Правовая защита пенсионеров

Социальное обеспечение занимает одно из ключевых определяющих мест в жизни государства и общества. Право российских граждан на социальное обеспечение закреплено в статье 39 Конституции Российской Федерации, согласно которой каждому гражданину гарантируется социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом.

Социальная защита – это система мер, осуществляемых обществом и государством по обеспечению гарантированных, минимально достаточных условий жизни, поддержанию жизнеобеспечения и деятельного существования человека.

В статье 20 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» закреплены виды социальных услуг».

Виды социальной защиты:
1. обеспечение пенсиями;
2. обеспечение пособиями;
3. бесплатное медицинское обслуживание;
4. предоставление санаторно-курортного лечения;
5. социальная помощь семьям, имеющим детей;
6. обеспечение жильем за счет государственных фондов

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

За вопросы социальной защиты населения на уровне Российской Федерации отвечает Министерство труда и социальной защиты РФ.

В ХМАО-Югре социальная защита осуществляется следующими органами и учреждениями:

1. Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
2. Управление социальной защиты населения по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району
3. бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Светлана»;
4. бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Уют»;
5. бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Лучик»;
6. бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега»;
7. бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» и т.д.

Ежемесячное социальное пособие

Наименование услуги:
Ежемесячное социальное пособие

Правовые акты, регулирующие предоставление услуги:
Закон Ханты-Мансийского АО – Югры от 7 ноября 2006 г. N 115-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».
Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО – Югры от 27 декабря 2010 г. N 388-п «О порядке назначения и выплаты социальных пособий»

Для назначения и выплаты социального пособия неработающие пенсионеры представляют в подразделение Департамента по месту жительства следующие документы:
а) заявление о назначении социального пособия с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи;
б) документ, удостоверяющий личность заявителя;
в) пенсионное удостоверение;
г) трудовая книжка, иные документы, выданные в установленном порядке, подтверждающие стаж работы на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
д) справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства об отсутствии права на получение дополнительной пенсии;
ж) справка с места работы об отсутствии права на получение дополнительной негосударственной пенсии за счет средств предприятия, учреждения, организации;
з) свидетельство о заключении (расторжении) брака (в случае изменения фамилии).

Для назначения и выплаты социального пособия инвалиды с детства представляют в подразделение Департамента по месту жительства следующие документы:
а) заявление о назначении социального пособия с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи;
б) документ, устанавливающий личность заявителя;
в) пенсионное удостоверение;
г) справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства об отсутствии права на получение дополнительной пенсии;
д) справка об установлении инвалидности;
ж) трудовая книжка (при ее наличии).

Категории юридических и физических лиц получателей услуги:
-Неработающие пенсионеры (женщины старше 50 лет, мужчины старше 55 лет), не имеющие права на получение ежемесячных мер социальной поддержки в денежном выражении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постоянно проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющие стаж работы на его территории не менее 20 лет, не подпадающие под действие Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» в части формирования накопительной части трудовой пенсии;
-Инвалиды с детства I и II групп, получающие социальную пенсию в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и не имеющие права на дополнительное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Условия и сроки предоставления услуги:
- отсутствие трудовых отношений по трудовым договорам, договорных отношений по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ или оказание услуг на возмездной основе, а также отсутствие государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие права на получение дополнительных пенсий, пенсии за выслугу лет и иных выплат к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также дополнительных негосударственных пенсий за счет средств предприятий, учреждений и организаций по месту прежней работы.

Принятие решения о назначении или отказе осуществляется в течение 10 дней со дня регистрации заявления

Основания для отказа в предоставлении услуги:
-если представлен неполный перечень документов;
-если они оформлены ненадлежащим образом;
-если установлено, что в представленных документах содержится недостоверная информация.

Единовременное пособие супругам в связи с юбилеем их совместной жизни

Наименование услуги:
Единовременное пособие супругам в связи с юбилеем их совместной жизни

В статье 4.1. Закона Ханты-Мансийского АО - Югры от 7 июля 2004 г. N 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» перечислен возраст на получении единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной жизни

Единовременное пособие супругам в связи с юбилеем их совместной жизни устанавливается одному из супругов, являющемуся гражданином Российской Федерации, постоянно проживающему в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, при условии наличия стажа работы на территории автономного округа не менее 15 лет в зависимости от юбилея совместной жизни в следующих размерах:
1) 50 лет - 50000 рублей;
2) 55 лет - 55000 рублей;
3) 60 лет - 60000 рублей;
4) 65 лет - 65000 рублей;
5) 70 лет - 70000 рублей.

Правовые акты, регулирующие предоставление услуги:
Закон Ханты-Мансийского АО - Югры от 7 июля 2004 г. N 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства вХанты-Мансийском автономном округе - Югре».

Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 13 октября 2011 г. N 371-п «О назначении и выплате пособий, ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей, единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной жизни, выдаче удостоверения и предоставлении мер социальной поддержки многодетным семьям»

Результат предоставления услуги:
Принятие решения:
-о назначении государственного пособия;
-об отказе в назначении государственного пособия

Требования к документам заявителя:
-заявление о назначении пособия;
-копии документов, удостоверяющих личность супругов, с предъявлением оригиналов;
-копия свидетельства о браке с предъявлением оригинала;
-копия трудовой книжки заявителя с предъявлением оригинала либо иной документ, подтверждающий стаж работы на территории автономного округа.
-номер лицевого счета получателя (пластиковая карта или вкладная книжка Сбербанка России или Ханты-Мансийского банка)

Категории юридических и физических лиц получателей услуги:
Граждане Российской Федерации, имеющие место жительства вХанты-Мансийском автономном округе – Югре и общий стаж на территории автономного округа не менее 15 лет

Условия и сроки предоставления услуги:
Назначается при условии наступления юбилейной даты после 1 января 2009 года, и обращении за ним не ранее наступления юбилейной даты, но не позднее 1 года со дня наступления юбилейной даты.
Принятие решения о назначении или отказе в течение 10 дней со дня регистрации заявления

Основания для отказа в предоставлении услуги:
-если представлен неполный перечень документов;
-если они оформлены ненадлежащим образом;
-если установлено, что в представленных документах содержится недостоверная информация.

Услугу предоставляет:
- Управление социальной защиты населения по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Почтовый адрес: ул. Барабинская, д. 18

Оплата стоимости проезда и провоза багажа в случае переезда к новому месту жительства в другую местность пенсионерам

Наименование услуги:
Оплата стоимости проезда и провоза багажа в случае переезда к новому месту жительства в другую местность пенсионерам по старости и пенсионерам по инвалидности, имеющим стаж работы не менее пяти лет в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа, и уволившимся из этих организаций в связи с выходом на пенсию.(проезд на территории Российской Федерации)

Правовые акты, регулирующие предоставление услуги:
Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 5 февраля 2007 г. N 25-п «Об утверждении Порядка оплаты стоимости проезда и провоза багажа в случае переезда к новому месту жительства в другую местность пенсионерам по старости и пенсионерам по инвалидности, имеющим стаж работы не менее пяти лет в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа, и уволившимся из этих организаций в связи с выходом на пенсию»

Требования к документам заявителя:
-заявление об оплате стоимости проезда и провоза багажа;
-именные проездные документы (билеты) и квитанции на провоз багажа.
-справка о тарифе, выданная в установленном законодательством порядке (для оплаты стоимости проезда и провоза багажа (в случае провоза багажа с превышением установленных ограничений,;
-трудовая книжка заявителя (и копия).

Категории юридических и физических лиц получателей услуги:
Пенсионеры по старости и пенсионеры по инвалидности, имеющие стаж работы не менее пяти лет в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа, и уволившиеся из этих организаций в связи с выходом на пенсию

Условия и сроки предоставления услуги:
При обращении за оплатой стоимости проезда и провоза багажа по истечении 6 месяцев со дня выезда представленные документы рассмотрению не подлежат и возвращаются заявителю.

Основания для отказа в предоставлении услуги:
В случае непредставления полного пакета документов, либо в случае представления документов, не подтверждающих право на оплату стоимости проезда и провоза багажа.

Услугу предоставляет:
Управление социальной защиты населения по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Почтовый адрес: ул. Барабинская, д. 18
Время приема: с понедельника по четверг с 9-00 до 19-00
При необходимости получения консультации можно позвонить по телефону «горячей линии» 33-71-87 в рабочие дни с 9-00 до 17-00 .

Права инвалидов: основные проблемы и пути их преодоления

Инвалидность - это не только проблема личности, но и государства и общества в целом. Эта категория граждан остро нуждается не только в социальной защите, но и в понимании их проблем со стороны окружающих людей, которое будет выражаться не в элементарной жалости, а в человеческом сочувствии и равном отношении к ним как согражданам.

Защита инвалидов как социальная проблема

Сегодня инвалиды относятся к наиболее социально незащищённой категории населения. Их доход значительно ниже среднего, а потребности в медицинском и социальном обслуживании намного выше. Они в меньшей степени имеют возможности получить образование, не могут заниматься трудовой деятельностью. Большинство из них не имеет семьи и не может участвовать в общественной жизни.

Согласно ст. 1 ФЗ РФ от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов» инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

В зависимости от степени расстройства функций организма лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид».

Проблемы правового регулирования

Среди проблем правового регулирования в области социальной защиты инвалидов следует выделить проблемы в области:
1) разграничения предметов ведения;
2) создания и функционирования организационного механизма;
3) труда и занятости;
4) обеспечения доступа инвалидов к объектам различных инфраструктур;
5) деятельности общественных объединений инвалидов.

Проблемы правового регулирования в области социальной защиты инвалидов обусловлены главным образом отсутствием четкой систематизации в указанной сфере деятельности.

В части регламентации отношений в области социальной защиты инвалидов за последние 10 лет в субъектах Российской Федерации сложилась довольно-таки обширная правовая база. Регламентации подвергались отношения в области:
- принятия целевых программ (социальная поддержка, реабилитация (комплексные программы по различным аспектам реабилитации, в отношении отдельных категорий инвалидов), обеспечение доступа инвалидов к объектам различных инфраструктур, развитие предприятий, применяющих труд инвалидов);
- установления структуры учреждений медико-социальной экспертизы;
- реабилитации инвалидов (принятие региональных перечней реабилитационных услуг, создание и функционирование организационного механизма, специальное образование, порядок разработки и реализации индивидуальных программ реабилитации);
- обеспечение доступа инвалидов к объектам различных инфраструктур;
- социального обслуживания (установление перечня социальных услуг, регламентация деятельности различных учреждений социального обслуживания);
- установления льгот различным категориям инвалидов, общественным объединениям инвалидов.

Государственные гарантии социальной защиты инвалидов

Федеральный закон «О государственной социальной помощи» устанавливает правовые и организационные основы оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам. Государственная социальная помощь - предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также иным категориям граждан социальных пособий, субсидий, социальных услуг и жизненно необходимых товаров.

Органы государственной власти принимают законы и нормативные правовые акты, определяющие размер, условия и порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи и реализуют государственные программы оказания гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, социальных пособий и субсидий.

Государственная социальная помощь оказывается в целях:
1 поддержания уровня жизни малоимущих семей и малоимущих граждан, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
2 адресного использования бюджетных средств, усиления адресности социальной поддержки нуждающихся граждан;
3 создания необходимых условий для обеспечения всеобщей доступности и общественно приемлемого качества социальных услуг;
4 снижения уровня социального неравенства; повышения доходов населения.

В соответствии с законом право на получение государственной социальной помощи имеют следующие категории граждан:
1) инвалиды войны;
2) участники Великой Отечественной войны;
3) ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах»
4) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
5) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
6) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
7) члены семей погибших инвалидов войны, участников Великой Отечественной

войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

8) инвалиды;

9) дети-инвалиды.

Государственная социальная помощь назначается решением органа социальной защиты населения по месту жительства либо месту пребывания малоимущей семьи или малоимущего гражданина.

Основания для прекращения оказания государственной социальной помощи:

1. Заявитель обязан известить орган социальной защиты населения, который назначил государственную социальную помощь, об изменениях, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

2. В случае установления органом социальной защиты населения факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений заявитель (его семья) может быть лишен права на получение государственной социальной помощи на период, устанавливаемый органами социальной защиты населения, но не более чем на период, в течение которого указанная помощь заявителю незаконно оказывалась.

3. Прекращение оказания государственной социальной помощи может быть обжаловано заявителем в вышестоящий орган социальной защиты населения в суд

В состав предоставляемого гражданам из числа категорий набора социальных услуг включаются следующие социальные услуги:

1) дополнительная бесплатная медицинская помощь, в том числе предусматривающая обеспечение необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача (фельдшера), предоставление при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемые в соответствии с законодательством об обязательном социальном страховании;

2) бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

Граждане, имеющие ограничение способности к трудовой деятельности III степени, и дети-инвалиды имеют право на получение на тех же условиях второй путевки на санаторно-курортное лечение и на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно для сопровождающего их лица.

Перечень лекарственных средств, а также перечень санаторно-курортных учреждений, в которые предоставляются путевки, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере здравоохранения и социального развития.

Учет права граждан на получение социальных услуг осуществляется по месту жительства гражданина с даты установления ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ежемесячной денежной выплаты. Периодом предоставления гражданам социальных услуг является календарный год. В случае, если гражданин в течение календарного года приобрел право на получение социальных услуг в соответствии с настоящей главой, периодом предоставления ему социальных услуг является период с даты приобретения гражданином права на получение социальных услуг до 31 декабря текущего года.

В случае, если гражданин в течение календарного года утратил право на получение социальных услуг, периодом предоставления ему социальных услуг является период с 1 января до даты утраты гражданином права на получение социальных услуг.

Гражданин, имеющий право на получение социальных услуг может отказаться от их получения, обратившись с заявлением в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляющий ему ежемесячную денежную выплату.

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Выкатной осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района
на 2018 год

г. Ханты-Мансийск 18 октября 2017 г.

Администрация сельского поселения Выкатной, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Щепеткина Николая Герольдовича, действующего на основании Устава сельского поселения Выкатной, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Выкатной.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:

1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;

2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;

3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;

4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;

6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий.

2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;

2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югра;

3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:

1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;

2) пополнения книжных фондов;

3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;

4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;

5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;

6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;

7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;

8) организации условий сохранности библиотечных фондов;

9) организации работы по подписке периодических изданий;

10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);

11) разработки и издания методических материалов;

12) организации информационного обеспечения;

13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;

14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);

15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;

16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;

17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;

19) организации сбора статистических показателей;

20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;

22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);

23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;

24) разработки программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.

5. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения, в том числе принятии мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

6. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y= (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.

2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Выкатной в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Выкатной о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Выкатной (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2018 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2018 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Выкатной по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения, о чем уведомляют друг друга.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами

законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредствам взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2018 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2018 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основания:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2018 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	115 420,8
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	3 206,1
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	83 359,5
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	1 489 587,0
5	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	250 078,5
6	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 3 настоящего Соглашения	60 285,8
	ВСЕГО:	**2 001 937,7**

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 1,80 штатных единиц
K = 0,06
Итого: Y = 1 068 711,4 x 1,80 x 0,06 = 115 420,8 рублей

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 0,05 штатных единиц
K = 0,06
Итого: Y = 1 068 711,4 x 0,05 x 0,06 = 3 206,1 рублей

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 4
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 1,30 штатных единиц
K = 0,06
Итого: Y = 1 068 711,4 x 1,30 x 0,06 = 83 359,5 рублей

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.

м.п.

Глава сельского поселения
Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.

м.п.

Приложение 5
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y= (F+R) +КУ+БФ, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);
КУ – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период);
БФ – библиотечный фонд (в том числе периодичные печатные издания).
F= 1 370 587,0 рублей;
R= 58 000,0 рублей**;**
КУ= 0 рублей;
БФ= 61 000,0 рублей.
Y = **1 489 587,0 рублей**

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 6
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Выкатной в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 3,90 штатных единиц
K = 0,06
Итого: Y = 1 068 711,4 x 3,90 x 0,06 = 250 078,5 рублей

Глава
Ханты-Мансийского района

_____Минулин К.Р.
м.п.

Глава сельского поселения
Выкатной

_____Щепеткин Н.Г.
м.п.

Приложение 7
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

Y = (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;
N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;
K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

F +R = 1 004 762,7 руб.;
N = 1,0;
K = 0,06
Итого: Y = 1 004 762,7 x 1 x 0,06= 60 285,8 руб.

Глава
Ханты-Мансийского района

_____ К.Р.Минулин

Глава
сельского поселения Выкатной

_____ Н.Г.Щепеткин

Информация по результатам публичных слушаний
по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района»

В соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 104 организационный комитет по проведению публичных слушаний сообщает о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений в Устав Ханты-Мансийского района».

Публичные слушания назначены постановлением главы Ханты-Мансийского района «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района» от 27.09.2017 № 35-пг.

Дата проведения публичных слушаний – 19.10.2017.

Место проведения – конференц-зал Администрации Ханты-Мансийского района.

Время начала –18 ч.00 мин.

На публичные слушания выносился проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района», который направлен на приведение норм Устава Ханты-Мансийского района в соответствие с Федеральными законами от 18.07.2017 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2017 № 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа –Югры».

А именно, подвергся коррекции порядок вступления в силу изменений в Устав района относительно отдельных вопросов, изменен порядок вступления в силу некоторых муниципальных правовых актов. Регламентирован порядок избрания главы района в случае досрочного прекращения полномочий прежнего. Дополнен перечень вопросов, находящихся в ведении органов местного самоуправления района оказанием содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта. Кроме того, произведена техническая коррекция положений Устава, касающихся прохождения муниципальной службы.

Количество предложений в проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района», поступивших в оргкомитет – 1.

Количество участников, прошедших регистрацию – 0.

Поступившее предложение имеет следующее содержание:

«Предложения в проект направлены на приведение Устава района в соответствие с действующим законодательством и заключаются в дополнении основной части проекта двумя пунктами:

1. Пункт 24 части 1 статьи 24 Устава Ханты-Мансийского района предлагаю изложить в следующей редакции:

«24) входит в состав призывной комиссии по мобилизации муниципального образования в качестве председателя призывной комиссии;».

Обоснование: Постановлением Правительства РФ от 20.09.2017 № 1132 «О внесении изменений в Положение о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях граждан-

ского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований» исключена возможность вводить в качестве председателя призывной комиссии заместителя главы муниципального образования.

В этой связи требуется подвергнуть аналогичной правке и пункт 24 части 1 статьи 24 Устава согласно которой глава района наделен полномочием входить в состав призывной комиссии по мобилизации муниципального образования в качестве председателя призывной комиссии либо назначать своего заместителя председателем призывной комиссии.

2. Часть 1 статьи 27.4. Устава Ханты-Мансийского района предлагаю изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления района, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами района, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.»

Обоснование: Закрепленное в Уставе понятие «муниципальный контроль» не соответствует Федеральному закону от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Таким образом, лицом, внесшим предложения в проект письменно аргументирована суть предлагаемых изменений.

Поступившее предложение на публичных слушаниях рассмотрено со следующим результатом:

Решение оргкомитета по проведению публичных слушаний:

1. Одобрить проект.

2. Признать поступившее предложение в проект мотивированно обоснованным и соответствующим нормам действующего законодательства.

3. Рекомендовать Думе района учесть поступившее предложение при рассмотрении проекта.

Заключение
по результатам публичных слушаний

Публичные слушания назначены постановлением главы Ханты-Мансийского района от 27.09.2017 № 35-пг «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района».

Публичные слушания проведены по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района».

Дата проведения публичных слушаний «19» октября 2017 года

N п/п	Номер пункта (части статьи) проекта муниципального правового акта	Содержание пункта (части статьи) проекта муниципально-го правового акта	Дата внесения предложений по проекту муниципального правового акта, лицо, внесшее предложение (Ф.И.О., место жительства)	Содержание предложений по пункту (части статьи) проекта муниципального правового акта	Итоги рассмотрения предложений, мотивированное обоснование принятых решений
1	Отсутствует	Отсутствует	13.10.2017, Лукиных Л.Г., д.Ярки Ханты-Мансийского района	1. Дополнить приложение к решению Думы района двумя пунктами: 1) Пункт 24 части 1 статьи 24 Устава района изложить в следующей редакции: «24) входит в состав призывной комиссии по мобилизации муниципального образования в качестве председателя призывной комиссии;»; 2) Часть 1 статьи 27.4. Устава района изложить в следующей редакции: «1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления района, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами района, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.»	Предложение направлено на приведение Устава Ханты-Мансийского района в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 20.09.2017 № 1132 «О внесении изменений в Положение о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований», Федеральным законом от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» Предложение признано оргкомитетом соответствующим нормам действующего законодательства и рекомендовано к учету при рассмотрении Думой Ханты-Мансийского района проекта о внесении изменений и дополнений в Устав Ханты-Мансийского района.

Приложение: копии протокола публичных слушаний от 19.10.2017, поступившего предложения в проект.

Ерышев Р.Н.(председатель оргкомитета) _____
Меланич О.Ю (секретарь оргкомитета) _____
Пятаков Ф.Г. _____
Губкина И.М. _____
Бычкова И.Ю. _____
Плотник Д.С. _____
Зименко Р.Ю. _____

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 26.10.2017 № 41-пг «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в здании администрации Ханты-Мансийского района по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, конференц-зал, будут проведены публичные слушания о бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Время начала публичных слушаний – 18 ч. 00 мин. 13 ноября 2017 года.

Предложения и замечания представляются в организационный комитет до 17 ч. 00 мин. 6 ноября 2017 года:

– в письменной форме в адрес комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 200.

– в форме электронного документа на электронный адрес секретаря оргкомитета публичных слушаний Лашовой Елены Александровны: LashovaEA@hmrn.ru.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.10.2017 № 41-пг
г. Ханты-Мансийск

О назначении публичных слушаний
по проекту решения Думы Ханты-
Мансийского района «О бюджете
Ханты-Мансийского района
на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов»

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 17 марта 2017 года № 104:

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Думы Ханты-Мансийского района «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» на 13 ноября 2017 года.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава Ханты-Мансийского района.

Место проведения публичных слушаний – здание администрации Ханты-Мансийского района в г. Ханты-Мансийске по ул. Гагарина, 214, конференц-зал; время начала публичных слушаний – 18 ч 00 мин.

2. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний, согласно приложению.

3. Предложения и замечания представляются в организационный комитет до 17 ч 00 мин 6 ноября 2017 года:

в письменной форме по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 200;

в форме электронного документа на электронный адрес: LashovaEA@hmrn.ru.

Предложения и замечания должны содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства и контактный телефон жителя Ханты-Мансийского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

4. Организационному комитету опубликовать настоящее постановление, информационное сообщение о проведении публичных слушаний и проект решения Думы Ханты-Мансийского района «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в выпуске газеты «Наш район» от 26 октября 2017 года и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

5. Считать утратившим силу постановление главы Ханты-Мансийского района от 18 октября 2017 года № 39-пг «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ханты-Мансийского района «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н. Ерышев

Приложение
к постановлению главы
Ханты-Мансийского района
от 26.10.2017 № 41-пг

СОСТАВ
организационного комитета, ответственного за подготовку
и проведение публичных слушаний

Члены организационного комитета:

Горелик Т.Ю. – заместитель главы района по финансам, председатель по финансам

Собянин С.А. – начальник управления по бюджету, заместитель председателя комитета по финансам администрации района

Харисова Р.В. – начальник управления доходов, налоговой политики и кадрового обеспечения, заместитель председателя комитета по финансам администрации района

Лашова Е.А. – консультант управления по бюджету комитета по финансам администрации района

Собковская С.В. – заместитель начальника управления, начальник отдела текущих правовых вопросов юридическо-правового управления администрации района

Кривошапова Н.Ф. – председатель Ханты-Мансийской районой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

Проект

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

00.00.2017 №000

О бюджете
Ханты-Мансийского района
на 2018 год
и плановый период
2019 и 2020 годов

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района, решением Думы Ханты-Мансийского района от 05.12.2007 № 213 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе», в целях исполнения расходных обязательств муниципального района, рассмотрев информацию о бюджете Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

Статья 1. Утвердить основные характеристики бюджета Ханты-Мансийского района (далее – бюджет района) на 2018 год:

− прогнозируемый общий объём доходов бюджета района в сумме 3 178 240,3 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 959 650,9 тыс. рублей;

− общий объём расходов бюджета района в сумме 3 280 205,6 тыс. рублей;

− прогнозируемый дефицит бюджета района в сумме 101 965,3 тыс. рублей;

− верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января 2019 года в сумме 30 662,5 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ханты-Мансийского района в сумме 0,0 тыс. рублей;

− предельный объём муниципального внутреннего долга района в сумме 81 322,6 тыс. рублей;

− объем расходов на обслуживание муниципального долга района в сумме 50,0 тыс. рублей.

Статья 2. Утвердить основные характеристики бюджета района на плановый период 2019 и 2020 годов:

− прогнозируемый общий объём доходов бюджета района на 2019 год в сумме 2 852 635,9 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 602 960,7 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 3 025 045,4 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 747 139,0 тыс. рублей;

− общий объём расходов бюджета района на 2019 год в сумме 2 956 541,7 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 3 130 150,5 тыс. рублей;

− прогнозируемый дефицит бюджета района на 2019 год в сумме 103 905,8 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 105 105,1 тыс. рублей;

− верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января 2020 года в сумме 31 948,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ханты-Мансийского района в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2021 года в сумме 33 236,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ханты-Мансийского района в сумме 0,0 тыс. рублей;

− предельный объём муниципального внутреннего долга района на 2019 год в сумме 85 714,4 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 89 230,6 тыс. рублей;

− объём расходов на обслуживание муниципального долга района на 2019 год в сумме 50,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

Статья 3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета района на 2018-2020 годы согласно приложениям 11 и 12 к настоящему решению.

Статья 4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета района согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 6. Установить, что в случае изменения в 2018 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета района или главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета района, бюджетов сельских поселений и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета района внесение изменений в утвержденный перечень главных администраторов доходов бюджета района и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета района, бюджетов сельских поселений или кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета района осуществляется на основании правового акта комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Главные администраторы доходов бюджета района осуществляют бюджетные полномочия главных администраторов и администраторов доходов бюджета, предусмотренные бюджетным законодательством, в порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

Уполномоченным органом по электронному взаимодействию между Управлением федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и главными администраторами доходов бюджета района является комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 7. Установить на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов, что размер части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет района, определяется в порядке, установленном правовым актом Думы Ханты-Мансийского района.

Статья 8. Утвердить в пределах общего объёма расходов, установленного статьей 1 и 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета района:

− на 2018 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

− на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района:

− на 2018 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

− на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 10. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района:

− на 2018 год согласно приложению 7к настоящему решению;

− на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

Статья 11. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района:

− на 2018 год согласно приложению 9к настоящему решению;

− на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

Статья 12. Утвердить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 год в сумме 24 119,9тыс. рублей, на 2019 год в сумме 24 904,4 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 24 904,4тыс. рублей.

Статья 13. Утвердить в составе расходов бюджета района размер резервного фонда администрации района на 2018 год в сумме 8 000,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 8 000,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 8 000,0 тыс. рублей.

Статья 14. Утвердить в составе расходов бюджета района муниципальный дорожный фонд Ханты-Мансийского района на 2018 год в сумме 11 126,3 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 6 638,9 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 6 638,9 тыс. рублей.

Статья 15. В соответствии с решением руководителя финансового органа вправе вноситься в 2018 году изменения в сводную бюджетную роспись бюджета района, без внесения изменений в настоящее решение, по следующим дополнительным основаниям:

− перераспределение объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ханты-Мансийского района субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели между разделами, подразделами, целевыми статьями, подгруппами расходов классификации расходов бюджетов;

− перераспределение бюджетных ассигнований между подпрограммами (мероприятиями) муниципальных программ Ханты-Мансийского района, а также между их исполнителями, за исключением случаев увеличения бюджетных ассигнований на функционирование исполнительных органов администрации Ханты-Мансийского района, не связанных с их созданием, ликвидацией и реорганизацией (передачей полномочий);

− перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, муниципальными программами, подпрограммами (мероприятиями) муниципальных программ Ханты-Мансийского района, а также между их исполнителями, включая уменьшение бюджетных ассигнований на функционирование исполнительных органов администрации Ханты-Мансийского района, связанное с созданием, ликвидацией и реорганизацией (передачей полномочий) исполнительных органов администрации Ханты-Мансийского района и учреждений Ханты-Мансийского района;

− перераспределение иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по видам (в рамках одного вида), сельским поселениям района;

− перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета района по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов на проведение отдельных мероприятий в рамках муниципальных программ района, и направление их сельским поселениям района в виде межбюджетных трансфертов;

− уменьшение бюджетных ассигнований на сумму, израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению, по предписаниям контрольных органов Ханты-Мансийского района;

− перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, муниципальными программами, подпрограммами (мероприятиями) муниципальных программ Ханты-Мансийского района, а также между их исполнителями на сумму распределения федеральных и региональных средств поступивших в виде единой субвенции или субсидии, а также средств местного бюджета, направленных на софинансирование средств федерального и регионального бюджета, поступивших в виде единой субсидии;

− перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» между главными распорядителями, получателями средств бюджета Ханты-Мансийского района, сельскими поселениями, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета;

− перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на индексацию заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», между главными распорядителями, получателями средств бюджета Ханты-Мансийского района, сельскими поселениями, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета;

− перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, муниципальными программами, подпрограммами (мероприятиями) муниципальных программ Ханты-Мансийского района, а также между их исполнителями на сумму распределения средств на реализацию проекта персонифицированного финансирования дополнительного образования;

− изменение бюджетной классификации расходов бюджета без изменения целевого направления средств.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей статьей, осуществляется в пределах объёма бюджетных ассигнований, утверждённых решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзаце седьмым настоящей статьи, в соответствии с которым внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с уменьшением общего объёма расходов, утвержденных решением о бюджете.

Статья 16. Установить, что в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Ханты-Мансийского района отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета района суммарно по соответствующему виду расходов.

Статья 17. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

− на 2018 год в составе согласно приложению 13 к настоящему решению;

− на 2019- 2020 годы в составе согласно приложению 14 к настоящему решению.

Статья 18. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации:

− на 2018 год в сумме 377 929,7 тыс. рублей;

− на 2019 год в сумме 315 793,4 тыс. рублей;

− на 2020 год в сумме 319 293,4 тыс. рублей.

Утвердить распределение объёма межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Ханты-Мансийского района:

− на 2018 год согласно приложению 15 к настоящему решению;

− на 2019 и 2020 годы согласно приложению 16 и 17 к настоящему решению.

Статья 19. Утвердить объём и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района:

− на 2018 год в сумме 315 099,8 тыс. рублей;

− на 2019 год в сумме 315 099,8 тыс. рублей;

− на 2020 год в сумме 315 099,8 тыс. рублей.

Утвердить распределение дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений из районного фонда финансовой поддержки сельских поселений Ханты-Мансийского района:

− на 2018 год согласно приложению 18 к настоящему решению;

− на 2019 - 2020 годы согласно приложению 19 к настоящему решению.

Установить, что реализацию государственного полномочия по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа исполняет администрация Ханты-Мансийского района в лице комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 20. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального бюджета (бюджетов субъектов Российской Федерации), подлежат утверждению в составе расходов раздельно по каждому объекту, согласно приложению 20 к настоящему решению.

Статья 21. Установить, что в расходах бюджета района предусмотрены средства на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов согласно приложения 21 к настоящему решению.

Категории и (или) критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями устанавливаются правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 22. Установить, что в расходах бюджета района предусмотрены средства на предоставление юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме суб-

сидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов согласно приложения 21 к настоящему решению.

Порядок предоставления грантов в форме субсидий устанавливается администрацией Ханты-Мансийского района.

Статья 23. Установить, что в расходах бюджета района предусмотрены средства на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов согласно приложению21к настоящему решению.

Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями устанавливается администрацией Ханты-Мансийского района.

Статья 24. Открытие и ведение лицевых счетов для автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Ханты-Мансийского района, осуществляются в комитете по финансам администрации Ханты-Мансийского района в порядке, установленном комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 25. Установить, что в 2018 году бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются из бюджета района в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета района на эти цели, в сумме до 52 824,2 тыс. рублей на срок до одного года, в том числе на срок, выходящий за пределы финансового года, в сумме 30 662,5 тыс. рублей.

Статья 26. Установить, что бюджетные кредиты из бюджета района – денежные средства, предоставляемые юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возвратной и возмездной основах.

Бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются на улучшение материально – технической базы предприятий, осуществляющих производство продуктов питания и предоставление коммунальных услуг на территории Ханты-Мансийского района.

Бюджетные кредиты предоставляются на условиях целевого использования, возмездности (по процентным кредитам), срочности, возвратности. Срок возврата юридическими лицами бюджетных кредитов не может превышать один год с момента их выдачи. За пользование бюджетными кредитами взимается плата в размере не менее одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения договора о предоставлении бюджетного кредита.

Обязательными условиями предоставления бюджетных кредитов являются:

- предоставление получателем бюджетного кредита гарантии обеспечения своих обязательств по его возврату способом, указанным в соответствующем распоряжении администрации Ханты-Мансийского района, с учетом требований статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- отсутствие у получателя бюджетного кредита на дату обращения неурегулированной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района и обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Не могут претендовать на предоставление бюджетных кредитов юридические лица, находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации и имеющие признаки банкротства, установленные федеральным законодательством.

При нарушении сроков возврата бюджетных кредитов взимаются пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

Статья 27. Установить следующий порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам:

- бюджетные кредиты носят целевой характер и предоставляются на возмездной, срочной и возвратной основах;

- предоставление и возврат бюджетных кредитов осуществляются в валюте Российской Федерации;

- юридическое лицо, претендующее на получение бюджетного кредита, направляет в адрес главы Ханты-Мансийского района письменное заявление с обоснованием экономической и социальной целесообразности предоставления бюджетного кредита, с указанием суммы, целевого назначения, срока, на который требуется кредит, и возможных способов обеспечения исполнения обязательств по кредиту;

- перечень документов, прилагаемых к заявлению, а также порядок рассмотрения заявления о предоставлении бюджетного кредита определяется администрацией Ханты-Мансийского района;

- решение о предоставлении бюджетного кредита принимается главой Ханты-Мансийского района на основании представленного комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района итогового заключения о возможности предоставления юридическому лицу бюджетного кредита;

- основанием для заключения договора является распоряжение администрации Ханты-Мансийского района о предоставлении бюджетных средств юридическому лицу с указанием заемщика, суммы, целевого назначения, порядка и сроков возврата кредита, размера платы за пользование кредитом (для процентных кредитов), способа обеспечения исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита и выплате процентов за пользование им;

- целевое назначение предоставляемых бюджетных кредитов, условия их возврата, размер и порядок уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, ответственность заемщиков, а также иные обязательства сторон определяются договором бюджетного кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Ханты-Мансийского района.

Периодом нецелевого использования бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам, признается срок со дня отвлечения средств на цели, не предусмотренные условиями предоставления бюджетного кредита, до момента их возврата в бюджет района или направления для использования по целевому назначению.

Статья 28. Администрация Ханты-Мансийского района предоставляет муниципальные гарантии по долговым обязательствам отдельного юридического лица или муниципального образования в порядке, установленном правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 29. Заключение соглашений о реструктуризации задолженности долговых обязательств юридических лиц перед бюджетом района осуществляется администрацией Ханты-Мансийского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и правовыми актами Ханты – Мансийского района.

Условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту устанавливаются настоящим решением и правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

Администрацией Ханты-Мансийского района также определяется порядок проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту.

Реструктуризация обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам юридическим лицам проводится на следующих условиях:

− обязательства должника консолидируются с предоставлением отсрочки погашения консолидируемой задолженности до трех лет и рассрочки погашения до пяти лет;

− на остаток консолидированной задолженности ежемесячно начисляются и уплачиваются должником проценты за рассрочку погашения консолидируемой задолженности в размере 0,5 процента годовых;

− задолженность по начисленной неустойке подлежит оплате после полного погашения должником консолидированной задолженности и процентов за рассрочку, но не позднее одного месяца с даты полного погашения задолженности, либо, в случае полного и своевременного выполнения должником обязательств по погашению консолидируемой задолженности и уплате начисленных на нее процентов за рассрочку, неустойка подлежит списанию (прощению).

В порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), администрация Ханты – Мансийского района принимает решение о заключении с должниками мировых соглашений, предусматривающих реструктуризацию их денежных обязательств (задолженности) перед Ханты-Мансийским районом на условиях, установленных настоящим решением.

Статья 30. Установить, что администрация района и органы администрации района не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности работников органов администрации района, работников муниципальных учреждений района, за исключением случаев, когда увеличение численности необходимо для реализации переданных государственных полномочий и федеральных законов, предусматривающих расширение полномочий органов местного самоуправления, а также связано с вводом новых объектов капитального строительства.

Статья 31. Установить, что правовые акты Ханты-Мансийского района, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета района на 2018 год, а также сокращающие доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет района и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета района на 2018 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

Статья 32. Установить, что в случае невыполнения доходной части бюджета района в 2018 году в первоочередном порядке подлежат финансированию социально-значимые расходы, связанные с:

− оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда;

− социальным обеспечением населения;

− обеспечением медикаментами и перевязочными средствами;

− обеспечением питанием;

− оплатой коммунальных услуг;

− предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений Ханты-Мансийского района в части дотаций и субвенций.

Перечень иных первоочередных расходов, не отнесенных к социально значимым расходам, а также объемы лимитов бюджетных обязательств в 2018 году определяются комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района в пределах поступающих доходов в бюджет района.

Статья 33. Утвердить:

− программу муниципальных заимствований Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 22 к настоящему решению;

− перечень главных распорядителей средств бюджета района в составе ведомственной структуры расходов бюджета района на 2018 год согласно приложению 23 к настоящему решению.

Статья 34. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2018 года.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района

_____П.Н.Захаров

«____»_____2017 года

Глава
Ханты-Мансийского района

_____К.Р.Минулин

«____»_____2017 года

Приложение 1
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Перечень главных администраторов доходов бюджета района

Код бюджетной классификации главного администратора доходов бюджета района		Наименование главного администратора доходов бюджета района
040		Администрация Ханты-Мансийского района
040	1 08 07174 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов
040	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
040	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
040	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
040	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
040	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
040	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
040	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
050		Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района
050	1 11 02033 05 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов
050	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
050	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
050	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
050	1 16 32000 05 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
050	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
050	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
050	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
050	2 02 15002 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
050	2 02 20041 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
050	2 02 20051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
050	2 02 20077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
050	2 02 25519 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
050	2 02 25555 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
050	2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
050	2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
050	2 02 35118 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
050	2 02 35120 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
050	2 02 35930 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
050	2 02 35542 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на повышение продуктивности в молочном скотоводстве
050	2 02 35135 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
050	2 02 30029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
050	2 02 35082 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
050	2 02 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
050	2 02 49999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
050	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
050	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
050	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
050	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
050	2 18 60010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
050	2 19 60010 05 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
070		Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района
070	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
070	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
070	1 11 05313 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов
070	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
070	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
070	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
070	1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов
070	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу
070	1 14 04050 05 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности муниципальных районов
070	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
070	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
070	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
070	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
023		Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района
023	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
023	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
023	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
023	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций
023	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
023	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
023	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
023	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
046		Департамент строительства архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района
046	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции

046	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
046	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
046	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
046	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемых в бюджет муниципальных районов
241		Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»
241	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
241	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
241	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
241	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
		Федеральные администраторы поступлений
100		Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (сумма платежа
182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов
182	1 06 01030 05 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий
182	1 06 06033 05 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах межселенных территорий
182	1 06 06043 05 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах межселенных территорий
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного суда Российской Федерации)
182	1 09 04053 05 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях
182	1 09 07033 05 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов
182	1 09 07053 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов
182	1 09 11010 02 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения
182	1 09 11020 02 0000 110	Налоги, взимаемые в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
182	1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
048		Управление федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
048	1 12 01070 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа
048	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
048	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства в области охраны окружающей среды
048	1 16 900500 56 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)
076		Нижнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству
076	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира
076	1 16 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов
076	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
081		Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Тюменской области, Ямало-Ненецкому и Ханты-Мансийскому автономным округам
081	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
141		Управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
141	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
141	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
188		Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (МОМВД России «Ханты-Мансийский»)
188	1 16 21050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
188	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
188	1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции
188	1 16 30014 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципальных районов
188	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
161		Федеральная антимонопольная служба
161	1 16 33050 05 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
321		Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
321	1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
		Региональные администраторы поступлений
170		Служба государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
170	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
410		Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
410	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

530		Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
530	1 16 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов
530	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
660		Служба контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
660	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
370		Департамент гражданской защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
370	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
370	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

Приложение 2
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района

Код бюджетной классификации главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района
070		Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района
070	01 06 01 00 05 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов
050		Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района
050	01 01 00 00 05 0000 710	Размещение муниципальных ценных бумаг муниципальных районов, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
050	01 01 00 00 05 0000 810	Погашение муниципальных ценных бумаг муниципальных районов, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
050	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
050	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
050	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
050	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
050	01 05 01 01 05 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов муниципальных районов
050	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
050	01 05 01 01 05 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов муниципальных районов
050	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
050	01 06 01 00 05 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов
050	01 06 04 01 05 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
050	01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
050	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
050	01 06 06 00 05 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных районов
050	01 06 06 00 05 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных районов

Приложение 3
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов
бюджета района на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	268 991.8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 999.6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	15 427.1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	107 648.5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	51 914.6
Резервные фонды	01	11	8 000.0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	82 002.0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	33 758.9
Органы юстиции	03	04	807.8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	31 118.3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	1 832.8
Национальная экономика	04	00	377 039.0
Общеэкономические вопросы	04	01	3 368.4
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	153 776.5
Транспорт	04	08	9 220.0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	63 124.0
Связь и информатика	04	10	9 869.2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	137 680.9
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	535 912.4
Жилищное хозяйство	05	01	19 160.7
Коммунальное хозяйство	05	02	513 414.9
Благоустройство	05	03	3 316.8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	20.0
Охрана окружающей среды	06	00	668.3
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	668.3
Образование	07	00	1 559 145.3
Дошкольное образование	07	01	305 163.9
Общее образование	07	02	992 164.0
Дополнительное образование детей	07	03	146 769.0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	13 386.7
Другие вопросы в области образования	07	09	101 661.7
Культура и кинематография	08	00	105 434.9
Культура	08	01	75 128.5
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04	30 306.4
Здравоохранение	09	00	4 475.8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	4 475.8
Социальная политика	10	00	68 861.5
Пенсионное обеспечение	10	01	1 941.7
Социальное обеспечение населения	10	03	1 609.1
Охрана семьи и детства	10	04	55 323.0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	9 987.7
Физическая культура и спорт	11	00	2 625.6
Физическая культура	11	01	111.6
Массовый спорт	11	02	2 514.0
Средства массовой информации	12	00	8 142.3
Периодическая печать и издательства	12	02	8 142.3
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	50.0
Обслуживание внутреннего государственного долга	13	01	50.0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	00	315 099.8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	315 099.8
ВСЕГО:			3 280 205.60

Приложение 4
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов
бюджета района на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма на год 2019	Сумма на год 2020
Общегосударственные вопросы	01	00	268 136,1	274 152,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 999,6	3 999,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	15 427,1	16 231,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	107 648,5	112 172,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	53 538,4	54 199,2
Резервные фонды	01	11	8 000,0	8 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	79 522,5	79 549,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	57 307,2	35 728,9
Органы юстиции	03	04	807,8	807,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	52 421,0	30 842,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	4 078,4	4 078,4
Национальная экономика	04	00	270 866,9	280 237,3
Общеэкономические вопросы	04	01	3 409,1	3 502,6
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	103 917,0	104 517,0
Транспорт	04	08	20 941,8	20 941,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	6 638,9	6 638,9
Связь и информатика	04	10	7 369,2	7 369,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	128 590,9	137 267,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	402 230,7	478 523,6
Жилищное хозяйство	05	01	19 804,6	19 804,6
Коммунальное хозяйство	05	02	382 406,1	458 699,0
Благоустройство	05	03	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	20,0	20,0
Охрана окружающей среды	06	00	108,1	108,1
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	108,1	108,1
Образование	07	00	1 515 176,9	1 545 316,9
Дошкольное образование	07	01	282 032,3	290 046,2
Общее образование	07	02	976 175,8	980 501,9
Дополнительное образование детей	07	03	139 427,8	155 022,2
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	14 647,2	14 647,2
Другие вопросы в области образования	07	09	102 893,8	105 099,4
Культура и кинематография	08	00	53 218,0	113 872,0
Культура	08	01	21 728,2	80 356,9
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04	31 489,8	33 515,1
Здравоохранение	09	00	4 475,8	4 475,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	4 475,8	4 475,8
Социальная политика	10	00	57 735,3	69 449,2
Пенсионное обеспечение	10	01	3 700,0	3 700,0
Социальное обеспечение населения	10	03	1 606,3	1 606,3
Охрана семьи и детства	10	04	42 441,3	54 155,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	9 987,7	9 987,7
Физическая культура и спорт	11	00	3 994,6	3 994,6
Физическая культура	11	01	111,6	111,6
Массовый спорт	11	02	3 883,0	3 883,0
Средства массовой информации	12	00	8 142,3	9 142,3
Периодическая печать и издательства	12	02	8 142,3	9 142,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	50,0	50,0
Обслуживание внутреннего государственного долга	13	01	50,0	50,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	00	315 099,8	315 099,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	315 099,8	315 099,8
ВСЕГО:			2 956 541,70	3 130 150,50

Приложение 5
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Ведомственная структура расходов бюджета района на очередной финансовый год по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета
Муниципальное учреждение Дума Ханты-Мансийского района	011	00	00	0000000000	000	25 194,4	0,0
Общегосударственные вопросы	011	01	00	0000000000	000	25 194,4	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03	0000000000	000	15 427,1	0,0
Непрограммные расходы	011	01	03	7000000000	000	15 427,1	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	011	01	03	7000002040	000	10 274,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002040	100	10 274,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	120	10 274,1	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	121	8 139,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	129	2 134,5	0,0
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	011	01	03	7000002050	000	244,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002050	100	244,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	120	244,4	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	121	187,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	129	56,7	0,0
Председатель представительного органа	011	01	03	7000002110	000	3 712,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002110	100	3 712,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	120	3 712,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	121	3 109,3	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	129	602,7	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	03	7000002400	000	1 196,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002400	100	1 196,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002400	120	1 196,6	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	011	01	03	7000002400	122	612,6	0,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	011	01	03	7000002400	123	584,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	011	01	06	0000000000	000	9 348,3	0,0
Непрограммные расходы	011	01	06	7000000000	000	9 348,3	0,0

Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	011	01	06	7000002250	000	4 111,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002250	100	4 111,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	120	4 111,5	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	121	3 345,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	129	765,9	0,0
Аудиторы контрольно-счетной палаты	011	01	06	7000002260	000	4 706,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002260	100	4 706,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	120	4 706,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	121	3 751,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	129	955,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	06	7000002400	000	500,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002400	100	500,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002400	120	500,8	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	011	01	06	7000002400	122	500,8	0,0
Реализация мероприятий	011	01	06	7000099990	000	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	200	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	240	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	244	30,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13	0000000000	000	419,0	0,0
Непрограммные расходы	011	01	13	7000000000	000	419,0	0,0
Реализация мероприятий	011	01	13	7000099990	000	419,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	200	360,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	240	360,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	011	01	13	7000099990	242	149,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	244	210,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	01	13	7000099990	300	46,0	0,0
Иные выплаты населению	011	01	13	7000099990	360	46,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	011	01	13	7000099990	800	13,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	13	7000099990	850	13,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	011	01	13	7000099990	851	12,0	0,0
Уплата иных платежей	011	01	13	7000099990	853	1,0	0,0
Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района	023	00	00	0000000000	000	1 439 234,2	910 069,6
Образование	023	07	00	0000000000	000	1 433 411,2	904 246,6
Дошкольное образование	023	07	01	0000000000	000	296 039,1	155 752,4
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	01	0200000000	000	296 039,1	155 752,4
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	01	0220000000	000	7 175,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	01	0220200000	000	1 100,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	01	0220299990	000	1 100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	200	1 100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	240	1 100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	244	1 100,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	01	0220300000	000	1 048,7	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	01	0220399990	000	1 048,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	200	1 048,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	240	1 048,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	244	1 048,7	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	01	0220400000	000	5 026,3	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	01	0220499990	000	5 026,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	200	5 026,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	240	5 026,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	244	5 026,3	0,0
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы сферы образования"	023	07	01	0230000000	000	6 100,8	0,0
Основное мероприятие "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений для обеспечения в каждом муниципальном образовании автономного округа охвата дошкольным образованием не менее 70% детей от 3 до 7 лет"	023	07	01	0230200000	000	6 100,8	0,0
Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	01	0230282030	000	5 490,7	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	023	07	01	0230282030	400	5 490,7	0,0
Бюджетные инвестиции	023	07	01	0230282030	410	5 490,7	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	023	07	01	0230282030	414	5 490,7	0,0
Софинансирование мероприятия на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций	023	07	01	02302S2030	000	610,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	023	07	01	02302S2030	400	610,1	0,0
Бюджетные инвестиции	023	07	01	02302S2030	410	610,1	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	023	07	01	02302S2030	414	610,1	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	01	0240000000	000	282 763,3	155 752,4
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	01	0240100000	000	155 752,4	155 752,4
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	01	0240184301	000	155 752,4	155 752,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	01	0240184301	100	151 579,4	151 579,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	01	0240184301	110	151 579,4	151 579,4
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	01	0240184301	111	116 420,4	116 420,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	01	0240184301	119	35 159,0	35 159,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	200	4 173,0	4 173,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	240	4 173,0	4 173,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	244	4 173,0	4 173,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	023	07	01	0240200000	000	127 010,9	0,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	023	07	01	0240200590	000	127 010,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	01	0240200590	100	73 928,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	01	0240200590	110	73 928,6	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	01	0240200590	111	53 232,0	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	01	0240200590	112	4 620,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	01	0240200590	119	16 076,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	200	50 518,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	240	50 518,1	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	01	0240200590	242	1 968,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	244	48 550,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	01	0240200590	800	2 564,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	01	0240200590	850	2 564,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	01	0240200590	851	2 535,7	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	01	0240200590	852	28,5	0,0
Общее образование	023	07	02	0000000000	000	959 431,5	747 394,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	02	0200000000	000	959 431,5	747 394,2
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	02	0220000000	000	16 376,3	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	02	0220200000	000	2 800,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	02	0220299990	000	2 800,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	200	2 450,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	240	2 450,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	244	2 450,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220299990	600	350,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220299990	610	350,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220299990	612	350,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	02	0220300000	000	4 194,5	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	02	0220399990	000	4 194,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	200	3 529,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	240	3 529,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	244	3 529,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220399990	600	664,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220399990	610	664,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220399990	612	664,9	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	02	0220400000	000	9 381,8	0,0

Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	02	0220499990	000	9 381,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	200	6 967,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	240	6 967,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	244	6 967,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220499990	600	2 414,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220499990	610	2 414,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220499990	612	2 414,6	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	02	0240000000	000	943 055,2	747 394,2
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	02	0240100000	000	747 394,2	747 394,2
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240184030	000	23 246,0	23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	200	15 782,8	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	240	15 782,8	15 782,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	244	15 782,8	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240184030	600	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240184030	610	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240184030	611	7 463,2	7 463,2
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240184303	000	724 148,2	724 148,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	02	0240184303	100	557 320,9	557 320,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	02	0240184303	110	557 320,9	557 320,9
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	02	0240184303	111	428 046,7	428 046,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	02	0240184303	112	4,5	4,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	02	0240184303	119	129 269,7	129 269,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	200	28 087,0	28 087,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	023	07	02	0240184303	220	7 494,8	7 494,8
Продовольственное обеспечение вне рамок государственного оборонного заказа	023	07	02	0240184303	224	7 494,8	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	240	20 592,2	20 592,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	02	0240184303	242	1 941,5	1 941,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	244	18 650,7	18 650,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240184303	600	138 740,3	138 740,3
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240184303	610	138 740,3	138 740,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240184303	611	138 740,3	138 740,3
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	023	07	02	0240300000	000	195 661,0	0,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	023	07	02	0240300590	000	181 098,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	02	0240300590	100	31 136,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	02	0240300590	110	31 136,1	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	02	0240300590	111	17 112,1	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	02	0240300590	112	8 856,1	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	02	0240300590	119	5 167,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	200	107 952,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	240	107 952,2	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	02	0240300590	242	4 601,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	244	103 351,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240300590	600	31 781,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240300590	610	31 781,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240300590	611	31 781,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	02	0240300590	800	10 228,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	02	0240300590	850	10 228,5	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	02	0240300590	851	10 164,8	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	02	0240300590	852	33,8	0,0
Уплата иных платежей	023	07	02	0240300590	853	29,9	0,0
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240382460	000	7 131,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	200	4 055,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	240	4 055,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	244	4 055,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240382460	600	3 076,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240382460	610	3 076,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240382460	611	3 076,5	0,0
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	023	07	02	02403S2460	000	7 430,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	200	3 318,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	240	3 318,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	244	3 318,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	02403S2460	600	4 112,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	02403S2460	610	4 112,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	02403S2460	611	4 112,4	0,0
Дополнительное образование детей	023	07	03	0000000000	000	69 991,1	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	03	0200000000	000	69 991,1	0,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	03	0220000000	000	165,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	03	0220200000	000	100,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	03	0220299990	000	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220299990	600	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220299990	610	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220299990	612	100,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	03	0220300000	000	20,0	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	03	0220399990	000	20,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220399990	600	20,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220399990	610	20,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220399990	612	20,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	03	0220400000	000	45,0	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	03	0220499990	000	45,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220499990	600	45,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220499990	610	45,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220499990	612	45,0	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	03	0240000000	000	69 826,1	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	023	07	03	0240400000	000	69 826,1	0,0
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	023	07	03	0240400590	000	61 242,1	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0240400590	600	61 242,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0240400590	610	61 242,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	03	0240400590	611	61 242,1	0,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 ""О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"", 1 июня 2012 года № 761 ""О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы"" (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	03	0240482440	000	8 584,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0240482440	600	8 584,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0240482440	610	8 584,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	03	0240482440	611	8 584,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	023	07	07	0000000000	000	6 287,8	0,0

Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	07	1300000000	000	567,0	0,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	023	07	07	1310000000	000	240,0	0,0
Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310300000	000	100,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310320060	000	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	244	100,0	0,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310400000	000	140,0	0,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310420060	000	140,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	200	140,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	240	140,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	244	140,0	0,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	023	07	07	1320000000	000	119,0	0,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	023	07	07	1320200000	000	30,0	0,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	023	07	07	1320220040	000	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	200	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	240	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	244	30,0	0,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	023	07	07	1320300000	000	50,0	0,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	023	07	07	1320320040	000	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	200	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	240	50,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	244	50,0	0,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	023	07	07	1320400000	000	39,0	0,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	023	07	07	1320420040	000	39,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	200	39,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	240	39,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	244	39,0	0,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	023	07	07	1330000000	000	208,0	0,0
Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	023	07	07	1330100000	000	158,0	0,0
Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	023	07	07	1330182560	000	105,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330182560	200	105,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330182560	240	105,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330182560	244	105,0	0,0
Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма" (Софинансирование)	023	07	07	13301S2560	000	53,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	13301S2560	200	53,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	13301S2560	240	53,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	13301S2560	244	53,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	023	07	07	1330200000	000	20,0	0,0
Реализация мероприятий	023	07	07	1330299990	000	20,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	200	20,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	240	20,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	244	20,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	023	07	07	1330500000	000	30,0	0,0
Реализация мероприятий	023	07	07	1330599990	000	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	200	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	240	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	244	30,0	0,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	023	07	07	3200000000	000	5 720,8	0,0
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	023	07	07	3210000000	000	5 120,8	0,0
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	023	07	07	3210100000	000	100,0	0,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	023	07	07	3210199990	000	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	244	100,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др."	023	07	07	3210200000	000	851,7	0,0
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	023	07	07	3210299990	000	851,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	200	851,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	240	851,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	244	851,7	0,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	023	07	07	3210300000	000	4 169,1	0,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	07	3210382050	000	2 638,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	200	1 988,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	240	1 988,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	244	1 988,1	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	3210382050	600	650,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	3210382050	610	650,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	3210382050	611	650,4	0,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	023	07	07	3210399990	000	399,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	200	301,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	240	301,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	244	301,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	3210399990	600	98,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	3210399990	610	98,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	3210399990	611	98,6	0,0
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	023	07	07	32103S2050	000	1 130,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	200	851,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	240	851,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	244	851,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	32103S2050	600	279,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	32103S2050	610	279,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	32103S2050	611	279,1	0,0
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	023	07	07	3220000000	000	600,0	0,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	023	07	07	3220100000	000	100,0	0,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	023	07	07	3220199990	000	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	244	100,0	0,0

Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	023	07	07	3220300000	000	500,0	0,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	023	07	07	3220399990	000	500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	200	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	240	500,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	244	500,0	0,0
Другие вопросы в области образования	023	07	09	0000000000	000	101 661,7	1 100,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	09	0200000000	000	101 661,7	1 100,0
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	023	07	09	0210000000	000	1 067,8	0,0
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	023	07	09	0210200000	000	871,8	0,0
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	023	07	09	0210299990	000	871,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	200	774,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	240	774,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	244	774,1	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	023	07	09	0210299990	300	97,7	0,0
Премии и гранты	023	07	09	0210299990	350	97,7	0,0
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	023	07	09	0210300000	000	190,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	023	07	09	0210399990	000	190,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	200	190,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	240	190,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0210399990	242	134,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	244	56,0	0,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	023	07	09	0210400000	000	6,0	0,0
Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	023	07	09	0210499990	000	6,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	200	6,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	240	6,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	244	6,0	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	09	0240000000	000	100 593,9	1 100,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	09	0240100000	000	1 100,0	1 100,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	09	0240184050	000	1 100,0	1 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240184050	100	1 050,0	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	09	0240184050	110	1 050,0	1 050,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	09	0240184050	111	809,8	809,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	09	0240184050	119	240,2	240,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	240	50,0	50,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240184050	242	25,0	25,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	244	25,0	25,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	023	07	09	0240500000	000	31 265,4	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	023	07	09	0240500590	000	18 115,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240500590	100	16 484,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	120	16 484,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	121	12 279,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240500590	122	766,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	129	3 438,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240500590	200	1 610,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240500590	240	1 610,7	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240500590	242	1 610,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	09	0240500590	800	20,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240500590	850	20,5	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	09	0240500590	851	2,5	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240500590	852	18,0	0,0
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	023	07	09	0240502040	000	13 150,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240502040	100	13 150,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	120	13 150,2	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	121	9 768,7	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240502040	122	646,3	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	129	2 735,2	0,0
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	023	07	09	0240600000	000	68 228,5	0,0
Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	023	07	09	0240600590	000	68 228,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240600590	100	52 505,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	09	0240600590	110	52 505,5	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	09	0240600590	111	38 597,9	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240600590	112	2 251,1	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	09	0240600590	119	11 656,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	200	15 714,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	240	15 714,8	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240600590	242	2 136,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	244	13 578,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	09	0240600590	800	8,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240600590	850	8,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	09	0240600590	851	0,7	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240600590	852	7,5	0,0
Социальная политика	023	10	00	0000000000	000	5 823,0	5 823,0
Охрана семьи и детства	023	10	04	0000000000	000	5 823,0	5 823,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	10	04	0200000000	000	5 823,0	5 823,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	10	04	0240000000	000	5 823,0	5 823,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	10	04	0240100000	000	5 823,0	5 823,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	10	04	0240184050	000	5 823,0	5 823,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	023	10	04	0240184050	300	5 823,0	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	023	10	04	0240184050	310	5 823,0	5 823,0
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	023	10	04	0240184050	313	5 823,0	5 823,0
Администрация Ханты-Мансийского района	040	00	00	0000000000	000	450 909,3	202 366,1
Общегосударственные вопросы	040	01	00	0000000000	000	190 516,6	9 695,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	01	02	0000000000	000	3 999,6	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	02	3300000000	000	3 999,6	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	02	3300200000	000	3 999,6	0,0
Глава района	040	01	02	3300202030	000	3 999,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	02	3300202030	100	3 999,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	120	3 999,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	121	3 358,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	129	640,9	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	01	04	0000000000	000	107 648,5	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	04	3300000000	000	107 648,5	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	04	3300200000	000	107 648,5	0,0
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	040	01	04	3300202040	000	86 507,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202040	100	86 507,9	0,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	120	86 507,9	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	121	69 171,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	129	17 336,0	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	040	01	04	3300202050	000	18 952,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202050	100	18 952,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	120	18 952,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	121	14 715,2	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	129	4 237,4	0,0
Прочие мероприятия ОМС	040	01	04	3300202400	000	2 188,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202400	100	2 188,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202400	120	2 188,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	04	3300202400	122	2 188,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	040	01	13	0000000000	000	78 868,5	9 695,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	01	13	0800000000	000	2 183,4	2 183,4
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	040	01	13	0820000000	000	2 183,4	2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	040	01	13	0820100000	000	2 183,4	2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	040	01	13	0820184210	000	2 183,4	2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	0820184210	800	2 183,4	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	01	13	0820184210	810	2 183,4	2 183,4
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	01	13	0820184210	813	2 183,4	2 183,4
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	040	01	13	1300000000	000	745,3	745,3
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	040	01	13	1340000000	000	745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	040	01	13	1340100000	000	745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	040	01	13	1340184250	000	745,3	745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	1340184250	100	735,3	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	120	735,3	735,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	121	483,4	483,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	1340184250	122	98,1	98,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	129	153,8	153,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	240	10,0	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	244	10,0	10,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	01	13	3200000000	000	6 766,3	6 766,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3210000000	000	6 766,3	6 766,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	01	13	3210400000	000	6 766,3	6 766,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	040	01	13	3210484270	000	6 766,3	6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	3210484270	100	6 274,4	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	120	6 274,4	6 274,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	121	4 598,5	4 598,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	3210484270	122	296,3	296,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	129	1 379,6	1 379,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	200	491,9	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	240	491,9	491,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	01	13	3210484270	242	83,4	83,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	244	408,5	408,5
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	13	3300000000	000	69 173,5	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300100000	000	500,0	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300102400	000	251,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	3300102400	100	251,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3300102400	120	251,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	3300102400	122	251,0	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300199990	000	249,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300199990	200	249,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300199990	240	249,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300199990	244	249,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300200000	000	2 776,1	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	01	13	3300299990	000	2 776,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	200	2 764,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	240	2 764,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	244	2 764,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	3300299990	800	12,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300299990	850	12,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	01	13	3300299990	851	5,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300299990	852	5,0	0,0
Уплата иных платежей	040	01	13	3300299990	853	2,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300300000	000	65 897,4	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	040	01	13	3300300590	000	65 897,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	3300300590	100	45 825,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	01	13	3300300590	110	45 825,8	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	040	01	13	3300300590	111	34 819,4	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	3300300590	112	794,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	040	01	13	3300300590	119	10 211,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	200	20 021,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	240	20 021,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	01	13	3300300590	242	519,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	244	19 501,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	3300300590	800	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300300590	850	50,0	0,0

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	01	13	3300300590	851	39,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300300590	852	10,0	0,0
Уплата иных платежей	040	01	13	3300300590	853	1,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	040	03	00	0000000000	000	27 526,0	807,8
Органы юстиции	040	03	04	0000000000	000	807,8	807,8
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	03	04	3300000000	000	807,8	807,8
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	040	03	04	3300400000	000	807,8	807,8
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	040	03	04	33004D9300	000	807,8	807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	03	04	33004D9300	100	656,8	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	120	656,8	656,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	121	449,0	449,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	03	04	33004D9300	122	114,8	114,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	129	93,0	93,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	200	151,0	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	240	151,0	151,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	04	33004D9300	242	56,0	56,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	244	95,0	95,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	040	03	09	0000000000	000	26 718,2	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	040	03	09	1400000000	000	26 718,2	0,0
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	040	03	09	1410000000	000	26 718,2	0,0
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	040	03	09	1410200000	000	5 685,0	0,0
Реализация мероприятий	040	03	09	1410299990	000	5 685,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	200	5 685,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	240	5 685,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	09	1410299990	242	1 735,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	244	3 949,4	0,0
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	040	03	09	1410400000	000	3 930,7	0,0
Реализация мероприятий	040	03	09	1410499990	000	3 930,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	200	3 930,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	240	3 930,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	244	3 930,7	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	040	03	09	1410500000	000	17 102,5	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	040	03	09	1410599990	000	17 102,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	03	09	1410599990	100	16 027,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	03	09	1410599990	100	16 027,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	03	09	1410599990	110	16 027,9	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	040	03	09	1410599990	111	12 305,3	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	040	03	09	1410599990	112	210,2	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	040	03	09	1410599990	119	3 512,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	200	1 073,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	240	1 073,4	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	09	1410599990	242	603,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	244	470,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	03	09	1410599990	800	1,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	03	09	1410599990	850	1,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	03	09	1410599990	851	0,2	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	03	09	1410599990	852	0,5	0,0
Уплата иных платежей	040	03	09	1410599990	853	0,5	0,0
Национальная экономика	040	04	00	0000000000	000	188 144,1	157 779,8
Общеэкономические вопросы	040	04	01	0000000000	000	2 550,0	0,0
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	01	0700000000	000	2 550,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	01	0700100000	000	2 550,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	01	0700199990	000	2 550,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	01	0700199990	600	2 550,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	04	01	0700199990	620	2 550,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	040	04	01	0700199990	622	2 550,0	0,0
Сельское хозяйство и рыболовство	040	04	05	0000000000	000	153 400,0	153 400,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	05	0800000000	000	153 400,0	153 400,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	040	04	05	0810000000	000	153 400,0	153 400,0
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	040	04	05	0810100000	000	8 200,0	8 200,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810184170	000	8 200,0	8 200,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810184170	800	8 200,0	8 200,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810184170	810	8 200,0	8 200,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810184170	813	8 200,0	8 200,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	040	04	05	0810200000	000	74 500,0	74 500,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810284150	000	68 500,0	68 500,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810284150	800	68 500,0	68 500,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810284150	810	68 500,0	68 500,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810284150	813	68 500,0	68 500,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810284160	000	6 000,0	6 000,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810284160	800	6 000,0	6 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810284160	810	6 000,0	6 000,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810284160	813	6 000,0	6 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	040	04	05	0810300000	000	39 400,0	39 400,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810384140	000	39 400,0	39 400,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810384140	800	39 400,0	39 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810384140	810	39 400,0	39 400,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810384140	813	39 400,0	39 400,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	040	04	05	0810400000	000	31 300,0	31 300,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810484180	000	31 300,0	31 300,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810484180	800	31 300,0	31 300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810484180	810	31 300,0	31 300,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810484180	813	31 300,0	31 300,0
Транспорт	040	04	08	0000000000	000	9 220,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	08	1800000000	000	9 220,0	0,0

Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	040	04	08	1820000000	000	9 220,0	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	040	04	08	1820100000	000	9 220,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	08	1820120600	000	9 220,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	08	1820120600	800	9 220,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	08	1820120600	810	9 220,0	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	040	04	08	1820120600	811	9 220,0	0,0
Связь и информатика	040	04	10	0000000000	000	5 356,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	10	1700000000	000	2 500,0	0,0
Основное мероприятие «Развитие и сопровождение инфраструктуры электронного муниципалитета и информационных систем»	040	04	10	1700100000	000	1 050,0	0,0
Услуги в области информационных технологий	040	04	10	1700120070	000	1 050,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700120070	200	1 050,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700120070	240	1 050,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	04	10	1700120070	242	1 050,0	0,0
Основное мероприятие «Развитие технической и технологической основы становления информационного общества, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий»	040	04	10	1700200000	000	200,0	0,0
Услуги в области информационных технологий	040	04	10	1700220070	000	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700220070	200	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700220070	240	200,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	04	10	1700220070	242	200,0	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности информации в корпоративной сети органов администрации Ханты-Мансийского района»	040	04	10	1700300000	000	1 250,0	0,0
Услуги в области информационных технологий	040	04	10	1700320070	000	1 250,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700320070	200	1 250,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1700320070	240	1 250,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	04	10	1700320070	242	1 250,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	04	10	3300000000	000	2 856,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	04	10	3300200000	000	2 856,0	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	04	10	3300299990	000	2 856,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	3300299990	200	2 856,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	3300299990	240	2 856,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	04	10	3300299990	242	2 856,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	040	04	12	0000000000	000	17 618,1	4 379,8
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	0700000000	000	13 618,1	1 379,8
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	12	0700100000	000	13 618,1	1 379,8
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	12	0700184120	000	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	04	12	0700184120	100	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	120	1 379,8	1 379,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	121	984,4	984,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	04	12	0700184120	122	117,4	117,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	129	278,0	278,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	12	0700199990	000	12 238,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	12	0700199990	600	12 238,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	04	12	0700199990	620	12 238,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	040	04	12	0700199990	621	12 238,3	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	0800000000	000	3 000,0	3 000,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	040	04	12	0810000000	000	3 000,0	3 000,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	040	04	12	0810500000	000	3 000,0	3 000,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	12	0810584190	000	3 000,0	3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	0810584190	800	3 000,0	3 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	0810584190	810	3 000,0	3 000,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	12	0810584190	813	3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	1600000000	000	1 000,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	040	04	12	1600100000	000	1 000,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	1600120600	000	950,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	1600120600	800	950,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	1600120600	810	950,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	12	1600120600	813	950,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	040	04	12	1600199990	000	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	200	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	240	50,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	244	50,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	040	05	00	0000000000	000	155,1	0,0
Благоустройство	040	05	03	0000000000	000	155,1	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	05	03	1800000000	000	155,1	0,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	040	05	03	1830000000	000	155,1	0,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	040	05	03	1830100000	000	155,1	0,0
Реализация мероприятий по содержанию транспортной инфраструктуры	040	05	03	1830199990	000	155,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	05	03	1830199990	200	155,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	05	03	1830199990	240	155,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	05	03	1830199990	244	155,1	0,0
Культура и кинематография	040	08	00	0000000000	000	86,2	86,2
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	040	08	04	0000000000	000	86,2	86,2
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	08	04	0500000000	000	86,2	86,2
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	040	08	04	0500100000	000	86,2	86,2
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	040	08	04	0500184100	000	86,2	86,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	200	86,2	86,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	240	86,2	86,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	244	86,2	86,2
Социальная политика	040	10	00	0000000000	000	36 339,0	33 997,3
Пенсионное обеспечение	040	10	01	0000000000	000	1 941,7	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	10	01	3300000000	000	1 941,7	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	10	01	3300200000	000	1 941,7	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	10	01	3300299990	000	1 941,7	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	01	3300299990	300	1 941,7	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	10	01	3300299990	310	1 941,7	0,0
Пенсии, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	040	10	01	3300299990	312	1 941,7	0,0
Социальное обеспечение населения	040	10	03	0000000000	000	400,0	0,0

Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	10	03	3300000000	000	400,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	10	03	3300200000	000	400,0	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	10	03	3300299990	000	400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	03	3300299990	300	400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	03	3300299990	320	400,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	040	10	03	3300299990	321	400,0	0,0
Охрана семьи и детства	040	10	04	0000000000	000	24 119,9	24 119,9
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	10	04	3200000000	000	24 119,9	24 119,9
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	10	04	3210000000	000	24 119,9	24 119,9
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	10	04	3210400000	000	24 119,9	24 119,9
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	040	10	04	3210484060	000	24 119,9	24 119,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	04	3210484060	300	24 119,9	24 119,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	10	04	3210484060	310	4 000,0	4 000,0
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	040	10	04	3210484060	313	4 000,0	4 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	04	3210484060	320	20 119,9	20 119,9
Приобретение товаров, работ , услуг в пользу граждан	040	10	04	3210484060	323	20 119,9	20 119,9
Другие вопросы в области социальной политики	040	10	06	0000000000	000	9 877,4	9 877,4
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	10	06	3200000000	000	9 877,4	9 877,4
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	10	06	3210000000	000	9 877,4	9 877,4
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	10	06	3210400000	000	9 877,4	9 877,4
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	040	10	06	3210484070	000	9 877,4	9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	10	06	3210484070	100	8 852,4	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	120	8 852,4	8 852,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	121	6 476,1	6 476,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	10	06	3210484070	122	433,5	433,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	129	1 942,8	1 942,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	200	1 025,0	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	240	1 025,0	1 025,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	10	06	3210484070	242	750,0	750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	244	275,0	275,0
Средства массовой информации	040	12	00	0000000000	000	8 142,3	0,0
Периодическая печать и издательства	040	12	02	0000000000	000	8 142,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	12	02	1700000000	000	8 142,3	0,0
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	040	12	02	1700400000	000	8 142,3	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	040	12	02	1700499990	000	8 142,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	12	02	1700499990	600	8 142,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	12	02	1700499990	620	8 142,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	040	12	02	1700499990	621	8 142,3	0,0
Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	046	00	00	0000000000	000	656 830,5	248 735,1
Общегосударственные вопросы	046	01	00	0000000000	000	80,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	046	01	13	0000000000	000	80,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	046	01	13	3300000000	000	80,0	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	046	01	13	3300100000	000	80,0	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	046	01	13	3300199990	000	80,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	01	13	3300199990	200	80,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	01	13	3300199990	240	80,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	01	13	3300199990	244	80,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	046	03	00	0000000000	000	3 900,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	046	03	09	0000000000	000	3 900,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	03	09	1200000000	000	3 900,0	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	03	09	1210000000	000	3 900,0	0,0
Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	046	03	09	1210400000	000	3 900,0	0,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	046	03	09	1210499990	000	3 900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	200	3 900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	240	3 900,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	244	3 900,0	0,0
Национальная экономика	046	04	00	0000000000	000	122 121,6	164,0
Сельское хозяйство и рыболовство	046	04	05	0000000000	000	376,5	164,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	05	0800000000	000	376,5	164,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	046	04	05	0810000000	000	376,5	164,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	046	04	05	0810700000	000	376,5	164,0
Субсидии на возмещение затрат по осуществлению отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района	046	04	05	0810720600	000	212,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	04	05	0810720600	800	212,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	04	05	0810720600	810	212,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	04	05	0810720600	811	212,5	0,0
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	046	04	05	0810784200	000	164,0	164,0
Иные бюджетные ассигнования	046	04	05	0810784200	800	164,0	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	04	05	0810784200	810	164,0	164,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	04	05	0810784200	811	164,0	164,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	046	04	09	0000000000	000	44 481,8	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	09	0800000000	000	4 658,7	0,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	046	04	09	0810000000	000	4 658,7	0,0
Основное мероприятие «Устойчивое развитие сельских территорий»	046	04	09	0810600000	000	4 658,7	0,0
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	046	04	09	0810682390	000	4 425,7	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	0810682390	400	4 425,7	0,0
Бюджетные инвестиции	046	04	09	0810682390	410	4 425,7	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	0810682390	414	4 425,7	0,0
Софинансирование расходов на по субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	046	04	09	08106S2390	000	233,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	08106S2390	400	233,0	0,0
Бюджетные инвестиции	046	04	09	08106S2390	410	233,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	08106S2390	414	233,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	09	1800000000	000	39 823,1	0,0
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	046	04	09	1810000000	000	39 823,1	0,0
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	046	04	09	1810100000	000	39 823,1	0,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	046	04	09	1810142110	000	3 463,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	1810142110	400	3 463,1	0,0
Бюджетные инвестиции	046	04	09	1810142110	410	3 463,1	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	04	09	1810142110	414	3 463,1	0,0
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	046	04	09	1810182390	000	5 499,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	200	5 499,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	240	5 499,7	0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	244	5 499,7	0,0
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	046	04	09	1810199990	000	30 570,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	200	30 570,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	240	30 570,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	244	30 570,8	0,0
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	046	04	09	18101S2390	000	289,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	200	289,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	240	289,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	244	289,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	046	04	12	0000000000	000	77 263,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	12	1200000000	000	59 263,3	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	04	12	1210000000	000	59 263,3	0,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	046	04	12	1210500000	000	59 263,3	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	046	04	12	1210500590	000	36 589,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210500590	100	35 625,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	046	04	12	1210500590	110	22 282,3	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	046	04	12	1210500590	111	17 191,3	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210500590	112	277,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	046	04	12	1210500590	119	4 813,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	120	13 343,3	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	121	10 324,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210500590	122	128,5	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	129	2 890,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	200	804,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	240	804,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	046	04	12	1210500590	242	549,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	244	255,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	04	12	1210500590	800	160,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	046	04	12	1210500590	850	160,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	046	04	12	1210500590	851	2,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	046	04	12	1210500590	852	100,0	0,0
Уплата иных платежей	046	04	12	1210500590	853	58,0	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	046	04	12	1210502040	000	22 518,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210502040	100	22 518,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	120	22 518,8	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	121	17 592,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	129	4 926,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	046	04	12	1210502400	000	154,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210502400	100	148,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502400	120	148,9	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210502400	122	148,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210502400	200	6,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210502400	240	6,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	046	04	12	1210502400	242	6,0	0,0
Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	12	3500000000	000	18 000,0	0,0
Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	046	04	12	3500200000	000	18 000,0	0,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	046	04	12	3500282171	000	15 797,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	200	15 797,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	240	15 797,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	244	15 797,5	0,0
Реализация мероприятий по подготовке документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов	046	04	12	3500299990	000	250,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500299990	200	250,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500299990	240	250,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500299990	244	250,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	046	04	12	35002S2171	000	1 952,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	200	1 952,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	240	1 952,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	244	1 952,5	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	046	05	00	0000000000	000	513 417,5	248 463,0
Коммунальное хозяйство	046	05	02	0000000000	000	513 414,9	248 460,4
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	05	02	1200000000	000	513 414,9	248 460,4
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	05	02	1210000000	000	174 057,3	0,0
Основное мероприятие "Повышение качества питьевой воды"	046	05	02	1210200000	000	74 942,2	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1210282190	000	71 195,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210282190	400	71 195,1	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	1210282190	410	71 195,1	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210282190	414	71 195,1	0,0
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	046	05	02	12102S2190	000	3 747,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12102S2190	400	3 747,1	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	12102S2190	410	3 747,1	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12102S2190	414	3 747,1	0,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	046	05	02	1210300000	000	99 115,1	0,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	046	05	02	1210342110	000	6 044,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210342110	400	6 044,0	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	1210342110	410	6 044,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210342110	414	6 044,0	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1210382190	000	88 417,5	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210382190	400	68 400,0	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	1210382190	410	68 400,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	1210382190	414	68 400,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1210382190	800	20 017,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1210382190	810	20 017,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1210382190	811	20 017,5	0,0
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	046	05	02	12103S2190	000	4 653,6	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12103S2190	400	3 600,0	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	12103S2190	410	3 600,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12103S2190	414	3 600,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	12103S2190	800	1 053,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	12103S2190	810	1 053,6	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	12103S2190	811	1 053,6	0,0
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	046	05	02	1220000000	000	4 230,2	0,0
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	046	05	02	1220100000	000	4 230,2	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1220120600	000	4 230,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1220120600	800	4 230,2	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1220120600	810	4 230,2	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1220120600	811	4 230,2	0,0
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	046	05	02	1230000000	000	20 955,4	17 575,9

Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	046	05	02	1230100000	000	20 955,4	17 575,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230120600	000	3 379,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1230120600	800	3 379,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230120600	810	3 379,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1230120600	811	3 379,5	0,0
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	046	05	02	1230184230	000	17 575,9	17 575,9
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1230184230	800	17 575,9	17 575,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230184230	810	17 575,9	17 575,9
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1230184230	811	17 575,9	17 575,9
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	046	05	02	1240000000	000	314 172,0	230 884,5
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	046	05	02	1240100000	000	314 172,0	230 884,5
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1240182240	000	49 972,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1240182240	800	49 972,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1240182240	810	49 972,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1240182240	811	49 972,5	0,0
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1240184230	000	230 884,5	230 884,5
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1240184230	800	230 884,5	230 884,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1240184230	810	230 884,5	230 884,5
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1240184230	811	230 884,5	230 884,5
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	046	05	02	12401S2240	000	33 315,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	12401S2240	800	33 315,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	12401S2240	810	33 315,0	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	12401S2240	811	33 315,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	046	05	05	0000000000	000	2,6	2,6
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	05	05	1200000000	000	2,6	2,6
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	046	05	05	1230000000	000	1,3	1,3
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	046	05	05	1230100000	000	1,3	1,3
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	046	05	05	1230184230	000	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	05	05	1230184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1230184230	120	1,3	1,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1230184230	121	1,3	1,3
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	046	05	05	1240000000	000	1,3	1,3
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	046	05	05	1240100000	000	1,3	1,3
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	05	1240184230	000	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	05	05	1240184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1240184230	120	1,3	1,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1240184230	121	1,3	1,3
Охрана окружающей среды	046	06	00	0000000000	000	108,1	108,1
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	046	06	05	0000000000	000	108,1	108,1
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	06	05	1500000000	000	108,1	108,1
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	046	06	05	1500100000	000	108,1	108,1
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	046	06	05	1500184290	000	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	06	05	1500184290	100	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	06	05	1500184290	100	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	06	05	1500184290	120	108,1	108,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	06	05	1500184290	121	108,1	108,1
Образование	046	07	00	0000000000	000	9 124,8	0,0
Дошкольное образование	046	07	01	0000000000	000	9 124,8	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	046	07	01	0200000000	000	9 124,8	0,0
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы сферы образования"	046	07	01	0230000000	000	9 124,8	0,0
Основное мероприятие "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений для обеспечения в каждом муниципальном образовании автономного округа охвата дошкольным образованием не менее 70% детей от 3 до 7 лет"	046	07	01	0230200000	000	9 124,8	0,0
Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (за счет средств бюджета автономного округа)	046	07	01	0230282030	000	8 212,3	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	07	01	0230282030	400	8 212,3	0,0
Бюджетные инвестиции	046	07	01	0230282030	410	8 212,3	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	07	01	0230282030	414	8 212,3	0,0
Софинансирование мероприятия на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций	046	07	01	02302S2030	000	912,5	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	07	01	02302S2030	400	912,5	0,0
Бюджетные инвестиции	046	07	01	02302S2030	410	912,5	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	07	01	02302S2030	414	912,5	0,0
Культура и кинематография	046	08	00	0000000000	000	8 078,5	0,0
Культура	046	08	01	0000000000	000	8 078,5	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	046	08	01	0500000000	000	8 078,5	0,0
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	046	08	01	0500200000	000	8 078,5	0,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	046	08	01	0500242110	000	6 866,7	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	0500242110	400	6 866,7	0,0
Бюджетные инвестиции	046	08	01	0500242110	410	6 866,7	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	0500242110	414	6 866,7	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	046	08	01	0500299990	000	1 211,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	200	1 211,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	240	1 211,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	244	1 211,8	0,0
Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района	050	00	00	0000000000	000	466 668,8	0,0
Общегосударственные вопросы	050	01	00	0000000000	000	50 861,5	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	050	01	06	0000000000	000	42 566,4	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	06	1900000000	000	42 566,4	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	06	1920000000	000	42 566,4	0,0

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	06	1920200000	000	42 566,4	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	050	01	06	1920202040	000	36 468,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202040	100	36 468,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	120	36 468,7	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	121	28 043,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202040	122	573,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	129	7 852,2	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(должности, не отнесенные к ДМС)	050	01	06	1920202050	000	5 921,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202050	100	5 921,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	120	5 921,4	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	121	4 551,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202050	122	95,5	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	129	1 274,4	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	050	01	06	1920202400	000	176,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202400	100	176,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202400	120	176,3	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202400	122	176,3	0,0
Резервные фонды	050	01	11	0000000000	000	8 000,0	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	11	1900000000	000	8 000,0	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	11	1920000000	000	8 000,0	0,0
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	050	01	11	1920100000	000	8 000,0	0,0
Резервный фонд администрации	050	01	11	1920120610	000	8 000,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	050	01	11	1920120610	800	8 000,0	0,0
Резервные средства	050	01	11	1920120610	870	8 000,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	050	01	13	0000000000	000	295,1	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	13	1900000000	000	109,5	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	13	1920000000	000	109,5	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	13	1920200000	000	109,5	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	13	1920200000	000	109,5	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	13	1920299990	000	109,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	200	108,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	240	108,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	244	108,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	050	01	13	1920299990	800	1,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	050	01	13	1920299990	850	1,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	050	01	13	1920299990	851	1,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	050	01	13	3300000000	000	185,6	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	050	01	13	3300100000	000	185,6	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	050	01	13	3300199990	000	185,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	13	3300199990	100	107,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	13	3300199990	120	107,8	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	13	3300199990	122	107,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	3300199990	200	77,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	3300199990	240	77,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	3300199990	244	77,8	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	050	03	00	0000000000	000	732,8	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	050	03	09	0000000000	000	500,0	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	050	03	09	1400000000	000	500,0	0,0
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	050	03	09	1410000000	000	500,0	0,0
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	050	03	09	1410400000	000	500,0	0,0
Реализация мероприятий	050	03	09	1410499990	000	500,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	03	09	1410499990	500	500,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	03	09	1410499990	540	500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	050	03	14	0000000000	000	232,8	0,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	050	03	14	1300000000	000	232,8	0,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	050	03	14	1310000000	000	232,8	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	050	03	14	1310100000	000	232,8	0,0
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	050	03	14	1310182300	000	232,8	0,0
Межбюджетные трансферты	050	03	14	1310182300	500	232,8	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	03	14	1310182300	540	232,8	0,0
Национальная экономика	050	04	00	0000000000	000	23 737,3	0,0
Общеэкономические вопросы	050	04	01	0000000000	000	818,4	0,0
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	04	01	0700000000	000	818,4	0,0
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	050	04	01	0700100000	000	818,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	050	04	01	0700185060	000	818,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	050	04	01	0700185060	000	818,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	200	818,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	240	818,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	244	818,4	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	050	04	09	0000000000	000	18 642,2	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	04	09	1800000000	000	18 642,2	0,0
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	050	04	09	1810000000	000	14 640,0	0,0
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	050	04	09	1810100000	000	14 640,0	0,0
Реализация мероприятий по ремонту внутрипоселковых дорог	050	04	09	1810120801	000	14 640,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	04	09	1810120801	500	14 640,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	04	09	1810120801	540	14 640,0	0,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	050	04	09	1830000000	000	4 002,2	0,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	050	04	09	1830100000	000	4 002,2	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	050	04	09	1830189010	000	4 002,2	0,0
Межбюджетные трансферты	050	04	09	1830189010	500	4 002,2	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	04	09	1830189010	540	4 002,2	0,0
Связь и информатика	050	04	10	0000000000	000	4 276,7	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	04	10	1900000000	000	4 276,7	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	04	10	1920000000	000	4 276,7	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	04	10	1920200000	000	4 276,7	0,0
Услуги в области информационных технологий	050	04	10	1920220070	000	4 276,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1920220070	200	4 276,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1920220070	240	4 276,7	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	050	04	10	1920220070	242	4 276,7	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	050	05	00	0000000000	000	3 161,7	0,0
Благоустройство	050	05	03	0000000000	000	3 161,7	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	05	03	1800000000	000	3 161,7	0,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	050	05	03	1830000000	000	3 161,7	0,0

Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	050	05	03	1830100000	000	3 161,7	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	050	05	03	1830189010	000	3 161,7	0,0
Межбюджетные трансферты	050	05	03	1830189010	500	3 161,7	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	05	03	1830189010	540	3 161,7	0,0
Охрана окружающей среды	050	06	00	0000000000	000	560,2	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	050	06	05	0000000000	000	560,2	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	06	05	1500000000	000	560,2	0,0
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	050	06	05	1500100000	000	560,2	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	050	06	05	1500189010	000	560,2	0,0
Межбюджетные трансферты	050	06	05	1500189010	500	560,2	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	06	05	1500189010	540	560,2	0,0
Образование	050	07	00	0000000000	000	32 732,5	0,0
Общее образование	050	07	02	0000000000	000	32 732,5	0,0
Непрограммные расходы	050	07	02	7000000000	000	32 732,5	0,0
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	050	07	02	7000000601	000	32 732,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	200	32 732,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	240	32 732,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	244	32 732,5	0,0
Культура и кинематография	050	08	00	0000000000	000	39 733,0	0,0
Культура	050	08	01	0000000000	000	39 733,0	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	050	08	01	0500000000	000	600,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	050	08	01	0500100000	000	600,0	0,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	050	08	01	0500182420	000	600,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	08	01	0500182420	500	600,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	08	01	0500182420	540	600,0	0,0
Непрограммные расходы	050	08	01	7000000000	000	39 133,0	0,0
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"*	050	08	01	7000082440	000	39 133,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	08	01	7000082440	500	39 133,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	08	01	7000082440	540	39 133,0	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	050	13	00	0000000000	000	50,0	0,0
Обслуживание внутреннего государственного долга	050	13	01	0000000000	000	50,0	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	13	01	1900000000	000	50,0	0,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	050	13	01	1930000000	000	50,0	0,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	050	13	01	1930100000	000	50,0	0,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	050	13	01	1930102630	000	50,0	0,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	050	13	01	1930102630	700	50,0	0,0
Обслуживание муниципального долга	050	13	01	1930102630	730	50,0	0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	050	14	00	0000000000	000	315 099,8	0,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	050	14	01	0000000000	000	315 099,8	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	14	01	1900000000	000	315 099,8	0,0
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	050	14	01	1910000000	000	315 099,8	0,0
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	050	14	01	1910100000	000	315 099,8	0,0
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	050	14	01	1910186010	000	315 099,8	0,0
Межбюджетные трансферты	050	14	01	1910186010	500	315 099,8	0,0
Дотации	050	14	01	1910186010	510	315 099,8	0,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	050	14	01	1910186010	511	315 099,8	0,0
Департамент имущественных, земельных отношений и природопользования администрации Ханты-Мансийского района	070	00	00	0000000000	000	87 486,3	25 507,8
Общегосударственные вопросы	070	01	00	0000000000	000	2 339,4	0,0
Другие общегосударственные вопросы	070	01	13	0000000000	000	2 339,4	0,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	01	13	2200000000	000	2 275,5	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	01	13	2210000000	000	2 275,5	0,0
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210100000	000	50,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210199990	000	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	200	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	240	50,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	244	50,0	0,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210200000	000	100,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210299990	000	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	244	100,0	0,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	070	01	13	2210300000	000	1 900,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	070	01	13	2210399990	000	1 900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	200	1 900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	240	1 900,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	244	1 900,0	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	01	13	2210400000	000	225,5	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	01	13	2210499990	000	225,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	200	190,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	240	190,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	244	190,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	070	01	13	2210499990	800	35,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	2210499990	850	35,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	070	01	13	2210499990	851	15,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	2210499990	852	20,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	070	01	13	3300000000	000	63,9	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	070	01	13	3300100000	000	63,9	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	070	01	13	3300199990	000	63,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	3300199990	200	63,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	3300199990	240	63,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	3300199990	244	63,9	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	070	03	00	0000000000	000	1 600,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	070	03	14	0000000000	000	1 600,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	03	14	1300000000	000	1 600,0	0,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	070	03	14	1330000000	000	1 600,0	0,0
Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	070	03	14	1331100000	000	1 600,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	070	03	14	1331199990	000	1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	03	14	1331199990	200	1 600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	03	14	1331199990	240	1 600,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	03	14	1331199990	244	1 600,0	0,0
Национальная экономика	070	04	00	0000000000	000	38 129,3	0,0
Связь и информатика	070	04	10	0000000000	000	236,5	0,0

Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	04	10	2200000000	000	236,5	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	04	10	2210000000	000	236,5	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	04	10	2210400000	000	236,5	0,0
Услуги в области информационных технологий	070	04	10	2210420070	000	236,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	2210420070	200	236,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	2210420070	240	236,5	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	070	04	10	2210420070	242	236,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	070	04	12	0000000000	000	37 892,8	0,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	04	12	2200000000	000	37 562,8	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	04	12	2210000000	000	37 562,8	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	04	12	2210400000	000	37 562,8	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	070	04	12	2210402040	000	26 991,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402040	100	26 991,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	120	26 991,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	121	21 086,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	129	5 904,3	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	070	04	12	2210402050	000	10 122,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402050	100	10 122,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	120	10 122,7	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	121	7 908,3	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	129	2 214,4	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	070	04	12	2210402400	000	449,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402400	100	449,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402400	120	449,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	070	04	12	2210402400	122	449,1	0,0
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	04	12	3100000000	000	330,0	0,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	070	04	12	3100100000	000	200,0	0,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	070	04	12	3100120602	000	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100120602	200	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100120602	240	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100120602	245	200,0	0,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	070	04	12	3100200000	000	40,0	0,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	070	04	12	3100220602	000	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100220602	200	40,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100220602	240	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100220602	245	40,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	070	04	12	3100300000	000	40,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	070	04	12	3100399990	000	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	200	40,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	240	40,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	244	40,0	0,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	070	04	12	3100400000	000	50,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	070	04	12	3100499990	000	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100499990	200	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100499990	240	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100499990	245	50,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	070	05	00	0000000000	000	19 178,1	17,4
Жилищное хозяйство	070	05	01	0000000000	000	19 160,7	0,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	05	01	1100000000	000	19 160,7	0,0
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	070	05	01	1110000000	000	19 160,7	0,0
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	070	05	01	1110100000	000	19 160,7	0,0
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	070	05	01	1110182172	000	17 053,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	1110182172	400	17 053,0	0,0
Бюджетные инвестиции	070	05	01	1110182172	410	17 053,0	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	05	01	1110182172	412	17 053,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	070	05	01	11101S2172	000	2 107,7	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	11101S2172	400	2 107,7	0,0
Бюджетные инвестиции	070	05	01	11101S2172	410	2 107,7	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	05	01	11101S2172	412	2 107,7	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	070	05	05	0000000000	000	17,4	17,4
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	05	05	1100000000	000	17,4	17,4
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	070	05	05	1120000000	000	17,4	17,4
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	070	05	05	1120300000	000	17,4	17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	070	05	05	1120384220	000	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	05	05	1120384220	100	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	05	05	1120384220	120	17,4	17,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	05	05	1120384220	121	17,4	17,4
Социальная политика	070	10	00	0000000000	000	26 239,5	25 490,4
Социальное обеспечение населения	070	10	03	0000000000	000	749,1	0,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	10	03	1100000000	000	749,1	0,0
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	070	10	03	1120000000	000	749,1	0,0
Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	070	10	03	1120100000	000	100,0	0,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	070	10	03	1120120601	000	100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	1120120601	300	100,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	1120120601	320	100,0	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	1120120601	322	100,0	0,0

Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	070	10	03	1120200000	000	649,1	0,0
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	070	10	03	11202L0200	000	32,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	11202L0200	300	32,5	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	11202L0200	320	32,5	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	11202L0200	322	32,5	0,0
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	070	10	03	11202R0200	000	616,6	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	11202R0200	300	616,6	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	11202R0200	320	616,6	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	11202R0200	322	616,6	0,0
Охрана семьи и детства	070	10	04	0000000000	000	25 380,1	25 380,1
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	070	10	04	3200000000	000	25 380,1	25 380,1
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	070	10	04	3210000000	000	25 380,1	25 380,1
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	070	10	04	3210400000	000	25 380,1	25 380,1
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	070	10	04	32104R0820	000	25 380,1	25 380,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	10	04	32104R0820	400	25 380,1	25 380,1
Бюджетные инвестиции	070	10	04	32104R0820	410	25 380,1	25 380,1
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	10	04	32104R0820	412	25 380,1	25 380,1
Другие вопросы в области социальной политики	070	10	06	0000000000	000	110,3	110,3
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	070	10	06	3200000000	000	110,3	110,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	070	10	06	3210000000	000	110,3	110,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	070	10	06	3210400000	000	110,3	110,3
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	070	10	06	3210484090	000	110,3	110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	200	110,3	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	240	110,3	110,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	244	110,3	110,3
Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района "Комитет по культуре, спорту и социальной политике"	241	00	00	0000000000	000	153 882,1	7 863,8
Национальная экономика	241	04	00	0000000000	000	4 906,7	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	241	04	12	0000000000	000	4 906,7	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	04	12	0600000000	000	4 906,7	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	241	04	12	0600300000	000	4 906,7	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	241	04	12	0600300590	000	4 906,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	04	12	0600300590	600	4 906,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	04	12	0600300590	610	4 906,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	04	12	0600300590	611	4 906,7	0,0
Образование	241	07	00	0000000000	000	83 876,8	3 388,0
Дополнительное образование детей	241	07	03	0000000000	000	76 777,9	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	03	0500000000	000	18 265,7	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	241	07	03	0500300000	000	18 265,7	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	241	07	03	0500300590	000	18 165,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0500300590	600	18 165,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0500300590	610	18 165,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0500300590	611	18 165,7	0,0
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	241	07	03	0500399990	000	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0500399990	600	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0500399990	610	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0500399990	611	100,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	03	0600000000	000	58 512,2	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	241	07	03	0600300000	000	58 512,2	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	241	07	03	0600300590	000	56 871,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0600300590	600	56 871,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0600300590	610	56 871,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0600300590	611	56 871,0	0,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" для реализации основного мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг" (за счет средств бюджета автономного округа)	241	07	03	0600382440	000	1 641,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0600382440	600	1 641,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0600382440	610	1 641,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0600382440	611	1 641,2	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	241	07	07	0000000000	000	7 098,9	3 388,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	241	07	07	1300000000	000	770,0	0,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	241	07	07	1320000000	000	20,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	241	07	07	1320100000	000	20,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	241	07	07	1320120040	000	20,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	200	20,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	240	20,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	244	20,0	0,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	241	07	07	1330000000	000	750,0	0,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	241	07	07	1330300000	000	300,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330399990	000	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	200	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	240	300,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	244	300,0	0,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	241	07	07	1330400000	000	295,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330499990	000	295,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	200	295,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	240	295,0	0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	244	295,0	0,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	241	07	07	1330600000	000	80,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330699990	000	80,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	200	80,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	240	80,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	244	80,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	241	07	07	1330700000	000	75,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330799990	000	75,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	200	75,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	240	75,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	244	75,0	0,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	07	3200000000	000	6 328,9	3 388,0
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	241	07	07	3210000000	000	5 928,9	3 388,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	07	07	3210300000	000	5 928,9	3 388,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	241	07	07	3210382050	000	433,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	07	3210382050	600	433,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	07	3210382050	610	433,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	07	3210382050	611	433,6	0,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	241	07	07	3210384080	000	3 388,0	3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	200	3 388,0	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	240	3 388,0	3 388,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	244	3 388,0	3 388,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	07	07	3210399990	000	1 921,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	200	1 921,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	240	1 921,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	244	1 921,5	0,0
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	241	07	07	32103S2050	000	185,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	07	32103S2050	600	185,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	07	32103S2050	610	185,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	07	32103S2050	611	185,8	0,0
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	241	07	07	3220000000	000	400,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	241	07	07	3220300000	000	400,0	0,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	241	07	07	3220399990	000	400,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	200	400,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	240	400,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	244	400,0	0,0
Культура и кинематография	241	08	00	0000000000	000	57 537,2	0,0
Культура	241	08	01	0000000000	000	27 317,0	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	01	0500000000	000	26 817,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	241	08	01	0500100000	000	8 000,6	0,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	241	08	01	0500182440	000	8 000,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	08	01	0500182440	100	8 000,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	08	01	0500182440	110	8 000,6	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	08	01	0500182440	111	6 144,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	08	01	0500182440	119	1 855,7	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	241	08	01	0500400000	000	18 816,4	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	241	08	01	0500400590	000	18 045,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	08	01	0500400590	100	16 162,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	08	01	0500400590	110	16 162,6	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	08	01	0500400590	111	12 348,9	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	241	08	01	0500400590	112	418,5	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	08	01	0500400590	119	3 395,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	200	1 879,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	240	1 879,5	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	0500400590	242	644,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	244	1 234,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	241	08	01	0500400590	800	3,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	241	08	01	0500400590	850	3,5	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	241	08	01	0500400590	851	2,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	241	08	01	0500400590	852	1,0	0,0
Уплата иных платежей	241	08	01	0500400590	853	0,5	0,0
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	241	08	01	0500482520	000	655,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	200	655,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	240	655,2	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	0500482520	242	394,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	244	260,8	0,0
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	241	08	01	05004S2520	000	115,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	200	115,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	240	115,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	05004S2520	242	69,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	244	46,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	01	2100000000	000	500,0	0,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	241	08	01	2100100000	000	500,0	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	08	01	2100161770	000	500,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	08	01	2100161770	600	500,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	08	01	2100161770	630	500,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	08	01	2100161770	632	500,0	0,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	241	08	04	0000000000	000	30 220,2	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	04	0500000000	000	30 220,2	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	241	08	04	0500100000	000	30 220,2	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	241	08	04	0500100590	000	29 670,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	08	04	0500100590	100	28 553,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	08	04	0500100590	110	28 553,6	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	08	04	0500100590	111	21 124,7	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	241	08	04	0500100590	112	1 862,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	08	04	0500100590	119	5 566,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	200	1 112,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	240	1 112,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	04	0500100590	242	974,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	244	138,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	241	08	04	0500100590	800	4,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	241	08	04	0500100590	850	4,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	241	08	04	0500100590	851	2,8	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	241	08	04	0500100590	852	0,8	0,0
Уплата иных платежей	241	08	04	0500100590	853	0,4	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	08	04	0500161770	000	550,0	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	08	04	0500161770	600	550,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	08	04	0500161770	630	550,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	08	04	0500161770	632	550,0	0,0
Здравоохранение	241	09	00	0000000000	000	4 475,8	4 475,8
Другие вопросы в области здравоохранения	241	09	09	0000000000	000	4 475,8	4 475,8
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	09	09	3200000000	000	4 475,8	4 475,8
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	241	09	09	3210000000	000	4 475,8	4 475,8
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	09	09	3210300000	000	4 475,8	4 475,8
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	241	09	09	3210384280	000	4 475,8	4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	09	09	3210384280	100	31,5	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	09	09	3210384280	110	31,5	31,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	09	09	3210384280	111	24,2	24,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	09	09	3210384280	119	7,3	7,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	200	4 444,3	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	240	4 444,3	4 444,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	244	4 444,3	4 444,3
Социальная политика	241	10	00	0000000000	000	460,0	0,0
Социальное обеспечение населения	241	10	03	0000000000	000	460,0	0,0
Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	241	10	03	0400000000	000	460,0	0,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	10	03	0400200000	000	460,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	10	03	0400299990	000	460,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	200	460,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	240	460,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	244	460,0	0,0
Физическая культура и спорт	241	11	00	0000000000	000	2 625,6	0,0
Физическая культура	241	11	01	0000000000	000	111,6	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	11	01	0600000000	000	111,6	0,0
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	241	11	01	0600200000	000	111,6	0,0
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	241	11	01	0600282110	000	106,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	01	0600282110	600	106,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	11	01	0600282110	610	106,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	11	01	0600282110	611	106,0	0,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	241	11	01	06002S2110	000	5,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	01	06002S2110	600	5,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	11	01	06002S2110	610	5,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	11	01	06002S2110	611	5,6	0,0
Массовый спорт	241	11	02	0000000000	000	2 514,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	11	02	0600000000	000	2 514,0	0,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	11	02	0600100000	000	2 514,0	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	11	02	0600161770	000	1 224,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	02	0600161770	600	1 224,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	11	02	0600161770	630	1 224,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	11	02	0600161770	632	1 224,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	11	02	0600199990	000	1 290,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	200	1 290,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	240	1 290,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	244	1 290,0	0,0
ВСЕГО						3 280 205,60	1 394 542,40

Приложение 6
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Ведомственная структура расходов бюджета района на плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2019 год		2020 год	
						Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета	Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета
Муниципальное учреждение Дума Ханты-Мансийского района	011	00	00	0000000000	000	25 194,4	0,0	26 659,2	0,0
Общегосударственные вопросы	011	01	00	0000000000	000	25 194,4	0,0	26 659,2	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03	0000000000	000	15 427,1	0,0	16 231,1	0,0
Непрограммные расходы	011	01	03	7000000000	000	15 427,1	0,0	16 231,1	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	011	01	03	7000002040	000	10 274,1	0,0	10 274,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002040	100	10 274,1	0,0	10 274,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	120	10 274,1	0,0	10 274,1	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	121	8 139,6	0,0	8 139,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002040	129	2 134,5	0,0	2 134,5	0,0
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	011	01	03	7000002050	000	244,4	0,0	244,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002050	100	244,4	0,0	244,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	120	244,4	0,0	244,3	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	121	187,7	0,0	187,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002050	129	56,7	0,0	56,7	0,0
Председатель представительного органа	011	01	03	7000002110	000	3 712,0	0,0	3 712,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002110	100	3 712,0	0,0	3 712,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	120	3 712,0	0,0	3 712,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	121	3 109,3	0,0	3 109,3	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002110	129	602,7	0,0	602,7	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	03	7000002400	000	1 196,6	0,0	2 000,7	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	7000002400	100	1 196,6	0,0	2 000,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	7000002400	120	1 196,6	0,0	2 000,7	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	011	01	03	7000002400	122	612,6	0,0	1 416,7	0,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	011	01	03	7000002400	123	584,0	0,0	584,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	011	01	06	0000000000	000	9 348,3	0,0	10 009,1	0,0
Непрограммные расходы	011	01	06	7000000000	000	9 348,3	0,0	10 009,1	0,0
Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	011	01	06	7000002250	000	4 111,5	0,0	4 111,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002250	100	4 111,5	0,0	4 111,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	120	4 111,5	0,0	4 111,5	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	121	3 345,6	0,0	3 345,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002250	129	765,9	0,0	765,9	0,0
Аудиторы контрольно-счетной палаты	011	01	06	7000002260	000	4 706,0	0,0	4 706,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002260	100	4 706,0	0,0	4 706,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	120	4 706,0	0,0	4 706,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	121	3 751,0	0,0	3 751,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002260	129	955,0	0,0	955,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	06	7000002400	000	500,8	0,0	1 161,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	7000002400	100	500,8	0,0	1 161,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	7000002400	120	500,8	0,0	1 161,6	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	011	01	06	7000002400	122	500,8	0,0	1 161,6	0,0
Реализация мероприятий	011	01	06	7000099990	000	30,0	0,0	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	200	30,0	0,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	240	30,0	0,0	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	7000099990	244	30,0	0,0	30,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13	0000000000	000	419,0	0,0	419,0	0,0
Непрограммные расходы	011	01	13	7000000000	000	419,0	0,0	419,0	0,0
Реализация мероприятий	011	01	13	7000099990	000	419,0	0,0	419,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	200	360,0	0,0	360,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	240	360,0	0,0	360,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	011	01	13	7000099990	242	149,5	0,0	149,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	7000099990	244	210,5	0,0	210,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	01	13	7000099990	300	46,0	0,0	46,0	0,0
Иные выплаты населению	011	01	13	7000099990	360	46,0	0,0	46,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	011	01	13	7000099990	800	13,0	0,0	13,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	13	7000099990	850	13,0	0,0	13,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	011	01	13	7000099990	851	12,0	0,0	12,0	0,0
Уплата иных платежей	011	01	13	7000099990	853	1,0	0,0	1,0	0,0
Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района	023	00	00	0000000000	000	1 388 401,8	872 778,9	1 412 410,8	872 778,9
Образование	023	07	00	0000000000	000	1 382 578,8	866 955,9	1 406 587,8	866 955,9
Дошкольное образование	023	07	01	0000000000	000	282 032,3	147 964,8	286 046,2	147 964,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	01	0200000000	000	282 032,3	147 964,8	286 046,2	147 964,8
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	01	0220000000	000	7 056,6	0,0	7 056,6	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	01	0220200000	000	1 340,0	0,0	1 340,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	01	0220299990	000	1 340,0	0,0	1 340,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	200	1 340,0	0,0	1 340,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	240	1 340,0	0,0	1 340,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220299990	244	1 340,0	0,0	1 340,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	01	0220300000	000	301,8	0,0	301,8	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	01	0220399990	000	301,8	0,0	301,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	200	301,8	0,0	301,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	240	301,8	0,0	301,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220399990	244	301,8	0,0	301,8	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	01	0220400000	000	5 026,3	0,0	5 026,3	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	01	0220499990	000	5 026,3	0,0	5 026,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	200	5 026,3	0,0	5 026,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	240	5 026,3	0,0	5 026,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220499990	244	5 026,3	0,0	5 026,3	0,0
Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности"	023	07	01	0220600000	000	388,5	0,0	388,5	0,0
Реализация мероприятий "Повышение энергоэффективности"	023	07	01	0220699990	000	388,5	0,0	388,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220699990	200	388,5	0,0	388,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220699990	240	388,5	0,0	388,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0220699990	244	388,5	0,0	388,5	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	01	0240000000	000	274 975,7	147 964,8	278 989,6	147 964,8
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	01	0240100000	000	147 964,8	147 964,8	147 964,8	147 964,8
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	01	0240184301	000	147 964,8	147 964,8	147 964,8	147 964,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	01	0240184301	100	143 793,8	143 793,8	143 793,8	143 793,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	01	0240184301	110	143 793,8	143 793,8	143 793,8	143 793,8
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	01	0240184301	111	110 440,8	110 440,8	110 440,8	110 440,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	01	0240184301	119	33 353,0	33 353,0	33 353,0	33 353,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	200	4 171,0	4 171,0	4 171,0	4 171,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	240	4 171,0	4 171,0	4 171,0	4 171,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240184301	244	4 171,0	4 171,0	4 171,0	4 171,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	023	07	01	0240200000	000	127 010,9	0,0	131 024,8	0,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	023	07	01	0240200590	000	127 010,9	0,0	131 024,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	01	0240200590	100	73 818,7	0,0	77 822,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	01	0240200590	110	73 818,7	0,0	77 822,4	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	01	0240200590	111	53 232,0	0,0	53 232,0	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	01	0240200590	112	4 510,7	0,0	8 514,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	01	0240200590	119	16 076,0	0,0	16 076,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	200	50 628,0	0,0	50 638,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	240	50 628,0	0,0	50 638,2	0,0

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	01	0240200590	242	1 968,1	0,0	1 968,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	01	0240200590	244	48 659,9	0,0	48 670,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	01	0240200590	800	2 564,2	0,0	2 564,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	01	0240200590	850	2 564,2	0,0	2 564,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	01	0240200590	851	2 535,7	0,0	2 535,7	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	01	0240200590	852	28,5	0,0	28,5	0,0
Общее образование	023	07	02	0000000000	000	928 943,3	717 891,1	945 269,4	717 891,1
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	02	0200000000	000	928 943,3	717 891,1	945 269,4	717 891,1
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	02	0220000000	000	15 391,2	0,0	15 391,2	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	02	0220200000	000	2 800,0	0,0	2 800,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	02	0220299990	000	2 800,0	0,0	2 800,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	200	2 450,0	0,0	2 450,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	240	2 450,0	0,0	2 450,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220299990	244	2 450,0	0,0	2 450,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220299990	600	350,0	0,0	350,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220299990	610	350,0	0,0	350,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220299990	612	350,0	0,0	350,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	02	0220300000	000	468,5	0,0	468,5	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	02	0220399990	000	468,5	0,0	468,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	200	468,5	0,0	468,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	240	468,5	0,0	468,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220399990	244	468,5	0,0	468,5	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	02	0220400000	000	9 381,8	0,0	9 381,8	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	02	0220499990	000	9 381,8	0,0	9 381,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	200	6 967,2	0,0	6 967,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	240	6 967,2	0,0	6 967,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220499990	244	6 967,2	0,0	6 967,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220499990	600	2 414,6	0,0	2 414,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220499990	610	2 414,6	0,0	2 414,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220499990	612	2 414,6	0,0	2 414,6	0,0
Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности"	023	07	02	0220600000	000	2 740,9	0,0	2 740,9	0,0
Реализация мероприятий "Повышение энергоэффективности"	023	07	02	0220699990	000	2 740,9	0,0	2 740,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220699990	200	2 218,8	0,0	2 218,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220699990	240	2 218,8	0,0	2 218,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0220699990	244	2 218,8	0,0	2 218,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0220699990	600	522,1	0,0	522,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0220699990	610	522,1	0,0	522,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	02	0220699990	612	522,1	0,0	522,1	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	02	0240000000	000	913 552,1	717 891,1	929 878,2	717 891,1
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	02	0240100000	000	717 891,1	717 891,1	717 891,1	717 891,1
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240184030	000	23 246,0	23 246,0	23 246,0	23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	200	15 782,8	15 782,8	15 782,8	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	240	15 782,8	15 782,8	15 782,8	15 782,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184030	244	15 782,8	15 782,8	15 782,8	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240184030	600	7 463,2	7 463,2	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240184030	610	7 463,2	7 463,2	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240184030	611	7 463,2	7 463,2	7 463,2	7 463,2
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240184303	000	694 645,1	694 645,1	694 645,1	694 645,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	02	0240184303	100	534 614,1	534 614,1	534 614,1	534 614,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	02	0240184303	110	534 614,1	534 614,1	534 614,1	534 614,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	02	0240184303	111	410 607,9	410 607,9	410 607,9	410 607,9
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	02	0240184303	112	4,5	4,5	4,5	4,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	02	0240184303	119	124 001,7	124 001,7	124 001,7	124 001,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	200	26 944,0	26 944,0	26 944,0	26 944,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	023	07	02	0240184303	220	7 494,8	7 494,8	7 494,8	7 494,8
Продовольственное обеспечение вне рамок государственного оборонного заказа	023	07	02	0240184303	224	7 494,8	7 494,8	7 494,8	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	240	19 449,2	19 449,2	19 449,2	19 449,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	02	0240184303	242	1 941,5	1 941,5	1 941,5	1 941,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240184303	244	17 507,7	17 507,7	17 507,7	17 507,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240184303	600	133 087,0	133 087,0	133 087,0	133 087,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240184303	610	133 087,0	133 087,0	133 087,0	133 087,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240184303	611	133 087,0	133 087,0	133 087,0	133 087,0
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	023	07	02	0240300000	000	195 661,0	0,0	211 987,1	0,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	023	07	02	0240300590	000	181 098,7	0,0	197 424,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	02	0240300590	100	30 360,8	0,0	44 150,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	02	0240300590	110	30 360,8	0,0	44 150,4	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	02	0240300590	111	17 112,1	0,0	17 112,1	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	02	0240300590	112	8 080,8	0,0	21 870,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	02	0240300590	119	5 167,9	0,0	5 167,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	200	108 817,8	0,0	108 521,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	240	108 817,8	0,0	108 521,8	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	02	0240300590	242	4 601,0	0,0	4 601,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240300590	244	104 216,8	0,0	103 920,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240300590	600	31 691,6	0,0	34 524,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240300590	610	31 691,6	0,0	34 524,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240300590	611	31 691,6	0,0	34 524,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	02	0240300590	800	10 228,5	0,0	10 228,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	02	0240300590	850	10 228,5	0,0	10 228,5	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	02	0240300590	851	10 164,8	0,0	10 164,8	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	02	0240300590	852	33,8	0,0	33,8	0,0
Уплата иных платежей	023	07	02	0240300590	853	29,9	0,0	29,9	0,0

Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	02	0240382460	000	7 131,5	0,0	7 131,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	200	4 055,0	0,0	4 055,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	240	4 055,0	0,0	4 055,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	0240382460	244	4 055,0	0,0	4 055,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	0240382460	600	3 076,5	0,0	3 076,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	0240382460	610	3 076,5	0,0	3 076,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	0240382460	611	3 076,5	0,0	3 076,5	0,0
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	023	07	02	02403S2460	000	7 430,8	0,0	7 430,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	200	3 318,4	0,0	3 318,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	240	3 318,4	0,0	3 318,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	02	02403S2460	244	3 318,4	0,0	3 318,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	02	02403S2460	600	4 112,4	0,0	4 112,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	02	02403S2460	610	4 112,4	0,0	4 112,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	02	02403S2460	611	4 112,4	0,0	4 112,4	0,0
Дополнительное образование детей	023	07	03	0000000000	000	61 991,1	0,0	63 454,5	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	03	0200000000	000	61 991,1	0,0	63 454,5	0,0
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	023	07	03	0210000000	000	600,0	0,0	600,0	0,0
Основное мероприятие "Оснащение образовательного процесса"	023	07	03	0210100000	000	600,0	0,0	600,0	0,0
Реализация мероприятий "Оснащение образовательного процесса"	023	07	03	0210199990	000	600,0	0,0	600,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0210199990	600	600,0	0,0	600,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0210199990	610	600,0	0,0	600,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0210199990	612	600,0	0,0	600,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	023	07	03	0220000000	000	149,0	0,0	149,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	03	0220200000	000	100,0	0,0	100,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	023	07	03	0220299990	000	100,0	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220299990	600	100,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220299990	610	100,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220299990	612	100,0	0,0	100,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	03	0220300000	000	4,0	0,0	4,0	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	023	07	03	0220399990	000	4,0	0,0	4,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220399990	600	4,0	0,0	4,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220399990	610	4,0	0,0	4,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220399990	612	4,0	0,0	4,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	03	0220400000	000	45,0	0,0	45,0	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	023	07	03	0220499990	000	45,0	0,0	45,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0220499990	600	45,0	0,0	45,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0220499990	610	45,0	0,0	45,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	023	07	03	0220499990	612	45,0	0,0	45,0	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	03	0240000000	000	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	023	07	03	0240400000	000	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	023	07	03	0240400590	000	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	03	0240400590	600	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	03	0240400590	610	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	03	0240400590	611	61 242,1	0,0	62 705,5	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	023	07	07	0000000000	000	6 718,3	0,0	6 718,3	0,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	07	1300000000	000	659,0	0,0	659,0	0,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	023	07	07	1310000000	000	490,0	0,0	490,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310300000	000	350,0	0,0	350,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310320060	000	350,0	0,0	350,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	200	350,0	0,0	350,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	240	350,0	0,0	350,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310320060	244	350,0	0,0	350,0	0,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310400000	000	140,0	0,0	140,0	0,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	023	07	07	1310420060	000	140,0	0,0	140,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	200	140,0	0,0	140,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	240	140,0	0,0	140,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1310420060	244	140,0	0,0	140,0	0,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	023	07	07	1320000000	000	119,0	0,0	119,0	0,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	023	07	07	1320200000	000	30,0	0,0	30,0	0,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	023	07	07	1320220040	000	30,0	0,0	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	200	30,0	0,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	240	30,0	0,0	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320220040	244	30,0	0,0	30,0	0,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	023	07	07	1320300000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	023	07	07	1320320040	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	200	50,0	0,0	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	240	50,0	0,0	50,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320320040	244	50,0	0,0	50,0	0,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	023	07	07	1320400000	000	39,0	0,0	39,0	0,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	023	07	07	1320420040	000	39,0	0,0	39,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	200	39,0	0,0	39,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	240	39,0	0,0	39,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1320420040	244	39,0	0,0	39,0	0,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	023	07	07	1330000000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	023	07	07	1330200000	000	20,0	0,0	20,0	0,0
Реализация мероприятий	023	07	07	1330299990	000	20,0	0,0	20,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	200	20,0	0,0	20,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	240	20,0	0,0	20,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330299990	244	20,0	0,0	20,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	023	07	07	1330500000	000	30,0	0,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий	023	07	07	1330599990	000	30,0	0,0	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	200	30,0	0,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	240	30,0	0,0	30,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	1330599990	244	30,0	0,0	30,0	0,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	023	07	07	3200000000	000	6 059,3	0,0	6 059,3	0,0
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	023	07	07	3210000000	000	5 329,3	0,0	5 329,3	0,0
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	023	07	07	3210100000	000	260,0	0,0	260,0	0,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	023	07	07	3210199990	000	260,0	0,0	260,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	200	260,0	0,0	260,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	240	260,0	0,0	260,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210199990	244	260,0	0,0	260,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др. и (или) др."	023	07	07	3210200000	000	900,0	0,0	900,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	023	07	07	3210299990	000	900,0	0,0	900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	200	900,0	0,0	900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	240	900,0	0,0	900,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210299990	244	900,0	0,0	900,0	0,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	023	07	07	3210300000	000	4 169,3	0,0	4 169,3	0,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	07	3210382050	000	2 638,5	0,0	2 638,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	200	1 988,1	0,0	1 988,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	240	1 988,1	0,0	1 988,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210382050	244	1 988,1	0,0	1 988,1	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	3210382050	600	650,4	0,0	650,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	3210382050	610	650,4	0,0	650,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	3210382050	611	650,4	0,0	650,4	0,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	023	07	07	3210399990	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	200	301,4	0,0	301,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	240	301,4	0,0	301,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3210399990	244	301,4	0,0	301,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	3210399990	600	98,6	0,0	98,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	3210399990	610	98,6	0,0	98,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	3210399990	611	98,6	0,0	98,6	0,0
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	023	07	07	32103S2050	000	1 130,8	0,0	1 130,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	200	851,7	0,0	851,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	240	851,7	0,0	851,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	32103S2050	244	851,7	0,0	851,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	023	07	07	32103S2050	600	279,1	0,0	279,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	023	07	07	32103S2050	610	279,1	0,0	279,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	023	07	07	32103S2050	611	279,1	0,0	279,1	0,0
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	023	07	07	3220000000	000	730,0	0,0	730,0	0,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	023	07	07	3220100000	000	230,0	0,0	230,0	0,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	023	07	07	3220199990	000	230,0	0,0	230,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	200	230,0	0,0	230,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	240	230,0	0,0	230,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220199990	244	230,0	0,0	230,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	023	07	07	3220300000	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	023	07	07	3220399990	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	200	500,0	0,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	240	500,0	0,0	500,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	07	3220399990	244	500,0	0,0	500,0	0,0
Другие вопросы в области образования	023	07	09	0000000000	000	102 893,8	1 100,0	105 099,4	1 100,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	07	09	0200000000	000	102 893,8	1 100,0	105 099,4	1 100,0
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	023	07	09	0210000000	000	2 299,9	0,0	2 299,9	0,0
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	023	07	09	0210200000	000	1 923,9	0,0	1 923,9	0,0
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	023	07	09	0210299990	000	1 923,9	0,0	1 923,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	200	1 826,2	0,0	1 826,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	240	1 826,2	0,0	1 826,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210299990	244	1 826,2	0,0	1 826,2	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	023	07	09	0210299990	300	97,7	0,0	97,7	0,0
Премии и гранты	023	07	09	0210299990	350	97,7	0,0	97,7	0,0
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	023	07	09	0210300000	000	190,0	0,0	190,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	023	07	09	0210399990	000	190,0	0,0	190,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	200	190,0	0,0	190,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	240	190,0	0,0	190,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0210399990	242	134,0	0,0	134,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210399990	244	56,0	0,0	56,0	0,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	023	07	09	0210400000	000	186,0	0,0	186,0	0,0

Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	023	07	09	0210499990	000	186,0	0,0	186,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	200	186,0	0,0	186,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	240	186,0	0,0	186,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0210499990	244	186,0	0,0	186,0	0,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	09	0240000000	000	100 593,9	1 100,0	102 799,5	1 100,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	07	09	0240100000	000	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	07	09	0240184050	000	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240184050	100	1 050,0	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	09	0240184050	110	1 050,0	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	09	0240184050	111	809,8	809,8	809,8	809,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	09	0240184050	119	240,2	240,2	240,2	240,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	200	50,0	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	240	50,0	50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240184050	242	25,0	25,0	25,0	25,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240184050	244	25,0	25,0	25,0	25,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	023	07	09	0240500000	000	31 265,4	0,0	32 578,5	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	023	07	09	0240500590	000	18 115,2	0,0	18 771,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240500590	100	16 484,0	0,0	17 140,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	120	16 484,0	0,0	17 140,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	121	12 279,1	0,0	12 279,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240500590	122	766,8	0,0	1 423,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240500590	129	3 438,1	0,0	3 438,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240500590	200	1 610,7	0,0	1 610,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240500590	240	1 610,7	0,0	1 610,7	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240500590	242	1 610,7	0,0	1 610,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	09	0240500590	800	20,5	0,0	20,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240500590	850	20,5	0,0	20,4	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	09	0240500590	851	2,5	0,0	2,4	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240500590	852	18,0	0,0	18,0	0,0
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	023	07	09	0240502040	000	13 150,2	0,0	13 806,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240502040	100	13 150,2	0,0	13 806,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	120	13 150,2	0,0	13 806,8	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	121	9 768,7	0,0	9 768,7	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240502040	122	646,3	0,0	1 302,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	023	07	09	0240502040	129	2 735,2	0,0	2 735,2	0,0
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	023	07	09	0240600000	000	68 228,5	0,0	69 121,0	0,0
Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	023	07	09	0240600590	000	68 228,5	0,0	69 121,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	023	07	09	0240600590	100	52 505,5	0,0	53 398,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	023	07	09	0240600590	110	52 505,5	0,0	53 398,0	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	023	07	09	0240600590	111	38 597,9	0,0	38 597,9	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	023	07	09	0240600590	112	2 251,1	0,0	3 143,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	023	07	09	0240600590	119	11 656,5	0,0	11 656,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	200	15 714,8	0,0	15 714,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	240	15 714,8	0,0	15 714,8	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	023	07	09	0240600590	242	2 136,5	0,0	2 136,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	023	07	09	0240600590	244	13 578,3	0,0	13 578,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	023	07	09	0240600590	800	8,2	0,0	8,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240600590	850	8,2	0,0	8,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	023	07	09	0240600590	851	0,7	0,0	0,7	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	023	07	09	0240600590	852	7,5	0,0	7,5	0,0
Социальная политика	023	10	00	0000000000	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Охрана семьи и детства	023	10	04	0000000000	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	023	10	04	0200000000	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	023	10	04	0240000000	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	023	10	04	0240100000	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	023	10	04	0240184050	000	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	023	10	04	0240184050	300	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	023	10	04	0240184050	310	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	023	10	04	0240184050	313	5 823,0	5 823,0	5 823,0	5 823,0
Администрация Ханты-Мансийского района	040	00	00	0000000000	000	431 417,9	152 547,0	416 322,8	153 150,5
Общегосударственные вопросы	040	01	00	0000000000	000	187 616,6	9 695,0	192 140,7	9 695,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	01	02	0000000000	000	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	02	3300000000	000	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	02	3300200000	000	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Глава района	040	01	02	3300202030	000	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	02	3300202030	100	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	120	3 999,6	0,0	3 999,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	121	3 358,7	0,0	3 358,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	02	3300202030	129	640,9	0,0	640,9	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	01	04	0000000000	000	107 648,5	0,0	112 172,6	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	04	3300000000	000	107 648,5	0,0	112 172,6	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	04	3300200000	000	107 648,5	0,0	112 172,6	0,0
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	040	01	04	3300202040	000	86 507,9	0,0	86 507,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202040	100	86 507,9	0,0	86 507,9	0,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	120	86 507,9	0,0	86 507,9	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	121	69 171,9	0,0	69 171,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202040	129	17 336,0	0,0	17 336,0	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	040	01	04	3300202050	000	18 952,6	0,0	18 952,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202050	100	18 952,6	0,0	18 952,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	120	18 952,6	0,0	18 952,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	121	14 715,2	0,0	14 715,2	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202050	129	4 237,4	0,0	4 237,4	0,0
Прочие мероприятия ОМС	040	01	04	3300202400	000	2 188,0	0,0	6 712,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	3300202400	100	2 188,0	0,0	6 712,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	3300202400	120	2 188,0	0,0	6 712,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	04	3300202400	122	2 188,0	0,0	6 712,1	0,0
Другие общегосударственные вопросы	040	01	13	0000000000	000	75 968,5	9 695,0	75 968,5	9 695,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	01	13	0800000000	000	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	040	01	13	0820000000	000	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	040	01	13	0820100000	000	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	040	01	13	0820184210	000	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	0820184210	800	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	01	13	0820184210	810	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	01	13	0820184210	813	2 183,4	2 183,4	2 183,4	2 183,4
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	040	01	13	1300000000	000	745,3	745,3	745,3	745,3
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	040	01	13	1340000000	000	745,3	745,3	745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	040	01	13	1340100000	000	745,3	745,3	745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	040	01	13	1340184250	000	745,3	745,3	745,3	745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	1340184250	100	735,3	735,3	735,3	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	120	735,3	735,3	735,3	735,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	121	483,4	483,4	483,4	483,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	1340184250	122	98,1	98,1	98,1	98,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	13	1340184250	129	153,8	153,8	153,8	153,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	200	10,0	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	240	10,0	10,0	10,0	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	1340184250	244	10,0	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	01	13	3200000000	000	6 766,3	6 766,3	6 766,3	6 766,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3210000000	000	6 766,3	6 766,3	6 766,3	6 766,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	01	13	3210400000	000	6 766,3	6 766,3	6 766,3	6 766,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	040	01	13	3210484270	000	6 766,3	6 766,3	6 766,3	6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	3210484270	100	6 274,4	6 274,4	6 274,4	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	120	6 274,4	6 274,4	6 274,4	6 274,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	121	4 598,5	4 598,5	4 598,5	4 598,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	3210484270	122	296,3	296,3	296,3	296,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	01	13	3210484270	129	1 379,6	1 379,6	1 379,6	1 379,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	200	491,9	491,9	491,9	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	240	491,9	491,9	491,9	491,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	01	13	3210484270	242	83,4	83,4	83,4	83,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3210484270	244	408,5	408,5	408,5	408,5
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	01	13	3300000000	000	66 273,5	0,0	66 273,5	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300200000	000	376,1	0,0	376,1	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	01	13	3300299990	000	376,1	0,0	376,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	200	364,1	0,0	364,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	240	364,1	0,0	364,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300299990	244	364,1	0,0	364,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	3300299990	800	12,0	0,0	12,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300299990	850	12,0	0,0	12,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	01	13	3300299990	851	5,0	0,0	5,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300299990	852	5,0	0,0	5,0	0,0
Уплата иных платежей	040	01	13	3300299990	853	2,0	0,0	2,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	040	01	13	3300300000	000	65 897,4	0,0	65 897,4	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	040	01	13	3300300590	000	65 897,4	0,0	65 897,4	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	3300300590	100	45 825,8	0,0	45 825,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	01	13	3300300590	110	45 825,8	0,0	45 825,8	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	040	01	13	3300300590	111	34 819,4	0,0	34 819,4	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	040	01	13	3300300590	112	794,9	0,0	794,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	040	01	13	3300300590	119	10 211,5	0,0	10 211,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	200	20 021,6	0,0	20 021,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	240	20 021,6	0,0	20 021,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	01	13	3300300590	242	519,8	0,0	519,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	3300300590	244	19 501,8	0,0	19 501,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	3300300590	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300300590	850	50,0	0,0	50,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	01	13	3300300590	851	39,0	0,0	39,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	3300300590	852	10,0	0,0	10,0	0,0
Уплата иных платежей	040	01	13	3300300590	853	1,0	0,0	1,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	040	03	00	0000000000	000	48 828,7	807,8	27 250,5	807,8
Органы юстиции	040	03	04	0000000000	000	807,8	807,8	807,8	807,8
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	03	04	3300000000	000	807,8	807,8	807,8	807,8
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	040	03	04	3300400000	000	807,8	807,8	807,8	807,8
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	040	03	04	33004D9300	000	807,8	807,8	807,8	807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	03	04	33004D9300	100	656,8	656,8	656,8	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	120	656,8	656,8	656,8	656,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	121	449,0	449,0	449,0	449,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	03	04	33004D9300	122	114,8	114,8	114,8	114,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	03	04	33004D9300	129	93,0	93,0	93,0	93,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	200	151,0	151,0	151,0	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	240	151,0	151,0	151,0	151,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	04	33004D9300	242	56,0	56,0	56,0	56,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	33004D9300	244	95,0	95,0	95,0	95,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	040	03	09	0000000000	000	48 020,9	0,0	26 442,7	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	040	03	09	1400000000	000	48 020,9	0,0	26 442,7	0,0
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	040	03	09	1410000000	000	48 020,9	0,0	26 442,7	0,0
Основное мероприятие: Создание и поддержание в постоянной готовности материальных ресурсов (запасов) резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	040	03	09	1410100000	000	207,6	0,0	383,0	0,0
Создание резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	040	03	09	1410120030	000	207,6	0,0	383,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410120030	200	207,6	0,0	383,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410120030	240	207,6	0,0	383,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410120030	244	207,6	0,0	383,0	0,0
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	040	03	09	1410200000	000	17 222,0	0,0	6 549,4	0,0
Реализация мероприятий	040	03	09	1410299990	000	17 222,0	0,0	6 549,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	200	17 222,0	0,0	6 549,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	240	17 222,0	0,0	6 549,4	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	09	1410299990	242	3 230,5	0,0	3 919,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410299990	244	13 991,5	0,0	2 629,6	0,0
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	040	03	09	1410400000	000	13 488,8	0,0	2 407,8	0,0
Реализация мероприятий	040	03	09	1410499990	000	13 488,8	0,0	2 407,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	200	13 488,8	0,0	2 407,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	240	13 488,8	0,0	2 407,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410499990	244	13 488,8	0,0	2 407,8	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	040	03	09	1410500000	000	17 102,5	0,0	17 102,5	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	040	03	09	1410599990	000	17 102,5	0,0	17 102,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	03	09	1410599990	100	16 027,9	0,0	16 027,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	03	09	1410599990	110	16 027,9	0,0	16 027,9	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	040	03	09	1410599990	111	12 305,3	0,0	12 305,3	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	040	03	09	1410599990	112	210,2	0,0	210,2	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	040	03	09	1410599990	119	3 512,4	0,0	3 512,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	200	1 073,4	0,0	1 073,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	240	1 073,4	0,0	1 073,4	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	03	09	1410599990	242	603,2	0,0	603,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	1410599990	244	470,2	0,0	470,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	03	09	1410599990	800	1,2	0,0	1,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	03	09	1410599990	850	1,2	0,0	1,2	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	040	03	09	1410599990	851	0,2	0,0	0,2	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	040	03	09	1410599990	852	0,5	0,0	0,5	0,0
Уплата иных платежей	040	03	09	1410599990	853	0,5	0,0	0,5	0,0
Национальная экономика	040	04	00	0000000000	000	147 858,9	107 172,8	148 814,4	107 772,8
Общеэкономические вопросы	040	04	01	0000000000	000	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	01	0700000000	000	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	01	0700100000	000	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	01	0700199990	000	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	01	0700199990	600	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	04	01	0700199990	620	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	040	04	01	0700199990	622	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Сельское хозяйство и рыболовство	040	04	05	0000000000	000	103 753,0	103 753,0	104 353,0	104 353,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	05	0800000000	000	103 753,0	103 753,0	104 353,0	104 353,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	040	04	05	0810000000	000	103 753,0	103 753,0	104 353,0	104 353,0
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	040	04	05	0810100000	000	5 400,0	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810184170	000	5 400,0	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810184170	800	5 400,0	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810184170	810	5 400,0	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810184170	813	5 400,0	5 400,0	5 400,0	5 400,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	040	04	05	0810200000	000	50 440,0	50 440,0	50 640,0	50 640,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810284150	000	46 440,0	46 440,0	46 640,0	46 640,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810284150	800	46 440,0	46 440,0	46 640,0	46 640,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810284150	810	46 440,0	46 440,0	46 640,0	46 640,0

Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810284150	813	46 440,0	46 440,0	46 640,0	46 640,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810284160	000	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810284160	800	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810284160	810	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810284160	813	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	040	04	05	0810300000	000	26 713,0	26 713,0	26 913,0	26 913,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810384140	000	26 713,0	26 713,0	26 913,0	26 913,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810384140	800	26 713,0	26 713,0	26 913,0	26 913,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810384140	810	26 713,0	26 713,0	26 913,0	26 913,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810384140	813	26 713,0	26 713,0	26 913,0	26 913,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	040	04	05	0810400000	000	21 200,0	21 200,0	21 400,0	21 400,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	05	0810484180	000	21 200,0	21 200,0	21 400,0	21 400,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	0810484180	800	21 200,0	21 200,0	21 400,0	21 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	0810484180	810	21 200,0	21 200,0	21 400,0	21 400,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	05	0810484180	813	21 200,0	21 200,0	21 400,0	21 400,0
Транспорт	040	04	08	0000000000	000	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	08	1800000000	000	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	040	04	08	1820000000	000	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	040	04	08	1820100000	000	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	08	1820120600	000	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	08	1820120600	800	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	08	1820120600	810	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	040	04	08	1820120600	811	20 941,8	0,0	20 941,8	0,0
Связь и информатика	040	04	10	0000000000	000	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	04	10	3300000000	000	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	04	10	3300200000	000	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	04	10	3300299990	000	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	3300299990	200	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	3300299990	240	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	04	10	3300299990	242	2 856,0	0,0	2 856,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	040	04	12	0000000000	000	17 758,1	3 419,8	18 113,6	3 419,8
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	0700000000	000	13 618,1	1 379,8	13 973,6	1 379,8
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	12	0700100000	000	13 618,1	1 379,8	13 973,6	1 379,8
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	12	0700184120	000	1 379,8	1 379,8	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	04	12	0700184120	100	1 379,8	1 379,8	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	120	1 379,8	1 379,8	1 379,8	1 379,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	121	984,4	984,4	984,4	984,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	04	12	0700184120	122	117,4	117,4	117,4	117,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	04	12	0700184120	129	278,0	278,0	278,0	278,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	040	04	12	0700199990	000	12 238,3	0,0	12 593,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	12	0700199990	600	12 238,3	0,0	12 593,8	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	04	12	0700199990	620	12 238,3	0,0	12 593,8	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	040	04	12	0700199990	621	12 238,3	0,0	12 593,8	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	0800000000	000	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	040	04	12	0810000000	000	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	040	04	12	0810500000	000	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	040	04	12	0810584190	000	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	0810584190	800	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	0810584190	810	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	12	0810584190	813	2 040,0	2 040,0	2 040,0	2 040,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	04	12	1600000000	000	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	040	04	12	1600100000	000	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	1600120600	000	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	1600120600	800	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	1600120600	810	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	040	04	12	1600120600	813	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	040	04	12	1600199990	000	200,0	0,0	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	200	200,0	0,0	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	240	200,0	0,0	200,0	0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	1600199990	244	200,0	0,0	200,0	0,0
Культура и кинематография	040	08	00	0000000000	000	89,6	89,6	93,1	93,1
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	040	08	04	0000000000	000	89,6	89,6	93,1	93,1
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	08	04	0500000000	000	89,6	89,6	93,1	93,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	040	08	04	0500100000	000	89,6	89,6	93,1	93,1
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	040	08	04	0500184100	000	89,6	89,6	93,1	93,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	200	89,6	89,6	93,1	93,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	240	89,6	89,6	93,1	93,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0500184100	244	89,6	89,6	93,1	93,1
Социальная политика	040	10	00	0000000000	000	38 881,8	34 781,8	38 881,8	34 781,8
Пенсионное обеспечение	040	10	01	0000000000	000	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	10	01	3300000000	000	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	10	01	3300200000	000	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	10	01	3300299990	000	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	01	3300299990	300	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	10	01	3300299990	310	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Пенсии, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	040	10	01	3300299990	312	3 700,0	0,0	3 700,0	0,0
Социальное обеспечение населения	040	10	03	0000000000	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	040	10	03	3300000000	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	040	10	03	3300200000	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	040	10	03	3300299990	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	03	3300299990	300	400,0	0,0	400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	03	3300299990	320	400,0	0,0	400,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	040	10	03	3300299990	321	400,0	0,0	400,0	0,0
Охрана семьи и детства	040	10	04	0000000000	000	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	10	04	3200000000	000	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	10	04	3210000000	000	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	10	04	3210400000	000	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	040	10	04	3210484060	000	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	04	3210484060	300	24 904,4	24 904,4	24 904,4	24 904,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	10	04	3210484060	310	4 784,5	4 784,5	4 784,5	4 784,5
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	040	10	04	3210484060	313	4 784,5	4 784,5	4 784,5	4 784,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	04	3210484060	320	20 119,9	20 119,9	20 119,9	20 119,9
Приобретение товаров, работ , услуг в пользу граждан	040	10	04	3210484060	323	20 119,9	20 119,9	20 119,9	20 119,9
Другие вопросы в области социальной политики	040	10	06	0000000000	000	9 877,4	9 877,4	9 877,4	9 877,4
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	040	10	06	3200000000	000	9 877,4	9 877,4	9 877,4	9 877,4
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	040	10	06	3210000000	000	9 877,4	9 877,4	9 877,4	9 877,4
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	040	10	06	3210400000	000	9 877,4	9 877,4	9 877,4	9 877,4
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	040	10	06	3210484070	000	9 877,4	9 877,4	9 877,4	9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	10	06	3210484070	100	8 852,4	8 852,4	8 852,4	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	120	8 852,4	8 852,4	8 852,4	8 852,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	121	6 476,1	6 476,1	6 476,1	6 476,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	040	10	06	3210484070	122	433,5	433,5	433,5	433,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	040	10	06	3210484070	129	1 942,8	1 942,8	1 942,8	1 942,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	200	1 025,0	1 025,0	1 025,0	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	240	1 025,0	1 025,0	1 025,0	1 025,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	040	10	06	3210484070	242	750,0	750,0	750,0	750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	3210484070	244	275,0	275,0	275,0	275,0
Средства массовой информации	040	12	00	0000000000	000	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Периодическая печать и издательства	040	12	02	0000000000	000	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	040	12	02	1700000000	000	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	040	12	02	1700400000	000	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	040	12	02	1700499990	000	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	12	02	1700499990	600	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям	040	12	02	1700499990	620	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	040	12	02	1700499990	621	8 142,3	0,0	9 142,3	0,0
Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	046	00	00	0000000000	000	478 079,6	238 742,0	608 146,1	302 424,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	046	03	00	0000000000	000	7 784,8	0,0	7 784,8	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	046	03	09	0000000000	000	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	03	09	1200000000	000	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	03	09	1210000000	000	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	046	03	09	1210400000	000	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	046	03	09	1210499990	000	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	200	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	240	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	03	09	1210499990	244	3 900,0	0,0	3 900,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	046	03	14	0000000000	000	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	046	03	14	1400000000	000	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе"	046	03	14	1420000000	000	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	046	03	14	1420200000	000	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Реализация мероприятий	046	03	14	1420299990	000	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	03	14	1420299990	400	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Бюджетные инвестиции	046	03	14	1420299990	410	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	03	14	1420299990	414	3 884,8	0,0	3 884,8	0,0
Национальная экономика	046	04	00	0000000000	000	74 066,2	164,0	78 529,6	164,0
Сельское хозяйство и рыболовство	046	04	05	0000000000	000	164,0	164,0	164,0	164,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	05	0800000000	000	164,0	164,0	164,0	164,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	046	04	05	0810000000	000	164,0	164,0	164,0	164,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	046	04	05	0810700000	000	164,0	164,0	164,0	164,0

Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	046	04	05	0810784200	000	164,0	164,0	164,0	164,0
Иные бюджетные ассигнования	046	04	05	0810784200	800	164,0	164,0	164,0	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	04	05	0810784200	810	164,0	164,0	164,0	164,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	04	05	0810784200	811	164,0	164,0	164,0	164,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	046	04	09	0000000000	000	6 638,9	0,0	6 638,9	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	09	1800000000	000	6 638,9	0,0	6 638,9	0,0
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	046	04	09	1810000000	000	6 638,9	0,0	6 638,9	0,0
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	046	04	09	1810100000	000	6 638,9	0,0	6 638,9	0,0
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	046	04	09	1810182390	000	5 287,1	0,0	5 287,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	200	5 287,1	0,0	5 287,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	240	5 287,1	0,0	5 287,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810182390	244	5 287,1	0,0	5 287,1	0,0
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	046	04	09	1810199990	000	1 073,5	0,0	1 073,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	200	1 073,5	0,0	1 073,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	240	1 073,5	0,0	1 073,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	1810199990	244	1 073,5	0,0	1 073,5	0,0
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	046	04	09	18101S2390	000	278,3	0,0	278,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	200	278,3	0,0	278,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	240	278,3	0,0	278,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	09	18101S2390	244	278,3	0,0	278,3	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	046	04	12	0000000000	000	67 263,3	0,0	71 726,7	0,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	12	1200000000	000	59 263,3	0,0	63 726,7	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	04	12	1210000000	000	59 263,3	0,0	63 726,7	0,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	046	04	12	1210500000	000	59 263,3	0,0	63 726,7	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	046	04	12	1210500590	000	36 589,6	0,0	39 802,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210500590	100	35 625,6	0,0	38 838,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	046	04	12	1210500590	110	22 282,3	0,0	24 244,5	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	046	04	12	1210500590	111	17 191,3	0,0	17 191,3	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210500590	112	277,4	0,0	2 239,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	046	04	12	1210500590	119	4 813,6	0,0	4 813,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	120	13 343,3	0,0	14 593,9	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	121	10 324,1	0,0	10 324,1	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210500590	122	128,5	0,0	1 379,1	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210500590	129	2 890,7	0,0	2 890,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	200	804,0	0,0	804,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	240	804,0	0,0	804,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	046	04	12	1210500590	242	549,0	0,0	549,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210500590	244	255,0	0,0	255,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	04	12	1210500590	800	160,0	0,0	160,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	046	04	12	1210500590	850	160,0	0,0	160,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	046	04	12	1210500590	851	2,0	0,0	2,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	046	04	12	1210500590	852	100,0	0,0	100,0	0,0
Уплата иных платежей	046	04	12	1210500590	853	58,0	0,0	58,0	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	046	04	12	1210502040	000	22 518,8	0,0	22 518,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210502040	100	22 518,8	0,0	22 518,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	120	22 518,8	0,0	22 518,8	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	121	17 592,8	0,0	17 592,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502040	129	4 926,0	0,0	4 926,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	046	04	12	1210502400	000	154,9	0,0	1 405,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	04	12	1210502400	100	148,9	0,0	1 399,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	04	12	1210502400	120	148,9	0,0	1 399,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	046	04	12	1210502400	122	148,9	0,0	1 399,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210502400	200	6,0	0,0	6,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	1210502400	240	6,0	0,0	6,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	046	04	12	1210502400	242	6,0	0,0	6,0	0,0
Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	04	12	3500000000	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Основное мероприятие "Подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	046	04	12	3500100000	000	8 000,0	0,0	0,0	0,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	046	04	12	3500182171	000	7 120,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500182171	200	7 120,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500182171	240	7 120,0	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500182171	244	7 120,0	0,0	0,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	046	04	12	35001S2171	000	880,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35001S2171	200	880,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35001S2171	240	880,0	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35001S2171	244	880,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	046	04	12	3500200000	000	0,0	0,0	8 000,0	0,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	046	04	12	3500282171	000	0,0	0,0	7 120,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	200	0,0	0,0	7 120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	240	0,0	0,0	7 120,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	3500282171	244	0,0	0,0	7 120,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	046	04	12	35002S2171	000	0,0	0,0	880,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	200	0,0	0,0	880,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	240	0,0	0,0	880,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	04	12	35002S2171	244	0,0	0,0	880,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	046	05	00	0000000000	000	378 408,7	238 469,9	458 701,6	302 152,0
Коммунальное хозяйство	046	05	02	0000000000	000	378 406,1	238 467,3	458 699,0	302 149,4

Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	05	02	1200000000	000	378 406,1	238 467,3	458 699,0	302 149,4
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	046	05	02	1210000000	000	35 013,2	0,0	28 027,6	0,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	046	05	02	1210300000	000	35 013,2	0,0	28 027,6	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1210382190	000	24 317,9	0,0	21 559,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1210382190	800	24 317,9	0,0	21 559,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1210382190	810	24 317,9	0,0	21 559,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1210382190	811	24 317,9	0,0	21 559,5	0,0
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	046	05	02	12103S2190	000	10 695,3	0,0	6 468,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12103S2190	400	9 415,4	0,0	5 333,4	0,0
Бюджетные инвестиции	046	05	02	12103S2190	410	9 415,4	0,0	5 333,4	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	05	02	12103S2190	414	9 415,4	0,0	5 333,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	12103S2190	800	1 279,9	0,0	1 134,7	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	12103S2190	810	1 279,9	0,0	1 134,7	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	12103S2190	811	1 279,9	0,0	1 134,7	0,0
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	046	05	02	1220000000	000	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	046	05	02	1220100000	000	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1220120600	000	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1220120600	800	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1220120600	810	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1220120600	811	12 100,0	0,0	12 100,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	046	05	02	1230000000	000	31 635,6	18 117,8	32 579,5	19 061,7
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	046	05	02	1230100000	000	31 635,6	18 117,8	32 579,5	19 061,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230120600	000	13 517,8	0,0	13 517,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1230120600	800	13 517,8	0,0	13 517,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230120600	810	13 517,8	0,0	13 517,8	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1230120600	811	13 517,8	0,0	13 517,8	0,0
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	046	05	02	1230184230	000	18 117,8	18 117,8	19 061,7	19 061,7
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1230184230	800	18 117,8	18 117,8	19 061,7	19 061,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1230184230	810	18 117,8	18 117,8	19 061,7	19 061,7
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1230184230	811	18 117,8	18 117,8	19 061,7	19 061,7
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	046	05	02	1240000000	000	299 657,3	220 349,5	385 991,9	283 087,7
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	046	05	02	1240100000	000	299 657,3	220 349,5	385 991,9	283 087,7
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1240182240	000	47 584,7	0,0	61 742,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1240182240	800	47 584,7	0,0	61 742,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1240182240	810	47 584,7	0,0	61 742,5	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1240182240	811	47 584,7	0,0	61 742,5	0,0
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	02	1240184230	000	220 349,5	220 349,5	283 087,7	283 087,7
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	1240184230	800	220 349,5	220 349,5	283 087,7	283 087,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	1240184230	810	220 349,5	220 349,5	283 087,7	283 087,7
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	1240184230	811	220 349,5	220 349,5	283 087,7	283 087,7
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	046	05	02	12401S2240	000	31 723,1	0,0	41 161,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	046	05	02	12401S2240	800	31 723,1	0,0	41 161,7	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	046	05	02	12401S2240	810	31 723,1	0,0	41 161,7	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	046	05	02	12401S2240	811	31 723,1	0,0	41 161,7	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	046	05	05	0000000000	000	2,6	2,6	2,6	2,6
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	05	05	1200000000	000	2,6	2,6	2,6	2,6
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	046	05	05	1230000000	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	046	05	05	1230100000	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	046	05	05	1230184230	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	05	05	1230184230	100	1,3	1,3	1,3	1,3

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1230184230	120	1,3	1,3	1,3	1,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1230184230	121	1,3	1,3	1,3	1,3
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	046	05	05	1240000000	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	046	05	05	1240100000	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	046	05	05	1240184230	000	1,3	1,3	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	05	05	1240184230	100	1,3	1,3	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1240184230	120	1,3	1,3	1,3	1,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	05	05	1240184230	121	1,3	1,3	1,3	1,3
Охрана окружающей среды	046	06	00	0000000000	000	108,1	108,1	108,1	108,1
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	046	06	05	0000000000	000	108,1	108,1	108,1	108,1
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	046	06	05	1500000000	000	108,1	108,1	108,1	108,1
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	046	06	05	1500100000	000	108,1	108,1	108,1	108,1
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	046	06	05	1500184290	000	108,1	108,1	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	046	06	05	1500184290	100	108,1	108,1	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	046	06	05	1500184290	120	108,1	108,1	108,1	108,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	046	06	05	1500184290	121	108,1	108,1	108,1	108,1
Образование	046	07	00	0000000000	000	16 500,0	0,0	6 500,0	0,0
Дошкольное образование	046	07	01	0000000000	000	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	046	07	01	0200000000	000	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	046	07	01	0220000000	000	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	01	0220100000	000	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	01	0220199990	000	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	01	0220199990	200	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	01	0220199990	240	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	046	07	01	0220199990	243	0,0	0,0	4 000,0	0,0
Общее образование	046	07	02	0000000000	000	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	046	07	02	0200000000	000	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	046	07	02	0220000000	000	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	02	0220100000	000	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	02	0220199990	000	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	02	0220199990	200	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	02	0220199990	240	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	046	07	02	0220199990	243	14 500,0	0,0	2 500,0	0,0
Дополнительное образование детей	046	07	03	0000000000	000	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	046	07	03	0200000000	000	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	046	07	03	0220000000	000	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	03	0220100000	000	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	046	07	03	0220199990	000	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	03	0220199990	200	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	07	03	0220199990	240	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	046	07	03	0220199990	243	2 000,0	0,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	046	08	00	0000000000	000	1 211,8	0,0	56 522,0	0,0
Культура	046	08	01	0000000000	000	1 211,8	0,0	56 522,0	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	046	08	01	0500000000	000	1 211,8	0,0	56 522,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	046	08	01	0500200000	000	1 211,8	0,0	56 522,0	0,0
Субсидии на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (за счет средств бюджета автономного округа)	046	08	01	0500282100	000	0,0	0,0	53 695,9	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	0500282100	400	0,0	0,0	53 695,9	0,0
Бюджетные инвестиции	046	08	01	0500282100	410	0,0	0,0	53 695,9	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	0500282100	414	0,0	0,0	53 695,9	0,0
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	046	08	01	0500299990	000	1 211,8	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	200	1 211,8	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	240	1 211,8	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	046	08	01	0500299990	244	1 211,8	0,0	0,0	0,0
Софинансирование мероприятий на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры	046	08	01	05002S2100	000	0,0	0,0	2 826,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	05002S2100	400	0,0	0,0	2 826,1	0,0
Бюджетные инвестиции	046	08	01	05002S2100	410	0,0	0,0	2 826,1	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	046	08	01	05002S2100	414	0,0	0,0	2 826,1	0,0
Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района	050	00	00	0000000000	000	406 011,4	0,0	409 604,9	0,0
Общегосударственные вопросы	050	01	00	0000000000	000	52 299,7	0,0	52 299,7	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	050	01	06	0000000000	000	44 190,2	0,0	44 190,2	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	06	1900000000	000	44 190,2	0,0	44 190,2	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	06	1920000000	000	44 190,2	0,0	44 190,2	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	06	1920200000	000	44 190,2	0,0	44 190,2	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	050	01	06	1920202040	000	37 810,5	0,0	37 810,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202040	100	37 810,5	0,0	37 810,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	120	37 810,5	0,0	37 810,5	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	121	28 043,5	0,0	28 043,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202040	122	1 914,8	0,0	1 914,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202040	129	7 852,2	0,0	7 852,2	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(должности, не отнесенные к ДМС)	050	01	06	1920202050	000	6 203,4	0,0	6 203,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202050	100	6 203,4	0,0	6 203,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	120	6 203,4	0,0	6 203,4	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	121	4 551,5	0,0	4 551,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202050	122	377,5	0,0	377,5	0,0

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202050	129	1 274,4	0,0	1 274,4	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	050	01	06	1920202400	000	176,3	0,0	176,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1920202400	100	176,3	0,0	176,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1920202400	120	176,3	0,0	176,3	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	050	01	06	1920202400	122	176,3	0,0	176,3	0,0
Резервные фонды	050	01	11	0000000000	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	11	1900000000	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	11	1920000000	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	050	01	11	1920100000	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Резервный фонд администрации	050	01	11	1920120610	000	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	050	01	11	1920120610	800	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Резервные средства	050	01	11	1920120610	870	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	050	01	13	0000000000	000	109,5	0,0	109,5	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	01	13	1900000000	000	109,5	0,0	109,5	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	01	13	1920000000	000	109,5	0,0	109,5	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	13	1920200000	000	109,5	0,0	109,5	0,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	01	13	1920299990	000	109,5	0,0	109,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	200	108,5	0,0	108,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	240	108,5	0,0	108,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	01	13	1920299990	244	108,5	0,0	108,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	050	01	13	1920299990	800	1,0	0,0	1,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	050	01	13	1920299990	850	1,0	0,0	1,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	050	01	13	1920299990	851	1,0	0,0	1,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	050	03	00	0000000000	000	693,6	0,0	693,6	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	050	03	09	0000000000	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	050	03	09	1400000000	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе"	050	03	09	1420000000	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Основное мероприятие «Защита сельских населенных пунктов, расположенных в лесных массивах, от лесных пожаров»	050	03	09	1420100000	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Устройство защитных противопожарных полос в населенных пунктах района	050	03	09	1420120803	000	500,0	0,0	500,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	03	09	1420120803	500	500,0	0,0	500,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	03	09	1420120803	540	500,0	0,0	500,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	050	03	14	0000000000	000	193,6	0,0	193,6	0,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	050	03	14	1300000000	000	193,6	0,0	193,6	0,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	050	03	14	1310000000	000	193,6	0,0	193,6	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	050	03	14	1310100000	000	193,6	0,0	193,6	0,0
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	050	03	14	1310182300	000	193,6	0,0	193,6	0,0
Межбюджетные трансферты	050	03	14	1310182300	500	193,6	0,0	193,6	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	03	14	1310182300	540	193,6	0,0	193,6	0,0
Национальная экономика	050	04	00	0000000000	000	5 135,8	0,0	5 229,3	0,0
Общеэкономические вопросы	050	04	01	0000000000	000	859,1	0,0	952,6	0,0
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	04	01	0700000000	000	859,1	0,0	952,6	0,0
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	050	04	01	0700100000	000	859,1	0,0	952,6	0,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	050	04	01	0700185060	000	859,1	0,0	952,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	200	859,1	0,0	952,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	240	859,1	0,0	952,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	04	01	0700185060	244	859,1	0,0	952,6	0,0
Связь и информатика	050	04	10	0000000000	000	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	04	10	1900000000	000	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	050	04	10	1920000000	000	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	050	04	10	1920200000	000	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Услуги в области информационных технологий	050	04	10	1920220070	000	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1920220070	200	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1920220070	240	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	050	04	10	1920220070	242	4 276,7	0,0	4 276,7	0,0
Образование	050	07	00	0000000000	000	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Общее образование	050	07	02	0000000000	000	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Непрограммные расходы	050	07	02	7000000000	000	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	050	07	02	7000000601	000	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	200	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	240	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	050	07	02	7000000601	244	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Культура и кинематография	050	08	00	0000000000	000	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Культура	050	08	01	0000000000	000	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	050	08	01	0500000000	000	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	050	08	01	0500100000	000	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	050	08	01	0500182420	000	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Межбюджетные трансферты	050	08	01	0500182420	500	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	050	08	01	0500182420	540	0,0	0,0	3 500,0	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	050	13	00	0000000000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Обслуживание внутреннего государственного долга	050	13	01	0000000000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	13	01	1900000000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	050	13	01	1930000000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	050	13	01	1930100000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	050	13	01	1930102630	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	050	13	01	1930102630	700	50,0	0,0	50,0	0,0
Обслуживание муниципального долга	050	13	01	1930102630	730	50,0	0,0	50,0	0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	050	14	00	0000000000	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	050	14	01	0000000000	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	050	14	01	1900000000	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	050	14	01	1910000000	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0

Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	050	14	01	1910100000	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	050	14	01	1910186010	000	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Межбюджетные трансферты	050	14	01	1910186010	500	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Дотации	050	14	01	1910186010	510	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	050	14	01	1910186010	511	315 099,8	0,0	315 099,8	0,0
Департамент имущественных, земельных отношений и природопользования администрации Ханты-Мансийского района	070	00	00	0000000000	000	78 317,3	11 841,6	89 526,8	23 555,5
Общегосударственные вопросы	070	01	00	0000000000	000	3 025,5	0,0	3 052,4	0,0
Другие общегосударственные вопросы	070	01	13	0000000000	000	3 025,5	0,0	3 052,4	0,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	01	13	2200000000	000	3 025,5	0,0	3 052,4	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	01	13	2210000000	000	3 025,5	0,0	3 052,4	0,0
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210100000	000	700,0	0,0	700,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210199990	000	700,0	0,0	700,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	200	700,0	0,0	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	240	700,0	0,0	700,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210199990	244	700,0	0,0	700,0	0,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210200000	000	200,0	0,0	200,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	070	01	13	2210299990	000	200,0	0,0	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	200	200,0	0,0	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	240	200,0	0,0	200,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210299990	244	200,0	0,0	200,0	0,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	070	01	13	2210300000	000	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	070	01	13	2210399990	000	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	200	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	240	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210399990	244	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	01	13	2210400000	000	225,5	0,0	252,4	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	01	13	2210499990	000	225,5	0,0	252,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	200	190,5	0,0	217,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	240	190,5	0,0	217,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	2210499990	244	190,5	0,0	217,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	070	01	13	2210499990	800	35,0	0,0	35,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	2210499990	850	35,0	0,0	35,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	070	01	13	2210499990	851	15,0	0,0	15,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	2210499990	852	20,0	0,0	20,0	0,0
Национальная экономика	070	04	00	0000000000	000	38 899,3	0,0	42 368,0	0,0
Связь и информатика	070	04	10	0000000000	000	236,5	0,0	236,5	0,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	04	10	2200000000	000	236,5	0,0	236,5	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	04	10	2210000000	000	236,5	0,0	236,5	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	04	10	2210400000	000	236,5	0,0	236,5	0,0
Услуги в области информационных технологий	070	04	10	2210420070	000	236,5	0,0	236,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	2210420070	200	236,5	0,0	236,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	2210420070	240	236,5	0,0	236,5	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	070	04	10	2210420070	242	236,5	0,0	236,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	070	04	12	0000000000	000	38 662,8	0,0	42 131,5	0,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	070	04	12	2200000000	000	37 562,8	0,0	41 126,5	0,0
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	070	04	12	2210000000	000	37 562,8	0,0	41 126,5	0,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	070	04	12	2210400000	000	37 562,8	0,0	41 126,5	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	070	04	12	2210402040	000	26 991,0	0,0	26 991,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402040	100	26 991,0	0,0	26 991,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	120	26 991,0	0,0	26 991,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	121	21 086,7	0,0	21 086,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402040	129	5 904,3	0,0	5 904,3	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	070	04	12	2210402050	000	10 122,7	0,0	10 122,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402050	100	10 122,7	0,0	10 122,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	120	10 122,7	0,0	10 122,6	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	121	7 908,3	0,0	7 908,3	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402050	129	2 214,4	0,0	2 214,3	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	070	04	12	2210402400	000	449,1	0,0	4 012,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	04	12	2210402400	100	449,1	0,0	4 012,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	04	12	2210402400	120	449,1	0,0	4 012,9	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	070	04	12	2210402400	122	449,1	0,0	4 012,9	0,0
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	04	12	3100000000	000	1 100,0	0,0	1 005,0	0,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	070	04	12	3100100000	000	870,0	0,0	805,0	0,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	070	04	12	3100120602	000	870,0	0,0	805,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100120602	200	870,0	0,0	805,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100120602	240	870,0	0,0	805,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100120602	245	870,0	0,0	805,0	0,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	070	04	12	3100200000	000	90,0	0,0	90,0	0,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	070	04	12	3100220602	000	90,0	0,0	90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100220602	200	90,0	0,0	90,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100220602	240	90,0	0,0	90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100220602	245	90,0	0,0	90,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	070	04	12	3100300000	000	90,0	0,0	60,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	070	04	12	3100399990	000	90,0	0,0	60,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	200	90,0	0,0	60,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	240	90,0	0,0	60,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100399990	244	90,0	0,0	60,0	0,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	070	04	12	3100400000	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	070	04	12	3100499990	000	50,0	0,0	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100499990	200	50,0	0,0	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	3100499990	240	50,0	0,0	50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	070	04	12	3100499990	245	50,0	0,0	50,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	070	05	00	0000000000	000	23 822,0	17,4	19 822,0	17,4
Жилищное хозяйство	070	05	01	0000000000	000	19 804,6	0,0	19 804,6	0,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	05	01	1100000000	000	19 804,6	0,0	19 804,6	0,0
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	070	05	01	1110000000	000	19 804,6	0,0	19 804,6	0,0
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	070	05	01	1110100000	000	19 804,6	0,0	19 804,6	0,0
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	070	05	01	1110182172	000	17 626,1	0,0	17 626,1	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	1110182172	400	17 626,1	0,0	17 626,1	0,0
Бюджетные инвестиции	070	05	01	1110182172	410	17 626,1	0,0	17 626,1	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	05	01	1110182172	412	17 626,1	0,0	17 626,1	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	070	05	01	11101S2172	000	2 178,5	0,0	2 178,5	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	11101S2172	400	2 178,5	0,0	2 178,5	0,0
Бюджетные инвестиции	070	05	01	11101S2172	410	2 178,5	0,0	2 178,5	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	05	01	11101S2172	412	2 178,5	0,0	2 178,5	0,0
Коммунальное хозяйство	070	05	02	0000000000	000	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	05	02	1200000000	000	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	070	05	02	1210000000	000	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	070	05	02	1210100000	000	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по основному мероприятию "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	070	05	02	1210199990	000	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	02	1210199990	200	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	02	1210199990	240	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	05	02	1210199990	244	4 000,0	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	070	05	05	0000000000	000	17,4	17,4	17,4	17,4
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	05	05	1100000000	000	17,4	17,4	17,4	17,4
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	070	05	05	1120000000	000	17,4	17,4	17,4	17,4
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	070	05	05	1120300000	000	17,4	17,4	17,4	17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	070	05	05	1120384220	000	17,4	17,4	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	05	05	1120384220	100	17,4	17,4	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	05	05	1120384220	120	17,4	17,4	17,4	17,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	070	05	05	1120384220	121	17,4	17,4	17,4	17,4
Социальная политика	070	10	00	0000000000	000	12 570,5	11 824,2	24 284,4	23 538,1
Социальное обеспечение населения	070	10	03	0000000000	000	746,3	0,0	746,3	0,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	070	10	03	1100000000	000	746,3	0,0	746,3	0,0
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	070	10	03	1120000000	000	746,3	0,0	746,3	0,0
Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	070	10	03	1120100000	000	100,0	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	070	10	03	1120120601	000	100,0	0,0	100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	1120120601	300	100,0	0,0	100,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	1120120601	320	100,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	1120120601	322	100,0	0,0	100,0	0,0
Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	070	10	03	1120200000	000	646,3	0,0	646,3	0,0
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	070	10	03	11202L0200	000	32,3	0,0	32,3	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	11202L0200	300	32,3	0,0	32,3	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	11202L0200	320	32,3	0,0	32,3	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	11202L0200	322	32,3	0,0	32,3	0,0
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	070	10	03	11202R0200	000	614,0	0,0	614,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	11202R0200	300	614,0	0,0	614,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	11202R0200	320	614,0	0,0	614,0	0,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	070	10	03	11202R0200	322	614,0	0,0	614,0	0,0
Охрана семьи и детства	070	10	04	0000000000	000	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	070	10	04	3200000000	000	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	070	10	04	3210000000	000	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	070	10	04	3210400000	000	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	070	10	04	32104R0820	000	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	070	10	04	32104R0820	400	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Бюджетные инвестиции	070	10	04	32104R0820	410	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	070	10	04	32104R0820	412	11 713,9	11 713,9	23 427,8	23 427,8
Другие вопросы в области социальной политики	070	10	06	0000000000	000	110,3	110,3	110,3	110,3

Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	070	10	06	3200000000	000	110,3	110,3	110,3	110,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	070	10	06	3210000000	000	110,3	110,3	110,3	110,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	070	10	06	3210400000	000	110,3	110,3	110,3	110,3
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	070	10	06	3210484090	000	110,3	110,3	110,3	110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	200	110,3	110,3	110,3	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	240	110,3	110,3	110,3	110,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	070	10	06	3210484090	244	110,3	110,3	110,3	110,3
Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района "Комитет по культуре, спорту и социальной политике"	241	00	00	0000000000	000	149 119,3	7 863,8	167 479,9	7 863,8
Национальная экономика	241	04	00	0000000000	000	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	241	04	12	0000000000	000	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	04	12	0600000000	000	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	241	04	12	0600300000	000	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»))	241	04	12	0600300590	000	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	04	12	0600300590	600	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	04	12	0600300590	610	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	04	12	0600300590	611	4 906,7	0,0	5 296,0	0,0
Образование	241	07	00	0000000000	000	83 365,6	3 388,0	99 496,6	3 388,0
Дополнительное образование детей	241	07	03	0000000000	000	75 436,7	0,0	91 567,7	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	03	0500000000	000	18 565,7	0,0	19 185,6	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	241	07	03	0500300000	000	18 565,7	0,0	19 185,6	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	241	07	03	0500300590	000	18 165,7	0,0	19 085,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0500300590	600	18 165,7	0,0	19 085,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0500300590	610	18 165,7	0,0	19 085,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0500300590	611	18 165,7	0,0	19 085,6	0,0
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	241	07	03	0500399990	000	400,0	0,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0500399990	600	400,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0500399990	610	400,0	0,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0500399990	611	400,0	0,0	100,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	03	0600000000	000	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	241	07	03	0600300000	000	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»))	241	07	03	0600300590	000	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	03	0600300590	600	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	03	0600300590	610	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	03	0600300590	611	56 871,0	0,0	72 382,1	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	241	07	07	0000000000	000	7 928,9	3 388,0	7 928,9	3 388,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	241	07	07	1300000000	000	770,0	0,0	770,0	0,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	241	07	07	1320000000	000	20,0	0,0	20,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	241	07	07	1320100000	000	20,0	0,0	20,0	0,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	241	07	07	1320120040	000	20,0	0,0	20,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	200	20,0	0,0	20,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	240	20,0	0,0	20,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1320120040	244	20,0	0,0	20,0	0,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	241	07	07	1330000000	000	750,0	0,0	750,0	0,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	241	07	07	1330300000	000	300,0	0,0	300,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330399990	000	300,0	0,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	200	300,0	0,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	240	300,0	0,0	300,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330399990	244	300,0	0,0	300,0	0,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	241	07	07	1330400000	000	295,0	0,0	295,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330499990	000	295,0	0,0	295,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	200	295,0	0,0	295,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	240	295,0	0,0	295,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330499990	244	295,0	0,0	295,0	0,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	241	07	07	1330600000	000	80,0	0,0	80,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330699990	000	80,0	0,0	80,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	200	80,0	0,0	80,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	240	80,0	0,0	80,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330699990	244	80,0	0,0	80,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	241	07	07	1330700000	000	75,0	0,0	75,0	0,0
Реализация мероприятий	241	07	07	1330799990	000	75,0	0,0	75,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	200	75,0	0,0	75,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	240	75,0	0,0	75,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	1330799990	244	75,0	0,0	75,0	0,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	07	07	3200000000	000	7 158,9	3 388,0	7 158,9	3 388,0
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	241	07	07	3210000000	000	5 928,9	3 388,0	5 928,9	3 388,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	07	07	3210300000	000	5 928,9	3 388,0	5 928,9	3 388,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	241	07	07	3210382050	000	433,6	0,0	433,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	07	3210382050	600	433,6	0,0	433,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	07	3210382050	610	433,6	0,0	433,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	07	3210382050	611	433,6	0,0	433,6	0,0

Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	241	07	07	3210384080	000	3 388,0	3 388,0	3 388,0	3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	200	3 388,0	3 388,0	3 388,0	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	240	3 388,0	3 388,0	3 388,0	3 388,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210384080	244	3 388,0	3 388,0	3 388,0	3 388,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	07	07	3210399990	000	1 921,5	0,0	1 921,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	200	1 921,5	0,0	1 921,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	240	1 921,5	0,0	1 921,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3210399990	244	1 921,5	0,0	1 921,5	0,0
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	241	07	07	32103S2050	000	185,8	0,0	185,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	07	07	32103S2050	600	185,8	0,0	185,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	07	07	32103S2050	610	185,8	0,0	185,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	07	07	32103S2050	611	185,8	0,0	185,8	0,0
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	241	07	07	3220000000	000	1 230,0	0,0	1 230,0	0,0
Основное мероприятие "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	241	07	07	3220200000	000	830,0	0,0	830,0	0,0
Реализация мероприятий "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	241	07	07	3220299990	000	830,0	0,0	830,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220299990	200	670,0	0,0	670,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220299990	240	670,0	0,0	670,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220299990	244	670,0	0,0	670,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	241	07	07	3220299990	300	160,0	0,0	160,0	0,0
Премии и гранты	241	07	07	3220299990	350	160,0	0,0	160,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	241	07	07	3220300000	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	241	07	07	3220399990	000	400,0	0,0	400,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	200	400,0	0,0	400,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	240	400,0	0,0	400,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	07	07	3220399990	244	400,0	0,0	400,0	0,0
Культура и кинематография	241	08	00	0000000000	000	51 916,6	0,0	53 756,9	0,0
Культура	241	08	01	0000000000	000	20 516,4	0,0	20 334,9	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	01	0500000000	000	19 416,4	0,0	19 234,9	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	241	08	01	0500400000	000	19 416,4	0,0	19 234,9	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	241	08	01	0500400590	000	18 045,6	0,0	18 464,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	08	01	0500400590	100	16 162,6	0,0	16 581,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	08	01	0500400590	110	16 162,6	0,0	16 581,1	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	08	01	0500400590	111	12 348,9	0,0	12 348,9	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	241	08	01	0500400590	112	418,5	0,0	837,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	08	01	0500400590	119	3 395,2	0,0	3 395,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	200	1 879,5	0,0	1 879,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	240	1 879,5	0,0	1 879,5	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	0500400590	242	644,7	0,0	644,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500400590	244	1 234,8	0,0	1 234,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	241	08	01	0500400590	800	3,5	0,0	3,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	241	08	01	0500400590	850	3,5	0,0	3,5	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	241	08	01	0500400590	851	2,0	0,0	2,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	241	08	01	0500400590	852	1,0	0,0	1,0	0,0
Уплата иных платежей	241	08	01	0500400590	853	0,5	0,0	0,5	0,0
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	241	08	01	0500482520	000	1 165,2	0,0	655,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	200	1 165,2	0,0	655,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	240	1 165,2	0,0	655,2	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	0500482520	242	394,4	0,0	394,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	0500482520	244	770,8	0,0	260,8	0,0
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	241	08	01	05004S2520	000	205,6	0,0	115,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	200	205,6	0,0	115,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	240	205,6	0,0	115,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	01	05004S2520	242	69,6	0,0	69,6	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	01	05004S2520	244	136,0	0,0	46,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	01	2100000000	000	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	241	08	01	2100100000	000	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	08	01	2100161770	000	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	08	01	2100161770	600	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	08	01	2100161770	630	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	08	01	2100161770	632	1 100,0	0,0	1 100,0	0,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	241	08	04	0000000000	000	31 400,2	0,0	33 422,0	0,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	08	04	0500000000	000	31 400,2	0,0	33 422,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	241	08	04	0500100000	000	31 400,2	0,0	33 422,0	0,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	241	08	04	0500100590	000	29 670,2	0,0	31 692,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	08	04	0500100590	100	28 553,6	0,0	30 575,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	08	04	0500100590	110	28 553,6	0,0	30 575,4	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	08	04	0500100590	111	21 124,7	0,0	21 124,7	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	241	08	04	0500100590	112	1 862,8	0,0	3 884,6	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	08	04	0500100590	119	5 566,1	0,0	5 566,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	200	1 112,6	0,0	1 112,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	240	1 112,6	0,0	1 112,6	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	08	04	0500100590	242	974,3	0,0	974,3	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	08	04	0500100590	244	138,3	0,0	138,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	241	08	04	0500100590	800	4,0	0,0	4,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	241	08	04	0500100590	850	4,0	0,0	4,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	241	08	04	0500100590	851	2,8	0,0	2,8	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	241	08	04	0500100590	852	0,8	0,0	0,8	0,0
Уплата иных платежей	241	08	04	0500100590	853	0,4	0,0	0,4	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	08	04	0500161770	000	1 730,0	0,0	1 730,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	08	04	0500161770	600	1 730,0	0,0	1 730,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	08	04	0500161770	630	1 730,0	0,0	1 730,0	0,0

Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	08	04	0500161770	632	1 730,0	0,0	1 730,0	0,0
Здравоохранение	241	09	00	0000000000	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Другие вопросы в области здравоохранения	241	09	09	0000000000	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	09	09	3200000000	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	241	09	09	3210000000	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	241	09	09	3210300000	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	241	09	09	3210384280	000	4 475,8	4 475,8	4 475,8	4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	241	09	09	3210384280	100	31,5	31,5	31,5	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	241	09	09	3210384280	110	31,5	31,5	31,5	31,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	241	09	09	3210384280	111	24,2	24,2	24,2	24,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	241	09	09	3210384280	119	7,3	7,3	7,3	7,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	200	4 444,3	4 444,3	4 444,3	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	240	4 444,3	4 444,3	4 444,3	4 444,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	09	09	3210384280	244	4 444,3	4 444,3	4 444,3	4 444,3
Социальная политика	241	10	00	0000000000	000	460,0	0,0	460,0	0,0
Социальное обеспечение населения	241	10	03	0000000000	000	460,0	0,0	460,0	0,0
Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	241	10	03	0400000000	000	460,0	0,0	460,0	0,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	10	03	0400200000	000	460,0	0,0	460,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	10	03	0400299990	000	460,0	0,0	460,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	200	460,0	0,0	460,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	240	460,0	0,0	460,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	10	03	0400299990	244	460,0	0,0	460,0	0,0
Физическая культура и спорт	241	11	00	0000000000	000	3 994,6	0,0	3 994,6	0,0
Физическая культура	241	11	01	0000000000	000	111,6	0,0	111,6	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	11	01	0600000000	000	111,6	0,0	111,6	0,0
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	241	11	01	0600200000	000	111,6	0,0	111,6	0,0
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	241	11	01	0600282110	000	106,0	0,0	106,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	01	0600282110	600	106,0	0,0	106,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	11	01	0600282110	610	106,0	0,0	106,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	11	01	0600282110	611	106,0	0,0	106,0	0,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	241	11	01	06002S2110	000	5,6	0,0	5,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	01	06002S2110	600	5,6	0,0	5,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	241	11	01	06002S2110	610	5,6	0,0	5,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг	241	11	01	06002S2110	611	5,6	0,0	5,6	0,0
Массовый спорт	241	11	02	0000000000	000	3 883,0	0,0	3 883,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	241	11	02	0600000000	000	3 883,0	0,0	3 883,0	0,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	11	02	0600100000	000	3 883,0	0,0	3 883,0	0,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	241	11	02	0600161770	000	2 183,0	0,0	2 183,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	241	11	02	0600161770	600	2 183,0	0,0	2 183,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	241	11	02	0600161770	630	2 183,0	0,0	2 183,0	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	241	11	02	0600161770	632	2 183,0	0,0	2 183,0	0,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	241	11	02	0600199990	000	1 700,0	0,0	1 700,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	200	1 700,0	0,0	1 700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	240	1 700,0	0,0	1 700,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	241	11	02	0600199990	244	1 700,0	0,0	1 700,0	0,0
Всего						2 956 541,70	1 283 773,30	3 130 150,50	1 359 772,80

Приложение 7
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00			268 991,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 999,6
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	02	3300000000		3 999,6
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	02	3300200000		3 999,6
Глава района	01	02	3300202030		3 999,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	3300202030	100	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	3300202030	120	3 999,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			15 427,1
Непрограммные расходы	01	03	7000000000		15 427,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	01	03	7000002040		10 274,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002040	100	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002040	120	10 274,1
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	01	03	7000002050		244,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002050	100	244,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002050	120	244,4
Председатель представительного органа	01	03	7000002110		3 712,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002110	100	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002110	120	3 712,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	03	7000002400		1 196,6

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002400	100	1 196,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002400	120	1 196,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			107 648,5
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	04	3300000000		107 648,5
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	04	3300200000		107 648,5
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	01	04	3300202040		86 507,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202040	100	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202040	120	86 507,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	01	04	3300202050		18 952,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202050	100	18 952,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202050	120	18 952,6
Прочие мероприятия ОМС	01	04	3300202400		2 188,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202400	100	2 188,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202400	120	2 188,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			51 914,6
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	06	1900000000		42 566,3
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	06	1920000000		42 566,3
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	06	1920200000		42 566,3
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	01	06	1920202040		36 468,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202040	100	36 468,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202040	120	36 468,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления(должности, не отнесенные к ДМС)	01	06	1920202050		5 921,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202050	100	5 921,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202050	120	5 921,4
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	06	1920202400		176,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202400	100	176,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202400	120	176,2
Непрограммные расходы	01	06	7000000000		9 348,3
Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	01	06	7000002250		4 111,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002250	100	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002250	120	4 111,5
Аудиторы контрольно-счетной палаты	01	06	7000002260		4 706,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002260	100	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002260	120	4 706,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	06	7000002400		500,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002400	100	500,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002400	120	500,8
Реализация мероприятий	01	06	7000099990		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	7000099990	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	7000099990	240	30,0
Резервные фонды	01	11			8 000,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	11	1900000000		8 000,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	11	1920000000		8 000,0
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	01	11	1920100000		8 000,0
Резервный фонд администрации	01	11	1920120610		8 000,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	1920120610	800	8 000,0
Резервные средства	01	11	1920120610	870	8 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			82 002,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	13	0800000000		2 183,4
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	01	13	0820000000		2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	01	13	0820100000		2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	01	13	0820184210		2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	01	13	0820184210	800	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	13	0820184210	810	2 183,4
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	01	13	1300000000		745,3
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	01	13	1340000000		745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	01	13	1340100000		745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	01	13	1340184250		745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	1340184250	100	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	1340184250	120	735,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1340184250	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1340184250	240	10,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	13	1900000000		109,5
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	13	1920000000		109,5
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	13	1920200000		109,5
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	13	1920299990		109,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1920299990	200	108,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1920299990	240	108,5
Иные бюджетные ассигнования	01	13	1920299990	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	1920299990	850	1,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	01	13	2200000000		2 275,5
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	01	13	2210000000		2 275,5
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	01	13	2210100000		50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	01	13	2210199990		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210199990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210199990	240	50,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	01	13	2210200000		100,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	01	13	2210299990		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210299990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210299990	240	100,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	01	13	2210300000		1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	01	13	2210399990		1 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210399990	200	1 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210399990	240	1 900,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	01	13	2210400000		225,5

Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	01	13	2210499990		225,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210499990	200	190,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210499990	240	190,5
Иные бюджетные ассигнования	01	13	2210499990	800	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	2210499990	850	35,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	01	13	3200000000		6 766,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	01	13	3210000000		6 766,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	01	13	3210400000		6 766,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	01	13	3210484270		6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3210484270	100	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	3210484270	120	6 274,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3210484270	200	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3210484270	240	491,9
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	13	3300000000		69 503,0
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	01	13	3300100000		829,5
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	01	13	3300102400		251,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3300102400	100	251,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	3300102400	120	251,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	01	13	3300199990		578,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3300199990	100	107,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	3300199990	120	107,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300199990	200	470,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300199990	240	470,7
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	13	3300200000		2 776,1
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	01	13	3300299990		2 776,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300299990	200	2 764,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300299990	240	2 764,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	3300299990	800	12,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	3300299990	850	12,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	01	13	3300300000		65 897,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	13	3300300590		65 897,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3300300590	100	45 825,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	3300300590	110	45 825,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300300590	200	20 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300300590	240	20 021,6
Иные бюджетные ассигнования	01	13	3300300590	800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	3300300590	850	50,0
Непрограммные расходы	01	13	7000000000		419,0
Реализация мероприятий	01	13	7000099990		419,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000099990	200	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000099990	240	360,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	7000099990	300	46,0
Иные выплаты населению	01	13	7000099990	360	46,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	7000099990	800	13,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	7000099990	850	13,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			33 758,9
Органы юстиции	03	04			807,8
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	03	04	3300000000		807,8
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	03	04	3300400000		807,8
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	03	04	33004D9300		807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	33004D9300	100	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	04	33004D9300	120	656,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	33004D9300	200	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	33004D9300	240	151,0
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			31 118,3
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	03	09	1200000000		3 900,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	03	09	1210000000		3 900,0
Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	03	09	1210400000		3 900,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	03	09	1210499990		3 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1210499990	200	3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1210499990	240	3 900,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	09	1400000000		27 218,3
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	03	09	1410000000		27 218,3
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	03	09	1410200000		5 685,0
Реализация мероприятий	03	09	1410299990		5 685,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410299990	200	5 685,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410299990	240	5 685,0
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	03	09	1410400000		4 430,8
Реализация мероприятий	03	09	1410499990		4 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410499990	200	3 930,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410499990	240	3 930,8
Межбюджетные трансферты	03	09	1410499990	500	500,0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	1410499990	540	500,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	03	09	1410500000		17 102,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03	09	1410599990		17 102,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	1410599990	100	16 027,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	09	1410599990	110	16 027,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410599990	200	1 073,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410599990	240	1 073,4
Иные бюджетные ассигнования	03	09	1410599990	800	1,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	09	1410599990	850	1,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1 832,8
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	14	1300000000		1 832,8
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	03	14	1310000000		232,8
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	03	14	1310100000		232,8
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	03	14	1310182300		232,8
Межбюджетные трансферты	03	14	1310182300	500	232,8
Иные межбюджетные трансферты	03	14	1310182300	540	232,8
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	03	14	1330000000		1 600,0
Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	03	14	1331100000		1 600,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	03	14	1331199990		1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1331199990	200	1 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1331199990	240	1 600,0
Национальная экономика	04	00			377 039,0
Общеэкономические вопросы	04	01			3 368,4
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	01	0700000000		3 368,4
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	01	0700100000		3 368,4
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	04	01	0700185060		818,4

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	0700185060	200	818,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	0700185060	240	818,4
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	01	0700199990		2 550,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	01	0700199990	600	2 550,0
Субсидии автономным учреждениям	04	01	0700199990	620	2 550,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			153 776,5
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	05	0800000000		153 776,5
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	04	05	0810000000		153 776,5
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	04	05	0810100000		8 200,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810184170		8 200,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810184170	800	8 200,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810184170	810	8 200,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	04	05	0810200000		74 500,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810284150		68 500,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810284150	800	68 500,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810284150	810	68 500,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810284160		6 000,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810284160	800	6 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810284160	810	6 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	04	05	0810300000		39 400,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810384140		39 400,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810384140	800	39 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810384140	810	39 400,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	04	05	0810400000		31 300,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810484180		31 300,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810484180	800	31 300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810484180	810	31 300,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	04	05	0810700000		376,5
Субсидии на возмещение затрат по осуществлению отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района	04	05	0810720600		212,5
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810720600	800	212,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810720600	810	212,5
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810784200		164,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810784200	800	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810784200	810	164,0
Транспорт	04	08			9 220,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	08	1800000000		9 220,0
Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	04	08	1820000000		9 220,0
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	04	08	1820100000		9 220,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	1820120600		9 220,0
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1820120600	800	9 220,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	1820120600	810	9 220,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			63 124,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	09	0800000000		4 658,7
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	04	09	0810000000		4 658,7
Основное мероприятие «Устойчивое развитие сельских территорий»	04	09	0810600000		4 658,7
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	04	09	0810682390		4 425,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	0810682390	400	4 425,7
Бюджетные инвестиции	04	09	0810682390	410	4 425,7
Софинансирование расходов на по субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	04	09	08106S2390		233,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	08106S2390	400	233,0
Бюджетные инвестиции	04	09	08106S2390	410	233,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	09	1800000000		58 465,3
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	04	09	1810000000		54 463,1
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	04	09	1810100000		54 463,1
Реализация мероприятий по ремонту внутрипоселковых дорог	04	09	1810120801		14 640,0
Межбюджетные трансферты	04	09	1810120801	500	14 640,0
Иные межбюджетные трансферты	04	09	1810120801	540	14 640,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	04	09	1810142110		3 463,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	1810142110	400	3 463,1
Бюджетные инвестиции	04	09	1810142110	410	3 463,1
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	04	09	1810182390		5 499,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810182390	200	5 499,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810182390	240	5 499,7
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	04	09	1810199990		30 570,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810199990	200	30 570,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810199990	240	30 570,8
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	04	09	18101S2390		289,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	18101S2390	200	289,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	18101S2390	240	289,5
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	04	09	1830000000		4 002,2
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	04	09	1830100000		4 002,2
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	1830189010		4 002,2
Межбюджетные трансферты	04	09	1830189010	500	4 002,2
Иные межбюджетные трансферты	04	09	1830189010	540	4 002,2
Связь и информатика	04	10			9 869,2
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	10	1700000000		2 500,0
Основное мероприятие «Развитие и сопровождение инфраструктуры электронного муниципалитета и информационных систем»	04	10	1700100000		1 050,0
Услуги в области информационных технологий	04	10	1700120070		1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700120070	200	1 050,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700120070	240	1 050,0
Основное мероприятие «Развитие технической и технологической основы становления информационного общества, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий»	04	10	1700200000		200,0
Услуги в области информационных технологий	04	10	1700220070		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700220070	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700220070	240	200,0
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности информации в корпоративной сети органов администрации Ханты-Мансийского района»	04	10	1700300000		1 250,0
Услуги в области информационных технологий	04	10	1700320070		1 250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700320070	200	1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1700320070	240	1 250,0

Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	10	1900000000		4 276,7
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	04	10	1920000000		4 276,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	04	10	1920200000		4 276,7
Услуги в области информационных технологий	04	10	1920220070		4 276,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1920220070	200	4 276,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1920220070	240	4 276,7
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	04	10	2200000000		236,5
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	04	10	2210000000		236,5
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	04	10	2210400000		236,5
Услуги в области информационных технологий	04	10	2210420070		236,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	2210420070	200	236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	2210420070	240	236,5
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	04	10	3300000000		2 856,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	04	10	3300200000		2 856,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	04	10	3300299990		2 856,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	3300299990	200	2 856,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	3300299990	240	2 856,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			137 680,9
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	04	12	0600000000		4 906,7
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	04	12	0600300000		4 906,7
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	04	12	0600300590		4 906,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	12	0600300590	600	4 906,7
Субсидии бюджетным учреждениям	04	12	0600300590	610	4 906,7
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	0700000000		13 618,1
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	12	0700100000		13 618,1
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	04	12	0700184120		1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0700184120	100	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	0700184120	120	1 379,8
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	12	0700199990		12 238,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	12	0700199990	600	12 238,3
Субсидии автономным учреждениям	04	12	0700199990	620	12 238,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	0800000000		3 000,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	04	12	0810000000		3 000,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	04	12	0810500000		3 000,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	04	12	0810584190		3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	0810584190	800	3 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	0810584190	810	3 000,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	1200000000		59 263,3
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	04	12	1210000000		59 263,3
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	04	12	1210500000		59 263,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04	12	1210500590		36 589,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210500590	100	35 625,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	12	1210500590	110	22 282,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210500590	120	13 343,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210500590	200	804,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210500590	240	804,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	1210500590	800	160,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	12	1210500590	850	160,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	04	12	1210502040		22 518,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210502040	100	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210502040	120	22 518,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	04	12	1210502400		154,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210502400	100	148,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210502400	120	148,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210502400	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210502400	240	6,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	1600000000		1 000,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	04	12	1600100000		1 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	1600120600		950,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	1600120600	800	950,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	1600120600	810	950,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	04	12	1600199990		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1600199990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1600199990	240	50,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	04	12	2200000000		37 562,8
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	04	12	2210000000		37 562,8
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	04	12	2210400000		37 562,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	04	12	2210402040		26 991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402040	100	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402040	120	26 991,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	04	12	2210402050		10 122,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402050	100	10 122,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402050	120	10 122,7
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	04	12	2210402400		449,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402400	100	449,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402400	120	449,1
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	3100000000		330,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	04	12	3100100000		200,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	04	12	3100120602		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100120602	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100120602	240	200,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	04	12	3100200000		40,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	04	12	3100220602		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100220602	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100220602	240	40,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	04	12	3100300000		40,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	04	12	3100399990		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100399990	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100399990	240	40,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	04	12	3100400000		50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	04	12	3100499990		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100499990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100499990	240	50,0

Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	3500000000		18 000,0
Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	04	12	3500200000		18 000,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	04	12	3500282171		15 797,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500282171	200	15 797,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500282171	240	15 797,5
Реализация мероприятий по подготовке документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов	04	12	3500299990		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500299990	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500299990	240	250,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	04	12	35002S2171		1 952,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35002S2171	200	1 952,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35002S2171	240	1 952,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			535 912,4
Жилищное хозяйство	05	01			19 160,7
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	01	1100000000		19 160,7
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	05	01	1110000000		19 160,7
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	05	01	1110100000		19 160,7
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	05	01	1110182172		17 053,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	1110182172	400	17 053,0
Бюджетные инвестиции	05	01	1110182172	410	17 053,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	05	01	11101S2172		2 107,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	11101S2172	400	2 107,7
Бюджетные инвестиции	05	01	11101S2172	410	2 107,7
Коммунальное хозяйство	05	02			513 414,9
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	02	1200000000		513 414,9
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	05	02	1210000000		174 057,3
Основное мероприятие "Повышение качества питьевой воды"	05	02	1210200000		74 942,2
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1210282190		71 195,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	1210282190	400	71 195,1
Бюджетные инвестиции	05	02	1210282190	410	71 195,1
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	05	02	12102S2190		3 747,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	12102S2190	400	3 747,1
Бюджетные инвестиции	05	02	12102S2190	410	3 747,1
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	05	02	1210300000		99 115,1
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	05	02	1210342110		6 044,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	1210342110	400	6 044,0
Бюджетные инвестиции	05	02	1210342110	410	6 044,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1210382190		88 417,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	1210382190	400	68 400,0
Бюджетные инвестиции	05	02	1210382190	410	68 400,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1210382190	800	20 017,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1210382190	810	20 017,5
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	05	02	12103S2190		4 653,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	12103S2190	400	3 600,0
Бюджетные инвестиции	05	02	12103S2190	410	3 600,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	12103S2190	800	1 053,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	12103S2190	810	1 053,6
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	05	02	1220000000		4 230,2
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	05	02	1220100000		4 230,2
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1220120600		4 230,2
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1220120600	800	4 230,2
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1220120600	810	4 230,2
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	05	02	1230000000		20 955,4
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	05	02	1230100000		20 955,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230120600		3 379,5
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1230120600	800	3 379,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230120600	810	3 379,5
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	05	02	1230184230		17 575,9
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1230184230	800	17 575,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230184230	810	17 575,9
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	05	02	1240000000		314 172,0
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	05	02	1240100000		314 172,0
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	05	02	1240100000		314 172,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1240182240		49 972,5
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1240182240	800	49 972,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1240182240	810	49 972,5
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1240184230		230 884,5
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1240184230	800	230 884,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1240184230	810	230 884,5
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	05	02	12401S2240		33 315,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	12401S2240	800	33 315,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	12401S2240	810	33 315,0
Благоустройство	05	03			3 316,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	03	1800000000		3 316,8
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	05	03	1830000000		3 316,8
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	05	03	1830100000		3 316,8
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	1830189010		3 161,7
Межбюджетные трансферты	05	03	1830189010	500	3 161,7
Иные межбюджетные трансферты	05	03	1830189010	540	3 161,7
Реализация мероприятий по содержанию транспортной инфраструктуры	05	03	1830199990		155,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1830199990	200	155,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1830199990	240	155,1
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			20,0

Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	05	1100000000		17,4
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	05	05	1120000000		17,4
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	05	05	1120300000		17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	05	05	1120384220		17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1120384220	100	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1120384220	120	17,4
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	05	1200000000		2,6
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	05	05	1230000000		1,3
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	05	05	1230100000		1,3
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	05	05	1230184230		1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1230184230	100	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1230184230	120	1,3
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	05	05	1240000000		1,3
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	05	05	1240100000		1,3
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	05	05	1240184230		1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1240184230	100	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1240184230	120	1,3
Охрана окружающей среды	06	00			668,3
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			668,3
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	06	05	1500000000		668,3
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	06	05	1500100000		668,3
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	06	05	1500184290		108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06	05	1500184290	100	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06	05	1500184290	120	108,1
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	06	05	1500189010		560,2
Межбюджетные трансферты	06	05	1500189010	500	560,2
Иные межбюджетные трансферты	06	05	1500189010	540	560,2
Образование	07	00			1 559 145,3
Дошкольное образование	07	01			305 163,9
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	01	0200000000		305 163,9
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	01	0220000000		7 175,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	01	0220200000		1 100,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	01	0220299990		1 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220299990	200	1 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220299990	240	1 100,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	01	0220300000		1 048,7
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	01	0220399990		1 048,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220399990	200	1 048,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220399990	240	1 048,7
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	01	0220400000		5 026,3
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	01	0220499990		5 026,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220499990	200	5 026,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220499990	240	5 026,3
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы сферы образования"	07	01	0230000000		15 225,6
Основное мероприятие "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений для обеспечения в каждом муниципальном образовании автономного округа охвата дошкольным образованием не менее 70% детей от 3 до 7 лет"	07	01	0230200000		15 225,6
Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (за счет средств бюджета автономного округа)	07	01	0230282030		13 703,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	07	01	0230282030	400	13 703,0
Бюджетные инвестиции	07	01	0230282030	410	13 703,0
Софинансирование мероприятия на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций	07	01	02302S2030		1 522,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	07	01	02302S2030	400	1 522,6
Бюджетные инвестиции	07	01	02302S2030	410	1 522,6
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	01	0240000000		282 763,3
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	01	0240100000		155 752,4
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	07	01	0240184301		155 752,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	0240184301	100	151 579,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	0240184301	110	151 579,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240184301	200	4 173,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240184301	240	4 173,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	07	01	0240200000		127 010,9
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	07	01	0240200590		127 010,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	0240200590	100	73 928,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	0240200590	110	73 928,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240200590	200	50 518,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240200590	240	50 518,1
Иные бюджетные ассигнования	07	01	0240200590	800	2 564,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	01	0240200590	850	2 564,2
Общее образование	07	02			992 164,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	02	0200000000		959 431,5
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	02	0220000000		16 376,3
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	02	0220200000		2 800,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	02	0220299990		2 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220299990	200	2 450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220299990	240	2 450,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220299990	600	350,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220299990	610	350,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	02	0220300000		4 194,5
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	02	0220399990		4 194,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220399990	200	3 529,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220399990	240	3 529,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220399990	600	664,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220399990	610	664,9
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	02	0220400000		9 381,8
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	02	0220499990		9 381,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220499990	200	6 967,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220499990	240	6 967,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220499990	600	2 414,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220499990	610	2 414,6
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	02	0240000000		943 055,2
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	02	0240100000		747 394,2

Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240184030		23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184030	200	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184030	240	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240184030	600	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240184030	610	7 463,2
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240184303		724 148,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0240184303	100	557 320,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	0240184303	110	557 320,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184303	200	28 087,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	07	02	0240184303	220	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184303	240	20 592,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240184303	600	138 740,3
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240184303	610	138 740,3
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	07	02	0240300000		195 661,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	07	02	0240300590		181 098,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0240300590	100	31 136,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	0240300590	110	31 136,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240300590	200	107 952,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240300590	240	107 952,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240300590	600	31 781,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240300590	610	31 781,9
Иные бюджетные ассигнования	07	02	0240300590	800	10 228,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	0240300590	850	10 228,5
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240382460		7 131,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240382460	200	4 055,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240382460	240	4 055,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240382460	600	3 076,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240382460	610	3 076,5
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	02403S2460		7 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	02403S2460	200	3 318,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	02403S2460	240	3 318,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02403S2460	600	4 112,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	02403S2460	610	4 112,4
Непрограммные расходы	07	02	7000000000		32 732,5
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	07	02	7000000601		32 732,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7000000601	200	32 732,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7000000601	240	32 732,5
Дополнительное образование детей	07	03			146 769,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	03	0200000000		69 991,1
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	03	0220000000		165,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	03	0220200000		100,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	03	0220299990		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220299990	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220299990	610	100,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	03	0220300000		20,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	03	0220399990		20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220399990	600	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220399990	610	20,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	03	0220400000		45,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	03	0220499990		45,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220499990	600	45,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220499990	610	45,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	03	0240000000		69 826,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	07	03	0240400000		69 826,1
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	07	03	0240400590		61 242,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0240400590	600	61 242,1
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0240400590	610	61 242,1
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 ""О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"", 1 июня 2012 года № 761 ""О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы"" (за счет средств бюджета автономного округа)	07	03	0240482440		8 584,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0240482440	600	8 584,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0240482440	610	8 584,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	03	0500000000		18 265,7
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	07	03	0500300000		18 265,7
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	07	03	0500300590		18 165,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0500300590	600	18 165,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0500300590	610	18 165,7
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	07	03	0500399990		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0500399990	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0500399990	610	100,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	03	0600000000		58 512,2
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	07	03	0600300000		58 512,2
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	07	03	0600300000		58 512,2
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	07	03	0600300590		56 871,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0600300590	600	56 871,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0600300590	610	56 871,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" для реализации основного мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг" (за счет средств бюджета автономного округа)	07	03	0600382440		1 641,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0600382440	600	1 641,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0600382440	610	1 641,2
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			13 386,7
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	07	1300000000		1 337,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	07	07	1310000000		240,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310300000		100,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310320060		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310320060	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310320060	240	100,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310400000		140,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310420060		140,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310420060	200	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310420060	240	140,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	07	07	1320000000		139,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	07	07	1320100000		20,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	07	07	1320120040		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320120040	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320120040	240	20,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	07	07	1320200000		30,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	07	07	1320220040		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320220040	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320220040	240	30,0

Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	07	07	1320300000		50,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	07	07	1320320040		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320320040	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320320040	240	50,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	07	07	1320400000		39,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	07	07	1320420040		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320420040	200	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320420040	240	39,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	07	07	1330000000		958,0
Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	07	07	1330100000		158,0
Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	07	07	1330182560		105,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330182560	200	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330182560	240	105,0
Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма" (Софинансирование)	07	07	13301S2560		53,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	13301S2560	200	53,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	13301S2560	240	53,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	07	07	1330200000		20,0
Реализация мероприятий	07	07	1330299990		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330299990	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330299990	240	20,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	07	07	1330300000		300,0
Реализация мероприятий	07	07	1330399990		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330399990	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330399990	240	300,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	07	07	1330400000		295,0
Реализация мероприятий	07	07	1330499990		295,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330499990	200	295,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330499990	240	295,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	07	07	1330500000		30,0
Реализация мероприятий	07	07	1330599990		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330599990	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330599990	240	30,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	07	07	1330600000		80,0
Реализация мероприятий	07	07	1330699990		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330699990	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330699990	240	80,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	07	07	1330700000		75,0
Реализация мероприятий	07	07	1330799990		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330799990	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330799990	240	75,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	07	3200000000		12 049,7
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	07	07	3210000000		11 049,7
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	07	07	3210100000		100,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	07	07	3210199990		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210199990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210199990	240	100,0
Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др. и (или) др."	07	07	3210200000		851,7
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	07	07	3210299990		851,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210299990	200	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210299990	240	851,7
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	07	07	3210300000		10 098,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	07	07	3210382050		3 072,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210382050	200	1 988,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210382050	240	1 988,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	3210382050	600	1 084,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	3210382050	610	1 084,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	07	07	3210384080		3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210384080	200	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210384080	240	3 388,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	07	07	3210399990		2 321,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210399990	200	2 222,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210399990	240	2 222,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	3210399990	600	98,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	3210399990	610	98,6
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	07	07	32103S2050		1 316,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	32103S2050	200	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	32103S2050	240	851,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	32103S2050	600	464,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	32103S2050	610	464,9
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	07	07	3220000000		1 000,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	07	07	3220100000		100,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	07	07	3220199990		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220199990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220199990	240	100,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	07	07	3220300000		900,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	07	07	3220399990		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220399990	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220399990	240	900,0
Другие вопросы в области образования	07	09			101 661,7
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	09	0200000000		101 661,7
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	07	09	0210000000		1 067,8
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	07	09	0210200000		871,8
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	07	09	0210299990		871,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210299990	200	774,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210299990	240	774,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	09	0210299990	300	97,7
Премии и гранты	07	09	0210299990	350	97,7
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	07	09	0210300000		190,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	07	09	0210399990		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210399990	200	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210399990	240	190,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	07	09	0210400000		6,0
Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	07	09	0210499990		6,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210499990	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210499990	240	6,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	09	0240000000		100 593,9
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	09	0240100000		1 100,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	07	09	0240184050		1 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240184050	100	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	0240184050	110	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240184050	200	50,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240184050	240	50,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	07	09	0240500000		31 265,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	07	09	0240500590		18 115,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240500590	100	16 484,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	0240500590	120	16 484,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240500590	200	1 610,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240500590	240	1 610,7
Иные бюджетные ассигнования	07	09	0240500590	800	20,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0240500590	850	20,5
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	07	09	0240502040		13 150,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240502040	100	13 150,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	0240502040	120	13 150,2
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	07	09	0240600000		68 228,5
Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	07	09	0240600590		68 228,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240600590	100	52 505,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	0240600590	110	52 505,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240600590	200	15 714,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240600590	240	15 714,8
Иные бюджетные ассигнования	07	09	0240600590	800	8,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0240600590	850	8,2
Культура и кинематография	08	00			105 434,9
Культура	08	01			75 128,5
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	01	0500000000		35 495,5
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	08	01	0500100000		8 600,6
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500182420		600,0
Межбюджетные трансферты	08	01	0500182420	500	600,0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	0500182420	540	600,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500182440		8 000,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	0500182440	100	8 000,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	0500182440	110	8 000,6
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	08	01	0500200000		8 078,5
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	08	01	0500242110		6 866,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	0500242110	400	6 866,7
Бюджетные инвестиции	08	01	0500242110	410	6 866,7
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	08	01	0500299990		1 211,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500299990	200	1 211,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500299990	240	1 211,8
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	08	01	0500400000		18 816,4
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	08	01	0500400590		18 045,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	0500400590	100	16 162,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	0500400590	110	16 162,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500400590	200	1 879,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500400590	240	1 879,5
Иные бюджетные ассигнования	08	01	0500400590	800	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	0500400590	850	3,5
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500482520		655,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500482520	200	655,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500482520	240	655,2
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	08	01	05004S2520		115,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05004S2520	200	115,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05004S2520	240	115,6
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	01	2100000000		500,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	08	01	2100100000		500,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	08	01	2100161770		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	2100161770	600	500,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	08	01	2100161770	630	500,0
Непрограммные расходы	08	01	7000000000		39 133,0
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"*	08	01	7000082440		39 133,0
Межбюджетные трансферты	08	01	7000082440	500	39 133,0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	7000082440	540	39 133,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			30 306,4
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	04	0500000000		30 306,4
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	08	04	0500100000		30 306,4
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	08	04	0500100590		29 670,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	0500100590	100	28 553,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	04	0500100590	110	28 553,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500100590	200	1 112,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500100590	240	1 112,6
Иные бюджетные ассигнования	08	04	0500100590	800	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	0500100590	850	4,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	08	04	0500161770		550,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	04	0500161770	600	550,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	08	04	0500161770	630	550,0
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	08	04	0500184100		86,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500184100	200	86,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500184100	240	86,2
Здравоохранение	09	00			4 475,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			4 475,8
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	09	09	3200000000		4 475,8
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	09	09	3210000000		4 475,8
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	09	09	3210300000		4 475,8
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	09	09	3210384280		4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09	09	3210384280	100	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	09	09	3210384280	110	31,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	3210384280	200	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	3210384280	240	4 444,3
Социальная политика	10	00			68 861,5
Пенсионное обеспечение	10	01			1 941,7
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	10	01	3300000000		1 941,7
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	10	01	3300200000		1 941,7
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	10	01	3300299990		1 941,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	3300299990	300	1 941,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	3300299990	310	1 941,7
Социальное обеспечение населения	10	03			1 609,1
Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	10	03	0400000000		460,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	10	03	0400200000		460,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	10	03	0400299990		460,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0400299990	200	460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0400299990	240	460,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	10	03	1100000000		749,1
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	10	03	1120000000		749,1

Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	10	03	1120100000		100,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	10	03	1120120601		100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	1120120601	300	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	1120120601	320	100,0
Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	10	03	1120200000		649,1
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	10	03	11202L0200		32,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	11202L0200	300	32,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	11202L0200	320	32,5
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	10	03	11202R0200		616,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	11202R0200	300	616,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	11202R0200	320	616,6
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	10	03	3300000000		400,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	10	03	3300200000		400,0
Реализация мероприятий (''Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	10	03	3300299990		400,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	3300299990	300	400,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	3300299990	320	400,0
Охрана семьи и детства	10	04			55 323,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	10	04	0200000000		5 823,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	10	04	0240000000		5 823,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	10	04	0240100000		5 823,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	0240184050		5 823,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	0240184050	300	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	0240184050	310	5 823,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	10	04	3200000000		49 500,0
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	10	04	3210000000		49 500,0
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	10	04	3210400000		49 500,0
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	3210484060		24 119,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	3210484060	300	24 119,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	3210484060	310	4 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	3210484060	320	20 119,9
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	32104R0820		25 380,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10	04	32104R0820	400	25 380,1
Бюджетные инвестиции	10	04	32104R0820	410	25 380,1
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			9 987,7
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	10	06	3200000000		9 987,7
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	10	06	3210000000		9 987,7
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	10	06	3210400000		9 987,7
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	10	06	3210484070		9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	3210484070	100	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	3210484070	120	8 852,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484070	200	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484070	240	1 025,0
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	10	06	3210484090		110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484090	200	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484090	240	110,3
Физическая культура и спорт	11	00			2 625,6
Физическая культура	11	01			111,6
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	11	01	0600000000		111,6
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	11	01	0600200000		111,6
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	11	01	0600282110		106,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	0600282110	600	106,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	0600282110	610	106,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	11	01	06002S2110		5,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	06002S2110	600	5,6
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	06002S2110	610	5,6
Массовый спорт	11	02			2 514,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	11	02	0600000000		2 514,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	11	02	0600100000		2 514,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	11	02	0600161770		1 224,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	0600161770	600	1 224,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	11	02	0600161770	630	1 224,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	11	02	0600199990		1 290,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	0600199990	200	1 290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	0600199990	240	1 290,0
Средства массовой информации	12	00			8 142,3
Периодическая печать и издательства	12	02			8 142,3
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	12	02	1700000000		8 142,3
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	12	02	1700400000		8 142,3
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	12	02	1700499990		8 142,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	1700499990	600	8 142,3
Субсидии автономным учреждениям	12	02	1700499990	620	8 142,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00			50,0
Обслуживание внутреннего государственного долга	13	01			50,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	13	01	1900000000		50,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	13	01	1930000000		50,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	13	01	1930100000		50,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	13	01	1930102630		50,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	13	01	1930102630	700	50,0
Обслуживание муниципального долга	13	01	1930102630	730	50,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	00			315 099,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			315 099,8
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	14	01	1900000000		315 099,8
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	14	01	1910000000		315 099,8
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	14	01	1910100000		315 099,8
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	14	01	1910186010		315 099,8
Межбюджетные трансферты	14	01	1910186010	500	315 099,8
Дотации	14	01	1910186010	510	315 099,8
ИТОГО:					3 280 205,60

Приложение 8
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма 2019 год	Сумма 2020 год
Общегосударственные вопросы	01	00			268 136,1	274 152,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 999,6	3 999,6
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	02	3300000000		3 999,6	3 999,6
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	02	3300200000		3 999,6	3 999,6
Глава района	01	02	3300202030		3 999,6	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	3300202030	100	3 999,6	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	3300202030	120	3 999,6	3 999,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			15 427,1	16 231,2
Непрограммные расходы	01	03	7000000000		15 427,1	16 231,2
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	01	03	7000002040		10 274,1	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002040	100	10 274,1	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002040	120	10 274,1	10 274,1
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	01	03	7000002050		244,4	244,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002050	100	244,4	244,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002050	120	244,4	244,4
Председатель представительного органа	01	03	7000002110		3 712,0	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002110	100	3 712,0	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002110	120	3 712,0	3 712,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	03	7000002400		1 196,6	2 000,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	7000002400	100	1 196,6	2 000,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	7000002400	120	1 196,6	2 000,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			107 648,5	112 172,6
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	04	3300000000		107 648,5	112 172,6
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	04	3300200000		107 648,5	112 172,6
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	01	04	3300202040		86 507,9	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202040	100	86 507,9	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202040	120	86 507,9	86 507,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	01	04	3300202050		18 952,6	18 952,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202050	100	18 952,6	18 952,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202050	120	18 952,6	18 952,6
Прочие мероприятия ОМС	01	04	3300202400		2 188,0	6 712,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	3300202400	100	2 188,0	6 712,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	3300202400	120	2 188,0	6 712,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			53 538,4	54 199,2
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	06	1900000000		44 190,1	44 190,1
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	06	1920000000		44 190,1	44 190,1
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	06	1920200000		44 190,1	44 190,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	01	06	1920202040		37 810,5	37 810,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202040	100	37 810,5	37 810,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202040	120	37 810,5	37 810,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления(должности, не отнесенные к ДМС)	01	06	1920202050		6 203,4	6 203,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202050	100	6 203,4	6 203,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202050	120	6 203,4	6 203,4
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	06	1920202400		176,2	176,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	1920202400	100	176,2	176,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	1920202400	120	176,2	176,2
Непрограммные расходы	01	06	7000000000		9 348,3	10 009,1
Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	01	06	7000002250		4 111,5	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002250	100	4 111,5	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002250	120	4 111,5	4 111,5
Аудиторы контрольно-счетной палаты	01	06	7000002260		4 706,0	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002260	100	4 706,0	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002260	120	4 706,0	4 706,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	06	7000002400		500,8	1 161,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	7000002400	100	500,8	1 161,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	7000002400	120	500,8	1 161,6
Реализация мероприятий	01	06	7000099990		30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	7000099990	200	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	7000099990	240	30,0	30,0
Резервные фонды	01	11			8 000,0	8 000,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	11	1900000000		8 000,0	8 000,0
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	11	1920000000		8 000,0	8 000,0
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	01	11	1920100000		8 000,0	8 000,0
Резервный фонд администрации	01	11	1920120610		8 000,0	8 000,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	1920120610	800	8 000,0	8 000,0
Резервные средства	01	11	1920120610	870	8 000,0	8 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			79 522,5	79 549,4
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	13	0800000000		2 183,4	2 183,4
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	01	13	0820000000		2 183,4	2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	01	13	0820100000		2 183,4	2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	01	13	0820184210		2 183,4	2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	01	13	0820184210	800	2 183,4	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	13	0820184210	810	2 183,4	2 183,4
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	01	13	1300000000		745,3	745,3
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	01	13	1340000000		745,3	745,3

Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	01	13	1340100000		745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	01	13	1340184250		745,3	745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	1340184250	100	735,3	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	1340184250	120	735,3	735,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1340184250	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1340184250	240	10,0	10,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	01	13	1900000000		109,5	109,5
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	01	13	1920000000		109,5	109,5
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	13	1920200000		109,5	109,5
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	01	13	1920299990		109,5	109,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1920299990	200	108,5	108,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1920299990	240	108,5	108,5
Иные бюджетные ассигнования	01	13	1920299990	800	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	1920299990	850	1,0	1,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	01	13	2200000000		3 025,5	3 052,4
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	01	13	2210000000		3 025,5	3 052,4
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	01	13	2210100000		700,0	700,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	01	13	2210199990		700,0	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210199990	200	700,0	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210199990	240	700,0	700,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	01	13	2210200000		200,0	200,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	01	13	2210299990		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210299990	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210299990	240	200,0	200,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	01	13	2210300000		1 900,0	1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	01	13	2210399990		1 900,0	1 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210399990	200	1 900,0	1 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210399990	240	1 900,0	1 900,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	01	13	2210400000		225,5	252,4
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	01	13	2210499990		225,5	252,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210499990	200	190,5	217,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	2210499990	240	190,5	217,4
Иные бюджетные ассигнования	01	13	2210499990	800	35,0	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	2210499990	850	35,0	35,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	01	13	3200000000		6 766,3	6 766,3
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	01	13	3210000000		6 766,3	6 766,3
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	01	13	3210400000		6 766,3	6 766,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	01	13	3210484270		6 766,3	6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3210484270	100	6 274,4	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	3210484270	120	6 274,4	6 274,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3210484270	200	491,9	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3210484270	240	491,9	491,9
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	01	13	3300000000		66 273,5	66 273,5
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	01	13	3300200000		376,1	376,1
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	01	13	3300299990		376,1	376,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300299990	200	364,1	364,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300299990	240	364,1	364,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	3300299990	800	12,0	12,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	3300299990	850	12,0	12,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	01	13	3300300000		65 897,4	65 897,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	13	3300300590		65 897,4	65 897,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	3300300590	100	45 825,8	45 825,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	3300300590	110	45 825,8	45 825,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300300590	200	20 021,6	20 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	3300300590	240	20 021,6	20 021,6
Иные бюджетные ассигнования	01	13	3300300590	800	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	3300300590	850	50,0	50,0
Непрограммные расходы	01	13	7000000000		419,0	419,0
Реализация мероприятий	01	13	7000099990		419,0	419,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000099990	200	360,0	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000099990	240	360,0	360,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	7000099990	300	46,0	46,0
Иные выплаты населению	01	13	7000099990	360	46,0	46,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	7000099990	800	13,0	13,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	7000099990	850	13,0	13,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			57 307,2	35 728,9
Органы юстиции	03	04			807,8	807,8
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	03	04	3300000000		807,8	807,8
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	03	04	3300400000		807,8	807,8
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	03	04	33004D9300		807,8	807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	33004D9300	100	656,8	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	04	33004D9300	120	656,8	656,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	33004D9300	200	151,0	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	33004D9300	240	151,0	151,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			52 421,0	30 842,7
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	03	09	1200000000		3 900,0	3 900,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	03	09	1210000000		3 900,0	3 900,0
Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	03	09	1210400000		3 900,0	3 900,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	03	09	1210499990		3 900,0	3 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1210499990	200	3 900,0	3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1210499990	240	3 900,0	3 900,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	09	1400000000		48 521,0	26 942,7
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	03	09	1410000000		48 021,0	26 442,7
Основное мероприятие: Создание и поддержание в постоянной готовности материальных ресурсов (запасов) резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	03	09	1410100000		207,6	383,0
Создание резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	03	09	1410120030		207,6	383,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410120030	200	207,6	383,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410120030	240	207,6	383,0
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	03	09	1410200000		17 222,1	6 549,4
Реализация мероприятий	03	09	1410299990		17 222,1	6 549,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410299990	200	17 222,1	6 549,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410299990	240	17 222,1	6 549,4
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	03	09	1410400000		13 488,8	2 407,8
Реализация мероприятий	03	09	1410499990		13 488,8	2 407,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410499990	200	13 488,8	2 407,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410499990	240	13 488,8	2 407,8
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	03	09	1410500000		17 102,5	17 102,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03	09	1410599990		17 102,5	17 102,5

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	1410599990	100	16 027,9	16 027,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	09	1410599990	110	16 027,9	16 027,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410599990	200	1 073,4	1 073,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	1410599990	240	1 073,4	1 073,4
Иные бюджетные ассигнования	03	09	1410599990	800	1,2	1,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	09	1410599990	850	1,2	1,2
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе"	03	09	1420000000		500,0	500,0
Основное мероприятие «Защита сельских населенных пунктов, расположенных в лесных массивах, от лесных пожаров»	03	09	1420100000		500,0	500,0
Устройство защитных противопожарных полос в населенных пунктах района	03	09	1420120803		500,0	500,0
Межбюджетные трансферты	03	09	1420120803	500	500,0	500,0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	1420120803	540	500,0	500,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			4 078,4	4 078,4
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	14	1300000000		193,6	193,6
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	03	14	1310000000		193,6	193,6
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	03	14	1310100000		193,6	193,6
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	03	14	1310182300		193,6	193,6
Межбюджетные трансферты	03	14	1310182300	500	193,6	193,6
Иные межбюджетные трансферты	03	14	1310182300	540	193,6	193,6
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	14	1400000000		3 884,8	3 884,8
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе"	03	14	1420000000		3 884,8	3 884,8
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	03	14	1420200000		3 884,8	3 884,8
Реализация мероприятий	03	14	1420299990		3 884,8	3 884,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03	14	1420299990	400	3 884,8	3 884,8
Бюджетные инвестиции	03	14	1420299990	410	3 884,8	3 884,8
Национальная экономика	04	00			270 866,9	280 237,3
Общеэкономические вопросы	04	01			3 409,1	3 502,6
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	01	0700000000		3 409,1	3 502,6
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	01	0700100000		3 409,1	3 502,6
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	04	01	0700185060		859,1	952,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	0700185060	200	859,1	952,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	0700185060	240	859,1	952,6
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	01	0700199990		2 550,0	2 550,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	01	0700199990	600	2 550,0	2 550,0
Субсидии автономным учреждениям	04	01	0700199990	620	2 550,0	2 550,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			103 917,0	104 517,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	05	0800000000		103 917,0	104 517,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	04	05	0810000000		103 917,0	104 517,0
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	04	05	0810100000		5 400,0	5 400,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810184170		5 400,0	5 400,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810184170	800	5 400,0	5 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810184170	810	5 400,0	5 400,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	04	05	0810200000		50 440,0	50 640,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810284150		46 440,0	46 640,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810284150	800	46 440,0	46 640,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810284150	810	46 440,0	46 640,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810284160		4 000,0	4 000,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810284160	800	4 000,0	4 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810284160	810	4 000,0	4 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	04	05	0810300000		26 713,0	26 913,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810384140		26 713,0	26 913,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810384140	800	26 713,0	26 913,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810384140	810	26 713,0	26 913,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	04	05	0810400000		21 200,0	21 400,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810484180		21 200,0	21 400,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810484180	800	21 200,0	21 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810484180	810	21 200,0	21 400,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	04	05	0810700000		164,0	164,0
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	04	05	0810784200		164,0	164,0
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0810784200	800	164,0	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	0810784200	810	164,0	164,0
Транспорт	04	08			20 941,8	20 941,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	08	1800000000		20 941,8	20 941,8
Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	04	08	1820000000		20 941,8	20 941,8
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	04	08	1820100000		20 941,8	20 941,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	1820120600		20 941,8	20 941,8
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1820120600	800	20 941,8	20 941,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	1820120600	810	20 941,8	20 941,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			6 638,9	6 638,9
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	09	1800000000		6 638,9	6 638,9
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	04	09	1810000000		6 638,9	6 638,9
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	04	09	1810100000		6 638,9	6 638,9
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	04	09	1810182390		5 287,1	5 287,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810182390	200	5 287,1	5 287,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810182390	240	5 287,1	5 287,1
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	04	09	1810199990		1 073,5	1 073,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810199990	200	1 073,5	1 073,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	1810199990	240	1 073,5	1 073,5
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	04	09	18101S2390		278,3	278,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	18101S2390	200	278,3	278,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	18101S2390	240	278,3	278,3
Связь и информатика	04	10			7 369,2	7 369,2
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	10	1900000000		4 276,7	4 276,7
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	04	10	1920000000		4 276,7	4 276,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	04	10	1920200000		4 276,7	4 276,7
Услуги в области информационных технологий	04	10	1920220070		4 276,7	4 276,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1920220070	200	4 276,7	4 276,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	1920220070	240	4 276,7	4 276,7
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	04	10	2200000000		236,5	236,5
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	04	10	2210000000		236,5	236,5
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	04	10	2210400000		236,5	236,5
Услуги в области информационных технологий	04	10	2210420070		236,5	236,5

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	2210420070	200	236,5	236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	2210420070	240	236,5	236,5
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	04	10	3300000000		2 856,0	2 856,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	04	10	3300200000		2 856,0	2 856,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	04	10	3300299990		2 856,0	2 856,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	3300299990	200	2 856,0	2 856,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	3300299990	240	2 856,0	2 856,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			128 590,9	137 267,8
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	04	12	0600000000		4 906,7	5 296,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	04	12	0600300000		4 906,7	5 296,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	04	12	0600300590		4 906,7	5 296,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	12	0600300590	600	4 906,7	5 296,0
Субсидии бюджетным учреждениям	04	12	0600300590	610	4 906,7	5 296,0
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	0700000000		13 618,1	13 973,6
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	12	0700100000		13 618,1	13 973,6
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	04	12	0700184120		1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0700184120	100	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	0700184120	120	1 379,8	1 379,8
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	04	12	0700199990		12 238,3	12 593,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	12	0700199990	600	12 238,3	12 593,8
Субсидии автономным учреждениям	04	12	0700199990	620	12 238,3	12 593,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	0800000000		2 040,0	2 040,0
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	04	12	0810000000		2 040,0	2 040,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	04	12	0810500000		2 040,0	2 040,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	04	12	0810584190		2 040,0	2 040,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	0810584190	800	2 040,0	2 040,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	0810584190	810	2 040,0	2 040,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	1200000000		59 263,3	63 726,7
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	04	12	1210000000		59 263,3	63 726,7
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	04	12	1210500000		59 263,3	63 726,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04	12	1210500590		36 589,6	39 802,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210500590	100	35 625,6	38 838,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	12	1210500590	110	22 282,3	24 244,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210500590	120	13 343,3	14 593,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210500590	200	804,0	804,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210500590	240	804,0	804,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	1210500590	800	160,0	160,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	12	1210500590	850	160,0	160,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	04	12	1210502040		22 518,8	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210502040	100	22 518,8	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210502040	120	22 518,8	22 518,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	04	12	1210502400		154,9	1 405,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	1210502400	100	148,9	1 399,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	1210502400	120	148,9	1 399,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210502400	200	6,0	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1210502400	240	6,0	6,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	1600000000		2 100,0	2 100,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	04	12	1600100000		2 100,0	2 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	1600120600		1 900,0	1 900,0
Иные бюджетные ассигнования	04	12	1600120600	800	1 900,0	1 900,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	12	1600120600	810	1 900,0	1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	04	12	1600199990		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1600199990	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	1600199990	240	200,0	200,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	04	12	2200000000		37 562,8	41 126,5
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	04	12	2210000000		37 562,8	41 126,5
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	04	12	2210400000		37 562,8	41 126,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	04	12	2210402040		26 991,0	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402040	100	26 991,0	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402040	120	26 991,0	26 991,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	04	12	2210402050		10 122,7	10 122,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402050	100	10 122,7	10 122,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402050	120	10 122,7	10 122,6
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	04	12	2210402400		449,1	4 012,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	2210402400	100	449,1	4 012,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	2210402400	120	449,1	4 012,9
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	3100000000		1 100,0	1 005,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	04	12	3100100000		870,0	805,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	04	12	3100120602		870,0	805,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100120602	200	870,0	805,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100120602	240	870,0	805,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	04	12	3100200000		90,0	90,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	04	12	3100220602		90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100220602	200	90,0	90,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100220602	240	90,0	90,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	04	12	3100300000		90,0	60,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	04	12	3100399990		90,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100399990	200	90,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100399990	240	90,0	60,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	04	12	3100400000		50,0	50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	04	12	3100499990		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100499990	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3100499990	240	50,0	50,0
Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	04	12	3500000000		8 000,0	8 000,0
Основное мероприятие "Подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	04	12	3500100000		8 000,0	0,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	04	12	3500182171		7 120,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500182171	200	7 120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500182171	240	7 120,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	04	12	35001S2171		880,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35001S2171	200	880,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35001S2171	240	880,0	0,0

Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	04	12	3500200000		0,0	8 000,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	04	12	3500282171		0,0	7 120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500282171	200	0,0	7 120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3500282171	240	0,0	7 120,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	04	12	35002S2171		0,0	880,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35002S2171	200	0,0	880,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	35002S2171	240	0,0	880,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			402 230,7	478 523,6
Жилищное хозяйство	05	01			19 804,6	19 804,6
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	01	1100000000		19 804,6	19 804,6
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	05	01	1110000000		19 804,6	19 804,6
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	05	01	1110100000		19 804,6	19 804,6
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	05	01	1110182172		17 626,1	17 626,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	1110182172	400	17 626,1	17 626,1
Бюджетные инвестиции	05	01	1110182172	410	17 626,1	17 626,1
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	05	01	11101S2172		2 178,5	2 178,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	11101S2172	400	2 178,5	2 178,5
Бюджетные инвестиции	05	01	11101S2172	410	2 178,5	2 178,5
Коммунальное хозяйство	05	02			382 406,1	458 699,0
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	02	1200000000		382 406,1	458 699,0
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	05	02	1210000000		39 013,2	28 027,6
Основное мероприятие "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	05	02	1210100000		4 000,0	0,0
Реализация мероприятий по основному мероприятию "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	05	02	1210199990		4 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	1210199990	200	4 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	1210199990	240	4 000,0	0,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	05	02	1210300000		35 013,2	28 027,6
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1210382190		24 317,9	21 559,5
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1210382190	800	24 317,9	21 559,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1210382190	810	24 317,9	21 559,5
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	05	02	12103S2190		10 695,3	6 468,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	12103S2190	400	9 415,4	5 333,4
Бюджетные инвестиции	05	02	12103S2190	410	9 415,4	5 333,4
Иные бюджетные ассигнования	05	02	12103S2190	800	1 279,9	1 134,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	12103S2190	810	1 279,9	1 134,7
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	05	02	1220000000		12 100,0	12 100,0
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	05	02	1220100000		12 100,0	12 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1220120600		12 100,0	12 100,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1220120600	800	12 100,0	12 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1220120600	810	12 100,0	12 100,0
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	05	02	1230000000		31 635,6	32 579,5
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	05	02	1230100000		31 635,6	32 579,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230120600		13 517,8	13 517,8
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1230120600	800	13 517,8	13 517,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230120600	810	13 517,8	13 517,8
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	05	02	1230184230		18 117,8	19 061,7
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1230184230	800	18 117,8	19 061,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1230184230	810	18 117,8	19 061,7
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	05	02	1240000000		299 657,3	385 991,9
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	05	02	1240100000		299 657,3	385 991,9
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1240182240		47 584,7	61 742,5
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1240182240	800	47 584,7	61 742,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1240182240	810	47 584,7	61 742,5
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	05	02	1240184230		220 349,5	283 087,7
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1240184230	800	220 349,5	283 087,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	1240184230	810	220 349,5	283 087,7
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	05	02	12401S2240		31 723,1	41 161,7
Иные бюджетные ассигнования	05	02	12401S2240	800	31 723,1	41 161,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	12401S2240	810	31 723,1	41 161,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			20,0	20,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	05	1100000000		17,4	17,4
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	05	05	1120000000		17,4	17,4
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	05	05	1120300000		17,4	17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	05	05	1120384220		17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1120384220	100	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1120384220	120	17,4	17,4
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	05	1200000000		2,6	2,6
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	05	05	1230000000		1,3	1,3
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	05	05	1230100000		1,3	1,3
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	05	05	1230184230		1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1230184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1230184230	120	1,3	1,3
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	05	05	1240000000		1,3	1,3

Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	05	05	1240100000		1,3	1,3
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	05	05	1240184230		1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	1240184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	05	05	1240184230	120	1,3	1,3
Охрана окружающей среды	06	00			108,1	108,1
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			108,1	108,1
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	06	05	1500000000		108,1	108,1
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	06	05	1500100000		108,1	108,1
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	06	05	1500184290		108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06	05	1500184290	100	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06	05	1500184290	120	108,1	108,1
Образование	07	00			1 515 176,9	1 545 316,9
Дошкольное образование	07	01			282 032,3	290 046,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	01	0200000000		282 032,3	290 046,2
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	01	0220000000		7 056,6	11 056,6
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	01	0220100000		0,0	4 000,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	01	0220199990		0,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220199990	200	0,0	4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220199990	240	0,0	4 000,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	01	0220200000		1 340,0	1 340,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	01	0220299990		1 340,0	1 340,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220299990	200	1 340,0	1 340,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220299990	240	1 340,0	1 340,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	01	0220300000		301,8	301,8
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	01	0220399990		301,8	301,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220399990	200	301,8	301,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220399990	240	301,8	301,8
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	01	0220400000		5 026,3	5 026,3
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	01	0220499990		5 026,3	5 026,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220499990	200	5 026,3	5 026,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220499990	240	5 026,3	5 026,3
Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности"	07	01	0220600000		388,5	388,5
Реализация мероприятий "Повышение энергоэффективности"	07	01	0220699990		388,5	388,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220699990	200	388,5	388,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0220699990	240	388,5	388,5
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	01	0240000000		274 975,7	278 989,6
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	01	0240100000		147 964,8	147 964,8
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	07	01	0240184301		147 964,8	147 964,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	0240184301	100	143 793,8	143 793,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	0240184301	110	143 793,8	143 793,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240184301	200	4 171,0	4 171,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240184301	240	4 171,0	4 171,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	07	01	0240200000		127 010,9	131 024,8
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	07	01	0240200590		127 010,9	131 024,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	0240200590	100	73 818,7	77 822,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	01	0240200590	110	73 818,7	77 822,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240200590	200	50 628,0	50 638,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0240200590	240	50 628,0	50 638,2
Иные бюджетные ассигнования	07	01	0240200590	800	2 564,2	2 564,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	01	0240200590	850	2 564,2	2 564,2
Общее образование	07	02			976 175,8	980 501,9
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	02	0200000000		943 443,3	947 769,4
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	02	0220000000		29 891,2	17 891,2
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	02	0220100000		14 500,0	2 500,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	02	0220199990		14 500,0	2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220199990	200	14 500,0	2 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220199990	240	14 500,0	2 500,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	02	0220200000		2 800,0	2 800,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	02	0220299990		2 800,0	2 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220299990	200	2 450,0	2 450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220299990	240	2 450,0	2 450,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220299990	600	350,0	350,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220299990	610	350,0	350,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	02	0220300000		468,5	468,5
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	02	0220399990		468,5	468,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220399990	200	468,5	468,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220399990	240	468,5	468,5
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	02	0220400000		9 381,8	9 381,8
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	02	0220499990		9 381,8	9 381,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220499990	200	6 967,2	6 967,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220499990	240	6 967,2	6 967,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220499990	600	2 414,6	2 414,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220499990	610	2 414,6	2 414,6
Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности"	07	02	0220600000		2 740,9	2 740,9
Реализация мероприятий "Повышение энергоэффективности"	07	02	0220699990		2 740,9	2 740,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220699990	200	2 218,8	2 218,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0220699990	240	2 218,8	2 218,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0220699990	600	522,1	522,1
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0220699990	610	522,1	522,1
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	02	0240000000		913 552,1	929 878,2
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	02	0240100000		717 891,1	717 891,1
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240184030		23 246,0	23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184030	200	15 782,8	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184030	240	15 782,8	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240184030	600	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240184030	610	7 463,2	7 463,2
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240184303		694 645,1	694 645,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0240184303	100	534 614,1	534 614,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	0240184303	110	534 614,1	534 614,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184303	200	26 944,0	26 944,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	07	02	0240184303	220	7 494,8	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240184303	240	19 449,2	19 449,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240184303	600	133 087,0	133 087,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240184303	610	133 087,0	133 087,0
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	07	02	0240300000		195 661,0	211 987,1
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	07	02	0240300590		181 098,7	197 424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0240300590	100	30 360,8	44 150,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	02	0240300590	110	30 360,8	44 150,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240300590	200	108 817,8	108 521,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240300590	240	108 817,8	108 521,8

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240300590	600	31 691,6	34 524,1
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240300590	610	31 691,6	34 524,1
Иные бюджетные ассигнования	07	02	0240300590	800	10 228,5	10 228,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	0240300590	850	10 228,5	10 228,5
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	07	02	0240382460		7 131,5	7 131,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240382460	200	4 055,0	4 055,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0240382460	240	4 055,0	4 055,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0240382460	600	3 076,5	3 076,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0240382460	610	3 076,5	3 076,5
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	02403S2460		7 430,8	7 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	02403S2460	200	3 318,4	3 318,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	02403S2460	240	3 318,4	3 318,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02403S2460	600	4 112,4	4 112,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	02403S2460	610	4 112,4	4 112,4
Непрограммные расходы	07	02	7000000000		32 732,5	32 732,5
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	07	02	7000000601		32 732,5	32 732,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7000000601	200	32 732,5	32 732,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	7000000601	240	32 732,5	32 732,5
Дополнительное образование детей	07	03			139 427,8	155 022,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	03	0200000000		63 991,1	63 454,5
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	07	03	0210000000		600,0	600,0
Основное мероприятие "Оснащение образовательного процесса"	07	03	0210100000		600,0	600,0
Реализация мероприятий "Оснащение образовательного процесса"	07	03	0210199990		600,0	600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0210199990	600	600,0	600,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0210199990	610	600,0	600,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	07	03	0220000000		2 149,0	149,0
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	03	0220100000		2 000,0	0,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	07	03	0220199990		2 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	0220199990	200	2 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	0220199990	240	2 000,0	0,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	03	0220200000		100,0	100,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	07	03	0220299990		100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220299990	600	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220299990	610	100,0	100,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	07	03	0220300000		4,0	4,0
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	07	03	0220399990		4,0	4,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220399990	600	4,0	4,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220399990	610	4,0	4,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	03	0220400000		45,0	45,0
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	07	03	0220499990		45,0	45,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0220499990	600	45,0	45,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0220499990	610	45,0	45,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	03	0240000000		61 242,1	62 705,5
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	07	03	0240400000		61 242,1	62 705,5
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	07	03	0240400590		61 242,1	62 705,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0240400590	600	61 242,1	62 705,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0240400590	610	61 242,1	62 705,5
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	03	0500000000		18 565,7	19 185,6
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	07	03	0500300000		18 565,7	19 185,6
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	07	03	0500300590		18 165,7	19 085,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0500300590	600	18 165,7	19 085,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0500300590	610	18 165,7	19 085,6
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	07	03	0500399990		400,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0500399990	600	400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0500399990	610	400,0	100,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	03	0600000000		56 871,0	72 382,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	07	03	0600300000		56 871,0	72 382,1
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	07	03	0600300590		56 871,0	72 382,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0600300590	600	56 871,0	72 382,1
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0600300590	610	56 871,0	72 382,1
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			14 647,2	14 647,2
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	07	1300000000		1 429,0	1 429,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	07	07	1310000000		490,0	490,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310300000		350,0	350,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310320060		350,0	350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310320060	200	350,0	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310320060	240	350,0	350,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310400000		140,0	140,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	07	07	1310420060		140,0	140,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310420060	200	140,0	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1310420060	240	140,0	140,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	07	07	1320000000		139,0	139,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	07	07	1320100000		20,0	20,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	07	07	1320120040		20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320120040	200	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320120040	240	20,0	20,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	07	07	1320200000		30,0	30,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	07	07	1320220040		30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320220040	200	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320220040	240	30,0	30,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	07	07	1320300000		50,0	50,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	07	07	1320320040		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320320040	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320320040	240	50,0	50,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	07	07	1320400000		39,0	39,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	07	07	1320420040		39,0	39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320420040	200	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1320420040	240	39,0	39,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	07	07	1330000000		800,0	800,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	07	07	1330200000		20,0	20,0
Реализация мероприятий	07	07	1330299990		20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330299990	200	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330299990	240	20,0	20,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	07	07	1330300000		300,0	300,0
Реализация мероприятий	07	07	1330399990		300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330399990	200	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330399990	240	300,0	300,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	07	07	1330400000		295,0	295,0
Реализация мероприятий	07	07	1330499990		295,0	295,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330499990	200	295,0	295,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330499990	240	295,0	295,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	07	07	1330500000		30,0	30,0

Реализация мероприятий	07	07	1330599990		30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330599990	200	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330599990	240	30,0	30,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	07	07	1330600000		80,0	80,0
Реализация мероприятий	07	07	1330699990		80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330699990	200	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330699990	240	80,0	80,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	07	07	1330700000		75,0	75,0
Реализация мероприятий	07	07	1330799990		75,0	75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330799990	200	75,0	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1330799990	240	75,0	75,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	07	07	3200000000		13 218,2	13 218,2
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	07	07	3210000000		11 258,2	11 258,2
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	07	07	3210100000		260,0	260,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	07	07	3210199990		260,0	260,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210199990	200	260,0	260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210199990	240	260,0	260,0
Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др. и (или) др."	07	07	3210200000		900,0	900,0
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	07	07	3210299990		900,0	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210299990	200	900,0	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210299990	240	900,0	900,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	07	07	3210300000		10 098,2	10 098,2
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	07	07	3210382050		3 072,1	3 072,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210382050	200	1 988,1	1 988,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210382050	240	1 988,1	1 988,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	3210382050	600	1 084,0	1 084,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	3210382050	610	1 084,0	1 084,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	07	07	3210384080		3 388,0	3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210384080	200	3 388,0	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210384080	240	3 388,0	3 388,0
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	07	07	3210399990		2 321,5	2 321,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210399990	200	2 222,9	2 222,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3210399990	240	2 222,9	2 222,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	3210399990	600	98,6	98,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	3210399990	610	98,6	98,6
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	07	07	32103S2050		1 316,6	1 316,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	32103S2050	200	851,7	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	32103S2050	240	851,7	851,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	32103S2050	600	464,9	464,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	32103S2050	610	464,9	464,9
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	07	07	3220000000		1 960,0	1 960,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	07	07	3220100000		230,0	230,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	07	07	3220199990		230,0	230,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220199990	200	230,0	230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220199990	240	230,0	230,0
Основное мероприятие "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	07	07	3220200000		830,0	830,0
Реализация мероприятий "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	07	07	3220299990		830,0	830,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220299990	200	670,0	670,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220299990	240	670,0	670,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	3220299990	300	160,0	160,0
Премии и гранты	07	07	3220299990	350	160,0	160,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	07	07	3220300000		900,0	900,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	07	07	3220399990		900,0	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220399990	200	900,0	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	3220399990	240	900,0	900,0
Другие вопросы в области образования	07	09			102 893,8	105 099,4
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	07	09	0200000000		102 893,8	105 099,4
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	07	09	0210000000		2 299,9	2 299,9
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	07	09	0210200000		1 923,9	1 923,9
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	07	09	0210299990		1 923,9	1 923,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210299990	200	1 826,2	1 826,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210299990	240	1 826,2	1 826,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	09	0210299990	300	97,7	97,7
Премии и гранты	07	09	0210299990	350	97,7	97,7
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	07	09	0210300000		190,0	190,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	07	09	0210399990		190,0	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210399990	200	190,0	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210399990	240	190,0	190,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	07	09	0210400000		186,0	186,0
Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	07	09	0210499990		186,0	186,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210499990	200	186,0	186,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0210499990	240	186,0	186,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	07	09	0240000000		100 593,9	102 799,5
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	09	0240100000		1 100,0	1 100,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	07	09	0240100000		1 100,0	1 100,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	07	09	0240184050		1 100,0	1 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240184050	100	1 050,0	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	0240184050	110	1 050,0	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240184050	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240184050	240	50,0	50,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	07	09	0240500000		31 265,4	32 578,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	07	09	0240500590		18 115,2	18 771,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240500590	100	16 484,0	17 140,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	0240500590	120	16 484,0	17 140,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240500590	200	1 610,7	1 610,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240500590	240	1 610,7	1 610,7
Иные бюджетные ассигнования	07	09	0240500590	800	20,5	20,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0240500590	850	20,5	20,4
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	07	09	0240502040		13 150,2	13 806,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240502040	100	13 150,2	13 806,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	0240502040	120	13 150,2	13 806,8
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	07	09	0240600000		68 228,5	69 121,0
Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	07	09	0240600590		68 228,5	69 121,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0240600590	100	52 505,5	53 398,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	0240600590	110	52 505,5	53 398,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240600590	200	15 714,8	15 714,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0240600590	240	15 714,8	15 714,8
Иные бюджетные ассигнования	07	09	0240600590	800	8,2	8,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0240600590	850	8,2	8,2
Культура и кинематография	08	00			53 218,0	113 872,0
Культура	08	01			21 728,2	80 356,9
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	01	0500000000		20 628,2	79 256,9
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	08	01	0500100000		0,0	3 500,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500182420		0,0	3 500,0
Межбюджетные трансферты	08	01	0500182420	500	0,0	3 500,0

