальной собственности, на проведение работ по освидетельствованию судов, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, на оплату коммунальных услуг муниципального жилищного фонда, нежилого фонда, обслуживание и содержание муниципального имущества, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, являющихся муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района);

финансовое и организационно-техническое обеспечение функций департамента имущественных и земельных отношений администрации района (профинансированы расходы на обеспечение деятельности департамента в целях исполнения полномочий по вопросам местного значения и качественного исполнения должностных обязанностей сотрудниками департамента).

11. МП «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданско-патриотического воспитания, борьбы с терроризмом и экстремизмом, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 1 985,4 тыс. рублей или 43,4% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 398,0 тыс. рублей, из бюджета района – 1 587,4 тыс. рублей.

В рамках программы денежные средства направлены на: создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях (администрацией района заключены 12 соглашений с сельскими поселениями о передаче субсидии автономного округа бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятия);

участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения (участие команды юных инспекторов движения из муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша» в окружных соревнованиях «Безопасное колесо»);

выполнение работ по технической инвентаризации объектов «Инженерные сети к опорному пункту полиции с. Нялинское»;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде;

приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района (приобретены арочные металлоискатели (металлодетекторы));

обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций (осуществление полномочий по обеспечению деятельности административной комиссии района и определению перечня должностных лиц органов самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»).

12. МП «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 26 897,9 тыс. рублей или 35,1% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 22 824,0 тыс. рублей, из бюджета района – 4 073,9 тыс. рублей.

В рамках мероприятия «Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям» денежные средства направлены на:

повышение квалификации специалистов психолого-педагогического сопровождения; участие команды МБОУ ХМР «СОШ п. Горноправдинск» во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания среди обучающихся».

В рамках мероприятия «Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях» денежные средства направлены на организацию участия команды МБОУ ХМР «СОШ п. Горноправдинск» во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания среди обучающихся».

В рамках мероприятия «Организация отдыха и оздоровления детей» денежные средства направлены на:

организацию деятельности лагерей с дневным пребыванием детей; организацию горячего питания в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях.

В рамках мероприятия «Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» денежные средства направлены на:

дополнительные гарантии и дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения;

организацию деятельности по опеке и попечительству; приобретение (строительство) жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приобретены два жилых помещения в д. Шапша);

осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В рамках мероприятия «Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи» денежные средства направлены на организацию экологической трудовой отрядов (приобретение специальной одежды, поставка цветочной рассады для организации работы экологического трудового отряда Ханты-Мансийского района «ЭКОшкола»).

В рамках мероприятия «Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи» денежные средства направлены на:

приобретение товаров (кружки и открытки подарочные с нанесением логотипа выборов Президента 2018 года и надписи «Мое время – выбирать!»); организацию и проведение VII Спартакиады допризывной молодежи Ханты-Мансийского района;

организацию и проведение районного фестиваля молодежного творчества «Память».

13. МП «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 235,0 тыс. рублей (бюджет района) или 35,1% от годового плана.

В рамках программы в отчетном периоде осуществлялась организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в сельском поселении Согом.

14. МП «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2022 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 198 674,9 тыс. рублей или 29,4% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 149 953,3 тыс. рублей, из бюджета района – 48 721,6 тыс. рублей.

В рамках мероприятия «Повышение качества питьевой воды» средства направлены на реконструкцию ВОС д. Ярки.

В рамках мероприятия «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей» денежные средства направлены на: строительство газораспределительной станции в д. Ярки Ханты-Мансийского района;

изготовление технического плана для объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (1 этап); выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Инженерные сети для микро-

района индивидуальной застройки д. Ярки»; изготовление технического плана на объект «Прокладка инженерных сетей к объекту здания модульного типа с. Селярово».

В рамках мероприятия «Аварийно-технический запас» денежные средства направлены на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района.

В рамках мероприятия «Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций» денежные средства направлены на: содержание муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта»;

содержание департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района.

В рамках мероприятия «Повышение качества бытового обслуживания» денежные средства направлены на возмещение затрат или недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам, не обеспечивающим издержки бань, на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках мероприятия «Повышение уровня благосостояния населения» денежные средства направлены на:

возмещение газораспределительным организациям разницы в тарифах, возникающей в связи с реализацией населению сжиженного газа по социально-ориентированным тарифам;

субсидии организациям, оказывающим услуги по утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов на территории Ханты-Мансийского района;

субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам, предоставляющим населению услуги по доставке (подвозу) питьевой воды по тарифам, установленным с учетом уровня платы населения на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках мероприятия «Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного энергосбережения на территории Ханты-Мансийского района» денежные средства направлены на возмещение недополученных доходов:

предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения;

населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа, по социально ориентированным тарифам.

15. МП «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 11 566,9 тыс. рублей (бюджет района) или 28,6% от годового плана.

Денежные средства направлены на мероприятия: страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (застраховано 8 дамб обвалования);

ремонт дамбы обвалования с. Троица;

содержание и обслуживание муниципальных систем оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, организация и аренда каналов связи; обеспечение и выполнение полномочий и функций муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты»;

строительство пожарного водоема в п. Сибирский Ханты-Мансийского района;

строительство пожарного водоема в п. Урманый Ханты-Мансийского района;

строительство пожарного водоема в с. Цингалы Ханты-Мансийского района;

изготовление технического плана на объект «Пожарный водоем д. Шапша»;

изготовление технического плана на объект «Пожарный водоем для учреждений социальной сферы в д. Белогорье».

16. МП «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 290,0 тыс. рублей (бюджет района) или 26,6% от годового плана.

В рамках программы денежные средства направлены на: проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (работы выполнены в отношении 15 земельных участков);

оценку земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов (работы выполнены в отношении 11 земельных участков);

приобретение программного обеспечения ГИС MapInfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат.

17. МП «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 1 237,0 тыс. рублей или 25,7% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 890,2 тыс. рублей, из бюджета района – 346,9 тыс. рублей.

В рамках реализации программы:

проведен районный конкурс «Предприниматель года Ханты-Мансийского района» в рамках празднования Дня Российского предпринимательства (представлено 33 заявки, победителями конкурса признаны 18 предпринимателей);

предоставлена финансовая поддержка 4 субъектам малого и среднего предпринимательства: 3 субъекта получили финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования (основных средств), 1 субъект получил финансовую поддержку на компенсацию затрат связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для развития предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства;

оказывались консультационные и информационные услуги по мероприятиям Программы.

18. МП «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период составил 3 600,0 тыс. рублей или 17,7% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа – 3 204,0 тыс. рублей, из бюджета района – 396,0 тыс. рублей.

В рамках мероприятия «Подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов Ханты-Мансийского района» реализованы мероприятия:

подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов (п. Луговской, д. Белогорье, п. Кирпичный, с. Троица, п. Кедровый, с. Елизарово, с. Кышик, п. Пырьях);

подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов (п. Выкатной, с. Тюли, п. Красноленинский, п. Урманый).

19. МП «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 9 594,8 тыс. рублей (бюджет района) или 12,5% от плана на год.

В рамках программы финансовые средства направлены на:

содержание и эксплуатацию вертолетных площадок;

содержание автомобильной дороги «Подъезд к п. Выкатной»;

содержание автомобильной дороги «Подъезд к д. Ярки»;

предоставление субсидий из местного бюджета за оказание транспортных услуг населению Ханты-Мансийского района (перевозка пассажиров и багажа воздушным транспортом).

20. МП «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 35,0 тыс. рублей (бюджет района) или 7,6% от плана на год.

В рамках реализации программы приняли участие в окружных спартакиадах, соревнованиях, первенствах для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

21. МП «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы». Объем средств, освоенных в ходе реализации программы за отчетный период, составил 10 892,3 тыс. рублей или 3,5% от плана на год, в том числе из бюджета автономного округа –

9 630,5 тыс. рублей, из бюджета района – 1 261,9 тыс. рублей.

В рамках исполнения мероприятия «Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве» приобретено три жилых помещения: два в с. Кышик и одно в д. Шапша.

В рамках исполнения мероприятия «Приобретение субсидий на строительство жилых помещений молодым семьям в Ханты-Мансийском районе» перечислена третья (окончательная) часть субсидии на строительство жилого помещения в д. Согом.

ВЫВОДЫ

Таким образом, итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года по сравнению с I полугодием 2017 года характеризуются следующими основными тенденциями:

1. Положительные тенденции:
 - связанные с ростом значения показателей:
 - количество рождений – на 15,8%;
 - увеличение объема добычи нефти – на 2,4%;
 - увеличение объема добычи газа – на 0,8%;
 - производство хлеба и хлебобулочных изделий – на 12,2%;
 - производство рыбной продукции – на 16%;
 - производство мяса скота и птицы (на убой в живом весе) во всех категориях хозяйств – на 1,8%;
 - производство молока во всех категориях хозяйств – на 0,4%;
 - увеличение поголовья сельскохозяйственных животных во всех категориях хозяйств – на 5,2%;
 - увеличение поголовья коров во всех категориях хозяйств – на 0,9%;
 - увеличение поголовья свиней во всех категориях хозяйств – на 12,7%;

- оборот розничной торговли (в сопоставимых ценах) – 3,8%;
 - ввод в эксплуатацию жилья – в 2,7 раз;
 - увеличение объема инвестиций в основной капитал (в сопоставимых ценах) – на 3%;
 - налоговые доходы и сборы во все уровни бюджетной системы – 40%;
 - среднемесячная номинальная заработная плата работников по крупным и средним предприятиям – на 9%;
 - численность населения, занимающаяся физкультурой и спортом, – на 10,1%;
 - связанные со снижением значения показателей:
 - количество разводов – на 40,3%;
 - уровень регистрируемой безработицы – до 1,07% (на 1 июля 2017 года – 1,1%);
 - число семей, не обеспечивающих надлежащих условий для воспитания детей, на конец года – на 64,7%;
 - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – на 20%;
 - общее количество зарегистрированных преступлений на территории района – на 32%;
 - 2. Отрицательные тенденции:
 - связанные со снижением значения показателей:
 - количество зарегистрированных браков – на 15,8%;
 - производство овощей (без учета населения) – на 21%;
 - добыча общераспространенных полезных ископаемых – на 14%;
 - связанные с ростом значения показателей:
 - количество смертей – на 33,8%;
 - расходы бюджета муниципального образования – 23,6%.
- В целом итоги социально-экономического развития за I полугодие 2018 года характеризуются увеличением численности населения района, увеличением объема добычи нефти и газа, ростом производства некоторых видов продукции сельского хозяйства, повышением инвестиционной активности предприятий, ростом налоговых доходов и сборов во все уровни бюджетной системы, формируемые на территории Ханты-Мансийского района.

Приложение 1

Динамика основных показателей социально-экономического развития муниципального образования Ханты-Мансийский район за январь – июнь 2018 года

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Январь – июнь 2016 года	Темп роста январь – июнь 2016 года к январю – июню 2015 года, % ¹	2016 год	Темп роста 2016 года к 2015 году, % ¹	Январь – июнь 2017 года	Темп роста январь – июнь 2017 года к январю – июню 2016 года, % ¹	2017 год	Темп роста 2017 года к 2016 году, %	Январь – июнь 2018 года	Темп роста январь – июнь 2018 года к январю – июню 2017 года, % ¹	Оценка 2018 год	Темп роста 2018 года к 2017 году, %	
1.	Демография:														
1.1.	Численность постоянного населения на конец отчетного периода	тыс. человек	19,687	99,4	19,680	100,3	19,900	101,1	19,862	100,9	20,210	101,6	20,058	101,0	
1.2.	Естественный прирост (убыль «-») населения	человек	38	93,4	80	100,0	24	63,2	63	78,8	14	58,3	65	103,2	
1.3.	Миграционный прирост (убыль «-») населения	человек	26	-	-19	-	196	в 7,5 раз	300	-	153	78,1	-35	-	
2.	Труд и занятость населения:														
2.1.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций	тыс. человек	19,404	105,6	19,436	104,3	18,441	95,0	18,778	96,6	19,054*	102,6	18,878	100,5	
2.2.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства	тыс. человек	17,689	106,1	17,656	104,7	17,446	98,6	17,66	100,0	17,924*	102,7*	17,758	100,6	
2.3.	Численность граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости населения (на конец периода)	тыс. человек	0,885	202,1	0,286	95,0	0,711	80,3	0,807	282,2	0,430	60,5	0,819	101,5	
2.3.1.	Из них численность официально зарегистрированных безработных	тыс. человек	0,252	147,10	0,227	106,1	0,242	96,0	0,227	100,0	0,211	87,2	0,250	110,1	
2.4.	Уровень безработицы (на конец периода)	%	1,38	x	1,24	x	1,10	x	0,97	x	1,07	x	1,36	x	
2.5.	Вновь созданные рабочие места, в том числе	единиц	306	115,0	561	108,3	252	82,4	562	100,2	273	108,3	537	95,6	
2.5.1.	Постоянные	единиц	70	466,7	114	165,2	48	68,6	126	110,5	76	158,3	145	115,1	
2.5.2.	Временные	единиц	236	94,0	447	99,6	204	86,4	436	97,5	197	96,6	392	89,9	
3.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (по крупным и средним) производителей промышленной продукции														
3.1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (B+C+D+E)	млн. руб. в сопоставимых ценах	157,078,2	x	326,493,8	x	160,346,7	x	377,655,3	x	206,161,8	x	385652,3	x	
3.2.	Индекс промышленного производства (B+C+D+E)	в % к предыдущему году	157,835,1	x	311,069,4	x	160,346,7	x	317,985,4	x	203,262,5	x	319985,5	x	
3.3.	Индекс-дефлятор (B+C+D+E)	% к предыдущему году	99,5	x	102,2	x	102,1	x	105,8	x	104,2	x	101,5	x	
3.4.	РАЗДЕЛ B: Добыча полезных ископаемых	млн. руб. в сопоставимых ценах	155,323,5	x	322,945,0	x	158,986,7	x	373,869,6	x	204,456,9	x	381728,28	x	
3.5.	Индекс производства (ИФО)	в % к предыдущему году	156,105,6	x	307,595,9	x	158,986,7	x	314,464,2	x	201,634,0	x	316 464,13	x	
3.6.	Индекс-дефлятор – РАЗДЕЛ B	% к предыдущему году	99,5	x	99,8	x	102,4	x	113,1	x	101,4	x	101,4	x	
3.7.	РАЗДЕЛ C: Обрабатывающие производства	млн. руб. в сопоставимых ценах	945,0	x	1 818,1	x	345,3	x	1 951,0	x	378,5	x	1990	x	
3.8.	Индекс производства (ИФО)	в % к предыдущему году	957,5	x	1 813,9	x	345,3	x	1 853,8	x	371,1	x	1853,8	x	
3.9.	Индекс-дефлятор – РАЗДЕЛ C	% к предыдущему году	98,7	x	98,7	x	36,5	x	105,0	x	102,0	x	102	x	
3.10.	РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	млн. руб. в сопоставимых ценах	790,40	x	1 637,6	x	983,1	x	1 734,7	x	1 287,8	x	1831,8	x	
3.11.	Индекс производства (ИФО)	в % к предыдущему году	752,76	x	1 567,6	x	983,1	x	1 575,4	x	1 219,5	x	1575,44	x	
3.12.	Индекс-дефлятор – РАЗДЕЛ D	% к предыдущему году	88,7	x	101,7	x	100,0	x	100,5	x	124,0	x	100	x	
3.13.	РАЗДЕЛ E: Водоснабжение; водоотведение, организация сборов и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн. руб. в сопоставимых ценах	19,3	x	93,1	x	31,6	x	99,99	x	38,60	x	102,19	x	
3.14.	Индекс производства (ИФО)	в % к предыдущему году	19,3	x	91,96	x	31,60	x	91,96	x	37,84	x	92,14	x	
3.15.	Индекс-дефлятор – РАЗДЕЛ E	% к предыдущему году	99,2	x	99,2	x	100,0	x	100,0	x	119,8	x	100,2	x	
3.16.	РАЗДЕЛ F: Строительство	млн. руб. в сопоставимых ценах	78,0	x	99,7	x	163,7	x	107,4	x	102,0	x	102	x	
3.17.	Индекс производства (ИФО)	в % к предыдущему году	78,0	x	99,7	x	163,7	x	107,4	x	102,0	x	102	x	
4.	Производство основных видов промышленной продукции:														
4.1.	Добыча нефти, включая газовый конденсат	млн. тонн	21,5	95,1	43,50	95,2	21,3	99,1	43,80	100,7	21,8	102,3	43,3	98,9	
4.2.	Добыча газа естественного	млрд. куб. м	1,961	96,40	3,96	95,4	2,025	103,3	4,1	103,5	2,042	100,8	4,15	101,2	
4.3.	Производство электроэнергии	млрд. кВт. час.	1,832	96,4	3,50	91,1	1,841	100,5	3,68	105,1	1,865	101,3	3,7	100,5	
4.4.	Вывозка древесины	тыс. куб. м	0	0,0	0,0	0,0	0	-	0	0,0	0	-	0	-	
4.5.	Производство древесины необработанной	тыс. куб. м	2,33	50,5	2,33	25,5	0	-	0	0,0	0	-	0	-	
4.6.	Производство пиломатериалов	тыс. куб. м	1,2	67,00	1,2	44,8	0	-	0	0,0	0	-	0	-	
5.	Объем инвестиций в основной капитал														
5.1.	В действующих ценах каждого года	млн. руб.	55 583,1	x	109 336,2	x	53 950,0	x	121 833,5	x	65 462,2	x	135 154,1	x	
5.2.	Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,0	x	113,5	x	103,6	x	107,6	x	103,0	x	105,8	x	

6.	Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство»													
6.1.	В действующих ценах каждого года	млн. рублей	1188,9	x	2105,7	x	781,2	x	2 232	x	927,6	x	2370,4	x
6.2.	Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	60,3	x	104,2	x	82,1	x	101,2	x	113,2	x	101,2	x
7.	Оборот розничной торговли													
7.1.	В действующих ценах каждого года	млн. рублей	1060,4	x	2100,9	x	1030,7	x	2276,7	x	1117,5	x	2380	x
7.2.	Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,4	x	100,9	x	97,2	x	104,1	x	103,8	x	100,5	x
8.	Объем реализации платных услуг													
8.1.	В действующих ценах каждого года	млн. рублей	185,3	x	348,3	x	187,8	x	362,6	x	194,4	x	374,2	x
8.2.	Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	99,4	x	94,1	x	101,3	x	100,0	x	101,5	x	100	x
9.	Производство сельскохозяйственной продукции:													
9.1.	В действующих ценах каждого года (без учета населения)	млн. рублей	395,07	x	928,0	x	629,5	x	1 137,0	x	680,0	x	1,540	x
9.2.	В действующих ценах каждого года (с учетом населения)	млн. рублей	456,7	x	1 458,0	x	732,0	x	1 712,0	x	830,0	x	1723,5	x
9.3.	Индекс производства	в % к предыдущему году	107,5	x	118,5	x	131,3	x	93,2	x	113,2	x	100,5	x
9.4.	Скот и птица (на убой в живом весе) без учета населения	тыс. тонн	0,644	107,6	1,130	101,9	0,472	73,3	0,883	78,1	0,458	97,0	0,890	100,8
9.5.	Скот и птица (на убой в живом весе) с учетом населения	тыс. тонн	0,693	107,5	1,215	101,6	0,568	82,0	0,993	81,7	0,578	101,8	1,000	100,7
9.6.	Молоко (без учета населения)	тыс. тонн	2,309	100,8	4,558	85,2	2,354	101,9	4,615	101,3	2,279	96,8	4,630	100,3
9.7.	Молоко (с учетом населения)	тыс. тонн	2,859	100,7	6,090	100,8	2,974	104,0	6,124	100,6	2,987	100,4	6,130	100,1
9.8.	Яйцо	млн. штук	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
9.9.	Картофель (без учета населения)	тыс. тонн	-	-	0,141	27,5	0,0	0,0	0,314	222,7	0,0	-	0,250	79,6
9.10.	Овощи открытого и закрытого грунта (без учета населения)	тыс. тонн	1,261	301,00	2,109	138,3	1,361	107,9	2,253	106,8	0,965	70,9	2,000	88,8
9.11.	Поголовье скота (без учета населения)	тыс. голов	5,436	98,7	5,030	91,7	5,604	103,1	5,259	104,6	6,003	107,1	5,300	100,8
9.12.	Поголовье скота (с учетом населения)	тыс. голов	6,805	99,9	6,518	102,9	6,896	101,3	6,585	101,0	7,254	105,2	7,400	112,4
10.	Производство местной пищевой продукции:													
10.1.	Хлеб и хлебобулочные изделия	тонн	370,1	85,6	715,2	85,1	295,4	79,8	620,0	86,7	331,5	112,2	612	98,7
10.2.	Молоко, прошедшее промышленную обработку	тонн	1,600	110,3	3,2	103,2	1,311	81,9	3,3	103,1	1,443	110,1	3,25	98,5
10.3.	Колбасные изделия	тонн	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
10.4.	Рыбная продукция	тонн	1 068	90,8	3 911	122,2	2 120	198,5	4 545	116,2	2 460	116,0	5050	111,1
11.	Инфраструктура населенных пунктов:													
11.1.	Количество населенных пунктов, не имеющих централизованного электроснабжения ³	единиц	6	x	6	x	5	x	5	x	5	x	5	x
11.2.	Количество населенных пунктов, не обеспеченных круглогодичной транспортной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования ³	единиц	23	x	24	x	23	x	24	x	24	x	24	x
11.3.	Количество населенных пунктов, не обеспеченных выходом в сеть Интернет	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.4.	Количество населенных пунктов, не имеющих централизованного газоснабжения	единиц	18	x	18	x	18	x	18	x	18	x	18	x
12.	Финансы:													
12.1.	Доходы бюджета муниципального образования	млн. рублей	1 817,90	92,1	3 710,1	82,5	1 715,1	94,3	3 769,0	101,6	1 809,4	105,5	3752,2	0
12.2.	В том числе: безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	млн. рублей	1213,4	92,7	2 541,6	80,0	971,8	80,1	2 074,3	81,6	985,4	101,4	2257,2	0
12.3.	Расходы бюджета муниципального образования	млн. рублей	1665,9	97,2	3 775,4	86,0	1 529,4	91,8	3 554,9	94,2	1 701,3	111,2	4199,0	0
13.	Ввод жилья и объектов соцкультбыта:													
13.1.	Жилые дома (общая площадь квартир)	тыс. кв. м	3,874	199,5	10,464	103,5	1,893	48,9	9,813	93,8	5,036	266,0	9,500	96,8
13.2.	Общеобразовательные школы	уч. мест	-	-	210	123,5	-	-	55	26,2	-	-	-	-
13.3.	Дошкольные образовательные учреждения	мест	-	-	80	133,3	-	-	25	31,3	-	-	-	-
13.4.	Поликлиники	посещений в смену койко/мест	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.5.	Больницы	посещений в смену койко/мест	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Жилищно-коммунальный комплекс:													
14.1.	Число организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги, из них:	единиц	7	70,0	7	100,0	7	100,0	7	100,0	7	100,0	7	100
14.1.1.	Число организаций на рынке жилищных услуг	единиц	1	25,0	1	100,0	1	100,0	1	100,0	2	200,0	2	200
14.1.2.	В том числе: частной формы собственности	единиц	0	-	0	-	-	-	-	-	1	-	1	-
14.2.	Число организаций, оказывающих коммунальные услуги	единиц	6	100,0	6	100,0	6	100,0	6	100,0	5	83,3	5	83,3
14.2.1.	В том числе: частной формы собственности	единиц	4	100,0	5	125,0	5	125,0	5	100,0	4	80,0	4	80
14.3.	Установленный стандарт уровня платежей населения за ЖКУ	%	100	x	100	x	100	x	100	x	100	x	100	x
14.4.	Общая дебиторская задолженность ЖКХ	млн. рублей	90,6	132,5	64,97	97,1	80,83	89,2	76,59	117,9	97,92	121,1	75	97,9
14.5.	Доля задолженности населения в общем объеме дебиторской задолженности ЖКХ	%	56,81	x	67,3	121,3	55,4	x	82,0	x	63,9	x	70	x
14.6.	Объем предоставленных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	млн. рублей	2,35	123,7	4,30	110,3	2,370	100,9	4,5	104,7	1,977	83,4	4,5	100
14.7.	Фактический уровень возмещения населением затрат за предоставление жилищно-коммунальных услуг	%	91,0	x	99,0	x	97,2	x	99,0	x	95,0	x	99	x
14.8.	Число семей, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (на конец отчетного периода)	единиц	202	96,2	232	99,6	196	97,0	260	112,1	184	93,9	260	100
14.9.	Численность лиц, проживающих в семьях, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (на конец отчетного периода)	человек	340	74,1	508	99,4	335	98,5	313	61,6	412	123,0	313	100
14.10.	Удельный вес общей площади жилых помещений, оборудованной одновременно водопроводом, водоотведением (канализацией), отоплением, горячим водоснабжением, газом или напольными плитками к общей площади жилых помещений	%	23,7	x	23,7	x	24,97	x	23,7	x	23,7	x	23,7	x
14.11.	Удельный вес площади, оборудованной водопроводом	%	48,7	x	49,3	x	49,4	x	49,4	x	49,4	x	49,4	x
14.12.	Удельный вес площади, оборудованной канализацией	%	48,5	x	47,4	x	48,5	x	48,5	x	48,5	x	48,5	x
14.13.	Удельный вес площади, оборудованной отоплением	%	61,4	x	60,6	x	61,4	x	61,4	x	61,4	x	61,4	x
14.14.	Удельный вес площади, оборудованной ваннами (душем)	%	38,5	x	37,2	x	38,5	x	38,5	x	38,5	x	38,5	x
14.15.	Удельный вес площади, оборудованной газом	%	56,5	x	55,1	x	56,5	x	56,5	x	56,5	x	56,5	x
14.16.	Удельный вес площади, оборудованной горячим водоснабжением	%	28,9	x	26,9	x	28,2	x	28,2	x	28,2	x	28,2	x
14.17.	Удельный вес площади, оборудованной напольными электрическими плитками	%	6,4	x	6,5	x	13,2	x	6,5	x	6,5	x	6,5	x
15.	Уровень жизни населения:													
15.1.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работающего по крупным и средним предприятиям	рублей	70 477,0	103,5	69 469,2	98,6	76 083,0	108,0	75 869,0	109,2	82 340*	109,0	75 900	100,04

15.2.	Денежные доходы на душу населения	рублей	69 771,4	109,5	67 175,2	106,3	67 907,6	97,3	69 336,7	103,2	67 264,5	99,1	69 214,83	99,8
15.3.	Потребительские расходы на душу населения	рублей	11 904,5	118,1	11 740,7	108,3	11 803,5	99,2	12 576,8	107,1	12 294,2	104,2	12 898	102,6
15.4.	Реальные располагаемые денежные доходы населения	%	100,20	x	98,60	x	89,6	x	100,0	x	97,4	x	98,1	x
15.5.	Средний размер дохода пенсионера	рублей	18 765,3	102,3	18 824,08	102,5	19 381,3	103,3	19 400,3	103,1	19 789,2	102,1	19 827,11	102,2
15.6.	Соотношение среднемесячного дохода и прожиточного минимума пенсионера	%	126,0	x	164,30	x	167,2	x	167,4	x	167,6	x	167	x
15.7.	Товарооборот на 1 жителя	тыс. рублей	54,10	110,6	106,50	109,2	52,4	96,9	115,6	108,5	55,3	105,5	118,6	102,6
15.8.	Объем реализации платных услуг на 1 жителя	тыс. рублей	9,50	109,2	17,70	100,6	9,6	101,1	18,4	104,0	9,6	100,0	18,6	101,1
15.9.	Индекс потребительских цен	%	109,29	x	108,60	x	106	x	105,29	x	103	x	103	x
16.	Малое предпринимательство:													
16.1.	Количество средних, малых и микро-предприятий	единиц	159	95,8	90	54,5	119	74,8	103	114,4	101	84,9	110	106,8
16.2.	Количество индивидуальных предпринимателей	человек	662	110,9	268	42,5	240	36,3	342	127,6	348	145,0	440	128,7
16.3.	Оборот малых и средних предприятий	млн. руб.	750,0	119,0	1 702,6	110,5	800,0	106,7	1 770,5	104,0	850,8	106,4	1 850	104,5
16.4.	Среднесписочная численность работников, занятых в сфере малого предпринимательства	человек	1 778	106,5	960	54,2	995	56,0	1 118	116,5	1 130	113,6	1 120	100,2

1 Темпы изменения указываются для тех показателей, с которыми не указаны темпы физического объема.
*январь – май

Приложение 2

Информация о реализации инвестиционных проектов на территории Ханты-Мансийского района за I полугодие 2018 года

№ п/п	Наименование проекта	Инициатор проекта	Место реализации проекта	Цель проекта	Планируемые сроки реализации проекта	Статус проекта (реализуемый, планируемый к реализации)	Реализация инвестиционного проекта	Куратор, осуществляющий сопровождение инвестиционного проекта
1.	Строительство тепличного комплекса 5,2 га	АО «Агрофирма», генеральный директор Дзюба Олег Семенович	Ханты-Мансийский район, д. Ярки	увеличение производства овощной продукции и иных культур с использованием передовых технологий	2016 – 2018 годы	реализуемый	1. По объекту «Строительство газораспределительной станции в д. Ярки» Заключен муниципальный контракт на СМР от 13.06.2017 с ООО Строительная компания «Стройсервис» на сумму 101,7 тыс. рублей. В настоящее время на объекте выполнено устройство фундаментов – 100%, устройство опор технологического оборудования – 100%, монтаж блока БКЭС – 100%, устройство канализационной емкости – 100%, строительство наружных сетей – 80%, устройство пожарной емкости – 100%, благоустройство территории – 80% 2. По объекту «Реконструкция ВОС в д. Ярки» Заключен муниципальный контракт от 26.02.2018 с ООО «НПСК» на сумму 83,0 тыс. рублей. В настоящее время на объекте выполнена вертикальная планировка – 60%, устройство свайного поля под РЧВ – 100%, устройство фундамента РЧВ – 100%, монтаж РЧВ – 100%, общестроительные работы – 40%, внутренние сети – 80%, наружные сети электроснабжения – 90%, наружные сети водоснабжения – 95%, сети теплоснабжения к РЧВ – 95%, устройство 2-х скважин – 100%	начальник управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района
2.	Строительство цеха убоя	КФХ Воронцова Аркадия Аркадьевича	Ханты-Мансийский район, с. Батово	увеличение производства продукции животноводства и снабжение населения мясной продукцией	2014 – 2016 годы	реализуемый	готовность объекта 100%. Направлено заявление в департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района об увеличении площади земельного участка	начальник отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района
3.	Строительство логистического комплекса	ООО «Терминал», генеральный директор Чернега Владимир Васильевич	Ханты-Мансийский район (в районе съезда с автодороги «Югра» на автозимник до д. Согом)	создание условий для оказания широкого спектра складских услуг	2016 – 2026 годы	реализуемый	ведутся работы по отсыпке участка, построены подъездные пути к участку	начальник отдела эффективности реализации программ управления планирования, мониторинга социально-экономического развития комитета экономической политики администрации района
4.	Открытие медицинского центра «Добрый лис»	ООО «Доброта», генеральный директор Симанова Олеся Николаевна	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск	развитие услуг в сфере здравоохранения	2017 – 2018 годы	реализуемый	15.06.2018 получена лицензия на оказание стоматологических услуг	начальник управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района

Приложение 3

Перечень строек и объектов, подлежащих строительству (реконструкции, модернизации) на территории Ханты-Мансийского района на 2018 год

№ п/п	Наименование строек и объектов	Характеристика объекта, стройки		Сроки строительства		Сметная стоимость, тыс. рублей	Объем капитальных вложений на очередной финансовый год, тыс. рублей			Информация о текущем состоянии на 01.07.2018
		ед. измер. мощности	показатель мощности	начало	окончание		всего	2018 год в том числе		
								из бюджета автономного округа	из бюджета района	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»										
1.	Реконструкция ВОС в д. Ярки Ханты-Мансийского района	куб. м/сут.	1 440,0	2015	2018	90 978,23 в ценах 3 кв. 2016 года	74 942,2	71 195,1	3 747,1	заключен муниципальный контракт от 26.02.2018 с ООО «НПСК» на сумму 83 000,0 тыс. рублей. Срок выполнения работ по контракту – 365 дней. В настоящее время на объекте строительства выполнена вертикальная планировка – 60 %, устройство свайного поля под РЧВ – 100%, устройство фундамента РЧВ – 100 %, монтаж РЧВ – 100 %, общестроительные работы – 40%, внутренние сети – 80%, наружные сети электроснабжения – 90%, наружные сети водоснабжения – 95 %, сети теплоснабжения к РЧВ – 95%, устройство 2-х скважин – 100% Заключен муниципальный контракт с 07.05.2018 года с ООО «Проектцентр» на оказание услуг по авторскому надзору за строительством объекта на сумму 350 000,0 рублей. Срок исполнения – 28.03.2019

2.	Строительство газораспределительной станции в д. Ярки Ханты-Мансийского района	куб. м/ час	5 000,0	2015	2018	103 821,95 цены 3 кв. 2016 года	72 323,5	68 400,0	3 923,5	заключен муниципальный контракт на СМР от 13.06.2017 с ООО Строительная компания «Стройсервис» на сумму 101 691,5 тыс. рублей. В настоящее время на объекте строительства выполнено устройство фундаментов – 100%, устройство опор технологического оборудования – 100%, монтаж блока БКЭС – 100%, устройство канализационной емкости – 100%, строительство наружных сетей – 80 %, устройство пожарной емкости – 100%. благоустройство территории – 80%
3.	Реконструкция локальных очистных сооружений с 1300 м3/сутки до 2000 м3/сутки, 2-ой этап п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района (ПСД)	куб. м/ сут.	2000	2012	2018	-	6 044,0	0	6 044,0	заключен муниципальный контракт от 27.03.2018 с ООО «Экостройпроект» на сумму 4 801,8 тыс. рублей. Срок исполнения работ по контракту – 210 дней
4.	Строительство КОС в населенных пунктах Ханты-Мансийского района: п. Луговской (ПСД, СМР)	куб. м/ сут.	250	2014	2020	-	480,0	0,0	480,0	заключен муниципальный контракт от 17.05.2018 с ООО «Проектстройсервис» на сумму 475,0 тыс. рублей. Срок выполнения работ – 180 дней
5.	Строительство водозабора с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинске Ханты-Мансийского района	куб. м/ сут.	2 100	2015	2017	173 937,51 в ценах 3 кв. 2015 года; 17 795,6 в ценах 1 кв. 2017 года	63,1	0	63,1	заключен муниципальный контракт от 13.01.2016 с ООО «Городское управление дорожно-строительных работ» на сумму 178 325,5 тыс. рублей. В соответствии с условиями контракта заключено дополнительное соглашение к муниципальному контракту от 12.12.2017 № 3 об увеличении стоимости муниципального контракта на сумму 17 505,9 тыс. рублей. Общая цена контракта составила 195 831,4 тыс. рублей. 28.05.2018 подписано соглашение о расторжении муниципального контракта аукцион на корректировку проектно-сметной документации объекта «Устройство полиэтиленового водопровода с водоразборными колонками в п. Сибирский от ВОС по ул. Центральная до школы-сада» состоялся, определен победитель ООО Проектно-Конструкторное Бюро «Вершина» с суммой контракта 1 200 000,0 рублей. В настоящее время контракт в стадии заключения. Срок выполнения работ по контракту – 120 дней
6.	Устройство полиэтиленового водопровода с водоразборными колонками в п. Сибирский от ВОС по ул. Центральная до школы-сада (ПСД)	м	4281	2013	2018	-	1 200,0	0,0	1 200,0	муниципальный контракт от 16.04.2018 № 07 с ООО «Проектстройсервис» на сумму 99 000,0 рублей расторгнут
7.	Корректировка сметной документации объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района»	м	3753,6	2013	2018	-	100,0	0,0	100,0	муниципальный контракт от 16.04.2018 № 07 с ООО «Проектстройсервис» на сумму 99 000,0 рублей расторгнут
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»										
8.	Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной	м	6,4	2013	2018	549 014,7 в ценах 2 кв. 2013 года	5 156,66	4 425,7	730,96	заключен муниципальный контракт на строительство 4 этапа участка подъезда дороги от 18.04.2017 с ООО СК «Стройсервис» на сумму 56 548,6 тыс. рублей. Срок выполнения работ по контракту – 30.09.2017. Подрядной организацией нарушены сроки выполнения работ, ведется претензионная работа. Готовность объекта составляет 95 %
9.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово	км	1,1	2013	2018	73 727,6 цены 1 кв. 2016 года	258,9	0,0	258,9	заключен муниципальный контракт от 17.08.2017 с ООО СК «Стройсервис» на сумму 59 797,6 тыс. рублей. В 2017 году произведена оплата в размере 54 620,1 тыс. рублей
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»										
10.	Разработка проектно-сметной документации по строительству объекта «Многофункциональный досуговый центр (дом культуры, библиотека, детская музыкальная школа, административные помещения, сельская администрация, учреждения для работников территориальных органов власти, парк Победы, детская площадка, благоустройство) в п. Луговской Ханты-Мансийского района»	-	-	2018	2020	-	6 866,7	0,0	6 866,7	заключен муниципальный контракт от 27.03.2018 с ООО Проектно-Конструкторное Бюро «Вершина» на сумму 2 300,0 тыс. рублей. Срок выполнения работ по контракту – 240 дней
11.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест» (СМР)	мест/ экз.	60/6741	2018	2019	60 528,25 цены 2 кв. 2016 года	33 874,0	0,0	33 874,0	заключен муниципальный контракт от 13.02.2017 на СМР с ООО «МК Стройсервис» на сумму 40 427,3 тыс. рублей. Оплата в 2017 году произведена в размере 9 561,9 тыс. рублей
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»										
12.	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада п. Луговской	мест/ кв. м	100/ 5 589,7	2015	2018	150 811,42 в ценах 4 кв. 2015 года	95 157,5	13 703,0	81 454,5	20.04.2017 заключен муниципальный контракт на СМР с ООО «Орион» на сумму 146 463,6 тыс. рублей. Срок исполнения контракта – 21.09.2018. По объекту выполнены следующие работы: перенос кабеля из пятна застройки, выемка котлована, погружение (забивка) свай, срубка оголовков свай, устройство подбетонного основания, устройство монолитного ж/б ростверка, производится отсыпка территории объекта, монтаж блоков ФБС, монтаж плит и устройство монолитных участков на отметке 0.000 – 100%, на отметке +3.300 – 80%, на отметке +6.600 – 20%, кирпичная кладка 1-ого этажа – 100%, кирпичная кладка перехода – 100%, монтаж плит перекрытия на отметке +3.300 – 100%, на отметке +6.600 – 90%, кирпичная кладка 2-го этажа – 90% Соглашением от 25.06.2018 заказчиком расторгнут муниципальный контракт на сумму выполненных работ в связи с неисполнением ООО «Орион» условий муниципального контракта. Планируется повторное размещение муниципального заказа на завершение строительства объекта в июле 2018 года
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»										
13.	Строительство улично-дорожной сети д. Ярки Ханты-Мансийского района (ПСД)	-	-	2018	2018	-	3 463,1	0,0	3 463,1	заключен муниципальный контракт от 05.03.2018 с ООО «ПроектСтройСервис» на сумму 1 887,4 рублей. Срок выполнения работ по контракту – 180 дней
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»										
14.	Строительство пожарного водоема в п. Сибирский Ханты-Мансийского района (ПИР СМР)	куб. м	4 шт./ 30	2018	2019	3 355,54 в ценах 2 кв. 2017 года	959,0	0,0	959,0	заключен муниципальный контракт от 26.09.2017 с ООО Строительная компания «Стройсервис» на сумму 3 196,7 тыс. рублей
15.	Строительство пожарного водоема в п. Урманный Ханты-Мансийского района (СМР)	куб. м	2 шт./ 30 куб.	2018	2018	3 454,86 цены 2 кв. 2017 года	960,3	0,0	960,3	заключен муниципальный контракт от 26.09.2017 с ООО Строительная компания «Стройсервис» на сумму 3 200,9 тыс. рублей

16.	Строительство пожарного водоема в с. Цингалы Ханты-Мансийского района (СМР)	куб. м	2 шт./30 куб.	2018	2018	3 381,75 в ценах 2 кв. 2017 года	967,9	0,0	967,9	заключен муниципальный контракт от 26.09.2017 с ООО Строительная компания «Стройсервис» на сумму 3 226,3 тыс. рублей
-----	---	--------	---------------	------	------	----------------------------------	-------	-----	-------	--

Приложение 4

Итоги реализации муниципальных программ Ханты-Мансийского района по состоянию на 01.07.2018

№ п/п	Наименование программ	План на 2018 год (бюджет), тыс. рублей				Исполнение на 01.07.2018, тыс. рублей				Исполнение на 01.07.2018, %			
		всего: бюджет	в том числе:			всего: бюджет	в том числе:			всего: бюджет	в том числе:		
			Российская Федерация	Югра	район		Российская Федерация	Югра	район		Российская Федерация	Югра	район
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	1 150,0	0,0	0,0	1 150,0	900,0	0,0	0,0	900,0	78,3	0,0	0,0	78,3
2.	Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	78 305,8	0,0	2 064,1	76 241,7	51 522,5	0,0	1 084,8	50 437,7	65,8	0,0	52,6	66,2
3.	Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	166 165,4	216,0	163 677,1	2 272,3	96 883,7	0,0	96 437,3	446,4	58,3	0,0	58,9	19,6
4.	Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	23 502,0	0,0	2 383,8	21 118,2	13 118,0	0,0	877,0	12 241,0	55,8	0,0	36,8	58,0
5.	Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	219 149,2	4 081,8	467,2	214 600,2	115 376,5	1 679,7	415,0	113 281,8	52,6	0,0	0,0	52,8
6.	Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	11 992,7	0,0	0,0	11 992,7	6 288,7	0,0	0,0	6 288,7	52,4	0,0	0,0	52,4
7.	Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы	1 635 751,1	700,8	977 678,7	657 371,6	819 098,6	0,0	544 410,3	274 688,3	50,1	0,0	55,7	41,8
8.	Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	370 422,9	0,0	0,0	370 422,9	184 880,7	0,0	0,0	184 880,7	49,9	0,0	0,0	49,9
9.	Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	133 043,1	6,2	8 430,8	124 606,1	63 019,7	0,0	3 284,5	59 735,2	47,4	0,0	39,0	47,9
10.	Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы	48 299,6	0,0	0,0	48 299,6	22 140,6	0,0	0,0	22 140,6	45,8	0,0	0,0	45,8
11.	Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы	4 577,6	21,3	1 148,3	3 408,0	1 985,4	0,0	398,0	1 587,4	43,4	0,0	34,7	46,6
12.	Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	76 569,7	0,0	63 712,3	12 857,4	26 897,9	0,0	22 824,0	4 073,9	35,1	0,0	35,8	31,7
13.	Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	669,3	0,0	108,1	561,2	235,0	0,0	0,0	235,0	35,1	0,0	0,0	41,9
14.	Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2022 годы	674 703,1	1 116,6	463 783,7	209 802,8	198 674,9	0,0	149 953,3	48 721,6	29,4	0,0	32,3	23,2
15.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы	40 385,0	0,0	0,0	40 385,0	11 566,9	0,0	0,0	11 566,9	28,6	0,0	0,0	28,6
16.	Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	1 091,7	0,0	0,0	1 091,7	290,0	0,0	0,0	290,0	26,6	0,0	0,0	26,6
17.	Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	4 806,9	0,0	3 806,9	1 000,0	1 237,0	0,0	890,2	346,9	25,7	0,0	0,0	34,7
18.	Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	20 328,5	0,0	15 797,5	4 531,0	3 600,0	0,0	3 204,0	396,0	17,7	0,0	0,0	8,7
19.	Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	76 623,3	0,0	5 499,7	71 123,6	9 594,8	0,0	0,0	9 594,8	12,5	0,0	0,0	13,5
20.	Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы	460,0	0,0	0,0	460,0	35,0	0,0	0,0	35,0	7,6	0,0	0,0	7,6
21.	Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы	307 830,4	179,0	267 356,8	40 294,6	10 892,3	0,0	9 630,5	1 261,9	3,5	0,0	3,6	3,1
Итого		3 895 827,3	6 321,7	1 975 914,9	1 913 590,6	1 638 238,1	1 679,7	833 408,8	803 149,6	42,1	26,6	42,2	42,0
Структура, %		100,0	0,2	50,7	49,1	100,0	0,1	50,9	49,0				

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 265
г. Ханты-Мансийск

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка

В соответствии со статьей 7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Уставом Ханты-Мансийского района, статьей 20 приложения 1 к Правилам землепользования и застройки межселенных территорий Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.03.2008 № 284:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 86:02:0808002:3716, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, в районе п. Луговской, со «Склады» (пункт временного хранения промышленной тары) на «Коммунальное обслуживание» (код 3.1).
2. Настоящее постановление является основанием для внесения изменений в сведения государственного кадастра недвижимости о виде разрешенного использования земельного участка.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Гуменного П.Л.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 266
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных предприятий коммунального комплекса Ханты-Мансийского района

В целях реализации полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных предприятий коммунального комплекса Ханты-Мансийского района согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ и заместителя главы Ханты-Мансийского района по финансам, председателя комитета по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 25.09.2018 № 266

Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных предприятий коммунального комплекса Ханты-Мансийского района

Раздел I. Общие положения

- Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского района на предоставление финансовой помощи для погашения денежных обязательств, обязательных платежей и восстановления платежеспособности муниципальных предприятий Ханты-Мансийского района.
- Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и определения:
 - муниципальное предприятие – муниципальное предприятие коммунального комплекса, учредителем которого является муниципальное образование Ханты-Мансийский район;
 - Департамент – департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района;
 - субсидии – финансовые средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района на безвозмездной основе для достижения цели.
- Цель предоставления субсидий – предоставление финансовой помощи на погашение денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей (налоги, сборы, взносы, пени, штрафы и иные обязательные платежи, не подлежащие реструктуризации в установленном порядке), на оплату денежных обязательств, подтвержденных вступившими в законную силу судебными актами, а также кредиторской задолженности, в том числе просроченной более чем за 3 месяца за приобретенное топливо и за потребленные топливно-энергетические ресурсы, и восстановление платежеспособности муниципального предприятия.
- Главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского района, предусмотренных на предоставление субсидий, является Департамент.
- Средства, полученные из бюджета Ханты-Мансийского района в форме субсидии, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер, использование на иные цели запрещено.
- Право на получение субсидий имеют муниципальные предприятия, отвечающие следующим критериям:
 - неспособные удовлетворять требованиям кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанности по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанности не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;
 - в отношении которых в установленном действующим законодательством порядке не введена ни одна из процедур, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий

- Для получения субсидии муниципальное предприятие направляет в Департамент заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
- К заявке прилагаются:
 - копия свидетельства о государственной регистрации;
 - копии учредительных документов;
 - выписка из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней;
 - технико-экономические показатели предприятия за текущий период (за квартал, полугодие, 9 месяцев, исходя из того, какой период наступил на дату подачи документов) с подробной пояснительной запиской;
 - бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках** на текущий период;
 - справки по установленной форме о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней;
 - копии документов, подтверждающих возникновение долговых или денежных обязательств (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, справки, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявки);
 - расчет плановой суммы субсидий.
- Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, требуется заверить подписью руководителя муниципального предприятия или иным уполномоченным лицом (с приложением документов, подтверждающих полномочия в соответствии с действующим законодательством); сброшюровать (или прошить), пронумеровать и скрепить печатью.
- Департамент в срок не более 10 рабочих дней рассматривает предоставленные муниципальным предприятием документы на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям настоящего Порядка. В случае несоответствия документов требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, в предоставлении субсидии отказывается и документы возвращаются муниципальному предприятию.
- При соответствии представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, Департамент в срок не более 10 рабочих дней инициирует заседание балансовой комиссии. По итогам заседания балансовой комиссии в срок не более 5 рабочих дней составляется протокол, где указывается целесообразность (нецелесообразность) предоставления субсидии и одно из следующих принятых решений:
 - о предоставлении субсидии с уточнением суммы субсидии на основании документального подтверждения;
 - об отказе в предоставлении субсидии.
- После принятия решения в срок не более 10 рабочих дней заключается соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и муниципальным предприятием. Размер субсидии в текущем финансовом году определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского района на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.
- Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной финансовым органом администрации Ханты-Мансийского района.
- Перечисление субсидии муниципальному предприятию на расчетный счет осуществляется не позднее 10 рабочего дня после заключения соглашения.
- Основания для отказа в предоставлении субсидии:
 - несоответствие предоставленных получателем субсидий документов перечню, установленному пунктом 8 настоящего Порядка;
 - недоверенность предоставленной получателем субсидии информации;
 - несоответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
 - отсутствие бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.
- Муниципальное предприятие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:
 - не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
 - не являться получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

- Департамент, контрольно-ревизионное управление администрации Ханты-Мансийского района и контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района в пределах своих полномочий осуществляют обязательные плановые и внеплановые проверки муниципального предприятия на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке и сроки,

установленные муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района в соответствии с бюджетным законодательством и заключенным соглашением.

18. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку и заключенному договору (соглашению) применяются следующие меры ответственности:

- возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:
 - в случае нарушения муниципальным предприятием условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом, контрольно-ревизионным управлением администрации Ханты-Мансийского района, контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района;
 - в случае выявления факта предоставления муниципальным предприятием недостоверных сведений для получения субсидии;
 - в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по заключенному соглашению (договору).
- В случае установления Департаментом или получения от контрольно-ревизионного управления администрации Ханты-Мансийского района, контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района информации о факте (ах) нарушения муниципальным предприятием порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и заключенным соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных муниципальным предприятием, недостоверных сведений, в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять муниципальному предприятию требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района.
- Муниципальное предприятие в течение 7 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района обязан произвест ее возврат в полном размере, указанном в нем.
- В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района взыскание осуществляется Департаментом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к **Порядку** предоставления субсидии на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных предприятий коммунального комплекса Ханты-Мансийского района

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию

(наименование муниципального предприятия)

Цель предоставления субсидии _____

Полное наименование предприятия – _____
 Сокращенное наименование предприятия – _____
 Юридический адрес предприятия – _____
 Почтовый адрес предприятия – _____
 Ф.И.О. руководителя предприятия – _____
 Телефон, факс предприятия – _____
 ИНН/КПП предприятия – _____ / _____
 ОГРН предприятия – _____
 Расчетный счет предприятия – _____
 Наименование, адрес банка – _____
 Банковский идентификационный код (БИК) – _____
 Банковский корреспондентский счет (к/с) – _____

Приложение: перечень документов, указанных в пункте 8 Порядка, на _____ листах.

Руководитель _____

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018

№ 340

О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района

Рассмотрев проект изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района, на основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района, учитывая результаты публичных слушаний,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

- Внести в Устав Ханты-Мансийского района следующие изменения и дополнения:
 - Пункт 23 части 1 статьи 6 дополнить словом «(волонтерству)».
 - Пункт 9 части 2 статьи 24 изложить в следующей редакции: «9) обеспечивает составление проекта бюджета района, внесение на утверждение Думы района проекта бюджета района, изменений и дополнений в него и годового отчета об исполнении бюджета района.»
 - В пункте 11 части 1 статьи 27 слова «в области бюджета, финансов и учета» заменить словами «в области бюджета, финансов, экономики и учета».
 - Часть 1 статьи 34 дополнить словами «, а также иными субъектами правотворческой инициативы в случаях, установленных законодательством».
 - Часть 3 статьи 35 изложить в следующей редакции: «3. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципальных правовых актов и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, считается первая публикация их полного текста в газете «Наш район» не позднее чем через 10 дней после их подписания, если иное не установлено в самих муниципальных правовых актах, настоящем Уставе, законе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, федеральном законе.»
 - Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации в установленном порядке.
 - Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Ханты-Мансийского района – газете «Наш район» после его государственной регистрации в установленный законом срок.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Минуллин
27.09.2018

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018

№ 341

Об утверждении стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года

В целях определения приоритетных направлений развития Ханты-Мансийского района на долгосрочную перспективу, на основании пункта 4 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 18 части 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района, учитывая результаты публичных слушаний:

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Стратегию социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

1

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 341

Введение

В условиях стремительных изменений, происходящих в социально-экономическом развитии страны и региона, мировые и государственные тенденции регионального развития требуют от муниципальных образований четких и конкурентоспособных планов по развитию территории.

Специфика экономики Ханты-Мансийского района, природно-географических условий, месторасположения, наличия нефтедобывающих предприятий и предприятий, осуществляющих добычу общераспространенных полезных ископаемых, принятие документов стратегического, программно-целевого планирования на федеральном и региональном уровнях диктуют необходимость иметь достаточно обоснованные долговременные ориентиры и перспективы, владение которыми позволит не только принимать сбалансированные во всех отношениях решения, но и определять механизм их реализации, своевременно корректируя отклонения.

Способность определять четкие стратегические приоритеты и направления развития, улучшать инвестиционный климат, рационально распределять и повышать качество имеющихся ресурсов, содействовать бизнесу в создании устойчивых конкурентных преимуществ является залогом успеха на пути стабильного эффективного развития Ханты-Мансийского района.

Устойчивое социально-экономическое развитие муниципального образования зависит от того, насколько своевременно и эффективно органы местного самоуправления будут реагировать на вызовы внешнего мира, используя внутренний потенциал. Именно поэтому главной задачей муниципального управления является разработка стратегии социально-экономического развития и плана мероприятий по ее реализации.

Разработка Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года проводится с целью формулирования целевого видения будущего на основании единовременного выборочного исследования муниципальной экономики и социальной сферы с применением системного и стратегического анализа.

Главная цель – повышение уровня жизни населения на основе эффективного использования ресурсов и сбалансированного развития – разбивается на два блока:

- устойчивое развитие экономики района;
- развитие человеческого капитала и социальной сферы.

2

Методология

Методология выполнения научно-исследовательской работы по разработке Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года (далее – Стратегия) основывалась на следующих принципах:

– широкое привлечение населения, представителей бизнеса и общественных организаций к партнерству с органами местного самоуправления в процессе определения целей и задач стратегического развития;

– учет в Стратегии современных тенденций глобализации экономики, новейших методов и передового опыта стратегического управления муниципальными образованиями;

– разработка Стратегии от долгосрочного видения в перспективе до конкретных проектов и целевых программ;

– использование в процессе разработки и реализации Стратегии результатов современных экономических научно-прикладных разработок, достижений и опыта активных российских и зарубежных муниципальных образований, практического опыта и экспертного мнения сотрудников администрации Ханты-Мансийского района.

Концептуальные положения о процессе стратегического планирования

• Стратегия разрабатывается в многостороннем и конструктивном диалоге бизнеса, гражданского общества, органов государственной власти и органов местного самоуправления. Это позволяет снизить неопределенность будущего путем прояснения и согласования действий заинтересованных участников муниципального развития.

• Стратегия не является конечным планом, не подлежащим изменению. Она предполагает постоянное обновление, изменение приоритетных направлений в соответствии с изменившейся достигнутой ситуацией. При этом стратегические цели должны оставаться неизменными.

• В основе исследования лежит системный анализ, при котором любое явление рассматривается как совокупность взаимосвязанных элементов во внешней и внутренней среде.

Методология исследования включает стартовый стратегический анализ:

– структурный и динамический анализ социально-экономического развития, SWOT-анализ (выявление сильных и слабых сторон, возможностей и угроз развития);

– сравнительный анализ с другими муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (построение Бостонских матриц);

– анализ опыта по развитию муниципальных образований;

3

– анализ Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года;

– анализ нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ханты-Мансийского района;

– построение дерева целей;

– выделение приоритетов социально-экономического развития.

С учетом результатов стартового стратегического анализа разрабатывается утверждаемая часть Стратегии и план мероприятий по ее реализации, содержащий конкретные программы, инвестиционные проекты, инвестиционные предложения и отдельные мероприятия по развитию Ханты-Мансийского района.

4

1 Стратегический анализ развития муниципального образования
1.1 Анализ основных показателей, тенденций, проблем и диспропорций, сложившихся в социально-экономическом развитии

Ханты-Мансийский район расположен в центральной части Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ХМАО-Югры) на правом и левом берегу рек Обь и Иртыш. Административным центром района является г. Ханты-Мансийск.

Устав Ханты-Мансийского района принят решением Думы Ханты-Мансийского района от 25.05.2005 № 372 (с последними изменениями и дополнениями).

В состав Ханты-Мансийского района входят 12 сельских поселений и 30 населенных пунктов. Расстояние от г. Ханты-Мансийска до г. Сургута – 300 км, г. Пыть-Яха – 260 км, г. Тюмени – 680 км, г. Екатеринбург – 1 000 км (через г. Тюмень) и 1 092 км (через города Югорск, Серов).¹ Из 30 населенных пунктов Ханты-Мансийского района круглогодичным автомобильным транспортным сообщением обеспечены шесть.

Минерально-сырьевые ресурсы

Основные данные²

- Объем добычи нефти в 2017 г. – 43 605,4 тыс. тонн.
– снижение 2017/2013 гг. – на 9 %
- Объем извлеченного природного газа в 2017 г. – 4 090,3 3 млн. м³
– темп роста 2017/2013 гг. – на 107 %
- Объем добычи песка в 2017 г. – 1 7 959,48 тыс. м³
– темп роста 2017/2013 гг. – в 1,5 раза

Ханты-Мансийский район располагает значительным природно-ресурсным потенциалом. На территории Ханты-Мансийского района имеются запасы углеводородного сырья, промышленные запасы строительного песка, глины, торфяные залежи.

Крупнейшим месторождением России по текущим запасам и по добыче нефти является Приобское месторождение, расположенное на территории Ханты-Мансийского района и обеспечивающее более 78 % добываемой в районе нефти (5% от всей добычи нефти в стране). На территории района также находится Правдинское нефтяное месторождение. В 2017 году введен в эксплуатацию пусковой комплекс Эргинского кластера, в который входят часть Приобского месторождения в пределах Эргинского лицензионного участка, Западно-Эргинское, Кондинское, Чапровское и Ендырское месторождения.

В районе сосредоточены запасы песчано-гравийных смесей и строительных песков. Кроме месторождений строительных материалов на

¹ Источник: Поисково-информационный сервис Яндекс.Карты (<https://yandex.ru/maps>).

² Источник: Итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2013 г., 2017 г.

территории района имеются запасы агрономического, химического сырья: месторождения торфа и сапропеля.

Экологическая ситуация

Основные данные³

- Количество объектов, имеющих стационарные источники загрязнения атмосферного воздуха в 2017 г. – 60 ед.
– темп роста 2017/2013 гг. – 125 %
- Объем выбросов вредных веществ в атмосферный воздух от стационарных источников загрязнения в 2017 г. – 125,9 тыс. тонн
– снижение 2017/2013 гг. – на 22 %
- Доля в общем объеме выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в ХМАО-Югре в 2017 г. – 9 %
- Уловлено и обезврежено загрязняющих веществ от общего количества загрязняющих веществ, отходящих от стационарных источников, в 2017 г. – 0,6 %
- Текущие затраты, направленные на охрану окружающей среды, в 2017 г. – 1 847,9 млн. руб.
– темп роста 2017/2013 гг. – в 2,4 раза

Территория Ханты-Мансийского района испытывает существенную нагрузку на окружающую среду, связанную с природными особенностями территории, с деятельностью предприятий нефтяной промышленности, объектов жилищно-коммунального комплекса.

