

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.05.2017 № 9-рг
г. Ханты-Мансийск

Об отмене распоряжения главы Ханты-Мансийского района от 25.12.2008 № 975-р «Об утверждении порядка организации медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Отменить распоряжение главы Ханты-Мансийского района от 25.12.2008 № 975-р «Об утверждении порядка организации медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений района».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2017 № 124
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменения в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

На основании решения Думы Ханты-Мансийского района от 26 октября 2016 года № 38 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 18 декабря 2015 года № 533 «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2016 год», в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района» (с изменениями от 10 января 2017 года № 1):

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 30 декабря 2016 года № 481) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 244

Паспорт муниципальной программы
Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной Программы	Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30.09.2013 № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Молодое поколение Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Комитет по культуре, спорту и социальной политике» (далее – Комитет по культуре, спорту и социальной политике)
Соисполнители муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства); администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав); администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»); комитет по образованию; департамент имущественных и земельных отношений; комитет по финансам (сельские поселения); департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)
Цели муниципальной программы	повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи Ханты-Мансийского района

Задачи муниципальной программы	1) создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи; 2) организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период; 3) поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения; 4) организация мероприятий, направленных на формирование системы выявления и развития талантливой и инициативной молодежи; 5) создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи; 6) организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»; подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района»
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли детей социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, с 88% до 92 % 2. Увеличение доли детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, с 76% до 99% 3. Повышение уровня удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления, с 75 % до 81% 4. Сохранение доли приобретенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в предоставлении жилых помещений, 100% ежегодно 5. Сохранение доли детей, оставшихся без попечения родителей, в пределах 4,9% от общей численности детей, из них 100% – охваченных формами семейного устройства 6. Увеличение количества молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, – со 100 до 450 человек 7. Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в социально-активную деятельность, от общего количества молодежи с 25 % до 43 % 8. Увеличение доли молодых людей, считающих себя «патриотами», с 68 % до 75% 9. Повышение уровня удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики, с 60 до 74 % 10. Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера, с 20 до 120 мероприятий
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>общий объем финансирования муниципальной программы составляет 472 503,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 26 760,5 тыс. рублей; 2015 год – 90 638,8 тыс. рублей; 2016 год – 82 862,8 тыс. рублей; 2017 год – 97 622,1 тыс. рублей; 2018 год – 92 422,0 тыс. рублей; 2019 год – 82 196,9 тыс. рублей;</p> <p>федеральный бюджет – 130,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 130,5 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>бюджет автономного округа – 418 353,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 8 622,8 тыс. рублей; 2015 год – 77 715,1 тыс. рублей; 2016 год – 70 107,3 тыс. рублей; 2017 год – 89 974,9 тыс. рублей; 2018 год – 91 079,2 тыс. рублей; 2019 год – 80 854,1 тыс. рублей;</p> <p>бюджет района – 54 019,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 18 137,7 тыс. рублей; 2015 год – 12 793,2 тыс. рублей; 2016 год – 12 755,6 тыс. рублей; 2017 год – 7 647,2 тыс. рублей; 2018 год – 1 342,8 тыс. рублей; 2019 год – 1 342,8 тыс. рублей</p>
--	--

1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

Многолетняя практика подтвердила необходимость дальнейшей работы на основе межведомственного и комплексного подхода к решению проблем детства, развитию потенциала детей и молодежи в Ханты-Мансийском районе, по обеспечению их прав и законных интересов.

Важную роль в обеспечении интеллектуального будущего Югры и России играет система работы с одаренными и талантливыми детьми и молодежью, охватывающая тысячи учащихся, участвующих в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях. Для победителей региональных, всероссийских и международных олимпиад должны создаваться особые условия для обучения, занятий спортом, олимпийской подготовки; новые формы вовлечения в культурно-созидательную деятельность.

Причины распространенности асоциальных явлений, антиобщественного поведения среди детей, подростков и молодежи во многом связаны с негативной социализацией. Наиболее эффективным средством профилактики отклоняющегося поведения является поддержка и развитие социальной активности детей.

Особого внимания требует укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений, формирование в сознании подрастающего поколения системы ценностей, связанных с семьей и рождением детей, здоровым образом жизни, профилактикой вредных привычек, а также информационная, консультационная, сервисная поддержка родителей в их заботе о здоровье детей.

Значительную роль в решении задачи оздоровления детей играет организация детской оздоровительной кампании, развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровления, эффективное использование базы учреждений социальной сферы в каникулярный период.

Организация отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском районе рассматривается как одно из основных направлений социальной политики в отношении семьи и детей.