Иные межбюджетные трансферты	08	01	0500182420	540	0,0	3 500,0
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	08	01	0500200000		1 211,8	56 522,0
Субсидии на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500282100		0,0	53 695,9
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	0500282100	400	0,0	53 695,9
Бюджетные инвестиции	08	01	0500282100	410	0,0	53 695,9
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	08	01	0500299990		1 211,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500299990	200	1 211,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500299990	240	1 211,8	0,0
Софинансирование мероприятий на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры	08	01	05002S2100		0,0	2 826,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	05002S2100	400	0,0	2 826,1
Бюджетные инвестиции	08	01	05002S2100	410	0,0	2 826,1
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	08	01	0500400000		19 416,4	19 234,9
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	08	01	0500400590		18 045,6	18 464,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	0500400590	100	16 162,6	16 581,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	0500400590	110	16 162,6	16 581,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500400590	200	1 879,5	1 879,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500400590	240	1 879,5	1 879,5
Иные бюджетные ассигнования	08	01	0500400590	800	3,5	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	0500400590	850	3,5	3,5
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500482520		1 165,2	655,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500482520	200	1 165,2	655,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500482520	240	1 165,2	655,2
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	08	01	05004S2520		205,6	115,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05004S2520	200	205,6	115,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05004S2520	240	205,6	115,6
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	01	2100000000		1 100,0	1 100,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	08	01	2100100000		1 100,0	1 100,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	08	01	2100161770		1 100,0	1 100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	2100161770	600	1 100,0	1 100,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	08	01	2100161770	630	1 100,0	1 100,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			31 489,8	33 515,1
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	04	0500000000		31 489,8	33 515,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	08	04	0500100000		31 489,8	33 515,1
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	08	04	0500100590		29 670,2	31 692,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	0500100590	100	28 553,6	30 575,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	04	0500100590	110	28 553,6	30 575,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500100590	200	1 112,6	1 112,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500100590	240	1 112,6	1 112,6
Иные бюджетные ассигнования	08	04	0500100590	800	4,0	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	0500100590	850	4,0	4,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	08	04	0500161770		1 730,0	1 730,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	04	0500161770	600	1 730,0	1 730,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	08	04	0500161770	630	1 730,0	1 730,0
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	08	04	0500184100		89,6	93,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500184100	200	89,6	93,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0500184100	240	89,6	93,1
Здравоохранение	09	00			4 475,8	4 475,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			4 475,8	4 475,8
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	09	09	3200000000		4 475,8	4 475,8
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	09	09	3210000000		4 475,8	4 475,8
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	09	09	3210300000		4 475,8	4 475,8
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	09	09	3210384280		4 475,8	4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09	09	3210384280	100	31,5	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	09	09	3210384280	110	31,5	31,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	3210384280	200	4 444,3	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	3210384280	240	4 444,3	4 444,3
Социальная политика	10	00			57 735,3	69 449,2
Пенсионное обеспечение	10	01			3 700,0	3 700,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	10	01	3300000000		3 700,0	3 700,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	10	01	3300200000		3 700,0	3 700,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	10	01	3300299990		3 700,0	3 700,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	3300299990	300	3 700,0	3 700,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	3300299990	310	3 700,0	3 700,0
Социальное обеспечение населения	10	03			1 606,3	1 606,3
Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	10	03	0400000000		460,0	460,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	10	03	0400200000		460,0	460,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	10	03	0400299990		460,0	460,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0400299990	200	460,0	460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0400299990	240	460,0	460,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	10	03	1100000000		746,3	746,3
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	10	03	1120000000		746,3	746,3
Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	10	03	1120100000		100,0	100,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	10	03	1120120601		100,0	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	1120120601	300	100,0	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	1120120601	320	100,0	100,0
Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	10	03	1120200000		646,3	646,3
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	10	03	11202L0200		32,3	32,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	11202L0200	300	32,3	32,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	11202L0200	320	32,3	32,3
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	10	03	11202R0200		614,0	614,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	11202R0200	300	614,0	614,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	11202R0200	320	614,0	614,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	10	03	3300000000		400,0	400,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	10	03	3300200000		400,0	400,0
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	10	03	3300299990		400,0	400,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	3300299990	300	400,0	400,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	3300299990	320	400,0	400,0
Охрана семьи и детства	10	04			42 441,3	54 155,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	10	04	0200000000		5 823,0	5 823,0
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	10	04	0240000000		5 823,0	5 823,0
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	10	04	0240100000		5 823,0	5 823,0
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	0240184050		5 823,0	5 823,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	0240184050	300	5 823,0	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	0240184050	310	5 823,0	5 823,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	10	04	3200000000		36 618,3	48 332,2
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	10	04	3210000000		36 618,3	48 332,2
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	10	04	3210400000		36 618,3	48 332,2
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	3210484060		24 904,4	24 904,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	3210484060	300	24 904,4	24 904,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	3210484060	310	4 784,5	4 784,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	3210484060	320	20 119,9	20 119,9
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	10	04	32104R0820		11 713,9	23 427,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10	04	32104R0820	400	11 713,9	23 427,8
Бюджетные инвестиции	10	04	32104R0820	410	11 713,9	23 427,8
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			9 987,7	9 987,7
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	10	06	3200000000		9 987,7	9 987,7
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	10	06	3210000000		9 987,7	9 987,7
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	10	06	3210400000		9 987,7	9 987,7
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	10	06	3210484070		9 877,4	9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	3210484070	100	8 852,4	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	3210484070	120	8 852,4	8 852,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484070	200	1 025,0	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484070	240	1 025,0	1 025,0
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	10	06	3210484090		110,3	110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484090	200	110,3	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	3210484090	240	110,3	110,3
Физическая культура и спорт	11	00			3 994,6	3 994,6
Физическая культура	11	01			111,6	111,6
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	11	01	0600000000		111,6	111,6
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	11	01	0600200000		111,6	111,6
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	11	01	0600282110		106,0	106,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	0600282110	600	106,0	106,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	0600282110	610	106,0	106,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	11	01	06002S2110		5,6	5,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	06002S2110	600	5,6	5,6
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	06002S2110	610	5,6	5,6
Массовый спорт	11	02			3 883,0	3 883,0
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	11	02	0600000000		3 883,0	3 883,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	11	02	0600100000		3 883,0	3 883,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	11	02	0600161770		2 183,0	2 183,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	0600161770	600	2 183,0	2 183,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	11	02	0600161770	630	2 183,0	2 183,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	11	02	0600199990		1 700,0	1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	0600199990	200	1 700,0	1 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	0600199990	240	1 700,0	1 700,0
Средства массовой информации	12	00			8 142,3	9 142,3
Периодическая печать и издательства	12	02			8 142,3	9 142,3
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	12	02	1700000000		8 142,3	9 142,3
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	12	02	1700400000		8 142,3	9 142,3
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	12	02	1700499990		8 142,3	9 142,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	1700499990	600	8 142,3	9 142,3
Субсидии автономным учреждениям	12	02	1700499990	620	8 142,3	9 142,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00			50,0	50,0
Обслуживание внутреннего государственного долга	13	01			50,0	50,0
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	13	01	1900000000		50,0	50,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	13	01	1930000000		50,0	50,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	13	01	1930100000		50,0	50,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	13	01	1930102630		50,0	50,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	13	01	1930102630	700	50,0	50,0
Обслуживание муниципального долга	13	01	1930102630	730	50,0	50,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	00			315 099,8	315 099,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			315 099,8	315 099,8
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	14	01	1900000000		315 099,8	315 099,8
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	14	01	1910000000		315 099,8	315 099,8
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	14	01	1910100000		315 099,8	315 099,8
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	14	01	1910186010		315 099,8	315 099,8
Межбюджетные трансферты	14	01	1910186010	500	315 099,8	315 099,8
Дотации	14	01	1910186010	510	315 099,8	315 099,8
ИТОГО:					2 956 541,70	3 130 150,50

Приложение 9
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	0200000000		1 442 071,2
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	0210000000		1 067,8
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	0210200000		871,8
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	0210299990	000	871,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210299990	200	774,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210299990	240	774,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0210299990	300	97,7
Премии и гранты	0210299990	350	97,7
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	0210300000		190,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	0210399990	000	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210399990	200	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210399990	240	190,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	0210400000		6,0
Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	0210499990	000	6,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210499990	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210499990	240	6,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	0220000000		23 716,3
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	0220200000		4 000,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	0220299990	000	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220299990	200	3 550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220299990	240	3 550,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220299990	600	450,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0220299990	610	450,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	0220300000		5 263,2
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	0220399990	000	5 263,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220399990	200	4 578,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220399990	240	4 578,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220399990	600	684,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0220399990	610	684,9

Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	0220400000		14 453,1
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	0220499990	000	14 453,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220499990	200	11 993,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220499990	240	11 993,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220499990	600	2 459,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0220499990	610	2 459,6
Подпрограмма "Развитие материально-технической базы сферы образования"	0230000000		15 225,6
Основное мероприятие "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений для обеспечения в каждом муниципальном образовании автономного округа охвата дошкольным образованием не менее 70% детей от 3 до 7 лет"	0230200000		15 225,6
Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (за счет средств бюджета автономного округа)	0230282030	000	13 703,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0230282030	400	13 703,0
Бюджетные инвестиции	0230282030	410	13 703,0
Софинансирование мероприятия на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций	02302S2030	000	1 522,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02302S2030	400	1 522,6
Бюджетные инвестиции	02302S2030	410	1 522,6
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	0240000000		1 402 061,5
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	0240100000		910 069,6
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184030	000	23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184030	200	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184030	240	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240184030	600	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0240184030	610	7 463,2
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184050	000	6 923,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184050	100	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184050	110	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184050	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184050	240	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0240184050	300	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0240184050	310	5 823,0
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184301	000	155 752,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184301	100	151 579,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184301	110	151 579,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184301	200	4 173,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184301	240	4 173,0
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184303	000	724 148,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184303	100	557 320,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184303	110	557 320,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184303	200	28 087,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	0240184303	220	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184303	240	20 592,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240184303	600	138 740,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0240184303	610	138 740,3
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	0240200000		127 010,9
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	0240200590	000	127 010,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240200590	100	73 928,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240200590	110	73 928,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240200590	200	50 518,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240200590	240	50 518,1
Иные бюджетные ассигнования	0240200590	800	2 564,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240200590	850	2 564,2
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	0240300000		195 661,0
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	0240300590	000	181 098,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240300590	100	31 136,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240300590	110	31 136,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240300590	200	107 952,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240300590	240	107 952,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240300590	600	31 781,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0240300590	610	31 781,9
Иные бюджетные ассигнования	0240300590	800	10 228,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240300590	850	10 228,5
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	0240382460	000	7 131,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240382460	200	4 055,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240382460	240	4 055,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240382460	600	3 076,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0240382460	610	3 076,5
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	02403S2460	000	7 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02403S2460	200	3 318,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02403S2460	240	3 318,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02403S2460	600	4 112,4
Субсидии бюджетным учреждениям	02403S2460	610	4 112,4
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	0240400000		69 826,1
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	0240400590	000	61 242,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240400590	600	61 242,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0240400590	610	61 242,1
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 ""О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"", 1 июня 2012 года № 761 ""О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы"" (за счет средств бюджета автономного округа)	0240482440	000	8 584,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240482440	600	8 584,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0240482440	610	8 584,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	0240500000		31 265,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	0240500590	000	18 115,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240500590	100	16 484,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0240500590	120	16 484,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240500590	200	1 610,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240500590	240	1 610,7
Иные бюджетные ассигнования	0240500590	800	20,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240500590	850	20,5
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	0240502040	000	13 150,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240502040	100	13 150,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0240502040	120	13 150,2
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	0240600000		68 228,5
Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	0240600590	000	68 228,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240600590	100	52 505,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240600590	110	52 505,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240600590	200	15 714,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240600590	240	15 714,8
Иные бюджетные ассигнования	0240600590	800	8,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240600590	850	8,2

Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	0400000000		460,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0400200000		460,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0400299990	000	460,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400299990	200	460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400299990	240	460,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	0500000000		84 067,6
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	0500100000		38 907,0
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	0500100590	000	29 670,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500100590	100	28 553,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500100590	110	28 553,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500100590	200	1 112,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500100590	240	1 112,6
Иные бюджетные ассигнования	0500100590	800	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0500100590	850	4,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	0500161770	000	550,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500161770	600	550,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0500161770	630	550,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	0500182420	000	600,0
Межбюджетные трансферты	0500182420	500	600,0
Иные межбюджетные трансферты	0500182420	540	600,0
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	0500182440	000	8 000,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500182440	100	8 000,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500182440	110	8 000,6
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	0500184100	000	86,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500184100	200	86,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500184100	240	86,2
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	0500200000		8 078,5
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	0500242110	000	6 866,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0500242110	400	6 866,7
Бюджетные инвестиции	0500242110	410	6 866,7
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	0500299990	000	1 211,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500299990	200	1 211,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500299990	240	1 211,8
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	0500300000		18 265,7
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	0500300590	000	18 165,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500300590	600	18 165,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0500300590	610	18 165,7
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	0500399990	000	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500399990	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0500399990	610	100,0
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	0500400000		18 816,4
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	0500400590	000	18 045,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500400590	100	16 162,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500400590	110	16 162,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500400590	200	1 879,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500400590	240	1 879,5
Иные бюджетные ассигнования	0500400590	800	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0500400590	850	3,5
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	0500482520	000	655,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500482520	200	655,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500482520	240	655,2
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	05004S2520	000	115,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05004S2520	200	115,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05004S2520	240	115,6
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	0600000000		66 044,5
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0600100000		2 514,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	0600161770	000	1 224,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600161770	600	1 224,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0600161770	630	1 224,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0600199990	000	1 290,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600199990	200	1 290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600199990	240	1 290,0
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	0600200000		111,6
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	0600282110	000	106,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600282110	600	106,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0600282110	610	106,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	06002S2110	000	5,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06002S2110	600	5,6
Субсидии бюджетным учреждениям	06002S2110	610	5,6
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	0600300000		63 418,9
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	0600300590	000	61 777,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600300590	600	61 777,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0600300590	610	61 777,7
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня 2012 года № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы" для реализации основного мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг" (за счет средств бюджета автономного округа)	0600382440	000	1 641,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600382440	600	1 641,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0600382440	610	1 641,2
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	0700000000		16 986,5
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	0700100000		16 986,5
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	0700184120	000	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0700184120	100	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0700184120	120	1 379,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	0700185060	000	818,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700185060	200	818,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700185060	240	818,4
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	0700199990	000	14 788,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700199990	600	14 788,3
Субсидии автономным учреждениям	0700199990	620	14 788,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	0800000000		163 618,6
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	0810000000		161 435,2
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	0810100000		8 200,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	0810184170	000	8 200,0
Иные бюджетные ассигнования	0810184170	800	8 200,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810184170	810	8 200,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	0810200000		74 500,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810284150	000	68 500,0
Иные бюджетные ассигнования	0810284150	800	68 500,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810284150	810	68 500,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810284160	000	6 000,0

Иные бюджетные ассигнования	0810284160	800	6 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810284160	810	6 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	0810300000		39 400,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810384140	000	39 400,0
Иные бюджетные ассигнования	0810384140	800	39 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810384140	810	39 400,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	0810400000		31 300,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	0810484180	000	31 300,0
Иные бюджетные ассигнования	0810484180	800	31 300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810484180	810	31 300,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	0810500000		3 000,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	0810584190	000	3 000,0
Иные бюджетные ассигнования	0810584190	800	3 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810584190	810	3 000,0
Основное мероприятие «Устойчивое развитие сельских территорий»	0810600000		4 658,7
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	0810682390	000	4 425,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0810682390	400	4 425,7
Бюджетные инвестиции	0810682390	410	4 425,7
Софинансирование расходов на по субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	08106S2390	000	233,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08106S2390	400	233,0
Бюджетные инвестиции	08106S2390	410	233,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	0810700000		376,5
Субсидии на возмещение затрат по осуществлению отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района	0810720600	000	212,5
Иные бюджетные ассигнования	0810720600	800	212,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810720600	810	212,5
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	0810784200	000	164,0
Иные бюджетные ассигнования	0810784200	800	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810784200	810	164,0
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	0820000000		2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	0820100000		2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	0820184210	000	2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	0820184210	800	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0820184210	810	2 183,4
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1100000000		19 927,2
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	1110000000		19 160,7
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	1110100000		19 160,7
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	1110182172	000	17 053,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1110182172	400	17 053,0
Бюджетные инвестиции	1110182172	410	17 053,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	11101S2172	000	2 107,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11101S2172	400	2 107,7
Бюджетные инвестиции	11101S2172	410	2 107,7
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	1120000000		766,5
Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	1120100000		100,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	1120120601	000	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1120120601	300	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1120120601	320	100,0
Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	1120200000		649,1
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	11202L0200	000	32,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11202L0200	300	32,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11202L0200	320	32,5
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	11202R0200	000	616,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11202R0200	300	616,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11202R0200	320	616,6
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	1120300000		17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	1120384220	000	17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1120384220	100	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1120384220	120	17,4
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1200000000		576 580,8
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	1210000000		237 220,6
Основное мероприятие "Повышение качества питьевой воды"	1210200000		74 942,2
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	1210282190	000	71 195,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1210282190	400	71 195,1
Бюджетные инвестиции	1210282190	410	71 195,1
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	12102S2190	000	3 747,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	12102S2190	400	3 747,1
Бюджетные инвестиции	12102S2190	410	3 747,1
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	1210300000		99 115,1
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	1210342110	000	6 044,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1210342110	400	6 044,0
Бюджетные инвестиции	1210342110	410	6 044,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	1210382190	000	88 417,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1210382190	400	68 400,0
Бюджетные инвестиции	1210382190	410	68 400,0
Иные бюджетные ассигнования	1210382190	800	20 017,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1210382190	810	20 017,5

Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	12103S2190	000	4 653,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	12103S2190	400	3 600,0
Бюджетные инвестиции	12103S2190	410	3 600,0
Иные бюджетные ассигнования	12103S2190	800	1 053,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	12103S2190	810	1 053,6
Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	1210400000		3 900,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	1210499990	000	3 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210499990	200	3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210499990	240	3 900,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	1210500000		59 263,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	1210500590	000	36 589,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210500590	100	35 625,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1210500590	110	22 282,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210500590	120	13 343,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210500590	200	804,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210500590	240	804,0
Иные бюджетные ассигнования	1210500590	800	160,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1210500590	850	160,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	1210502040	000	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210502040	100	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210502040	120	22 518,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	1210502400	000	154,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210502400	100	148,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210502400	120	148,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210502400	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210502400	240	6,0
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	1220000000		4 230,2
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	1220100000		4 230,2
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1220120600	000	4 230,2
Иные бюджетные ассигнования	1220120600	800	4 230,2
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1220120600	810	4 230,2
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	1230000000		20 956,7
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	1230100000		20 956,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230120600	000	3 379,5
Иные бюджетные ассигнования	1230120600	800	3 379,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230120600	810	3 379,5
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	1230184230	000	17 577,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1230184230	100	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1230184230	120	1,3
Иные бюджетные ассигнования	1230184230	800	17 575,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230184230	810	17 575,9
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	1240000000		314 173,3
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	1240100000		314 173,3
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	1240182240	000	49 972,5
Иные бюджетные ассигнования	1240182240	800	49 972,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1240182240	810	49 972,5
Субвенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	1240184230	000	230 885,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1240184230	100	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1240184230	120	1,3
Иные бюджетные ассигнования	1240184230	800	230 884,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1240184230	810	230 884,5
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	12401S2240	000	33 315,0
Иные бюджетные ассигнования	12401S2240	800	33 315,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	12401S2240	810	33 315,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1300000000		3 915,1
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	1310000000		472,8
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	1310100000		232,8
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	1310182300	000	232,8
Межбюджетные трансферты	1310182300	500	232,8
Иные межбюджетные трансферты	1310182300	540	232,8
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	1310300000		100,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	1310320060	000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310320060	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310320060	240	100,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	1310400000		140,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	1310420060	000	140,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310420060	200	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310420060	240	140,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	1320000000		139,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	1320100000		20,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	1320120040	000	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320120040	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320120040	240	20,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	1320200000		30,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	1320220040	000	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320220040	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320220040	240	30,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	1320300000		50,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	1320320040	000	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320320040	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320320040	240	50,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	1320400000		39,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	1320420040	000	39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320420040	200	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320420040	240	39,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	1330000000		2 558,0

Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	1330100000		158,0
Основное мероприятие Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма"	1330182560	000	105,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330182560	200	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330182560	240	105,0
Мероприятий в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма" (Софинансирование)	13301S2560	000	53,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13301S2560	200	53,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13301S2560	240	53,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	1330200000		20,0
Реализация мероприятий	1330299990	000	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330299990	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330299990	240	20,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	1330300000		300,0
Реализация мероприятий	1330399990	000	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330399990	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330399990	240	300,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	1330400000		295,0
Реализация мероприятий	1330499990	000	295,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330499990	200	295,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330499990	240	295,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	1330500000		30,0
Реализация мероприятий	1330599990	000	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330599990	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330599990	240	30,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	1330600000		80,0
Реализация мероприятий	1330699990	000	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330699990	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330699990	240	80,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	1330700000		75,0
Реализация мероприятий	1330799990	000	75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330799990	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330799990	240	75,0
Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	1331100000		1 600,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие "Приобретение технических средств и оборудования для обеспечения антитеррористической защищенности населения Ханты-Мансийского района"	1331199990	000	1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1331199990	200	1 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1331199990	240	1 600,0
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	1340000000		745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	1340100000		745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	1340184250	000	745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1340184250	100	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1340184250	120	735,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340184250	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340184250	240	10,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1400000000		27 218,3
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	1410000000		27 218,3
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	1410200000		5 685,0
Реализация мероприятий	1410299990	000	5 685,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410299990	200	5 685,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410299990	240	5 685,0
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	1410400000		4 430,8
Реализация мероприятий	1410499990	000	4 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410499990	200	3 930,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410499990	240	3 930,8
Межбюджетные трансферты	1410499990	500	500,0
Иные межбюджетные трансферты	1410499990	540	500,0
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	1410500000		17 102,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	1410599990	000	17 102,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1410599990	100	16 027,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1410599990	110	16 027,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410599990	200	1 073,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410599990	240	1 073,4
Иные бюджетные ассигнования	1410599990	800	1,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1410599990	850	1,2
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1500000000		668,3
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	1500100000		668,3
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	1500184290	000	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1500184290	100	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1500184290	120	108,1
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1500189010	000	560,2
Межбюджетные трансферты	1500189010	500	560,2
Иные межбюджетные трансферты	1500189010	540	560,2
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1600000000		1 000,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	1600100000		1 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1600120600	000	950,0
Иные бюджетные ассигнования	1600120600	800	950,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1600120600	810	950,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	1600199990	000	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600199990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600199990	240	50,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1700000000		10 642,3
Основное мероприятие «Развитие и сопровождение инфраструктуры электронного муниципалитета и информационных систем»	1700100000		1 050,0
Услуги в области информационных технологий	1700120070	000	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700120070	200	1 050,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700120070	240	1 050,0
Основное мероприятие «Развитие технической и технологической основы становления информационного общества, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий»	1700200000		200,0
Услуги в области информационных технологий	1700220070	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700220070	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700220070	240	200,0
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности информации в корпоративной сети органов администрации Ханты-Мансийского района»	1700300000		1 250,0
Услуги в области информационных технологий	1700320070	000	1 250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700320070	200	1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700320070	240	1 250,0
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	1700400000		8 142,3
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	1700499990	000	8 142,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1700499990	600	8 142,3
Субсидии автономным учреждениям	1700499990	620	8 142,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1800000000		71 002,1

Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	1810000000		54 463,1
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	1810100000		54 463,1
Реализация мероприятий по ремонту внутрипоселковых дорог	1810120801	000	14 640,0
Межбюджетные трансферты	1810120801	500	14 640,0
Иные межбюджетные трансферты	1810120801	540	14 640,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	1810142110	000	3 463,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1810142110	400	3 463,1
Бюджетные инвестиции	1810142110	410	3 463,1
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	1810182390	000	5 499,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810182390	200	5 499,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810182390	240	5 499,7
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	1810199990	000	30 570,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810199990	200	30 570,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810199990	240	30 570,8
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	18101S2390	000	289,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18101S2390	200	289,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18101S2390	240	289,5
Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	1820000000		9 220,0
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	1820100000		9 220,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1820120600	000	9 220,0
Иные бюджетные ассигнования	1820120600	800	9 220,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1820120600	810	9 220,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	1830000000		7 319,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	1830100000		7 319,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1830189010	000	7 163,9
Межбюджетные трансферты	1830189010	500	7 163,9
Иные межбюджетные трансферты	1830189010	540	7 163,9
Реализация мероприятий по содержанию транспортной инфраструктуры	1830199990	000	155,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1830199990	200	155,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1830199990	240	155,1
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1900000000		370 102,3
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	1910000000		315 099,8
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	1910100000		315 099,8
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1910186010	000	315 099,8
Межбюджетные трансферты	1910186010	500	315 099,8
Дотации	1910186010	510	315 099,8
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	1920000000		54 952,5
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	1920100000		8 000,0
Резервный фонд администрации	1920120610	000	8 000,0
Иные бюджетные ассигнования	1920120610	800	8 000,0
Резервные средства	1920120610	870	8 000,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	1920200000		46 952,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	1920202040	000	36 468,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202040	100	36 468,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202040	120	36 468,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления(должности, не отнесенные к ДМС)	1920202050	000	5 921,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202050	100	5 921,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202050	120	5 921,4
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	1920202400	000	176,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202400	100	176,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202400	120	176,2
Услуги в области информационных технологий	1920220070	000	4 276,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920220070	200	4 276,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920220070	240	4 276,7
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	1920299990	000	109,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920299990	200	108,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920299990	240	108,5
Иные бюджетные ассигнования	1920299990	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1920299990	850	1,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	1930000000		50,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	1930100000		50,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	1930102630	000	50,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	1930102630	700	50,0
Обслуживание муниципального долга	1930102630	730	50,0
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	2100000000		500,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	2100100000		500,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	2100161770	000	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2100161770	600	500,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	2100161770	630	500,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	2200000000		40 074,8
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	2210000000		40 074,8
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	2210100000		50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	2210199990	000	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210199990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210199990	240	50,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	2210200000		100,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	2210299990	000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210299990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210299990	240	100,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	2210300000		1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	2210399990	000	1 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210399990	200	1 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210399990	240	1 900,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	2210400000		38 024,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	2210402040	000	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402040	100	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402040	120	26 991,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	2210402050	000	10 122,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402050	100	10 122,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402050	120	10 122,7
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	2210402400	000	449,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402400	100	449,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402400	120	449,1
Услуги в области информационных технологий	2210420070	000	236,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210420070	200	236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210420070	240	236,5
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	2210499990	000	225,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210499990	200	190,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210499990	240	190,5
Иные бюджетные ассигнования	2210499990	800	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2210499990	850	35,0
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	3100000000		330,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	3100100000		200,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	3100120602	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100120602	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100120602	240	200,0

Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	3100200000		40,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	3100220602	000	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100220602	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100220602	240	40,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	3100300000		40,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	3100399990	000	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100399990	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100399990	240	40,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	3100400000		50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	3100499990	000	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100499990	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100499990	240	50,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	3200000000		82 779,5
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	3210000000		81 779,5
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	3210100000		100,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	3210199990	000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210199990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210199990	240	100,0
Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др. и (или) др."	3210200000		851,7
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	3210299990	000	851,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210299990	200	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210299990	240	851,7
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	3210300000		14 573,8
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	3210382050	000	3 072,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210382050	200	1 988,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210382050	240	1 988,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3210382050	600	1 084,0
Субсидии бюджетным учреждениям	3210382050	610	1 084,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	3210384080	000	3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384080	200	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384080	240	3 388,0
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	3210384280	000	4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210384280	100	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3210384280	110	31,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384280	200	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384280	240	4 444,3
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	3210399990	000	2 321,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210399990	200	2 222,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210399990	240	2 222,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3210399990	600	98,6
Субсидии бюджетным учреждениям	3210399990	610	98,6
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	32103S2050	000	1 316,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32103S2050	200	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32103S2050	240	851,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32103S2050	600	464,9
Субсидии бюджетным учреждениям	32103S2050	610	464,9
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	3210400000		66 254,0
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484060	000	24 119,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3210484060	300	24 119,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3210484060	310	4 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3210484060	320	20 119,9
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484070	000	9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210484070	100	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3210484070	120	8 852,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484070	200	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484070	240	1 025,0
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484090	000	110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484090	200	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484090	240	110,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484270	000	6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210484270	100	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3210484270	120	6 274,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484270	200	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484270	240	491,9
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	32104R0820	000	25 380,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	32104R0820	400	25 380,1
Бюджетные инвестиции	32104R0820	410	25 380,1
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	3220000000		1 000,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	3220100000		100,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	3220199990	000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220199990	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220199990	240	100,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	3220300000		900,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	3220399990	000	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220399990	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220399990	240	900,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	3300000000		187 156,6
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	3300100000		829,5
Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	3300102400	000	251,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300102400	100	251,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300102400	120	251,0
Реализация мероприятий (Основное мероприятие "Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района"	3300199990	000	578,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300199990	100	107,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300199990	120	107,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300199990	200	470,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300199990	240	470,7
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	3300200000		119 621,9
Глава района	3300202030	000	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202030	100	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202030	120	3 999,6
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	3300202040	000	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202040	100	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202040	120	86 507,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	3300202050	000	18 952,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202050	100	18 952,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202050	120	18 952,5

Прочие мероприятия ОМС	3300202400	000	2 188,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202400	100	2 188,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202400	120	2 188,1
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	3300299990	000	7 973,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300299990	200	5 620,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300299990	240	5 620,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3300299990	300	2 341,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3300299990	310	1 941,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3300299990	320	400,0
Иные бюджетные ассигнования	3300299990	800	12,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	3300299990	850	12,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	3300300000		65 897,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	3300300590	000	65 897,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300300590	100	45 825,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3300300590	110	45 825,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300300590	200	20 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300300590	240	20 021,6
Иные бюджетные ассигнования	3300300590	800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	3300300590	850	50,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	3300400000		807,8
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	33004D9300	000	807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33004D9300	100	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	33004D9300	120	656,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33004D9300	200	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33004D9300	240	151,0
Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	3500000000		18 000,0
Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	3500200000		18 000,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	3500282171	000	15 797,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500282171	200	15 797,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500282171	240	15 797,5
Реализация мероприятий по подготовке документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов	3500299990	000	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500299990	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500299990	240	250,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	35002S2171	000	1 952,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35002S2171	200	1 952,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35002S2171	240	1 952,5
Непрограммные расходы	7000000000		97 059,9
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	7000000601	000	32 732,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000601	200	32 732,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000601	240	32 732,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	7000002040	000	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002040	100	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002040	120	10 274,1
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	7000002050	000	244,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002050	100	244,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002050	120	244,4
Председатель представительного органа	7000002110	000	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002110	100	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002110	120	3 712,0
Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	7000002250	000	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002250	100	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002250	120	4 111,5
Аудиторы контрольно-счетной палаты	7000002260	000	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002260	100	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002260	120	4 706,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	7000002400	000	1 697,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002400	100	1 697,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002400	120	1 697,4
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"*	7000082440	000	39 133,0
Межбюджетные трансферты	7000082440	500	39 133,0
Иные межбюджетные трансферты	7000082440	540	39 133,0
Реализация мероприятий	7000099990	000	449,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	200	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	240	390,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7000099990	300	46,0
Иные выплаты населению	7000099990	360	46,0
Иные бюджетные ассигнования	7000099990	800	13,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7000099990	850	13,0
			3 280
Всего			205,60

Приложение 10
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР		Сумма на год	
			2019 год	2020 год
Муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	0200000000		1 398 183,5	1 412 192,5
Подпрограмма "Инновационное развитие образования"	0210000000		2 899,9	2 899,9
Основное мероприятие "Оснащение образовательного процесса"	0210100000		600,0	600,0
Реализация мероприятий "Оснащение образовательного процесса"	0210199990	000	600,0	600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210199990	600	600,0	600,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0210199990	610	600,0	600,0
Основное мероприятие "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	0210200000		1 923,9	1 923,9
Реализация мероприятий "Стимулирование лидеров и поддержка системы воспитания (ПНПО) "	0210299990	000	1 923,9	1 923,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210299990	200	1 826,2	1 826,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210299990	240	1 826,2	1 826,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0210299990	300	97,7	97,7
Премии и гранты	0210299990	350	97,7	97,7
Основное мероприятие "Развитие качества и содержания технологий образования"	0210300000		190,0	190,0
Реализация мероприятий "Развитие качества и содержания технологий образования"	0210399990	000	190,0	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210399990	200	190,0	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210399990	240	190,0	190,0
Основное мероприятие "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	0210400000		186,0	186,0
Реализация мероприятий "Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации программы"	0210499990	000	186,0	186,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210499990	200	186,0	186,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210499990	240	186,0	186,0
Подпрограмма "Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса"	0220000000		39 096,8	29 096,8
Основное мероприятие "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	0220100000		16 500,0	6 500,0
Реализация мероприятий "Проведение капитальных ремонтов зданий, сооружений"	0220199990	000	16 500,0	6 500,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220199990	200	16 500,0	6 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220199990	240	16 500,0	6 500,0
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	0220200000		4 240,0	4 240,0
Реализация мероприятий "Проведение мероприятий по текущему ремонту образовательных учреждений"	0220299990	000	4 240,0	4 240,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220299990	200	3 790,0	3 790,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220299990	240	3 790,0	3 790,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220299990	600	450,0	450,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0220299990	610	450,0	450,0
Основное мероприятие "Укрепление пожарной безопасности"	0220300000		774,3	774,3
Реализация мероприятий "Укрепление пожарной безопасности"	0220399990	000	774,3	774,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220399990	200	770,3	770,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220399990	240	770,3	770,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220399990	600	4,0	4,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0220399990	610	4,0	4,0
Основное мероприятие "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	0220400000		14 453,1	14 453,1
Реализация мероприятий "Укрепление санитарно-эпидемиологической безопасности"	0220499990	000	14 453,1	14 453,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220499990	200	11 993,5	11 993,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220499990	240	11 993,5	11 993,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220499990	600	2 459,6	2 459,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0220499990	610	2 459,6	2 459,6
Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности"	0220600000		3 129,4	3 129,4
Реализация мероприятий "Повышение энергоэффективности"	0220699990	000	3 129,4	3 129,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220699990	200	2 607,3	2 607,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220699990	240	2 607,3	2 607,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220699990	600	522,1	522,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0220699990	610	522,1	522,1
Подпрограмма "Оказание образовательных услуг в организациях дошкольного, общего среднего и дополнительного образования на территории Ханты-Мансийского района"	0240000000		1 356 186,8	1 380 195,8
Основное мероприятие "Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского района"	0240100000		872 778,9	872 778,9
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184030	000	23 246,0	23 246,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184030	200	15 782,8	15 782,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184030	240	15 782,8	15 782,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240184030	600	7 463,2	7 463,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0240184030	610	7 463,2	7 463,2
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184050	000	6 923,0	6 923,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184050	100	1 050,0	1 050,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184050	110	1 050,0	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184050	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184050	240	50,0	50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0240184050	300	5 823,0	5 823,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0240184050	310	5 823,0	5 823,0
Субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184301	000	147 964,8	147 964,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184301	100	143 793,8	143 793,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184301	110	143 793,8	143 793,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184301	200	4 171,0	4 171,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184301	240	4 171,0	4 171,0
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ (за счет средств бюджета автономного округа)	0240184303	000	694 645,1	694 645,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240184303	100	534 614,1	534 614,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240184303	110	534 614,1	534 614,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184303	200	26 944,0	26 944,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	0240184303	220	7 494,8	7 494,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240184303	240	19 449,2	19 449,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240184303	600	133 087,0	133 087,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0240184303	610	133 087,0	133 087,0
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	0240200000		127 010,9	131 024,8
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях дошкольного образования" (содержание учреждений)	0240200590	000	127 010,9	131 024,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240200590	100	73 818,7	77 822,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240200590	110	73 818,7	77 822,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240200590	200	50 628,0	50 638,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240200590	240	50 628,0	50 638,2
Иные бюджетные ассигнования	0240200590	800	2 564,2	2 564,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240200590	850	2 564,2	2 564,2
Основное мероприятие " Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	0240300000		195 661,0	211 987,1
Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в учреждениях общего среднего образования"	0240300590	000	181 098,7	197 424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240300590	100	30 360,8	44 150,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240300590	110	30 360,8	44 150,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240300590	200	108 817,8	108 521,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240300590	240	108 817,8	108 521,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240300590	600	31 691,6	34 524,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0240300590	610	31 691,6	34 524,1
Иные бюджетные ассигнования	0240300590	800	10 228,5	10 228,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240300590	850	10 228,5	10 228,5
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (за счет средств бюджета автономного округа)	0240382460	000	7 131,5	7 131,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240382460	200	4 055,0	4 055,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240382460	240	4 055,0	4 055,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240382460	600	3 076,5	3 076,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0240382460	610	3 076,5	3 076,5
Софинансирование расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	02403S2460	000	7 430,8	7 430,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02403S2460	200	3 318,4	3 318,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02403S2460	240	3 318,4	3 318,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02403S2460	600	4 112,4	4 112,4
Субсидии бюджетным учреждениям	02403S2460	610	4 112,4	4 112,4
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	0240400000		61 242,1	62 705,5
Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере дополнительного образования" (Содержание учреждений)	0240400590	000	61 242,1	62 705,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0240400590	600	61 242,1	62 705,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0240400590	610	61 242,1	62 705,5
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления" (содержание комитета по образованию)	0240500000		31 265,4	32 578,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (содержание комитета по образованию)	0240500590	000	18 115,2	18 771,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240500590	100	16 484,0	17 140,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0240500590	120	16 484,0	17 140,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240500590	200	1 610,7	1 610,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240500590	240	1 610,7	1 610,7
Иные бюджетные ассигнования	0240500590	800	20,5	20,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240500590	850	20,5	20,4
Содержание комитета по образованию (муниципальные служащие)	0240502040	000	13 150,2	13 806,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240502040	100	13 150,2	13 806,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0240502040	120	13 150,2	13 806,8
Основное мероприятие "Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	0240600000		68 228,5	69 121,0

Расходы на финансовое и организационно-методическое обеспечение реализации муниципальной программы" (содержание централизованной бухгалтерии)	0240600590	000	68 228,5	69 121,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240600590	100	52 505,5	53 398,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0240600590	110	52 505,5	53 398,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240600590	200	15 714,8	15 714,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240600590	240	15 714,8	15 714,8
Иные бюджетные ассигнования	0240600590	800	8,2	8,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0240600590	850	8,2	8,2
Муниципальная программа «Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в Ханты-Мансийском районе на 2018-2020 годы»	0400000000		460,0	460,0
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0400200000		460,0	460,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0400299990	000	460,0	460,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400299990	200	460,0	460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400299990	240	460,0	460,0
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	0500000000		70 683,7	131 957,6
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	0500100000		31 489,8	37 015,1
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	0500100590	000	29 670,2	31 692,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500100590	100	28 553,6	30 575,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500100590	110	28 553,6	30 575,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500100590	200	1 112,6	1 112,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500100590	240	1 112,6	1 112,6
Иные бюджетные ассигнования	0500100590	800	4,0	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0500100590	850	4,0	4,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	0500161770	000	1 730,0	1 730,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500161770	600	1 730,0	1 730,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0500161770	630	1 730,0	1 730,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	0500182420	000	0,0	3 500,0
Межбюджетные трансферты	0500182420	500	0,0	3 500,0
Иные межбюджетные трансферты	0500182420	540	0,0	3 500,0
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	0500184100	000	89,6	93,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500184100	200	89,6	93,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500184100	240	89,6	93,1
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	0500200000		1 211,8	56 522,0
Субсидии на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (за счет средств бюджета автономного округа)	0500282100	000	0,0	53 695,9
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0500282100	400	0,0	53 695,9
Бюджетные инвестиции	0500282100	410	0,0	53 695,9
Реализация мероприятий "Укрепление материально-технической базы учреждений культуры"	0500299990	000	1 211,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500299990	200	1 211,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500299990	240	1 211,8	0,0
Софинансирование мероприятий на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры	05002S2100	000	0,0	2 826,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05002S2100	400	0,0	2 826,1
Бюджетные инвестиции	05002S2100	410	0,0	2 826,1
Основное мероприятие "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	0500300000		18 565,7	19 185,6
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения музыкальная школа)	0500300590	000	18 165,7	19 085,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500300590	600	18 165,7	19 085,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0500300590	610	18 165,7	19 085,6
Реализация мероприятий "Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры"	0500399990	000	400,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0500399990	600	400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0500399990	610	400,0	100,0
Основное мероприятие "Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-мансийского района"	0500400000		19 416,4	19 234,9
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	0500400590	000	18 045,6	18 464,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500400590	100	16 162,6	16 581,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500400590	110	16 162,6	16 581,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500400590	200	1 879,5	1 879,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500400590	240	1 879,5	1 879,5
Иные бюджетные ассигнования	0500400590	800	3,5	3,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0500400590	850	3,5	3,5
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (за счет средств бюджета автономного округа)	0500482520	000	1 165,2	655,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500482520	200	1 165,2	655,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500482520	240	1 165,2	655,2
Софинансирование мероприятий на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	05004S2520	000	205,6	115,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05004S2520	200	205,6	115,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05004S2520	240	205,6	115,6
Муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	0600000000		65 772,3	81 672,7
Основное мероприятие "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0600100000		3 883,0	3 883,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	0600161770	000	2 183,0	2 183,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600161770	600	2 183,0	2 183,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0600161770	630	2 183,0	2 183,0
Реализация мероприятий "Развитие массовой физической культуры и спорта высших достижений"	0600199990	000	1 700,0	1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600199990	200	1 700,0	1 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600199990	240	1 700,0	1 700,0
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы спортивной и туристической инфраструктуры"	0600200000		111,6	111,6
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях (за счет средств бюджета автономного округа)	0600282110	000	106,0	106,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600282110	600	106,0	106,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0600282110	610	106,0	106,0
Софинансирование мероприятия на расходы муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях	06002S2110	000	5,6	5,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06002S2110	600	5,6	5,6
Субсидии бюджетным учреждениям	06002S2110	610	5,6	5,6
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения потребности населения Ханты-Мансийского района в оказании услуг"	0600300000		61 777,7	77 678,1
Реализация мероприятия "Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования, туристских услуг (содержание учреждений МБУ ДЦ «Имитуй», МБОУ ДОД «ДЮСШ ХМР»)	0600300590	000	61 777,7	77 678,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600300590	600	61 777,7	77 678,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0600300590	610	61 777,7	77 678,1
Муниципальная программа «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	0700000000		17 027,2	17 476,2
Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	0700100000		17 027,2	17 476,2
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда (за счет средств бюджета автономного округа)	0700184120	000	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0700184120	100	1 379,8	1 379,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0700184120	120	1 379,8	1 379,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (за счет средств бюджета автономного округа)	0700185060	000	859,1	952,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700185060	200	859,1	952,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700185060	240	859,1	952,6
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие улучшению ситуации на рынке труда»	0700199990	000	14 788,3	15 143,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700199990	600	14 788,3	15 143,8
Субсидии автономным учреждениям	0700199990	620	14 788,3	15 143,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	0800000000		108 140,4	108 740,4
Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»	0810000000		105 957,0	106 557,0
Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования»	0810100000		5 400,0	5 400,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования (за счет средств бюджета автономного округа)	0810184170	000	5 400,0	5 400,0
Иные бюджетные ассигнования	0810184170	800	5 400,0	5 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810184170	810	5 400,0	5 400,0
Основное мероприятие "Развитие животноводства"	0810200000		50 440,0	50 640,0

Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810284150	000	46 440,0	46 640,0
Иные бюджетные ассигнования	0810284150	800	46 440,0	46 640,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810284150	810	46 440,0	46 640,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810284160	000	4 000,0	4 000,0
Иные бюджетные ассигнования	0810284160	800	4 000,0	4 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810284160	810	4 000,0	4 000,0
Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»	0810300000		26 713,0	26 913,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (за счет средств бюджета автономного округа)	0810384140	000	26 713,0	26 913,0
Иные бюджетные ассигнования	0810384140	800	26 713,0	26 913,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810384140	810	26 713,0	26 913,0
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	0810400000		21 200,0	21 400,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	0810484180	000	21 200,0	21 400,0
Иные бюджетные ассигнования	0810484180	800	21 200,0	21 400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810484180	810	21 200,0	21 400,0
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	0810500000		2 040,0	2 040,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов (за счет средств бюджета автономного округа)	0810584190	000	2 040,0	2 040,0
Иные бюджетные ассигнования	0810584190	800	2 040,0	2 040,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810584190	810	2 040,0	2 040,0
Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района»	0810700000		164,0	164,0
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных (за счет средств бюджета автономного округа)	0810784200	000	164,0	164,0
Иные бюджетные ассигнования	0810784200	800	164,0	164,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0810784200	810	164,0	164,0
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»	0820000000		2 183,4	2 183,4
Основное мероприятие "Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района"	0820100000		2 183,4	2 183,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры" на 2014–2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	0820184210	000	2 183,4	2 183,4
Иные бюджетные ассигнования	0820184210	800	2 183,4	2 183,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0820184210	810	2 183,4	2 183,4
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий жителей Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1100000000		20 568,3	20 568,3
Подпрограмма "Стимулирование жилищного строительства"	1110000000		19 804,6	19 804,6
Основное мероприятие "Приобретение жилых помещений по договорам купли-продажи и (или) приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве"	1110100000		19 804,6	19 804,6
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	1110182172	000	17 626,1	17 626,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1110182172	400	17 626,1	17 626,1
Бюджетные инвестиции	1110182172	410	17 626,1	17 626,1
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	11101S2172	000	2 178,5	2 178,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11101S2172	400	2 178,5	2 178,5
Бюджетные инвестиции	11101S2172	410	2 178,5	2 178,5
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан"	1120000000		763,7	763,7
Основное мероприятие "Предоставление субсидий молодым семьям на строительство жилых помещений в Ханты-Мансийском районе"	1120100000		100,0	100,0
Предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья	1120120601	000	100,0	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1120120601	300	100,0	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1120120601	320	100,0	100,0
Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат на оплату договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома, для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере на условиях софинансирования из федерального, окружного и местного бюджетов"	1120200000		646,3	646,3
Софинансирование расходов по субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств местного бюджета)	11202L0200	000	32,3	32,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11202L0200	300	32,3	32,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11202L0200	320	32,3	32,3
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года" (за счет средств федерального бюджета и/или средств бюджета автономного округа)	11202R0200	000	614,0	614,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11202R0200	300	614,0	614,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11202R0200	320	614,0	614,0
Основное мероприятие "Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	1120300000		17,4	17,4
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (за счет средств бюджета автономного округа)	1120384220	000	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1120384220	100	17,4	17,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1120384220	120	17,4	17,4
Муниципальная программа «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1200000000		445 572,0	526 328,3
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	1210000000		102 176,5	95 654,3
Основное мероприятие "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	1210100000		4 000,0	0,0
Реализация мероприятий по основному мероприятию "Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг"	1210199990	000	4 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210199990	200	4 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210199990	240	4 000,0	0,0
Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей"	1210300000		35 013,2	28 027,6
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств бюджета автономного округа)	1210382190	000	24 317,9	21 559,5
Иные бюджетные ассигнования	1210382190	800	24 317,9	21 559,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1210382190	810	24 317,9	21 559,5
Софинансирование расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса (за счет средств местного бюджета)	12103S2190	000	10 695,3	6 468,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	12103S2190	400	9 415,4	5 333,4
Бюджетные инвестиции	12103S2190	410	9 415,4	5 333,4
Иные бюджетные ассигнования	12103S2190	800	1 279,9	1 134,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	12103S2190	810	1 279,9	1 134,7

Основное мероприятие "Аварийно-технический запас"	1210400000		3 900,0	3 900,0
Реализация мероприятий на приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	1210499990	000	3 900,0	3 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210499990	200	3 900,0	3 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210499990	240	3 900,0	3 900,0
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение исполнения муниципальных функций"	1210500000		59 263,3	63 726,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	1210500590	000	36 589,6	39 802,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210500590	100	35 625,6	38 838,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1210500590	110	22 282,3	24 244,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210500590	120	13 343,3	14 593,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210500590	200	804,0	804,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210500590	240	804,0	804,0
Иные бюджетные ассигнования	1210500590	800	160,0	160,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1210500590	850	160,0	160,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	1210502040	000	22 518,8	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210502040	100	22 518,8	22 518,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210502040	120	22 518,8	22 518,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	1210502400	000	154,9	1 405,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1210502400	100	148,9	1 399,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1210502400	120	148,9	1 399,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210502400	200	6,0	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210502400	240	6,0	6,0
Подпрограмма "Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг"	1220000000		12 100,0	12 100,0
Основное мероприятие "Повышение качества бытового обслуживания"	1220100000		12 100,0	12 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1220120600	000	12 100,0	12 100,0
Иные бюджетные ассигнования	1220120600	800	12 100,0	12 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1220120600	810	12 100,0	12 100,0
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг"	1230000000		31 636,9	32 580,8
Основное мероприятие "Повышение уровня благосостояния населения"	1230100000		31 636,9	32 580,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230120600	000	13 517,8	13 517,8
Иные бюджетные ассигнования	1230120600	800	13 517,8	13 517,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230120600	810	13 517,8	13 517,8
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам (за счет средств окружного бюджета)	1230184230	000	18 119,1	19 063,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1230184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1230184230	120	1,3	1,3
Иные бюджетные ассигнования	1230184230	800	18 117,8	19 061,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1230184230	810	18 117,8	19 061,7
Подпрограмма "Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов и организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения"	1240000000		299 658,6	385 993,2
Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района"	1240100000		299 658,6	385 993,2
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств бюджета автономного округа)	1240182240	000	47 584,7	61 742,5
Иные бюджетные ассигнования	1240182240	800	47 584,7	61 742,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1240182240	810	47 584,7	61 742,5
Субсенция на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам (за счет средств бюджета автономного округа)	1240184230	000	220 350,8	283 089,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1240184230	100	1,3	1,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1240184230	120	1,3	1,3
Иные бюджетные ассигнования	1240184230	800	220 349,5	283 087,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1240184230	810	220 349,5	283 087,7
Софинансирование мероприятий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения (за счет средств местного бюджета)	12401S2240	000	31 723,1	41 161,7
Иные бюджетные ассигнования	12401S2240	800	31 723,1	41 161,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	12401S2240	810	31 723,1	41 161,7
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1300000000		2 367,9	2 367,9
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	1310000000		683,6	683,6
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	1310100000		193,6	193,6
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	1310182300	000	193,6	193,6
Межбюджетные трансферты	1310182300	500	193,6	193,6
Иные межбюджетные трансферты	1310182300	540	193,6	193,6
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	1310300000		350,0	350,0
Основное мероприятие: Популяризация деятельности школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения	1310320060	000	350,0	350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310320060	200	350,0	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310320060	240	350,0	350,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	1310400000		140,0	140,0
Основное мероприятие: Участие в районных, региональных слетах, конкурсах юных инспекторов дорожного движения	1310420060	000	140,0	140,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310420060	200	140,0	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310420060	240	140,0	140,0
Подпрограмма 2 «Комплексные мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	1320000000		139,0	139,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	1320100000		20,0	20,0
Основное мероприятие: Популяризация молодежного волонтерского движения	1320120040	000	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320120040	200	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320120040	240	20,0	20,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	1320200000		30,0	30,0
Основное мероприятие : "Конкурс школьных стенгазет, плакатов, рисунков, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков"	1320220040	000	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320220040	200	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320220040	240	30,0	30,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	1320300000		50,0	50,0
Основное мероприятие: Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств	1320320040	000	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320320040	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320320040	240	50,0	50,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	1320400000		39,0	39,0
Основное мероприятие: Приобретение, тиражирование на электронных носителях и размещение в сети Интернет учебной, методической литературы по вопросам профилактики наркомании для образовательных учреждений района	1320420040	000	39,0	39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320420040	200	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320420040	240	39,0	39,0
Подпрограмма 3 «Гармонизация межнациональных отношений, профилактика экстремизма и терроризма»	1330000000		800,0	800,0
Основное мероприятие "Проведение в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского района классных часов, конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма"	1330200000		20,0	20,0
Реализация мероприятий	1330299990	000	20,0	20,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330299990	200	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330299990	240	20,0	20,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира и межнационального согласия на базе учреждений культуры, сохранение наследия русской культуры и культуры народов России"	1330300000		300,0	300,0
Реализация мероприятий	1330399990	000	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330399990	200	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330399990	240	300,0	300,0
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурных коммуникаций и профилактику экстремизма в молодежной среде"	1330400000		295,0	295,0
Реализация мероприятий	1330499990	000	295,0	295,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330499990	200	295,0	295,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330499990	240	295,0	295,0
Основное мероприятие "Организация и проведение семинара-практикума на тему «Культура межэтнических отношений»	1330500000		30,0	30,0
Реализация мероприятий	1330599990	000	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330599990	200	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330599990	240	30,0	30,0
Основное мероприятие "Конкурс лучших журналистских работ, способствующих формированию положительного представления о многонациональности Ханты-Мансийского района"	1330600000		80,0	80,0
Реализация мероприятий	1330699990	000	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330699990	200	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330699990	240	80,0	80,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие национальных культур и национальных спортивных традиций "	1330700000		75,0	75,0
Реализация мероприятий	1330799990	000	75,0	75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330799990	200	75,0	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1330799990	240	75,0	75,0
Подпрограмма «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций»	1340000000		745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	1340100000		745,3	745,3
Основное мероприятие: Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Ханты-Мансийского района в рамках государственной программы «Реализация государственной политики в сфере обеспечения общественного порядка, отдельных прав и законных интересов граждан, межнационального согласия и антинаркотической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 – 2020 годах»	1340184250	000	745,3	745,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1340184250	100	735,3	735,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1340184250	120	735,3	735,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340184250	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340184250	240	10,0	10,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1400000000		52 405,8	30 827,5
Подпрограмма «Защита населения и территорий Ханты-Мансийского района от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера"	1410000000		48 021,0	26 442,7
Основное мероприятие: Создание и поддержание в постоянной готовности материальных ресурсов (запасов) резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	1410100000		207,6	383,0
Создание резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций	1410120030	000	207,6	383,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410120030	200	207,6	383,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410120030	240	207,6	383,0
Основное мероприятие: Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	1410200000		17 222,1	6 549,4
Реализация мероприятий	1410299990	000	17 222,1	6 549,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410299990	200	17 222,1	6 549,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410299990	240	17 222,1	6 549,4
Основное мероприятие "Организация работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	1410400000		13 488,8	2 407,8
Реализация мероприятий	1410499990	000	13 488,8	2 407,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410499990	200	13 488,8	2 407,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410499990	240	13 488,8	2 407,8
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение полномочий и функций МКУ "УГЗ"	1410500000		17 102,5	17 102,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	1410599990	000	17 102,5	17 102,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1410599990	100	16 027,9	16 027,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1410599990	110	16 027,9	16 027,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410599990	200	1 073,4	1 073,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410599990	240	1 073,4	1 073,4
Иные бюджетные ассигнования	1410599990	800	1,2	1,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1410599990	850	1,2	1,2
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе"	1420000000		4 384,8	4 384,8
Основное мероприятие «Защита сельских населенных пунктов, расположенных в лесных массивах, от лесных пожаров»	1420100000		500,0	500,0
Устройство защитных противопожарных полос в населенных пунктах района	1420120803	000	500,0	500,0
Межбюджетные трансферты	1420120803	500	500,0	500,0
Иные межбюджетные трансферты	1420120803	540	500,0	500,0
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	1420200000		3 884,8	3 884,8
Реализация мероприятий	1420299990	000	3 884,8	3 884,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1420299990	400	3 884,8	3 884,8
Бюджетные инвестиции	1420299990	410	3 884,8	3 884,8
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1500000000		108,1	108,1
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	1500100000		108,1	108,1
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (за счет средств бюджета автономного округа)	1500184290	000	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1500184290	100	108,1	108,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1500184290	120	108,1	108,1
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1600000000		2 100,0	2 100,0
Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	1600100000		2 100,0	2 100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1600120600	000	1 900,0	1 900,0
Иные бюджетные ассигнования	1600120600	800	1 900,0	1 900,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1600120600	810	1 900,0	1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе»	1600199990	000	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600199990	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600199990	240	200,0	200,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1700000000		8 142,3	9 142,3
Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	1700400000		8 142,3	9 142,3
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Организация выпуска периодического печатного издания – газеты «Наш район»	1700499990	000	8 142,3	9 142,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1700499990	600	8 142,3	9 142,3
Субсидии автономным учреждениям	1700499990	620	8 142,3	9 142,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1800000000		27 580,7	27 580,7
Подпрограмма 1. Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения	1810000000		6 638,9	6 638,9
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения»	1810100000		6 638,9	6 638,9
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета автономного округа)	1810182390	000	5 287,1	5 287,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810182390	200	5 287,1	5 287,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810182390	240	5 287,1	5 287,1
Реализация мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту автомобильных дорог местного значения	1810199990	000	1 073,5	1 073,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810199990	200	1 073,5	1 073,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810199990	240	1 073,5	1 073,5
Софинансирование расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств местного бюджета)	18101S2390	000	278,3	278,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18101S2390	200	278,3	278,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18101S2390	240	278,3	278,3
Подпрограмма 2. Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района	1820000000		20 941,8	20 941,8
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, воздушным транспортом»	1820100000		20 941,8	20 941,8

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1820120600	000	20 941,8	20 941,8
Иные бюджетные ассигнования	1820120600	800	20 941,8	20 941,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1820120600	810	20 941,8	20 941,8
Муниципальная программа «Создание условий для ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1900000000		371 726,1	371 726,2
Подпрограмма 1 "Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы"	1910000000		315 099,8	315 099,8
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений района»	1910100000		315 099,8	315 099,8
Дотации из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1910186010	000	315 099,8	315 099,8
Межбюджетные трансферты	1910186010	500	315 099,8	315 099,8
Дотации	1910186010	510	315 099,8	315 099,8
Подпрограмма 2 " Организация бюджетного процесса в Ханты-Мансийском районе"	1920000000		56 576,3	56 576,4
Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета Ханты-Мансийского района»	1920100000		8 000,0	8 000,0
Резервный фонд администрации	1920120610	000	8 000,0	8 000,0
Иные бюджетные ассигнования	1920120610	800	8 000,0	8 000,0
Резервные средства	1920120610	870	8 000,0	8 000,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	1920200000		48 576,3	48 576,4
Обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание муниципальных служащих)	1920202040	000	37 810,5	37 810,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202040	100	37 810,5	37 810,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202040	120	37 810,5	37 810,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	1920202050	000	6 203,4	6 203,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202050	100	6 203,4	6 203,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202050	120	6 203,4	6 203,4
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	1920202400	000	176,2	176,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1920202400	100	176,2	176,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1920202400	120	176,2	176,3
Услуги в области информационных технологий	1920220070	000	4 276,7	4 276,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920220070	200	4 276,7	4 276,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920220070	240	4 276,7	4 276,7
Реализация мероприятий (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района»	1920299990	000	109,5	109,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920299990	200	108,5	108,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920299990	240	108,5	108,5
Иные бюджетные ассигнования	1920299990	800	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1920299990	850	1,0	1,0
Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	1930000000		50,0	50,0
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ханты-Мансийского района»	1930100000		50,0	50,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Ханты-Мансийского района	1930102630	000	50,0	50,0
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	1930102630	700	50,0	50,0
Обслуживание муниципального долга	1930102630	730	50,0	50,0
Муниципальная программа «Развитие гражданского общества Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	2100000000		1 100,0	1 100,0
Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления на конкурсной основе субсидий"	2100100000		1 100,0	1 100,0
Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям	2100161770	000	1 100,0	1 100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2100161770	600	1 100,0	1 100,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	2100161770	630	1 100,0	1 100,0
Муниципальная программа «Формирование и развитие муниципального имущества в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	2200000000		40 824,8	44 415,4
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»	2210000000		40 824,8	44 415,4
Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	2210100000		700,0	700,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Паспортизация объектов муниципальной собственности»	2210199990	000	700,0	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210199990	200	700,0	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210199990	240	700,0	700,0
Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	2210200000		200,0	200,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка объектов муниципальной собственности»	2210299990	000	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210299990	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210299990	240	200,0	200,0
Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	2210300000		1 900,0	1 900,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Содержание имущества муниципальной казны»	2210399990	000	1 900,0	1 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210399990	200	1 900,0	1 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210399990	240	1 900,0	1 900,0
Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	2210400000		38 024,8	41 615,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (денежное содержание ДМС)	2210402040	000	26 991,0	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402040	100	26 991,0	26 991,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402040	120	26 991,0	26 991,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (должности не отнесенные к ДМС)	2210402050	000	10 122,7	10 122,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402050	100	10 122,7	10 122,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402050	120	10 122,7	10 122,6
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	2210402400	000	449,1	4 012,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2210402400	100	449,1	4 012,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2210402400	120	449,1	4 012,9
Услуги в области информационных технологий	2210420070	000	236,5	236,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210420070	200	236,5	236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210420070	240	236,5	236,5
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района»	2210499990	000	225,5	252,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210499990	200	190,5	217,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210499990	240	190,5	217,4
Иные бюджетные ассигнования	2210499990	800	35,0	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2210499990	850	35,0	35,0
Муниципальная программа «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	3100000000		1 100,0	1 005,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	3100100000		870,0	805,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	3100120602	000	870,0	805,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100120602	200	870,0	805,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100120602	240	870,0	805,0
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан»	3100200000		90,0	90,0
Расходы на проведение кадастровых работ и межевание земельных участков	3100220602	000	90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100220602	200	90,0	90,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100220602	240	90,0	90,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	3100300000		90,0	60,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов»	3100399990	000	90,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100399990	200	90,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100399990	240	90,0	60,0
Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	3100400000		50,0	50,0
Реализация мероприятий Основное мероприятие «Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат»	3100499990	000	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100499990	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100499990	240	50,0	50,0
Муниципальная программа «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	3200000000		71 066,3	82 780,2
Подпрограмма "Дети Ханты-Мансийского района"	3210000000		69 106,3	80 820,2
Основное мероприятие "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	3210100000		260,0	260,0
Реализация мероприятий "Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям"	3210199990	000	260,0	260,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210199990	200	260,0	260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210199990	240	260,0	260,0

Основное мероприятие "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: «Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района»; «Слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН); участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; научно-практическая конференция «Шаг в будущее»; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены и (или) др. и (или) др."	3210200000		900,0	900,0
Реализация мероприятий "Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях:	3210299990	000	900,0	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210299990	200	900,0	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210299990	240	900,0	900,0
Основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей"	3210300000		14 574,0	14 574,0
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях (за счет средств бюджета автономного округа)	3210382050	000	3 072,1	3 072,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210382050	200	1 988,1	1 988,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210382050	240	1 988,1	1 988,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3210382050	600	1 084,0	1 084,0
Субсидии бюджетным учреждениям	3210382050	610	1 084,0	1 084,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде (за счет средств бюджета автономного округа)	3210384080	000	3 388,0	3 388,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384080	200	3 388,0	3 388,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384080	240	3 388,0	3 388,0
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (за счет средств бюджета округа)	3210384280	000	4 475,8	4 475,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210384280	100	31,5	31,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3210384280	110	31,5	31,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384280	200	4 444,3	4 444,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210384280	240	4 444,3	4 444,3
Реализация мероприятий "Организация отдыха и оздоровления детей"	3210399990	000	2 321,5	2 321,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210399990	200	2 222,9	2 222,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210399990	240	2 222,9	2 222,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3210399990	600	98,6	98,6
Субсидии бюджетным учреждениям	3210399990	610	98,6	98,6
Софинансирование мероприятия на оплату стоимости питания детей школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	32103S2050	000	1 316,6	1 316,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32103S2050	200	851,7	851,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32103S2050	240	851,7	851,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32103S2050	600	464,9	464,9
Субсидии бюджетным учреждениям	32103S2050	610	464,9	464,9
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	3210400000		53 372,3	65 086,2
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителями (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484060	000	24 904,4	24 904,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3210484060	300	24 904,4	24 904,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3210484060	310	4 784,5	4 784,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3210484060	320	20 119,9	20 119,9
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484070	000	9 877,4	9 877,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210484070	100	8 852,4	8 852,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3210484070	120	8 852,4	8 852,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484070	200	1 025,0	1 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484070	240	1 025,0	1 025,0
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484090	000	110,3	110,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484090	200	110,3	110,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484090	240	110,3	110,3
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (за счет средств бюджета автономного округа)	3210484270	000	6 766,3	6 766,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3210484270	100	6 274,4	6 274,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3210484270	120	6 274,4	6 274,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484270	200	491,9	491,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3210484270	240	491,9	491,9
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств бюджета автономного округа)	32104R0820	000	11 713,9	23 427,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	32104R0820	400	11 713,9	23 427,8
Бюджетные инвестиции	32104R0820	410	11 713,9	23 427,8
Подпрограмма "Молодежь Ханты-Мансийского района"	3220000000		1 960,0	1 960,0
Основное мероприятие "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	3220100000		230,0	230,0
Реализация мероприятий "Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи"	3220199990	000	230,0	230,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220199990	200	230,0	230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220199990	240	230,0	230,0
Основное мероприятие "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	3220200000		830,0	830,0
Реализация мероприятий "Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала"	3220299990	000	830,0	830,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220299990	200	670,0	670,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220299990	240	670,0	670,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3220299990	300	160,0	160,0
Премии и гранты	3220299990	350	160,0	160,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	3220300000		900,0	900,0
Реализация мероприятий "Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи"	3220399990	000	900,0	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220399990	200	900,0	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3220399990	240	900,0	900,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	3300000000		185 685,4	190 209,5
Основное мероприятие "Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"	3300200000		118 980,2	123 504,3
Глава района	3300202030	000	3 999,6	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202030	100	3 999,6	3 999,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202030	120	3 999,6	3 999,6
Обеспечение деятельности функций органов местного самоуправления (денежное содержание ОМС)	3300202040	000	86 507,9	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202040	100	86 507,9	86 507,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202040	120	86 507,9	86 507,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления (должности, не отнесенные к ДМС)	3300202050	000	18 952,5	18 952,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202050	100	18 952,5	18 952,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202050	120	18 952,5	18 952,5
Прочие мероприятия ОМС	3300202400	000	2 188,1	6 712,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300202400	100	2 188,1	6 712,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300202400	120	2 188,1	6 712,2
Реализация мероприятий ("Основное мероприятие ""Обеспечение и выполнение функций администрации Ханты-Мансийского района"")	3300299990	000	7 332,1	7 332,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300299990	200	3 220,1	3 220,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300299990	240	3 220,1	3 220,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3300299990	300	4 100,0	4 100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3300299990	310	3 700,0	3 700,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3300299990	320	400,0	400,0
Иные бюджетные ассигнования	3300299990	800	12,0	12,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	3300299990	850	12,0	12,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной деятельности ОМС Ханты-Мансийского района"	3300300000		65 897,4	65 897,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	3300300590	000	65 897,4	65 897,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300300590	100	45 825,8	45 825,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3300300590	110	45 825,8	45 825,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300300590	200	20 021,6	20 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300300590	240	20 021,6	20 021,6
Иные бюджетные ассигнования	3300300590	800	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	3300300590	850	50,0	50,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	3300400000		807,8	807,8

Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы ""Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре"" за счет средств окружного бюджета"	33004D9300	000	807,8	807,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33004D9300	100	656,8	656,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	33004D9300	120	656,8	656,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33004D9300	200	151,0	151,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33004D9300	240	151,0	151,0
Муниципальная программа «Подготовка перспективных территорий для развития жилищного строительства Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	3500000000		8 000,0	8 000,0
Основное мероприятие "Подготовка документации по планировке и межеванию территорий сельских поселений и населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	3500100000		8 000,0	0,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	3500182171	000	7 120,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500182171	200	7 120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500182171	240	7 120,0	0,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	35001S2171	000	880,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35001S2171	200	880,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35001S2171	240	880,0	0,0
Основное мероприятие "Внесение изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки населенных пунктов Ханты-Мансийского района"	3500200000		0,0	8 000,0
Субсидии для реализации полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет бюджета автономного округа)	3500282171	000	0,0	7 120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500282171	200	0,0	7 120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3500282171	240	0,0	7 120,0
Софинансирование мероприятий на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений (за счет средств местного бюджета)	35002S2171	000	0,0	880,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35002S2171	200	0,0	880,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35002S2171	240	0,0	880,0
Непрограммные расходы	7000000000		57 926,9	59 391,7
Индексация заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации	7000000601	000	32 732,5	32 732,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000601	200	32 732,5	32 732,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000601	240	32 732,5	32 732,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	7000002040	000	10 274,1	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002040	100	10 274,1	10 274,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002040	120	10 274,1	10 274,1
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	7000002050	000	244,4	244,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002050	100	244,4	244,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002050	120	244,4	244,3
Председатель представительного органа	7000002110	000	3 712,0	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002110	100	3 712,0	3 712,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002110	120	3 712,0	3 712,0
Руководитель контрольно-счетной палаты и его заместители	7000002250	000	4 111,5	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002250	100	4 111,5	4 111,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002250	120	4 111,5	4 111,5
Аудиторы контрольно-счетной палаты	7000002260	000	4 706,0	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002260	100	4 706,0	4 706,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002260	120	4 706,0	4 706,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	7000002400	000	1 697,4	3 162,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002400	100	1 697,4	3 162,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002400	120	1 697,4	3 162,3
Реализация мероприятий	7000099990	000	449,0	449,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	200	390,0	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	240	390,0	390,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7000099990	300	46,0	46,0
Иные выплаты населению	7000099990	360	46,0	46,0
Иные бюджетные ассигнования	7000099990	800	13,0	13,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7000099990	850	13,0	13,0
			2 956 541,70	3 130 150,50

Приложение 11
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Источники
финансирования дефицита бюджета района на 2018 год

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, тыс. рублей
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 2 164,1
000 01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	52 824,2
000 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	50 660,1
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	100 165,3
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	3 283 524,6
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	3 383 689,9
000 01 06 01 00 05 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов	0,0
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	364,1
000 01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	52 460,1
000 01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	52 824,2
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	101 965,3

Приложение 12
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Источники
финансирования дефицита бюджета района на 2019-2020 годы

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, тыс. рублей	
		2019	2020
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 1 286,3	- 1 287,9
000 01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	55 051,9	57 281,8
000 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	53 765,6	55 993,9
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	102 105,8	103 286,8
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	2 963 253,4	3 140 139,4
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	3 065 359,2	3 243 426,2

000 01 06 01 00 05 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов	0,0	0,0
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	- 513,7	- 530,4
000 01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	55 565,6	57 812,2
000 01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	55 051,9	57 281,8
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	103 905,8	105 105,1

Приложение 13
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2018 году

(тыс. рублей)

	Всего	Федеральный бюджет	Бюджет ХМАО-Югры	Бюджет сельских поселений
Дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	32 732,5		32 732,5	
Итого	32 732,5	0,0	32 732,5	0,0
Субсидии из регионального фонда софинансирования социальных расходов				
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Государственная программа "Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	9 925,4		9 925,4	
Субсидии на строительство и реконструкцию дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	13 703,0		13 703,0	
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	7 131,5		7 131,5	
Субсидия местным бюджетам на частичное обеспечение повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в целях реализации Указа Президента Российской Федерации 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	14 533,8		14 533,8	
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	3 072,1		3 072,1	
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	655,2		655,2	
Субсидии местным бюджетам на поэтапное повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	42 825,0		42 825,0	
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях Государственная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	106,0		106,0	
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	159 612,6		159 612,6	
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	49 972,5		49 972,5	
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений Государственная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	32 850,5		32 850,5	
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015–2020 годы Государственная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	616,6		616,6	
Субсидии на реализациюю мероприятий муниципальных программ в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма Государственная программа "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	105,0		105,0	
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин Государственная программа "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	232,8		232,8	
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	600,0		600,0	
Субсидии муниципальным районам на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	137 101,5		137 101,5	
Итого	473 043,5	0,0	473 043,5	0,0
Субсидии из регионального фонда компенсаций				
Субсидии на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	23 246,0		23 246,0	
Субсидии на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	3 388,0		3 388,0	
Субсидии для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в области образования Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	879 900,6		879 900,6	
Субсидии на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	6 923,0		6 923,0	
Субсидии на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	24 119,9		24 119,9	
Субсидии на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	110,3		110,3	
Субсидии на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	25 380,1		25 380,1	

Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	9 877,4		9 877,4	
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	6 766,3		6 766,3	
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда Государственная программа "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	1 379,8		1 379,8	
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по социально ориентированным тарифам и сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	248 463,0		248 463,0	
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	17,4		17,4	
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016–2020 годы" Государственная программа "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	2 183,4		2 183,4	
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	86,2		86,2	
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз "Об административных правонарушениях" Государственная программа "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	745,3		745,3	
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Государственная программа "Развитие здравоохранения на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	4 475,8		4 475,8	
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	164,0		164,0	
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	39 400,0		39 400,0	
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	68 500,0		68 500,0	
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	6 000,0		6 000,0	
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	8 200,0		8 200,0	
Субвенции на повышение эффективности использования и развитие ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	31 300,0		31 300,0	
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	3 000,0		3 000,0	
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами Государственная программа "Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	108,1		108,1	
Субвенции на осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет средств бюджета автономного округа Государственная программа "Развитие государственной гражданской службы, муниципальной службы и резерва управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	807,8		807,8	
Субвенции муниципальным районам на исполнение полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	34 276,2		34 276,2	
Итого	1 428 818,6	0,0	1 428 818,6	0,0
Иные виды трансфертов				
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан Государственная программа "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	818,4		818,4	
Иные межбюджетные трансферты передаваемые по соглашениям из бюджета сельских поселений в бюджет района	24 237,9			24 237,9
Итого	25 056,3	0,0	818,4	24 237,9
Всего	1 959 650,9	0,0	1 935 413,0	24 237,9

Приложение 14
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2019-2020 годах

(тыс. рублей)

Наименование	2019 год	2020 год
Дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	32 732,5	32 732,5
Итого	32 732,5	32 732,5
Субсидии из регионального фонда софинансирования социальных расходов		
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Государственная программа "Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	5 287,1	5 287,1
Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	7 131,5	7 131,5
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	3 072,1	3 072,1
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	1 165,2	655,2
Субсидии на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"		53 695,9
Субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях Государственная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	106,0	106,0

Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	24 317,9	21 559,5
Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	47 584,7	61 742,5
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений Государственная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	24 746,1	24 746,1
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015–2020 годы Государственная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	614,0	614,0
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин Государственная программа "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	193,6	193,6
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"		3 500,0
Субсидии муниципальным районам на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	137 101,4	137 101,4
Итого	251 319,6	319 404,9
Субвенции из регионального фонда компенсаций		
Субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	23 246,0	23 246,0
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	3 388,0	3 388,0
Субвенции для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в области образования Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	842 609,9	842 609,9
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования Государственная программа "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	6 923,0	6 923,0
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	24 904,4	24 904,4
Субвенции на обеспечение дополнительных гарантий прав на жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	110,3	110,3
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	11 713,9	23 427,8
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	9 877,4	9 877,4
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Государственная программа "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	6 766,3	6 766,3
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда Государственная программа "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	1 379,8	1 379,8
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по социально ориентированным тарифам и сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам Государственная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	238 469,9	302 152,0
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством"	17,4	17,4
Субвенции на реализацию полномочия, указанного в пункте 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016–2020 годы" Государственная программа "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	2 183,4	2 183,4
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Государственная программа "Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	89,6	93,1
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз "Об административных правонарушениях" Государственная программа "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	745,3	745,3
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Государственная программа "Развитие здравоохранения на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	4 475,8	4 475,8
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	164,0	164,0
Субвенции на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	26 713,0	26 913,0
Субвенции на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	46 440,0	46 640,0
Субвенции на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	4 000,0	4 000,0
Субвенции на поддержку малых форм хозяйствования Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	5 400,0	5 400,0
Субвенции на повышение эффективности использования и развитие ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	21 200,0	21 400,0
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	2 040,0	2 040,0
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами Государственная программа "Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	108,1	108,1

Субвенции на осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет средств бюджета автономного округа Государственная программа "Развитие государственной гражданской службы, муниципальной службы и резерва управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018–2025 годах и на период до 2030 года"	807,8	807,8
Субвенции муниципальным районам на исполнение полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района Государственная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости местных бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	34 276,2	34 276,2
Итого	1 318 049,5	1 394 049,0
Иные виды трансфертов		
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан Государственная программа "Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года"	859,1	952,6
Итого	859,1	952,6
Всего	1 602 960,7	1 747 139,0

Приложение 15
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Ханты-Мансийского района на 2018 год

(Тыс. рублей)

Наименование	Горноправдинск	Цингалы	Кедровый	Красноленинский	Луговской	Согом	Нялинское	Кышик	Селиярово	Сибирский	Выкатной	Шапша	ВСЕГО
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	58 475,5	14 771,7	19 877,6	17 755,9	53 571,3	8 735,4	17 378,5	16 012,6	29 917,7	33 209,3	19 130,7	26 263,6	315 099,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации (за счет средств бюджета автономного округа) непрограммные расходы	6 471,0	1 018,0	695,0	1 902,0	6 861,0	1 180,0	2 284,0	629,0	4 414,0	7 230,0	2 361,0	4 088,0	39 133,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях в рамках Муниципальной программы "Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	23,8	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	232,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию местному самоуправлению в развитии исторических и иных местных традиций созданию условий в рамках муниципальной программы "Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)					300,0							300,0	600,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по проведению инженерно-технических мероприятий (обвалование) по защите от затопления территории населенных пунктов в рамках Муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы"												500,0	500,0
Иные межбюджетные трансферты по передаче средств в рамках соглашений по передаче полномочий с уровня муниципального района на организацию утилизации и переработку бытовых и промышленных отходов в рамках муниципальной программы "Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы"						560,2							560,2
Иные межбюджетные трансферты по передаче средств в рамках соглашений по передаче полномочий с уровня муниципального района на содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы"											2 100,0	1 902,2	4 002,2
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по ремонту внутрипоселковых дорог в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы"		14 640,0											14 640,0
Иные межбюджетные трансферты по передаче средств в рамках соглашений по передаче полномочий с уровня муниципального района на реализацию мероприятий по содержанию вертолетных площадок в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы"		301,4	304,4	152,3	627,9	244,0	304,4	152,3	159,1	455,3	301,6	159,0	3 161,7
Межбюджетные трансферты, всего:	64 970,3	30 750,1	20 896,0	19 829,2	61 379,2	10 738,6	19 985,9	16 812,9	34 509,8	40 913,6	23 912,3	33 231,8	377 929,7

Приложение 16
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Ханты-Мансийского района на 2019 год

(Тыс. рублей)

Наименование	Горноправ-динск	Цингалы	Кедровый	Красноле-нинский	Луговской	Согом	Нялинское	Кышик	Селиярово	Сибирский	Выкатной	Шапша	ВСЕГО
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	57 246,2	14 892,7	19 622,2	17 921,4	53 787,4	8 817,1	17 441,9	16 155,1	30 137,6	33 433,6	19 264,0	26 380,6	315 099,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях в рамках муниципальной программы "Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	17,6	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	193,6
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по устройству защитных противопожарных полос в населенных пунктах района в рамках муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0		50,0	50,0				150,0	500,0
Межбюджетные трансферты, всего:	57 313,8	14 958,7	19 688,2	17 987,4	53 853,4	8 833,1	17 507,9	16 221,1	30 153,6	33 449,6	19 280,0	26 546,6	315 793,4

Приложение 17
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений Ханты-Мансийского района на 2020 год

(Тыс. рублей)

Наименование	Горноправ-динск	Цингалы	Кедровый	Красноленин-ский	Луговской	Согом	Нялинское	Кышик	Селиярово	Сибирский	Выкатной	Шапша	ВСЕГО
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	57 130,9	14 906,3	19 622,2	17 937,6	53 820,7	8 825,0	17 452,1	16 169,3	30 137,5	33 460,1	19 269,8	26 368,3	315 099,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию местному самоуправлению в развитии исторических и иных местных традиций созданию условий в рамках муниципальной программы "Культура Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)			300,0	300,0	1 700,0	300,0				300,0	300,0	300,0	3 500,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях в рамках муниципальной программы "Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы" (за счет средств бюджета автономного округа)	17,6	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	193,6
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по устройству защитных противопожарных полос в населенных пунктах района в рамках муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0		50,0	50,0				150,0	500,0
Межбюджетные трансферты, всего:	57 198,5	14 972,3	19 988,2	18 303,6	55 586,7	9 141,0	17 518,1	16 235,3	30 153,5	33 776,1	19 585,8	26 834,3	319 293,4

Приложение 18
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района на 2018 год

(тыс. рублей)

Сельские поселения	Сумма
Горноправдинск	58 475,5
Цингалы	14 771,7
Кедровый	19 877,6
Красноленинский	17 755,9
Луговской	53 571,3
Согом	8 735,4
Нялинское	17 378,5
Кышик	16 012,6
Селиярово	29 917,7
Сибирский	33 209,3
Выкатной	19 130,7
Шапша	26 263,6
ИТОГО:	315 099,8

Приложение 19
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Сельские поселения	Сумма	
	2019 год	2020 год
Горноправдинск	57 246,2	57 130,9
Цингалы	14 892,7	14 906,3
Кедровый	19 622,2	19 622,2
Красноленинский	17 921,4	17 937,6
Луговской	53 787,4	53 820,7
Согом	8 817,1	8 825,0
Нялинское	17 441,9	17 452,1
Кышик	16 155,1	16 169,3
Селиярово	30 137,6	30 137,5
Сибирский	33 433,6	33 460,1
Выкатной	19 264,0	19 269,8
Шапша	26 380,6	26 368,3
ИТОГО:	315 099,8	315 099,8

Приложение 20
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Перечень объектов муниципальной собственности, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2018-2020 годах"

(тыс. рублей)

Наименование объекта	Главный распорядитель бюджетных средств	ФКР	КЦСР	КВР	ЭКР	2018 год			2019 год			2020 год		
						ВСЕГО	Средства бюджета автономного округа	средства бюджета муниципального образования	ВСЕГО	Средства бюджета автономного округа	средства бюджета муниципального образования	ВСЕГО	Средства бюджета автономного округа	средства бюджета муниципального образования
Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада п.Луговской	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района, комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района	0701	0230282030	414	310	15 225,60	13 703,00		0,00			0,00		
		0701	02302S2030	414	310			1 522,60						
Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0702	0500282100	414	310	0,00			0,00			56 522,00	53 695,90	
		0702	05002S2101	414	310									2 826,10
Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной (1, 2, 3 этапы) (СМР)	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0409	0810682390	414	310	4 658,70	4 425,70		0,00			0,00		
		0409	08106S2390	414	310			233,00						
Реконструкция ВОС в д. Ярки Ханты-Мансийского района, (ПИР, СМР)	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0502	1210282190	414	310	74 942,20	70 862,60		0,00			0,00		
		0502	1210282190	414	226		332,50							
		0502	12102S2190	414	310			3 729,60						
		0502	12102S2190	414	226			17,50						
Строительство газораспределительной станции в д.Ярки Ханты-Мансийского района	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0502	1210382190	414	310	72 000,00	67 942,70		0,00			0,00		
		0502	1210382190	414	226		457,30							
		0502	12103S2190	414	310			3 575,90						
		0502	12103S2190	414	226			24,10						
Строительство КОС в населенных пунктах Ханты-Мансийского района: с. Елизарово	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0502	1210382190	414	310	0,00			4 677,80		4 677,80	0,00		
		0502	12103S2190	414	310									
Строительство КОС в населенных пунктах Ханты-Мансийского района: с. Селиярово	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0502	1210382190	414	310	0,00			4 737,60		4 737,60	0,00		
		0502	12103S2190	414	310									
Строительство КОС в населенных пунктах Ханты-Мансийского района: п. Луговской	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района	0502	1210382190	414	310	0,00			0,00			5 333,40		
		0502	12103S2190	414	310									5 333,40

Приобретение жилых помещений	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района	0501	1110182172	412	310	19 160,70	17 053,00		19 804,60	17 626,10		19 804,60	17 626,10	
		0501	11101S2172	412	310			2 107,70			2 178,50			2 178,50
ВСЕГО:						185 987,20	174 776,80	11 210,40	29 220,00	17 626,10	11 593,90	81 660,00	71 322,00	10 338,00

Приложение 21
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Перечень субсидий,
предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского района
в 2018 году и плановом периоде на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Главный распорядитель бюджетных средств	Наименование субсидии	2018 год	2019 год	2020 год	Порядок предоставления субсидий
Субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг					
Администрация Ханты-Мансийского района	Субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	1 620,0	2 502,0	2 502,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов воздушным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	7 600,0	18 439,8	18 439,8	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовую поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально-значимые виды деятельности в Ханты-Мансийском районе	850,0	1 400,0	1 400,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовую поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в труднодоступных и отдаленных местностях, а также территорий компактного проживания коренных малочисленных народов Севера	100,0	200,0	200,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовую поддержку социального предпринимательства		300,0	300,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на производство и реализацию продукции животноводства	68 500,0	46 440,0	46 640,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидии на производство и реализацию продукции растениеводства	39 400,0	26 713,0	26 913,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидия на производство и реализацию продукции рыболовства и пищевой рыбной продукции	31 300,0	21 200,0	21 400,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидии на содержание поголовья коров чистопородного мясного скотоводства	6 000,0	4 000,0	4 000,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидия на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования	8 200,0	5 400,0	5 400,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидия на продукцию дикоросов	3 000,0	2 040,0	2 040,0	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидия на поддержку социально экономического развития коренных малочисленных народов Севера в форме единовременной помощи молодым специалистам, на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными, биологическими ресурсами, на приобретение материально-технических средств, северных оленей, субсидирование продукции традиционной хозяйственной деятельности	2 183,4	2 183,4	2 183,4	Установленный Правительством ХМАО-Югры
Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	Субсидии на возмещение затрат организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам не обеспечивающим издержки бань на территории Ханты-Мансийского района	4 230,2	12 100,0	12 100,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии организациям, оказывающим услуги по утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов на территории Ханты-Мансийского района	3 379,5	13 517,8	13 517,8	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам	17 575,9	18 117,8	19 061,7	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидии на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района	21 071,1	25 597,8	22 694,2	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидия на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения по социально ориентированным тарифам	230 884,5	220 349,5	283 087,7	Установленный Правительством ХМАО-Югры
	Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения	83 287,5	79 307,8	102 904,2	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на возмещение затрат по осуществлению отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района	376,5	164,0	164,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
Субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями					
Комитет по культуре, спорту и социальной политике	Субсидии на проведение мероприятий районного уровня, в том числе направленных на сохранение и развитие традиционной культуры коренных народов Севера	550,0	1 730,0	1 730,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на организацию и проведение районных спортивных и туристических массовых мероприятий	1 224,0	2 183,0	2 183,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовое обеспечение проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на повышение качества жизни людей пожилого возраста		400,0	400,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовое обеспечение проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на социальную адаптацию инвалидов и их семей	350,0	350,0	350,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовое обеспечение проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в области образования, культуры, просвещения, науки, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, а также содействие духовному развитию личности		100,0	100,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовое обеспечение проектов в сфере деятельности по изучению общественного мнения	150,0	100,0	100,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
	Субсидии на финансовое обеспечение проектов по поддержанию межнационального и межконфессионального мира и согласия, развитию межнационального сотрудничества		150,0	150,0	Установленный Администрацией Ханты-Мансийского района
ИТОГО:		531 832,6	504 985,9	589 960,8	

Приложение 22
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Программа
муниципальных внутренних заимствований Ханты-Мансийского района
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

№ п/п	Муниципальные внутренние заимствования	Сумма на год, (тыс. руб.)		
		2018	2019	2020
1.	Кредиты кредитных организаций	0,0	0,0	0,0
1.1	Привлечение	0,0	0,0	0,0
1.2	Погашение	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 2 164,1	- 1 286,3	- 1 287,9
2.1.	Привлечение	52 824,2	55 051,9	57 281,8
2.2.	Погашение	50 660,1	53 765,6	55 993,9
	Итого:	- 2 164,1	- 1 286,3	- 1 287,9

Приложение 23
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 00.00.2017 № 000

Перечень
главных распорядителей средств бюджета района
в составе ведомственной структуры расходов бюджета района
на 2018 год

Ведомство	Наименование
011	Дума Ханты-Мансийского района
023	Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района
040	Администрация Ханты-Мансийского района
046	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района»
050	Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района
070	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района
241	Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.10.2017 № 272
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации
Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной
системы на территории Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 250

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)
Цели муниципальной программы	цель 1: Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района; цель 2: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения; 2) обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»; подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»; подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»
Целевые показатели муниципальной программы	1) протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них: строительство и реконструкция (увеличение с 30,8 км до 32,2 км); капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог (увеличение с 24,5 км до 50,0 км); 2) строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов (увеличение от 0,0 км до 6,4 км); 3) количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта (снижение с 1 070 до 450 рейсов); 4) протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (увеличение с 8 до 14)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 745 492,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 234 581,2 тыс. рублей; 2015 год – 316 849,4 тыс. рублей; 2016 год – 76 136,1 тыс. рублей; 2017 год – 77 366,8 тыс. рублей; 2018 год – 20 353,1 тыс. рублей; 2019 год – 20 205,5 тыс. рублей; федеральный бюджет – 111 786,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 рублей; 2015 год – 111 786,6 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей; бюджет автономного округа – 398 656,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 199 685,8 тыс. рублей; 2015 год – 177 233,8 тыс. рублей; 2016 год – 6 597,7 тыс. рублей; 2017 год – 5 716,5 тыс. рублей; 2018 год – 4 785,1 тыс. рублей; 2019 год – 4 637,5 тыс. рублей; бюджет района – 235 049,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 34 895,4 тыс. рублей; 2015 год – 27 829,0 тыс. рублей; 2016 год – 69 538,4 тыс. рублей; 2017 год – 71 650,3 тыс. рублей; 2018 год – 15 568,0 тыс. рублей; 2019 год – 15 568,0 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

В связи с особенностью географического расположения Ханты-Мансийского района транспортный комплекс представлен автомобильным, воздушным и водным транспортом и включает в себя: сеть автомобильных дорог (включая зимние автомобильные дороги и ледовые переправы), водные пути, вертолетные площадки, причалы для пассажирских судов, а также предприятия различных форм собственности, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров, грузов, обеспечивающие функционирование транспортного комплекса.

Характер подвижности населения, уровень развития производства и торговли определяют спрос на услуги транспорта. Транспорт является системообразующим фактором, влияя на уровень жизни и развитие производительных сил. Однако в последние годы в сфере транспортных услуг накопилось много нерешенных проблем, которые являются тормозом в осуществлении перспективной социально-экономической политики района.

Повышение существующего уровня обеспечения потребностей населения в пассажирских перевозках и качестве предоставляемых услуг является необходимым условием экономического роста и возможности обеспечения необходимой подвижности населения Ханты-Мансийского района.

Дальнейшему развитию транспортного комплекса препятствуют следующие проблемы:

1. Убыточность перевозок пассажиров автомобильным, воздушным и водным транспортом.

Несмотря на рост транспортных тарифов за последние годы, финансовое положение транспортных организаций и индивидуальных предпринимателей остается сложным. Это объясняется главным образом ростом цен на топливо, электроэнергию и материалы, потребляемые транспортом, а также неполной компенсацией затрат на убыточные социально значимые перевозки.

Рост количества личного транспорта привел к снижению спроса

на пассажирские перевозки, что, в свою очередь, послужило причиной сокращения доходов автотранспортных предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Ханты-Мансийского района.

Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса района являются большой износ и недостаток транспортных средств, вызванные низкими темпами обновления пассажирского парка.

В предприятиях пассажирского транспорта общего пользования преобладает морально и физически устаревшая техника, работающая во многих случаях за пределами нормативного срока службы. Износ транспортных средств, работающих на маршрутах, составляет от 55 до 89 процентов, что не обеспечивает безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию.

2. Отсутствие круглогодичной транспортной доступности для жителей населенных пунктов района, зависимость от погодных условий.

2.1. Большая часть территории района находится в затопляемой в паводковый период пойме рек, поэтому движение автомобильного транспорта по району осуществляется, в основном, в зимний период по автозимникам. Ежегодно в районе строится 453 км зимних автомобильных дорог и 7 км ледовых переправ через 17 рек и проток (в т.ч. магистральные реки Обь, Иртыш, Конда).

Круглогодичное автотранспортное сообщение с городом Ханты-Мансийском по автомобильной дороге с капитальным видом покрытия по состоянию на сегодняшний день имеют 37 процентов населения района, проживающего в 6 населенных пунктах (д. Ягурьях, д. Шапша, д. Ярки, с. Батово, п. Горноправдинск, п. Бобровский). Общая протяженность автомобильных дорог, проходящих по территории района, составляет 600,6 км (в т.ч. федерального значения – 106,5 км, регионального значения – 287,5 км, местного значения – 206,6 км).

Перевозка пассажиров автомобильным транспортом осуществляется по 18 автобусным маршрутам, из них 9 субсидируются из окружного бюджета, 9 – из бюджета района.

2.2. В связи с особым географическим расположением района наибольший удельный вес на сегодняшний день имеет водный транспорт, который в период весенне-летней навигации обеспечивает доставку различных грузов и более 70 процентов пассажирских перевозок. Однако данный вид сообщения в большой степени зависит от метеоусловий, имеет сезонный характер.

Пассажирские перевозки на водном транспорте осуществляет ОАО «Северречфлот». Ежегодно в период летней навигации организуются 10 пассажирских маршрутов, в том числе: 7 – внутрирайонных и 3 – окружных (транзитных).

2.3. Авиационные перевозки по местным воздушным линиям в Ханты-Мансийском районе осуществляет ОАО «Авиакомпания «ЮТэйр» вертолетами МИ-8 согласно утвержденному расписанию в весенний и осенний межнавигационные периоды.

К основным недостаткам данного вида транспортного сообщения можно отнести:

высокую себестоимость аэропортовых услуг;

низкую интенсивность полетов и высокий износ основных фондов аэропортов;

старение парка вертолетов, выполняющих перевозки на внутримуниципальных маршрутах;

зависимость от метеоусловий.

Из представленного спектра транспортного сообщения, осуществляемого на территории Ханты-Мансийского района, наиболее практичным является автомобильный вид транспорта, однако в связи с отсутствием дорог с твердым покрытием перевозки пассажиров на внутримуниципальных маршрутах осуществляются по зимним автомобильным дорогам и имеют ярко выраженный сезонный характер.

Ханты-Мансийский район включает в себя 12 сельских поселений (33 населенных пункта). Протяженность автомобильных дорог общего пользования районного значения по состоянию на 1 января 2014 года составила 206,6 км или 8,8 процента от общей протяженности сети автомобильных дорог Югры, в том числе:

протяженность дорог с твердым покрытием (асфальтобетонное, цементно-бетонное) – 30,8 км или 14,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог;

протяженность дорог с щебеночногравийным покрытием – 24,5 км или 11,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых

дорог;

протяженность грунтовых дорог – 151,3 км или 73,2 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог.

Внутрипоселковых дорог с щебеночногравийным покрытием в сельском поселении Нялинское – 15,7 км, что составляет 100 процентов от всей протяженности внутрипоселковых дорог в данном сельском поселении.

В сельском поселении Горноправдинск внутрипоселковых дорог с капитальным покрытием – 18,9 км или 59,2 процента, с щебеночно-гравийным покрытием – 0,16 км или 0,5 процента, грунтовых дорог – 12,8 км или 40,3 процента от всей протяженности внутрипоселковых дорог поселения.

На сегодняшний день в поселениях еще существуют дороги в полуразрушенном состоянии из-за длительного срока эксплуатации и невыполнения ремонтов, предусмотренных нормативами. Все это не позволяет обеспечить выполнение требований к пропускной способности, комфорту и безопасности дорожного движения. Например, в сельском поселении Луговской 19,2 км автомобильных дорог эксплуатируются более восьми лет, из них 4,4 км находятся в эксплуатации более 12 лет.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы.

Для достижения целей муниципальной программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения;

предоставление финансовых средств сельским поселениям района на содержание вертолетных площадок для обеспечения доступности и повышения качества транспортных услуг воздушным транспортом.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет существенное влияние на развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Благоприятная деловая среда в сфере транспортной системы поддерживается мероприятиями муниципальной программы, направленными на развитие материально-технической базы и выделение субсидий юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений), в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим перевозки на территории района по регулируемым тарифам.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Инвестиционные проекты, направленные на обеспечение доступности транспортной инфраструктуры и повышение качества транспортных услуг, муниципальной программой не реализуются.

2.4. Развитие конкуренции.

В целях развития конкуренции на рынке услуг перевозок пассажиров реализуется мероприятие по организации и проведению отбора перевозчиков на право оказания услуг населению по перевозке пассажиров и грузов различными видами транспорта на территории Ханты-Мансийского района по регулируемым тарифам.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели муниципальной программы сформированы в соответствии с Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 года № 1734-р, Концепцией реформирования системы управления внутренними водными путями Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 июля 2009 года № 112, а также с учетом Стратегии социально-экономического развития Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17 декабря 2014 года № 343.

Цель № 1 Программы: «Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено

путем решения задачи «Обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения».

Цель № 2 Программы: «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено путем решения задачи «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг».

Значения целевых показателей муниципальной программы определены в следующем порядке.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\ldots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\ldots P_n)_z\ldots$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние»;

P_n – протяженность объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района на основании данных, предоставленных администрациями сельских поселений района.

Показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\ldots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\ldots P_n)_z\ldots$, где:

N – показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов»;

P_n – протяженность объектов строительства, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи

и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта» определяется на основании фактически выполненных рейсов за период реализации муниципальной программы, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + … + P_n$, где:

N – показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта»;

P_n – выполненные рейсы, шт.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района» определяется, исходя из фактически эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + … + P_n$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района»;

P_n – протяженность эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, км.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Значения целевых показателей представлены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предусмотрено посредством реализации мероприятий, указанных в таблице 2.

В рамках подпрограммы 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования дорожной схемы Ханты-Мансийского района предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения.

Реализация мероприятия приведет к увеличению в населенных пунктах Ханты-Мансийского района транспортной схемы, соответствующей установленным нормам и стандартам, а также приведению в соответствие существующих автомобильных дорог.

2. Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования.

Мероприятие позволит увеличить количество населенных пунктов Ханты-Мансийского района, которые будут обеспечены круглогодичной автомобильной дорогой общего пользования.

В рамках подпрограммы 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района» осуществляется реализация основного мероприятия «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом».

Данное мероприятие направлено на недопущение роста платы населения за транспортные услуги на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения» осуществляется реализация основного мероприятия «Содержание транспортной инфраструктуры».

Мероприятие направлено на осуществление качественного содержания автомобильных дорог, мест дислокации воздушного транспорта и внутрипоселковых дорог в населенных пунктах Ханты-Мансийского района.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем муниципальной программы и соисполнителями.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в нее изменений, их согласование;

размещает проект муниципальной программы и изменения в нее на официальном сайте для рассмотрения и подготовки предложений органами местного самоуправления сельских поселений района, населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации

муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.

Соисполнители:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении Программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка Программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий и результатов Программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

№ п/п	Целевые показатели Программы	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них:	55,3	63,0	64,6	72,2	81,6	82	82,2	82,2
	строительство и реконструкция, км	30,8	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2
	капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, км	24,5	30,8	32,4	40,0	49,4	49,8	50,0	50,0
2.	Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, км	0,0	5,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4
3.	Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта, рейс	1 070	1 070	1 153	458*	450	450	450	450
4.	Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, км	8	8	8	14	14	14	14	14

*Показатель скорректирован в связи с передачей полномочий по организации автомобильных перевозок по межмуниципальным маршрутам с 11.01.2016 на уровень Субъекта Российской Федерации.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
1.1.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения (показатель 1)		всего	173 801,9	43 402,1	10 593,6	52 811,9	55 381,7	5 880,1	5 732,5
			бюджет автономного округа	50 330,2	21 935,8	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	123 471,7	21 466,3	3 936,0	46 214,2	49 665,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	121 170,2	20 312,0	3 585,7	46 214,2	49 364,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 301,5	1 154,3	350,3	0,0	300,9	251,9	244,1
1.1.1.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в с. Батово Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 543,9	10 543,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 239,2	9 239,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 304,7	1 304,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	818,7	818,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	486,0	486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Таежная в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 673,5	10 673,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10 139,8	10 139,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Троица	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в д. Шапша (ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской (технологическое присоединение энергосберегающих устройств)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Проведение кадастровых работ по объекту «Автодорога 6,1 км по улицам с. Селиярово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7.	Ремонт внутрипоселковых дорог п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	8 501,5	1 493,6	7 007,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6 657,6	0,0	6 657,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 843,9	1 493,6	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 493,6	1 493,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	350,3	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.8.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.9.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Лесная в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 691,4	2 691,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2 556,8	2 556,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.10.	Капитальный ремонт дренажной водопропускной системы в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.11.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.12.	Реконструкция трех участков автомобильных дорог в п. Горноправдинск. Участок дороги «улица Победы» от ул. Геологов до ул. Вертолетная. Участок дороги «улица Вертолетная» от ул. Победы до ул. Поспелова. Участок дороги «улица Поспелова» от ул. Вертолетная до ул. Центральный проезд	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.13.	Ремонт внутрипоселковых дорог в д. Шапша (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:		0,0					
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.14.	Нераспределенные средства на капитальный ремонт автомобильных дорог	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
1.1.15.	Ремонт автомобильных дорог в СП Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
1.1.16.	Ремонт дороги к объекту: «Комплекс спортивных плоскостных сооружений: футбольное поле с искусственным покрытием, беговыми дорожками и трибунами на 500 зрительских мест; баскетбольной и волейбольной площадками, с трибунами на 250 зрительских мест; прыжковая яма, сектор для толкания ядра, расположенных в п. Горноправдинске Ханты-Мансийского района»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.17.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	27 481,6	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	4 881,6
			бюджет автономного округа	4 637,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 637,5
			бюджет района – всего	22 844,1	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	244,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	22 600,0	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1
1.1.18.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кедровый	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	15 857,9	0,0	0,0	9 840,5	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	10 141,4	0,0	0,0	9 840,5	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 840,5	0,0	0,0	9 840,5	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.18.1.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Ленина в п. Кедровый	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	6 017,4	0,0	0,0	0,0	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.19.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кышик	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
1.1.20.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	16 129,8	0,0	0,0	10 092,8	1 000,0	5 037,0	0,0
			бюджет автономного округа	11 382,8	0,0	0,0	6 597,7	0,0	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	4 747,0	0,0	0,0	3 495,1	1 000,0	251,9	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 495,1	0,0	0,0	3 495,1	1 000,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	251,9	0,0	0,0	0,0	0,0	251,9	0,0
1.1.21.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
1.1.22.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Шапша	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
1.1.23.	Оплата исполнительного листа по иску ООО «Инжиниринговая компания «Система» (ПСД на строительство внутрипоселковых дорог в с. Батово)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
1.1.24.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.25.	Выполнение проектных работ по консервации объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0

1.1.26.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
1.1.27.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
1.1.28.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
1.1.29.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (показатель 2)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	499 381,9	191 179,1	306 255,8	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	348 326,2	177 750,0	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	39 269,1	13 429,1	23 893,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 597,6	1 100,1	11 550,5	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 671,5	12 329,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной (1, 2, 3 этапы) (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	474 855,3	190 079,0	284 776,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	338 893,6	177 750,0	161 143,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 029,0	1 100,0	9 929,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 432,6	0,0	9 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 596,4	1 100,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 100,0	1 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	496,4	0,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Строительство автомобильной дороги «п. Луговской – с. Троица» (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительство подъездной дороги до д. Белогорье и п. Луговской (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Строительство подъездной дороги к с. Цингалы (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Выполнение корректировки проектно-сметной документации с прохождением государственной экспертизы объекта «Автодорога микрорайона новой застройки с. Селиярово Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 1		всего	673 183,8	234 581,2	316 849,4	52 811,9	57 328,7	5 880,1	5 732,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	162 740,8	34 895,4	27 829,0	46 214,2	51 612,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	135 767,8	21 412,1	15 136,2	46 214,2	51 311,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	26 973,0	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	244,1
Подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»										
2.1.	Основное мероприятие. Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом (показатель 3)	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
2.1.1.	Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.1.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным, воздушным и водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
2.1.2.1.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов воздушным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
2.1.2.3.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
	Итого по подпрограмме 2		всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
Подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
3.1.	Основное мероприятие: Содержание транспортной инфраструктуры (показатель 4)		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
3.1.1.	Строительство и содержание зимних автомобильных дорог и ледовых переправ внутрирайонного значения (сельское поселение Цингалы)	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
3.1.2.	Содержание и эксплуатация вертолетных площадок	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)	всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
3.1.2.1.	Сельское поселение Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
3.1.2.2.	Сельское поселение Кедровый	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кедровый)	всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
3.1.2.3.	Сельское поселение Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.4.	Сельское поселение Кышик	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кышик)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.5.	Сельское поселение Луговской	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Луговской)	всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
3.1.2.6.	Сельское поселение Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
3.1.2.7.	Сельское поселение Селиярово	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Селиярово)	всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
3.1.2.8.	Сельское поселение Сибирский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Сибирский)	всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
3.1.2.9.	Сельское поселение Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
3.1.2.10.	Сельское поселение Цингалы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0

3.1.2.11.	Сельское поселение Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
3.1.2.12.	Администрация Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.13.	Сельское поселение Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
3.1.3.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к д. Ярки»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
3.1.4.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к п. Выкатной»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
3.1.5.	Паспортизация автомобильных дорог, принадлежащих муниципальному образованию Ханты-Мансийский район	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 3		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
Всего по муниципальной программе			всего	745 492,1	234 581,2	316 849,4	76 136,1	77 366,8	20 353,1	20 205,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	235 049,1	34 895,4	27 829,0	69 538,4	71 650,3	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	208 076,1	21 412,1	15 136,2	69 538,4	71 349,4	15 316,1	15 323,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	26 973,0	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	244,1
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	511 822,2	201 722,9	306 205,3	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	357 565,4	186 989,2	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	42 470,2	14 733,7	23 842,5	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	17 312,7	1 918,7	11 500,0	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 157,5	12 815,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	233 669,9	32 858,3	10 644,1	74 189,1	75 419,8	20 353,1	20 205,5
			бюджет автономного округа	41 091,0	12 696,6	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	192 578,9	20 161,7	3 986,5	67 591,4	69 703,3	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	190 763,4	19 493,4	3 636,2	67 591,4	69 402,4	15 316,1	15 323,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	1 815,5	668,3	350,3	0,0	300,9	251,9	244,1
В том числе										
Ответственный исполнитель (администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)			всего	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)			всего	606 166,6	232 581,2	315 948,7	39 026,1	12 722,7	5 037,0	850,9
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	394 018,9	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	100 361,1	32 895,4	26 928,3	32 428,4	7 006,2	251,9	850,9
			в том числе:							
			средства бюджета района	73 632,2	19 412,1	14 235,5	32 428,4	6 705,3	0,0	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	26 728,9	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	0,0
Соисполнитель 2 (комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)			всего	81 004,1	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	4 881,6
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0			4 637,5
			бюджет района – всего	76 366,6	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	244,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	76 122,5	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1

».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 273
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» (с изменениями от 26.05.2017 № 156):

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 245

1. Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 245 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – Комитет по культуре, спорту и социальной политике)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»); администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ); Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта) (далее – МКУ «УКСиР»); Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (далее – МБОУ ДО ДМШ); Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ Ханты-Мансийского района «ЦБС» (далее – МКУ «ЦБС»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет по финансам (сельские поселения); Комитет по финансам (сельское поселение Горноправдинск)
Цели муниципальной программы	реализация стратегической роли культуры как основы устойчивого и динамичного развития Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района 2. Развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры 3. Создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района
Подпрограммы или основные мероприятия	1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района 2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры 3. Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры 4. Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района
Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (увеличение с 146,0 до 163,4 тыс. человек) 2. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры (увеличение с 8,4% до 9,0 %) 3. Количество кинозрителей (увеличение с 4,3 до 11,5 тыс. человек) 4. Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района (% от количества опрошенных) (с 70 до 90%) 5. Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО ДМШ (увеличение с 72 до 75%) 6. Библиотечный фонд на 1000 жителей (увеличение с 11 000 до 12 033 экземпляров) 7. Доля библиотечного фонда общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах (увеличение с 25 до 86%) 8. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС (увеличение со 130 до 283 единиц)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет – 469499,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 84 658,4 тыс. рублей; 2015 год – 52 547,7 тыс. рублей; 2016 год – 89 647,6 тыс. рублей; 2017 год – 140 161,3 тыс. рублей; 2018 год – 52 369,9 тыс. рублей; 2019 год – 50 114,8 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 86,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 38,2 тыс. рублей; 2016 год – 42,1 тыс. рублей; 2017 год – 5,7 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; окружной бюджет – 151932,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 75 127,9 тыс. рублей; 2015 год – 42 881,3 тыс. рублей; 2016 год – 15 024,0 тыс. рублей; 2017 год – 16732,0 тыс. рублей; 2018 год – 2 086,8 тыс. рублей; 2019 год – 80,0 тыс. рублей; бюджет района – 317481,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 9 530,5 тыс. рублей; 2015 год – 9 628,2 тыс. рублей; 2016 год – 74 581,5 тыс. рублей; 2017 год – 123 423,6 тыс. рублей; 2018 год – 50 283,1 тыс. рублей; 2019 год – 50 034,8 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Культура Ханты-Мансийского района является значимым социальным фактором развития муниципалитета, обеспечивающим рост авторитета района в округе, средством эстетического, нравственного и патриотического воспитания населения.

При подготовке Программы проведена оценка внутренних ресурсов отрасли и ее потенциала, обозначены проблемные аспекты.

На начало 2013 года культура Ханты-Мансийского района представлена сетью учреждений, в том числе:

учреждениями, подведомственными Комитету по культуре, молодежной политике, физкультуре и спорту:

муниципальным казенным учреждением Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (отделения в д. Ярки, с. Батово, п. Выкатной, с. Елизарово п. Кедровый, п. Кирпичный, с. Кышик, п. Луговской, с. Нялинское, с. Реполово, с. Селиярово, п. Сибирский, с. Троица, с. Тюли, п. Красноленинский, с. Цингалы, д. Шапша, п. Пырьях, д. Согом, д. Белогорье, с. Зенково);

муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа» (отделения в п. Кедровый, п. Луговской, п. Красноленинский, п. Бобровский);

учреждениями, подведомственными администрациям сельских поселений:

12 муниципальных учреждений культурно-досугового типа и 14 их структурных подразделений;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» сельского поселения Горноправдинск (в составе 2 библиотеки в п. Горноправдинске и п. Бобровский).

На 1 января 2013 года среднесписочная численность работников учреждений культуры составляет 243 человека, из них 183 человека – работники культурно-досуговых учреждений, 40 человек – работники библиотек, 20 человек – работники учреждения дополнительного образования в сфере культуры.

Общедоступные библиотеки являются востребованными социальными институтами, услугами которых пользуется 30 процентов жителей Ханты-Мансийского района (или 6 041 читателей).

Одним из перспективных направлений, позволяющих полно развивать и использовать ресурсы библиотек Ханты-Мансийского района, является централизация сети учреждений.

Так, в 2012 году во исполнение распоряжения администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2012 № 552-р создано муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – ЦБС). По состоянию на 1 января 2013 года в состав учреждения вошли 20 сельских библиотек. В течение 2013 года в ЦБС открыто отделение в с. Зенково, в 2014 году планируется открытие отделения в д. Ягурьях.

Основные управленческие функции (управление ЦБС, методическая работа, повышение квалификации библиотекарей) и часть производственных функций (комплектование, учет и обработка фондов, создание единого справочно-библиографического аппарата, библиографическая деятельность) сосредоточены в головном офисе ЦБС, расположенном в г. Ханты-Мансийске. Библиотечное обслуживание в населенных пунктах района осуществляют филиалы ЦБС – сельские библиотеки.

С созданием ЦБС с 2012 года в районе системно решаются вопросы модернизации материально-технической базы библиотек.

Осуществлен переезд библиотек с. Батово в капитальное здание (здание школы) и п. Пырьях в реконструированное помещение бывшей бани.

Подключены к сети Интернет библиотеки д. Ярки и д. Белогорье (в библиотеках установлены спутниковые антенны).

Восстановлен доступ к сети Интернет библиотек с. Батово и с. Реполово.

Созданы сайты ЦБС и МБУ «Библиотечная система сельского поселения Горноправдинск».

В головном офисе ЦБС установлена программа, обеспечивающая доступ к компьютерам отделений (удаленное обслуживание), позволяющая:

оказывать оперативную поддержку библиотекарям и автоматический доступ к их компьютерам, не выходя из офиса;

удаленную перезагрузку всех компьютеров ЦБС;

обзор компьютеров, находящихся в онлайне – через встроенный список компьютеров.

Благодаря действию Программы за 6 месяцев 2013 года специалистом по защите информации ЦБС (без выезда на места) оказана методическая и практическая помощь библиотекарям отделений по работе с компьютерными программами и Интернетом (210 обращений).

Анализ деятельности библиотек района свидетельствует об общих прогрессивных тенденциях в библиотечном деле Ханты-Мансийского района, но вместе с тем в библиотечной отрасли существует ряд сдерживающих факторов в поступательном развитии данного направления:

неудовлетворительное состояние имущественного комплекса библиотек района (требуется переезд в новые помещения библиотеки с. Кышик; частичная замена парка компьютерной техники; укрепление материально-технической базы центров общественного доступа в соответствии с требованиями Российской Федерации и др.);

неудовлетворительный показатель прироста фонда. Норма ежегодного прироста фондов библиотек в автономном округе в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2000 № 110-оз «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» составляет не менее 3%. Показатель 2012 года по Ханты-Мансийскому району составляет + 1,8% (2011 год – +1,5%);

нехватка квалифицированных специалистов (78% библиотекарей не имеют профильного образования);

отсутствие более чем у 50% библиотекарей достаточных знаний и навыков по работе с компьютерной техникой, умений пользования Интернет-ресурсами, государственными порталами.

Услуги по предоставлению дополнительного образования детям в сфере культуры на территории района оказывает муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа».

При учреждении действуют 4 отделения: в п. Кедровый, п. Луговской, п. Красноленинский, п. Бобровский.

В 2013/14 учебном году планируется открытие отделений в с. Цингалы и с. Кышик. Обучение детей в школе ведется по двум специальностям «народные инструменты», «фортепиано».

Деятельность учреждения в 2011/12 учебном году характеризуется следующими показателями: контингент учащихся – 131 человек, из них принято в первый класс 53 человека, учащихся в выпускных классах – 6 человек, учащиеся льготной категории – 5 человек. Общая успеваемость по ДМШ составляет 100%. Качественная – 68,3%.

Планируется увеличение числа учащихся с учетом вновь открываемых отделений в 2013/14 учебном году на 25%.

Работа школы направлена на сохранение и увеличение контингента обучающихся, качественное улучшение образовательного процесса, поиск новых форм методической работы.

Анализ деятельности учреждения и его материально-технической базы показывает, что динамичному развитию художественного образования в районе препятствуют следующие факторы:

потребность в специалистах, отсутствие жилья;

недостаточный уровень материально-технического оснащения. С учетом вновь открываемых отделений для школы, в первую очередь, необходима модернизация парка музыкальных инструментов – приобретение баянов, аккордеонов, фортепиано, национальных инструментов коренных народов Севера ханты и манси, приобретение мебели и мультимедийного оборудования;

потребность в учебно-методических материалах (пособиях по музыкальной литературе, сольфеджио, нотные сборники и др.).

В последние годы большой интерес общества обращен к истокам традиционной народной культуры и любительскому искусству как фактору сохранения единого культурного пространства в многонациональном Ханты-Мансийском районе. Учреждения культурно-досугового типа удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры. Вместе с тем, показатель востребованности населением Ханты-Мансийского района услуг культурно-досуговых учреждений района ниже среднего показателя по округу. Среднее количество участников в 1 клубном формировании района составляет 13 человек (округ – 18), не достигает среднего по Югре показатель среднего числа клубных формирований на одно учреждение – 8 единиц (округ – 20).

В целом по району на базе культурно-досуговых учреждений функционирует 216 клубных формирований с числом участников – 2898 человек, где каждый желающий может проявить свои способности, обеспечить себе творческое самовыражение, организовать свой досуг.

Основные направления деятельности клубных формирований – вокальное, хореографическое, театральное, прикладное творчество.

В настоящее время в данном секторе культуры наблюдается ряд проблем, требующих неотложного решения.

Крайне неудовлетворительным остается материально-техническая оснащенность учреждений. Значительное число зданий находятся в аварийном состоянии и нуждаются в ремонте, техническое оснащение требует существенного обновления с учетом современных требований к технике и технологиям. Износ основных материальных активов по оценкам варьируется от 50 до 90 процентов.

В системе учреждений наблюдаются:

низкая квалификация кадров, несоответствие их профессиональных знаний и умений тенденциям сегодняшнего дня;

острая нехватка менеджеров, умеющих разрабатывать и успешно реализовать стратегии, концепции учреждений, находить общий язык с меценатами, потребителями услуг, персоналом, поставщиками ресурсов и другими заинтересованными сторонами;

устаревание применяемых технологий и форм работы.

В контексте данной муниципальной программы учреждения культурно-досугового типа района рассматриваются как базис реализации государственной политики по гражданской и культурной самоидентификации населения, по возрождению и сохранению самобытной культуры, по адаптации мигрирующего населения к традициям и культуре этносов, традиционно проживающих на земле Ханты-Мансийского района.

Основные мероприятия Программы определены внутренними потребностями жителей Ханты-Мансийского района и направлениями стратегических инициатив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Российской Федерации в сфере культуры.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие инфраструктуры культуры, модернизацию библиотек, культурно-досуговых учреждений, соответствующих современным требованиям и отвечающих растущим потребностям общества в повышении качества и разнообразия культурных услуг.

Реализация данных мероприятий направлена на создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района, укрепление материально-технической базы учреждений культуры, совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры, совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района, создание условий для трудовой занятости на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа.

Строительство объектов сферы культуры осуществляется за счет бюджетов автономного округа и Ханты-Мансийского района. Перечень объектов капитального строительства, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры, строительство которых планируется осуществлять в рамках Программы, приведен в таблице 3.

Кроме того, муниципальной программой предусмотрено софинансирование расходов автономного округа, направленных на осуществление совместных полномочий по ремонтно-реставрационным работам объектов культурного наследия.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского сообщества в отрасли культура формируется взаимосвязанный комплекс организационных и социально-культурных факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности района.

Брендинг территории является современным инструментом привлечения к ней внимания потенциальных инвесторов.

Для формирования идентичности и уникального образа Ханты-Мансийского района, обладающего значительным культурным потенциалом, регулярно проводятся мероприятия районного уровня, среди которых уже ставшие традиционными: фестиваль народного творчества «Поет село родное», фестиваль детского творчества «Остров детства», фестиваль граждан старшего поколения «Не стареют душой ветераны». Каждый из перечисленных проектов оказывает свое особое влияние на формирование благоприятной деловой среды и открывает новые перспективы для сотрудничества субъектов малого и среднего бизнеса.

Развитие направления сотрудничества с некоммерческими организациями обеспечит расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере культуры и как следствие, приведет к увеличению охвата населения услугами культуры.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на показатели социально-экономического развития муниципалитета в целом.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных целей и задач в полном объеме.