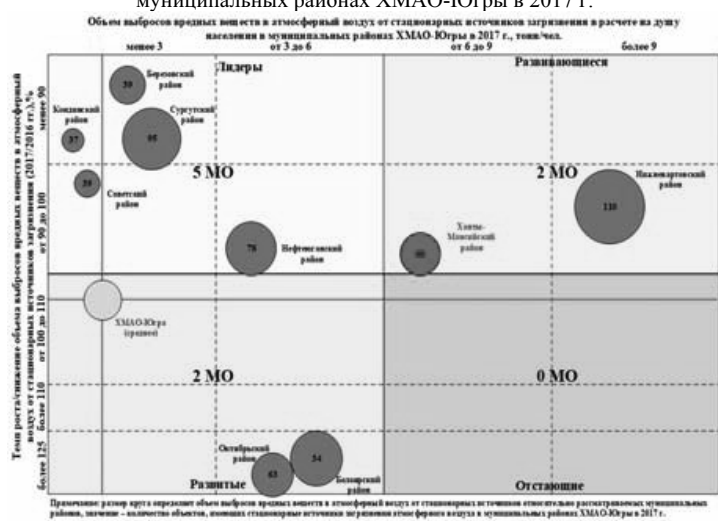
Ханты-Мансийский район находится в группе неблагоприятных муниципальных районов ХМАО-Югры по объему выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и занимает второе место после Нижневартовского района (Нижневартовский район – 9,8 т/чел., Ханты-Мансийский район – 6,3 т/чел.). Высокие показатели выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух связаны, прежде всего, с активной деятельностью нефтегазовых предприятий на территории районов.

Основной задачей в сфере охраны окружающей среды в Ханты-Мансийском районе является постоянный мониторинг состояния экологической ситуации, реализация комплекса природоохранных мероприятий, направленных на сохранение уникальных природно-ландшафтных комплексов – объектов культурного наследия Ханты-Мансийского района и ХМАО-Югры.

³ Источники:

1. Источник: Федеральная служба государственной статистики РФ. База данных муниципальных образований. http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm.
2. Доклад Службы по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений ХМАО-Югры «Об экологической ситуации в ХМАО-Югре в 2016 году».

Рисунок 1 – Бостонская матрица по оценке экологической ситуации в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



Выводы:

1. Низкая доля уловленных и обезвреженных загрязняющих веществ от общего количества загрязняющих веществ, отходящих от стационарных источников (в 2017 г. – 0,6 %).
2. Высокий уровень загрязненности поверхностных вод р. Обь (в 2016 г. доля проб воды, неудовлетворительной по санитарно-химическим показателям – 89 %).
3. Земельные участки, предназначенные для комплексного развития территории, не обеспечены инженерными сетями коммунальной инфраструктуры.

Население и трудовые ресурсы, уровень жизни
Демографическая ситуация

Основные данные⁴

- Среднегодовая численность населения в 2017 г. – 19 862 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 1%,
в т.ч. по сельским поселениям:

⁴ Источники:

1. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за 2012 – 2017 гг. (на 01.01.2013 – на 01.01.2018).
2. Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО – Югры «Мониторинг Югры» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.

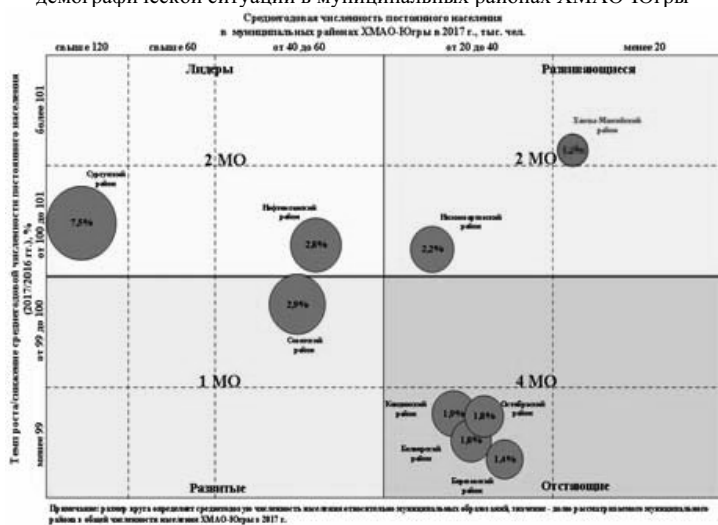
- с.п. Горноправдинск – 5 058 чел. (25,5% от общей численности населения района)
– снижение 2017/2013 гг. – на 2%,
- с.п. Луговской – 3 243 чел. (16,3 %)
– темп роста 2017/2013 гг. – на 104%,
- с.п. Селиярово – 2 007 чел. (10,1%)
– темп роста 2017/2013 гг. – 190%,
- с.п. Сибирский – 1 940 чел. (9,8 %)
– темп роста 2017/2013 гг. – 141%,
- с.п. Шапша – 1 701 чел. (8,6%)
– темп роста 2017/2013 гг. – 129%,
- с.п. Кедровый – 1 282 чел. (6,5%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 3%,
- с.п. Выкатной – 984 чел. (5,0%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 10%,
- с.п. Нялинское – 873 чел. (4,4%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 16%,
- с.п. Кышик – 862 чел. (4,3%)
– темп роста 2017/2013 гг. – 107%,
- с.п. Красноленинский – 861 чел. (4,3%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 1%,
- с.п. Цингалы – 765 чел. (3,9%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 5%,
- с.п. Согом – 288 чел. (1,5%)
– снижение 2017/2013 гг. – на 0,2%.

- Доля населения Ханты-Мансийского района в общей численности ХМАО-Югры в 2017 г. – 1,2%
- Число родившихся в 2017 г. – 213 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 30%,
- Число умерших в 2017 г. – 150 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 20%,
- Естественный прирост населения в 2017 г. – 63 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 46%,
- Общий коэффициент рождаемости в 2017 г. – 10,7 чел./1 000 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 29%,
- Общий коэффициент смертности в 2017 г. – 7,6 чел./1 000 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 17%,
- Коэффициент младенческой смертности в 2016 г. – 7,7 чел. на 1 000 родившихся живыми,
– темп роста 2016/2013 гг. – в 2,3 раза,
- Коэффициент естественного прироста населения в 2017 г. – 3,1 чел./1 000 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 47%,

- Численность постоянно проживающего населения в трудоспособном возрасте на начало 2018 г. – 12 242 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 110%,
- Доля населения в трудоспособном возрасте в общей численности населения на начало 2018 г. – 61,1%.

Ханты-Мансийский район находится в группе небольших по численности населения муниципальных районов ХМАО-Югры (с долей не более 2% от общей численности населения округа), характеризующихся ростом численности постоянного населения на своей территории за прошедший год.

Рисунок 2 – Бостонская матрица по оценке существующей демографической ситуации в муниципальных районах ХМАО-Югры



Основная задача развития Ханты-Мансийского района заключается в преодолении имеющихся тенденций в демографических процессах и формировании благоприятных условий для улучшения демографической ситуации в районе. Необходимо обеспечить комфортные условия проживания путем создания социально-экономической среды, способной обеспечить потребности населения в полном объеме.

Выводы:

1. Отрицательная динамика среднегодовой численности населения.

2. По итогам 2017 года более 70% населения Ханты-Мансийского района проживают в пяти сельских поселениях.
3. Снижение числа родившихся и уровня рождаемости.
4. Снижение числа умерших и уровня смертности.
5. Высокая младенческая смертность в районе.
6. Снижение естественного прироста населения и коэффициента естественного прироста населения.
7. Малая роль естественных процессов воспроизводства населения в формировании демографической ситуации в районе.
8. Дисбаланс возрастной структуры населения: низкая доля населения в трудоспособном возрасте (менее 65%), высокая доля населения в возрасте старше трудоспособного (более 15%) и ее рост в рассматриваемом периоде (с 17,0% в 2013 году до 18,2% в 2017 году).
9. Увеличение доли населения в трудоспособном возрасте.

Миграционная активность

Основные данные⁵

- Прибыло населения в 2017 г. – 1 355 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 114%,
- Выбыло населения в 2017 г. – 1 055 чел.
– снижение 2017/2013 гг. – на 22%,
- Миграционный прирост (+)/убыль (-) в 2017 г. – 300 чел.
- Коэффициент миграционного прироста (+)/убыли (-) в 2017 г. – 15,1 чел./1000 чел.

Ханты-Мансийский район относится к группе муниципальных районов, имеющих миграционный приток населения (или незначительную миграционную убыль) и сохраняющих положительную динамику роста численности населения.

Основная задача развития Ханты-Мансийского района заключается в сохранении и увеличении численности постоянного населения путем регулирования миграционных процессов, повышения уровня и качества жизни, инфраструктурного развития и благоустройства территории. Создание условий и механизмов привлечения, востребованных на рынке труда специалистов на постоянное место жительства в целях обеспечения роста и накопления человеческого капитала.

Выводы:

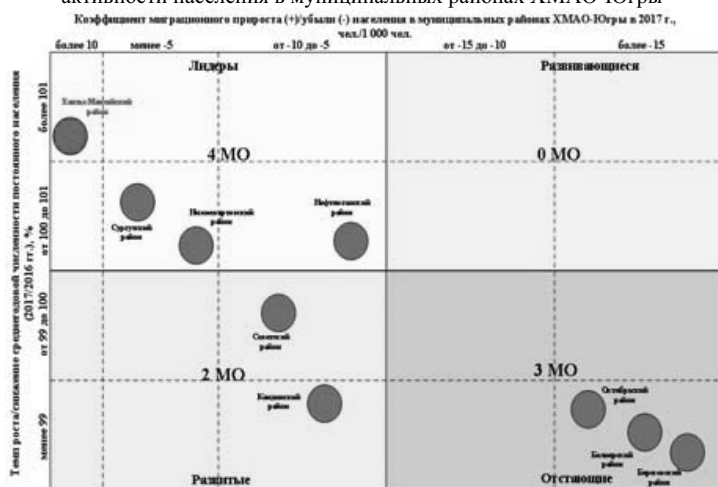
1. Нестабильность миграционных процессов: миграционный отток населения в 2013 – 2016 годах (790 человек), миграционный приток населения в 2017 году (300 человек).

Источники:

1. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за 2012 – 2017 гг. (на 01.01.2013 – на 01.01.2018).
2. Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.

2. Увеличение числа прибывших, снижение числа выбывших.
3. Положительное сальдо миграции в 2017 году.
4. Высокая интенсивность миграционных процессов в Ханты-Мансийском районе (5 – 7% от численности населения ежегодно).

Рисунок 3 – Бостонская матрица по оценке миграционной активности населения в муниципальных районах ХМАО-Югры



Трудовые ресурсы, занятость

Основные данные⁶

- Среднесписочная численность работников организаций в 2017 г. – 17 758 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 119%,
- Численность экономически активного населения в 2017 г. – 10 661 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 114%,
- Численность занятого населения в экономике сельского поселения (всего) с учетом работающего населения в городской местности в 2017 г. – 10 373 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 113%,

Источники:

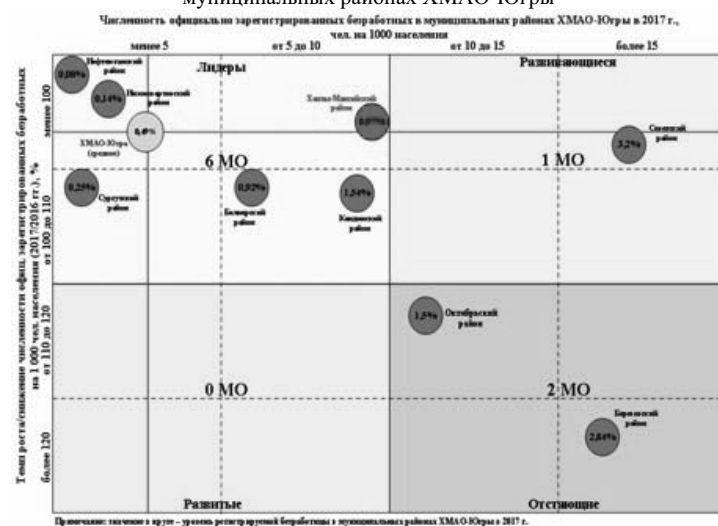
1. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за 2012 – 2017 гг. (на 01.01.2013 – на 01.01.2018).
2. Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.
3. Источник: Федеральная служба государственной статистики. База данных показателей муниципальных образований http://www.gks.ru/free_doc/ew_site/bd_munst/munst.htm.

из них:

- Численность занятого населения в экономике сельского поселения – 7 534 чел. (73% от численности занятого населения),
– темп роста 2017/2013 гг. – 108%
- Численность занятого населения в городской местности – 2 839 чел. (27%),
– темп роста 2017/2013 гг. – 130%
- Численность не занятого населения трудоспособного возраста в 2017 г. – 2 498 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 143%,
- Численность официально зарегистрированных безработных в 2017 г. – 194 чел.
– темп роста 2017/2013 гг. – 114%,
- Уровень зарегистрированной безработицы в 2017 г. – 0,97%.

Ситуация в сфере занятости в Ханты-Мансийском районе в 2017 году относительно стабильная и соответствует тенденциям, характерным для ХМАО-Югры в целом. Уровень безработицы в Ханты-Мансийском районе в 2017 году составил 0,97%, что выше среднего значения по ХМАО-Югре (0,49%).

Рисунок 3 – Бостонская матрица по оценке уровня занятости населения в муниципальных районах ХМАО-Югры



Выводы:

1. Рост рынка труда в Ханты-Мансийском районе (среднесписочная численность работников организаций).
2. Значительная концентрация занятых в экономике в трех видах экономической деятельности: добыча полезных ископаемых (62,9%), образование, деятельность профессиональная, научная и техническая (в сумме 80,3%).
3. Увеличение численности экономически активного населения.
4. Высокая доля численность занятого населения в экономике сельского поселения.
5. Рост численности и доли занятого населения в городской местности.
6. Существенный рост численности не занятого населения трудоспособного возраста.
7. Увеличение численности официально зарегистрированных безработных.
8. Уровень зарегистрированной безработицы (0,97% в 2017 году) выше среднего значения по ХМАО-Югре (0,49%).

Уровень жизни населения

Основные данные⁸

- Среднедушевые денежные доходы населения в 2017 г. – 71 494,5 руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 168%,
- Среднемесячная начисленная заработная плата работников организаций (по крупным и средним организациям) в 2017 г. – 75 869,4 руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 136%,
- Численность пенсионеров, получающих государственную пенсию, на конец 2017 г. – 5 092 чел.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 106%,
- Средний размер месячной пенсии всех категорий пенсионеров, получающих пенсию на общих основаниях, в 2017 г. – 19 257,5 руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 118%.

По итогам 2017 года Ханты-Мансийский район находится на 3 месте по размеру среднемесячной заработной платы работников (по крупным и средним организациям) среди рассматриваемых муниципальных районов ХМАО-Югры. Среднемесячная начисленная заработная плата работников

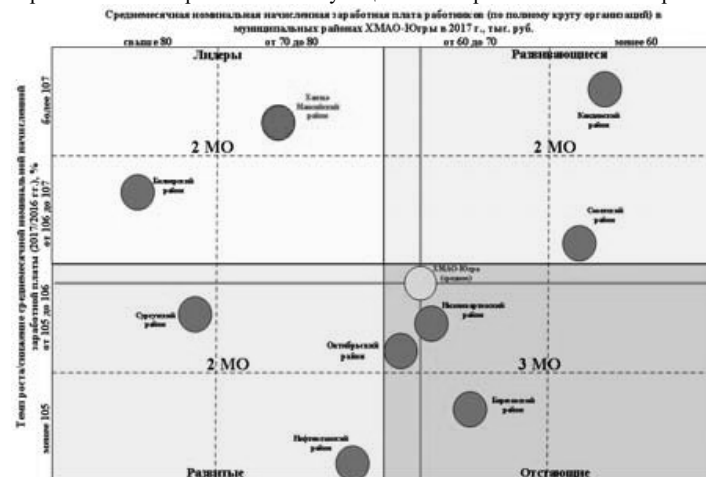
⁸ Источники:

1. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за 2012 – 2017 гг. (на 01.01.2013 – на 01.01.2018).
2. Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.

организаций (по крупным и средним организациям) в Ханты-Мансийском районе выше среднеокружного значения на 12%, темп роста среднемесячной заработной платы также выше среднего значения по округу.

Развитие реального сектора экономики в первую очередь нефтедобычи, поддержка малого и среднего предпринимательства будут способствовать сохранению и созданию новых рабочих мест, привлечению и закреплению трудовых ресурсов на постоянной основе в район.

Рисунок 4 – Бостонская матрица по оценке уровня среднемесячной заработной платы работников в муниципальных районах ХМАО-Югры



Выводы:

1. Рост среднедушевых денежных доходов населения.
2. Рост среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций (по крупным и средним организациям), среднемесячная заработная плата работников в районе выше среднего размера по ХМАО-Югре.
3. Высокий уровень заработной платы у существенной доли работников, занятых в добыче полезных ископаемых.
4. Наличие разрыва между уровнем заработной платы работников различных отраслей и видов экономической деятельности (в 4,7 раза между максимальным и минимальным уровнем заработной платы в 2017 году, в 1,7 раза между уровнем заработной платы в добыче полезных ископаемых и средним значением по остальным видам экономической деятельности).

5. Увеличение среднемесячного размера пенсии всех категорий пенсионеров, получающих пенсию на общих основаниях.

Реальный сектор экономики

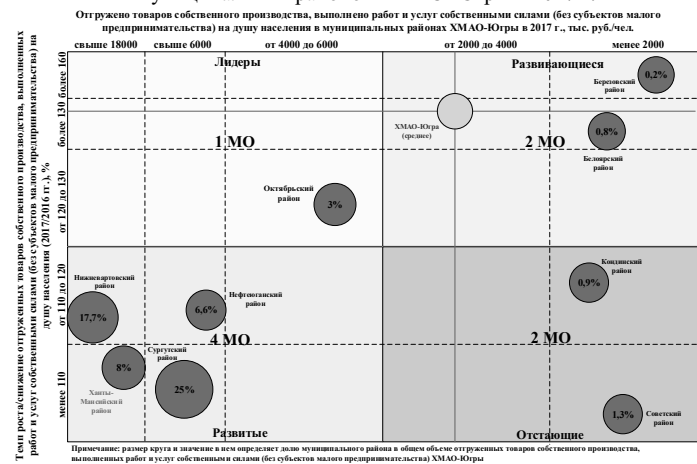
Основные данные⁹

- Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без субъектов малого предпринимательства) в 2017 г. – 366 712,7 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 148,0%.

По сравнению с другими муниципальными районами ХМАО-Югры Ханты-Мансийский район характеризуется высоким среднедушевым значением объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без субъектов малого предпринимательства), но темп роста показателя за 2016 – 2017 гг. не достиг среднего значения среди рассматриваемых муниципальных районов.

Доля Ханты-Мансийского района в суммарном объеме отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без субъектов малого предпринимательства) ХМАО-Югры в 2017 году составила 8%.

Рисунок 5 – Бостонская матрица по уровню экономического развития муниципальных районов ХМАО-Югры в 2017 г.



⁹ Источник: Федеральная служба государственной статистики. База данных показателей муниципальных образований http://www.gks.ru/free_doc/ew_site/bd_munst/munst.htm

Промышленность

Основные данные¹⁰

- Отгружено товаров промышленного производства (без субъектов малого предпринимательства) в 2017 г. – 359 979,5 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 132,0%,
 из них по видам деятельности:
 - добыча полезных ископаемых – 356 426,5 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 132,3%,
 - обрабатывающие производства – 1 329,0 млн. руб.
 - снижение 2017/2013 гг. – на 18,9%,
 - обеспечение электрической энергией, газом и паром; водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений – 2 224,0 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 137,9%.

Основной объем отгруженной промышленной продукции (в 2017 году – 99,0%) в Ханты-Мансийском районе сформирован предприятиями, занятыми в сфере добычи полезных ископаемых. Большая часть продукции обрабатывающих производств представлена предприятиями топливно-энергетического комплекса, оказывающими услуги по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию оборудования общего назначения нефтедобывающим предприятиям.

С целью содействия занятости жителей Ханты-Мансийского района необходимо принятие мер по созданию перерабатывающих производств с высокой добавленной стоимостью: производство продуктов питания на основе местного сельскохозяйственного сырья, дикоросов, рыбопереработки и др.

Выводы:

1. Высокая доля добычи полезных ископаемых в структуре отгруженной продукции промышленного производства (в 2017 году – 99%).
2. Снижение объемов отгруженных товаров, выполненных работ и услуг обрабатывающими производствами.
3. Низкая доля обрабатывающих производств в структуре отгруженной продукции промышленного производства (в 2017 году – 0,4%).

Строительство

Основные данные

- Объем работ, выполненных собственными силами организаций

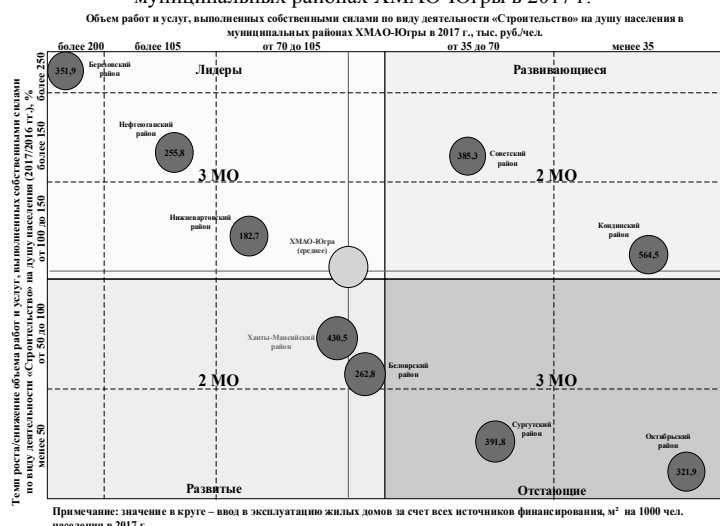
¹⁰ Источник: Федеральная служба государственной статистики. База данных показателей муниципальных образований http://www.gks.ru/free_doc/ew_site/bd_munst/munst.htm

(без субъектов малого предпринимательства), по виду деятельности «Строительство» в 2017 г.¹¹ – 1 588,6 млн. руб.

- снижение 2017/2013 гг. – в 2 раза,
- Ввод жилья в 2017 г.¹² – 9,813 тыс. м²,
 - снижение 2017/2013 гг. – на 42,0%,
- Незавершенное строительство на 01.01.2018¹³ – 884,5 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 135,1%.

Объем строительных работ, выполненных собственными силами организаций, на душу населения в Ханты-Мансийском районе в 2017 году составил 79,98 тыс. руб./чел., что на 25,4% ниже уровня 2016 года. По площади введенных в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования в 2017 году (430,5 м² на 1 000 чел.) Ханты-Мансийский район находится на третьем месте среди муниципальных районов ХМАО-Югры.

Рисунок 6 – Бостонская матрица по уровню развития строительства в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



¹¹ Источник: Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.
¹² Источник: Итоги социально-экономического развития тогх социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2013 – 2017 гг.
¹³ Источник: тот же.

В дальнейшей перспективе, наряду с плановыми объемами строительства и реконструкции объектов социальной сферы, жилищно-коммунального комплекса и дорожного хозяйства, приоритетным направлением будет жилищное строительство, в т. ч. индивидуальное жилищное строительство.

- Выводы:
1. Снижение объема строительных работ.
 2. Снижение объемов жилищного строительства.
 3. Рост объема незавершенного строительства.

Сельское хозяйство, рыболовство, традиционные формы хозяйствования

Основные данные¹⁴

- Производство продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2017 г. – 1 712,0 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – в 2,3 раза,
- Производство продуктов животноводства в хозяйствах всех категорий в 2017 г.:
 - мясо – 993 тонны
 - темп роста 2017/2013 гг. – 103,4%,
 - молоко – 6 124 тонны
 - темп роста 2017/2013 гг. – 108,4%.
- Производство продуктов растениеводства в хозяйствах всех категорий в 2017 г.:
 - картофель – 6 210 тонн
 - снижение 2017/2013 гг. – на 21,5%,
 - овощи – 3 675 тонн
 - темп роста 2017/2013 гг. – 129,8%,
- Вылов рыбы в 2017 г. – 4 545 тонн
 - темп роста 2017/2013 гг. – 164,4%.

Ханты-Мансийский район является лидером среди муниципальных районов ХМАО-Югры по объему производства сельскохозяйственной продукции в расчете на душу населения. Доля Ханты-Мансийского района в общем объеме сельскохозяйственной продукции округа в 2016 году составила 12%.

Развитие агропромышленного комплекса в Ханты-Мансийском районе является одним из приоритетных направлений развития, которое позволит обеспечить эффективную занятость сельского населения. Для этого необходимо обеспечить отрасль современной материально-технической базой, квалифицированными кадрами, перерабатывающими мощностями, развивать закупочную деятельность и складское хозяйство.

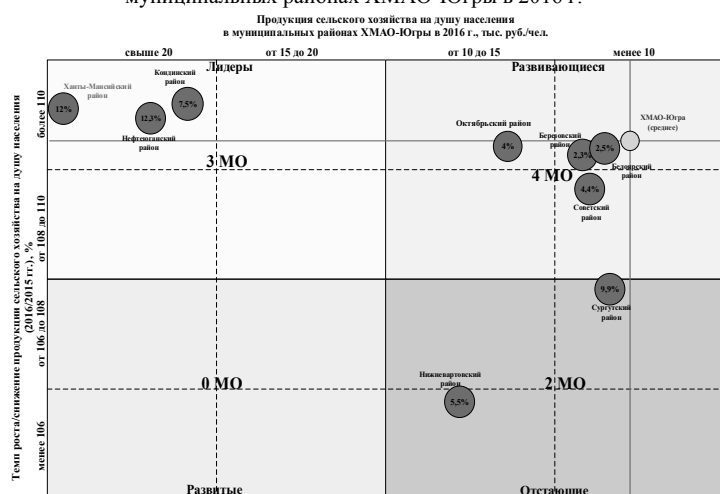
Сохранение традиционных форм хозяйствования коренных

¹⁴ Источник: Итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2013 – 2017 гг.

малочисленных народов Севера должно сопровождаться внедрением современной техники и технологий, а также созданием производств по переработке продукции.

- Выводы:
1. Увеличение производства продукции сельского хозяйства.
 2. Рост производства продукции животноводства.
 3. Рост производства овощей.
 4. Рост объема вылова рыбы.
 5. Недостаточное количество производств по глубокой переработке сельскохозяйственной продукции, рыбы, дикоросов.
 6. Недостаток квалифицированных кадров.

Рисунок 7 – Бостонская матрица по развитию сельского хозяйства в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2016 г.¹⁵



Примечание: значение круга показывает долю рассматриваемого муниципального образования в общем объеме продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в ХМАО-Югре в 2016 г.

Малое и среднее предпринимательство, потребительский рынок
Основные данные¹⁶

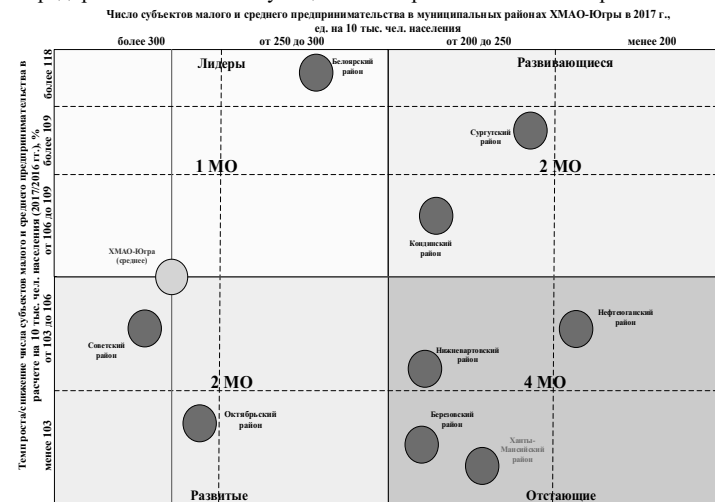
- Число субъектов малого и среднего предпринимательства в 2017 г. – 445 единиц
 - снижение 2017/2013 гг. – на 39,6%,

¹⁵ Источник: Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.
¹⁶ Источник: Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.

- Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в 2017 г. – 1 118 чел.
 - снижение 2017/2013 гг. – на 30,9%,
- Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – 6,3%,
- Оборот розничной торговли в 2017 г. – 2 276,7 млн руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 125,2 %
- Оборот общественного питания в 2017 г. – 332,5 млн руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 143,5%.

В Ханты-Мансийском районе в расчете на 10 тыс. чел. населения действует 244 субъекта малого и среднего предпринимательства, что ниже среднего значения среди других муниципальных районов ХМАО-Югры. За период 2016 – 2017 гг. прирост значения данного показателя в Ханты-Мансийском районе оказался самым невысоким среди муниципальных районов.

Рисунок 8 – Бостонская матрица по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



Сфера деятельности малого предпринимательства района направлена на решение проблем занятости населения посредством создания новых рабочих мест, расширение ассортимента выпускаемой продукции и

предлагаемых услуг, увеличение числа субъектов предпринимательства, рост налоговых поступлений.

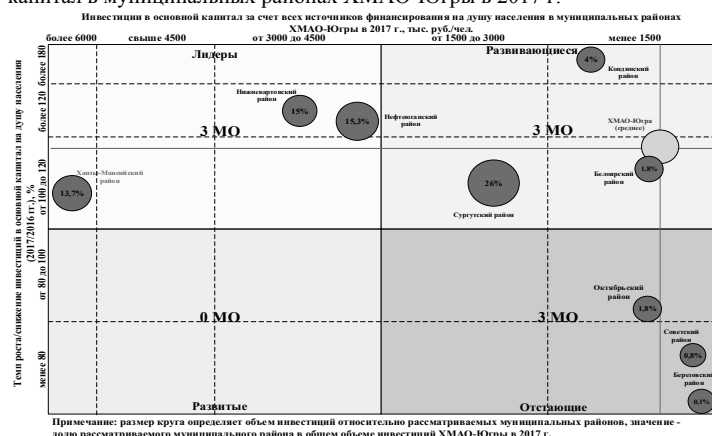
Выводы:

1. Снижение субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Снижение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий.
3. Основная доля субъектов малого и среднего предпринимательства занята в сфере розничной и оптовой торговли и оказании платных услуг.

Состояние деловой инфраструктуры
Основные данные

- Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства) в 2017 г. – 121 833,5 млн. руб.¹⁷
 - темп роста 2017/2013 гг. – 153,6%,
 - темп роста 2017/2013 гг. (в сопоставимых ценах) – 125,6%,
- Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя в 2017 г. – 6 114,4 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 156,7%,

Рисунок 10 – Бостонская матрица по объему инвестиций в основной капитал в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



¹⁷ Источник: Итоги социально-экономического развития тогх социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2013 – 2017 гг.
¹⁸ Источник: Информационная система мониторинга и анализа социально-экономического развития ХМАО-Югры «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>.

Ханты-Мансийский район на протяжении анализируемого периода 2013 – 2017 гг. является лидером в округе по объему инвестиций в основной капитал организаций в расчете на душу населения (за счет всех источников финансирования). В 2017 году инвестиции в основной капитал организаций в Ханты-Мансийском районе составили 6 134,0 тыс. руб., темп роста 2017/2016 гг. – 109,9%.

Создание максимально благоприятных условий для начала и развития бизнеса, инвестирования, повышения конкурентоспособности является одной из главных задач экономической политики Ханты-Мансийского района.

Выводы:

1. Моноотраслевая направленность инвестиций в Ханты-Мансийском районе.
2. Рост объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования.
3. Второе место Ханты-Мансийского района в рейтинге муниципальных образований ХМАО-Югры по обеспечению условий благоприятного инвестиционного климата и содействию развития конкуренции (по результатам 2016 года).
4. На территории района и автономного округа реализуется широкий комплекс по повышению инвестиционной привлекательности, развитию конкуренции и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

Коммунальное хозяйство и инфраструктура
Структура и состояние жилищного фонда
Основные данные¹⁹

- Общая площадь жилищного фонда в 2017 г. – 441,8 тыс. м²
 - темп роста 2017/2013 гг. – 109,5%,
- Уровень обеспеченности населения жильем в 2017 г. – 22,1 м²/чел.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 110,0%,
- Площадь ветхого и аварийного жилищного фонда в 2017 г. – 76,4 тыс. м²
 - темп роста 2017/2013 гг. – 134,0%,
- Объем ввода жилых домов в 2017 г. – 9,8 тыс. м²
 - снижение 2017/2013 гг. – на 42,0%,
- Удельный вес общей площади жилищного фонда, оборудованного всеми видами благоустройства, на конец 2016 г. – 23,7%,

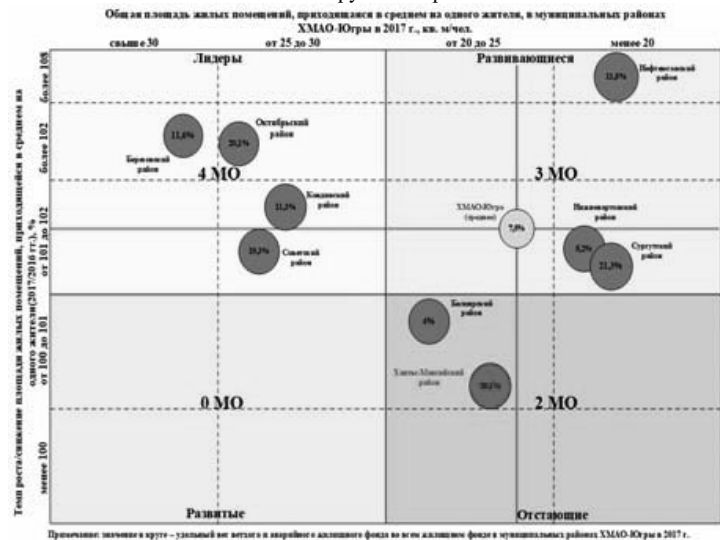
¹⁹ Источники:
1. Доклад Главы Ханты-Мансийского района о достигнутых значениях для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ханты-Мансийский район» за 2017 год и планируемых значениях на 3-летний период за 2017 год
2. Паспорт муниципального образования Ханты-Мансийский район, размещенный на Интернет-портале «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>
3. Итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2017 год

- Число семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на конец 2017 г. – 388 ед.
 - снижение 2017/2013 гг. – на 22,0%,
- Доля освещенных частей улиц, проездов к общей протяженности в 2016 г. – 82,6 %²⁰.

Уровень обеспеченности жильем населения Ханты-Мансийского района составляет 22,1 м²/чел., что ниже среднего значения среди рассматриваемых муниципальных районов ХМАО-Югры. По темпу роста данного показателя Ханты-Мансийский район также находится на уровне ниже среднего среди муниципальных районов ХМАО-Югры.

Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в Ханты-Мансийском районе в 2017 году составила 26,1 % (в 2013 г. – 14,1 %) ²¹. Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в Ханты-Мансийском районе, по сравнению с другими муниципальными районами округа, самая высокая, что негативно характеризует Ханты-Мансийский район.

Рисунок 9 – Бостонская матрица по оценке уровня обеспеченности населения жильем в муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа – Югре в 2017 г.



²⁰ Источник: База данных показателей муниципальных образований Росстата http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
²¹ Паспорт муниципального образования Ханты-Мансийский район, размещенный на Интернет-портале «Мониторинг Югра» <http://www.monitoring.admhmao.ru>

Основными задачами Ханты-Мансийского района являются улучшение жилищных условий и повышение уровня жилищной обеспеченности жителей района, ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда, повышение уровня благоустройства дворовых территорий и территорий общего пользования.

Выводы:

1. Уровень обеспеченности жильем населения ниже среднего значения среди муниципальных районов ХМАО-Югры.
2. Доля ветхого и аварийного жилищного фонда – самая высокая среди муниципальных районов ХМАО-Югры.
3. Низкий уровень благоустройства жилищного фонда.
4. Низкий уровень благоустройства дворовых территорий.
5. Рынок жилой недвижимости Ханты-Мансийского района представлен в основном вторичным жильем.
6. Большинство предложений на рынке жилой недвижимости сосредоточены в 1 – 2 населенных пунктах района.

Энергетическая и коммунальная инфраструктура
Основные данные²²

- Протяженность сетей электроснабжения в 2017 г. – 745,7 км.
 - снижение 2017/2013 гг. – на 2,1%,
- Протяженность сетей газоснабжения в 2017 г. – 211 км.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 101%,
- Число источников теплоснабжения в 2017 г. – 29 ед.
- Протяженность сетей теплоснабжения в 2017 г. – 52,63 км.
- Доля ветхих сетей в общей протяженности сетей теплоснабжения в 2017 г. – 30,4%,
- Одноичное протяжение уличной сети водоснабжения в 2017 г. – 68,4 км.
- Одноичное протяжение уличной сети водоснабжения, требующих замены в 2017 г., – 23,4%,
- Одноичное протяжение уличной канализационной сети в 2017 г. – 25,6 км
- Доля ветхих сетей в общей протяженности канализационных сетей в 2017 г. – 3%,

Основной стратегической задачей в сфере энергетической и коммунальной инфраструктуры является повышение доступности для населения качественных коммунальных услуг на всей территории Ханты-

²² Источники:
1. База данных показателей муниципальных образований Росстата http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
2. Итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за 2017 год
3. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за период 2013 - 2017 гг.

Мансийского района. В целях повышения качества и надежности предоставляемых услуг необходима разработка и реализация мероприятий по новому строительству и модернизации сооружений и сетей инженерно-технического обеспечения.

Выводы:

1. Неполный охват населения доступом к услугам централизованных систем коммунальной инфраструктуры.
2. Высокий уровень износа сетей и оборудования систем коммунальной инфраструктуры, что приводит к значительным потерям при передаче энергоресурсов.
3. Наличие населенных пунктов с децентрализованным электро- и газоснабжением.
4. Высокий уровень тарифов на коммунальные ресурсы.
5. Негативное воздействие на окружающую среду в связи с отсутствием на территории ряда поселений очистных сооружений канализации и полигонов твердых бытовых отходов.

Транспортная инфраструктура

Основные данные²³

- Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2017 г. – 206,1 км.
- Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием в 2017 г. – 73,7 км. – темп роста 2017/2013 гг. – 174,2%,
- Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым усовершенствованным покрытием в 2017 г. – 25,6 км. – темп роста 2017/2013 гг. – 191,0%,
- Протяженность зимних автомобильных дорог межмуниципального значения в 2017 г. – 433,7 км
- Количество населенных пунктов, не обеспеченных круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования, – 24 ед. (80%)
- Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром муниципального района, – 38,9%,

²³ Источники:

1. База данных показателей муниципальных образований Росстата http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
2. Доклад главы Ханты-Мансийского района за 2017 год
3. Паспорт социально-экономического положения Ханты-Мансийского района в разрезе сельских поселений за период 2013 - 2017 гг.

Основными целями Ханты-Мансийского района являются обеспечение сбалансированного развития транспортной инфраструктуры в соответствии с потребностями экономики, обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг населению и организациям Ханты-Мансийского района.

Выводы:

1. Отсутствие круглогодичной транспортной связи между населенными пунктами района. Наличие зависимости от погодных условий.
2. Высокий уровень износа и недостаток транспортных средств, вызванные низкими темпами обновления пассажирского парка.
3. Убыточность и субсидируемость пассажирских перевозок автомобильного, водного и воздушного транспорта с малым пассажиропотоком.

Тенденции в развитии отраслей социальной сферы и гражданского общества

Образование

Основные данные²⁴

- Дошкольные образовательные учреждения (муниципальные) – 15 ед.
- Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте 1 – 6 лет в 2017 г. – 1 082 чел. – снижение 2017/2013 гг. – на 1%,
- Доля детей в возрасте 1 – 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1 – 6 лет в 2017 г. – 64%,
- Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в 2017 г. – 20%,
- Общеобразовательные учреждения в 2017 г. – 23 ед.
- Численность учащихся в общеобразовательных учреждениях в 2017 г. – 2 106 чел. – темп роста 2017/2013 гг. – 104%,
- Доля обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в 2017 г. – 100%.

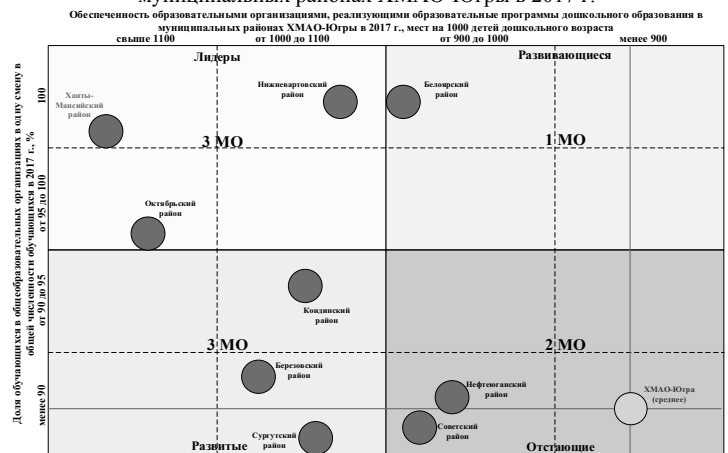
²⁴ Источники:

1. Паспорт социально-экономических показателей сельских поселений Ханты-Мансийского района за 2013 г., 2017 г.
2. Доклад главы Ханты-Мансийского района «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ханты-Мансийский район» за 2017 год и планируемых значениях на 3-летний период»

- Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений в 2017 г. – 93,5%,
- Доля общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в 2017 г. – 25%,
- Учреждения дополнительного образования – 1 ед.
- Численность детей, получающих дополнительное образование на базе учреждений дополнительного образования, в 2017 г. – 1 540 чел. – снижение 2017/2013 гг. – на 4%,
- Удельный вес детей в возрасте 5 – 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в 2017 г. – 74,3%,
- Объем платных услуг, оказанных учреждениями образования в 2017 г. – 13 625,2 тыс. руб. – темп роста 2017/2013 гг. – 102%.

В 2017 году число мест в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на 1 000 детей дошкольного возраста, в Ханты-Мансийском районе составило 1 189 ед. (выше среднего по ХМАО-Югре). Доля учащихся в общеобразовательных учреждениях района, занимающихся в одну смену (100 %) выше среднего значения по ХМАО-Югре (80%).

Рисунок 10 – Бостонская матрица по системе образования в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



Основной задачей в рамках инновационной и экспериментальной деятельности образовательных учреждений является реализация современной инновационной модели образования, обеспечивающей дальнейшее повышение качества и доступности образовательного процесса, а также укрепление физического здоровья учащихся, развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений.

Выводы:

1. Дефицит молодых и квалифицированных кадров.
2. Недостаточный уровень материально-технической базы учреждений системы образования.
3. Требуется проведение капитального ремонта, реконструкции зданий (высокий уровень износа образовательных учреждений: ДОО – 25 %, МКОУ – 20 %).
4. Высокая доля образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям образования (93,5%).
5. Рост объема платных образовательных услуг с 2013 – 2017 гг. на 2%.
6. Высокий уровень удовлетворенности качеством услуг, оказываемых образовательными организациями района.
7. Необходимо внедрение инновационных методик и форм обучения в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.
8. Обеспечение доступности объектов образовательной системы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Здравоохранение

Основные данные

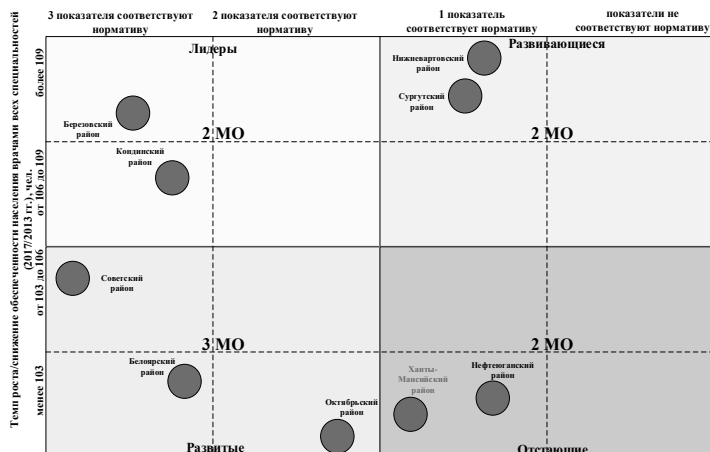
- Государственные учреждения здравоохранения – БУ ХМАО-Югры «Ханты-Мансийская районная больница»:
 - участковые больницы – 4 ед.;
 - поликлиника – 1 ед.;
 - амбулатория – 2 ед.;
 - фельдшерско-акушерские пункты – 19 ед.
- Обеспеченность населения больничными койками в 2017 г. – 57,2 койки на 10 тыс. чел. (42% от норматива)²⁵
- Количество больничных коек в больничных учреждениях в 2017 г. – 113 ед. – снижение 2017/2013 гг. – на 11%,

²⁵ Примечание: В соответствии с Социальными нормативами и нормами, одобренными распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р (с изм. от 14.07.2001, 13.07.2007), норматив обеспеченности больничными учреждениями составляет 137,4 койки на 10 тыс. чел., амбулаторно-поликлиническими учреждениями – 181,5 пос. в смену на 10 тыс. чел., врачами – 41 чел. на 10 тыс. чел., средним медицинским персоналом – 114,3 чел. на 10 тыс. чел.

- Обеспеченность населения амбулаторно-поликлиническими учреждениями в 2017 г. – 53,5 посещений в смену на 10 тыс. чел. (29% от норматива)
- Численность врачей всех специальностей в 2017 г. – 49 чел. – темп роста 2017/2013 гг. – 100%,
- Обеспеченность населения врачами в 2017 г. – 24,7 чел. на 10 тыс. чел. (60% от норматива)
- Численность среднего медицинского персонала в 2016 г. – 232 чел. – снижение 2017/2013 гг. – на 57%,
- Обеспеченность населения средним медицинским персоналом в 2017 г. – 116,8 чел. на 10 тыс. чел. (в 2 раза выше норматива).

Ханты-Мансийский район можно отнести к группе недостаточно развитых территорий, по которым только один показатель из четырех соответствует нормативам обеспеченности в здравоохранении. При этом, в Ханты-Мансийском районе более пристальное внимание необходимо уделить обеспечению врачебными кадрами, в первую очередь, узкими специалистами.

Рисунок 11 – Бостонская матрица по системе здравоохранения в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.
Система здравоохранения в 2017 г. (оценка уровня обеспеченности: 1) обеспеченность врачами; 2) обеспеченность средним медицинским персоналом; 3) обеспеченность больничными учреждениями (койками); 4) обеспеченность амбулаторно-поликлиническими учреждениями (посещениями)



Основная задача развития Ханты-Мансийского района в сфере здравоохранения заключается в формировании системы, обеспечивающей доступность и высокое качество медицинской помощи в соответствии с

потребностями населения и внедрение инновационных методов в медицине, а также развитие предиктивно-превентивной медицины.

Выводы:

1. Высокий уровень обеспеченности медицинским персоналом (в 2 раза выше норматива).
2. Недостаточный уровень обеспеченности врачами в лечебных учреждениях (на 40% ниже нормативного значения).
3. Обеспеченность амбулаторно-поликлиническими учреждениями на 71 % ниже нормативного значения.
4. Низкий уровень обеспеченности населения больничными койками (ниже норматива на 58 %).

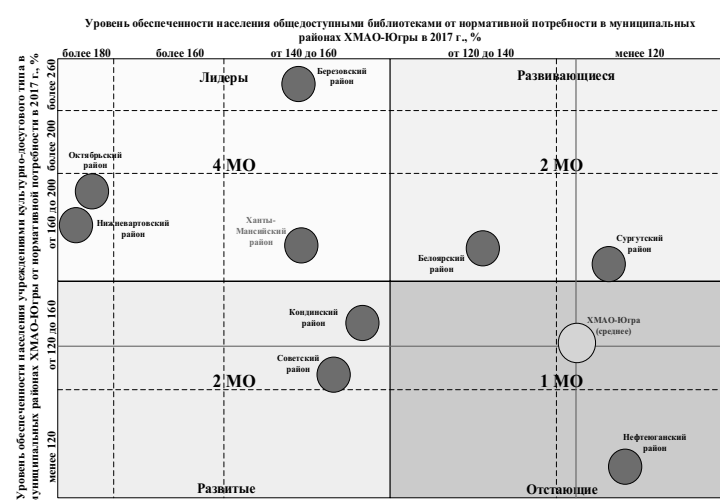
Культура

Основные данные²⁶

- Число публичных (общедоступных) библиотек в 2017 г. – 2 ед.
- Структурные подразделения (филиалы) библиотек в 2017 г. – 24 ед.
- Число учреждений культурно-досугового (клубного) типа в 2017 г. – 12 ед.
- Количество домов культуры в 2017 г. – 25 ед. (12 юридических лиц, 13 структурных подразделений юридических лиц)
- Число клубных формирований в 2017 г. – 225 ед. – темп роста 2017/2013 гг. – 109%,
- Число участников самостоятельных коллективов и клубных формирований в 2017 г. – 2 642 чел. – снижение 2017/2013 гг. – на 2%,
- Число музеев, находящихся в ведении управления культуры, в 2017 г. – 0 ед.
- Число музеев, являющихся структурными подразделениями общеобразовательных организаций, в 2017г. – 12 ед. (не являются юридическими лицами)
- Объем поступлений от оказания платных услуг уставной деятельности учреждений культурно-досугового типа в 2017 г. – 617,0 тыс. руб. – снижение 2017/2013 гг. – на 47%,

²⁶ Источник: Паспорт социально-экономических показателей сельских поселений Ханты-Мансийского района за 2016 г., 2017 г.

Рисунок 12 – Бостонская матрица по уровню развития культуры в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



По уровню обеспеченности учреждениями культурно-досугового типа Ханты-Мансийский район находится существенно выше среднеокружного уровня, при этом по уровню обеспеченности населения общедоступными библиотеками превышает показатели обеспеченности по муниципальным образованиям ХМАО-Югре, что положительно характеризует сложившуюся ситуацию в области культуры Ханты-Мансийского района.

В целях духовно-нравственного воспитания населения Ханты-Мансийского района необходимо развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, обеспечение их доступности, поддержка развития разножанровых профессиональных и самостоятельных коллективов, а также воспитание чувства патриотизма, активной гражданской позиции.

Выводы:

1. Недостаточный уровень развития материально-технической базы (потребность в капитальном ремонте, недостаток площадей, потребность в оснащении и обновлении инструментов, оборудования, костюмов и др.).
2. Уровень износа зданий – 52%.
3. Нехватка квалифицированных кадров.
4. Отсутствие жилья для молодых специалистов.
5. Рост основных показателей деятельности учреждений культуры.

6. Высокий уровень удовлетворенности населения услугами, оказываемыми учреждениями культуры (более 95%).

7. Снижение объема поступлений от оказания платных услуг уставной деятельности учреждений культурно-досугового типа в 2013 – 2017 гг. на 47%.

Спорт

Основные данные²⁷

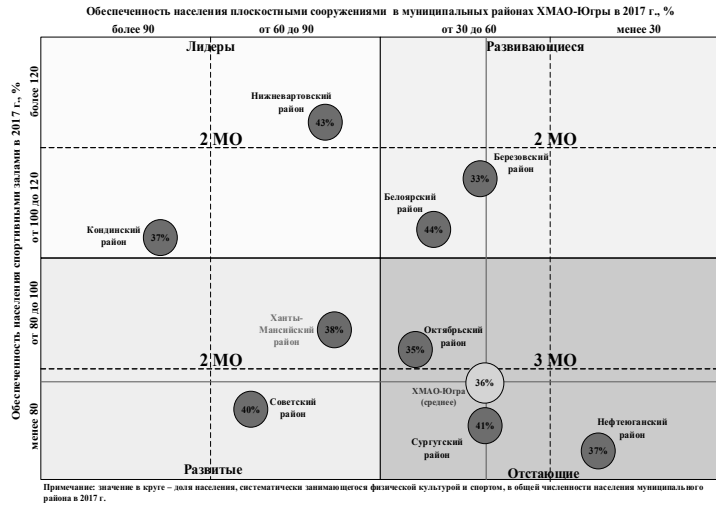
- Доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, от общей численности населения в 2017 г. – 38%,
- Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в 2017 г. – 71,9%,
- Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности в 2017 г. – 69%,
- Количество спортивных залов в 2017 г. – 23 ед.,
- Обеспеченность населения спортивными залами в 2017 г. – 87,1% от норматива,
- Количество плавательных бассейнов в 2017 г. – 1 ед.,
- Обеспеченность населения плавательными бассейнами в 2017 г. – 4% от норматива,
- Количество плоскостных спортивных сооружений в 2017 г. – 34 ед.,
- Обеспеченность населения плоскостными сооружениями в 2017 г. – 66,4% от норматива.
- Численность тренерско-преподавательского состава в 2017 г. – 23 чел. (45% от норматива),
- Численность туристов в 2017 г. – 17 850 чел., – темп роста 2017/2013 гг. – в 3,2 раза.

Среди муниципальных районов ХМАО-Югры Ханты-Мансийский район имеет высокий уровень обеспеченности основными массовыми видами спортивных сооружений, который, в свою очередь, сложился выше среднего по ХМАО-Югре. Однако показатели обеспеченности спортивными залами и плоскостными сооружениями в Ханты-Мансийском районе ниже нормативных: обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями – 66,4%, спортивными залами – 87,1%.

²⁷ Источники:

1. Паспорт социально-экономических показателей сельских поселений Ханты-Мансийского района за 2013 г., 2017 г.
2. Доклад главы Ханты-Мансийского района «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ханты-Мансийский район» за 2017 год и планируемых значениях на 3-летний период».

Рисунок 13 – Бостонская матрица по уровню развития физической культуры и спорта в муниципальных районах ХМАО-Югры в 2017 г.



В целях дальнейшего развития физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском районе необходимо расширение сети учреждений физической культуры и спорта в соответствии с нормативными требованиями и потребностями населения, пропаганда здорового образа жизни, а также укрепление материально-технической базы спортивных учреждений.

Туризм

Ханты-Мансийский район обладает большим потенциалом для развития этнографического, сельского, экологического туризма (наличие особо охраняемых территорий, природно-ландшафтные комплексы, общины коренных малочисленных народов Севера и др.). С целью развития приоритетного направления развития района при главе Ханты-Мансийского района создан консультационный совет по туризму, заключено соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Союз турпредприятий Югры».

Для развития туризма, как одного из приоритетных направлений развития района, необходима поддержка субъектов малого бизнеса, оказывающих услуги в сфере туризма, дальнейшее развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы организаций, оказывающих туристские услуги.

Выводы:

1. Относительно высокий уровень обеспеченности спортивными залами и плоскостными сооружениями (выше среднего по ХМАО-Югре на 18% и 49% соответственно).
2. Низкая доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, от общей численности населения в 2017 г. – 38%.
3. Низкий уровень обеспеченности населения плавательными бассейнами (4% от норматива).
4. Высокий уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта – 70%.
5. Несоответствие материальной базы современным требованиям и потребностям.
6. Низкий уровень оснащения учреждений средствами пожарной и антитеррористической безопасности
7. Нехватка квалифицированных кадров в учреждениях физической культуры и спорта, в т. ч. кадров тренерско-преподавательского состава.
8. Рост численности туристов за период 2013 – 2017 гг. в 3,2 раза.
9. Наличие у района потенциала по развитию различных направлений туризма.

Социальная политика

Основные данные²⁸

- Численность получателей мер социальной поддержки в 2017 г. – 6 737 чел.
 - снижение 2017/2013 гг. – на 28%,
- Доля получателей мер социальной поддержки в общей численности населения Ханты-Мансийского района в 2017 г. – 34%,
- Среднемесячный размер назначенных пенсий в 2017 г. – 19 400,3 руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 127%,
- Объем выплаченных пособий по безработице в 2017 г. – 10,98 млн. руб.
 - темп роста 2017/2013 гг. – 100%,
- Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2017 г. – 109 чел.,
- Размер финансовых средств, направленных на реализацию социальной политики, в 2017 г. – 60 млн. руб.,
 - снижение 2017/2013 гг. – на 65%,

Основной задачей социальной поддержки населения является реализация мероприятий, направленных на повышение социального

²⁸ Источники: Паспорт социально-экономических показателей сельских поселений Ханты-Мансийского района за 2013 г., 2017 г.

благополучия незащищенных слоев населения, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в деятельность социально ориентированных организаций, формирование условий для организации досуга и отдыха граждан старшего возраста, их вовлечение в различные виды деятельности (физкультурно-оздоровительную, туристскую и культурную и др.).

Выводы:

1. Снижение объема финансирования социальной политики в 2013 – 2017 гг. – на 65%.
2. Нагрузка на социальные службы (доля лиц-получателей поддержки в 2017 г. – 34% в общей численности населения).
3. Средний размер назначенных пенсий в Ханты-Мансийском районе ниже среднего показателя по ХМАО-Югре на 3%.
4. Недостаточный уровень развития информационно-коммуникационных технологий, необходим переход на оказание услуг в электронном виде.
5. Повышение уровня компьютерной грамотности населения пенсионного и предпенсионного возраста.

Молодежная политика

Основные данные

- Численность молодежи (население в возрасте от 14 до 30 лет) в 2017 г. – 4 390 чел. (22 % от общей численности населения)
 - снижение 2017/2013 гг. – на 2%,
- Доля населения, вовлеченного в социально-активную деятельность, от общего количества молодежи в 2017 г. – 43%,
- Численность молодежи, занимающейся волонтерской и добровольческой деятельностью, в 2017 г. – 450 чел.,
- Количество организаций в сфере молодежной политики – 3 ед.,
- Количество мероприятий в сфере молодежной политики в 2017 г. – 11 ед.,

Реализация молодежной политики Ханты-Мансийского района должна быть направлена на создание эффективной системы самореализации и развития творческого и интеллектуального потенциала молодежи, гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Выводы:

1. Снижение численности молодежи, проживающей в районе, особенно в наиболее продуктивном для профессионального и социального становления человека возрасте (от 16 до 25 лет).
2. Недостаточный охват молодежи в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

3. Дефицит молодых и квалифицированных кадров, работающих с молодежью.
4. Недостаточный уровень материально-технической базы учреждений.
5. Отсутствие районного молодежного учреждения, позволяющего в полной мере удовлетворить потребности молодежи.

Коренные малочисленные народы Севера

Основные данные²⁹

- Численность населения из числа коренных малочисленных народов Севера в 2017 г. – 2 349 чел. (12% от общей численности населения)
 - темп роста 2017/2013 гг. – 105%,
- Количество мероприятий, направленных на сохранение и развитие культуры коренных малочисленных народов Севера, в 2017 г. – 80 ед.