Показатели социальной результативности и экономической эффективности деятельности по организации отдыха, оздоровления детей, подростков и молодежи в Ханты-Мансийском районе на протяжении последних пяти лет остаются стабильными за счет эффективного использования возможностей учреждений образования, культуры, социального обслуживания, спорта:

доля оздоровленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – в 100-процентном объеме от общего числа детей данной категории;

доля оздоровленных детей-инвалидов – в 100-процентном объеме от общего числа детей-инвалидов, проживающих на территории района;

доля оздоровленных детей школьного возраста – в 100-процентном объеме от общего числа детей данной категории, проживающих на территории района.

Необходимо дальнейшее развитие форм и внедрение новых видов организации детской оздоровительной кампании, сохранение положительных тенденций, наметившихся в последние годы, финансовое обеспечение условий, обеспечивающих комплексную безопасность пребывания детей в детских оздоровительных учреждениях.

В качестве основных проблем молодежи рассматриваются проблемы социализации и трудоустройства.

Для Ханты-Мансийского района значимыми являются следующие проблемы: отсутствие районного молодежного учреждения, что не позволяет в полной мере удовлетворить потребности молодежи в досуговой, творческой и интеллектуальной самореализации;

отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества, всего 30 процентов от общего количества молодежи вовлечены в деятельность молодежных общественных организаций района;

несоответствие кадрового состава и материально-технической базы работающих с молодежью учреждений, расположенных на территории сельских поселений района, современным технологиям работы и ожиданиям молодых людей.

Обозначенные проблемы в период 2014 – 2019 годов являются основанием для определения приоритетных направлений реализации системы последовательных и взаимосвязанных мер по улучшению положения детей, семей с детьми и молодежи в Ханты-Мансийском районе, защите их прав и законных интересов, созданию благоприятных условий для их жизнедеятельности, обучения, воспитания и развития, сво-

временного включения в социально значимую деятельность.

Программа разработана с учетом направлений, предлагаемых в основных стратегических документах федерального и регионального уровней.

Принятие Программы дает новые возможности в развитии системы детского и молодежного отдыха, создании условий для равных возможностей в образовании и развитии детей-инвалидов, поддержки одаренных, творческих детей и молодежи, достижении качественных результатов.

В рамках реализации Программы будут созданы условия для совершенствования информационного, кадрового, научного и материально-технического обеспечения данных сфер деятельности. Важным моментом Программы станет расширение спектра предоставления услуг детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Ханты-Мансийского района.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы в отрасли

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровления на территории Ханты-Мансийского района. Совершенствование материально-технической базы палаточных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей соответствует современным требованиям и отвечает растущим потребностям общества в повышении качества и разнообразия услуги.

Реализация данных мероприятий направлена на создание условий для удовлетворения потребностей жителей Ханты-Мансийского района, укрепление материально-технической базы учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей и подростков района, создание условий для трудовой занятости на основании норм законодательства Российской Федерации и автономного округа.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды

В целях формирования благоприятной деловой среды, привлечения в муниципалитет заинтересованного предпринимательского сообщества в отрасли детского отдыха и оздоровления и молодежной политики формируется взаимосвязанный комплекс факторов, определяющих условия инвестиционной привлекательности района.

Брендинг территории является современным инструментом привлечения к ней внимания потенциальных инвесторов.

Развитие направления сотрудничества с некоммерческими организациями обеспечит расширение спектра предоставляемых услуг населению в сфере детского отдыха и оздоровления, молодежной политики и, как следствие, приведет к увеличению охвата населения услугами культуры.

2.3. Реализация инвестиционных проектов

Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов.

2.4. Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе

Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском районе оказывает благоприятное воздействие на показатели социально-экономического развития муниципалитета в целом.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основе муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых исполнителями муниципальной программы с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы создающих здоровую и полноценную конкуренцию, в перспективе служит основой для достижения поставленных целей и задач в полном объеме.

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в муниципалитете с 2015 года стал Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

Отдельные мероприятия муниципальной программы, способствующие развитию конкурентной среды, включены в план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском районе, утвержденный распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 02.09.2015 № 1160-р.

Комитетом по культуре, спорту и социальной политике разрабатываются внедряются новые подходы и механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию, осуществляется организационно - методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов государственной социальной и молодежной политики, установленных следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Указ Президента Российской Федерации от 16.09.1992 № 1075 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597

«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.03.2013 № 101-рп;

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденная постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17.12.2014 № 343;

государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 421-п;

государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020

годы», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 413-п.

Действующие концептуальные правовые акты определили цель и стратегические задачи реализации государственной социальной и молодежной политики, которая призвана обеспечить повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи.

Цель муниципальной программы: повышение качества жизни и создание благоприятных условий жизнедеятельности детей и молодежи Ханты-Мансийского района.