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в муниципалитете с 2015 года стал Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

Отдельные мероприятия муниципальной программы, способствующие развитию конкурентной среды, включены в план мероприятий «дорожную карту» по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2015 № 1160-р:

проведение мероприятий, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма, продвижение туристских возможностей автономного округа на российском и международном рынках;

организация межведомственного взаимодействия в целях создания оптимальных условий для оказания услуг учреждениями культуры, в том числе частными организациями.

Муниципальным казенным учреждением Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» разрабатываются внедряются новые подходы и механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, осуществляется организационно-методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов государственной культурной политики, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 № 185-п;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343;

государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 427-п.

Действующие концептуальные правовые акты определили цель и стратегические задачи реализации муниципальной культурной политики, которая призвана обеспечить приоритетное культурное и гуманитарное развитие общества как основы инновационного общественного развития.

Цель муниципальной программы: реализация стратегической роли культуры как основы устойчивого и динамичного развития Ханты-Мансийского района.

Достижение цели планируется через решение следующих стратегических задач:

повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала населения Ханты-Мансийского района;

развитие сферы дополнительного образования в сфере культуры;

создание условий для модернизационного развития библиотек Ханты-Мансийского района.

Целевые показатели муниципальной программы:

1. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, тыс. человек.

Показатель позволяет определить количество участников культурно-досуговых мероприятий в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы федерального государственного статистического наблюдения 7-НК.

2. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры, %.

Показатель характеризует востребованность у населения Ханты-Мансийского района услуг культурно-досуговых учреждений.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

Ув = Чп / Чнас*100%, где:

Чп – число посетителей мероприятий плюс число участников клубных формирований;

Чнас – общая численность населения Ханты-Мансийского района.

Источником информации являются данные федерального государственного статистического наблюдения формы 7-НК и мониторинга, проводимого 1 раз в год Комитетом по культуре, спорту и социальной политике.

3. Количество кинозрителей, тыс. человек.

Показатель позволяет определить количество кинозрителей в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы статистического наблюдения «Учетная карта учреждения культурно-досугового типа».

4. Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, %.

Показатель позволяет определить процент удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, и определить исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2013 № 185-п «О Стратегии развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года».

Расчет значения показателя определяется по формуле:

Удовл. = Куд / Куч х 100, где:

Куд – количество человек, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района, из числа лиц, принявших участие в социологических опросах;

Куч – количество человек, принявших участие в социологических опросах.

Источником информации являются данные мониторинга и социологических опросов, проводимых 1 раз в год Комитетом по культуре, спорту и социальной политике.

5. Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО ДМШ, %.

Показатель характеризует ежегодную динамику изменения качества успеваемости детей, обучающихся в МБОУ ДО ДМШ. Процент качества знаний учитывает процентное отношение учащихся, успевающих на «4» и «5», к количеству детей класса.

Динамика значений показателя будет свидетельствовать об эффективности системы дополнительного образования детей в сфере культуры.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

% качества знаний = (кол-во «отл.» + кол-во «хор.») х 100% / (общее кол-во учащихся).

Источником информации являются данные мониторинга, проводимого ежеквартально МБОУ ДО ДМШ.

6. Библиотечный фонд на 1000 жителей.

Показатель характеризует ситуацию обеспеченности жителей Ханты-Мансийского района библиотечной книгой.

Норматив обеспеченности библиотечной книгой, установленный Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки Российской библиотечной ассоциации, составляет от 5 в городе до 9 на селе томов на жителя.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

В = Np х 1000 / Nu, где:

Np – объем библиотечного фонда (экземпляров);

Nu – численность населения (человек).

Источником информации являются форма федерального статистического наблюдения 6-НК (свод) и официальные данные о численности населения Ханты-Мансийского района.

Расчет значения показателя позволит установить соответствие нормативному значению, мониторинг динамики значения показателя продемонстрирует эффективность принимаемых мер.

Информация о достижении показателя: 1 раз в год.

7. Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах, %.

Показатель показывает % библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге, и направлен на развитие системы электронных ресурсов общедоступных библиотек.

Расчет значения показателя определяется по формуле:

De = Fe x 100/F, где:

Fe – количество изданий, внесенных в электронные каталоги библиотек (экземпляров);

F – объем фондов библиотеки (экземпляров).

Источником информации является форма федерального статистического наблюдения 6-НК (свод). Расчет значения показателя позволит обеспечить контроль за достижением контрольного значения показателя Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, мониторинг динамики значения показателя продемонстрирует эффективность принимаемых мер.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

8. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС.

Показатель позволяет определить количество участников культурно-досуговых мероприятий в отчетном году.

Абсолютный показатель определяется на основании формы статистического наблюдения «Учетная карта учреждения культурно-досугового типа».

Целевые показатели муниципальной программы отражены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Решение задач и достижение цели, определенных Программой, предполагается путем реализации основных мероприятий, указанных в таблице 2 к Программе.

Основные программные мероприятия включают в себя:

1. Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района:

1.1. Проведение мероприятий районного уровня, в том числе направленных на сохранение и развитие традиционной культуры коренных народов Севера.

1.2. Организация выставки, приуроченной к проведению Международного экологического фестиваля «Спасти и сохранить».

1.3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных муниципальным образованиям автономного округа в области архивного дела.

1.4. Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета).

1.5. Содействие местному самоуправлению в развитии исторических и иных местных традиций.

1.6. Субсидия на обеспечение исполнения указов Президента РФ № 597, 761.

1.7. Участие лучших творческих коллективов, солистов Ханты-Мансийского района в международных, всероссийских, окружных и иного уровня мероприятиях.

1.8. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры планируется посредством исполнения следующих мероприятий:

2.1. Создание условий для обеспечения поселений услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

2.2. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (ПИР).

2.3. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (СМР).

2.4. Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (приобретение немонтируемого оборудования).

2.5. Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа –детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников.

2.6. Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников (приобретение немонтируемого оборудования).

2.7. Строительство СДК п. Горноправдинск.

2.8. Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.8.1. Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест» (проектно - изыскательные работы).

2.8.2. Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест» (строительно- монтажные работы).

2.9. Культурно-досуговый центр (дом культуры – детская музыкальная школа – библиотека) в п.Луговской.

2.10. Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие).

2.11. Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина».

2.12. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие)».

2.13. Проведение повторной проверки достоверности определения сметной стоимости объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты – Мансийского района»

2.14. Разработка проекта консервации объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты – Мансий-

ского района».

2.15. Содержание объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты – Мансийского района».

2.16. Комплекс «Школа (55 учащ.) с группой для детей дошкольного возраста (25 воспитан.) – сельский дом культуры (на 100 мест) – библиотека (9100 экз.)» в п. Бобровский (2 этап: Сельский дом культуры – библиотека).

2.17. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного

участка для объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района».

2.18. Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.19. Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест».

2.20. Укрепление материально-технической базы МКУ Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система».

2.21. Выполнение инженерно-геологических изысканий для корректировки проектно-сметной документации по объекту «Строительство СДК п. Горноправдинск».

2.22. Разработка научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия муниципального значения «Здание церкви во имя иконы Пресвятой Богородицы «Всех Скорбящих Радость», расположенного по адресу Ханты-Мансийский район, с.п. Кедровый, с. Елизарово, ул. Советская, 25»

3. Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры:

3.1. Поддержка талантливых детей, обучающихся в детской музыкальной школе, повышение уровня мастерства педагогов.

3.2. Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения «Детская музыкальная школа»).

3.3. Укрепление материально-технической базы музыкальной школы.

4. Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского района:

4.1. Развитие библиотечного дела в Ханты-Мансийском районе.

4.2. Развитие каналов доступа к мировым информационным ресурсам.

4.3. Формирование общенациональных информационных ресурсов.

4.4. Формирование нового социокультурного пространства.

4.5. Иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.

4.6. Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС).

4.7. Реализация проекта «Мосум Хантэт».

4.8. Реализация проекта «Клуб настольных и деловых игр».

Перечень объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в рамках Программы за счет средств бюджета автономного округа, бюджета Ханты-Мансийского района, представлен в таблице 3.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике».

Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия соисполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансового планирования и будет осуществляться путем заключения муниципальных контрактов (договоров), направленных на реализацию конкретных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передачи денежных средств сельским поселениям Ханты-Мансийского района в рамках заключенных соглашений, а также предоставления субсидий на иные цели подведомственным соисполнителям муниципальной программы учреждениям.

Система управления реализацией муниципальной программы предполагает локальное нормативное закрепление ответственности за выполнение мероприятий за ответственным исполнителем и соисполнителями.

Общее управление: координацию работ, текущее управление и контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет Комитет по культуре, спорту и социальной политике под руководством директора:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы; вправе передать соисполнителям муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации программных мероприятий; осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет освещение хода реализации муниципальной программы.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнитель муниципальной программы направляет в адрес ответственного исполнителя предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных

ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Информация о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном администрацией района.

Ежегодное направление календарного плана культурных, социально-значимых мероприятий Ханты-Мансийского района в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Прокуратуру Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Главное управление МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре с целью исполнения требований правовых актов по организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения культурно-массовых мероприятий и обратно в Ханты-Мансийском районе.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

1. Правовые риски.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий.

В целях минимизации правовых рисков на этапе согласования проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Ханты-Мансийского района, население, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

2. Финансовые риски.

Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Ханты-Мансийского района и, как следствие, существенное сокращение объема финансовых средств, направленных на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и неполным выполнением целевых показателей муниципальной программы.

Удорожание стоимости товаров (услуг), непрогнозируемые инфляционные процессы, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения задач по модернизации имущественного комплекса отрасли культуры и улучшение материально-технической базы учреждений культуры и учреждений образования в культуре.

В целях минимизации финансовых рисков предполагается:

ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от доведенных лимитов, достигнутых результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы.

3. Административные риски.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, не достижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий муниципальной программы, дефицитом квалифицированных кадров в культуре для реализации целей и задач муниципальной программы.

В целях минимизации (снижения) административных рисков планируется:

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

создание системы мониторинга реализации муниципальной программы;

своевременная корректировка программных мероприятий муниципальной программы;

рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации муниципальной программы.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.	Количество участников культурно-досуговых мероприятий, тыс. человек*	146,0	146,5	146,8	163,0	163,4	163,4	163,4	163,4
2.	Увеличение удельного веса населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры, %**	8,4	8,5	8,8	8,9	9,0	9,0	9,0	9,0
3.	Количество кинозрителей, тыс. человек**	4,3	5,5	8,7	11,4	11,5	11,5	11,5	11,5
4.	Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского района (% от количества опрошенных)*	70	75	78	89	90	90	90	90
5.	Качество успеваемости обучающихся в МБОУ ДО Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа», %**	72	73	74	75	75	75	75	75
6.	Библиотечный фонд на 1000 жителей, экз.*	11 000	11 005	11 010	12 032	12 033	12 033	12 033	12 033
7.	Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах, %*	25	60	70	84,7	84,8	85	86	86
8.	Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры КМНС (единиц)	130	130	133	282	283	283	283	283

* Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

** показатель предусмотрен в государственном статистическом учете.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				всего	в том числе					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района (номера целевых показателей 1, 2, 8)		всего	118335,8	3559,6	2345,7	32624,2	34386,1	23010,1	22410,1
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6279,3	0,0	1655,7	91,0	3772,6	680,0	80,0
			бюджет района всего	112056,5	3559,6	690,0	32533,2	30613,5	22330,1	22330,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	112056,5	3559,6	690,0	32533,2	30613,5	22330,1	22330,1
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Проведение мероприятий районного уровня, в том числе направленных на сохранение и развитие традиционной культуры коренных народов Севера	Комитет по культуре, спорту и социальной политике, сельские поселения	всего	7168,6	3339,6	440,0	1660,0	1729,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет района всего	7168,6	3339,6	440,0	1660,0	1729,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	7168,6	3339,6	440,0	1660,0	1729,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Организация выставки, приуроченной к проведению Международного экологического фестиваля «Спасти и сохранить»	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	всего	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных муниципальным образованиям автономного округа в области архивного дела	администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел)	всего	403,5	0,0	72,5	91,0	80,0	80,0	80,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	403,5	0,0	72,5	91,0	80,0	80,0	80,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Создание условий для удовлетворения потребностей населения района в оказании услуг в сфере культуры (содержание комитета)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	103947,8	0,0	0,0	30773,2	28514,4	22330,1	22330,1
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	103947,8	0,0	0,0	30773,2	28514,4	22330,1	22330,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	103947,8	0,0	0,0	30773,2	28514,4	22330,1	22330,1
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Содействие местному самоуправлению в развитии исторических и иных местных традиций	Комитет по финансам (сельские поселения)	всего	2583,2	0,0	1583,2	0,0	400,0	600,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2583,2	0,0	1583,2	0,0	400,0	600,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Субсидия на обеспечение исполнения указов Президента РФ №№ 597, 761	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	3292,6	0,0	0,0	0,0	3292,6	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3292,6	0,0	0,0	0,0	3292,6	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.7.	Участие лучших творческих коллективов, солистов Ханты-Мансийского района в международных, всероссийских, окружных и иного уровня мероприятиях	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	370,1	0,0	0,0	0,0	370,1	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	370,1	0,0	0,0	0,0	370,1	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	370,1	0,0	0,0	0,0	370,1	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Основное мероприятие: Укрепление материально-технической базы учреждений культуры (номера целевых показателей 3, 4)		всего	197093,4	76639,2	48873,4	14128,8	57402,0	50,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	136054,8	71666,7	40293,2	12069,9	12025,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	61038,6	4972,5	8580,2	2058,9	45377,0	50,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	55238,3	2605,5	6123,8	1082,0	45377,0	50,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на	5800,3	2367,0	2456,4	976,9	0,0	0,0	0,0
			софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа							
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Создание условий для обеспечения поселений услугами по организации досуга и услугами организаций культуры (приобретение сценического, звукового, светового, мультимедийного, выставочного оборудования, музыкальных инструментов, компьютерной техники, пошив и приобретение сценических костюмов и др.)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	814,9	0,0	0,0	300,0	514,9	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	814,9	0,0	0,0	300,0	514,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	814,9	0,0	0,0	300,0	514,9	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (ПИР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	984,0	984,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	984,0	984,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района (СМР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	26316,0	26316,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	25000,0	25000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	1316,0	1316,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	1316,0	1316,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты- Мансийского района (приобретение немонтируемого оборудования)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.5.	Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	71083,9	21028,0	28477,4	8913,1	12665,4	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	67522,9	19977,0	27053,5	8467,4	12025,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	3561,0	1051,0	1423,9	445,7	640,4	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	640,4	0,0	0,0	0,0	640,4	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование	2920,6	1051,0	1423,9	445,7	0,0	0,0	0,0
			расходов за счет средств бюджета автономного округа							
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.	Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников (приобретение немонтируемого оборудования)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	4971,0	0,0	837,3	4133,7	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	4079,0	0,0	476,5	3602,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	892,0	0,0	360,8	531,2	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета райна на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	892,0	0,0	360,8	531,2	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7.	Строительство СДК п. Горноправдинск (ПИР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	4833,8	0,0	4833,8	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	4833,8	0,0	4833,8	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4833,8	0,0	4833,8	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	41717,3	0,0	1290,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	41717,3	0,0	1290,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	41717,3	0,0	1290,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8.1.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест» (ПИР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1290,0	0,0	1290,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	1290,0	0,0	1290,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1290,0	0,0	1290,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8.2.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест» (СМР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	40427,3	0,0	0,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	40427,3	0,0	0,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	40427,3	0,0	0,0	0,0	40427,3	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.	Культурно-досуговый центр (дом культуры – детская музыкальная школа – библиотека) в п. Луговской (ПИР, СМР)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.10.	Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	41742,5	28307,6	13434,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	38468,9	25705,7	12763,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	3273,6	2601,9	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2601,9	2601,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	671,7	0,0	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.11.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	3,6	3,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	3,6	3,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3,6	3,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.12.	Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Осуществление ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «Каменная церковь (Вознесенская) (конец XIX века) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района, ул. Ленина» (СМР, прочие)»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.13.	Проведение повторной проверки достоверности определения сметной стоимости объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.14.	Разработка проекта консервации объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.15.	Содержание объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1633,0	0,0	0,0	683,0	950,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	1633,0	0,0	0,0	683,0	950,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1633,0	0,0	0,0	683,0	950,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.16.	Комплекс «Школа (55 учащ.) с группой для детей дошкольного возраста (25 воспитан.) – сельский дом культуры (на 100 мест) – библиотека (9100 экз.)» в п. Бобровский (2 этап: Сельский дом культуры – библиотека)	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.17.	Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Культурно-спортивный комплекс (дом культуры – библиотека – универсальный игровой зал) в д. Ярки Ханты-Мансийского района»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.18.	Выполнение кадастровых работ и межевания земельного участка для объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	20,0	0,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.19.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	18,3	0,0	0,0	0,0	18,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	18,3	0,0	0,0	0,0	18,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18,3	0,0	0,0	0,0	18,3	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.20.	Укрепление материально-технической базы МКУ Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система»	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	93,6	0,0	0,0	0,0	93,6	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	93,6	0,0	0,0	0,0	93,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	93,6	0,0	0,0	0,0	93,6	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.21.	Выполнение инженерно-геологических изысканий для корректировки проектно-сметной документации по объекту «Строительство СДК п. Горноправдинск»	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	299,7	0,0	0,0	0,0	299,7	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	299,7	0,0	0,0	0,0	299,7	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	299,7	0,0	0,0	0,0	299,7	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.22.	Разработка научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия муниципального значения «Здание церкви во имя иконы Пресвятой Богородицы «Всех Скорбящих Радость», расположенного по адресу Ханты-Мансийский район, с.п. Кедровый, с. Елизарово, ул. Советская, 25	Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2444,3	0,0	0,0	0,0	2394,3	50,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	2444,3	0,0	0,0	0,0	2394,3	50,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2444,3	0,0	0,0	0,0	2394,3	50,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Основное мероприятие: Совершенствование качества предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры (номер целевого показателя 5)		всего	92202,1	3229,3	899,2	21071,0	23190,2	21906,2	21906,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5113,2	2737,0	764,3	1611,9	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	87088,9	492,3	134,9	19459,1	23190,2	21906,2	21906,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	86177,2	0,0	0,0	19174,6	23190,2	21906,2	21906,2
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	911,7	492,3	134,9	284,5	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Поддержка талантливых детей, обучающихся в детской музыкальной школе, повышение уровня мастерства педагогов	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО ДМШ)	всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			средства бюджета райна на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2.	Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг дополнительного образования (содержание учреждения муз. школа)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО ДМШ)	всего	86077,2	0,0	0,0	19174,6	23090,2	21906,2	21906,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	86077,2	0,0	0,0	19174,6	23090,2	21906,2	21906,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	86077,2	0,0	0,0	19174,6	23090,2	21906,2	21906,2
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Укрепление материально-технической базы музыкальной школы	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО ДМШ)	всего	6024,9	3229,3	899,2	1896,4	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5113,2	2737,0	764,3	1611,9	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	911,7	492,3	134,9	284,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	911,7	492,3	134,9	284,5	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Основное мероприятие: Совершенствование библиотечного обслуживания населения Ханты - Мансийского района (номера целевых показателей 6, 7)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	61868,4	1230,3	429,4	21823,6	25183,0	7403,6	5798,5
			федеральный бюджет	86,0	0,0	38,2	42,1	5,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	4484,7	724,2	168,1	1251,2	934,4	1406,8	0,0
			бюджет района всего	57297,7	506,1	223,1	20530,3	24242,9	5996,8	5798,5
			в том числе:							
			средства бюджета района	55897,6	378,9	193,4	19701,3	24077,0	5748,5	5798,5
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	791,9	127,2	29,7	220,8	165,9	248,3	0,0
			привлеченные средства	608,2	0,0	0,0	608,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Развитие библиотечного дела в Ханты-Мансийском районе (перевод библиотечного фонда РЦБ (редких изданий) в электронный вид, повышение уровня мастерства библиотекарей сельских поселений, комплектование книжных фондов и приобретение периодических изданий для библиотек, создание электронного каталога)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	199,5	199,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	199,5	199,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	199,5	199,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Развитие каналов доступа к мировым информационным ресурсам	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	2592,5	609,1	353,4	616,0	486,0	528,0	0,0
			федеральный бюджет	5,7	0,0	0,0	0,0	5,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1931,4	415,6	136,0	523,6	407,4	448,8	0,0
			бюджет района всего	655,4	193,5	217,4	92,4	72,9	79,2	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	314,1	120,7	193,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	341,3	72,8	24,0	92,4	72,9	79,2	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
.3.	Формирование общенациональных информационных ресурсов	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	2762,6	421,7	37,8	856,0	620,0	827,1	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2298,3	308,6	32,1	727,6	527,0	703,0	0,0
			бюджет района всего	464,3	113,1	5,7	128,4	93,0	124,1	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	58,7	58,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	405,6	54,4	5,7	128,4	93,0	124,1	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Формирование нового социокультурного пространства	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	255,0	0,0	0,0	0,0	0,0	255,0	0,0
			бюджет района всего	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4.5.	Иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	Комитет по финансам (сельское поселение Горноправдинск)	всего	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.	Создание условий для удовлетворения потребности населения района в оказании услуг в сфере библиотечного дела (содержание учреждения ЦБС)	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	55325,3	0,0	0,0	19701,3	24077,0	5748,5	5798,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	55325,3	0,0	0,0	19701,3	24077,0	5748,5	5798,5
			в том числе:							
			средства бюджета района	55325,3	0,0	0,0	19701,3	24077,0	5748,5	5798,5
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.	Реализация проекта «Клуб настольных и деловых игр», пожертвование от ООО «Газпромнефть-Хантос»	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	302,3	0,0	0,0	302,3	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	302,3	0,0	0,0	302,3	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	302,3	0,0	0,0	302,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.8.	Реализация проекта «Мосум Хантэт», пожертвование от ООО «Газпромнефть-Хантос»	Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	305,9	0,0	0,0	305,9	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	305,9	0,0	0,0	305,9	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	305,9	0,0	0,0	305,9	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по муниципальной программе			всего	469499,7	84658,4	52547,7	89647,6	140161,3	52369,9	50114,8
			федеральный бюджет	86,0	0,0	38,2	42,1	5,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	151932,0	75127,9	42881,3	15024,0	16732,0	2086,8	80,0
			бюджет района всего	317481,7	9530,5	9628,2	74581,5	123423,6	50283,1	50034,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	309369,6	6544,0	7007,2	72491,1	123257,7	50034,8	50034,8
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	7503,9	2986,5	2621,0	1482,2	165,9	248,3	0,0
			привлеченные средства	608,2	0,0	0,0	608,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	150205,7	48328,0	35438,5	13046,8	53392,4	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	97585,9	45961,0	27530,0	12069,9	12025,0	0,0	0,0
			бюджет района всего	52619,8	2367,0	7908,5	976,9	41367,4	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	47491,2	0,0	6123,8	0,0	41367,4	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	5128,6	2367,0	1784,7	976,9	0,0	0,0	0,0
			привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	319294,0	36330,4	17109,2	76600,8	86768,9	52369,9	50114,8
			федеральный бюджет	86,0	0,0	38,2	42,1	5,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	54346,1	29166,9	15351,3	2954,1	4707,0	2086,8	80,0
			бюджет района всего	264861,9	7163,5	1719,7	73604,6	82056,2	50283,1	50034,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	261878,4	6544,0	883,4	72491,1	81890,3	50034,8	50034,8
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2375,3	619,5	836,3	505,3	165,9	248,3	0,0
			привлеченные средства	608,2	0,0	0,0	608,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе										

Ответственный исполнитель (Комитет по культуре, спорту и социальной политике)	всего	119915,5	3339,6	1277,3	36587,5	34050,9	22330,1	22330,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	7371,6	0,0	476,5	3602,5	3292,6	0,0	0,0
	бюджет района всего	112543,9	3339,6	800,8	32985,0	30758,3	22330,1	22330,1
	в том числе:							
	средства бюджета района	111651,9	3339,6	440,0	32453,8	30758,3	22330,1	22330,1
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	892,0	0,0	360,8	531,2	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 1 (администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	всего	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	470,0	220,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2 (администрация Ханты-Мансийского района (архивный отдел)	всего	403,5	0,0	72,5	91,0	80,0	80,0	80,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	403,5	0,0	72,5	91,0	80,0	80,0	80,0
	бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 3 (Комитет по финансам (сельские поселения)	всего	3383,2	0,0	1583,2	800,0	400,0	600,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	2583,2	0,0	1583,2	0,0	400,0	600,0	0,0
	бюджет района всего	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4 (Департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	149467,8	48328,0	34601,2	9695,1	56793,5	50,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	93506,9	45961,0	27053,5	8467,4	12025,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	55960,9	2367,0	7547,7	1227,7	44768,5	50,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	51724,3	0,0	6123,8	782,0	44768,5	50,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	4236,6	2367,0	1423,9	445,7	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 5 (Департамент строительств, архитектуры и ЖКХ)	всего	41746,1	28311,2	13434,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	38468,9	25705,7	12763,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	3277,2	2605,5	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	2605,5	2605,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	671,7	0,0	671,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 6 (Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МБОУ ДО ДМШ)	всего	92202,1	3229,3	899,2	21071,0	23190,2	21906,2	21906,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	5113,2	2737,0	764,3	1611,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	87088,9	492,3	134,9	19459,1	23190,2	21906,2	21906,2
	в том числе:							
	средства бюджета района	86177,2	0,0	0,0	19174,6	23190,2	21906,2	21906,2
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	911,7	492,3	134,9	284,5	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Соисполнитель 7 (Комитет по культуре, спорту и социальной политике (МКУ «ЦБС»)	всего	61881,7	1230,3	391,2	21781,5	25276,6	7403,6	5798,5
	федеральный бюджет	5,7	0,0	0,0	0,0	5,7	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	4484,7	724,2	168,1	1251,2	934,4	1406,8	0,0
	бюджет района всего	57391,3	506,1	223,1	20530,3	24336,5	5996,8	5798,5
	в том числе:							
	средства бюджета района	55991,2	378,9	193,4	19701,3	24170,6	5748,5	5798,5
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	791,9	127,2	29,7	220,8	165,9	248,3	0,0
	привлеченные средства	608,2	0,0	0,0	608,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 8 (Комитет по финансам (сельское поселение Горноправдинск)	всего	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	80,3	0,0	38,2	42,1	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Срок строительства, проектирования	Мощность	Источник финансирования
1	2	3	4	6
1.	Комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) в п. Кедровый Ханты-Мансийского района, мощность объекта 150 мест, 9100 экземпляров, 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников	2011 – 2017 годы	150 мест, 9100 экз., 110 учащихся (наполняемость класса – 16 человек), 60 воспитанников	бюджет автономного округа; бюджет района
2.	Строительство «Сельский дом культуры с. Реполово на 60 мест»	2016 – 2018 годы	60 мест	бюджет автономного округа; бюджет района

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 274
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 233
«Об утверждении муниципальной
программы «Формирование
и развитие муниципального
имущества Ханты-Мансийского
района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района от 04.09.2017 № 179 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 22.12.2016 № 42 «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» (в редакции на 26.05.2017 № 156):

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 233 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 233

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 233 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – депимущества района)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение «Организационно-методический центр»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (МУ АСП Кедровый)
Цели муниципальной программы	1. Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, позволяющей обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения полномочий органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района, оперативность в принятии решений по вопросам управления муниципальным имуществом, достоверный учет и контроль за использованием муниципального имущества, увеличение доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района 2. Обеспечение страховой защиты муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район и собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района, снижение нагрузки на местный бюджет в результате наступления страхового случая за счет страховых возмещений
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование системы управления и учета муниципального имущества Ханты-Мансийского района 2. Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на депимущества района 3. Страхование муниципального имущества для обеспечения его сохранности и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»; подпрограмма 2 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество изготовленных технических паспортов и технических планов: 1.1. Объекты жилого фонда – увеличение с 40 ед. до 196 ед. 1.2. Объекты нежилого фонда – увеличение с 20 ед. до 104 ед. 1.3. Линейные объекты протяженностью – увеличение с 10 км до 120,9 км 2. Количество объектов оценки – увеличение с 60 ед. до 521 ед. 3. Удельный вес расходов на содержание имущества в общем объеме неналоговых доходов, полученных от использования муниципального имущества, – увеличение с 15% до 16,4 % 4. Количество снесенных объектов – увеличение с 5 ед. до 42 ед. 5. Количество приобретенных объектов – увеличение с 1 ед. до 9 ед. 6. Исполнение плана по поступлению неналоговых доходов в бюджет района – сохранение на уровне 100% 7. Количество отремонтированных объектов – увеличение с 0 ед. до 5 ед. 8. Возмещение ущерба при наступлении страхового случая – сохранение на уровне 100%
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 208 000,5 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 21 041,6 тыс. рублей;

	2015 год – 28 284,8 тыс. рублей; 2016 год – 53 064,4 тыс. рублей; 2017 год – 46 881,3 тыс. рублей; 2018 год – 29 364,2 тыс. рублей; 2019 год – 29 364,2 тыс. рублей, в том числе бюджет автономного округа – 3 485,4 тыс. рублей: 2014 год – 3 485,4 тыс. рублей; 2015 год – 0 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; бюджет района – 204 127,8 тыс. рублей: 2014 год – 17 168,9 тыс. рублей; 2015 год – 28 284,8 тыс. рублей; 2016 год – 53 064,4 тыс. рублей; 2017 год – 46 881,3 тыс. рублей; 2018 год – 29 364,2 тыс. рублей; 2019 год – 29 364,2 тыс. рублей; привлеченные средства – 387,3 тыс. рублей: 2014 год – 387,3 тыс. рублей; 2015 год – 0 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления.

Управление муниципальным имуществом охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным имуществом органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями до отношений по распоряжению муниципальным имуществом, возникающих в связи с реализацией прав собственника, участника, акционера в организациях, созданных с участием муниципального образования Ханты-Мансийский район, созданием новых объектов, безвозмездным приемом и передачей их на другие уровни собственности, приватизацией и отчуждением по иным основаниям, передачей во владение и пользование, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, иными правомочиями.

Порядок управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района утвержден решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332.

Одной из важнейших задач в области управления муниципальным имуществом является построение целостной системы учета муниципального имущества Ханты-Мансийского района в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Минэкономразвития от 30.08.2011 № 424.

Ведение реестра муниципального имущества Ханты-Мансийского района осуществляется депимуществом района в автоматизированном виде с помощью программно-технических средств.

По состоянию на 01.01.2014 стоимость имущества, учтенного в реестре муниципального имущества Ханты-Мансийского района (далее – реестр), составила 7 812,3 млн. рублей, что на 21,3 % больше, чем в 2011 году. Динамика стоимости муниципального имущества Ханты-Мансийского района с 2011 года по 2013 год представлена на рисунке 1.

Тенденция увеличения стоимости муниципального имущества сохраняется в связи с приобретением объектов в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района, строительством новых объектов и т.д.

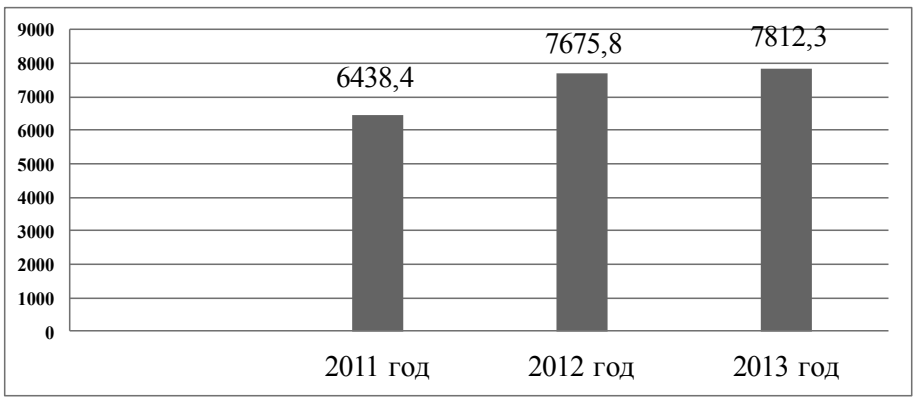


Рисунок 1. Динамика стоимости муниципального имущества Ханты-Мансийского района, млн. рублей

Имущественный комплекс муниципального образования разнообразен по своему составу.

На 01.01.2014 общее количество организаций с участием муниципального образования Ханты-Мансийский район составило 70 организаций.

Информация о количестве организаций с участием муниципального образования Ханты-Мансийский район за период 2011 – 2013 годы представлена в следующей таблице:

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2011 год	2012 год	2013 год
1.	Число муниципальных предприятий, учреждений всего, в т.ч.:	ед.	77	72	67
1.1.	Муниципальные унитарные предприятия	ед.	3	3	1
1.2.	Муниципальные учреждения всего, в том числе:	ед.	74	69	66
1.2.1.	Автономные учреждения	ед.	2	2	2
1.2.2.	Казенные учреждения	ед.	0	46	49
1.2.3.	Бюджетные учреждения	ед.	2	13	7
1.2.4.	Органы местного самоуправления	ед.	70	8	8
2.	Хозяйственные общества с участием муниципального образования	ед.	4	2	3

Анализ динамики структуры муниципального имущества Ханты-Мансийского района за прошедшие годы приведен в следующей таблице и свидетельствует о том, что значительных изменений в структуре не произошло:

Показатели	Годы		
	2011	2012	2013
Стоимость имущества всего, в том числе:	6438,4	7675,8	7812,3
Имущество в оперативном управлении	3561,5	3764,4	3408,0
Доля в общем имуществе, %	55,3	49,0	43,6
Имущество муниципальной казны	2500,3	3289,3	3987,8
Доля в общем имуществе, %	38,8	42,9	51,1
Имущество в хозяйственном ведении	376,6	622,1	416,5
Доля в общем имуществе, %	5,9	8,1	5,3

Состав муниципального имущества постоянно меняется, в том числе в связи с проводимой оптимизацией сети муниципальных учреждений, предприятий, приватизацией имущества, а также по причине изменения полномочий, исполняемых муниципальным образованием.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальным имуществом является полнота и достоверность учета объектов муниципального имущества, которые основаны на правоустанавливающих документах. В связи с чем депимуществом района ежегодно проводится работа по проведению технической инвентаризации, государственному кадастровому учету объектов муниципальной собственности Ханты-Мансийского района и оформлению правоустанавливающих документов на них.

Динамика оформления правоустанавливающих документов и проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества Ханты-Мансийского района за период 2011 – 2013 годы представлена на рисунке 2.

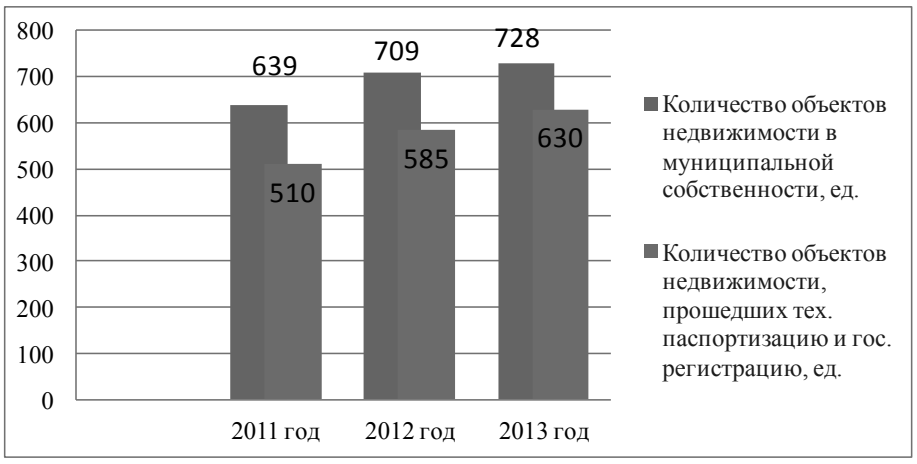


Рисунок 2. Динамика оформления правоустанавливающих документов и проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества Ханты-Мансийского района

Вместе с тем оптимизация состава муниципального имущества достигается также путем осуществления проверок его использования по назначению и сохранности, оценки эффективности использования в целях изъятия излишнего или используемого не по целевому назначению и вовлечения его в хозяйственный оборот.

Одним из основных направлений при управлении муниципальным имуществом является получение доходов от его использования.

Динамика доходов от использования муниципального имущества Ханты-Мансийского района представлена в следующей таблице:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2011 год	2012 год	2013 год
	Всего, в том числе:	тыс. рублей	5 429,4	2 653,0	13 949,0
1.	От сдачи в аренду муниципального имущества	тыс. рублей	3 508,9	2 526,8	9 296,2
2.	От продажи муниципального имущества	тыс. рублей	1 920,5	21,2	4 652,8
3.	Дивиденды по акциям	тыс. рублей	0,0	105,0	0,0

В целях проведения структуры и состава имущества в соответствии с исполняемыми полномочиями органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района ежегодно утверждается прогнозный план приватизации муниципального имущества.

В соответствии с действующим законодательством проведение

оценки объектов муниципальной собственности является обязательным условием в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих муниципальному образованию, в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Таким образом, в процессе управления и распоряжения муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района необходимо обеспечение совершения сделок в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

Вопросы обеспечения надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности муниципального имущества Ханты-Мансийского района, используемого для социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, являются одним из приоритетных вопросов.

В процессе реализации полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом рассматриваются вопросы по ремонту, содержанию, охране, страхованию, надлежащей эксплуатации объектов муниципальной собственности Ханты-Мансийского района.

В случае невыполнения работ по надлежащему содержанию муниципального имущества процесс физического и морального износа имущества приведет к значительному ухудшению его состояния, технических и функциональных свойств, возникновению чрезвычайных ситуаций, представляющих угрозу жизни граждан, привлечению дополнительных средств из бюджета Ханты-Мансийского района для обеспечения приведения состояния имущества в соответствие с нормативно-техническими требованиями, позволяющими эффективно его использовать.

Таким образом, реализация комплекса мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить эффективный процесс управления, распоряжения и рационального использования муниципального имущества Ханты-Мансийского района, принятия в отношении муниципального имущества управленческих решений, благоприятно влияющих на достижение намеченных целей в области экономики Ханты-Мансийского района.

При этом главным условием в отношении имущества, являющегося муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, является повышение эффективности его использования с обеспечением оптимального уровня муниципальных расходов на управление.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в сфере управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района.

Муниципальной программой не предусмотрено строительство объектов капитального строительства.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Развитие малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе является одним из значимых направлений социально-экономического развития Ханты-Мансийского района.

В целях формирования благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском районе оказывается имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Правилами оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района, утвержденными постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2016 № 266. Постановлением администрации Ханты-Мансийского района
от 25.11.2014 № 330 утвержден Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства. Указанный перечень ежегодно дополняется объектами недвижимого и движимого имущества.

Кроме того, субъекты малого и среднего предпринимательства реализуют преимущественное право приобретения арендуемых объектов недвижимого имущества на льготных условиях, предусмотренных Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», предусматривающих,
в том числе, возможность рассрочки платежа сроком до 5 лет в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

С целью развития конкуренции в Ханты-Мансийском районе в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района осуществляются мероприятия по проведению конкурсных процедур при приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Ханты-Мансийского района в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008
№ 1662-р;

положения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 417-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343.

Муниципальная программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых основных мероприятий по формированию единой политики в сфере управления муниципальным имуществом.

Цели муниципальной программы:

формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, позволяющей обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения полномочий органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района, оперативность в принятии решений по вопросам управления муниципальным имуществом, достоверный учет и контроль за использованием муниципального имущества, увеличение доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района;

обеспечение страховой защиты муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район и собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района, снижения нагрузки на местный бюджет в результате наступления страхового случая за счет страховых возмещений.

В рамках подпрограммы 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района» реализуются мероприятия, направленные на достижение следующих задач:

совершенствование системы управления и учета муниципального
имущества Ханты-Мансийского района;

обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на депимущества района.

В рамках подпрограммы 2 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района» реализуется мероприятие, направленное на достижение задачи по страхованию муниципального имущества для обеспечения его сохранности и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района.

В целях проведения оценки реализации муниципальной программы используются целевые показатели, характеризующие достижение целей, результаты решения задач и выполнения основных мероприятий.

Целевыми показателями муниципальной программы являются:

1. Количество изготовленных технических паспортов и технических планов в отношении (ед.), в том числе:

1.1. Объекты жилого фонда.

1.2. Объекты нежилого фонда.

1.3. Линейные объекты.

Расчет показателя производится по следующей формуле:

Кп = V / Ц, где:

Кп – количество изготовленных технических паспортов и технических планов (ед.);

V – годовой объем финансирования мероприятия муниципальной
программы «Паспортизация объектов муниципальной собственности»;

Ц – средняя цена выполнения работ, полученная в результате анализа рынка цен идентичных (однородных) работ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Количество объектов оценки.

Расчет показателя производится по следующей формуле:

Ко = V / Ц, где:

Ко – количество объектов оценки (ед.);

V – годовой объем финансирования мероприятия муниципальной программы «Оценка объектов муниципальной собственности»;

Ц – средняя цена оказания услуг, полученная в результате анализа рынка цен идентичных (однородных) услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Удельный вес расходов на содержание имущества в общем объеме неналоговых доходов, полученных от использования муниципального имущества.

Расчет показателя производится по формуле:

Ур = (Рми / Дми) х 100, где:

Ур – удельный вес расходов на содержание имущества в общем объеме неналоговых доходов, полученных от использования муниципального имущества (%);

Рми – фактическая сумма расходов на содержание имущества муниципальной казны в год;

Дми – сумма доходов, полученная от использования муниципального имущества в год.

4. Количество снесенных объектов.

Расчет показателя производится по следующей формуле:

Кco = V / Ц, где:

Кco – количество снесенных объектов (ед.);

V – годовой объем финансирования мероприятия муниципальной программы «Снос объектов муниципальной собственности»;

Ц – средняя цена выполнения работ, полученная в результате анализа рынка цен идентичных (однородных) работ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Количество приобретенных объектов.

Расчет показателя производится по следующей формуле:

Кпо = V / Ц, где:

Кпо – количество приобретенных объектов (ед.);

V – годовой объем финансирования мероприятия муниципальной программы «Приобретение имущества в муниципальную собственность»;

Ц – средняя цена объекта, полученная в результате анализа рынка цен идентичных (однородных) объектов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Исполнение плана по поступлению неналоговых доходов в бюджет района.

Расчет показателя производится по формуле:

Пд = (Фд / Пд) х 100, где:

Пд – исполнение плана по поступлению неналоговых доходов, администратором которых является депимущества района, в бюджет района (%);

Фд – фактическое поступление доходов от использования муниципального имущества в год;

Пд – утвержденная плановая величина поступления доходов от использования муниципального имущества в год.

7. Количество отремонтированных объектов.

Расчет показателя производится по следующей формуле:

Коо = V / Ц, где:

Коо – количество отремонтированных объектов (ед.);

V – годовой объем финансирования мероприятия муниципальной программы «ремонт жилого фонда»;

Ц – средняя цена объекта, полученная в результате анализа рынка цен идентичных (однородных) объектов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Возмещение ущерба при наступлении страхового случая.

Расчет показателя производится по формуле:

Ву = (Фу / Ру) х 100, где:

Ву – возмещение ущерба при наступлении страхового случая (%);

Фу – фактическая сумма выплаты страхового возмещения по страховому случаю;

Ру – сумма ущерба.

Значения целевых показателей приведены в таблице 1 муниципальной программы.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленной цели и решение задач муниципальной программы предусмотрено посредством реализации комплекса мероприятий, объединенных в подпрограммы.

В рамках подпрограммы 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района» предусмотрено:

1. Решение задачи 1 «Совершенствование системы управления и учета муниципального имущества» посредством реализации следующих основных мероприятий:

1.1. Паспортизация объектов муниципальной собственности.

Реализация данного мероприятия обусловлена необходимостью исполнения полномочий депимущества района в сфере имущественных отношений путем актуализации сведений по технической инвентаризации объектов муниципальной собственности посредством проведения технической инвентаризации и постановки объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет в установленном законодательством порядке в целях обеспечения эффективного управления муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, оперативного принятия управленческих решений, достоверности данных реестра муниципального имущества Ханты-Мансийского района.

1.2. Оценка объектов муниципальной собственности.

Реализация данного мероприятия обусловлена обязательностью проведения оценки рыночной стоимости имущества в случаях, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», а именно: вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих муниципальному образованию, в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду и прочее.

1.3. Содержание имущества муниципальной казны.

Реализация данного мероприятия обусловлена необходимостью исполнения полномочий депимущества района по содержанию имущества муниципальной казны Ханты-Мансийского района в соответствии со статьей 24 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332.

В целях обеспечения защиты имущественных интересов Ханты-Мансийского района депимущества района проводит мероприятия по обеспечению содержания муниципального имущества, в том числе коммунальными услугами, услугами охраны, своевременного осуществления ремонта имущества муниципальной казны, а также исполнению обязательств собственника по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, являющихся муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

При приеме имущества в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района, передаче объектов из муниципальной собственности Ханты-Мансийского района в собственность иных муниципальных образований, государственную собственность Российской Федерации, до закрепления в управление пользователю, в период времени с момента изъятия объекта у прежнего пользователя (собственника) до передачи в пользование (аренду, собственность) новому пользователю (собственнику) депимущества района обеспечивает заключение муниципальных контрактов (договоров) на охрану объектов и оказание услуг по содержанию и коммунальному обслуживанию имущества.

1.4. Снос объектов муниципальной собственности.

Реализация данного мероприятия осуществляется в связи с необходимостью сноса объектов недвижимого имущества Ханты-Мансийского района, в отношении которых в установленном порядке принято решение о списании и ликвидации в связи с неудовлетворительным техническим состоянием и невозможностью дальнейшего использования. Данное мероприятие позволит обеспечить высвобождение земельных участков под новое строительство.

1.5. Приобретение имущества в муниципальную собственность.

Реализация данного мероприятия осуществляется в целях приобретения в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района объектов движимого и недвижимого имущества для решения вопросов местного значения Ханты-Мансийского района.

1.6. Ремонт жилого фонда.

Реализация данного мероприятия осуществляется в целях поддержания муниципального имущества Ханты-Мансийского района в надлежащем техническом состоянии в рамках полномочий депимущества района по содержанию имущества муниципальной казны Ханты-Мансийского района в соответствии со статьей 24 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 332.

2. Решение задачи 2 «Обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на депимущества района» посредством реализации основного мероприятия «Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества».

Мероприятие направлено на осуществление возложенных на депимущества района полномочий в соответствии с Положением о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265.

Для реализации мероприятия запланированы гарантийные выплаты сотрудникам и их детям в соответствии с действующим законодательством. Фонд оплаты труда работников депимущества района сформирован исходя из утвержденной штатной численности и действующих условий оплаты труда и рассчитан в соответствии с действующими нормативными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района. Также предусмотрены расходы на приобретение необходимых основных средств и расходных материалов, на услуги транспорта и связи, обслуживание автоматизированных программных продуктов по бухгалтерскому учету, учету муниципального имущества, неналоговых доходов бюджета Ханты-Мансийского района, администратором которых является депимущества района, оплату командировочных расходов.

В рамках подпрограммы 2 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района» предусмотрено решение задачи «Страхование муниципального имущества района для обеспечения его сохранности и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района» посредством реализации основного мероприятия «Обеспечение страховой защиты муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район и собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района».

Финансирование данного мероприятия осуществляется в целях обеспечения сохранности муниципального имущества и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы указан в таблице 2.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя:

разработку и принятие нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, необходимых для ее выполнения;

обеспечение управления, эффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

ежегодное формирование (уточнение) перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы;

составление и предоставление в установленном порядке отчета о

ходе реализации муниципальной программы и использовании финансовых средств и анализа показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется посредством размещения муниципальных заказов на выполнение работ, закупку и поставку продукции, оказание услуг на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также на основе соглашений с исполнительными органами государственной власти о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа на обеспечение софинансирования мероприятий подпрограммы 2.

Финансирование мероприятий подпрограммы 2 осуществляется:

1) в порядке софинансирования и предоставления субсидии муниципальному образованию Ханты-Мансийский район на страхование муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район и собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района. Доля софинансирования расходов на страхование из бюджета автономного округа устанавливается в размере 90 процентов. Расходы в размере 10 процентов от объема расходов на страхование финансируются за счет средств бюджета района.

Расчет показателей, характеризующих объем планируемого финансирования мероприятий подпрограммы 2, производится в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 417-п «Об утверждении государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы»;

2) в порядке финансирования страховой организацией мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в размере 10 процентов от страховой премии, указанной в заключенных договорах страхования.

Данные средства являются внебюджетными и используются в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижения размеров ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций, ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ханты-Мансийского района.

Депимущества района несет ответственность за реализацию муниципальной программы и за достижение значений целевых показателей.

Риск нереализации муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный.

При этом реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

1) финансовые риски, связанные с недофинансированием мероприятий муниципальной программы, в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета Ханты-Мансийского района.

Указанный фактор не имеет приоритетного значения, но вместе с тем может отразиться на реализации ряда мероприятий муниципальной программы, в частности, на содержании объектов муниципальной собственности, их сохранности, организации

мероприятий по сносу объектов муниципальной собственности, предпродажной подготовки объектов муниципальной собственности и т.д.;

2) правовые риски, связанные с изменениями законодательства как на федеральном, так и на региональном уровнях. Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности в сфере имущественных отношений;

3) управленческие риски, связанные с изменением стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

В качестве мер управления указанными рисками для снижения отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы будет осуществляться мониторинг законодательства в сфере имущественных отношений, совершенствование механизмов управления муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, усиление контроля эффективности использования муниципального имущества и качества управленческих решений, совершенствование подходов к планированию и администрированию доходных источников бюджета Ханты-Мансийского района от управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ по-каза-теля	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы на 01.01.2014	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество изготовленных технических паспортов и технических планов								
1.1.	Объекты жилого фонда, ед.	40	150	191	196	196	196	196	196
1.2.	Объекты нежилого фонда, ед.	20	37	75	104	104	104	104	104
1.3.	Линейные объекты, км	10	15	61,1	90,9	120,9	120,9	120,9	120,9
2.	Количество объектов оценки, ед.	60	309	421	509	521	521	521	521
3.	Удельный вес расходов на содержание имущества в общем объеме неналоговых доходов, полученных от использования муниципального имущества, %	15	15	15	31,7	45,5	16,4	16,4	16,4
4.	Количество снесенных объектов недвижимого имущества, ед.	5	31	33	42	42	42	42	42
5.	Количество приобретенных объектов, ед.	1	6	7	9	9	9	9	9
6.	Исполнение плана по поступлению неналоговых доходов в бюджет района, %	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Количество отремонтированных объектов, ед.	0	0	0	0	5	5	5	5
8.	Возмещение ущерба при наступлении страхового случая, %	100	100	100	100	100	100	100	100

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия Программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирова-ния	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				всего	в том числе:					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»										
1.1.	Основное мероприятие: Паспортизация объектов муниципальной собственности (показатель 1)	депимущества района	всего	5 088,0	2 138,8	936,4	1 312,8	700,0	0	0
			бюджет района	5 088,0	2 138,8	936,4	1 312,8	700,0	0	0
1.2.	Основное мероприятие: Оценка объектов муниципальной собственности (показатель 2)	депимущества района	всего	876,8	539,8	86,0	151,0	100,0	0	0
			бюджет района	876,8	539,8	86,0	151,0	100,0	0	0
1.3.	Основное мероприятие: Содержание имущества муниципальной казны (показатель 3)	депимущества района	всего	15 450,9	3 561,9	4 560,4	2 145,5	2 783,1	1 200,0	1 200,0
			бюджет района	15 450,9	3 561,9	4 560,4	2 145,5	2 783,1	1 200,0	1 200,0
1.4.	Основное мероприятие: Снос объектов муниципальной собственности (показатель 4)	депимущества района (администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение «Организационно-методический центр»)	всего	9 431,0	3 879,0	688,0	4 864,0	0	0	0
			бюджет района	9 431,0	3 879,0	688,0	4 864,0	0	0	0
1.5.	Основное мероприятие: Приобретение имущества в муниципальную собственность (показатель 5)	депимущества района	всего	32 343,1	6 662,1	22 014,0	3 667,0	0	0	0
			бюджет района	32 343,1	6 662,1	22 014,0	3 667,0	0	0	0
1.6.	Основное мероприятие: Финансовое и организационно-техническое обеспечение функций депимущества района (показатель 6)	депимущества района	всего	136 233,5	0	0	40 924,1	38 981,0	28 164,2	28 164,2
			бюджет района	136 233,5	0	0	40 924,1	38 981,0	28 164,2	28 164,2
1.7.	Основное мероприятие: Содержание муниципального казенного учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» сельского поселения Кедровый» (показатель 3)	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (МУ АСП Кедровый)	всего	784,5	0	0	0	784,5	0	0
			бюджет района	784,5	0	0	0	784,5	0	0
1.8.	Ремонт жилого фонда (показатель 7)	депимущества района	всего	3 532,7	0	0	0	3 532,7	0	0
			бюджет района	3 532,7	0	0	0	3 532,7	0	0
Итого по подпрограмме 1			всего	203 740,5	16 781,6	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
			бюджет района	203 740,5	16 781,6	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
Подпрограмма 2 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ханты-Мансийского района»										
2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение страховой защиты муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район и собственности сельских поселений Ханты-Мансийского района (показатель 8)	депимущества района	всего	4 260,0	4 260,0	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	3 485,4	3 485,4	0	0	0	0	0
			бюджет района	387,3	387,3	0	0	0	0	0
			привлеченные средства	387,3	387,3	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 2			всего	4 260,0	4 260,0	0	0	0	0	0
			бюджет автономного округа	3 485,4	3 485,4	0	0	0	0	0
			бюджет района	387,3	387,3	0	0	0	0	0
			привлеченные средства	387,3	387,3	0	0	0	0	0
Всего по муниципальной программе			всего	208 000,5	21 041,6	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
			бюджет автономного округа	3 485,4	3 485,4	0	0	0	0	0
			бюджет района	204 127,8	17 168,9	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
			привлеченные средства	387,3	387,3	0	0	0	0	0
В том числе:										

Инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет района	0	0	0	0	0	0	0
	привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	0
Прочие расходы	всего	208 000,5	21 041,6	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
	бюджет автономного округа	3 485,4	3 485,4	0	0	0	0	0
	бюджет района	204 127,8	17 168,9	28 284,8	53 064,4	46 881,3	29 364,2	29 364,2
	привлеченные средства	387,3	387,3	0	0	0	0	0
В том числе:								
Ответственный исполнитель: депимущества района	всего	206 2016,0	21 041,6	28 284,8	52 064,4	46 096,8	29 364,2	29 364,2
	бюджет автономного округа	3 485,4	3 485,4	0	0	0	0	0
	бюджет района	202 343,3	17 168,9	28 284,8	52 064,4	46 096,8	29 364,2	29 364,2
	привлеченные средства	387,3	387,3	0	0	0	0	0
Соисполнитель: администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное автономное учреждение «Организационно-методический центр»)	всего	1 000,0	0	0	1 000,0	0	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет района	1 000,0	0	0	1 000,0	0	0	0
	привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	0
Соисполнитель: комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (МУ АСП Кедровый)	всего	784,5	0	0	0	784,5	0	0
	бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет района	784,5	0	0	0	784,5	0	0
	привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 275
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 239
«Об утверждении муниципальной
программы «Комплексное развитие
агропромышленного комплекса
и традиционной хозяйственной
деятельности коренных
малочисленных народов Севера
Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района», в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 239 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 239

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (далее – муниципальная программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 239 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ); департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент имущественных и земельных отношений)
Цель муниципальной программы	создание условий для развития агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на территории Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1. Поддержка сельскохозяйственного производства 2. Поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности 3. Создание условий устойчивого развития сельских территорий 4. Защита населения от болезней, общих для человека и животных 5. Осуществление мониторинга состояния продовольственной безопасности на территории Ханты-Мансийского района
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»; подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»; мероприятие по обеспечению продовольственной безопасности
Целевые показатели муниципальной программы	увеличение к 2019 году: поголовья крупного рогатого скота – с 2678 до 3150 голов; поголовья свиней – с 2047 до 2870 голов; производства мяса – с 960 до 1320 тонн; производства молока – с 5648 до 6120 тонн; производства картофеля – с 7906,6 до 7120 тонн; производства овощей – с 2832 до 3700 тонн; добычи (вылова) рыбы – с 2785 до 6100 тонн; объема заготовки ягод – с 451,3 до 480 тонн; объема заготовки грибов – с 44,8 до 140 тонн; объема заготовки кедрового ореха – с 95,8 до 105 тонн; количества построенных (реконструированных) сельскохозяйственных объектов – с 7 до 20 объектов; количества работающих в отрасли сельского хозяйства – с 300 до 390 человек; объема валовой продукции сельского хозяйства на 10 тыс. человек – с 378 до 790 тыс. рублей; количества национальных общин и организаций – с 38 до 42 единиц; количества отловленных безнадзорных и бродячих животных – с 39 до 169 единиц; количество пользователей территориями традиционного природопользования – не менее с 283 до 310 человек; строительство (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов, в количестве 2 единиц
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составит 1 280 082,32 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 181 284,90 тыс. рублей; 2015 год – 214 271,36 тыс. рублей; 2016 год – 294 703,06 тыс. рублей; 2017 год – 276 325,40 тыс. рублей; 2018 год – 201 462,80 тыс. рублей; 2019 год – 112 034,80 тыс. рублей; федеральный бюджет – 1 687,51 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,00 тыс. рублей; 2015 год – 410,00 тыс. рублей; 2016 год – 1 277,51 тыс. рублей; 2017 год – 0,00 тыс. рублей; 2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 0,00 тыс. рублей; бюджет автономного округа – 1 245 412,74 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 170 086,20 тыс. рублей; 2015 год – 209 923,37 тыс. рублей; 2016 год – 282 388,67 тыс. рублей; 2017 год – 269 516,90 тыс. рублей; 2018 год – 201 462,8 тыс. рублей; 2019 год – 112 034,80 тыс. рублей; бюджет района – 32 982,07 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 11 198,70 тыс. рублей; 2015 год – 3 937,99 тыс. рублей; 2016 год – 11 036,88 тыс. рублей; 2017 год – 6 808,50 тыс. рублей; 2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 0,00 тыс. рублей

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная Программа

Ханты-Мансийский район является исконно аграрной территорией автономного округа и имеет многоотраслевой характер. На его территории развиваются практически все направления: животноводство, растениеводство, рыбодобыча, традиционные виды хозяйствования малочисленных народностей Севера.

1.1. Животноводство

Животноводство является основным приоритетом развития агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского района, основу которого составляет производство молока и мяса.

Сегодня район формирует 7% всего производства мяса Югры (2012 – 884,7 тонны), молока – 22,3% от окружных объемов (2012 – 5360 тонн). В предприятиях всех форм собственности района содержится 17% от поголовья крупного рогатого скота всех хозяйств округа, 19,6% – от поголовья коров**.**

За первое полугодие 2013 года хозяйствами всех форм собственности (с учетом населения) произведено 424,6 тонны мяса (117,9% к соответствующему периоду 2012 года), молока – 2735,6 тонны (98,% к соответствующему периоду 2012 года).

Производимое в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах района молоко – на 123%, мясо – на 71,0% закрывают потребность населения в данных продуктах. В отрасли отмечается недостаточный уровень материально-технической базы в части наличия животноводческих ферм и обрабатывающих производств с современным оборудованием, что препятствует эффективности производства и реализации продукции. 90% мяса и 30% молока от производимого на территории района реализуется без переработки.

Среди проблем: неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства района. Сельское хозяйство относится к отраслям, в значительной степени зависящим от погодно-климатических условий, колебания которых оказывают серьезное влияние на урожайность сельскохозяйственных культур, объемы их производства и на обеспеченность животноводства кормовыми ресурсами, что в конечном итоге оказывает влияние на себестоимость продукции.

1.2. Растениеводство

В Ханты-Мансийском районе площадь пахотных земель составляет 1092 га, в том числе посевная площадь – 936 га, из которой ежегодно используется около 96,9%. По итогам посевной кампании 2013 года общая занятая площадь под сельскохозяйственными культурами составила 888,7 га, в том числе площадь, занятая организациями – 451,34 га, населением – 437,4 га. Из общей площади посевов под картофелем было занято 45,2% (401,7 га), овощами – 9,3% (82,6 га), однолетними сеяными травами – 45,5% (404,4 га).

Основной сельскохозяйственной культурой в районе является картофель, ежегодные объемы производства которого за последние пять лет составляют около 7 тыс. тонн.

В районе имеются два хозяйства растениеводческого направления – это ЖСК «Реполовский» (п. Сибирский) и КФХ «Воронцова» (с. Батово), где сосредоточены основные площади. В данных хозяйствах площади под картофелем составляют соответственно 15,16 га, под овощами (капустой) – 4 и 1 га.

В настоящее время в растениеводстве ситуация остается достаточно сложной, особенно с уборочными работами, хотя характеризуется определенными положительными сдвигами по росту урожайности возделываемых культур.

Так, по итогам 2012 года среди сельскохозяйственных предприятий и фермерских хозяйств округа наиболее высокая урожайность картофеля была получена в ЖСК «Реполовский» (240 центнеров с гектара) и КФХ «Воронцова» (187 центнеров с гектара). Они же лидируют и по выращиванию овощей открытого грунта. В 2012 году урожайность капусты составила в КФХ «Воронцова» 350 центнеров с гектара, в ЖСК «Реполовский» – 366 центнеров с гектара.

Учитывая имеющиеся возможности в кооперативе «Реполовский», картофель можно размещать на площади 25 га, капусту – на 10 га. В КФХ «Воронцова», специализирующегося на производстве картофеля, существует объективная возможность довести его посадки до 15 га. Кроме того, посадки картофеля можно разместить в ЖСК «Селиярово» на площади 3 га, ЖСПК «Родина» – 3 га, в КФХ Белкиной В.Б. – 10 га.

В перспективном развитии растениеводческой отрасли района особая роль отводится возрождению возделывания овощей в закрытом грунте.

Есть условия и возможность строительства теплиц в п. Луговской, п. Кедровый, с. Кышик на базе КФХ «им. А.Ф. Чирковой», в районе Приобского месторождения в КФХ «Антонова».

Имеющиеся возможности по выращиванию растениеводческой продукции, спрос на картофель и овощную продукцию с применением высокотехнологичного оборудования по переработке данной продукции позволят развивать на территории района высокоэффективное растениеводство.

В то же время существует ряд проблем: низкий уровень квалификации кадров механизаторов, специфичность погодных и климатических условий, низкое естественное плодородие почв.

1.3. Заготовка продукции традиционной хозяйственной деятельности

Рыбодобыча

Ханты-Мансийский район располагает богатыми природными биологическими сырьевыми запасами, возможностями по их воспроизводству. Общая площадь водного фонда составляет 288 тыс. га. На территории района расположено 3014 озер. Пригодная площадь для рыбопромыслового занятия составляет 255,3 тыс. га, в которых водится 28 видов рыб, 19 из которых имеют промысловое значение. Основными реками являются Обь и Иртыш, которые имеют развитую систему проток, обширную пойму и принимают воды многочисленных притоков.

Общее количество пользователей рыбных угодий по Ханты-Мансийскому району составляет 58 единиц. Промышленных рыболовством занимаются 30 предприятий различных форм собственности, в том числе 16 национальных общин. Закупом рыбы у данных предприятий занимается НРО «Колмодай», ООО «Старые Косари», ООО «Рыбокомбинат Ханты-Мансийский».

В настоящее время рыбохозяйственный фонд водоемов района осваивается ориентировочно лишь на 3,6% по рекам и 3% по озерам. Вместе с тем на территории района вылавливается 32% от объемов вылова рыбы по автономному округу (2012 год – 2744 тонны), производится рыбной продукции около 3 тыс. тонн, основную часть которой составляет мороженая рыба. За первое полугодие 2013 года рыбодобывающими предприятиями района добыто 905,5 тонны рыбы, что на 2,3% больше уровня соответствующего периода 2012 года.

Таким образом, в целом по району имеется значительный резерв по освоению рыбохозяйственного фонда водоемов, а следовательно, и по изъятию существенной части рыбных ресурсов. Но более интенсивная эксплуатация угодий потребует усовершенствования инфраструктуры отрасли. Одна из важнейших составляющих – хранение и переработка выловленной рыбы, для этого нужны пункты приема, холодильники, перерабатывающие предприятия.

Заготовка дикоросов и продукции охотпромысла

Заготовка дикоросов и продукции охотпромысла во все времена являлась одной из основных форм хозяйствования жителей мест традиционного проживания. На территории Ханты-Мансийского района проживает более 2 тыс. человек, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, или 10 часть всего населения муниципального образования. Они ведут традиционный образ жизни. Основными видами деятельности являются: добыча водных биоресурсов, разведение оленей, сбор дикорастущих, заготовка промысловой продукции.

Ханты-Мансийский район располагает богатыми ресурсами дикоросов. Существует реальная возможность заготавливать разных грибов до 100 тонн и ягод до 300 тонн ежегодно. В зависимости от урожайности показатели по годам могут иметь заметные колебания. По итогам 2012 года предприятиями различной формы собственности Ханты-Мансийского района было заготовлено ягод в общей массе 224,8 тонны, что на 11,5% выше уровня 2011 года. Заготовлено грибов – 52,7 тонны или 161,4% к уровню 2011 года, кедровых орехов – 121,8 тонны или 149,2% к уровню 2011 года.

Для проведения охотничьего промысла в районе имеется пригодная площадь более 4000 тыс. га, на которой обитают более 2000 лосей и соболей, более 17000 белок, 14000 зайцев, 11000 боровой дичи.

За 2012 год на территории района заготовлено боровой дичи 1342 штуки, промысловой пушнины – 2380 штук, лекарственно-технического сырья – 8816 кг.

Наибольший объем заготовок обеспечивают НРО «Колмодай» и НО «Вар». Для вовлечения населения района в трудовую деятельность, улучшения материального положения населения в районе построены 2 комплексных приемных пункта – в с. Цингалы (община «Колмодай») и в с. Кышик (община «Вар»). Сегодня данные пункты требуют реконструкции и замены оборудования с учетом современных технологий.

С учетом имеющегося неиспользуемого ресурсного потенциала возобновляемость природных ресурсов, спрос на продукцию традиционной хозяйственной деятельности, отрасль заготовок и переработки продукции традиционной хозяйственной деятельности просматривается сегодня, как серьезная составляющая устойчивого развития экономики района.

Мониторинг результатов развития отраслей показывает, что при их положительной динамике вклад в экономику района данных отраслей незначителен, так как более 90% объема отгруженной продукции формируется организациями топливно-энергетического комплекса, структура экономики имеет моноотраслевой характер, при этом производство сельскохозяйственной продукции, заготовка дикоросов и продукции охотпромысла имеет сырьевую направленность.

Однако даже в этих условиях опыт ведения сельскохозяйственного производства и развития традиционных отраслей хозяйствования свидетельствует о путях и возможностях их перспективного развития.

Для увеличения объемов реализации животноводческой продукции товаропроизводителям необходимо наращивать поголовье сельскохозяйственных животных посредством строительства животноводческих ферм, повышать конкурентоспособность продукции путем строительства перерабатывающих производств с полным циклом производства продуктов питания (от сырья до готового продукта).

Кроме того, необходимо компенсировать часть затрат товаропроизводителям на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции и продукцию традиционной хозяйственной деятельности, приобретение техники, оборудования, оснащения и приспособлений для развития сельского хозяйства, рыбной отрасли, системы заготовки лесных ресурсов.

Таким образом, в сложившейся ситуации отмечаются следующие основные проблемы состояния сельскохозяйственной и рыбодобывающей отрасли, заготовки дикоросов и промысловой продукции:

1. Наращивание поголовья скота ограничивает недостаток животноводческих помещений.

2. На территории района практически нет перерабатывающих производств, за исключением КФХ «Богдашка», КФХ «Воронцова», КФХ «Веретельникова», и в связи с этим отсутствует достаточный ассортимент продукции.

3. Недостаточно развита система качества продукции. Реализуют сертифицированную продукцию только 7 хозяйств: КФХ «Богдашка», КФХ «Владимирова», КФХ «Стенина», КФХ «Воронцова», КФХ «Антонова», КФХ «Кугаевской», КФХ «Фоминой».

4. Отсутствие собственного производства по выращиванию овощной продукции – тепличного овощеводства.

5. Отсутствие технологических производств, направленных на глубокую переработку дикоросов, рыбы, промысловой продукции на территории сельских поселений района.

6. Сложная транспортная схема, отсутствие дорог с твердым покрытием, за исключением дороги на п. Горноправдинск, д. Шапша, с. Батово, д. Ярки, п. Бобровский, д. Ягурьях.

Решение обозначенных проблем на сегодняшний день актуально и невозможно без поддержки и координации деятельности предприятий сельского хозяйства, рыбной отрасли, национальных общин, предприятий и органов местного самоуправления.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Создание всесторонне развитого высокопроизводительного сельского хозяйства требует соответствующего уровня развития материально-технической базы предприятий агропромышленного комплекса.

Важнейшей составной частью материально-технической базы является земля и механические средства, которые составляют материальную основу производства сельскохозяйственной продукции. В настоящее время в пользовании сельхозтоваропроизводителей района находится около 3000 гектаров сельскохозяйственных угодий.

В технологических процессах используется около 40 единиц тракторов различных модификаций и более 25 единиц оборудования для заготовки грубых кормов и возделывания посевных площадей.

В совокупности в собственности сельхозтоваропроизводителей района в настоящее время находится 30 помещений для скота, 4 цеха по переработке мяса,1 завод по переработке молока, 2 убойных пункта, 1 автономный модульный завод, 2 цеха по переработке рыбы.

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы оказывается поддержка, направленная на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных товаропроизводителей по следующим направлениям:

за счет средств бюджета района: строительство (реконструкция) сельскохозяйственных объектов;

за счет средств бюджета автономного округа: поддержка малых форм хозяйствования (приобретение сельскохозяйственной техники, перерабатывающего оборудования, строительство (модернизация) производственных.

1.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды для развития малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе, стимулирования к созданию и применению инновационных технологий, привлечения негосударственных организаций к осуществлению предпринимательской деятельности в сфере сельскохозяйственного производства муниципальной программой за счет средств окружного бюджета предусмотрена поддержка в форме субсидий на приобретение сельскохозяйственной техники, строительство (модернизацию) сельскохозяйственных объектов, внедрение ресурсосберегающих и инновационных технологий.

В рамках организации взаимодействия предпринимателей в плане обмена опытом, налаживания сотрудничества муниципальной программой также запланированы средства бюджета района на организацию и поведение выставки-форума «Товары земли Югорской».

Основой развития агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского района на долгосрочную перспективу будет развитие малых форм хозяйствования – крестьянских (фермерских) хозяйств, это наиболее динамично развивающаяся категория хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса.

Крестьянские (фермерские) хозяйства района обеспечивают более 85,5% от общего объема производства мяса в целом по району и 67% молока. Численность работающих в данной категории хозяйств составляет 305 человек. Прогнозируется, что к 2019 году количество занятых в крестьянских (фермерских) хозяйствах увеличится на 10 – 20 %.

1.3. Реализация инвестиционных проектов.

В сфере развития отрасли свиноводства в деревне Ярки Ханты-Мансийского района (КФХ Нуровой Т.И.) реализуется инвестиционный проект по строительству свиноводческого комплекса на 4000 голов круглогодичного содержания свиней. Проект реализуется с участием средств бюджета автономного округа (грант) в сумме 21,0 млн. рублей. Срок сдачи объекта – июнь 2017 года.

Цель проекта: создать экономически эффективное, рентабельное предприятие по производству и переработке мяса свиней. Выход на проектную производственную мощность позволит ежегодно получать около 380 тонн мяса свиней в живом весе.

В сфере растениеводства защищенного грунта планируется осуществить строительство Тепличного комплекса второй очереди площадью 5,35 га в д. Ярки Ханты-Мансийского района (АО «Агрофирма»). Сметная стоимость реализации проекта – 1717,5 млн. рублей. Введение в эксплуатацию запланировано в первом квартале 2019 года, что позволит создать до 100 дополнительных рабочих мест. Производительность составит до 4000 тонн овощей защищенного грунта в год.

Кроме того, муниципальной программой предусмотрено предоставление государственной поддержки в части реализации инвестиционных проектов по строительству (модернизации) животноводческих комплексов и перерабатывающих производств.

1.4. Развитие конкуренции в автономном округе.

В целях развития конкуренции и содействия импортозамещению в рамках мероприятий муниципальной программы за счет средств бюджета автономного округа предоставляется государственная поддержка на:

производство и реализацию сельскохозяйственной продукции;

развитие системы заготовки и переработки дикоросов;

на поддержку рыбодобычи и рыбопереработки.

Целью муниципальной программы является, в том числе повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, произведенной в Ханты-Мансийском районе.

Механизм реализации мероприятий муниципальной программы направлен на развитие конкуренции и содействие импортозамещению в сфере сельскохозяйственного производства района, в том числе на создание современных комплексов по производству сельскохозяйственной продукции, внедрению передовых ресурсосберегающих технологий. Обозначенные меры способствуют снижению себестоимости продукции, произведенной на территории района, повышению ее качества, что позволяет ей конкурировать с аналогичной продукцией из соседних регионов, а также реализации за пределами автономного округа.

Раздел 3. Цель, задачи и показатели их достижения

Цель, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов социально-экономического развития автономного округа и района и установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ханты-Мансийского района:

п.п. 25 п. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 30.01.2010 № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 06.08.2014 № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения экономической безопасности Российской Федерации»;

Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343.

Мероприятия и механизмы исполнения муниципальной программы соответствуют подпрограммам I-IX государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п, и подпрограмме I государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.10.2013 № 398-п.

Цель муниципальной программы: создание условий для развития агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на территории Ханты-Мансийского района.

Ее достижение будет осуществляться путем решения следующих задач:

поддержка сельскохозяйственного производства;

поддержка традиционных видов хозяйственной деятельности;

создание условий устойчивого развития сельских территорий;

защита населения от болезней, общих для человека и животных;

осуществление мониторинга состояния продовольственной безопасности на территории Ханты-Мансийского района.

Расчет целевых показателей муниципальной программы осуществляется по следующей методике:

Поголовье крупного рогатого скота, в том числе коров в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения поголовья в хозяйствах. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных сельскохозяйственных товаропроизводителей (ежемесячно) (справка-расчет о движении поголовья крупного рогатого скота молочных пород, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Поголовье свиней в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения поголовья. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных сельскохозяйственных товаропроизводителей (ежемесячно) (справка-расчет о движении поголовья сельхозживотных, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Производство мяса в хозяйствах всех категорий (в живом весе) рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных сельскохозяйственных товаропроизводителей (ежемесячно) (справка-расчет субсидий на продажу мяса и мясопродуктов, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Производство молока в хозяйствах всех категорий рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных сельскохозяйственных товаропроизводителей (ежемесячно) (справка-расчет субсидий на производство и реализацию молока и молокопродуктов, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Производство продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий рассчиты-

вается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных сельскохозяйственных товаропроизводителей (ежемесячно) (справка-расчет субсидий на производство и реализацию продукции растениеводства, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Добыча (вылов) рыбы рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения. Источником информации о показателе является ведомственная годовая отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных рыбодобывающих
и рыбоперерабатывающих предприятий (ежемесячно) (справка-расчет
о вылове пищевой рыбы, производстве и реализации пищевой рыбной продукции, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Объем заготовки дикоросов – ягод, грибов, кедрового ореха, рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения объема заготовки дикоросов. Источником информации является ведомственная отчетность комитета экономической политики, подготовленная на основе данных хозяйствующих субъектов в сфере заготовки и переработки дикоросов (в сезон сбора дикоросов) (справка-расчет о заготовке и (переработке) дикоросов, утвержденная приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики автономного округа от 17.03.2011 № 3-нп).

Количество построенных (реконструированных) сельскохозяйственных объектов рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения ввода объектов в эксплуатацию. Источником информации о показателе является свидетельство о праве собственности, предоставляемое сельскохозяйственным товаропроизводителем в комитет экономической политики администрации района.

Количество работающих в отрасли сельского хозяйства рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы с учетом ежегодного планового увеличения количества работающих в хозяйствах всех категорий. Источником информации являются сведения, предоставляемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1. Объем валовой продукции сельского хозяйства на 10 тыс. человек рассчитывается по формуле:

$$\frac{\text{годовой объем произведенной валовой продукции}}{\text{численность населения}} \times 10000$$

Источником информации являются: расчетные данные комитета экономической политики администрации района; сведения по численности населения заимствуются из паспорта социально-экономического развития Ханты-Мансийского района.

Количество национальных общин и организаций, осуществляющих традиционное хозяйствование и занимающихся традиционными промыслами коренных малочисленных народов Севера, рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы по количеству национальных общин
и организаций, состоящих в реестре, формируемом в соответствии
с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.04.2007 № 85-п «О реестре организаций, осуществляющих традиционное хозяйствование и занимающихся промыслами коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов. Показатель плановый. Источник информации – сведения департамента имущественных и земельных отношений администрации района.

Количество отловленных, безнадзорных и бродячих животных. Показатель плановый. Источник информации – ведомственная статистика департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации района, подготовленная на основе данных сельских поселений.

Количество пользователей территориями традиционного природопользования рассчитывается от базового значения показателя на момент разработки муниципальной программы по количеству пользователей, состоящих в реестре, формируемом в соответствии
с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2006 № 145-оз «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Целевые показатели указаны в таблице 1 к Программе.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Для достижения цели и решения задач муниципальной программы необходимо реализовать ряд подпрограммных мероприятий, приведенных в таблице 2 к Программе.

Подпрограмма 1 «Комплексное развитие агропромышленного комплекса».

В рамках данной подпрограммы планируется реализация следующих основных мероприятий:

1.1. Поддержка малых форм хозяйствования, включающая:

1.1.1. Предоставление субсидий на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования (за исключением личных подсобных хозяйств).

1.1.2. Предоставление субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района.

1.2. Развитие животноводства, включающее:

1.2.1. Предоставление субсидий на компенсацию затрат по доставке грубых кормов.

1.2.2. Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции животноводства.

1.2.3. Предоставление субсидий на содержание поголовья коров чистопородного мясного скота.

1.2.4. Предоставление субсидий на содержание поголовья коров чистопородного мясного скота.

1.2.5. Предоставление субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

1.3. Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, включающее:

1.3.1. Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции растениеводства.

1.4. Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса, включающее:

1.4.1. Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции рыболовства и пищевой рыбной продукции.

1.5. Развитие системы заготовки и переработки дикоросов, включающее:

1.5.1. Предоставление субсидий на продукцию дикоросов.

1.6. Устойчивое развитие сельских территорий, включающее:

1.6.1. Предоставление субсидий на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности.

1.6.2. Организация и проведение праздника «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» и выставки-форума «Товары земли Югорской».

1.6.3. Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной.

1.6.4. Компенсация ущерба, наносимого водным биоресурсам и среде их обитания (объект строительства: «Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной»).

1.6.5. Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово.

1.7. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района, включающее:

1.7.1. Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных.

1.7.2. Предоставление субсидий на возмещение затрат по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Ханты-Мансийского района.

1.7.3. Субсидии на возмещение затрат предприятиям, осуществляющим отлов, транспортировку, учет, содержание, умерщвление, утилизацию безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района.

Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера».

В рамках данной подпрограммы предполагается реализация основного мероприятия:

2.1. Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района, включающие:

2.1.1. Предоставление субсидий на продукцию традиционной хозяйственной деятельности (пушнина, мясо диких животных, боровая дичь).

2.1.2. Предоставление субсидий юридическим и физическим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность, на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными, биологическими ресурсами, на приобретение материально-технических средств, на приобретение северных оленей.

2.1.3. Предоставление финансовой помощи молодым специалистам из числа коренных малочисленных народов Севера, выезжающим на работу в места традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, на обустройство быта.

2.1.4. Компенсация расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, проезда к месту нахождения организации, имеющей право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасности обращения с оружием.

3. Обеспечение продовольственной безопасности.

Предоставление транспортных услуг и услуг связи для проведения мониторинга состояния агропромышленного комплекса для создания информационного ресурса для оценки продовольственной безопасности Ханты-Мансийского района.

Перечень объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в период реализации Программы за счет средств бюджета автономного округа, бюджета Ханты-Мансийского района, представлен в таблице 3.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Комплексное управление муниципальной программой и распоряжение средствами местного бюджета в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год, осуществляет субъект бюджетного планирования – администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики).

Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе договоров, заключаемых администрацией Ханты-Мансийского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мероприятия, предусмотренные пунктами 1.1.2, 1.2.1, реализуются в порядках, установленных постановлениями администрации Ханты-Мансийского района от 02.05.2017 № 126 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи
с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района», от 02.05.2017 № 125 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов».

Мероприятия, предусмотренные пунктами 1.1.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.3.1, 1.4.1, 1.5.1, 1.6.1, реализуются в порядках, установленных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2016 – 2020 годах».

Мероприятия, предусмотренные пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, реализуются в порядках, установленных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.10.2013 № 398-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие

коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на 2016 – 2020 годы».

Мероприятие, предусмотренное пунктом 1.6.2, реализуется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятия, предусмотренные пунктами 1.6.3, 1.6.4, 1.6.5, реализуются в соответствии с условиями реализации подпрограммы VII «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 09.10.2013 № 420-п.

Мероприятия, предусмотренные пунктами 1.7.1, 1.7.2, 1.7.3, реализуются в порядках, установленных постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 13.09.2017 № 236 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по осуществлению отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района».

Мероприятие, предусмотренное пунктом 3.1, реализуется в соответствии с условиями реализации основного мероприятия государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п.

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения мероприятий, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий и включает:

разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией и (или) Думой Ханты-Мансийского района;

уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период;

управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

предоставление информации о ходе реализации программы ежеквартально, ежегодно в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района в порядке, утвержденном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Механизм взаимодействия ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы осуществляется в соответствии с требованиями раздела IV Порядка разработки муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации, утвержденного постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей, результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Поголовье крупного рогатого скота, голов,	2678	2786	2493	2681	2700	2800	3150	3150
	в том числе коров, голов	1286	1273	1205	1264	1280	1300	1410	1410
2.	Поголовье свиней, голов	2047	2568	2374	2562	2600	2850	2870	2870
3.	Производство мяса, тонн	960	1142	1195,5	1215	1225	1300	1320	1320
4.	Производство молока, тонн	5648	5902	6044	6090	6100	6110	6120	6120
5.	Производство картофеля, тонн	7906,6	7630	4099	5054	5500	7110	7120	7120
6.	Производство овощей, тонн	2832	2480	2821	3468	3500	3600	3700	3700
7.	Добыча (вылов рыбы), тонн	2785	3401	4252	5962	6000	6050	6100	6100
8.	Объем заготовки ягод, тонн	451,3	468	209,9	56,5	478	479	480	480
9.	Объем заготовки грибов, тонн	44,8	123	38,7	30,0	130	135	140	140
10.	Объем заготовки кедрового ореха, тонн	95,8	30	162	92	100	100	105	105
11.	Количество построенных (реконструированных) сельскохозяйственных объектов, единиц	7	13	14	17	18	18	20	20
12.	Количество работающих в отрасли сельского хозяйства, человек	300	320	325	330	350	380	390	390
13.	Объем валовой продукции сельского хозяйства на 10 тыс. человек, тыс. рублей	378,0	497,0	525,5	729	750	780,0	790,0	790,0
14.	Количество национальных общин и организаций, осуществляющих традиционное хозяйствование и занимающихся традиционными промыслами коренных малочисленных народов, единиц	38	38	40	40	40	40	42	42
15.	Строительство (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов в год, единиц	0	0	1	2	0	0	0	2
16.	Количество отловленных безнадзорных и бродячих животных	39	106	147	169	169	169	169	169
17.	Количество пользователей территориями традиционного природопользования, человек	283	283	297	300	303	306	310	310

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь с мероприятиями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирова-ния	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				Всего	в том числе:					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма 1. «Комплексное развитие агропромышленного комплекса»										
1.1.	Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования» (показатель 11)	администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики, далее – КЭП)	всего	35 101,68	12 366,30	2 912,56	6 422,82	6 800,00	4 000,00	2 600,00
			бюджет автономного округа	27 301,68	7 466,30	2 912,56	3 522,82	6 800,00	4 000,00	2 600,00
			бюджет района	7 800,00	4 900,00	0,00	2 900,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Предоставление субсидий на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования (за исключением личных подсобных хозяйств)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	27 301,68	7 466,30	2 912,56	3 522,82	6 800,00	4 000,00	2 600,00
			бюджет автономного округа	27 301,68	7 466,30	2 912,56	3 522,82	6 800,00	4 000,00	2 600,00
1.1.2.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	7 800,00	4 900,00	0,00	2 900,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района	7 800,00	4 900,00	0,00	2 900,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Основное мероприятие «Развитие животноводства (показатели 1, 2, 3, 4, 13)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	572 548,85	117 496,70	108 921,85	105 607,10	91 715,00	86 759,00	62 049,20
			бюджет автономного округа	565 826,85	114 391,10	105 305,45	105 607,10	91 715,00	86 759,00	62 049,20
			бюджет района	6 722,00	3 105,60	3 616,40	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Предоставление субсидий на компенсацию затрат по доставке грубых кормов	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	6 722,00	3 105,60	3 616,40	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района	6 722,00	3 105,60	3 616,40	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции животноводства	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	534 767,85	111 362,10	97 828,45	95 871,10	87 483,00	82 830,00	59 393,20
			бюджет автономного округа	534 767,85	111 362,10	97 828,45	95 871,10	87 483,00	82 830,00	59 393,20

1.2.3.	Предоставление субсидий организациям на повышение продуктивности крупного рогатого скота молочного направления	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Предоставление субсидий на содержание поголовья коров чистопородного мясного скота	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	26 981,00	3 029,00	4 599,00	8 536,00	4 232,00	3 929,00	2 656,00
			бюджет автономного округа	26 981,00	3 029,00	4 599,00	8 536,00	4 232,00	3 929,00	2 656,00
1.2.5.	Предоставление субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	4 078,00	0,00	2 878,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	4 078,00	0,00	2 878,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Основное мероприятие «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» (показатели 5, 6, 13)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	194 105,60	2 475,40	30 128,00	55 241,20	41 751,00	39 775,00	24 735,00
			бюджет автономного округа	194 105,60	2 475,40	30 128,00	55 241,20	41 751,00	39 775,00	24 735,00
1.3.1.	Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции растениеводства	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	194 105,60	2 475,40	30 128,00	55 241,20	41 751,00	39 775,00	24 735,00
			бюджет автономного округа	194 105,60	2 475,40	30 128,00	55 241,20	41 751,00	39 775,00	24 735,00
1.4.	Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса» (показатель 7)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	186 126,61	31 848,40	46 307,51	44 257,70	28 891,00	23 736,00	11 086,00
			бюджет автономного округа	186 126,61	31 848,40	46 307,51	44 257,70	28 891,00	23 736,00	11 086,00
1.4.1.	Предоставление субсидий на производство и реализацию продукции рыболовства и пищевой рыбной продукции	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	186 126,61	31 848,40	46 307,51	44 257,70	28 891,00	23 736,00	11 086,00
			бюджет автономного округа	186 126,61	31 848,40	46 307,51	44 257,70	28 891,00	23 736,00	11 086,00
1.5.	Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов» (показатели 8, 9, 10)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	44 934,40	6 523,40	10 498,80	4 299,20	9 136,00	8 086,00	6 391,00
			бюджет автономного округа	44 934,40	6 523,40	10 498,80	4 299,20	9 136,00	8 086,00	6 391,00
1.5.1.	Предоставление субсидий на продукцию дикоросов	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	44 934,40	6 523,40	10 498,80	4 299,20	9 136,00	8 086,00	6 391,00
			бюджет автономного округа	44 934,40	6 523,40	10 498,80	4 299,20	9 136,00	8 086,00	6 391,00
1.6.	Основное мероприятие «Устойчивое развитие сельских территорий» (показатели 12, 15)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП); департамент имущественных и земельных отношений; департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	199 975,32	100,00	1 520,01	72 056,81	92 365,30	33 933,20	0,00
			федеральный бюджет	692,04	0,00	410,00	282,04	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	185 157,39	0,00	893,00	64 280,89	86 050,30	33 933,20	0,00
			бюджет района – всего	14 125,89	100,00	217,01	7 493,88	6 315,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	200,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансиро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	13 925,89	0,00	217,01	7 393,88	6 315,00	0,00	0,00
1.6.1.	Предоставление субсидий на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности	департамент имущественных и земельных отношений	всего	3 115,33	0,00	1 520,01	1 595,32	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	692,04	0,00	410,00	282,04	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 750,49	0,00	893,00	857,49	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	672,80	0,00	217,01	455,79	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансиро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	672,80	0,00	217,01	455,79	0,00	0,00	0,00
1.6.2.	Организация и проведение праздника «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» и выставки-форума «Товары земли Югорской»	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	200,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района	200,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
1.6.3.	Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	133 145,75	0,00	0,00	70 361,49	62 784,26	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	123 068,46	0,00	0,00	63 423,40	59 645,06	0,00	0,00
			бюджет района – всего	10 077,29	0,00	0,00	6 938,09	3 139,20	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансиро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 077,29	0,00	0,00	6 938,09	3 139,20	0,00	0,00
1.6.4.	Компенсация ущерба, наносимого водным биоресурсам и среде их обитания (объект строительства: «Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной»)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	3 416,04	0,00	0,00	0,00	3 416,04	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	3 245,24	0,00	0,00	0,00	3 245,24	0,00	0,00
			бюджет района – всего	170,80	0,00	0,00	0,00	170,80	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансиро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	170,80	0,00	0,00	0,00	170,80	0,00	0,00
1.6.5.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	60 098,20	0,00	0,00	0,00	26 165,00	33 933,20	0,00
			бюджет автономного округа	57 093,20	0,00	0,00	0,00	23 160,00	33 933,20	0,00
			бюджет района – всего	3 005,00	0,00	0,00	0,00	3 005,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансиро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	3 005,00	0,00	0,00	0,00	3 005,00	0,00	0,00

1.7.	Основное мероприятие «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Ханты-Мансийского района» (показатель 16)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	5 236,68	3 193,20	267,98	793,00	656,50	163,00	163,00
			бюджет автономного округа	902,50	100,10	163,40	150,00	163,00	163,00	163,00
			бюджет района – всего	4 334,18	3 093,10	104,58	643,00	493,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 241,08	0,00	104,58	643,00	493,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинанси-ро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	3 093,10	3 093,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.	Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	2 176,00	400,10	163,40	643,00	643,50	163,00	163,00
			бюджет автономного округа	752,50	100,10	163,40	0,00	163,00	163,00	163,00
			бюджет района – всего	1 423,50	300,00	0,00	643,00	480,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 123,50	0,00	0,00	643,00	480,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинанси-ро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	3 047,68	2 793,10	104,58	150,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	2 897,68	2 793,10	104,58	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинанси-ро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 897,68	2 793,10	104,58	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.3.	Субсидии на возмещение затрат предприятиям, осуществляющим отлов, транспортировку, учет, содержание, умерщвление, утилизацию безнадзорных и бродячих животных на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	13,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	13,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	13,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинанси-ро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 1			всего	1 238 029,13	174 003,40	200 556,71	288 677,83	271 314,80	196 452,20	107 024,20
			федеральный бюджет	692,04	0,00	410,00	282,04	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 204 355,03	162 804,70	196 208,72	277 358,91	264 506,30	196 452,20	107 024,20
			бюджет района – всего	32 982,07	11 198,70	3 937,99	11 036,88	6 808,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	7 857,48	0,00	3 720,98	3 643,00	493,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинанси-ро-вание расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 124,59	11 198,70	217,01	7 393,88	6 315,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Поддержка социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера»										
2.1.	Основное мероприятие «Сохранение и развитие территорий традиционного природопользования и отраслей традиционного хозяйства, внедрение современной техники и технологий в традиционные отрасли экономики коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского района (показатели 8, 9, 10, 14)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	41 057,72	7 281,50	13 714,65	5 029,77	5 010,60	5 010,60	5 010,60
			бюджет автономного округа	41 057,72	7 281,50	13 714,65	5 029,77	5 010,60	5 010,60	5 010,60
2.1.1.	Предоставление субсидий на продукцию традиционной хозяйственной деятельности (пушнина, мясо диких животных, боровая дичь)	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	5 825,42	1 971,20	456,35	823,87	858,00	858,00	858,00
			бюджет автономного округа	5 825,42	1 971,20	456,35	823,87	858,00	858,00	858,00
2.1.2.	Предоставление субсидий юридическим и физическим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность, на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными, биологическими ресурсами, на приобретение материально- технических средств, на приобретение северных оленей	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	34 532,30	5 210,30	13 058,30	4 105,90	4 052,60	4 052,60	4 052,60
			бюджет автономного округа	34 532,30	5 210,30	13 058,30	4 105,90	4 052,60	4 052,60	4 052,60
2.1.3.	Предоставление финансовой помощи молодым специалистам из числа коренных малочисленных народов Севера, выезжающим на работу в места традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, на обустройство быта	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	700,0	100,0	200,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			бюджет автономного округа	700,0	100,0	200,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.1.4.	Компенсация расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, проезда к месту нахождения организации, имеющей право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасности обращения с оружием	администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Итого по подпрограмме 2			всего	41 057,72	7 281,50	13 714,65	5 029,77	5 010,60	5 010,60	5 010,60
			бюджет автономного округа	41 057,72	7 281,50	13 714,65	5 029,77	5 010,60	5 010,60	5 010,60
Подпрограмма 3 «Мероприятия по обеспечению продовольственной безопасности»										
3.1.	Основное мероприятие «Обеспечение продовольственной безопасности»	администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»)	всего	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
3.1.1.	Субвенции на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	администрация Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»)	всего	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 3			всего	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе			всего	1 280 082,32	181 284,90	214 271,36	294 703,07	276 325,40	201 462,80	112 034,80
			федеральный бюджет	1 687,51	0,00	410,00	1 277,51	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 245 412,74	170 086,20	209 923,37	282 388,67	269 516,90	201 462,80	112 034,80
			бюджет района – всего	32 982,07	11 198,70	3 937,99	11 036,88	6 808,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	7 857,48	0,00	3 720,98	3 643,00	493,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 124,59	11 198,70	217,01	7 393,88	6 315,00	0,00	0,00
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	199 559,99	0,00	0,00	73 261,49	92 365,30	33 933,20	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	183 406,90	0,00	0,00	63 423,40	86 050,30	33 933,20	0,00
			бюджет района - всего	16 153,09	0,00	0,00	9 838,09	6 315,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 900,00	0,00	0,00	2 900,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	13 253,09	0,00	0,00	6 938,09	6 315,00	0,00	0,00
Прочие расходы			всего	1 080 522,33	181 284,90	214 271,36	221 441,57	183 960,10	167 529,60	112 034,80
			федеральный бюджет	1 687,51	0,00	410,00	1 277,51	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 062 005,84	170 086,20	209 923,37	218 965,27	183 466,60	167 529,60	112 034,80
			бюджет района – всего	16 828,98	11 198,70	3 937,99	1 198,79	493,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 957,48	0,00	3 720,98	743,00	493,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	11 871,50	11 198,70	217,01	455,79	0,00	0,00	0,00
Ответственный исполнитель – администрация Ханты-Мансийского района (КЭП)			всего	1 075 070,33	178 091,70	212 483,37	221 953,26	183 303,60	167 366,60	111 871,80
			федеральный бюджет	995,47	0,00	0,00	995,47	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	1 059 352,86	169 986,10	208 866,97	217 957,79	183 303,60	167 366,60	111 871,80
			бюджет района	14 722,00	8 105,60	3 616,40	3 000,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 1: департамент строительства, архитектуры и ЖКХ			всего	201 896,67	3 193,20	267,98	71 154,49	93 021,80	34 096,20	163,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	184 309,40	100,10	163,40	63 573,40	86 213,30	34 096,20	163,00
			бюджет района – всего	17 587,27	3 093,10	104,58	7 581,09	6 808,50	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 241,08	0,00	104,58	643,00	493,50	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	16 346,19	3 093,10	0,00	6 938,09	6 315,00	0,00	0,00

Соисполнитель 2: департамент имущественных и земельных отношений	всего	3 115,33	0,00	1 520,01	1 595,32	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	692,04	0,00	410,00	282,04	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	1 750,49	0,00	893,00	857,49	0,00	0,00	0,00
	бюджет района – всего	672,80	0,00	217,01	455,79	0,00	0,00	0,00
	в том числе:							
	средства бюджета района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	672,80	0,00	217,01	455,79	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Срок строительства, проектирования	Мощность	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной	2013 – 2017 годы	6374,7 м	бюджет автономного округа, бюджет района
2.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово	2013 – 2017 годы	1121,3 м	бюджет автономного округа, бюджет района

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 276
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 251
«Об утверждении муниципальной
программы «Обеспечение
экологической безопасности
Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 251 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 6 июля 2017 года № 191) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 251

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 251 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом)
Цель муниципальной программы	снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду для обеспечения экологической безопасности Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) решение проблем по охране земельных ресурсов в области обращения с отходами; 2) увеличение доли обеспеченности населенных пунктов района полигонами твердых бытовых и промышленных отходов, установками по утилизации твердых бытовых отходов; 3) обеспечение населенных пунктов района канализационно-очистными сооружениями; 4) очистка водных объектов
Подпрограммы или основные мероприятия	основное мероприятие: Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском районе
Целевые показатели муниципальной программы	объем утилизированных бытовых и промышленных отходов на территории района (увеличение от 22 584 до 23 135 куб. метров)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 31 799,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 3 676,6 тыс. рублей; 2015 год – 1 851,2 тыс. рублей; 2016 год – 7 699,0 тыс. рублей; 2017 год – 18 500,1 тыс. рублей; 2018 год – 36,1 тыс. рублей; 2019 год – 36,1 тыс. рублей. Бюджет автономного округа – 108,3 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 0,0 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 36,1 тыс. рублей; 2018 год – 36,1 тыс. рублей; 2019 год – 36,1 тыс. рублей. Бюджет района – 31 690,8 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 3 676,6 тыс. рублей; 2015 год – 1 851,2 тыс. рублей; 2016 год – 7 699,0 тыс. рублей; 2017 год – 18 464,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Площадь Ханты-Мансийского района составляет 46,4 тыс. кв. км или 8,7 процента от территории округа, численность населения района – 16,4 тыс. человек.

Основную часть земель района составляют земли лесного фонда – 47,8 процента.

Район расположен в ландшафтной зоне средней тайги. На территории района расположено 3014 озер общей площадью 22 465 га и реки протяженностью 16 165 км. Земли населенных пунктов составляют 29,1 тыс. га.

Населенные пункты района размещены на берегах рек Иртыш, Обь или протоках больших и малых рек.

Сегодня экологическая политика администрации Ханты-Мансийского района, как и в предыдущие годы, направлена на улучшение качества окружающей природной среды, предотвращение деградации природных комплексов и снижение влияния неблагоприятных экологических факторов на здоровье населения района. Достижение данных целей органами местного самоуправления района решается посредством выполнения задач по недопустимости загрязнения земельных ресурсов.

На территории района ведутся работы 6 крупными нефтегазодобывающими компаниями, с которыми ежегодно заключаются социально-экономические соглашения, согласно которым компании устраняют экологический ущерб, нанесенный окружающей среде, и перечисляют в бюджет Ханты-Мансийского района денежные средства в размере 40 процентов от платежей за негативное воздействие на окружающую среду.

Проблема организации работ по строительству полигонов и утилизации бытовых отходов, а также их эксплуатация являются важным направлением в работе администрации района. В Ханты-Мансийском районе – 31 населенный пункт, и в каждом из них невозможно построить полигоны, так как стоимость одного полигона составляет от 10 до 15 млн. рублей.

В настоящее время в районе построены и эксплуатируются 6 полигонов твердых бытовых отходов (ТБО), в 5 населенных пунктах района введены в эксплуатацию установки по утилизации (сжиганию) ТБО.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Программой предусмотрен ряд мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета района.

Особое внимание уделяется проблеме обращения с отходами производства и потребления.

Для достижения цели Программы и развития материально-технической базы

предусмотрено основное мероприятие «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском районе», в рамках которого реализуются следующие мероприятия:

проектирование и строительство полигонов твердых бытовых отходов;

приобретение установок по утилизации твердых коммунальных отходов в населенных пунктах Ханты-Мансийского района;

обустройство площадок временного хранения и сортировки твердых коммунальных отходов в населенных пунктах Ханты-Мансийского района.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Одним из приоритетных направлений по привлечению инвестиций является сфера обращения с твердыми коммунальными отходами. На территории Ханты-Мансийского района разработан ряд нормативных правовых актов, позволяющих оценить существующую ситуацию, определить направление муниципальной политики в области обращения с отходами. Среди них – Генеральная схема очистки территории Ханты-Мансийского района, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 6 мая 2014 года № 101, а также постановление администрации Ханты-Мансийского района от 10 января 2012 года № 1 «Об отдельных вопросах обращения с отходами на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район».

В рамках Программы реализация мероприятий по формированию благоприятной деловой среды не осуществляется.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

В рамках Программы реализуются мероприятия, направленные на снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду для обеспечения экологической безопасности Ханты-Мансийского района.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Реализация мероприятий Программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок. Контрактная система направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Целью муниципальной программы является снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду для обеспечения экологической безопасности Ханты-Мансийского района.

Цель муниципальной программы соответствует приоритетам социально-экономического развития района, определенным стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, и другим документам Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района.

Достижение цели муниципальной программы будет обеспечено путем решения следующих задач:

1) решение проблем по охране земельных ресурсов в области обращения с отходами;

2) увеличение доли обеспеченности населенных пунктов района полигонами твердых бытовых и промышленных отходов, установками по утилизации твердых бытовых отходов;

3) обеспечение населенных пунктов района канализационно-очистными сооружениями;

4) очистка водных объектов.

Достижение цели муниципальной программы определяется целевым значением показателя муниципальной программы, представленным в таблице 1.

Значение показателя определено, исходя из следующих значений:

объем образования ТБО от объектов инфраструктуры Ханты-Мансийского района на первую очередь (до 2019 года) составляет 3 055,64 м3/год;

норма накопления ТБО на 1 жителя на первую очередь (до 2019 года) составляет 1,89 м3/год (в соответствии с Генеральной схемой очистки территории Ханты-Мансийского района, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 6 мая 2014 года № 101);

обеспеченность населения района договорами на сбор и вывоз ТБО составляет 10 624 чел.

1,89 * 10 624 + 3 055,64 = 23 135 м3.

В ближайшее время на территории района не ожидается резкого скачка роста численности населения, запуска производственных мощностей, которые могли бы образовать промышленные отходы на территории района.

Ежегодный объем утилизированных бытовых и промышленных отходов на территории района сохранится на уровне 2014 года на весь период реализации муниципальной программы с 2014 по 2019 годы.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленной цели и решение задач Программы предусмотрены посредством реализации мероприятий, представленных в таблице 2 к Программе.

Основное мероприятие Программы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском районе» направлено на улучшение экологической обстановки на территории Ханты-Мансийского района, где предусмотрено проектирование, строительство, эксплуатация объектов по утилизации бытовых отходов, ликвидация мест накопления мусора, металлолома и прочих (строительных, промышленных и т.д.) отходов на межселенной территории и водных объектах.

Перечень объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в период реализации Программы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, представлен в таблице 3.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач Программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями Программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет департамент строительства, архитектуры и ЖКХ.

Информация о ходе реализации Программы ответственным исполнителем Программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в соответствии с действующими нормативными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения целевых показателей по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Объем утилизированных бытовых и промышленных отходов на территории района, куб. метров	22584	23135	23135	23135	23135	23135	23135	23135

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)						
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском районе (показатель 1)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	31 799,1	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 500,1	36,1	36,1
			бюджет автономного округа	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет района – всего	31 690,8	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 464,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	31 690,8	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 464,0	0,0	0,0
1.1.	Строительство полигона ТБО в п. Красноленинский (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 473,5	0,0	0,0	1 473,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 473,5	0,0	0,0	1 473,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 473,5	0,0	0,0	1 473,5	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство КОС в населенных пунктах Ханты-Мансийского района: с. Елизарово, с. Селиярово, п. Луговской (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 716,6	0,0	1 716,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 716,6	0,0	1 716,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 716,6	0,0	1 716,6	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.	Передача полномочий администрации района сельскому поселению Согом в части утилизации ТБО	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом)	всего	533,5	533,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,5	533,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	533,5	533,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов в сельском поселении Согом	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Согом)	всего	1 120,4	0,0	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 120,4	0,0	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 120,4	0,0	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0
1.5.	Очистка водных объектов и переменно затопляемой береговой полосы от промышленных отходов (остатки барж, понтонов, корпуса судов) на реках Обь, Иртыш, Конда, протоки Усть-Ендырская	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	9 651,6	0,0	0,0	0,0	9 651,6	0,0	0,0
			бюджет района – всего	9 651,6	0,0	0,0	0,0	9 651,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 651,6	0,0	0,0	0,0	9 651,6	0,0	0,0
1.6.	Очистка водных объектов и переменно затопляемой береговой полосы от промышленных отходов на реке Конда	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	Перенос установки по утилизации ТБО, обустройство площадки для сортировки мусора в п. Кирпичный	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 590,0	1 590,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 590,0	1 590,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 590,0	1 590,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Разработка генеральной схемы очистки территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	420,0	420,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	420,0	420,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	420,0	420,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9.	Приобретение оборудования для обустройства площадок сортировки мусора на местах утилизации ТБО в населенных пунктах Ханты-Мансийского района (с. Тюли, п. Выкатной, п. Сибирский, с. Цингалы, п. Кирпичный, д. Белогорье)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 086,4	1 086,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 086,4	1 086,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 086,4	1 086,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Выполнение кадастровых работ для строительства КОС в п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	24,5	24,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24,5	24,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	24,5	24,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11.	Выполнение кадастровых работ для строительства КОС в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	22,2	22,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22,2	22,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	22,2	22,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12.	Выполнение кадастровых работ для строительства КОС в с. Елизарово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.13.	Приобретение весов платформенных МВСК-20-А для измерения осевых нагрузок	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	99,6	0,0	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,6	0,0	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,6	0,0	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.14.	Приобретение установки по утилизации твердых коммунальных отходов в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 427,7	0,0	0,0	1 427,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 427,7	0,0	0,0	1 427,7	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 427,7	0,0	0,0	1 427,7	0,0	0,0	0,0
1.15.	Обустройство площадки временного хранения и сортировки твердых коммунальных отходов в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 737,6	0,0	0,0	1 737,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 737,6	0,0	0,0	1 737,6	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 737,6	0,0	0,0	1 737,6	0,0	0,0	0,0
1.16.	Субвенции на осуществление отдельных полномочий по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет автономного округа	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.17.	Приобретение установки по утилизации твердых коммунальных отходов в п. Пырьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 265,3	0,0	0,0	0,0	1 265,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 265,3	0,0	0,0	0,0	1 265,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 265,3	0,0	0,0	0,0	1 265,3	0,0	0,0
1.18.	Обустройство площадки временного хранения и сортировки твердых коммунальных отходов в п. Пырьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	1 564,1	0,0	0,0	0,0	1 564,1	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 564,1	0,0	0,0	0,0	1 564,1	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 564,1	0,0	0,0	0,0	1 564,1	0,0	0,0
1.19.	Ликвидация свалки мелкого и крупного бытового и строительного мусора в п. Бобровский	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	5 100,0	0,0	0,0	0,0	5 100,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	5 100,0	0,0	0,0	0,0	5 100,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	5 100,0	0,0	0,0	0,0	5 100,0	0,0	0,0
1.20.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта: «Обустройство площадки временного хранения и сортировки твердых коммунальных отходов в п. Пырьях»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	32,5	0,0	0,0	0,0	32,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	32,5	0,0	0,0	0,0	32,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	32,5	0,0	0,0	0,0	32,5	0,0	0,0

1.21.	Разработка проекта санитарно-защитной зоны для объекта: «Полигон твердых бытовых отходов в п. Красноленинский Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	199,6	0,0	0,0	0,0	199,6	0,0	0,0
			бюджет района – всего	199,6	0,0	0,0	0,0	199,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	199,6	0,0	0,0	0,0	199,6	0,0	0,0
1.22.	Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объекта: «Полигон твердых бытовых отходов в п. Красноленинский Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	90,7	0,0	0,0	0,0	90,7	0,0	0,0
			бюджет района – всего	90,7	0,0	0,0	0,0	90,7	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	90,7	0,0	0,0	0,0	90,7	0,0	0,0
Всего по муниципальной программе			всего	31 799,1	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 500,1	36,1	36,1
			бюджет автономного округа	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет района – всего	31 690,8	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 464,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	31 690,8	3 676,6	1 851,2	7 699,0	18 464,0	0,0	0,0
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	3 190,1	0,0	1 716,6	1 473,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 190,1	0,0	1 716,6	1 473,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 190,1	0,0	1 716,6	1 473,5	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	28 609,0	3 676,6	134,6	6 225,5	18 500,1	36,1	36,1
			бюджет автономного округа	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет района – всего	28 500,7	3 676,6	134,6	6 225,5	18 464,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	28 500,7	3 676,6	134,6	6 225,5	18 464,0	0,0	0,0
В том числе										
Ответственный исполнитель (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)			всего	207,9	0,0	99,6	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет автономного округа	108,3	0,0	0,0	0,0	36,1	36,1	36,1
			бюджет района – всего	99,6	0,0	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,6	0,0	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)			всего	29 937,3	3 143,1	1 751,6	7 138,8	17 903,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	29 937,3	3 143,1	1 751,6	7 138,8	17 903,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	29 937,3	3 143,1	1 751,6	7 138,8	17 903,8	0,0	0,0
Соисполнитель (комитет по финансам (сельское поселение Согом)			всего	1 653,9	533,5	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 653,9	533,5	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 653,9	533,5	0,0	560,2	560,2	0,0	0,0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Гуменного П.Л.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 277
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 235
«Об утверждении муниципальной
программы «Ведение
землеустройства и рационального
использования земельных ресурсов
Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 235 «Об утверждении муниципальной программы «Введение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 235

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 235 «Об утверждении муниципальной программы «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент имущественных и земельных отношений)
Соисполнители	отсутствуют
Цели муниципальной программы	1. Увеличение собственной доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района увеличением налоговых (земельный налог) и неналоговых (арендная плата) доходов бюджета Ханты-Мансийского района и бюджетов сельских поселений 2. Формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для целей, не связанных со строительством
Задачи муниципальной программы	1. Разграничение государственной собственности на землю: государственная регистрация права собственности Ханты-Мансийского района и собственности сельских поселений на земельные участки
	2. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по корректировке (актуализации) топографической съемки, работ по оценке земельных участков
Основные мероприятия	1. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена 2. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки 3. Корректировка топографической съемки населенных пунктов района 4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов 5. Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат

Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (увеличение с 380 до 779 единиц) 2. Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия» (увеличение с 83 до 108 человек) 3. Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка) (увеличение с 145 до 1 066 га) 4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов (увеличение с 50 до 151 единиц) 5. Количество приобретенных программных продуктов и приборов (увеличение с 6 до 9 единиц)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 10 419,8 тыс. рублей (бюджет района), в том числе: 2014 год – 5 220,8 тыс. рублей; 2015 год – 2 525,0 тыс. рублей; 2016 год – 1 298,9 тыс. рублей; 2017 год – 1 375,1 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей

1. Краткая характеристика текущего состояния в сфере управления земельными ресурсами Ханты-Мансийского района

Управление земельными ресурсами является неотъемлемой частью деятельности администрации Ханты-Мансийского района по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, развитию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения района. В связи с чем вопрос формирования эффективного управления земельными ресурсами является приоритетным для района.

Общая площадь земель в административных границах составляет 45 977,3 тыс. га. В структуре земельного фонда района выделены категории земель в зависимости от целевого назначения, что позволяет осуществлять контроль за режимом их использования. Наибольшую долю в структуре земельного фонда занимают земли лесного фонда (83,8%). На остальные категории земель приходится 16,2%.

В связи с ограниченностью земельно-ресурсного потенциала одним из основных направлений политики муниципального образования является рациональное использование земельных ресурсов, обеспечивающее динамичное социально-экономическое развитие района.

В период с 2013 по 2016 годы на территории района вовлечено в оборот и предоставлено гражданам и юридическим лицам на правах аренды, собственности, постоянного (бессрочного) пользования 1479 земельных участков общей площадью 8076,22 га.

По состоянию на 01.01.2016 в реестре имущества муниципальной казны Ханты-Мансийского района учтено 382 земельных участках общей площадью 93,78 га, являющихся муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района.

Существенный вклад в увеличение доходной части бюджета будет достигнут за счет увеличения доли сформированных земельных участков и предоставления их в пользование юридическим лицам и гражданам.

Формирование земельных участков и внесение всех необходимых сведений о них в государственный кадастр недвижимости повлияет на рост налогообложения и увеличение доходной базы бюджета в части поступления земельного налога и платежей арендной платы, по предварительным оценкам ожидаемый объем поступлений земельного налога к 2019 году может составить 5 486,3 тыс. рублей, арендной платы – 51 800 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2016 всего в Ханты-Мансийском районе насчитывается 1 365 многоквартирных жилых дома. В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса» формирование земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, осуществляется органами государственной власти или органами местного самоуправления. Соответственно, муниципальные образования вправе осуществлять организацию и финансирование мероприятий по выполнению в отношении земельных участков работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения.

Муниципальная программа является организационной основой реализации в Ханты-Мансийском районе тенденции развития земельных отношений и обеспечения эффективного управления земельными ресурсами.

Программа направлена на создание системы эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами и иной недвижимостью в интересах укрепления экономики, повышения благосостояния граждан, обеспечения государственных гарантий прав собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество, формирования полного и достоверного источника информации о земельных участках и объектах недвижимости, а также на совершенствование муниципальных услуг, оказываемых гражданам и юридическим лицам.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы не осуществляется строительство объектов капитального строительства.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Развитие социального предпринимательства в Ханты-Мансийском районе является одним из значимых направлений развития малого и среднего предпринимательства, поскольку позволяет решить целый комплекс задач, среди которых повышение эффективности управления земельными ресурсами, включая развитие конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности организаций с определением целей и задач управления, повышение уровня их корпоративного управления и информационной прозрачности, в том числе на долгосрочный период.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском района оказывается поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе и в сфере земельных отношений.

Рассмотрена возможность внесения изменения в Порядок определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за земли, находящиеся в собственности Ханты-Мансийского района (утв. Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 331), в части изменения в меньшую сторону размера коэффициента субъектов малого и среднего предпринимательства (Ксп), применяемого в расчете размера арендной платы при передаче в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства земельных участков, находящихся в собственности Ханты-Мансийского района (в части уменьшения размера коэффициента с 0,8 до 0,5). Решением Думы Ханты-Мансийского района от 09.06.2016 № 587 «Об утверждении правил определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ханты-Мансийского района и предоставляемые в аренду без торгов» коэффициент субъектов малого и среднего предпринимательства по земельным участкам, находящимся в собственности Ханты-Мансийского района, установлен в размере 0,5 взамен ранее действовавшему 0,8.

Указанная мера в сфере земельных отношений наряду с иными мерами в других сферах социально-экономического развития района участвует в формировании благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, в том числе социального предпринимательства, является мерой стимулирования развития малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском районе.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Реализация мероприятий Программы способствует развитию конкуренции в сфере управления земельными ресурсами в Ханты-Мансийском районе, в перспективе служит основой для достижения целей и задач Программы.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 № 903 (ред. от 25.05.2016) «О федеральной целевой программе «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014 – 2019 годы)»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343.

Программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления земельными ресурсами Ханты-Мансийского района, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых основных мероприятий по формированию единой политики в сфере управления земельными ресурсами.

Основными целями реализации Программы являются:

1. Увеличение собственной доходной базы бюджета Ханты-Мансийского района увеличением налоговых (земельный налог) и неналоговых (арендная плата) доходов бюджета Ханты-Мансийского района и бюджетов сельских поселений.

2. Формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для целей, не связанных со строительством.

Для достижения данных целей необходимо решение следующих задач:

1. Разграничение государственной собственности на землю: государственная регистрация права собственности Ханты-Мансийского района и собственности сельских поселений на земельные участки.

2. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по корректировке (актуализации) топографической съемки, работ по оценке земельных участков.

Достижение обозначенных целей осуществляется путем решения поставленных задач Программы в соответствии с полномочиями, исполняемыми в силу Федерального закона от 06.102016 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Эффективность решения задачи будет проверена через достижение следующих показателей:

1. Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственно-

сти, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается, исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие программы «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 15 до 30 тыс. рублей за единицу).

2. Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия». Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается, исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 9 до 10 тыс. рублей за единицу).

3. Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка). Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается, исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Корректировка топографической съемки населенных пунктов района» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 0,9 до 2 тыс. рублей за единицу площади).

4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов. Расчет целевого показателя осуществляется по следующей методике – рассчитывается, исходя из годовых объемов финансирования на мероприятие Программы «Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов» с учетом средней цены выполнения работ, полученной по результатам проводимых закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (от 3 до 5 тыс. рублей за единицу).

5. Количество приобретенных программных продуктов и приборов.

Целевые показатели – количественные, методика наблюдения показателей – определяется, исходя из расчетов по средней цене работ (услуг) и годовых объемов финансирования по мероприятиям, ведомственная статистика; источник данных – сведения и информация департамента имущественных и земельных отношений.

Реализация Программы позволит создать эффективную систему управления земельными ресурсами, включая распоряжение земельными участками на территории Ханты-Мансийского района, обеспечить поступление доходов бюджета за счет эффективного и рационального использования земель района, а также сформировать полноценную информационную систему в отношении земельных участков и объектов, принадлежащих району, позволяющую принимать оптимальные управленческие решения, направленные на использование земельных участков и объектов.

Система показателей, характеризующих результаты реализации Программы, указана в таблице 1.

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Для обеспечения достижения заявленных целей и решения поставленных задач в Программе предусмотрена реализация 5 основных мероприятий:

1. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

В целях реализации мероприятия обеспечивается проведение кадастровых работ в отношении земельных участков:

находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района;

государственная собственность на которые не разграничена;

на которых расположены объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, или планируемые к поступлению по различным правовым основаниям в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района;

формируемых в целях строительства и (или) в целях размещения объектов муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, а также объектов межмуниципального и местного значения;

формируемых для муниципальных нужд Ханты-Мансийского района;

несформированных и необходимых для обслуживания многоквартирных домов.

2. Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки.

Мероприятие направлено на проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, предоставленных гражданам до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации (до 29.10.2001) для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства, документы на которые не оформлены в соответствии с требованиями федеральных законов от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества».

Реализация мероприятия позволит осуществить оформление прав граждан на земельные участки в упрощенном порядке в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия».

3. Корректировка топографической съемки населенных пунктов района.

Анализ существующего картографического материала показывает, что имеющаяся топографическая съемка 20% населенных пунктов района утратила актуальность и требует обновления. Зачастую работы по обновлению данного материала инициируются различными организациями для решения собственных вопросов и осуществляются по отдельно взятым сельским поселениям в разных масштабах и различных системах координат, в связи с чем получаемый картографический материал носит локальный характер и, как правило, не увязан между собой и не сводим в единую систему.

Отсутствие современной цифровой картографической основы и адресных цифровых планов при проведении государственного кадастрового учета недвижимости создает проблемы с определением географического положения, согласованием границ земельных участков и объектов недвижимости. Анализ сведений об учтенных земельных участках и объектах недвижимости показывает, что имеется немало неточностей и погрешностей в данных по одним и тем же объектам, а также дублирование информации о них в различных ведомствах.

Указанные недостатки сказываются на инвестиционной политике в районе и сельских поселениях, усложняют процесс купли-продажи земельных участков, затрудняют расчет сумм налогов.

В целом мероприятие направлено на актуализацию картографического материала, полученного в результате проведения топографической съемки населенных пунктах района.

4. Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для проведения аукционов.

Данное мероприятие обеспечивает реализацию цели по повышению уровня доходности местного бюджета. Оценка земельных участков муниципальной собственности необходима для их предоставления по результатам торгов на заключение договоров аренды, договоров купли-продажи.

5. Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, а также приборов и оборудования, необходимого для обеспечения определения координат.

Для эффективного выполнения плановых мероприятий необходимо наличие современного программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, а также приборов и оборудования, необходимого для обеспечения определения координат и местоположения поворотных точек земельных участков, местоположения зданий и сооружений. Приобретение названных программных продуктов, приборов и оборудования позволяет беспрепятственно и своевременно осуществлять действия по определению, фиксированию и передаче сведений о точных границах земельных участков и местоположении зданий и сооружений в требуемом формате в сведения государственного кадастра недвижимости, а также ведению собственной актуальной информационной базы о земельных участках и объектах недвижимости Ханты-Мансийского района.