Основной задачей развития коренных малочисленных народов Севера является сохранение исконной среды обитания, традиционного образа жизни, форм хозяйствования и культурных ценностей, а также оказание поддержки деятельности общин.

Выводы:

1. Увеличение числа рожденных детей из числа коренных малочисленных народов Севера.
2. Реализация комплекса мер поддержки коренных малочисленных народов Севера.
3. На базе общин коренных малочисленных народов Севера активно развивается этнотуризм.

Гражданское общество

Общие данные

- Количество некоммерческих организаций в 2017 г. – 55 ед.
- Количество социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных за счет субсидий из бюджета района, в 2017 г. – 32 ед.
- Численность населения, принимающего участие в социально значимых проектах, в 2017 г. – 34%.

Повышение роли институтов гражданского общества в решении социально значимых задач возможно за счет расширения взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти, реализации социально значимых проектов, а также повышение активности населения в решении и реализации стратегических задач развития района.

²⁹ Источник: Паспорт социально-экономических показателей сельских поселений Ханты-Мансийского района за 2013 г., 2017 г.

Выводы:
 1. Дефицит высококвалифицированных кадров в социально ориентированных некоммерческих организациях.
 2. Недостаточный уровень материально-технической базы социально ориентированных некоммерческих организаций.
 3. Низкий уровень информационного обеспечения деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Динамика доходов и расходов местного бюджета
 Основные данные

- Исполнение бюджета по доходам за 2017 г. – 3 769,0 млн. руб.
 – снижение 2017/2013 гг. – на 11,9%,
- Исполнение бюджета по расход за 2017 г. – 3 554,9 млн. руб.
 – снижение 2017/2013 гг. – на 19,6%,
- Результат исполнения бюджета в 2017 г. – профицит 214,1 млн. руб.
 – темп роста 2017/2013 гг. – в 13 раз.

В Ханты-Мансийском районе сформирована правовая основа долгосрочного бюджетного планирования, в соответствии с которой подготовка бюджета осуществляется в «программном» формате.

Выводы:

1. Тенденция снижения общих доходов бюджета с 4 216,6 млн. руб. в 2013 году до 3 769,0 млн. руб. в 2017 году.
2. Тенденция снижения доли налоговых и неналоговых доходов в структуре доходов бюджета с 43,8% в 2013 году до 37,7% в 2017 году.
3. Высокая зависимость от вышестоящего бюджета (более 62,3% доходов в бюджете формируется за счет безвозмездных поступлений).
4. В структуре финансовой помощи районному бюджету за период 2016 – 2017 гг. большее значение приобретают не дотации, направления расходования которых определяются самим муниципалитетом, а субсидии (долевое участие вышестоящего уровня бюджетной системы в расходах).

1.2 Анализ внешней среды

Под внешней средой понимается комплекс факторов, не зависящих от действий местных властей и бизнеса, но оказывающих существенное влияние на развитие муниципального образования.

К числу факторов внешней среды, оказывающих наиболее значимое влияние на развитие муниципального образования, относятся мировые, европейские, российские и региональные тенденции; социальные, экономические, технологические и политические факторы. К наиболее важным факторам также относится государственная политика (федерального и регионального уровня).

В ближайшей перспективе, как и на протяжении последних нескольких лет, продолжится эскалация напряженности в мире, гонка новейших вооружений; формирование новых альянсов, а также возможно сместятся центры регионального притяжения. Существенное влияние на социально-экономическое развитие Ханты-Мансийского района, а также округа и страны в целом, оказывает рынок нефти, а именно реализация ОПЕК достигнутых договоренностей об ограничении добычи нефти.

Реализация последовательной и согласованной макроэкономической политики на прогнозном горизонте будет обеспечивать стабильность основных макроэкономических параметров – объемов производства, инфляции, реального эффективного курса рубля и долгосрочных процентных ставок.

Советом при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 13.07.2016 № 1) утверждены 12 основных направлений стратегического развития РФ до 2018 года и на период до 2025 года: здравоохранение, образование, ипотека и арендное жилье, ЖКХ и городская среда, международная кооперация и экспорт, производительность труда, малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы, реформа контрольной и надзорной деятельности, безопасные и качественные дороги, моногорода, экология, цифровая экономика.

Пункт 12 дополнен в соответствии с протоколом заседания Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 19.07.2017 «О программе «Цифровая экономика».

По каждому направлению стратегического развития РФ сформированы и реализуются приоритетные проекты (программы). Развитие Ханты-Мансийского района осуществляется по принципу согласованности с основными приоритетами и целями социально-экономического развития РФ и ХМАО-Югры.

Актуализированной Стратегией социально-экономического развития ХМАО-Югры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 09.06.2017 № 339-рп, определены следующие приоритетные направления социально-экономического развития:

- формирование умной экономики;

- создание условий для повышения конкурентоспособности человеческого капитала;
- создание условий для формирования благоприятной окружающей среды.

Перечень муниципальных программ Ханты-Мансийского района, сформированный по соответствующим приоритетным направлениям социально-экономического развития РФ и ХМАО-Югры, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень муниципальных программ Ханты-Мансийского района, сформированный по приоритетным направлениям социально-экономического развития РФ и ХМАО-Югры

Приоритеты стратегического развития		Муниципальные программы Ханты-Мансийского района
РФ	ХМАО-Югры	
1. Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы	Формирование умной экономики	МП «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
2. Безопасные и качественные дороги	Создание условий для формирования конкурентоспособного человеческого капитала	МП «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
3. Повышение производительности труда и поддержка занятости		МП «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
4. Цифровая экономика РФ		МП «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 гг.»
5. Создание современной образовательной среды для школьников		МП «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
6. Ипотека и арендное жилье		

Приоритеты стратегического развития		Муниципальные программы Ханты-Мансийского района
РФ	ХМАО-Югры	
		2020 гг.» МП «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
7. Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг		МП «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса, и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2022 гг.»
8. Формирование здорового образа жизни		МП «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
9. Дополнительное образование для детей		МП «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 гг.»
10. Формирование комфортной городской среды		МП «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 гг.»
		МП «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения Ханты-

Приоритеты стратегического развития		Муниципальные программы Ханты-Мансийского района
РФ	ХМАО-Югры	
		Мансийского района на 2018 – 2020 гг.» МП «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.» МП «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.» МП «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
11. Снижение негативного воздействия на окружающую среду посредством ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде и снижения доли захоронения твердых коммунальных отходов	Создание условий для формирования благоприятной окружающей среды	МП «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.» МП «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 гг.»
12. Дикая природа России: сохранить и увидеть		

В 2018 – 2020 гг. главным фактором экономического роста станет оживление инвестиционной активности, преимущественно за счет повышения роли частного бизнеса, в т.ч. благодаря проведению мер Правительства РФ по реализации Программы льготного кредитования малого и среднего бизнеса, развитию проектного финансирования и созданию эффективного механизма государственно-частного партнерства на принципах «инфраструктурной ипотеки».

1.3 Формирование основных выводов в соответствии с принципами SWOT-анализа

Анализ ключевых внешних и внутренних факторов, ограничений и преимуществ развития Ханты-Мансийского района выполнен по методу SWOT-анализа, когда рассматриваемые процессы и тенденции социально-экономического развития распределяются по следующим качественным характеристикам:

- сильные стороны муниципального образования – его конкурентные преимущества, естественные и созданные факторы и превосходства;
- слабые стороны – отсутствующие или слабо развитые конкурентные факторы муниципального образования;
- возможности – благоприятные тенденции и внешние потенциалы развития муниципального образования;
- угрозы – неблагоприятные тенденции и внешние риски для качественного развития муниципального образования.

Наиболее влияющие сильные стороны социально-экономического развития Ханты-Мансийского района:

1. Наличие реализуемого взаимосвязанного комплекса государственных и муниципальных программ, направленных на развитие социальной сферы, инфраструктуры и экономики муниципального образования, улучшение уровня и качества жизни населения;
2. Высокий уровень развития социальной сферы, характеризующийся высокими как качественными, так и количественными показателями;
3. Присутствие крупных нефтедобывающих структур на территории района, обеспечивающих стабильную занятость, высокий уровень оплаты труда и стабильный приток инвестиций;
4. Отлаженный механизм работы с потенциальными инвесторами и реализация комплекса мер по повышению инвестиционной привлекательности района.

Наиболее влияющие слабые стороны социально-экономического развития Ханты-Мансийского района:

1. Низкая степень диверсификации экономики, зависимость экономики района от текущего состояния и результатов деятельности одной отрасли;
2. Высокая зависимость от вышестоящего бюджета;
3. Неразвитость транспортной инфраструктуры при наличии всех видов транспорта на территории и наличии транзитного потенциала;
4. Недостаточный уровень развития инфраструктуры связи;
5. Недостаточный уровень благоустройства и наличие ветхого жилищного фонда;
6. Наличие неблагоприятных тенденций в демографической структуре населения (снижение естественного прироста населения,

снижение доли населения трудоспособного возраста, нестабильность миграционных процессов);

7. Недостаток квалифицированных кадров (здравоохранение, образование, культура, физкультура и спорт и др.).

Стратегические возможности развития Ханты-Мансийского района:

- интенсивная добыча ресурсов – пиковая стадия освоения нефтегазовых ресурсов;
- реализация проектов в рамках развития агропромышленного кластера района и округа;
- развитие малых форм хозяйствования – фермерских хозяйств, с собственными брендами, специализацией и каналами сбыта, экологических ферм, развитие сельскохозяйственной кооперации;
- развитие малых предприятий пищевой промышленности по переработке продукции сельского хозяйства, заморозке и упаковке продукции и др.;
- развитие туризма;
- активизация благоустройства территории населенных пунктов;
- модернизация материально-технической базы учреждений социальной сферы.

Результаты комплексного стратегического анализа структурированы по методу SWOT-анализа и представлены по отраслям и направлениям развития Ханты-Мансийского района (таблица 2).

Таблица 2 – Результаты стратегического анализа социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> • Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Обеспечение экологической безопасности ХМАО-Югры на 2016-2020 годы» • Реализация муниципальной программы Ханты-Мансийского района на 2014-2018 годы» • Наличие крупных месторождений нефти и газа (Приобское, Правашинское, Краснолинское и др.) • Наличие значительных запасов углеводородного сырья, строительного песка, глины, торфяные залежи • Наличие на территории особо охраняемых территорий (природный парк «Самаровский Чувак», государственный заказник «Елдинский», водно-болотное угодье «Верхнее Дубовое») • Наличие памятников природы «Дуговские мамонты» и «Шалинские кедровники» • Снижение объема выбросов вредных веществ в 2013-2017 гг. на 22 % • Рост затрат на охрану окружающей среды в 2013-2017 гг. в 2,4 раза 	<ul style="list-style-type: none"> • Ограниченные земельные ресурсы, предназначенные для строительства • Инвестиционные площади не обеспечены инженерными сетями коммунальной инфраструктуры • Рост количества объектов, имеющих стационарные источники загрязнения атмосферного воздуха (в 2013 г. – 48 ед., в 2017 г. – 60 ед.) • Высокая доля выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в ХМАО-Югре (2017 г. – 9%) • Низкая доля уловленных и обезвреженных выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в ХМАО (в 2017 г. – 0,6 %) • Высокий уровень загрязненности поверхностных вод рек Оби и Иртыша 	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Обеспечение экологической безопасности ХМАО-Югры на 2016-2020 годы» • Использование природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года» • Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018 – 2025 года и на период до 2030» года • Реализация муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы» • Реализация муниципальной программы «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы» • Строительство комплексного межмуниципального полигона ТКО, п. Келеровый 	<ul style="list-style-type: none"> • Ухудшение экологической обстановки • Рост выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников • Сокращение текущих расходов на охрану направленных на улучшение окружающей среды
<ul style="list-style-type: none"> • Отрицательная динамика среднегодовой численности населения (19 862 чел. в 2017 г., снижение 2017/2013 гг. – на 1%) • Снижение числа рождающихся (213 чел. в 2017 г., снижение 2017/2013 гг. – на 30 %) и уровня рождаемости (10,7 чел./1000 чел. в 2017 г., снижение 2017/2013 гг. – на 17%) 	<ul style="list-style-type: none"> • Стабилизация демографических процессов и улучшение демографической ситуации в численности населения за счет дальнейшего снижения рождаемости • Рост затрат на социальные услуги в связи с увеличением численности населения старше трудоспособного возраста 	<ul style="list-style-type: none"> • Возможное снижение численности населения за счет дальнейшего снижения рождаемости • Рост затрат на социальные услуги в связи с увеличением численности населения старше трудоспособного возраста 	

<p>Сильные стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень удовлетворенности населения услугами образования (73%) 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Недостаточно развиты сети учреждений дополнительного образования Снижение численности детей, получающих услуги по дополнительному образованию, на 4% (в 2017 г. – 1.540 чел., в 2013 г. – 1.480 чел.) 	<p>Возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> Внедрение инновационных технологий и методов обучения Совершенствование системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, дисперс в сфере образования 	<p>Угрозы</p> <p>развитию системы образования района</p>
<p>Дополнительное образование</p> <ul style="list-style-type: none"> Развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление и развитие материально-технической базы учреждений дополнительного образования Расширение спектра услуг, предоставляемых учреждениями дополнительного образования, в целях удовлетворения потребностей населения в доступности дополнительного образования Привлечение специалистов сферы дополнительного образования в район, преодоление дефицита профессиональных кадров Повышение квалификации и профессионализма педагогов дополнительного образования Внедрение информационно-коммуникационных технологий в обновленных программах образовательный процесс, обновление содержания образовательных программ 	<p>Здоровоохранение</p> <ul style="list-style-type: none"> Низкий уровень обеспеченности населения бытовыми койками (ниже нормы на 38%) Низкая обеспеченность населения амбулаторно-поликлиническими учреждениями в 2017 г. (посещений в смену на 10 тыс. чел. – 29% от нормы) Высокий уровень обеспеченности врачами в лечебных учреждениях (в 2017 г. – 100%) Нехватка молодых высокоуровня 	<p>Возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> Развитие государственной программы ХМАО-Югры «Развитие здравоохранения на 2016-2020 годы» Обеспеченность населения средним медицинским персоналом выше нормативного значения (в 2017 г. – в 2 раза выше норматива) Высокий уровень обеспеченности врачами в лечебных учреждениях (в 2017 г. – 100%) Нехватка молодых высокоуровня 	<p>Угрозы</p> <ul style="list-style-type: none"> Увеличение степени морального и физического износа материально-технической базы учреждений здравоохранения Дефицит квалифицированных медицинских кадров Увеличение степени морального и физического износа материально-технической базы учреждений здравоохранения Дефицит квалифицированных медицинских кадров

<p>Сильные стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Участие в инновационной и экспериментальной деятельности Рост объема платных услуг в сфере образования в 2013-2017 гг. на 2% 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень удовлетворенности населения услугами дошкольного образования (60%) 	<p>Возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень и развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений Повышение профессионализма педагогов дошкольных образовательных организаций и их квалификации Внедрение инновационных программ и педагогических технологий развивающего характера Развитие семейных форм организации преемства и ухода за детьми дошкольного возраста 	<p>Угрозы</p> <ul style="list-style-type: none"> Дефицит бюджетных средств, отсутствие финансирования Дефицит кадров и отсутствие условий для их привлечения и закрепления на территории Износ и старение материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений Снижение уровня обеспеченности учреждениями дошкольного образования и увеличением из-за увеличения численности детей дошкольного возраста и неполной реализации планов по расширению сети учреждений
<p>Сильные стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Дети в возрасте от 3 до 7 лет полностью обеспечены местами в ДОУ Созданы условия по посещению ДОУ для детей с ограниченными возможностями здоровья Высокий уровень удовлетворенности населения услугами дошкольного образования (60%) 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень износа дошкольных учреждений - 25% Неполный охват детей в возрасте 1-6 лет дошкольным образованием (64% в 2017 г.) 	<p>Дошкольное образование</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень и развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений Повышение профессионализма педагогов дошкольных образовательных организаций и их квалификации Внедрение инновационных программ и педагогических технологий развивающего характера Развитие семейных форм организации преемства и ухода за детьми дошкольного возраста 	<p>Угрозы</p> <ul style="list-style-type: none"> Дефицит бюджетных средств, отсутствие финансирования Дефицит кадров и отсутствие условий для их привлечения и закрепления на территории Износ и старение материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений Снижение уровня обеспеченности учреждениями дошкольного образования и увеличением из-за увеличения численности детей дошкольного возраста и неполной реализации планов по расширению сети учреждений
<p>Сильные стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Создается безбарьерная среда для детей с ограниченными возможностями здоровья, организовано дистанционное обучение населения услугами среднего образования (89%) 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень износа общеобразовательных учреждений – 20% Высокий уровень удовлетворенности населения услугами среднего образования (89%) 	<p>Общее образование</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень и развитие сети учреждений и укрепление их материально-технической базы в соответствии с требованиями к условиям реализации федеральных государственных образовательных стандартов Обеспечение обучения детей в образовательных учреждениях с особыми образовательными потребностями Расширение участия детей в различных формах дополнительного образования Активизация деятельности в сфере культуры и искусства, спорта, творческих проектов, общественной и иной общественной деятельности 	<p>Угрозы</p> <ul style="list-style-type: none"> Увеличение доли детей, обучающихся в две смены Увеличение численности детей школьного возраста и неполной реализации планов по модернизации сети учреждений Недостаточный уровень материально-технической базы учреждений общего образования Недостаток финансирования мероприятий по модернизации сети учреждений
<p>Сильные стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень удовлетворенности населения услугами среднего образования (89%) 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень износа общеобразовательных учреждений – 20% Высокий уровень удовлетворенности населения услугами среднего образования (89%) 	<p>Культура</p> <ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень и развитие сети учреждений и укрепление их материально-технической базы в соответствии с требованиями к условиям реализации федеральных государственных образовательных стандартов Обеспечение обучения детей в образовательных учреждениях с особыми образовательными потребностями Расширение участия детей в различных формах дополнительного образования Активизация деятельности в сфере культуры и искусства, спорта, творческих проектов, общественной и иной общественной деятельности 	<p>Угрозы</p> <ul style="list-style-type: none"> Увеличение доли детей, обучающихся в две смены Увеличение численности детей школьного возраста и неполной реализации планов по модернизации сети учреждений Недостаточный уровень материально-технической базы учреждений общего образования Недостаток финансирования мероприятий по модернизации сети учреждений

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> Реализация государственных программ ХМАО-Югры: <ul style="list-style-type: none"> «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2016-2020 году» «Доступная среда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016-2020 году» Реализация муниципальной программы «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2014-2018 годы» Рост среднемесячных назначенных пенсий в 2017 г. (на 27 % выше уровня 2013 г.) 	<p>Социальная политика</p> <ul style="list-style-type: none"> Снижение объема финансирования социальной политики в 2013-2017 гг. – на 65 % Нагрузка на социальные службы (доля жителей Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2018 – 2025 годы и на лиц-получателей поддержки населения) – 34 % в общей численности населения) Средний размер назначенных пенсий в Ханты-Мансийском районе (19 400 руб.) ниже среднего показателя по ХМАО-Югре на 3 % Недостаточный уровень развития информационно-коммуникационных технологий, необходим переход на оказание услуг в электронном виде <p>Молодежная политика</p> <ul style="list-style-type: none"> Снижение численности молодежи, проживающей в районе, особенно в наиболее продуктивном округе – профессионального и социального Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года Усиление межведомственного взаимодействия в вопросах раннего предупреждения семейного неблагополучия, социального сиротства, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Активизация взаимодействия с общественными объединениями и организациями Повышение уровня компьютерной грамотности населения пенсионного и предпенсионного возраста Дальнейшее развитие социально ориентированных некоммерческих организаций Дальнейшее развитие волонтерства 	<p>Физическая культура и спорт</p> <ul style="list-style-type: none"> Нижний уровень обеспеченности населения планетарными бассейнами (4 % от норматива) Дефицит кадров тренерско-преподавательского состава (в 2017 г. – 23 чел., нормативное значение – 51 чел.) «Развитие спортивной культуры и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2014-2020 годы» Высокий уровень обеспеченности спортивными залами и площадками (спортивными сооружениями) за счет ввода в эксплуатацию объектов пожарной и антитеррористической безопасности Югре на 18 % и 49 % соответственно) Высокий уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг 	<ul style="list-style-type: none"> Увеличение нагрузки на органы социальной защиты населения в связи с ростом льготных категорий граждан Недостаточное финансирование расходов на реализацию государственных программ Низкое материально-техническое состояние социальной базы учреждений социального обслуживания Низкие темпы обновления материально-технической базы
<ul style="list-style-type: none"> Реализация муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014-2018 годы» Активная работа волонтерского движения 	<p>Молодежная политика</p> <ul style="list-style-type: none"> Снижение численности молодежи, проживающей в районе, особенно в наиболее продуктивном округе – профессионального и социального Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года Недостаточный охват молодежи намеренными мерами по развитию гражданского патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи Дефицит молодых и квалифицированных кадров, работающих с молодежью Недостаточный уровень материально-технической базы учреждений Отсутствие районного молодежного учреждения, позволяющего в полной мере удовлетворить потребности молодежи 	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение уровня обеспеченности объектами физической культуры и спорта (спортивными сооружениями) за счет ввода в эксплуатацию новых спортивных объектов Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта Обустройство уличных спортивных площадок, в т. ч. для воркаута Создание полусы прействитив для общей и военной подготовки, оборондопанной комплексами для славы нормативов ГТО Формирование профессионального кадрового состава, привлечение и закрепление молодых и квалифицированных кадров Популяризация здорового образа жизни, физической культуры и спорта среди населения, в т.ч. среди лиц с ограниченными возможностями здоровья 	<ul style="list-style-type: none"> Недостаток финансирования муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» Дальнейший износ материально-технической базы объектов физической культуры и спорта Недостаток финансирования мероприятий по развитию физической культуры и спорта Недостаток квалифицированных специалистов

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<p>«Шаг навстречу-шаг вперед»</p> <ul style="list-style-type: none"> Реализация Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы Разработка Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском районе Учреждена премия главы Ханты-Мансийского района в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи 	<p>Слабые стороны</p> <ul style="list-style-type: none"> станавления человека возрасте (от 16 до 25 лет) Реализация муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы» Развитие материально-технической базы учреждений молодежной политики Комплектование кадрового состава высших квалификационных специалистов, привлечение молодых специалистов Расширение охвата детей мерами по организации летнего отдыха, оздоровления, учреждения, позволяющего в полной мере удовлетворить потребности молодежи Расширение интелтугов социализации, направленных на содействие физическому, творческому, профессиональному развитию и становлению молодежи Формирование и укрепление духовно-нравственных ценностей и гражданской культуры молодежи Включение потенциала социально значимой активности молодежи в процессы государственного и общественного роста 	<p>Туризм</p> <ul style="list-style-type: none"> Отсутствие развитой туристической инфраструктуры (средств размещения, транспорта, инфоцентров, услуг бронирования, услуг проводников и т.д.) Недостаток информации о туристских возможностях Ханты-Мансийского района у российских и иностранных участников туристского рынка (туроператоров, туроператоров, потенциальных инвесторов, туристов) Недостаток инвестиций, направленных на поддержку и развитие туризма, его инфраструктуры, на продвижение туристских возможностей 	<ul style="list-style-type: none"> Сокращение количества мероприятий для молодежи Сокращение объемов финансирования Низкая эффективность проводимых мероприятий вследствие влияния внешних социальных факторов
<ul style="list-style-type: none"> Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016-2020 году» Реализация муниципальной программы «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2014-2018 годы» Рост численности туристов в 2013-2017 гг. в 3,2 раза (в 2017 г. – 17 850 чел., в 2013 г. – 5 341 чел.) 	<p>Коренные малочисленные народы Севера (далее – КМНС)</p> <ul style="list-style-type: none"> Отсутствие технологических производств, переработки дисков, промышленной продукции Недостаточная финансовая поддержка традиционных видов деятельности из числа КМНС 	<ul style="list-style-type: none"> Повышение качества и спектра предоставляемых спортивных услуг (в т.ч. развитие новых видов спорта) Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие промышленности, к национальной и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года» Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года» (мероприятия, реализуемые на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в 2013 г. – 3,2 раза (в 2017 г. – 17 850 чел., в 2013 г. – 5 341 чел.) Реализация муниципальной программы «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы» Развитие туристской инфраструктуры, материально-технической базы туристских объектов Поддержка субъектов малого и среднего бизнеса, а также общин коренных малочисленных народов Севера в развитии туризма Дальнейшее развитие перспективных туристских направлений (этнотуризм, агротуризм, спортивный туризм, экологический, социальный, религиозный, событийный) Развитие муниципального сотрудничества в области туризма Продвижение туристского продукта Ханты-Мансийского района, брендирование 	<ul style="list-style-type: none"> Сокращение численности населения из числа КМНС Сокращение объема государственной помощи, оказываемой КМНС Утрата самобытно-культурных традиций

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> Реализация комплекса мер поддержки КМНС На базе общин КМНС активно развивается этнотуризм 	<p>Гражданское общество</p> <ul style="list-style-type: none"> Дефицит высококвалифицированных кадров в социально-ориентированных некоммерческих организациях Недостаточный уровень материально-технической базы некоммерческих организаций Недостаточный уровень информативности деятельности социально-ориентированных организаций Недостаточный уровень информативности деятельности социально-ориентированных организаций 	<ul style="list-style-type: none"> Развитие и модернизация материальной базы традиционного хозяйствования КМНС Содействие занятости КМНС, повышение образовательного уровня Организация выставок-ярмарок национальных ремесел и промыслов Организация просветительских мероприятий по обучению ремеслу и промыслу, передаче (сохранению) мастерства КМНС Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018 - 2025 и на плановый период до 2030 года» (мероприятия, реализуемые на территории Ханты-Мансийского района) Реализация муниципальной программы «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 года» 	<ul style="list-style-type: none"> Прекращение финансирования социально ориентированных некоммерческих организаций Низкая активность (отсутствие объединений и организаций) общественных объединений и организаций Квотирование мест в муниципальных учреждениях социальными услугами
<ul style="list-style-type: none"> Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы» (мероприятия, реализуемые на территории Ханты-Мансийского района) Реализация муниципальной программы «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2014-2018 годы» Создан и действует Реуральный центр для некоммерческих организаций Ханты-Мансийского района 	<p>Муниципальное управление</p> <ul style="list-style-type: none"> Тенденция снижения доли налоговых и неналоговых доходов в структуре доходов бюджета с 42,6 % в 2013 г. до 37,7 % в 2017 г. Ограниченность местного бюджета Источники финансирования инвестиционных проектов Низкий уровень диверсификации налоговых и неналоговых доходов 	<ul style="list-style-type: none"> В связи с ограниченностью земельно-ресурсного потенциала одним из основных направлений муниципальной политики является рациональное использование земельных ресурсов, обеспечивающее развитие района Совершенствование структуры поддержки поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района. 	<ul style="list-style-type: none"> Высокая зависимость от вышестоящего бюджета (более 62,3 % доходов в бюджет формируется за счет безвозмездных поступлений). Снижение объема дотаций из районного фонда Поддержка финансовой поддержки поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района.

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> Реализация государственной программы ХМАО-Югры «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы» (мероприятия, реализуемые на территории Ханты-Мансийского района) Реализация муниципальной программы «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2014-2018 годы» Создан и действует Реуральный центр для некоммерческих организаций Ханты-Мансийского района 	<p>Муниципальное управление</p> <ul style="list-style-type: none"> Тенденция снижения доли налоговых и неналоговых доходов в структуре доходов бюджета с 42,6 % в 2013 г. до 37,7 % в 2017 г. Ограниченность местного бюджета Источники финансирования инвестиционных проектов Низкий уровень диверсификации налоговых и неналоговых доходов 	<ul style="list-style-type: none"> В связи с ограниченностью земельно-ресурсного потенциала одним из основных направлений муниципальной политики является рациональное использование земельных ресурсов, обеспечивающее развитие района Совершенствование структуры поддержки поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района. 	<ul style="list-style-type: none"> Высокая зависимость от вышестоящего бюджета (более 62,3 % доходов в бюджет формируется за счет безвозмездных поступлений). Снижение объема дотаций из районного фонда Поддержка финансовой поддержки поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района.

1.4 Разработка сценариев и стратегических приоритетов развития Ханты-Мансийского района до 2030 года, сравнение и выбор стратегических альтернатив

Разработка сценариев развития Ханты-Мансийского района осуществляется путем формулирования возможностей и условий развития муниципального образования, внешних и внутренних факторов с целью прогнозирования нескольких вариантов развития и выбора наиболее предпочтительного из них. Учитывая принцип взаимосвязанности документов стратегического планирования, при разработке сценариев развития Ханты-Мансийского района обеспечивается взаимоувязанность основных положений и методологических подходов со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утв. Распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 09.06.2017 № 339-рп.

В Стратегии рассматриваются два варианта развития Ханты-Мансийского района до 2030 года:

- сценарий № 1 – инерционный;
- сценарий № 2 – инновационный.

В данной сценарной модели принято допущение о том, что инерционный и инновационный сценарии предусматривают общие тенденции, видение и проекты по развитию социальной сферы Ханты-Мансийского района, поскольку в Стратегии социально-экономического развития ХМАО-Югры до 2020 года и на период до 2030 года развитие человеческого капитала обозначено как один из ключевых приоритетов развития, соответственно, развитие и функционирование отраслей социальной сферы будет обеспечено финансовыми ресурсами на уровне выше текущего, что обусловлено региональными приоритетами в области развития человеческого капитала.

Развитие социальной сферы по инновационному сценарию предполагает концентрацию на проблемах поддержания благоприятного демографического баланса и улучшения качества жизни, в т.ч.:

- доступность высококачественных услуг образования и здравоохранения;
- высокий уровень обеспеченности жильем, активное жилищное строительство усадебного типа (индивидуальные жилые дома с участками для ведения подсобного хозяйства);
- доступ к культурным благам;
- создание условий для ведения активного образа жизни и занятий спортом;
- высокие стандарты общественной безопасности.

Инерционный сценарий (сценарий № 1) предполагает базальтернативность существующего вектора развития района, одно из основных допущений – инертность хозяйствующих субъектов и населения района. По условиям данного сценария до 2020 года будут реализованы

только те проекты, которые запланированы в рамках действующих государственных и муниципальных программ. Начало реализации инвестиционных проектов и предложений, определяющих уровень экономической активности на территории на долгосрочную перспективу, запланировано к 2026 – 2030 гг. и в большей степени будет зависеть от внешних факторов (текущая экономическая конъюнктура в системообразующих отраслях), а также от имеющихся ограничений роста (территориальные диспропорции развития, отсутствие или высокий износ инфраструктуры).

Основные условия (влияющие внешние и внутренние факторы) инерционного сценария развития Ханты-Мансийского района:

- Сохранение сложившихся демографических тенденций.
- Сохранение существующей структуры экономики с преобладанием добычи полезных ископаемых, диверсификация экономики реализуется слабо.
- Низкая инвестиционная привлекательность территории района.
- Реализация разработанных планов и программ в части обеспечения жильем, транспортной и коммунальной инфраструктуры, строительства и реконструкции объектов социальной сферы. Реализация крупномасштабных инфраструктурных проектов откладывается на неопределенную долгосрочную перспективу.
- Ограниченность ресурсов района, в т.ч. недостаточное финансирование, оказывает непосредственное негативное влияние на темпы развития транспортной, энергетической и коммунальной инфраструктуры в 2021 – 2030 гг.

Данный сценарий развития основывается на гипотезе о том, что развитие экономики Ханты-Мансийского района характеризуется сохранением доминирования в экономике добычи топливных полезных ископаемых при слабой предпринимательской активности малых предприятий.

В соответствии с показателями инерционного сценария положительные изменения в социально-экономическом развитии Ханты-Мансийского района малозначительны и будут происходить медленными темпами. В среднем прирост производства (увеличение индекса физического объема производства, показывающего качественный рост без учета влияния инфляционных процессов) по основным отраслям и видам экономической деятельности, составит:

- по добыче полезных ископаемых – 2,6 % ежегодно;
- по обрабатывающим отраслям на среднесрочную перспективу - не выше 1,5 % в год с последующим замедлением (в 2025 – 2030 гг. индекс физического объема составит в среднем 99 % в год);
- по сельскому хозяйству – 0,5 – 0,7 % ежегодно.

Потребительский сектор будет иметь фактические показатели оборота и объема оказанных услуг, отражающие только влияние инфляционных процессов без качественного роста.

Прогноз основных социально-экономических показателей на долгосрочную перспективу по инерционному сценарию развития Ханты-Мансийского района приведен в таблице 3.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 гг., %	
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		2030 г.
			факт										
11	Производство сельскохозяйственных животных	млн руб.	1 712,0	1 822,9	1 966,9	2 068,5	2 248,4	2 359,3	2 498,5	2 635,3	2 770,6	3 449,5	162
12	Строительство объектов работ, выполненных по виду экономической деятельности "Строительство"	млн руб.	1 588,6	1 687,1	1 801,6	1 925,8	1 670,6	1 697,8	1 729,9	1 716,1	1 743,2	1 722,5	110
13	Оборот розничной торговли	млн руб.	2 276,7	2 469,6	2 673,7	2 897,4	2 994,0	3 110,8	3 232,1	3 358,2	3 489,2	4 224,7	153
14	Оборот общественного питания	млн руб.	332,5	350,3	370,8	394,5	410,1	431,4	451,9	471,4	490,6	590,6	148
15	Оборот на рынке услуг населению	млн руб.	362,6	374,2	392,6	411,9	410,6	428,4	443,2	456,0	468,6	531,8	129
	Трудозатраты												
16	Среднесписочная численность работников организаций (по организациям, не относящимся к субъектам МП)	тыс. чел.	17,76	17,70	17,78	17,79	17,81	17,80	17,84	17,90	17,97	17,06	101
17	Численность занятых в сельских поселениях района на конец года всего	тыс. чел.	7,53	7,54	7,56	7,56	7,64	7,66	7,67	7,69	7,70	7,78	102
18	Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,19	0,21	0,22	0,23	0,22	0,22	0,23	0,24	0,24	0,26	123
19	Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	ед.	103	104	106	109	109	113	113	117	117	129	114
20	Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия (без внешних совместителей)	тыс. чел.	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12	1,13	1,13	1,14	1,14	1,16	102
	Уровень жизни												

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 гг., %	
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		2030 г.
			факт										
21	Среднесписочная номинальная месячная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	руб.	75 869	78 943	81 525	84 272	89 166	96 519	105 413	113 985	118 862	154 186	157
22	Реальная располагаемая среднемесячная номинальная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	в % к предыдущему году	106,0	100,7	99,7	99,7	102,0	104,4	105,3	104,3	100,6	102,2	-
23	Протяженность автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	км	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	206,2	100
24	Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	%	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	35,8	-
25	Жилищный фонд	тыс. м ² общей площади	441,8	449,2	456,7	464,1	469,4	474,7	480,0	484,7	488,9	502,0	111
26	Ввод в действие жилых домов	тыс. м ² общей площади	9,8	9,6	9,7	9,7	7,4	7,6	7,5	6,9	6,4	3,9	65
27	Уровень обеспеченности жильем населения	м ² /чел.	22,1	22,5	22,9	23,2	23,4	23,7	23,9	24,0	24,2	26,1	109
28	Площадь ветолю и аварийного жилищного фонда	тыс. м ² общей площади	76,4	74,2	72,0	69,8	67,6	65,4	63,2	60,9	58,7	47,7	77
29	Доля ветолю и аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда	%	17,3	16,5	15,8	15,0	14,4	13,8	13,2	12,6	12,0	9,5	-
	Экология												

Таблица 3 – Инерционный сценарий социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.	1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 гг., %
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.	
			факт										
1	Демография												
1	Численность населения (среднегодовая)	тыс. чел.	19,86	19,92	19,97	20,04	20,06	20,05	20,09	20,16	20,24	19,22	102
2	Число рождений	чел.	213	273	274	276	277	279	281	282	284	292	133
3	Число умерших	чел.	150	201	207	213	219	226	232	238	244	276	163
4	Естественный прирост	чел.	63	72	67	63	58	53	49	44	40	16	63
5	Миграционный прирост	чел.	300	-43	-5	10	-91	-34	9	43	40	-238	13
6	Общий коэффициент рождаемости	родившихся на 1000 чел.	10,7	13,7	13,7	13,8	13,8	13,9	14,0	14,0	14,0	15,2	142
7	Общий коэффициент смертности	умерших на 1000 чел.	7,6	10,1	10,4	10,6	10,9	11,3	11,5	11,8	12,1	14,4	160
8	Коэффициент естественного прироста населения	человек на 1000 населения	3,1	3,6	3,4	3,1	2,9	2,6	2,4	2,2	2,0	0,8	64
9	Коэффициент миграционного прироста	человек на 1000 населения	15,1	-2,2	-0,3	0,5	-4,5	-1,7	0,4	2,1	2,0	-12,4	13
	Экономика												
10	Промышленное производство												
10	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн руб.	359 979,5	361 268,2	361 645,0	369 164,1	399 191,4	417 832,4	435 853,2	465 690,3	501 206,7	749 408,9	139
10.1	Добыча полезных ископаемых	млн руб.	356 426,5	357 495,8	357 636,3	364 936,9	394 894,7	413 277,8	431 066,2	460 745,7	496 071,1	743 302,4	139
10.2	Обрабатывающее производство	млн руб.	1 329,0	1 403,3	1 480,9	1 570,0	1 558,2	1 655,0	1 767,8	1 809,2	1 874,7	2 216,5	141
10.3	Обеспечение электрической энергией, газом и паром, включившее теплоснабжение	млн руб.	2 167,3	2 310,0	2 466,4	2 593,2	2 672,2	2 829,7	2 947,9	3 061,8	3 184,8	3 801,8	147
10.4	Восстановительное строительство, сбор и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн руб.	56,7	59,1	61,5	64,0	66,4	68,8	71,2	73,7	76,1	88,2	134
	Сельское хозяйство												

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.	1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2025/2030/2030 г., %
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.	
30	Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками	тыс. тонн	125,9	126,4	126,5	130,4	146,3	156,1	165,6	166,5	173,1	132	138
31	Число мест в дошкольных образовательных организациях	ед.	1 237	1 237	1 337	1 337	1 337	1 397	1 417	1 437	1 437	116	116
32	Объем инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	млн руб.	113,8	117,8	127,3	126,5	131,3	130,5	131,5	132,6	129,3	116	114
33	Число мест в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	ед.	3 402	3 402	3 502	3 622	3 622	3 622	3 622	3 672	3 722	108	109
34	Доля обучающихся в государственных общеобразовательных организациях (муниципальных)	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	-	-
35	Уровень обеспеченности населения	коэффициент	57,2	57,0	56,7	56,6	56,7	56,7	56,6	56,4	59,1	98	103
35.1	на 10 000 человек населения	коэффициент	53,5	52,9	52,6	52,5	52,6	52,6	52,5	52,3	54,8	97	103
35.1	на 10 000 человек населения	коэффициент	24,7	24,6	24,5	24,4	24,4	24,4	24,4	24,3	25,5	98	103

Инновационный сценарий (сценарий № 2) развития основывается на сохранении динамики дальнейшего развития отрасли, занимающей в настоящее время лидирующие позиции – добычи полезных ископаемых, а также на планомерном развитии дополнительных секторов экономики, базирующихся на природно-ресурсном потенциале района (сельское хозяйство и производство продуктов питания) и развитии инфраструктурного потенциала сопряженного с улучшением условий проживания в районе.

Основными гипотезами социально-экономического развития, влияние которых учтено в инновационном сценарии развития Ханты-Мансийского района, являются:

- сохранение ведущей роли системообразующей отрасли в экономике района с расширенным развитием и освоением новых мощностей (Приобское нефтяное месторождение, в т.ч. Эргинский кластер, Красноленинское нефтегазоконденсатное месторождение, Молодежное нефтяное месторождение и др.);
- реализация инвестиционных проектов в сельском хозяйстве и АПК (расширение тепличного комплекса, развитие малых форм хозяйствования, животноводческих ферм, собственной кормовой базы и др.), создание и развитие кооперационных цепочек с конечной реализацией производимых продуктов питания непосредственно до потребителя;
- поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, повышение инициативности местного сообщества;
- минимизация негативного воздействия на природные комплексы при осуществлении хозяйственной деятельности;
- благоустройство мест проживания людей, поддержание индивидуального стиля и облика поселений, развитие общественных центров.

Основные условия (влияющие внешние и внутренние факторы) инновационного сценария развития Ханты-Мансийского района:

1. Реализация крупных инфраструктурных инвестиционных проектов, которые обеспечат повышение привлекательности и конкурентоспособности территории Ханты-Мансийского района как «пионера» освоения новых, молодых месторождений³⁰.

2. Активное участие экономических субъектов, базирующихся на территории района, в развитии и формировании приоритетных кластеров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (нефтегазодобывающего – приоритетного для района, наиболее широко представленного и активно развивающегося на его территории, а также агропромышленного,

³⁰ Территория Ханты-Мансийского района полностью отнесена к районам наиболее интенсивной добычи ресурсов, пиковой и пионерной стадии пространственно-временного цикла фронтального освоения нефтегазовых ресурсов («Бум экономического роста»).
Источник: Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, раздел 4 «Пространственное развитие»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.	1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2025/2030/2030 г., %
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.	
35.1	средняя плотность населения	на 10 тыс. населения	116,4	116,2	115,8	115,7	115,7	115,5	115,1	114,6	120,7	98	103
36	Обеспеченность учреждениями культуры	ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	100	100
36.1	на 10 000 человек населения	ед.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	100	100
36.1	на 10 000 человек населения	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	100	100
37	Число лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	38,0	37,6	37,9	38,0	38,1	38,5	39,0	40,0	40,0	-	-
38	Число лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом	тыс. чел.	7,55	7,41	7,59	7,62	7,64	7,73	7,86	8,10	7,69	107	102
39	Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	млн руб.	121 833,5	138 954,1	148 543,4	164 964,3	173 745,4	183 629,9	194 285,7	205 773,1	260 432,1	169	в 2,1 раза
40	Местный бюджет (отделенные виды доходов и расходов)	млн руб.	958,9	1 031,6	1 067,0	1 169,6	1 258,3	1 374,8	1 503,0	1 582,8	2 128,2	165	в 2,2 раза
41	Доходы бюджета района	млн руб.	25,8	26,7	26,8	27,0	27,2	27,0	27,2	27,2	27,7	105	107
42	Налог на имущество	млн руб.	0,9	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,1	114	114
43	Земельный налог	млн руб.	29,0	28,7	28,7	28,7	28,7	28,7	28,7	28,7	28,7	99	99
44	Расходы бюджета района	млн руб.	448,1	449,5	452,0	452,5	452,3	453,2	454,8	456,7	433,5	102	97
45	Общегосударственные вопросы	млн руб.	554,2	560,6	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	144	144
46	Национальная экономика	млн руб.	16,5	15,8	15,9	11,7	11,7	11,7	11,8	11,8	11,2	71	68

туристско-рекреационного, имеющих перспективы для дальнейшего развития на территории района).

3. Развитие малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в экономике, привлечение субъектов малого бизнеса к освоению новых видов деятельности и производств (приоритетные направления – агропромышленный комплекс, экономика услуг, добыча общестроительных полезных ископаемых).

4. Рост мобильности на рынке труда и качественное улучшение трудовых ресурсов.

К системным рискам, связанным с реализацией инновационного сценария, относятся:

- недостаточная инфраструктурная освоенность территории в части транспорта и энергетики (отсутствие подъездных путей, мощностей и/или их неразвитость);
- нехватка пригодных для вовлечения в хозяйственный оборот земельных участков;
- ограничения в части трудовых ресурсов района (недостаточный уровень профессиональной подготовки, старение профессионального кадрового состава района, недостаточная мобильность рынка труда);
- отсутствие стимулов и условий для закрепления на территории района привлеченных кадров.

В соответствии с инновационным сценарием развитие Ханты-Мансийского района ориентировано на качественный рост экономики, постепенное наращивание темпов роста на первом и втором этапах с выходом на прогнозные позиции в долгосрочной перспективе. Прирост производства (увеличение индекса физического объема производства, показывающего качественный рост без учета влияния инфляционных процессов) по основным отраслям и видам экономической деятельности, составит:

- по добыче полезных ископаемых – 5,3 % ежегодно (в среднем);
- по обрабатывающим отраслям – от 2,4 % в среднем до 3,7 % в отдельные годы;
- по сельскому хозяйству – 5,5 % ежегодно (в среднем), в отдельные годы при реализации инвестиционных проектов – до 11 – 27 %;
- по потребительскому сектору – 1,1 % в год, по розничной торговле – до 4,3 % в год.

Прогноз основных социально-экономических показателей на долгосрочную перспективу по инновационному сценарию развития приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Инновационный сценарий социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.			1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.			
1	Демография (среднетотальная)	тыс. чел.	19,86	20,03	20,29	20,58	20,80	20,93	21,01	21,05	21,11	21,40	106	108	
2	Число родившихся	чел.	213	294	296	297	299	303	304	304	315	315	144	148	
3	Число умерших	чел.	150	176	181	177	183	188	193	198	204	205	136	137	
4	Естественный прирост	чел.	63	118	115	120	116	113	110	106	102	110	162	175	
5	Миграционный прирост	чел.	300	122	163	191	13	5	-65	-61	-35	-1	-12	0	
6	Общий коэффициент рождаемости	родившихся на 1000 чел.	10,7	14,7	14,6	14,4	14,4	14,4	14,4	14,4	14,5	14,7	135	137	
7	Общий коэффициент смертности на 1000 чел.	чел.	7,6	8,8	8,9	8,6	8,8	9,0	9,2	9,4	9,7	9,6	128	127	
8	Коэффициент естественного прироста населения	человек на 1000 населения	3,1	5,9	5,7	5,8	5,6	5,4	5,2	5,0	4,8	5,1	156	166	
9	Коэффициент миграционного прироста	человек на 1000 населения	15,1	6,1	8,0	9,3	0,6	0,2	-3,1	-2,9	-1,7	0,0	-11	0	
10	Экономика (Промышленное производство)	млн руб.	359 979,5	363 669,4	367 586,3	376 474,8	423 880,1	468 892,4	505 585,0	555 509,7	596 550,0	994 109,9	166	в 2,8 раза	
10.1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг постоянного характера	млн руб.	356 436,8	359 894,4	363 120,2	373 175,5	419 289,1	463 889,6	500 248,6	549 880,5	590 612,9	986 755,6	166	в 2,8 раза	
10.2	Обрабатывающее производство	млн руб.	1 329,0	1 410,3	1 499,6	1 606,9	1 741,4	1 888,2	1 975,1	2 070,9	2 192,4	2 765,2	165	в 2,1 раза	
10.3	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; тепловая энергия, вода и кондиционирование воздуха	млн руб.	2 167,3	2 305,4	2 476,1	2 626,6	2 781,1	3 072,9	3 286,5	3 426,1	3 606,2	4 419,4	166	в 2 раза	
10.4	Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн руб.	56,7	59,3	62,4	65,8	68,6	71,6	74,8	138,5	138,5	169,7	166	в 2,4 раза	
22	Сельское хозяйство	в % к	106,0	101,1	100,9	102,5	106,6	107,3	102,4	103,3	102,0	104,2	-	-	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.			1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.			
11	Продукция сельского хозяйства	млн руб.	1 712,0	1 927,6	2 006,3	2 185,6	2 889,3	3 518,6	4 089,7	4 354,4	5 895,1	в 3,4 раза			
12	Строительство (Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство»)	млн руб.	1 588,6	1 759,4	1 829,1	1 956,1	1 823,9	1 810,1	1 939,3	1 940,9	1 932,7	2 170,4	122	137	
13	Торговля и услуги населению	млн руб.	2 276,7	2 469,6	1 917,5	2 100,9	2 276,7	2 469,6	2 676,2	2 900,2	3 142,9	4 697,1	138	в 2,1 раза	
14	Оборот общественного питания	млн руб.	332,5	232,6	296,5	319,4	332,5	361,4	393,1	426,8	454,3	611,0	137	184	
15	Объем платных услуг населению	млн руб.	362,6	358,3	345,3	348,3	362,6	379,7	398,3	434,5	461,0	620,0	127	171	
16	Среднемесячная численность работников организаций (по организациям, не относящимся к субъектам МП)	тыс. чел.	17,76	17,76	17,78	17,79	17,98	18,08	18,16	18,19	18,24	18,50	103	104	
17	Численность занятого населения в районе на конец года всего	тыс. чел.	7,53	7,57	7,57	7,60	7,89	8,00	8,12	8,14	8,15	8,23	108	109	
18	Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,19	0,23	0,25	0,27	0,19	0,16	0,13	0,13	0,11	0,11	65	55	
19	Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	ед.	103	109	116	124	127	130	133	136	157	132	152		
20	Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия (без влиятельных совладельцев)	тыс. чел.	1,12	1,14	1,16	1,19	1,34	1,40	1,42	1,48	1,55	1,87	139	167	
21	Уровень жизни (Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций)	руб.	75 869	79 197	82 788	88 000	97 270	108 229	114 939	123 070	130 129	187 205	172	в 2,5 раза	
22	Реальная распродаваемость	в % к	106,0	101,1	100,9	102,5	106,6	107,3	102,4	103,3	102,0	104,2	-	-	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.			1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.			
23	Протяженность автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	км	206,2	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	240,6	101	117	
24	Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	%	35,8	36,8	37,2	37,5	37,8	38,1	38,5	38,8	39,1	48,6	-	-	
25	Жилищный фонд	тыс. м² общей площади	441,8	449,0	456,2	463,4	470,7	478,0	485,4	492,7	500,1	536,8	113	122	
26	Ввод в действие жилых домов	тыс. м² общей площади	9,8	9,7	9,7	9,7	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	145	145	
27	Уровень обеспеченности жильем населения	м²/чел.	22,1	22,4	22,5	22,5	22,6	22,8	23,1	23,4	23,7	25,1	107	113	
28	Площадь ветхого и аварийного жилищного фонда	тыс. м² общей площади	76,4	73,9	71,4	68,9	62,0	55,1	48,2	41,3	34,4	0,0	45	0	
29	Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда	%	17,3	16,5	15,7	14,9	13,2	11,5	9,9	8,4	6,9	0,0	-	-	
30	Экология (Выборы загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников)	тыс. тонн	125,9	125,2	124,7	123,0	113,0	112,2	111,6	110,7	110,0	103,0	87	82	
31	Социальная сфера (Число мест в дошкольных муниципальных образовательных)	ед.	1 237	1 237	1 237	1 337	1 337	1 397	1 397	1 417	1 437	1 437	116	116	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.			1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030/2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.			
32	Обеспечение образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования	мес. на 1000 детей дошкольного возраста	113,8	155,6	165,4	167,8	116,3	111,1	111,1	103,1	103,1	103,1	91	91	
33	Число мест в муниципальных организациях реализующих образовательные программы общего образования	ед.	3 402	3 402	3 402	3 502	3 622	3 622	3 622	3 672	3 722	108	109		
34	Доля обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в общей численности обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	-	-		
35	Здравоохранение (Уровень обеспеченности населения койками на 10 000 человек населения)	коек	57,2	56,7	56,0	55,2	54,6	54,3	54,1	54,0	53,8	53,1	94	93	
35.1	мощность амбулаторно-поликлинических учреждений на 10 тыс. человек населения	посещений в 10 тыс. населения	53,5	53,1	52,4	51,6	51,1	50,8	50,6	50,5	50,3	49,7	94	93	
35.1	прямая величина коечного фонда	на 10 тыс. населения	24,7	24,5	24,2	23,8	23,6	23,4	23,3	23,2	22,9	22,9	94	93	
35.1	средняя величина коечного фонда	на 10 тыс. населения	116,8	119,2	115,9	116,8	116,4	116,2	115,8	115,7	116,3	116,3	99	100	
36	Обеспеченность учреждениями культуры	ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	100	100	
36.1	межпоселенческие библиотеки	ед.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	100	100	
36.1	общедоступные библиотеки	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	100	100	
37	Физическая культура и спорт (Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения)	%	38,0	38,0	38,0	38,5	39,0	39,2	39,6	39,9	40,5	45,0	-	-	

2 Цели, задачи и приоритеты социально-экономического развития муниципального образования

2.1 Выбор базового сценария развития муниципального образования

Одним из наиболее значимых условий выбора базового сценария развития является обеспечение наибольшей вероятности реализации достижения качественных и количественных изменений в сферах экономического, социального, инфраструктурного и экологического развития муниципального образования.

Выбор базового сценария выполнен путем сравнительного анализа социально-экономических показателей по контрольным точкам (завершающим датам каждого из этапов Стратегии) по разработанным вариантам социально-экономического развития (таблица 5).

Сравнительный анализ стратегических альтернатив показал следующее:

- инерционный сценарий (сценарий № 1) предполагает сохранение существующего вектора развития, структуры экономики, инфраструктурной обеспеченности территории. В целом инерционный сценарий развития Ханты-Мансийского района описывает вероятные последствия непринятия мер по устранению существующих проблем и ограничений развития. Инерционный сценарий не соответствует в полной мере стратегическим приоритетам развития Ханты-Мансийского района и округа в целом и не сможет обеспечить соответствие уровня социально-экономического развития территории новым вызовам времени;

- инновационный сценарий (сценарий № 2) развития основывается на дальнейшем развитии преобладающей отрасли экономики при одновременном формировании и поддержке новых точек роста, имеющих значительный потенциал, активной политике в сфере формирования институциональных, демографических и социальных условий развития, нейтрализации негативных тенденций. Кроме того, инновационный сценарий предусматривает применение современных технологий в различных сферах жизни. Инновации будут осуществляться, прежде всего, на традиционных производствах, базирующихся на местных ресурсах, а также будут связаны с охраной окружающей среды, дальнейшей информатизацией общества, вложениями в человеческий капитал.

Основными критериями выбора предпочтительного сценария развития стали:

- наличие положительных демографических тенденций, выразившихся в увеличении численности постоянного населения района по инновационному сценарию на 8 % относительно уровня 2017 года при снижении численности постоянного населения по инерционному сценарию на 3 % относительно уровня 2017 года в случае сохранения имеющихся тенденций рождаемости, изменения возрастной структуры населения и исчерпания ресурса миграционного притока;

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г. факт	1 этап						2 этап						3 этап	Темп роста 2030/2017 г., %
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.		
38	Число лиц, считающих записавшихся физических субъектов и сфер	тыс. чел.	7,55	7,61	7,71	7,92	8,11	8,20	8,32	8,40	8,55	9,63				128	
39	Инвестиции в основной капитал за счет собственных средств физических лиц (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	млн руб.	121 833,5	134 406,0	147 082,0	162 731,9	177 653,9	189 949,0	203 542,5	217 712,0	231 876,2	389 844,6				190	
40	Доходы бюджета (отдельные виды доходов и расходов)	млн руб.	938,9	1 001,2	1 047,4	1 114,0	1 202,0	1 428,1	1 522,6	1 654,2	1 772,5	3 048,8				185	
41	Налог на доходы физических лиц	млн руб.	25,8	27,2	27,8	28,5	32,1	33,6	33,9	35,5	37,2	44,8				144	
42	Налог на имущество	млн руб.	0,9	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,1	1,1	1,1				113	
43	Земельный налог	млн руб.	29,0	28,66	28,66	28,69	30,07	30,42	30,78	31,13	31,49	32,55				109	
44	Расходы бюджета района	млн руб.	448,1	451,8	457,7	464,3	469,3	472,0	473,9	474,9	476,2	482,8				108	
45	Общественные вопросы	млн руб.	554,2	560,6	584,6	601,4	748,3	911,3	996,0	1 059,2	1 127,7	1 526,7				106	
46	Национальная экономика	млн руб.	16,5	15,8	15,8	15,9	17,3	17,4	17,5	17,5	17,6	26,7				162	
	Охрана окружающей среды	млн руб.															

Таблица 5 – Сравнительный анализ сценариев социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г. факт		1 этап 2020 г.		2 этап 2025 г.		3 этап 2030 г.	
			факт	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	
1	Численность населения (среднегодовая)	тыс. чел.	19,86	20,037	20,582	21,108	20,244	21,108	19,217	21,402
2	Число родившихся	чел.	213	276	297	306	284	306	292	315
3	Число умерших	чел.	150	177	177	204	204	204	276	205
4	Естественный прирост	чел.	63	99	120	102	80	102	16	110
5	Миграционный приток	чел.	300	10	191	-35	40	-35	-238	-1
6	Общий коэффициент рождаемости на 1000 чел.	чел.	10,7	13,8	14,4	14,0	14,0	14,5	15,2	14,7
7	Общий коэффициент смертности на 1000 чел.	чел.	7,6	10,6	8,6	9,7	12,1	9,7	14,4	9,6
8	Коэффициент естественного прироста населения	чел. на 1000 человек	3,1	3,1	5,8	4,3	1,9	4,8	0,8	5,1
9	Коэффициент миграционного прироста	чел. на 1000 человек	15,1	0,5	9,3	-1,7	2,0	-1,7	-12,4	0,0
10	Промышленное производство	млн руб.	359 979,5	369 164,1	376 474,8	501 206,7	596 550,0	749 408,9	994 109,9	
10.1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн руб.	356 426,5	364 936,9	372 175,5	496 071,1	590 612,9	743 302,4	986 755,6	
10.2	Добыча полезных ископаемых	млн руб.	1 329,0	1 570,0	1 606,9	1 874,7	2 192,4	2 216,5	2 765,2	
10.3	Обрабатывающие производства	млн руб.	2 167,3	2 593,2	2 626,6	3 184,8	3 606,2	3 801,8	4 419,4	
10.4	Обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха	млн руб.	56,7	64,0	65,8	76,1	138,5	88,2	169,7	
11	Сельское хозяйство	млн руб.	17 120	2 068,5	2 185,6	2 770,6	4 354,4	3 449,5	5 895,1	
	Сельское хозяйство	млн руб.								
	Строительство	млн руб.								

- качественной рост объема отгруженной продукции по отраслям экономики и оборота потребительского сектора, который превышает темпы инфляции;

- экономический рост оказывает непосредственное влияние на занятость: среднесписочная численность работников организаций (по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) по инновационному сценарию увеличивается на 5 % относительно уровня 2017 года, по инерционному – сокращается на 4 %, при этом важным признаком улучшения ситуации на рынке труда по инновационному сценарию является рост числа занятых непосредственно в экономике сельских поселений района (с 7,53 тыс. чел. в 2017 году до 8,23 тыс. чел. к 2030 году);

- увеличение доходов населения как следствие опережающего роста уровня начисленной заработной платы по крупным и средним предприятиям над ежегодными темпами роста потребительских цен (на 2 %) за счет роста производительности труда и внедрения инноваций;

- как результат признания важности сохранения природных комплексов и охраны окружающей среды и увеличения расходов хозяйствующих субъектов и местного бюджета по данному направлению в инновационном сценарии развития существенно снижается прогнозный объем выбросов вредных веществ в атмосферу на 18 %, а одним из инфраструктурных проектов, учтенных при расчете объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений», является ввод в эксплуатацию межведомственного полигона твердых коммунальных отходов с применением современных технологий;

- доходы местного бюджета, спрогнозированные по отдельным статьям, отражающим прямо и косвенно количественные изменения в соответствующих сферах, имеют более высокие темпы роста в инновационном сценарии по сравнению с инерционным сценарием и отражающим прогнозируемый результат «сжатия» экономики района.