Достижение цели планируется через решение следующих стратегических задач: создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи;

организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период;

поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения;

организация мероприятий, направленных на формирование системы выявления и развития талантливой и инициативной молодежи;

создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданско-патриотической активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Целевые показатели муниципальной программы (таблица 1):

1. Доля детей социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления. Показатель устанавливается в соответствии с соглашением между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством автономного округа о предоставлении из федерального бюджета субсидии бюджету автономного округа на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Расчет показателя производится путем соотношения численности детей Ханты-Мансийского района, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, к общей численности детей этой категории, проживающих на территории Ханты-Мансийского района, в процентном выражении.

Расчет производится по формуле:

$$ТДО_{дп} = ТЧО_{дп} / ТЧ_{общ} \times 100, \text{ где:}$$

$ТДО_{дп}$ – доля детей и подростков социально незащищенных категорий, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ТЧО_{дп}$ – численность детей Ханты-Мансийского района, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ТЧ_{общ}$ – общая численность детей данной категории в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Ханты-Мансийского района.

Показатель рассчитывается комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основании консолидированной ведомственной статистики уполномоченных органов администрации Ханты-Мансийского района в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2011 № 427-р.

2. Доля детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления. Показатель устанавливается с целью осуществления ежемесячного мониторинга проведения детской оздоровительной кампании и в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.02.2013 № 64 «О методических рекомендациях по разработке органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации мер, направленных на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью, а также на организацию профессионального обучения (переобучения) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет».

Расчет показателя производится путем соотношения численности детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, к численности детей указанного возраста, проживающих на территории Ханты-Мансийского района, в процентном выражении.

Расчет производится по формуле:

$$ДО_{дп} = ЧО_{дп} / Ч_{общ} \times 100, \text{ где:}$$

$ДО_{дп}$ – доля детей и подростков школьного возраста, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

$ЧО_{дп}$ – численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления;

$Ч_{общ}$ – общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Ханты-Мансийского района.

Показатель рассчитывается комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основании консолидированной ведомственной статистики уполномоченных органов администрации Ханты-Мансийского района в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в соответствии с распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 17.05.2011 № 427-р.

3. Уровень удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления. Показатель входит в число контрольных показателей плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22.03.2013 № 101-рп, и позволяет в динамике оценивать результаты комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня, качества работы с детьми и семьями.

Расчет показателя производится путем соотношения числа граждан, давших положительную оценку полученным услугам в сфере семейной политики и в сфере отдыха и оздоровления, к общему числу граждан, участвующих в социологическом исследовании, в процентном выражении.

Расчет показателя производится по формуле:

$$L_{озд} = C_x / C_{сов} \times 100, \text{ где:}$$

$L_{озд}$ – уровень удовлетворенности семей и детей качеством и доступностью предоставляемых услуг, в том числе в сфере отдыха и оздоровления;

C_x – число граждан, давших положительную оценку полученным услугам в сфере семейной политики и в сфере отдыха и оздоровления;

$C_{сов}$ – общее число жителей Ханты-Мансийского района, участвующих в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодно проводимого комитетом социологического опроса среди получателей услуг (не менее 300 респондентов).

4. Доля приобретенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в предоставлении жилых помещений. Показатель установлен во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1203 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений», предусматривающий мероприятия по предоставлению благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений».

Расчет показателя производится путем соотношения количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном году, и количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных указанными жилыми помещениями в отчетном году.

Расчет производится по формуле:

$$ДО = K_c / K_o \times 100, \text{ где:}$$

$ДО$ – доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями;

K_c – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями;

K_o – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, на начало текущего года.

Расчет показателя производится отделом опеки и попечительства администрации Ханты-Мансийского района на основании данных ведомственной статистики.

5. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе охваченных формами семейного устройства. Показатель входит в перечень показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Расчет показателя производится в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2012 № 1142 «О мерах по реализации указа президента российской федерации от 21 августа 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов российской федерации».

Расчет производится по формуле:

$$1) ДО = K_c / D_{общ} \times 100, \text{ где:}$$

$ДО$ – доля детей, оставшихся без попечения родителей;

K_c – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

$D_{общ}$ – общая численность детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе.

$$2) ДО_{сем} = K_c / K_o \times 100, \text{ где:}$$

$ДО_{сем}$ – доля детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных формами семейного устройства;

K_c – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

K_o – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных формами семейного устройства.

6. Количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью. Абсолютный показатель.

Значение показателя определяется исходя из фактически принявших участие молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в волонтерской и добровольческой деятельности в отчетном году. Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

Расчет производится по формуле:

$$S_1 = S_a + S_x, \text{ где:}$$

S_1 – количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью;

S_a – количество фактически принявших участие молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет в волонтерской и добровольческой деятельности в году, предшествующем отчетности;

S_x – количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, фактически принявших участие в волонтерской и добровольческой деятельности в отчетном году.

7. Доля молодых людей, вовлеченных в социально активную деятельность, от общего количества молодежи.