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий, приведенных в таблице 2.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Комплексное управление Программой и распоряжение средствами местного бюджета в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на реализацию Программы на очередной финансовый год, осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителем Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мероприятия Программы реализуются в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях реализации настоящей Программы департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района:

осуществляет необходимые расчеты и обоснования, определяет объем, место, сроки проведения мероприятий и работ;

подготавливает необходимые документы;

обеспечивает заключение муниципальных контрактов (договоров) в рамках исполнения программных мероприятий;

несет ответственность за своевременность исполнения программных мероприятий.

Департамент имущественных и земельных отношений, являясь основным исполнителем Программы, осуществляет свои функции во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

Информация о ходе реализации Программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном постановлением администрации района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Корректировка муниципальной программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы на 01.01.2014	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.	Количество земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, единиц	380	443	578	696	779	779	779	779
2.	Количество граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «Дачная амнистия», человек	83	83	94	99	108	108	108	108
3.	Площадь территории, на которой проведена топографическая съемка (корректировка), га	145	1066	1066	1066	1066	1066	1066	1066
4.	Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов, единиц	50	90	94	101	151	151	151	151
5.	Количество приобретенных программных продуктов и приборов, единиц	6	7	8	9	9	9	9	9

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основ-ного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Основной исполнитель (соисполнитель)	Источ-ники финанси-рования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				всего	в том числе:					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд и т.д.), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (показатель 1)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	7 932,5	3 282,5	2 314,9	1 200,0	1 135,1	0	0
2.	Основное мероприятие: Проведение кадастровых работ (межевание) земельных участков для содействия в оформлении в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки (показатель 2)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	337,3	98,3	99,0	50,0	90,0	0	0
3.	Основное мероприятие: Корректировка топографической съемки населенных пунктов района (показатель 3)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	890,0	890,0	0	0	0	0	0
4.	Основное мероприятие: Оценка земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена, для проведения аукционов (показатель 4)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	282,1	100,0	11,1	21,0	150,0	0	0
5.	Основное мероприятие: Приобретение программного обеспечения ГИС Mapinfo, Кадастровый офис, приборов и оборудования для обеспечения определения координат (показатель 5)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет района	977,9	850,0	100,0	27,9	0	0	0
Всего по муниципальной программе			всего	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0
			бюджет района	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0	0	0	0	0	0	0
Прочие расходы			всего	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0
			бюджет района	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0
В том числе										
Ответственный исполнитель (департамент имущественных и земельных отношений)			всего	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0
			бюджет района	10 419,8	5 220,8	2 525,0	1 298,9	1 375,1	0	0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 278
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 249
«Об утверждении муниципальной
программы «Электроснабжение,
энергосбережение и повышение
энергетической эффективности
муниципального образования
Ханты-Мансийский район
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 249 «Об утверждении муниципальной программы «Электроснабжение, энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования Ханты-Мансийский район на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 12 апреля 2017 года № 102) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 249

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Электроснабжение, энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования Ханты-Мансийский район на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 249 «Об утверждении муниципальной программы «Электроснабжение, энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования Ханты-Мансийский район на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»); департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент имущественных и земельных отношений)
Цель муниципальной программы	обеспечение потребителей надежным и качественным электроснабжением, повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов

Задачи муниципальной программы	1) повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов; 2) создание условий для реализации муниципальных целевых индикаторов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и энергобезопасности
Подпрограммы или основные мероприятия	Подпрограмма 1 «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов»; Подпрограмма 2 «Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры»; Подпрограмма 3 «Организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Объем предоставленных услуг по электроэнергии (уменьшение с 20 252,0 до 11 507,8 тыс. кВтч/год) 2. Протяженность отремонтированных инженерных сетей (увеличение от 0 до 3,3 км)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 1 893 717,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 295 297,8 тыс. рублей; 2015 год – 345 130,0 тыс. рублей; 2016 год – 289 678,1 тыс. рублей; 2017 год – 299 748,7 тыс. рублей; 2018 год – 317 179,8 тыс. рублей; 2019 год – 346 683,3 тыс. рублей, в том числе: бюджет автономного округа – 1 676 906,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 252 292,9 тыс. рублей; 2015 год – 310 635,8 тыс. рублей; 2016 год – 260 380,5 тыс. рублей; 2017 год – 264 134,0 тыс. рублей; 2018 год – 284 049,9 тыс. рублей; 2019 год – 305 413,0 тыс. рублей; бюджет района – 216 811,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 43 004,9 тыс. рублей; 2015 год – 34 494,2 тыс. рублей; 2016 год – 29 297,6 тыс. рублей; 2017 год – 35 614,7 тыс. рублей; 2018 год – 33 129,9 тыс. рублей; 2019 год – 41 270,3 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Реализация муниципальной программы направлена на устранение проблем в системах коммунальной инфраструктуры Ханты-Мансийского района, которыми являются:

высокий уровень износа сетей и оборудования систем коммунальной инфраструктуры, что приводит к значительным потерям при передаче энергоресурсов:

системы теплоснабжения: 22 процента сетей нуждаются в замене, потери при передаче – 24 процента к объему отпуска в сеть (средний показатель по округу – 12 процентов);

системы водоснабжения: 45 процентов сетей нуждаются в замене, потери при передаче – 20 процентов к объему отпуска в сеть (средний показатель по округу –13 процентов);

низкая оснащенность приборным учетом потребления топлива и (или) отпуска тепловой энергии на котельных;

отсутствие или несоответствие современным требованиям систем автоматизации;

недостаточная мотивация ресурсоснабжающих организаций к внедрению энергосберегающих технологий.

Основными проблемами жилищного фонда Ханты-Мансийского района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности являются:

неполный охват потребителей приборами учета и контроля потребления энергетических ресурсов;

отсутствие утепления ограждающих конструкций зданий и несоблюдение температурных режимов в системе отопления;

отсутствие теплоизоляции трубопроводов отопления и горячего водоснабжения;

использование ламп накаливания для освещения мест общего пользования;

недостаточная мотивация потребителей энергоресурсов в жилищном фонде к внедрению энергосберегающих технологий.

Проблема энергосбережения носит многоцелевой и межотраслевой характер, затрагивающий интересы всех сфер экономики и социальной сферы, является одной из важных составляющих повышения конкурентоспособности экономики.

Для решения указанных проблем необходима разработка и реализация комплекса мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Ханты-Мансийского района, оценка внедрения инвестиционных проектов, отбор наиболее привлекательных объектов для инвестиций, направленных на достижение максимального энергосберегающего, экономического и экологического эффекта при минимальных капиталовложениях.

Программа обеспечивает решение задач по повышению энергоэффективности, по снижению расходов на энерго- и водообеспечение за счет реализации комплексного подхода ко всем участникам процесса энергосбережения:

бюджетным учреждениям;

организациям коммунального комплекса;

населению;

прочим потребителям.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы.

По муниципальной программе строительство объектов капитального строительства не осуществляется.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды, условий для развития предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района осуществляется субсидирование организаций по возмещению недополученных доходов. Организации осуществляют реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения.

Для улучшения делового климата осуществляется возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам.

В целом реализация Программы позволит обеспечить потребителей надежным и качественным электроснабжением, повысить эффективность использования топливно-энергетических ресурсов.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Для стимулирования развития конкуренции в сфере электроснабжения и энергосбережения в Ханты-Мансийском районе, реализации стандарта развития конкуренции внедряется системный подход: планирование деятельности, формирование системы мониторинга, оценки, контроля и анализа, а также направлений удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон качеством услуг электроснабжения и выполнения мероприятий энергосбережения.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Целью муниципальной программы является обеспечение потребителей надежным и качественным электроснабжением, повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов.

Цель муниципальной программы соответствует:

положению указов Президента Российской Федерации;

стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года;

приоритетам социально-экономического развития района, определенным стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года и другим документам Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района.

Достижение цели муниципальной программы будет обеспечено путем решения следующих задач:

1) повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов;

2) создание условий для реализации муниципальных целевых индикаторов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности и энергобезопасности.

Достижение цели муниципальной программы определяется целевыми показателями муниципальной программы, представленными в таблице 1.

Показатель «Объем предоставленных услуг по электроэнергии» определяется исходя из фактических объемов, предоставленных организациями, осуществляющими реализацию электрической энергии населению, предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы услуг по электроэнергии. На территории Ханты-Мансийского района продолжаются работы по переводу населенных пунктов, находящихся в зоне децентрализованного электроснабжения, на централизованное электроснабжение. Так, в 2015 году в централизованную зону электроснабжения переведено с. Зенково, с. Кышик и п. Пырьях, в 2016 году – с. Нялинское.

В связи с принятием данных мер ежегодно уменьшаются объемы предоставления электрической энергии в децентрализованной зоне. Количество населенных пунктов, присоединенных к централизованной зоне электроснабжения, увеличивается.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Протяженность отремонтированных инженерных сетей» определяется на основании фактической протяженности отремонтированных инженерных сетей на территории Ханты-Мансийского района.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности по отраслям экономики включены в перечень целевых показателей муниципальной программы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности». Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности рассчитываются по отношению к значениям соответствующих показателей в году, предшествующем году начала реализации Программы, а целевые показатели, отражающие оснащенность приборами учета энергетических ресурсов, рассчитываются в отношении объектов, подключенных к электрическим сетям централизованного электроснабжения, и (или) системам централизованного теплоснабжения, и (или) системам централизованного водоснабжения, и (или) системам централизованного газоснабжения.

Источником информации о показателе являются данные Федеральной службы государственной статистики.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленной цели и решение задач Программы предусмотрено посредством реализации комплекса мероприятий, объединенных в подпрограммы (таблица 2).

В рамках подпрограммы 1 «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов» предусмотрена реализация основного мероприятия «Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного энергосбережения на территории Ханты-Мансийского района».

Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам, предусматриваются с целью финансового обеспечения отдельного государственного полномочия по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам, переданного органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в соответствии с Законом автономного округа от 23.04.2013 № 38-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и наделении администрации Ханты-Мансийского района отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения, предусматриваются в целях оказания финансового содействия данным предприятиям из бюджетов автономного округа и Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 2 «Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры» предусмотрена реализация основного мероприятия «Проектирование, строительство, ремонт систем коммунальной инфраструктуры».

Данное мероприятие включает в себя ремонт сетей тепло- и водоснабжения, капитальный ремонт высоковольтных линий, ремонт приборов учета газа.

Подпрограмма 3 «Организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения» включает в себя проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, проведение которых возможно с использованием внебюджетных средств, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

Данное направление включает в себя мероприятия, направленные на сокращение потерь электрической энергии, снижение потребления энергетических ресурсов, а также включает в себя мероприятия по регулированию цен, информационной поддержке, организации порядка управления бесхозяйными объектами.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач Программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями Программы в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет департамент строительства, архитектуры и ЖКХ.

Информация о ходе реализации Программы ответственным исполнителем Программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения целевых показателей по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
1.	Объем предоставленных услуг по электроэнергии, тыс. кВтч/год	20 252,0	16 809,1	15 695,8	11 507,8	11 507,8	11 507,8	11 507,8	11 507,8
2.	Протяженность отремонтированных инженерных сетей, км	0	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
Показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности по отраслям экономики в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225									
1. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности									
1.1.	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, %	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, %	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, %	22	30,1	30,1	30,1	30,1	30,1	30,1	30,1
1.4.	Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, %	19,3	26,8	26,8	26,8	26,8	26,8	26,8	26,8
1.5.	Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования, %	100	100	100	100	100	100	100	100
1.6.	Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования, %	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе									
2.1.	Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3.	Количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5.	Количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0

2.6.	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе									
3.1.	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади), кВтч/м2	52,5	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1
3.2.	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади), Гкал/м2	0,21	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
3.3.	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека), м3/чел.	2,35	2,28	2,28	2,28	2,28	2,28	2,28	2,28
3.4.	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека), м3/чел.	0,14	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138
3.5.	Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека), м3/чел.	1,07	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
3.6.	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы, %	0	0	0	0	0	0	0	0
3.7.	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде									
4.1.	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади), Гкал/м2	0,128	0,126	0,126	0,126	0,126	0,126	0,126	0,126
4.2.	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя), м3/чел.	7,72	7,52	7,52	7,52	7,52	7,52	7,52	7,52
4.3.	Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя), м3/чел.	3,4	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
4.4.	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади), кВтч/м2	58,35	56,2	56,2	56,2	56,2	56,2	56,2	56,2
4.5.	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчете на 1 жителя), м3/чел.	34,93	34,31	34,31	34,31	34,31	34,31	34,31	34,31
4.6.	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади), м3/м2	0	0	0	0	0	0	0	0
4.7.	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах, т.у.т./м2	0,019	0,019	0,019	0,019	0,019	0,019	0,019	0,019
5. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры									
5.1.	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на тепловых электростанциях, т.у.т./ тыс. МВтч	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных								
5.2.1.	На природном газе, тыс. м3/ тыс. Гкал	146	144,8	144,8	144,8	144,8	144,8	144,8	144,8
5.2.2.	На твердом топливе, тыс. т/ тыс. Гкал	208,17	207,6	207,6	207,6	207,6	207,6	207,6	207,6
5.3.	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения, кВтч/тыс. Гкал	0	0	0	0	0	0	0	0
5.4.	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии, %	8,58	8,58	8,58	8,58	8,58	8,58	8,58	8,58
5.5.	Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды, %	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8
5.6.	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр), кВтч/м3	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
5.7.	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр), кВтч/м3	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
5.8.	Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам), кВтч/м2	0	0	0	0	0	0	0	0

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)						
				всего	в том числе					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма I «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов»										
1.1.	Основное мероприятие 1. Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного энергосбережения на территории Ханты-Мансийского района (показатель 1)		всего	1 882 662,0	284 242,1	345 130,0	289 678,1	299 748,7	317 179,8	346 683,3
			бюджет автономного округа	1 676 906,1	252 292,9	310 635,8	260 380,5	264 134,0	284 049,9	305 413,0
			бюджет района – всего	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
1.1.1.	Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения на территории Ханты-Мансийского района по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	523 794,6	79 873,0	88 176,3	71 303,1	89 036,8	92 229,7	103 175,7
			бюджет автономного округа	318 038,7	47 923,8	53 682,1	42 005,5	53 422,1	59 099,8	61 905,4
			бюджет района – всего	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
1.1.2.	Субсидия на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по социально ориентированным тарифам	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	1 358 867,4	204 369,1	256 953,7	218 375,0	210 711,9	224 950,1	243 507,6
			бюджет автономного округа	1 358 867,4	204 369,1	256 953,7	218 375,0	210 711,9	224 950,1	243 507,6
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Итого по подпрограмме I		всего	1 882 662,0	284 242,1	345 130,0	289 678,1	299 748,7	317 179,8	346 683,3
			бюджет автономного округа	1 676 906,1	252 292,9	310 635,8	260 380,5	264 134,0	284 049,9	305 413,0
			бюджет района – всего	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
Подпрограмма II «Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры»										
2.1.	Основное мероприятие 2. Проектирование, строительство, ремонт систем коммунальной инфраструктуры (показатель 2)		всего	11 055,70	11 055,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	11 055,70	11 055,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 055,70	11 055,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Ремонт сетей тепло- и водоснабжения с использованием энергоэффективного оборудования и с применением эффективной тепловой изоляции при восстановлении разрушенной тепловой изоляции (в ППУ изоляции)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	4 390,80	4 390,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	4 390,80	4 390,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 390,80	4 390,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Капитальный ремонт ВЛ-0,4 кВ в с. Зенково	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	4 375,00	4 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	4 375,00	4 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 375,00	4 375,00	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00
2.1.3.	Ремонт приборов учета газа в газовых котельных Ханты-Мансийского района (д. Шапша, с. Троица, д. Белогорье, с. Цингалы, п. Луговской, с. Батово, п. Выкатной, п. Сибирский)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	2 289,90	2 289,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет района – всего	2 289,90	2 289,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 289,90	2 289,90	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме II		всего	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма III «Организация учета сокращения потерь энергоресурсов, обучение и информационная поддержка в области энергосбережения»										
3.1.	Основное мероприятие 3. Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, проведение которых возможно с использованием привлеченных источников		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической и тепловой энергии, воды, по организации постановки в установленном порядке таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества	департамент имущественных и земельных отношений	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Организация порядка управления (эксплуатации) бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи электрической и тепловой энергии, воды, с момента выявления таких объектов	департамент имущественных и земельных отношений	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Регулирование цен (тарифов), направленное на стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе переход к регулированию цен (тарифов) на основе долгосрочных параметров регулирования, введение социальной нормы потребления энергетических ресурсов и дифференцированных цен (тарифов) на энергетические ресурсы в пределах и свыше социальной нормы потребления, введение цен (тарифов), дифференцированных по времени суток, выходным и рабочим дням, если соответствующие полномочия в области регулирования цен (тарифов) переданы органам местного самоуправления	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.1.4.	Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов в жилищном фонде, в том числе с использованием интеллектуальных приборов учета, автоматизированных систем и систем диспетчеризации	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.5.	Расширение использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.6.	Снижение потребления энергетических ресурсов на собственные нужды при осуществлении регулируемых видов деятельности	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.7.	Сокращение потерь электрической энергии, тепловой энергии при их передаче	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.8.	Сокращение объемов электрической энергии, используемой при передаче (транспортировке) воды	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.9.	Разработка мероприятий по сокращению потерь воды при ее передаче	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.10.	Замещение бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией с учетом доступности использования, близости расположения к источникам природного газа, газовых смесей, электрической энергии и экономической целесообразности такого замещения, а также с учетом тарифного регулирования и доступности гражданам платы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.11.	Обучение в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.12.	Информационная поддержка и пропаганда энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме III			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по муниципальной программе			всего	1 893 717,7	295 297,8	345 130,0	289 678,1	299 748,7	317 179,8	346 683,3
			бюджет автономного округа	1 676 906,1	252 292,9	310 635,8	260 380,5	264 134,0	284 049,9	305 413,0
			бюджет района – всего	216 811,6	43 004,9	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
В том числе										

Инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы		всего	1 893 717,7	295 297,8	345 130,0	289 678,1	299 748,7	317 179,8	346 683,3
		бюджет автономного округа	1 676 906,1	252 292,9	310 635,8	260 380,5	264 134,0	284 049,9	305 413,0
		бюджет района – всего	216 811,6	43 004,9	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
		в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
В том числе									
Ответственный исполнитель (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)		всего	1 882 662,0	284 242,1	345 130,0	289 678,1	299 748,7	317 179,8	346 683,3
		бюджет автономного округа	1 676 906,1	252 292,9	310 635,8	260 380,5	264 134,0	284 049,9	305 413,0
		бюджет района – всего	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
		в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	205 755,9	31 949,2	34 494,2	29 297,6	35 614,7	33 129,9	41 270,3
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)		всего	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района	11 055,7	11 055,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2 (департамент имущественных и земельных отношений)		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Гуменного П.Л.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 279
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление
администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 237
«Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости
населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» и решением Думы Ханты-Мансийского района от 15 сентября 2017 года № 199 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 22.12.2016 № 42 «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 237 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 237

Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	«Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 237 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района, муниципальное автономное учреждение «Организационно-методический центр»); комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельские поселения)
Цели муниципальной программы	содействие улучшению положения на рынке труда незанятых трудовой деятельностью и безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения
Задачи муниципальной программы	создание временных рабочих мест для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения; создание временных рабочих мест для граждан зарегистрированных в органах службы занятости населения, испытывающих трудности в поиске работы;
Основное мероприятие	содействие улучшению ситуации на рынке труда
Целевые показатели муниципальной программы	создание временных рабочих мест по организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, в количестве не менее 26 рабочих мест на момент окончания реализации Программы; создание временных рабочих мест для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, для граждан испытывающих трудности в поиске работы, не менее 43 рабочих мест на момент окончания реализация Программы
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составит 82 512,51 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 1 940,38 тыс. рублей; 2015 год – 9 915,0 тыс. рублей; 2016 год – 24 649,0 тыс. рублей; 2017 год – 22 243,33 тыс. рублей; 2018 год – 11 882,4 тыс. рублей; 2019 год – 11 882,4 тыс. рублей; бюджет автономного округа – 17 102,57 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 6 306,4 тыс. рублей; 2016 год – 4 859,4 тыс. рублей; 2017 год – 2 010,57 тыс. рублей; 2018 год – 1 963,1 тыс. рублей; 2019 год – 1 963,1 тыс. рублей; бюджет района – 65 409,94 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 1 940,38 тыс. рублей; 2015 год – 3 608,6 тыс. рублей; 2016 год – 19 789,6 тыс. рублей; 2017 год – 20 232,76 тыс. рублей; 2018 год – 9 919,3 тыс. рублей; 2019 год – 9 919,3 тыс. рублей

1. Краткая характеристика текущего состояния сферы
социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Ситуация на рынке труда Ханты-Мансийского района на протяжении 2014 года остается стабильной, о чем свидетельствуют официальные статистические данные основных показателей рынка труда.

По состоянию на 1 января 2014 года:

численность официально зарегистрированных безработных граждан составила 170 человек;

уровень официально зарегистрированной безработицы составил 0,94.

В 2014 году в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» за содействием в поиске работы обратилось 1 458 человек, из них признаны безработными 486 человек.

На рынке труда Ханты-Мансийского района сохраняется несоответствие спроса и предложения рабочей силы, наблюдаемое в предыдущие годы, которое заключается как в территориальном, так и в профессионально-квалификационном дисбалансе спроса и предложения рабочей силы.

По состоянию на 1 января 2014 года в структуре безработных граждан имеют:

высшее профессиональное образование – 4,7 процента;

среднее профессиональное образование – 20 процентов;

начальное профессиональное образование – 13,5 процента;

не имеют профессионального образования – 61,8 процента.

Таким образом, более 100 безработных граждан не могут претендовать на замещение вакансий, требующих профессиональной подготовки.

Низкая мотивация безработных граждан к получению профессиональных навыков, повышению квалификации явилась причиной невозможности их трудоустройства на предлагаемые работодателями рабочие места.

Целью обеспечения государственных гарантий граждан на труд и мерой, способной изменить либо удерживать в стабильном состоянии ситуацию на рынке труда, является организация оплачиваемых общественных работ для граждан, зарегистрированных в службе занятости населения. Организация общественных работ с целью обеспечения временной занятости граждан позволяет одновременно решать как задачи, связанные с жизнеобеспечением территорий сельских поселений района, так и проблемы социального характера: оказание мер социальной поддержки безработным, сохранение мотивации к труду лиц, находящихся в длительной безработице, приобретение опыта работы впервые начинающими свою трудовую деятельность.

Комплексный характер проблемы занятости обусловил необходимость разработки муниципальной программы «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы». Программа позволит реализовать потребность Ханты-Мансийского района в работах, носящих временный или сезонный характер, исходя из необходимости развития социальной инфраструктуры, с учетом сложившейся ситуации на рынке труда и оказать содействие органам занятости в решении проблемы занятости трудоспособного населения.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Строительство объектов, в том числе создаваемых на условиях государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений, муниципальной программой не предусмотрено.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В рамках исполнения мероприятия «Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Организационно-методический центр» (далее – МАУ «ОМЦ») предоставляются бюджетные ассигнования из бюджета района на исполнение муниципального задания МАУ «ОМЦ» на организацию временного трудоустройства безработных граждан, а также граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в том числе из числа коренных малочисленных народов Севера, на оказание содействия самозанятости безработных граждан и граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Реализация мероприятия осуществляется путем оказания информационно-консультационных услуг, в том числе по составлению бизнес-планов, по оказанию содействия в регистрации в качестве субъектов малого предпринимательства, по предоставлению консалтинговых услуг субъектам малого предпринимательства, имеющим регистрацию не более 1 года, по предоставлению информации о действующих программах, направленных на содействие занятости и развитие малого предпринимательства.

Значительная доля начинающих предпринимателей из числа бывших безработных открывает собственное дело в сферах оптовой и розничной торговли, ремонта автотранспортных средств, бытовых изделий, предоставления коммунальных, социальных и персональных услуг, сельскохозяйственном производстве, обрабатывающем производстве, операциях с недвижимым имуществом, предоставлении услуг.

Весьма актуальной проблемой на сегодняшний день является развитие малого предпринимательства в социальной сфере, так как это один из способов решения проблемы безработицы.

Социальное предпринимательство – деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе связанных с:

обеспечением занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, лиц, освобожденных в течение 2 лет из мест принудительного заключения;

оказанием услуг образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведением занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях и др.

С целью обеспечения благоприятного инвестиционного климата утвержден комплексный план мероприятий по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Ханты-Мансийского района, направленный на оптимизацию механизмов муниципального регулирования путем сокращения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательской деятельности.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация инвестиционных проектов, в том числе на принципах проектного управления.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на макроэкономические показатели социально-экономического развития района в целом, на достижение которых направлена реализация муниципальной программы.

С целью развития конкуренции на территории Ханты-Мансийского района разработан и реализуется План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 2 сентября 2015 года № 1160-р, целями которых являются:

установление требований к деятельности исполнительных органов администрации Ханты-Мансийского района, направленной на создание условий для развития конкуренции в отраслях экономической деятельности хозяйствующих субъектов района;

обеспечение реализации системного и единообразного подхода к деятельности по развитию конкуренции на территории района с учетом специфики функционирования экономики и рынков;

формирование прозрачной системы работы органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района в части реализации результативных и эффективных мер по развитию конкуренции в интересах конечного потребителя товаров и услуг, субъектов предпринимательской деятельности;

выявление потенциала развития экономики района, включая научно-технологический и человеческий потенциал;

создание стимулов и условий для развития и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Основной целью Программы является содействие улучшению положения на рынке труда незанятых трудовой деятельностью и безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения.

Основной задачей Программы является создание временных рабочих мест для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения.

Цели Программы соответствуют:

положениям указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

основам государственной политики содействия занятости населения, определенным Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации»;

приоритетам социально-экономического развития района в области содействия занятости населения, определенным стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17 декабря 2014 года № 343, а также приоритетам социально-экономического развития автономного округа в области содействия занятости населения, определенным стратегией социально-экономического развития автономного округа до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 марта 2013 года № 101-рп.

Показатель «Количество общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения» определяется по числу граждан, ежегодно трудоустраиваемых на общественные работы, в рамках государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 409-п.

Показатель «Количество временных рабочих мест для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, испытывающих трудности в поиске работы» определяется по числу граждан, трудоустраиваемых на временные рабочие места, в рамках государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 409-п.

Целевые показатели Программы приведены в таблице 1.

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Содействие улучшению положения на рынке труда незанятых трудовой деятельностью и безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, предполагается путем реализации основного программного мероприятия, указанного в таблице 2.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Комплексное управление Программой и распоряжение средствами местного бюджета в объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на реализацию Программы на очередной финансовый год, осуществляет субъект бюджетного планирования – администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики).

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения мероприятия, обеспечение контроля исполнения программного мероприятия и включает:

разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией и (или) Думой Ханты-Мансийского района;

перечисление средств бюджета Ханты-Мансийского района, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, МАУ «ОМЦ»;

уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период;

управление муниципальной программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы;

предоставление информации о ходе реализации Программы ежеквартально, ежегодно в комитет экономической политики в порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Механизм взаимодействия ответственного исполнителя и соисполнителей Программы осуществляется в соответствии с требованиями раздела IX Порядка разработки муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации, утвержденного постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество временных рабочих мест по организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, единиц, в том числе по работодателям:	335	325	328	340	294	26	26	26
1.1.	Администрация сельского поселения Выкатной	11	11	14	8	-	-	-	-
1.2.	Администрация сельского поселения Горноправдинск	42	42	20	12	-	-	-	-
1.3.	Администрация сельского поселения Кедровый	18	18	12	8	-	-	-	-
1.4.	Администрация сельского поселения Красноленинский	12	12	6	3	-	-	-	-
1.5.	Администрация сельского поселения Луговской	47	47	41	37	-	-	-	-
1.6.	Администрация сельского поселения Нялинское	5	5	7	7	-	-	-	-
1.7.	Администрация сельского поселения Селиярово	16	7	17	12	-	-	-	-
1.8.	Администрация сельского поселения Сибирский	5	5	4	4	-	-	-	-
1.9.	Администрация сельского поселения Согом	3	3	3	1	-	-	-	-
1.10.	Администрация сельского поселения Цингалы	30	29	15	15	-	-	-	-
1.11.	Администрация сельского поселения Шапша	5	5	4	3	-	-	-	-
1.12.	Администрация сельского поселения Кышик	18	18	15	12	-	-	-	-
1.13.	Администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	123	123	170	218	294	26	26	26
2.	Количество временных рабочих мест для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения, испытывающих трудности в поиске работы	43	-	6	43	54	-	-	43

Таблица 2

Перечень основных мероприятий Программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполни-тель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				всего	в том числе					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Основное мероприятие: Содействие улучшению ситуации на рынке труда (показатель 1, показатель 2)		всего	82 512,51	1 940,38	9 915,0	24 649,0	22 243,33	11 882,4	11 882,4
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
			бюджет автономного округа	17 102,57	0	6 306,4	4 859,4	2 010,57	1 963,1	1 963,1
			бюджет района – всего:	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	
			бюджет сельских поселений района	0	0	0	0	0	0	
1.1.1.	Организация оплачиваемых общественных работ	комитет по финансам администрации района (сельские поселения); администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «Организа-ционно-методический центр»), в том числе:	всего	18 439,48	1 940,38	3 608,6	6 725,3	6 165,20	0	0
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет района, в том числе:	18 439,48	1 940,38	3 608,6	6 725,3	6 165,20	0	0
1.1.1.1.		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Выкатной)	бюджет района	324,2	65,6	136,7	121,9	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Горноправ-динск)	бюджет района	658,9	250,5	227,9	180,5	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Кедровый)	бюджет района	347,1	107,3	136,8	103,0	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Красноле-нинский)	бюджет района	194,0	71,6	68,4	54,0	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Кышик)	бюджет района	494,80	107,3	170,9	216,6	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Луговской)	бюджет района	1 387,30	280,3	444,4	662,6	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Нялинское)	бюджет района	221,50	29,8	57,0	134,7	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Селиярово)	бюджет района	390,04	41,74	178,6	169,7	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Сибирский)	бюджет района	164,20	29,8	45,6	88,8	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Согом)	бюджет района	93,90	17,9	34,2	41,8	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Цингалы)	бюджет района	614,64	172,94	170,9	270,8	0	0	0
		комитет по финансам администрации района (администрация сельского поселения Шапша)	бюджет района	135,30	29,8	45,6	59,9	0	0	0

1.1.1.2.		администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «Организа-ционно-методический центр»)	бюджет района	13 413,60	735,80	1 891,60	4 621,0	6 165,20	0	0
1.1.2.	Иные межбюджетные трансферты сельским поселениям на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014 – 2020 годы»	комитет по финансам администрации района; администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «Организа-ционно-методический центр»)	всего	10 079,77	0	4 582,3	3 602,0	663,47	616,00	616,00
			бюджет автономного округа	10 079,77	0	4 582,3	3 602,0	663,47	616,00	616,00
			бюджет района	0	0		0	0	0	
1.1.3.	Иные межбюджетные трансферты на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014 – 2020 годы»	комитет по финансам администрации района (сельские поселения)	всего	210,0	0	210,0	0	0	0	
			бюджет автономного округа	210,0	0	210,0	0	0	0	
			бюджет района	0	0	0	0	0	0	
1.1.4.	Субвенции на осуществление полномочий по государственному управлению охраной труда в рамках подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в автономном округе» государственной программы «Содействие занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014 – 2020 годы»	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района)	всего	6 812,80	0	1 514,10	1 257,4	1 347,1	1 347,1	1 347,1
			бюджет автономного округа	6 812,80	0	1 514,10	1 257,4	1 347,1	1 347,1	1 347,1
			бюджет района	0	0	0	0	0	0	
1.1.5.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «Органи-зационно-методический центр»)	всего	46 970,46	0	0	13 064,3	14 067,56	9 919,3	9 919,3
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			бюджет района	46 970,46	0	0	13 064,3	14 067,56	9 919,3	9 919,3
1.1.5.1.	Организация временного трудоустройства несовершенно-летних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района, МАУ «Органи-зационно-методический центр»)	всего	0	0	0	0	0	0	
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			бюджет района	0	0	0	0	0	0	
1.1.5.2.	Организационно-техническое обеспечение деятельности МАУ «Организацион-но-методический центр»	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района, МАУ «Органи-зационно-методический центр»)	всего	44 782,66	0	0	12 271,7	12 672,36	9 919,3	9 919,3
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			бюджет района	44 782,66	0	0	12 271,7	12 672,36	9 919,3	9 919,3
1.1.5.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района, МАУ «Органи-зационно-методический центр»)	всего	2 187,80	0	0	792,6	1 395,20	0	
			бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			бюджет района	2 187,80	0	0	792,6	1 395,20	0	
Всего по муниципальной программе			всего	82 512,51	1 940,38	9 915,0	24 649,0	22 243,33	11 882,4	11 882,4
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
			бюджет автономного округа	17 102,57	0	6 306,4	4 859,4	2 010,57	1 963,1	1 963,1
			бюджет района – всего:	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
			в том числе:							
			средства бюджета района	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0	0	0	0	0	0	
			привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	
			бюджет сельских поселений района	0	0	0	0	0	0	
В том числе:										

Инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
		бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
		бюджет района – всего:	0	0	0	0	0	0	
		в том числе:							
		средства бюджета района	0	0	0	0	0	0	
		средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
		средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0	0	0	0	0	0	
		привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	
		бюджет сельских поселе-ний района	0	0	0	0	0	0	
Прочие расходы		всего	82 512,51	1 940,38	9 915,0	24 649,0	22 243,33	11 882,4	11 882,4
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
		бюджет автономного округа	17 102,57	0	6 306,4	4 859,4	2 010,57	1 963,1	1 963,1
		бюджет района – всего:	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
		в том числе:							
		средства бюджета района	65 409,94	1 940,38	3 608,6	19 789,6	20 232,76	9 919,3	9 919,3
		средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
		средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0	0	0	0	0	0	
		привлеченные средства	0	0	0	0	0	0	
		бюджет сельских поселе-ний района	0	0	0	0	0	0	
В том числе:									
Ответственный исполнитель: администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района)		всего	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
		бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	
		бюджет района – всего:	0	0	0	0	0	0	
		в том числе:							
		средства бюджета района	0	0	0	0	0	0	
Соисполнитель 1: администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)		всего	6 812,8	0	1 514,1	1 257,4	1 347,1	1 347,1	1 347,1
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	6 812,8	0	1 514,1	1 257,4	1 347,1	1 347,1	1 347,1
		бюджет района – всего:	0	0	0	0	0	0	
		в том числе:							
		средства бюджета района	0	0	0	0	0	0	
Соисполнитель 2: администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «Организационно-методический центр»)		всего	60 384,06	735,8	1 891,6	17 685,3	20 232,76	9 919,3	9 919,3
		федеральный бюджет							
		бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0
		бюджет района – всего:	60 384,06	735,8	1 891,6	17 685,3	20 232,76	9 919,3	9 919,3
		в том числе:	0	0	0	0	0	0	
		средства бюджета района	60 384,06	735,8	1 891,6	17 685,3	20 232,76	9 919,3	9 919,3
Соисполнитель 3: комитет по финансам администрации района (сельские поселения)		всего	15 315,65	1 204,58	6 509,3	5 706,3	663,47	616,0	616,0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	10 289,77	0	4 792,3	3 602,0	663,47	616,0	616,0
		бюджет района – всего:	5 025,88	1 204,58	1 717,0	2 104,3	0	0	0
		в том числе:							
		средства бюджета района	5 025,88	1 204,58	1 717,0	2 104,3	0	0	0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 20.11.2015 № 271

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 280
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 20.11.2015 № 271
«О муниципальной программе
«Повышение эффективности
муниципального управления
Ханты-Мансийского района
на 2016 – 2019 годы»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 20.11.2015 № 271 «О муниципальной программе «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2016 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

Наименование муниципальной программы	«Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2016 – 2019 годы»
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 20.11.2015 № 271 «О муниципальной программе «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2016 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности администрации района)
Соисполнители муниципальной программы	отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации района; комитет по финансам администрации района; отдел ЗАГС администрации района; Дума Ханты-Мансийского района; комитет по образованию администрации района; департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
Цель муниципальной программы	создание условий для развития и совершенствования эффективности муниципального управления в Ханты-Мансийском районе
Задачи муниципальной программы	1. Развитие и обеспечение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Ханты-Мансийском районе, направленной на создание профессиональной, ориентированной на интересы населения открытой деятельности муниципальных служащих 2. Обеспечение деятельности администрации Ханты-Мансийского района 3. Повышение эффективности осуществления административно-управленческих, исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района

Подпрограммы или основные мероприятия муниципальной программы	1. Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района 2. Обеспечение и выполнение полномочий и функций администрации Ханты-Мансийского района 3. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района 4. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля работников администрации района, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа служащих, подлежащих направлению на обучение по программе дополнительного профессионального образования 2. Обеспеченность программно-техническими средствами специалистов администрации района в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей 3. Соответствие объема финансового обеспечения, отраженного в плане муниципальных закупок, утвержденному объему бюджетных ассигнований для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период 4. Отсутствие замечаний со стороны органов местного самоуправления на качество организационно-технического обеспечения
Сроки реализации муниципальной программы	2016 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общее финансирование муниципальной программы: 724 948,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 210 867,1 тыс. рублей; 2017 год – 206 331,7 тыс. рублей; 2018 год – 153 877,1 тыс. рублей; 2019 год – 153 872,1 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 9 974,5 тыс. рублей: 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 3 365,5 тыс. рублей; 2018 год – 3 305,0 тыс. рублей; 2019 год – 3 304,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета автономного округа – 2 891,1 тыс. рублей: 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 1 001,1 тыс. рублей; 2018 год – 947,0 тыс. рублей; 2019 год – 943,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета района – 712 082,4 тыс. рублей: 2016 год – 210 867,1 тыс. рублей; 2017 год – 201 965,1 тыс. рублей; 2018 год – 149 625,1 тыс. рублей; 2019 год – 149 625,1 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния муниципальной службы, профессионального уровня кадрового состава органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района

Программно-целевой подход является одним из инструментов системы управления развитием района, средством реализации органами местного самоуправления социальной и экономической политики, механизмом воздействия на экономические процессы в пределах своих полномочий с целью формирования условий, обеспечивающих последовательное повышение качества жизни населения района, эффективное и целевое использование средств бюджета.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие, контрольные функции по решению вопросов местного значения, на решение которых направлена вся основная деятельность органов местного самоуправления.

Основной задачей органов местного самоуправления является обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования.

Деятельность администрации Ханты-Мансийского района как исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Ханты-Мансийский район основывается на исполнении полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Реализация полномочий администрации района, органов местного самоуправления связана с их материальным и финансовым обеспечением, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих по исполнению своих функциональных обязанностей.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления предполагает обеспечение достаточного уровня материально-технического и информационно-технологического оснащения, наличие необходимых ресурсов.

Одним из определяющих факторов, способных обеспечить социально-экономическое развитие района, является наличие кадрового потенциала, эффективное структурирование административно-управленческого персонала. В этой связи целевое муниципальное управление, направленное на формирование, развитие и рациональное использование кадров, должно реализовываться через комплекс системных мероприятий, представляющих собой в совокупности муниципальную кадровую политику.

В Ханты-Мансийском районе сложилась определенная система и накоплен опыт муниципального управления, позволяющие создать условия для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы Ханты-Мансийского района.

Однако развитие федерального законодательства в области муниципальной службы диктует необходимость постоянного совершенствования нормативной базы в части, касающейся внесения изменений в действующие нормативные правовые акты и принятия новых нормативных правовых актов.

Наряду с реализацией мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы важным результатом развития явилось применение органами власти механизмов, процедур и институтов, связанных с прохождением муниципальной службы.

Прием на должности муниципальной службы района ведется в соответствии с законодательством о муниципальной службе и труде Российской Федерации, автономного округа и муниципального образования. Процедура проведения конкурса при приеме на муниципальную службу Федеральным законом установлена необязательной, в связи с этим проводится работа по формированию кадрового резерва на муниципальной службе района.

С целью обеспечения соблюдения муниципальными служащими района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных федеральным и региональным законодательством, в осуществлении мер по предупреждению коррупции в каждом органе местного самоуправления созданы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Дальнейшее развитие и совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих направлено на то, чтобы оперативно реагировать на актуальные общегосударственные проблемы, в полной мере удовлетворять потребности органов местного самоуправления в профессионально подготовленных, компетентных, высоконравственных руководителях и специалистах новой формации.

Однако в современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна быть более эффективной. В настоящее время отсутствуют механизмы, реализующие законодательно закрепленные принципы управления по результатам, оценки и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. Качество работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

На результативность деятельности органов местного самоуправления оказывают влияние такие факторы, как четкая регламентация и доступность услуг, оказываемых населению, внедрение механизма стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов труда.

Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер. Программа является основой для дальнейшей реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала муниципальной службы, повышения эффективности муниципального управления путем формирования сообщества профессионалов, способных за счет высокой квалификации и мотивации решать задачи инновационного развития Ханты-Мансийского района.

Решение проблем программно-целевым методом позволит координировать деятельность по дальнейшему развитию муниципальной службы, формированию резерва управленческих кадров и достичь повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, не предусматривают строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципального частного партнерства, концессионных соглашений). Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В формировании благоприятной деловой среды Ханты-Мансийского района особую роль играет повышение открытости работы органов власти, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики, вовлечение экспертного и профессионального сообществ в выработку и реализацию решений в сфере инвестиционной политики, обеспечивая доступ граждан и указанных сообществ к информационной и инновационной деятельности.

В рамках мероприятия 1.1 муниципальной программы осуществляется повышение квалификации муниципальных служащих в области инвестиционной и инновационной деятельности, поддержки малого и среднего предпринимательства, учитывающей современные требования в развитии экономики в форме практических тренингов, семинаров, деловых игр.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на макроэкономические показатели социально-экономического развития района в целом.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В целях реализации политики в области развития малого предпринимательства предусматриваются, в частности, такие меры, как установление особенностей участия субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цель и задачи муниципальной программы связаны с приоритетами социально-экономического развития района, которые определены Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации района от 17.12.2014 № 343, а также приоритетами, определенными Стратегией социально-экономического развития автономного округа – Югры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22.03.2013 № 101-рп, также с приоритетами, определенными Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Повышение эффективности государственного и муниципального управления неразрывно связано с повышением эффективности деятельности муниципальных служащих, снижением коррупционных проявлений.

Повышение профессионального уровня муниципальных служащих должно привести к повышению качества оказания муниципальных услуг, развитию новых форм взаимодействия с гражданами органов власти всех уровней. В соответствии с этими приоритетами и определена цель муниципальной программы – создание условий для развития и совершенствования эффективности муниципального управления в Ханты-Мансийском районе.

Необходимость использования программно-целевого подхода вызвана тем, что для достижения цели и задач, обозначенных в программе, требуется согласованность использования кадровых, финансовых, материальных, информационных и иных ресурсов.

1. Для достижения указанной цели должны быть решены следующие задачи:

1.1. Развитие и обеспечение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Ханты-Мансийском районе, направленной на создание профессиональной, ориентированной на интересы населения открытой деятельности муниципальных служащих.

1.2. Обеспечение деятельности администрации Ханты-Мансийского района.

1.3. Повышение эффективности осуществления административно-управленческих, исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

Основными путями решения и направлениями Программы являются:

совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района;

обеспечение и выполнение полномочий и функций администрации Ханты-Мансийского района;

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

2. Целевыми показателями муниципальной программы являются:

2.1. Доля работников администрации района, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа служащих, подлежащих направлению на обучение по программе дополнительного профессионального образования.

Данный показатель рассчитывается ежегодно как отношение количества служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, к общему количеству служащих, подлежащих направлению на обучение.

2.2. Обеспеченность программно-техническими средствами специалистов администрации района в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей.

Данный показатель рассчитывается как отношение количества сотрудников администрации района, обеспеченных программно-техническими средствами, к общей численности сотрудников в % выражении.

2.3. Соответствие объема финансового обеспечения, отраженного в плане муниципальных закупок, утвержденному объему бюджетных ассигнований для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период.

Данный показатель рассчитывается как отношение общего объема муниципальных закупок в соответствии с планом муниципальных закупок к общему объему утвержденных бюджетных ассигнований для осуществления муниципальных закупок на текущий год в % выражении.

2.4. Отсутствие замечаний со стороны органов местного самоуправления на качество организационно-технического обеспечения.

Данный показатель рассчитывается как наличие письменных замечаний со стороны органов местного самоуправления на качество организационно-технического обеспечения в количественном выражении.

Целевые показатели муниципальной программы приведены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Решение задач и достижение цели, определенных Программой, предполагается путем реализации основных мероприятий, указанных в таблице 2 к Программе.

Основные программные мероприятия включают в себя следующие направления:

1. Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района.

Данное мероприятие включает в себя повышение уровня квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района посредством дистанционных методов обучения, иных методов, непосредственное участие муниципальных служащих в семинарах, конференциях по приоритетным и иным направлениям в соответствии с графиком обучения на основании сформированных заявок.

2. Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации Ханты-Мансийского района.

Данное мероприятие включает в себя:

обеспечение условий для выполнения функций, возложенных на администрацию района, направлено на обеспечение эффективной деятельности администрации района, повышение прозрачности расходования выделенных бюджетных средств, возможность оперативной и эффективной корректировки мероприятий муниципальной программы, оперативное реагирование на изменение ее реализации;

расходы на дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района, в соответствии с законодательством;

ежегодные выплаты почетным гражданам Ханты-Мансийского района, установленные решением Думы Ханты-Мансийского района в соответствии с Уставом Ханты-Мансийского района;

проведение выборов в представительный орган муниципального образования.

3. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

Данное мероприятие включает в себя:

обеспечение надлежащего уровня эксплуатации недвижимого имущества, управление которым возложено на муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»:

содержание административных зданий, помещений, в том числе гаражей и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении учреждения, в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным требованиям, хозяйственно-техническое обеспечение, текущий ремонт служебных помещений, предоставление коммунальных услуг, сервисное обслуживание и ремонт узлов учета тепло- и водоснабжения, поддержание в исправном состоянии внутренних инженерных сетей;

организация охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления. Обеспечение безопасности сотрудников администрации района посредством пропускного режима, поддержание общественного порядка;

организационно-техническое и финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»:

обслуживание транспортных средств органов местного

самоуправления района, приобретение эксплуатационных материалов (ГСМ, запасных частей), поддержка транспорта в технически исправном состоянии, сезонное обслуживание и т.д.;

проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников органов местного самоуправления (проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности, аттестация рабочих мест);

финансовое обеспечение учреждения на содержание рабочих и служащих, оплата услуг связи, расходы на выполнение текущих работ и оказание услуг, приобретение и сопровождение программного обеспечения, приобретение материальных запасов на текущие расходы учреждения и комплектующие к оргтехнике и компьютерной технике.

4. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций.

Данное мероприятие включает в себя субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках государственной программы «Развитие государственной гражданской службы, муниципальной службы и резерва управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 – 2020 годах».

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности).

Проект муниципальной программы и изменений в нее вносится на рассмотрение ответственным исполнителем муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы направляет в комитет экономической политики администрации района ежеквартальный, годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, использовании финансовых средств, анализ показателей.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнители муниципальной программы направляют в адрес ответственного исполнителя предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также объемы бюджетных ассигнований.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию

муниципальной программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета района и планирование бюджетных ассигнований.

Ежегодно формируется перечень мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат на ее мероприятия в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей муниципальной программы.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы осуществляется на основании муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из местного бюджета. Выделение средств местного бюджета ответственному исполнителю и соисполнителям осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ханты-Мансийского района в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных по муниципальной программе.

На достижение цели и задач муниципальной программы могут оказать влияние следующие риски:

сокращение бюджетного финансирования;

невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации мероприятий.

С целью минимизации рисков планируется:

осуществление мониторинга реализации мероприятий;

корректировка мероприятий муниципальной программы и показателей результативности, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в Ханты-Мансийском районе;

перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доля работников администрации района, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа служащих, подлежащих направлению на обучение по программе дополнительного профессионального образования, %	100	100	100	100	100	100
2.	Обеспеченность программно-техническими средствами специалистов администрации района в объеме, достаточном для исполнения должностных обязанностей, %	100	100	100	100	100	100
3.	Соответствие объема финансового обеспечения, отраженного в плане муниципальных закупок, утвержденному объему бюджетных ассигнований для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период, %	100	96	100	100	100	100
4.	Отсутствие замечаний со стороны органов местного самоуправления на качество организационно-технического обеспечения, единиц	0	0	0	0	0	0

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирова-ния	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)				
				всего	в том числе			
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основное мероприятие: Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского района (показатель 1)	администрация Ханты-Мансийского района (отдел кадровой работы и муниципальной службы, комитет по финансам администрации района, Дума Ханты-Мансийского района, комитет по образованию администрации района, департамент строительства, архитектуры и ЖКХ), в том числе:	всего	1 742,5	562,5	1 180,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	1 742,5	562,5	1 180,0	0,0	0,0
1.1.		администрация Ханты-Мансийского района (отдел кадровой работы и муниципальной службы)	всего	977,6	360,4	617,2	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	977,6	360,4	617,2	0,0	0,0
1.2.		комитет по финансам администрации района	всего	309,6	109,6	200,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа					
			бюджет района	309,6	109,6	200,0	0,0	0,0
1.3.		Дума Ханты-Мансийского района	всего	92,5	92,5	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	92,5	92,5	0,0	0,0	0,0
1.4.		комитет по образованию администрации района	всего	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0
1.5.		департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	62,8	0,0	62,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	62,8	0,0	62,8	0,0	0,0
2.	Основное мероприятие: Обеспечение и выполнение полномочий и функций администрации Ханты-Мансийского района (показатели 2, 3)	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	445 063,7	132 575,9	121 680,0	95 403,9	95 403,9
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	445 063,7	132 575,9	121 680,0	95 403,9	95 403,9
2.1.	Обеспечение условий для деятельности администрации Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	412 839,7	119 539,8	114 497,1	89 401,4	89 401,4
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	412 839,7	119 539,8	114 497,1	89 401,4	89 401,4
2.2.	Дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	23 042,2	5 494,7	6 342,5	5 602,5	5 602,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	23 042,2	5 494,7	6 342,5	5 602,5	5 602,5
2.3.	Ежегодные выплаты почетным гражданам Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	1 540,0	380,0	360,0	400,0	400,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	1 540,0	380,0	360,0	400,0	400,0
2.4.	Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	7 641,8	7 161,4	480,4	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	7 641,8	7 161,4	480,4	0,0	0,0
3.	Основное мероприятие: Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (показатель 4)	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	265 276,2	77 728,7	79 105,1	54 221,2	54 221,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	265 276,2	77 728,7	79 105,1	54 221,2	54 221,2
3.1.	Обеспечение надлежащего уровня эксплуатации недвижимого имущества, управление которым возложено на муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	57 669,9	18 335,6	16 941,1	11 196,6	11 196,6
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	57 669,9	18 335,6	16 941,1	11 196,6	11 196,6

3.2.	Организационно-техническое и финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения»	администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)	всего	207 606,3	59 393,1	62 164,0	43 024,6	43 024,6
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	207 606,3	59 393,1	62 164,0	43 024,6	43 024,6
4.	Основное мероприятие: Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий	администрация Ханты-Мансийского района (отдел ЗАГС, комитет по финансам (сельские поселения)	всего	12 865,6	0,0	4 366,6	4 252,0	4 247,0
			федеральный бюджет	9 974,5	0,0	3 365,5	3 305,0	3 304,0
			бюджет автономного округа	2 891,1	0,0	1 001,1	947,0	943,0
			бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках государственной программы «Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»		всего	12 865,6	0,0	4 366,6	4 252,0	4 247,0
			федеральный бюджет	9 974,5	0,0	3 365,5	3 305,0	3 304,0
			бюджет автономного округа	2 891,1	0,0	1 001,1	947,0	943,0
			бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по муниципальной программе			всего	724 948,0	210 867,1	206 331,7	153 877,1	153 872,1
			федеральный бюджет	9 974,5	0,0	3 365,5	3 305,0	3 304,0
			бюджет автономного округа	2 891,1	0,0	1 001,1	947,0	943,0
			бюджет района	712 082,4	210 867,1	201 965,1	149 625,1	149 625,1
В том числе								
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	724 948,0	210 867,1	206 331,7	153 877,1	153 872,1
			федеральный бюджет	9 974,5	0,0	3 365,5	3 305,0	3 304,0
			бюджет автономного округа	2 891,1	0,0	1 001,1	947,0	943,0
			бюджет района	712 082,4	210 867,1	201 965,1	149 625,1	149 625,1
В том числе								
Ответственный исполнитель: администрация Ханты-Мансийского района (управление по учету и отчетности)			всего	710 339,9	210 304,6	200 785,1	149 625,1	149 625,1
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	710 339,9	210 304,6	200 785,1	149 625,1	149 625,1
Соисполнитель 1: отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации района			всего	977,6	360,4	617,2	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	977,6	360,4	617,2	0,0	0,0
Соисполнитель 2: комитет по финансам администрации района			всего	309,6	109,6	200,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	309,6	109,6	200,0	0,0	
Соисполнитель 3: Дума Ханты-Мансийского района			всего	92,5	92,5	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	92,5	92,5	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4: комитет по образованию администрации района			всего	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0
Соисполнитель 5: департамент строительства, архитектуры и ЖКХ			всего	62,8	0,0	62,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района	62,8	0,0	62,8	0,0	0,0
Соисполнитель 6: отдел ЗАГС администрации района			всего	12 865,6	0,0	4 366,6	4 252,0	4 247,0
			федеральный бюджет	9 974,5	0,0	3 365,5	3 305,0	3 304,0
			бюджет автономного округа	2 891,1	0,0	1 001,1	947,0	943,0
			бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 281
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 248
«Об утверждении муниципальной
программы «Развитие и модернизация
жилищно-коммунального комплекса
Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района», в целях развития жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 248 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 24 мая 2017 года № 151) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 248

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 248 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»); департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент имущественных и земельных отношений); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговской); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск); комитет по образованию администрации района; комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатной); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кедровый); комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кышик)
Цели муниципальной программы	повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных и бытовых услуг
Задачи муниципальной программы	1) повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных ресурсов; 2) повышение эффективности и качества бытовых услуг населению Ханты-Мансийского района; 3) повышение эффективности управления и содержания общего имущества многоквартирных домов; 4) оказание поддержки организациям (предприятиям), оказывающим жилищно-коммунальные услуги; 5) улучшение благоустройства населенных пунктов района, пропаганда среди молодежи района в сфере энергосбережения и благоустройства

Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»; подпрограмма 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг»; подпрограмма 3 «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов»; подпрограмма 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг»; подпрограмма 5 «Проведение конкурсов, информационно-разъяснительной работы»
Целевые показатели муниципальной программы	1) количество приобретенной техники, оказывающей жилищно-коммунальные услуги на территории района (увеличение от 8 до 12 единиц); 2) количество населенных пунктов, где качество питьевой воды соответствует установленным нормам (увеличение с 23 до 25 единиц); 3) протяженность инженерных сетей, предназначенных для жилищного строительства, в том числе: сетей газоснабжения (увеличение с 0 км до 0,52 км); сетей водоснабжения (увеличение с 0 км до 14,5 км); 4) протяженность ветхих инженерных сетей, подлежащих замене, в том числе: сетей теплоснабжения (снижение с 21,66 км до 19,0 км); сетей водоснабжения (снижение с 31,96 км до 20,9 км); 5) количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых выполнено строительство, реконструкция, капитальный ремонт (увеличение с 0 до 5 единиц); 6) обеспечение района аварийно-техническим запасом (сохранение уровня 100%); 7) количество населенных пунктов, обеспеченных банными услугами (увеличение с 16 до 17 единиц); 8) количество отремонтированных многоквартирных домов (увеличение с 0 до 5 единиц); 9) доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи не более 20 %; 10) доля населенных пунктов Ханты-Мансийского района, охваченных работами по благоустройству территорий (увеличение с 0 до 30%) 11) количество благоустроенных мест общего пользования (увеличение с 0 до 1)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 1 411 007,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 256 315,7 тыс. рублей; 2015 год – 94 134,5 тыс. рублей; 2016 год – 322 228,9 тыс. рублей; 2017 год – 389 147,0 тыс. рублей; 2018 год – 136 555,1 тыс. рублей; 2019 год – 212 626,7 тыс. рублей; федеральный бюджет – 906,3 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 0,0 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 906,3 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; бюджет автономного округа – 717 407,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 121 493,3 тыс. рублей; 2015 год – 79 741,0 тыс. рублей; 2016 год – 148 032,7 тыс. рублей; 2017 год – 192 007,1 тыс. рублей; 2018 год – 54 103,8 тыс. рублей; 2019 год – 122 029,1 тыс. рублей; бюджет района – 692 694,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 134 822,4 тыс. рублей; 2015 год – 14 393,5 тыс. рублей; 2016 год – 174 196,2 тыс. рублей; 2017 год – 196 233,6 тыс. рублей; 2018 год – 82 451,3 тыс. рублей; 2019 год – 90 597,6 тыс. рублей; справочно: бюджет сельских поселений района – 900,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 201,0 тыс. рублей; 2015 год – 183,2 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 515,8 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Муниципальная программа направлена на решение вопросов строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры (совокупности производственных, имущественных объектов, в том числе трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, технологически связанных между собой, расположенных (полностью или частично) в границах муниципального образования и предназначенных для нужд потребителей.

Общая протяженность сетей теплоснабжения в поселениях Ханты-Мансийского района на начало реализации муниципальной программы в двухтрубном исполнении составляла 54 км, все сети находятся в муниципальной собственности. Протяженность ветхих тепловых сетей составляла 22 км или 40% от их общей протяженности.

В 2013 году услуга теплоснабжения предоставляется в 20 населенных пунктах тридцатью муниципальными котельными (18 – на природном газе, 11 – на угле и 1 – на электроэнергии). Данная Программа позволит проводить полный комплекс работ по подготовке технологического оборудования котельных к зиме.

Вода в населенных пунктах района подается из артезианских скважин. Все имеющиеся водозаборы (31 ед. в 23 населенных пунктах) требуют ежегодной подготовки к зимнему периоду. Протяженность водопроводных сетей Ханты-Мансийского района составляет 76,2 км, из них протяженность ветхих сетей составляла 24,6 км или 32 % от общей протяженности водопроводных сетей.

Для бесперебойного и безаварийного функционирования объектов социально-бытового обслуживания населения необходимо произвести модернизацию и реконструкцию объектов тепло-, водоснабжения.

Программа направлена на снижение сверхнормативного износа объектов коммунальной инфраструктуры, проведение их модернизации путем внедрения ресурсо- и энергосберегающих технологий, разработку и внедрение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования организаций коммунального комплекса, обеспечение коммунальной инфраструктурой территорий, предназначенных для комплексного освоения и развития застроенных территорий в целях жилищного строительства.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в жилищно-коммунальной сфере.

В рамках Программы осуществляется строительство, реконструкция, модернизация объектов коммунального комплекса и ежегодно осуществляется капитальный ремонт и ремонт инженерных сетей тепло-, водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района.

Для достижения цели муниципальной программы развитие материально-технической базы осуществляется за счет бюджета района и с участием финансовых средств бюджета автономного округа.

Для достижения целей Программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг;

повышение качества питьевой воды;

обеспечение коммунальной инфраструктурой территорий, предназначенных для жилищного строительства;

повышение качества предоставления услуг ЖКХ;

строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

Благоприятная деловая среда на территории Ханты-Мансийского района создается путем заключения соглашения о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного – Югры и Публичным акционерным обществом «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ», в рамках которого осуществляется строительство, модернизация и реконструкция объектов водоснабжения.

В целях формирования благоприятной деловой среды осуществляется субсидирование предприятий по возмещению затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса муниципального образования Ханты-Мансийский район. Также осуществляется субсидирование по возмещению затрат или недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам, не обеспечивающим издержки бань, и предприятиям, оказывающим услуги по утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов, временному хранению и сортировке промышленных (строительных) отходов на территории Ханты-Мансийского района.

Для улучшения делового климата осуществляется возмещение газораспределительным организациям разницы в тарифах, возникающей в связи с реализацией населению сжиженного газа по социально-ориентированным тарифам.

В целом реализация Программы позволит создать действующую в режиме регулируемого рынка систему жилищно-коммунального обслуживания на территории Ханты-Мансийского района и обеспечить финансовое оздоровление организаций жилищно-коммунального комплекса.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

В рамках Программы выполняются мероприятия, направленные на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предусмотренных для строительства жилья, и обеспечение территории Ханты-Мансийского района объектами коммунальной инфраструктуры.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

В целях стимулирования развития конкуренции в жилищно-коммунальном секторе, реализации стандарта развития конкуренции внедряется системный подход: планирование деятельности, формирование процессов, системы мониторинга, оценки, контроля и анализа, а также направлений совершенствования деятельности всех участников мероприятий по развитию конкуренции, удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон качеством жилищно-коммунальных услуг.

Исполнение программных мероприятий осуществляется как на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, так и в рамках субсидирования предприятий и организаций.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (утверждены Председателем Правительства Российской Федерации 14 мая 2015 года), Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, определены основные приоритеты государственной политики.

Реформирование жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации заключалось в нескольких важных этапах, в ходе которых были в целом выполнены задачи реформы оплаты жилья и коммунальных услуг, создания системы адресной социальной поддержки граждан, совершенствования системы управления многоквартирными жилыми домами, финансового оздоровления организаций жилищно-коммунального комплекса, развития конкурентных рыночных отношений и привлечения частного сектора к управлению объектами коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.

Целью муниципальной программы является повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных и бытовых услуг.

Достижение целей Программы будет обеспечено путем решения следующих задач:

повышение эффективности, качества и надежности поставки коммунальных ресурсов;

повышение эффективности и качества бытовых услуг населению Ханты-Мансийского района;

повышение эффективности управления и содержания общего имущества многоквартирных домов;

оказание поддержки организациям (предприятиям), оказывающим жилищно-коммунальные услуги;

улучшение благоустройства населенных пунктов района, пропаганда молодежи района в сфере энергосбережения и благоустройства;

развитие жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры на территории Ханты-Мансийского района.

Значения целевых показателей Программы определены в следующем порядке – таблица 1.

Показатель «Количество приобретенной техники, оказывающей жилищно-коммунальные услуги на территории района» определяется исходя их количества фактически приобретенной техники в рамках Программы за период реализации Программы с нарастающим итогом, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z \dots$, где:

N – показатель «Количество приобретенной техники, оказывающей жилищно-коммунальные услуги на территории района»;

P_n – единица техники;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является ведомственная статистика департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Количество населенных пунктов, где качество питьевой воды соответствует установленным нормам» рассчитывается с учетом фактически функционирующих очистных сооружений, где качество питьевой воды соответствует установленным нормам, и планируемых к строительству и вводу в эксплуатацию в течение реализации Программы.

Источник информации – Росстат. Месячная форма федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» утверждена постановлением Росстата от 27 февраля 2006 года № 7.

Показатель «Протяженность инженерных сетей, предназначенных для жилищного строительства, в том числе: сети газоснабжения, сети водоснабжения» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах исходя из протяженности строящихся объектов, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z \dots$, где:

N – показатель «Протяженность инженерных сетей, предназначенных для жилищного строительства, в том числе: сети газоснабжения, сети водоснабжения»;

P_n – протяженность сетей, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Протяженность ветхих инженерных сетей, подлежащих замене, в том числе: сети теплоснабжения, сети водоснабжения» определяется на основании проведенных капитальных ремонтов сетей тепло-, водоснабжения в рамках подготовки к отопительному зимнему периоду, а также в рамках исполнения плановых мероприятий. Источник информации – Росстат. Месячная форма федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» утверждена постановлением Росстата от 27 февраля 2006 года № 7.

Показатель «Количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых выполнено строительство, реконструкция, капитальный ремонт» определяется на основании фактических объемов выполненных работ в отношении объектов коммунального хозяйства в рамках Программы за период с нарастающим итогом, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z \dots$, где:

N – показатель «Количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых выполнено строительство, реконструкция, капитальный ремонт»;

P_n – объект коммунального хозяйства, ед.;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Обеспечение района аварийно-техническим запасом» рассчитывается исходя из обеспеченности аварийно-техническим запасом, перечень которого формируется на основании постановления администрации Ханты-Мансийского района от 5 ноября 2014 года № 316 «Об утверждении Положения о резерве материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района».

Источником информации о показателе является расчет департамента, строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Количество населенных пунктов, обеспеченных банными услугами» рассчитывается исходя из количества населенных пунктов района, где созданы условия по предоставлению общественных банных услуг, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n$, где:

N – показатель «Количество населенных пунктов, обеспеченных банными услугами»;

P_n – населенный пункт, ед.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Количество отремонтированных многоквартирных домов» определяется от фактически отремонтированных домов в рамках Программы за период с нарастающим итогом, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z \dots$, где:

N – показатель «Количество отремонтированных многоквартирных домов»;

P_n – многоквартирный дом, ед.;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи» – предельная величина совокупного семейного бюджета на оплату коммунальных услуг, установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 29 августа 2005 года № 541 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг» в размере 22%. Показатель определяется по формуле:

Крсд = (Рк/Дс)*100, где:

Крсд – доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %;

Рк – средний совокупный расход семьи на оплату коммунальных услуг на территории муниципального образования на прогнозный год, руб.;

Дс – средний по муниципальному образованию совокупный доход семьи на прогнозный год, руб.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Доля населенных пунктов Ханты-Мансийского района, охваченных работами по благоустройству территорий» определяется от фактического количества населенных пунктов, где осуществлялось благоустройство территорий, в общем количестве населенных пунктов района, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)/S*100$, где:

N – показатель «Доля населенных пунктов Ханты-Мансийского района, охваченных работами по благоустройству территорий»;

Pn – населенные пункты, охваченные работами по благоустройству территорий, ед.;

S – общее количество населенных пунктов в районе (30 единиц), ед.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Показатель «Количество благоустроенных мест общего пользования Ханты-Мансийского района» определяется от фактически благоустроенных мест общего пользования в рамках Программы за период с нарастающим итогом, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n)_z \dots$, где:

N – показатель «Количество благоустроенных мест общего пользования Ханты-Мансийского района»;

Pn – благоустроенные места общего пользования, ед.;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленной цели и решение задач Программы предусмотрено посредством реализации мероприятий, указанных в таблице 2.

В рамках подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг.

Реализация мероприятия приведет к обновлению транспортного парка муниципальных предприятий района, которые оказывают коммунальные услуги на территории Ханты-Мансийского района, что повлияет на качество и стоимость предоставляемых коммунальных услуг.

2. Повышение качества питьевой воды.

Мероприятие направлено на подачу питьевой воды в населенных пунктах Ханты-Мансийского района в соответствии с СанПин 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

3. Обеспечение коммунальной инфраструктурой территорий, предназначенных для жилищного строительства.

Мероприятие направлено на создание условий и механизмов для увеличения объемов жилищного строительства, повышения доступности жилья, улучшение жилищных условий и качества жилищного обеспечения населения Ханты-Мансийского района.

4. Повышение качества предоставления услуг ЖКХ.

Мероприятие направлено на капитальный ремонт и ремонт инженерных сетей тепло-, водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, что приведет к уменьшению потерь на сетях тепло-, водоснабжения; на содержание департамента строительства, архитектуры и ЖКХ, для исполнения полномочий органов местного самоуправления, возложенных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей.

Мероприятие направлено на обновление и применение новых технологий в сфере ЖКХ, строительство сетей коммунальной инфраструктуры для улучшения условий проживания населения Ханты-Мансийского района; содержание МКУ «Управление капитального строительства и ремонта».

6. Аварийно-технический запас.

Аварийно-технический запас ежегодно должен быть обеспечен на 100% для оперативного устранения аварий, аварийных ситуаций и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг» предполагается реализация основного мероприятия «Повышение качества бытового обслуживания».

Мероприятие направлено на организацию на территории района

качественного предоставления банных услуг населению района, а также возмещение экономически обоснованных затрат муниципальных предприятий района, оказывающих банные услуги на территории района.

В рамках подпрограммы 3 «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов, повышение уровня благоустройства территории Ханты-Мансийского района» предполагается реализация следующих основных мероприятий:

«Капитальный ремонт многоквартирных домов, благоустройство дворовых территорий». Мероприятие направлено на выполнение капитального ремонта многоквартирных домов в рамках исполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Жилищным кодексом Российской Федерации и на обеспечение благоустройства территории населенных пунктов, в том числе территорий, прилегающих к жилым домам, в рамках реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 423-п;

«Благоустройство общественной территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района». Мероприятие направлено на создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды. Реализация мероприятий осуществляется в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 423-п.

В рамках подпрограммы 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг» предусмотрена реализация основного мероприятия «Повышение уровня благосостояния населения». Данное мероприятие направлено на недопущение роста платы населения за коммунальные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями Ханты-Мансийского района, и за коммунальные услуги, тарифы на которые устанавливаются регулируемыми органами власти субъектов Российской Федерации.

В рамках подпрограммы 5 «Проведение конкурсов, информационно-разъяснительной работы» предусмотрена реализация основных мероприятий:

1. Самый благоустроенный поселок, село, деревня Ханты-Мансийского района. Данное мероприятие направлено на стимулирование органов местного самоуправления поселений на выполнение работ по благоустройству территорий населенных пунктов.

2. Проведение встреч с обучающимися общеобразовательных

организаций по вопросам бережного отношения к коммунальным ресурсам, общему имуществу жилых домов и общественных мест (паркам, бульварам, скверам). Реализация мероприятия позволит выработать у подрастающего поколения Ханты-Мансийского района бережное отношение к общему имуществу многоквартирных домов, муниципальному имуществу, культуру поведения в общественных местах.

Перечень объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в период реализации Программы за счет средств бюджета автономного округа, бюджета Ханты-Мансийского района, представлен в таблице 3.

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной Программы

Для достижения поставленной цели и решения задач Программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем Программы и соисполнителями.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку муниципальной Программы и внесение в нее изменений, их согласование;

размещает проект муниципальной программы и изменения в нее на официальном сайте для рассмотрения и подготовки предложений органами местного самоуправления сельских поселений района, населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.

Соисполнители:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет исходя из новых бюджетных параметров пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении Программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка Программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий и результатов Программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями Программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о ходе реализации Программы ответственным исполнителем Программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество приобретенной техники, оказывающей жилищно-коммунальные услуги на территории района, ед.	8	11	11	12	12	12	12	12
2.	Количество населенных пунктов, где качество питьевой воды соответствует установленным нормам, ед.	23	24	24	24	24	24	25	25
3.	Протяженность инженерных сетей, предназначенных для жилищного строительства, в том числе:								
	сети газоснабжения, км	0	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52
	сети водоснабжения, км	0	5,3	5,3	11,5	11,5	11,5	14,5	14,5
4.	Протяженность ветхих инженерных сетей, подлежащих замене, в том числе:								
	сети теплоснабжения, км	21,66	19,1	19	19	19	19	19	19
	сети водоснабжения, км	31,96	28,1	20,9	17,2	20,9	20,9	20,9	20,9
5.	Количество объектов коммунального хозяйства, в отношении которых выполнено строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ед.	0	1	3	4	5	5	5	5
6.	Обеспечение района аварийно-техническим запасом, %	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Количество населенных пунктов, обеспеченных банными услугами, ед.	16	17	17	17	17	17	17	17
8.	Количество отремонтированных многоквартирных домов, ед.	0	2	2	5	5	5	5	5
9.	Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %	<22	<21	<20	<20	<20	<20	<20	<20
10.	Доля населенных пунктов Ханты-Мансийского района, охваченных работами по благоустройству территорий, %	0	0	0	30	30	30	30	30
11.	Количество благоустроенных мест общего пользования Ханты-Мансийского района, ед.	0	0	0	0	1	1	1	1

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)						
				Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»										
1.1.	Основное мероприятие: Приобретение спецтехники для улучшения качества предоставляемых коммунальных услуг (показатель 1)		всего	26 138,6	20 936,1	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	26 138,6	20 936,1	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	26 138,6	20 936,1	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
1.1.1.	Приобретение спецтехники на условиях финансовой аренды (лизинга)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	11 553,1	11 553,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 553,1	11 553,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 553,1	11 553,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Приобретение ассенизаторской машины	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	2 400,0	2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 400,0	2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 400,0	2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Приобретение мусоровоза (п. Горноправдинск)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	1 891,0	1 891,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 891,0	1 891,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 891,0	1 891,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Приобретение трактора (п. Красноленинский)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	1 692,0	1 692,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 692,0	1 692,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 692,0	1 692,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Приобретение дизель-генераторной установки для электроснабжения населенных пунктов Ханты-Мансийского района	департамент имущественных и земельных отношений Ханты-Мансийского района	всего	3 400,0	3 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 400,0	3 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 400,0	3 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Приобретение многофункционального комплекса (трактор, погрузчик, тележка и емкость для откачки ЖБО) для участка МП «ЖЭК-3» сельского поселения Цингалы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7.	Приобретение ассенизаторской машины на базе а/м «Урал» (для нужд сельского поселения Селиярово)	департамент имущественных и земельных отношений Ханты-Мансийского района	всего	2 852,5	0,0	0,0	2 852,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 852,5	0,0	0,0	2 852,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 852,5	0,0	0,0	2 852,5	0,0	0,0	0,0
1.1.8.	Приобретение трактора с. Цингалы	департамент имущественных и земельных отношений Ханты-Мансийского района	всего	2 350,0	0,0	0,0	0,0	2 350,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 350,0	0,0	0,0	0,0	2 350,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 350,0	0,0	0,0	0,0	2 350,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Повышение качества питьевой воды (показатель 2)		всего	442 954,0	48 361,6	25 262,0	118 645,2	124 480,3	36 321,1	89 883,8
			бюджет автономного округа	266 653,9	0,0	18 724,0	80 525,1	63 992,0	18 023,2	85 389,6
			бюджет района – всего	176 300,1	48 361,6	6 538,0	38 120,1	60 488,3	18 297,9	4 494,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	126 140,7	48 361,6	6 182,0	0,0	56 364,9	15 232,2	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	50 159,4	0,0	356,0	38 120,1	4 123,4	3 065,7	4 494,2
1.2.1.	Разработка проектов зон санитарной охраны на скважинах в населенных пунктах Ханты-Мансийского района, подсчет запасов:	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	5 493,0	0,0	4 860,0	0,0	633,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 493,0	0,0	4 860,0	0,0	633,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	5 493,0	0,0	4 860,0	0,0	633,0	0,0	0,0
1.2.1.1.	с. Елизарово, с. Троица, д. Белогорье, п. Луговской, п. Кирпичный, п. Сибирский, с. Батово, с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	4 860,0	0,0	4 860,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 860,0	0,0	4 860,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 860,0	0,0	4 860,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.2.	д. Шапша, д. Ярки	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	633,0	0,0	0,0	0,0	633,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	633,0	0,0	0,0	0,0	633,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	633,0	0,0	0,0	0,0	633,0	0,0	0,0
1.2.2.	Строительство объекта «Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района» (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	302 379,9	9 183,3	14 950,0	116 875,2	56 255,4	15 232,2	89 883,8
			бюджет автономного округа	179 034,2	0,0	14 800,5	78 844,1	0,0	0,0	85 389,6
			бюджет района – всего	123 345,7	9 183,3	149,5	38 031,1	56 255,4	15 232,2	4 494,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	79 915,5	9 183,3	0,0	0,0	55 500,0	15 232,2	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	43 430,2	0,0	149,5	38 031,1	755,4	0,0	4 494,2
1.2.2.1.	«Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	287 429,9	9 183,3	0,0	116 875,2	56 255,4	15 232,2	89 883,8
			бюджет автономного округа	164 233,7	0,0	0,0	78 844,1	0,0	0,0	85 389,6
			бюджет района – всего	123 196,2	9 183,3	0,0	38 031,1	56 255,4	15 232,2	4 494,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	79 915,5	9 183,3	0,0	0,0	55 500,0	15 232,2	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	43 280,7	0,0	0,0	38 031,1	755,4	0,0	4 494,2

1.2.2.2.	«Строительство водозабора в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района» (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	14 950,0	0,0	14 950,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	14 800,5	0,0	14 800,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	149,5	0,0	149,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	149,5	0,0	149,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Капитальный ремонт ВОС (с. Елизарово, п. Красноленинский)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	13 670,4	13 670,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	13 670,4	13 670,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	13 670,4	13 670,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.1.	Капитальный ремонт ВОС в с. Елизарово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	5 102,4	5 102,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 102,4	5 102,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	5 102,4	5 102,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.2	Капитальный ремонт ВОС в п. Красноленинский	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	8 568,0	8 568,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	8 568,0	8 568,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	8 568,0	8 568,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Капитальный ремонт ВОС с. Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 982,0	2 982,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 982,0	2 982,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 982,0	2 982,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Капитальный ремонт ВОС с. Батово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Капитальный ремонт ВОС д. Белогорье	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 749,7	1 749,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 749,7	1 749,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 749,7	1 749,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Капитальный ремонт ВОС с. Кышик	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 637,0	2 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 637,0	2 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 637,0	2 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.8.	Капитальный ремонт ВОС с. Тюли	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 198,0	1 198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 198,0	1 198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 198,0	1 198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.9.	Капитальный ремонт ВОС с. Цингалы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 219,4	2 219,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 219,4	2 219,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 219,4	2 219,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.10.	Капитальный ремонт ВОС с. Сибирский	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	6 772,7	6 772,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	6 772,7	6 772,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 772,7	6 772,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11.	Капитальный ремонт ВОС с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 970,0	2 970,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 970,0	2 970,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 970,0	2 970,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.12.	Капитальный ремонт ВОС п. Пырьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 749,6	1 749,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 749,6	1 749,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 749,6	1 749,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.13.	Капитальный ремонт ВОС с. Зенково	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.14.	Кадастровые работы, межевание земельного участка под строительство водозаборов п. Пырьях, с. Нялинское, п. Сибирский	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	34,5	34,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	34,5	34,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	34,5	34,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15.	«Строительство водозабора (скважины) в д. Согом» (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 753,7	1 431,7	1 322,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 753,7	1 431,7	1 322,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 753,7	1 431,7	1 322,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.16.	Приобретение и монтаж оборудования для очистки воды ВОС д. Чембакчина	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.17.	Капитальный ремонт ВОС в с. Реполово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.18.	Установка водозаборной колонки в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	63,3	63,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	63,3	63,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	63,3	63,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.19.	«Реконструкция ВОС в д. Ярки Ханты-Мансийского района» (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	94 348,9	0,0	4 130,0	1 770,0	67 360,0	21 088,9	0,0
			бюджет автономного округа	87 619,7	0,0	3 923,5	1 681,0	63 992,0	18 023,2	0,0
			бюджет района – всего	6 729,2	0,0	206,5	89,0	3 368,0	3 065,7	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	6 729,2	0,0	206,5	89,0	3 368,0	3 065,7	0,0
1.2.20.	Строительство нового водозабора п. Пырьях (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.21.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18,5	0,0	0,0	0,0	18,5	0,0	0,0
1.2.22.	Выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района. 3, 4 очередь»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
1.2.23.	Выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района. 2 очередь»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	98,3	0,0	0,0	0,0	98,3	0,0	0,0
1.2.24.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Реконструкция ВОС д. Ярки»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	16,8	0,0	0,0	0,0	16,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	16,8	0,0	0,0	0,0	16,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	16,8	0,0	0,0	0,0	16,8	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие: Обеспечение коммунальной инфраструктурой территорий, предназначенных для жилищного строительства (показатель 3)		всего	91 646,1	27 871,8	11 865,1	18 265,9	489,4	16 577,0	16 576,9
			бюджет автономного округа	59 551,0	15 509,0	8 703,0	10 473,6	0,0	12 432,7	12 432,7
			бюджет района – всего	32 095,1	12 362,8	3 162,1	7 792,3	489,4	4 144,3	4 144,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	17 699,3	10 639,6	1 396,4	5 173,9	489,4	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	14 395,8	1 723,2	1 765,7	2 618,4	0,0	4 144,3	4 144,2
1.3.1.	Строительство объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (I этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	15 299,3	15 299,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	13 769,4	13 769,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 529,9	1 529,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	1 529,9	1 529,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Строительство объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки д. Шапша Ханты-Мансийского района. 1, 2 очереди. 1 очередь (ПИР, СМР)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 250,0	0,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 250,0	0,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 250,0	0,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Выполнение кадастровых работ в отношении земельного участка строительства объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки д. Шапша Ханты-Мансийского района. 1, 2 очереди. 1 очередь»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	16,4	0,0	16,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	16,4	0,0	16,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	16,4	0,0	16,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Строительство объекта «Сети водоснабжения п. Выкатной Ханты-Мансийского района (I, II этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	10 339,6	10 339,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	10 339,6	10 339,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	10 339,6	10 339,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.5.	Строительство объекта «Инженерные сети микрорайона Кедровый (1, 2 очереди) п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района. Наружное газоснабжение. 2 очередь. II этап»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 932,9	1 932,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1 739,6	1 739,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	193,3	193,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	193,3	193,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.6.	Строительство объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы (3, 4 этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	22 762,0	0,0	9 670,0	13 092,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	19 176,6	0,0	8 703,0	10 473,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 585,4	0,0	967,0	2 618,4	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за	3 585,4	0,0	967,0	2 618,4	0,0	0,0	0,0
			счет средств бюджета автономного округа							
1.3.7.	Строительство объекта «Инженерные сети в п. Луговской Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	33 153,9	0,0	0,0	0,0	0,0	16 577,0	16 576,9
			бюджет автономного округа	24 865,4	0,0	0,0	0,0	0,0	12 432,7	12 432,7
			бюджет района – всего	8 288,5	0,0	0,0	0,0	0,0	4 144,3	4 144,2
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	8 288,5	0,0	0,0	0,0	0,0	4 144,3	4 144,2
1.3.8.	Строительство объекта «Сети водоснабжения п. Выкатной Ханты-Мансийского района (4 этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.9.	Корректировка проектной документации объекта «Сети водоснабжения в п. Выкатной Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.10.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для строительства объекта «Строительство инженерных сетей (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (I этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	95,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	95,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	95,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.11.	Строительство сетей водоснабжения д. Ягурьях (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	798,7	0,0	798,7	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	798,7	0,0	798,7	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	798,7	0,0	798,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.12.	Строительство объекта «Сети водоснабжения п. Выкатной Ханты-Мансийского района (3 этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	5 157,4	0,0	0,0	5 157,4	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 157,4	0,0	0,0	5 157,4	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	5 157,4	0,0	0,0	5 157,4	0,0	0,0	0,0
1.3.13.	Изготовление технического плана на сети водоснабжения по объекту «Реконструкция инженерных сетей и сооружений в д. Ягурьях Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	35,0	0,0	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.14.	Оплата исполнительного листа по иску ООО «ПромНефтеСтрой» (Строительство сетей водоснабжения д. Ягурьях (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	16,5	0,0	0,0	16,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	16,5	0,0	0,0	16,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	16,5	0,0	0,0	16,5	0,0	0,0	0,0
1.3.15.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района» (1 этап)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
1.3.16.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района» (3 этап)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	97,8	0,0	0,0	0,0	97,8	0,0	0,0
1.3.17.	Изготовление технического плана для объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (1 этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
1.3.18.	Изготовление технического плана для объекта «Инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы Ханты-Мансийского района (3 этап)»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
1.3.19.	Выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки д. Шапша»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	94,8	0,0	0,0	0,0	94,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	94,8	0,0	0,0	0,0	94,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	94,8	0,0	0,0	0,0	94,8	0,0	0,0

1.4.	Основное мероприятие: Повышение качества предоставления услуг ЖКХ (показатель 4)		всего	299 548,1	34 819,4	27 265,9	87 021,5	77 736,3	35 251,6	37 453,4
			бюджет автономного округа	94 247,9	18 595,4	25 146,2	32 938,4	7 529,1	5 019,4	5 019,4
			бюджет района – всего	205 300,2	16 224,0	2 119,7	54 083,1	70 207,2	30 232,2	32 434,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	199 471,2	15 442,2	748,0	51 444,9	69 698,3	29 968,0	32 169,8
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 829,0	781,8	1 371,7	2 638,2	508,9	264,2	264,2
			справочно: бюджет сельских поселений района	384,2	201,0	183,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Подготовка к работе в осенне-зимний период, в том числе:		всего	158 472,9	33 366,6	27 449,1	50 260,5	34 627,7	5 283,6	7 485,4
			бюджет автономного округа	94 247,9	18 595,4	25 146,2	32 938,4	7 529,1	5 019,4	5 019,4
			бюджет района – всего	63 840,8	14 570,2	2 119,7	17 322,1	27 098,6	264,2	2 466,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	58 011,8	13 788,4	748,0	14 683,9	26 589,7	0,0	2 201,8
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 829,0	781,8	1 371,7	2 638,2	508,9	264,2	264,2
			бюджет сельских поселений района	384,2	201,0	183,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.1.	Подготовка к работе в осенне-зимний период	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	4 121,6	4 121,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	943,2	943,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 178,4	3 178,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 124,7	3 124,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	53,7	53,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.2.	Субсидии на возмещение затрат предприятиям, осуществляющим проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса муниципального образования Ханты-Мансийский район	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	146 668,3	25 225,6	23 785,5	50 260,5	34 627,7	5 283,6	7 485,4
			бюджет автономного округа	86 005,9	13 833,8	21 665,8	32 938,4	7 529,1	5 019,4	5 019,4
			бюджет района – всего	60 662,4	11 391,8	2 119,7	17 322,1	27 098,6	264,2	2 466,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	54 887,1	10 663,7	748,0	14 683,9	26 589,7	0,0	2 201,8
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 775,3	728,1	1 371,7	2 638,2	508,9	264,2	264,2
1.4.1.3.	Субсидии на возмещение затрат предприятиям, осуществляющим проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Горноправдинск	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск)	всего	7 683,0	4 019,4	3 663,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	7 298,8	3 818,4	3 480,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	384,2	201,0	183,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.4.	Субсидии на возмещение затрат предприятиям, осуществляющим проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального комплекса сельского поселения Горноправдинск	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Нераспределенные субсидии на реализацию подпрограммы	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Разработка инвестиционных программ предприятий коммунального комплекса	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	760,0	0,0	0,0	0,0	760,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	760,0	0,0	0,0	0,0	760,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	760,0	0,0	0,0	0,0	760,0	0,0	0,0
1.4.4.	Ремонт сетей тепло- и водоснабжения в населенных пунктах Ханты-Мансийского района (д. Шапша, п. Пырьях, с. Нялинское, п. Луговской)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 653,8	1 653,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 653,8	1 653,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 653,8	1 653,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.5.	Переустройство водопропускной трубы в районе переулка Школьный 8б п. Горноправдинск	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.6.	Субсидия на возмещение части затрат на строительство инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.7.	Содержание департамента строительства, архитектуры и ЖКХ	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	136 192,9	0,0	0,0	35 738,1	40 518,8	29 968,0	29 968,0
			бюджет района – всего	136 192,9	0,0	0,0	35 738,1	40 518,8	29 968,0	29 968,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	136 192,9	0,0	0,0	35 738,1	40 518,8	29 968,0	29 968,0

1.4.8.	Ремонт наружных сететй канализации жилого дома по ул. Колхозная, 9 в с. Селиярово (замена двух септиков)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 022,9	0,0	0,0	1 022,9	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 022,9	0,0	0,0	1 022,9	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 022,9	0,0	0,0	1 022,9	0,0	0,0	0,0
1.4.9.	Проведение экспертизы качества каменного угля	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
1.4.10.	Устройство водоотводной канавы по ул. Б.Фирсовых в с. Селиярово	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово)	всего	360,5	0,0	0,0	0,0	360,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	360,5	0,0	0,0	0,0	360,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	360,5	0,0	0,0	0,0	360,5	0,0	0,0
1.4.11.	Разработка проектной документации на устройство ливневой канализации прилегающей территории многоквартирного жилого дома по ул. Колхозная, д. 9 в с. Селиярово	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово)	всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,5	0,0	0,0	0,0	99,5	0,0	0,0
1.4.12.	Устройство ливневой канализации прилегающей территории многоквартирного жилого дома по ул. Колхозная, д. 9 в с. Селиярово	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово)	всего	1 269,8	0,0	0,0	0,0	1 269,8	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 269,8	0,0	0,0	0,0	1 269,8	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 269,8	0,0	0,0	0,0	1 269,8	0,0	0,0
1.5.	Основное мероприятие: Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства и инженерных сетей (показатель 5)		всего	297 893,6	87 850,3	10 745,2	25 146,3	132 269,0	20 941,4	20 941,4
			бюджет автономного округа	185 382,7	73 550,9	8 678,1	4 617,6	98 536,1	0,0	0,0
			бюджет района – всего	112 510,9	14 299,4	2 067,1	20 528,7	33 732,9	20 941,4	20 941,4
			в том числе:							
			средства бюджета района	102 753,7	10 428,3	1 477,3	20 418,5	28 546,8	20 941,4	20 941,4
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	9 757,2	3 871,1	589,8	110,2	5 186,1	0,0	0,0
1.5.1.	Капитальный ремонт объектов коммунального хозяйства	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	2 396,6	2 396,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 396,6	2 396,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 396,6	2 396,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.2.	Строительство внутрипоселкового газопровода в с. Реполово (корректировка ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 278,2	0,0	639,1	639,1	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 278,2	0,0	639,1	639,1	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 278,2	0,0	639,1	639,1	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Межевание земельного участка под строительство внутрипоселкового газопровода в с. Реполово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	61,3	61,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	61,3	61,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	61,3	61,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.4.	Реконструкция тепловых сетей от котельной «Таежная», 3-я очередь п. Горноправдинск	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	872,0	637,4	234,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	872,0	637,4	234,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	872,0	637,4	234,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.5.	Инженерные сети микрорайона индивидуальной застройки с. Селиярово (4-я очередь) – РЧВ на 200 м3	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	197,7	197,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	197,7	197,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	197,7	197,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.6.	Сети электроснабжения в с. Нялинское (межевание земельного участка и постановка на кадастровый учет)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	85,0	85,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	85,0	85,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	85,0	85,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.7.	Газификация пос. Кирпичный Ханты-Мансийского района (дополнительные работы)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	41 707,3	39 621,9	2 085,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	39 621,9	37 640,8	1 981,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 085,4	1 981,1	104,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 085,4	1 981,1	104,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.8.	Технологическое присоединение объекта «Газификация п. Кирпичный» блочно-модульная котельная	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.9.	Газовая котельная (Школьная) п. Горноправдинск (ПСД, информация о состоянии окружающей среды, изготовление межевого дела)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	614,0	199,0	415,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	614,0	199,0	415,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	614,0	199,0	415,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.10.	Строительство блочно-модульной котельной с. Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	47 506,0	37 800,1	7 182,5	2 523,4	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	45 130,5	35 910,1	6 697,0	2 523,4	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 375,5	1 890,0	485,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 375,5	1 890,0	485,5	0,0	0,0	0,0	0,0

1.5.11.	Газификация муниципальных жилых помещений п. Луговской, д. Белогорье, с. Троица (проектные работы)	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговской)	всего	200,0	15,1	184,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	200,0	15,1	184,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	200,0	15,1	184,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.12.	Строительство наружных сетей водоснабжения, пер. Школьный к домам № 2а, № 4а; пер. Школьный к домам № 4а, № 6а, ул. Киевская к домам № 19а, № 21а; ул. Таежная от дома № 3 до дома № 20 п. Горноправдинск	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск)	всего	6 836,2	6 836,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	6 836,2	6 836,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 836,2	6 836,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.13.	Проектирование распределительного газопровода по ул. Ленина в п. Луговской до границы участка дома № 46	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.14.	Капитальный ремонт сетей тепловодоснабжения по ул. Полевая, д. 5, с. Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.15.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для строительства объекта «Строительство блочно-модульной котельной с. Нялинское Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	18,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	18,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	0,0
1.5.16.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Строительство блочно-модульной котельной с. Нялинское Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	24,7	0,0	3,7	21,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24,7	0,0	3,7	21,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	24,7	0,0	3,7	21,0	0,0	0,0	0,0
1.5.17.	«Строительство газораспределительной станции в д. Ярки Ханты-Мансийского района» (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	105 926,6	0,0	0,0	2 204,4	103 722,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	100 630,3	0,0	0,0	2 094,2	98 536,1	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 296,3	0,0	0,0	110,2	5 186,1	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 296,3	0,0	0,0	110,2	5 186,1	0,0	0,0
1.5.18.	Проведение гидравлических расчетов сетей газораспределения п. Горноправдинск	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	240,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	240,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	240,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0	0,0
1.5.19.	Содержание муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	87 554,1	0,0	0,0	18 124,1	27 547,2	20 941,4	20 941,4
			бюджет района – всего	87 554,1	0,0	0,0	18 124,1	27 547,2	20 941,4	20 941,4
			в том числе:							
			средства бюджета района	87 554,1	0,0	0,0	18 124,1	27 547,2	20 941,4	20 941,4
1.5.20.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Наружные инженерные сети к модульному зданию фельдшерско-акушерского пункта по ул. Лесная, 22А в с. Селиярово Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	21,5	0,0	0,0	21,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	21,5	0,0	0,0	21,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	21,5	0,0	0,0	21,5	0,0	0,0	0,0
1.5.21.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка под строительство инженерных сетей к объекту здания модульного типа ФАП д. Ярки	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	11,0	0,0	0,0	11,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11,0	0,0	0,0	11,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11,0	0,0	0,0	11,0	0,0	0,0	0,0
1.5.22.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство газораспределительной станции в д. Ярки Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	16,0	0,0	0,0	16,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	16,0	0,0	0,0	16,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	16,0	0,0	0,0	16,0	0,0	0,0	0,0
1.5.23.	Сети водоснабжения (подключение жилья к водопроводу)	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатной)	всего	1 232,8	0,0	0,0	1 232,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 232,8	0,0	0,0	1 232,8	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 232,8	0,0	0,0	1 232,8	0,0	0,0	0,0
1.5.24.	Изготовление технического плана объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки с. Селиярово (4-я очередь) – РЧВ на 200 м3 и повысительная станция»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	95,0	0,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	95,0	0,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	95,0	0,0	0,0	95,0	0,0	0,0	0,0
1.5.25.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки с. Селиярово (4-я очередь) – РЧВ на 200 м3 и повысительная станция»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.26.	Капитальный ремонт котельной «Совхозная» (увеличение мощности) п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.27.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство внутрипоселкового газопровода в с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	12,0	0,0	0,0	0,0	12,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	12,0	0,0	0,0	0,0	12,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	12,0	0,0	0,0	0,0	12,0	0,0	0,0

1.5.28.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Прокладка инженерных сетей к объектам зданий модульного типа с. Батово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	Всего	18,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	18,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18,0	0,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0
1.5.29.	Выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Инженерные сети для микрорайона «Восточный» с. Кышик»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	98,7	0,0	0,0	0,0	98,7	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,7	0,0	0,0	0,0	98,7	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	98,7	0,0	0,0	0,0	98,7	0,0	0,0
1.5.30.	Выполнение работ по технической инвентаризации объекта «Инженерные сети для микрорайона индивидуальной застройки д. Ярки»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	94,3	0,0	0,0	0,0	94,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	94,3	0,0	0,0	0,0	94,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	94,3	0,0	0,0	0,0	94,3	0,0	0,0
1.5.31.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Строительство газораспределительной станции д. Ярки»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	Всего	1,5	0,0	0,0	0,0	1,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1,5	0,0	0,0	0,0	1,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1,5	0,0	0,0	0,0	1,5	0,0	0,0
1.5.32.	Изготовление технического плана на объект «Инженерные сети к дистанционным малым секционным группам с. Цингалы»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	66,0	0,0	0,0	0,0	66,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	66,0	0,0	0,0	0,0	66,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	66,0	0,0	0,0	0,0	66,0	0,0	0,0
1.5.33.	Изготовление технического плана на объект «Инженерные сети к дистанционным малым секционным группам п. Красноленинский»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	73,7	0,0	0,0	0,0	73,7	0,0	0,0
			бюджет района – всего	73,7	0,0	0,0	0,0	73,7	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	73,7	0,0	0,0	0,0	73,7	0,0	0,0
1.5.34.	Изготовление технического плана на объект «Инженерные сети к дистанционным малым секционным группам с. Нялинское»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	67,3	0,0	0,0	0,0	67,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	67,3	0,0	0,0	0,0	67,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	67,3	0,0	0,0	0,0	67,3	0,0	0,0
1.5.35.	Изготовление технического плана на объект «Инженерные сети к дистанционным малым секционным группам п. Кедровый»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	92,3	0,0	0,0	0,0	92,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	92,3	0,0	0,0	0,0	92,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	92,3	0,0	0,0	0,0	92,3	0,0	0,0
1.5.36.	Изготовление технического плана на объект «Прокладка инженерных сетей к объекту здания модульного типа с. Селиярово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,0	0,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0
1.5.37.	Изготовление технического плана на объект «Прокладка инженерных сетей к объекту здания модульного типа с. Батово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	93,3	0,0	0,0	0,0	93,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	93,3	0,0	0,0	0,0	93,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	93,3	0,0	0,0	0,0	93,3	0,0	0,0
1.5.38.	Изготовление технического плана на объект «Прокладка инженерных сетей к объекту здания модульного типа с. Тюли»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	88,5	0,0	0,0	0,0	88,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	88,5	0,0	0,0	0,0	88,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	88,5	0,0	0,0	0,0	88,5	0,0	0,0
1.5.39.	Изготовление технического плана на объект «Прокладка инженерных сетей к объекту здания модульного типа д. Ярки»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	98,0	0,0	0,0	0,0	98,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,0	0,0	0,0	0,0	98,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	98,0	0,0	0,0	0,0	98,0	0,0	0,0
1.5.40.	Изготовление технического плана на объект «Устройство водопроводов из п/э с устройством пожарных гидрантов в д. Шапша»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	97,0	0,0	0,0	0,0	97,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	97,0	0,0	0,0	0,0	97,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	97,0	0,0	0,0	0,0	97,0	0,0	0,0
1.6.	Основное мероприятие: Аварийно-технический запас (показатель 6)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	Всего	18 428,2	2 292,6	506,6	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
			бюджет района – всего	18 428,2	2 292,6	506,6	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	18 428,2	2 292,6	506,6	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
1.6.1.	Аварийно-технический запас	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	2 799,2	2 292,6	506,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 799,2	2 292,6	506,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 799,2	2 292,6	506,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.2.	Приобретение резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	15 629,0	0,0	0,0	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
			бюджет района – всего	15 629,0	0,0	0,0	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	15 629,0	0,0	0,0	3 929,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
	Итого по подпрограмме 1		Всего	1 176 608,6	222 131,8	75 644,8	255 860,4	341 225,0	112 991,1	168 755,5
			бюджет автономного округа	605 835,5	107 655,3	61 251,3	128 554,7	170 057,2	35 475,3	102 841,7
			бюджет района – всего	570 773,1	114 476,5	14 393,5	127 305,7	171 167,8	77 515,8	65 913,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	490 631,7	108 100,4	10 310,3	83 818,8	161 349,4	70 041,6	57 011,2
			средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	80 141,4	6 376,1	4 083,2	43 486,9	9 818,4	7 474,2	8 902,6
			справочно: бюджет сельских поселений района	384,2	201,0	183,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Создание условий в населенных пунктах района для оказания бытовых услуг»										
2.1.	Основное мероприятие: Повышение качества бытового обслуживания (показатель 7)		всего	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			бюджет района – всего	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8

2.1.1.	Капитальный ремонт бани с. Троица	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	464,6	464,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	464,6	464,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	464,6	464,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Капитальный ремонт бани п. Луговской (ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	326,7	326,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	326,7	326,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	326,7	326,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Строительство бани п. Кирпичный	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Субсидии на возмещение затрат или недополученных доходов организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам, не обеспечивающим издержки бань на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	38 027,2	0,0	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			бюджет района – всего	38 027,2	0,0	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	38 027,2	0,0	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
	Итого по подпрограмме 2		всего	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			бюджет района – всего	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	38 818,5	791,3	0,0	12 165,4	9 075,0	3 025,0	13 761,8
Подпрограмма 3 «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов, повышение уровня благоустройства территории Ханты-Мансийского района»										
3.1.	Основное мероприятие: Капитальный ремонт многоквартирных домов, благоустройство дворовых территорий (показатели 8,10)		всего	6 308,8	2 256,0	0,0	2 052,8	2 000,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1 866,3	0,0	0,0	1 866,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 442,5	2 256,0	0,0	186,5	2 000,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 442,5	2 256,0	0,0	186,5	2 000,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Субсидии на капитальный ремонт многоквартирных жилых домов	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	443,9	443,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	443,9	443,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	443,9	443,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Капитальный ремонт многоквартирного жилого дома № 6 по ул. Ханты-Мансийская в п. Урманный Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	1 812,1	1 812,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 812,1	1 812,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 812,1	1 812,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Ремонт кровли жилых домов по ул. Ханты-Мансийская в п. Красноленинский	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский)	Всего	186,5	0,0	0,0	186,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	186,5	0,0	0,0	186,5	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	186,5	0,0	0,0	186,5	0,0	0,0	0,0
3.1.4.	Благоустройство территорий населенных пунктов Ханты-Мансийского района, в том числе:		всего	1 866,3	0,0	0,0	1 866,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1 866,3	0,0	0,0	1 866,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.1.	СП Горноправдинск	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск)	всего	245,8	0,0	0,0	245,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	245,8	0,0	0,0	245,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.2.	СП Выкатной	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатной)	всего	435,5	0,0	0,0	435,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	435,5	0,0	0,0	435,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.3.	СП Кедровый	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кедровый)	всего	530,7	0,0	0,0	530,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	530,7	0,0	0,0	530,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.4.	СП Красноленинский	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский)	всего	62,5	0,0	0,0	62,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	62,5	0,0	0,0	62,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.5.	СП Кышик	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кышик)	всего	115,0	0,0	0,0	115,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	115,0	0,0	0,0	115,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.4.6.	СП Луговской	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговской)	всего	476,8	0,0	0,0	476,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	476,8	0,0	0,0	476,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.5.	Ремонт внутридворовых проездов в п. Кедровый	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговской)	всего	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие: Благоустройство общественной территории населенных пунктов Ханты-Мансийского района (показатель 11)		Всего	5 286,1	0,0	0,0	0,0	5 286,1	0,0	0,0
			федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3 864,0	0,0	0,0	0,0	3 864,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	515,8	0,0	0,0	0,0	515,8	0,0	0,0
3.2.1.	Обустройство детской игровой площадки для детей от 3 до 7 лет по ул. Братьев Фирсовых п. Селиярово	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово)	Всего	5 286,1	0,0	0,0	0,0	5 286,1	0,0	0,0
			федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3 864,0	0,0	0,0	0,0	3 864,0	0,0	0,0
			бюджет сельских поселений района	515,8	0,0	0,0	0,0	515,8	0,0	0,0

	Итого по подпрограмме 3		всего	11 079,1	2 256,0	0,0	2 052,8	6 770,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 730,3	0,0	0,0	1 866,3	3 864,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 442,5	2 256,0	0,0	186,5	2 000,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 442,5	2 256,0	0,0	186,5	2 000,0	0,0	0,0
			справочно: бюджет сельских поселений района	515,8	0,0	0,0	0,0	515,8	0,0	0,0
Подпрограмма 4 «Обеспечение равных прав потребителей на получение жилищно-коммунальных услуг»										
4.1.	Основное мероприятие: Повышение уровня благосостояния населения (показатель 9)		всего	184 501,7	31 136,6	18 489,7	52 150,3	32 076,7	20 539,0	30 109,4
			бюджет автономного округа	105 841,2	13 838,0	18 489,7	17 611,7	18 085,9	18 628,5	19 187,4
			бюджет района – всего	78 660,5	17 298,6	0,0	34 538,6	13 990,8	1 910,5	10 922,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	78 660,5	17 298,6	0,0	34 538,6	13 990,8	1 910,5	10 922,0
4.1.1.	Возмещение газораспределительным организациям разницы в тарифах, возникающей в связи с транспортировкой газа	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	17 298,6	17 298,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	17 298,6	17 298,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	17 298,6	17 298,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Возмещение газораспределительным организациям разницы в тарифах, возникающей в связи с реализацией населению сжиженного газа по социально-ориентированным тарифам	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	105 841,2	13 838,0	18 489,7	17 611,7	18 085,9	18 628,5	19 187,4
			бюджет автономного округа	105 841,2	13 838,0	18 489,7	17 611,7	18 085,9	18 628,5	19 187,4
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам, предоставляющим населению услуги по доставке (подвозу) питьевой воды по тарифам, установленным с учетом уровня платежей граждан на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	611,0	0,0	0,0	99,9	357,1	77,0	77,0
			бюджет района – всего	611,0	0,0	0,0	99,9	357,1	77,0	77,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	611,0	0,0	0,0	99,9	357,1	77,0	77,0
4.1.4.	Субсидии на возмещение затрат или недополученных доходов юридическим лицам, предоставляющим населению услуги по сбору и вывозу бытовых отходов на территории Ханты-Мансийского района (ТБО)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.5.	Субсидии на возмещение затрат или недополученных доходов юридическим лицам, предоставляющим населению услуги по сбору и вывозу бытовых отходов на территории Ханты-Мансийского района (ЖБО)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.6.	Субсидии на возмещение затрат или недополученных доходов предприятиям, оказывающим услуги по утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов, временному хранению и сортировке промышленных (строительных) отходов на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	2 433,3	0,0	0,0	0,0	2 433,3	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 433,3	0,0	0,0	0,0	2 433,3	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 433,3	0,0	0,0	0,0	2 433,3	0,0	0,0
4.1.7.	Субсидии муниципальным предприятиям	комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск)	всего	29 093,7	0,0	0,0	23 593,7	5 500,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	29 093,7	0,0	0,0	23 593,7	5 500,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	29 093,7	0,0	0,0	23 593,7	5 500,0	0,0	0,0
4.1.8.	Субсидии организациям, оказывающим услуги по утилизации (захоранению) твердых коммунальных отходов на территории Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	Всего	29 223,9	0,0	0,0	10 845,0	5 700,4	1 833,5	10 845,0
			бюджет района – всего	29 223,9	0,0	0,0	10 845,0	5 700,4	1 833,5	10 845,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	29 223,9	0,0	0,0	10 845,0	5 700,4	1 833,5	10 845,0
	Итого по подпрограмме 4		всего	184 501,7	31 136,6	18 489,7	52 150,3	32 076,7	20 539,0	30 109,4
			бюджет автономного округа	105 841,2	13 838,0	18 489,7	17 611,7	18 085,9	18 628,5	19 187,4
			бюджет района – всего	78 660,5	17 298,6	0,0	34 538,6	13 990,8	1 910,5	10 922,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	78 660,5	17 298,6	0,0	34 538,6	13 990,8	1 910,5	10 922,0
Подпрограмма 5 «Проведение конкурсов, информационно-разъяснительной работы»										
5.1.	Основное мероприятие: Самый благоустроенный поселок, село, деревня Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2.	Основное мероприятие: Проведение встреч с обучающимися общеобразовательных организаций по вопросам бережного отношения к коммунальным ресурсам, общему имуществу жилых домов и общественных мест (парки, бульвары, скверы)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ, комитет по образованию администрации района	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 5			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Всего по муниципальной программе	всего	1 411 007,9	256 315,7	94 134,5	322 228,9	389 147,0	136 555,1	212 626,7
	федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	717 407,0	121 493,3	79 741,0	148 032,7	192 007,1	54 103,8	122 029,1
	бюджет района – всего	692 694,6	134 822,4	14 393,5	174 196,2	196 233,6	82 451,3	90 597,6
	в том числе:							
	средства бюджета района	612 553,2	128 446,3	10 310,3	130 709,3	186 415,2	74 977,1	81 695,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	80 141,4	6 376,1	4 083,2	43 486,9	9 818,4	7 474,2	8 902,6
	справочно: бюджет сельских поселений района	900,0	201,0	183,2	0,0	515,8	0,0	0,0
В том числе								
Инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	678 140,6	123 082,4	42 677,3	142 261,5	227 337,6	36 321,1	106 460,7
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	499 154,9	89 059,9	36 105,1	95 616,3	162 528,1	18 023,2	97 822,3
	бюджет района – всего	178 985,7	34 022,5	6 572,2	46 645,2	64 809,5	18 297,9	8 638,4
	в том числе:							
	средства бюджета района	108 817,6	28 428,2	3 860,7	5 796,5	55 500,0	15 232,2	0,0
	средства бюджета района	70 168,1	5 594,3	2 711,5	40 848,7	9 309,5	3 065,7	8 638,4
	на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа							
Прочие расходы	всего	732 867,3	133 233,3	51 457,2	179 967,4	161 809,4	100 234,0	106 166,0
	федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	218 252,1	32 433,4	43 635,9	52 416,4	29 479,0	36 080,6	24 206,8
	бюджет района – всего	513 708,9	100 799,9	7 821,3	127 551,0	131 424,1	64 153,4	81 959,2
	в том числе:							
	средства бюджета района	503 735,6	100 018,1	6 449,6	124 912,8	130 915,2	59 744,9	81 695,0
	средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	9 973,3	781,8	1 371,7	2 638,2	508,9	4 408,5	264,2
	справочно: бюджет сельских поселений района	900,0	201,0	183,2	0,0	515,8	0,0	0,0
В том числе								
Ответственный исполнитель (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ)	всего	506 579,6	60 983,3	47 537,5	130 649,6	119 469,0	62 715,6	85 224,6
	бюджет автономного округа	191 847,1	27 671,80	40 155,50	50 550,10	25 615,00	23 647,90	24 206,80
	бюджет района – всего	314 732,5	33 311,50	7 382,00	80 099,50	93 854,00	39 067,70	61 017,80
	в том числе:							
	средства	308 957,2	32 583,40	6 010,30	77 461,30	93 345,10	38 803,50	60 753,60
	бюджета района							
	средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 775,3	728,1	1 371,7	2 638,2	508,9	264,2	264,2
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ (МКУ «УКСиР»)	всего	842 611,4	181 262,7	42 931,7	161 847,5	255 327,9	73 839,5	127 402,1
	бюджет автономного округа	512 530,8	90 003,10	36 105,10	95 616,30	162 528,10	30 455,90	97 822,30
	бюджет района – всего	330 080,6	91 259,60	6 826,60	66 231,20	92 799,80	43 383,60	29 579,80
	в том числе:							
	средства бюджета района	255 714,5	85 611,60	4 115,10	25 382,50	83 490,30	36 173,60	20 941,40
	средства бюджета района на софинансирова-ние расходов за счет средств бюджета автономного округа	74 366,1	5 648,0	2 711,5	40 848,7	9 309,5	7 210,0	8 638,4
Соисполнитель 2 (департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)	всего	8 602,5	3 400,0	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	8 602,5	3 400,0	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	8 602,5	3 400,0	0,0	2 852,5	2 350,0	0,0	0,0
Соисполнитель 3 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Горноправдинск)	всего	43 858,7	10 855,6	3 663,6	23 839,5	5 500,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	7 544,6	3 818,4	3 480,4	245,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	35 929,9	6 836,2	0,0	23 593,7	5 500,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	35 929,9	6 836,2	0,0	23 593,7	5 500,0	0,0	0,0
	справочно: бюджет сельских поселений района	384,2	201,0	183,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Луговской)	всего	676,8	15,1	184,9	476,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	476,8	0,0	0,0	476,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	200,0	15,1	184,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	200,0	15,1	184,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 5 (комитет по образованию администрации района)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 6 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Выкатной)	всего	1 668,3	0,0	0,0	1 668,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	435,5	0,0	0,0	435,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	1 232,8	0,0	0,0	1 232,8	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	1 232,8	0,0	0,0	1 232,8	0,0	0,0	0,0

Соисполнитель 7 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Красноленинский)	всего	249,0	0,0	0,0	249,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	62,5	0,0	0,0	62,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	186,5	0,0	0,0	186,5	0,0	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	186,5	0,0	0,0	186,5	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 8 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Селиярово)	всего	7 015,9	0,0	0,0	0,0	7 015,9	0,0	0,0
	федеральный бюджет	906,3	0,0	0,0	0,0	906,3	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	3 864,0	0,0	0,0	0,0	3 864,0	0,0	0,0
	бюджет района – всего	1 729,8	0,0	0,0	0,0	1 729,8	0,0	0,0
	в том числе:							
	средства бюджета района	1 729,8	0,0	0,0	0,0	1 729,8	0,0	0,0
	справочно: бюджет сельских поселений района	515,8	0,0	0,0	0,0	515,8	0,0	0,0
Соисполнитель 9 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кедровый)	всего	530,7	0,0	0,0	530,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	530,7	0,0	0,0	530,7	0,0	0,0	0,0
	Бюджет района	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
Соисполнитель 10 (комитет по финансам администрации района (сельское поселение Кышик)	всего	115,0	0,0	0,0	115,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	115,0	0,0	0,0	115,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Срок строительства, проектирования	Мощность	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района (ПИР, СМР)	2015 – 2019 годы	с 1300 м³/сутки до 2000 м3/сутки	бюджет автономного округа, бюджет района
2.	Реконструкция ВОС в д. Ярки Ханты-Мансийского района (ПИР, СМР)	2015 – 2018 годы	1 440 м³/сутки	бюджет автономного округа, бюджет района
3.	Строительство объекта «Инженерные сети в п. Луговской Ханты-Мансийского района» (ПИР)	2018 – 2019 годы	3 000 м	бюджет автономного округа, бюджет района
4.	«Строительство газораспределительной станции в д. Ярки Ханты-Мансийского района» (ПИР, СМР)	2015 – 2017 годы	5 000,00 (43,8) м3/час. (млн. м3/год)	бюджет автономного округа, бюджет района

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ П.Л.Гуменного.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 282
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года
№ 250 «Об утверждении
муниципальной программы
«Развитие транспортной системы
на территории Ханты-Мансийского
района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 250

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)
Цели муниципальной программы	цель 1: Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района; цель 2: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения; 2) обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»; подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»; подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»
Целевые показатели муниципальной программы	1) протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них: строительство и реконструкция (увеличение с 30,8 км до 32,2 км); капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог (увеличение с 24,5 км до 50,5 км); 2) строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов (увеличение от 0,0 км до 6,4 км); 3) количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта (снижение с 1 070 до 450 рейсов); 4) протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (увеличение с 8 до 14)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 749 492,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 234 581,2 тыс. рублей; 2015 год – 316 849,4 тыс. рублей; 2016 год – 76 136,1 тыс. рублей; 2017 год – 81 366,8 тыс. рублей; 2018 год – 20 353,1 тыс. рублей; 2019 год – 20 205,5 тыс. рублей; федеральный бюджет – 111 786,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 рублей; 2015 год – 111 786,6 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей; бюджет автономного округа – 398 656,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 199 685,8 тыс. рублей; 2015 год – 177 233,8 тыс. рублей; 2016 год – 6 597,7 тыс. рублей; 2017 год – 5 716,5 тыс. рублей; 2018 год – 4 785,1 тыс. рублей; 2019 год – 4 637,5 тыс. рублей; бюджет района – 239 049,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 34 895,4 тыс. рублей; 2015 год – 27 829,0 тыс. рублей; 2016 год – 69 538,4 тыс. рублей; 2017 год – 75 650,3 тыс. рублей; 2018 год – 15 568,0 тыс. рублей; 2019 год – 15 568,0 тыс. рублей

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

В связи с особенностью географического расположения Ханты-Мансийского района транспортный комплекс представлен автомобильным, воздушным и водным транспортом и включает в себя: сеть автомобильных дорог (включая зимние автомобильные дороги и ледовые переправы), водные пути, вертолетные площадки, причалы для пассажирских судов, а также предприятия различных форм собственности, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров, грузов, обеспечивающие функционирование транспортного комплекса.

Характер подвижности населения, уровень развития производства и торговли определяют спрос на услуги транспорта. Транспорт является системообразующим фактором, влияя на уровень жизни и развитие производительных сил. Однако в последние годы в сфере транспортных услуг накопилось много нерешенных проблем, которые являются тормозом в осуществлении перспективной социально-экономической политики района.

Повышение существующего уровня обеспечения потребностей населения в пассажирских перевозках и качестве предоставляемых услуг является необходимым условием экономического роста и возможности обеспечения необходимой подвижности населения Ханты-Мансийского района.

Дальнейшему развитию транспортного комплекса препятствуют следующие проблемы:

1. Убыточность перевозок пассажиров автомобильным, воздушным и водным транспортом.

Несмотря на рост транспортных тарифов за последние годы, финансовое положение транспортных организаций и индивидуальных предпринимателей остается сложным. Это объясняется главным образом ростом цен на топливо, электроэнергию и материалы, потребляемые транспортом, а также неполной компенсацией затрат на убыточные

социально значимые перевозки.

Рост количества личного транспорта привел к снижению спроса на пассажирские перевозки, что, в свою очередь, послужило причиной сокращения доходов автотранспортных предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Ханты-Мансийского района.

Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса района являются большой износ и недостаток транспортных средств, вызванные низкими темпами обновления пассажирского парка.

В предприятиях пассажирского транспорта общего пользования преобладает морально и физически устаревшая техника, работающая во многих случаях за пределами нормативного срока службы. Износ транспортных средств, работающих на маршрутах, составляет от 55 до 89 процентов, что не обеспечивает безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию.

2. Отсутствие круглогодичной транспортной доступности для жителей населенных пунктов района, зависимость от погодных условий.

2.1. Большая часть территории района находится в затопляемой в паводковый период пойме рек, поэтому движение автомобильного транспорта по району осуществляется, в основном, в зимний период по автозимникам. Ежегодно в районе строится 453 км зимних автомобильных дорог и 7 км ледовых переправ через 17 рек и проток (в т.ч. магистральные реки Обь, Иртыш, Конда).

Круглогодичное автотранспортное сообщение с городом Ханты-Мансийском по автомобильной дороге с капитальным видом покрытия по состоянию на сегодняшний день имеют 37 процентов населения района, проживающего в 6 населенных пунктах (д. Ягурьях, д. Шапша, д. Ярки, с. Батово, п. Горноправдинск, п. Бобровский). Общая протяженность автомобильных дорог, проходящих по территории района, составляет 600,6 км (в т.ч. федерального значения – 106,5 км, регионального значения – 287,5 км, местного значения – 206,6 км).

Перевозка пассажиров автомобильным транспортом осуществляется по 18 автобусным маршрутам, из них 9 субсидируются из окружного бюджета, 9 – из бюджета района.

2.2. В связи с особым географическим расположением района наибольший удельный вес на сегодняшний день имеет водный транспорт, который в период весенне-летней навигации обеспечивает доставку различных грузов и более 70 процентов пассажирских перевозок. Однако данный вид сообщения в большой степени зависит от метеоусловий, имеет сезонный характер.

Пассажирские перевозки на водном транспорте осуществляет ОАО «Северречфлот». Ежегодно в период летней навигации организуются 10 пассажирских маршрутов, в том числе: 7 – внутрирайонных и 3 – окружных (транзитных).

2.3. Авиационные перевозки по местным воздушным линиям в Ханты-Мансийском районе осуществляет ОАО «Авиакомпания «ЮТэйр» вертолетами МИ-8 согласно утвержденному расписанию в весенний и осенний межнавигационные периоды.

К основным недостаткам данного вида транспортного сообщения можно отнести:

высокую себестоимость аэропортовых услуг;

низкую интенсивность полетов и высокий износ основных фондов аэропортов;

старение парка вертолетов, выполняющих перевозки на внутримуниципальных маршрутах;

зависимость от метеоусловий.

Из представленного спектра транспортного сообщения, осуществляемого на территории Ханты-Мансийского района, наиболее практичным является автомобильный вид транспорта, однако в связи с отсутствием дорог с твердым покрытием перевозки пассажиров на внутримуниципальных маршрутах осуществляются по зимним автомобильным дорогам и имеют ярко выраженный сезонный характер.

Ханты-Мансийский район включает в себя 12 сельских поселений (33 населенных пункта). Протяженность автомобильных дорог общего пользования районного значения по состоянию на 1 января 2014 года составила 206,6 км или 8,8 процента от общей протяженности сети автомобильных дорог Югры, в том числе:

протяженность дорог с твердым покрытием (асфальтобетонное, цементно-бетонное) – 30,8 км или 14,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог;

протяженность дорог с щебеночногравийным покрытием – 24,5 км или 11,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых

дорог;

протяженность грунтовых дорог – 151,3 км или 73,2 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог.