Сравнительный анализ сценариев социально-экономического развития показывает, что инновационный сценарий демонстрирует существенные преимущества по улучшению социально-экономической ситуации в Ханты-Мансийском районе по сравнению с инерционным сценарием, а также обеспечивает большую вероятность реализации стратегических приоритетов развития, сформулированных в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года.

Таким образом, в качестве базового сценария социально-экономического развития Ханты-Мансийского района принят инновационный сценарий (сценарий развития № 2).

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап 2020 г.		2 этап 2025 г.		3 этап 2030 г.	
			факт	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	
23	Протяженность автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	км	206,2	206,2	208,6	206,2	208,6	206,2	206,2	240,6
24	Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	%	35,8	35,8	37,5	35,8	39,1	35,8	35,8	48,6
25	Жилищный фонд	тыс. м ² общей площади	441,8	464,1	463,4	488,9	500,1	502,0	502,0	536,8
26	Выполнение в действии жилых домов	тыс. м ² общей площади	9,8	9,7	9,7	6,4	14,2	3,9	14,2	14,2
27	Уровень обеспеченности жильем населения	м ² /чел.	22,1	23,2	22,5	24,2	23,7	26,1	26,1	25,1
28	Площадь ветхого и аварийного жилищного фонда	тыс. м ² общей площади	76,4	69,8	68,9	58,7	34,4	47,7	47,7	0,0
29	Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда	%	17,3	15,0	14,9	12,0	6,9	9,5	9,5	0,0
30	Выборы загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников	тыс. тонн	125,9	130,4	123,0	166,5	110,0	173,1	173,1	103,0
31	Средняя зарплата	ед.	1 237	1 337	1 337	1 437	1 437	1 437	1 437	1 437
32	Число мест в дошкольных муниципальных образовательных организациях	мест на 1000 детей дошкольного возраста	113,8	127,3	167,8	132,6	103,1	129,3	129,3	103,1
33	Общие образовательные программы, реализуемые образовательными организациями	ед.	3 402	3 502	3 502	3 672	3 672	3 722	3 722	3 722

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап 2020 г.		2 этап 2025 г.		3 этап 2030 г.	
			факт	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	
40	Доходы бюджета района	млн руб.	958,9	1 067,0	1 114,0	1 582,8	1 772,5	2 128,2	3 048,8	
41	Налог на доходы физических лиц	млн руб.	25,8	26,77	28,53	27,18	37,21	27,68	44,76	
42	Налог на имущество	млн руб.	0,9	0,98	0,98	1,03	1,06	1,06	1,13	
43	Земельный налог	млн руб.	29,0	28,69	28,69	28,69	31,49	28,69	32,55	
44	Расходы бюджета района	млн руб.	448,1	452,0	464,3	456,7	476,2	433,5	482,8	
45	Общегосударственные вопросы	млн руб.	554,2	535,70	601,41	796,52	1 127,71	991,32	1 526,72	
46	Национальная экономика	млн руб.	16,5	15,85	15,85	11,80	17,58	11,20	26,73	
46	Охрана окружающей среды	млн руб.	16,5	15,85	15,85	11,80	17,58	11,20	26,73	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап 2020 г.		2 этап 2025 г.		3 этап 2030 г.	
			факт	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	
12	Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство»	млн руб.	1 588,6	1 925,8	1 956,1	1 743,2	1 932,7	1 722,5	2 170,4	
13	Торговля и услуги населению	млн руб.	2 276,7	2 897,4	2 100,9	3 489,2	3 142,9	4 224,7	4 697,1	
14	Оборот розничной торговли	млн руб.	332,5	394,5	319,4	490,6	454,3	590,6	611,0	
15	Объем платных услуг населению	млн руб.	362,6	411,9	348,3	468,6	461,0	531,8	620,0	
16	Среднесписочная численность работников организаций (по организациям, не относящимся к субъектам МП)	тыс. чел.	17,76	17,79	17,79	17,97	18,24	17,06	18,50	
17	Численность занятого населения в экономике сельских поселений района на конец года всего	тыс. чел.	7,53	7,56	7,60	7,70	8,15	7,78	8,23	
18	Численность безработных зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,19	0,23	0,27	0,24	0,13	0,26	0,11	
19	Малый бизнес	ед.	103	109	124	117	136	129	157	
20	Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия (без внешних совместителей)	тыс. чел.	1,12	1,12	1,19	1,14	1,55	1,16	1,87	
21	Среднесписочная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	руб.	75 869	84 271,9	88 000,3	118 861,6	130 128,8	154 185,9	187 204,9	
22	Рентабельность продаж (в % к средней заработной плате работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций)	%	106,0	99,7	102,5	100,6	102,0	102,2	104,2	
23	Инфраструктура и окружающая среда									
24	Транспорт									

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап 2020 г.		2 этап 2025 г.		3 этап 2030 г.	
			факт	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	1 сценарий	2 сценарий	
34	Доля обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
35	Здравоохранение									
35.1	Уровень обеспеченности населения: количеством койками на 10 000 человек населения	коек	57,2	56,7	55,2	56,1	53,8	59,1	53,1	
35.1	численностью амбулаторно-поликлинических учреждений на 10 000 человек населения	посещений в 10 тыс. населения	53,5	52,6	51,6	52,1	50,3	54,8	49,7	
35.1	врачами всех специальностей на 10 тыс. населения	ед.	24,7	24,5	23,8	24,2	23,2	25,5	22,9	
35.1	средним медицинским персоналом на 10 тыс. населения	на 10 тыс. населения	116,8	115,8	116,8	114,6	115,7	120,7	116,3	
36	Культура									
36.1	Обеспеченность учреждениями культуры:									
36.1	межклубенские библиотеки	ед.	2	2	2	2	2	2	2	
36.1	общедоступные библиотеки	ед.	24	24	24	24	24	24	24	
36.1	учреждения культуры-досугового типа	ед.	12	12	12	12	12	12	12	
37	Финансовая культура и спорт									
37	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	38,0	37,9	38,5	40,0	40,5	40,0	45,0	
38	Число лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом	тыс. чел.	7,55	7,59	7,92	8,10	8,55	7,69	9,63	
39	Инвестиции									
39	Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров корпоративной деятельности)	млн руб.	121 833,5	148 543,4	162 731,9	205 773,1	231 876,2	260 432,1	389 844,6	
39	Местный бюджет (оплачиваемые виды доходов и расходы)									

2.2 Миссия и главная цель социально-экономического развития муниципального образования

На основе стратегического анализа существующего социально-экономического и пространственного положения Ханты-Мансийского района, выявления сильных и слабых сторон, возможностей и угроз развития определяются приоритеты и цели социально-экономического развития.

Дерево целей Ханты-Мансийского района содержит главную цель, два целевых блока (экономический и социальный), 19 целей (10 целей в экономическом блоке и 9 целей в социальном блоке), 34 задачи (рисунок 16).

Главная цель – повышение уровня жизни населения на основе эффективного использования ресурсов и сбалансированного развития разбивается на два целевых блока в соответствии с основными целями Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года:

- устойчивое развитие экономики района;
- развитие человеческого капитала и социальной сферы.

Миссия Ханты-Мансийского района – «Новая жизнь в традиционной среде».

Миссия отражает образ района как территории качественно нового уровня жизни, объединяющей преимущества близости к природе, сохранение накопленных межнациональных культурных традиций и являющейся одним из локомотивов развития региона, отражает устремления района преобразовать слабые стороны в сильные.

Необходимым условием достижения первого целевого блока «Устойчивое развитие экономики района» является реализация следующих стратегических целей (рисунок 17):

- освоение ресурсного потенциала территории;
- развитие агропромышленного комплекса;
- развитие туризма;
- поддержка малого предпринимательства, развитие потребительского рынка;
- развитие транспортной инфраструктуры;
- активизация благоустройства территории населенных пунктов;
- развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса;
- поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;
- сохранение и восстановление окружающей среды;
- развитие информационного общества.

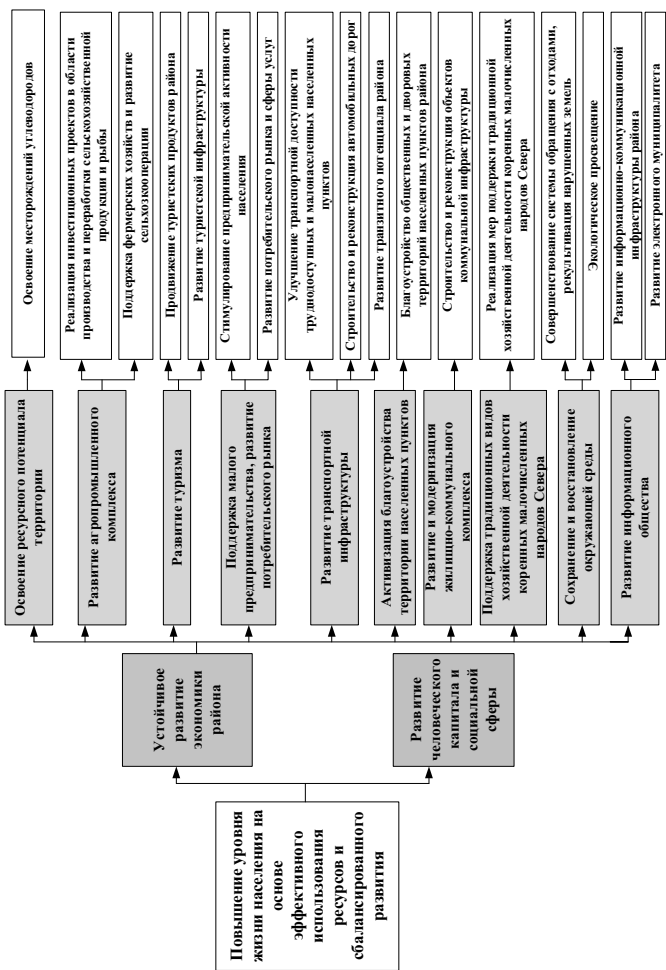


Рисунок 15 - Декомпозиция главной цели Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года: экономическая политика

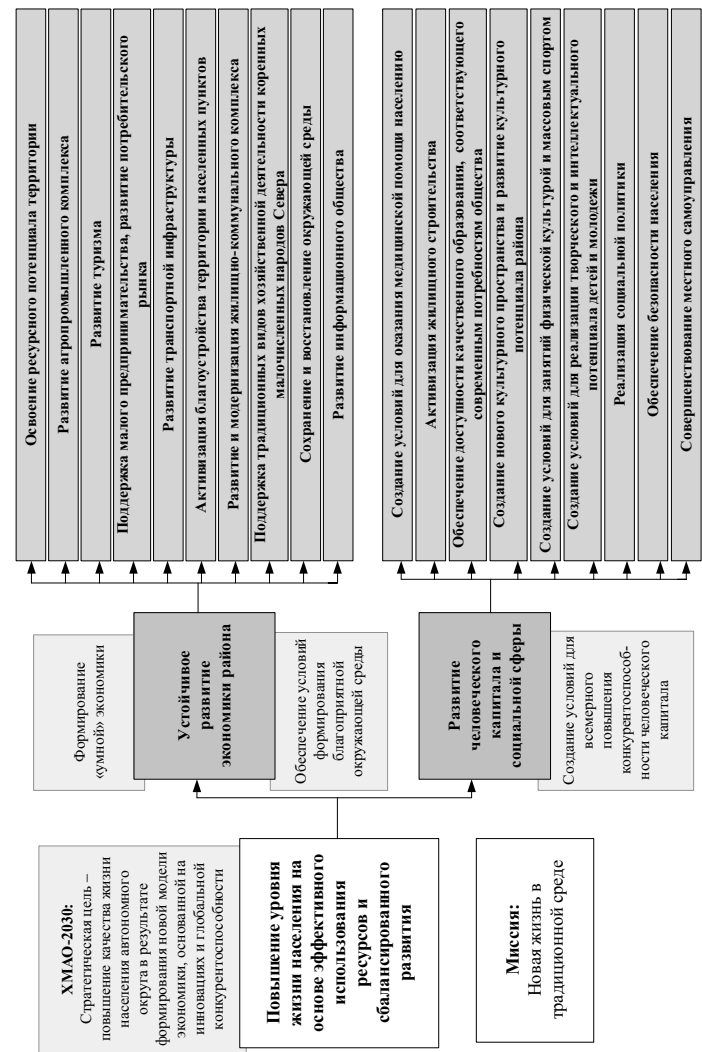


Рисунок 14 - Декомпозиция главной цели Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года

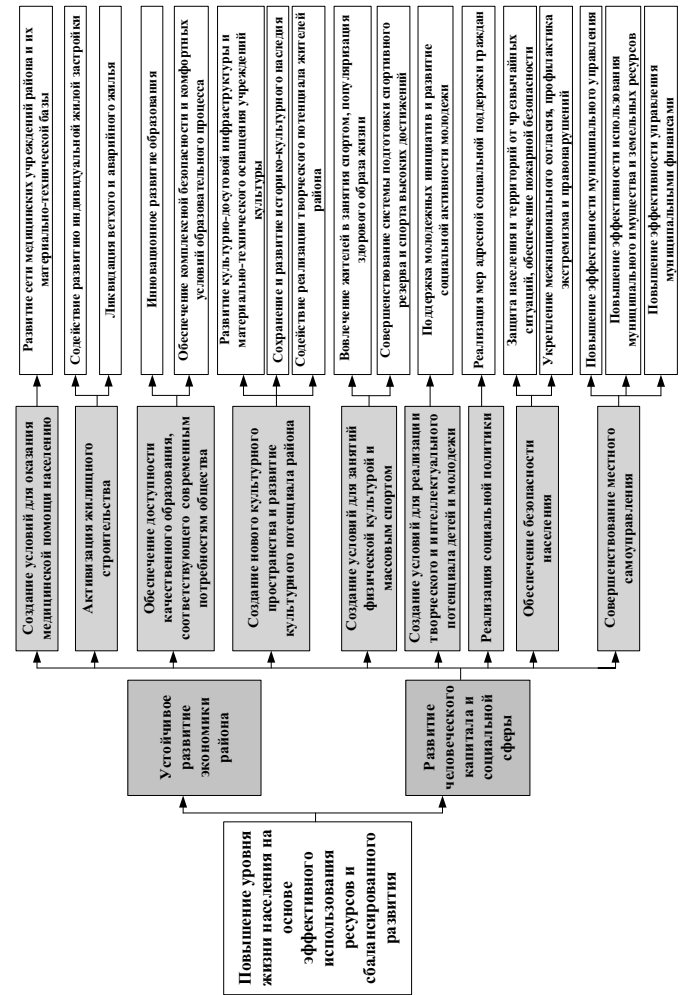


Рисунок 16 – Декомпозиция главной цели Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года: социальная политика

Необходимым условием достижения второго целевого блока «Развитие человеческого капитала и социальной сферы» является реализация следующих стратегических целей (рисунок 18):

- создание условий для оказания медицинской помощи населению;
- активизация жилищного строительства;
- обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям общества;
- создание нового культурного пространства и развитие культурного потенциала района;
- создание условий для занятий физической культурой и массовым спортом;
- создание условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи;
- реализация социальной политики;
- обеспечение безопасности населения;
- совершенствование местного самоуправления.

2.3 Приоритеты и задачи социально-экономической политики

2.3.1 Приоритеты социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Стратегия включает в себя все направления социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, для реализации которых сформулированы долгосрочные цели и задачи.

Тем не менее, отдельно в Стратегии выделяются главные приоритеты социально-экономического развития – первоочередные направления, наиболее важные сферы жизни, развитие которых будет иметь определяющее значение для будущего района и может дать сильный импульс его развитию в выбранном приоритетном направлении, так и в других сферах жизни за счет мультипликативного эффекта.

Выделение приоритетов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района позволяет сконцентрировать усилия общества (органов местного самоуправления и органов государственной власти, предпринимателей, населения, общественных организаций) на решении задач опережающего развития.

В Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на долгосрочную перспективу выделено шесть приоритетов:

1. Освоение ресурсного потенциала района.
2. Кластерное развитие.
3. Развитие предпринимательства, самозанятости, формирование активной жизненной позиции жителей района.
4. Формирование комфортной среды, забота об окружающей среде.
5. Популяризация здорового образа жизни.

6. Межмуниципальное сотрудничество.

Приоритет 1. Освоение ресурсного потенциала района

Добыча топливных полезных ископаемых (нефти, природного газа) является доминирующей отраслью экономики Ханты-Мансийского района. Основной объем отгруженной промышленной продукции (в 2017 году – 99,0 %) в Ханты-Мансийском районе сформирован предприятиями, занятыми в сфере добычи полезных ископаемых. На территории Ханты-Мансийского района добычу нефти и газа осуществляют шесть нефтегазодобывающих компаний, в т.ч. крупнейшие нефтяные компании, представляющие известные федеральные бренды:

- ПАО «НК «Роснефть»;
- ПАО «Газпромнефть»;
- ПАО НК «РуссНефть»;
- ОАО «Сургутнефтегаз»;
- ПАО «ЛУКОЙЛ»;
- ПАО АНК «Башнефть».

Крупнейшим месторождением России по текущим запасам и по добыче нефти является Приобское месторождение, расположенное на территории Ханты-Мансийского района и обеспечивающее более 78 % добываемой в районе нефти (5% от всей добычи нефти в стране).

В 2017 году на территории Ханты-Мансийского района добыто 43,6 млн. тонн нефти с газовым конденсатом. Объем природного газа, извлеченного из недр на территории Ханты-Мансийского района, за 2017 год составил 4 090,3 млн. м³, по сравнению с показателями 2013 года объем увеличился на 6,8 %.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года территории муниципальных образований распределены на зоны в зависимости от прогнозируемой стадии фронтального цикла³¹. Территория Ханты-Мансийского района полностью отнесена к первой зоне социально-экономического развития муниципальных образований – районы наиболее интенсивной добычи ресурсов. Данные территории отнесены к пиковой или пионерной стадии пространственно-временного цикла освоения нефтегазовых ресурсов «бум экономического роста». Основная хозяйственная деятельность будет связана с геологоразведочными работами и нефтепромышленным освоением новых промысловых участков.

³¹ Фронталь – зона освоения, фронтальный цикл – сменяемые периоды интенсивной добычи ресурсов и стадии промышленного освоения: 1. пиковая (пионерная) стадия интенсивного освоения; 2. старо-промышленная стадия; 3. слабозатронутая освоением или неосвоенная территория. Источник: Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утв. Распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 09.06.2017 № 339-рп

Дальнейшее развитие экономики Ханты-Мансийского района объективно будет осуществляться путем развития кооперационных связей между предприятиями района внутри перспективного нефтегазодобывающего кластера ХМАО-Югры, обеспечивающего, в свою очередь, на территории района стабильные рабочие места (добыча полезных ископаемых – 62,9 % от численности занятых на крупных и средних предприятиях), стабильный и относительно высокий уровень доходов занятого в отрасли населения (среднемесячная начисленная заработная плата в отрасли в 2017 году – 86,8 тыс. руб., на 15 % выше среднего по району), основной приток инвестиций (97,4 % от общего объема инвестиций – вклад отрасли «Добыча полезных ископаемых»).

Дальнейшее развитие нефтегазодобывающего кластера даст толчок к развитию транспортной инфраструктуры района (строительство дорог, создание регионального хаба в Горноправдинске для нужд нефтегазового комплекса), социальной и коммунальной инфраструктуры.

Инновационный вектор развития нефтедобычи обеспечит техническое перевооружение и модернизацию отрасли, разработку, внедрение и дальнейшее тиражирование новых технологий, в т.ч. по освоению трудноизвлекаемых запасов.

Приоритет 2. Кластерное развитие

Реализация кластерной политики является одним из приоритетов, обозначенных в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года. Среди отраслевых кластеров³² ХМАО-Югры, формирующихся на территории Ханты-Мансийского района, выделяются:

- нефтегазодобывающий кластер;
- агропромышленный кластер;
- туристско-рекреационный кластер.

Нефтегазодобывающий кластер представлен компаниями, осуществляющими добычу нефти и попутного газа на территории района, обеспечивает основу экономики района и является основным экономическим приоритетом развития района в долгосрочной перспективе (приоритет № 1). Дальнейшему развитию экономики района будет способствовать углубление межотраслевых связей внутри кластера: на сегодняшний день большая часть продукции обрабатывающих производств представлена предприятиями топливно-энергетического комплекса, оказывающими услуги по монтажу, ремонту и техническому

³² Кластер – форма территориальной организации экономической деятельности, при которой институциональная среда (спрос, уровень конкуренции, система сопутствующих и вспомогательных производств, система материальных и нематериальных ресурсов) обеспечивают конкурентные преимущества для определенного вида экономической деятельности. Источник: Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утв. Распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 09.06.2017 № 339-рп

обслуживанию оборудования общего назначения нефтедобывающим предприятиям.

Агропромышленный кластер является значимым элементом как экономики района, так и округа в целом. Ханты-Мансийский район является лидером среди муниципальных районов ХМАО-Югры по объему производства сельскохозяйственной продукции (12 % сельскохозяйственной продукции округа, первое место по объему производства сельскохозяйственной продукции в расчете на душу населения в 2017 году).

Кластер на территории района включает в себя крупнейший в Югре тепличный комплекс, построенный в д. Ярки (АО «Агрофирма»), три сельскохозяйственных кооператива, 63 крестьянских (фермерских) хозяйства, четыре из которых осуществляют глубокую переработку мяса, молока, 319 личных подсобных хозяйств населения, предприятия по производству хлеба, хлебобулочных изделий, мясных полуфабрикатов, молочной продукции. Переработка рыбы представлена заморозкой (ООО НРО «Колмодай», ООО НРО «Обь»).

Агропромышленный кластер Ханты-Мансийского района ориентирован как на местный рынок (первоочередная задача – обеспечение учреждений социальной сферы и потребительского рынка продукцией местных производителей), так и на рынок города Ханты-Мансийска, других муниципальных образований.

Размещение объектов агропромышленного кластера в Ханты-Мансийском районе отражено на Карте-схеме размещения перспективных проектов агропромышленного кластера Ханты-Мансийского района (рисунок 19).

Перспективные направления развития агропромышленного кластера Ханты-Мансийского района:

- производство овощей закрытого грунта;
- переработка продукции сельского хозяйства;
- фермерские хозяйства и малые формы хозяйствования;
- кооперация в сельском хозяйстве и др.

Туристский кластер Ханты-Мансийского района представлен деятельностью национальных общин, баз отдыха, эколого-просветительского центра «Шапшинское урочище» (входит в состав природного парка «Самаровский чугас»), 19-ю разработанными туристическими маршрутами, активно развивается (в 2017 году численность туристов – 17,9 тыс. чел., в 2013 году – 5,5 тыс. чел.) и обладает большим потенциалом.

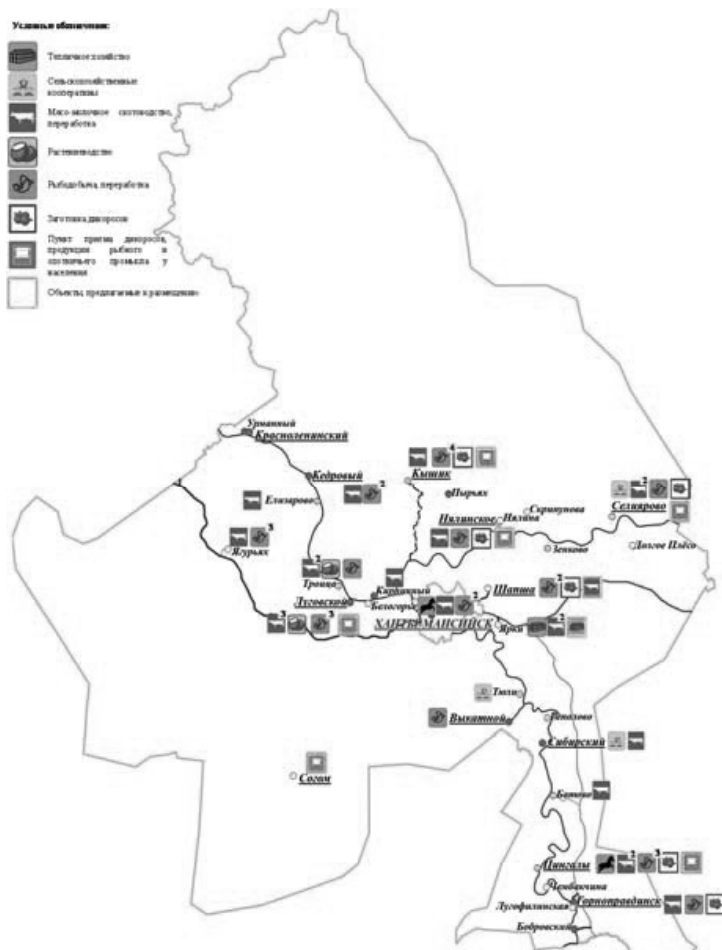


Рисунок 17 – Карта-схема размещения перспективных проектов агропромышленного кластера Ханты-Мансийского района

Основные перспективные направления развития туристского кластера Ханты-Мансийского района:

- этнографический туризм;
- спортивный туризм;

- охотничий и рыболовный туризм;
 - археологический туризм и др.
- Размещение объектов туристского кластера Ханты-Мансийского района отражено на Карте-схеме размещения перспективных проектов агропромышленного кластера Ханты-Мансийского района (рисунок 20).

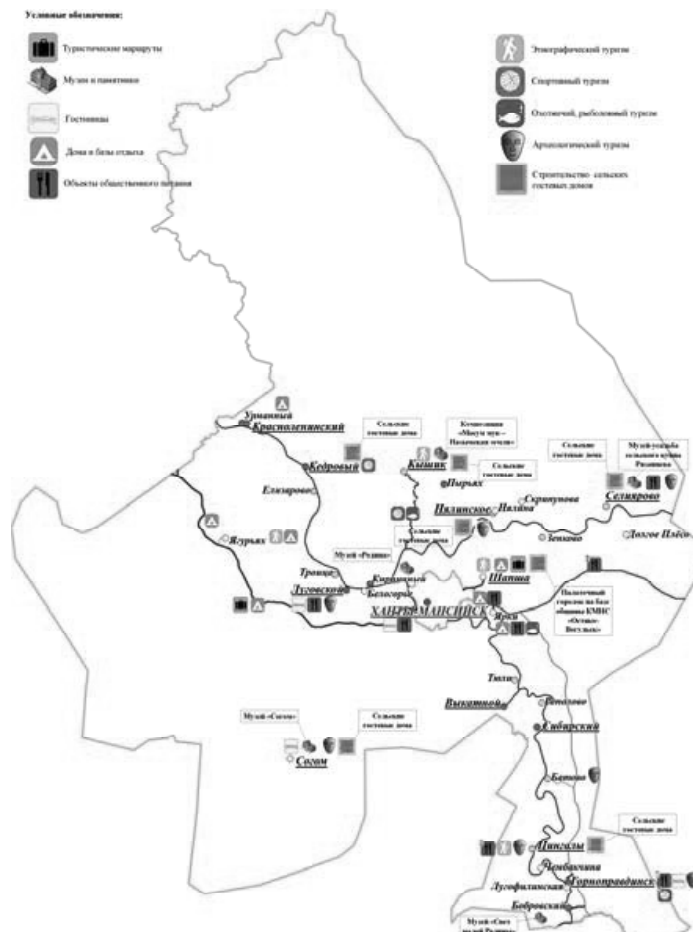


Рисунок 18 – Карта-схема размещения перспективных проектов туристского кластера Ханты-Мансийского района

Приоритет 3. Развитие предпринимательства и самозанятости, формирование активной жизненной позиции жителей района

В условиях миграционного оттока населения (790 чел. за период 2013 – 2016 гг.), в т.ч. наиболее перспективных молодых кадров, значительного отставания уровня и качества жизни в сельской местности от города, монопрофильной специализации экономики (62,9 % работников организаций, 99,0 % основного объема отгруженной промышленной продукции относятся к сфере добычи полезных ископаемых), диверсификация экономики, развитие предпринимательства, поддержка фермерства и других форм занятости и самозанятости является одним из главных приоритетов развития.

В сельской экономике приоритетом является поддержка фермерских хозяйств, самозанятости и форм семейной занятости на базе личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственной кооперации, сельского туризма и ремесел.

Ускоренное развитие предпринимательства требуется в таких отраслях, как социальная сфера, жилищно-коммунальное хозяйство (в части благоустройства), экология.

В настоящее время на территории Ханты-Мансийского района осуществляют деятельность 445 субъектов малого и среднего предпринимательства, среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) составляет 6,3 % среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. В соответствии со Стратегией развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, к 2030 году доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения должна составить 35 %. Целевым показателем базового сценария Стратегии является увеличение числа малых и средних предприятий, включая микропредприятия в 1,5 раза к 2030 году.

Для достижения поставленных целей необходимо продолжать реализацию мер финансовой, имущественной, консультационно-информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществлять грантовую поддержку начинающих предпринимателей с целью увеличения интереса жителей района к началу и ведению собственного дела, а также по поддержке и развитию молодежного предпринимательства.

С целью развития активной жизненной позиции жителей района, в первую очередь молодежи, планируется стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала, популяризация молодежного волонтерского движения, вовлечение населения в процессы благоустройства поселений, проведение общерайонных культурных мероприятий, направленных на сплочение

населения района (например, общерайонного праздника «В гости к соседям»).

Приоритет 4. Формирование комфортной среды, забота об окружающей среде

Данный приоритет предполагает решение важной стратегической задачи – сделать жизнь в поселениях Ханты-Мансийского района комфортной, обустроенной, внешний облик сельской местности – эстетичным, гармоничным, исключая негативное воздействие активной стадии освоения ресурсного потенциала и накопленный вред окружающей среде.

В рамках реализации национального проекта «ЖКХ и городская среда» работа по формированию комфортной городской среды будет осуществляться по следующим направлениям:

- качественное содержание населенного пункта:
 - создание новых правил благоустройства и содержания;
 - оптимизация системы уборки, освещения, озеленения;
 - привлечение населения к принятию решений о благоустройстве;
 - создание общественных комиссий, контролирующих решения о развитии;
- благоустройство дворов:
 - ремонт дворовых проездов, освещение, установка скамеек, урн;
 - оборудование детских, спортивных площадок;
 - озеленение территорий;
 - оборудование дополнительных парковочных мест;
- создание и благоустройство общественных пространств:
 - площади;
 - скверы, парки;
 - пешеходные улицы;
 - набережные (прибрежные территории).

Необходимо разработать мероприятия по вовлечению жителей в процесс благоустройства, в т.ч. через проведение знаковых районных мероприятий:

- проведение смотра-конкурса среди жителей района по благоустройству индивидуальных жилых домов (номинация «Лучшая частная усадьба», «Самый красочный фасад», «Лучший палисадник», «Лучший объект благоустройства из вторсырья» и др.) и среди хозяйствующих субъектов района («Лучшая благоустроенная территория магазина», «Лучшая благоустроенная территория организации» и др.);

- проведение общерайонного праздника благоустройства – субботника «Благоустроим вместе!» с целью вовлечения жителей района в процесс благоустройства общественных и дворовых территорий и помощи

в уборке частных территорий, принадлежащих пожилым жителям района и инвалидам.

Комплекс задач по благоустройству территории относится к полномочиям органов местного самоуправления, создает комфортную среду как для жителей, так и для туристов, и обеспечит формирование имиджа Ханты-Мансийского района как притягательного места для жизни, чистого, приближенного к природе и одновременно расположенного в относительной близости к благам цивилизации и столичной жизни в провинции.

Деятельность по сохранению и восстановлению окружающей среды необходимо осуществлять в следующих основных направлениях:

- совершенствование системы обращения с отходами, рекультивация нарушенных земель, в т.ч. ликвидация и рекультивация несанкционированных свалок, строительство полигонов ТКО по современным технологиям, раздельный сбор и вторичное использование отходов жизнедеятельности;
- осуществление контроля выполнения хозяйствующими субъектами мер по рекультивации и восстановлению нарушенных и загрязненных земель после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ;
- экологическое просвещение.

Приоритет 5. Популяризация здорового образа жизни

Обеспечение здорового образа жизни и содействие благополучию для всех в любом возрасте является одной из 17 целей устойчивого развития, которые перечислены в Повестке дня в области устойчивого развития до 2030 года, принятой членами ООН 25.09.2015.

Здоровье нации – один из ключевых элементов экономической политики государства, оказывающий влияние на показатели экономической политики территории, являющийся одним из факторов эффективной реализации социально-экономической политики.

В связи с этим органы местного самоуправления должны активно реализовывать мероприятия по развитию физической культуры и распространению идеи здорового образа жизни среди населения.

В 2017 году доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в Ханты-Мансийском районе, составила 38%.

Целевое значение данного показателя в Государственной программе ХМАО-Югры «Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года» к окончанию реализации программы установлено на уровне 40%.

97

В течение 2017 года на территории Ханты-Мансийского района были проведены 27 спортивных мероприятий, в т.ч. межрегиональные соревнования по биатлону «Кубок Югры»; Чемпионат ХМАО-Югры по сноуборду; V Югорский лыжный марафон; Всероссийский турнир по теннису «Кубок Севера» и др. Представители Ханты-Мансийского района приняли участие в 33 всероссийских и окружных мероприятиях.

Среди муниципальных районов ХМАО-Югры Ханты-Мансийский район имеет высокий уровень обеспеченности основными массовыми видами спортивных сооружений, который, в свою очередь, сложился выше среднего по ХМАО-Югре.

При этом показатели обеспеченности спортивными залами и плоскостными сооружениями в Ханты-Мансийском районе ниже нормативных: обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями – 66,4 %, спортивными залами – 87,1 %.

Эффективная реализация приоритетного направления «Популяризация здорового образа жизни» возможна при условии исполнения следующих мероприятий:

1. Укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта.
2. Совершенствование ежегодного календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий различных групп населения.
3. Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни среди различных возрастных групп в образовательных учреждениях, по месту работы, жительства и отдыха населения.
4. Организации деятельности спортивных клубов по месту жительства, клубов в образовательных учреждениях, общественных организациях и т.д., в т.ч. для самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом.
5. Создание коллективов физической культуры в учреждениях, организациях и предприятиях всех форм собственности; включение производственной физкультуры в систему мероприятий, направленных на улучшение условий труда; развитие ВФСК ГТО.
6. Повышение качества организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди лиц с ограниченными физическими возможностями.
7. Развитие и поддержка негосударственного сектора в сфере предоставления услуг физической культуры и спорта.

Результатом реализации мероприятий приоритета станет рост численности лиц, вовлеченных в занятия физической культуры и спорта, укрепление здоровья населения, дальнейшее развитие спорта, а также развитие туризма за счёт проведения спортивных мероприятий окружного, регионального и государственного уровня.

98

Приоритет 6. Межмуниципальное сотрудничество

Решение ряда задач Стратегии предусматривается в тесном сотрудничестве с органами местного самоуправления г. Ханты-Мансийска, чему способствует как территориальное расположение столицы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и административного центра Ханты-Мансийского района, так и общие интересы в реализации отдельных направлений социально-экономического развития.

Развитие межмуниципального сотрудничества целесообразно развивать также с приграничными муниципальными районами: Октябрьским, Кондинским, Нефтеюганским, Белоярским и Сургутским.

Основными перспективными направлениями межмуниципального сотрудничества являются:

1. Взаимодействие в области туризма.

Город Ханты-Мансийск обладает развитой туристской инфраструктурой и ресурсами.

Насыщенный событийный календарь города включает мероприятия всероссийского и международного уровня, такие как международный фестиваль кинематографических дебютов «Дух Огня», Международный фестиваль ремесел коренных народов мира «Югра», мероприятия, проводимые Центром зимних видов спорта имени А. В. Филипенко (этапы Кубка мира и Чемпионата России по биатлону, лыжным гонкам), международный IT-форум и др. Для развития туристского потенциала Ханты-Мансийского района возможно включение в программу данных мероприятий посещение туристских объектов, находящихся на территории района, например, путем включения представителей Ханты-Мансийского района в состав рабочих групп по подготовке мероприятий.

Для основных туристических маршрутов, предлагаемых на территории Ханты-Мансийского района, г. Ханты-Мансийск будет являться отправной точкой, т.к. на территории города расположены аэропорт и речной вокзал.

В связи с тем, что на территории Ханты-Мансийского района в области развития средств размещения туристов приоритет отдается развитию сельских гостевых домов и баз отдыха, то г. Ханты-Мансийск является оптимальным вариантом для туристов на длительное время.

Отдельной задачей организации межмуниципального сотрудничества в сфере туризма является обеспечение безопасности туристов. Для этого должен быть проработан регламент совместных действий уполномоченных подразделений администраций муниципальных образований.

2. Взаимодействие в социальной сфере (культура, образование, спорт).

В социальной сфере в рамках межмуниципального сотрудничества возможно заключение соглашений о проведении совместных мероприятий культурной, спортивной и образовательной направленности: фестивалей, спортивных соревнований, конкурсов, семинаров и конференций, а также

99

создание общей среды для обмена опытом в реализации направлений социального развития, формирование межмуниципальных фондов, способствующих развитию молодежи и общества.

3. Развитие транспортной инфраструктуры, в т.ч. организация межмуниципальных перевозок.

Межмуниципальное сотрудничество в транспортной сфере связано в первую очередь с организацией грузопассажирских перевозок, в т.ч. водным транспортом, и формированием системы транспортной логистики на территории района.

4. Решение экологических проблем, в т.ч. в сфере обращения с отходами.

В рамках реализации Адресной инвестиционной программы ХМАО-Югры на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы на территории Ханты-Мансийского района планируется строительство комплексного межмуниципального полигона твердых коммунальных отходов для г. Ханты-Мансийска и поселений Ханты-Мансийского района. Для реализации проекта в состав рабочей группы должны входить все заинтересованные стороны: органы власти автономного округа и органы местного самоуправления обоих муниципальных образований – г. Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского района.

5. Развитие потребительского рынка и сферы услуг.

В рамках межмуниципального сотрудничества должны быть проработаны вопросы сбыта готовой продукции, произведенной на территории района, в т.ч. обеспечение доступа на продовольственный рынок г. Ханты-Мансийска, организация и проведение специализированных ярмарок сельхозпродукции, ярмарок выходного дня, привлечение к сотрудничеству действующих торговых сетей.

2.3.2 Задачи социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Реализация Стратегии будет осуществляться по 19 стратегическим направлениям, увязанным с долгосрочными целями и задачами социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года:

- экономическая политика – десять стратегических направлений;
- социальная политика – девять стратегических направлений.

Направление 1. «Освоение ресурсного потенциала территории»

Задачи:

1. Освоение месторождений углеводородов.

Мероприятия:

1. Организация взаимодействия с предприятиями, осуществляющими добычу нефти и газа на территории района, с целью разработки направлений сотрудничества в реализации согласованных стратегических направлений развития.

100

2. Содействие реализации и мониторинг инвестиционных проектов:
- переработка попутного нефтяного газа, генерация электроэнергии на мобильных установках в границах лицензионных участков, эксплуатируемых нефтегазодобывающими компаниями.

Направление 2. «Развитие агропромышленного комплекса»

Задачи:

1. Реализация инвестиционных проектов в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции и рыбы.

2. Поддержка фермерских хозяйств и развитие сельхозкооперации.

Мероприятия:

1. Содействие реализации и мониторинг инвестиционных проектов:
- строительство тепличного комплекса 5,2 га в д. Ярки;
- строительство ферм по выращиванию крупного рогатого скота и свиней, приобретение оборудования, позволяющего осуществлять переработку продукции животноводства (цеха по переработке мяса и молока).
2. Организация пунктов приема дикоросов, продукции рыбного и охотничьего промысла у населения.
3. Поддержка малых форм хозяйствования: предоставление субсидий на развитие материально-технической базы.
4. Предоставление субсидий на развитие животноводства, растениеводства, на развитие ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса, системы заготовки и переработки дикоросов.
5. Оказание мер поддержки сельскохозяйственных кооперативов.
6. Организация и проведение специализированных ярмарок сельхозпродукции, ярмарок выходного дня.

Направление 3. «Развитие туризма»

Задачи:

1. Продвижение туристских продуктов района.
2. Развитие туристской инфраструктуры.

Мероприятия:

1. Включение туристских ресурсов Ханты-Мансийского района в экскурсионную программу ежегодных мероприятий, проводимых на территории г. Ханты-Мансийска (фестиваль «Дух Огня», фестиваль ремесел коренных народов мира, мероприятия, проводимые Центром зимних видов спорта имени А.В. Филипенко). Включение представителей Ханты-Мансийского района в рабочие группы по подготовке таких мероприятий.
2. Доработка и постоянное обновление раздела «Туризм» на сайте района:
- формирование карты с достопримечательностями района и их описанием;

101

- создание раздела «10 причин посетить Ханты-Мансийский район»;

- размещение иллюстрированных каталогов с туристскими объектами, маршрутами и экскурсионными программами, базами отдыха, гостевыми домами и др.;

- создание событийного календаря с перечнем всех планируемых на территории района туристских массовых мероприятий.

3. Партнерство с федеральными и региональными туроператорами по созданию новых программ внутреннего и въездного туризма.

4. Сотрудничество с региональными СМИ по продвижению туристских ресурсов района.

5. Информационное освещение проведенных мероприятий (публикации, фотографии, отзывы).

6. Мониторинг Национального туристического портала Russia Travel и регионального туристического портала «Туризм в Югре» с целью проверки наличия и актуальности данных о туристских ресурсах Ханты-Мансийского района и включения информации о новых туристских ресурсах района.

7. Разработка туристического бренда района «Неизведанный, экологичный, самобытный. Окупись в настоящую природу».

8. Проведение фотоконкурса в различных номинациях (лучшее фото пейзажа, птиц, животных, достопримечательностей, традиций и обычаев местных жителей и др.) с целью продвижения туристских возможностей района, а также содействие участию победителей во всероссийских фотоконкурсах.

9. Мероприятия по развитию этнографического туризма:

- организация палаточного городка на базе общины КМНС «Остяк-Вогульск» в д. Шапша;

- развитие инфраструктуры и обустройство музея под открытым небом «Мосум мув» в с. Кышик;

- развитие «Музея-усадьбы сельского торговца» в с. Селярово: строительство гостевых домов, кафе, конференц-зала в купеческой стилистике с целью возможности проведения семинаров, тренингов, конференций, связанных с историей предпринимательства в районе.

10. Мероприятия по развитию событийного туризма:

- проведение ежегодного фестиваля исторической реконструкции, посвященного быту и повседневной жизни остяцких народов. В программе фестиваля: мастер-классы, ярмарка, ремесленные лавки, концерты этнической музыки и др. Продолжительность фестиваля – 2 дня. Проживание туристов – автокемпинг, палаточный городок.

11. Развитие сельского туризма:

- строительство сельских гостевых домов для отдыха и рыбалки с целью предоставления для проживания и оказания дополнительных

102

услуг (прокат рыболовных снастей, лодок, спасательных жилетов, услуги сопровождения до места рыбалки).

12. Развитие спортивного туризма:

- разработка снегоходных маршрутов с организацией маршрутов спортивной рыбалки;

- разработка маршрутов по ориентированию на местности различной категории сложности;

- разработка маршрутов и организация сплавов по рекам района.

13. Развитие экологического туризма:

- разработка экологических маршрутов в естественную природную среду с целью изучения природы;

- разработка и проведение экскурсий с фенологическими наблюдениями за растениями и животными.

14. Поддержка развития производств сувенирной продукции народных промыслов и ремесел.

15. Создание производства сувенирной продукции (футболки, сумки и т.п.) с использованием национальных узоров, с привлечением молодых дизайнеров для разработки концепции.

16. Заключение соглашения с администрацией г. Ханты-Мансийска по координации совместных действий по обеспечению безопасности туристов на территории района.

Направление 4. «Поддержка малого предпринимательства, развитие потребительского рынка»

Задачи:

1. Стимулирование предпринимательской активности населения.
2. Развитие потребительского рынка и сферы услуг.

Мероприятия:

1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Консультационно-информационная поддержка.

5. Оказание поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

6. Поддержка молодежного предпринимательства путем проведения постоянно действующего бизнес-обучения.

7. Развитие мобильной торговли (автомагазинов) в труднодоступных и малонаселенных населенных пунктах района.

8. Развитие сферы бытовых услуг с использованием выездных форм обслуживания населения в труднодоступных и малонаселенных населенных пунктах района.

103

9. Создание условий для развития семейного торгового бизнеса (булочных, кондитерских, мясных лавок, рыбных магазинов и других помещений).

Направление 5. «Развитие транспортной инфраструктуры»

Задачи:

1. Улучшение транспортной доступности.

2. Строительство и реконструкция автомобильных дорог.

3. Развитие транзитного потенциала района.

Мероприятия:

1. Обеспечение доступности услуг водного и воздушного транспорта и повышении качества обслуживания населения.

2. Строительство речных причалов в населенных пунктах района: п. Кедровый, д. Ягурьях, п. Луговской, п. Нялинское, п. Выкатной, п. Реполово.

3. Обустройство лодочных станций в населенных пунктах района для оказания транспортных услуг населению.

4. Приобретение судов на воздушной подушке для обеспечения транспортной доступности в межнавигационный период.

5. Перенос вертолетной площадки в с. Реполово в незатопляемую зону.

6. Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной.

7. Строительство участка подъезда дороги до п. Реполово.

8. Ремонт автомобильных дорог в сельских поселениях.

9. Строительство автодороги Ханты-Мансийск – Белогорье – Луговской – Троица – Кирпичный.

10. Развитие придорожного сервиса, включая с. Кышик.

11. Строительство логистического комплекса в районе съезда с автодороги «Югра» на автозимник до д. Согом.

12. Открытие дорожно-ремонтного пункта в п. Горноправдинске.

13. Открытие автозаправочного комплекса в районе п. Горноправдинска, в с. Кышик, п. Луговской, д. Согом.

14. Создание регионального хаба в п. Горноправдинске для нужд нефтегазового комплекса и других отраслей.

Направление 6. «Активизация благоустройства территории населенных пунктов»

Задачи:

1. Благоустройство общественных и дворовых территорий населенных пунктов района.

Мероприятия:

1. Обустройство детских спортивно-игровых площадок.

2. Проведение смотра-конкурса среди жителей района по благоустройству индивидуальных жилых домов (номинация «Лучшая частная усадьба», «Самый красочный фасад», «Лучший палисадник»,

104

<p>«Лучший объект благоустройства из вторсырья» и др.) и среди хозяйствующих субъектов района («Лучшая благоустроенная территория магазина», «Лучшая благоустроенная территория организации» и др.).</p> <p>3. Проведение общерайонного праздника благоустройства – субботника «Благоустроим вместе!» с целью вовлечения жителей района в процесс благоустройства общественных и дворовых территорий и помощи в уборке частных территорий, принадлежащих пожилым жителям района и инвалидам.</p> <p>4. Благоустройство въездов в населенные пункты, разработка фирменного стиля (дизайна) каждого населенного пункта района.</p> <p>Направление 7. «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса» Задачи:</p> <p>1. Строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры. Мероприятия:</p> <p>1. Строительство и реконструкция сетей электроснабжения Ханты-Мансийского района. 2. Перевод в зону централизованного электроснабжения с. Елизарово, п. Кедровый, п. Красноленинский, п. Урманый, п. Кирпичный. 3. Строительство газораспределительной станции в д. Ярки. 4. Газификация с. Троица. 5. Строительство газопроводов для подключения новых объектов к системе газоснабжения в населенных пунктах района. 6. Реконструкция ВОС в д. Ярки. 7. Строительство сетей водоснабжения в д. Ягурьях. 8. Устройство полиэтиленового водопровода с водоразборными колонками в п. Сибирский от ВОС по ул. Центральная до школы-сада. 9. Разработка зон санитарной охраны водозаборов на территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района. 10. Реализация иных мероприятий по строительству и реконструкции объектов системы водоснабжения, предусмотренных утвержденными схемами водоснабжения поселений района. 11. Реконструкция локальных очистных сооружений с 1300 м³/сут. до 2000 м³/сут., второй этап п. Горноправдинск. 12. Строительство канализационных очистных сооружений в населенных пунктах района: с. Елизарово, с. Селиярово, п. Луговской. 13. Реализация иных мероприятий по строительству и реконструкции объектов системы водоотведения, предусмотренных утвержденными схемами водоотведения поселений района. 14. Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов системы теплоснабжения, предусмотренных утвержденными схемами теплоснабжения поселений района. 15. Перевод угольных котельных на биотопливо (щепа, пеллеты).</p> <p style="text-align: center;">105</p>	<p>16. Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения сельских поселений района.</p> <p>Направление 8. «Поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера» Задачи:</p> <p>1. Реализация мер поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера. Мероприятия:</p> <p>1. Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района. 2. Организация участия представителей коренных малочисленных народов Севера в конкурсах профессионального мастерства. 3. Проведение Региональной научно-практической конференции «Волдинские чтения» в с. Кышик. 4. Организация просветительских мероприятий по обучению ремеслу и промыслу, передаче (сохранению) мастерства коренных малочисленных народов Севера.</p> <p>Направление 9. «Сохранение и восстановление окружающей среды» Задачи:</p> <p>1. Совершенствование системы обращения с отходами, рекультивация нарушенных земель. 2. Экологическое просвещение. Мероприятия:</p> <p>1. Строительство комплексного межмуниципального полигона твердых коммунальных отходов для г. Ханты-Мансийска, поселений Ханты-Мансийского района. 2. Ликвидация и рекультивация несанкционированных свалок. 3. Содействие в организации накопления (в т. ч. раздельного накопления) и сбора твердых коммунальных отходов в населенных пунктах района, содействие в организации пунктов приема вторичного сырья. 4. Создание пунктов для сбора и накопления опасных отходов и вторичного сырья на территории малонаселенных и труднодоступных населенных пунктов. 5. Осуществление контроля выполнения хозяйствующими субъектами рекультивации и восстановления нарушенных и загрязненных земель после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ. 6. Организация и проведение научных исследований, летних школ, семинаров и совещаний в области экологии.</p> <p style="text-align: center;">106</p>
<p>7. Повышение квалификации преподавателей образовательных учреждений, педагогов дополнительного образования по экологии и охраны окружающей среды. 8. Популяризация раздельного сбора отходов среди населения.</p> <p>Направление 10. «Развитие информационного общества» Задачи:</p> <p>1. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры района. 2. Развитие электронного муниципалитета. Мероприятия:</p> <p>1. Строительство объектов связи на территории труднодоступных и отдаленных местностей. 2. Развитие сети центров общественного доступа к сети Интернет. 3. Создание условий для повышения компьютерной грамотности жителей. 4. Развитие и сопровождение инфраструктуры электронного муниципалитета и информационных систем. 5. Обеспечение предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Направление 11. «Создание условий для оказания медицинской помощи населению» Задачи:</p> <p>1. Развитие сети медицинских учреждений района и их материально-технической базы. Мероприятия:</p> <p>1. Содействие реализации и мониторинг инвестиционных проектов: – получение гранта на открытие медицинского центра «Добрый лис» в п. Горноправдинске; – участковая больница на 50 коек/135 посещений в смену в п. Горноправдинске; 2. Передача объектов здравоохранения БУ ХМАО-Югры «Ханты-Мансийская районная больница» по договорам аренды с обязательством сохранения целевого назначения и использования объекта государственными организациями. 3. Поддержка внедрения в практику работы мобильных медицинских комплексов, в т. ч. для оказания услуг узкими специалистами. 4. Поддержка внедрения в практику дистанционных технологий мониторинга состояния здоровья пациентов.</p> <p>Направление 12. «Активизация жилищного строительства» Задачи:</p> <p>1. Содействие развитию индивидуальной жилой застройки.</p> <p style="text-align: center;">107</p>	<p>2. Ликвидация ветхого и аварийного жилья.</p> <p>Мероприятия:</p> <p>1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых специалистов. 2. Приобретение жилых помещений для предоставления нуждающимся гражданам. 3. Финансовая поддержка отдельных категорий граждан на улучшение жилищных условий. 4. Подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов. 5. Содействие реализации проектов комплексного освоения территории в целях жилищного строительства усадебного типа. 6. Переселение граждан из ветхого и аварийного жилья. 7. Снос ветхого и аварийного жилья.</p> <p>Направление 13. «Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям общества» Задачи:</p> <p>1. Инновационное развитие образования. 2. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса. Мероприятия:</p> <p>1. Модернизация кадровых, организационных, технологических и методических условий, развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере образования. 2. Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий, сооружений. 3. Строительство и реконструкция образовательных учреждений: – реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада п. Луговской; – школа с группами для детей дошкольного возраста (120 учащихся/60 мест) д. Ярки; – реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада на 60 воспитанников в п. Красноленинский; – комплекс «Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест» в с. Тюли; – комплекс «Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест» в д. Белогорье; – средняя общеобразовательная школа в д. Шапша. 4. Расширение КОУ «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича». 5. Создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.</p> <p style="text-align: center;">108</p>

6. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений.

Направление 14. «Создание нового культурного пространства и развитие культурного потенциала района»

Задачи:

1. Развитие культурно-досуговой инфраструктуры и материально-технического оснащения учреждений культуры.
2. Сохранение и развитие историко-культурного наследия
3. Содействие реализации творческого потенциала жителей района.

Мероприятия:

1. Строительство учреждений культуры.
2. Строительство многофункциональных модульных домов культуры в с. Батово, с. Тюли, с. Цингалы, п. Луговской, д. Шапша.
3. Внедрение новых информационных продуктов и технологий в учреждениях культуры.
4. Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия, на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России.
5. Развитие механизмов поддержки творческой деятельности в сфере культуры и искусства, в том числе традиционной народной культуры, сохранение и развитие традиционных народных художественных промыслов и ремесел, историко-природной среды их бытования.
6. Поддержка развития исторического краеведения, в т.ч. изучение найденных артефактов, проведение просветительских лекций, выездных краеведческих семинаров, поддержка негосударственных организаций на реализацию проектов краеведческой направленности.
7. Преобразование учреждений культуры в места для встреч и общения жителей поселений, площадки реализации личных интересов и социального взаимодействия.
8. Развитие кадрового потенциала учреждений культуры и искусства: развитие системы непрерывного профессионального образования в сфере культуры и искусства, поддержка мастеров искусств и творческой молодежи, повышение престижа творческих профессий.
9. Проведение и участие в конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п., ориентированных на реализацию творческого потенциала населения, развитие культурного обмена на межпоселенческом, районном, межрегиональном, общероссийском и международном уровнях.
10. Организация общерайонного праздника «В гости к соседям» с ежегодной сменой места проведения. В программе праздника: выступления творческих коллективов поселений, массовые спортивные игры, ярмарка продукции местного производства, церемония передачи символа праздника принимающей стороне на следующий год.

109

Направление 15. «Создание условий для занятий физической культурой и массовым спортом»

Задачи:

1. Вовлечение жителей в занятия спортом, популяризация здорового образа жизни.
2. Совершенствование системы подготовки спортивного резерва и спорта высоких достижений.

Мероприятия:

1. Укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта.
2. Совершенствование ежегодного календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий различных групп населения.
3. Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни среди различных возрастных групп в образовательных учреждениях, по месту работы, жительства и отдыха населения.
4. Организации деятельности спортивных клубов по месту жительства, клубов в образовательных учреждениях, общественных организациях и т.д., в т.ч. для самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом.
5. Создание коллективов физической культуры в учреждениях, организациях и предприятиях всех форм собственности; включение производственной физкультуры в систему мероприятий, направленных на улучшение условий труда; развитие всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
6. Повышение качества организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди лиц с ограниченными физическими возможностями.
7. Развитие и поддержка негосударственного сектора в сфере предоставления услуг физической культуры и спорта.
8. Развитие и поддержка наиболее перспективных видов спорта, физкультурно-спортивных организаций и спортсменов, показывающих высокие результаты и достойно представляющих Ханты-Мансийский район на спортивных мероприятиях различного уровня.
9. Повышение профессионального уровня специалистов сферы физической культуры и спорта (участие в курсах повышения квалификации, проведение семинаров, мастер-классов и др.).
10. Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Направление 16. «Создание условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи»

Задачи:

1. Поддержка молодежных инициатив и развитие социальной активности молодежи.

110

Мероприятия:

1. Проведение и участие детей и молодежи Ханты-Мансийского района в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях.
2. Популяризация молодежного волонтерского движения.
3. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде.
4. Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала.
5. Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи.
6. Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи.

Направление 17. «Реализация социальной политики»

Задачи:

1. Реализация мер адресной социальной поддержки граждан.

Мероприятия:

1. Содействие занятости населения, организация общественных работ.
2. Организация отдыха и оздоровления детей.
3. Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям.
4. Внедрение инновационных, малозатратных, стационарозамещающих технологий социального обслуживания («суберизация» социальных услуг).
5. Повышение компьютерной грамотности граждан старшего возраста, разработка проекта «Университет 55+».

Направление 18. «Обеспечение безопасности населения»

Задачи:

1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности.
2. Укрепление межнационального согласия, профилактика экстремизма и правонарушений.

Мероприятия:

1. Строительство пожарных водоемов в населенных пунктах.
2. Защита сельских населенных пунктов, расположенных в лесных массивах, от лесных пожаров.
3. Совершенствование работы ЕДДС Ханты-Мансийского района, включая развитие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».
4. Ремонт, содержание и обслуживание дамб обвалования (земляных валов).

111

5. Реализация мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.

Направление 19. «Совершенствование местного самоуправления»

Задачи:

1. Повышение эффективности муниципального управления.
2. Повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов.
3. Повышение эффективности управления муниципальными финансами.

Мероприятия:

1. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района.
2. Поддержка доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению услуг в социальной сфере.
3. Привлечение активных жителей района в определение и решение задач социально-экономического развития территории.
4. Формирование муниципального имущества Ханты-Мансийского района.
5. Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов.
6. Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений района.
7. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования.

- 2.4 Сопоставление целей развития муниципального образования с целями и задачами, изложенными в стратегии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Согласованность целей и задач долгосрочного развития Ханты-Мансийского района с приоритетными направлениями, определенными в Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, является главным критерием эффективного стратегического планирования развития муниципального образования.

Разработанные в Стратегии цели и задачи социально-экономического развития района соответствуют основным целям и приоритетным направлениям регионального развития, на основе которых был разработан План мероприятий, реализация которого будет способствовать достижению результатов, предусмотренных в Стратегии развития округа (рисунк 21).

112

	Стратегия социально-экономического развития ХМАО-Югры до 2020 года и на период до 2030 года	Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года
Миссия	Югра стремится быть лучшим местом для постоянного проживания людей и развиваться как регион-локомотив роста российской экономики, центр развития для других регионов, обеспечивающий инновационное развитие национальной экономики и энергетическую безопасность страны	Новая жизнь в традиционной среде
Цель	Повышение качества жизни населения автономного округа в результате формирования новой модели экономики, основанной на инновациях и глобально конкурентоспособной	Повышение уровня жизни населения на основе эффективного использования ресурсов и сбалансированного развития
Приоритеты развития	1. Формирование «суминой» экономики. 2. Обеспечение условий формирования благоприятной окружающей среды. 3. Создание условий для всемерного повышения конкурентоспособности человеческого капитала.	1. Устойчивое развитие экономики района. 2. Развитие человеческого капитала и социальной сферы.

Рисунок 19 - Сопоставление целей развития Стратегии Ханты-Мансийского района с целями и задачами Стратегии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

2.5 Целевые показатели и их значения, отражающие ожидаемые результаты реализации Стратегии

Целевые показатели Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на период до 2030 года разработаны в соответствии с инновационным сценарием развития района, принятым за базовый сценарий, и отражают степень достижения стратегических ориентиров и целей развития в условиях ресурсной ограниченности и влияния внешних и внутренних факторов.

К 2030 году среднегодовая численность населения Ханты-Мансийского района увеличится до 21,06 тыс. чел., что на 7 % выше уровня 2017 года. На долгосрочную перспективу в Ханты-Мансийском районе по базовому сценарию развития в демографической сфере будут действовать следующие тенденции:

- восстановится численность родившихся до уровня, характерного для периода 2013 – 2015 гг. – около 290 чел. в год, с увеличением к 2025 – 2030 гг. до 300-310 чел. в год, что обусловлено вхождением в благоприятный возраст для рождения детей более многочисленного поколения 2000 – 2010 годов рождения (коэффициент рождаемости к 2030 году – 14,7 чел./1 000 чел., темп роста 2030/2017 гг. – 137%);

- на уровень смертности будут влиять две разнонаправленные тенденции: увеличение численности старшего поколения и снижения смертности за счет общероссийской тенденции увеличения

продолжительности жизни (коэффициент смертности к 2030 году – 9,6 чел./1 000 чел., темп роста 2030/2017 гг. – 127%);

- активные миграционные процессы, характерные для существующего положения, прогнозируются на первую пятилетку реализации Стратегии, на долгосрочную перспективу ожидается стабилизация как миграционных потоков, так и в целом численности постоянного населения района.

В долгосрочной перспективе планируется рост объема отгруженной промышленной продукции собственного производства, который к 2030 году увеличится в 2,8 раза и составит 994,1 млрд. руб. В структуре объема отгруженной продукции большая часть будет по-прежнему приходиться на добычу полезных ископаемых (99 % от общего объема, 986,8 млрд руб., рост в 2,8 раза).

В долгосрочной перспективе прогнозируется рост объема продукции сельского хозяйства – 5,9 млрд. руб., темп роста 2030/2017 гг. – в 3,4 раза. Объем строительных работ к 2030 году составит 2,2 млрд. руб., что на 37% больше уровня 2017 года.

Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия, увеличится в 1,5 раза (157 ед. в 2030 году против 103 ед. в 2017 году).

Инвестиционная активность на территории района возрастает, в долгосрочной перспективе прогнозируется постоянный приток инвестиций, к 2030 году объем инвестиций в основной капитал организаций увеличится в 3,2 раза по сравнению с 2017 годом и составит 389,8 млрд. руб.

Общая площадь жилых помещений в Ханты-Мансийском районе увеличится на 95,0 тыс. м² и будут реализованы главные структурные задачи в сфере обеспечения населения жильем: восстановление докризисных объемов ввода жилья (с 9,8 тыс. м² в 2017 году до 14,2 тыс. м² к 2030 году) и полная ликвидация ветхого и аварийного жилого фонда (его доля в 2017 году – 17,3%).

Целевые показатели социально-экономического развития сгруппированы по этапам реализации Стратегии: на первом и втором этапе – с ежегодной детализацией, на третьем этапе – на расчетный срок реализации – 2030 год (таблица 6).

Срок реализации Стратегии – 2018-2030 гг.

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района реализуется в 3 этапа:

1 этап – 2018-2020 гг.;

2 этап – 2021-2025 гг.;

3 этап – 2026-2030 гг.

На первом этапе основной целью является поддержание устойчивости социально-экономического развития района, реализация уже имеющихся планов и проектов, предусмотренных в муниципальных программах и инвестиционных проектах.

На втором и третьем этапе прогнозируется высокая инвестиционная активность в нефтедобыче, повышение предпринимательской активности в сфере сельского хозяйства, обрабатывающей промышленности, потребительского сектора и туризма. Реализация запланированных мероприятий по развитию социальной сферы и инфраструктуры поселений района одновременно с развитием экономического потенциала будет способствовать закреплению населения на территории района, повышению уровня и качества жизни.

Главным результатом реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района является улучшение качества жизни населения, которое предполагает высокий уровень развития инфраструктуры (транспортной, связи, коммунальной), социальной сферы (здравоохранения, образования, культуры, спорта, жилья), диверсификацию экономики и обеспечение ее стабильного роста.

Таблица 6 – Целевые показатели социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 этап			2 этап			3 этап	Темп роста 2030/2017 гг., %		
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.			2023 г.	2024 г.
	Целевой блок 1 «Устойчивое развитие экономики района»		факт	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз			
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами	млн руб.	359 979,5	367 158,3	376 474,8	423 880,1	468 892,4	505 585,0	555 509,7	596 550,0	994 109,9 в 2,8 раза	
1.1	Добыча полезных ископаемых	млн руб.	356 426,5	359 894,4	363 120,2	372 175,5	419 289,1	463 889,6	500 248,6	549 880,5	986 755,6 в 2,8 раза	
1.2	Обрабатывающие производства	млн руб.	1 329,0	1 410,3	1 499,6	1 606,9	1 741,4	1 858,2	1 975,1	2 070,9	2 765,2 в 2,1 раза	
1.3	Обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха	млн руб.	2 167,3	2 305,4	2 476,1	2 626,6	2 781,1	3 072,9	3 286,5	3 426,1	4 419,4 в 2 раза	
1.4	Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн руб.	56,7	59,3	62,4	65,8	68,6	71,6	74,8	138,5	169,7 в 3 раза	
2	Сельское хозяйство	млн руб.	1 712,0	1 927,6	2 006,3	2 185,6	2 889,3	3 518,6	3 845,8	4 089,7	5 895,1 в 3,4 раза	
	Строительство	млн руб.	1 588,6	1 759,4	1 829,1	1 956,1	1 823,9	1 810,1	1 940,9	1 932,7	2 170,4	137
3	Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство»	млн руб.	2 276,7	2 469,6	2 609,9	2 776,7	2 469,6	2 676,2	2 900,2	3 142,9	4 697,1 в 2,1 раза	
4	Оборот розничной торговли	млн руб.	332,5	232,6	296,5	319,4	332,5	361,4	393,1	426,8	611,0	184
5	Оборот общественного питания	млн руб.	362,6	358,3	345,3	348,3	362,6	379,7	398,3	434,5	461,0	171
6	Объем платных услуг населению	млн руб.										
	Инвестиции											

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030 2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.		
7	Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субсидий малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	млн руб.	121 833,5	134 406,0	147 082,0	162 731,9	177 653,9	189 949,0	203 542,5	217 712,0	231 876,2	389 844,6	3,2 раза	
8	Среднемесячная численность работников организаций (по субъектам МП)	тыс. чел.	17,76	17,76	17,78	17,79	17,98	18,08	18,16	18,19	18,24	18,50	104	
9	Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,19	0,23	0,25	0,27	0,19	0,16	0,13	0,13	0,13	0,11	55	
10	Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	ед.	103	109	116	124	127	130	133	136	136	157	152	
11	Среднемесячная численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия (без внешних совместителей)	тыс. чел.	1,12	1,14	1,16	1,19	1,34	1,40	1,42	1,48	1,55	1,87	167	
12	Протяженность автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	км	206,2	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	208,6	240,6	117	
13	Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования (местного значения)	%	35,8	36,8	37,2	37,5	37,8	38,1	38,5	38,8	39,1	48,6	-	
	Экология													

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030 2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.		
27	Доля обучающихся в государственных (муниципальных) образовательных организациях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в государственных (муниципальных) образовательных организациях	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	-	
28	Здравоохранение													
28.1	Уровень обеспеченности населения:													
28.1	врачами всех специальностей на 10 тыс. населения	на 10 тыс. населения	24,7	24,5	24,2	23,8	23,6	23,4	23,3	23,3	23,2	22,9	93	
28.1	средним медицинским персоналом на 10 тыс. населения	на 10 тыс. населения	116,8	119,2	115,9	116,8	116,4	116,2	115,8	115,7	115,7	116,3	100	
29	Обеспеченность учреждениями культуры:													
29.1	межпоселенческие библиотеки	ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	100	
29.1	общедоступные библиотеки	ед.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	100	
29.1	учреждения культурно-досугового типа	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	100	
30	Физическая культура и спорт													
30	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	38,0	38,0	38,0	38,5	39,0	39,2	39,6	39,9	40,5	45,0	-	
31	Число лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом	тыс. чел.	7,55	7,61	7,71	7,92	8,11	8,20	8,32	8,40	8,55	9,63	128	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г.		1 этап			2 этап			3 этап			Темп роста 2030 2017 г., %
			факт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.		
14	Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников	тыс. тонн	125,9	125,2	124,7	123,0	113,0	112,2	111,6	110,7	110,0	103,0	82	
	Целевой блок 2 «Развитие человеческого капитала и социальной сферы»													
15	Численность населения (среднегодовая)	тыс. чел.	19,86	20,03	20,29	20,58	20,80	20,93	21,01	21,11	21,40	21,40	108	
16	Естественный прирост	чел.	63	118	115	120	116	113	110	106	102	110	175	
17	Миграционный прирост	чел.	300	122	163	191	13	5	-45	-41	-35	-1	0	
	Уровень жизни													
22	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	руб.	75 869	79 197	82 788	88 000	97 270	108 229	114 939	121 070	130 129	187 205	2,5 раза	
	Жилищный фонд													
23	Общая площадь жилищного фонда	тыс. м ² общей площади	441,8	449,0	456,2	463,4	470,7	478,0	485,4	492,7	500,1	536,8	122	
24	Ввод в действие жилых домов	тыс. м ² общей площади	9,8	9,7	9,7	9,7	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	145	
25	Доля ветхого и аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда	%	17,3	16,5	15,7	14,9	13,2	11,5	9,9	8,4	6,9	0,0	-	
26	Образование													
26	Доля воспитанников дошкольных образовательных организаций в общей численности детей от 1-6 лет	%	63,9	64,3	60,5	59,6	86,0	90,0	90,0	97,0	97,0	97,0	-	

Основными социально-экономическими результатами Стратегии на конечном этапе ее реализации будут являться:

- ускоренное развитие добычи нефти и попутного газа на территории района, обусловленное активной стадией пространственно-временного цикла освоения имеющихся обширных запасов нефтегазовых ресурсов, что обеспечит стабильный экономический рост (увеличение объема промышленной продукции по отрасли «добыча полезных ископаемых» к 2030 году – в 2,8 раза);
- развитие элементов агропромышленного регионального кластера, включающего сельское хозяйство, пищевую промышленность, рыбодобычу и рыбопереработку, в долгосрочной перспективе становится значимой отраслью экономики Ханты-Мансийского района, продукция которой обеспечивает потребности как собственно районного рынка, рынка города Ханты-Мансийска, так и продвигается на новые рынки. Основой местного сельхозпроизводства и производства пищевой продукции становятся фермерские хозяйства, экологические фермы, мини-заводы по заморозке, упаковке и переработке продукции сельского хозяйства, рыбопереработке. Объем производства продукции сельского хозяйства увеличивается в 3,4 раза;
- создание и развитие элементов туристского кластера будет являться одним из драйверов развития потребительского сектора района, в свою очередь, малое предпринимательство будет играть определяющую роль в развитии туризма, сельского хозяйства и производстве продуктов питания, а также потребительского рынка и сферы услуг, малый бизнес становится одним из факторов обеспечения устойчивого экономического развития района в целом;
- увеличение доходов работающего населения и улучшение ситуации на рынке труда как результат активного экономического развития (рост среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций к 2030 году – в 2,5 раза);
- увеличение объема инвестиций в основной капитал (к 2030 году инвестиции в основной капитал составят 389,8 млрд. руб. в год, темп роста 2030/2017 гг. – в 3,2 раза).

Комплексное развитие Ханты-Мансийского района, направленное в первую очередь на развитие инфраструктуры и создание комфортных условий жизни населения, обеспечивает рост привлекательности района как постоянного места жительства и трудовой деятельности. Стабильное и динамичное социально-экономическое развитие территории, наличие экономического потенциала обеспечит привлекательность Ханты-Мансийского района для инвесторов.

3 Механизмы реализации Стратегии

3.1 Описание механизмов реализации Стратегии

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района разрабатывается с учетом принципа взаимной согласованности и преемственности документов стратегического планирования, принятых и реализуемых на территории ХМАО-Югры и района (рисунок 22).

Реализация Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на период до 2030 года обеспечивается путем разработки Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, в котором определены целевые показатели развития района и мероприятия в соответствии с полномочиями администрации Ханты-Мансийского района, необходимые для реализации Стратегии и достижения установленных значений целевых показателей.

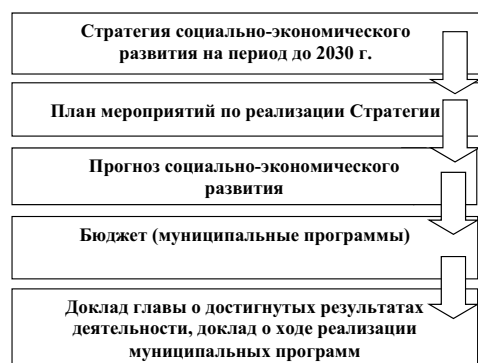


Рисунок 20 – Взаимосвязанные документы муниципального планирования по реализации Стратегии социально-экономического развития

Организационный механизм реализации Стратегии осуществляется путем увязки планирования, реализации, мониторинга, корректировки целевых показателей прогноза при сопоставлении фактических и прогнозных целевых показателей реализации Стратегии, независимой оценки влияния проводимых мероприятий на достижение целей Стратегии, оперативной корректировки действий исполнителей, координаторов по направлениям реализации Стратегии.

Бюджетная политика Ханты-Мансийского района рассматривается как инструмент исполнения Стратегии, который раскрывает цели, приоритеты и принципы деятельности органов местного самоуправления. Реализация стратегических задач по социально-экономическому развитию требует оптимизации действующих расходных обязательств, поиска

наиболее эффективных методов управления, обеспечивающих достижение наибольшего результата на затраченные ресурсы.

Реализация Стратегии социально-экономического развития предусматривает непрерывный мониторинг динамики показателей социально-экономического развития.

Актуализация Стратегии социально-экономического развития проводится с целью учета изменений государственной политики на федеральном и региональном уровнях, тенденций развития территориальных производственных кластеров и отраслевых комплексов, достигнутых результатов социально-экономического развития района, а также с учетом актуализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года.

В целях реализации Стратегии за отраслевыми (функциональными) органами администрации Ханты-Мансийского района в соответствии с их компетенцией закрепляются функции координаторов (таблица 7).

Таблица 7 – Координаторы стратегических направлений

Направления реализации Стратегии	Координатор
Освоение ресурсного потенциала территории	Комитет экономической политики; Департамент имущественных и земельных отношений
Развитие агропромышленного комплекса	Комитет экономической политики; Департамент имущественных и земельных отношений
Развитие туризма	МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»; Комитет экономической политики
Поддержка малого предпринимательства, развитие потребительского рынка	Комитет экономической политики; Департамент имущественных и земельных отношений
Развитие транспортной инфраструктуры	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; Отдел транспорта, связи и дорог
Активизация благоустройства территории населенных пунктов	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; органы местного самоуправления сельских поселений
Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
Поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера	Комитет экономической политики
Сохранение и восстановление окружающей среды	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
Развитие информационного общества	Управление по информационным технологиям; МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»; Комитет по образованию
Создание условий для оказания медицинской помощи населению	БУ ХМАО-Югры «Ханты-Мансийская районная больница»

Направления реализации Стратегии	Координатор
Активизация жилищного строительства	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; МКУ Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта»; Департамент имущественных и земельных отношений
Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям общества	Комитет по образованию
Создание нового культурного пространства и развитие культурного потенциала района	МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
Создание условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи	МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
Создание условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи	МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
Реализация социальной политики	Отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; Отдел опеки и попечительства; МКУ Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
Обеспечение безопасности населения	Отдел по организации профилактики правонарушений МКУ Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты»
Совершенствование местного самоуправления	Департамент имущественных и земельных отношений; Отдел кадровой работы и муниципальной службы; Комитет по финансам

«Бережливый регион»

«Бережливый регион» – это концепция управления деятельностью всех участников общественных отношений, основной целью которой является устранение всех видов потерь на основе постоянного совершенствования процессов и технологии организации взаимодействия.

Стратегическая цель – формирование культуры бережливого производства у всех участников экономических отношений.³³

Бережливое производство как комплекс мер применяется в двух основных направлениях:

- повышение конкурентоспособности субъектов экономической деятельности (увеличение прибыли за счет снижения издержек);
- повышение эффективности деятельности государственных и муниципальных органов и учреждений (повышение качества управления за счет снижения затрат и оптимизации процессов).

³³ Источник: Концепция «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2016 № 455-рп

Технологии бережливого производства «Бережливый регион» внедряются в Ханты-Мансийском районе по следующим основным направлениям:

- жилищно-коммунальное хозяйство:
 - энергосбережение и повышение энергетической эффективности путем разработки/актуализации и реализации программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
 - проведение обязательных энергетических обследований;
 - реализация мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции наиболее изношенных участков сетей и оборудования систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения при подготовке к осенне-зимнему периоду;
 - повышение энергетической эффективности зданий, строений и сооружений (повышение теплозащиты, оснащение энергосберегающим оборудованием и др.);
 - оснащение потребителей приборами учета энергетических ресурсов и осуществление расчетов за их потребление с использованием приборов учета;
- совершенствование местного самоуправления:
 - внедрение системы «Бережливое производство» в администрации Ханты-Мансийского района и подведомственных учреждениях;
 - дальнейшее внедрение электронного документооборота;
 - перевод муниципальных услуг в электронную форму;
 - снижение объемов затрат на материально-техническое обеспечение деятельности администрации Ханты-Мансийского района и подведомственных учреждений;
 - внедрение в деятельность структурных подразделений администрации Ханты-Мансийского района и подведомственных учреждений системы организации рабочего пространства 5S+1³⁴, инструментов «бережливого офиса»;
 - популяризация бережливого производства:
 - постоянное пополнение и обновление контента сайт-экрана «Бережливометр» как инструмента мониторинга изменений, заложенных в Концепцию.

³⁴ 5S+1 (Пять «С») - система эффективной организации рабочего места (рабочего пространства), основанная на визуальном контроле. Источник: Методические рекомендации по реализации проектов совершенствования и применению инструментов бережливого производства в органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, предприятиях с государственным и муниципальным участием.

Гражданское общество

Институты гражданского общества являются «двигателем» социально-экономического развития, поскольку решение задач по стратегически важным направлениям развития района происходит путем вовлечения в процесс принятия решений населения, представителей бизнеса и общественных организаций. Взаимодействие общественных групп населения с органами местного самоуправления и органами государственной власти способствует эффективной реализации целей и задач развития, предусмотренных Стратегией.

Потенциал институтов гражданского общества в принятии и реализации решений успешно реализуется на территории Ханты-Мансийского района в следующих формах взаимодействия:

- общественные советы;
- координационные советы;
- межведомственные комиссии;
- рабочие группы.

На территории Ханты-Мансийского района зарегистрировано и осуществляют деятельность 55 некоммерческих организаций, из них 10 – социально ориентированные некоммерческие организации – получатели поддержки из бюджета Ханты-Мансийского района.

Для развития гражданского общества в Ханты-Мансийском районе органам местного самоуправления необходима дальнейшая активизация взаимодействия с некоммерческими организациями, общественными объединениями и социальными группами граждан при принятии и реализации стратегических задач.

Распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 14.09.2016 № 909-р утвержден План мероприятий («дорожная карта») по поддержке немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском районе на 2016 – 2020 годы.

В рамках реализации «дорожной карты» предусмотрен комплекс мер по поддержке немунципальных организаций, в т.ч. социально ориентированных некоммерческих организаций:

- 1) проведение семинаров, совещаний; оказание методической, консультационной и информационной поддержки;
- 2) предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги населению в социальной сфере;
- 3) внедрение эффективных практик в области содействия занятости инвалидов и других категорий граждан; в сфере физической культуры; образования; культуры, в сфере услуг по организации отдыха и оздоровления детей;

125

4) информационно-методическое обеспечение деятельности немунципальных организаций, в т.ч. социально ориентированных некоммерческих организаций и др.

Одной из форм взаимодействия муниципальной власти с обществом, посредством которой выявляют и решают основные проблемы социально-экономического развития, является краудсорсинг.

Под краудсорсингом понимается привлечение большого числа добровольцев для выполнения определенной работы, передача некоторых функций и задач кругу лиц, действующих на добровольной основе.

Для более широкого охвата населения и вовлечения его в решение основных задач района возможно применение Интернет-технологий. В Российской Федерации функционирует интернет-ресурс Российская общественная инициатива, с помощью которого граждане, авторизованные через единую систему идентификации и аутентификации, могут предлагать интересные идеи, голосовать за понравившуюся инициативу.

Создание краудсорсинговой интернет-площадки, создание форсайт-сессий и общественных советов для обсуждения проекта Стратегии на официальном сайте администрации района также будут способствовать более активному вовлечению населения в решение приоритетных задач развития района.

Для формирования эффективной системы вовлечения институтов гражданского общества и широкого круга лиц в решение актуальных задач социально-экономического развития района необходимо обеспечение открытости муниципального управления для повышения качества принимаемых решений и достижения баланса интересов.

Накопленный опыт совместной работы на различных площадках обсуждения, диалога и конструктивного взаимодействия общественности и органов местного самоуправления будет использоваться при реализации целей и задач Стратегии социально-экономического развития.

Инвестиционная стратегия

Инвестиционная стратегия Ханты-Мансийского района должна отражать приоритетные направления развития через взаимовыгодное сотрудничество органов местного самоуправления, предпринимательского сообщества и жителей района.

Главной задачей инвестиционной стратегии является привлечение дополнительных инвестиций, прежде всего, в агропромышленный комплекс и промышленность, в малый и средний бизнес.

В муниципальном образовании должны быть приняты нормативные акты, устанавливающие основные направления участия муниципального образования в инвестиционной деятельности, в т.ч. по направлениям:

- защиты интересов и прав инвесторов, включая защиту от недобросовестной конкуренции и от ограничения доступа к рынку;

126

– определения порядка обращения инвесторов за защитой и помощью, в т.ч. порядка обжалования неправомерных в отношении инвесторов решений и действий органов местного самоуправления.

Для эффективной реализации стратегических инвестиционных проектов предполагается активное сотрудничество органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района с Правительством ХМАО-Югры в рамках следующих направлений:

- осуществление финансирования приоритетных инвестиционных проектов ХМАО-Югры на территории Ханты-Мансийского района;
- создание условий для инвестиционной деятельности и привлечения внебюджетных средств.

Инвестиции в экономику района, в т.ч. бюджетные, будут способствовать его инфраструктурному развитию, привлечению частных инвестиций в реализацию инвестиционных проектов, в т.ч. с использованием механизмов государственно-частного партнерства, позволяющих привлечь инвестиции и услуги частных компаний для решения государственных (муниципальных) задач.

Сотрудничество с хозяйствующими субъектами района, заинтересованными в исполнении мероприятий Стратегии, может быть реализовано на основании соглашений о социальном партнерстве.

Мероприятия Плана по реализации Стратегии, при прочих равных условиях, пользуются приоритетом при планировании расходов бюджета района, привлечении ассигнований из регионального бюджета. Кроме того, включение в Стратегию определенного проекта служит дополнительным аргументом при привлечении средств частных инвесторов.

Межмуниципальное сотрудничество

Межмуниципальное сотрудничество выступает как один из эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления, выражения общих интересов муниципальных образований, решения идентичных задач.

Представление общих интересов в федеральных органах государственной власти, организация сотрудничества с международными организациями может осуществляться через созданные объединения муниципальных образований.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ предусматриваются такие формы межмуниципального сотрудничества, как совет, единое общероссийское объединение, межмуниципальные организации, заключение соглашений и договоров, объединение муниципальных образований.

Ассоциация «Совет муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» осуществляет свою деятельность с 2006 года в соответствии Федеральным законом от

127

06.10.2003 №131-ФЗ. Учредители Совета – все городские округа и муниципальные районы ХМАО-Югры.

В Ханты-Мансийском районе действует Порядок участия Ханты-Мансийского района в организациях межмуниципального сотрудничества, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 04.10.2007 № 189.

Межмуниципальное сотрудничество как один из способов повышения эффективности муниципального управления предполагает заключение соглашений с муниципальными образованиями округа и других регионов в рамках развития социальной сферы, малого бизнеса и потребительского рынка, инновационное развитие и др.

Межмуниципальное сотрудничество должно основываться на следующих основных принципах:

1. Целенаправленность и системность. Выбор и обоснование целей, решение задач должны быть приняты в рамках реализуемой социально-экономической политики.
2. Баланс интересов. Общая позиция в решении межмуниципальных проблем и единство взглядов обеспечит эффективное взаимодействие в предоставлении общих интересов и решении идентичных проблем.
3. Инновационность. Использование современных способов управления и достижение инновационных результатов от реализации межмуниципальных проектов.

3.2 Оценка финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии

Реализация Стратегии потребует привлечения значительных финансовых ресурсов. Их источниками станут бюджетные (федеральный бюджет, окружной бюджет, местный бюджет) и внебюджетные средства (средства предприятий-инвесторов, привлеченные средства и др.).

Привлечение средств федерального бюджета для реализации Стратегии планируется осуществлять в соответствии с действующим порядком финансирования государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы, правилами предоставления бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного федеральным бюджетом на соответствующий год.

Достижение целей и задач Стратегии за счет средств местного бюджета, а также за счет привлечения средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры будет осуществляться в рамках реализации государственных программ ХМАО-Югры и муниципальных программ Ханты-Мансийского района. Объем бюджетных средств на реализацию муниципальных программ Ханты-Мансийского района будет ежегодно уточняться по итогам оценки эффективности реализации

128

муниципальных программ, а также исходя из возможностей окружного и местных бюджетов.

Важнейшим финансовым ресурсом для реализации Стратегии являются внебюджетные средства, которые могут привлекаться на принципах муниципально-частного и государственно-частного партнерства, за счет средств институтов развития, международных финансовых институтов и иностранных инвестиций в реализацию перспективных инфраструктурных, социальных, инновационных, природоохранных и иных проектов.

Перспективы и темпы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района во многом будут определяться объемами инвестиций и реализацией крупных инвестиционных проектов. Инвестиции в развитие инфраструктуры создают необходимые условия для функционирования и развития основных отраслей, обеспечения максимально эффективного использования экономического и производственного потенциала, улучшения качества жизни населения.

Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры будут использоваться на осуществление инвестиционных проектов, имеющих региональное значение, прежде всего, на капиталоемких проектах развития высокотехнологичных отраслей хозяйства, транспортной и инженерной инфраструктуры, сохранение окружающей среды, а также для реализации проектов и мероприятий, направленных на развитие социальной инфраструктуры.

Важнейшим источником средств, из которых могут формироваться инвестиции частного бизнеса является потребительский спрос населения и спрос на товары и услуги со стороны бизнеса. Одной из ключевых задач Стратегии является максимальная локализация этого спроса на территории района. На это направлены меры по размещению объектов туризма, торговли и услуг современных форматов на территории района, меры по организации и проведению крупномасштабных культурных, спортивных событий.

Оценка необходимых финансовых ресурсов для социально-экономического развития района выполнена по показателю прогнозного объема инвестиций в основной капитал организаций за счет всех источников финансирования и отдельным статьям расходной части бюджета района (таблица 8).

Согласно прогнозу социально-экономического развития по инновационному (базовому) сценарию развития для успешного экономического роста в район на первом этапе реализации Стратегии необходимо привлекать 130-160 млрд. руб. в год, далее на втором этапе реализации планомерно наращивать темпы инвестиционной активности с тем, чтобы к 2025 году объем инвестиций составлял не менее 230 млрд. руб. в год, к 2030 году – 389 млрд. руб. (темпы роста 2025/2017 гг. – 1,9 раза, темпы роста 2030/2017 гг. – в 3,2 раза).

Расходы бюджета района на национальную экономику существенно увеличиваются на втором и третьем этапах реализации Стратегии и, по прогнозной оценке, составят к 2030 году около 1,5 млрд. руб. в год (темпы роста 2030/2017 гг. – в 2,8 раза).

Таблица 8 – Оценка финансовых ресурсов для поддержания темпов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района по базовому сценарию развития

Наименование показателя	Ед. изм.	2017 г. факт	1 этап			2 этап	3 этап
			2018 г.	2019 г.	2020 г.	2025 г.	2030 г.
Инвестиции							
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	млн руб.	121 833,5	134 406,0	147 082,0	162 731,9	231 876,2	389 844,6
Расходы бюджета района							
Национальная экономика	млн руб.	554,2	560,6	584,6	601,4	1 127,7	1 526,7
Охрана окружающей среды	млн руб.	16,5	15,8	15,8	15,9	17,6	26,7
Справочно:							
Численность населения (среднегодовая)	тыс. чел.	19,86	20,03	20,29	20,58	21,11	21,40
То же в расчете на душу населения							
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности)	тыс. руб./чел.	6 134,0	6 710,6	7 249,7	7 906,5	10 985,2	18 215,3
Национальная экономика	тыс. руб./чел.	27,9	28,0	28,8	29,2	53,4	71,3
Охрана окружающей среды	тыс. руб./чел.	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	1,2

3.3 Информация о муниципальных программах Ханты-Мансийского района, утверждаемых в целях реализации Стратегии

На основании того, что Стратегия разрабатывается как документ, встраиваемый в существующую систему документов стратегического планирования Ханты-Мансийского района, при разработке Стратегии учитывался комплекс из 21 реализуемой на территории района муниципальной программы на период 2018 – 2020 годов:

- Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;
- Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;
- Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса, и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2022 годы»;

- Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»;

- Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы».

Цели, задачи, мероприятия действующих муниципальных программ в целом соответствуют стратегическим направлениям, целям и задачам долгосрочного социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, сформированным в Стратегии.

В соответствии с принципами преемственности и непрерывности стратегического планирования План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года должен включать как уже реализуемые запланированные мероприятия муниципальных программ, так и мероприятия, предлагаемые к реализации. Подробный перечень мероприятий и инвестиционных проектов, включающий как утвержденные и согласованные мероприятия, так и новые мероприятия, и инвестиционные проекты, с привязкой к срокам и ответственным исполнителям, представлен в Плате мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года.

3.4 План по реализации Стратегии (системы контроля и мониторинга, оценки результативности и эффективности реализации Стратегии)

Целью проведения мониторинга хода реализации Стратегии является отслеживание достижения стратегических целей через изменения в социально-экономическом положении Ханты-Мансийского района. Для мониторинга хода реализации Стратегии используется специально разработанная система индикаторов, включающая показатели официальной государственной статистики, ведомственной статистики, социологических исследований (раздел 2.5 Стратегии).

Мониторинг хода реализации Стратегии осуществляется посредством контроля изменения системы целевых показателей, предусмотренных Стратегией. Процедура мониторинга хода реализации Стратегии предусматривает сопоставление и анализ значений целевых показателей за отчетный период с аналогичным показателем за базовый период, оценку степени приближения к прогнозным значениям.

Мониторинг хода реализации Стратегии осуществляется путем подготовки отчета о мониторинге (таблица 9).

Таблица 9 – План проведения мониторинга Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года

Мероприятие	Срок реализации	Координатор	Ответственный исполнитель	Результат
Мониторинг хода реализации Стратегии по целевым показателям	Ежегодно	Комитет экономической политики	Ответственный субъект бюджетного планирования, координатор по направлению	Отчет о мониторинге хода реализации Стратегии

По итогам мониторинга принимаются решения по корректировке целевых показателей путем внесения соответствующих изменений в План мероприятий по реализации Стратегии с целью повышения их эффективности с точки зрения достижения долгосрочных стратегических целей развития Ханты-Мансийского района, значимости для социально-экономического развития района и необходимости их внесения в Стратегию.

133

4 Заключение

По результатам Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года:

- разработан проект Стратегии;
- разработан План мероприятий по реализации Стратегии;
- разработаны презентационные материалы к проектам Стратегии и Плана мероприятий для общественных обсуждений.

Главная цель – повышение уровня жизни населения на основе эффективного использования ресурсов и сбалансированного развития разбивается на два целевых блока в соответствии с основными целями Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года:

- устойчивое развитие экономики района;
- развитие человеческого капитала и социальной сферы.

Необходимым условием достижения первого целевого блока «Устойчивое развитие экономики района» является реализация следующих стратегических целей:

- освоение ресурсного потенциала территории;
- развитие агропромышленного комплекса;
- развитие туризма;
- поддержка малого предпринимательства, развитие потребительского рынка;
- развитие транспортной инфраструктуры;
- активизация благоустройства территории населенных пунктов;
- развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса;
- поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;
- сохранение и восстановление окружающей среды;
- развитие информационного общества.

Необходимым условием достижения второго целевого блока «Развитие человеческого капитала и социальной сферы» является реализация следующих стратегических целей:

- создание условий для оказания медицинской помощи населению;
- активизация жилищного строительства;
- обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям общества;
- создание нового культурного пространства и развитие культурного потенциала района;
- создание условий для занятий физической культурой и массовым спортом;
- создание условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи;

134

- реализация социальной политики;
- обеспечение безопасности населения;
- совершенствование местного самоуправления.

В Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на долгосрочную перспективу выделено шесть приоритетов:

1. Освоение ресурсного потенциала района.
2. Кластерное развитие.
3. Развитие предпринимательства, самозанятости, формирование активной жизненной позиции жителей района.
4. Формирование комфортной среды, забота об окружающей среде.
5. Популяризация здорового образа жизни.
6. Межмуниципальное сотрудничество.

135

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 343

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 05.12.2007 № 213 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления изменения бюджета процесса в Ханты-Мансийском районе»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, согласно статье 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 05.12.2007 № 213 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджета процесса в Ханты-Мансийском районе» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 4 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«1. Администрация Ханты-Мансийского района вносит проект решения о бюджете района на рассмотрение и утверждение в Думу района не позднее 15 ноября текущего года.»

1.2. Статью 6.1 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«1. Не позднее 15 ноября проект решения о бюджете района с документами и материалами, предусмотренными частями 4 и 5 статьи 4 настоящего Положения, направляется администрацией Ханты-Мансийского района в контрольно-счетную палату для проведения экспертизы проекта бюджета района и подготовки заключения по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета района.»

2. Контрольно-счетная палата направляет заключение по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета района в Думу района, администрации Ханты-Мансийского района и размещает его на официальном сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района не позднее 5 декабря текущего года.

3. Заключение контрольно-счетной палаты по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета района не позднее одного рабочего дня после внесения в Думу района направляется председателем Думы района депутатам Думы района.»

1.3. Часть 1 статьи 9 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«1. Администрация Ханты-Мансийского района разрабатывает и представляет в Думу района проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете района по всем вопросам, являющимся предметом его правового регулирования.»

1.4. Пункт 3 части 2 статьи 9 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«3) ожидаемые итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района в текущем финансовом году, сформированные в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района, и уточненный прогноз социально-экономического развития Ханты-Мансийского района в плановом периоде.»

1.5. Часть 3 статьи 11 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района представляется контрольно-счетной палатой в Думу района и администрацию Ханты-Мансийского района в срок, не превышающий 30 дней со дня его представления.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 344

Об утверждении
Положения о налоговых льготах
при установлении местных налогов
Ханты-Мансийского района

В целях упорядочения установления налоговых льгот при установлении местных налогов Ханты-Мансийского района, на основании статьи 56 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о налоговых льготах при установлении местных налогов Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2019 года.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 344

Положение
о налоговых льготах при установлении местных налогов
Ханты-Мансийского района (далее – Положение)

Статья 1. Общие положения

1. Положение устанавливает:
цели предоставления налоговых льгот при установлении местных налогов Ханты-Мансийского района (далее – льготы по налогам);
критерии формирования льготных категорий налогоплательщиков;
виды предоставления льгот по налогам;
ограничения по предоставлению льгот по налогам.

Статья 2. Цели предоставления льгот по налогам

1. Льготы по налогам предоставляются в целях:
обеспечения устойчивого социально-экономического развития Ханты-Мансийского района (далее – района);
повышения эффективности функционирования и развития инфраструктуры социальной сферы района;
повышения социальной защищенности населения района;
улучшения инвестиционного климата в районе;
поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории района;
увеличения налоговой базы;
достижения национальных целей развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Статья 3. Критерии формирования категорий налогоплательщиков, которым предоставляются льготы по налогам

1. Льготы по налогам предоставляются организациям, являющимся юридическими лицами (далее – налогоплательщики-организации), осуществляющим свою деятельность на территории района и входящим в льготную категорию налогоплательщиков.
2. Категории налогоплательщиков-организаций, которым предоставляются льготы по налогам, зачисляемым в местный бюджет, устанавливаются:
по виду осуществляемой ими деятельности, при этом льготный вид деятельности должен относиться к основному виду деятельности налогоплательщика;
по принципу участия налогоплательщиков в инвестиционной деятельности в соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития района;
по иным критериям, предусмотренным муниципальным нормативным правовым актом Ханты-Мансийского района о земельном налоге.
3. Льготы по налогам предоставляются физическим лицам, являющимся в соответствии с законодательством о налогах и сборах плательщиками налогов в местный бюджет и входящим в льготную категорию налогоплательщиков.
4. Категории налогоплательщиков-физических лиц, которым предоставляются льготы по налогам, зачисляемым в местный бюджет, устанавливаются решениями Думы Ханты-Мансийского района (далее-Дума района) о соответствующих налогах.

Статья 4. Виды предоставления льгот

1. Льготы по налогам устанавливаются в следующих видах:
освобождение от уплаты налога полностью или в части;
снижения ставки по налогу;
иных видах в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 5. Ограничения по предоставлению льгот по налогам

1. Решения Думы района в части расширения льгот по налогам и (или) введения новых льготных категорий принимаются при условии возмещения выпадающих доходов за счет отмены одной или нескольких неэффективных льгот.
2. Установление новых льгот (льготных категорий) осуществляется на срок не более пяти лет, если иное не установлено решениями Думы района о налогах.
3. Доказательство права на льготу по налогу возлагается на налогоплательщика.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 346

О внесении изменений в решение
Думы Ханты-Мансийского района
от 20.03.2014 № 332
«Об утверждении Положения
о порядке управления и распоряжения
муниципальным имуществом
Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании пункта 5 части 10 статьи 35, части 1 статьи 68 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:
в пункте 4 статьи 7 приложения к Решению слово «закрытых» заменить словом «непубличных».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 347

О внесении изменений в решение
Думы Ханты-Мансийского района
от 04.06.2014 № 362 «Об утверждении
Методики расчета арендной платы
за пользование муниципальным
недвижимым имуществом
Ханты-Мансийского района»

В целях эффективного использования муниципального имущества Ханты-Мансийского района, на основании пункта 15 статьи 17 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района», руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Ханты-Мансийского района от 04.06.2014 № 362 «Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом Ханты-Мансийского района» (далее – Решение), изложив пункт 2.3. Главы 2 приложения к Решению в следующей редакции:
«2.3. Коэффициент функционального назначения (K1) учитывает использование арендуемого помещения в зависимости от его функционального назначения.
Значение коэффициента K1 указано в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Функциональное назначение	Коэффициент K1
1.	Помещения административно-офисного назначения	1,01
2.	Помещения торгового назначения	1,16
3.	Помещения производственно-складского назначения, включая помещения, предназначенные для хранения транспортных средств (отопливаемые)	0,28
4.	Помещения производственно-складского назначения, включая помещения, предназначенные для хранения транспортных средств (неотопливаемые)	0,09
5.	Иное функциональное назначение	1

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

Дума Ханты-Мансийского района

**ДУМА
РЕШЕНИЕ****РЕШИЛА:**

21.09.2018 № 348

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13.12.2017 № 222 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, на основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьи 23 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13.12.2017 № 222 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» изменения согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 348

Изменения в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13.12.2017 № 222 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение)

В приложении к Решению:

1. Позиции 1.1. – 1.12. изложить в следующей редакции:

«

1.1.	Автомобиль ГАЗ-322132	Идентификационный номер VIN X9632213270545144, марка, модель ТС – ГАЗ-322132, наименование (тип) ТС – автобус (13 мест), категория ТС - Д, год изготовления ТС - 2007, модель, № двигателя *40522P*73073270*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 32210070320556, цвет кузова – желтый, мощность двигателя – 140 л.с. (103 кВт), рабочий объем двигателя, куб. см – 2464, тип двигателя – бензиновый, экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса, кг – 3500, масса без нагрузки, кг – 2360, организация-изготовитель ТС (страна) ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, ПТС 52 МН 303365 выдан 22.05.2007, государственный регистрационный знак Q237УХ86	399 788,00 0,00	Аукцион	2-4 квартал 2018 года
1.2.	Автомобиль ГАЗ-322173	Идентификационный номер VIN X9632217370516182, марка, модель ТС – ГАЗ-322173, наименование (тип) ТС – специальное пассажирское транспортное средство (13 мест), категория ТС - Д, год изготовления ТС - 2006, модель, № двигателя *40522A*63180172*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 32210070291440, цвет кузова – белый, мощность двигателя – 140 л.с. (103 кВт), рабочий объем двигателя, куб. см – 2464, тип двигателя – бензиновый, экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса, кг – 3760, масса без нагрузки, кг – 2660, организация-изготовитель ТС (страна) ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, ПТС 52 МН 326690 выдан 27.11.2006, государственный регистрационный знак С512РО86	428 400,00 0,00	Аукцион	2-4 квартал 2018 года
1.3.	Автобус КАВЗ-397653	Идентификационный номер VIN X1E39765370041261, марка, модель ТС – КАВЗ 397653, наименование (тип) ТС – автобус, категория ТС - Д, год изготовления ТС - 2007, модель, № двигателя 51300К 61029755, шасси (рама) № 33074070923131, кузов (кабина, прицеп) № 39765370041261, цвет кузова – золотисто-желтый, мощность двигателя – 119 л.с., рабочий объем двигателя – 4250 куб.см., тип двигателя – бензиновый, экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса – 6540 кг, масса без нагрузки – 5300 кг, организация-изготовитель ТС (страна) – ООО «КАВЗ», Россия, ПТС 45 ММ 212694 выдан 24.01.2007, государственный регистрационный знак Т553СВ86	767 118,64 0,00	Аукцион	2-4 квартал 2018 года
1.4.	Гараж, расположенный по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горноправдинск, п. Горноправдинск, ул. Дорожная, 2 бокс 1 Земельный участок, расположенный по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горноправдинск, п. Горноправдинск, ул. Дорожная, д. 2 бокс 1	Назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 374,4 кв. метра, инв. № 71:129:002:0000000200:0001, кадастровый № 86:02:1211005:1617, год постройки 1967, фундамент – бетонный ленточный, стены – брусчатые оштукатуренные, перекрытие чердачное – деревянное утепленное, крыша – шиферная, полы – дощатые, цементные, оконные проемы – двойные глухие, двери, ворота - простые, внутренняя отделка – стены обшиты асбестоцементом, побелка, потолок обшит досками Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания гаража, площадь 487 кв. метров, кадастровый номер 86:02:1211003:154	174 080,00 0,00	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.5.	Гараж, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 4, бокс 31 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 4, бокс 31	Назначение: нежилое, транспортного назначения, 1-этажный, общая площадь 23,9 кв. метра, инв. № 71:131:000:000020000:0100:20031, лит. А, год постройки – 1994, фундамент – бетонный, наружные стены – шлакоблоки, перекрытия чердачные – железобетонные, кровля – рулонный материал, полы – бетонные, ворота деревянные, обиты железом с калиткой, внутренняя отделка – штукатурка, побелка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта, под объектом недвижимого имущества – гаражом, площадь 24 кв. метра, кадастровый номер 86:12:0101001:2844	133 000,00 91 991,70	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.6.	Гараж, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 4, бокс 32 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 4, бокс 32	Назначение: нежилое, транспортного назначения, 1-этажный, общая площадь 31,7 кв. метров, инв. № 71:131:000:000020010:0100:20031, лит. А, год постройки – 1994, фундамент – бетонный, наружные стены – шлакоблоки, перекрытия чердачные – железобетонные, кровля – рулонный материал, полы – бетонные, ворота деревянные, обиты железом с калиткой, внутренняя отделка – штукатурка, побелка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта, под объектом недвижимого имущества – гаражом, площадь 33 кв. метра, кадастровый номер 86:12:0101001:2845	177 000,00 122 424,63	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.7.	Гараж, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 5, бокс 33 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 5, бокс 33	Назначение: нежилое, этаж 1, общая площадь 21,4 кв. метра, инв. № 71:131:000:000020020:0100:20033, год постройки – 1994, фундамент – бетонный, наружные стены – шлакоблоки, перекрытия чердачные – железобетонные, кровля – рулонный материал, полы – бетонные, ворота деревянные, обиты железом с калиткой, внутренняя отделка – штукатурка, побелка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта, под объектом недвижимого имущества – гаражом, площадь 36 кв. метров, кадастровый номер 86:12:0101001:2846	127 000,00 87 841,44	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.8.	Гараж, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 2, бокс 67 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Иртыш», ряд 2, бокс 67	Назначение: нежилое здание, количество этажей: 1, площадь 21,4 кв. метра, кадастровый № 86:12:0101001:2817, год постройки – 1991, фундамент – бетонный, наружные стены – кирпичные, перекрытия чердачные – железобетонные, полы – бетонные, ворота деревянные, обиты железом, внутренняя отделка – штукатурка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта, под объектом недвижимого имущества – гаражом, площадь 26 кв. метров, кадастровый номер 86:12:0101001:2898	171 007,76 0,00	Аукцион	1-4 квартал 2018 года

1.9.	Здание гаража, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Обь», ряд 3, бокс № 16 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Обь», ряд 3, бокс № 16	Назначение: нежилое здание, 1-этажный, площадь 27,5 кв. метра, кадастровый № 86:12:0101019:3902, год постройки – 1991, фундамент – бетонный ленточный, наружные и внутренние капитальные стены – кирпичные, перекрытия чердачные – железобетонные плиты, крыша – мягкая кровля, полы – бетонные, двери – ворота металлические, внутренняя отделка – штукатурка, покраска Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта, под объектом недвижимого имущества – гаражом, площадь 28 кв. метров, кадастровый номер 86:12:0101019:4292	127 119,00 119 915,59 Кадастровая стоимость 5 087,88	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.10.	Здание гаража, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Лесник», бокс № 5 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Лесник», бокс № 5	Назначение: нежилое, общая площадь 87,3 кв. метра, инв. № 71:131:000:000051080, кадастровый № 86:12:0103001:322, лит. А., год постройки – 1996, фундамент – бетонный, наружные стены – блочные, перекрытия чердачные – железобетонные плиты, кровля – металлическая, полы – бетонные, двери – металлические, внутренняя отделка – штукатурка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации гаража, общая площадь 64 кв. метра, кадастровый номер 86:12:0103025:248	216 438,39 83 943,44 Кадастровая стоимость земельного участка 156 647,68	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.11.	Гараж, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, район лодочной станции Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, район лодочной станции	Назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 21,2 кв. метра, инв. № 71:131:000:000023170, кадастровый № 86:12:0103001:322, лит. А., год постройки – 1991, фундамент – бетонный, ленточный, наружные стены – кирпичные, перекрытия чердачные – железобетонные плиты, кровля – шиферные, полы – доски, двери – деревянные, обшитые металлом, внутренняя отделка – штукатурка, побелка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: обслуживание автотранспорта, под объектом недвижимого – гаражом, площадь 24 кв. метра, кадастровый номер 86:12:0103025:988	143 386,16 0,00 Кадастровая стоимость земельного участка 58 595,76	Аукцион	1-4 квартал 2018 года
1.12.	Здание гаража, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Гараж», бокс № 5 Земельный участок, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ГСК «Гараж», бокс № 5	Назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 35,3 кв. метра, инв. № 71:131:000:000023170, кадастровый № 86:12:0103025:548, лит. А., год постройки – 1990, фундамент – бетонный, наружные стены – бетонные, перекрытия чердачные – деревянные, кровля – металлическая, полы – бетонные, двери – металлические, внутренняя отделка – штукатурка Категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации гаража, площадь 47 кв. метра, кадастровый номер 86:12:0103025:250	111 300,00 68 707,86 Кадастровая стоимость земельного участка 114 558,27	Аукцион	1-4 квартал 2018 года

2. Позицию 1.16. изложить в следующей редакции:
«

1.16.	Автомобиль ГАЗ-322173	Идентификационный номер VIN X9632217370518316, марка, модель ТС – ГАЗ-322173, наименование (тип) ТС – специальное пассажирское транспортное средство (13 мест), категория ТС - Д, год изготовления ТС - 2006, модель, № двигателя *40522A*63184499*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 32210070293553, цвет кузова – белый, мощность двигателя – 140 л.с. (103 кВт), рабочий объем двигателя, куб. см – 2464, тип двигателя – бензиновый, экологический класс – второй, разрешенная максимальная масса, кг – 3760, масса без нагрузки, кг – 2660, организация-изготовитель ТС (страна) ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, ПТС 52 ММ 332629 выдан 07.12.2006, государственный регистрационный знак С615PQ86	428 400,00 0,00	Аукцион	2-4 квартал 2018 года
-------	-----------------------	---	--------------------	---------	-----------------------

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА
РЕШЕНИЕ**

21.09.2018 № 350

О Положении об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных администрации Ханты-Мансийского района

В целях установления системы оплаты труда руководителей и работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных администрации Ханты-Мансийского района, на основании статей 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных администрации Ханты-Мансийского района, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Мишулин
27.09.2018

Приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2018 № 350

Положение об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных администрации Ханты-Мансийского района (далее – Положение)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района и определяет размеры и условия оплаты труда руководителей и работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных администрации Ханты-Мансийского района (далее – соответствующие: руководитель учреждения, работники учреждения, учреждение).

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, содержащими нормы трудового права.

Статья 2. Порядок формирования системы оплаты труда учреждения

1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается соглашениями, коллек-

тивными договорами, локальными нормативными актами учреждения (далее – система оплаты труда) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, включая фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда, а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера.

Система оплаты труда формируется с учетом: Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; Единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов; обеспечения государственных гарантий по оплате труда; создания условий для оплаты труда в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2. Обязательными условиями формирования системы оплаты труда являются:
1) фонд оплаты труда работников автономного учреждения формируется в пределах объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия) на выполнение муниципального задания) из бюджета Ханты-Мансийского района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

2) заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении (совершенствовании) системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Штатная численность работников автономных учреждений устанавливается распоряжением администрации Ханты-Мансийского района о создании автономных учреждений.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

4. Месячная заработная плата работников учреждения не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – Соглашение) при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудова обязанность).

5. Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением, осуществляется в пределах средств, поступающих в установленном порядке учреждению в виде субсидий на выполнение муниципального задания из бюджета Ханты-Мансийского района, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, при соблюдении условий, установленных частью 4 настоящей статьи.

6. При установлении Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в размере, превышающем размер минимальной заработной платы, установленный Соглашением, работодатель производит регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до величины прожиточного минимума, установленной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для трудоспособного населения в автономном округе, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.

7. При формировании системы оплаты труда не допускается:

1) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

2) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени;

3) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями

профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

4) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

5) отступать от единого реестра ученых степеней и ученых званий и порядка присуждения ученых степеней, утверждаемых в установленном порядке;

6) устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего профессионального или высшего образования при формировании размеров должностных окладов (ставок заработной платы) по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего профессионального или высшего образования;

7) устанавливать по должностям работников, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

8) устанавливать понижающие коэффициенты по должностям служащих, сформированным в профессиональную квалификационную группу должностей, занятие которых требует наличия высшего образования, в случае принятия на такую должность лица, у которого отсутствует высшее образование.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы работников учреждения по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой должности.

9. Система оплаты труда формируется на основе следующих принципов:

1) верховенство Конституции Российской Федерации, федеральных законов и общепризнанных принципов и норм международного права;

2) недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников учреждения по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района;

3) обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

4) обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждений;

5) обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений;

6) обеспечение других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

10. Система оплаты труда должна включать следующие обязательные разделы:

1) «Общие положения», содержащий:

преамбулу со ссылкой на основания издания Положения учреждения;
общее описание применяемой системы оплаты труда и ее основные элементы;
краткую характеристику системы оплаты труда, применяемой для отдельных категорий работников;

2) «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения», содержащий:

перечни профессиональных квалификационных групп работников в разрезе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп с указанием перечня профессий рабочих и должностей специалистов и служащих учреждения, критериев отнесения профессий и должностей работников учреждения к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп);

размеры, порядок и условия установления выплат компенсационного характера в соответствии со статьей 4 настоящего Положения, с указанием структурных подразделений учреждения, перечня должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которым устанавливаются выплаты компенсационного характера, размера указанных выплат и перечня документов, дающих право на установление указанных выплат;

размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера в соответствии со статьей 5 настоящего Положения;

перечни работников основного персонала учреждения, непосредственно обеспечивающих выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение, и осуществляющих работы и услуги в рамках основной уставной деятельности учреждения;

3) «Другие вопросы оплаты труда» либо «Заключительные положения», отражающий особенности оплаты труда отдельных категорий работников, которые, по мнению работодателя, целесообразно отразить в системе оплаты труда, с учетом специфики трудовых отношений.

Статья 3. Размеры окладов (должностных окладов) руководителя и работников учреждения и порядок их установления

1. В зависимости от сложности выполняемых работ и уровня квалификационной подготовки, которые необходимы для работы по профессии рабочего или занятия должности служащего, профессии рабочих и должности служащих распределяются по профессиональным квалификационным группам.

Сложность выполняемых работ определяется работодателем с учетом требований, предъявляемых Квалификационными справочниками и нормативными правовыми актами, содержащими используемые квалификационные характеристики профессий рабочих, должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации по сферам экономической деятельности, осуществляется по минимальному уровню требований к квалификации, необходимому для работы по соответствующим профессиям рабочих и (или) для занятия соответствующих должностей служащих.

3. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений по соответствующим профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работника, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, устанавливаются в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	агент по снабжению; делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка	2262

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	агент по снабжению; делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка	2262

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; секретарь руководителя; техники всех наименований	2714
2 квалификационный уровень	техник II категории	2933
3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела; техник I категории	3224
4 квалификационный уровень	механик	3547

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	специалист по кадрам; юрист-консультант; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); экономист всех наименований	3547
2 квалификационный уровень	юрист-консультант II категории; бухгалтер II категории; бухгалтер-ревизор II категории; инженер по охране труда; инженер-программист (программист) II категории; экономист II категории	3900
3 квалификационный уровень	юрист-консультант I категории; бухгалтер I категории; бухгалтер-ревизор I категории; инженер по охране труда I категории; инженер-программист (программист) I категории; экономист I категории	4285
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4722
5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	5200

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	начальник отдела (кадров, материально-технического снабжения, охраны труда)	5096
2 квалификационный уровень	главный механик; главный энергетик	5346

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н)

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 квалификационных разрядов в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; оператор копировальных и множительных машин; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий	2262
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	2450

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н)

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2450
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2710
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2985

Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации третьего уровня
(Приказ Минздравсоцразвития России от 18.07.2008 № 342н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
1 квалификационный уровень	корреспондент, фотокорреспондент	3547
2 квалификационный уровень	дизайнер, старший корреспондент, старший фотокорреспондент	3900

Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации четвертого уровня
(Приказ Минздравсоцразвития России от 18.07.2008 № 342н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей
2 квалификационный уровень	ответственный секретарь	5346
3 квалификационный уровень	главный редактор	8580

Должности руководителей, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам

Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам	Оклад (должностной оклад), рублей
Методист (включая старшего) ¹	3952
Заместитель начальника отдела	4722
Заместитель директора (руководителя) учреждения; главный бухгалтер ²	6136
Директор (руководитель) ²	8580

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

² Постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационно-справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих».

4. При формировании штатных расписаний работников учреждений используются наименования должностей (профессий), не вошедших в профессиональные квалификационные группы, в соответствии с наименованиями должностей (профессий), указанными в квалификационных справочниках для данной категории должностей (профессий) работников.

5. Работодатель, исходя из профессиональных квалификационных групп, при установлении размеров окладов рабочих, должностных окладов руководителей, специалистов и служащих учреждения применяет повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности (профессии) в размере до 2,0.

Решение о применении работникам учреждения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности (профессии) принимается работодателем с учетом внутридолжностного категорирования по соответствующим профессиональным квалификационным группам в учреждении в пределах средств, поступающих в установленном порядке учреждению в виде субсидий на выполнение муниципального задания из бюджета Ханты-Мансийского района, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Повышающий коэффициент, указанный в части 5 настоящей статьи, применяется к окладу (должностному окладу) руководителя, работника учреждения по занимаемой должности (профессии), в результате чего образуется новый - установленный оклад (должностной оклад), который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

7. Размер установленного оклада (должностного оклада) руководителя, работника учреждения определяется как произведение оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии) согласно части 3 настоящей статьи на соответствующий повышающий коэффициент, указанный в части 5 настоящей статьи, увеличенный на 1, по следующей формуле:

$$УДО = ДО * (1 + ПК_1), \text{ где}$$

УДО – размер установленного оклада (должностного оклада) руководителя, работника учреждения;

ДО – размер оклада (должностного оклада) руководителя, работника учреждения, установленного в части 3 настоящей статьи;

$ПК_1$ - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности (профессии).

8. Выплаты с учетом повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), указанные в части 5 настоящей статьи, являются гарантированными, устанавливаются руководителю, работникам учреждения на календарный год с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами бюджета Ханты-Мансийского района и средств от приносящей доход деятельности.

Порядок и условия применения повышающего коэффициента, указанного в части 5 настоящей статьи, определяются системой оплаты труда.

Руководителю учреждения размер повышающего коэффициента устанавливается приказом (распоряжением) работодателя.

Статья 4. Порядок формирования компенсационных выплат

1. Конкретный размер компенсационных выплат для работников учреждений устанавливается системой оплаты труда в соответствии с настоящим Положением.

2. Компенсационные выплаты устанавливаются работодателем в процентах или в абсолютных размерах к установленным окладам (должностным окладам) руководителей, работников учреждений, если иное не установлено настоящим Положением.

3. Перечень видов компенсационных выплат включает в себя:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которые устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда.