Внутрипоселковых дорог с щебеночногравийным покрытием в сельском поселении Нялинское – 15,7 км, что составляет 100 процентов от всей протяженности внутрипоселковых дорог в данном сельском поселении.

В сельском поселении Горноправдинск внутрипоселковых дорог с капитальным покрытием – 18,9 км или 59,2 процента, с щебеночно-гравийным покрытием – 0,16 км или 0,5 процента, грунтовых дорог – 12,8 км или 40,3 процента от всей протяженности внутрипоселковых дорог поселения.

На сегодняшний день в поселениях еще существуют дороги в полуразрушенном состоянии из-за длительного срока эксплуатации и невыполнения ремонтов, предусмотренных нормативами. Все это не позволяет обеспечить выполнение требований к пропускной способности, комфорту и безопасности дорожного движения. Например, в сельском поселении Луговской 19,2 км автомобильных дорог эксплуатируются более восьми лет, из них 4,4 км находятся в эксплуатации более 12 лет.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы

Для достижения целей муниципальной программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения;

предоставление финансовых средств сельским поселениям района на содержание вертолетных площадок для обеспечения доступности и повышения качества транспортных услуг воздушным транспортом.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет существенное влияние на развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды

Благоприятная деловая среда в сфере транспортной системы поддерживается мероприятиями муниципальной программы, направленными на развитие материально-технической базы и выделение субсидий юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений), в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим перевозки на территории района по регулируемым тарифам.

2.3. Реализация инвестиционных проектов

Инвестиционные проекты, направленные на обеспечение доступности транспортной инфраструктуры и повышение качества транспортных услуг, муниципальной программой не реализуются.

2.4. Развитие конкуренции

В целях развития конкуренции на рынке услуг перевозок пассажиров реализуется мероприятие по организации и проведению отбора перевозчиков на право оказания услуг населению по перевозке пассажиров и грузов различными видами транспорта на территории Ханты-Мансийского района по регулируемым тарифам.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели муниципальной программы сформированы в соответствии с Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 года № 1734-р, Концепцией реформирования системы управления внутренними водными путями Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 июля 2009 года № 112, а также с учетом Стратегии социально-экономического развития Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17 декабря 2014 года № 343.

Цель № 1 Программы: «Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено

путем решения задачи «Обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения».

Цель № 2 Программы: «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено путем решения задачи «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг».

Значения целевых показателей муниципальной программы определены в следующем порядке.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z\dots$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние»;

P_n – протяженность объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела

транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района на основании данных, предоставленных администрациями сельских поселений района.

Показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z\dots$, где:

N – показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов»;

P_n – протяженность объектов строительства, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта» определяется на основании фактически выполненных рейсов за период реализации муниципальной программы, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n$, где:

N – показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта»;

P_n – выполненные рейсы, шт.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района» определяется, исходя из фактически эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района»;

P_n – протяженность эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, км.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Значения целевых показателей представлены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предусмотрено средством реализации мероприятий, указанных в таблице 2.

В рамках подпрограммы 1 «Осуществление дорожной деятельности

в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования дорожной схемы Ханты-Мансийского района предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения.

Реализация мероприятия приведет к увеличению в населенных пунктах Ханты-Мансийского района транспортной схемы, соответствующей установленным нормам и стандартам, а также приведению в соответствие существующих автомобильных дорог.

2. Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования.

Мероприятие позволит увеличить количество населенных пунктов Ханты-Мансийского района, которые будут обеспечены круглогодичной автомобильной дорогой общего пользования.

В рамках подпрограммы 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района» осуществляется реализация основного мероприятия «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом».

Данное мероприятие направлено на недопущение роста платы населения за транспортные услуги на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения» осуществляется реализация основного мероприятия «Содержание транспортной инфраструктуры».

Мероприятие направлено на осуществление качественного содержания автомобильных дорог, мест дислокации воздушного транспорта и внутрипоселковых дорог в населенных пунктах Ханты-Мансийского района.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем муниципальной программы и соисполнителями.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в нее изменений, их согласование;

размещает проект муниципальной программы и изменения в нее

на официальном сайте для рассмотрения и подготовки предложений органами местного самоуправления сельских поселений района, населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.

Соисполнители:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении Программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка Программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий и результатов Программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

№ п/п	Целевые показатели Программы	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них:	55,3	63,0	64,6	72,2	82,1	82,5	82,7	82,7
	строительство и реконструкция, км	30,8	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2
	капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, км	24,5	30,8	32,4	40,0	49,9	50,3	50,5	50,5
2.	Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, км	0,0	5,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4
3.	Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта, рейс	1 070	1 070	1 153	458*	450	450	450	450
4.	Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, км	8	8	8	14	14	14	14	14

*Показатель скорректирован в связи с передачей полномочий по организации автомобильных перевозок по межмуниципальным маршрутам с 11.01.2016 на уровень Субъекта Российской Федерации.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.)						
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
1.1.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения (показатель 1)		всего	177 801,9	43 402,1	10 593,6	52 811,9	59 381,7	5 880,1	5 732,5
			бюджет автономного округа	50 330,2	21 935,8	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	127 471,7	21 466,3	3 936,0	46 214,2	53 665,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	121 675,1	20 312,0	3 585,7	42 719,1	53 364,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 796,6	1 154,3	350,3	3 495,1	300,9	251,9	244,1
1.1.1.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в с. Батово Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 543,9	10 543,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 239,2	9 239,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 304,7	1 304,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	818,7	818,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	486,0	486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Таежная в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 673,5	10 673,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10 139,8	10 139,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Троица	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в д. Шапша (ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской (технологическое присоединение энергосберегающих устройств)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Проведение кадастровых работ по объекту «Автодорога 6,1 км по улицам с. Селиярово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7.	Ремонт внутрипоселковых дорог п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	8 501,5	1 493,6	7 007,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6 657,6	0,0	6 657,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 843,9	1 493,6	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 493,6	1 493,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	350,3	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.8.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.9.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Лесная, д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 691,4	2 691,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2 556,8	2 556,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.10.	Капитальный ремонт дренажной водопропускной системы в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.11.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.12.	Реконструкция трех участков автомобильных дорог в п. Горноправдинск. Участок дороги «улица Победы» от ул. Геологов до ул. Вертолетная. Участок дороги «улица Вертолетная» от ул. Победы до ул. Поспелова. Участок дороги «улица Поспелова» от ул. Вертолетная до ул. Центральный проезд	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.13.	Ремонт внутрипоселковых дорог в д. Шапша (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:		0,0					
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.14.	Нераспределенные средства на капитальный ремонт автомобильных дорог	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
1.1.15.	Ремонт автомобильных дорог в СП Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
1.1.16.	Ремонт дороги к объекту: «Комплекс спортивных плоскостных сооружений: футбольное поле с искусственным покрытием, беговыми дорожками и трибунами на 500 зрительских мест; баскетбольной и волейбольной площадками, с трибунами на 250 зрительских мест; прыжковая яма, сектор для толкания ядра, расположенных в п. Горноправдинске Ханты-Мансийского района»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.17.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	27 481,6	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	4 881,6
			бюджет автономного округа	4 637,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 637,5
			бюджет района – всего	22 844,1	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	244,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	22 600,0	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1
1.1.18 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кедровый	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	15 857,9	0,0	0,0	9 840,5	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	10 141,4	0,0	0,0	9 840,5	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 840,5	0,0	0,0	9 840,5	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.18.1.	Ремонт внутрипоселковой дороги в пос. Кедровый по ул. Ленина	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	6 017,4	0,0	0,0	0,0	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.19 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кышик	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
1.1.20 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	16 129,8	0,0	0,0	10 092,8	1 000,0	5 037,0	0,0
			бюджет автономного округа	11 382,8	0,0	0,0	6 597,7	0,0	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	4 747,0	0,0	0,0	3 495,1	1 000,0	251,9	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	3 747,0	0,0	0,0	3 495,1	0,0	251,9	0,0

1.1.21.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
1.1.22.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Шапша	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
1.1.23.	Оплата исполнительного листа по иску ООО «Инжиниринговая компания «Система» (ПСД на строительство внутрипоселковых дорог в с. Батово)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
1.1.24.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.25.	Выполнение проектных работ по консервации объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
1.1.26.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
1.1.27.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
1.1.28.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
1.1.29.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
1.1.30.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Елизарово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (показатель 2)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	499 381,9	191 179,1	306 255,8	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	348 326,2	177 750,0	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	39 269,1	13 429,1	23 893,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 597,6	1 100,1	11 550,5	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 671,5	12 329,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	«Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной» (1, 2, 3 этапы) (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	474 855,3	190 079,0	284 776,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	338 893,6	177 750,0	161 143,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 029,0	1 100,0	9 929,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 432,6	0,0	9 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 596,4	1 100,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 100,0	1 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	496,4	0,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Строительство автомобильной дороги п. Луговской – с. Троица (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительство подъездной дороги до д. Белогорье и п. Луговской (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.5.	Строительство подъездной дороги к с. Цингалы (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7	Выполнение корректировки проектно-сметной документации с прохождением государственной экспертизы объекта «Автодорога микрорайона новой застройки с. Селиярово Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 1		всего	677 183,8	234 581,2	316 849,4	52 811,9	61 328,7	5 880,1	5 732,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	166 740,8	34 895,4	27 829,0	46 214,2	55 612,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	136 272,7	21 412,1	15 136,2	42 719,1	55 311,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	30 468,1	13 483,3	12 692,8	3 495,1	300,9	251,9	244,1
Подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»										
2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом (показатель 3)	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
2.1.1.	Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным, воздушным и водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
2.1.2.1.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов воздушным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	43 232,1	0,0	0,0	15 572,6	9 219,9	9 219,8	9 219,8
2.1.2.3.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
	Итого по подпрограмме 2		всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50 067,0	0,0	0,0	17 403,5	11 721,9	10 470,8	10 470,8
Подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
3.1.	Основное мероприятие: Содержание транспортной инфраструктуры (показатель 4)		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
3.1.1.	Строительство и содержание зимних автомобильных дорог и ледовых переправ внутрирайонного значения (сельское поселение Цингалы)	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
3.1.2.	Содержание и эксплуатация вертолетных площадок	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)	всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0

3.1.2.1.	Сельское поселение Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
3.1.2.2.	Сельское поселение Кедровый	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кедровый)	всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
3.1.2.3.	Сельское поселение Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.4.	Сельское поселение Кышик	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кышик)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.5.	Сельское поселение Луговской	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Луговской)	всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
3.1.2.6.	Сельское поселение Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
3.1.2.7.	Сельское поселение Селиярово	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Селиярово)	всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
3.1.2.8.	Сельское поселение Сибирский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Сибирский)	всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
3.1.2.9.	Сельское поселение Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
3.1.2.10.	Сельское поселение Цингалы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
3.1.2.11.	Сельское поселение Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
3.1.2.12.	Администрация Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.13.	Сельское поселение Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
3.1.3.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к д. Ярки»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
3.1.4.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к п. Выкатной»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
3.1.5.	Паспортизация автомобильных дорог, принадлежащих МО «Ханты-Мансийский район»	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 3		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2

Всего по муниципальной программе		всего	749 492,1	234 581,2	316 849,4	76 136,1	81 366,8	20 353,1	20 205,5
		федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
		бюджет района – всего	239 049,1	34 895,4	27 829,0	69 538,4	75 650,3	15 568,0	15 568,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	208 581,0	21 412,1	15 136,2	66 043,3	75 349,4	15 316,1	15 323,9
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет	30 468,1	13 483,3	12 692,8	3 495,1	300,9	251,9	244,1
		средств бюджета автономного округа							
В том числе									
Инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	511 822,2	201 722,9	306 205,3	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	357 565,4	186 989,2	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – все го	42 470,2	14 733,7	23 842,5	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	17 312,7	1 918,7	11 500,0	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 157,5	12 815,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы		всего	237 669,9	32 858,3	10 644,1	74 189,1	79 419,8	20 353,1	20 205,5
		бюджет автономного округа	41 091,0	12 696,6	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
		бюджет района – всего	196 578,9	20 161,7	3 986,5	67 591,4	73 703,3	15 568,0	15 568,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	191 268,3	19 493,4	3 636,2	64 096,3	73 402,4	15 316,1	15 323,9
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 310,6	668,3	350,3	3 495,1	300,9	251,9	244,1
В том числе									
Ответственный исполнитель (администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)		всего	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	58 321,4	0,0	0,0	17 403,5	11 971,9	14 473,0	14 473,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)		всего	606 671,5	232 581,2	315 948,7	35 531,0	16 722,7	5 037,0	850,9
		федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	394 018,9	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	0,0
		бюджет района – всего	100 866,0	32 895,4	26 928,3	28 933,3	11 006,2	251,9	850,9
		в том числе:							
		средства бюджета района	74 137,1	19 412,1	14 235,5	28 933,3	10 705,3	0,0	850,9
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	26 728,9	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	0,0
Соисполнитель 2 (комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)		всего	81 004,1	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	4 881,6
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0			4 637,5
		бюджет района – всего	76 366,6	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	244,1
		в том числе:							
		средства бюджета района	76 122,5	2 000,0	900,7	19 706,5	52 672,2	843,1	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1
		автономного округа							

».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.10.2017 № 283
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере земельных отношений

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»:

1. Утвердить:

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению 1.

1.2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории согласно приложению 2.

1.3. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению 3.

1.4. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах согласно приложению 4.

1.5. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по прекращению права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению 5.

1.6. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности согласно приложению 6.

1.7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование согласно приложению 7.

1.8. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование согласно приложению 8.

1.9. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов согласно приложению 9.

1.10. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов согласно приложению 10.

2. Департаменту имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (Попов В.А.) обеспечить надлежащее исполнение административных регламентов.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Ханты-Мансийского района от 17.04.2017 № 109 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере земельных отношений».

4. Опубликовать постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы рай-

она, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

Главы Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (далее – административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о заявителях

2. Заявителями являются юридические или физические лица, обратившиеся на законных основаниях с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00, факс 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, 8 (3467) 35-28-10;

телефоны для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефоны для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефоны для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефоны для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru;

4) Территориальное управление Росимущества в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Росимущества):

место нахождения: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Светлая, д. 39/2;

телефоны для справок: 8 (3467) 35-60-99;

адрес электронной почты: tu86@rosim.ru;

адрес официального сайта: www.tu86.rosim.ru;

5) Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депимущества Югры):

место нахождения: 628012, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, 54/1;

телефоны для справок: 8 (3467) 30-32-10;

адрес электронной почты: dgs@admhmao.ru;

адрес официального сайта: www.depgosim.admhmao.ru;

6) Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депнедра и природных ресурсов Югры):

место нахождения: 628007, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 2;

телефоны для справок: 8 (3467) 35-30-03;

адрес электронной почты: deprirod@admhmao.ru;

адрес официального сайта: www.deprirod.admhmao.ru, www.ugrales.ru;

7) департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района:

место нахождения: 628002, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.142;

телефоны для справок: 8 (3467) 33-24-00;

адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru;

8) администрации сельских поселений Ханты-Мансийского района:

информацию о местах нахождения и графиках работы можно получить по телефонам соответствующей администрации сельского поселения, указанным на официальном сайте администрации района.

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

7. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной ус-

луги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

11. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Предварительное согласование предоставления земельного участка из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой;

Росимущества;

Депимущества Югры;

Депнедра и природных ресурсов Югры;

департаментом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района;

администрациями сельских поселений Ханты-Мансийского района.

15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

17. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

18. Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка оформляется в форме уведомления на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

19. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

20. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных (внутриведомственных) запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка и решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка – не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

21. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017; Парламентская газета, № 99 – 101, 09.08.2007; Российская газета, № 165, 01.08.2007);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.06.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее также – приказ Минэкономразвития России № 1) (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансий-

ского автономного округа – Югры, 01.06.2010 – 15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Для получения муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

4) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Минэкономразвития России № 1, согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту;

5) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

6) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка;

7) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

8) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

23. Документы, указанные в пункте 22 настоящего административного регламента, представляются заявителем самостоятельно, за исключением отдельных документов из состава перечня, утвержденного приказом Минэкономразвития России № 1, указанных в подпункте 4 пункте 22 настоящего административного регламента, запрашиваемых департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия. Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

24. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о месте ее нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 5 настоящего административного регламента);

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке; о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке; о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке) заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории заявитель может получить, обратившись в Росимущества или Депимущества Югры, или соответствующую администрацию сельского поселения Ханты-Мансийского района (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 4, 5, 8 пункта 5 настоящего административного регламента);

5) решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами заявитель может получить, обратившись в Депнедра и природных ресурсов Югры (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 6 пункта 5 настоящего административного регламента).

6) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения и выписку из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения, заявитель может получить, обратившись в департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 7 пункта 5 настоящего административного регламента);

7) договор о комплексном освоении территории находится в распоряжении департамента (информация о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 2 пункта 3 настоящего административного регламента);

8) правовые акты, указанные в перечне документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденном приказом Минэкономразвития России № 1, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если документы являются общедоступными).

25. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано, в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

согласие в соответствии с пунктом 12 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать, в соответствии с иной схемой расположения земельного участка, отличающейся от прилагаемой к настоящему заявлению;

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу;

способ предоставления решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), представляется одновременно с оригиналом указанного документа для сверки;

4) документы, указанные в подпункте 4 пункте 22 настоящего административного регламента, представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых должностным лицом органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принимающего заявление о приобретении прав на земельный участок.

26. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

27. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

28. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в предоставлении муниципальной услуги

29. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

в случае если на дату поступления в администрацию района или департамент заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении в администрации района находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, департамент принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

30. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 13, 15 – 19, 22, 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении (до 1 января 2020 года);

5) включение земельного участка в перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (до 1 января 2020 года).

31. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 26 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

32. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 25 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на принятие решения о предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 22 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

33. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении муниципальной услуги

35. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется
муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению
и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке
предоставления муниципальной услуги

36. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

37. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

38. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги
в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг

39. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения о предоставлении или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур, требования к порядку их выполнения,
в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

40. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муници-

пальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

41. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

43. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

44. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 35 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

45. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

46. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

47. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

48. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие
в предоставлении муниципальной услуги

49. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за формирование и направление межведомственных и внутриведомственных запросов – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за формирование и направление межведомственных запросов – работник МФЦ.

51. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса;

3) внутриведомственные запросы формируются и направляются в срок, предусмотренный подпунктом 1 настоящего пункта;

4) получение ответов на внутриведомственные запросы составляет 3 рабочих дня со дня их направления.

52. Критерий принятия решения о направлении межведомственного (внутриведомственного) запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

53. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные (внутриведомственные) запросы.

54. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

полученные ответы на внутриведомственные запросы регистрируются в системе электронного документооборота;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

55. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившее специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный (внутриведомственный) запрос;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

56. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление и внесение проекта соответствующего решения либо проекта уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решений о предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков – глава Ханты-Мансийского района либо замещающее его лицо;

за подписание уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, решений о приостановлении предоставления муниципальной услуги, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков – директор департамента либо замещающее его лицо;

за регистрацию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за регистрацию и направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги, за регистрацию уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги и решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков – специалист департамента, ответствен-

ный за делопроизводство.

57. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) проверка представленных документов на наличие (отсутствие) оснований, установленных пунктами 29, 30, 32 настоящего административного регламента;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;

о приостановлении предоставления муниципальной услуги;

о предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков;

об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков;

3) регистрация принятого соответствующего решения или уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;

4) направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

58. Приостановление предоставления муниципальной услуги осуществляется на срок и по основанию, указанным в пунктах 20, 29 настоящего административного регламента.

59. Настоящая административная процедура исполняется в рабочие дни и завершается не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока в случаях, установленных пунктом 20 настоящего административного регламента, за исключением административных действий по оформлению уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, выполняемых в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент.

60. Критерием принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (земельных участков) является:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие основания для приостановления предоставления муниципальной услуги;

3) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

61. Критерий принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги: наличие основания для приостановления предоставления муниципальной услуги.

62. Критерий принятия решения о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

63. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) принятое решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков;

2) принятое решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков;

3) направленное заявителю почтовым отправлением решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги в форме уведомления на официальном бланке департамента;

4) зарегистрированное уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

64. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение подписанным документам, являющимся результатом выполнения настоящей административной процедуры, номера и даты в электронном документообороте;

направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении;

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу в департамент решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или земельных участков в срок не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня после регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

65. Основанием для начала административной процедуры является:

1) принятое решение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании земельного участка (земельных участков) либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий;

2) зарегистрированное уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

66. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ.

67. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

68. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способ получения заявителем, указанный в заявлении о предоставления муниципальной услуги.

69. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

70. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

71. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

72. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

73. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

74. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

75. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

76. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установ-

ленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

77. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

78. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

79. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

80. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

81. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

82. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

83. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

84. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

85. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

86. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

87. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц).

88. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность и подписанная руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

89. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 88 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

90. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

91. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

92. В случае если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в соответствии с пунктом 81 настоящего административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

93. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

94. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

95. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

96. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

97. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

98. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

99. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

100. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 80 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

101. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

102. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

103. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов департамента

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Заместитель директора – начальник управления земельных ресурсов	122	8 (3467) 35-27-56	четверг	с 14.00 до 17.00
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	четверг	с 14.00 до 17.00
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	четверг	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/ адрес электронной почты	Телефон/ факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru ; e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 по 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Перечень документов,
подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок <1>
1.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – Земельный кодекс)	в собственность за плату	лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории	земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	договор о комплексном освоении территории * выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю договор о комплексном освоении территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории

2.1.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка договор о комплексном освоении территории * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
3.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
4.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящийся к имуществу общего пользования	решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования * договор о комплексном освоении территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
5.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящийся к имуществу общего пользования	решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
6.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
9.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

10.	Подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	договор о развитии застроенной территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
11.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворитель-ного назначения	земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворитель-ного назначения	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
12.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
13.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в общую собственность бесплатно	члены некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
14.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
15.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
16.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	граждане, имеющие трех и более детей	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
17.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
18.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
19.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяй-ственного производства	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
20.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	* указ или распоряжение Президента Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
21.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	* распоряжение Правительства Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
22.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	* распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
23.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств

24.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	* выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
25.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 года. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	договор о комплексном освоении территории * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
27.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	договор о комплексном освоении территории документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
28.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	договор о комплексном освоении территории решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
29.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРН документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
30.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	ограниченный в обороте земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка * утвержденный проект межевания территории * проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
31.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)

32.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	в аренду	собственник объекта незавершенного строительства	земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
34.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
35.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	договор о развитии застроенной территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
36.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.1.	Подпункты 13.2 и 13.3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории	земельный участок, предназначенный для комплексного развития территории и строительства объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур	договор о комплексном развитии территории * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
38.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
39.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
40.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
41.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
42.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	казачье общество	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

43.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	земельный участок, ограниченный в обороте	документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
44.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
45.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	недропользова-тель	земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
46.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент особой экономической зоны	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
47.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	соглашение об управлении особой экономической зоной * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
48.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны	соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
49.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено концессионное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	концессионное соглашение * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
50.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
51.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования * утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
51.1.	Подпункт 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом	специальный инвестиционный контракт * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
52.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено охотхозяйствен-ное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	охотхозяйственное соглашение * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
53.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехничес-кого сооружения	земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехничес-кого сооружения	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
54.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	государственная компания «Российские автомобильные дороги»	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
55.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	открытое акционерное общество «Российские железные дороги»	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорож-ного транспорта общего пользования	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
56.	Подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	земельный участок в границах зоны территориального развития	инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

57.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами	* решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
58.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	* решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
59.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	земельный участок, используемый на основании договора аренды	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
59.1.	Подпункт 33 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент свободного порта Владивосток	земельный участок, расположенный на территории свободного порта Владивосток	свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента свободного порта Владивосток * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
60.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	орган государственной власти	земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
61.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	орган местного самоуправления	земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
62.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
63.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
64.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
65.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	орган государственной власти	земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
66.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	орган местного самоуправления	земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
67.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
68.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
69.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

70.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
71.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворитель-ного назначения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
72.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
73.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
74.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 , подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 , подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
75.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
76.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	договор найма служебного жилого помещения * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
77.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	лесной участок	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
78.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйствен-ного, лесохозяйствен-ного и иного использования, не предусматриваю-щего строительства зданий, сооружений	земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд	* утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
79.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами для ведения огородничества или садоводства	земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества	* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
80.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	решение о создании некоммерческой организации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

81.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю. Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
82.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	государственный контракт * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
83.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
84.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд * выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) * выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

<1> Документы, обозначенные символом «*», запрашиваются департаментом имущественных и земельных отношений или МФЦ посредством межведомственного информационного взаимодействия. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается департаментом имущественных и земельных отношений или МФЦ посредством межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении земельного участка с предварительным согласованием предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. В случае если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН, то выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается департаментом имущественных и земельных отношений или МФЦ посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Приложение 4
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
(наименование юридического лица)
Место жительства (место нахождения): _____ _____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка (части земельного участка) _____
_____
с кадастровым номером (при наличии): _____.
(в случае если границы подлежат уточнению)
Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом): _____
_____.
Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____
_____
_____
(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ)
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок (если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав): _____
_____
Цель использования земельного участка: _____
_____
_____
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд): _____
_____
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом): _____

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка прошу выдать (направить) *(нужное отметить)*:

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

В соответствии с пунктом 12 статьи 39.15 Земельного кодекса РФ даю согласие о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать, в соответствии с иной схемой расположения земельного участка, отличающейся от прилагаемой к настоящему заявлению.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), и оригинал указанного документа для сверки

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя)

Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок)

Проектная документация лесных участков (в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка)

Подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов (в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства)

Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»:_____
_____
_____
_____
_____
_____

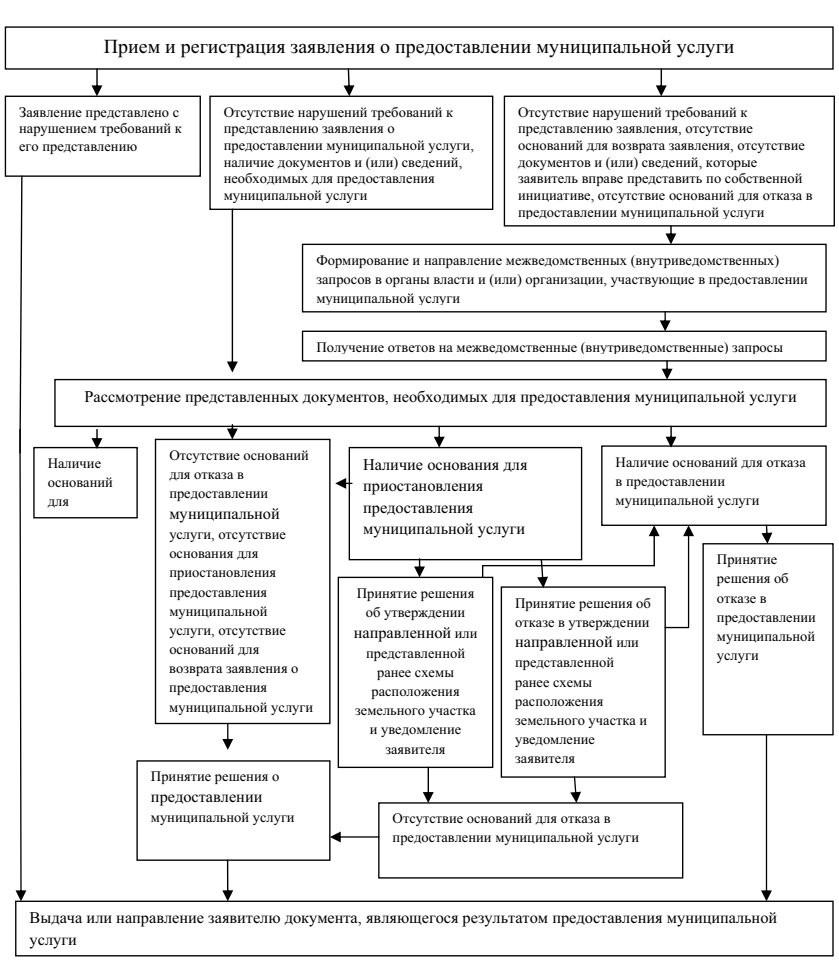
«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 5
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по предварительному согласованию предоставления земельного участка
из земель, находящихся в муниципальной собственности
или государственная собственность на которые не разграничена



».

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

2. Действие настоящего административного регламента распространяется на следующие случаи образования земельных участков из земель или земельных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района (далее – земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности) или государственная собственность на которые не разграничена, при отсутствии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой предстоит образовать такие земельные участки, а именно:

1) при разделе земельного участка, предоставленного юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования;

2) при разделе земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды или безвозмездного пользования;

3) при образовании земельного участка для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона.

Сведения о заявителях

3. Заявителями являются юридические или физические лица, обратившиеся на законных основаниях с заявлением о предоставлении муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон: 8 (3467) 35-28-00, факс: 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно (кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней) с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

5. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

6. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо

для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

8. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в

месте предоставления муниципальной услуги.

9. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 4, 5 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

11. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 7 настоящего административного регламента.

12. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

14. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

15. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой.

16. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

выдача (направление) заявителю решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

18. Решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории оформляется приказом с приложением схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

19. Решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляется на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги в случаях, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего административного регламента, составляет не более 18 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

Срок предоставления муниципальной услуги в случае, указанном в подпункте 3 пункта 2 настоящего административного регламента, составляет не более 60 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Рассмотрение поданного позднее заявления приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок выдачи (направления) заявителю решения об утверждении либо об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории – не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 290, 30.12.2004);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Парламентская газета, № 8, 13-19.02.2009);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Парламентская газета, № 17, 8-14.04.2011);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.09.2010, № 38, ст. 4823);

постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 09.12.2014);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее – приказ Минэкономразвития России № 762) (Официальный интернет-портал правовой информации, www.pravo.gov.ru, 18.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 6 «О порядке взимания и размерах платы за возможность подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа с использованием официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 16.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 11.06.2015 № П/289 «Об организации работ по размещению на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» XML-схемы, используемой для формирования XML-документа – схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в форме электронного документа» (Вестник Росреестра, № 2, 2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (газета «Новости Югры» («Спецвыпуск»), № 56, 18.05.2000);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее также – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

3) доверенность (в случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности);

4) письменное согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков (не требуется в случае образования земельных участков из земельных участков, предоставленных муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям);

5) копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на исходный земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в целях раздела земельного участка, который предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования);

6) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее также – схема расположения земельного участка);

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявителем является юридическое лицо;

8) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем является индивидуальный предприниматель;

9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин;

10) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке; о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке; о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке).

24. Документы, указанные в подпунктах 1 – 6 пункта 23 настоящего административного регламента, представляются заявителем самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 7 – 10 пункта 23 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) документы, указанные в подпунктах 7 – 9 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекции ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 6 настоящего административного регламента);

3) документ, указанный в подпункте 10 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего административного регламента).

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается:

способ предоставления решения об утверждении либо об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие на утверждение иного варианта схемы расположения земельного участка в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 настоящего административного регламента;

согласие лиц, не являющихся заявителем, или их законных представителей на обработку своих персональных данных (в случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем);

3) в случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию (за исключением лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими);

4) подготовка схемы расположения земельного участка обеспечивается заявителем в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе;

5) форма схемы расположения земельного участка, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе, требования к формату схемы расположения земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка в форме электронного документа, требования к подготовке схемы расположения земельного участка утверждены приказом Минэкономразвития России № 762;

6) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), представляется одновременно с оригиналом указанного документа для сверки.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

в случае если на момент поступления заявления на рассмотрении в департаменте находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, департамент принимает решение о приостановлении рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка и направляет такое решение заявителю.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;

6) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

7) земельный участок не отнесен к определенной категории земель (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

8) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

10) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

11) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

12) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

13) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

14) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

15) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

16) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона);

17) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (при образовании земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона).

33. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 27 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

34. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

35. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении муниципальной услуги

36. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется
муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению
и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке
предоставления муниципальной услуги

37. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями

жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

38. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ и возможность получения в МФЦ решения о предоставлении или об отказе в муниципальной услуге.

39. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги
в многофункциональных центрах предоставления государственных
и муниципальных услуг

40. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, выдачу решения об утверждении либо об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур, требования к порядку их выполнения,
в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

41. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

43. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

44. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 36 настоящего административного регламента;

2) МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных

ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

45. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

46. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

47. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

48. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных запросов
в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

49. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

51. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предо-

ставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

52. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

53. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

54. Способ фиксации результата выполнения административной

процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

55. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившее специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

56. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление и внесение проекта соответствующего решения, за регистрацию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, о приостановлении предоставления муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за регистрацию решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, о приостановлении предоставления муниципальной услуги, за направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

57. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) проверка представленных документов на наличие (отсутствие) оснований, установленных в пунктах 31, 32 настоящего административного регламента;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

о приостановлении предоставления муниципальной услуги;

об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

3) регистрация принятого соответствующего решения;

4) направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

58. Приостановление предоставления муниципальной услуги осуществляется на срок и по основанию, указанным в пунктах 21, 31 настоящего административного регламента.

59. Настоящая административная процедура исполняется в рабочие дни и завершается не позднее 3 рабочих дней до дня окончания срока в случаях, установленных в пункте 21 настоящего административного регламента.

60. Критерием принятия решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории является:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие основания для приостановления предоставления муниципальной услуги.

61. Критерий принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги: наличие основания для приостановления предоставления муниципальной услуги.

62. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) принятое решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

2) принятое решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

3) направленное заявителю почтовым отправлением решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги в форме уведомления на официальном бланке департамента.

63. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение номера и даты в журнале регистрации приказов подписанному решению об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

присвоение решению об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и решению о приостановлении предоставления муниципальной услуги номера и даты в электронном документообороте;

направление заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в срок, не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня после регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

64. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение об утверждении или об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

65. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ.

66. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

67. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способ получения заявителем, указанный в заявлении.

68. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

69. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля
за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

70. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления
муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой
и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе
со стороны граждан, их объединений и организаций

71. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

72. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия

(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

73. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

74. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

75. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

76. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

77. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

78. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

79. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

80. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации района – главе Ханты-Мансийского района.

81. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

82. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

83. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

84. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

85. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

86. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

87. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

88. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 81 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

89. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

90. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

91. В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

92. В случае если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в соответствии с пунктом 80 настоящего административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

93. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

94. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

95. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

96. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечива-

ет принятие администрацией района исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

97. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

98. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

99. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

100. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 79 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

101. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

102. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

103. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов департамента

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	четверг	с 14.00 до 17.00
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	четверг	с 14.00 до 17.00
Эксперт 2 категории управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	четверг	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru; e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 до 20.00 суббота: 08.00 до 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
(наименование юридического лица)
Место жительства (место нахождения):_____ _____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить схему расположения земельного участка (участков) на кадастровом плане территории (с кадастровым номером) _____,
ориентировочной площадью _____, с местоположением: _____
_____
Цель использования земельного участка:_____.

Решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю согласие на утверждение иной схемы расположения земельного участка от прилагаемой к настоящему заявлению в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 административного регламента предоставления настоящей муниципальной услуги.

Даю (даем) согласие на обработку своих персональных данных (в случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем).

Приложение: *(нужное отметить)*

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), и оригинал указанного документа для сверки

Доверенность (в случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности)

Письменное согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков (не требуется в случае образования земельных участков из земельных участков, предоставленных муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям)

Копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на исходный земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае обращения с заявлением о предостав-

лении муниципальной услуги в целях раздела земельного участка, который предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования)

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявителем является юридическое лицо

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем является индивидуальный предприниматель

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке; о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке; о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке)

Документы, подтверждающие полномочие заявителя действовать от имени лиц, не являющихся заявителем, или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию, за исключением лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими (в случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем)

«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____

_____

(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____

____

(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории



Приложение 3
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (далее – административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о заявителях

2. Заявителями являются юридические или физические лица, обратившиеся на законных основаниях с заявлением о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация Ханты-Мансийского района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон: 8 (3467) 35-28-00, факс: 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 1 этаж, кабинеты 100; 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента, ответственными за предоставление муниципальной услуги, указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

2) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru;

3) Отдел геологии и лицензирования по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Департамента по недропользованию по Уральскому федеральному округу (далее – Югранедра):

место нахождения: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 2;

телефон для справок: 8 (3467) 35-32-05;

адрес электронной почты: ugra@rosnedra.gov.ru;
адрес официального сайта: www.uralnedra.ur.ru;
4) Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депнедра и природных ресурсов Югры):
место нахождения: 628007, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 2;
телефон для справок: 8 (3467) 35-30-03;
адрес электронной почты: depprirod@admhmao.ru;
адрес официального сайта: www.depprirod.admhmao.ru, www.ugrales.ru.
6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:
устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);
письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).
7. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.
8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.
Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.
При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.
9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.
При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.
Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.
10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.
11. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:
извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;
исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
блок-схема предоставления муниципальной услуги;
текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).
12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.
Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.
За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.
При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:
Росреестром;
Кадастровой палатой;
Югранедра;
Депнедра и природных ресурсов Югры.
15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
выдача (направление) заявителю решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который(ые) не разграничена;
выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который(ые) не разграничена.
17. Решение о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.
18. Решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

Срок предоставления муниципальной услуги

19. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.
В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.
В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.
Срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

20. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:
Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);
Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);
Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);
Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);
Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017; Парла-

ментская газета, № 99 – 101, 09.08.2007; Российская газета, № 165, 01.08.2007);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244 «Об утверждении правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 01.12.2014);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010 – 15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; Новости Югры, № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района

от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

21. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения разрешение на использование земель или земельного участка (далее также – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости);

4) кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимое имущество и сделок с ним;

6) копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр;

7) документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:

в целях проведения инженерных изысканий либо капитального или текущего ремонта линейного объекта на срок не более одного года;

в целях строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок их строительства, реконструкции;

в целях осуществления геологического изучения недр на срок действия соответствующей лицензии;

в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам без ограничения срока.

22. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 21 настоящего административного регламента, заявителем представляются самостоятельно.

23. Документы, указанные в подпунктах 4 – 7 пункта 21 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

24. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах;

2) документ, указанный в подпункте 4 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Кадастровую палату (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 2 пункта 5 настоящего административного регламента);

3) документ, указанный в подпункте 5 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 1, 2 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) документ, указанный в подпункте 6 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Югранедра (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

5) документы, указанные в подпункте 7 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Депнедра и природных ресурсов Югры (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 4 пункта 5 настоящего административного регламента).

25. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указываются:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц, в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, – в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации;

кадастровый номер земельного участка – в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части;

срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации);

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления).

26. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

27. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

28. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

29. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

30. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 22, 25 настоящего административного регламента, а именно:

заявителем не представлены документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 21 настоящего административного регламента;

заявление не содержит сведения, указанные в пункте 25 настоящего администра-

тивного регламента;

2) в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

31. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

33. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

34. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

35. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

36. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

37. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, либо решения об отказе в его выдаче.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

38. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

39. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

40. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

41. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры (в зависимости от способа подачи документов):

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

специалист департамента, ответственный за делопроизводство; работник МФЦ.

42. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 33 настоящего административного регламента.

43. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

44. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги.

45. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, регистрируется в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступление зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

47. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

48. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок, не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

49. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

50. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

51. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

52. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос.

53. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за подготовку проекта решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка (об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка) – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена – глава Ханты-Мансийского района либо лицо, его замещающее;

за подписание решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена – директор департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена -1) принятое решение о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

2) принятое решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

58. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение подписанному документу, являющемуся результатом предоставления муниципальной услуги, номера и даты в электронном документообороте;

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу в департамент решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в день принятия указанного решения;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

60. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно в департаменте, за направление копии решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно в МФЦ – работник МФЦ.

61. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) направление копии решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, в срок не более 10 календарных дней со дня выдачи заявителю решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

62. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способ получения заявителем, указанный в заявлении.

63. Результат выполнения административной процедуры:

1) выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленная копия решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

64. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов почтой, получение адресатом документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля
за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

65. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления
муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой
и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе
со стороны граждан, их объединений и организаций

66. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

67. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия
(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

68. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

69. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

70. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомер-

ных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

71. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

72. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

73. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

74. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

75. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

76. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

77. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

78. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

79. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

80. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

81. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

82. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

83. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 82 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

84. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

85. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

86. В случае если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в соответствии с пунктом 75 настоящего административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

87. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

88. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

89. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

90. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

91. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

92. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

93. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федера-

ции.

94. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 74 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

95. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

96. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

97. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов департамента

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Заместитель директора – начальник управления земельных ресурсов	122	8 (3467) 35-27-56	четверг	с 14.00 до 17.00
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	четверг	с 14.00 до 17.00
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	четверг	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)

от _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя и (при наличии) отчество – для физического лица)

_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, подтверждающего полномочия заявителя)

_____
Место жительства (место нахождения):_____

_____

ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)

_____

_____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка в целях: *(нужное отметить)*

☐ в целях проведения инженерных изысканий либо капитального или текущего ремонта линейного объекта на срок _____ *(указать срок, который должен составлять не более одного года)*

☐ в целях строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок их строительства, реконструкции

☐ в целях осуществления геологического изучения недр на срок действия соответствующей лицензии

☐ в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам без ограничения срока

кадастровый номер земельного участка:_____

_____

_____

(дополнительно можно указать точное или ориентировочное местоположение земельного участка)

на срок использования земель или земельного участка_____

(срок выбирается заявителем самостоятельно, но не более пределов, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса РФ)

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Предупрежден о необходимости осуществить действия, предусмотренные пунктами 1, 2 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации в случае, если использование им испрашиваемых настоящим заявлением земель или земельных участков приведет к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков.

Приложение: *(нужное отметить)*

Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя)

Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек

границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости)

Кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимое имущество и сделок с ним

Копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр

Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации:_____
_____
_____
_____

«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)
«___» _____ 201__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена



Приложение 4
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

2. Действие настоящего административного регламента распространяется на случаи продажи, а также предоставления в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район, а также земельных участков, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки), при проведении аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее также – аукцион).

Сведения о заявителях

3. Заявителями являются юридические или физические лица, обратившиеся на законных основаниях с заявлением о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах.

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

4. Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящего административного регламента, могут являться только юридические лица.

5. Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

6. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00, факс 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

7. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо

для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru

8. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

9. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в

месте предоставления муниципальной услуги.

10. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиком работы администрации района, департамента, указанным в пункте 6 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

11. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

12. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 8 настоящего административного регламента.

13. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается

следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги).

14. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

15. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

16. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется

межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой.

17. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

18. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах, в случае его предоставления в собственность;

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, проекта договора аренды земельного участка (земельных участков) в трех экземплярах, в случае его (их) предоставления в аренду (в случае, если аукцион проводился в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, также проекта договора о комплексном освоении территории);

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

19. Форма договора купли-продажи земельного участка, форма договора аренды земельного участка, форма договора о комплексном освоении территории устанавливается департаментом.

20. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается директором департамента либо лицом, его замещающим, и оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

21. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляется на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

22. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 100 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В указанный максимальный срок предоставления муниципальной услуги не входят периоды осуществления уполномоченным органом (департаментом) следующих административных действий:

обращение с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок (в случае, установленном подпунктом 7 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации);

получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, установленном подпунктом 8 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации);

проведение аукциона (в случае принятия решения о проведении аукциона).

23. Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

24. Срок выдачи (направления) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания уполномоченным должностным лицом.

25. Срок выдачи (направления) заявителю подписанного директором департамента проекта договора купли-продажи земельного участка, проекта договора аренды земельного участка:

в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе – в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона;

в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе – в случае, если аукцион признан несостоявшимся ввиду наличия только одной заявки на участие в аукционе и соответствия заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям и условиям аукциона, указанным в извещении о проведении аукциона;

в течение 10 календарных дней со дня составления протокола о результатах аукциона – в случае признания победителя аукциона или участия в аукционе единственного участника аукциона.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

26. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017; Парламентская газета, № 99 – 101, 09.08.2007; Российская газета, № 165, 01.08.2007);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (газета «Новости Югры» («Спецвыпуск»), № 56, 18.05.2000);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности (далее также – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина) либо личность представителя заявителя;

3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя гражданина или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявителем является юридическое лицо;

5) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем является индивидуальный предприниматель;

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах на испрашиваемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

7) в случае принятия решения о проведении аукциона, для участия в аукционе заявители в соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

28. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3, 7 пункта 27 настоящего административного регламента, заявитель представляет самостоятельно.

29. Документы, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 27 настоящего административного регламента, департамент запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

30. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) документы, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 27 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 7 настоящего административного регламента);

3) документы, указанные в подпункте 6 пункта 27 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 7 настоящего административного регламента).

31. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 2 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается:

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

способ предоставления результатов рассмотрения заявления департаментом (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте, либо который направляется департаментом заявителю посредством почтового отправления, если результатом его рассмотрения является решение о предоставлении земельного участка или подписание со стороны департамента договора купли-продажи, договора аренды земельного участка);

согласие заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование персональных данных, содержащихся в заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

32. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

33. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

34. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

35. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

36. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

36.1. В соответствии с пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок не может быть предметом аукциона, если:

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2) на земельный участок не зарегистрировано право муниципальной собственности за муниципальным образованием Ханты-Мансийский район, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной собственности автономного округа, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

11) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

15) земельный участок предназначен для размещения здания или

сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) адресной инвестиционной программой;

16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

36.2. В соответствии со статьей 12 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз до 1 января 2020 года решение об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка принимается уполномоченным органом наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении о проведении аукциона;

2) включение земельного участка в перечень, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

37. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 30 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

38. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

39. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

40. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 38 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

41. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

42. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

43. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

44. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде.

45. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения,

в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

46. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

принятие решения о проведении аукциона или об отказе в проведении аукциона;

организация и проведение аукциона;

уведомление заявителя о результате аукциона и подписание проекта договора;

выдача или направление заявителю проекта договора.

47. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

48. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района или в департамент заявления о предоставлении муниципальной услуги.

49. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

50. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 42 настоящего административного регламента;

2) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

4) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

5) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – в срок, указанный в пункте 23 настоящего административного регламента.

51. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

53. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

54. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении;

специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами эксперту 1 категории управления земельных ресурсов в день поступления заявления в департамент.

Формирование и направление межведомственных запросов
в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

55. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступление зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за выполнение административных действий, входящих в состав настоящей административной процедуры;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

56. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: эксперт 1 категории управления земельных ресурсов.

57. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, – в срок, не более 2 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги эксперту 1 категории управления земельных ресурсов;

2) получение ответов на межведомтвенные запросы – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

58. Критерием принятия решения о направлении межведомственных запросов является отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

59. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

60. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

эксперт 1 категории управления земельных ресурсов обеспечивает передачу зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Принятие решения о проведении аукциона
или об отказе в проведении аукциона

61. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившие должностному лицу, ответственному за подготовку проекта решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона), зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответы на межведомственные запросы;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

62. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление и внесение проекта решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона), за выдачу принятого решения о проведении или об отказе в проведении аукциона -63. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) проверка документов (содержащейся в них информации) на необходимость обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок, а также на необходимость получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) в случае необходимости – обеспечение обращения уполномоченного органа за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок;

3) в случае необходимости – обеспечение получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

4) проверка наличия или отсутствия оснований, предусмотренных пунктами 36.1, 36.2 настоящего административного регламента;

5) подготовка проекта решения о проведении аукциона либо проекта решения об отказе в проведении аукциона;

6) принятие (путем подписания) решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона;

7) регистрация подписанного решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона;

8) передача зарегистрированного решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона в управление земельных ресурсов;

9) выдача или направление заявителю подписанного решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона.

64. Административные действия, указанные в подпунктах 1, 4 – 7 пункта 63 настоящего административного регламента, выполняются в течение 30 календарных дней с момента поступления заместителю начальника управления земельных ресурсов зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответов на межведомственные запросы.

Административные действия, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 63 настоящего административного регламента, выполняются в срок не более 40 календарных дней с момента осуществления административного действия, указанного в подпункте 1 пункта 63 настоящего административного регламента.

Административное действие, указанное в подпункте 8 пункта 63 настоящего административного регламента, выполняется в день принятия решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона.

Административные действия, указанные в подпункте 9 пункта 63 настоящего административного регламента, выполняются в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания уполномоченным должностным лицом решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона.

65. Критерием принятия решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона является наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 36.1, 36.2 настоящего административного регламента.

66. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) выданное в департаменте или направленное заявителю почтовым отправлением решение о проведении аукциона в форме распоряжения администрации района;

2) выданное в департаменте или направленное заявителю почтовым отправлением решение об отказе в проведении аукциона в форме уведомления на официальном бланке департамента.

67. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

присвоение решению о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона номера и даты в электронном документообороте;

в случае выдачи решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона в департаменте, запись о выдаче соответствующего решения заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

направление заявителю решения о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона подтверждается уведомлением о вручении.

Организация и проведение аукциона

68. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о проведении аукциона.

69. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: заместитель начальника управления земельных ресурсов либо лицо, его замещающее.

70. Проведение аукциона осуществляется в соответствии со статьями 39.11 – 39.13, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

71. По результатам аукциона, а также в случае признания аукциона несостоявшимся, оформляется протокол, один экземпляр которого в день его подписания передается специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Уведомление заявителя о результате аукциона
и подписание проекта договора

72. Основанием для начала административной процедуры является поступление протокола, указанного в пункте 71 настоящего административного регламента, специалисту департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

73. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за подготовку проектов договоров купли продажи (аренды) земельного участка, о комплексном освоении территории (в случае, если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории) (далее также – проекты договоров),

за подготовку уведомления о результате аукциона и выдачу его заявителю, за регистрацию подписанных проектов договоров -

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/ факс	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Главный специалист	120	8 (3467) 35-28-19	понедельник – пятница	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Рекомендуемая форма

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя и (при наличии) отчество – для физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
Место жительства (место нахождения):_____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации)
_____
_____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении аукциона

Прошу провести аукцион: *(нужное отметить)*

□ по продаже земельного участка

□ на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:_____
_____

с кадастровым номером:_____

цель использования:_____

Результат рассмотрения заявления (решение о проведении или об отказе в проведении аукциона, уведомление о результате аукциона) прошу выдать (направить):

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Проект договора прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*

□ Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина) либо личность представителя заявителя

□ Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя гражданина или юридического лица (если с заявлением обращается представитель заявителя)

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо)

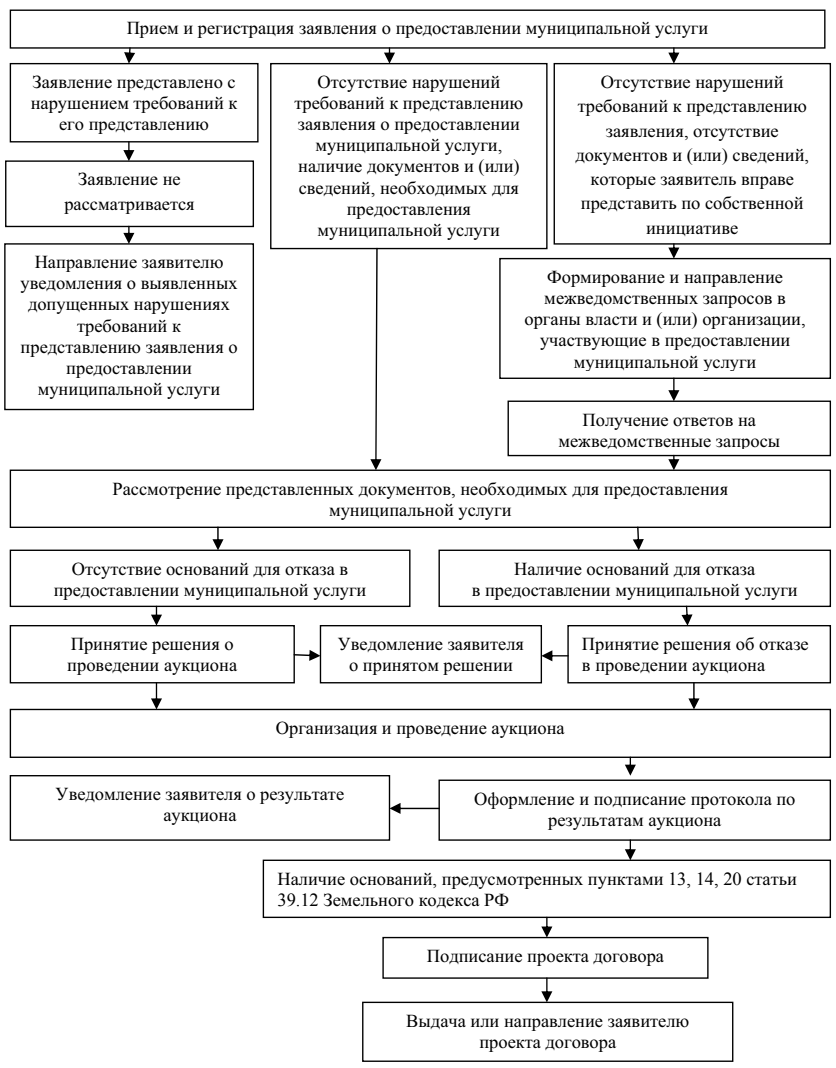
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель)

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах на испрашиваемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

_____ Дата, подпись
для физических лиц)
_____ Должность, подпись, печать
(для юридических лиц)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах



Приложение 5
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
по прекращению права постоянного (бессрочного) пользования
земельными участками, находящимися в муниципальной собственности
или государственная собственность на которые не разграничена

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по прекращению права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (далее – административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент применяется при прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования Ханты-Мансийский район, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории населенных пунктов и межселенных территориях Ханты-Мансийского района.

Сведения о заявителях

2. Заявителями являются землепользователи, обладающие правом постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, а также их представители, действующие на основании доверенности, закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон: 8 (3467) 35-28-00, факс: 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru;

4) администрации сельских поселений Ханты-Мансийского района:

информацию о местах нахождения и графиках работы можно получить по телефонам соответствующей администрации сельского поселения, указанным на официальном сайте администрации района.

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

7. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее предоставления посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

11. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой;

администрациями сельских поселений Ханты-Мансийского района.

15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

выдача (направление) заявителю решения об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

17. Решение о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

18. Решение об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

Срок предоставления муниципальной услуги

19. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

20. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017; Парламентская газета, № 99 – 101, 09.08.2007; Российская газета, № 165, 01.08.2007);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

21. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок (далее – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

3) доверенность представителя при подаче заявления представителем физического лица; документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица, при подаче заявления представителем юридического лица;

4) документ, подтверждающий согласие органа, создавшего соответствующее юридическое лицо, или иного действующего от имени учредителя органа на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – для следующих юридических лиц:

государственных и муниципальных предприятий;

государственных и муниципальных учреждений (бюджетных, казенных, автономных);

казенных предприятий;

центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий;

5) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (для юридического лица);

6) кадастровый паспорт земельного участка (при наличии в государственном кадастре недвижимости сведений о таком земельном участке, необходимых для выдачи кадастрового паспорта земельного участка);

7) документы, удостоверяющие права на землю, а в случае их отсутствия – копия решения органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка.

22. Документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 21 настоящего административного регламента, заявителем представляются самостоятельно.

23. Документы, указанные в подпунктах 5 – 7 пункта 21 настоящего административного регламента, (их копии, сведения, содержащиеся в них) запрашиваются департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

24. Документы, удостоверяющие права на землю, запрашиваются у заявителя в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

25. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах;

2) документ, указанный в подпункте 5 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 5 настоящего адми-

нистративного регламента);

3) документ, указанный в подпункте 6 пункта 21 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Кадастровую палату (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) документы, указанные в подпункте 7 пункта 21 настоящего административного регламента, находятся в распоряжении департамента либо заявитель может получить, обратившись в Росреестр или соответствующую администрацию сельского поселения Ханты-Мансийского района (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в пункте 3, подпунктах 2, 4 пункта 5 настоящего административного регламента).

26. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте либо МФЦ;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления.

27. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент;

посредством Единого или регионального портала.

28. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамента по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

30. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

31. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось ненадлежащее лицо;

2) заявителем не представлены документы, предусмотренные в подпунктами 1 – 4 пункта 21 настоящего административного регламента;

3) распоряжение земельным участком не относится к полномочиям уполномоченного органа (земельный участок не относится к собственности муниципального образования или государственной собственности, которая не разграничена);

4) запрос о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме подписан с нарушением законодательства об электронной подписи.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

32. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

34. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, а также посредством Единого и регионального портала регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

35. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

36. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность представлять документы в электронном виде с использованием Единого и регионального портала;

возможность для заявителей осуществлять с использованием Единого и регионального портала мониторинг хода предоставления услуги;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

37. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

38. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения о прекращении или об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

39. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи посредством использования Единого и регионального портала, обеспечивающего подачу заявления и документов заявителя и мониторинг за ходом рассмотрения заявления.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных про-

цедур в многофункциональных центрах

40. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

41. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

43. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры (в зависимости от способа подачи документов):

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

работник МФЦ.

44. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 34 настоящего административного регламента.

45. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

46. Результат выполнения административной процедуры: зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги.

47. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, регистрируется в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме посредством Единого и регионального портала, автоматически регистрируется в Системе исполнения регламентов;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент.

Формирование и направление межведомственных запросов
в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

48. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступление зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

49. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

50. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

51. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

52. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

53. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

54. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос.

55. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена – глава Ханты-Мансийского района либо лицо, его замещающее;

за подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по прекращению права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена – директор департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за регистрацию решения об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

56. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги на предмет:

обращения заявителя;

наличия приложенных к заявлению документов, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

наличия полномочий по рассмотрению обращения заявителя;

наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

3) регистрация принятого решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или решения об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

4) обращение в Росреестр для государственной регистрации прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – в случае, если право на земельный участок было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

5) направление в орган регистрации прав и в налоговый орган по месту нахождения земельного участка, право на который не было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, информации об отказе от права на такой земельный участок – в случае, если право на земельный участок не было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

57. Административные действия, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 56 настоящего административного регламента, исполняются в рабочие дни и завершаются не позднее 3 рабочих дней до дня окончания общего срока, установленного в пункте 19 настоящего административного регламента.

Административные действия, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 56 настоящего административного регламента, выполняются в недельный срок со дня принятия решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

58. Критерий принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги: наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

59. Результат выполнения административной процедуры:

1) принятое решение о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

2) принятое решение об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

3) государственная регистрация прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – в случае, если право на земельный участок было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

5) направленная в орган регистрации прав и в налоговый орган по месту нахождения земельного участка, право на который не было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, информация об отказе от права на такой земельный участок – в случае, если право на земельный участок не было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

60. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение подписанному документу номера и даты в электронном документоо-

бороте;

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу в департамент решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в день принятия указанного решения;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о прекращении или об отказе в прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

62. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

63. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

64. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

65. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

66. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением ответственными должностными лицами
положений административного регламента и иных нормативных правовых актов,
устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления
муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой
и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе
со стороны граждан, их объединений и организаций

68. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

69. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия
(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

70. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы

71. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

72. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

73. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

74. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

75. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе лично либо по почте, на личном приеме заявителя либо через МФЦ.

76. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

77. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

78. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья

и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

79. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

80. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

81. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

82. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

83. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

84. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

85. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 84 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

86. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

87. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

88. В случае если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрении, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

89. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

90. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

91. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

92. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

93. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

94. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

95. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

96. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце втором пункта 76 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

97. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

98. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

99. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	вторник	с 14.00 до 18.15
Главный специалист	120	8 (3467) 35-28-19	вторник	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			

Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00ч. до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя и (при наличии) отчество – для физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
Место жительства (место нахождения):_____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

Прошу прекратить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком с разрешенным использованием:_____
_____,
кадастровым номером: _____ площадью _____,
_____,
расположенному по адресу: _____

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Приложение: *(нужное отметить)*

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)

Доверенность представителя при подаче заявления представителем физического лица; документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица, при подаче заявления представителем юридического лица

Документ, подтверждающий согласие органа, создавшего соответствующее юридическое лицо, или иного действующего от имени учредителя органа на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (для юридического лица)

Кадастровый паспорт земельного участка (при наличии в государственном кадастре недвижимости сведений о таком земельном участке, необходимых для выдачи кадастрового паспорта земельного участка)

Документы, удостоверяющие права на землю, а в случае их отсутствия – копия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка

«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по прекращению права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена



Приложение 6
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Действие настоящего административного регламента не распространяется на предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности, на торгах.

Сведения о заявителях

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – заявители).

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон: 8 (3467) 35-28-00, факс: 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;

график личного приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru.

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

7. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее предоставления посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

11. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой.

15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, договора купли-продажи в трех экземплярах, в случае предоставления земельного участка в собственность за плату;

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, договора аренды в трех экземплярах, в случае предоставления земельного участка в аренду;

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, договора безвозмездного пользования в трех экземплярах, в случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование;

выдача (направление) заявителю решения об отказе в предоставлении земельного участка;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

17. Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

18. Форма договора купли-продажи земельного участка, форма договора аренды земельного участка, форма договора безвозмездного пользования земельным участком устанавливается департаментом.

19. Решение об отказе в предоставлении земельного участка оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, договора купли-продажи, аренды или безвозмездного пользования, решения об отказе в предоставлении земельного участка – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания указанных документов уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002 № 30, ст. 3018);

Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 16.06.2003, № 24, ст. 2249);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40,
ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета,
№ 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007 № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления
о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности, заявления
о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности, и заявления
о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района
от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района
от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района
от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района
от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги

23. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении земельного участка;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), кроме случаев представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью;

5) документы, подтверждающие надлежащее использование такого земельного участка и предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ
«Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», в случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 или подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами;

7) кадастровый паспорт земельного участка либо кадастровая выписка о земельном участке;

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений;

9) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.

24. Документы, указанные в подпунктах 1 – 6 пункта 23 настоящего административного регламента, представляются заявителем самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 7 – 10 пункта 23 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом или МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) документы, указанные в подпункте 7 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись
в Кадастровую палату (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 2 пункта 5 настоящего административного регламента);

3) документы, указанные в подпункте 8 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) документы, указанные в подпунктах 9, 10 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 5 настоящего административного регламента).

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления, либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу;

3) заявления и прилагаемые к ним документы предоставляются в форме электронных документов путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, посредством отправки через Единый или региональный портал, направляются в виде файлов в формате XML (далее – XML – документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных;

4) электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF;

5) качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент;

посредством Единого или регионального портала.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с действующим земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка гражданином для сельскохозяйственного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, в случае если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

13) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка;

14) земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

15) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

16) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

19) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

20) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, в соответствии с которой такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

33. Заявление, представленное с нарушением требований

к его представлению, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

34. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления,
не уполномоченный на принятие решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

36. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

37. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении муниципальной услуги

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, а также посредством Единого и регионального портала регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется
муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению
и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке
предоставления муниципальной услуги

40. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность представлять документы в электронном виде с использованием Единого и регионального портала;

возможность для заявителей осуществлять с использованием Единого и регионального портала мониторинг хода предоставления услуги;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

42. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги
в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг

43. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения о предоставлении или об отказе в предоставлении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности.

Особенности предоставления муниципальной услуги
в электронной форме

44. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи посредством использования Единого и регионального портала, обеспечивающего подачу заявления и документов заявителя и мониторинг за ходом рассмотрения заявления.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур, требования к порядку их выполнения,
в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

45. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

46. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

47. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

48. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

49. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

50. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

51. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

52. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

53. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме посредством Единого и регионального портала, автоматически регистрируется в Системе исполнения регламентов;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

54. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

55. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

56. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

57. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса: отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

58. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

59. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос.

61. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, за регистрацию договора купли-продажи земельного участка, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно – глава Ханты-Мансийского района либо лицо, его замещающее;

за подписание проекта договора купли-продажи земельного участка, проекта договора аренды земельного участка, проекта договора безвозмездного пользования земельным участком, решения об отказе в предоставлении земельного участка, уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за регистрацию решения об отказе в предоставлении земельного участка и уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

62. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги на предмет:

обращения заявителя;

наличия приложенных к заявлению документов, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

наличия полномочий по рассмотрению обращения заявителя;

наличия или отсутствия оснований, указанных в пунктах 32, 34 настоящего административного регламента;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;

решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

договора купли-продажи земельного участка;

договора аренды земельного участка;

договора безвозмездного пользования земельным участком;

решения об отказе в предоставлении земельного участка;

3) регистрация подписанных документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

63. Административные действия, указанные в пункте 62 настоящего административного регламента, исполняются в рабочие дни и завершаются не позднее 3 рабочих дней до дня окончания общего срока, установленного в пункте 21 настоящего административного регламента, за исключением административных действий по оформлению уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, выполняемых в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент.

64. Критерий принятия решения о предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65. Критерий принятия решения о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

66. Результат выполнения административной процедуры:

1) принятое решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;

2) подписанный директором департамента либо лицом, его замещающим, договор купли-продажи земельного участка в трех экземплярах;

3) подписанный директором департамента либо лицом, его замещающим, договор аренды земельного участка в трех экземплярах;

4) подписанный директором департамента либо лицом, его замещающим, договор безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах;

5) принятое решение об отказе в предоставлении земельного участка;

6) зарегистрированное уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

67. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение подписанному решению о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, решению об отказе в предоставлении земельного участка, уведомлению о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги номера и даты в электронном документообороте;

присвоение подписанному договору купли-продажи земельного участка, договору аренды земельного участка, договору безвозмездного пользования земельным участком номера и даты в журнале регистрации договоров;

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспе-

чивает передачу в департамент решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в день принятия указанного решения;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

68. Основание для начала административной процедуры: зарегистрированный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

69. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

68. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания уполномоченным должностным лицом.

70. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

71. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

72. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

73. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой
и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе
со стороны граждан, их объединений и организаций

74. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

75. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия
(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

76. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

77. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

78. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

79. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

80. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

81. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

82. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

83. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

84. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница
с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин
до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

85. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница
с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин
до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

86. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего.

87. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

88. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

89. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

90. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 89 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

91. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

92. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

93. В случае если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

94. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

95. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

96. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

97. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

98. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

99. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

100. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

101. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 81 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

102. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

103. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

104. Информация о порядке подачи и рассмотрения
жалобы размещается на информационном стенде в месте
предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	вторник	с 14.00 до 17.00
Главный специалист	120	8 (3467) 35-28-19	вторник	с 14.00 до 17.00
Эксперт 1 категории	121	8 (3467) 35-28-21	вторник	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(наименование юридического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя либо руководителя КФХ)
_____
Место нахождения:_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, который находится в собственности муниципального образования (или государственная собственность на которые не разграничена), крестьянскому (фермерскому) хозяйству:_____
(указать наименование юридического лица)
для осуществления деятельности, площадью_____, кадастровым номером_____, расположенный по адресу:_____
_____
_____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:_____
_____
_____
(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6
или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ)
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок (если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав):_____
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд):_____
_____
Цель использования земельного участка:_____
_____
_____
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения):_____
Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;
□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.
Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя)
Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо)
Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) (кроме случаев представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью)
Документы, подтверждающие надлежащее использование такого земельного участка и предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (в случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 или подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации)
Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами
Кадастровый паспорт земельного участка либо кадастровая выписка о земельном участке
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем

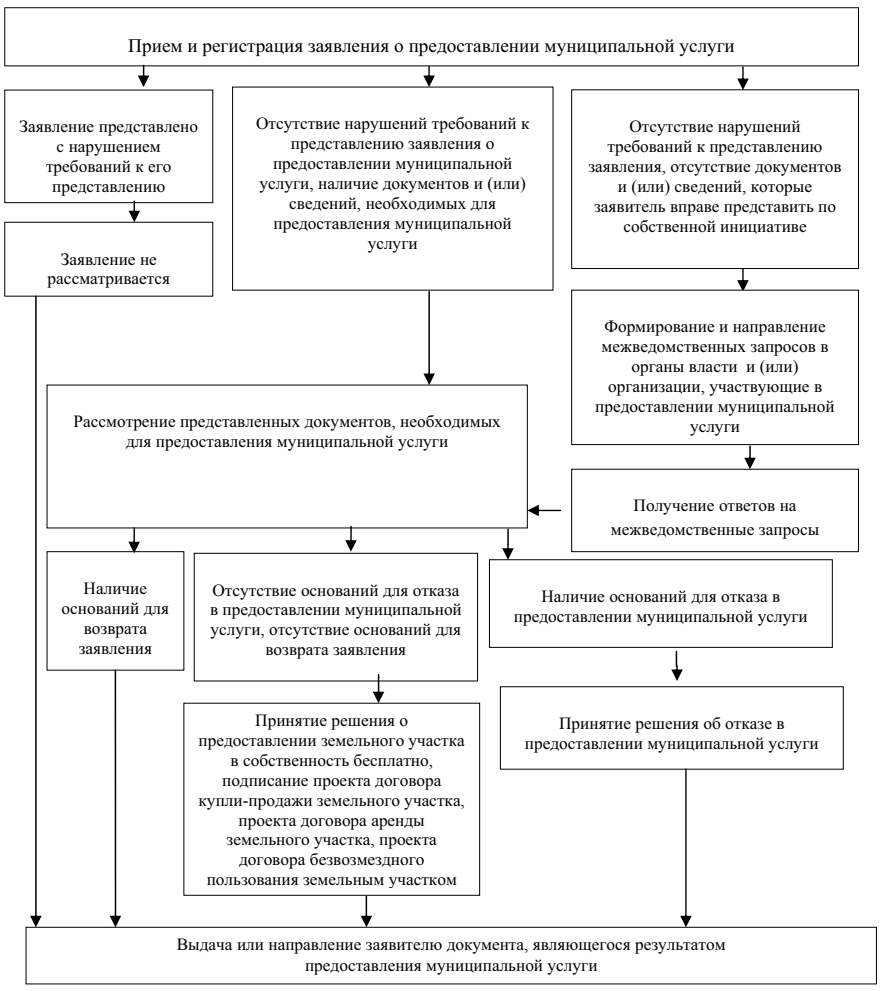
«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления их деятельности



Приложение 7
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о заявителях

2. Заявителями на получение муниципальной услуги могут быть юридические и физические лица.

В соответствии со статьей 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, могут быть предоставлены в безвозмездное пользование:

1) государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным) на срок до 1 года;

2) казенным предприятиям на срок до 1 года;

3) центрам исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, на срок до 1 года;

4) религиозным организациям для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;

5) религиозным организациям, если на таких земельных участках расположены принадлежащие им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;

6) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджетов субъектов Российской Федерации или средств бюджетов муниципальных образований, на срок исполнения этих договоров;

7) гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на срок не более чем шесть лет;

8) для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в муниципальных образованиях, определенных законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, гражданам, которых работают по основному месту работы в таких муниципальных образованиях по специальностям, установленным законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на срок не более чем шесть лет;

9) гражданину, если на земельном участке находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;

10) гражданам в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд на лесных участках на срок не более чем пять лет;

11) гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

12) некоммерческим организациям, созданным гражданами, для ведения огородничества или садоводства на срок не более чем пять лет;

13) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами;

14) лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности для размещения зданий, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, на срок не более чем десять лет;

15) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены государственные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и оказания этих услуг необходимо предоставление земельного участка, на срок исполнения указанного контракта;

16) некоммерческим организациям, предусмотренным законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и созданным Ханты-Мансийским автономным округом – Югрой в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства;

17) лицу, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятого земельного участка на срок, установленный настоящим пунктом в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок;

18) лицу, имеющему право на заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, в случае и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

3. За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00, факс 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефоны для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

5. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту

6. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru.

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа

– Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

8. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

9. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиком работы администрации района, департамента и МФЦ, указанным в пунктах 4, 5 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

11. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов, заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 7 настоящего административного регламента.

12. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

14. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

15. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой.

16. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах;

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

18. Форма договора безвозмездного пользования земельным участком устанавливается департаментом.

19. Решение об отказе в предоставлении земельного участка оформляется уведомлением на официальном бланке департамента.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю проекта договора безвозмездного пользования земельным участком либо решения об отказе в предоставлении земельного участка – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания их уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204-205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002 № 30, ст. 3018);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007 № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный

интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства (для заявителей, указанных в подпункте 12 пункта 2 настоящего административного регламента);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем (для заявителей, указанных в подпунктах 1 – 7, 11 – 18 пункта 2 настоящего административного регламента);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

7) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения) (для заявителей, указанных в подпунктах 4, 5, 14 пункта 2 настоящего административного регламента);

8) договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего административного регламента);

9) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (для заявителей, указанных в подпунктах 5, 14 пункта 2 настоящего административного регламента);

10) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета (для заявителей, указанных в подпункте 6 пункта 2 настоящего административного регламента);

11) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (для заявителей, указанных в подпункте 7 пункта 2 настоящего административного регламента);

12) выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (для заявителей, указанных в подпунктах 7, 11 пункта 2 настоящего административного регламента);

13) приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) (для заявителей, указанных в подпункте 8 пункта 2 настоящего административного регламента);

14) договор найма служебного жилого помещения (для заявителей, указанных в подпункте 9 пункта 2 настоящего административного регламента);

15) утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд (для заявителей, указанных в подпункте 11 пункта 2 настоящего административного регламента);

16) решение о создании некоммерческой организации (для заявителей, указанных в подпункте 13 пункта 2 настоящего административного регламента);

17) документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина) (для заявителей, указанных в подпункте 14 пункта 2 настоящего административного регламента);

18) государственный контракт (для заявителей, указанных в подпункте 15 пункта 2 настоящего административного регламента);

19) решение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о создании некоммерческой организации (для заявителей, указанных в подпункте 16 пункта 2 настоящего административного регламента);

20) соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (для заявителей, указанных в подпункте 17 пункта 2 настоящего административного регламента);

21) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (не требуется в случае строительства здания, сооружения) (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего административного регламента);

22) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего административного регламента).

24. Документы, указанные в подпунктах 1 – 4, 8 – 11, 13, 14, 16 – 22 пункта 23 настоящего административного регламента, заявителем представляются самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 5 – 7, 12, 15 пункта 23 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах;

2) документы, указанные в подпунктах 5, 12 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 6 настоящего административного регламента);

3) документы, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего административного регламента);

4) документ, указанный в подпункте 15 пункта 23 настоящего административного регламента, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находятся организации, владеющие земельными участками, предоставленными для нужд обороны и безопасности и временно не используемыми для указанных нужд;

5) предоставление документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 23 настоящего административного регламента, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган (департамент) с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок – безвозмездное пользование;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

срок безвозмездного пользования земельным участком;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте либо МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

32.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации являются:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек,

и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона
от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

32.2. В соответствии со статьей 13 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» до 1 января 2020 года решение об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов принимается уполномоченным органом наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

2) включение земельного участка в перечень, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

33. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

34. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

36. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

37. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении муниципальной услуги

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется
муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению
и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке
предоставления муниципальной услуги

40. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде.

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

42. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги
в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг

43. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие с органами власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, выдачу решения о предоставлении или об отказе в предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур, требования к порядку их выполнения,
в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

44. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

47. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответ-

ственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

48. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

49. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

51. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении
муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных запросов
в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

53. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

54. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

55. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги в срок, не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы в срок, не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

56. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

57. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

58. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос.

60. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, за регистрацию подписанного проекта договора безвозмездного пользования земельным участком -

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/факс	Адрес электронной почты	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5	6
Заместитель директора – начальник управления земельных ресурсов	122	8 (3467) 35-27-56	boyko@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	tseplyaev@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	ShumilovaMV@hmrn.ru	понедельник вторник – четврег	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			

Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя и (при наличии) отчество – для физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
Место жительства (место нахождения):_____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок с кадастровым номером _____,
Цель использования земельного участка:_____
_____
Срок безвозмездного пользования земельным участком:_____
_____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:_____
_____
(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6
или статьи 39.10 Земельного кодекса РФ)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд):____
_____

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом):_____

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения):_____
_____

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*

□ Документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации

□ Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

□ Подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства (для заявителей, указанных в подпункте 12 пункта 2 административного регламента)

□ Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем (для заявителей, указанных в подпунктах 1 – 7, 11 – 18 пункта 2 административного регламента)

□ Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

□ Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения) (для заявителей, указанных в подпунктах 4, 5, 14 пункта 2 административного регламента)

□ Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 2 административного регламента)

□ Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (для заявителей, указанных в подпунктах 5, 14 пункта 2 административного регламента)

□ Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета (для заявителей, указанных в подпункте 6 пункта 2 административного регламента)

□ Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (для заявителей, указанных в подпункте 7 пункта 2 административного регламента)

□ Выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (для заявителей, указанных в подпунктах 7, 11 пункта 2 административного регламента)

□ Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) (для заявителей, указанных в подпункте 8 пункта 2 административного регламента);

□ Договор найма служебного жилого помещения (для заявителей, указанных в подпункте 9 пункта 2 административного регламента)

□ Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд (для заявителей, указанных в подпункте 11 пункта 2 административного регламента)

□ Решение о создании некоммерческой организации (для заявителей, указанных в подпункте 13 пункта 2 административного регламента)

□ Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина) (для заявителей, указанных в подпункте 14 пункта 2 административного регламента)

□ Государственный контракт (для заявителей, указанных в подпункте 15 пункта 2 административного регламента)

□ Решение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о создании некоммерческой организации (для заявителей, указанных в подпункте 16 пункта 2 административного регламента)

□ Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (для заявителей, указанных в подпункте 17 пункта 2 административного регламента)

□ Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (не требуется в случае строительства здания, сооружения) (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 2 административного регламента)

□ Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 2 административного регламента)

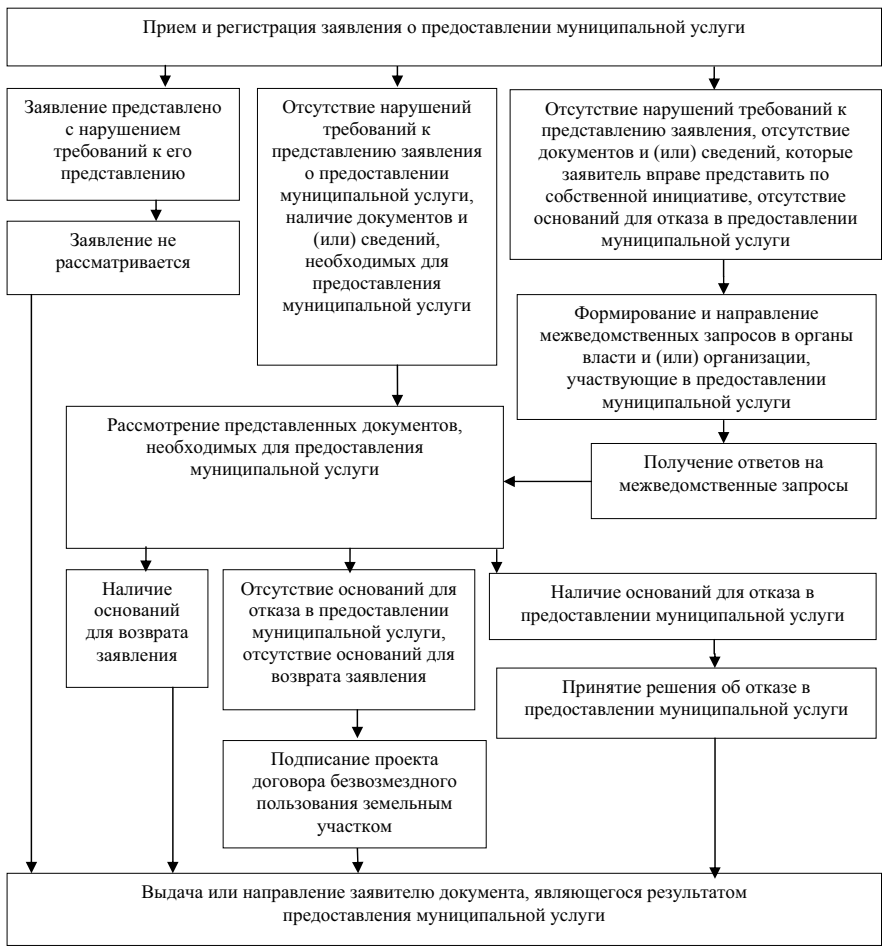
«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование



Приложение 8
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности или государственная собственность
на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о заявителях

2. Заявителями являются:
1) государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные);
2) казенные предприятия;
3) центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий.
3. За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):
1) администрация района:
место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;
приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00, факс 8 (3467) 35-28-09;
адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;
график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;
2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:
место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;
приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;
телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;
адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;
график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;
график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.
5. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.
6. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:
1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):
место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;
телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);
телефон горячей линии: 8-800-222-2222;
адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;
адрес официального сайта: www.nalog.ru;
2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):
место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;
телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;
адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;
адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;
3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):
место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;
телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;
адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;
адрес официального сайта: www.kadastr.ru.
7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:
устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);
письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).
8. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.
9. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиком работы администрации района, департамента и МФЦ, указанным в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.
Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.
При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.
10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.
При консультировании в письменной форме, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.
Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муници-

пальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

11. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

12. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

14. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

15. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой.

16. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление»

Результат предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

18. Решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

19. Решение об отказе в предоставлении земельного участка оформляется уведомлением на официальном бланке департамента.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо решения об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания их уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007 № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010 – 15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района

от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.

24. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 23 настоящего административного регламента, заявителем представляются самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 23 настоящего административного регламента, департамент либо МФЦ запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах;

2) документы, указанные в подпункте 3 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

3) документ, указанный в подпункте 4 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) предоставление документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 23 настоящего административного регламента, не требуется в случае, если документы направлялись в уполномоченный орган (департамент) с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом (департаментом) принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается:

наименование и место нахождения юридического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок – постоянное (бессрочное) пользование;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте либо МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

32.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации являются:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения

объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

16) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

17) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

19) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

21) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

22) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

23) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

32.2. В соответствии со статьей 13 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» до 1 января 2020 года решение об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов принимается уполномоченным органом наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

2) включение земельного участка в перечень, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

33. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

34. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

36. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

37. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

40. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде.

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

42. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муници-

пальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

43. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие с органами власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, выдачу решения о предоставлении или об отказе в предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

44. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

47. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

48. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

49. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

51. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

53. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

54. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

55. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок, не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы в срок, не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

56. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

57. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

58. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос.

60. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги -

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/факс	Адрес электронной почты	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5	6

Заместитель директора – начальник управления земельных ресурсов	122	8 (3467) 35-27-56	boyko@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	tseplyaev@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	ShumilovaMV@hmrn.ru	понедельник вторник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(наименование юридического лица)
Место нахождения:_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

Прошу предоставить в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок с кадастровым номером _____,
Цель использования земельного участка:_____
_____
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом):_____
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался и (или) его границы уточнялись на основании данного решения):_____
_____

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;
□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*
□ Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем

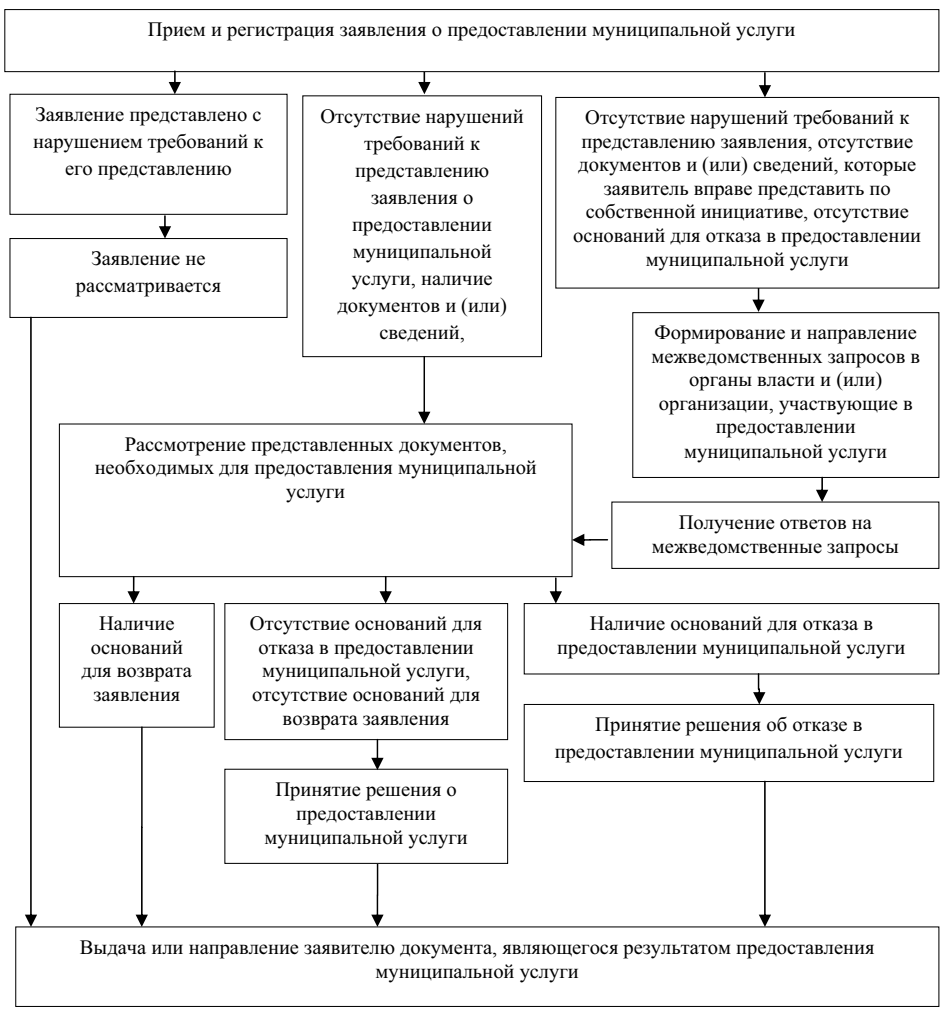
«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование



Приложение 9
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамент имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о заявителях

2. Заявителями являются юридические или физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обращающиеся на законных основаниях с заявлением о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду, собственность без проведения торгов.

За получением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон: 8 (3467) 35-28-00, факс: 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района:

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120,121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru;

4) Территориальное управление Росимущества в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Росимущества):

место нахождения: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Светлая, д. 39/2;

телефон для справок: 8 (3467) 35-60-99;

адрес электронной почты: tu86@rosim.ru;

адрес официального сайта: www.tu86.rosim.ru;

5) Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депимущества Югры):

место нахождения: 628012, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, 54/1;

телефон для справок: 8 (3467) 30-32-10;

адрес электронной почты: dgs@admhmao.ru;

адрес официального сайта: www.depgosim.admhmao.ru;

6) департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района:

место нахождения: 628002, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142;

телефон для справок: 8 (3467) 33-24-00;

адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru;

7) администрации сельских поселений Ханты-Мансийского района:

информацию о местах нахождения и графиках работы можно получить по телефонам соответствующей администрации сельского поселения, указанным на официальном сайте администрации района.

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

7. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы администрации района, департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

11. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его запол-

нения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой;

Росимущества;

Депимущества Югры;

департаментом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района;

администрациями сельских поселений Ханты-Мансийского района.

15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах, в случае его предоставления в собственность за плату;

выдача (направление) заявителю решения о предоставлении земельного участка в собственность, в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента либо лицом, его замещающим, проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах;

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в предоставлении земельного участка;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

17. Форма договора купли-продажи земельного участка, форма договора аренды земельного участка устанавливается департаментом.

18. Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно оформляется распоряжением администрации Ханты-Мансийского района.

19. Решение об отказе в предоставлении земельного участка оформляется уведомлением на официальном бланке департамента с указанием мотивированных оснований отказа.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных (внутриведомственных) запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, решения об отказе в предоставлении земельного участка – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания указанных документов уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, № 30, ст. 3594; Российская газета, № 145, 30.07.1997);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002 № 30, ст. 3018);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007 № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000, № 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010 – 15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых админи-

страцией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения представителя юридического или физического лица);

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) договор о комплексном освоении территории (для лиц, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства);

6) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества);

7) решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства);

8) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка (для некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества);

9) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; юридических лиц, использующих земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования);

10) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (для некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства);

11) решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (для юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства);

12) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения);

13) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения);

14) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения);

15) договор о развитии застроенной территории (для лиц, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории);

16) приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) (для граждан, работающих по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации);

17) документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации (для отдельных категорий граждан и (или) некоммерческих организаций, созданных гражданами, устанавливаемых федеральным законом);

18) документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации (для религиозных организаций, имеющих земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства);

19) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности) (для граждан, испрашивающих земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянских (фермерских) хозяйств, испрашивающих земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);

20) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

21) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения);

22) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении);

23) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

24) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества);

25) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; крестьянских (фермерских) хозяйств или сельскохозяйственных организаций, использующих земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности; граждан или юридических лиц, являющихся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства; граждан, испрашивающих земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянских (фермерских) хозяйств, испрашивающих земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);

26) утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории (для лиц, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; лиц, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории);

27) утвержденный проект межевания территории (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества);

28) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества).

24. Документы, указанные в подпунктах 1 – 19 пункта 23 настоящего административного регламента, представляются заявителем самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 20 – 28 пункта 23 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом или МФЦ в порядке межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он

вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) документы, указанные в подпунктах 20 – 22 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего административного регламента);

3) документы, указанные в подпунктах 23 – 25 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись

в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 5 настоящего административного регламента);

4) документы, указанные в подпункте 26, 27 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росимущества или Депимущества Югры, или соответствующую администрацию сельского поселения Ханты-Мансийского района (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 4, 5, 7 пункта 5 настоящего административного регламента);

5) документ, указанный в подпункте 28 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 6 пункта 5 настоящего административного регламента).

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления, либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

2) в заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 или статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамента по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

32.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории, в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

32.2. В соответствии со статьей 13 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» до 1 января 2020 года решение об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов принимается уполномоченным органом, наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении;

2) включение земельного участка в перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

33. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

34. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

36. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

37. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

40. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

42. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

43. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения о предоставлении или об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без торгов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

44. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления
о предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

47. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

48. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

49. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

51. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие
в предоставлении муниципальной услуги

53. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

54. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за формирование и направление межведомственных и внутриведомственных запросов – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за формирование и направление межведомственных запросов – работник МФЦ.

55. Содержание административных действий административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса;

3) внутриведомственные запросы формируются и направляются в срок, предусмотренный подпунктом 1 настоящего пункта;

4) получение ответов на внутриведомственные запросы составляет 3 рабочих дня со дня их направления.

56. Критерий принятия решения о направлении межведомственного (внутриведомственного) запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

57. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные (внутриведомственные) запросы.

58. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

полученные ответы на внутриведомственные запросы регистрируются в системе электронного документооборота;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление
результата предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившее специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный (внутриведомственный) запрос;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

60. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, за регистрацию подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка и проекта договора аренды земельного участка – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решения о предоставлении земельного участка в собственность в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно – глава Ханты-Мансийского района либо лицо, его замещающее;

за подписание проекта договора купли-продажи земельного участка, проекта договора аренды земельного участка, решения об отказе в предоставлении земельного участка, уведомления о возврате заявления о предоставлении земельного участка – директор департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения о предоставлении земельного участка в собственность в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно – специалист администрации, ответственный за делопроизводство;

за регистрацию решения об отказе в предоставлении земельного участка и уведомления о возврате заявления о предоставлении земельного участка – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

61. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги на предмет:

обращения заявителя;

наличия приложенных к заявлению документов, в том числе полученных в порядке межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия;

наличия полномочий по рассмотрению обращения заявителя;

наличия или отсутствия оснований, указанных в пунктах 32, 34 настоящего административного регламента;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;

решения о предоставлении земельного участка в собственность в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

договора купли-продажи земельного участка;

договора аренды земельного участка;

решения об отказе в предоставлении земельного участка;

3) регистрация подписанных документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

62. Административные действия, указанные в пункте 61 настоящего административного регламента, исполняются в рабочие дни и завершаются не позднее 3 рабочих дней до дня окончания общего срока, установленного в пункте 21 настоящего административного регламента, за исключением административных действий по оформлению уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, выполняемых в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент.

63. Критерий принятия решения о предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

64. Критерий принятия решения о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65. Результат выполнения административной процедуры:

1) принятое решение о предоставлении земельного участка в собственность в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

2) подписанный директором департамента или лицом, его замещающим, проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах;

3) подписанный директором департамента или лицом, его замещающим, проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах;

4) принятое решение об отказе в предоставлении земельного участка;

5) зарегистрированное уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

66. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

присвоение подписанному решению о предоставлении земельного участка в собственность, решению об отказе в предоставлении земельного участка, уведомлению о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги номера и даты в электронном документообороте;

присвоение подписанному проекту договору купли-продажи земельного участка, проекту договору аренды земельного участка номера и даты в журнале регистрации договоров;

специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу в департамент решения о предоставлении земельного участка в собственность в день принятия указанного решения;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

67. Основание для начала административной процедуры: зарегистрированный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

68. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

69. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания уполномоченным должностным лицом.

70. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

71. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

72. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

73. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

74. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

75. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

76. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

77. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

78. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

79. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

80. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми

актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

81. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ), по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

82. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

83. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

84. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

85. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

86. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

87. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

88. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

89. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

90. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

91. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 90 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

92. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

93. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

94. В случае, если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в соответствии с пунктом 83 настоящего административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

95. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

96. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

97. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

98. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

99. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

100. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

101. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

102. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 82 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

103. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

104. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

105. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5

Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	вторник	с 14.00 до 17.00
Главный специалист	120	8 (3467) 35-28-19	вторник	с 14.00 до 17.00
Эксперт 1 категории	121	8 (3467) 35-28-21	вторник	с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/ адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В _____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
(наименование юридического лица)
Место жительства (место нахождения):_____ _____
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ)
_____
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка без проведения торгов

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____
_____
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:_____
_____
(в собственность или аренду)
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:_____
_____
(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 или статьей 39.5 Земельного кодекса РФ)
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд):____
_____
Цель использования земельного участка:_____
_____
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом):_____
_____
Реквизиты решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения):_____
_____
Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;
□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;
□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*
Документ, удостоверяющий личность заявителя
Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения представителя юридического или физического лица)
Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
Договор о комплексном освоении территории (для лиц, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства)
Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества)
Решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства)
Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка (для некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества)
Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; юридических лиц, использующих земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования)
Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (для некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства)
Решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (для юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства)
Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения)
Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии соответствующих

прав на земельный участок) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения)

Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения)

Договор о развитии застроенной территории (для лиц, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории)

Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) (для граждан, работающих по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации)

Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации (для отдельных категорий граждан и (или) некоммерческих организаций, созданных гражданами, устанавливаемых федеральным законом)

Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации (для религиозных организаций, имеющих земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства)

Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности) (для граждан, испрашивающих земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянских (фермерских) хозяйств, испрашивающих земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности)

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; религиозных организаций, имеющих в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения)

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении)

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества)

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении; крестьянских (фермерских) хозяйств или сельскохозяйственных организаций, использующих земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности; граждан или юридических лиц, являющихся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства; граждан, испрашивающих земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянских (фермерских) хозяйств, испрашивающих земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности)

Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории (для лиц, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства; лиц, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории);

Утвержденный проект межевания территории (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества)

Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) (для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства; юридических лиц, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства; некоммерческих организаций, созданных гражданами, которым предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества; членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества)

«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____

_____

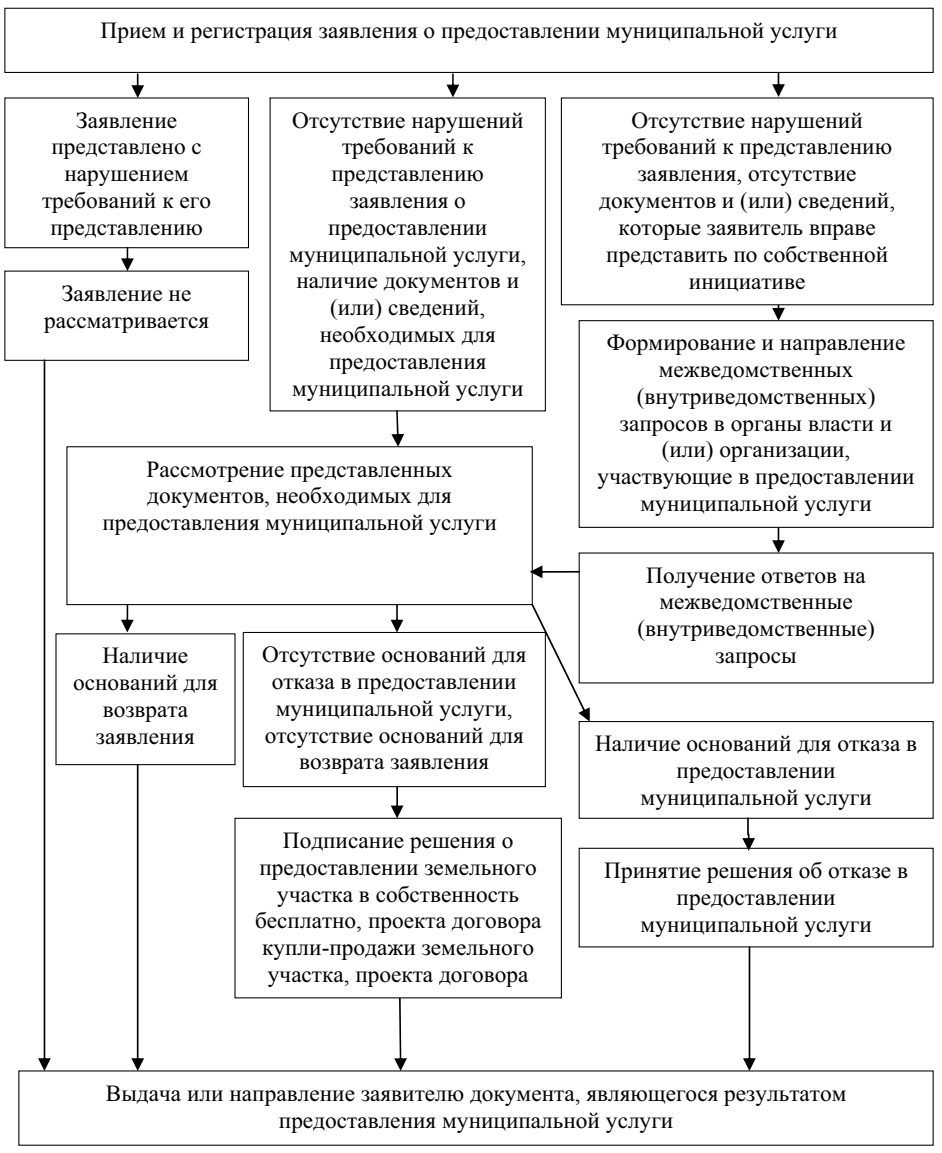
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельного участка, находящегося
в муниципальной собственности или государственная собственность
на который не разграничена, без торгов



Приложение 10
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 283

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента имущественных и земельных отношений (далее также – администрация района, уполномоченный орган, департамент), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

2. Настоящий административный регламент применяется при продаже без проведения торгов земельных участков, образованных из земельного участка, расположенного на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (далее – земельные участки) (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам такой некоммерческой организации, на основании подпункта 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

Сведения о заявителях

3. Заявителями являются физические лица, являющиеся членами некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, а также представители вышеуказанных лиц, действующие на основании доверенности, закона, либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, ее органа и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00, факс 8 (3467) 35-28-09;

адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинет 306;

2) департамент имущественных и земельных отношений администрации района (далее – департамент):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 1 этаж, телефон: 8 (3467) 35-28-10;

телефон для справок: 8 (3467) 35-28-10;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы по приему (выдаче): ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин, 3 этаж, кабинеты 100, 120, 121, 122;

график приема заявителей должностными лицами управления земельных ресурсов департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

5. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

6. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

1) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре):

место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 2;

телефон для справок: 8 (3467) 39-47-00 (приемная);

телефон горячей линии: 8-800-222-2222;

адрес электронной почты: i86010@r86.nalog.ru;

адрес официального сайта: www.nalog.ru;

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Росреестр):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27б;

телефон для справок: 8 (3467) 36-36-76;

адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;

3) Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Кадастровая палата):

место нахождения: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27;

телефон для справок: 8 (3467) 30-00-99;

адрес электронной почты: fgu86@u86.rosreestr.ru;

адрес официального сайта: www.kadastr.ru;

4) Территориальное управление Росимущества в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Росимущества):

место нахождения: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Светлая, д. 39/2;

телефон для справок: 8 (3467) 35-60-99;

адрес электронной почты: tu86@rosim.ru;

адрес официального сайта: www.tu86.rosim.ru;

5) Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депимущества Югры):

место нахождения: 628012, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, 54/1;

телефон для справок: 8 (3467) 30-32-10;

адрес электронной почты: dgs@admhmao.ru;

адрес официального сайта: www.depgosim.admhmao.ru;

6) департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района:

место нахождения: 628002, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142;

телефоны для справок: 8 (3467) 33-24-00;

адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru;

7) администрации сельских поселений Ханты-Мансийского района:

информацию о местах нахождения и графиках работы можно получить по телефонам соответствующей администрации сельского поселения, указанным на официальном сайте администрации района.

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

устной (при личном обращении заявителя и (или) по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

8. Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги.

9. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, работник МФЦ осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии графиком работы администрации района, департамента, МФЦ, указанным в пунктах 4, 5 настоящего административного регламента продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется время свыше установленной продолжительности, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в администрацию района или в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания в письменной форме заявителям необходимо обратиться в управление земельных ресурсов департамента.

При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется на указанный им адрес по письменному запросу заявителей на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе, в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 календарных дней с даты регистрации обращения в администрации района или департаменте.

11. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 7 настоящего административного регламента.

12. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты администрации района и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов власти и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги;

текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, работнику МФЦ).

13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

14. Продажа земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

15. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управ-

ление земельных ресурсов департамента.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие со следующими органами власти и организациями:

Инспекцией ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Росреестром;

Кадастровой палатой;

Росимущества;

Депимущества Югры;

департаментом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района;

администрациями сельских поселений Ханты-Мансийского района.

16. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю подписанного директором департамента проекта договора купли-продажи земельного участка (в трех экземплярах);

выдача (направление) заявителю мотивированного решения об отказе в продаже земельного участка с указанием всех оснований отказа;

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

направление заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

18. Форма договора купли-продажи земельного участка земельного участка устанавливается департаментом.

19. Решение об отказе в продаже земельного участка оформляется уведомлением на официальном бланке департамента.

20. Уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги оформляются на официальном бланке департамента.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района или департамент.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных (внутриведомственных) запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в департамент.

Срок направления заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

Срок направления заявителю уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Срок выдачи (направления) заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка либо решения об отказе в продаже земельного участка – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания их уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204-205, 30.10.2001; Российская газета, № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, № 204-205, 30.10.2001; Российская газета, № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822; Парламентская газета, № 186, 08.10.2003; Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007 № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; Российская газета, № 168, 30.07.2010);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее – приказ Минэкономразвития России № 1) (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 25.05.2000,№ 4 (часть I), ст. 217);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 01.06.2010-15.06.2010, № 6 (часть 1), ст. 461; газета «Новости Югры», № 107, 13.07.2010);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 12.06.2013 № 265 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 24, 20.06.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 14, 14.04.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район», № 12, 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление о предоставлении земельного участка (далее – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

3) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (далее – некоммерческая организация);

5) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю;

6) утвержденный проект межевания территории;

7) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);

8) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице.

24. Документы, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 23 административного регламента, заявителем представляются самостоятельно.

25. Документы, указанные в подпунктах 6 – 10 пункта 23 настоящего административного регламента, запрашиваются департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

26. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах;

2) документ, указанный в подпункте 6 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росимущества или Депимущества Югры, или соответствующую администрацию сельского поселения Ханты-Мансийского района (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 4, 5, 7 пункта 6 настоящего административного регламента);

3) документ, указанный в подпункте 7 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 6 пункта 6 настоящего административного регламента);

4) документ, указанный в подпункте 8 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Кадастровую палату (способы получения информации о ее месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 3 пункта 6 настоящего административного регламента);

5) документ, указанный в подпункте 9 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Росреестр или Кадастровую палату (способы получения информации об их месте нахождения и графике работы указаны в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего административного регламента);

6) документ, указанный в подпункте 10 пункта 23 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Инспекцию ФНС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в подпункте 1 пункта 6 настоящего административного регламента).

27. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением указанных ниже требований к содержанию такого заявления либо по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

2) в заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;

цель использования земельного участка;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ; в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления);

согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

28. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент.

29. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию района или департамент по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

3) указанный в заявлении земельный участок, предоставленный некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства, относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении;

15) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

16) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид

разрешенного использования;

20) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

22) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят;

23) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии Федеральным законом от 13.06.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

24) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в проекте межевания территории, в соответствии с которым такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

33. Заявление, представленное с нарушением требований к его представлению, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, департаментом не рассматривается.

34. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

нарушены требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 настоящего административного регламента;

заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Для получения муниципальной услуги заявителем обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка.

Проведение кадастровых работ в отношении земельного участка выполняется организациями, осуществляющими кадастровую деятельность, и кадастровыми инженерами в рамках услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

36. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

37. Порядок и размер платы за предоставление услуги, указанной в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организацией, предоставляющей услугу, и осуществляется за счет средств заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о

предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

40. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются в коридорах в непосредственной близости к местам приема запроса стульями и иным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями пожарной безопасности.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

41. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимой для получения муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

42. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

43. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу решения о продаже или об отказе в продаже земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации без проведения торгов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

44. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

46. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или в МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

47. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации района, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за подготовку уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – директор департамента либо замещающее его лицо;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в департаменте, за устное уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, за регистрацию и направление уведомлений о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме, о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ.

48. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в сроки, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного заявления с прилагаемыми к нему документами в управление земельных ресурсов в день поступления его в департамент;

5) уведомление заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в департамент, а в случае личного обращения заявителя входящий регистрационный номер заявления, дата получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов сообщаются заявителю в течение 15 минут;

6) уведомление заявителя о выявленных допущенных нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги – не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в администрацию района или департамент.

49. Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

50. Критерий принятия решения о направлении заявителю уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги: заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или в департамент почтовым отправлением.

51. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения администрацией района или департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо устное уведомление заявителя с представлением указанной информации;

3) направленное заявителю почтовым отправлением уведомление о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в администрацию района или департамент, уведомления о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги, о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги, направляемые почтовым отправлением, регистрируются в электронном документообороте;

заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

отметка об уведомлении заявителя о получении заявления о предоставлении муниципальной услуги проставляется непосредственно на заявлении (в случае устного уведомления заявителя) либо на копии указанного уведомления (в случае направления уведомления почтовым отправлением);

направление заявителю уведомления о выявленных допущенных нарушениях требований к представлению заявления о предоставлении

муниципальной услуги почтой подтверждается уведомлением о вручении.

Формирование и направление межведомственных (внутриведомственных) запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

53. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ либо поступившее зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

54. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за формирование и направление межведомственных и внутриведомственных запросов – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за формирование и направление межведомственных запросов – работник МФЦ.

55. Содержание административных действий административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и (или) организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги работнику МФЦ или специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответов на межведомственные запросы в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, за исключением межведомственных запросов, направленных в Росреестр и Кадастровую палату, ответы на которые предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса;

3) внутриведомственные запросы формируются и направляются в срок, предусмотренный подпунктом 1 настоящего пункта;

4) получение ответов на внутриведомственные запросы составляет 3 рабочих дня со дня их направления.

56. Критерий принятия решения о направлении межведомственного (внутриведомственного) запроса:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

57. Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные (внутриведомственные) запросы.

58. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

полученные ответы на межведомственные запросы автоматически регистрируются в системе межведомственного электронного взаимодействия;

полученные ответы на внутриведомственные запросы регистрируются в системе электронного документооборота;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, в том числе полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не позднее дня, следующего за днем получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение документов и оформление результата предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступившее специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный (внутриведомственный) запрос;

2) отсутствие нарушений требований к представлению заявления о предоставлении муниципальной услуги.

60. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, за оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, за регистрацию договора купли-продажи земельного участка – специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – директор департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения об отказе в предоставлении земельного участка и уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

61. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги на предмет:

обращения заявителя;

наличия приложенных к заявлению документов, в том числе полученных в порядке межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия;

наличия полномочий по рассмотрению обращения заявителя;

наличия или отсутствия оснований, указанных в пунктах 32, 34 настоящего административного регламента;

2) подготовка и подписание одного из проектов решений:

уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;

договора купли-продажи земельного участка;

решения об отказе в предоставлении земельного участка;

3) регистрация подписанных документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

62. Административные действия, указанные в пункте 61 настоящего административного регламента, исполняются в рабочие дни и завершаются не позднее 3 рабочих дней до дня окончания общего срока, установленного в пункте 21 настоящего административного регламента, за исключением административных действий по оформлению уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, выполняемых в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в департамент.

63. Критерий принятия решения о предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

64. Критерий принятия решения о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65. Результат выполнения административной процедуры:

1) подписанный директором департамента или лицом, его замещающим, проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах;

2) принятое решение об отказе в предоставлении земельного участка;

3) зарегистрированное уведомление о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги.

66. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей

административной процедуры:

присвоение подписанному решению об отказе в предоставлении земельного участка, уведомлению о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги номера и даты в электронном документообороте;

присвоение подписанному договору купли-продажи земельного участка номера и даты в журнале регистрации договоров;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципаль-

ной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ.

Выдача или направление заявителю документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

67. Основание для начала административной процедуры: зарегистрированный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

68. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

69. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания уполномоченным должностным лицом.

70. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

71. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

72. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации заявлений;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в автоматической информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, также принятием ими решений

73. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ответственными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником управления земельных ресурсов департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

74. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением директора департамента либо лица, его замещающего.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утверждаемым в департаменте.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги: не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными директором департамента либо лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

75. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации района, а также с использованием адреса электронной почты администрации района, департамента, в форме письменных и устных обращений в адрес администрации района или департамента.

Ответственность должностных лиц за решения и действия
(бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

76. Должностные лица департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

77. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

78. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, департамента, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

79. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

80. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

истребование с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

81. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

82. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/.

83. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам (далее – уполномоченное должностное лицо):

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – директору департамента;

на решения и действия (бездействие) директора департамента – заместителю главы Ханты-Мансийского района, курирующему деятельность департамента;

на решения и действия (бездействие) заместителя главы Ханты-Мансийского района – главе Ханты-Мансийского района.

84. Место и время приема жалоб директором департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 100;

адрес электронной почты: dep@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема директора департамента, размещенному на информационном стенде департамента, официальном сайте в разделе «Обращения».

85. Место и время приема жалоб заместителем главы Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 310;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих празднич-

ных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница
с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин
до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

86. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214, каб. 300;

адрес электронной почты администрации района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница
с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин
до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде администрации района, официальном сайте в разделе «Обращения».

87. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

88. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

89. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

90. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

91. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 90 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

92. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

93. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

94. В случае, если жалоба подана должностному лицу администрации района, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

95. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах либо об отказе в удовлетворении жалобы.

96. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе
о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены
в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии
с положениями настоящего раздела.

97. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

98. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие администрацией района или департаментом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

99. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

100. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

101. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

102. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 82 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

103. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

104. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать
в суд или вышестоящему должностному лицу.

105. Информация о порядке подачи и рассмотрения
жалобы размещается на информационном стенде в месте
предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами управления земельных ресурсов

Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/факс	Адрес электронной почты	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5	6
Заместитель директора – начальник управления земельных ресурсов	122	8 (3467) 35-27-56	boyko@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	120	8 (3467) 35-28-22	tseplyaev@hmrn.ru	понедельник – четверг	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.15
Заместитель начальника управления земельных ресурсов	121	8 (3467) 35-28-21	ShumilovaMV@hmrn.ru	понедельник вторник – четврег	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 17.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

Место нахождения	Адрес официального сайта/ адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: 08.00 – 20.00 суббота: 08.00 – 18.00 без перерыва на обед выходной: воскресенье
Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			

Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В_____
(указывается орган: в администрацию Ханты-Мансийского района либо в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района)
от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
Место жительства (место нахождения):_____
_____
_____
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером_____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____
_____
_____
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:_____
_____
_____
Цель использования земельного участка:_____
_____
_____

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить): *(нужное отметить)*

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в департаменте имущественных и земельных отношений;

□ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при личном обращении в МФЦ;

□ в виде бумажного документа, который должен быть направлен посредством почтового отправления.

Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

Приложение: *(нужное отметить)*

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя)

Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)

Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства

Решение органа некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, о распределении земельного участка заявителю

Утвержденный проект межевания территории

Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)

Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице

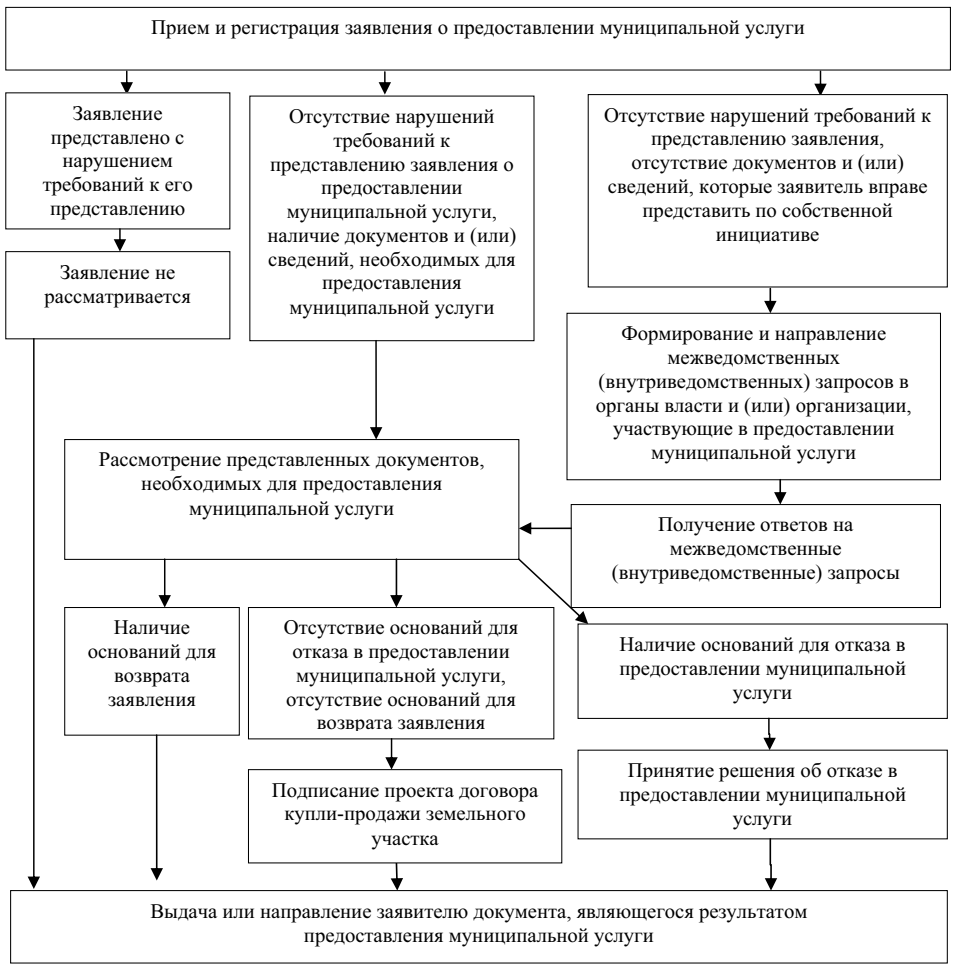
«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель)_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

«___» _____ 20__ г. _____
_____
(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

Приложение 4
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации, без проведения торгов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 19.10.2017 № 1063-р
г. Ханты-Мансийск

О проведении заочного конкурса рисунков «Мир добра» среди несовершеннолетних, проживающих в Ханты-Мансийском районе

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 октября 2005 года № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», в целях профилактики противоправного поведения несовершеннолетних, а также популяризации семейных ценностей в подростковой среде:

1. Провести среди несовершеннолетних, проживающих в Ханты-Мансийском районе, заочный конкурс рисунков «Мир добра».

2. Утвердить Положение о заочном конкурсе рисунков среди несовершеннолетних, проживающих в Ханты-Мансийском районе, «Мир добра» согласно приложению 1.

3. Утвердить состав жюри конкурса рисунков среди несовершеннолетних, проживающих в Ханты-Мансийском районе, «Мир добра» согласно приложению 2.

4. Управлению по учету и отчетности администрации района (О.С.Зарудная) произвести оплату расходов на проведение конкурса из субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление государственных полномочий по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район»

и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 1063-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о заочном конкурсе рисунков «Мир добра» среди несовершеннолетних, проживающих в Ханты-Мансийском районе,
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Организатор заочного конкурса рисунков «Мир добра» – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия) при содействии редакции газеты «Наш район».

1.2. Финансирование заочного конкурса в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 октября 2005 года № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» производится за счет средств, переданных из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление государственных полномочий по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ханты-Мансийского района в форме субвенции.

1.3. Основные цели и задачи конкурса:
профилактика противоправного поведения несовершеннолетних;
популяризация семейных ценностей в подростковой среде.

2. Участники конкурса

2.1. Прямыми участниками конкурса являются все желающие несовершеннолетние в возрасте 7 – 17 лет, проживающие на территории Ханты-Мансийского района. Участие может быть как индивидуальным, так и групповым (класс, школа, инициативная группа).

2.2. Косвенными участниками конкурса являются педагоги общеобразовательных (или иных) организаций, организующие участие в конкурсе прямых участников конкурса.

3. Условия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в период с 20 октября 2017 года

по 17 ноября 2017 года.

3.2. Положение о конкурсе публикуется в газете «Наш район» и размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3.3. Конкурс проводится в один этап для трех возрастных категорий несовершеннолетних: 7 – 10 лет, 11 – 14 лет, 15 – 17 лет.

3.4. Участники конкурса в срок до 18 ноября 2017 года предоставляют рисунки в Комиссию по адресу: 628001, г. Ханты-Мансийск, пер. Советский, д. 2, каб. 23, в конвертах с пометкой «Конкурс». Рисунки, присланные после окончания срока, определенного Положением, а также ненадлежащее оформленные, жюри к рассмотрению не принимаются.

3.5. Рисунок оформляется в технике: карандаш, цветной карандаш, пастель, уголь, акварель, акрил, масло, гуашь, компьютерная графика на листах формата А-4, А-3. В правом нижнем углу должен находиться информационный указатель размером 5х7 с указанием названия работы; фамилии, имени, отчества, даты рождения; домашнего адреса, контактного телефона; класса, названия общеобразовательной (или иной) организации.

3.6. Работы, не соответствующие тематике конкурса, жюри к рассмотрению не допускаются.

3.7. Подведение итогов конкурса и награждение победителей производятся с 20 ноября по 30 ноября 2017 года.

4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

4.1. Срок подведения итогов конкурса – 24 ноября 2017 года.

4.2. Определение победителей конкурса осуществляет жюри, решение которого оформляется протоколом заседания. Жюри конкурса формируется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ханты-Мансийского района из числа представителей администрации Ханты-Мансийского района и приглашенных экспертов.

4.3. Члены жюри оценивают работы претендентов путем заполнения оценочных листов по 5-бальной системе.

4.4. Победитель конкурса определяется по наибольшему количеству набранных баллов. При равном количестве голосов членов жюри решающим является голос председателя.

4.5. Жюри конкурса оценивает работы по следующим критериям:
качество исполнения;
оригинальность;
композиционное и цветовое решение;
новизна в подходе раскрытия темы.

4.6. Имена победителей конкурса публикуются в газете «Наш район» и на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района после
подведения итогов.

4.7. Победители конкурса в каждой возрастной группе награждаются грамотами и денежными призами:
1 премия – 3 тыс. рублей;
2 премия – 2 тыс. 500 рублей;
3 премия – 2 тыс. рублей.
Участникам конкурса, не ставшим победителями, вручаются дипломы участника.