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

2.1) Доплата за расширение зоны обслуживания и доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер указанных доплат и срок, на которые они устанавливаются, определяются с соблюдением норм Трудового кодекса Российской Федерации с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и оформляются приказом (распоряжением) работодателя.

2.2) Доплата за совмещение профессий (должностей).

Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и оформляются приказом (распоряжением) работодателя;

2.3) Оплата сверхурочной работы, которая осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3) оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, конкретные размеры которой устанавливаются в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4) доплата к установленному окладу (должностному окладу) за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов), которая устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Данная надбавка выплачивается в размерах, установленных Правительством Российской Федерации, и устанавливается работникам учреждений, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности и объема сведений, к которым они имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях.

6) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Оплата труда работников учреждений осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке и размерах согласно решению Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района».

4. Размеры выплат, указанных в части 3 настоящей статьи, не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения с учетом условий труда устанавливаются компенсационные выплаты по видам и размерам, предусмотренным настоящим Положением.

Статья 5. Порядок установления и размеры стимулирующих и иных выплат

1. В целях стимулирования руководителей и работников учреждений к качественному труду, достижению конкретных результатов в работе, высокого уровня профессиональной квалификации и мастерства работодатель устанавливает стимулирующие выплаты.

На стимулирование могут быть направлены средства из обоснованно сложившейся экономики по фонду оплаты труда, независимо от источников поступления указанных средств.

Установление стимулирующих выплат работникам учреждения производится с учетом показателей результатов труда, утвержденных в составе системы оплаты труда учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

2. Система стимулирования отражается соответствующим положением, утвержденным в составе Системы оплаты труда (далее – Положение) содержащем следующие элементы:

1) вводную часть, указывающую на цель и источники финансовых средств для обеспечения стимулирования;

2) круг работников, на которых распространяются стимулирующие выплаты (перечисление должностей (профессий), наименований подразделений, видов деятельности);

3) периодичность выплат (ежемесячная, ежеквартальная, по результатам работы за год, единовременная);

4) количественные и качественные показатели (включая порядок их применения) по каждому виду стимулирующих выплат;

5) размеры стимулирующих выплат;

6) перечень упущенных в работе, которые являются основаниями для выплаты не в полном размере либо невыплаты стимулирующей выплаты, и порядок их применения;

7) ответственного за достоверность учета фактически достигнутых результатов для применения стимулирующих выплат (структурное подразделение либо конкретное должностное лицо).

3. Стимулирующие выплаты устанавливаются работодателем в процентах или коэффициентах к установленным окладам (должностным окладам) руководителя и работников учреждения.

4. Система стимулирующих и иных выплат включает в себя:

1) ежемесячную надбавку за интенсивность и высокие результаты работы, которая устанавливается в размере от 30 до 60 процентов от установленного оклада (должностного оклада) руководителя, работников учреждения.

Критерии установления ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы формируются с учетом специфики деятельности учреждения и устанавливаются в Положении учреждения.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику на срок не более чем до конца календарного года и мотивирует работника к выполнению больших объемов работ с наименьшим количеством затраченных ресурсов (материальных, трудовых, временных и т.д.).

В качестве факторов, определяющих сложность труда, могут быть выделены:

функции, составляющие содержание труда;

сложность выполняемых работ;

большой объем работ за относительно наименьший временной интервал.

Условия поощрения работников учитывают систему оценки объема, качества и эффективности выполняемой работы, которая основывается на учете конечных результатов и включает набор показателей, имеющих количественное выражение.

2) ежемесячную надбавку за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в размере от 10 до 30 процентов от установленного оклада (должностного оклада):

10 процентов - при выслуге лет от 1 года до 5 лет;

15 процентов - при выслуге лет от 5 до 10 лет;

20 процентов - при выслуге лет от 10 до 15 лет;

30 процентов - при выслуге лет от 15 и более лет.

Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере деятельности, дающей практические знания и навыки, соответствующие сфере деятельности учреждения и занимаемой должности.

Период времени, необходимый для приобретения права на выплату за выслугу лет, закрепляется в Положении учреждения, в соответствии с настоящим Положением.

3) ежемесячную доплату молодым специалистам.

Доплата осуществляется в течение трех лет выпускникам образовательных учреждений среднего профессионального и высшего образования, впервые вступившим в трудовые отношения с учреждением по полученной специальности в течение года после получения диплома или иного документа об образовании, а в случае призыва на срочную военную службу в армию – в течение года после службы в армии. Доплата осуществляется работникам, получившим указанное образование впервые по очной форме обучения. Размер указанной доплаты составляет 60 процентов от размера минимальной заработной платы, установленной на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, без учета доплат и надбавок;

4) повышающий коэффициент к установленному окладу (должностному окладу) за наличие ученой степени, почетного звания и награждение почетным знаком:

за ученую степень доктора наук – 0,2 по соответствующему профилю выполняемой работы;

за ученую степень кандидата наук – 0,1 по соответствующему профилю выполняемой работы;

награжденным орденами и медалями, ведомственными знаками отличия в труде либо удостоенным почетного звания СССР, РСФСР, Российской Федерации или Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, соответствующими профилю выполняемой работы, – 0,1;

При наличии у работника двух и более оснований выплата по повышающему коэффициенту к установленному окладу (должностному окладу) производится только по одному из оснований по желанию работника.

5) премию по результатам работы за месяц, квартал, год;

Премия по результатам работы за месяц, квартал, год выплачивается за фактически отработанное время соответственно в месяце, квартале, календарном году согласно таблице учета рабочего времени.

В фактически отработанное время, для исчисления премии за квартал, год, включаются периоды нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, дни нахождения на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации или стажировке, в служебной командировке. Период временной нетрудоспособности, дни нахождения в учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, дни работы в праздничные и выходные дни, донорские дни в расчет премии по результатам работы за квартал, год не включаются.

5.1) Премия по результатам работы за месяц устанавливается в размере 110 процентов от установленного оклада (должностного оклада) с учетом надбавок и доплат к нему по приказу (распоряжению) работодателя.

Премия по результатам работы за месяц начисляется с учетом следующих показателей: успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение установленного периода в выполнении важных работ и мероприятий.

Снижение размера премии по результатам работы за месяц оформляется приказом (распоряжением) работодателя на основании представленной докладной записки непосредственного руководителя работника, которая направляется в кадровую службу работодателя не позднее 25 числа текущего месяца. Для объективного принятия решения до издания приказа (распоряжения) с работника берется объяснительная записка. Непредставление работником объяснительной записки (о чем должен быть составлен соответствующий акт) не является препятствием для снижения размера премии.

Премия по результатам работы за месяц снижается (не выплачивается полностью) в соответствии со следующим перечнем упушений (нарушений):

№	Нарушения, за которые производится снижение размера выплаты премии	Процент снижения за каждый случай нарушения (в процентах от максимального размера поощрения)
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение функциональных обязанностей, некачественная подготовка и оформление документов	100
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, приказов, решений и поручений	100
3.	Некачественное и несвоевременное рассмотрение обращений, писем от организаций и граждан	50
4.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации	100
5.	Невыполнение поручения руководителя	100
6.	Отсутствие контроля за работой подчиненных служб, работников, структурных подразделений	50
7.	Несоблюдение служебной дисциплины, нарушение служебного распорядка	70
8.	Невыполнение правовых актов органа местного самоуправления (его структурного подразделения), локальных правовых актов учреждения	50

При применении дисциплинарного взыскания – увольнение по соответствующим основаниям, премия по результатам работы за месяц не выплачивается.

В случае снижения или невыплаты премии по результатам работы за месяц работник должен быть ознакомлен под личную подпись с приказом (распоряжением) работодателя, в котором определяется размер премии по результатам работы за месяц, подлежащей выплате, причины и основания снижения или невыплаты премии.

Работник, которому снижен размер премии по результатам работы за месяц или которому указанная премия не выплачена, вправе обратиться за защитой трудовых прав в соответствии с трудовым законодательством, при этом факт данного обращения не приостанавливает действие приказа (распоряжения) работодателя.

5.2) Премия по результатам работы за квартал начисляется и выплачивается в размере не более одного месячного фонда оплаты труда.

Премия по результатам работы за квартал выплачивается по приказу (распоряжению) работодателя с учетом следующих показателей:

рациональность, эффективность и результативность расходования бюджетных средств, если это относится к должностным обязанностям работника учреждения;

своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий по приоритетным направлениям деятельности учреждения;

оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в должностные обязанности.

Премия по результатам работы за квартал снижается (выплачивается не в полном объеме) по основаниям аналогичным для снижения (выплаты не в полном объеме) премии по результатам работы за месяц.

Месячный фонд оплаты труда работника для выплаты премии за квартал включает в себя:

установленный должностной оклад;

ежемесячную надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячную надбавку за выслугу лет;

ежемесячную доплату молодым специалистам;

повышающий коэффициент к установленному окладу (должностному окладу) за наличие ученой степени, почетного звания и награждение почетным знаком;

премию по результатам работы за месяц;

ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячную процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.3) Премия по результатам работы за год осуществляется по приказу (распоряжению) работодателя в пределах, установленных распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

Премия по результатам работы за год осуществляется работодателем при отсутствии дисциплинарных взысканий у руководителя, работника учреждения в календарном году, за который производится расчет указанной премии.

Месячный фонд оплаты труда для премии по результатам работы за год включает в себя следующие выплаты:

установленный должностной оклад в календарном году, за который производится начисление премии;

ежемесячную надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячную надбавку за выслугу лет;

ежемесячную доплату молодым специалистам;

повышающий коэффициент к установленному окладу (должностному окладу) за наличие ученой степени, почетного звания и награждение почетным знаком;

премию по результатам работы за квартал;

ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячную процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Премия по результатам работы за год выплачивается в размере не более двух месячных фондов оплаты труда, определяемых как сумма средств, направленных для выплаты установленного должностного оклада руководителя, работника учреждения в календарном году, по результатам которого начисляется премия, и установленных ему выплат, перечисленных в предыдущем абзаце настоящего Положения, деленной на 12 и умноженной на 2.

Премия по итогам работы за год выплачивается на основании приказа работодателя не позднее 15 февраля года, следующего за истекшим годом.

В случае расторжения трудового договора в течение года по инициативе работника, премия по результатам работы за год работнику учреждения выплачивается пропорционально времени, отработанному работником в календарном году, за который производится начисление премии.

При переводе работника учреждения на иную должность и (или) изменении установленного оклада (должностного оклада) в течение календарного года, за который производится начисление премии, расчет премии по результатам работы за год производится отдельно по периодам фактически занимаемых должностей и (или) фактически установленного оклада (должностного оклада), результаты расчетов суммируются. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности и (или) фактически установленного должностного оклада.

5. Работодатель выплачивает не в полном размере либо полностью не выплачивает премию по результатам работы за год руководителю, работнику учреждения, за следующие упущения (нарушения):

№ п/п	Перечень упущений (нарушений)	Процент снижения за каждый случай нарушения (в процентах от максимального размера поощрения)
1.	применения к работнику, руководителю 3-х и более дисциплинарных взысканий в течение календарного года, за который производится начисление премии	100
2.	неисполнение или некачественное исполнение обязанностей, закрепленных в должностной инструкции	50
3.	представление недостоверной информации	50
4.	нарушение правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима, правил обработки инструмента	50
5.	нарушение правил внутреннего трудового распорядка учреждения	50
6.	несоблюдение конфиденциальности полученной информации, нарушение служебной, коммерческой или государственной тайны	50

6. На основании распоряжения администрации Ханты-Мансийского района за выполнение поручения, работ, договоров, разработку программ, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, методик и других документов, имеющих особую важность и сложность, в результате которых получен экономический эффект или другие положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в муниципальном районе, определенной отрасли, сфере деятельности, руководителю учреждения выплачивается премия за выполнение особо важного и сложного задания.

Решение о выплате премии за выполнение особо важного и сложного задания принимается на основании отчета о результате выполнения поручения, работ, договоров, разработки программ, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, методик и других документов, представляемого главе Ханты-Мансийского района и включающего в себя цель задания, сроки, установленные для выполнения задания, сроки выполнения задания, показатели наличия экономического эффекта или иного положительного результата при выполнении задания, и оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района. Конкретный размер премии устанавливается данным распоряжением и не может превышать один месячный фонд оплаты труда руководителя учреждения на дату издания распоряжения.

7. К иным выплатам относится единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску, которая выплачивается один раз в календарном году.

Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается по основному месту работы и основной занимаемой должности в размере не более одного месячного фонда оплаты труда за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в пределах субсидии на выполнение муниципального задания и в размере не более одного месячного фонда оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размер фонда оплаты труда определяется исходя из расчета: суммы месячного фонда оплаты труда по занимаемой должности и одной двенадцатой премий по результатам работы за квартал, год, начисленных за предшествующий событию календарный год. Размер указанной единовременной выплаты не зависит от итогов оценки труда работника.

Месячный фонд оплаты труда для единовременной выплаты включает в себя следующие выплаты:

установленный должностной оклад на дату издания распоряжения (приказа);

ежемесячную надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячную надбавку за выслугу лет;

ежемесячную доплату молодым специалистам;

повышающий коэффициент к установленному окладу (должностному окладу) за наличие ученой степени, почетного звания и награждение почетным знаком;

премию по результатам работы за квартал;

ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячную процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Работникам, проработавшим менее шести месяцев в учреждении, единовременная выплата

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени в учреждении.

Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску осуществляется на основании письменного заявления по приказу (распоряжению) работодателя.

Статья 6. Особенности оплаты труда руководителя учреждения

1. Зарботная плата руководителя автономного учреждения состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2. Должностной оклад руководителя устанавливается в соответствии со статьей 3 настоящего Положения.

3. Компенсационные выплаты устанавливаются в соответствии со статьей 4 настоящего Положения.

4. Стимулирующие и иные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии со статьей 5 настоящего Положения, за исключением пунктов 1, 2 части 4 статьи 5 настоящего Положения.

5. Выплаты, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, устанавливаются приказом (распоряжением) работодателя и закрепляются в трудовом договоре (контракте).

6. Установление стимулирующих выплат (премирование по результатам работы за месяц, квартал, год), руководителю учреждения осуществляется в том числе с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, перечень которых приведен в части 7 настоящей статьи.

7. Перечень критериев оценки и показателей эффективности работы учреждения:

1) Критерии оценки и показатели основной деятельности учреждений:
степень готовности учреждения к выполнению целей и функций согласно уставной деятельности;

степень подготовки сотрудников учреждения к выполнению муниципального задания; своевременная подготовка информационных и аналитических материалов для органов местного самоуправления;

соблюдение учреждением финансовой дисциплины (в том числе соблюдение финансовых нормативов бюджетных средств, своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

укрепление материально-технической базы.

2) Критерии оценки и целевые показатели финансово-экономической деятельности учреждений:

своевременная выплата заработной платы;

достижение значений показателя соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, установленных учреждению;

отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства;

своевременное предоставление документов и сведений, связанных с использованием учреждением полномочий получателя бюджетных средств и определенных органами местного самоуправления.

Статья 7. Порядок формирования фонда оплаты труда

1. Фонд оплаты труда в учреждении формируется исходя из доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района, размеров субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Фонд оплаты труда в учреждении определяется суммированием должностных окладов, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением, из расчета на 12 месяцев. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений, производимых из фонда оплаты труда на страховые взносы в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающих предельную величину базы для начисления страховых взносов).

3. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 351

Об утверждении Положений об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования Ханты-Мансийского района, функциональное руководство деятельностью которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

В целях совершенствования механизма оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования, функциональное руководство деятельностью которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике», на основании части 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статей 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, части 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с приказами Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.03.2017 № 1-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2017 № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2017 № 1-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 112 «О предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального предприятия Ханты-Мансийского района», руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 18, частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить:

1.1. Положение об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Положение об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. Положение об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере физической культуры и спорта, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01.01.2019.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

Приложение 1
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 351

Положение

об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее соответственно – Учреждение, Комитет), и включает в себя:

основные условия оплаты труда;

порядок и условия осуществления компенсационных выплат;

порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;

порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения и его заместителей;

другие вопросы оплаты труда;

порядок формирования фонда оплаты труда Учреждения.

2. В Положении используются следующие основные определения:

профессиональные квалификационные группы должностей работников (далее – ПКГ) – группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

квалификационные уровни ПКГ работников - профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри ПКГ работников по уровню должностной (профессиональной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

квалификация работника – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника;

молодой специалист - выпускник профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в возрасте до 30 лет, который в течение года после получения диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании впервые вступает в трудовые отношения и заключает трудовой договор с работодателем по специальности, соответствующей полученному образованию; в случае призыва на срочную военную службу в армию – в течение года после службы в армии.

3. Зарботная плата работников Учреждения состоит из:

оклада (должностного оклада);

компенсационных выплат;

стимулирующих выплат;

иных выплат, предусмотренных законодательством и настоящим Положением.

4. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается локальными нормативными актами Учреждения (далее – Система оплаты труда), включая размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, доплат и надбавок стимулирующего характера и иных выплат, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами автономного округа – Югры, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и Учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, решений трехсторонней комиссии автономного округа по регулированию социально-трудовых отношений.

Повышение оплаты труда работникам Учреждений обеспечивается:

плановой индексацией окладов (должностных окладов) с учетом роста потребительских цен на товары и услуги в соответствующем финансовом году в порядке и на условиях, установленных администрацией Ханты-Мансийского района;

совершенствованием системы стимулирующих выплат, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ) за счет доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и средств, полученных в результате оптимизации неэффективных расходов, структурных преобразований, путем исключения дублирующих функций структур и оптимизации численности персонала.

5. Зарботная плата работников Учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до уровня минимального размера оплаты труда (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется работодателем в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии со статьей 7 настоящего Положения.

6. Зарботная плата работников (без учета стимулирующих выплат) при изменении систем оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), вы-

плачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает соблюдение требований, установленных настоящим Положением.

Статья 2. Основные условия оплаты труда

1. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденными:

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» согласно таблице 1 настоящей статьи;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно таблице 2 настоящей статьи;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределенных профессий рабочих» согласно таблице 3 настоящей статьи.

Таблица 1
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа		
1	2	3	4
1	Внутридолжностные квалификационные категории	Наименование должностей	Размеры окладов (должностных окладов) (рублей)
2	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
2.1.	Без квалификационной категории	Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки	9239
2.2.	Вторая категория	Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки	9701
2.3.	Первая категория	Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки	10163
2.4.	Должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «Ведущий»	Ведущий библиотекарь; ведущий библиограф; ведущий методист библиотеки	10625
2.5.	Должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «Главный»	Главный библиотекарь; главный библиограф	11087

Таблица 2
Профессиональные квалификационные группы общераспределенных должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа		
1	2	3	4
1	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Наименование должностей	Размеры окладов (должностных окладов) (рублей)
1	«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.2.	1 квалификационный уровень	Специалист по защите информации;	7889
1.3.	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8400
1.4.	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8692
1.5.	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Ведущий»	8911
1.6.	5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях	9131
2.	«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник юридического отдела	9748

2. Изменение квалификационного уровня, должностной категории работника устанавливается локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с требованиями к квалификации по занимаемой должности.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Таблица 3
Профессиональные квалификационные группы общераспределенных профессий рабочих и размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа			
1	2	3	4	5
1.	«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
1.2.	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений; уборщик территорий	1 разряд	4141
		Уборщик производственных помещений	2 разряд	4210

4. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенных к ПКГ, устанавливаются на основе схем окладов (должностных окладов) с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда согласно таблице 4 настоящей статьи.

Таблица 4
Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников, не включенным в ПКГ

№ п/п	Наименование должностей	Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих/внутридолжностные квалификационные категории/Уровни квалификации	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3	4
1.	Специалист в сфере закупок	4 уровень квалификации	6554
		5 уровень квалификации	7889
		6 уровень квалификации	8911
		7 уровень квалификации	9748
		8 уровень квалификации	10631

5. При определении окладов (должностных окладов) не допускается:

устанавливать по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры должностных окладов, а также устанавливать диапазоны размеров должностных окладов по должностям работников с равной сложностью труда;

переносить должности служащих в другие квалификационные уровни, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени.

Статья 3. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам Учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате, а также процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

2. Выплата работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.

3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии со статьями 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Ее вид, размер и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьями 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района».

5. Перечень компенсационных выплат, их размер и условия предоставления устанавливаются в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

Таблица 1
Перечень, предельные размеры и условия осуществления компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	2	3	4
1.	Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Не менее 4% (от должностного оклада)	Заключение специальной оценки условий труда
2.	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)	Размер устанавливается локальным нормативным актом Учреждения и по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	Увеличение объема работы или исполнение обязанностей отсутствующего работника (вакансии) без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации
2.1.	Выплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Размер устанавливается локальным нормативным актом Учреждения и по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	Работа за пределами рабочего времени. Статья 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно
2.2.	Оплата сверхурочной работы	За первые два часа работы не менее чем в полуторном размере; за последующие часы - не менее чем в двойном размере	

2.3.	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;	В размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.	Работа в выходной или нерабочий праздничный день, оформляется приказом (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни) В соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.
3.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
3.1.	Районный коэффициент к заработной плате	1,7	Проживание на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Статьи 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации, Решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47
3.2.	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

6. Компенсационные выплаты начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Статья 4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат: выплата за интенсивность и высокие результаты работы; выплата за качество выполняемых работ; выплата за выслугу лет; премия по итогам работы за год; единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам; единовременная премия за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений.

2. Стимулирующие выплаты должны отвечать основным целям деятельности Учреждения и показателям оценки эффективности деятельности работника Учреждения.

3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается всем работникам Учреждения, за исключением работников, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих. Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяются Системой оплаты труда Учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) работника, согласно таблице 2 настоящей статьи.

4. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих. Выплата устанавливается в порядке определенном Системой оплаты труда Учреждения.

Размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в процентах от должностного оклада работника в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

5. Выплата за выслугу лет к окладу (должностному окладу) устанавливается всем работникам Учреждения, за исключением руководителей и работников, у которых оклады определяются в процентном отношении от оклада руководителя, в размере, указанном в таблице 2 настоящей статьи. Порядок установления выплаты определяется системой оплаты труда Учреждения. В стаж работы, дающий право на получение выплаты за выслугу лет включаются периоды работы:

для должностей специалистов, служащих – периоды работы по соответствующему профилю выполняемой работы (специальности) во всех учреждениях, независимо от их формы собственности;

для должностей рабочих профессий – периоды работы во всех учреждениях, независимо от их формы собственности.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы в соответствующем учреждении.

Выплата за выслугу лет устанавливается работнику в соответствии с системой оплаты труда Учреждения.

6. Премия по итогам работы за год выплачивается работникам Учреждения по итогам оценки деятельности Учреждения за текущий календарный год.

Премия по итогам работы за год осуществляется в сроки и размерах, установленных локальным нормативным актом Учреждения, на основании приказа руководителя (работодателя) в декабре текущего календарного года в пределах фонда оплаты труда с учетом обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда за текущий календарный год. Размер премии по итогам работы за год устанавливается не более 2 (двух) месячных фондов оплаты труда, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 1.1, 1.2, 2 и 3 таблицы 2 статьи 4, компенсационной выплаты, предусмотренной пунктом 1 таблицы 1 статьи 3 настоящего Положения, умноженная на районный коэффициент, и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Премия по итогам работы за год выплачивается работникам, состоящим в списочном составе полный календарный год, а также проработавшим неполный календарный год по следующим причинам:

в случае трудоустройства в Учреждение в текущем календарном году; в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника; в связи с расторжением трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 1 и пунктом 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации; в связи с прекращением трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в соответствии со статьей 83 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением пунктов 4 и 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации); в связи с прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 7, 8 и 9 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Премия по результатам работы за год начисляется и выплачивается за фактически отработанное время в календарном году согласно таблице учета рабочего времени, включая периоды нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, служебной командировке. В период фактически отработанного времени, за который начисляется и выплачивается премия по результатам работы за год, не включаются периоды: временной нетрудоспособности, учебный отпуск,

отпуск без сохранения заработной платы, дни отдыха, предоставленные за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

В случае расторжения трудового договора в течение года по инициативе работника, премия по результатам работы за год работнику Учреждения выплачивается пропорционально времени, отработанному работником в календарном году, за который производится начисление премии.

При переводе работника учреждения на иную должность и (или) изменении установленного должностного оклада в течение календарного года, за который производится начисление премии, расчет премии по результатам работы за год производится отдельно по периодам фактически занимаемых должностей и (или) фактически установленного должностного оклада, результаты расчетов суммируются. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности и (или) фактически установленного должностного оклада.

Примерный перечень показателей и условий для премирования работников Учреждения: надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;

проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

Премия по итогам работы за год не выплачивается работникам, имеющим не снятое дисциплинарное взыскание.

7. Единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии доведенных субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) из средств бюджета Ханты-Мансийского района и (или) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в размере не более одного месячного фонда оплаты труда, определяемого в порядке, предусмотренном абзацем 2 части 6 настоящей статьи.

Порядок выплаты единовременной премии к праздничным дням, профессиональным праздникам устанавливается системой оплаты труда Учреждения, размер единовременной премии устанавливается в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

Выплата премии осуществляется по согласованию с Комитетом.

8. Единовременная премия за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений устанавливается работникам Учреждения в целях поощрения качественного выполнения особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений в размере не более одного месячного фонда оплаты труда, определяемого в порядке, предусмотренном абзацем 2 части 6 настоящей статьи. Единовременная премия предусмотренная настоящей частью, выплачивается по приказу руководителя Учреждения (работодателя).

9. Стимулирующие выплаты, кроме выплаты за выслугу лет и единовременных премий, снижаются при наличии показателей, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

Примерный перечень показателей, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат

Таблица 1

№ п/п	Показатели, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат	Процент снижения за каждый случай упущения (в процентах от максимального размера)
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение основных функций и должностных обязанностей, некачественная подготовка и оформление документов	10% (за каждый факт нарушения)
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений и поручений	до 10% (за каждый факт нарушения)
3.	Некачественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от организаций и граждан	10%
4.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации	20% (за каждый факт нарушения)
5.	Невыполнение поручения руководителя (работодателя)	10% (за каждый факт)
6.	Отсутствие контроля за работой подчиненных работников	10%
7.	Слабая интенсивность труда (систематическое отставание от общего темпа коллективного труда, низкая производительность труда)	10%
8.	Грубое, неэтичное отношение к коллегам, клиентам	10% (за каждый факт нарушения)
9.	Несоблюдение трудовой дисциплины	10% (за каждый факт нарушения)

10. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных объемов субсидий, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат

Таблица 2

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Категория работников	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты

1.1. 1.2.	Премия по итогам работы за месяц За интенсивность и высокие результаты работы	до 40% до 40%	Руководителю Учреждения Всем работникам Учреждения, за исключением руководителя (директора) работников рабочих профессий	Устанавливается за: - участие в выполнении важных работ, мероприятий; - интенсивность и напряженность работы; - организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения; - особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Учреждения); - систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; - выполнение работником Учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленным локальным нормативным актом Учреждения	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
2.	За качество выполняемых работ	до 75%	Работникам рабочих профессий	Устанавливается за: - успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде; - высокое качество выполняемой работы; - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью Учреждения	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
3.	За выслугу лет	30% 20% 15% 10% 5%	Всем работникам Учреждения, за исключением руководителя и работников, у которых оклады определяются в процентном отношении от оклада руководителя	при стаже работы свыше 15 лет при стаже работы от 10 до 15 лет при стаже работы от 5 до 10 лет при стаже работы от 3 до 5 лет при стаже работы от 1 года до 3 лет	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
4.	Премия по итогам работы за год	до 2 месячных фондов оплаты труда	Всем работникам списочного состава по основной занимаемой должности	Устанавливается в соответствии с выполнением поставленных задач и показателей, за качественное и своевременное оказание муниципальных услуг, выполнение муниципального задания	Единовременно, в декабре текущего календарного года
5.	Единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам	не более 1 месячного фонда оплаты труда	Всем работникам списочного состава по основной занимаемой должности	В пределах обособленной экономики доведенных лимитов	По приказу руководителя (работодателя)
6.	Единовременная премия за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений	не более 1 месячного фонда оплаты труда	Работникам Учреждения	В целях поощрения качественного выполнения особо важных плановых мероприятий, заданий поручений и сложных работ	Не более 3 выплат в год

Статья 5. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей

1. Заработная плата руководителя Учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, иных выплат.

2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя Учреждения устанавливается в зависимости от подготовки, квалификации, количества сотрудников Учреждения, а также количества обособленных подразделений. Оклады (должностные оклады) по должностям руководителя, заместителей руководителя устанавливаются по согласованию с работодателем.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором в зависимости от масштаба управления и особенностей деятельности Учреждения согласно таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Размер оклада (должностного оклада) руководителя Учреждения

Учреждения по видам деятельности	
Диапазон штатных единиц	Размер оклада (должностного оклада), рублей
Библиотеки	
менее 40	до 40000

3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10 – 30% ниже оклада (должностного оклада) руководителя, в зависимости от условий,

Таблица 1

определенных системой оплаты труда Учреждения.

4. Компенсационные выплаты руководителю Учреждения и его заместителям устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, в соответствии с положениями статьи 3 настоящего Положения.

5. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат: премия по итогам работы за месяц; премия по итогам работы за год; единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам; единовременная премия за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений.

Установление стимулирующих выплат руководителю Учреждения осуществляется по решению работодателя с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и его руководителя, утвержденных приказом Комитета, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Размеры и порядок назначения стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливаются приказом работодателя в соответствии со статьей 4 настоящего Положения. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения снижаются в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, не достижения показателей эффективности и результативности работы Учреждения;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

причинения ущерба Учреждению, выявленному в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий Комитета и (или) контрольно-надзорных органов в отношении Учреждения, в т.ч. за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Учреждения;

несоблюдения настоящего Положения.

Иные условия снижения стимулирующих выплат устанавливаются Системой оплаты труда Учреждения.

6. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя Учреждения устанавливаются в соответствии с таблицей 2 статьи 4 настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты, кроме выплаты за выслугу лет и единовременных премий, снижаются при наличии показателей, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат в соответствии с таблицей 1 статьи 4 настоящего Положения.

7. Иные выплаты руководителю Учреждения и его заместителям устанавливаются в соответствии со статьей 6 настоящего Положения.

8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) не может превышать соотношений, представленных в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников Учреждения

Учреждения по видам деятельности	Для руководителя	Для заместителей руководителя
Библиотеки	1:4	1:4

Статья 6. Другие вопросы оплаты труда

1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы Учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам Учреждения устанавливаются иные выплаты. К иным выплатам относятся:

повышающий коэффициент от должностного оклада за работу в Учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельской местности, устанавливается работникам муниципальных учреждений (структурных подразделений), работающим в сельской местности, в размере 0,25, за исключением оклада руководителя Учреждения и окладов работников, у которых они определяются в процентном отношении от оклада руководителя;

единовременная выплата молодым специалистам, ежемесячная доплата молодым специалистам к должностному окладу;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска; выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда (персональный повышающий коэффициент);

выплаты за награды, почетные звания, наличие ученой степени; выплата за звание «Лучший библиотекарь года в Ханты-Мансийском районе»;

пособие при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости в размере месячного фонда оплаты труда при стаже работы не менее 10 лет;

материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников.

2. Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в размере двух месячных фондов оплаты труда по занимаемой должности.

Единовременная выплата молодым специалистам выплачивается один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

В целях поддержки молодых специалистов, а также закрепления профессиональных кадров в Учреждении молодым специалистам в течение первых двух лет работы по специальности с момента вступления в трудовые отношения и заключения трудового договора, устанавливается ежемесячная доплата в размере 500 (Пятьсот) рублей. Выплата начисляется к должностному окладу (окладу) и не образует его увеличения для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Работникам Учреждения один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

Единовременная выплата производится на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Единовременная выплата выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты является приказ руководителя Учреждения.

Размер единовременной выплаты составляет 2 (два) месячных фонда оплаты труда по основной занимаемой должности, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 1.1, 1.2, 2 и 3 таблицы 2 статьи 4, компенсационных выплатах, предусмотренных пунктом 1 таблицы 1 статьи 3 настоящего Положения, умноженная на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата не зависит от итогов оценки труда работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику за первый год работы и проработавшему в Учреждении более шести месяцев, выплачивается в полном размере.

Работнику, проработавшему менее шести месяцев в Учреждении, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Единовременная выплата не выплачивается в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда, (персональный повышающий коэффициент) устанавливаются к окладу (должностному окладу), в порядке и размерах, установленных системой оплаты труда Учреждения, в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

Выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Категории работников	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Персональный повышающий коэффициент	не более 3,0%	Работникам учреждения	Устанавливается к окладу (должностному окладу) с учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Устанавливается на основании приказа руководителя Учреждения, с учетом решения соответствующей комиссии персонально в отношении конкретного работника.	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы

Применение выплаты, указанной в таблице 1 настоящей статьи, не образует новый оклад (должностной оклад).

5. Выплаты за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливаются к окладу (должностному окладу) в порядке и размерах, установленных с Системой оплаты труда Учреждения в соответствии с таблицей 2 статьи 5 настоящего Положения.

Выплаты за награды, почетные звания, наличие ученой степени

Таблица 2

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Категории работников	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	За награды, почетные звания, наличие ученой степени	20% 10%	Работники Учреждения, имеющие ученую степень: доктор наук кандидат наук	Выплата устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада) по одному из оснований, имеющему большее значение, в соответствии с профилем профессиональной деятельности по месту основной работы.	Ежемесячно, в сроки выплаты заработной платы
		10%	Работники Учреждения, имеющие: государственные награды (ордена, медали) Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		
		20% 10% 10%	Работники Учреждения, имеющие: Почетные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по профилю деятельности) «Народный...» «Заслуженный...» «Лауреат...»		
		5%	Работники Учреждения, имеющие: ведомственные знаки отличия в труде (по профилю деятельности), утвержденные в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры Российской Федерации, СССР, РСФСР		

7. Выплата за звание «Лучший библиотекарь года в Ханты-Мансийском районе» устанавливается работнику Учреждения, которому было присуждено соответствующее звание.

Выплата за звания «Лучший библиотекарь года в Ханты-Мансийском районе» назначается работнику Учреждения начиная с января года, следующего за годом, в котором работнику было присуждено указанное звание.

Выплата назначается на срок 1 календарный год в размере 5% от оклада (должностного оклада):

8. Размер материальной помощи на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети, братья и сестры) устанавливается в сумме 10 000 (Десять тысяч) рублей, выплачивается работнику Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, на основании приказа руководителя (работодателя) при наличии документов, подтверждающих соответствующий факт.

9. Повышение заработной платы отдельных категорий работников, поименованных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», осуществляется в соответствии с реализацией муниципальной «дорожной карты» развития отраслей социальной сферы, исходя из доведенных Комитетом целевых показателей на соответствующий год.

Статья 7. Порядок формирования фонда оплаты труда Учреждения

1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется из расчета на 12 месяцев, исходя из доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района, и (или) объема субсидий, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Фонд оплаты труда Учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений, производимых от фонда оплаты труда во внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающих предельную величину базы для начисления страховых взносов).

3. Фонд должностных окладов, фонд компенсационных выплат, фонд стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением, формируется в соответствии со статьями 2 – 6 настоящего Положения.

4. Предельная доля годового фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала Учреждения составляет не более 40% от общего годового фонда оплаты труда Учреждения. Перечни должностей работников административно-управленческого и вспомогательного персонала Учреждения устанавливаются приказом Учреждения.

5. Руководитель Учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда Учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.

Приложение 2
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 351

Положение

об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере культуры, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее соответственно – Учреждение, Комитет), и включает в себя:

- основные условия оплаты труда;
- порядок и условия осуществления компенсационных выплат;
- порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;
- порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера;
- другие вопросы оплаты труда;
- порядок формирования фонда оплаты труда организации;
- заключительные положения.

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждений за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района и средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Заработная плата работников учреждений не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени. В целях недопущения выплаты заработной платы ниже минимального размера заработной платы в автономном округе руководитель учреждений осуществляет ежемесячные доплаты работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины.

5. Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района.

6. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7. Система оплаты труда работников Учреждений (далее Система оплаты труда) устанавливает схемы расчетов должностных окладов, тарифных ставок, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

8. Схема расчетов должностных окладов, тарифных ставок осуществляется исходя из ставки заработной платы работника 1 разряда, установленной в размере 6150 рублей (далее – ставка заработной платы).

9. Заработная плата работников учреждений состоит из: оклада (должностного оклада) или тарифной ставки; надбавок; повышающих коэффициентов; компенсационных выплат; стимулирующих выплат; иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

10. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района, а также настоящим Положением.

Статья 2. Основные условия оплаты труда

1. В локальных нормативных актах учреждений, штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждений наименования должностей руководителей и специалистов должны соответствовать наименованиям должностей руководителей и специалистов, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

2. Схема расчета должностного оклада руководителя, заместителя директора, главного бухгалтера, главного экономиста Учреждения устанавливается путем суммирования ежемесячной надбавки за ученую степень, надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, произведения ставки заработной платы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, коэффициента за государственные награды, коэффициента профессиональной компетентности, масштаба управления, уровня управления, увеличенной на единицу.

Перечень должностей руководителей Учреждения, их заместителей указан в таблице 1 настоящей статьи.

Перечень должностей руководителей, их заместителей и руководителей структурных подразделений Учреждения

Таблица 1

№ п/п	Категория работников	Наименование должностей
1.	Руководители	директор
2.	Заместители руководителей	заместитель директора, главный бухгалтер, главный экономист

3. Схема расчета должностного оклада специалиста Учреждения устанавливается: для педагогического работника путем суммирования ежемесячной надбавки за ученую степень, надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, произведения ставки заработной платы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, коэффициента квалификации, коэффициента территории (работа в сельских поселениях) увеличенной на единицу;

для специалиста, деятельность которого не связана с образовательной деятельностью, путем суммирования ежемесячной надбавки за ученую степень, произведения ставки заработной платы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, коэффициента квалификации, увеличенной на единицу.

Перечень должностей специалистов указан в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2
Перечень должностей педагогических работников, специалистов, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью

№ п/п	Категория работников	Наименование должностей
1.	Педагогические работники	Педагог дополнительного образования; преподаватель
2.	Работники Учреждения, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью	должности, входящие в перечень должностей специалистов Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 года № 37; должности, утвержденные профессиональными стандартами; должности, утвержденные приказами Минздравсоцразвития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп»

4. Ежемесячная надбавка за ученую степень, при условии ее соответствия профилю деятельности организации или занимаемой должности, устанавливается работникам организации в размере:

- 2500 рублей – за ученую степень доктора наук;
- 1600 рублей – за ученую степень кандидата наук.

Основанием для ежемесячной надбавки за ученую степень является приказ руководителя Учреждения согласно документам, подтверждающим ее наличие. Начисление ежемесячной надбавки за ученую степень осуществляется исходя из фактически отработанного времени с учетом установленной нагрузки.

5. Надбавка на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается педагогическим работникам, в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом, в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Размер вышеуказанной выплаты составляет 50 рублей.

Начисление надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями осуществляется ежемесячно исходя из фактически отработанного времени без учета установленной нагрузки. Установленная надбавка входит в расчет среднего заработка в установленном порядке.

На надбавку начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в максимальном размере, независимо от размера установленной работнику процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6. Размер базового коэффициента указан в таблице 3 настоящей статьи.

Таблица 3
Размер базового коэффициента

Уровень образования руководителя, специалиста	Размер базового коэффициента
1	2
Высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «специалист» или квалификации (степени) «магистр»	1,50
Высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр»	1,40
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	1,30

7. Коэффициент территории устанавливается в организациях, расположенных в сельской местности – 1,2.

8. Размер коэффициента специфики работы указан в таблице 4 настоящей статьи.

Таблица 4
Размер коэффициента специфики работы

Типы образовательных учреждений, виды деятельности и категории работников	Размер коэффициента специфики работы
1	2
Работа в учреждениях дополнительного образования детей	
Проверка тетрадей для преподавателей сольфеджио, элементарной теории музыки, музыкальной литературы, гармонии, анализа музыкальных произведений, истории хореографического искусства, истории театра, истории изобразительного искусства, расшифровки и аранжировки народной музыки, инструментовки (коэффициент применяется по факту нагрузки).	0,05
Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: заведование учебным, методическим кабинетом, учебным хозяйством (коэффициент применяется на ставку работы)	

9. Коэффициент квалификации состоит из:

коэффициента за квалификационную категорию;
коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР или коэффициента за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или коэффициента за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР.

Коэффициент квалификации для работников организации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию и коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР или коэффициента за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или коэффициента за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР.

10. Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам учреждения в размерах согласно Таблице 5 настоящей статьи.

Таблица 5
Размер коэффициента за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за квалификационную категорию
1	2
Квалификационная категория:	
высшая категория	0,2
первая категория	0,1

11. Коэффициент за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР устанавливается руководителям и специалистам организации.

Размер коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР указан в таблице 6 настоящей статьи.

Таблица 6

Размер коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР
1	2
Государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, в том числе:	
ордена, медали, знаки	0,20
почетные, спортивные звания:	
«Народный...»	0,25
«Заслуженный...»	0,15
почетные грамоты органа исполнительной власти РФ, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования, в сфере культуры	0,05
в сфере культуры почетные звания:	
«Лауреат международных конкурсов, выставок»	0,15
«Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры Российской Федерации»	0,05
Награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе:	
медали, знаки	0,15
почетные звания	0,15
почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
Ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, в том числе:	
Золотой знак отличия	0,20
медаль К.Д. Ушинского,	0,15
медаль Л.С. Выготского	0,15
нагрудный знак «Почетный работник...», почетное звание «Почетный работник...»	0,15
иные нагрудные знаки, за исключением знака «За милосердие и благотворительность»	0,05
государственные письма органа исполнительной власти РФ, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования, в сфере культуры	0,05

При наличии нескольких оснований для установления коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) РФ, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

12. Коэффициент масштаба управления устанавливается на основе отнесения учреждений к группе по оплате труда.

Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей, для установления масштаба управления, утверждаются приказом Комитета с учетом приказа Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Изменение группы по оплате труда Учреждения осуществляется на основе дополнительных показателей, определяемых в зависимости от объема (сложности) деятельности Учреждения с количеством баллов не более 20 по каждому дополнительному показателю, по решению коллегиального органа Комитета, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей не более чем на 2 года.

При установлении группы по оплате труда руководящих работников количество обучающихся Учреждения определяется по списочному составу постоянно обучающихся, при этом обучающийся, занимающийся одновременно в нескольких кружках, секциях, группах, учитывается в списочном составе однократно.

Руководителям учреждений, относящимся к категории руководителей 1 уровня, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования, коэффициент масштаба управления, предусмотренный для руководителей учреждений в группе по оплате труда в соответствии с таблицей 7 статьи 2 настоящего Положения, устанавливается Комитетом (без изменения Учреждению группы по оплате труда).

Таблица 7

Тип (вид) образовательной организации	Группа, к которой организация относится, по оплате труда руководителей, от суммы баллов			
	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
Организации дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Размер коэффициента масштаба управления указан в таблице 8 настоящей статьи.

Таблица 8
Размер коэффициента масштаба управления

Группа по оплате труда	Размер коэффициента масштаба управления
1	2
Группа 1	0,30
Группа 2	0,20
Группа 3	0,10
Группа 4	0,05

13. Коэффициент уровня управления устанавливается работнику Учреждения на основе отнесения занимаемой им должности к уровню управления.

Размер коэффициента уровня управления указан в таблице 9 настоящей статьи.

Таблица 9
Перечень должностей руководителей по уровням управления и размер коэффициента уровня управления

Уровень управления	В муниципальном образовательном учреждении, кроме учреждений высшего образования и дополнительного профессионального образования	Размер коэффициента уровня управления
Уровень 1	руководитель (директор) Учреждения дополнительного образования	1,00
Уровень 2	заместитель руководителя (директора); главный бухгалтер	0,80

14. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом: сложности выполняемых работ (услуг), задач и поручений; степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; уникальности и заинтересованности в конкретном работнике для реализации уставных задач Учреждения.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

Персональный повышающий коэффициент к окладам, ставкам заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладам, ставкам заработной платы работников не образует новый оклад работника и не учитывается при начислении стимулирующих выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

15. На должностной оклад (с учетом повышающих коэффициентов) руководителя и специалиста начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

16. Схема расчета тарифной ставки рабочих устанавливается путем произведения ставки заработной платы и тарифного коэффициента на основе Тарифной сетки по оплате труда рабочих организации согласно таблице 10 настоящей статьи.

Таблица 10
Тарифная сетка по оплате труда рабочих Учреждения

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Тарифный коэффициент	1,023	1,054	1,074	1,1	1,125	1,151	1,177	1,202	1,228	1,253

17. Профессии рабочих тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

18. На тарифную ставку рабочего начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Статья 3. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

1. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями; выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ по результатам специальной оценки рабочих мест.

3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 ТК РФ.

4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 ТК РФ.

Перечень и размеры компенсационных выплат указаны в таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1
Перечень и размеры компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1.	За работу в ночное время	20% часовой тарифной ставки (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы	осуществляется в соответствии со статьей 154 ТК РФ, за каждый час работы до 6 часов, на основании табеля учета рабочего времени

2.	За работу в выходной или нерабочий праздничный день	В размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.	осуществляется в соответствии со статьей 153 ТК РФ. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит
3.	За работу с вредными и (или) опасными условиями труда	не менее 4%	по результатам специальной оценки условий труда работника
4.	За работу за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период	полуторный размер за первые два часа работы, за последующие часы в двойном размере	осуществляется в соответствии со статьей 152 ТК РФ, оформляется приказом руководителя Учреждения по согласованию сторон
5.	При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	100% должностного оклада (тарифной ставки) по совмещаемой должности (профессии), но не свыше 100% фонда оплаты труда по совмещаемой должности или вакансии	осуществляется в соответствии со статьями 60.2, 149, 151, 152 ТК РФ. Оформляется приказом руководителя Учреждения по согласованию сторон в зависимости от содержания и объема (нормы) выполняемой работы
6.	Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями	1,7	Осуществляется в соответствии со статьями 315 - 317 ТК РФ, Решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47
7.	Процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

6. Выплаты, указанные в строках 1 – 6 таблицы 1 настоящей статьи, начисляются к должностному окладу или тарифной ставке и не образуют увеличение должностного оклада или тарифной ставки для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Статья 4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

1. К стимулирующим выплатам относятся: выплата за интенсивность и высокие результаты работы; выплата за качество выполняемых работ; выплата за выслугу лет; премия по итогам работы за год.

2. Стимулирующие выплаты должны отвечать основным целям деятельности Учреждения и показателям оценки эффективности деятельности работника Учреждения.

3. Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки работника.

4. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в соответствии с показателями оценки эффективности деятельности работников Учреждения, утвержденными коллективным договором Учреждения, локальным нормативным актом Учреждения.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки работника или в абсолютном размере в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

Выплата осуществляется ежемесячно и устанавливается персонально каждому работнику. В качестве критериев оценки эффективности деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в создании и использовании ресурсов Учреждения (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, штуках, долях, процентах и прочих единицах измерений) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности Учреждения и отдельных категорий работников.

Порядок установления выплаты определяется Системой оплаты труда.

5. Выплата за выслугу лет к окладу (должностному окладу) устанавливается всем работникам в размере, указанном в таблице 2 настоящей статьи. Порядок установления выплаты опре-

деляется Системой оплаты труда.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы:

для должностей руководителей, специалистов, служащих включаются периоды работы по соответствующему профилю выполняемой работы (специальности) во всех учреждениях, независимо от их формы собственности;

для должностей рабочих профессий включаются периоды работы во всех учреждениях, независимо от их формы собственности.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы в соответствующем учреждении.

Выплата за выслугу лет устанавливается работнику локальным нормативным актом Учреждения.

6. Премия по итогам работы за год (в случае наличия обоснованной экономии по фонду оплаты труда за текущий финансовый год), осуществляется в сроки и размерах, установленных локальным нормативным актом Учреждения, в пределах одного месячного фонда оплаты труда, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 1, 2 и 3 таблицы 2 статьи 4, компенсационной выплаты, предусмотренной пунктом 3 таблицы 1 статьи 3 настоящего Положения, умноженная на районный коэффициент, и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с учетом обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда на основании приказа руководителя Учреждения, а также с учетом решения соответствующей комиссии с участием представительного органа работников в соответствии с настоящим Положением. Примерный перечень показателей и условий для премирования:

надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;

проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Премия по итогам работы за год начисляется и выплачивается за фактически отработанное время в календарном году согласно таблице учета рабочего времени, включая периоды нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, служебной командировке. В период фактически отработанного времени, за который начисляется и выплачивается премия по результатам работы за год, не включаются периоды: временной нетрудоспособности, учебный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы, дни отдыха, предоставленные за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

В случае расторжения трудового договора в течение года по инициативе работника, премиальная выплата по результатам работы за год работнику Учреждения выплачивается пропорционально времени, отработанному работником в календарном году, за который производится начисление выплаты.

При переводе работника Учреждения на иную должность и (или) изменении установленного должностного оклада в течение календарного года, за который производится начисление премии, расчет премии по результатам работы за год производится отдельно по периодам фактически занимаемых должностей и (или) фактически установленного должностного оклада, результаты расчетов суммируются. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности и (или) фактически установленного должностного оклада.

7. Решение об установлении выплаты стимулирующего характера принимается созданной в Учреждении постоянно действующей комиссией с участием представительного органа работников.

8. При установлении выплаты стимулирующего характера учитывается, что максимально возможный размер такой выплаты, при суммировании показателей по всем критериям оценки эффективности деятельности работника Учреждения, устанавливается в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

9. Размер стимулирующих выплат, за исключением выплаты за выслугу лет, снижается при наличии показателей, установленных в таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Примерный перечень показателей, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат

№ п/п	Показатели, за которые производится снижение размера стимулирующих выплат	Процент снижения за каждый случай упущения (в процентах от максимального размера)
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение основных функций и должностных обязанностей, некачественная подготовка и оформление документов (за каждый факт нарушения)	10%
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений и поручений (за каждый факт нарушения)	10%
3.	Некачественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от организаций и граждан	10%
4.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации (за каждый факт нарушения)	20%
5.	Невыполнение поручения руководителя (за каждый факт)	10%
6.	Отсутствие контроля за работой подчиненных служб, работников	10%
7.	Слабая интенсивность труда (систематическое отставание от общего темпа коллективного труда, низкая производительность труда)	10%
8.	Грубое, неэтичное отношение к коллегам, клиентам (за каждый факт нарушения)	10%
9.	Несоблюдение трудовой дисциплины (за каждый факт нарушения)	10%

10. Стимулирующие выплаты устанавливаются системой оплаты труда в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных объемов субсидий, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в размерах согласно Таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
-------	----------------------	----------------	-------------------------------	-------------------------------------

1.	За интенсивность и высокие результаты в работе	до 50% от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы	Устанавливается за: - участие в выполнении важных работ, мероприятий; - интенсивность и напряженность работы; - организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения; - особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Учреждения); - систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; - выполнение работником организации важных работ, не определенных трудовым договором	ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
		в абсолютном размере	Устанавливается работникам рабочих профессий с учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой работы, степени ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.	
2.	За качество выполняемых работ	до 20% от оклада (должностного оклада) или тарифной ставки	Устанавливается в соответствии с показателями эффективности деятельности работников	ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
3.	За выслугу лет	15%	свыше 20 лет	ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
		12%	от 10 до 20 лет	
		8%	от 5 до 10 лет	
		5%	от 3 до 5 лет	
4.	Премия по итогам работы за год	1 месячный фонд оплаты труда	Премирование устанавливается в соответствии с пунктами 5 – 7 статьи 4 настоящего Положения с учетом фактически отработанного времени согласно таблице учета рабочего времени	По итогам работы за текущий финансовый год

Статья 5. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

1. Должностной оклад, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты руководителю Учреждения устанавливаются приказом руководителя Комитета и указываются в трудовом договоре.

2. Должностные оклады, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются приказами руководителя Учреждения в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

3. Руководителю Учреждения устанавливается коэффициент профессиональной компетентности в зависимости от требований к квалификации по должности руководителя, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Коэффициент профессиональной компетентности устанавливается руководителю Учреждения при условии отсутствия права на выплату коэффициента за квалификационную категорию, указанного в пункте 9 статьи 2 настоящего Положения.

Размер коэффициента профессиональной компетентности указан в таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Размер коэффициента профессиональной компетентности

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента профессиональной компетентности
1	2
Профессиональная компетентность определяется при получении в соответствующем периоде дополнительного профессионального образования в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики:	
в целях углубленного изучения актуальных проблем в объеме свыше 100 часов	0,35
по тематическим и проблемным вопросам в объеме от 72 до 100 часов	0,20

Получение дополнительного профессионального образования обеспечивается руководителем Учреждения не реже 1 раза в четыре года. Уровень профессиональной компетентности, исходя из полученных знаний, подтверждается в процессе аттестации руководителя Учреждения в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Иным руководящим работникам Учреждения может устанавливаться коэффициент профессиональной компетентности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к квалификации по занимаемой должности в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

4. Заработная плата руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением.

5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности, представленной в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Тип учреждения	Предельный уровень (руководитель/работник)	Предельный уровень (заместитель руководителя, главный бухгалтер/работник)
учреждения дополнительного образования	1:4	1:4

Соотношение средней заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) формируется и рассчитывается на календарный год.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

6. Размеры и порядок установления стимулирующей выплаты руководителю Учреждения в пределах объема средств стимулирующей выплаты руководителя, устанавливаются в соответствии с параметрами и критериями оценки эффективности деятельности руководителя, утвержденными приказом Комитета (в пределах максимального объема средств, направляемых на стимулирование руководителя).

7. Установление стимулирующих выплат руководителю Учреждения осуществляется с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы Учреждения, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Целевые показатели эффективности работы Учреждения и критерии оценки эффективности и результативности его работы определяются муниципальным нормативным правовым актом.

8. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения снижаются в случаях: неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, не достижение показателей эффективности и результативности работы Учреждения;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений, причинения ущерба Ханты-Мансийскому району, Учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти и других органов в отношении Учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года; несоблюдение настоящего Положения.

9. Максимальный объем средств, направляемый на стимулирование руководителя Учреждения, устанавливается в процентном отношении от общего объема средств стимулирующего характера:

- в учреждениях со штатной численностью до 49 единиц – 17%;
- в учреждениях со штатной численностью от 50 до 99 единиц – 13%;
- в учреждениях со штатной численностью от 100 до 249 единиц – 10%;
- в учреждениях со штатной численностью от 250 до 499 единиц – 6%;
- в учреждениях со штатной численностью от 500 до 999 единиц – 4%;
- в учреждениях со штатной численностью свыше 1000 единиц – 3%.

Статья 6. Другие вопросы оплаты труда

1. Настоящим Положением предусмотрены иные выплаты: единовременная выплата молодым специалистам; единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска; единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам; выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда; материальная помощь на погребение близких родственников.

2. Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого за счет доведенных субсидий на выполнение муниципального задания.

При установлении единовременной выплаты следует учитывать, что молодым специалистом считается выпускник профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в возрасте до 30 лет, который в течение года после получения диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании впервые вступает в трудовые отношения и заключает трудовой договор с работодателем по специализации, соответствующей полученному образованию; в случае призыва на срочную военную службу в армию - в течение года после службы в армии.

Размер единовременной выплаты молодым специалистам соответствует двум должностным окладам по основной занимаемой должности с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата молодым специалистам предоставляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

3. Работникам Учреждения один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах доведенного объема субсидии на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику принимается руководителем Учреждения и оформляется его приказом.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Размер единовременной выплаты составляет 2 (два) месячных фонда оплаты труда по основной занимаемой должности, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 1, 2 и 3 таблицы 2 статьи 4, компенсационной выплаты, предусмотренной пунктом 3 таблицы 1 статьи 3 настоящего Положения, умноженная на районный коэффициент, и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не зависит от итогов оценки труда работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику за первый год работы и проработавшему в Учреждении более шести месяцев, выплачивается в полном размере.

Работнику, проработавшему менее шести месяцев в учреждении, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Порядок, условия и размер единовременной выплаты определяется коллективным догово-

ром, локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим единый подход к определению размера выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников Учреждения, включая руководителя.

4. Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии доведенных субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) из средств бюджета Ханты-Мансийского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на оплату труда. Единовременное премирование осуществляется в Учреждении в едином размере в отношении всех категорий работников не более 3 раз в году.

Выплата премии осуществляется не позднее месяца, следующего после наступления события.

Размер единовременной премии не может превышать 10 000 (Десяти) тысяч рублей.

5. К выплатам, предусматривающим особенности работы, условий труда относятся: ежемесячная доплата молодым специалистам из числа педагогических работников; почасовая оплата труда.

6. Ежемесячная доплата молодым специалистам из числа педагогических работников устанавливается в размере 1000 (Одной тысячи) рублей и выплачивается в течение первых двух лет работы по специальности.

Ежемесячная доплата молодым специалистам начисляется к должностному окладу (окладу) и не образует его увеличения для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется: за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нагрузки в основное рабочее время с согласия работодателя;

за часы работы высококвалифицированных специалистов, работников для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д. Оплата труда производится в пределах фонда оплаты труда учреждения.

8. Размер материальной помощи на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети, братья и сестры) устанавливается в сумме 10 000 (Десять тысяч) рублей, выплачивается работнику Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня поступления от него соответствующего заявления при наличии документов, подтверждающих соответствующий факт. Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа руководителя (работодателя).

Статья 7. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательного Учреждения

1. Фонд оплаты труда Учреждения определяется суммированием фонда окладов (должностных окладов), фонда тарифных ставок и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением, с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений, производимых от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающих предельную базу для начисления страховых взносов).

Статья 8. Заключительные положения

1. В случае необходимости урегулирования отдельных вопросов общего характера при построении и применении Системы оплаты труда учреждением в локальный нормативный акт об оплате труда могут быть включены вопросы общего характера, за исключением установления дополнительных выплат, доплат и надбавок, не указанных в составе основных статей настоящего Положения и (или) установление которых противоречит требованиям к системам оплаты труда работников государственных учреждений автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2016 № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Приложение 3
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 21.09.2018 № 351

Положение

об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере физической культуры и спорта, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует примерный порядок и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее соответственно – учреждение, Комитет) и включает в себя:

основные условия оплаты труда;
порядок и условия осуществления компенсационных выплат;
порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;
порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера;

другие вопросы оплаты труда;
порядок формирования фонда оплаты труда учреждения;
заключительные положения.