4.8. Вручение наград победителям, дипломов участникам конкурса производится по месту нахождения Комиссии (г. Ханты-Мансийск, пер. Советский, д. 2, каб. 23) при наличии документа, удостоверяющего личность участника.

Приложение 2
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19.10.2017 № 1063-р

Состав жюри
заочного конкурса рисунков «Мир добра»
среди несовершеннолетних, проживающих
в Ханты-Мансийском районе

Заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ханты-Мансийского района, председатель жюри

Консультант отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ханты-Мансийского района, секретарь жюри

Члены жюри:

Начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела по вопросам молодежной политики муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике»

Заместитель начальника отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ханты-Мансийского района

Консультант отдела опеки и попечительства администрации Ханты-Мансийского района

Приглашенный эксперт (по согласованию).

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

25.10.2017 № 207

Об утверждении
структуры администрации
Ханты-Мансийского района

В целях оптимизации структуры и повышения эффективности деятельности администрации Ханты-Мансийского района, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава Ханты-Мансийского района, руководствуясь Положением о порядке представления структуры администрации Ханты-Мансийского района главой Ханты-Мансийского района и её утверждение Думой Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 26.09.2017 № 203 «Об утверждении Положения о порядке представления структуры администрации Ханты-Мансийского района главой Ханты-Мансийского района и её утверждение Думой Ханты-Мансийского района»,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру администрации Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Ханты-Мансийского района провести необходимые организационно-штатные мероприятия и привести муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Признать утратившими силу решения Думы Ханты-Мансийского района:

от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 25.02.2011 № 632 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 25.03.2011 № 6 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 05.06.2012 № 137 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 28.10.2013 № 298 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26 марта 2010 года № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 20.12.2013 № 318 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 19.06.2015 № 489 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 28.04.2016 № 584 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района»;

от 11.11.2016 № 40 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 26.03.2010 № 544 «Об утверждении структуры администрации Ханты-Мансийского района».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
25.10.2017

Исполняющий
обязанности главы
Ханты-Мансийского района
Р.Н. Ерышев
25.10.2017

Приложение
к решению Думы
Ханты-Мансийского района
от 25.10.2017 № 207

СТРУКТУРА
АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

1. Департаменты:
1.1. Департамент имущественных и земельных отношений;
1.2. Департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.
2. Комитеты:
2.1. Комитет по образованию;
2.2. Комитет по финансам;
2.3. Комитет экономической политики.
3. Управления:
3.1. Юридическо-правовое управление;
3.2. Управление по информационным технологиям;
3.3. Управление по учету и отчетности;
3.4. Контрольно-ревизионное управление.
4. Отделы:
4.1. Отдел опеки и попечительства;
4.2. Отдел транспорта, связи и дорог;
4.3. Отдел по организации профилактики правонарушений;
4.4. Отдел по работе с сельскими поселениями;
4.5. Отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
4.6. Отдел организационной и контрольной работы;
4.7. Отдел кадровой работы и муниципальной службы;
4.8. Архивный отдел;
4.9. Отдел ЗАГС;
4.10. Отдел специальных мероприятий.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

25.10.2017 № 208

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 02.02.2017 № 80 «Об Общественной молодежной палате при Думе Ханты-Мансийского района шестого созыва»

В целях приобщения и участия молодежи в осуществлении местного самоуправления, формирования правовой и политической культуры молодежи, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района, Регламентом Думы Ханты-Мансийского района, утвержденным решением Думы Ханты-Мансийского района от 06.09.2016 № 615 «О Регламенте Думы Ханты-Мансийского района»,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Думы Ханты-Мансийского района от 02.02.2017 № 80 «Об Общественной молодежной палате при Думе Ханты-Мансийского района шестого созыва» изменения, дополнив статью 1 частью 6 следующего содержания:

«6. Членам Молодежной палаты выдается удостоверение члена Общественной молодежной палаты при Думе Ханты-Мансийского района шестого созыва, форма и порядок выдачи которого утверждается постановлением председателя Думы района.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
П.Н. Захаров
25.10.2017

Исполняющий
обязанности главы
Ханты-Мансийского района
Р.Н. Ерышев
25.10.2017

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Луговской осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района
на 2018 год

г. Ханты-Мансийск 23 октября 2017 г.

Администрация сельского поселения Луговской, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Веретельникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава сельского поселения Луговской, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Ханты-Мансийского района Ерышева Руслана Николаевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, распоряжения администрации Ханты-Мансийского района от 17.10.2017 № 1024-р «О возложении исполнения обязанностей главы Ханты-Мансийского района» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Луговской.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности, в части:

1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;

2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;

3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;

4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;

6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий.

2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:

1) обеспечения доступа читателей района к информационным ресурсам;

2) пополнения книжных фондов;

3) комплектования, учет и обработка книжного фонда;

4) осуществления расчетов объемов комплектования в соответствии с нормативами;

5) разработки тематико-типологических планов комплектования и технических заданий для организации закупок;

6) подготовки отчетов по использованию средств на комплектование;

7) осуществления анализа книгообеспеченности структуры фонда и потребительского спроса на информационные ресурсы;

8) организации условий сохранности библиотечных фондов;

9) организации работы по подписке периодических изданий;

10) оказания методической помощи (повышение квалификации работников, семинары, тех. учеба, тренинги, проведении массовых мероприятий и др.);

11) разработки и издания методических материалов;

12) организации информационного обеспечения;

13) оказания помощи в информационно-библиографическом обслуживании пользователей библиотеки;

14) организации межбиблиотечного обслуживания (межбиблиотечный абонемент);

15) формирования муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг, финансируемых за счет бюджетных средств;

16) разработки системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинга удовлетворенности населения;

17) осуществления анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

18) осуществления анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотеки;

19) организации сбора статистических показателей;

20) разработки показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

21) формирования штатного расписания учреждения и обеспечение соблюдения законодательства по вопросам аттестации сотрудников библиотеки, разработка документов по материальному стимулированию сотрудников библиотеки;

22) текущего и материально-технического обеспечения деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);

23) информатизации и методического обеспечения библиотечных процессов;

24) разработки программ развития библиотек и мониторинга их реализации, взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

25) нормативно-правового регулирования деятельности библиотек в части предоставления услуг населению.

4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения, в том числе принятии мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

5. В области дорожной деятельности, в части проектирования, строительства, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения.

6. Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, части проектирования и строительства объектов культуры.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y= (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;

N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема расходов ОМС равен отношению объема расходов бюджета ОМС поселения в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района.

2. Допускается увеличение объема межбюджетных трансфертов. Сроки и дополнительные объемы финансирования исполнения полномочий по согласованию Сторон закрепляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий, утверждается решением представительного органа сельского поселения Луговской в рамках принимаемых бюджетов на очередной финансовый год (согласно приложению 1) в соответствии с расчетами объема передаваемых межбюджетных трансфертов (согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Луговской о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Луговской (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2018 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2018 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Луговской по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения, о чем уведомляют друг друга.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредствам взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2018 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2018 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основания:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

И.о. главы Ханты-Мансийского района
_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2018 год
1.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	327 025,7
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	9 084,0
3.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	4 618 370,0
4.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	708 555,7
5.	В области дорожной деятельности в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	181 680,9
6.	Осуществление органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 3 настоящего Соглашения	170 809,7
7.	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с частью 7 статьи 3 настоящего Соглашения	236 185,2
	ВСЕГО:	**6 251 711,0**

И.о. главы Ханты-Мансийского района
_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 2
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 1,80 штатных единиц
K = 0,17
Итого: Y = 1 068 711,4 x 1,80 x 0,17 = 327 025,7 рублей

И.о. главы Ханты-Мансийского района
_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 0,05 штатных единиц
K = 0,17
Итого: Y = 1 068 711,4 x 0,05 x 0,17 = 9 084,0 рублей

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 4
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как:

Y= (F+R) +КУ+БФ, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет органа местного самоуправления (далее – ОМС);
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее - МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);
КУ – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период)
БФ – библиотечный фонд (в том числе периодичные печатные издания).
F = 3 778 683,0 рублей
R= 280 000,0 рублей
КУ= 360 000 рублей
БФ= 199 687,0 рублей
Y = **4 618 370,0 рублей**

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 5
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 3,90 штатных единиц
K = 0,17
Итого: Y = **1 068 711,4 x 3,90 x 0,17 = 708 555,7 рублей**

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 6
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по дорожной деятельности

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 1,00 штатная единица
K = 0,17
Итого: Y = **1 068 711,4 x 1,00 x 0,17 = 181 680,9 рублей**

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 7
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению органом муниципального финансового контроля внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения на исполнение полномочий, рассчитывается по формуле:

Y = (F+R) x N x K, где:

Y – объем трансферта, подлежащий передаче в бюджет района;
F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год на одного работника ОМС, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;
R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного работника ОМС в год;
N – нормативная штатная численность работников органа ОМС, необходимая для исполнения полномочия;
K – коэффициент объема расходов органа местного самоуправления исполнение полномочия, равен отношению объема расходов бюджета поселения на исполнение данного полномочия в последнем отчетном году к общему объему расходов бюджетов поселений района;

F +**R** = 1 004 762,7 руб.;
N = 1,0;
K = 0,17
Итого: Y = 1 004 762,7 x 1 x 0,17= 170 809,7 руб.

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

Приложение 8
Соглашению № 1 от «____» _____2017 года

Расчет
объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, рассчитан в соответствии с формулой, определенной частью 1 статьи 4 настоящего Соглашения.

F+R = 1 068 711,4 рублей
N = 1,30 штатных единиц
K = 0,17
Итого: Y = **1 068 711,4 x 1,30 x 0,17 = 236 185,2 рублей**

И.о. главы
Ханты-Мансийского района

_____Ерышев Р.Н.
м.п.

Глава сельского поселения Луговской

_____Веретельников Н.В.
м.п.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.10.2017 № 40-пг
г. Ханты-Мансийск

Об отмене некоторых
муниципальных правовых актов
главы Ханты-Мансийского района

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Признать утратившими силу постановления главы Ханты-Мансийского района:
от 06.12.2013 № 76 «Об утверждении Порядка передачи подарков, полученных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;
от 01.06.2015 № 40 «О проведении аттестации муниципальных служащих Думы Ханты-Мансийского района».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.10.2017 № 284
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 22 мая 2015 года № 103
«Об утверждении положения
о порядке планирования и принятия
решений об условиях приватизации
муниципального имущества
Ханты-Мансийского района»

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», в целях приведения нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 22 мая 2015 года № 103 «Об утверждении положения о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Ханты-Мансийского района» изменение, исключив в пункте 6 слово «открытых».
2. Опубликовать постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.10.2017 № 285
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 250
«Об утверждении муниципальной
программы «Развитие транспортной
системы на территории Ханты-
Мансийского района на 2014 –
2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 250

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района); муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты»
Цели муниципальной программы	цель 1: Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района; цель 2: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения; 2) обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»; подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»; подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»
Целевые показатели муниципальной программы	1) протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них: строительство и реконструкция (увеличение с 30,8 км до 32,2 км); капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог (увеличение с 24,5 км до 50,5 км); 2) строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов (увеличение от 0,0 км до 6,4 км); 3) количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта (снижение с 1 070 до 450 рейсов); 4) протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (увеличение с 8 до 14)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования Программы составляет 753 776,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 234 581,2 тыс. рублей; 2015 год – 316 849,4 тыс. рублей; 2016 год – 76 136,1 тыс. рублей; 2017 год – 85 651,6 тыс. рублей; 2018 год – 20 353,1 тыс. рублей; 2019 год – 20 205,5 тыс. рублей; федеральный бюджет – 111 786,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 рублей; 2015 год – 111 786,6 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей; бюджет автономного округа – 398 656,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 199 685,8 тыс. рублей; 2015 год – 177 233,8 тыс. рублей; 2016 год – 6 597,7 тыс. рублей; 2017 год – 5 716,5 тыс. рублей; 2018 год – 4 785,1 тыс. рублей; 2019 год – 4 637,5 тыс. рублей; бюджет района – 243 333,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 34 895,4 тыс. рублей; 2015 год – 27 829,0 тыс. рублей; 2016 год – 69 538,4 тыс. рублей; 2017 год – 79 935,1 тыс. рублей; 2018 год – 15 568,0 тыс. рублей; 2019 год – 15 568,0 тыс. рублей.

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

В связи с особенностью географического расположения Ханты-Мансийского района транспортный комплекс представлен автомобильным, воздушным и водным транспортом и включает в себя: сеть автомобильных дорог (включая зимние автомобильные дороги и ледовые переправы), водные пути, вертолетные площадки, причалы для пассажирских судов, а также предприятия различных форм собственности, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров, грузов, обеспечивающие функционирование транспортного комплекса.

Характер подвижности населения, уровень развития производства и торговли определяют спрос на услуги транспорта. Транспорт является системообразующим фактором, влияя на уровень жизни и развитие производительных сил. Однако в последние годы в сфере транспортных услуг накопилось много нерешенных проблем, которые являются тормозом в осуществлении перспективной социально-экономической политики района.

Повышение существующего уровня обеспечения потребностей населения в пассажирских перевозках и качестве предоставляемых услуг является необходимым условием экономического роста и возможности обеспечения необходимой подвижности населения Ханты-Мансийского района.

Дальнейшему развитию транспортного комплекса препятствуют следующие проблемы:

1. Убыточность перевозок пассажиров автомобильным, воздушным и водным транспортом.

Несмотря на рост транспортных тарифов за последние годы, финансовое положение транспортных организаций и индивидуальных предпринимателей остается сложным. Это объясняется главным образом ростом цен на топливо, электроэнергию и материалы, потребляемые транспортом, а также неполной компенсацией затрат на убыточные социально значимые перевозки.

Рост количества личного транспорта привел к снижению спроса на пассажирские перевозки, что, в свою очередь, послужило причиной сокращения доходов автотранспортных предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Ханты-Мансийского района.

Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса района являются большой износ и недостаток транспортных средств, вызванные низкими темпами обновления пассажирского парка.

В предприятиях пассажирского транспорта общего пользования преобладает морально и физически устаревшая техника, работающая во многих случаях за пределами нормативного срока службы. Износ транспортных средств, работающих на маршрутах, составляет от 55 до 89 процентов, что не обеспечивает безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию.

2. Отсутствие круглогодичной транспортной доступности для жителей населенных пунктов района, зависимость от погодных условий.

2.1. Большая часть территории района находится в затопляемой в паводковый период пойме рек, поэтому движение автомобильного транспорта по району осуществляется, в основном, в зимний период по автозимникам. Ежегодно в районе строится 453 км зимних автомобильных дорог и 7 км ледовых переправ через 17 рек и проток (в т.ч. магистральные реки Обь, Иртыш, Конда).

Круглогодичное автотранспортное сообщение с городом Ханты-Мансийском по автомобильной дороге с капитальным видом покрытия по состоянию на сегодняшний день имеют 37 процентов населения района, проживающего в 6 населенных пунктах (д. Ягурьях, д. Шапша, д. Ярки, с. Батово, п. Горноправдинск, п. Бобровский). Общая протяженность автомобильных дорог, проходящих по территории района, составляет 600,6 км (в т.ч. федерального значения – 106,5 км, регионального значения – 287,5 км, местного значения – 206,6 км).

Перевозка пассажиров автомобильным транспортом осуществляется по 18 автобусным маршрутам, из них 9 субсидируются из окружного бюджета, 9 – из бюджета района.

2.2. В связи с особым географическим расположением района наибольший удельный вес на сегодняшний день имеет водный транспорт, который в период весенне-летней навигации обеспечивает доставку различных грузов и более 70 процентов пассажирских перевозок. Однако данный вид сообщения в большой степени зависит от метеоусловий, имеет сезонный характер.

Пассажирские перевозки на водном транспорте осуществляет ОАО «Северречфлот». Ежегодно в период летней навигации организуются 10 пассажирских маршрутов, в том числе: 7 – внутрирайонных и 3 – окружных (транзитных).

2.3. Авиационные перевозки по местным воздушным линиям в Ханты-Мансийском районе осуществляет ОАО «Авиакомпания «ЮТэйр» вертолетами МИ-8 согласно утвержденному расписанию в весенний и осенний межнавигационные периоды.

К основным недостаткам данного вида транспортного сообщения можно отнести:

высокую себестоимость аэропортовых услуг;

низкую интенсивность полетов и высокий износ основных фондов аэропортов;

старение парка вертолетов, выполняющих перевозки на внутримуниципальных маршрутах;

зависимость от метеоусловий.

Из представленного спектра транспортного сообщения, осуществляемого на территории Ханты-Мансийского района, наиболее практичным является автомобильный вид транспорта, однако в связи с отсутствием дорог с твердым покрытием перевозки пассажиров на внутримуниципальных маршрутах осуществляются по зимним автомобильным дорогам и имеют ярко выраженный сезонный характер.

Ханты-Мансийский район включает в себя 12 сельских поселений (33 населенных пункта). Протяженность автомобильных дорог общего пользования районного значения по состоянию на 1 января 2014 года составила 206,6 км или 8,8 процента от общей протяженности сети автомобильных дорог Югры, в том числе:

протяженность дорог с твердым покрытием (асфальтобетонное, цементно-бетонное) – 30,8 км или 14,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог;

протяженность дорог с щебеночногравийным покрытием – 24,5 км или 11,9 процента от общей протяженности внутрипоселковых

дорог;

протяженность грунтовых дорог – 151,3 км или 73,2 процента от общей протяженности внутрипоселковых дорог.

Внутрипоселковых дорог с щебеночногравийным покрытием в сельском поселении Нялинское – 15,7 км, что составляет 100 процентов от всей протяженности внутрипоселковых дорог в данном сельском поселении.

В сельском поселении Горноправдинск внутрипоселковых дорог с капитальным покрытием – 18,9 км или 59,2 процента, с щебеночно-гравийным покрытием – 0,16 км или 0,5 процента, грунтовых дорог – 12,8 км или 40,3 процента от всей протяженности внутрипоселковых дорог поселения.

На сегодняшний день в поселениях еще существуют дороги в полуразрушенном состоянии из-за длительного срока эксплуатации и невыполнения ремонтов, предусмотренных нормативами. Все это не позволяет обеспечить выполнение требований к пропускной способности, комфорту и безопасности дорожного движения. Например, в сельском поселении Луговской 19,2 км автомобильных дорог эксплуатируются более восьми лет, из них 4,4 км находятся в эксплуатации более 12 лет.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы

Для достижения целей муниципальной программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения;

предоставление финансовых средств сельским поселениям района на содержание вертолетных площадок для обеспечения доступности и повышения качества транспортных услуг воздушным транспортом.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет существенное влияние на развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды

Благоприятная деловая среда в сфере транспортной системы поддерживается мероприятиями муниципальной программы, направленными на развитие материально-технической базы и выделение субсидий юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений), в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим перевозки на территории района по регулируемым тарифам.

2.3. Реализация инвестиционных проектов

Инвестиционные проекты, направленные на обеспечение доступности транспортной инфраструктуры и повышение качества транспортных услуг, муниципальной программой не реализуются.

2.4. Развитие конкуренции

В целях развития конкуренции на рынке услуг перевозок пассажиров реализуется мероприятие по организации и проведению отбора перевозчиков на право оказания услуг населению по перевозке пассажиров и грузов различными видами транспорта на территории Ханты-Мансийского района по регулируемым тарифам.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели муниципальной программы сформированы в соответствии с Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 года № 1734-р, Концепцией реформирования системы управления внутренними водными путями Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 июля 2009 года № 112, а также с учетом Стратегии социально-экономического развития Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17 декабря 2014 года № 343.

Цель № 1 Программы: «Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено

путем решения задачи «Обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения».

Цель № 2 Программы: «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено путем решения задачи «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг».

Значения целевых показателей муниципальной программы определены в следующем порядке.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z\dots$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние»;

P_n – протяженность объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района на основании данных, предоставленных администрациями сельских поселений района.

Показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$N = (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z + (P_1+P_2+P_3+\dots P_n)_z\dots$, где:

N – показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов»;

P_n – протяженность объектов строительства, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта» определяется на основании фактически выполненных рейсов за период реализации муниципальной программы, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n$, где:

N – показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта»;

P_n – выполненные рейсы, шт.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района» определяется, исходя из фактически эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, рассчитывается по формуле:

$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n$, где:

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района»;

P_n – протяженность эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, км.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Значения целевых показателей представлены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предусмотрено посредством реализации мероприятий, указанных в таблице 2.

В рамках подпрограммы 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования дорожной схемы Ханты-Мансийского района предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения.

Реализация мероприятия приведет к увеличению в населенных пунктах Ханты-Мансийского района транспортной схемы, соответствующей установленным нормам и стандартам, а также приведению в соответствие существующих автомобильных дорог.

2. Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования.

Мероприятие позволит увеличить количество населенных пунктов Ханты-Мансийского района, которые будут обеспечены круглогодичной автомобильной дорогой общего пользования.

В рамках подпрограммы 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района» осуществляется реализация основного мероприятия «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом».

Данное мероприятие направлено на недопущение роста платы населения за транспортные услуги на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения» осуществляется реализация основного мероприятия «Содержание транспортной инфраструктуры».

Мероприятие направлено на осуществление качественного содержания автомобильных дорог, мест дислокации воздушного транспорта и внутрипоселковых дорог в населенных пунктах Ханты-Мансийского района.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем муниципальной программы и соисполнителями.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в нее изменений, их согласование;

размещает проект муниципальной программы и изменения в нее на официальном сайте для рассмотрения и подготовки предложений органами местного самоуправления сельских поселений района, населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации

муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.

Соисполнители:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении Программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка Программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий и результатов Программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

№ п/п	Целевые показатели Программы	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них:	55,3	63,0	64,6	72,2	82,1	82,5	82,7	82,7
	строительство и реконструкция, км	30,8	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2
	капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, км	24,5	30,8	32,4	40,0	49,9	50,3	50,5	50,5
2.	Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, км	0,0	5,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4
3.	Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта, рейс	1 070	1 070	1 153	458*	450	450	450	450
4.	Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, км	8	8	8	14	14	14	14	14

*Показатель скорректирован в связи с передачей полномочий по организации автомобильных перевозок по межмуниципальным маршрутам с 11.01.2016 на уровень Субъекта Российской Федерации.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.)						
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
1.1.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения (показатель 1)		всего	177 801,9	43 402,1	10 593,6	52 811,9	59 381,7	5 880,1	5 732,5
			бюджет автономного округа	50 330,2	21 935,8	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	127 471,7	21 466,3	3 936,0	46 214,2	53 665,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	121 675,1	20 312,0	3 585,7	42 719,1	53 364,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	5 796,6	1 154,3	350,3	3 495,1	300,9	251,9	244,1
1.1.1.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в с. Батово Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 543,9	10 543,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 239,2	9 239,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 304,7	1 304,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	818,7	818,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	486,0	486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Таежная в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	10 673,5	10 673,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10 139,8	10 139,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Троица	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в д. Шапша (ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской (технологическое присоединение энергосберегающих устройств)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Проведение кадастровых работ по объекту «Автодорога 6,1 км по улицам с. Селиярово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7.	Ремонт внутрипоселковых дорог п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	8 501,5	1 493,6	7 007,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6 657,6	0,0	6 657,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 843,9	1 493,6	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 493,6	1 493,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	350,3	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.8.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	13 000,0	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.9.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Лесная, д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	2 691,4	2 691,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2 556,8	2 556,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	134,6	134,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.10.	Капитальный ремонт дренажной водопропускной системы в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 200,3	1 200,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.11.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.12.	Реконструкция трех участков автомобильных дорог в п. Горноправдинск. Участок дороги «улица Победы» от ул. Геологов до ул. Вертолетная. Участок дороги «улица Вертолетная» от ул. Победы до ул. Поспелова. Участок дороги «улица Поспелова» от ул. Вертолетная до ул. Центральный проезд	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.13.	Ремонт внутрипоселковых дорог в д. Шапша (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:		0,0					
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.14.	Нераспределенные средства на капитальный ремонт автомобильных дорог	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 099,6	0,0	0,0	0,0	248,7	0,0	850,9
1.1.15.	Ремонт автомобильных дорог в СП Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	8 347,1	0,0	488,2	2 785,8	4 230,0	843,1	0,0
1.1.16.	Ремонт дороги к объекту: «Комплекс спортивных плоскостных сооружений: футбольное поле с искусственным покрытием, беговыми дорожками и трибунами на 500 зрительских мест; баскетбольной и волейбольной площадками, с трибунами на 250 зрительских мест; прыжковая яма, сектор для толкания ядра, расположенных в п. Горноправдинске Ханты-Мансийского района»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	412,5	0,0	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.17.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	27 481,6	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	4 881,6
			бюджет автономного округа	4 637,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 637,5
			бюджет района – всего	22 844,1	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	244,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	22 600,0	0,0	0,0	11 000,0	11 600,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1
1.1.18 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кедровый	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	15 857,9	0,0	0,0	9 840,5	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	10 141,4	0,0	0,0	9 840,5	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 840,5	0,0	0,0	9 840,5	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.18.1.	Ремонт внутрипоселковой дороги в пос. Кедровый по ул. Ленина	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	6 017,4	0,0	0,0	0,0	6 017,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	5 716,5	0,0	0,0	0,0	5 716,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	300,9	0,0	0,0	0,0	300,9	0,0	0,0
1.1.19 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кышик	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
1.1.20 .	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	16 129,8	0,0	0,0	10 092,8	1 000,0	5 037,0	0,0
			бюджет автономного округа	11 382,8	0,0	0,0	6 597,7	0,0	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	4 747,0	0,0	0,0	3 495,1	1 000,0	251,9	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	3 747,0	0,0	0,0	3 495,1	0,0	251,9	0,0
1.1.21.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
1.1.22.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Шапша	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
1.1.23.	Оплата исполнительного листа по иску ООО «Инжиниринговая компания «Система» (ПСД на строительство внутрипоселковых дорог в с. Батово)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
1.1.24.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.25.	Выполнение проектных работ по консервации объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
1.1.26.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
1.1.27.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
1.1.28.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
1.1.29.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
1.1.30.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Елизарово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 000,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (показатель 2)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	499 381,9	191 179,1	306 255,8	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	348 326,2	177 750,0	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	39 269,1	13 429,1	23 893,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 597,6	1 100,1	11 550,5	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 671,5	12 329,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	«Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной» (1, 2, 3 этапы) (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	474 855,3	190 079,0	284 776,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	338 893,6	177 750,0	161 143,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 029,0	1 100,0	9 929,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 432,6	0,0	9 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 596,4	1 100,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 100,0	1 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	496,4	0,0	496,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Строительство автомобильной дороги п. Луговской – с.Троица (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительство подъездной дороги до д. Белогорье и п. Луговской (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 500,0	0,0	11 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Строительство подъездной дороги к с. Цингалы (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	50,5	0,0	50,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7	Выполнение корректировки проектно-сметной документации с прохождением государственной экспертизы объекта «Автодорога микрорайона новой застройки с. Селиярово Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)	всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 947,0	0,0	0,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 1		всего	677 183,8	234 581,2	316 849,4	52 811,9	61 328,7	5 880,1	5 732,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	166 740,8	34 895,4	27 829,0	46 214,2	55 612,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	136 272,7	21 412,1	15 136,2	42 719,1	55 311,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	30 468,1	13 483,3	12 692,8	3 495,1	300,9	251,9	244,1
Подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»										

2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом (показатель 3)	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
2.1.1.	Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным, воздушным и водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
2.1.2.1.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов воздушным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	47 516,9	0,0	0,0	15 572,6	13 504,7	9 219,8	9 219,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	47 516,9	0,0	0,0	15 572,6	13 504,7	9 219,8	9 219,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	47 516,9	0,0	0,0	15 572,6	13 504,7	9 219,8	9 219,8
2.1.2.3	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 834,9	0,0	0,0	1 830,9	2 502,0	1 251,0	1 251,0
	Итого по подпрограмме 2		всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	54 351,8	0,0	0,0	17 403,5	16 006,7	10 470,8	10 470,8
Подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
3.1.	Основное мероприятие: Содержание транспортной инфраструктуры (показатель 4)		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
3.1.1.	Строительство и содержание зимних автомобильных дорог и ледовых переправ внутрирайонного значения (сельское поселение Цингалы)	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
3.1.2.	Содержание и эксплуатация вертолетных площадок	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)	всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
3.1.2.1.	Сельское поселение Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
3.1.2.2.	Сельское поселение Кедровый	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кедровый)	всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
3.1.2.3.	Сельское поселение Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.4.	Сельское поселение Кышик	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кышик)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.5.	Сельское поселение Луговской	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Луговской)	всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
3.1.2.6.	Сельское поселение Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
3.1.2.7.	Сельское поселение Селиярово	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Селиярово)	всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
3.1.2.8.	Сельское поселение Сибирский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Сибирский)	всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
3.1.2.9.	Сельское поселение Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0

3.1.2.10.	Сельское поселение Цингалы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	342,3	0,0	0,0	141,6	200,7	0,0	0,0
3.1.2.11.	Сельское поселение Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
3.1.2.12.	Администрация Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (МКУ «Управление гражданской защиты»)	всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
3.1.2.13.	Сельское поселение Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к д. Ярки»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
3.1.4.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к п. Выкатной»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
3.1.5.	Паспортизация автомобильных дорог, принадлежащих МО «Ханты-Мансийский район»	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
	Итого по подпрограмме 3		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
Всего по муниципальной программе			всего	753 776,9	234 581,2	316 849,4	76 136,1	85 651,6	20 353,1	20 205,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	243 333,9	34 895,4	27 829,0	69 538,4	79 935,1	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	216 360,9	21 412,1	15 136,2	69 538,4	79 634,2	15 316,1	15 323,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	26 973,0	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	244,1
В том числе										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	511 822,2	201 722,9	306 205,3	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	357 565,4	186 989,2	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района - всего	42 470,2	14 733,7	23 842,5	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	17 312,7	1 918,7	11 500,0	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 157,5	12 815,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	241 954,7	32 858,3	10 644,1	74 189,1	83 704,6	20 353,1	20 205,5
			бюджет автономного округа	41 091,0	12 696,6	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	200 863,7	20 161,7	3 986,5	67 591,4	77 988,1	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	199 048,2	19 493,4	3 636,2	67 591,4	77 687,2	15 316,1	15 323,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	1 815,5	668,3	350,3	0,0	300,9	251,9	244,1
В том числе										
Ответственный исполнитель (администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)			всего	62 606,2	0,0	0,0	17 403,5	16 256,7	14 473,0	14 473,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	62 606,2	0,0	0,0	17 403,5	16 256,7	14 473,0	14 473,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	62 606,2	0,0	0,0	17 403,5	16 256,7	14 473,0	14 473,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ Ханты-Мансийского района (МКУ «УКСиР»)		всего	606 671,5	232 581,2	315 948,7	35 531,0	16 722,7	5 037,0	850,9
		федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	394 018,9	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	0,0
		бюджет района – всего	100 866,0	32 895,4	26 928,3	28 933,3	11 006,2	251,9	850,9
		в том числе:							
		средства бюджета района	74 137,1	19 412,1	14 235,5	28 933,3	10 705,3	0,0	850,9
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет	26 728,9	13 483,3	12 692,8	0,0	300,9	251,9	0,0
		средств бюджета автономного округа							
Соисполнитель 2 (комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)		всего	80 954,1	2 000,0	900,7	19 706,5	52 622,2	843,1	4 881,6
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0			4 637,5
		бюджет района – всего	76 316,6	2 000,0	900,7	19 706,5	52 622,2	843,1	244,1
		в том числе:							
		средства бюджета района	76 072,5	2 000,0	900,7	19 706,5	52 622,2	843,1	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1
Соисполнитель 3 МКУ «Управление гражданской защиты»		всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
		бюджет района – всего	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.10.2017 № 286
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 24.05.2012 № 120
«Об утверждении административных
регламентов предоставления
муниципальных услуг в сфере
жилищно-коммунального хозяйства,
архитектуры и градостроительства»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2009 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 03.07.2016 № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением администрации Ханты-Мансийского района № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» и Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.05.2012 № 120 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.7 слово «изменению,» исключить.

1.2. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 24.05.2012 № 120

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
по выдаче разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района (далее – административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Ханты-Мансийского района и ее органа, департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства (далее также – уполномоченный орган, администрация района, департамент), а также порядок его взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

В соответствии с настоящим административным регламентом муниципальная услуга предоставляется:

в случае нахождения земельного участка на территории сельского поселения Ханты-Мансийского района (за исключением сельского поселения Горноправдинск) или на межселенной территории Ханты-Мансийского района;

в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений или на межселенной территории в границах Ханты-Мансийского района;

в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более поселений или на межселенной территории в границах Ханты-Мансийского района;

в случае, если строительство, реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществить в границах особо охраняемой природной территории (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), находящейся в ведении уполномоченного органа, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 01.12.2007 № 310-ФЗ «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, находящегося в собственности муниципального района.

Сведения о заявителях

2. Заявителем является застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.

В случае перехода прав на земельные участки, права пользования недрами, образования земельного участка заявителем является лицо, указанное в частях 21.5, 21.6, 21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок информирования
о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты администрации района, департамента и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – место предоставления муниципальной услуги):

1) администрация района:

место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

приемная: 3 этаж, кабинет № 300, телефон 8 (3467) 35-28-00,
факс 8 (3467) 35-28-09;
адрес электронной почты: adm@hmrn.ru;
график работы администрации района: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин (в понедельник – до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;
2) департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства:
место нахождения (почтовый адрес): 628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142;
приемная: 2 этаж, телефон 8 (3467) 33-24-00;
телефон для справок: 8 (3467) 32-24-70;
адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru;
график работы: ежедневно (кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней) с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. (понедельник с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин (нерабочие праздничные дни определяются в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации);
график приема заявителей должностными лицами отдела архитектуры и градостроительства департамента указан в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

4. Информация о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений (далее – МФЦ) указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

5. Способы получения информации о местах нахождения и графиках работы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Управление Росреестра), обращение в которое необходимо для предоставления муниципальной услуги:
место нахождения: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 27, каб. № 260;
контактный телефон/факс: (3467) 93-06-10;
телефон для справок: 8(3467) 93-07-28;
адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru;
адрес официального сайта: www.rosreestr.ru;
график работы: понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 18 ч 00 мин;
выходной: суббота, воскресенье.

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:
устной (при личном обращении заявителя и/или по телефону);
письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
в форме информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района www.hmrn.ru (далее – официальный сайт);
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» http://86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

7. Информация о муниципальной услуге также размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги в форме информационных (текстовых) материалов.

8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалист департамента или работник МФЦ, ответственный за предоставление муниципальной услуги (далее также – специалист), осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиками работы департамента и МФЦ, указанными в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента, продолжительностью не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо, предоставляющее информацию в устной форме, может предложить заявителю направить в департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования.

9. Срок рассмотрения письменного обращения заявителя, в том числе поступившего по электронной почте, а также обращения, поступившего посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется в срок не более 7 рабочих дней со дня регистрации обращения в департаменте.

Срок информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется в день обращения заявителя в департамент или МФЦ.

10. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее предоставления посредством Единого или регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 6 настоящего административного регламента.

11. На стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:
бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;
исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
блок-схема предоставления муниципальной услуги;
информация об особенностях подачи и рассмотрения жалобы о предоставлении муниципальной услуги;
текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, либо работнику МФЦ).

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает актуализацию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется непосредственно администрацией Ханты-Мансийского района через департамент и его структурное подразделение: отдел архитектуры и градостроительства.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Росреестра.

15. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее также – Федеральный закон № 210-ФЗ) установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление».

Результат предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
выдача заявителю разрешения на строительство;
выдача заявителю разрешения на строительство с изменениями;
выдача заявителю разрешения на строительство с отметкой о продлении срока действия разрешения на строительство;
выдача (направление) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа;
направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги.

17. Разрешение на строительство выдается по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

18. В случае отсутствия разрешения на строительство на официальном бланке департамента оформляется уведомление о решении продления срока действия разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство, которое выдается (или) направляется заявителю.

19. Решение об отказе в выдаче разрешения на строительство оформляется на официальном бланке департамента.

20. В уведомлении об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги указываются пункты статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается квалифицированной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя либо посредством Единого портала.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

Срок предоставления муниципальной услуги

21. Предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и по продлению срока действия разрешения на строительство осуществляется в срок не более 7 рабочих дней со дня регистрации в администрации района или департаменте заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации в администрации района или департаменте со дня уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня получения заявления МФЦ.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) заявителю результата предоставления
муниципальной услуги.

Направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги осуществляется в течение 3 календарных дней со дня завершения проверки квалифицированной подписи заявителя.

Выдача или направление заявителю разрешения на строительство, уведомления о решении продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство осуществляется в срок, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их подписания уполномоченным должностным лицом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 290, 30.12.2004; Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16; Парламентская газета, № 5 – 6, 14.01.2005);

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, № 204 – 205, 30.10.2001; Российская газета, № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, статья 3822, «Парламентская газета», № 286, 08.10.2003, Российская газета, № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 04.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017; Российская газета, № 165, 01.08.2007; Парламентская газета, № 99-101, 09.08.2007);

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Российская газета, 13.02.2009, № 25);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, статья 4179);

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Парламентская газета, 8 – 14.04.2011, № 17);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (Российская газета, 27.02.2008, № 41);

постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» («Собрание законодательства РФ», 12.05.2014, № 19, ст. 2437);

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр
«Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Официальный интернет-портал правовой информации, дата опубликования: 13.04.2015,
№ 0001201504130006);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 1 – 15.06.2010, № 6 (часть 1);

Устав Ханты-Мансийского района (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 50, 21.12.2006);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.03.2008 № 284 «Об утверждении правил землепользования и застройки межселенных территорий Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район Ханты-Мансийский», № 14, 03.04.2008);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.12.2013 № 313 «Об утверждении Положения о департаменте строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 51, 26.12.2013);

решение Думы Ханты-Мансийского района от 20.03.2014 № 336 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их предоставление» (газета «Наш район», № 12, 27.03.2014);

распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 05.08.2015 № 1010-р «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Ханты-Мансийского района» (газета «Наш район», № 31, 06.08.2015);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 24.02.2016 № 52 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов администрации Ханты-Мансийского района, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (газета «Наш район», № 7, 25.02.2016);

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23.03.2017 № 68 «О перечне муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (газета «Наш район»,

№ 12 от 30.03.2017);

настоящий административный регламент.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – запрос о предоставлении муниципальной услуги):

1) заявление о выдаче разрешения на строительство (далее – заявление);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

6) материалы, содержащиеся в проектной документации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

архитектурные решения;

сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

проект организации строительства объекта капитального строительства;

проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;

11) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

12) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома;

13) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

14) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

15) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

16) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

24. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления разрешения на строительство в отношении объекта индивидуального жилищного строительства:

1) заявление о выдаче разрешения на строительство (далее – заявление);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;

5) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

25. Для внесения изменений в разрешение на строительство необходимо уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка (далее также – уведомление) с указанием реквизитов:

правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

26. Для продления срока действия разрешения на строительство необходимо заявление о продлении срока действия разрешения на строительство, поданное не менее чем за 60 дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

27. Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 6 – 10, 12 – 16 пункта 23, подпунктах 1, 3, 5 пункта 24, пунктах 25, 26 настоящего административного регламента, представляются заявителем самостоятельно.

28. Документы, указанные в подпунктах 5, 11 пункта 23, подпункте 4 пункта 24 настоящего административного регламента, находятся в распоряжении департамента, в связи с чем предоставление их заявителем не требуется.

Документы, указанные в подпункте 2 пункта 23, подпункте 2 пункта 24 настоящего административного регламента (их копии или сведения, содержащиеся в них), запрашиваются департаментом либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

29. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, работника МФЦ;

посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином и региональном портале;

2) документы, указанные в подпункте 2 пункта 23, подпункте 2 пункта 24 настоящего административного регламента (их копии или сведения, содержащиеся в них), заявитель может получить, обратившись в Управление Росреестра (способы получения информации о его месте нахождения и графике работы указаны в пункте 5 настоящего административного регламента).

30. Требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление, уведомление представляется заявителем в свободной форме либо по формам, приведенным в приложениях 3 – 6 к настоящему административному регламенту;

2) в заявлении указывается способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в департаменте или в МФЦ;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления;

3) в случаях обращения за предоставлением муниципальной услуги по внесению изменений, по продлению срока ранее выданное разрешение предоставляется одновременно с подачей запроса по выбору заявителя.

31. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в администрацию района или департамент;

при личном обращении в МФЦ;

посредством почтового отправления в администрацию района или департамент;

в форме электронных документов посредством Единого или регионального порталов.

32. В соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ не вправе требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

35. Основания для отказа в предоставлении разрешения на строительство:

1) отсутствие документов, предусмотренных пунктами 23, 24 настоящего административного регламента;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

36. Основания для отказа внесения изменений в разрешение на строительство:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных пунктами 1 – 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно:

правоустанавливающих документов на земельные участки в случае согласно части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если физическое или юридическое лицо, которое приобрело права на земельный участок, вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка;

решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае согласно части 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;

решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае переоформления лицензии на пользование недрами в соответствии с частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае согласно части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок;

3) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

37. Основание для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство: строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

38. Для получения муниципальной услуги заявителем в рамках услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно предоставляются документы, находящиеся в распоряжении организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

39. Документами, необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) материалы, содержащиеся в проектной документации:

указанные материалы заявитель может получить в рамках услуги по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, при этом работы по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также – договоры подряда на подготовку проектной документации), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования, если иное не предусмотрено настоящим пунктом. Выполнение работ по подготовке проектной документации по таким договорам обеспечивается специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования (главными инженерами проектов, главными архитекторами проектов). Работы по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами таких саморегулируемых организаций;

2) проект организации строительства объекта капитального строительства:

указанный документ заявитель может получить в рамках услуги по выдаче проекта организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта;

указанная услуга предоставляется проектными организациями, имеющими свидетельство о допуске к данному виду работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией;

3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

указанный документ заявитель может получить в рамках услуги по изготовлению схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

указанная услуга предоставляется проектными организациями, имеющими свидетельства, выданные саморегулируемыми организациями, о допуске к видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, либо любыми физическими или юридическими лицами при выполнении иных видов работ по подготовке проектной документации;

4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

указанный документ заявитель может получить в рамках услуги по государственной экспертизе проектной документации;

указанная услуга предоставляется учреждением, уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации;

5) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

указанный документ заявитель может получить в рамках услуги по негосударственной экспертизе проектной документации;

указанная услуга предоставляется юридическими лицами, аккредитованными на право проведения негосударственной экспертизы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

заявитель по своему выбору направляет проектную документацию на негосударственную экспертизу, за исключением случаев, если в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении проектной документации объектов капитального строительства предусмотрено проведение государственной экспертизы.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

40. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

41. Размер и порядок платы за оказание услуг по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, по изготовлению схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, по выдаче проекта организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта определяются соглашением, заключенным между заявителем и организацией, предоставляющей услугу, и взимается на основании указанного соглашения.

42. Государственная экспертиза проектной документации осуществляется за счет средств заявителя.

Оплата услуг по проведению государственной экспертизы производится независимо от результата государственной экспертизы.

Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации определяется договором, заключенным между застройщиком и организацией, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

43. Негосударственная экспертиза проектной документации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272 «Об утверждении положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» осуществляется на основании договора между заявителем и экспертной организацией, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Размер платы за проведение негосударственной экспертизы проектной документации определяется договором, заключенным между застройщиком и организацией.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

44. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

45. Запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший посредством почтового отправления, Единого или регионального портала, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В случае личного обращения заявителя заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

46. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на первом этаже здания.

В целях обеспечения физической доступности для заявителей с ограничениями жизнедеятельности вход (выход) в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, расширенными проходами, специальными ограждениями и перилами, кнопкой вызова. При получении сигнала сотрудник службы охраны встречает и сопровождает заявителя до места получения услуги.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуется столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, информационными терминалами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

47. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого и регионального порталов;

бесплатность предоставления муниципальной услуги и информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте, Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью его копирования, заполнения и направления в электронной форме;

возможность для заявителя осуществлять мониторинг хода предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального порталов;

возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

48. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

49. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим административным регламентом и заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

МФЦ осуществляет информирование заинтересованных лиц о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, межведомственное информационное взаимодействие по получению документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу разрешения на строительство, выдачу решения о внесении изменений в разрешение на строительство, выдачу решения о продлении срока действия разрешения на строительство, выдачу решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, продлении срока действия разрешения на строительство.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

50. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи посредством использования Единого или регионального портала, обеспечивающего подачу запроса о предоставлении муниципальной услуги, мониторинг за ходом рассмотрения заявления.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных про-

цедур в многофункциональных центрах

51. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы власти, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

52. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 7 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация запроса
о предоставлении муниципальной услуги

53. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, в департамент или МФЦ запроса о предоставлении муниципальной услуги.

54. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию запроса о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в администрацию района – специалист администрации района, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию запроса о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в департамент, за регистрацию решения об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за прием и регистрацию запроса о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ – работник МФЦ;

за проверку квалифицированной подписи заявителя, подготовку проекта решения об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги, за направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание решения об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги – руководитель департамента либо лицо, его замещающее.

55. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок, установленный пунктом 45 настоящего административного регламента;

2) при наличии документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги не позднее дня, следующего за днем его поступления;

3) в случае поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги в администрацию района специалист администрации района, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги в департамент не позднее дня, следующего за днем его поступления;

4) в случае поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги в департамент, специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает его передачу в отдел архитектуры и градостроительства в день поступления такого запроса в департамент;

5) проверка квалифицированной подписи заявителя, в случае поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, осуществляется в день регистрации такого запроса;

6) подготовка и принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги в случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи заявителя;

7) направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги, в случае принятия решения, указанного в подпункте 3 настоящего пункта.

56. Административные действия, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 55 настоящего административного регламента, выполняются в течение 3 календарных дней со дня завершения проверки квалифицированной подписи заявителя.

57. Критерий принятия решения о приеме и регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги: наличие запроса о предоставлении муниципальной услуги.

58. Критерий принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги: выявление несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи заявителя.

59. Результат выполнения административной процедуры:

1) зарегистрированный запрос о предоставлении муниципальной услуги;

2) направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме.

60. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший посредством почты либо лично предоставленный заявителем, решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги регистрируются в системе электронного документооборота;

запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в электронной форме посредством Единого и регионального портала, автоматически регистрируется в Системе исполнения регламентов;

запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в МФЦ, фиксируется в автоматизированной информационной системе «МФЦ»;

направление заявителю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме, осуществляется посредством Единого или регионального портала с фиксацией в Системе исполнения регламентов либо по адресу электронной почты заявителя с отметкой о доставке.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы власти, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является:

1) зарегистрированный запрос о предоставлении муниципальной услуги (о выдаче разрешения на строительство) в МФЦ либо поступивший зарегистрированный запрос о предоставлении муниципальной услуги (о выдаче разрешения на строительство) специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) отсутствие оснований для отказа в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме.

62. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры: специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуг, либо работник МФЦ.

63. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

1) формирование и направление межведомственного запроса в орган власти, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, в день регистрации запроса в МФЦ или в день поступления зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) получение ответа на межведомственный запрос – в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения органом или организацией, предоставляющими документ и информацию, соответствующего межведомственного запроса.

64. Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса: отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

65. Результат выполнения административной процедуры: полученный ответ на межведомственный запрос.

66. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры: полученный ответ на межведомственный запрос регистрируется в системе межведомственного электронного взаимодействия;

МФЦ обеспечивает передачу в департамент зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе документов и (или) информации, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в день получения ответов на межведомственные запросы.

Рассмотрение представленных документов и принятие решения
о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

67. Основанием для начала административной процедуры является:

1) поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного запроса о предоставлении

муниципальной услуги и (или) ответа на межведомственный запрос;

2) отсутствие оснований для отказа в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме.

68. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за рассмотрение представленных документов, осмотр объекта капитального строительства (в случае отсутствия осуществления государственного строительного надзора на объекте капитального строительства), оформление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, за регистрацию разрешения на строительство, за осуществление отметки в разрешении на строительство о продлении его срока действия – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, – руководитель департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, уведомления о решении продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство – специалист департамента, ответственный за делопроизводство.

69. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры по выдаче разрешения на строительство:

1) проверка наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

2) проверка соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от

предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) подготовка и подписание одного из проектов решений:

разрешения на строительство;

решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) регистрация документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта.

70. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры по продлению срока действия разрешения на строительство:

1) осуществление одного из действий:

отметка в разрешении на строительство о продлении его срока действия или подготовка и подписание уведомления о решении продления срока действия разрешения

на строительство, в случае отсутствия разрешения на строительство;

подготовка и подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) регистрация документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

71. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры по внесению изменений в разрешение на строительство:

1) подготовка и подписание одного из проектов решений:

разрешения на строительство с изменениями или уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство в случае отсутствия разрешения на строительство;

решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) регистрация документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

72. Административные действия, входящие в состав административных процедур, исполняются в рабочие дни и завершаются не позднее дня окончания общего срока, установленного в пункте 21 настоящего административного регламента.

73. Критерий принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги: наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

74. Результат выполнения административной процедуры:

1) подписанное разрешение на строительство;

2) разрешение на строительство с отметкой о продлении срока действия разрешения на строительство либо подписанное уведомление о решении продления срока действия разрешения на строительство;

3) подписанное разрешение на строительство с изменениями либо подписанное уведомление о внесении изменений в разрешение на строительство;

4) принятое решение об отказе в предоставлении муниципальной

услуги с указанием причин отказа.

75. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры и порядок его передачи для выполнения следующей административной процедуры:

разрешению на строительство присваивается дата и номер регистрации, сведения о которых вносятся в журнал регистрации и выдачи разрешений на строительство (приложение 8 к настоящему административному регламенту);

сведения о продлении срока действия разрешения на строительство вносятся в журнал регистрации и выдачи разрешений на строительство;

уведомление о решении продления срока действия разрешения на строительство, уведомление о внесении изменений в разрешение на строительство регистрируется в системе электронного документооборота;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в департаменте лично (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист департамента, ответственный за делопроизводство, обеспечивает передачу результата предоставления муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает его передачу в МФЦ в день принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

76. Основание для начала административной процедуры является: зарегистрированный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, либо поступление его специалисту, ответственному за выполнение соответствующих административных действий.

77. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – специалист департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, либо работник МФЦ.

78. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания уполномоченным должностным лицом.

79. Критерий принятия решения о выдаче или направлении заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, и (или) обращение заявителя в МФЦ за получением документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

80. Результат выполнения административной процедуры: выданный или направленный заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, способом, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

81. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи разрешения на строительство в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью в журнале регистрации и выдачи разрешений на строительство;

в случае выдачи уведомления о решении продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство, решения об отказе в выдаче разрешения на строительство в департаменте, запись о выдаче документов заявителю подтверждается его подписью на копии таких документов;

в случае направления уведомления о решении продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство, решения об отказе в выдаче разрешения на строительство почтой, получение заявителем документа подтверждается уведомлением о вручении;

сведения о выдаче заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ фиксируются в автоматизированной информационной системе «МФЦ».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

82. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства департамента.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

83. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – плановые, внеплановые проверки, проверки) в соответствии с решением руководителя департамента либо лица, его замещающего.

Периодичность проведения плановых проверок – 1 раз в квартал.

Внеплановые проверки проводятся в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента либо поступления жалобы заявителя на решения или действия (бездействие) департамента, должностных лиц, муниципальных служащих, принятые или осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение жалобы заявителя осуществляется в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.

Проверки проводятся лицами, уполномоченными руководителем департамента, а при его отсутствии лицом, его замещающим.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

84. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте, а также в форме письменных и устных обращений в адрес департамента.

Ответственность должностных лиц органа местного самоуправления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

85. Должностные лица уполномоченного органа (департамента) несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

86. Персональная ответственность должностных лиц (работников) за предоставление муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

87. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа (департамента), работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

88. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

89. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

истребования с заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

истребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

отказа уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

90. Жалоба принимается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (электронный документ) по почте, на личном приеме заявителя, через МФЦ.

91. В электронной форме жалоба принимается посредством:

официального сайта;

Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://do.gosuslugi.ru/

92. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы следующим должностным лицам:

на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента – руководителю департамента;

на решения и действия (бездействие) руководителя департамента – главе Ханты-Мансийского района.

93. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих может быть подана заявителем – юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, являющимся субъектом градостроительных отношений, в порядке, установленном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

94. Место и время приема жалоб руководителем департамента:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142;

адрес электронной почты: dsajkh@hmrn.ru;

график работы: ежедневно (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней) с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием – по утвержденному графику личного приема руководителя департамента, размещенному на информационном стенде и официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Обращения».

95. Место и время приема жалоб главой Ханты-Мансийского района:

628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214;

адрес электронной почты администрации Ханты-Мансийского района: office@hmrn.ru;

график работы: ежедневно (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней) с 09 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин) с перерывом на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин;

личный прием по утвержденному графику личного приема главы Ханты-Мансийского района, размещенному на информационном стенде и официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Обращения».

96. Жалоба должна содержать:

наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего.

97. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии),

подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

98. В случае подачи жалобы при личном приме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или иным уполномоченным лицом в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

100. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 99 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

101. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

102. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае подачи жалобы через МФЦ срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы администрацией района.

Жалоба на нарушение предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией района в соответствии с настоящим разделом и заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией района.

103. В случае, если жалоба подана должностному лицу уполномоченного органа, не наделенному полномочиями на ее рассмотрение в соответствии с пунктом 92 настоящего административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации жалоба передается уполномоченному должностному лицу, о чем заявитель информируется в письменной форме, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы при поступлении.

104. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным органом принимается решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах, либо об отказе в удовлетворении жалобы.

105. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с положениями настоящего раздела.

106. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица (муниципального служащего), а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

107. При удовлетворении жалобы уполномоченное должностное лицо обеспечивает принятие уполномоченным органом исчерпывающих мер по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

108. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе.

109. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

110. В случае, если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 91 настоящего административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

111. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

орган, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица, рассмотревшего и принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

112. Решение, принятое по жалобе, заявитель вправе обжаловать в суд или вышестоящему должностному лицу.

113. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

114. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей
должностными лицами отдела архитектуры и градостроительства

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/факс	Адрес электронной почты	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5	6	7
1.	Начальник отдела	15	8 (3467) 32-24-70	sua-dsa@hmrn.ru	понедельник	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00
2.	Эксперт 1 категории	15	8 (3467) 32-24-70	hvm-dsa@hmrn.ru	понедельник	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00
3.	Специалист-эксперт	15	8 (3467) 32-24-70	ksr-uks@hmrn.ru	понедельник	с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00

Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
и его территориально обособленных структурных подразделений

№ п/п	Место нахождения	Адрес официального сайта/ адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
1.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
2.	г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru, e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00; суббота: с 08.00 до 18.00; без перерыва на обед; выходной: воскресенье
3.	Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
4.	Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
5.	Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
6.	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник-четверг: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
7.	Ханты-Мансийский район, с. Селиярово, ул. Братьев Фирсовых, д. 24	001-tosp04@mfch-mao.ru	8 (3467) 37-75-28	среда: с 08:30 до 17:30; перерыв на обед с 12.30 по 13.30

Приложение 3
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
администрации Ханты-Мансийского района

_____
(наименование застройщика)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) – для граждан)

_____
(полное наименование организации;
ФИО руководителя – для юридических лиц)

_____
Почтовый адрес:_____
Контактный номер телефона:_____
Адрес электронной почты:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство

Прошу выдать разрешение на строительство/реконструкцию *(нужное подчеркнуть)*_____

_____
(наименование объекта)

_____
на земельном участке по адресу:
(город, район, улица, номер участка)

_____
сроком на_____месяца(ев)

со следующими технико-экономическими показателями:
количество этажей _____
площадь _____
строительный объем _____
материал стен _____
_____

Право на пользование землей закреплено_____
(наименование документа)
_____ от«_____» _____ г. № _____.

Проектная документация на строительство объекта разработана_____
_____
_____
(наименование проектной организации, почтовый индекс и адрес)

положительное заключение государственной экспертизы получено за № _____
«
от « _____ «» _____ г.

Разрешение на строительство прошу выдать: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги указанное решение прошу предоставить: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги уведомление прошу направить: *(отметить нужное)*
по адресу электронной почты;
посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение: *(отметить нужное)*
правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
материалы, содержащиеся в проектной документации;
положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;
согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции
многоквартирного дома;
в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;
решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;
копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;
документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

««___"«» _____220_____гг.

М.П.

Приложение 4
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
администрации Ханты-Мансийского района

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) – для граждан)

(полное наименование организации;
ФИО руководителя – для юридических лиц)

Почтовый адрес:
Контактный номер телефона:
Адрес электронной почты:

Заявление
о выдаче разрешения на строительство

Прошу выдать разрешение на строительство объекта индивидуального жилищного строительства/реконструкцию *(нужное подчеркнуть)*

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

со следующими технико-экономическими показателями:
количество этажей ;
площадь ;
строительный объем ;
материал стен .

Право на пользование землей закреплено
(наименование документа)

от« » г. №

Разрешение на строительство прошу выдать: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги указанное решение прошу предоставить (отметить нужное):
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.
В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги уведомление прошу направить: *(отметить нужное)*
по адресу электронной почты;
посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение: *(отметить нужное)*
правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
««__"__«» 220_____гг.
М.П.

Приложение 5
к административному регламенту

Рекомендуемая форма заявления

В департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
администрации Ханты-Мансийского района

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) – для граждан)

(полное наименование организации;
ФИО руководителя – для юридических лиц)

Почтовый адрес:
Контактный номер телефона:
Адрес электронной почты:

Заявление
о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить разрешение на строительство/реконструкцию *(нужное подчеркнуть)*

оот ««__"__«» 220_____ гг. № .

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на месяца(ев).

Право на пользование землей закреплено
(наименование документа)

от о « «» гг. № .
(Для застройщиков многоквартирных жилых домов)
договор долевого участия:

(наименование документа)

(место регистрации)

Разрешение на строительство прошу выдать: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения о продления срока действия разрешения на строительство, об отказе в предоставлении муниципальной услуги, указанное решение прошу предоставить: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги уведомление прошу направить: *(отметить нужное)*
по адресу электронной почты;
посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
««__"__«» 220_____гг.
М.П.

Приложение 6
к административному регламенту

Рекомендуемая форма уведомления

В департамент строительства, архитектуры и ЖКХ
администрации Ханты-Мансийского района

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) – для граждан)

(полное наименование организации;
ФИО руководителя – для юридических лиц)

Почтовый адрес:
Контактный номер телефона:
Адрес электронной почты:

Уведомление

Настоящим сообщаю о переходе прав на земельный участок/права пользования недрами/об образовании земельного участка *(нужное подчеркнуть)*

по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

Правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

Решение об образовании земельных участков (в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления):

Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

Решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

Разрешение на строительство прошу выдать: *(отметить нужное)*
нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, об отказе в предоставлении муниципальной услуги, указанное решение прошу предоставить: *(отметить нужное)*

нарочно при личном обращении в департамент;
нарочно при личном обращении в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением муниципальной услуги уведомление прошу направить: *(отметить нужное)*
по адресу электронной почты;
посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

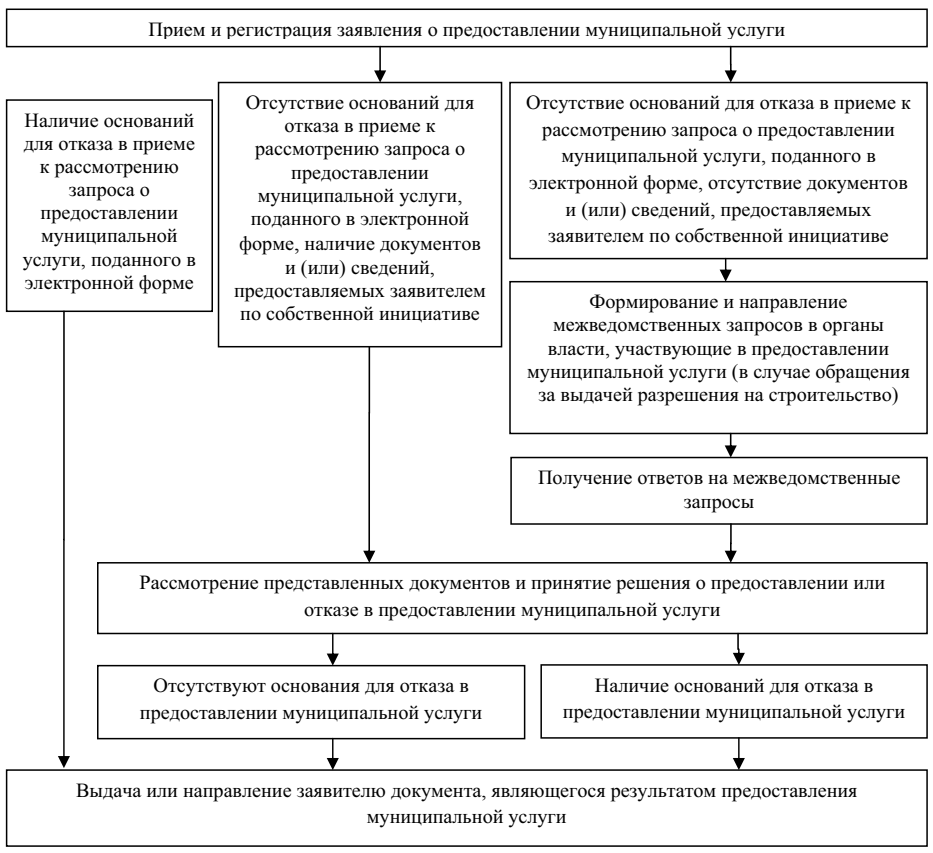
Приложение: _____
____

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
««__"__«» _____220_____гг.

М.П.

Приложение 7
к административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги
по выдаче разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории Ханты-Мансийского района



Приложение 8
к административному регламенту

ЖУРНАЛ
регистрации и выдачи разрешений строительство

№ документа	Дата регистрации	Номер заявления	ФИО (физическое или юридическое письмо)	Месторасположение объекта	Общая площадь	Наименование объекта	Площадь земельного участка	Материал стен	Роспись, дата получения

».

1.3. В Приложении 6:
1.3.1. В абзаце первом пункта 13 слова «20 рабочих дней» заменить словами «14 рабочих дней».
1.3.2. В абзаце втором пункта 32.2 слова «17 рабочих дней» заменить словами «12 рабочих дней».
1.3.3. Приложение 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

№ п/п	Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
1.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
2.	г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00; суббота: с 08.00 до 18.00; без перерыва на обед; выходной: воскресенье
3.	Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
4.	Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
5.	Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
6.	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
7.	Ханты-Мансийский район, с. Селиярово, ул. Братьев Фирсовых, д. 24	001-tosp04@mfchmao.ru	8 (3467) 37-75-28	среда: с 08.30 до 17.30; перерыв на обед: с 12.30 до 13.30

».

1.4. В Приложении 7:
1.4.1. Пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса.».
1.4.2. В пункте 15:
1.4.2.1. В абзаце первом слова «18 рабочих дней» заменить словами «12 рабочих дней».
1.4.2.2. В абзаце третьем слова «18 рабочих дней» заменить словами «12 рабочих дней».
1.4.3. В пункте 37.2:
1.4.3.1. В абзаце втором слова «в срок не более 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня».
1.4.3.2. В абзаце третьем слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».
1.4.4. В пункте 38.3 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».
1.4.5. Приложение 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к административному регламенту

Информация
о местах нахождения и графиках работы автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его территориально обособленных структурных подразделений

№ п/п	Место нахождения	Адрес официального сайта/адрес электронной почты	Телефон/факс	График работы
1.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
2.	г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45, блок В	http://mfchmao.ru e-mail: office@mfchmao.ru	8 (3467) 33-51-23/ 30-14-61, горячая линия: 88001010001 (звонок с городских телефонов бесплатный)	понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00; суббота: с 08.00 до 18.00; без перерыва на обед: выходной: воскресенье

3.	Территориально обособленные структурные подразделения автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»			
4.	Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 4	tosp05@mfchmao.ru	8 (3467) 37-68-47	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
5.	Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Комсомольская, д. 3, каб. № 21	tosp02@mfchmao.ru	8 (3467) 37-84-09	понедельник: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; вторник – пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
6.	Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Петелина, д. 2Б, каб. № 4	tosp01@mfchmao.ru	8 (3467) 37-55-26	понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; пятница: с 09.00 до 17.00; перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье: выходной
7.	Ханты-Мансийский район, с. Селиярово, ул. Братьев Фирсовых, д. 24	001-tosp04@mfchmao.ru	8 (3467) 37-75-28	среда: с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 12.30 до 13.30

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.10.2017 № 287
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменения
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 30 сентября 2013 года № 244
«Об утверждении
муниципальной программы
«Молодое поколение
Ханты-Мансийского района
на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» (с изменениями на 26 мая 2017 года № 156):

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 29 июня 2017 года № 183) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 244

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной Программы	Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – комитет по культуре, спорту и социальной политике)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав); администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»); комитет по образованию; департамент имущественных и земельных отношений; комитет по финансам (сельские поселения); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)
Цели муниципальной программы	повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи; 2) организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период; 3) поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения; 4) организация мероприятий, направленных на формирование системы выявления и развития талантливой и инициативной молодежи; 5) создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи; 6) организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»; подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли детей социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, с 88% до 92 % 2. Увеличение доли детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, с 76% до 99% 3. Повышение уровня удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления, с 75 % до 81% 4. Сохранение доли приобретенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждавшихся в предоставлении жилых помещений, 100% ежегодно 5. Сохранение доли детей, оставшихся без попечения родителей, в пределах 4,9% от общей численности детей, из них 100% – охваченных формами семейного устройства 6. Увеличение количества молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, – со 100 до 450 человек 7. Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в социально-активную деятельность, от общего количества молодежи с 25 % до 43 % 8. Увеличение доли молодых людей, считающих себя «патриотами», с 68 % до 75% 9. Повышение уровня удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики, с 60 до 74 % 10. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера, с 20 до 120 мероприятий
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 478 607,2 тыс. рублей, в том числе: 2014 год– 26 760,5 тыс. рублей; 2015 год – 90 638,8 тыс. рублей; 2016 год – 82 862,8 тыс. рублей; 2017 год – 103 726,1 тыс. рублей; 2018 год – 92 422,0 тыс. рублей; 2019 год – 82 196,9 тыс. рублей; федеральный бюджет – 130,5 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 130,5 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; бюджет автономного округа – 418 272,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 8 622,8 тыс. рублей; 2015 год – 77 715,1 тыс. рублей; 2016 год – 70 107,3 тыс. рублей; 2017 год – 89 894,2 тыс. рублей; 2018 год – 91 079,2 тыс. рублей; 2019 год – 80 854,1 тыс. рублей; бюджет района – 60 204,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 18 137,7 тыс. рублей; 2015 год – 12 793,2 тыс. рублей; 2016 год – 12 755,6 тыс. рублей; 2017 год – 13 831,9 тыс. рублей; 2018 год – 1 342,8 тыс. рублей; 2019 год – 1 342,8 тыс. рублей

1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Многолетняя практика подтвердила необходимость дальнейшей работы на основе межведомственного и комплексного подхода к решению проблем детства, развитию потенциала детей и молодежи в Ханты-Мансийском районе, по обеспечению их прав и законных интересов.

Важную роль в обеспечении интеллектуального будущего Югры и России играет система работы с одаренными и талантливыми детьми и молодежью, охватывающая тысячи учащихся, участвующих в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях. Для победителей региональных, всероссийских и международных олимпиад должны создаваться особые условия для обучения, занятий спортом, олимпийской подготовки; новые формы вовлечения в культурно-созидательную деятельность.

Причины распространенности асоциальных явлений, антиобщественного поведения среди детей, подростков и молодежи во многом связаны с негативной социализацией. Наиболее эффективным средством профилактики отклоняющегося поведения является поддержка и развитие социальной активности детей.

Особого внимания требует укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений, формирование в сознании подрастающего поколения системы ценностей, связанных с семьей и рождением детей, здоровым образом жизни, профилактикой вредных привычек, а также информационная, консультационная, сервисная поддержка родителей в их заботе о здоровье детей.

Значительную роль в решении задачи оздоровления детей играет организация детской оздоровительной кампании, развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровления, эффективное использование базы учреждений социальной сферы в каникулярный период.

Организация отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском районе рассматривается как одно из основных направлений социальной политики в отношении семьи и детей.

Показатели социальной результативности и экономической эффективности деятельности по организации отдыха, оздоровления детей, подростков и молодежи в Ханты-Мансийском районе на протяжении последних пяти лет остаются стабильными за счет эффективного использования возможностей учреждений образования, культуры, социального обслуживания, спорта:

доля оздоровленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – в 100-процентом объеме от общего числа детей данной категории;

доля оздоровленных детей-инвалидов – в 100-процентном объеме от общего числа детей-инвалидов, проживающих на территории района;

доля оздоровленных детей школьного возраста – в 100-процентном объеме от общего числа детей данной категории, проживающих на территории района.

Необходимо дальнейшее развитие форм и внедрение новых видов организации детской оздоровительной кампании, сохранение положительных тенденций, наметившихся в последние годы, финансовое обеспечение условий, обеспечивающих комплексную безопасность пребывания детей в детских оздоровительных учреждениях.

В качестве основных проблем молодежи рассматриваются проблемы социализации и трудоустройства.

Для Ханты-Мансийского района значимыми являются следующие проблемы:

отсутствие районного молодежного учреждения, что не позволяет в полной мере удовлетворить потребности молодежи в досуговой, творческой и интеллектуальной самореализации;

отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества, всего 19,6 процента от общего количества молодежи вовлечены в деятельность молодежных общественных организаций района;

несоответствие кадрового состава и материально-технической базы работающих с молодежью учреждений, расположенных на территории сельских поселений района, современным технологиям работы и ожиданиям молодых людей.

Обозначенные проблемы в период 2016 – 2019 годов являются основанием для определения приоритетных направлений реализации системы последовательных и взаимоувязанных мер по улучшению положения детей, семей с детьми и молодежи в Ханты-Мансийском районе, защите их прав и законных интересов, созданию благоприятных условий для их жизнедеятельности, обучения, воспитания и развития, своевременного включения в социально значимую деятельность.

Программа разработана с учетом направлений, предлагаемых в основных стратегических документах федерального и регионального уровней.

Принятие Программы дает новые возможности в развитии системы детского и молодежного отдыха, создании условий для равных возможностей в образовании и развитии детей-инвалидов, поддержки одаренных, творческих детей и молодежи, достижения качественных результатов.

В рамках реализации Программы будут созданы условия для совершенствования информационного, кадрового, научного и материально-технического обеспечения данных сфер деятельности. Важным моментом Программы станет расширение спектра предоставления услуг детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Ханты-Мансийского района.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли.

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровление на территории Ханты-Мансийского района. Совершенствование материально-технической базы палаточных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей соответствует современным требованиям и отвечает растущим потребностям общества в повышении качества и разнообразия услуги.

Реализация данных мероприятий направлена на создание условий для удовлетворения потребностей жителей Ханты-Мансийского района, укрепление материально-технической базы учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей и подростков района, создание условий для трудовой занятости на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского сообщества в отрасли детского отдыха и оздоровления и молодежной политики формируется взаимосвязанный комплекс факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности района.

Брендинг территории является современным инструментом привлечения к ней внимания потенциальных инвесторов.

Развитие направления сотрудничества с некоммерческими организациями обеспечит расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере детского отдыха и оздоровления, молодежной политики и, как следствие, приведет к увеличению охвата населения услугами культуры.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе.

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на показатели социально-экономического развития муниципалитета в целом.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых соисполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы, создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных целей и решения задач в полном объеме.

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в муниципалитете с 2015 года стал Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

Отдельные мероприятия муниципальной программы, способствующие развитию конкурентной среды, включены в план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2015 № 1160-р.

Комитетом по культуре, спорту и социальной политике разрабатываются и внедряются новые подходы и механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, осуществляется организационно-методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов государственной социальной и молодежной политики, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Указ Президента Российской Федерации от 16.09.1992 № 1075 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343;

государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 421-п;

государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 413-п.

Действующие концептуальные правовые акты определили цель и стратегические задачи реализации государственной социальной и молодежной политики, которая призвана обеспечить повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи.

Цель муниципальной программы: повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи Ханты-Мансийского района.

Достижение цели планируется через решение следующих стратегических задач:

создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи;

организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период;

поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения;

организация мероприятий, направленных на формирование системы выявления и развития талантливой и инициативной молодежи;

создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Целевые показатели муниципальной программы (таблица 1):

1. Доля детей социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления. Показатель устанавливается в соответствии с соглашением между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством автономного округа о предоставлении из федерального бюджета субсидии бюджету автономного округа на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Расчет показателя производится путем соотношения численности детей Ханты-Мансийского района, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, к общей численности детей этой категории, проживающих на территории Ханты-Мансийского района, в процентном выражении.

Расчет производится по формуле:

$ТДО_{дп} = ТЧО_{дп} / ТЧ_{общ}$ x 100, где:

$ТДО_{дп}$ – доля детей и подростков социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ТЧО_{дп}$ – численность детей Ханты-Мансийского района, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ТЧ_{общ}$ – общая численность детей данной категории в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Ханты-Мансийского района.

Показатель рассчитывается комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основании консолидированной ведомственной статистики уполномоченных органов администрации Ханты-Мансийского района в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2011 № 427-р.

2. Доля детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления. Показатель устанавливается с целью осуществления ежемесячного мониторинга проведения детской оздоровительной кампании и в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.02.2013 № 64 «О методических рекомендациях по разработке органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации мер, направленных на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью, а также на организацию профессионального обучения (переобучения) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет».

Расчет показателя производится путем соотношения численности детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, к численности детей указанного возраста, проживающих на территории Ханты-Мансийского района, в процентном выражении.

Расчет производится по формуле:

$ДО_{дп} = ЧО_{дп} / Ч_{общ}$ x 100, где:

$ДО_{дп}$ – доля детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ЧО_{дп}$ – численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления;

$Ч_{общ}$ – общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Ханты-Мансийского района.

Показатель рассчитывается комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основании консолидированной ведомственной статистики уполномоченных органов администрации Ханты-Мансийского района в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2011 № 427-р.

3. Уровень удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления. Показатель входит в число контрольных показателей плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22.03.2013 № 101-рп, и позволяет в динамике оценивать результаты комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня, качества работы с детьми и семьями.

Расчет показателя производится путем соотношения числа граждан, давших положительную оценку полученным услугам в сфере семейной политики и в сфере отдыха и оздоровления, к общему числу граждан, участвующих в социологическом исследовании, в процентном выражении.

Расчет показателя производится по формуле:

$L_{озд} = C_x / C_{сов}$ x 100, где:

$L_{озд}$ – уровень удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления;

C_x – число граждан, давших положительную оценку полученным услугам в сфере семейной политики и в сфере отдыха и оздоровления;

$C_{сов}$ – общее число жителей Ханты-Мансийского района, участвующих в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодно проводимого комитетом по культуре, спорту и социальной политике социологического опроса среди получателей услуг (не менее 300 респондентов).

4. Доля приобретенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждавшихся в предоставлении жилых помещений. Показатель установлен во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1203 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений», предусматривающий мероприятия по предоставлению благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.

Расчет показателя производится путем соотношения количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном году, и количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных указанными жилыми помещениями в отчетном году.

Расчет производится по формуле:

$ДО = К_с / К_о$ x 100, где:

ДО – доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями;

$К_с$ – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями;

$К_о$ – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, на начало текущего года.

Расчет показателя производится отделом опеки и попечительства администрации Ханты-Мансийского района на основании данных ведомственной статистики.

5. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе охваченных формами семейного устройства. Показатель входит в перечень показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Расчет показателя производится в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2012 № 1142 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Расчет производится по формуле:

1) $ДО = К_с / Д_{общ}$ x 100, где:

ДО – доля детей, оставшихся без попечения родителей;

Кс – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

$Д_{общ}$ – общая численность детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе.

2) $ДО_{сем} = Кс / Ко$ x 100, где:

$ДО_{сем}$ – доля детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных формами семейного устройства;

$К_с$ – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

$К_о$ – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных формами семейного устройства.

6. Количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью. Абсолютный показатель.

Значение показателя определяется исходя из фактически принявших участие молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в волонтерской и добровольческой деятельности в отчетном году. Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

Расчет производится по формуле:

$S_i = S_a + S_x$, где:

S_i – количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью;

S_a – количество фактически принявших участие молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в волонтерской и добровольческой деятельности в году, предшествующем отчетности;

S_x – количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, фактически принявших участие в волонтерской и добровольческой деятельности в отчетном году.

7. Доля молодых людей, вовлеченных в социально активную деятельность, от общего количества молодежи.

Значение показателя определяется как соотношение числа молодежи, вовлеченной в социально активную деятельность (мероприятия, акции и т.п.), к общему количеству молодежи, проживающей на территории Ханты-Мансийского района, в процентном соотношении.

Расчет показателя производится по формуле:

$S_{са} = M_п / M_{общ}$ x 100, где:

$S_{са}$ – доля молодых людей, вовлеченных в социально активную деятельность;

$M_п$ – число молодежи, вовлеченной в социально активную деятельность;

$M_{общ}$ – общее количество молодежи, проживающей на территории Ханты-Мансийского района.

Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

8. Доля молодых людей, считающих себя «патриотами». Данный показатель является индикатором деятельности комитета по культуре, спорту и социальной политике

и комитета по образованию и необходим для выработки эффективных путей реализации государственной молодежной политики в части развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи.

Расчет показателя производится путем соотношения числа молодежи, считающей себя «патриотами», к общему числу молодежи, участвующей в социологическом исследовании, в процентном выражении. Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом по культуре, спорту и социальной политике среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

Расчет показателя производится по формуле:

$S_д = M_п / M_{сов} \times 100$, где:

$S_д$ – доля молодых людей, считающих себя «патриотами»;

$M_п$ – число молодежи, считающей себя «патриотами»;

$M_{сов}$ – общее число молодежи, участвующей в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом по культуре, спорту и социальной политике среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

9. Уровень удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики. Данный показатель является индикатором деятельности комитета по культуре, спорту и социальной политике и комитета по образованию и необходим для выработки эффективных путей реализации государственной молодежной политики.

Расчет показателя производится путем соотношения числа молодежи, давшей положительную оценку работе органов местного самоуправления, учреждений образования и культуры, реализующих молодежную политику на территории Ханты-Мансийского района, к общему числу молодежи, участвующей в опросе (социологических исследованиях), в процентном выражении.

Расчет показателя производится по формуле:

$L_{общ} = M_х / M_{сов} \times 100$, где:

$L_{общ}$ – уровень удовлетворенности молодежи деятельностью органов местного самоуправления в сфере молодежной политики;

$M_х$ – число молодежи, давшей положительную оценку работе органов местного самоуправления;

$M_{сов}$ – общее число молодежи, участвующей в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом по культуре, спорту и социальной политике среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

10. Количество мероприятий способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера (единиц).

Показатель рассчитывается, исходя из количества фактически проведенных на территории Ханты-Мансийского района мероприятий в период летней оздоровительной кампании. Источником информации является комитет по культуре, спорту и социальной политике.

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Для достижения заявленной цели и решения задач, поставленных в настоящей муниципальной программе, предусмотрена реализация 2 подпрограмм (таблица 2):

1) подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»;

2) подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района».

Мероприятия, планируемые в каждой подпрограмме, комплексно охватывают все приоритетные направления деятельности в сфере реализации социальной и молодежной политики, что позволит решить стоящие перед отраслью задачи и достичь ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы.

Подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района» предполагает решение следующих задач:

создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи;

организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период;

поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения.

Решить поставленные задачи предполагается путем реализации мероприятий:

1. Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям.

Данное мероприятие позволяет обеспечить качественную психологическую помощь детям и семьям, в том числе приобрести современные программы компьютерной обработки психологических тестов, повысить профессиональную подготовку специалистов данной сферы.

Для сохранения семейных ценностей, а также создания условий для развития творческих способностей детей, в том числе детей с ограниченными возможностями, в рамках данного мероприятия проводятся конкурсы «Солнышко в ладошке» и «Новогодняя сказка».

2. Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях.

Данное мероприятие предполагает проведение районных мероприятий: Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района, слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН), научно-практическая конференция «Шаг в будущее», творческие мастер-классы, приуроченные ко Дню защиты детей, научные археологические экспедиции на базе палаточного лагеря д. Согом, профильные математические смены и (или) др.

Участие детей и молодежи в мероприятиях окружного, регионального и Всероссийского уровней, в том числе участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности» и др.

3. Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе.

Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в организациях отдыха и оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском районе, а также расположенных в климатически благоприятных регионах России. Организация отдыха и оздоровления детей в этнолагерях, на этноплощадках, включая проведение мероприятий, направленных на поддержание традиционного образа жизни и самобытной культуры коренных малочисленных народов Севера. Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях и организация деятельности данных лагерей.

Для качественного проведения детской оздоровительной кампании в рамках мероприятия проводится:

информационно-аналитическое сопровождение кампании (приобретение флаеров, информационных буклетов, издание методических пособий, сборников для специалистов, задействованных в проведении детской оздоровительной кампании, размещение информации о формах детского отдыха в СМИ: газеты, телевидение, радио);

организация обучения и повышения квалификации кадров, осуществляющих организацию отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи;

организация и проведение районного конкурса вариативных программ лагерей различных типов и «дворовых» площадок;

организация и проведение муниципального этапа окружного смотра-конкурса лагерей различных типов;

организация и проведение профильных военно-спортивно-туристических смен палаточного лагеря «Патриот+» с. Елизарово;

организация и проведение профильных спортивно-тренировочных смен загородного лагеря «Малая олимпийская деревня» п. Кедровый на базе МБУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»;

организация деятельности «дворовых» площадок, клубов по месту жительства;

проведение акарицидной, дезинсекционной (лаврицидной) обработки, барьерной дератизации, а также сбор и утилизация трупов животных на территории Ханты-Мансийского района;

организация деятельности этнолагеря «Мосумнявремат» с. Кышик;

проведение профильной смены «Юный инспектор дорожного движения» в п. Луговской;

организация и проведение финального мероприятия по итогам летней кампании «Югорское лето»;

оказание методической помощи по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в т.ч. по проведению досуговых программ, фестивалей, кинофестивалей, кинопоказов, спектаклей, мастер-классов, акций в каникулярный период;

организация работы и техническое сопровождение единого справочного телефона по направлению «Отдых детей»;

изучение общественного мнения о ходе реализации Программы;

организация и проведение акции «Безопасный двор» по подготовке и благоустройству объектов социальной сферы к началу летней кампании.

4. Социальная поддержка семей с детьми включает:

обеспечение стабильного назначения и выплаты всех видов социальных гарантий и социальной поддержки семьям с детьми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

реализацию предоставляемых из бюджета автономного округа субвенций на обеспечение мер социальной поддержки для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения, в соответствии с Законом автономного округа от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

реализацию предоставляемых субвенций из бюджета автономного округа на своевременное и эффективное осуществление переданных отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, установленных Законом автономного округа от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

реализацию дополнительных гарантий прав на имущество и жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в автономном округе, которые осуществляются в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Закона автономного округа от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Данные мероприятия включают предоставление денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений.

Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Реализация предоставляемых субвенций из бюджета автономного округа на своевременное и эффективное осуществление переданных отдельных государственных полномочий в сфере организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, установленных Законом автономного округа от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района» предполагает решение следующих задач:

организация мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Решить поставленные задачи предполагается путем реализации мероприятий:

1. Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи.

Данное мероприятие включает организацию временного трудоустройства несовершеннолетних, приобретение (обновление) программного обеспечения для организации тестирования учащихся по профессиональному самоопределению, проведение районного мероприятия профессиональной ориентации «Лаборатория профессий», участие в региональных проектах: «Азбука бизнеса», «Слет молодых предпринимателей Югры», изготовление информационных флаеров, буклетов, нормативных сборников, методических рекомендаций, рекламных роликов, приобретение методической литературы, информационных стендов, оказание методической помощи по вопросам трудозанятости молодежи.

Реализация данного комплекса мероприятий позволяет, прежде всего, обеспечить досуг несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организовать дополнительную занятость несовершеннолетних в каникулярный период, обеспечив тем самым профилактику негативных проявлений в подростковой среде (правонарушения, наркомания, алкогольная зависимость и табакокурение).

2. Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала.

Данное мероприятие включает проведение районных мероприятий и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах окружного, регионального, Всероссийского уровней, организацию и проведение вручения премии главы Ханты-Мансийского района в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи.

Реализация мероприятий призвана способствовать вовлечению молодежи в позитивную социальную деятельность, включая занятия физкультурой и спортом.

3. Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи.

Данное мероприятие включает организацию деятельности отрядов волонтеров в сельских поселениях района (проведение добровольческих акций, оказание шефской помощи ветеранам и престарелым людям), организацию и проведение мониторингов, социологических исследований по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи, морально-нравственного, психологического, духовного климата в подростковой и молодежной среде, физического здоровья подрастающего поколения, проведение районных мероприятий и участие в мероприятиях автономного округа по военно-патриотическому воспитанию молодежи, организацию деятельности кадетского класса на базе МКОУ ХМР «СОШ с. Елизарово».

Данный комплекс мероприятий разработан на основе Концепции гражданско-патриотического воспитания граждан Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2014 № 747-рп.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является комитет по культуре, спорту и социальной политике.

Реализация муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия соисполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансового планирования и будет осуществляться путем заключения муниципальных контрактов (договоров), направленных на реализацию конкретных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передачи денежных средств сельским поселениям Ханты-Мансийского района в рамках заключенных соглашений, а также предоставления субсидий на иные цели подведомственным исполнителям муниципальной программы учреждениям.

Система управления реализацией муниципальной программы предполагает локальное нормативное закрепление ответственности за выполнение мероприятий за ответственным исполнителем и соисполнителями.

Общее управление: координацию работ, текущее управление и контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет комитет по культуре, спорту и социальной политике под руководством председателя:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

вправе передать соисполнителям муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации программных мероприятий;

осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет освещение хода реализации муниципальной программы.

В процессе реализации муниципальной программы соисполнитель муниципальной программы направляет в адрес ответственного исполнителя – координатора предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также объемы бюджетных ассигнований в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Информация о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально, ежегодно предоставляется в комитет экономической политики в порядке, установленном администрацией района.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

1. Правовые риски.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий.

В целях минимизации правовых рисков на этапе согласования проекта муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления Ханты-Мансийского района, население, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

2. Финансовые риски.

Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики Ханты-Мансийского района и, как следствие, существенное сокращение объема финансовых средств, направленных на реализацию муниципальной программы, что, в свою очередь, связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и неполным выполнением целевых показателей муниципальной программы.

Удорожание стоимости товаров (услуг), непрогнозируемые инфляционные процессы, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения задач по реализации государственной социальной и молодежной политики.

В целях минимизации финансовых рисков предполагается:

ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от доведенных лимитов, достигнутых результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы.

3. Административные риски.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий муниципальной программы, дефицитом квалифицированных кадров в молодежной политике и спорте для реализации целей и задач муниципальной программы.

В целях минимизации (снижения) административных рисков планируется:

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

создание системы мониторинга реализации муниципальной программы;

своевременная корректировка программных мероприятий муниципальной программы;

рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации муниципальной программы.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значение показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.	Доля детей социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, %	88	90	98	92	92	92	92	92
2.	Доля детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, %	76	90	100	100	99	99	99	99
3.	Уровень удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления (% от числа опрошенных)	75	77	77	81	81	81	81	81
4.	Доля приобретенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждавшихся в предоставлении жилых помещений, %	100	100	100	100	100	100	100	100

5.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, всего (%) в том числе	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4.9	4,9
	охваченных формами семейного устройства (%)	100	100	100	90	100	100	100	100,0
6.	Количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, человек	100	200	450	420	450	450	450	450
7.	Доля молодых людей, вовлеченных в социально-активную деятельность, от общего количества молодежи, %	25	30	35	40	43	43	43	43
8.	Доля молодых людей, считающих себя «патриотами» (% от количества опрошенных)	68	68	72	72	75	75	75	75
9.	Уровень удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики (% от количества опрошенных)	60	65	65	70	74	74	74	74
10.	Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера (единиц)	20	20	40	60	80	100	120	120

Таблица 2

Перечень мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)						
				всего	в том числе:					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»										
1.1.	Основное мероприятие: Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям (показатель 3)		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района, фестиваль школьных команд КВН; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены; участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; в окружной смене летнего образовательного лагеря для старшеклассников «Ровесник»; во всероссийском форуме научной молодежи «Шаг в будущее»; Всероссийских спортивных состязаниях школьников «Президентские состязания»; в Межрегиональном форуме членов детских общественных советов при Уполномоченных по правам ребенка в субъектах Уральского федерального округа «УрФорум – ФОРТУНА»; во Всероссийском форуме членов Детских общественных советов при Уполномоченных по правам ребенка в субъектах Российской Федерации «Дети! Россия! Будущее!» г. Калуга; мероприятия в целях популяризации образов «Спасатель», «Доброволец», «Школа безопасности», полевой лагерь «Юный спасатель», «Юный пожарник» и «Юный водник» и (или) др. (показатели 1, 2, 3)	комитет по образованию	всего	2 618,3	604,0	100,0	1 062,6	851,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 618,3	604,0	100,0	1 062,6	851,7	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 618,3	604,0	100,0	1 062,6	851,7	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие: Организация отдыха и оздоровления детей (показатели 1, 2, 3, 10)		всего	92 083,0	17 970,2	14 711,8	14 424,5	18 646,32	13 165,1	13 165,1
			бюджет автономного округа	59 969,2	7 486,8	7 483,2	8 813,0	12 541,60	11 822,3	11 822,3
			бюджет района – всего	32 113,8	10 483,4	7 228,6	5 611,5	6 104,72	1 342,8	1 342,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	21 766,2	9 412,4	6 287,9	3 512,0	2 288,44	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,6	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,28	1 210,1	1 210,1
1.3.1.	Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы, в т.ч. изготовление информационных флаеров, буклетов, нормативных сборников, методических рекомендаций, рекламных роликов, приобретение методической литературы, информационных стендов и т.д.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	149,2	149,2	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	149,2	149,2	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	149,2	149,2	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.2.	Организация обучения и повышения квалификации кадров, осуществляющих организацию отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	149,3	149,3	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	149,3	149,3	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	149,3	149,3	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0

1.3.3.	Организация и проведение районного конкурса вариативных программ лагерей различных типов и «дворовых» площадок (награждение победителей конкурса сертификатами на туристическую поездку в г. Ханты-Мансийск «День в столице Югры» и (или) др.)		всего	236,5	128,7	107,8	0,0	0,00	0,0	0,0
		комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	107,8	0,0	107,8	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	107,8	0,0	107,8	0,0	0,00	0,0	0,0
		комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	128,7	128,7	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	128,7	128,7	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.4.	Организация и проведение муниципального этапа окружного смотра-конкурса лагерей различных типов (укрепление материально-технической базы лагерей и (или) др.)	комитет по образованию	всего	359,8	219,8	140,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	179,8	89,8	90,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	180,0	130,0	50,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	180,0	130,0	50,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.5.	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей: приобретение бутилированной воды; приобретение хозяйственных товаров; приобретение канцелярских товаров; приобретение спортивного инвентаря; приобретение настольных игр; страхование детей и (или) др.	комитет по образованию	всего	1 874,1	616,1	489,3	368,9	399,84	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 874,1	616,1	489,3	368,9	399,84	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 874,1	616,1	489,3	368,9	399,84	0,0	0,0
1.3.6.	Организация горячего питания в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях	комитет по образованию	всего	29 218,5	3 865,4	4 815,4	6 027,2	5 558,64	4 475,9	4 475,9
			бюджет автономного округа	18 984,9	2 794,4	3 624,0	4 430,4	3 206,71	2 464,7	2 464,7
			бюджет района – всего	7 526,1	1 071,0	940,7	1 199,4	1 894,74	1 210,1	1 210,1
			в том числе:							
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	7 526,1	1 071,0	940,7	1 199,4	1 894,74	1 210,1	1 210,1
		комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)	бюджет автономного округа	2 309,4	0,0	250,7	397,4	324,49	668,4	668,4
			бюджет района – всего	398,1	0,0	0,0	0,0	132,70	132,7	132,7
			в том числе:							
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	398,1	0,0	0,0	0,0	132,70	132,7	132,7
1.3.7.	Организация отдыха в климатически-благоприятных зонах России, зарубежья, в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, созданных на базе учреждений социальной сферы или их подразделений, оздоровительных центрах, базах и комплексах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе: приобретение путевок, оплата услуг сопровождающим лицам; страхование жизни и здоровья детей и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	30 194,7	7 094,0	5 463,6	4 598,6	5 841,34	3 598,6	3 598,6
			бюджет автономного округа	21 119,5	3 955,2	2 739,6	3 307,7	3 919,80	3 598,6	3 598,6
			бюджет района – всего	9 075,2	3 138,8	2 724,0	1 290,9	1 921,54	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	6 253,7	3 138,8	2 724,0	390,9	0,00	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 821,5	0,0	0,0	900,0	1 921,54	0,0	0,0
1.3.8.	Организация и проведение профильных военно-спортивно-туристических смен палаточного лагеря «Патриот+» с. Елизарово: питание участников; заработная плата; наградной материал; канцелярские товары; моющие гигиенические средства; атрибутика; полиграфические услуги; пейнтбольные шары, пульки; медикаменты, репелленты; питьевой режим и (или) др.	комитет по образованию	всего	4 945,1	2 298,7	936,6	853,9	855,90	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 945,1	2 298,7	936,6	853,9	855,90	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 945,1	2 298,7	936,6	853,9	855,90	0,0	0,0
1.3.9.	Организация и проведение профильных спортивно-тренировочных смен загородного лагеря «Малая олимпийская деревня» п. Кедровый на базе МБУ ДО: «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь, ремонт зданий и жилых комнат; ремонт спортивных площадок и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)	всего	3 315,8	1 433,8	982,0	900,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 315,8	1 433,8	982,0	900,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 315,8	1 433,8	982,0	900,0	0,00	0,0	0,0
1.3.10.	Организация деятельности «дворовых» площадок, клубов по месту жительства	комитет по финансам (сельские поселения)	всего	3 448,9	750,0	899,2	899,7	900,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 448,9	750,0	899,2	899,7	900,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 448,9	750,0	899,2	899,7	900,00	0,0	0,0

1.3.11.	Проведение акарицидной, дезинсекционной (лаврицидной) обработки, барьерной дератизации, а также сбор и утилизация трупов животных на территории Ханты-Мансийского района	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	13 860,3	99,0	99,0	98,7	4 521,20	4 521,2	4 521,2
			бюджет автономного округа	13 563,6	0,0	0,0	0,0	4 521,20	4 521,2	4 521,2
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
		комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	296,7	99,0	99,0	98,7	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	296,7	99,0	99,0	98,7	0,00	0,0	0,0
1.3.12.	Организация деятельности этнолагеря «Мосумнявремат» с. Кышик: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь и (или) др.		всего	4 112,0	947,4	778,9	677,5	569,40	569,4	569,4
		комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	3 812,0	647,4	778,9	677,5	569,40	569,4	569,4
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
		комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	300,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	300,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.13.	Проведение профильной смены «Юный инспектор дорожного движения» в п. Луговской: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь и (или) др.	комитет по образованию	всего	120,0	120,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	120,0	120,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	120,0	120,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.14.	Организация и проведение финального мероприятия по итогам летней кампании «Югорское лето»	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.15.	Оказание методической помощи по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в т.ч. по проведению досуговых программ, фестивалей, кинофестивалей, кинопоказов, спектаклей, мастер-классов, акций в каникулярный период и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.16.	Организация работы и техническое сопровождение единого справочного телефона по направлению «Отдых детей»	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.17.	Организация и проведение акции «Безопасный двор» по подготовке и благоустройству объектов социальной сферы к началу летней кампании	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; комитет по финансам (сельские поселения)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.3.18.	Приобретение поливитаминов	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	98,8	98,8	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,8	98,8	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	98,8	98,8	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие: Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (показатели 4, 5)		всего	358 084,0	936,0	70 262,4	61 244,3	77 352,6	79 256,9	69 031,8
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	357 953,5	936,0	70 131,9	61 244,3	77 352,6	79 256,9	69 031,8
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Дополнительные гарантии и дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	всего	203 190,9	0,0	58 709,1	31 950,4	35 841,5	37 745,8	38 944,1
			бюджет автономного округа	203 190,9	0,0	58 709,1	31 950,4	35 841,5	37 745,8	38 944,1
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Организация деятельности по опеке и попечительству	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	всего	46 903,1	0,0	9 758,3	7 512,6	9 877,4	9 877,4	9 877,4
			бюджет автономного округа	46 903,1	0,0	9 758,3	7 512,6	9 877,4	9 877,4	9 877,4
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	всего	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4.	Приобретение (строительство) жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (субвенции окружного бюджета)	департамент имущественных и земельных отношений	всего	81 841,7	936,0	1 664,5	16 412,5	24 750,7	24 750,7	13 327,3
			бюджет автономного округа	81 841,7	936,0	1 664,5	16 412,5	24 750,7	24 750,7	13 327,3
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.5.	Дополнительные гарантии прав на жилое помещение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	департамент имущественных и земельных отношений	всего	350,1	0,0	0,0	0,0	116,7	116,7	116,7
			бюджет автономного округа	350,1	0,0	0,0	0,0	116,7	116,7	116,7
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.6.	Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	всего	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			бюджет автономного округа	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ИТОГО по подпрограмме I			всего	452 785,3	19 510,2	85 074,2	76 731,4	96 850,6	92 422,0	82 196,9
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	417 922,7	8 422,8	77 615,1	70 057,3	89 894,2	91 079,2	80 854,1
			бюджет района – всего	34 732,1	11 087,4	7 328,6	6 674,1	6 956,4	1 342,8	1 342,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	24 384,5	10 016,4	6 387,9	4 574,7	3 140,1	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,6	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
Подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района»										
2.1.	Основное мероприятие: Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи (показатель 9)		всего	21 934,9	6 105,7	4 799,2	5 404,6	5 625,5	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	21 584,9	5 905,7	4 699,2	5 354,6	5 625,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	21 584,9	5 905,7	4 699,2	5 354,6	5 625,5	0,0	0,0
2.1.1.	Организация экологических трудовых отрядов	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	21 605,9	5 955,7	4 799,2	5 351,0	5 500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	635,2	0,0	200,4	234,4	200,4	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	635,2	0,0	200,4	234,4	200,4	0,0	0,0
		администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 795,3	1 653,9	735,7	1 379,6	1 026,1	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 795,3	1 653,9	735,7	1 379,6	1 026,1	0,0	0,0
		комитет по финансам (сельские поселения)	бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	15 825,4	4 101,8	3 763,1	3 687,0	4 273,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	15 825,4	4 101,8	3 763,1	3 687,0	4 273,5	0,0	0,0
2.1.2.	Приобретение (обновление) программного обеспечения для организации тестирования учащихся по профессиональному самоопределению	комитет по образованию	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Районное мероприятие профессиональной ориентации «Лаборатория профессий»	комитет по образованию	всего	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
2.1.4.	Участие в региональных проектах: «Азбука бизнеса»; «Слет молодых предпринимателей Югры»	комитет по образованию	всего	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
2.1.5.	Изготовление информационных флаеров, буклетов, нормативных сборников, методических рекомендаций, рекламных роликов, приобретение методической литературы, информационных стендов	комитет по образованию	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.6.	Оказание методической помощи по вопросам трудозанятости молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.7.	Компенсация расходов на обучение студентов Ханты-Мансийского района	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие: Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала (показатели 7, 9)		всего	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
2.2.1.	Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах (районный конкурс «Молодая семья года», Слет молодежи Ханты-Мансийского района, Слет лидеров ДЮО «Поколение +», районный молодежный агитпробег «Выбери жизнь», муниципальный этап окружного молодежного проекта «Учеба Для Актива Региона», участие в окружном фестивале работающей молодежи «Стимул», участие в окружном слете молодежных трудовых отрядов и (или) др.)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
2.2.2.	Организация и проведение вручения премии главы Ханты-Мансийского района в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие: Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи (показатели 6, 7, 8, 9)		всего	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
2.3.1.	Организация деятельности отрядов волонтеров в сельских поселениях района (проведение добровольческих акций, оказание шефской помощи ветеранам и престарелым людям)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2.	Организация и проведение мониторингов, социологических исследований по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи, морально-нравственного, психологического, духовного климата в подростковой и молодежной среде, физического здоровья подрастающего поколения	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.3.3.	Проведение районных мероприятий и участие в мероприятиях автономного округа по военно-патриотическому воспитанию молодежи (районная Спартакиада допризывной молодежи, районный фестиваль молодежного творчества «Память», конкурс «Я патриот», акция «9 Мая», пятидневные учебные сборы с учащимися десятых классов общеобразовательных учреждений района, военно-спортивная игра «Зарница», участие в окружной Спартакиаде допризывной и призывной молодежи, участие в окружных военно-спортивных соревнованиях, проектах, военно-спортивных играх, турнирах и (или) др.)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
2.3.4.	Организация деятельности кадетского класса на базе МКОУ ХМР «СОШ с. Елизарово»	комитет по образованию	всего	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0
ИТОГО по подпрограмме II			всего	25 821,9	7 250,3	5 564,6	6 131,5	6 875,5	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	25 471,9	7 050,3	5 464,6	6 081,5	6 875,5	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	25 471,9	7 050,3	5 464,6	6 081,5	6 875,5	0,0	0,0
ИТОГО по муниципальной программе			всего	478 607,2	26 760,5	90 638,8	82 862,8	103 726,1	92 422,0	82 196,9
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	418 272,7	8 622,8	77 715,1	70 107,3	89 894,2	91 079,2	80 854,1
			бюджет района – всего	60 204,0	18 137,7	12 793,2	12 755,6	13 831,9	1 342,8	1 342,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	49 856,4	17 066,7	11 852,5	10 656,1	10 015,6	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,6	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы			всего	478 607,2	26 760,5	90 638,8	82 862,8	103 726,1	92 422,0	82 196,9
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	418 272,7	8 622,8	77 715,1	70 107,3	89 894,2	91 079,2	80 854,1
			бюджет района – всего	60 204,0	18 137,7	12 793,2	12 755,6	13 831,9	1 342,8	1 342,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	49 856,4	17 066,7	11 852,5	10 656,1	10 015,6	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,6	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
В том числе										
Ответственный исполнитель:		комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	51 890,7	9 562,0	7 208,3	5 859,6	11 882,3	8 689,2	8 689,2
			бюджет автономного округа	38 495,1	4 602,6	3 518,5	3 985,2	9 010,4	8 689,2	8 689,2
			бюджет района – всего	13 395,6	4 959,4	3 689,8	1 874,4	2 871,9	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	10 574,1	4 959,4	3 689,8	974,4	950,4	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 821,5	0,0	0,0	900,0	1 921,5	0,0	0,0
Соисполнитель 1:		администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	всего	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			бюджет автономного округа	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2:		комитет по образованию	всего	38 189,5	8 123,0	6 437,4	8 445,2	7 834,3	3 674,8	3 674,8
			бюджет автономного округа	19 164,7	2 884,2	3 714,0	4 430,4	3 206,7	2 464,7	2 464,7
			бюджет района – всего	19 024,9	5 238,8	2 723,4	4 014,8	4 627,6	1 210,1	1 210,1
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 498,8	4 167,8	1 782,7	2 815,4	2 732,9	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	7 526,1	1 071,0	940,7	1 199,4	1 894,7	1 210,1	1 210,1
Соисполнитель 3:		департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4:		департамент имущественных и земельных отношений	всего	82 191,8	936,0	1 664,5	16 412,5	24 867,4	24 867,4	13 444,0
			бюджет автономного округа	82 191,8	936,0	1 664,5	16 412,5	24 867,4	24 867,4	13 444,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 5:		комитет по финансам (сельские поселения)	всего	19 624,3	5 051,8	4 762,3	4 636,7	5 173,5	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	19 274,3	4 851,8	4 662,3	4 586,7	5 173,5	0,0	0,0
Соисполнитель 6:		администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	всего	4 795,3	1 653,9	735,7	1 379,6	1 026,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 795,3	1 653,9	735,7	1 379,6	1 026,1	0,0	0,0
Соисполнитель 7:		администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	всего	250 224,5	0,0	68 597,9	39 463,0	45 718,9	47 623,2	48 821,5
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	250 094,0	0,0	68 467,4	39 463,0	45 718,9	47 623,2	48 821,5
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Соисполнитель 8:	комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)	всего	6 023,3	1 433,8	1 232,7	1 297,4	457,2	801,1	801,1
		бюджет автономного округа	2 309,4	0,0	250,7	397,4	324,5	668,4	668,4
		бюджет района – всего	3 713,9	1 433,8	982,0	900,0	132,7	132,7	132,7

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.10.2017 № 288
г. Ханты-Мансийск

Об отмене постановления
администрации Ханты-Мансийского
района от 30.03.2009 № 23
«О создании методического Совета
по повышению правовой культуры
избирателей и организаторов
выборов на территории
муниципального образования
Ханты-Мансийский район»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Отменить постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.03.2009 № 23 «О создании методического Совета по повышению правовой культуры избирателей и организаторов выборов на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2017 № 289
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Ханты-Мансийского района
от 25.05.2017 № 155 «Об утверждении
Порядка предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом Ханты-Мансийского района, в целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района», приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25.05.2017 № 155 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 25.05.2017 № 155

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Раздел I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района (далее – Порядок) регулирует предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты) в целях оказания поддержки малому и среднему предпринимательству в соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района» (далее – муниципальная программа), содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденной нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района на соответствующий текущий финансовый год и (или) плановый период.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) субсидия – средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат за приобретенные товары, оказанные услуги (работы), связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на территории Ханты-Мансийского района (далее – субсидия);

2) семейный бизнес – осуществление хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением к осуществлению хозяйственной деятельности по трудовым договорам членов своей семьи (лиц, связанных родственными отношениями) или в качестве юридического лица, участниками которого являются исключительно члены семьи, возглавляемого одним из ее членов;

3) объекты недвижимого имущества – здания, сооружения, предназначенные для: реализации товаров (услуг) населению, за исключением товаров подакцизной группы; приема, хранения, переработки рыбы, дикоросов, мяса, молока; хлебопечения; растениеводства; предоставления бытовых услуг (далее – Объекты);

4) заявители – Субъекты, подавшие заявление на предоставление субсидии;

5) социальное предпринимательство – социально ориентированная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

обеспечение занятости инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

осуществление деятельности по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат Субъекта, фактически понесенных и документально подтвержденных, связанных с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности на территории Ханты-Мансийского района и направленных на:

оплату аренды за нежилое помещение, использование консалтинговых услуг;

развитие семейного бизнеса, социального предпринимательства;

приобретение оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам;

проведение мероприятий, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей;

осуществление деятельности в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм;

строительство объектов недвижимого имущества;

доставку продовольственных товаров в труднодоступные и отдаленные местности Ханты-Мансийского района.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), является администрация Ханты-Мансийского района.

5. Организационно-техническое сопровождение процедур предоставления субсидий осуществляет комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет).

6. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий: Субъекты, осуществляющие (планирующие осуществлять) на территории Ханты-Мансийского района приоритетные виды экономической деятельности, определенные муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района» и имеющие государственную регистрацию на территории Ханты-Мансийского района, за исключением Субъектов:

являющихся кредитными, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

осуществляющих добычу и (или) реализацию полезных ископаемых.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие условиям, установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и отсутствие признаков, установленных частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) регистрация и осуществление (планируемое осуществление) приоритетных видов экономической деятельности на территории Ханты-Мансийского района;

3) приобретенные оборудование, инвентарь, расходные материалы, запасные части, водные, транспортные средства, заявленные на предоставление соответствующей субсидии, должны быть ранее не эксплуатируемыми (новыми);

4) соответствие заявленного вида экономической деятельности, в рамках которого планируется компенсировать затраты, мероприятию муниципальной программы.

8. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения на предоставление субсидии (далее – Соглашение):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского района субсидий, бюджетных инвестиций, кредитов, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами района;

юридическому лицу не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальному предпринимателю не прекратить деятельность;

не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получать (аналогичную) поддержку из бюджетов всех уровней (поддержку, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по тем же основаниям) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

не являться получателем субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района в течение финансового года на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, более трех раз, за исключением субсидии по мероприятию Программы «Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей», которую можно получать без ограничений количества обращений, в пределах бюджетных средств, предусмотренных на текущий финансовый год»;

не являться Субъектом, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, с момента признания по которым прошло менее чем три года.

9. Для получения субсидии документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут быть представлены Субъектом по его выбору главному распорядителю как получателю бюджетных средств либо в Комитет лично или через представителя, направлены почтовым отправлением, а также представлены лично или через представителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией Ханты-Мансийского района.

Взаимодействие с Субъектом осуществляется в устной, письменной форме, в том числе в электронной, если это не запрещено законом, по его выбору и организуется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Субъект вправе получить информацию о порядке предоставления субсидии, о ходе рассмотрения своего обращения в МФЦ.

11. Перечень документов, предоставляемых Субъектом для получения субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии в свободной или рекомендуемой форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) перечень затрат в свободной или рекомендуемой форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) информация о реквизитах для перечисления субсидии;

4) копия документа, подтверждающего права и удостоверяющего личность уполномоченного представителя (за исключением доверенности, предоставляемой в подлиннике), в случае подачи заявления представителем Субъекта;

5) копии трудовых договоров членов семьи (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных с развитием семейного бизнеса);

6) согласие на обработку персональных данных третьих лиц (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных с развитием семейного бизнеса);

7) копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) – применяется исключительно в отношении Субъектов, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения за последний годовой отчетный период (при наличии);

8) книга учета доходов и расходов (на последнюю отчетную дату и за предшествующий финансовый год) (при наличии);

9) копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, в том числе:

на оплату товара, работ, услуг (кассовый чек или платежное поручение с отметкой банка или квитанция к приходно-кассовому ордеру, или товарный чек, или электронные платежные документы, подтверждающие платежи через информационную платежную систему, систему Интернет);

на получение товара, работ, услуг (товарные накладные или товарный чек, или счет-фактура, содержащие реквизиты передающей и получающей стороны; акты приема-передачи или акты оказанных услуг, или акт взаимных расчетов (сверки).

12. Дополнительно предоставляются документы Субъектами, заявляющимися на компенсацию расходов, связанных:

1) с обеспечением занятости инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы:

копии документов, регламентирующих деятельность с социально-незащищенными группами граждан и семьями с детьми, утвержденные Субъектом локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность, связанную с социальным предпринимательством;

2) со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях:

копия проектно-сметной документации;

копия договора на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии, в случае выполнения работ подрядным способом);

копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

бизнес-план;

3) с проведением ремонтных отделочных работ нежилых помещений, используемых в целях оказания социальных услуг:

смета расходов на проведение ремонтных отделочных работ нежилого помещения;

4) с приобретением запасных частей к специальным транспортным средствам, технике, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства, лесозаготовки, переработки леса:

документы, подтверждающие право собственности на специальное транспортное средство, технику.

13. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Комитет запрашивает следующие документы и (или) информацию:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающую регистрацию в Едином государственном реестре;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

3) копию лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) копию правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);

5) акт осмотра о наличии арендуемого помещения, приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств и техники, крупного рогатого скота, оленей, подписанный уполномоченным представителем сельского поселения, по рекомендуемой форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

6) сведения, подтверждающие неполучение аналогичной поддержки в рамках региональных программ на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по тем же основаниям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

14. В порядке внутриведомственного информационного взаимодействия Комитет запрашивает следующие документы и (или) информацию:

1) копию разрешения на строительство Объекта, выданного департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);

2) акт осмотра о наличии арендуемого помещения, приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств и техники, крупного рогатого скота, оленей, подписанный уполномоченным представителем администрации Ханты-Мансийского района по рекомендуемой форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) сведения, подтверждающие неполучение аналогичной поддержки в рамках иных муниципальных, региональных программ на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по тем же основаниям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

15. Документы, указанные в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, Субъект вправе представить по собственной инициативе.

16. Копии документов, указанных в пунктах 11, 12, 13, 14 настоящего Порядка, по выбору Субъекта предоставляются заверенные им самостоятельно по форме в соответствии с требованиями государственного стандарта либо нотариально. Копию вправе заверить должностное лицо Комитета или работник МФЦ в момент принятия копии с предоставлением подлинника документа.

Документы, подтверждающие фактические затраты, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Бумажный носитель документов не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, не принятых сокращений, исполнения карандашом. Копия документа должна поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в ней информации.

17. Документы, указанные в пунктах 11, 12, 13, 14 настоящего Порядка, рассматриваются в следующем порядке и сроки:

регистрируются в день их приема при поступлении почтовым отправлением, а в случае личного обращения Субъекта – в течение 15 минут;

в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление субсидии должностным лицом Комитета, ответственным за организационно-техническое сопровождение процедур предоставления субсидий, осуществляется проверка документов на предмет наличия (достоверности) и соответствия пунктам 11, 12, 13, 14 настоящего Порядка, а в случае отсутствия документов и (или) сведений, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, организуется межведомственный и (или) внутриведомственный запрос, а также осуществляется проверка Субъекта на наличие его в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

в срок не более 5 рабочих дней с даты получения документов и (или) информации в порядке межведомственного и (или) внутриведомственного информационного взаимодействия Комитетом организуется заседание комиссии по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия). Состав и положение о Комиссии установлены в приложении 4 к настоящему Порядку;

в срок не более 15 рабочих дней с даты регистрации заявления на предоставление субсидии Комиссия определяет возможность предоставления субсидии, размер причитающейся суммы субсидии, расчет суммы субсидии, источник предоставления субсидии, наименование мероприятия муниципальной программы, в рамках которого предоставляется субсидия, обязательства Субъекта при необходимости (создание и / или сохранение рабочих мест, целевое использование приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств, техники в предпринимательских целях на территории Ханты-Мансийского района в течение 3 лет с даты перечисления субсидии), основания для отказа (в случае отказа в оказании финансовой поддержки в форме субсидии) и оформляет протокол заседания. В случае поступления от Субъекта обращения на отзыв заявления о предоставлении субсидии документы не выносятся на рассмотрение Комиссии и возвращаются Субъекту способом, указанным в заявлении (нарочно в Комитете или в МФЦ, либо почтовым отправлением) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления обращения.

18. Основаниями для отказа Субъекту в предоставлении субсидии являются:

не предоставлены документы или предоставлены не в полном объеме в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

если ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) по тем же основаниям;

если с момента признания Субъекта, допустившего нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившего целевое использование средств поддержки, прошло менее чем три года;

несоответствие Субъекта категориям и (или) критериям отбора получателей субсидий, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка и (или) требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Субъектом документов требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;

отсутствие бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

19. Размеры субсидий и порядок расчета размера субсидий:

1) размер субсидии исчисляется в процентном выражении от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, указываемых в заявлении о предоставлении субсидии, но не более максимального размера суммы субсидии, установленного по мероприятиям в настоящем Порядке, а также с учетом объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы;

2) расчет размера суммы субсидии производится по следующей формуле:

S = FZ x R/100, где:

S – сумма субсидии на одного заявителя;

FZ – сумма фактически произведенных и документально подтвержденных Субъектом затрат, предоставленных с заявлением на предоставление субсидии;

R – размер субсидии, выраженный в процентах, установленный настоящим Порядком по мероприятиям муниципальной программы.

19.1. По мероприятиям муниципальной программы определены следующие размеры субсидии, выраженные в процентном выражении от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, с указанием максимальной суммы субсидии:

1) по мероприятию «Финансовая поддержка Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов» предоставляется субсидия на:

приобретение, доставку, монтаж оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам, в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в текущем финансовом году;

2) по мероприятию «Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей» компенсируются расходы, связанные с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, предоставляется субсидия в размере 50 процентов, но не более 100 тыс. рублей;

3) по мероприятию «Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний

туризм» компенсируются расходы, связанные с:

приобретением поголовья крупного рогатого скота, оленей в размере 50 процентов, но не более 20 тыс. рублей и 15 тыс. рублей, соответственно, за 1 голову;

приобретением, доставкой и монтажом оборудования в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей;

разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов в размере 50 процентов, но не более 100 тыс. рублей;

приобретением, доставкой кормов для развития крестьянских (фермерских) хозяйств (действующих менее 1 года с момента регистрации) в размере 50 процентов, но не более 50 тыс. рублей;

приобретением специальных транспортных средств и техники, необходимых для развития деятельности в сфере въездного и внутреннего туризма, 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей;

приобретением, лизинговыми платежами по специальным транспортным средствам и технике, необходимых для развития деятельности в сфере переработки леса, экологии, в размере 50 процентов, но не более 1 500 тыс. рублей на одного Субъекта в текущем финансовом году;

приобретением производственного инвентаря, расходных материалов, запасных частей к специальным транспортным средствам и технике, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности в сфере сельское хозяйства, лесозаготовки, переработки леса, в размере 50 процентов, но не более 200,0 тыс. рублей по одному заявлению;

арендой водного и автотранспорта в размере 50 процентов, но не более 500,0 тыс. рублей для развития деятельности в сфере въездного и внутреннего туризма;

4) по мероприятию «Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам» компенсируются расходы, связанные с:

использованием консалтинговых услуг (ведение, восстановление бухгалтерского учета; заполнение налоговых деклараций, квитанций на уплату налога; по регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства, внесению изменений в Устав, по ведению кадрового учета, юридическому обслуживанию, по разработке технико-экономических обоснований, бизнес-планов, проведению маркетинговых исследований, по оценке имущества) Субъектами, осуществляющими деятельность в первые три года с момента регистрации в размере 50 процентов, но не более 50 тыс. рублей;

оплатой арендных платежей по договору аренды за нежилое помещение в размере 50 процентов, но не более 100 тыс. рублей, за исключением арендуемых Субъектами нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

5) по мероприятию «Возмещение затрат по социальному предпринимательству и семейному бизнесу» компенсируются расходы, связанные с:

приобретением поголовья крупного рогатого скота, оленей в размере 50 процентов, но не более 20 тыс. рублей и 15 тыс. рублей, соответственно, за 1 голову;

приобретением, доставкой, монтажом оборудования в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей;

разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов в размере 50 процентов, но не более 100 тыс. рублей;

приобретением, доставкой кормов для развития крестьянских (фермерских) хозяйств (действующих менее 1 года с момента регистрации) в размере 50 процентов, но не более 50 тыс. рублей;

приобретением производственного инвентаря, расходных материалов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, в размере 50 процентов, но не более 200,0 тыс. рублей;

оплатой арендных платежей по договору аренды за нежилое помещение в размере 50 процентов, но не более 200 тыс. рублей, за исключением арендуемых Субъектами нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

приобретением транспортных средств, необходимых для ведения бизнеса, – в размере 50 процентов, но не более 400 тыс. рублей;

проведением ремонтных отделочных работ нежилых помещений, используемых в целях оказания социальных услуг, в размере 50 процентов, но не более 1 500,0 тыс. рублей;

6) по мероприятию «Возмещение Субъектам части затрат по строительству объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях для целей реализации товаров (услуг) населению, за исключением товаров подакцизной группы» компенсируются расходы, связанные со строительством Объектов в труднодоступных и отдаленных местностях (перечень которых утвержден Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 декабря 2004 года № 101-оз «О Перечне труднодоступных и отдаленных местностей и Перечне территорий компактного проживания коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре») для осуществления предпринимательской деятельности в сферах торговли, бытовых услуг, производства пищевых продуктов и растениеводства, за исключением продажи товаров подакцизной группы населению. Размер субсидии составляет 50 процентов, но не более 2 000 тыс. рублей на один Объект строительства. Срок обеспечения целевого использования Объекта устанавливается в размере не менее 5 лет с момента ввода объекта в эксплуатацию;

7) по мероприятию «Компенсация расходов Субъектов по доставке продовольственных товаров в труднодоступные и отдаленные местности Ханты-Мансийского района» компенсируются расходы, связанные с доставкой продовольственных товаров в труднодоступные и отдаленные местности Ханты-Мансийского района, в размере 80 процентов, но не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в текущем финансовом году. В рамках данного мероприятия предоставляется субсидия Субъектам, осуществляющим розничную торговлю (кроме торговли подакцизными товарами) в труднодоступных и отдаленных местностях Ханты-Мансийского района с численностью не более 300 человек (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области на 1 января 2013 года).

20. Для предоставления субсидии принимаются документы, подтверждающие фактические затраты, понесенные с 1 сентября 2016 года, за исключением мероприятия «Возмещение Субъектам части затрат по строительству объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях для целей реализации товаров (услуг) населению, за исключением товаров подакцизной группы».

21. По мероприятию «Возмещение Субъектам части затрат по строительству объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях для целей реализации товаров (услуг) населению, за исключением товаров подакцизной группы», принимаются документы, подтверждающие фактические затраты, понесенные с 1 января 2014 года.

22. Комитет в срок не более 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии организует подписание протокола членами Комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола:

оформляет и вносит в установленном порядке на подписание главе Ханты-Мансийского района проект распоряжения администрации Ханты-Мансийского района о предоставлении субсидии;

оформляет проект письма, содержащего решение об отказе в предоставлении субсидии, подписываемого заместителем главы Ханты-Мансийского района (председателем Комиссии), либо лицом, замещающим его на время отсутствия.

23. Решение администрации Ханты-Мансийского района, указанное в пункте 22 настоящего Порядка, принимается не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления Субъекта, или не позднее 45 календарных дней со дня регистрации заявления Субъекта, в случае исполнения процедуры по осуществлению межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия.

24. В течение 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения:

Комитет либо МФЦ уведомляет Субъекта о принятом решении по его заявлению способом, указанном в заявлении Субъекта (нарочно в Комитете или в МФЦ, либо почтовым отправлением), путем направления письменного уведомления, а в случае принятия решения о предоставлении субсидии, с приложением проекта Соглашения в 2-х экземплярах;

Комитет оформляет на бумажном носителе проект Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района, путем ее заполнения, включая условия предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

25. Проект Соглашения подписывается Субъектом и предоставляется в 2-х экземплярах в Комитет или в МФЦ в срок не позднее 5 календарных дней со дня его получения Субъектом. При непоступлении от Субъекта подписанного проекта Соглашения в установленный срок Субъект признается уклонившимся от заключения Соглашения. Решение о предоставлении субсидии Субъекту, уклонившемуся от заключения Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для его подписания, отменяется распоряжением администрации района и выдается (направляется) Субъекту способом, указанном в заявлении.

26. В срок не более 2 рабочих дней заключенное Соглашение регистрируется и выдается (направляется) Комитетом или МФЦ Субъекту способом, указанным в заявлении Субъекта (нарочно в Комитете или в МФЦ, либо почтовым отправлением).

27. Существенные условия (иные условия предоставления субсидии), включаемые в Соглашение:

предоставление в течение одного календарного года после окончания поддержки следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики (при наличии) по запросу Комитета;

согласие получателя субсидии (за исключением коммерческих организаций с участием хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств (в лице Уполномоченного органа), предоставившим субсидию как получателем бюджетных средств, и органами муниципального финансового контроля (в лице комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района и контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района) проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

обеспечение занятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25% (в случае обращения Субъекта по социальному предпринимательству, соответствующему условию абзаца 2 подпункта 5 пункта 2 настоящего Порядка);

запрет на возмещение за счет средств субсидии расходов, связанных с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

обязательство по целевому использованию приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств, техники в предпринимательских целях на территории Ханты-Мансийского района в течение 3 лет с даты перечисления субсидии.

28. Решение администрации Ханты-Мансийского района о предоставлении субсидии Субъект вправе оспорить в судебном порядке, решение об отказе Субъект вправе обжаловать главе Ханты-Мансийского района или в судебном порядке.

29. Предоставление субсидии осуществляется единовременно путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет Субъекта, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании заключенного Соглашения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Субъекту.

30. Субъекты вправе получить субсидию в текущем году в общей совокупности не более трех раз в пределах бюджетных средств, предусмотренных на текущий финансовый год, за исключением субсидии по мероприятию Программы «Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей», которую можно получать без ограничений количества обращений, в пределах бюджетных средств, предусмотренных на текущий финансовый год».

31. При расчете общей совокупности полученных субсидий в текущем финансовом году не включаются следующие мероприятия Программы: «Грантовая поддержка начинающих предпринимателей», «Грантовая поддержка социального предпринимательства», «Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей».

Раздел III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

32. Получатели субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий при оказании финансовой поддержки в соответствии с действующими законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Порядком и заключенным Соглашением.

33. Контроль и проведение обязательных плановых и внеплановых проверок за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств как получателя бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района, в том числе:

проверку соблюдения условий предоставления субсидий на основании документов, предоставленных Субъектом, осуществляет управление по учету и отчетности администрации Ханты-Мансийского района;

проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с планом контрольных мероприятий осуществляет комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района;

общий контроль за выполнением условий Соглашения, в том числе с правом посещения объектов деятельности Субъекта в период действия Соглашения, осуществляет Комитет.

34. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку применяются меры ответственности:

1) возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Ханты-Мансийского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств как получателем субсидии, комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района, контрольно-счетной платы Ханты-Мансийского района;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по заключенному Соглашению.

35. В случае установления главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств или получения от комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района, контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направлять получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района.

36. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района обязан произвести ее возврат в полном размере, указанном в нем.

37. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района, взыскание осуществляется главным распорядителем бюджетных средств как получателем субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и
среднего предпринимательства
Рекомендуемая форма

_____
(в администрацию Ханты-Мансийского района
или в комитет экономической политики
администрации Ханты-Мансийского района)
от_____

_____
(полное наименование Субъекта, контактный телефон)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу оказать финансовую поддержку в форме субсидии в целях возмещения затрат, связанных с (указывается направление расходов) _____
в сумме _____ руб.

Сведения о субъекте предпринимательства

1. Дата государственной регистрации: «_____» _____ года	
2. Паспортные данные	
3. Адрес	
3.1. Юридический Населенный пункт _____, улица _____№ дома _____, № кв. Email_____ ИНН ОГРН	3.2. Фактический *(если отличается)* Населенный пункт _____, улица _____, № дома _____, № кв. _____
4. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД):	
5. Численность работников на дату обращения, человек	
6. Среднемесячная заработная плата на дату обращения, рублей	
7. Выручка (в соответствии с налоговой отчетностью) от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий год, рублей	
8. Сумма поступления налоговых платежей в бюджетную систему за предшествующий год, рублей	
9. Дополнительные рабочие места, предполагаемые к созданию, единиц	

Проинформирован(о) о ведении Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказанной администрацией Ханты-Мансийского района, в который в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» будут внесены сведения для открытого ознакомления с ними на установленный срок физическими и юридическими лицами в случае принятия положительного решения об оказании поддержки.

Решение (в том числе процедуры рассмотрения) об оказании финансовой поддержки в виде субсидии на аналогичных условиях, основаниях и на цели, указанные в Порядке предоставления субсидии, утвержденном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от _____№ _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства», ранее принятое либо находящееся в процедуре рассмотрения, уполномоченного органа исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также оказания поддержки организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, отсутствует.

Настоящим подтверждаю, что в отношении меня не проводится процедура ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации, моя деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не нахожусь в стадии реорганизации.

Документы и сведения, содержащихся в них, для оказания поддержки по настоящему заявлению на предоставление субсидии достоверны.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Способ уведомления Субъекта о принятом решении по заявлению (нужное отметить):

– нарочно в комитете экономической политики;
– нарочно в МФЦ;
– почтовым направлением.

Способ выдачи (направления) Субъекту соглашения о предоставлении субсидии (нужное отметить):

– нарочно в комитете экономической политики;
– нарочно в МФЦ;

Приложение:

– перечень затрат;
– информация о реквизитах для перечисления субсидии;
– копия документа, подтверждающего права и удостоверяющего личность уполномоченного представителя;
– копии трудовых договоров членов семьи (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных с развитием семейного бизнеса);
– согласие на обработку персональных данных третьих лиц (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию расходов, связанных с развитием семейного бизнеса);
– копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для Субъектов, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года);
– копии форм федерального статистического наблюдения за последний годовой отчетный период (при наличии);
– книга учета доходов и расходов (н последнюю отчетную дату и за предшествующий финансовый год) (при наличии);
– копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты;
– копии документов, регламентирующих деятельность с социально-незащищенными группами граждан и семьями с детьми, утвержденные Субъектом, локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность, связанную с социальным предпринимательством (для Субъектов обеспечивающих занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы);
– смета расходов на проведение ремонтных отделочных работ нежилого помещения (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных с проведением ремонтных отделочных работ нежилых помещений, используемых в целях оказания социальных услуг);
– копия проектно-сметной документации (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– копия договора на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии, в случае выполнения работ подрядным способом) (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– бизнес-план (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– документы, подтверждающие право собственности на специальное транспортное средство, технику (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных с приобретением запасных частей);
– копия разрешения на строительство Объекта, выданного департаментом строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (для Субъектов, заявляющихся на компенсацию затрат, связанных со строительством объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях);
– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), подтверждающая регистрацию в Едином государственном реестре;
– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), подтверждающая регистрацию в Едином государственном реестре;
– справка налогового органа, подтвенрждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;
– копия лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
– акт осмотра о наличии арендуемого помещения, приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств и техники, крупного рогатого скота, оленей, подписанный уполномоченным представителем сельского поселения;
– акт осмотра о наличии арендуемого помещения, приобретенного оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств и техники, крупного рогатого скота, оленей, подписанный уполномоченным представителем администрации района;
– сведения, подтверждающие неполучение аналогичной поддержки в рамках региональных программ на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по тем же основаниям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;
– сведения, подтверждающие неполучение аналогичной поддержки в рамках иных муниципальных программ на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по тем же основаниям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;
– сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

Подпись заявителя (представителя) _____(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата подачи _____.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и
среднего предпринимательства

Перечень затрат _____

№ п/п	Наименование затрат	Количество единиц	Цена за единицу (рублей)	Стоимость (рублей)
	Итого			

Субъект малого или среднего предпринимательства

(Ф.И.О., наименование организации)_____

Подпись руководителя_____
МП (при наличии)

«____»_____20____ года

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и
среднего предпринимательства

Рекомендуемая форма

Акт осмотра

_____
_____

(о наличии арендуемого помещения, приобретенного оборудования, объекта строительства, недвижимого имущества, автомобильных, специальных транспортных средств, техники, крупного рогатого скота, оленей)

_____ «__»____201__г. в ___ ч ___ мин

Место проведения осмотра (Дата, время)

Комиссия в составе:
1. _____
2. _____

Произвела осмотр_____
(помещения, оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств, техники, крупного рогатого скота, оленей)
арендуемого (приобретенного) _____
(наименование субъекта малого предпринимательства)
согласно документам _____
(указываются документы, подтверждающие аренду (приобретение) оборудования, автомобильных, специальных транспортных средств, техники, крупного рогатого скота, оленей)
В результате фактического осмотра установлено:
1. Приобретенное оборудование (автомобильные, специальные транспортные средства, техника) ранее не эксплуатируемое (новое), (либо эксплуатируемое) установлено_____
место установки
Перечень оборудования: _____
_____
_____
(указывается наименование, заводской номер (либо идентификационный номер)
2. В арендуемом нежилом помещении размещается _____
_____
перечень оборудования

3. Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере_____, что соответствует (не соответствует) приоритетному виду экономической деятельности, определенному муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района»
4. К акту прилагаются фотоматериалы.

Комиссия: _____ (Ф.И.О.)
подпись
_____ (Ф.И.О.)
подпись

С актом ознакомлен:_____
наименование Субъекта

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и
среднего предпринимательства

Положение
о комиссии по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии
субъектам малого и среднего предпринимательства

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия) определяет цели и задачи, порядок формирования, функции, права и обязанности, регламент деятельности.

Раздел 2. Правовое регулирование

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными актами Ханты-Мансийского района, настоящим Положением.

Раздел 3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Комиссия создана в целях исполнения отдельных административных действий при предоставлении администрацией Ханты-Мансийского района муниципальной услуги по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства.
3.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных пунктом 3.1 настоящего Положения, в задачи Комиссии входят:
обеспечение объективности при рассмотрении заявлений заявителей;
обеспечение эффективности и результативности использования бюджетных средств Ханты-Мансийского района;
соблюдение принципов публичности и прозрачности с целью устранения возможностей злоупотребления и коррупции при оказании финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
рассмотрение заявлений получателей финансовой поддержки по изменению сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договорами о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района.

Раздел 4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным совещательным органом администрации Ханты-Мансийского района, основанным на постоянной основе, в должностном составе, утверждаемом постановлением администрации Ханты-Мансийского района.
4.2. Персональный состав Комиссии формируется в соответствии с занимаемой должностью.

Раздел 5. Функции Комиссии

5.1. Рассмотрение документов заявителя и фиксация результатов рассмотрения в протоколе Комиссии:
о возможности оказания финансовой поддержки на получение субсидии в определенном размере;
об отказе в оказании финансовой поддержки в форме субсидии.

Раздел 6. Права и обязанности Комиссии

6.1. Комиссия обязана:
принимать решения в соответствии с критериями, установленными Программой и Порядком.
6.2. Комиссия вправе:
приглашать для участия в заседаниях Комиссии заявителя, дело которого рассматривается на заседании Комиссии.
6.3. Члены Комиссии обязаны:
знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;
участвовать в заседаниях Комиссии;
не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе заседания.
6.4. Члены Комиссии вправе:
знакомиться с делом заявителя;
выступать по вопросам повестки дня заседания;
проверять правильность содержания протокола Комиссии;
письменно излагать свое особое мнение, прикладываемое к протоколу Комиссии.
6.5. Члены Комиссии:
присутствуют на заседаниях Комиссии;
рассматривают документы заявителя;
принимают решение по результатам рассмотрения документов заявителя путем голосования;
подписывают протокол Комиссии.
6.6. Председатель Комиссии:
осуществляет общее руководство работой Комиссии;
утверждает время проведения и повестку заседания Комиссии;
открывает и ведет заседания Комиссии.
6.7. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя в его отсутствие.
6.8. Секретарь Комиссии:
осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
оформляет протокол Комиссии;
осуществляет иные действия организационно-технического характера по поручению председателя Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Раздел 7. Регламент деятельности Комиссии

7.1. На заседания Комиссии вносятся дела заявителей в количестве не более десяти.
7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины состава членов Комиссии.
7.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.
7.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.
7.5. Дела заявителей, оформленные к заседанию Комиссии, предоставляются ее членам для ознакомления не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания.
7.6. Оригиналы протоколов заседаний Комиссий хранятся у секретаря Комиссии.
7.7. Состав Комиссии определен приложением к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о комиссии
по оказанию финансовой поддержки
в форме субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ
комиссии по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии
субъектам малого и среднего предпринимательства

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, курирующий деятельность комитета экономической политики, председатель комиссии

Председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района, заместитель председателя комиссии

Специалист-эксперт отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района, секретарь комиссии

Члены комиссии:
Заместитель главы района по финансам, председатель комитета по финансам

Начальник управления по учету и отчетности администрации Ханты-Мансийского района

Начальник юридическо-правового управления администрации Ханты-Мансийского района

Начальник управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела сельского хозяйства комитета экономической

политики администрации Ханты-Мансийского района

Директор муниципального автономного учреждения Ханты-Мансийского района «Организационно-методический центр» (по согласованию).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2017 № 290
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 19 июня 2017 года № 172
«Об утверждении административных
регламентов предоставления
муниципальных услуг в сфере
имущественных отношений»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ханты-Мансийского района:

1.1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 19 июня 2017 года № 172 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг
в сфере имущественных отношений» изменения, изложив приложение 1
к административному регламенту в следующей редакции:

«Приложение 1
к административному регламенту

График приема заявителей специалистами структурного подразделения Департамента – управления муниципального имущества, ответственного за предоставление муниципальной услуги

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	№ кабинета	Телефон/факс	Адрес электронной почты	Приемные дни	Время приема
1	2	3	4	5	6	7
1.	Начальник управления муниципаль-ного имущества	106	8 (3467) 35-28-16	saitovaac@ hmrn.ru	понедельник	с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00
2.	Заместитель начальника управления муниципаль-ного имущества	106	8 (3467) 35-28-49	uprava@ hmrn.ru	понедельник	с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00

».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность департамента имущественных и земельных отношений.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2017 № 291
г. Ханты-Мансийск

О признании утратившими силу
некоторых постановлений
администрации Ханты-Мансийского
района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 03.07.2015 № 146 «Об утверждении регламента по прохождению связанных с получением разрешения на строительство процедур, исчисляемого с даты обращения за градостроительным планом земельного участка до даты выдачи разрешения на строительство»;

от 11.11.2016 № 362 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 03.07.2015 № 146 «Об утверждении регламента по прохождению связанных с получением разрешения на строительство процедур, исчисляемого с даты обращения за градостроительным планом земельного участка до даты выдачи разрешения на строительство»;

от 07.12.2016 № 428 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 03.07.2015 № 146 «Об утверждении регламента по прохождению связанных с получением разрешения на строительство процедур, исчисляемого с даты обращения за градостроительным планом земельного участка до даты выдачи разрешения на строительство».».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2017 № 292
г. Ханты-Мансийск

О прогнозе социально-
экономического развития Ханты-
Мансийского района на 2018 год
и плановый период 2019 – 2020 годов

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27 Устава Ханты-Мансийского района, постановлениями администрации района от 12 января 2011 года № 3 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период и Порядке формирования итогов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за отчетный период», от 8 июля 2015 года № 150 «О порядке составления проекта решения о бюджете Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период»:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов согласно приложению.

2. Комитету по финансам администрации Ханты-Мансийского района (Т.Ю.Горелик) использовать базовый вариант прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов в качестве исходной базы для формирования консолидированного бюджета района.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 24.10.2017 № 292

Прогноз социально-экономического развития Ханты-Мансийского района
на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов

Показатели	Единица измерения	Отчет 2015	Отчет 2016	Оценка 2017	Прогноз 2018 вариант 1	Прогноз 2018 вариант 2	Прогноз 2019 вариант 1	Прогноз 2019 вариант 2	Прогноз 2020 вариант 1	Прогноз 2020 вариант 2
1. Демографические показатели										
Численность постоянного населения (среднегодовая)	человек	19 675	19 651	19 691	19 726	19 732	19 796	19 810	19 897	19 920
Темп роста	в % к предыдущему году	98,9	99,9	100,2	100,2	100,2	100,4	100,4	100,5	100,6
Численность постоянного населения (на конец отчетного года)	человек	19 623	19 680	19 702	19 750	19 761	19 842	19 859	19 952	19 981
Темп роста	в % к предыдущему году	99,5	100,3	100,1	100,2	100,3	100,5	100,5	100,6	100,6
Естественный прирост (убыль)	человек	80	80	85	91	92	97	100	100	102
Миграционный прирост (убыль)	человек	-188	-19	-63	-43	-33	-5	-2	10	20
2. Производство товаров и услуг										
Выпуск товаров и услуг	млн. руб. в ценах соответствующих лет	327 640,63	331 481,91	332 189,81	331 037,60	335 618,57	331 408,46	338 862,88	338 322,33	347 488,61
2.2. Промышленное производство (BCDE)	млн. руб. в ценах соответствующих лет	319 433,30	326 493,80	327 206,97	326 072,04	330 584,29	326 437,34	333 779,93	333 247,49	342 276,28
Индекс промышленного производства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		97,4	98,6	98,9	100,4	99,2	99,2	100,0	100,5
Добыча полезных ископаемых										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами – РАЗДЕЛ B: Добыча полезных ископаемых	млн. руб. в ценах соответствующих лет	315 930,20	322 945,00	323 500,10	322 142,00	326 647,70	322 268,60	329 575,50	328 847,30	337 794,20
Индекс-дефлятор отгрузки – РАЗДЕЛ B: Добыча полезных ископаемых	% к предыдущему году		100,2	101,4	100,3	100,1	100,3	100,1	100,7	100,8
Индекс производства – РАЗДЕЛ B: Добыча полезных ископаемых	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		97,40	98,60	98,80	100,40	99,10	100,20	99,90	100,40
Обрабатывающие производства										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами – РАЗДЕЛ C: Обрабатывающие производства	млн. руб. в ценах соответствующих лет	1 869,0	1 818,1	1 872,3	1 977,0	1 986,8	2 086,2	2 112,6	2 211,8	2 263,8
Индекс-дефлятор отгрузки – РАЗДЕЛ C: Обрабатывающие производства	% к предыдущему году		98,7	102,0	105,1	104,9	104,3	104,4	104,4	104,2
Индекс производства – РАЗДЕЛ C: Обрабатывающие производства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		97,1	101,0	102,1	102,2	101,7	102,4	102,0	103,0
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами – РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирова-ние воздуха	млн. руб. в ценах соответствующих лет	1 541,4	1 637,60	1 734,66	1 848,88	1 845,25	1 974,05	1 981,85	2 075,60	2 102,34
Индекс-дефлятор отгрузки – РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирова-ние воздуха	% к предыдущему году		105,0	105,4	104,7	104,7	105,4	105,4	104,0	104,0
Индекс производства – РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирова-ние воздуха	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		101,7	100,5	101,8	101,6	101,3	101,9	101,1	102,0
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами – РАЗДЕЛ E: Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн. руб. в ценах соответствующих лет	92,7	93,10	99,99	104,21	104,52	108,48	110,00	112,82	116,01
Индекс-дефлятор отгрузки – РАЗДЕЛ E: Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	% к предыдущему году		78,0	107,4	103,7	103,7	104,0	104,0	104,0	104,0
Индекс производства – РАЗДЕЛ E: Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		99,2	100,0	100,5	100,8	100,1	101,2	100,0	101,4
Сельское хозяйство										
Объем продукции сельского хозяйства всех категорий	млн. руб. в ценах соответствующих лет	1 051	1 458	1 652	1 759	1 860	1 898	1 936	1 996	2 109
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	95,2	118,5	99,9	104,7	106,5	102,4	101,2	103,2	103,4
Индекс-дефлятор	в % к предыдущему году	111,1	117,0	113,5	115,3	119,8	105,4	102,9	101,9	105,4
в том числе:										
Растениеводство	млн.руб. в ценах соответствующих лет	325	667	521	574	614	634	648	670	687
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	72,4	160,5	98,7	110,4	110,9	101,2	101,5	105,2	105,7
Индекс-дефлятор продукции растениеводства	в % к предыдущему году	162,6	127,9	79,1	78,0	83,0	109,1	104,0	100,5	100,3
Животноводство	млн.руб. в ценах соответствующих лет	726	791	1 131	1 186	1 246	1 264	1 288	1 325	1 421
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	103,9	100,3	101,3	99,5	100,6	99,5	100,6	99,4	100,7
Индекс-дефлятор продукции животноводства	в % к предыдущему году	97,3	108,6	141,2	150,7	156,7	107,1	102,7	105,5	109,6
Транспорт										
Протяженность автомобильных дорог муниципального значения	км	211,9	205,0	205,0	205,0	206,0	205,0	206,0	205,0	206,0
Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием	км	68,5	73,0	75,0	77,0	78,0	79,0	80,0	81,0	82,0

Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования	%	32,3	35,6	36,6	37,6	37,9	38,5	38,8	39,5	39,8
Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении										
Валовой сбор картофеля с учетом населения	тонн	4 099	5 054	5 500	7 050	7 110	7 120	7 125	7 130	7 135
Темп роста	в % к предыдущему году	53,7	123,3	108,8	128,2	129,3	101,0	100,2	100,1	100,1
Валовой сбор овощей с учетом населения	тонн	2 821	4 030	3 802	3 855	3 863	3 906	3 952	4 232	4 312
Темп роста	в % к предыдущему году	113,8	142,9	94,3	101,4	101,6	101,3	102,3	108,3	109,1
Производство скота и птицы на убой с учетом населения (в живом весе)	тонн	1 196	1 215	1 225	1 250	1 300	1 310	1 320	1 340	1 350
Темп роста	в % к предыдущему году	104,7	101,6	100,8	102,0	106,1	104,8	101,5	102,3	102,3
Производство молока, с учетом населения (валовой надой)	тонн	6 044	6 090	6 100	6 105	6 110	6 115	6 120	6 200	6 220
Темп роста	в % к предыдущему году	102,4	100,8	100,2	100,1	100,2	100,2	100,2	101,4	101,6
Производство цельномолочной продукции (в пересчете на молоко)	тонн	3124	3200	3217	3220	3230	3250	3260	3270	3275
Темп роста	в % к предыдущему году	105,4	102,4	100,5	100,1	100,4	100,9	100,9	100,6	100,5
Вылов рыбы	тонн	4 252	5 380	6 200	6 250	6 300	6 350	6 400	6 500	6 550
Темп роста	в % к предыдущему году	125,0	126,5	115,2	100,8	101,6	101,6	101,6	102,4	102,3
Производство товарной пищевой рыбной продукции, включая консервы рыбные	тонн	3 200	3 911	4 100	4 120	4 130	4 130	4 150	4 170	4 200
Темп роста	в % к предыдущему году	100,3	122,2	104,8	100,5	100,7	100,2	100,5	101,0	101,2
Производство деловой древесины	тыс. плот. куб. м	9,13	2,33	-	-	-	-	-	-	-
Темп роста	в % к предыдущему году	83,0	25,5							
Производство пиломатериалов	тыс. куб. м	2,68	1,20	-	-	-	-	-	-	-
Темп роста	в % к предыдущему году	60,9	44,8							
Добыча нефти, включая газовый конденсат	млн. тонн	45,70	43,50	42,10	40,80	41,80	39,70	41,30	39,10	40,70
Темп роста	в % к предыдущему году		95,2	96,8	96,9	99,3	97,3	98,8	98,5	98,5
Строительство										
Объем выполненных работ по виду деятельности «Строительство»	млн. руб.	1 944,3	2 105,7	2 232,0	2 370,4	2 381,0	2 531,2	2 550,0	2 705,8	2 728,4
Индекс производства по виду деятельности «Строительство»	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		104,2	101,2	101,2	101,5	101,7	101,9	102,0	102,0
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году		103,9	104,7	104,9	105,1	105,0	105,1	104,8	104,9
Ввод в действие жилых домов	тыс. кв. м. в общей площади	10,115	10,464	10,000	10,000	11,000	11,000	12,000	12,000	13,000
Темп роста	в % к предыдущему году	75,9	103,5	95,6	100,0	110,0	110,0	109,1	109,1	108,3
3. Рынок товаров и услуг										
Индекс потребительских цен	декабрь к декабрю предыдущего года, %	114,5	108,6	104,1	104,3	104,3	104,3	104,3	104,3	104,3
Оборот розничной торговли	млн. руб.	1 917,5	2 100,9	2276,7	2469,6	2469,6	2673,7	2676,2	2897,4	2900,2
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	87,4	100,9	104,1	104,0	104,0	103,8	103,9	103,9	103,9
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	114,5	107,80	104,10	104,0	104,0	103,8	103,9	103,9	103,9
Оборот общественного питания	млн. руб.	296,5	319,4	332,5	350,3	361,4	370,8	393,1	394,5	426,8
	% к предыдущему году в	104,4	99,2	100,0	101,0	104,2	101,5	104,3	102,0	104,1
	сопоставимых ценах									
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	95,8	104,0	100,0	101,0	104,2	101,5	104,3	102,0	104,1
Объем платных услуг населению	млн. руб.	345,3	348,3	362,6	374,2	379,7	392,6	398,3	411,9	434,5
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	88,4	94,1	100,0	100,2	100,2	100,3	100,3	100,3	100,3
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	113,1	107,2	100,0	103,0	104,5	104,6	104,6	104,6	104,6
4. Малое и среднее предпринимательство										
Число средних, малых предприятий и микропредприя-тий (на конец года)	единиц	165	168	169	170	175	172	182	175	190
Темп роста	в % к предыдущему году	100,0	101,8	100,6	100,6	103,6	101,2	104,0	101,7	104,4
Число индивидуальных предпринимате-лей (на конец года)	единиц	630	650	655	662	670	670	680	678	690
Темп роста	в % к предыдущему году	101,0	103,2	100,8	101,1	102,3	101,2	101,5	101,2	101,5
Среднесписочная численность работников средних, малых предприятий и индивидуальных предпринимате-лей, в т.ч. по видам экономической деятельности	человек	1 770	1 780	1 758	1 726	1 746	1 707	1 375	1 705	1 788
Темп роста	в % к предыдущему году	106,4	100,6	98,8	93,8	100,0	100,0	112,5	100,0	88,9
Оборот субъектов малого и среднего предпринимать-ства	млн. руб.	1 540,6	1 702,6	1 816,6	1 895,6	1 961,1	1 984,7	2 110,9	2 080,8	2 276,6
	млн. руб. в сопоставимых ценах	1 540,6	1 673,1	1 673,1	1 745,0	1 745,0	1 820,1	1 820,1	1 898,3	1 898,3
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах		101,8	102,5	100,0	103,5	100,4	103,2	100,5	103,4
5. Инвестиции										
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимать-ства и параметров неформальной деятельности) – всего	млн. руб. в ценах соответствующих лет	94 201,2	109 336,2	122 885,7	130 561,0	134 406,0	138 954,1	147 082,0	148 543,4	162 731,9
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	116,4	113,5	106,7	101,7	104,0	101,9	104,9	102,7	105,7
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	111,6	102,3	105,3	104,5	105,2	104,4	104,3	104,1	104,7
Распределение инвестиций в основной капитал по источникам финансирования (без субъектов малого предпринимательства и объема инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами):										

Собственные средства предприятий	млн. руб. в ценах соответствующих лет	77 574,00	98 844,90	115 532,90	123 146,50	126 766,80	133 064,70	140 150,90	143 645,60	156 716,20
Привлеченные средства	млн. руб. в ценах соответствующих лет	16 627,20	10 491,30	7 352,80	7 414,50	7 639,20	5 889,40	6 931,10	4 897,80	6 015,80
6. Финансы										
Налоговые поступления во все уровни бюджетной системы (без НДС), в том числе	млн. руб.	7 489,9	8 328,7	8 974,8	9 198,1	9 302,6	9 511,6	9 616,2	9 825,2	9 929,7
	% к предыдущему году	103,9	111,2	107,8	102,5	103,7	103,4	103,4	103,3	103,3
Налоговые поступления в консолидированный бюджет, в том числе:	млн. руб.	785,8	691,9	1028,3	824,7	824,7	864,5	864,5	898,9	898,9
	% к предыдущему году	102,6	88,1	148,6	80,2	80,2	104,8	104,8	104,0	104,0
Налог на доходы физических лиц	млн. руб.	734,9	624,4	949,2	751,1	751,1	784,1	784,1	817,6	817,6
	% к предыдущему году	102,1	85,0	152,0	79,1	79,1	104,4	104,4	104,3	104,3
Налог на имущество физических лиц	млн. руб.	1,6	0,6	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2	1,2
	% к предыдущему году	94,1	37,5	183,3	100,0	100,0	100,0	100,0	109,1	109,1
Транспортный налог	млн. руб	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	% к предыдущему году	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Земельный налог	млн. руб	7,7	7,9	25,9	24,5	24,5	27,6	27,6	27,7	27,7
	% к предыдущему году	135,1	102,6	327,8	94,6	94,6	112,7	112,7	100,4	100,4
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	млн. руб	8,4	7,2	7,3	7,1	7,1	7,4	7,4	7,5	7,5
	% к предыдущему году	103,7	85,7	101,4	97,3	97,3	104,2	104,2	101,4	101,4
Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	млн. руб	4,5	9,8	11,7	10,1	10,1	10,4	10,4	10,6	10,6
	% к предыдущему году	73,8	217,8	119,4	86,3	86,3	103,0	103,0	101,9	101,9
Единый сельскохозяйст-венный налог	млн. руб	2,6	5,7	3,6	2,9	2,9	2,9	2,9	3,2	3,2
	% к предыдущему году	260,0	219,2	63,2	80,6	80,6	100,0	100,0	110,3	110,3
Государственная пошлина	млн. руб	0,6	0,5	0,5	0,6	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5
	% к предыдущему году	35,3	83,3	100,0	120,0	120,0	83,3	83,3	100,0	100,0
Акцизы на нефтепродукты	млн. руб	23,3	34,1	27,3	25,5	25,5	28,7	28,7	28,7	28,7
	% к предыдущему году	109,9	146,4	80,1	93,4	93,4	112,5	112,5	100,0	100,0
Патентная система налогообложения	млн. руб	2,2	1,7	1,7	1,8	1,8	1,8	1,8	1,9	1,9
	% к предыдущему году	244,4	77,3	100,0	105,9	105,9	100,0	100,0	105,6	105,6
Неналоговые доходы	млн. руб	364,4	356,2	324,4	284,8	284,8	282,5	282,5	277,1	277,1
	% к предыдущему году	40,1	97,7	91,1	87,8	87,8	99,2	99,2	98,1	98,1
7. Денежные доходы и расходы населения										
Денежные доходы населения	млн. руб.	14 917,28	15 875,38	16 893,57	17 560,00	17 645,28	18 327,66	18 369,75	19 116,16	19 180,49
Темп роста	в % к предыдущему году	115,6	106,4	106,4	103,9	104,4	104,4	104,1	104,3	104,4
Реальные располагаемые денежные доходы населения	в % к предыдущему году	101,0	98,6	100,0	100,3	100,8	101,6	101,6	101,6	101,6
Среднемесячные денежные доходы в расчете на душу населения в месяц	рублей	62 746,40	67 175,20	71 494,45	74 182,99	74 522,45	77 152,22	77 274,72	80 062,99	80 239,66
Темп роста	в % к предыдущему году	116,1	107,1	106,4	103,8	104,2	104,0	103,7	103,8	103,8
Расходы населения	млн. руб.	4 716,18	5 285,37	5 335,09	5 607,70	5 653,50	5 925,65	5 991,40	6 272,20	6 370,60
Темп роста	в % к предыдущему году	102,3	112,1	100,9	105,1	106,0	105,7	106,0	105,8	106,3
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников: крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	руб.	66 305,0	69 469,2	71 900,6	74 489,0	74 560,9	77 394,1	77 543,4	80 644,7	80 877,7
Темп роста	в % к предыдущему году	107,8	104,8	103,5	103,6	103,7	103,9	104,0	104,2	104,3
Средний размер назначенных месячных пенсий пенсионеров, состоящих на учете в системе Пенсионного фонда РФ, руб.	руб.	18 371,30	18 824,08	19 388,80	20 164,35	20 358,24	21 172,57	21 376,15	22 231,20	22 444,96
Величина прожиточного минимума в среднем на душу населения в месяц, сложившаяся по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	руб.	14 350,0	14 556,0	15 232,2	16 009,1	16 009,1	17 481,9	17 481,9	18 181,2	18 181,2
8. Труд и занятость										
Численность экономически активного населения (занятые в экономике и безработные)	человек	20 330	21 126	21 108	21 105	21 183	21 127	21 157	21 130	21 212
Темп роста	в % к предыдущему году	104,5	103,9	99,9	100,0	100,4	100,1	99,9	100,0	100,3
Численность занятых в экономике (среднегодовая), в т.ч.	человек	18 636	19 436	19 418	19 424	19 509	19 487	19 521	19 496	19 576
Темп роста	в % к предыдущему году	105,2	104,3	99,9	100,0	100,5	100,3	100,1	100,0	100,3
Среднесписочная численность работников – всего по организациям, не относящимся к субъектам МП (из П-4 статистич. отч.)	человек	16 866	17 656	17 660	17 698	17 763	17 780	17 776	17 791	17 788
Численность занятых в малом бизнесе и индивидуальных предпринимате-лей	человек	1 770	1 780	1 758	1 726	1 746	1 707	1 745	1 705	1 788
Безработные по МОТ (численность населения трудоспособного возраста, незанятых трудовой деятельностью (незанятых в экономике), не обучающихся в учреждениях профессиональ-ного образования на дневной форме обучения и не проходящих военную службу по призыву, тысяч человек	человек	1 694	1 690	1 690	1 681	1 674	1 640	1 636	1 634	1 636
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости (на конец года)	человек	214	227	227	240	233	253	249	267	266
Уровень зарегистрирован-ной безработицы	%	1,17	1,24	1,22	1,22	1,20	1,22	1,20	1,22	1,20
9. Развитие социальной сферы										
Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях	тыс. человек	1,064	1,052	1,087	1,092	1,092	1,084	1,084	1,050	1,050
Численность учащихся в общеобразова-тельных учреждениях	тыс. человек	2,044	2,017	2,107	2,108	2,108	2,116	2,116	2,153	2,153
Обеспеченность:										
Уровень фактической обеспеченности клубами и учреждениями клубного типа	учреждений на 100 тыс. населения	98,8	98,8	103,8	103,8	103,8	103,8	103,8	103,8	103,8
Уровень фактической обеспеченности библиотеками	учреждений на 100 тыс. населения	78,0	71,4	78,3	78,3	78,3	78,3	78,3	78,3	78,3

Обеспеченность местами в дневных общеобразова-тельных учреждениях	% от норматива	232,0	149,0	149,0	149,0	149,0	149,0	149,0	149,0	149,0
Обеспеченность местами в дошкольных образовательных учреждениях	% от норматива	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя	кв. метров	21,9	22,1	22	22	22	22	22	22	22
10. Развитие муниципального хозяйства										
Число организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги	единиц	7	7	6	6	6	6	6	6	6
Установленный стандарт уровня платежей населения за ЖКУ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Объем предоставленных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	млн. рублей	3,9	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
Фактический уровень возмещения населением затрат за предоставление жилищно-коммунальных услуг	%	98	99	99	99	99	99	99	99	99
Удельный вес общей площади жилых помещений, оборудованной одновременно водопроводом, водоотведением (канализацией), отоплением, горячим водоснабжением, газом или напольными плитами к общей площади жилых помещений	%	23,7	23,7	23,7	23,7	23,8	23,7	23,8	23,7	23,8
Удельный вес площади, оборудованной водопроводом	%	50	49,3	49,4	49,5	49,7	49,5	49,7	49,5	49,7
Удельный вес площади, оборудованной канализацией	%	48,5	47,4	48,5	48,5	48,7	48,5	48,7	48,5	48,7
Удельный вес площади, оборудованной отоплением	%	61,4	60,6	61,4	61,4	61,8	61,4	61,8	61,4	61,8
Удельный вес площади, оборудованной ваннами (душем)	%	38,5	37,2	38,5	38,5	38,8	38,5	38,8	38,5	38,8
Удельный вес площади, оборудованной газом	%	56,5	55,1	56,5	56,5	56,7	56,5	56,7	56,5	56,7
Удельный вес площади, оборудованной горячим водоснабжением	%	28,2	26,9	28,2	28,2	28,5	28,2	28,5	28,2	28,5

Пояснительная записка
к прогнозу социально-экономического развития
Ханты-Мансийского района на 2018 год
и плановый период 2019 – 2020 годов

Общая оценка социально-экономической ситуации
в муниципальном образовании за отчетный период

Основные показатели прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов разработаны в соответствии распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.02.2002 № 25-рп «О представлении сведений для мониторинга, итогов и прогнозов социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 12.01.2011 № 3 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период и Порядке формирования итогов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за отчетный период».

Исходной базой для разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период стали:

тенденции социально-экономического развития района, сложившиеся по итогам 2015 и 2016 годов и первого полугодия 2017 года;

сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

информация органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, предприятий, осуществляющих деятельность на территории района, территориального органа федеральной службы государственной статистики, Пенсионного Фонда РФ, Фонда социального страхования РФ по ХМАО – Югре и других.

Развитие Ханты-Мансийского района базируется на основных положениях и направлениях Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года.

Прогноз социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период разработан на вариантной основе в составе двух основных вариантов – вариант 1 (базовый) и вариант 2 (целевой).

Различие вариантов обусловлено отличием моделей поведения частного бизнеса, перспективами повышения его конкурентоспособности и эффективностью реализации инвестиционной политики в совокупности с возможностью бюджета.

Первый вариант (базовый) предполагает сохранение инерционных трендов, сложившихся в последний период, консервативную инвестиционную политику частных компаний, ограниченные расходы на развитие инфраструктурного сектора, наличие рисков для организаций района, влияющих на темпы и объемы реализации производственных программ, повышение уровня зарплат и социальных выплат.

Второй вариант (целевой) предполагает более активную политику, направленную на создание условий для реализации инвестиционных проектов в социальной и коммунальной инфраструктуре, малом бизнесе, агропромышленном секторе, сфере экономики, связанной с обрабатывающими производствами, жилищном строительстве. Вариант основан на повышении доверия частного бизнеса, осуществлении мер, заложенных в муниципальных программах развития отраслей экономики.

Для разработки параметров бюджета Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы предлагается использовать базовый вариант прогноза.

Промышленное производство

Выпуск товаров и услуг по всем видам экономической деятельности в 2016 году сложился в объеме 331 481,91 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2015 года составляет 97,4%.

На долю промышленности в структуре экономики района приходится 98,5% или 326 493,8 млн. рублей.

По оценке в 2017 году объем произведенной промышленной продукции составит 327 207,0 млн. рублей или 98,6% к 2016 году в сопоставимых ценах.

К концу 2020 году по базовому варианту показатель прогнозируется в размере 333 247,5 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2016 года составит 96,7%.

Объем произведенной промышленной продукции в действующих ценах на 97,4% сформирован за счет вида деятельности, связанного с добычей полезных ископаемых, который за 2016 год составил 322 945,0 млн. рублей или 97,4% в сопоставимых ценах к уровню 2015 года. По оценке в 2017 году объем промышленной продукции по добыче полезных ископаемых составит 323 500,1 млн. рублей или 98,6% к уровню 2016 года. К 2020 году по базовому варианту объем промышленной продукции по добыче полезных ископаемых прогнозируется в размере 328 847,3 млн. рублей, в сопоставимых ценах к уровню 2016 года это составит 96,7%.

Снижение объема произведенной промышленной продукции в сопоставимых ценах объясняется уменьшением объема добычи нефти нефтяными компаниями. По данным Депнедра и природных ресурсов Югры в 2016 году добыча нефти на территории Ханты-Мансийского района составила 43,5 млн. тонн или 95,2% к показателю 2015 года (45,7 млн. тонн). Доля Ханты-Мансийского района в общем объеме добычи нефти в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016 году составила 18,2%.

На прогнозный период снижение объема добычи продолжится и по оценке в 2017 году составит 42,1 млн. тонн (96,8% к 2016 году), к концу 2020 года по базовому варианту показатель прогнозируется в объеме 39,1 млн. тонн или 98,5% к уровню 2016 года.

Объем отгрузки по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» в 2016 году составил 1 818,1 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2015 года составляет 97,1%.

На долю обрабатывающего производства в структуре экономики района приходится 0,55% от всего объема.

На долю обрабатывающего производства в произведенной промышленной продукции приходится 0,6%. Объем отгрузки по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» в 2016 году составил 1 818,1 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2015 года составляет 97,1%.

Обрабатывающее производство ориентировано на внутренний рынок. Доля обрабатывающей промышленности в общем объеме производства за 2016 год составила 0,6% (1 818,1 млн. рублей) и представлена в районе лесопереработкой, производством хлеба и хлебобулочных изделий, производством рыбы.

По оценке в 2017 году объем отгрузки обрабатывающей промышленности составит 1 872,3 млн. рублей или 101% к 2016 году в сопоставимых ценах. К 2020 году по базовому варианту данный показатель прогнозируется в сумме 2 211,8 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к 2016 году составит 107%.

Сельское хозяйство

По состоянию на 1 января 2017 года в агропромышленном комплексе Ханты-Мансийского района осуществляют деятельность 486 субъектов, что на 12 субъектов больше 2015 года, в том числе: 3 сельскохозяйственных кооператива – «Реполовский», «Селиярово», «Родина», акционерное общество «Агрофирма», 65 крестьянских (фермерских) хозяйств, 383 личных подсобных хозяйства населения.

На территории района развиваются практически все отрасли сельского хозяйства: кормопроизводство, растениеводство, молочное и мясное скотоводство, свиноводство, кролиководство.

В 2016 году произведено продукции сельского хозяйства всех форм собственности на сумму 1 458 млн. рублей (2015 год – 1 051 млн. рублей) или 118,5% в сопоставимых ценах к 2015 году. По оценке в 2017 году объем производства продукции сельского хозяйства всех категорий составит 1 652 млн. рублей или 99,9% в сопоставимых ценах к 2016 году. К 2020 году по базовому варианту прогнозируется производство продукции в сумме 1 996 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2016 года составит 110,5%.

В 2016 году предприятиями всех форм собственности полу-

чен валовой сбор картофеля 5 054 тонны, что на 23,3 % больше уровня 2015 года (4 099 тонн). По оценке в 2017 году сбор картофеля составит 5500 тонн, рост к уровню 2016 года составит 108,8% за счет внедрения элитных сортов картофеля. К 2020 году по базовому варианту валовой сбор картофеля составит 7130 тонн или 141,1% к уровню 2016 года.

За 2016 год хозяйствами всех категорий собрано овощей 4 030 тонн или 142,9% к уровню 2015 года. Основной производитель овощей закрытого грунта – АО «Агрофирма», на долю которой приходится 54% общего объема. За 2016 год предприятием выращено и реализовано 2 055,8 тонны овощной продукции (409,1 тонны томатов, 1 552,6 тонны огурцов, 94,1 тонны зеленых культур), что на 34,8% больше уровня 2015 года (1525 тонн).

По оценке в 2017 году сбор овощей составит 3 802 тонн, к уровню 2016 года составит 94,3%. В 2020 году сбор овощей по базовому варианту прогнозируется в объеме 4 232 тонн, увеличение по сравнению с 2016 годом – 105%.

Производство мяса по району в 2016 году составило 1 215 тонн или 101,6% к уровню 2015 года. Увеличение обеспечено за счет роста объемов производства мяса в крестьянских (фермерских) хозяйствах. По оценке в 2017 году производство мяса составит 1 225 тонн или 100,8% к уровню 2016 года. Тенденция постепенного увеличения производства мяса сохранится и по прогнозу базового варианта к 2020 году составит 1 340 тонн или 110,3 % к уровню 2016 года.

В 2016 году предприятиями района всех форм собственности произведено молока 6 090 тонн, рост к уровню 2015 года составил 100,8%. По оценке в 2017 году объем производства молока сложится в количестве 6 100 тонн или 100,2% к уровню 2016 года. К 2020 году производство молока по базовому прогнозу составит 6 200 тонн или 101,8% к уровню 2016 года.

Увеличение объемов производства мяса и молока предполагается достичь за счет увеличения поголовья сельскохозяйственных животных, кроме того, реализация основных мероприятий муниципальной программы создает условия для развития крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств населения, развития традиционных отраслей, занятости сельского населения.

Инвестиции

Объем инвестиций в основной капитал без учета субъектов малого предпринимательства в 2016 году сложился в размере 109 336,2 млн. рублей, что составляет в сопоставимых ценах к уровню 2015 года 113,5%. По оценке в 2017 году объем инвестиций в основной капитал составит 122 885,7 млн. рублей или 106,7% в сопоставимых ценах к 2016 году. К 2020 году по базовому варианту прогнозируется достижение данного показателя в сумме 148 543,4 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2016 года составит 114,5%.

Из общего объема инвестиционных вложений 90,4% приходится на собственные средства предприятий или 98 844,9 млн. рублей, доля привлеченных средств – 9,6% или 10 491,3 млн. рублей. Объем инвестиционных вложений в основной капитал за счет бюджетных средств в 2016 году составил 730,9 млн. рублей или 0,7% в общем объеме инвестиций, в том числе 611,4 млн. рублей инвестировано из бюджета автономного округа, 119,4 млн. рублей – из бюджета Ханты-Мансийского района.

Инвестирование в экономику района носит монопрофильный характер – 96,7% инвестируется в отрасль «Добыча полезных ископаемых» или 105 734,2 млн. рублей. Инвестиционная политика компаний данной отрасли направлена на дальнейшее ее развитие и модернизацию. На объем инвестиций в строительство приходится 1,9% или 2 058,4 млн. рублей.

Работа над созданием в Ханты-Мансийском районе комфортной среды для инвестора ведется не первый год:

в целях привлечения инвестиций принят ряд нормативных правовых актов, устанавливающих основные направления участия муниципального образования в инвестиционной деятельности и регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;

в целях совершенствования системы взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательским сообществом при администрации Ханты-Мансийского района созданы Советы:

по вопросам развития инвестиционной деятельности;

по развитию малого и среднего предпринимательства;

в целях оперативного предоставления актуальной информации об инвестиционном потенциале района, существующих механизмах поддержки инвестиционной деятельности, нормативно-правовой базе в сфере инвестиций на территории Ханты-Мансийского района с 2014 года на официальном сайте администрации района функционирует раздел «Инвестиционная деятельность».

В Ханты-Мансийского районе продолжается реализация приоритетных инвестиционных проектов. Одним из наиболее значимых проектов для развития нашей территории является строительство второй очереди тепличного комплекса ОАО «Агрофирма» в д. Ярки площадью 5,2 га. В рамках реализации «дорожной карты» со стороны администрации Ханты-Мансийского района в 2017 году запланировано строительство газораспределительной станции и проведение работ по реконструкции водоочистных сооружений в д. Ярки. Реализация данного инвестиционного проекта позволит выпускать около 4 тыс. тонн

овощной продукции, дополнительно создать 112 рабочих мест.

Строительство

Объем работ, выполненных крупными и средними предприятиями по виду деятельности «Строительство» в 2016 году, сложился в объеме 2 105,7 млн. рублей, что к уровню 2015 года в сопоставимых ценах составило 104,2%.

По оценке в 2017 году объем строительных работ составит 2232 млн. рублей или 101,2% в сопоставимых ценах к 2016 году. К концу прогнозного периода по базовому варианту объем строительных работ достигнет 2 705,8 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к 2016 году составит 102,0%.

За 2016 год введено 10 464 кв. метров жилья, что на 349 кв. метров больше, чем в 2015 году (10 115 кв. метров). Индивидуальное жилищное строительство составило 5 173 кв. метра или 49,4% от общего объема введенного жилья, что выше соответствующего показателя 2015 года на 3315 кв. метров (1 858 кв. метров).

По плану в 2017 году планируемый ввод в эксплуатацию объектов жилья с учетом индивидуального строительства составит 10 000 кв. метров или 95,6% к 2016 году, к концу 2020 года текущий объем жилищного строительства сохранится и составит 12 000 кв. метров общей площади (114,7% к 2016 году).

В 2016 году с участием средств бюджета введены в эксплуатацию объекты:

комплекс (сельский дом культуры – библиотека – школа – детский сад) п. Кедровый;

комплекс (школа, детский сад, сельский дом культуры, библиотека, врачебная амбулатория) п. Выкатной;

спортивная игровая площадка, д. Белогорье;

инженерные сети (сети водоснабжения) с. Цингалы;

сети водоснабжения п. Выкатной;

школа с пристроем для размещения групп детского сада д. Ягурьях;

участок подъезда дороги до п. Выкатной (3 этап).

В период 2017 – 2020 годы в рамках реализации муниципальных и государственных программ на территории Ханты-Мансийского района планируется построить следующие объекты:

водозабор с водоочистными сооружениями и сетями водопровода в п. Горноправдинск Ханты-Мансийского района;

газораспределительную станцию в д. Ярки Ханты-Мансийского района;

сельский дом культуры в с. Реполово на 60 мест;

участок подъезда дороги до с. Реполово».

провести реконструкцию:

школы с пристроем для размещения групп детского сада п. Луговской;

ВОС в д. Ярки Ханты-Мансийского района;

Потребительский рынок

Потребительские расходы населения в районе в 2016 году составили 5 060,4 млн. рублей, в том числе розничный товарооборот – 2 100,9 млн. рублей, платные услуги – 348,3 млн. рублей, оборот общественного питания – 319,4 млн. рублей, при этом уровень потребления населением товаров и услуг в расчете на душу населения составил 140,9 тыс. рублей в год или 11,7 тыс. рублей в месяц (2015 год – 10,8 тыс. рублей).

По оценке в 2017 году объем розничного товарооборота составит 2 276,7 млн. рублей или 104,1% в сопоставимых ценах к уровню 2016 года. По прогнозным расчетам оборот розничной торговли по базовому варианту 2020 года составит 2 897,4 млн. рублей или 113,2% к 2016 году в сопоставимых ценах.

В 2017 году оборот общественного питания по оценке составит 332,5 млн. рублей или 100% в сопоставимых ценах к уровню 2016 году. По прогнозным расчетам оборот общественного питания по базовому варианту 2020 года достигнет 394,5 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к 2016 году составит 103,7%.

Объем платных услуг в 2017 году по оценке должен выйти на уровень 362,6 млн. рублей, что в сопоставимых ценах составит 100% к уровню 2016 года. По прогнозным расчетам объем платных услуг по базовому варианту 2020 года достигнет 411,9 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к 2016 году составит 94,9%.

Инфраструктура розничной торговли представлена 165 объектами розничной сети. Общественное питание открытой сети на территории Ханты-Мансийского района представлено в пяти сельских поселениях – Горноправдинск, Цингалы, Селиярово, Луговской, Нялинское. Питание работников нефтедобывающей отрасли осуществляется в предприятиях общественного питания закрытой сети. В сфере оказания платных услуг осуществляют деятельность 85 субъектов малого предпринимательства.

Индекс потребительских цен на период 2017 – 2020 годов определяется в следующих параметрах: 2017 год – 104,1%, 2018 – 2020 годы – 104,3%.

Малое предпринимательство

На территории Ханты-Мансийского района в 2016 году осуществляли свою деятельность 818 субъектов малого предпринимательства, из них 168 малых и микропредприятий и 650 индивидуальных предпринимателей. В прогнозный период 2018 – 2020 годов количество субъектов составит: в 2018 году – 832 единицы, в 2019 году – 842 единицы, в 2020 году – 853 единиц.

Основными видами деятельности малого предпринимательства района являются розничная и оптовая торговля, платные услуги (в том числе бытовые услуги), сельское хозяйство, обрабатывающее производство (хлебопечение, производство рыбной продукции), строительство, деятельность ресторанов и кафе.

Оборот субъектов малого предпринимательства в 2016 году сложился в объеме 1 702,6 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2015 года составляет 101,8%. По оценке в 2017 году оборот субъектов малого предпринимательства должен выйти на уровень 1 816,6 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к 2016 году составит 102,5%. К 2020 году оборот субъектов малого предпринимательства составит 2 080,8 млн. рублей, что в сопоставимых ценах к уровню 2016 года сложится в размере 102,7%.

Основу для развития предпринимательства в районе составляют две муниципальные программы, способствующие увеличению количества субъектов малого предпринимательства, созданию новых рабочих мест, выпуску новых видов продукции, укреплению материально-технической базы:

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014 – 2019 годы»;

«Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на 2014 – 2019 годы».

Денежные доходы населения

По итогам 2016 года номинальная начисленная среднемесячная заработная плата составила 69 469,2 рублей или 104,8% к уровню 2015 года.

Высокий уровень заработной платы формирует нефтедобывающий комплекс. Среднемесячная зарплата в отрасли на 01.01.2017 сложилась в размере 80 295,6 рублей или 103% к уровню 2015 года (77 998 рублей), большая часть работников проживает за пределами района.

Заработная плата в социальной сфере района на 01.01.2017 составила:

здравоохранение – 49 660 рублей (106,9% к 2015 году);

образование – 41 144,9 рублей (94,6%);

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта – 38 372,1 рублей (103,4%).

В рамках реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» ежегодно проходит индексация заработной платы в учреждениях социальной сферы.

Среднемесячный размер назначенных пенсий за 2016 год составил 18 824,08 рублей.

По оценке в 2017 году среднемесячная заработная плата составит 71 900,6 рублей или 103,5% к уровню 2016 года. На прогнозный период планируется дальнейшее увеличение номинальной среднемесячной заработной платы, которая к концу 2020 года по базовому варианту составит 80 644,7 рублей или 116,1% к 2016 году.

Среднемесячные денежные доходы в расчете на душу населения по итогам 2016 года составили 67 175,2 рублей или 107,1% к уровню 2015 года (62 746,4 рублей). По оценке в 2017 году денежные доходы на душу населения в месяц составят 71 494,5 рублей с ростом 106,4% к 2016 году. На прогнозный период до 2020 года планируется увеличение среднемесячных денежных доходов по базовому варианту до 80 062,99 рублей или 119,2% к 2016 году.

Реальные располагаемые денежные доходы населения в 2016 году по отношению к 2015 году составили 98,6%. По оценке в 2017 году реальные располагаемые расходы населения составят 99,6%. По прогнозу, начиная с 2018 года, данный показатель начнет расти и к 2020 году по базовому варианту должен достигнуть уровня 100%.

Труд и занятость

Среднесписочная численность работающих в районе в 2016 году составила 17 656 человек, что выше показателя 2015 года на 790 человек (104,7%). Уровень безработицы на начало 2016 года составил 1,17% (214 человек) против 0,82% (150 человек) на начало 2015 года.

Одним из приоритетных направлений политики занятости населения в Ханты-Мансийском районе являются мероприятия по организации общественных работ. Участниками работ преимущественно являются граждане, относящиеся к социально незащищенным категориям.

В 2016 году Центром занятости заключено 14 договоров о совместной деятельности с работодателями района по организации и проведению оплачиваемых общественных работ для временного трудоустройства. Фактически приняли участие в общественных работах в 2016 году 369 человек, из которых 256 – безработные (2015 год – 357 человек, из которых 258 – безработные).

Немаловажным направлением является организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время. В 2016 году заключено 10 договоров с администрациями сельских поселений района и МАУ «Организационно-методический центр» по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, которыми предусмотрено создание 470 рабочих мест для трудоустройства подростков в летний период (в 2015 году – 468 человек).

В рамках программы содействия занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 году 29 безработных граждан заключили договоры о предоставлении субсидии на организацию собственного дела.

По оценке в 2017 году численность работающих составит 17 660 человек, что больше уровня 2016 года на 4 человека (100%). На прогнозный период по базовому варианту в 2020 году планируется незначительный рост среднесписочной численности работающего населения до 17 790 человек или 100,8% к уровню 2016 года.

В 2017 году информация о предстоящем увольнении в связи с сокращением штатов в службу занятости поступила от 8 работодателей района. Уровень безработицы населения составит 1,22 % (227 человек).

Путем реализации муниципальной программы «Содействие занятости населения Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» проводятся мероприятия активной политики увеличения и поддержания занятости населения, которые позволят до конца 2020 года сохранить уровень зарегистрированной безработицы в диапазоне не выше 1,4 процента и коэффициента напряженности на рынке труда не выше 1,3.

Демография

По состоянию на 1 января 2017 года численность населения составила 19 680 человек, что выше показателя на начало 2016 года на 57 человек (100,3%). По оценке в 2017 году численность населения составит 19 702 человека, что выше уровня 2016 года на 22 человека (100,1%). На прогнозный период по базовому варианту к концу 2020 года планируется увеличение численности населения до 19 952 человек или 101,4% (272 человек) по сравнению с уровнем 2016 года за счет естественного и миграционного прироста населения. Естественный прирост населения обусловлен увеличением рождаемости. По оценке к концу 2017 года ожидается рождение 265 младенцев, что выше показателя 2016 года на 4 младенца, число умерших сократится и составит 180 человек (2016 год – 181 человек).

Снижение смертности населения планируется за счет внедрения механизма «управление количеством смертей, связанных с внешними причинами». Главными причинами смертности остаются старение населения, внешние причины, новообразования и болезни системы кровообращения.

В 2016 году в Ханты-Мансийский район на постоянное место жительства прибыло 1 300 человек, что на 135 человек больше, чем в 2015 году. Число выбывших из района составило 1 319 человек, что на 34 человека меньше, чем в 2015 году. Миграционная убыль населения составила 19 человек. Отток населения связан со снижением привлекательности территории для постоянного проживания (снижением возможностей для трудоустройства, сокращением спроса на рабочую силу, невысокой заработной платой, неблагоприятными условиями для проживания, инфраструктурной недостаточностью). По оценке к концу 2017 года миграционная убыль населения составит 63 человека. На прогнозный период по базовому варианту к концу 2020 года планируется миграционный прирост 10 человек.

Развитие отраслей социальной сферы

Образование

Образовательная сфера Ханты-Мансийского района – динамично развивающаяся система, функционирование которой строится по принципу подчинения объективным потребностям экономики и населения района.

Стратегическая цель долгосрочного развития Ханты-Мансийского района: обеспечить сохранение его роли в экономике, как необходимой основы для повышения качества жизни, благосостояния, формирования установки на постоянное проживание в районе современных и будущих жителей. Образование в этом контексте признается ключевым ресурсом инновационного развития района.

Образовательная сеть района представлена 39 образовательными учреждениями (15 детских дошкольных учреждений, 23 школы и 1 учреждение дополнительного образования детей).

В отчетном периоде в сфере образования Ханты-Мансийского района работало 1 418 человек, из них педагогических кадров – 583 человека. В дошкольных учреждениях – 111 педагогов, в общеобразовательных учреждениях – 410 педагогов, в учреждении дополнительного образования – 62 педагога. Образовательные учреждения укомплектованы педагогическими кадрами на 98%.

Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях района в 2016 году составила 1 052 воспитанника. Обеспеченность местами в дошкольных учреждениях составила 100%. В 2017 году количество детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, оценивается в количестве 1 087 человек. На прогнозный период, к концу 2020 года по базовому варианту данный показатель составит 1 050 человек или 99,8% к уровню 2016 года.

Общеобразовательные услуги в 2016 году получали 2 017 учащихся. В 2017 году количество детей, посещающих общеобразовательные учреждения, оценивается в количестве 2 107 человек. На прогнозный период планируется увеличение, к концу 2020 года по базовому варианту данный показатель составит 2 153 человека или 106,7% к уровню 2016 года.

В целях обеспечения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики района, современным потребностям общества и каждого жителя района реализуется муниципальная программа «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе на 2014 – 2018 годы».

Культура

Культура Ханты-Мансийского района является значимым социальным фактором развития муниципалитета, обеспечивающим рост авторитета района в округе, средством эстетического, нравственного и патриотического воспитания населения.

На территории Ханты-Мансийского района функционируют 50 учреждений культуры, из них 25 учреждений клубного типа, 24 библиотеки и 1 муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа».

В учреждениях культуры на 1 января 2017 года – 220 сотрудников, из них специалисты культурно-досугового профиля – 81 человек, библиотечных работников – 33 человека. Укомплектованность учреждений культуры специалистами составляет 100% к установленному нормативу.

На 01.01.2017 пропускная мощность учреждений культурно-досугового типа в районе составляет 2 740 мест. Уменьшение на 300 мест по сравнению с 2015 годом связано с выводом из эксплуатации здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Геолог» в п. Горноправдинск.

Библиотечный фонд составляет 236,1 тыс. экземпляров, увеличившись по сравнению с 2015 годом на 4,7 тыс. экземпляров.

В районе реализуется муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2014 – 2018 годы», целями которой являются сохранение и популяризация культурного наследия Ханты-Мансийского района, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного дела, обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей Ханты-Мансийского района.

Физическая культура и спорт

На территории Ханты-Мансийском района действует 68 спортивных муниципальных сооружения с единовременной пропускной способностью 1 566 человек.

Численность населения, занимающегося спортом, составляет 6 271 человек. Организацией физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в районе занимаются 26 физкультурных работника. За 2016 год проведено 14 районных спортивно-массовых мероприятий с участием 916 человек.

В целях создания условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, увеличение количества жителей района, занимающихся физической культурой и спортом, а также создания условий для повышения спортивного мастерства среди различных групп населения района реализуется муниципальная программа «Развитие спорта и туризма на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2018 годы».

Финансы

Налогоплательщики, осуществляющие свою деятельность на территории Ханты-Мансийского района, обеспечили поступление налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации в 2016 году в сумме 8,3 млрд. рублей. Основную долю поступлений обеспечили: налог на имущество организаций, который составил 6 млрд. рублей или 72,5%, и налог на доходы физических лиц в объеме 1,8 млрд. рублей или 22%. Таким образом, более 94% налоговых поступлений формируются за счет двух налогов: доходы физических лиц и имущества организаций.

По оценке в 2017 году налоговые платежи в бюджетную систему составят 8,9 млрд. рублей или 107,8% к уровню 2016 года. На прогнозный период, к концу 2020 года по базовому варианту в бюджетную систему Российской Федерации планируется поступлений до 9,8 млрд. рублей или 117,9% к 2016 году.

Исходя из сложившихся нормативов отчислений по бюджетообразующим налогам района, действующего налогового законодательства и сложившейся системы межбюджетных отношений, налоговые доходы консолидированного бюджета района в 2016 году составили 691,9 млн. рублей или 88,1% к уровню 2015 года.

Порядка 90,2% объема налоговых доходов консолидированного бюджета Ханты-Мансийского района формируется за счет налога на доходы физических лиц (624,4 млн. рублей).

По оценке в 2017 году налоговые поступления в консолидированный бюджет района составят 1 028,3 млн. рублей, увеличившись к уровню 2016 года на 48,6%. К 2020 году налоговые поступления консолидированного бюджета района составят 898,9 млн. рублей (без учета дополнительного норматива отчислений по налогу на доходы физических лиц в местный бюджет района) или 129,9% к уровню 2016 года.

Доля налоговых платежей, поступающих в консолидированный бюджет района, от общей суммы поступлений, формирующихся на территории района, к 2020 году составит 9,2% (2016 год – 8,3%).

Перечень основных проблемных вопросов развития района, сдерживающих его социально-экономическое развитие

1. Монопрофильность экономики, т.е. значительное преобладание отрасли добычи углеводородного сырья и связанных с нею отраслей. Предприятия нефтегазодобывающего комплекса производят около 98% всей промышленной продукции. Такое положение порождает проблемы, связанные с зависимостью:

финансовой стабильности экономики муниципального района от мировой конъюнктуры на рынке углеводородного сырья;

экономики муниципального района от политики руководства нефтяных компаний, планирующих стратегию развития предприятий нефтедобычи;

развития поселений от вектора развития моноотрасли;

экологического состояния территории от особенностей функционирования отрасли.

2. Низкая занятость населения и недостаток квалифицированных кадров.

Прежде всего это связано с наличием латентной занятости, инертностью населения при осуществлении программы «самозанятости», диспропорцией между количеством заявленных работодателями вакансий и численностью граждан – официально признанных безработными.

В связи с отсутствием на территории района учебных заведений среднего профессионального образования отмечается дисбаланс между потребностями рынка труда и предлагаемым составом трудовых ресурсов как по образовательной, так и по профессиональной составляющей.

3. Проблемы транспортной инфраструктуры. Транспортная инфраструктура должна гарантировать необходимые условия для функционирования и развития основных отраслей производства и обеспечивать максимально эффективное использование экономического и производственного потенциала. Проблемы транспортной инфраструктуры Ханты-Мансийского района связаны с особым географическим расположением населенных пунктов района, их разбросанностью и транспортной доступностью как в летний, так и в зимний периоды. Большая часть территории района находится в затопляемой в паводковый период пойме рек, поэтому движение автомобильного транспорта по району осуществляется, в основном, в зимний период по так называемым «зимникам». На организацию «зимников» тратятся значительные средства, а это по сути лишь временные сооружения, которые не могут обеспечить необходимый объем транспортного компонента экономики района.

Использование автомобильного транспорта также ограничено недостаточным количеством дорог с капитальным покрытием. Строительство трасс с твердым и грунтовым покрытием осложнено большим количеством подтопляемых территорий, что увеличивает финансовую составляющую проблемы.

Использование водного транспорта, обеспечивающего большую долю грузовых и пассажирских перевозок, ограничено навигационным периодом и спецификой маршрутов: недостаточностью возможностей ночевок в местах стоянок и наличия комфортабельных мест посадки-высадки пассажиров.

Использование авиатранспорта, как необходимого элемента транспортной инфраструктуры района, осложнено большой стоимостью оказания данной услуги и отсутствием конкурентоспособности на рынке авиационных услуг.

Проблемой является дефицит пассажирских маршрутов на всех видах транспорта, несогласованность его функционирования с запросами населения.

Дотационность транспортной инфраструктуры (особенно авиатранспорта) определяет проблему зависимости от дотаций разных уровней бюджета. Субсидирование пассажирских перевозок позволяет компенсировать убытки транспортным организациям и, соответственно, обеспечить надежность и безопасность функционирования транспорта по основным маршрутам.

4. Демографические проблемы.

Демографические проблемы, прежде всего, связаны с проблемами численности и качественного состава населения.

За последние ряд лет наблюдается отток населения Ханты-Мансийского района. Отток населения связан со снижением привлекательности территории для постоянного проживания (снижением возможностей для трудоустройства, сокращением спроса на рабочую силу, невысокой заработной платой, неблагоприятными условиями для проживания, инфраструктурной недостаточностью).

5. Экологические проблемы муниципального района обусловлены сложившимся повсеместно в округе уровнем промышленного освоения территории.

Это механические нарушения растительного и почвенного покрова, загрязнение атмосферного воздуха выбросами продуктов горения газа, поступление отходов нефтедобычи во все природные биокомпоненты. Ситуация ухудшается вследствие разливов нефти на кустовых площадках и на трубопроводах различного назначения. Существует проблема неэффективных технологий рекультивации земли, связанных с отсыпкой мест разлива строительным песком.

Одной из важных экологических проблем Ханты-Мансийского района является недостаточно развитая инфраструктура утилизации и переработки отходов, наличие несанкционированных свалок. Проблема усугубляется большой стоимостью строительства и непрофессиональной эксплуатацией полигонов твердых бытовых отходов.

Выводы

Таким образом, с учетом отсутствия в прогнозном периоде явных признаков резкого ухудшения внешних и внутренних условий развития экономики предлагается сохранение положительной динамики развития социальной инфраструктуры, малого бизнеса, агропромышленного сектора.

Накопленные производственные, трудовые и бюджетные ресурсы позволяют спрогнозировать в период 2018 – 2020 годов (по второму варианту) увеличение инвестиций в основной капитал, средней заработной платы, среднего дохода пенсионера, среднедушевых денежных доходов населения.

В периоде 2018 – 2020 годов прогнозируется дальнейшее развитие района с тенденцией повышения качества жизни населения путем создания новых рабочих мест, отвечающих современным требованиям производства, постепенного повышения производительности труда, индексации зарплат.

В соответствии с п. 6 ст. 52 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях соблюдения принципа гласности бюджетного процесса администрация сельского поселения Горноправдинск сообщает, что:

- численность муниципальных служащих органов местного самоуправления по состоянию на 1 октября 2017 года составляет 16 человек, фактические затраты на их содержание составили 9 464,3 тыс. рублей;

- численность работников бюджетной сферы составляет 41,5 штатных единиц, фактически занято 56 физических лиц, расходы составляют 13 436,8 тыс. рублей, в том числе:

- культура – 36,75 шт. единиц, 48 человек, 12 321,5 тыс. рублей;

- физкультура и спорт – 4,75 шт. единицы, 8 человек, 1 115,3 тыс. рублей.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний

В соответствии с постановлением главы сельского поселения Согом от 25.10.2017 № 26 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Согом «О бюджете сельского поселения Согом на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в здании сельского дома культуры сельского поселения Согом по адресу: д. Согом, ул. Центральная, 8, будут проведены публичные слушания о бюджете Сельского поселения Согом на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Время начала публичных слушаний – 18 ч. 00 мин. 13 ноября 2017 года.

Предложения и замечания представляются в организационный комитет до 17 ч. 00 мин. 6 ноября 2017 года:

– в письменной форме в адрес д.Согом ул.Центральная, 12 в здание администрации сельского поселения Согом.

в форме электронного документа на электронный адрес секретаря оргкомитета публичных слушаний Винокурова О.А..: sgm@hmrn.ru.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОГОМ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОГОМ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.10.2017 № 26
д.Согом

О назначении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов «О бюджете
сельского поселения Согом на
2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

На основании статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Согом, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Согом от 14 апреля 2017 года № 04:

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Совета депутатов сельского поселения Согом «О бюджете сельского поселения Согом на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» на 13 ноября 2017 года.

Инициатор проведения публичных слушаний – глава сельского поселения Согом. Место проведения публичных слушаний – здание сельского дома культуры сельского поселения Согом в д. Согом Ханты-Мансийского района по ул. Центральная, 8; время начала публичных слушаний – 18 ч. 00 мин.

2. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний согласно приложению.

3. Предложения и замечания представляются в организационный комитет до 17 ч. 00 мин. 6 ноября 2017 года:

– в письменной форме по адресу: д. Согом, ул. Центральная, 12

в форме электронного документа на электронный адрес: sgm@hmrn.ru.

Предложения и замечания должны содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) дату рождения, адрес места жительства и контактный телефон жителя Ханты-Мансийского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

4. Организационному комитету опубликовать настоящее постановление, информационное сообщение о проведении публичных слушаний и проект решения совета депутатов «О бюджете сельского поселения Согом на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в выпуске газеты «Наш район» от 26 октября 2017 года и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Согом.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Согом Г.В.Полуянов

Приложение
к постановлению главы
сельского поселения Согом
от 25.10.2017 № 26

СОСТАВ
организационного комитета, ответственного
за подготовку и проведение публичных слушаний

Члены организационного комитета:

Рудаков С.А. - Председатель совета депутатов сельского поселения Согом

Горбунова В.И. - Депутат сельского поселения Согом

Сульманов П.В. - Гл. бухгалтер администрации сельского поселения Согом

Петрова Т.В. - Ведущий специалист по ГоиЧС

Винокуров О.А. - Военно-учетный работник

Проект

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОГОМ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

00.00.2017 №000

О бюджете
сельского поселения Согом
на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Согом, решением Совета депутатов сельского поселения Согом от 22.04.2016 г № 13 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Согом», в целях исполнения расходных обязательств сельского поселения, рассмотрев информацию о бюджете сельского поселения Согом на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Совет депутатов

РЕШИЛ:

Статья 1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Согом (далее – бюджет поселения) на 2018 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 12 075,8 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 10 968,7 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета поселения в сумме 12 075,8 тыс. рублей;
- прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям сельского поселения Согом в сумме 0,0 тыс. рублей;
- предельный объем муниципального внутреннего долга сельского поселения Согом в сумме 0,0 тыс. рублей;
- объем расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения Согом в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на плановый период 2019 и 2020 годов:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2019 год в сумме 10 242,8 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 067,1 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 10 564,0 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 388,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета поселения на 2019 год в сумме 10 242,8 тыс. рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 249,8 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 10 564,0 тыс. рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 500,0 тыс. рублей;
- прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ханты-Мансийского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям сельского поселения Согом в сумме 0,0 тыс. рублей;
- предельный объем муниципального внутреннего долга сельского поселения на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- объем расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения согласно приложению **1** к настоящему решению.

Статья 4. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения согласно приложению **2** к настоящему решению.

Статья 5. Установить, что в случае изменения в 2018 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета сельского поселения или главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также изменения принципов назначения, структуры кодов классификации доходов бюджета сельского поселения и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения внесение изменений в утвержденный перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Согом и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Согом, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета сельского поселения или кодов классификации доходов бюджета сельского поселения или кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется на основании правового акта администрации сельского поселения Согом.

Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения осуществляют бюджетные полномочия главных администраторов и администраторов доходов бюджета, предусмотренные бюджетным законодательством, в порядке, установленном Постановлением администрации сельского поселения Согом.

Статья 6. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 и 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- на 2018 год согласно приложению **3** к настоящему решению;
- на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению **4** к настоящему решению.

Статья 7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Согом на очередной финансовый год по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям **5** и **6** к настоящему решению.

Статья 8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям **7** и **8** к настоящему решению.

Статья 9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям **9** и **10** к настоящему решению.

Статья 10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2018-2020 годы в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложениям **11** и **12** к настоящему решению.

Статья 11. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2019 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2020 год в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 12. Утвердить в составе расходов бюджета поселения размер резервного фонда администрации сельского поселения Согом на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 13. Утвердить в составе расходов бюджета поселения муниципальный дорожный фонд сельского поселения Согом на 2018 год в сумме 539,7 тыс. руб., на 2019 год в сумме 607,5 тыс. руб., на 2020 год в сумме 607,5 тыс. руб.

Статья 14. Утвердить объем межбюджетных трансфертов получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям **13** и **14** к настоящему решению.

Статья 15. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2018 год в сумме 473,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Утвердить распределение объёма межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам на 2018 год согласно приложению **15** к настоящему решению.

Статья 16. Установить, что в 2018 году бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются из бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета поселения на эти цели, в сумме до 0,0 тыс. рублей на срок до одного года, в том числе на срок, выходящий за пределы финансового года, в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 17. Установить, что бюджетные кредиты из бюджета поселения предоставляются юридическим лицам, являющимся организациями всех форм собственности.

Бюджетные кредиты юридическим лицам предоставляются на цели, связанные с выполнением муниципального заказа сельского поселения Согом и социально значимых задач.

Бюджетные кредиты предоставляются в размере и на срок, определяемые соответствующим распоряжением главы сельского поселения Согом по каждому юридическому лицу - получателю бюджетного кредита. За пользование бюджетными кредитами взимается плата в размере не менее одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения договора о предоставлении бюджетного кредита.

Обязательными условиями предоставления бюджетных кредитов являются:

- предоставление получателем бюджетного кредита гарантии обеспечения своих обязательств по его возврату способом, указанным в соответствующем распоряжении главы сельского поселения, с учетом требований статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- отсутствие у получателя бюджетного кредита на дату обращения неурегулированной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом поселения и обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Не могут претендовать на предоставление бюджетных кредитов юридические лица, находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации и имеющие признаки банкротства, установленные федеральным законодательством.

При нарушении сроков возврата бюджетных кредитов взимаются пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

Статья 18. Установить следующий порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам:

- бюджетные кредиты носят целевой характер и предоставляются на возмездной, срочной и возвратной основах;

- предоставление и возврат бюджетных кредитов осуществляются в валюте Российской Федерации;

- юридическое лицо, претендующее на получение бюджетного кредита, направляет в адрес главы сельского поселения письменное заявление с обоснованием экономической и социальной целесообразности предоставления бюджетного кредита, с указанием суммы, целевого назначения, срока, на который требуется кредит, и возможных способов обеспечения исполнения обязательств по кредиту;

- перечень документов, прилагаемых к заявлению, а также порядок рассмотрения заявления о предоставлении бюджетного кредита определяется администрацией сельского поселения. Представленные юридическим лицом, претендующим на получение бюджетного кредита, документы поступают на рассмотрение в орган администрации сельского поселения, курирующий отрасль, в которой осуществляет свою деятельность юридическое лицо;

- решение о предоставлении бюджетного кредита принимается главой сельского поселения на основании итогового заключения о возможности предоставления юридическому лицу бюджетного кредита;

- основанием для заключения договора является распоряжение администрации сельского поселения о предоставлении бюджетных средств юридическому лицу с указанием заемщика, суммы, целевого назначения, порядка и сроков возврата кредита, размера платы за пользование кредитом (для процентных кредитов), способа обеспечения исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита и выплате процентов за пользование им;

- целевое назначение предоставляемых бюджетных кредитов, условия их возврата, размер и порядок уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, ответственность заемщиков, а также иные обязательства сторон определяются договором бюджетного кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации сельского поселения.

Периодом нецелевого использования бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам, признается срок со дня отвлечения средств на цели, не предусмотренные условиями предоставления бюджетного кредита, до момента их возврата в бюджет поселения или направления для использования по целевому назначению.

Статья 19. Установить, что администрация сельского поселения не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности работников администрации сельского поселения Согом и работников муниципальных учреждений сельского поселения, за исключением случаев принятия решений по передаче отдельных полномочий Ханты-Мансийского района сельскому поселению и ввода новых объектов.

Статья 20. Установить, что правовые акты сельского поселения, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета поселения на 2018 год, а также сокращающие доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет поселения и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета поселения на 2018 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

Статья 21. Установить, что в случае невыполнения доходной части бюджета поселения в 2018 году в первоочередном порядке подлежат финансированию социально-значимые расходы, связанные с:

- оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда;
- социальным обеспечением населения;
- оплатой коммунальных услуг;
- предоставление межбюджетных трансфертов другим бюджетам на обеспечение переданных полномочий.

Перечень иных первоочередных расходов, не отнесенных к социально значимым расходам, а также объемы лимитов бюджетных обязательств в 2018 году определяются администрацией сельского поселения в пределах поступающих доходов в бюджет поселения.

Статья 22. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям **16** к настоящему решению.

Статья 23. Утвердить перечень главных распорядителей средств бюджета поселения на 2018 год согласно приложению **17** к настоящему решению.

Статья 24. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2018 года.

Глава сельского поселения Согом Г.В.Полуянов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Согом

Код бюджетной классификации администратора доходов бюджета сельского поселения Согом		Наименование
1	2	3
650		Администрация сельского поселения Согом
650	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
650	111 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
650	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
650	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
650	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
650	2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
650	2 02 35930 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния
650	2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
650	2 02 40014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
650	2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
650	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
650	2 19 60010 10 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

Приложение 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Согом

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
650	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
650	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
650	01 05 01 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансового резерва бюджета сельского поселения
650	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
650	01 05 01 01 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансового резерва бюджета сельского поселения
650	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
650	01 06 06 00 10 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения
650	01 06 06 00 10 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов
бюджета сельского поселения Согом на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	4 674,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 152,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 925,50
Другие общегосударственные вопросы	01	13	595,90
Национальная оборона	02	00	210,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	210,10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	47,20
Органы юстиции	03	04	20,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	27,20
Национальная экономика	04	00	667,00

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	539,70
Связь и информатика	04	10	60,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	67,30
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	725,70
Благоустройство	05	03	725,70
Охрана окружающей среды	06	00	560,20
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	560,20
Культура и кинематография	08	00	4 482,90
Культура	08	01	4 482,90
Социальная политика	10	00	145,90
Пенсионное обеспечение	10	01	145,90
Физическая культура и спорт	11	00	562,50
Физическая культура	11	01	562,50
ВСЕГО:			12 075,80

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов
бюджета сельского поселения Согом на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма на год 2019	2020
Общегосударственные вопросы	01	00	5 699,30	5 558,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 152,90	1 152,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 925,50	2 925,50
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 620,90	1 479,90
Национальная оборона	02	00	214,00	227,30
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	214,00	227,30
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	42,90	42,90
Органы юстиции	03	04	20,00	20,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	22,90	22,90
Национальная экономика	04	00	607,50	607,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	607,50	607,50
Связь и информатика	04	10	0,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	0,00	0,00
Благоустройство	05	03	0,00	0,00
Охрана окружающей среды	06	00	0,00	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	0,00	0,00
Культура и кинематография	08	00	2 935,50	3 433,70
Культура	08	01	2 935,50	3 443,70
Социальная политика	10	00	145,90	145,90
Пенсионное обеспечение	10	01	145,90	145,90
Физическая культура и спорт	11	00	597,70	548,40
Физическая культура	11	01	597,70	548,40
ВСЕГО:			10 242,80	10 564,00

Приложение 5
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Согом на очередной финансовый год по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам,целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета
АСП	650	00	00	0000000000	000	12 075,8	230,1
Общегосударственные вопросы	650	01	00	0000000000	000	4 674,3	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	650	01	02	0000000000	000	1 152,9	0,0
Непрограммные расходы	650	01	02	7000000000	000	1 152,9	0,0
Глава муниципального образования	650	01	02	7000002030	000	1 152,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	7000002030	100	1 152,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	120	1 152,9	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	121	885,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	129	267,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	650	01	04	0000000000	000	2 925,5	0,0
Непрограммные расходы	650	01	04	7000000000	000	2 925,5	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	650	01	04	7000002040	000	1 561,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	7000002040	100	1 561,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	120	1 561,3	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	121	1 194,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	129	366,4	0,0
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	650	01	04	7000002050	000	1 364,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	7000002050	100	1 364,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	120	1 364,2	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	121	1 049,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	129	315,2	0,0
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13	0000000000	000	595,9	0,0
Непрограммные расходы	650	01	13	7000000000	000	595,9	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	13	7000002400	000	595,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	7000002400	100	30,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	13	7000002400	120	30,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	650	01	13	7000002400	122	30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	200	525,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	240	525,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	244	525,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	7000002400	800	40,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	7000002400	850	40,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	7000002400	852	4,0	0,0
Национальная оборона	650	02	00	0000000000	000	210,1	210,1

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	650	02	03	0000000000	000	210,1	210,1
Непрограммные расходы	650	02	03	7000000000	000	210,1	210,1
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	650	02	03	7000051180	000	210,1	210,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	7000051180	100	176,6	176,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	120	176,6	176,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	121	129,9	129,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	650	02	03	7000051180	122	7,2	7,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	129	39,5	39,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	200	33,5	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	240	33,5	33,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	244	33,5	33,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	650	03	00	0000000000	000	47,2	20,0
Органы юстиции	650	03	04	0000000000	000	20,0	20,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	650	03	04	3300000000	000	20,0	20,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	650	03	04	3300400000	000	20,0	20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	650	03	04	3300459300	000	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	04	3300459300	100	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	120	20,0	20,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	121	15,4	15,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	129	4,6	4,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	650	03	14	0000000000	000	27,2	0,0
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	650	03	14	1300000000	000	27,2	0,0
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	650	03	14	1310000000	000	27,2	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	650	03	14	1310100000	000	27,2	0,0
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	650	03	14	1310182300	000	19,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	200	19,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	240	19,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	244	19,0	0,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	650	03	14	13101S2300	000	8,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	200	8,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	240	8,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	244	8,2	0,0
Национальная экономика	650	04	00	0000000000	000	667,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09	0000000000	000	539,7	0,0
Непрограммные расходы	650	04	09	7000000000	000	539,7	0,0
Реализация мероприятий	650	04	09	7000099990	000	539,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	200	539,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	240	539,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	244	539,7	0,0
Связь и информатика	650	04	10	0000000000	000	60,0	0,0
Непрограммные расходы	650	04	10	7000000000	000	60,0	0,0
Услуги в области информационных технологий	650	04	10	7000020070	000	60,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	7000020070	200	60,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	7000020070	240	60,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	650	04	10	7000020070	242	60,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	650	04	12	0000000000	000	67,3	0,0
Непрограммные расходы	650	04	12	7000000000	000	67,3	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов сельских поселений бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	04	12	7000089020	000	67,3	0,0
Межбюджетные трансферты	650	04	12	7000089020	500	67,3	0,0
Иные межбюджетные трансферты	650	04	12	7000089020	540	67,3	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05	00	0000000000	000	725,7	0,0
Благоустройство	650	05	03	0000000000	000	725,7	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	650	05	03	1800000000	000	244,0	0,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	650	05	03	1830000000	000	244,0	0,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	650	05	03	1830100000	000	244,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	05	03	1830189010	000	244,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	1830189010	200	244,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	1830189010	240	244,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	1830189010	244	244,0	0,0
Непрограммные расходы	650	05	03	7000000000	000	481,7	0,0
Реализация мероприятий	650	05	03	7000099990	000	481,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	7000099990	200	481,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	7000099990	240	481,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	7000099990	244	481,7	0,0
Охрана окружающей среды	650	06	00	0000000000	000	560,2	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	650	06	05	0000000000	000	560,2	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	650	06	05	1500000000	000	560,2	0,0
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	650	06	05	1500100000	000	560,2	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	06	05	1500189010	000	560,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	1500189010	200	560,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	1500189010	240	560,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	1500189010	244	560,2	0,0
Культура и кинематография	650	08	00	0000000000	000	4 482,9	0,0
Культура	650	08	01	0000000000	000	4 482,9	0,0
Непрограммные расходы	650	08	01	7000000000	000	4 482,9	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	650	08	01	7000000590	000	2 897,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	08	01	7000000590	100	2 141,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	08	01	7000000590	110	2 141,3	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	650	08	01	7000000590	111	1 606,2	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	650	08	01	7000000590	112	49,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	650	08	01	7000000590	119	485,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	200	755,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	240	755,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	244	755,9	0,0
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"	650	08	01	7000082440	000	1 180,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	08	01	7000082440	100	1 180,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	08	01	7000082440	110	1 180,0	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	650	08	01	7000082440	111	906,3	0,0

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	650	08	01	7000082440	119	273,7	0,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов сельских поселений бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	08	01	7000089020	000	405,7	0,0
Межбюджетные трансферты	650	08	01	7000089020	500	405,7	0,0
Иные межбюджетные трансферты	650	08	01	7000089020	540	405,7	0,0
Социальная политика	650	10	00	0000000000	000	145,9	0,0
Пенсионное обеспечение	650	10	01	0000000000	000	145,9	0,0
Непрограммные расходы	650	10	01	7000000000	000	145,9	0,0
Реализация мероприятий	650	10	01	7000099990	000	145,9	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	01	7000099990	300	145,9	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	7000099990	310	145,9	0,0
Пенсии, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	650	10	01	7000099990	312	145,9	0,0
Физическая культура и спорт	650	11	00	0000000000	000	562,5	0,0
Физическая культура	650	11	01	0000000000	000	562,5	0,0
Непрограммные расходы	650	11	01	7000000000	000	562,5	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	650	11	01	7000000590	000	562,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	11	01	7000000590	100	509,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	11	01	7000000590	110	509,7	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	650	11	01	7000000590	111	363,2	0,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	650	11	01	7000000590	112	36,8	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	650	11	01	7000000590	119	109,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	200	52,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	240	52,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	244	52,8	0,0
ВСЕГО						12 075,8	230,1

Приложение 6
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Согом на 2019-2020 годы

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2019 год		2020 год	
						Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета	Сумма на год	В том числе за счет субвенций федерального и регионального бюджета
АСП	650	00	00	0000000000	000	10 242,8	234,0	10 564,0	247,3
Общегосударственные вопросы	650	01	00	0000000000	000	5 699,3	0,0	5 558,3	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	650	01	02	0000000000	000	1 152,9	0,0	1 152,9	0,0
0000000	650	01	02	0000000000		1 152,9	0,0	1 152,9	0,0
Глава муниципального образования	650	01	02	7000002030		1 152,9	0,0	1 152,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	7000002030	100	1 152,9	0,0	1 152,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	120	1 152,9	0,0	1 152,9	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	121	885,4	0,0	885,4	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7000002030	129	267,5	0,0	267,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	650	01	04	0000000000	000	2 925,5	0,0	2 925,5	0,0
0000000	650	01	04	0000000000		2 925,5	0,0	2 925,5	0,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	650	01	04	7000002040		1 561,3	0,0	1 561,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	7000002040	100	1 561,3	0,0	1 561,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	120	1 561,3	0,0	1 561,3	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	121	1 194,9	0,0	1 194,9	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002040	129	366,4	0,0	366,4	0,0
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	650	01	04	7000002050		1 364,2	0,0	1 364,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	7000002050	100	1 364,2	0,0	1 364,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	120	1 364,2	0,0	1 364,2	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	121	1 049,9	0,0	1 049,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	04	7000002050	129	315,2	0,0	315,2	0,0
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13	0000000000	000	1 620,9	0,0	1 479,9	0,0
0000000	650	01	13	0000000000		1 620,9	0,0	1 479,9	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	13	7000002400		1 371,1	0,0	979,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	7000002400	100	60,0	0,0	60,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	13	7000002400	120	60,0	0,0	60,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	650	01	13	7000002400	122	60,0	0,0	60,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	200	1 271,1	0,0	879,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	240	1 271,1	0,0	879,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	7000002400	244	1 271,1	0,0	879,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	7000002400	800	40,0	0,0	40,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	7000002400	850	40,0	0,0	40,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	7000002400	852	40,0	0,0	40,0	0,0
0020000	650	01	13	0000020000		249,8	0,0	500,0	0,0
Формирование условно утвержденных расходов	650	01	13	7000020620		249,8	0,0	500,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	7000020620	800	249,8	0,0	500,0	0,0
Резервные средства	650	01	13	7000020620	870	249,8	0,0	500,0	0,0
Национальная оборона	650	02	00	0000000000	000	214,0	214,0	227,3	227,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	650	02	03	0000000000	000	214,0	214,0	227,3	227,3
0000000	650	02	03	0000000000		214,0	214,0	227,3	227,3
0050000	650	02	03	0000050000		214,0	214,0	227,3	227,3
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	650	02	03	7000051180		214,0	214,0	227,3	227,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	7000051180	100	180,5	180,5	193,8	193,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	120	180,5	180,5	193,8	193,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	121	133,1	133,1	143,3	143,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	650	02	03	7000051180	122	7,2	7,2	7,2	7,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	02	03	7000051180	129	40,2	40,2	43,3	43,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	200	33,5	33,5	33,5	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	240	33,5	33,5	33,5	33,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	7000051180	244	33,5	33,5	33,5	33,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	650	03	00	0000000000	000	42,9	20,0	42,9	20,0
Органы юстиции	650	03	04	0000000000	000	20,0	20,0	20,0	20,0
0400000	650	03	04	0000400000		20,0	20,0	20,0	20,0
0450000	650	03	04	0000450000		20,0	20,0	20,0	20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	650	03	04	3300459300		20,0	20,0	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	04	3300459300	100	20,0	20,0	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	120	20,0	20,0	20,0	20,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	121	15,4	15,4	15,4	15,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	03	04	3300459300	129	4,6	4,6	4,6	4,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	650	03	14	0000000000	000	22,9	0,0	22,9	0,0
0100000	650	03	14	0000100000		22,9	0,0	22,9	0,0
0180000	650	03	14	0000180000		16,0	0,0	16,0	0,0
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	650	03	14	1310182300		16,0	0,0	16,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	200	16,0	0,0	16,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	240	16,0	0,0	16,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	1310182300	244	16,0	0,0	16,0	0,0
01S0000	650	03	14	00001S0000		6,9	0,0	6,9	0,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	650	03	14	13101S2300		6,9	0,0	6,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	200	6,9	0,0	6,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	240	6,9	0,0	6,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	13101S2300	244	6,9	0,0	6,9	0,0
Национальная экономика	650	04	00	0000000000	000	607,5	0,0	607,5	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09	0000000000	000	607,5	0,0	607,5	0,0
0000000	650	04	09	0000000000		607,5	0,0	607,5	0,0
0090000	650	04	09	0000090000		607,5	0,0	607,5	0,0
Реализация мероприятий	650	04	09	7000099990		607,5	0,0	607,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	200	607,5	0,0	607,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	240	607,5	0,0	607,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7000099990	244	607,5	0,0	607,5	0,0
Культура и кинематография	650	08	00	0000000000	000	2 935,5	0,0	3 433,7	0,0
Культура	650	08	01	0000000000	000	2 935,5	0,0	3 433,7	0,0
0100000	650	08	01	0000100000		0,0	0,0	303,1	0,0
0180000	650	08	01	0000180000		0,0	0,0	300,0	0,0
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	650	08	01	0500182420		0,0	0,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	0500182420	200	0,0	0,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	0500182420	240	0,0	0,0	300,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	0500182420	244	0,0	0,0	300,0	0,0
01S0000	650	08	01	00001S0000		0,0	0,0	3,1	0,0
Софинансирование мероприятия на содействие развитию исторических и иных местных традиций	650	08	01	05001S2420		0,0	0,0	3,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	05001S2420	200	0,0	0,0	3,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	05001S2420	240	0,0	0,0	3,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	05001S2420	244	0,0	0,0	3,1	0,0
0000000	650	08	01	0000000000		2 935,5	0,0	3 130,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	08	01	7000000590	100	2 469,5	0,0	2 488,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	08	01	7000000590	110	2 469,5	0,0	2 488,7	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	650	08	01	7000000590	111	1 896,7	0,0	1 896,7	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	650	08	01	7000000590	119	572,8	0,0	592,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	200	466,0	0,0	641,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	240	466,0	0,0	641,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	7000000590	244	466,0	0,0	641,9	0,0
Социальная политика	650	10	00	0000000000	000	145,9	0,0	145,9	0,0
Пенсионное обеспечение	650	10	01	0000000000	000	145,9	0,0	145,9	0,0
0000000	650	10	01	0000000000		145,9	0,0	145,9	0,0
0090000	650	10	01	0000090000		145,9	0,0	145,9	0,0
Реализация мероприятий	650	10	01	7000099990		145,9	0,0	145,9	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	01	7000099990	300	145,9	0,0	145,9	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	7000099990	310	145,9	0,0	145,9	0,0
Пенсии, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	650	10	01	7000099990	312	145,9	0,0	145,9	0,0
Физическая культура и спорт	650	11	00	0000000000	000	597,7	0,0	548,4	0,0
Физическая культура	650	11	01	0000000000	000	597,7	0,0	548,4	0,0
0000000	650	11	01	0000000000		597,7	0,0	548,4	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	11	01	7000000590	100	438,7	0,0	438,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	11	01	7000000590	110	438,7	0,0	438,7	0,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений	650	11	01	7000000590	111	363,2	0,0	363,2	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	650	11	01	7000000590	119	75,5	0,0	75,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	200	159,0	0,0	109,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	240	159,0	0,0	109,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	11	01	7000000590	244	159,0	0,0	109,7	0,0
Всего						10 242,8	234,0	10 564,0	247,3

Приложение 7
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Согом на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00			4 674,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			152,9
Непрограммные расходы	01	02	7000000000		1 152,9
Глава муниципального образования	01	02	7000002030		1 152,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	7000002030	100	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	7000002030	120	1 152,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 925,5
Непрограммные расходы	01	04	7000000000		2 925,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	01	04	7000002040		1 561,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	7000002040	100	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	7000002040	120	1 561,3
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	01	04	7000002050		1 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	7000002050	100	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	7000002050	120	1 364,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			595,9
Непрограммные расходы	01	13	7000000000		595,9
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	13	7000002400		595,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	7000002400	100	30,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	7000002400	120	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000002400	200	525,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000002400	240	525,9
Иные бюджетные ассигнования	01	13	7000002400	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	7000002400	850	40,0
Национальная оборона	02	00			210,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			210,1
Непрограммные расходы	02	03	7000000000		210,1
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	7000051180		210,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	7000051180	100	176,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	7000051180	120	176,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	7000051180	200	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	7000051180	240	33,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			47,2
Органы юстиции	03	04			20,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	03	04	3300000000		20,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	03	04	3300400000		20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	03	04	3300459300		20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	3300459300	100	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	04	3300459300	120	20,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			27,2
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	14	1300000000		27,2
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	03	14	1310000000		27,2
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	03	14	1310100000		27,2
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	03	14	1310182300		19,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1310182300	200	19,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1310182300	240	19,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	03	14	13101S2300		8,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	13101S2300	200	8,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	13101S2300	240	8,2
Национальная экономика	04	00			667,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			539,7
Непрограммные расходы	04	09	7000000000		539,7
Реализация мероприятий	04	09	7000099990		539,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7000099990	200	539,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7000099990	240	539,7
Связь и информатика	04	10			60,0
Непрограммные расходы	04	10	7000000000		60,0
Услуги в области информационных технологий	04	10	7000020070		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	7000020070	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	7000020070	240	60,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			67,3
Непрограммные расходы	04	12	7000000000		67,3
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов сельских поселений бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	7000089020		67,3
Межбюджетные трансферты	04	12	7000089020	500	67,3
Иные межбюджетные трансферты	04	12	7000089020	540	67,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			725,7
Благоустройство	05	03			725,7
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	05	03	1800000000		244,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	05	03	1830000000		244,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	05	03	1830100000		244,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	1830189010		244,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1830189010	200	244,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1830189010	240	244,0
Непрограммные расходы	05	03	7000000000		481,7
Реализация мероприятий	05	03	7000099990		481,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7000099990	200	481,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7000099990	240	481,7
Охрана окружающей среды	06	00			560,2
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			560,2

Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	06	05	1500000000		560,2
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	06	05	1500100000		560,2
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	06	05	1500189010		560,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	1500189010	200	560,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	1500189010	240	560,2
Культура и кинематография	08	00			4 482,9
Культура	08	01			4 482,9
Непрограммные расходы	08	01	7000000000		4 482,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	7000000590		2 897,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	7000000590	100	2 141,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	7000000590	110	2 141,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7000000590	200	755,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7000000590	240	755,9
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"	08	01	7000082440		1 180,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	7000082440	100	1 180,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	7000082440	110	1 180,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов сельских поселений бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	7000089020		405,7
Межбюджетные трансферты	08	01	7000089020	500	405,7
Иные межбюджетные трансферты	08	01	7000089020	540	405,7
Социальная политика	10	00			145,9
Пенсионное обеспечение	10	01			145,9
Непрограммные расходы	10	01	7000000000		145,9
Реализация мероприятий	10	01	7000099990		145,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	7000099990	300	145,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	7000099990	310	145,9
Физическая культура и спорт	11	00			562,5
Физическая культура	11	01			562,5
Непрограммные расходы	11	01	7000000000		562,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	11	01	7000000590		562,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	01	7000000590	100	509,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	01	7000000590	110	509,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7000000590	200	52,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7000000590	240	52,8
ИТОГО:					12 075,8

Приложение 8
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Согом на 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма 2019 год	Сумма 2020 год
Общегосударственные вопросы	01	00			5 699,3	5 558,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 152,9	1 152,9
Непрограммные расходы	01	02	7000000000		1 152,9	1 152,9
Глава муниципального образования	01	02	7000002030		1 152,9	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	7000002030	100	1 152,9	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	7000002030	120	1 152,9	1 152,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 925,5	2 925,5
Непрограммные расходы	01	04	7000000000		2 925,5	2 925,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	01	04	7000002040		1 561,3	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	7000002040	100	1 561,3	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	7000002040	120	1 561,3	1 561,3
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	01	04	7000002050		1 364,2	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	7000002050	100	1 364,2	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	7000002050	120	1 364,2	1 364,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 620,9	1 620,9
Непрограммные расходы	01	13	7000000000		1 620,9	1 620,9
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	13	7000002400		1 371,1	1 371,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	7000002400	100	60,0	60,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	7000002400	120	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000002400	200	1 271,1	879,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	7000002400	240	1 271,1	879,9
Иные бюджетные ассигнования	01	13	7000002400	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	7000002400	850	40,0	40,0
Формирование условно утвержденных расходов	01	13	7000020620		249,8	500,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	7000020620	800	249,8	500,0
Резервные средства	01	13	7000020620	870	249,8	500,0
Национальная оборона	02	00			214,0	227,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			214,0	227,3
Непрограммные расходы	02	03	7000000000		214,0	227,3
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	7000051180		214,0	227,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	7000051180	100	180,5	193,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	7000051180	120	180,5	193,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	7000051180	200	33,5	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	7000051180	240	33,5	33,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			42,9	42,9
Органы юстиции	03	04			20,0	20,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	03	04	3300000000		20,0	20,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	03	04	3300400000		20,0	20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	03	04	3300459300		20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	3300459300	100	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	04	3300459300	120	20,0	20,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			22,9	22,9
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	03	14	1300000000		22,9	22,9
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	03	14	1310000000		22,9	22,9
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	03	14	1310100000		22,9	22,9
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	03	14	1310182300		16,0	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1310182300	200	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	1310182300	240	16,0	16,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	03	14	13101S2300		6,9	6,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	13101S2300	200	6,9	6,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	13101S2300	240	6,9	6,9
Национальная экономика	04	00			607,5	607,5

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			607,5	607,5
Непрограммные расходы	04	09	7000000000		607,5	607,5
Реализация мероприятий	04	09	7000099990		607,5	607,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7000099990	200	607,5	607,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7000099990	240	607,5	607,5
Культура и кинематография	08	00			2 935,5	3 433,7
Культура	08	01			2 935,5	3 433,7
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	08	01	0500000000		0,0	303,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	08	01	0500100000		0,0	303,1
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	08	01	0500182420		0,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500182420	200	0,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0500182420	240	0,0	300,0
Софинансирование мероприятия на содействие развитию исторических и иных местных традиций	08	01	05001S2420		0,0	3,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05001S2420	200	0,0	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	05001S2420	240	0,0	3,1
Непрограммные расходы	08	01	7000000000		2 935,5	3 130,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	7000000590		2 935,5	3 130,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	7000000590	100	2 469,5	2 488,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	7000000590	110	2 469,5	2 488,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7000000590	200	466,0	641,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7000000590	240	466,0	641,9
Социальная политика	10	00			145,9	145,9
Пенсионное обеспечение	10	01			145,9	145,9
Непрограммные расходы	10	01	7000000000		145,9	145,9
Реализация мероприятий	10	01	7000099990		145,9	145,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	7000099990	300	145,9	145,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	7000099990	310	145,9	145,9
Физическая культура и спорт	11	00			597,7	548,4
Физическая культура	11	01			597,7	548,4
Непрограммные расходы	11	01	7000000000		597,7	548,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	11	01	7000000590		597,7	548,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	01	7000000590	100	438,7	438,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	01	7000000590	110	438,7	438,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7000000590	200	159,0	109,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7000000590	240	159,0	109,7
ИТОГО:					10 242,8	10 564,0

Приложение 9
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Согом на 2018 год

(тыс.рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1300000000		27,2
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	1310000000		27,2
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	1310100000		27,2
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	1310182300	000	19,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310182300	200	19,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310182300	240	19,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	13101S2300	000	8,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S2300	200	8,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S2300	240	8,2
Муниципальная программа «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1500000000		560,2
Основное мероприятие "Организация деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском районе"	1500100000		560,2
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1500189010	000	560,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500189010	200	560,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500189010	240	560,2
Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2018 – 2020 годы»	1800000000		244,0
Подпрограмма 3. Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения	1830000000		244,0
Основное мероприятие «Содержание транспортной инфраструктуры»	1830100000		244,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1830189010	000	244,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1830189010	200	244,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1830189010	240	244,0
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	3300000000		20,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	3300400000		20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	3300459300	000	20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300459300	100	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300459300	120	20,0
Непрограммные расходы	7000000000		11 224,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	7000000590	000	3 459,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000000590	100	2 651,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7000000590	110	2 651,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000590	200	808,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000590	240	808,7
Глава муниципального образования	7000002030	000	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002030	100	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002030	120	1 152,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	7000002040	000	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002040	100	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002040	120	1 561,3
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	7000002050	000	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002050	100	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002050	120	1 364,2
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	7000002400	000	595,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002400	100	30,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002400	120	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000002400	200	525,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000002400	240	525,9
Иные бюджетные ассигнования	7000002400	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7000002400	850	40,0
Услуги в области информационных технологий	7000020070	000	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000020070	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000020070	240	60,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	7000051180	000	210,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000051180	100	176,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000051180	120	176,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000051180	200	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000051180	240	33,5
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", 1 июня № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"	7000082440	000	1 180,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000082440	100	1 180,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7000082440	110	1 180,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов сельских поселений бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	7000089020	000	473,0
Межбюджетные трансферты	7000089020	500	473,0
Иные межбюджетные трансферты	7000089020	540	473,0
Реализация мероприятий	7000099990	000	1 167,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	200	1 021,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	240	1 021,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7000099990	300	145,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7000099990	310	145,9
			12 075,8

Приложение 10
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Согом на 2019-2020 годы

Наименование	ЦСР		Сумма на год	
			2019 год	2020 год
Муниципальная программа «Культура Ханты-Мансийского района на 2018-2020 годы»	0500000000		0,0	303,1
Основное мероприятие "Создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей Ханты-Мансийского района"	0500100000		0,0	303,1
Субсидии на содействие развитию исторических и иных местных традиций (за счет средств бюджета автономного округа)	0500182420	000	0,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500182420	200	0,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500182420	240	0,0	300,0
Софинансирование мероприятия на содействие развитию исторических и иных местных традиций	05001S2420	000	0,0	3,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05001S2420	200	0,0	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05001S2420	240	0,0	3,1
Муниципальная программа «Комплексные мероприятия по обеспечению межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском районе на 2018 – 2020 годы»	1300000000		22,9	22,9
Подпрограмма 1"Профилактика правонарушений"	1310000000		22,9	22,9
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях»:	1310100000		22,9	22,9
Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин (ОБ)	1310182300	000	16,0	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310182300	200	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310182300	240	16,0	16,0
Субсидии на создание условий деятельности народных дружин (софинансирование сельских поселений)	13101S2300	000	6,9	6,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S2300	200	6,9	6,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S2300	240	6,9	6,9
Муниципальная программа «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2018 - 2020 годы»	3300000000		20,0	20,0
Основное мероприятие "Выполнение отдельных государственных полномочий"	3300400000		20,0	20,0
Субвенция на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в рамках госпрограммы "Развитие государственной гражданской службы и резерва управленческих кадров в ХМАО-Югре" за счет средств федерального бюджета	3300459300	000	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3300459300	100	20,0	20,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3300459300	120	20,0	20,0
Непрограммные расходы	7000000000		10 199,9	10 218,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	7000000590	000	3 533,2	3 679,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000000590	100	2 908,2	2 927,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7000000590	110	2 908,2	2 927,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000590	200	625,0	751,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000000590	240	625,0	751,6
Глава муниципального образования	7000002030	000	1 152,9	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002030	100	1 152,9	1 152,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002030	120	1 152,9	1 152,9
Обеспечение функций органов местного самоуправления(денежное содержание ДМС)	7000002040	000	1 561,3	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002040	100	1 561,3	1 561,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002040	120	1 561,3	1 561,3
Обеспечение функций ОМС (должности не отнесенные к ДМС)	7000002050	000	1 364,2	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002050	100	1 364,2	1 364,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002050	120	1 364,2	1 364,2
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	7000002400	000	1 371,1	979,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000002400	100	60,0	60,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000002400	120	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000002400	200	1 271,1	879,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000002400	240	1 271,1	879,9
Иные бюджетные ассигнования	7000002400	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7000002400	850	40,0	40,0
Формирование условно утвержденных расходов	7000020620	000	249,8	500,0
Иные бюджетные ассигнования	7000020620	800	249,8	500,0
Резервные средства	7000020620	870	249,8	500,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	7000051180	000	214,0	227,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7000051180	100	180,5	193,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7000051180	120	180,5	193,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000051180	200	33,5	33,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000051180	240	33,5	33,5
Реализация мероприятий	7000099990	000	753,4	753,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	200	607,5	607,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7000099990	240	607,5	607,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7000099990	300	145,9	145,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7000099990	310	145,9	145,9
			10 242,8	10 564,0

Приложение 11
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Согом на 2018 год

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящимся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
650 0103 0000 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
650 0103 0100 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0
650 0103 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
650 0105 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
650 0105 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	12075,8
650 0105 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	12075,8
650 0106 0500 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0
650 0106 0501 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	0
650 0106 0501 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	0
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	0

Приложение 12
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Согом на плановый период 2019-2020 годы

тыс. рублей

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящимся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма, 2019 г.	Сумма, 2020 г.
650 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0
650 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0	0
650 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
650 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
650 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	10242.8	10564.0
650 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	10248.8	10564.0
650 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0	0
650 01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	0	0
650 01 06 05 01 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	0	0
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	0	0

Приложение 13
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других
бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2018 год

(тыс. рублей)

Сумма на год, тыс. рублей					
Дотация	субвенции Федеральный бюджет			Иные межбюджетные трансферты	Межбюджетные трансферты, всего:
	Всего	в том числе			
		на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты		
1	2	3	4	5	6
8735.4	230.1	20.0	210.1	2003.2	10968.7

Приложение 14
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов
бюджетной системы Российской Федерации в 2019-2020 годах

(тыс. рублей)

	Сумма на год, тыс. рублей					
Год	Дотация	субвенции Федеральный бюджет			Иные межбюджетные трансферты	Межбюджетные трансферты, всего:
		Всего	в том числе			
			на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты		
1	2	3	4	5	6	7
2019	8817.1	234.0	20.0	214.0	16.0	9067.1
2020	8825.0	247.3	20.0	227.3	316.0	9388.3

Приложение 15
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим
бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2018 год

(тыс. рублей)

Наименование	
Иные межбюджетные трансферты в рамках соглашений по передаче полномочий на уровень муниципального района в области градостроительной деятельности	38.5
Иные межбюджетные трансферты в рамках соглашений по передаче полномочий на уровень муниципального района по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	1.1
Иные межбюджетные трансферты в рамках соглашений по передаче полномочий на уровень муниципального района на осуществление муниципального жилищного контроля	27.8
Иные межбюджетные трансферты в рамках соглашений по передаче полномочий на уровень муниципального района на организацию библиотечного обслуживание населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	405.7
Межбюджетные трансферты, всего:	473.0

Приложение 16
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского
поселения Согом на плановый период 2018-2020 годы

(тыс. рублей)

№ п/п	Муниципальные внутренние заимствования	2018 год	2019 год	2020 год
		Сумма, (тыс. руб.)	Сумма, (тыс. руб.)	Сумма, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1.	Кредиты, полученные от кредитных организаций	0.0	0.0	0.0
	Привлечение	0.0	0.0	0.0
	Погашение	0.0	0.0	0.0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0.0	0.0	0.0
	Привлечение	0.0	0.0	0.0
	Погашение	0.0	0.0	0.0
	Итого	0.0	0.0	0.0

Приложение 17
к решению Совета депутатов
сельского поселения Согом
от 00.00.2017 № 000

ПЕРЕЧЕНЬ
главных распорядителей средств бюджета
сельского поселения Согом на 2018 год

Код	Наименование
650	администрация сельского поселения Согом

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 23.10.2017 № 1086-р
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в распоряжение администрации
Ханты-Мансийского района
от 14.06.2017 № 588-р
«Об утверждении графика выездных
приемов по личным вопросам
граждан на второе полугодие
2017 года»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации Ханты-Мансийского района от 14.06.2017 № 588-р «Об утверждении графика выездных приемов по личным вопросам граждан на второе полугодие 2017 года» следующие изменения:

1.1. Четвертую строку таблицы изложить в следующей редакции:

«

Гуменный Петр Львович, заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ	п. Горноправдинск п. Бобровский д. Лугофилинская	октябрь - -

».

1.2. Дополнить таблицу строкой следующего содержания:

«

Максимова Лилия Владимировна, заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам	д. Шапша п. Горноправдинск д. Ярки	октябрь ноябрь декабрь

».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 24.10.2017 № 1097-р
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений
в распоряжение администрации
Ханты-Мансийского района
от 14.06.2017 № 587-р
«Об утверждении графика личного
приема граждан главой
Ханты-Мансийского района,
первым заместителем главы
Ханты-Мансийского района,
заместителями главы
Ханты-Мансийского района»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации Ханты-Мансийского района:

1. Внести в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 14.06.2017 № 587-р «Об утверждении графика личного приема граждан главой Ханты-Мансийского района, первым заместителем главы Ханты-Мансийского района, заместителями главы Ханты-Мансийского района» изменения, изложив приложение к распоряжению в новой редакции:

«Приложение
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 14.06.2017 № 587-р

График личного приема граждан главой Ханты-Мансийского района,
первым заместителем главы Ханты-Мансийского района,
заместителями главы Ханты-Мансийского района

Ф.И.О.	Должность	Дни приема	Часы приема	Место приема, номер телефона
Минулин Кирилл Равильевич	глава Ханты-Мансийского района	каждый вторник и четверг месяца	с 14.00 до 18.00	3 этаж, приемная (каб. 300, 301), тел. 35-28-00, т/ф. 35-28-09
Ерышев Руслан Николаевич	первый заместитель главы Ханты-Мансийского района	каждый вторник и четверг месяца	с 16.00 до 18.00	3 этаж, приемная (каб. 300, 302), тел. 35-28-02
Горелик Татьяна Юрьевна	заместитель главы района по финансам, председатель комитета по финансам	каждый четверг месяца	с 16.00 до 19.00	2 этаж, приемная (каб. 200, 201), тел. 35-28-73
Гуменный Петр Львович	заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ	каждый четверг месяца	с 16.00 до 19.00	ул. Гагарина, д. 142, 2 этаж, тел. 33-24-00, 33-46-93
Кречмер Лариса Дмитриевна	заместитель главы Ханты-Мансийского района	каждый четверг месяца	с 15.00 до 17.00	3 этаж, каб. 311, тел. 35-29-99
Максимова Лилия Владимировна	заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам	каждый четверг месяца	с 14.00 до 17.00	пер. Советский, д. 2, 2 этаж, каб. 39, тел. 33-84-45
Пятаков Федор Григорьевич	заместитель главы Ханты-Мансийского района	каждый четверг месяца	с 14.00 до 18.00	3 этаж, каб. 310, тел. 35-28-42

».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.10.2017 № 293
г. Ханты-Мансийск

О внесение изменений в постановление
администрации Ханты-Мансийского
района от 11.04.2017 № 95
«Об утверждении Общественной
комиссии Ханты-Мансийского района
по обеспечению реализации
приоритетного проекта «Формирование
комфортной городской среды»

В связи с организационно-кадровыми изменениями в администрации Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 11.04.2017 № 95 «Об утверждении Общественной комиссии Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения об Общественной комиссии Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 11.04.2017 № 95

СОСТАВ
Общественной комиссии Ханты-Мансийского района
по обеспечению реализации приоритетного проекта
«Формирование комфортной городской среды»

Глава Ханты-Мансийского района, председатель Общественной комиссии (по согласованию)

Заместитель главы района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ, заместитель председателя Общественной комиссии

Кузнецов Денис Валерьевич, ведущий инженер отдела информационных систем обеспечения градостроительной деятельности департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района, секретарь Общественной комиссии

Члены общественной комиссии:

Председатель Ханты-Мансийской районной организации общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Председатель Ханты-Мансийской районной организации обдщероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)

Председатель ДММО Ханты-Мансийского района «Поколение +» (по согласованию)

Председатель Общественного совета в сфере культуры и спорта при МКУ ХМР «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (по согласованию)

Заместитель директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района по архитектуре

Начальник управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Начальник управления земельных ресурсов департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района

Главы сельских поселений (по согласованию).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.10.2017 № 295
г. Ханты-Мансийск

О создании технической комиссии
в Ханты-Мансийском районе

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Уставом Ханты-Мансийского района, соглашением между администрацией Ханты-Мансийского района и ресурсоснабжающей организацией о рассмотрении заявки заявителя (юридического лица) о выдаче технических условий на подключение объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в целях оптимизации и достижения целевых показателей паспорта портфеля проектов «Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»:

1. Создать техническую комиссию в Ханты-Мансийском районе в должностном составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Регламент технической комиссии в Ханты-Мансийском районе согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

И.о. главы Ханты-Мансийского района Р.Н.Ерышев

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.10.2017 № 295

Должностной состав технической комиссии
в Ханты-Мансийском районе

Руководитель ресурсоснабжающей организации, председатель технической комиссии

Главный инженер ресурсоснабжающей организации, заместитель председателя технической комиссии

Сотрудник отдела инженерного обеспечения реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района, секретарь технической комиссии

Члены технической комиссии:

руководитель производственно-технического подразделения ресурсоснабжающей организации

руководить ремонтно-эксплуатационного подразделения ресурсоснабжающей организации

специалисты ресурсоснабжающей организации (инженер, мастер и т.п.)

руководитель управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района

представитель Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Ханты-Мансийского района (по согласованию)

заявитель (юридическое лицо) (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 26.10.2017 № 295

Регламент
технической комиссии в Ханты-мансийском районе

Раздел I. Общие положения

1. Техническая комиссия создается с целью приема и рассмотрения обращения заявителя (юридического лица) о предоставлении технических условий и проекта договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, расположенным в Ханты-Мансийском районе (далее – инженерным сетям).

2. Техническая комиссия является межведомственным коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

3. Техническая комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Регламентом и иными муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, соглашением о передаче отдельных полномочий между органами местного самоуправления сельского поселения и Ханты-Мансийского района, соглашением о взаимодействии администрации Ханты-Мансийского района и ресурсоснабжающей организации по вопросам деятельности технической комиссии.

Раздел II. Функции технической комиссии

1. Консультирование юридического лица, намеренного подключить (присоединить) объект капитального строительства к инженерным сетям по его обращению.

2. Организация взаимодействия при приеме и рассмотрении обращения заявителя (юридического лица) о предоставлении технических условий, проекта договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к инженерным сетям (далее – запрос).

Раздел III. Полномочия технической комиссии

1. Рассматривать на заседаниях поступившие запросы, а также текущие вопросы деятельности технической комиссии.

2. Приглашать к участию иных представителей органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности, иных заинтересованных лиц для рассмотрения вопросов повести заседании.

3. Вносить предложения по вопросам, относящимся к деятельности технической комиссии, соответствующим должностным лицам.

4. Принимать соответствующее решение по результатам рассмотрения обращения на основе анализа предлагаемых технических решений и технической возможности.

Раздел IV. Порядок заседаний технической комиссии

1. Заседание технической комиссии ведет председатель технической комиссии, при отсутствии председателя – заместитель председателя технической комиссии.

2. Секретарь технической комиссии ведет текущую работу, оформляет протокол заседания технической комиссии.

3. Повестку заседания технической комиссии формирует председатель технической комиссии.

4. Дату и место проведения заседания технической комиссии определяет председатель технической комиссии.

5. Члены технической комиссии уведомляются о проведении и повестке заседания технической комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

6. Протокол заседания технической комиссии размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и направляется ресурсоснабжающей организации не позднее 3 рабочих дней со дня заседания.