2. В настоящем Положении используются следующие основные определения: профессиональные квалификационные группы (далее также – ПКГ) – группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп – профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри профессиональных квалификационных групп работников по уровню должностной (профессиональной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

молодой специалист – выпускник профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в возрасте до 30 лет, который в течение года после получения диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании впервые вступает в трудовые отношения и заключает трудовой договор с работодателем по специализации, соответствующей полученному образованию; в случае призыва на срочную военную службу в армию – в течение года после службы в армии;

основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом (положением) учреждения целей его деятельности, а также их непосредственные руководители;

вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом (положением) учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования;

административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2016 № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Заработная плата работников учреждения формируется из:

оклада (должностного оклада);
компенсационных выплат;
стимулирующих выплат;
иных выплат, предусмотренных законодательством и настоящим Положением.

4. При наличии в штатном расписании муниципального учреждения наименования двойных должностей работников должностной оклад устанавливается по наименованию первой должности.

5. Размер заработной платы работников учреждения не может быть ниже размера минимальной заработной платы, устанавливаемой трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Применение работодателем величины прожиточного минимума трудоспособного населения (в случае, когда установленная величина прожиточного минимума превышает установленный размер минимальной заработной платы) осуществляется в соответствии со статьей 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.04.2013 № 24-оз «О потребительской корзине и порядке установления величины прожиточного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

В случае если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера оплаты труда, локальным нормативным актом учреждения предусматривается доплата до уровня минимального размера оплаты труда.

6. Система оплаты труда работников учреждения, включая размеры окладов по должностям работников учреждения, размеры, порядок и условия компенсационных, стимулирующих и иных выплат устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами автономного округа, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

7. Заработная плата руководителя учреждения (оклад (должностной оклад), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты) устанавливается директором Муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – Комитет), в соответствии с настоящим Положением.

8. Приведение Положения о системе оплаты труда работников учреждения в соответствие с настоящим Положением не должно повлечь увеличение расходов учреждения, направляемых на фонд оплаты труда.

Статья 2. Основные условия оплаты труда

1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп либо на основе схем окладов (должностных окладов) с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда.

Должностные оклады работников учреждения устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам согласно таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов, служащих и работников учреждения и размеры окладов (должностных окладов)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (оклад), руб.
1	2	3
Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»)		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
2 квалификационный уровень	Спортсмен - ведущий	5938
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Инструктор по спорту; инструктор по адаптивной физической культуре; спортсмен-инструктор; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	5979
2 квалификационный уровень	Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; хореограф.	9173
3 квалификационный уровень	Специалист по подготовке спортивного инвентаря; старшие: инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре	9883
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Аналитик (по виду или группе видов спорта); начальник отдела по виду спорта (по виду или группе видов спорта)	10647
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»)		
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		

2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9105
3 квалификационный уровень	Методист; педагог-психолог; старший инструктор – методист, старший тренер-преподаватель	9555
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)		
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; архивариус; секретарь; кассир	6459
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	7070
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7425
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7795
4 квалификационный уровень	Механик	8192
5 квалификационный уровень	Начальник гаража	8589
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; документовед; инженер; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по труду; юрисконсульт	9015
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9469
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9937
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	10434
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	10960
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	Главный энергетик	13841
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	15375

Должностные оклады рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих и размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональный квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих	Размер разряда работника в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4	5
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			

1.1.	1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений; уборщик территорий; дворник; сторож (вахтер); кладовщик; курьер; подсобный рабочий	1	6147
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; кладовщик; уборщик производственных помещений	2	6209
		Ремонтовщик плоскостных спортивных сооружений; водитель транспортно-уборочной машины; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; водитель снегохода	3	6271
1.2.	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)		6281
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1.	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля; рабочий по комплексному обслуживанию зданий; слесарь-сантехник; слесарь по обслуживанию тепловых сетей; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4	6290
		Водитель автомобиля	5	6352

2. По должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов) согласно таблице 3 настоящей статьи.

Таблица 3

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Начальник отдела	12464
2.	Ведущий специалист	10434
3.	Специалист по закупкам ¹	9015

3. Оклад (должностной оклад) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения и оформляется трудовым договором.

4. При определении окладов (должностных окладов) не допускается: переносить профессии рабочих и должности служащих в другие квалификационные уровни; устанавливать по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры окладов (должностных окладов), а также устанавливать диапазоны размеров окладов (должностных окладов) по должностям работников с равной сложностью труда.

5. Тренерам-преподавателям и старшим тренерам преподавателям организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области физической культуры и спорта устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы¹.

Статья 3. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате; процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

повышающий коэффициент к должностному окладу за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельской местности, устанавливается работникам муниципальных учреждений (структурных подразделений), работающим в сельской местности, в размере 0,25, за исключением оклада руководителя учреждения и окладов работников, у которых они определяются в процентном отношении от оклада руководителя.

2. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным,

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

то осуществление указанной выплаты не производится.

3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производится в соответствии со статьями 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Ее вид, размер и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьями 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации, Решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района».

5. Компенсационные выплаты начисляются к должностному окладу работника и не учитываются для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями и коллективными договорами.

7. Перечень и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются согласно таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Перечень и размеры компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	2	3	4
1.	За работу с вредными и (или) опасными условиями труда	не менее 4% от должностного оклада	Заключение специальной оценки условий труда. Выплата осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.
2.	За совмещение профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	до 30% от должностного оклада работника	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации и не учитывается для исчисления других компенсационных выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
3.	За выполнение сверхурочной работы	в полуторном размере - за первые два часа работы; в двойном размере – за последующие часы. Расчет производится от части должностного оклада, приходящейся на один час работы	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.
4.	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации
5.	За работу в ночное время	20% от должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время с 22 часов до 6 часов	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и не учитывается для исчисления других компенсационных выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
6.	Районный коэффициент к заработной плате	1,7	Выплаты устанавливаются в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации, Решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47
7.	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

8.	Повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельской местности работникам, за исключением руководителя учреждения и работников, у которых оклады определяются в процентном отношении от оклада руководителя	0,25	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации и не учитывается для исчисления других компенсационных выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
----	--	------	---

Статья 4. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района, средств бюджета автономного округа и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2. К стимулирующим выплатам относятся: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; выплата за выслугу лет; премия по итогам работы за календарный год.

3. Выплата за интенсивность и высокие результаты труда характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за: высокую результативность работы; участие в выполнении важных работ, мероприятий.

При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы следует учитывать:

систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором. Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется локальным нормативным актом учреждения в процентах от должностного оклада или в абсолютном размере, но не более 100 процентов оклада (должностного оклада).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более года.

4. Работникам муниципального учреждения устанавливаются следующие выплаты за качество выполняемых работ:

выплата за качество; выплата за результативное участие в подготовке спортсмена в видах спорта (спортивных дисциплинах), включенных в программу олимпийских игр, параолимпийских игр, сурдоолимпийских игр и иных значимых официальных всероссийских спортивных соревнований; коэффициент эффективности деятельности работника учреждения (далее – КЭД).

5. Выплата за качество устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утвержденным локальным нормативным актом учреждения.

6. Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется локальным нормативным актом учреждения, в процентах от должностного оклада или в абсолютном размере.

7. Рекомендуемые размеры стимулирующей выплаты работникам за результативное участие в подготовке спортсмена высокого класса в видах спорта (спортивных дисциплинах), включенных в программу олимпийских игр, параолимпийских игр, сурдоолимпийских игр и иных значимых официальных всероссийских спортивных соревнований, приведены в пункте 10 приложения 1 к настоящему Положению.

8. КЭД устанавливается отдельным категориям работников учреждения для обеспечения достижения значений в плане мероприятий по поэтапному повышению заработной платы («дорожной карте»).

9. Работникам учреждения устанавливается выплата за выслугу лет в процентном отношении к окладу (должностному окладу) согласно таблице 1 настоящей статьи.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы на соответствующих должностях в соответствии с осуществляемой профессиональной деятельностью.

10. В стаж работы для установления надбавок за выслугу лет могут включаться иные периоды работы (службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, на основании решения комиссии учреждения по установлению трудового стажа.

Таблица 1
Размеры выплат за выслугу лет

Показатель	Размер выплаты за выслугу лет в процентах к должностному окладу (окладу)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 20 лет	20
свыше 20 лет	30

11. Премия по итогам работы за календарный год выплачивается при наличии обоснованной экономии средств в конце финансового года, не позднее 25 декабря текущего года.

В случаях, когда 25 декабря приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания выплаты считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Премия выплачивается на основании приказа руководителя учреждения, в размере до 2 (двух) месячных фондов оплаты труда, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат (выплата за интенсивность и высокие результаты работы, выплата за качество выполняемых работ, выплата за выслугу лет), компенсационных выплат (доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных подразделениях) расположенных в сельской местности, коэффициент эффективности деятельности, персонально повышающий коэффициент к окладу, коэффициент квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта и педагогических работников, выплаты за опыт и достижения работниками, имеющим государственные и ведомственные звания и награды), умноженная на районный коэффициент, и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

с учетом фактически отработанного времени по основной занимаемой должности, основному месту работы исходя их должностного оклада, установленного в календарном году, за который начисляется премия.

Премия по результатам работы за год начисляется и выплачивается за фактически отработанное время в календарном году согласно таблице учета рабочего времени, включая периоды нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, служебной командировке. В период фактически отработанного времени, за который начисляется и выплачивается премия по результатам работы за год, не включаются периоды: временной нетрудоспособности, учебный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы, дни отдыха, предоставленные за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

При переводе работника учреждения на иную должность и (или) изменении установленного должностного оклада в течение календарного года, за который производится начисление премии, расчет премии по результатам работы за год производится отдельно по периодам фактиче-

ски занимаемых должностей и (или) фактически установленного должностного оклада, результаты расчетов суммируются. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности и (или) фактически установленного должностного оклада.

При установлении размера премии по итогам работы за календарный год следует учитывать:

участие в течение установленного периода в выполнении важных работ; качественное и своевременное оказание муниципальных услуг, выполнение муниципально-го задания;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.

Учреждение в локальном нормативном акте устанавливает перечень показателей, за которые производится снижение размера премии по итогам работы за календарный год в соответствии с примерными показателями, приведенными в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2
Примерный перечень показателей, за которые производится снижение размера выплаты по итогам работы за календарный год

№ п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественная подготовка документов	50%
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, приказов руководителя учреждения, поручений непосредственного руководителя	50%
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление недостоверной информации	50%
4.	Несоблюдение норм трудовой дисциплины (правил внутреннего трудового распорядка учреждения, служебной этики)	30%
5.	Причинение ущерба имуществу учреждения	30%

12. Стимулирующие выплаты работникам учреждения устанавливаются в соответствии с настоящим Положением. Учреждение вправе утвердить порядок, не противоречащий настоящему Положению, регулирующий установление размера стимулирующих выплат в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности каждого работника (далее – Порядок осуществления стимулирующих выплат учреждения).

13. Порядок осуществления стимулирующих выплат учреждения устанавливает дополнительный перечень критериев оценки эффективности деятельности работников и условий для премирования, а также размеры повышающих (понижающих) коэффициентов, учитывающие результаты труда с целью повышения эффективности работы каждого работника, структурных подразделений учреждения, повышения ответственности работников в своевременном и качественном выполнении ими своих трудовых обязанностей, способствующих реализации целей и задач деятельности учреждения.

14. На стимулирующие выплаты не могут быть использованы средства бюджета Ханты-Мансийского района, сложившиеся в результате невыполнения муниципального задания или планового объема предоставляемых услуг (работ).

Статья 5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера

1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается приказом директора Комитета, трудовым договором, с учетом группы по оплате труда руководителей.

Размеры должностных окладов руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера установлены в таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1
Размеры должностных окладов руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

Наименование должностей	Должностной оклад (оклад), руб.
1	2
Директор:	
Вне группы по оплате труда	38133
1 группа по оплате труда руководителей	36319
2 группа по оплате труда руководителей	32685
3 группа по оплате труда руководителей	29416
4 группа по оплате труда руководителей	27945
Заместитель директора:	
Вне группы по оплате труда	34319
1 группа по оплате труда руководителей	32685
2 группа по оплате труда руководителей	29416
3 группа по оплате труда руководителей	26474
4 группа по оплате труда руководителей	25150
Главный бухгалтер:	
Вне группы по оплате труда	32413
1 группа по оплате труда руководителей	30869
2 группа по оплате труда руководителей	26148
3 группа по оплате труда руководителей	23533
4 группа по оплате труда руководителей	22356

3. Компенсационные выплаты устанавливаются руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных статьей 3 настоящего Положения.

4. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на повышение заинтересованности руководителя учреждения в повышении эффективности работы учреждения, инициативы при выполнении задач, поставленных Комитетом.

Установление стимулирующих выплат руководителю учреждения осуществляется с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения, личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки эффективности и результативности его работы устанавливаются приказом директора Комитета.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения снижаются в следующих случаях: неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, не достижение показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, причинения ущерба Ханты-Мансийскому району, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти и других органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение Требований, настоящего Положения.

Конкретный размер стимулирующих выплат, порядок назначения стимулирующих и иных выплат руководителю учреждения устанавливаются приказом руководителя Комитета.

5. Стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения, в соответствии со статьями 4, 5 настоящего Положения.

6. Иные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с пунктами 3, 4, 10, 11 статьи 6 настоящего Положения.

7. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, его заместителей и главного бухгалтера, и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности, приведенный в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, его заместителей и главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)

Тип учреждения	Предельный уровень (руководитель/работник)	Предельный уровень (заместитель руководителя, главный бухгалтер/работник)
Учреждения дополнительного образования	1:4	1:4

8. В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), учреждение в срок до 20 декабря текущего года (предварительно до принятия решения о премировании по итогам работы за календарный год) и 25 января (итоговый контроль) года, следующего за отчетным, предоставляет в Комитет информацию, подготовленную в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета, с учетом всех финансовых источников, и рассчитанный за отчетный календарный год.

9. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Статья 6. Другие вопросы оплаты труда

1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работников учреждения устанавливаются иные выплаты, к которым относятся:

- единовременная выплата молодым специалистам;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- единовременная премия к праздничным дням и профессиональным праздникам;
- надбавка водителям за классность;
- выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда;
- материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников.

2. Молодым специалистам, впервые вступившим в трудовые отношения, производится единовременная выплата.

Единовременная выплата молодым специалистам производится в размере двух месячных фондов оплаты труда по занимаемой должности.

Единовременная выплата осуществляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

3. Работнику учреждения один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по основному месту работы и основной занимаемой должности (профессии).

Единовременная выплата устанавливается в размере двух месячных фондов оплаты труда по основной занимаемой должности, определяемых как сумма установленного должностного оклада, стимулирующих выплат (выплата за интенсивность и высокие результаты работы, выплата за качество выполняемых работ, выплата за выслугу лет), компенсационных выплат (доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных подразделениях) расположенных в сельской местности, коэффициент эффективности деятельности, персонально повышающий коэффициент к окладу, коэффициент квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта и педагогических работников, выплаты за опыт и достижения работниками, имеющим государственные и ведомственные звания и награды), умноженная на районный коэффициент, и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата не зависит от итогов оценки труда работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику за первый год работы и проработавшему в Учреждении более шести месяцев, выплачивается в полном размере.

Работнику учреждения, проработавшему в учреждении менее шести месяцев, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

Основанием для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является приказ руководителя учреждения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Порядок, условия и размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения определяется локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим единый подход к определению размера выплаты для всех работников, включая руководящий состав.

4. Единовременная премия к праздничным дням и профессиональным праздникам, установленным в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными правовыми актами, выплачивается за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер разовой премии не должен превышать 10 000 (Десяти) тысяч рублей.

Премия к праздничным дням и профессиональным праздникам осуществляется в учреждении в едином размере в отношении работников, руководителей, заместителей руководителя и главного бухгалтера, но не более 3 раз в календарном году.

Выплата премии осуществляется не позднее месяца, следующего после наступления события.

5. Водителю учреждения устанавливается ежемесячная доплата за классность к должностному окладу (окладу):

имеющим 2-й класс – до 10 процентов;

имеющим 1-й класс – до 25 процентов;

при работе на нескольких видах транспортных средств, выполнении функций механика и слесаря при отсутствии их в штате - до 30 процентов.

6. Работникам учреждения устанавливаются выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда:

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

коэффициент квалификации;

коэффициент специфики работы;

выплаты за опыт и достижения работникам, имеющим государственные и ведомственные звания и награды.

7. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом:

сложности выполняемых работ (услуг), задач и поручений;

степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

уникальности и заинтересованности в конкретном работнике для реализации уставных за-

дач учреждения.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3.

Персональный повышающий коэффициент к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников не образует новый оклад (должностной оклад) работника и не учитывается при начислении стимулирующих выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

8. Работникам, занимающим должности работников физической культуры и спорта, педагогических работников, устанавливается коэффициент квалификации, рекомендуемый размер которого приведен в таблице 1 статьи 6 настоящего Положения.

Таблица 1

Размеры коэффициента квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта, педагогических работников

Уровень квалификации	Рекомендуемый размер коэффициента квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта в % от оклада	Рекомендуемый размер коэффициента квалификации для педагогических работников в % от оклада
Высшая квалификационная категория	до 0,8	до 0,35
Первая квалификационная категория	до 0,5	до 0,2
Вторая квалификационная категория (при наличии)	до 0,3	до 0,1

Примечание:

Присвоение работникам квалификационных категорий осуществляется аттестационной комиссией учреждения с учетом требований к результатам их работы, рекомендованных федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Вторая квалификационная категория присваивается приказом учреждения.

Коэффициент квалификации по должностям «спортсмен», «спортсмен-инструктор» и «спортсмен-ведущий» устанавливается в зависимости от наличия спортивного разряда (спортивного звания).

Рекомендуемые размеры коэффициентов квалификации для должностей «спортсмен», «спортсмен-ведущий», «спортсмен-инструктор» приведены в таблице 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Размеры коэффициентов квалификации для должностей «спортсмен», «спортсмен-ведущий», «спортсмен-инструктор»

Рекомендуемые размеры коэффициента квалификации (%)				
Кандидат в мастера спорта	Мастер спорта России, гроссмейстер России	Мастер спорта России международного класса	Мастер спорта России международного класса – призер всероссийских соревнований	Мастер спорта России международного класса – призер международных соревнований
1	2	3	4	5
до 1	до 1,5	до 2	до 2,5	до 3,5

9. Коэффициент специфики работы учитывает особенности деятельности учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, а также специализированных отделений по видам спорта внутри учреждения.

Коэффициент специфики работы для работников специализированных по олимпийским видам спорта отделений учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, устанавливается в размере 15 процентов к должностному окладу (окладу) тренерского состава, имеющих непосредственное отношение к организации работы указанного специализированного отделения (отделений). При этом для тренеров учитывается фактический объем тренерской нагрузки.

Коэффициент специфики работы для работников учреждения, осуществляющего деятельность по адаптивному спорту и адаптивной физической культуре, устанавливается в размере 20 процентов к должностному окладу (окладу) по основной занимаемой должности, при условии, что такой вид деятельности включен в перечень основных видов деятельности учреждения, предусмотренных уставом учреждения.

Перечень рабочих профессий дополнительных специальностей, которым устанавливается коэффициент специфики, утверждается локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с Комитетом.

10. Рекомендуемые размеры выплат за опыт и достижения работникам, имеющим государственные и ведомственные звания и награды, приведены в таблице 3 статьи 6 настоящего Положения.

При наличии нескольких оснований для установления надбавки, надбавка устанавливается по одному (наивысшему) основанию и выплачивается по основному месту работы работника и основной занимаемой должности.

Таблица 3

Размер выплат за опыт и достижения работникам, имеющим государственные и ведомственные звания и награды

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемые размеры выплат в процентах к должностному окладу
1.	За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»; За государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР; За почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»	60%

2.	За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», За почетное звание «Заслуженный деятель физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	40%
3.	За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», За почетный знак «Отличник физической культуры и спорта»	20%
4.	За почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»	15%
5.	Нагрудный знак «Почетный работник образования Российской Федерации», награды, почетные грамоты Губернатора и Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	10%
6.	Другие ведомственные награды и звания	5%

11. Работникам, имеющим ученую степень, устанавливается надбавка в процентах к должностному окладу (окладу) при условии ее соответствия профилю выполняемой работником работы и деятельности учреждения, с момента (дня) присвоения ученой степени:

за ученую степень доктора наук – в размере 30 процентов;
за ученую степень кандидата наук – в размере 20 процентов.

12. Применение выплат, предусматривающих особенности работы, условий труда, установленных пунктами 7 – 11 статьи 6 настоящего Положения, не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

13. Иные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Ханты-Мансийского района и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

14. Размер материальной помощи на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети, братья и сестры) устанавливается в сумме 10 000 (Десять тысяч) рублей, выплачивается работнику Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня поступления от него соответствующего заявления при наличии документов, подтверждающих соответствующий факт. Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа руководителя (работодателя).

Статья 7. Порядок формирования фонда оплаты труда учреждения

1. Фонд оплаты труда работников формируется из расчета на 12 месяцев, исходя из объема субсидий, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

3. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение установленных требований.

4. Комитет на основании настоящего Положения согласовывает структуру и предельную штатную численность учреждения исходя из обеспечения норм труда, эффективной занятости, повышения производительности труда и качества оказания государственных услуг.

5. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, разрабатывается учреждением и утверждается приказом директора Комитета.

6. В целях определения соотношения должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала, учитывается процент основного персонала учреждения – работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также их непосредственные руководители.

Статья 8. Заключительные положения

1. Учреждение, с целью согласования структуры и предельной штатной численности учреждения, в соответствии с пунктом 4 статьи 7 настоящего Положения, направляет в Комитет предложения об изменении структуры, предельной штатной численности учреждения, в случаях:

наделения учреждения дополнительными функциями и полномочиями;
реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования), изменения типа учреждения;

иных случаях, не противоречащих требованиям настоящего Положения и принципам построения систем оплаты труда в автономном округе.

2. Особенности оплаты и нормирования труда тренерского состава в приложении 1 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере физической культуры и спорта, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Особенности оплаты и нормирования труда тренерского состава

1. Оплата труда тренеров осуществляется по нормативам оплаты труда за одного занимающегося на этапах спортивной подготовки (таблица 3, 4 настоящего приложения) или по нормативам стимулирования за подготовку спортсмена высокого класса (таблица 5 настоящего приложения), исходя из установленного размера оклада.

2. Наполняемость тренировочных групп и объем тренировочной нагрузки определяется согласно федеральным стандартам спортивной подготовки по виду спорта.

При отсутствии федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта рекомендуется применять параметры, приведенные в таблице 1 настоящего приложения.

К наполняемости тренировочных групп и объему тренировочной нагрузки по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту при отсутствии федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта рекомендуется применять параметры, приведенные в таблице 2 настоящего приложения.

Таблица 1

Параметры применения наполняемости и количественного состава групп, объема тренировочной нагрузки при отсутствии федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта

№ п/п	Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (человек)	Максимальный количественный состав группы (человек)	Максимальный объем тренировочной нагрузки (часов за неделю)
1	2	3	4	5	6
1	Спортивно-оздоровительный	Весь период	10	30	до 6
2	Начальной подготовки	До одного года	устанавливается учреждением	25	6
		Свыше одного года		20	8
3	Тренировочный	До двух лет	устанавливается учреждением	14	12
		Свыше двух лет		12	18
4	Совершенствования спортивного мастерства	Весь период	1	10	24
5	Высшего спортивного мастерства	Весь период	1	8	32

Таблица 2

Параметры к наполняемости тренировочных групп и объему тренировочной нагрузки по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту при отсутствии федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта

Этап спортивной подготовки спортсменов	Период спортивной подготовки	Оптимальная/допустимая наполняемость групп, человек				Максимальный объем тренировочной нагрузки (часов за неделю, в т.ч. по индивидуальным планам)
		спорт слепых	спорт глухих	спорт лиц с поражением ОДА	спорт лиц с интеллектуальными нарушениями	
1	2	3	4	5	6	7
Спортивно-оздоровительный	все периоды	6/12	8/15	5/8	8/15	до 6
		до года	5/12	12/15	5/8	10/15
Начальной подготовки	до года	5/12	10/15	4/8	9/15	9
		до года	4/9	8/9	2/8	5/9
Тренировочный (этап спортивной специализации)	второй и третий годы	3/8	6/8	3/8	6/8	до 18
		четвертый и последующие годы	3/6	5/6	2/6	5/6
Совершенствования спортивного мастерства	все периоды	2/5	4/5	2/4	3/4	до 28
Высшего спортивного мастерства	все периоды	2/3	2/3	1/3	2/3	до 32

Примечание:

Формирование групп по численности, для занимающихся с тяжелыми сочетанными дефектами и поражениями, осуществляется в индивидуальном порядке (с учетом степени функциональных возможностей).

Недельный режим тренировочной работы устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), задач подготовки. Общегодовой объем тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с тренировочного этапа подготовки, может быть сокращен не более чем на 25%.

3. При объединении в одну группу занимающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности должны выполняться следующие условия:

разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

количественный состав не должен превышать на этапе высшего спортивного мастерства 8 человек, совершенствования спортивного мастерства – 10 человек, тренировочном – 12 человек (для занимающихся свыше двух лет) и 14 человек (для занимающихся до двух лет), начальной подготовке – 20 человек (для занимающихся свыше одного года) и 25 человек (для занимающихся до одного года) с учетом соблюдения правил техники безопасности на тренировочных занятиях;

для командных игровых видов спорта количественный состав не должен превышать двух игровых составов с учетом соблюдения правил техники безопасности на тренировочных занятиях;

для экипажей и групповых спортивных дисциплин количественный состав не должен превышать двух экипажей и групп с учетом соблюдения правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.

4. Перевод спортсмена на последующий этап спортивной подготовки осуществляется по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта приказом учреждения, на основании порядка, утвержденного локальным нормативным актом учреждения.

5. В случае отсутствия стандарта спортивной подготовки по виду спорта спортсмены зачисляются на этап совершенствования спортивного мастерства и этап высшего спортивного мастерства в соответствии с полученным спортивным разрядом (званием) либо по показанному результату.

6. В учреждении развиваются те виды спорта, по которым в установленном порядке утверждены программы по спортивной подготовке.

7. Рекомендуемые размеры нормативов оплаты труда тренера за подготовку одного занимающегося приведены в таблицах 3, 4 настоящего приложения.

Таблица 3

Рекомендуемый размер норматива оплаты труда тренера за подготовку одного занимающегося

№ п/п	Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период подготовки (лет)	Рекомендуемый размер норматива оплаты труда, в % от должностного оклада тренера, за подготовку одного спортсмена
1	2	3	4
1	Высшего спортивного мастерства	весь период	39
2	Совершенствования спортивного мастерства	весь период	24
3	Тренировочный (этап спортивной специализации)	до 2-х лет	9
		свыше 2-х лет	15
4	Начальной подготовки	до года	3
		свыше года	6
5	Спортивно-оздоровительный	весь период	2,2

Рекомендуемый размер норматива оплаты труда тренера, тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре и спорту за подготовку одного занимающегося

Таблица 4

Этап спортивной подготовки спортсменов	Период спортивной подготовки (лет)	Рекомендуемый размер норматива оплаты труда, в % от должностного оклада тренера, тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре и спорту за подготовку одного занимающегося			
		спорт слепых	спорт глухих	спорт лиц с поражением ОДА	спорт лиц с интеллектуальными нарушениями
1	2	3	4	5	6
Спортивно-оздоровительный	весь период	5,6	2,8	6,7	3,3
Начальной подготовки	до года	6,7	2,8	6,7	3,3
	свыше года	10,0	5,0	12,5	5,6
Тренировочный (этап спортивной специализации)	до года	16,7	7,4	22,2	8,5
	второй и третий годы	33,3	12,5	33,3	16,7
	четвертый и последующие годы	37,0	18,5	37,0	22,2
Совершенствования спортивного мастерства	весь период	50,0	33,3	50,0	37,0
Высшего спортивного мастерства	весь период	55,0	45,0	55,0	45,0

Примечание:

В отношении занимающихся, спортсменов, у которых функциональные возможности для занятий определенным видом спорта ограничены значительно и которые вследствие этого нуждаются в посторонней помощи во время занятий или участия в соревнованиях, размеры нормативов оплаты от ставки заработной платы за подготовку одного занимающегося могут быть увеличены.

8. Оплата труда в спортивно-оздоровительных группах и на этапе начальной подготовки (оплата по «подушевому» или «почасовому» методам расчета) устанавливается локальным нормативным актом учреждения по согласованию с Комитетом. При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

9. Кроме основного тренера к проведению тренировочных занятий могут привлекаться тренеры по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке и другие). Порядок их привлечения и оплаты труда определяются локальным нормативным актом учреждения по согласованию с Комитетом.

10. Рекомендуемые размеры норматива стимулирования за подготовку спортсмена высокого класса устанавливаются в соответствии с таблицей 5 настоящего приложения.

Рекомендуемый размер норматива стимулирования за подготовку и (или) участие в подготовке одного спортсмена высокого класса

Таблица 5

№ п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Рекомендуемый размер норматива стимулирования в % к должностному окладу тренера, за результативную подготовку одного спортсмена (команды)	Рекомендуемый размер норматива стимулирования в % к должностному окладу за подготовку и (или) участие в подготовке одного спортсмена (команды)	
				основной персонал ²	Руководителям и иным специалистам ³
1	2	3	4	5	6
1. Индивидуальные, личные (групп, пар, экипажей) виды программ официальных спортивных соревнований; командные виды программ официальных спортивных соревнований, с численностью команд до 8 спортсменов включительно					
1.1.	Чемпионат России, Кубок России (сумма этапов или финал)	1	до 100	до 10	до 5
		2 - 3	до 80	до 8	до 4
		4 - 6	до 60	до 6	до 3
1.2.	Первенство России (среди молодежи), Спартакиада молодежи (финалы)	1	до 80	до 8	до 4
		2 - 3	до 60	до 6	до 3
		4 - 6	до 40	до 4	до 2
1.3.	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), Спартакиада спортивных школ (финалы), Спартакиада учащихся (финалы)	1	до 60	до 6	до 3
		2 - 3	до 40	до 4	до 2
		4 - 6	до 20	до 2	до 1
1.4.	Прочие межрегиональные и всероссийские официальные спортивные соревнования	1	до 40	до 4	до 2
		2-3	до 20	до 2	до 1
2. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта, командные виды программ официальных спортивных соревнований, с численностью команд свыше 8 спортсменов					
2.1.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Чемпионате России; на Кубке России	1	до 100	до 10	до 5
		2 - 3	до 80	до 8	до 4
		4 - 6	до 60	до 6	до 3
2.2.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (среди молодежи); на Спартакиаде молодежи (финалы)	1	до 80	до 8	до 4
		2 - 3	до 60	до 6	до 3
		4 - 6	до 40	до 4	до 2
2.3.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (юниоры и юниорки, юноши и девушки); на Спартакиаде спортивных школ (финалы); на Спартакиаде учащихся (финалы)	1	до 60	до 6	до 3
		2 - 3	до 40	до 4	до 2
		4 - 6	до 20	до 2	до 1
2.4.	За подготовку команды (членов команды), занявших места на прочих межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях	1	до 40	до 4	до 2
		2 - 3	до 20	до 2	до 1

Размер норматива стимулирования тренера за подготовку спортсмена высокого класса устанавливается по основной занимаемой должности, основному месту работы по наивысшему нормативу на основании протоколов (выписки из протоколов) соревнований и действует с момента показанного спортсменом результата в течение одного календарного года, а по международным соревнованиям – до проведения следующих международных соревнований данного уровня.

Если в период действия норматива стимулирования спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива стимулирования соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

При определении размера норматива стимулирования тренера в международных спортивных соревнованиях учитываются только результаты спортсменов, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации, а для всероссийских спортивных соревнований – включенных в спортивные сборные команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

11. Для должностей тренер-консультант, старший тренер спортивной сборной команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, старший тренер по резерву спортивной сборной команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, главный тренер спортивной сборной команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливаются стимулирующие выплаты на основании критериев, утвержденных локальным нормативным актом учреждения, и включающие в себя показатели, зависящие от результатов выступления спортсменов на официальных спортивных соревнованиях, а также количества подготовленных членов спортивной сборной Российской Федерации по видам спорта.

Приложение 2

к Положению об определении размеров и условий оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района в сфере физической культуры и спорта, функциональное руководство деятельностью в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Особенности оплаты и нормирования труда преподавателей

1. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2. Учебная нагрузка преподавателей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам, образовательным программам, кадрового обеспечения учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона) и устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

4. Объем учебной нагрузки педагогических работников установленный на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона), не может быть изменен в текущем учебном году (тренировочном периоде, спортивном сезоне) по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников на сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

5. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

6. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы предусмотрена пунктом 6 статьи 2 настоящего Положения, является расчетной величиной для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного учреждения объема учебной (преподавательской) работы в неделю (год).

7. За учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему учебной (преподавательской) работы и исчисляется путем умножения размера ставки заработной платы, установленной за календарный месяц без применения к ним каких-либо повышающих коэффициентов и (или) повышений, устанавливаемых в процентах (в абсолютных величинах) за квалификационные категории или по иным основаниям, на фактический объем учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю (год) и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю (год), установленную за ставку заработной платы.

(Footnotes)

1 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

2 В перечень работников, непосредственно участвующих в подготовке спортсмена высокого класса, включаются должности основного персонала организации (инструкторы-методисты, старшие инструкторы-методисты, администраторы тренировочного процесса, тренеры по смежным видам спорта, первый тренер, тренер, ранее участвовавший в подготовке спортсмена, специалист по подготовке спортивного инвентаря, хореографы, концертмейстеры, медицинские работники, психологи, механики по техническим видам спорта, сурдопереводчики).

3 К иным специалистам относятся работники административно-управленческого, вспомогательного персонала учреждения.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

21.09.2018 № 352

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 8 статьи 26, статьей 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) изменения, изложив приложение к Решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р. Минулин
27.09.2018

Приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2018 № 352

«Приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107

Положение о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Статья 1. Общие положения

1. Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет) является органом администрации Ханты-Мансийского района, созданным в целях обеспечения исполнения полномочий администрации Ханты-Мансийского района в сфере образования и отдельных государственных полномочий в сфере образования, переданных в установленном порядке, и осуществляющим управление в сфере образования на территории Ханты-Мансийского района в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, а также настоящим Положением о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – Положение).

3. Учредителем Комитета является муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Функции и полномочия учредителя в отношении Комитета осуществляет администрация Ханты-Мансийского района.

4. Комитет находится в подчинении главы Ханты-Мансийского района и непосредственно курируется заместителем главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

5. Комитет осуществляет свою деятельность и полномочия непосредственно и через подведомственные ему муниципальные образовательные организации Ханты-Мансийского района и муниципальные учреждения Ханты-Мансийского района (далее – муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения) во взаимодействии с другими органами местного самоуправления и органами администрации Ханты-Мансийского района, органами государственной власти, а также с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

6. Комитет осуществляет в установленном порядке функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений.

7. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать со своим наименованием, бланки, штампы установленного образца, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обособленное имущество на праве оперативного управления, смету расходов.

8. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

9. Полное наименование Комитета: комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района. Сокращенное наименование: комитет по образованию АХМР.

10. Юридический и фактический адрес: 628007, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Чехова, дом 68.

Статья 2. Полномочия Комитета

1. Комитет осуществляет следующие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

3) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации

отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

5) выступает инициатором создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

6) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Ханты-Мансийского района;

8) согласовывает создание филиала муниципальной образовательной организации иного муниципального образования на территории Ханты-Мансийского района;

9) дает согласие совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, о возможности оставления им общеобразовательной организации до получения основного общего образования, а также не позднее чем в месячный срок совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего с его согласия и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения;

10) выдает разрешение по заявлению родителей (законных представителей) на прием детей в соответствующие муниципальные образовательные организации, не достигших к первому сентября возраста шести лет и шести месяцев и после достижения ими возраста восьми лет;

11) в случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации по обращению родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве их ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию, в случае если им было отказано по таким основаниям;

12) организует мониторинг системы образования в Ханты-Мансийском районе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

13) представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования сведения о выданных документах об образовании путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

14) обеспечивает перевод обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в порядке и на условиях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

16) разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

17) обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Комитет обеспечивает выполнение (осуществление) следующих отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, переданных в установленном порядке:

1) социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации;

2) финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг);

3) финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензии на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

4) финансовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в части выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;

5) предоставление компенсации родителям части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – компенсация), в том числе принятие решения о назначении (изменении размера) компенсации;

6) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства на территории Ханты-Мансийского района, в части обеспечения оплаты стоимости услуг лиц, сопровождающих детей до места нахождения организаций отдыха детей и их оздоровления и обратно.

3. Комитет, как главный распорядитель бюджетных средств в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
12) отвечает от имени Ханты-Мансийского района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

4. Комитет осуществляет иные функции и полномочия, а именно:

1) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам своей компетенции;
2) согласовывает уставы подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, а также вносимые в них изменения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района;

3) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными ему муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями, в случае его утверждения соответственно;

4) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района;

5) формирует сводную отчетность подведомственных ему муниципальных бюджетных и автономных учреждений и направляет ее в финансовый орган Ханты-Мансийского района;

6) назначает руководителей подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений и прекращает их полномочия (по согласованию с главой Ханты-Мансийского района), заключает и прекращает трудовые договоры с такими руководителями;

7) осуществляет функциональное руководство деятельностью подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений;

8) разрабатывает проекты муниципальных программ в сфере образования и обеспечивает их реализацию;

9) организует проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов, координационных советов в сфере образования;

10) осуществляет мероприятия по реализации мер соблюдения требований безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами;

11) проводит не реже 1 раза в год в отношении руководителей подведомственных ему муниципальных образовательных организаций проверки знаний в области обеспечения безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами;

12) в пределах своей компетенции осуществляет профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности;

13) в пределах своей компетенции принимает меры по противодействию идеологии терроризма, в том числе при реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации; участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

14) разрабатывает предложения по развитию и оптимизации сети, укреплению и развитию учебно-материальной базы муниципальных образовательных организаций, организует, оказывает и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, информирует их о новых педагогических и управленческих технологиях, организует психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса через психолого-педагогическую службу, координирует воспитательную работу с обучающимися, разрабатывает и реализует совместно с профсоюзами, общественными организациями, заинтересованными муниципальными органами комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение безопасных условий образовательного процесса и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования, а также по их социальной защите, координирует организацию питания и медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников), организует деятельность лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных ему муниципальных образовательных организаций;

15) разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций;

16) разрабатывает предложения по формированию бюджета Ханты-Мансийского района в части расходов на образование;

17) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

18) представляет в финансовый орган Ханты-Мансийского района месячную, квартальную, годовую бюджетную отчетность об исполнении бюджета.

5. Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) для решения вопросов развития системы образования Ханты-Мансийского района;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы;

3) пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом;

4) заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры (соглашения) и иные сделки;

5) приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность;

6) выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в суде.

Статья 3. Организация деятельности Комитета

1. Предельная численность и штатное расписание Комитета утверждаются муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района.

2. Структурными подразделениями Комитета являются управления и отделы.

3. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Ханты-Мансийского района.

4. Председатель Комитета осуществляет руководство деятельностью Комитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, сохранность документов, находящихся в ведении Комитета, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

5. Председатель Комитета:

1) действует без доверенности от имени Комитета, представляет Комитет во всех органах государственной власти, судах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях, в отношениях с гражданами, выдает доверенности на представление интересов Комитета;

2) открывает в установленном порядке лицевые счета, совершает от имени Комитета банковские операции, подписывает финансовые документы;

3) распределяет обязанности между заместителями председателя Комитета;

4) планирует, организует работу Комитета, анализирует ее состояние, представляет отчет о ее выполнении;

5) осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, полномочия представителя нанимателя в отношениях, связанных с поступлением граждан на муниципальную службу в Комитет, ее прохождением и прекращением;

6) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета, утверждает их должностные инструкции, а также осуществляет иные полномочия работодателя в отношении указанных работников;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета;

8) на основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района издает правовые акты (распоряжения и приказы) по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, которые обязательные для исполнения работниками Комитета, муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями;

9) дает поручения работникам Комитета по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета, требует от них отчетности об исполнении, организует контроль за исполнением;

10) подписывает документы, связанные с деятельностью Комитета;

11) подписывает (по доверенности) гражданско-правовые договоры (дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров), заключаемые от имени Ханты-Мансийского района, администрации Ханты-Мансийского района;

12) распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для осуществления деятельности Комитета;

13) контролирует смету расходов на содержание Комитета в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных бюджетом Ханты-Мансийского района;

14) вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Ханты-Мансийского района проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

15) организует исполнение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

16) рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке обращения физических и юридических лиц, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности подведомственных Комитету муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений.

6. В случае временного отсутствия председателя Комитета его полномочия исполняет заместитель председателя, в должностные обязанности которого входит исполнение обязанностей председателя Комитета в период его временного отсутствия.

7. В случае отсутствия указанного выше должностного лица полномочия председателя Комитета исполняет иное должностное лицо в соответствии с муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района.»

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 366

О присвоении звания
«Почётный гражданин
Ханты-Мансийского района»

В целях признания выдающихся заслуг перед Ханты-Мансийским районом, поощрения личной деятельности, направленной на пользу Ханты-Мансийского района, обеспечение его благополучия и процветания, в соответствии со статьей 18 Устава Ханты-Мансийского района и в соответствии с Положением о присвоении звания «Почётный гражданин Ханты-Мансийского района», утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 16.02.2017 № 86 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района»,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин Ханты-Мансийского района»:

1.1. За широкое признание у жителей Ханты-Мансийского района заслуг в культурной и общественной деятельности Вторушину Николаю Михайловичу.

1.2. За широкое признание у жителей Ханты-Мансийского района заслуг в образовательной и общественной деятельности Воронцовой Анне Павловне.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района П.Н. Захаров
21.09.2018

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

21.09.2018 № 367

О награждении
Почётной грамотой Думы
Ханты-Мансийского района

В целях признания заслуг и публичного оказания почета гражданам, в соответствии с Положением о Почётной грамоте Думы Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 26.10.2016 № 18 «Об утверждении Положения о Почётной грамоте Думы Ханты-Мансийского района», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Наградить Почётной грамотой Думы Ханты-Мансийского района:

1.1. За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, заслуги в области образования и в связи с празднованием 95-летия со дня образования Ханты-Мансийского района

Шестакову - пенсионера (п. Горноправдинск)

Татьяну Ивановну - пенсионера (с. Троица).

Южакову

Веру Пантеевну

1.2. За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, заслуги в сфере культуры и в связи с празднованием 95-летия со дня образования Ханты-Мансийского района

Малютину - библиотекаря муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система»

Нину Анатольевну - отделения п. Выкатной.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района П.Н. Захаров
21.09.2018

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН****ДУМА****РЕШЕНИЕ**

21.09.2018 № 370

О Положении о порядке
внесения проектов муниципальных
правовых актов в Думу
Ханты-Мансийского района

В целях упорядочения внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района, на основании части 2 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 31, частью 2 статьи 34 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решения Думы Ханты-Мансийского района:
 - от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 29.03.2007 № 119 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 20.02.2008 № 268 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 06.03.2009 № 416 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21 сентября 2006 года № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 12.04.2011 № 14 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 13.09.2012 № 180 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 09.06.2016 № 586 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 06.09.2016 № 618 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района»;
 - от 31.05.2017 № 146 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 50 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
21.09.2018

Исполняющий
обязанности главы
Ханты-Мансийского района
Т.Ю. Горелик
21.09.2018

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
21.09.2018 № 370

Положение
о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов
в Думу Ханты-Мансийского района
(далее – Положение)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет процедуру внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района (далее – Дума района) для рассмотрения и принятия соответствующих решений, а также устанавливает перечень и форму документов, прилагаемых к указанным проектам муниципальных правовых актов.
2. В настоящем Положении применяются следующие термины и понятия:
 - муниципальный правовой акт – решение, принятое Думой района по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом Ханты-Мансийского района (далее – Устав района) в соответствии с федеральными законами к полномочиям Думы района, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории Ханты-Мансийского района, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер;
 - муниципальный нормативный правовой акт – муниципальный правовой акт, содержащий правовые нормы (правила поведения) обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и направленные на урегулирование общественных отношений либо изменение или прекращение существующих правоотношений. Муниципальный правовой акт Думы района может не содержать перечисленные признаки, но при этом являться нормативным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - проект муниципального правового акта – предварительный текст муниципального правового акта, внесенный на рассмотрение Думы района в порядке, установленном настоящим Положением;
 - разработчик проекта муниципального правового акта – орган местного самоуправления Ханты-Мансийского района, орган администрации Ханты-Мансийского района или муниципальное учреждение, осуществляющие непосредственную подготовку проекта муниципального правового акта;
 - непосредственный разработчик проекта муниципального правового акта – должностное лицо, муниципальный служащий, иное лицо органа местного самоуправления Ханты-Мансийского района, органа администрации Ханты-Мансийского района или муниципального учреждения, являющегося разработчиком данного проекта;
 - реализация правотворческой инициативы – официальное внесение субъектами правотворческой инициативы проектов муниципальных правовых актов в Думу района;
 - субъекты правотворческой инициативы – депутаты Думы района, глава Ханты-Мансийского района (далее – глава района), контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района, органы территориального общественного самоуправления Ханты-Мансийского района, инициативные группы граждан, Ханты-Мансийский межрайонный прокурор, иные лица в случаях, установленных законодательством.
3. Настоящее Положение не распространяется на внесение проектов муниципальных правовых актов в Думу района, разработанных в рамках реализации правотворческой инициативы граждан.
4. Проекты муниципальных правовых актов, предусматривающие установление, изменение

и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Ханты-Мансийского района, могут быть внесены на рассмотрение Думы района только по инициативе главы района или при наличии заключения главы района.

Указанные проекты направляются субъектами правотворческой инициативы главе района самостоятельно для дачи заключения с приложением необходимых документов.

Статья 2. Внесение муниципального правового акта в Думу района

1. Проект муниципального правового акта считается внесенным в Думу района с момента его регистрации в отделе кадровой работы и документооборота аппарата Думы района.
2. Проект муниципального правового акта вносится в Думу района в составе документов (материалов), перечень которых приведен в статье 3 настоящего Положения.
3. Проект муниципального правового акта вносится в Думу района не позднее 10 дней до дня его рассмотрения на очередном заседании соответствующей постоянной комиссии или на совместном заседании комиссий Думы района, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом района, иными муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района.
4. Проект муниципального правового акта, внесенный с нарушением срока, указанного в части 3 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на следующем очередном заседании Думы района.
5. Проект муниципального правового акта, внесенный с нарушением требований, предусмотренных статьей 4 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит и возвращается субъекту правотворческой инициативы, внесшему данный проект, для выполнения соответствующих требований с мотивированным обоснованием в течение 5 дней с момента его поступления в Думу района.
6. Не допускается возвращение проектов муниципальных правовых актов по мотивам необоснованности их положений или нецелесообразности их принятия.
7. После устранения нарушений требований настоящего Положения субъект правотворческой инициативы вправе вновь внести проект муниципального правового акта в Думу района.
8. Субъект правотворческой инициативы вправе отозвать внесенный им проект муниципального правового акта. Отозванный проект муниципального правового акта может быть повторно внесен в Думу района, в этом случае проект рассматривается как первоначальный с соблюдением процедур, предусмотренных настоящим Положением.

Статья 3. Документы, представляемые с проектом муниципального правового акта

1. Проект муниципального правового акта вносится в Думу района в составе следующих документов (материалов):
 - 1) Обращение на имя председателя Думы района, подписанное субъектом правотворческой инициативы, о внесении проекта решения;
 - 2) Текст проекта муниципального правового акта с соответствующими приложениями, оформленный на бланке Думы района в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, с листом согласования. Лист согласования к проекту муниципального правового акта оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в порядке, предусмотренном частью 3 настоящей статьи;
 - 3) Пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, в которой:
 - раскрывается состояние законодательства в определенной сфере правового регулирования и обосновывается необходимость принятия соответствующего муниципального правового акта;
 - дается развернутая характеристика целей (задач), основных положений проекта, его места в системе законодательства;
 - приводится финансово-экономическое обоснование проекта решения в случае, когда его реализация потребует дополнительных материальных и других затрат, ожидаемые результаты и прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия;
 - формулируются предложения по подготовке и принятию нормативных правовых актов, необходимых для реализации проекта муниципального правового акта;
 - указываются нормативные правовые акты Ханты-Мансийского района, требующие внесения в них изменений или признания их утратившими силу в связи с принятием вносимого проекта;
 - включаются другие сведения, необходимость которых предусматривается законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района.
 - Пояснительная записка подписывается субъектом правотворческой инициативы (руководителем субъекта правотворческой инициативы, уполномоченным лицом, определенным уставом органа территориального общественного самоуправления Ханты-Мансийского района).
 - 4) заключение о проведенной антикоррупционной экспертизе проекта муниципального правового акта (для проектов муниципальных нормативных правовых актов);
 - 5) заключение главы района в случае внесения проекта муниципального правового акта, указанного в части 4 статьи 1 настоящего Положения;
 - 6) протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, когда их проведение в соответствии с действующим законодательством является обязательным;
 - 7) заключение по результатам оценки регулирующего воздействия, осуществляемой в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2014 № 42-оз «Об отдельных вопросах организации оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и о внесении изменения в статью 33.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (для проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением проектов нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы и проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения);
 - 8) иных документов, если их представление предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского района;
 - 9) электронная версия документов, перечисленных в пунктах 2 – 8 настоящей части, которая должна соответствовать документам, представленным на бумажном носителе.
- Электронная версия каждого из документов, перечисленных в пунктах 2 – 8 настоящей части представляется отдельным файлом на адрес электронной почты Думы района, при этом документы, указанные в пункте 2 настоящей части представляются в формате Word, документы указанные в пунктах 3 – 8 представляются в формате PDF.
2. При внесении проекта муниципального правового акта субъект правотворческой инициативы прилагает к нему одну копию проекта муниципального правового акта и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2 – 8 части 1 настоящей статьи, на бумажном носителе.
3. Лист согласования заполняется путем предварительного направления для изучения и дачи заключения об обоснованности и законности вносимого проекта муниципального правового акта органам и должностным лицам местного самоуправления Ханты-Мансийского района, ответственным за разработку проекта муниципального правового акта, правовое обеспечение, а также контролирующим (курирующим) направление деятельности, регулирование которого предполагается вносимым проектом муниципального правового акта.

Статья 4. Требования к проекту муниципального правового акта

1. Вносимые в Думу района проекты муниципальных правовых актов должны соответствовать следующим требованиям:
 - проект муниципального правового акта должен соответствовать действующему федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставу района;
 - правовые нормы, содержащиеся в проекте муниципального правового акта, должны согласовываться с правовыми нормами действующих муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, а их реализация должна иметь финансово-экономическую и

организационную обеспеченность;

3) проект муниципального правового акта должен быть логичным, точным и ясным для всеобщего понимания, исключая двойное толкование содержащихся в нем норм, иметь обязательные реквизиты;

4) проект муниципального правового акта, подготовленный во исполнение решений органов государственной власти, положений федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решений Думы района, должен содержать ссылку на их дату, номер и наименование;

5) проект должен быть оформлен в соответствии с правилами юридико-технического оформления проектов муниципальных правовых актов (приложение 3 к настоящему Положению);

6) соответствовать иным требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

2. В проект муниципального правового акта включаются положения, устанавливающие сроки и порядок вступления его в силу в случае, если эти сроки и порядок отличаются от сроков и порядка вступления в силу муниципальных правовых актов, предусмотренных статьей 35 Устава района.

3. Положения, предусматривающие признание утратившими силу или особенности применения ранее принятых муниципальных правовых актов, включаются непосредственно в текст проекта муниципального правового акта или проекта муниципального правового акта о введении его в действие либо оформляются в виде отдельных проектов муниципальных правовых актов.

4. Проекты муниципальных правовых актов о бюджете Ханты-Мансийского района, о внесении в него изменений, а также об утверждении отчета о его исполнении вносятся в Думу района с учетом особенностей внесения, установленных положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы района.

Статья 5. Порядок работы с внесенным проектом муниципального правового акта

1. С момента официального внесения проекта муниципального правового акта в Думу района до его рассмотрения на заседании Думы района аппарат Думы района обеспечивает:

1) размещение проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района;

2) размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработчиком которых является Дума района, на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района с указанием срока представления по ним предложений и замечаний, а также адреса (в том числе электронного), по которому должны направляться указанные предложения и замечания, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы таких проектов;

3) направление проектов муниципальных правовых актов, принимаемых в сфере труда, а также документов и материалов, необходимых для их обсуждения, в постоянно действующую муниципальную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в Ханты-Мансийском районе;

4) рассмотрение проектов муниципальных правовых актов на заседаниях комиссий Думы района.

2. Председатель Думы района направляет проект муниципального правового акта и материалы к нему в комиссию Думы района в соответствии с ее компетенцией.

3. Проект муниципального правового акта может быть направлен для рассмотрения и подготовки по нему соответствующих замечаний и предложений главе района, в иные органы местного самоуправления.

Проект также может быть направлен на научную экспертизу, осуществляемую научными учреждениями, экспертами или группами экспертов из числа ученых и специалистов, не принимавших ранее участия в разработке соответствующего проекта.

Статья 6. Правовая экспертиза проекта муниципального правового акта

1. Аппаратом Думы района проводится правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (за исключением проектов муниципальных правовых актов, разработчиком которых является Дума района), а также проверка представленных вместе с ним документов (материалов). В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, в рамках проведения правовой экспертизы, дополнительно проводится антикоррупционная экспертиза.

В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработчиком которых является Дума района, аппаратом Думы района проводится антикоррупционная экспертиза, о результатах которой указывается в листе согласования соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта.

2. Результаты правовой экспертизы проекта муниципального правового акта оформляются аппаратом Думы района в виде заключения, в котором отражаются:

полное наименование проекта муниципального правового акта;

полномочия по принятию Думой района проекта муниципального правового акта;

вывод о соответствии (несоответствии) проекта муниципального правового акта требованиям федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным нормативным правовым актам Ханты-Мансийского района, настоящего Положения;

краткое описание содержания проекта муниципального правового акта, а также указание на наличие (отсутствие) замечаний юридико-технического и (или) правового характера;

вывод по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы (в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов);

вывод о возможности принятия проекта муниципального правового акта Думой района.

3. Заключение правовой экспертизы проекта муниципального правового акта подписывается руководителем аппарата Думы района и прилагается к проекту муниципального правового акта.

Статья 7. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципального правового акта

1. Внесенный в Думу района проект муниципального правового акта подлежит финансово-экономической экспертизе, осуществляемой контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района.

2. С целью проведения финансово-экономической экспертизы копии проекта муниципального правового акта и приложенных к нему документов (материалов) направляются аппаратом Думы района в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района не позднее одного рабочего дня после его внесения в Думу района.

3. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципального правового акта (включая выводы о правильности финансово-экономических обоснований) проводится в части, касающейся расходных обязательств Ханты-Мансийского района.

4. Заключение по результатам проведенной финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта направляется в Думу района не позднее двух рабочих дней до дня рассмотрения данного проекта муниципального правового акта на очередном заседании соответствующей постоянной комиссии Думы района или совместного заседания комиссий.

Статья 8. Заключительные положения

Порядок рассмотрения внесенных в Думу района проектов муниципальных правовых актов определяется Уставом района, регламентом Думы района, иными решениями Думы района

Приложение 1
к Положению о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района

Проект

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

№ _____
(дата принятия решения)

_____ (наименование решения)

_____, руководствуясь ..., частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить (Принять, Внести изменения и т.д.) _____

(распорядительная часть решения)

2. Признать утратившими силу решения Думы Ханты-Мансийского района *:

- ...

- ...

3. Настоящее решение вступает в силу...**

Председатель Думы Ханты-Мансийского района _____

подписи)

« ____ » _____

(дата подписания) (дата подписания)

Глава ***

Ханты-Мансийского района

_____ (подпись/расшифровка)

_____ (подпись/расшифровка)

« ____ » _____

* формулировка применяется, если принятие проекта решения Думы Ханты-Мансийского района влечет необходимость признания утратившими силу ранее принятых решений Думы Ханты-Мансийского района, регулирующих те же вопросы
** формулировка применяется в случае, если срок и (или) порядок вступления в силу решения Думы района отличается от сроков и порядка вступления в силу муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, установленных статьей 35 Устава Ханты-Мансийского района
*** подпись главы Ханты-Мансийского района включается в проекты решений Думы Ханты-Мансийского района нормативного характера

Приложение 2
к Положению о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

Проект решения Думы Ханты-Мансийского района		
(наименование проекта)		
Субъект правотворческой инициативы		
(подпись) _____ (дата) _____		
Докладчик по проекту		
(Ф.И.О. должность, контактный телефон)		
Непосредственный разработчик проекта (ответственный за разработку проекта)		
(Ф.И.О. должность, контактный телефон)		
Результаты согласования проекта решения		
Ф.И.О., должность	Дата поступления проекта решения	Заключение по проекту решения, подпись, дата.
_____	_____	_____
_____	_____	_____
Антикоррупционная экспертиза проекта решения		
(Ф.И.О., должность, орган ответственный за экспертизу)		
(Результаты экспертизы: отсутствие/наличие коррупционных факторов, краткое пояснение)		
подпись	дата	
_____	_____	

Приложение 3
к Положению о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу Ханты-Мансийского района

**Правила
юридико-технического оформления муниципальных правовых актов,
вносимых в Думу Ханты-Мансийского района**

Статья 1. Общие требования к оформлению проекта муниципального правового акта, вносимого в Думу Ханты-Мансийского района

1. Тексты проектов муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение Думы Ханты-Мансийского района (далее соответственно – проект муниципального правового акта или проект решения, Дума района) излагаются в соответствии с нормами официально-делового стиля современного русского литературного языка. Слова и выражения должны использоваться в значениях, исключающих их неточное понимание. Не допускается употребление в текстах проектов решений Думы района устаревших слов и выражений, образных сравнений.

2. Термины, используемые в проектах решений Думы района, должны соответствовать по значению соответствующим терминам, используемым в Конституции Российской Федерации, федеральном законодательстве, законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставе Ханты-Мансийского района.

Если проект решения Думы района содержит малоизвестные юридические, технические и другие специальные термины, то таким терминам в проекте решения должны даваться определения.

3. Текст проекта решения Думы района печатается на стандартных листах бумаги формата А4, шрифтом Times New Roman 14 (в таблицах допускается использование шрифтов Times New Roman 12 – 13), через 1 межстрочный интервал, интервал между словами – один пробел. Использование курсива, подчеркивание и иные выделения в проекте муниципального правового акта не допускаются.

Поля должны иметь следующие параметры: левое – 2,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1 см.

При оформлении проектов решений, включая приложения к ним, страницы проекта решения нумеруются. Номера страниц проекта решения проставляются в правом нижнем углу страницы. Первый лист проекта не нумеруется.

4. Текст проекта решения, требующий употребления сокращенных понятий, должен содержать указание на сокращение понятия при его первоначальном употреблении по форме: «(далее – ...)».

5. Проект решения может содержать ссылки на законы и подзаконные акты Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты Ханты-Мансийского района. Ссылки делаются только на вступившие в силу правовые акты. Ссылки на утратившие силу правовые акты недопустимы.

6. Обозначения абзацев, при ссылках на них, указываются словами. При этом первым считается тот абзац, с которого начинается структурный элемент, в составе которого он находится.

7. При подготовке проектов решений, вносимых в порядке реализации законодательной инициативы, применяются правила юридико-технического оформления законопроектов, принятых соответствующими органами государственной власти Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 2. Структура проекта решения Думы района

1. Проект решения состоит из реквизитов, содержательной части и приложений.
2. Реквизиты проекта решения – обязательные сведения, включаемые в текст проекта решения.

Проект решения должен содержать следующие реквизиты:

- 1) в верхнем правом углу с заглавной буквы жирным шрифтом **«Проект»;**
- 2) с выравниванием по центру заглавными буквами жирным шрифтом надписью

«ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ»

3) графы для указания регистрационного номера муниципального правового акта, дату его принятия;

4) наименование, которое должно быть точным, четким и максимально информационно насыщенным, правильно отражать предмет правового регулирования; наименование располагается под реквизитом «дата», выравнивается по левому краю без абзацного отступа и не заключается в кавычки;

5) наименование должности, фамилия и инициалы лица, в полномочия которого входит подписание муниципального правового акта;

6) графу для указания даты подписания муниципального правового акта.

3. Содержательная часть проекта решения состоит из:

- 1) преамбулы;
- 2) распорядительной части;
- 3) сведений о дате и (или) порядке вступления в силу, опубликовании (обнародовании).

3.1. Преамбула – самостоятельная часть проекта решения, в которой указываются цели и основания его принятия, а также полномочия Думы района по его принятию. Преамбула может состоять из абзацев.

Преамбула, как правило, начинается со слов «В целях...».

В преамбуле проекта решения также могут содержаться ссылки на правовые акты и иные основания в соответствии с которыми принимается данный документ. В случае если проект решения принимается на основании правового акта вышестоящего органа или муниципального нормативного правового акта Ханты-Мансийского района, то в преамбуле указываются его реквизиты в следующей последовательности: вид правового акта, дата его подписания, регистрационный номер и полное наименование. Текст преамбулы в этом случае может начинаться словами «В соответствии...», «На основании ...», «Во исполнение ...», «В целях реализации ...» и т.п.

При ссылке на кодексы Российской Федерации, Устав (Основной закон) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или Устав Ханты-Мансийского района дата их подписания и регистрационный номер не указываются.

При указании в преамбуле нескольких правовых актов они располагаются в порядке убывания их юридической силы (Конституция Российской Федерации, федеральные законы, акты Президента Российской Федерации, акты Правительства Российской Федерации, акты федеральных органов исполнительной власти, законы субъектов Российской Федерации, акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты Думы района, нормативные правовые акты главы Ханты-Мансийского района), при равенстве юридической силы правовые акты располагаются в порядке убывания дат их принятия.

Преамбула проекта решения не содержит самостоятельных нормативных предписаний, не делится на структурные элементы, не формулирует предмет правового регулирования проекта решения, не нумеруется.

Преамбула проекта решения завершается указанием на полномочия Думы района, которыми она руководствуется при принятии соответствующего проекта решения.

Преамбула и распорядительная часть проекта решения разделяются, выравниваемыми по центру словами:

«Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:».

3.2. Распорядительная часть проекта решения содержит предписания о необходимости совершения конкретных действий, которые излагаются в повелительной форме «Принять...», «Утвердить...», «Признать утратившим силу ...» и т.п.

Распорядительная часть проекта решения может состоять из пунктов, имеющих порядковые номера, обозначаемых арабскими цифрами, после которых ставится точка.

Отдельный пункт, как правило, объединяет действия одного характера. Пункты могут подразделяться на подпункты, обозначаемые арабскими цифрами с закрывающей круглой скобкой, после которой точка не ставится.

Если распорядительная часть состоит из одного пункта, то данный пункт не нумеруется.

Если в связи с принятием проекта решения необходимо признать утратившим силу действующее решение Думы района, то в распорядительной части в качестве самостоятельных пунктов излагаются предписания о признании утратившим силу данного решения Думы района, а также всех решений Думы района, которыми в него вносились изменения.

3.3. В случае если законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры прямо установлено требование об опубликовании (обнародовании) решения Думы района либо оно носит нормативный характер, то в данный проект решения обязательно включается пункт о том, что решение Думы района вступает в силу после его опубликования (обнародования).

В случае если законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры предусмотрено исключительно опубликование решения Думы района, данное решение Думы района подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

В случае если решение вступает в силу после его подписания, то в проекте данного решения пункт о вступлении его в силу не включается. В иных случаях пункт о вступлении решения в силу включается.

4. Проект решения может иметь одно или несколько приложений, в которых помещаются различного рода порядки, правила, положения, перечни, таблицы, графики, карты, образцы бланков, документов, схем и так далее.

Отметка «Приложение» с указанием даты и номера решения Думы района размещается в правом верхнем углу страницы, выравнивается по левому краю, печатается строчными буквами размером шрифта 14.

Если к проекту решения имеется несколько приложений, то они нумеруются арабскими цифрами без указания знака «№». При ссылках на приложения в тексте проекта решения знак «№» также не указывается.

Наименование приложения должно точно соответствовать пункту распорядительной части проекта решения, печатается нежирным шрифтом, размером шрифта 14, строчными буквами, начиная с заглавной, выравнивается по центру.

5. Приложения к проекту решения могут состоять из следующих структурных элементов текста:

- 1) разделы, состоящие из глав;
- 2) главы, состоящие из статей (которые могут содержать части, пункты, подпункты, абзацы);
- 3) пункты (которые могут содержать подпункты, абзацы).

Структурные элементы текста располагаются в последовательности, обеспечивающей логическое развитие темы, переход от общих положений к конкретным.

Структура приложения и необходимость включения в него тех или иных структурных элементов текста определяются исходя из объема и содержания проекта решения.

6. Нумерация разделов, глав, статей, пунктов в проектах должна быть сквозной. Недопустима отдельная нумерация статей, пунктов каждой главы.

Раздел либо глава текста нумеруются арабскими цифрами и имеют наименование. Наименования разделов, глав должно располагаться в начале структурного элемента проекта решения с выравниванием по центру.

Наименование раздела печатается с заглавной буквы с обозначением номера раздела, после которого ставится точка.

Наименование главы печатается с заглавной буквы с обозначением названия структурной единицы и ее номера, после которого ставится точка.

Раздел, глава подразделяются не менее чем на два структурных элемента.

Наличие разделов, глав не является обязательным.

7. Статья проекта решения имеет порядковый номер, обозначаемый арабской цифрой, и может иметь наименование. Наименования статей выравниваются по левому полю с абзацным отступом (1,25 см).

Обозначение и наименование статьи печатается с заглавной буквы с обозначением номера статьи, после которого ставится точка. Если статья не имеет наименования, то точка после номера статьи не ставится.

Статья подразделяется на части. Части статьи обозначаются арабскими цифрами с точкой.

Части статьи подразделяются на пункты, обозначаемые арабскими цифрами с закрывающей круглой скобкой, после которой точка не ставится. Пункт как самостоятельный структурный элемент наименования не имеет.

Части, пункты статьи могут подразделяться на абзацы.

8. При применении в проекте решения глав, подразделяемых на пункты, допустимо деление на подпункты и абзацы. В этом случае нумерация пунктов должна быть сквозной.

Статья 3. Внесение изменений в действующий муниципальный правовой акт Думы района

1. Внесение изменений в действующий муниципальный правовой акт Думы района осуществляется путем принятия самостоятельного муниципального правового акта Думы района.

2. Внесением изменений считается:

- 1) замена слов, цифр;
- 2) исключение слов, цифр, предложений, входящих в состав структурного элемента;
- 3) дополнение структурными элементами;
- 4) дополнение структурного элемента статьи новыми словами, цифрами или предложениями;
- 5) новая редакция структурного элемента;
- 6) приостановление, продление действия муниципального правового акта Думы района или его структурных элементов;
- 7) признание утратившими силу структурных элементов.

3. При внесении изменений в муниципальный правовой акт Думы района обязательно указывается вид муниципального правового акта («решение Думы Ханты-Мансийского района») дата его подписания, регистрационный номер и полное его наименование.

При внесении изменений указывается какой структурный элемент изменяется, затем указывается характер изменений. Внесение изменений в муниципальный правовой акт следует оформлять начиная с наименьшего структурного элемента.

Вносимые изменения должны излагаться последовательно с указанием конкретного структурного элемента, в который вносятся изменения, при этом текст изменений заключается в кавычки.

Каждое изменение должно быть оформлено отдельно с указанием конкретного структурного элемента изменяемого муниципального правового акта Думы района.

4. Проект решения о внесении изменений делится на пункты, нумеруемые арабскими цифрами с точкой.

Пункты могут делиться на подпункты, обозначаемые арабскими цифрами с закрывающей круглой скобкой, после которой точка не ставится.

5. Независимо от содержания содержания проекта решения, то есть независимо от того, какие из элементов, перечисленные в части 2 настоящей статьи, имеются в тексте проекта решения, наименование проекта решения всегда содержит слова «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от ...» в соответствующем числе.

6. Новая редакция муниципального правового акта Думы района допускается путем принятия нового муниципального правового акта с одновременным признанием утратившим силу ранее действовавшего муниципального правового акта Думы района, регулирующего те же правоотношения.

Муниципальный правовой акт Думы района целесообразно изложить в новой редакции в случаях, если требуется внести изменения, затрагивающие почти все структурные элементы действующего муниципального правового акта.

Решение о принятии новой редакции муниципального правового акта или о внесении изменений в действующий муниципальный правовой акт принимается разработчиком проекта решения.

7. Если в муниципальном правовом акте Думы района необходимо произвести замену слова или слов в нескольких случаях, допускается внесение изменений в обобщенной форме с использованием формулировки «по тексту».

8. При дополнении статьи муниципального правового акта частями, пунктами или абзацами, в обязательном порядке указываются их порядковые номера, при этом номера абзацев указываются словами, например, «дополнить абзацем третьим».

9. В целях сохранения структуры статьи:

- 1) дополнение абзацами может производиться только в конец соответствующего структурного элемента;
- 2) при необходимости дополнить абзац между уже имеющимися абзацами, дается новая редакция структурного элемента, к которой относится абзац (пункта, статьи);
- 3) при признании абзаца утратившим силу пересчет последующих абзацев не производится, а утративший силу абзац участвует в подсчете абзацев при последующем внесении изменений в данный структурный элемент;
- 4) при признании структурного элемента утратившим силу пересчет последующих структурных элементов не производится.
- 5) если дополнение вносятся в конец структурного элемента, необходимо продолжать имеющуюся в нем нумерацию;
- 6) если муниципальный правовой акт Думы района дополняется новыми структурными элементами, то их необходимо обозначать дополнительными цифрами, которые помещаются после основных цифровых обозначений (1.1, 1.2 и т.д.).
10. При необходимости изложить один структурный элемент решения в новой редакции при-

меняется формулировка «Часть 1 статьи 2 изложить в следующей редакции: «1. _____»».

При внесении дополнений в статью, часть статьи, пункт, абзац указываются слова, после которых это дополнение должно находиться.

11. В случае если дополняется словами структурный элемент статьи муниципального правового акта и это дополнение должно находиться в конце данного структурного элемента, применяется формулировка «Пункт 1 статьи 1 дополнить словами «_____»».

При этом знак препинания, употребленный в конце дополняемого структурного элемента, сохраняется без указания на него после внесенного дополнения.

12. Внесение нескольких изменений в различные структурные элементы статьи муниципального правового акта оформляется следующим образом:

«1. В статье 2:

1) в части 1 слова «_____» заменить словами «_____»;

2) часть 2 после слов «_____» дополнить словами «_____»;

3) часть 3 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) _____»;

4) часть 4 дополнить предложением следующего содержания: «_____».

2. Второе предложение пункта 2 части 2 статьи 3 исключить;

3. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. _____».

4. В абзаце первом части 2 статьи 5 слова «_____» исключить.

13. При необходимости заменить цифровые обозначения употребляется термин «цифры», а не «числа».

При необходимости заменить слова и цифры употребляется термин «слова».

14. Термин «исключить» применяется при исключении слов, цифр, предложений, входящих в состав структурного элемента проекта решения. Структурный элемент признается утратившим силу.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2

к Соглашению № 1 от 12.10.2017 о передаче администрацией сельского поселения Согом осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2018 год

г. Ханты-Мансийск 24.09.2018 г.

Администрация Ханты-Мансийского района, в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с одной стороны, и администрация сельского поселения Согом, в лице главы сельского поселения Полуянова Григория Владимировича, действующего на основании Устава сельского поселения Согом, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению № 1 от 12.10.2017 о передаче администрацией сельского поселения Согом осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2018 год (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Статью 3 дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов, передаваемых для исполнения полномочия, указанного в п. 1 настоящего дополнительного соглашения, произведен согласно приложению 1 к настоящему дополнительному соглашению.

3. Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему дополнительному соглашению.

4. Прочие условия Соглашения оставлены сторонами без изменения.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 октября 2018 года.

Подписи сторон:

Глава Ханты-Мансийского района

Глава сельского поселения Согом

_____ К.Р.Минулин

_____ Г.В. Полуянов

Приложение 1 к дополнительному соглашению № 2 от 24.09.2018

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления на исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

F + R = 1 004 762,7 руб.;

N = 1,0;

K = 0,03

Итого: Y = (1 004 762,7*1,0*0,03)*3/4= 7 535,7 руб.

Глава Ханты-Мансийского района

Глава сельского поселения Согом

_____ К.Р.Минулин

_____ Г.В. Полуянов

Приложение 2 к дополнительному соглашению № 2 от 24.09.2018

Приложение 1 к Соглашению № 1 от 12.10.2017 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2018 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	38 473,6
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	1 068,7
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	27 786,5
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	405 655,0
5.	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	7 535,7
ВСЕГО:		480 519,5

Глава Ханты-Мансийского района

Глава сельского поселения Согом

_____ К.Р.Минулин

_____ Г.В. Полуянов

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Красноленинский осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2019 год

г. Ханты-Мансийск 26.09.2018 г.

Администрация сельского поселения Красноленинский, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Шамановой Оксаны Борисовны, действующей на основании Устава сельского поселения Красноленинский, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Красноленинский.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.
2. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
 - 1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;
 - 2) пополнения книжных фондов;
 - 3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;
 - 4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;
 - 5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;
 - 6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;
 - 7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;
 - 8) организации условий сохранности библиотечных фондов;

- 9) организации работы по подписке периодических изданий;
- 10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);
- 11) разработки и издания методических материалов;
- 12) организации информационного обеспечения;
- 13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;
- 14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);
- 15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;
- 16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;
- 17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;
- 18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;
- 19) организации сбора статистических показателей;
- 20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;
- 21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;
- 22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);
- 23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;
- 24) разработку программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;
- 25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

- 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
- 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- 3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

- 1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;
- 3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;
- 4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;
- 5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;
- 6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;
- 7) организации водоснабжения населения, в том числе принятия мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;
- 9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
- 10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;
- 11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
- 12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
- 13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;
- 14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);
- 15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;
- 16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;
- 17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

5. Признание помещением жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

6. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления

(далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.

2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Красноленинский в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Красноленинский о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Красноленинский (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Красноленинский по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходе средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий и контролировать их исполнение;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащее исполнение) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2019 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2019 года.

Приложение 3
Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
 - 1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;
 - 2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;
 - 3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
 - 4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.
3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.
4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.
5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.
3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский

_____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2019 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	122 883,0
2.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	1 029 954,6
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	88 748,9
4.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	266 246,6
5.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	3 413,4
6.	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 3 настоящего Соглашения	62 470,6
ВСЕГО:		1 573 717,1

Глава Ханты-Мансийского района _____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский _____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

$$F+R = 1\,137\,805,85 \text{ рублей}$$

$$N = 1,80 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,06$$

$$\text{Итого: } Y = 1\,137\,805,85 \times 1,80 \times 0,06 = 122\,883,0 \text{ рублей}$$

Глава Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский

_____ Шаманова О.Б.
м.п.

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

$$Y = (F+R) + KY + BF, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);

KY – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период)

BF – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания).

F= 824 954, 6 рублей;

R= 46 000 рублей;

KY= 105 000 рублей;

BF= 54 000 рублей;

Y = 1 029 954,6 рублей

Глава Ханты-Мансийского района _____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский _____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 4
Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

$$F+R = 1\,137\,805,85 \text{ рублей}$$

$$N = 1,30 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,06$$

$$\text{Итого: } Y = 1\,137\,805,85 \times 1,30 \times 0,06 = 88\,748,9 \text{ рублей}$$

Глава Ханты-Мансийского района _____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский _____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 5
Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

$$F+R = 1\,137\,805,85 \text{ рублей}$$

$$N = 3,9 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,06$$

$$\text{Итого: } Y = 1\,137\,805,85 \times 3,9 \times 0,06 = 266\,246,6 \text{ рублей}$$

Глава Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский

_____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 6
к Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Красноленинский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

$$F+R = 1\,137\,805,85 \text{ рублей}$$

$$N = 0,05 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,06$$

$$\text{Итого: } Y = 1\,137\,805,85 \times 0,05 \times 0,06 = 3\,413,4 \text{ рублей}$$

Глава Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Красноленинский

_____ Шаманова О.Б.
м.п.

Приложение 7
Соглашению № 1 от 26.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;
N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;
K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

$$F + R = 1\,041\,176,6 \text{ руб.};$$

$$N = 1,0;$$

$$K = 0,06$$

$$\text{Итого: } Y = 1\,041\,176,6 \times 1 \times 0,06 = 62\,470,6 \text{ руб.}$$

Глава Ханты-Мансийского
района

Глава сельского поселения
Красноленинский

Минулин К.Р.

Шаманова О.Б.

м.п.

м.п.

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Сибирский осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2019 год

г. Ханты-Мансийск 24.09.2018 г.

Администрация сельского поселения Сибирский, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Иванова Андрея Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения Сибирский, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Сибирский.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.
2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома ава-

рийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:
 - 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
 - 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - 3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
 4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
 - 1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;
 - 2) пополнения книжных фондов;
 - 3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;
 - 4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;
 - 5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;
 - 6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;
 - 7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;
 - 8) организации условий сохранности библиотечных фондов;
 - 9) организации работы по подписке периодических изданий;
 - 10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);
 - 11) разработки и издания методических материалов;
 - 12) организации информационного обеспечения;
 - 13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;
 - 14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);
 - 15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;
 - 16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;
 - 17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;
 - 18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;
 - 19) организации сбора статистических показателей;
 - 20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;
 - 21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;
 - 22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);
 - 23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;
 - 24) разработки программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;
 - 25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.
 5. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:
 - 1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
 - 2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;
 - 3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;
 - 4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;
 - 5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;
 - 6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;
 - 7) организации водоснабжения населения, в том числе принятия мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
 - 8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;
 - 9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
 - 10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;
 - 11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
 - 12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
 - 13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;
 - 14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);
 - 15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;
 - 16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;
 - 17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.

2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Сибирский в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Сибирский о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Сибирский (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Сибирский по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащее исполнение) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародо-

вания) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2019 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2019 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2019 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	163 844,0
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	4 551,2
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	118 331,8
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	2 182 313,0
5	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	354 995,4
ВСЕГО:		2 824 035,4

Глава
Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от «___» 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,80 штатных единиц
K = 0,08
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,80 x 0,08 = 163 844,0 рублей

Глава
Ханты-Мансийского района

_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от «___» 24.09.2018 года

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Согом осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2019 год

г. Ханты-Мансийск 24.09.2018 г.

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 0,05 штатных единиц
K = 0,08
Итого: Y = 1 137 805,85 x 0,05 x 0,08 = 4 551,2 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский
_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 4
к Соглашению № 1 от «___» 24.09.2018 года

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, от Администрации поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения Согом бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Согом.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.
2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).
3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:
 - 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
 - 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югра;
 - 3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
 4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
 - 1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;
 - 2) пополнения книжных фондов;
 - 3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;
 - 4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;
 - 5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;
 - 6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;
 - 7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;
 - 8) организации условий сохранности библиотечных фондов;
 - 9) организации работы по подписке периодических изданий;
 - 10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);
 - 11) разработки и издания методических материалов;
 - 12) организации информационного обеспечения;
 - 13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;
 - 14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);
 - 15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;
 - 16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;
 - 17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;
 - 18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;
 - 19) организации сбора статистических показателей;
 - 20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,30 штатных единиц
K = 0,08
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,30 x 0,08 = 118 331,8 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский
_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 5
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y = (F+R) + KY + БФ, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);

KY – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период)

БФ – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания).

F = 1 781 126,0 рублей

R = 280 000,0 рублей

KY = 0 рублей

БФ = 121 187,0 рублей

Y = 2 182 313,0 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский
_____ Иванов А.А.
м.п.

Приложение 6
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 3,90 штатных единиц
K = 0,08
Итого: Y = 1 137 805,85 x 3,90 x 0,08 = 354 995,4 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Сибирский
_____ Иванов А.А.
м.п.

21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;

22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);

23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;

24) разработки программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.

5. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.

2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Согом в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Согом о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Согом (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Согом по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащее исполнение) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2019 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2019 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района

Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Согом

Полуянов Г.В.
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2019 год
1	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	61 441,5
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	1 706,8
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	44 374,4
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	425 655,0
5.	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	31 235,3
ВСЕГО:		564 413,0

Глава
Ханты-Мансийского района

Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Согом

Полуянов Г.В.
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Приложение 6
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Согом в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,80 штатных единиц
K = 0,03
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,80 x 0,03 = 61 441,5 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Согом
_____ Полуянов Г.В.
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Согом в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 0,05 штатных единиц
K = 0,03
Итого: Y = 1 137 805,85 x 0,05 x 0,03 = 1 706,8 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Согом
_____ Полуянов Г.В.
м.п.

Приложение 4
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Согом в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,30 штатных единиц
K = 0,03
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,30 x 0,03 = 44 374,4 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Согом
_____ Полуянов Г.В.
м.п.

Приложение 5
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Согом в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y = (F+R) + КУ+БФ, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);

КУ – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период)

БФ – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания).

F = 350 030,0 рублей

R = 58 000,0 рублей

КУ = 0 рублей

БФ = 17 625,0 рублей

Y = 425 655,0 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Согом
_____ Полуянов Г.В.
м.п.

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

Y = (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

F +R = 1 041 176,6 руб.;

N = 1,0;

K = 0,03

Итого: Y = 1 041 176,6 x 1 x 0,03 = 31 235,3 руб.

Глава Ханты-Мансийского района
_____ Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Согом
_____ Полуянов Г.В.
м.п.

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Селиярово осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2018 год

г. Ханты-Мансийск 24.09.2018 г.

Администрация сельского поселения Селиярово, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Юдина Александра Алексеевича, действующий на основании Устава сельского поселения Селиярово, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Селиярово.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.
2. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
 - 1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;
 - 2) пополнения книжных фондов;
 - 3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;

- 4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;
- 5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;
- 6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;
- 7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;
- 8) организации условий сохранности библиотечных фондов;
- 9) организации работы по подписке периодических изданий;
- 10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);
- 11) разработки и издания методических материалов;
- 12) организации информационного обеспечения;
- 13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;
- 14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);
- 15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;
- 16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;
- 17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;
- 18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;
- 19) организации сбора статистических показателей;
- 20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;
- 21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;
- 22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);
- 23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;
- 24) разработок программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;
- 25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:
 - 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
 - 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
 - 3) осуществлению взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:
 - 1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
 - 2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;
 - 3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселений к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;
 - 4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;
 - 5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;
 - 6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;
 - 7) организации водоснабжения населения, в том числе принятии мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
 - 8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;
 - 9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
 - 10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;
 - 11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
 - 12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;
 - 13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;
 - 14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);
 - 15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;
 - 16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;
 - 17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.
5. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).
6. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

- Y** – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);
- F** – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
- R** – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;
- N** – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;
- K** – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.
2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.
 3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Селиярово в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Селиярово о бюджете на очередной финансовый год.
2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Селиярово (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.
2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.
3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:
 - 1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года;
 - 2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года;
2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:
 - 1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;
 - 3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.
3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:
 - 1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;
 - 2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2019 года и использовать их по целевому назначению;
 - 3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;
 - 4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;
 - 5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Селиярово по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;
 - 6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;
 - 7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.
4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:
 - 1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;
 - 2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;
 - 3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;
 - 4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

- Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2019 года.
2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2019 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;
2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;
3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.
3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.
4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.
5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.
3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2019 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	184 324,5
2.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	931 499,0
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	133 123,3
4.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	399 369,9
5.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 6 статьи 3 настоящего Соглашения	5 120,1
6.	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 7 статьи 3 настоящего Соглашения	93 705,9
	ВСЕГО:	1 747 142,7

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,80 штатных единиц
K = 0,09
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,80 x 0,09 = 184 324,5 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 3
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y = (F+R) + KY + BF, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);
KY – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период)
BF – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания).
F = 806 499,0 рублей
R = 56 000,0 рублей
KY = 0 рублей
BF = 69 000,0 рублей
Y = 931 499,0 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 4
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 1,30 штатных единиц
K = 0,09
Итого: Y = 1 137 805,85 x 1,30 x 0,09 = 133 123,3 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 5
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 3,90 штатных единиц
K = 0,09
Итого: Y = 1 137 805,85 x 3,90 x 0,09 = 399 369,9 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 6
к Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Селиярово в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 137 805,85 рублей
N = 0,05 штатных единиц
K = 0,09
Итого: Y = 1 137 805,85 x 0,05 x 0,09 = 5 120,1 рублей

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

Приложение 7
Соглашению № 1 от 24.09.2018 года

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

Y = (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;
N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;
K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

F+R = 1 041 176,6 руб.;
N = 1,0;
K = 0,09
Итого: Y = 1 041 176,6 x 1,0 x 0,09 = 93 705,9 руб.

Глава Ханты-Мансийского района
_____ К.Р. Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Селиярово
_____ А.А. Юдин
м.п.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

от 24.09.2018 № 141-н
г. Ханты-Мансийск

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство Горшковской площади Приобского месторождения. Кусты скважин №№ 602, 605»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» исх. № 742-ЗР от 14.09.2018 (№ 03-Вх-3150/2018 от 18.09.2018) о принятии решения по подготовке документации по планировке территории:

1.Обществу с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» организовать за счет собственных средств подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Обустройство Горшковской площади Приобского месторождения. Кусты скважин №№ 602, 605», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Приобское.

2.Департаменту строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее - Департамент):

2.1.Обеспечить проверку (согласование) проекта планировки и проекта межевания территории в соответствии с заданием на проектирование, требованиями пункта 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.Обеспечить утверждение представленной документации в соответствии с пунктом 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Определить, что заинтересованные физические и юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории в течение двух недель с даты опубликования настоящего приказа в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8 (3467) 32-24-70.

4.Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора департамента
по архитектуре Олейник В.И.
(по доверенности от 02.02.2018 №06)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

от 24.09.2018 № 142-н
г. Ханты-Мансийск

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин № 632, 633 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» исх. № 720-ЗР от 10.09.2018 (№ 03-Вх-3106/2018 от 13.09.2018) о принятии решения по подготовке документации по планировке территории:

1.Обществу с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» организовать за счет собственных средств подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин № 632, 633 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Эргинское.

2.Департаменту строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее - Департамент):

2.1.Обеспечить проверку (согласование) проекта планировки и проекта межевания территории в соответствии с заданием на проектирование, требованиями пункта 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.Обеспечить утверждение представленной документации в соответствии с пунктом 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Определить, что заинтересованные физические и юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории в течение двух недель с даты опубликования настоящего приказа в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8 (3467) 32-24-70.

4.Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора департамента
по архитектуре Олейник В.И.
(по доверенности от 02.02.2018 №06)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

от 24.09.2018 № 143-н
г. Ханты-Мансийск

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин № 634, 635 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» исх. № 729-ЗР от 10.09.2018 (№ 03-Вх-3107/2018 от 13.09.2018) о принятии решения по подготовке документации по планировке территории:

1.Обществу с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» организовать за счет собственных средств подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин № 634, 635 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Эргинское.

2.Департаменту строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее - Департамент):

2.1.Обеспечить проверку (согласование) проекта планировки и проекта межевания территории в соответствии с заданием на проектирование, требованиями пункта 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.Обеспечить утверждение представленной документации в соответствии с пунктом 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Определить, что заинтересованные физические и юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории в течение двух недель с даты опубликования настоящего приказа в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8 (3467) 32-24-70.

4.Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора департамента
по архитектуре Олейник В.И.
(по доверенности от 02.02.2018 №06)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ЛИСТ 2

П Р И К А З

от 13.09.2018 № 136-н
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта: «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин №354»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты - Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение акционерного общества «РН-Няганьнефтегаз» от 20.08.2018 № И-МГУ-2091 об утверждении документации по планировке территории приказываю:

1. Утвердить проект планировки территории для размещения объекта: «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин №354» согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Департаменту строительства, архитектуры и ЖКХ разместить проект в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. Опубликовать настоящее приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора по архитектуре Олейник В.И.
(по доверенности от 02.02.2018 №06)

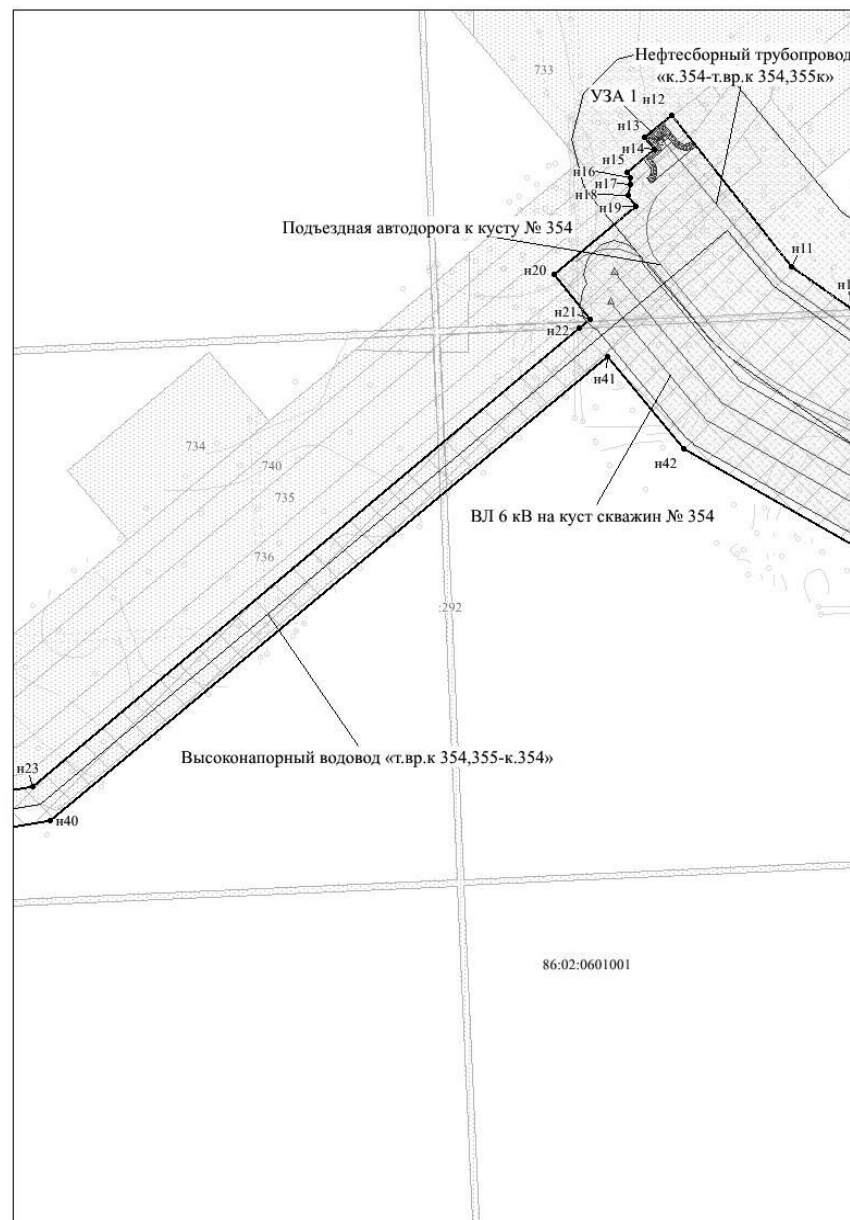
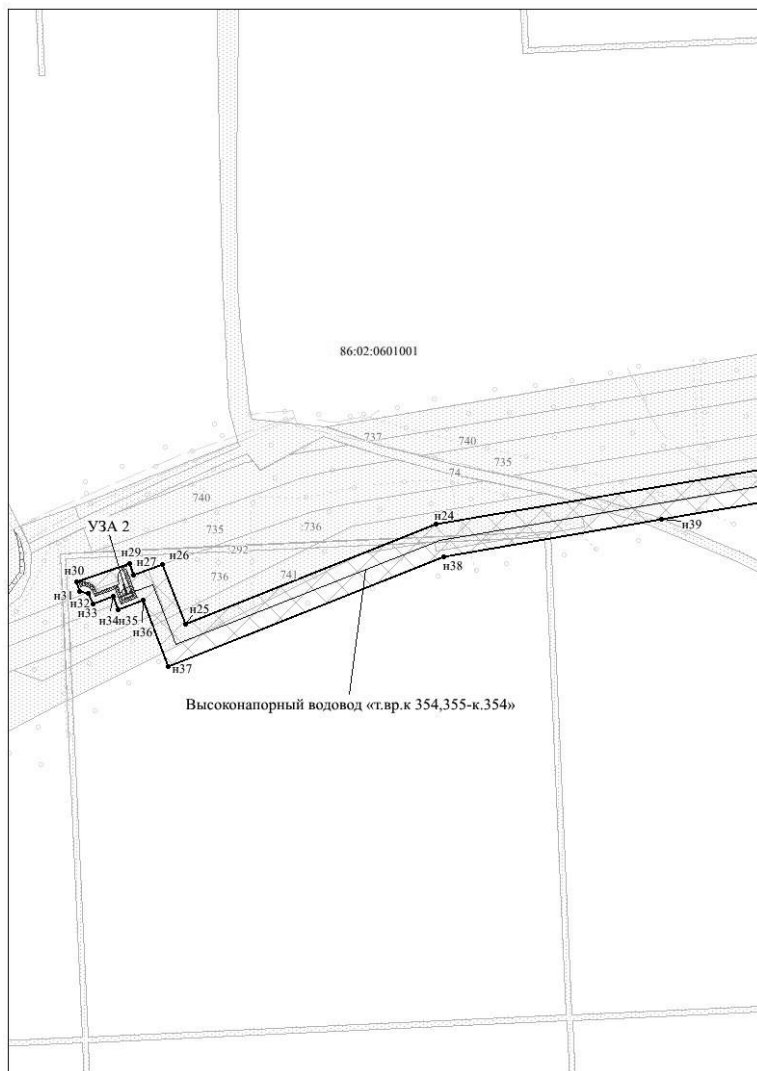
Приложение № 1

к приказу от 13.09.2018 № 136-н
Департамента строительства, архитектуры и ЖКХ
Администрации Ханты-Мансийского района

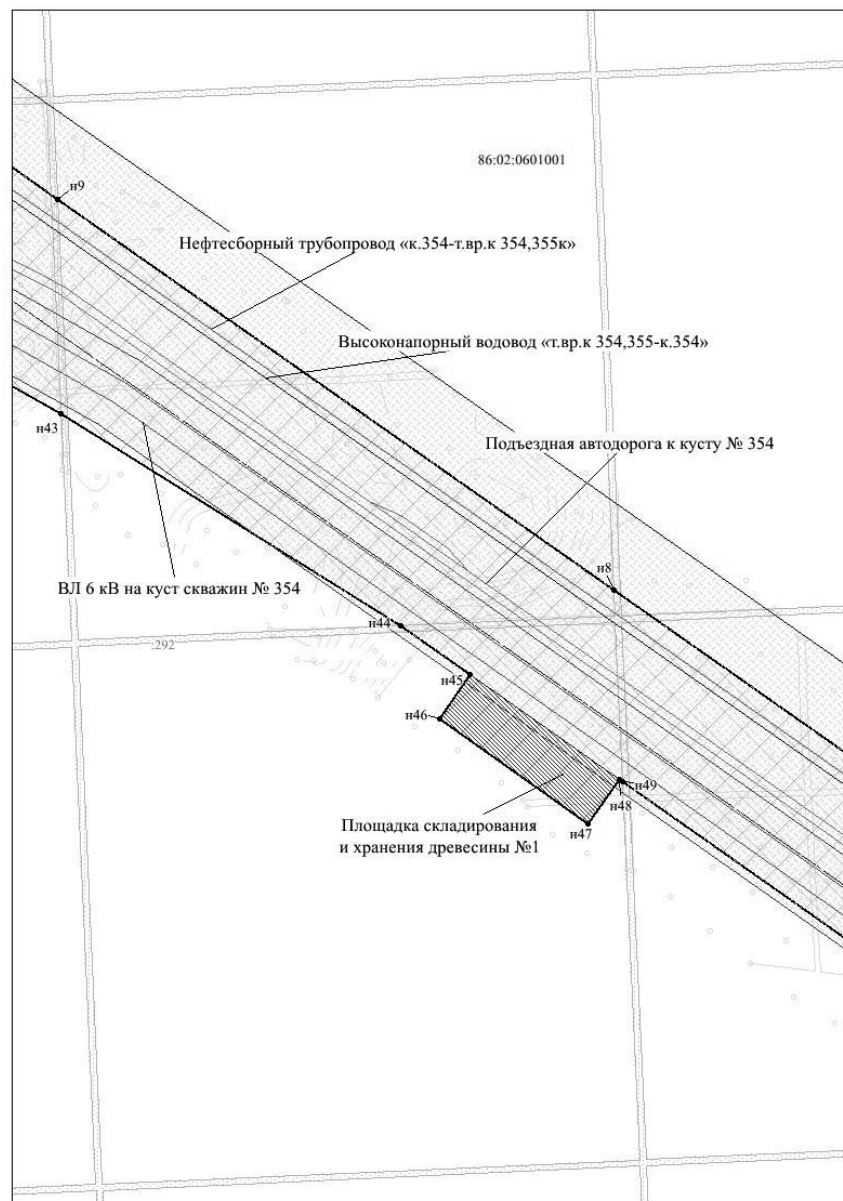
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

для размещения линейного объекта «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин № 354», расположенного на территории Ханты-Мансийского района

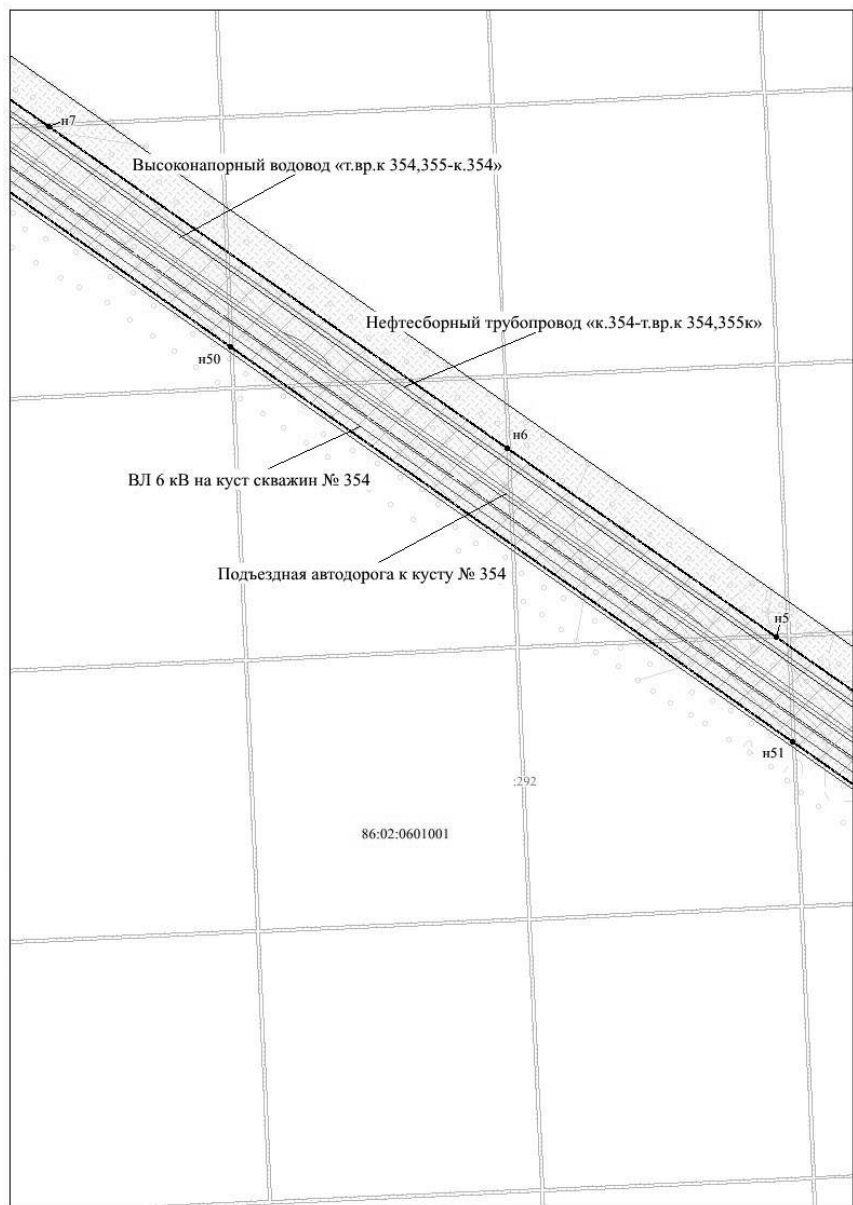
ЛИСТ 1



ЛИСТ 3



ЛИСТ 4



ДОКУМЕНТАЦИЯ

по планировке территории, на которой предусматривается размещение линейного объекта «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин № 354», разработанная ООО «Технологии проектирования» для ООО «РН-Няганьнефтегаз»

I. Проект планировки территории

1. Проект планировки территории. Графическая часть

Проект планировки территории линейного объекта регионального значения «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин № 354», расположенного на территории Ханты-Мансийского района в Ханты-Мансийском автономном округе (далее – Объект, автономный округ), подготовлен на основании:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 12 мая 2017 №564 «Об утверждении Положения о составе проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- приказа департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Ханты-Мансийском автономном округе от 04 июля 2018 года № 88-н «О подготовке документации по планировке территории, на которой предусматривается размещение линейного объекта «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин № 354»;
- материалов инженерных изысканий, выполненных ООО «Технологии проектирования».

Графическая часть проекта планировки территории для размещения линейного объекта «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин № 354», расположенного на территории Ханты-Мансийского района, представлен в приложении № 1 к настоящей документации.

2. Положение о размещении линейных объектов

2.1 Наименование, основные характеристики и назначение планируемого для размещения Объекта

Документация по планировке территории для размещения объекта «Красноленинское НГКМ. Каменный (западная часть) ЛУ. Куст скважин №354» подготовлена в соответствии с действующим законодательством. Основанием для разработки проекта планировки территории является Приказ Администрации Ханты-Мансийского района Департамента строительства, архитектуры и ЖКХ №88-н от 04.07.2018.

В административном отношении район работ расположен в Тюменской области в Ханты-Мансийском автономном округе, в Ханты-Мансийском районе, на территории Красноленинского месторождения нефти.

Ближайшим населенным пунктом является поселок Каменный, расположенный в 9 км на север от района производства работ и г. Нягань, расположенный в 128,7 км северо-западнее района производства работ.

Назначение проектируемого объекта – добыча нефтегазоводяной эмульсии и транспортирование по существующим трубопроводам до ДНС-1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование объектов проекта	Параметры
	Подъезд к кусту скважин № 354	Категория – IV-в Протяженность – 2600 м
	ВЛ 6 кВ на куст 354	Протяженность – 1500 м Площадь застройки – 6,7935 га
	Нефтегазосборные сети к.354 – т.вр.к.354,355	Диаметр трубопровода – 159х6 мм Протяженность трубопровода – 2640 м Вещество – нефтегазоводяная эмульсия Рабочее давление (максимальное) – 4,0 МПа
	Высоконапорный водовод т.вр.354,355 – к.354	Диаметр трубопровода – 114х11 мм Протяженность трубопровода – 3367 м Вещество – подтоварная вода Рабочее давление (максимальное) – 25 МПа

2.2 Территория, на которой устанавливаются зоны планируемого размещения Объекта

Зона планируемого размещения проектируемого объекта находится в Ханты-Мансийском районе, Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, Тюменской области, Российской Федерации.

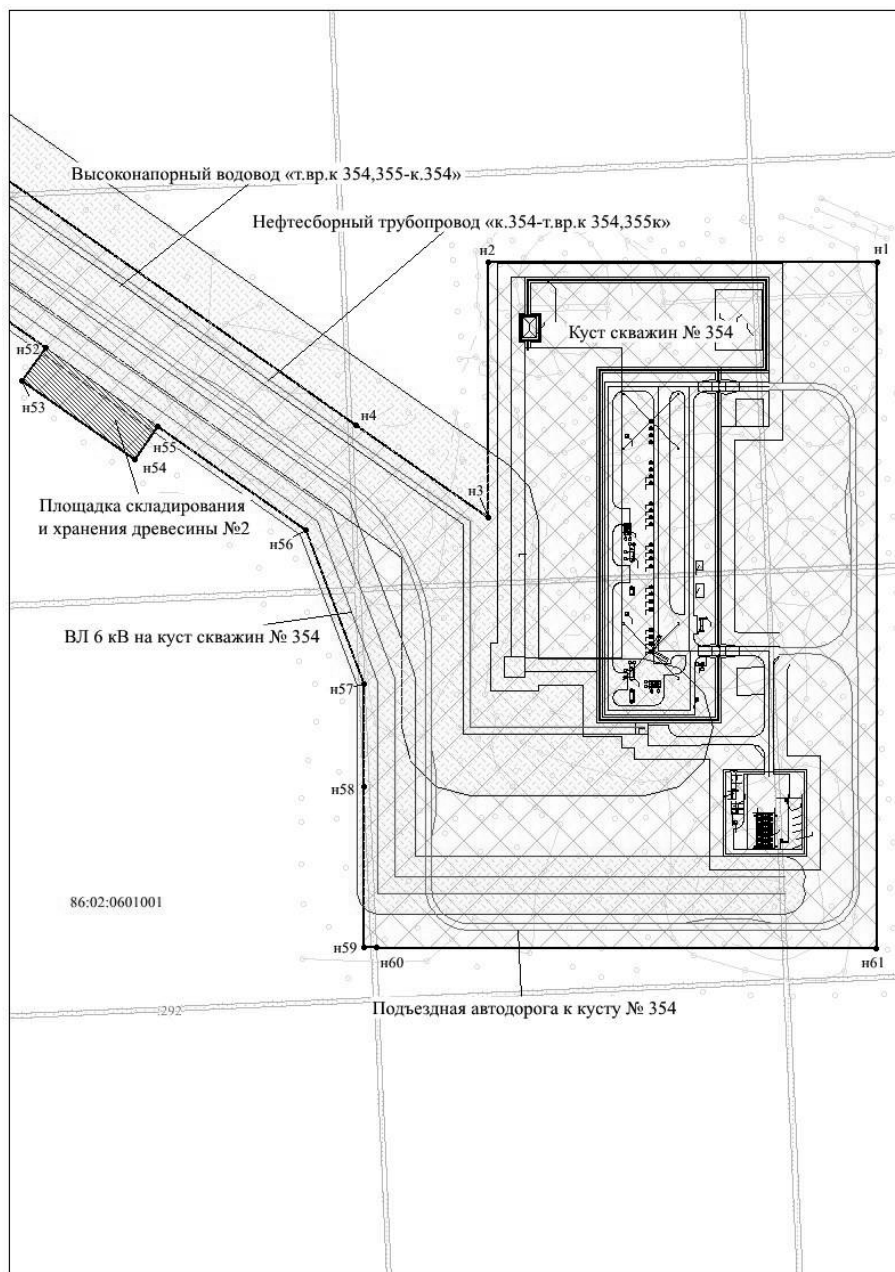
2.3 Перечень координат характерных точек границ зоны планируемого размещения Объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
n38	2571165.00	1001388
n39	2571299.61	1001410.78
n40	2571603.51	1001462.20
n41	2571908.87	1001714.82
n42	2571950.26	1001664.81
n43	2572120.62	1001568.88
n44	2572307.64	1001452.17
n45	2572534.21	1001425.12
n46	2572538.16	1001400.66
n47	2572410.92	1001342.72
n48	2572428.00	1001367.28
n49	2572430.09	1001366.09
n50	2573050.42	1000930.05
n51	2573670.75	1000494.04
n52	2574065.83	1000216.05
n53	2574048.19	1000191.65
n54	2574130.58	1000134.12
n55	2574147.72	1000158.59
n56	2574256.07	1000082.63
n57	2574298.54	999970.15
n58	2574298.39	999894.52
n59	2574298.34	999777.15
n60	2574307.28	999777.05
n61	2574672.40	999776.60
n1	2574673.11	1000278.48

Координаты характерных точек границ зоны планируемого размещения совпадают с устанавливаемыми красными линиями проектируемого объекта, определены в местной системе координат Ханты-Мансийского автономного округа-Югры МСК-86 зона 2.

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
n1	2574673.11	1000278.48
n2	2574389.42	1000278.28
n3	2574389.50	1000091.29
n4	2574292.44	1000159.35
n5	2573653.11	1000608.67
n6	2573355.82	1000817.65
n7	2572850.35	1001172.92
n8	2572425.31	1001471.66
n9	2572118.77	1001687.14
n10	2572042.86	1001740.49
n11	2572009.80	1001763.72
n12	2571944.21	1001845.73
n13	2571929.29	1001833.94
n14	2571934.63	1001827.50
n15	2571919.74	1001815.23
n16	2571921.22	1001811.82
n17	2571921.39	1001808.60
n18	2571920.02	1001802.68
n19	2571924.51	1001796.77
n20	2571879.32	1001759.37
n21	2571899.00	1001735.00
n22	2571893.25	1001730.21
n23	2571594.00	1001481.00
n24	2571160.00	1001408.00
n25	2571005.00	1001346.00
n26	2570990.49	1001382.77
n27	2570972.79	1001376.50
n28	2570972.79	1001376.51
n29	2570970.10	1001383.78
n30	2570937.37	1001372.14
n31	2570939.55	1001366.02

ЛИСТ 5



Н32	2570944.76	1001365.08
Н33	2570947.57	1001358.36
Н34	2570960.09	1001363.32
Н35	2570963.31	1001354.85
Н36	2570978.76	1001360.96
Н37	2570994.00	1001320.00

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейного объекта проектом не предусматривается.

Проектом планировки территории не предусматривается перенос (переустройство) проектируемых объектов из зон планируемого размещения объекта.

2.4 Предельные параметры разрешенного строительства

Предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Соблюдение требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, а так же требований к цветовому решению внешнего облика таких объектов, требований к строительным материалам, определяющим внешний облик таких объектов, требований к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам таких объектов, влияющим на внешний облик и (или) на композицию, а также на силуэт застройки исторического поселения не предусматривается проектом.

Учитывая основные технические характеристики проектируемого Объекта, проектом планировки территории определены границы зоны его планируемого размещения.

Общая площадь зоны планируемого размещения проектируемого объекта составляет - 45,7334 га.

Граница зоны планируемого размещения объекта установлена в соответствии с требованиями действующих норм отвода земель и учтена при разработке рабочего проекта.

2.5 Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства

При производстве работ на пересечениях трубопроводов с линиями электропередач работы ведутся вручную с соблюдением требований правил электробезопасности.

Проектные решения по прокладке нефтегазосборных сетей в местах пересечения с подземными коммуникациями выполняются в соответствии с требованиями СП 36.13330.2012, ВСН 51-3. Нефтегазосборные сети на пересечениях с подземными коммуникациями и ВЛ прокладываются в защитном футляре диаметрами 325, 426, 530 мм.

Проектируемые трубопроводы пересекают проектируемые промышленные автомобильные дороги. Прокладка предусмотрена в соответствии с требованиями СП 34-116-97 п.7.32, ГОСТ Р 55990-2014 п.10.3.6. Угол пересечения трубопроводов с автомобильными дорогами принят 90°.

Проектируемые трубопроводы под автодорогами прокладываются в защитных футлярах с герметизацией концов диэлектрическими манжетами. Трубопроводы в пределах протаскивания в защитный кожух оснащаются футеровочными диэлектрическими кольцами – спейсерами по ТУ 2291-034-00203803-2005. Концы футляра выводятся на рас-стояние 5 м от бровки земляного полотна, но не менее 2 м от подошвы насыпи согласно СП 34-116-97 п. 7.32, ГОСТ Р 55990-2014 п.10.3.6.

Глубина заложения трубопровода при пересечении автодороги принимается – 1,4м от верха покрытия дороги до верхней образующей футляра или балластирующей конструкции, но не менее 0,4 м от дна кювета, водоотводной канавы.

Пересечения трубопроводов с автодорогами выполняется открытым способом с устройством временного объезда. После укладки трубопровода покрытие автодороги подлежит восстановлению.

На пересечении с автодорогами проектом предусмотрены средства организации дорожного движения (запрещающие дорожные знаки с табличкой в месте пересечения с автодорогой, информационные знаки) по ГОСТ Р 52289-2004. Места переходов обозначаются специальными дорожными знаками, запрещающими остановку транспорта.

2.6 Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением Объекта

Правовое регулирование отношений в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 № 73-ФЗ. В случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в том числе объекта археологического наследия, земляные, строительные, мелиоративные хозяйственные и иные работы должны быть приостановлены и в течение трех дней со дня обнаружения такого объекта направить в департамент культуры автономного округа письменное заявление об обнаруженном объекте культурного наследия.

На территории проектируемого объекта, согласно заключению службы государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского округа – Югры № 18-913 от 14.03.2018 объекты культурного наследия федерального, регионального, местного (муниципального) значения, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также выявленные объекты культурного наследия отсутствуют.

2.7 Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

При осуществлении строительных работ необходимо выполнять требования Закона РФ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ. Рациональная организация производства работ и эксплуатация строительной техники, а также наличие всех технических средств гигиенических сертификатов должны исключить отрицательное воздействие на окружающую природную среду или свести их до минимума.

В целях охраны животного мира, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.08.96 № 997 «Об утверждении требований по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи», необходимо выполнение следующих мероприятий:

- запрет ввоза в район работ огнестрельных и других орудий промысла животных, а также собак;
- проведение опережающего осмотра зоны строительства для предотвращения гибели животных;
- в случае обнаружения животных на территории стройплощадки перемещение их в другие пригодные местообитания;
- ограничение скорости движения транспортных средств в пределах полосы отвода до минимума;
- максимальное снижение шумовой нагрузки;
- запрет несанкционированного перемещения по территории;
- оснащение строительных площадок инвентарными контейнерами для сбора бытовых и строительных отходов;
- содержание территории в чистоте во избежание приманивания животных;
- по завершению работ проведение уборки строительного мусора.

Закон Российской Федерации «О недрах» содержит правовые и экологические основы комплексного рационального использования и охраны недр, обеспечивает защиту интересов государства и граждан Российской Федерации, а также прав пользования недрами.

Воздействие на недра при строительстве и эксплуатации проектируемых объектов заключается в добычных работах.

При проведении работ соблюдаются условия действия Лицензии на недра. Проектной документацией предусмотрены мероприятия, технические решения по рациональному использованию и охране недр (абз. 1 ст. 23 Закона РФ от 21.02.1992 г. № 2395-1 «О недрах»).

При возникновении непосредственной угрозы жизни и здоровью населения в зоне влияния работ, связанных с пользованием недрами, руководители предприятий обязаны немедленно приостановить работы, обеспечить транспортировку людей в безопасное место и незамедлительно информировать об этом соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Основные мероприятия по охране атмосферного воздуха направлены на обеспечение соблюдения нормативов качества атмосферного воздуха и сокращение вредных выбросов в атмосферу до нормативного уровня от всех источников загрязнения на всех стадиях работ.

При проведении работ по строительству и эксплуатации объектов проектирования будут проводиться мероприятия по максимально возможному исключению загрязнений поверхностных и подземных вод.

В проектной документации разработаны мероприятия, обеспечивающие безаварийные и безопасные условия эксплуатации проектируемых сооружений.

2.8 Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Мероприятия по гражданской обороне в Российской Федерации разрабатываются и проводятся с учетом категорий организаций по ГО. Согласно исходным данным и требованиям для разработки перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера проектируемый объект является некатегорированным по гражданской обороне. Ограничения на размещение проектируемого объекта требованиями ГО не установлены.

Согласно исходным данным и требованиям для разработки перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проектируемый объект располагается вне зон опасности, предусмотренных СП 165.1325800.2014. Выполнение инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, предусмотренных для указанных зон, не требуется.

В военное время район размещения проектируемого объекта не рассматривается в качестве территории, предназначенной для размещения эвакуируемого населения в военное время, так как не пригоден для жизнедеятельности населения. В связи с этим район размещения проектируемого объекта не относится к загородной зоне.

На основании данных ООО «РН - Няганьнефтегаз», мобилизационное задание Обществу на работу в условиях военного времени выдавалось, и работа объекта в военное время планируется. Проектируемый объект является стационарным. Характер производства не предполагает возможности переноса деятельности проектируемого объекта в военное время в другое место.

Проектом предусмотрено соблюдение требований и выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории проектируемого объекта, предусмотренных ФЗ № 123, ВНТП 3-85, ППР в РФ №390.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ**

П Р И К А З

от 26.09.2018
г. Ханты-Мансийск

№ 144-н

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин № 624, 625 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» исх. № 725-ЗР от 10.09.2018 (№ 03-Вх-3108/2018 от 13.09.2018) о принятии решения по подготовке документации по планировке территории:

1.Обществу с ограниченной ответственностью «РН-УфаНИПИнефть» организовать за счет собственных средств подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин №624, 625 Эргинского лицензионного участка Приобского месторождения», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Эргинское.

2.Департаменту строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее - Департамент):

2.1.Обеспечить проверку (согласование) проекта планировки и проекта межевания территории в соответствии с заданием на проектирование, требованиями пункта 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.Обеспечить утверждение представленной документации в соответствии с пунктом 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Определить, что заинтересованные физические и юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания территории в течение двух недель с даты опубликования настоящего приказа в Департамент, расположенный по адресу: 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, а также по телефону: 8 (3467) 32-24-70.

4.Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора департамента по архитектуре

(по доверенности от 02.02.2018 №06)

Олейник В.И.