Значение показателя определяется как соотношение числа молодежи, вовлеченной в социально активную деятельность (мероприятия, акции и т.п.), к общему количеству молодежи, проживающей на территории Ханты-Мансийского района, в процентном соотношении.

Расчет показателя производится по формуле:

$$S_{ca} = M_n / M_{общ} \times 100, \text{ где:}$$

S_{ca} – доля молодых людей, вовлеченных в социально активную деятельность;

M_n – число молодежи, вовлеченной в социально активную деятельность;

$M_{общ}$ – общее количество молодежи, проживающей на территории Ханты-Мансийского района.

Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

8. Доля молодых людей, считающих себя «патриотами». Данный показатель является индикатором деятельности комитета по культуре, спорту и социальной политике и комитета по образованию и необходим для выработки эффективных путей реализации государственной молодежной политики в части развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи.

Расчет показателя производится путем соотношения числа молодежи, считающей себя «патриотами», к общему числу молодежи, участвующей в социологическом исследовании, в процентном выражении. Ведомственная статистическая информация комитета по культуре, спорту и социальной политике Ханты-Мансийского района.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

Расчет показателя производится по формуле:

$$S_d = M_n / M_{сов} \times 100, \text{ где:}$$

S_d – доля молодых людей, считающих себя «патриотами»;

M_n – число молодежи, считающей себя «патриотами»;

$M_{сов}$ – общее число молодежи, участвующей в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

9. Уровень удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики. Данный показатель является индикатором деятельности комитета по культуре, спорту и социальной политике и комитета по образованию и необходим для выработки эффективных путей реализации государственной молодежной политики.

Расчет показателя производится путем соотношения числа молодежи, давшей положительную оценку работе органов местного самоуправления, учреждений образования и культуры, реализующих молодежную политику на территории Ханты-Мансийского района, к общему числу молодежи, участвующей в опросе (социологических исследованиях), в процентном выражении.

Расчет показателя производится по формуле:

$$L_{общ} = M_x / M_{сов} \times 100, \text{ где:}$$

$L_{общ}$ – уровень удовлетворенности молодежи деятельностью органов местного самоуправления в сфере молодежной политики;

M_x – число молодежи, давшей положительную оценку работе органов местного самоуправления;

$M_{сов}$ – общее число молодежи, участвующей в социологическом исследовании.

Расчет показателя производится комитетом по культуре, спорту и социальной политике на основе репрезентативных данных ежегодного социологического опроса, проводимого комитетом среди молодежи в возрасте от 16 до 35 лет (не менее 400 респондентов).

10. Количество мероприятий способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера (единиц).

Показатель рассчитывается, исходя из количества фактически проведенных на территории Ханты-Мансийского района мероприятий в период летней оздоровительной кампании. Источником информации является комитет по культуре, спорту и социальной политике.

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Для достижения заявленной цели и решения задач, поставленных в настоящей муниципальной программе, предусмотрена реализация 2 подпрограмм (таблица 2):

1) подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»;

2) подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района».

Мероприятия, планируемые в каждой подпрограмме, комплексно охватывают все приоритетные направления деятельности в сфере реализации социальной и молодежной политики, что позволит решить стоящие перед отраслью задачи и достичь ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы.

Подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района» предполагает решение следующих задач:

создание условий для сохранения семейных ценностей, поддержки и развития творческого потенциала детей и молодежи;

организация отдыха детей в оздоровительных учреждениях различных типов, создание условий для организации досуга детей в каникулярный период;

поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения.

Решить поставленные задачи предполагается путем реализации мероприятий:

1. Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям.

Данное мероприятие позволяет обеспечить качественную психологическую помощь детям и семьям, в том числе приобрести современные программы компьютерной обработки психологических тестов, повысить профессиональную подготовку специалистов данной сферы.

Для сохранения семейных ценностей, а также создания условий для развития творческих способностей детей, в том числе детей с ограниченными возможностями, в рамках данного мероприятия проводятся конкурсы «Солнышко в ладошке» и «Новогодняя сказка».

2. Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях.

Данное мероприятие предполагает проведение районных мероприятий: Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района, слет лидеров ДЮО «Поколение +» (КВН), научно-практическая конференция «Шаг в будущее», творческие мастер-классы, приуроченные ко Дню защиты детей, научные археологические экспедиции на базе палаточного лагеря д. Согом, профильные математические смены и (или) др.

Участие детей и молодежи в мероприятиях окружного, регионального и Всероссийского уровней, в том числе участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности» и др.

3. Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе.

Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском районе, в организациях отдыха и оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском

районе, а также расположенных в климатически благоприятных регионах России. Организация отдыха и оздоровления детей в этнолагерях, на этноплощадках, включая проведение мероприятий, направленных на поддержание традиционного образа жизни и самобытной культуры коренных малочисленных народов Севера. Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях и организация деятельности данных лагерей.

Для качественного проведения детской оздоровительной кампании в рамках мероприятия проводится:

информационно-аналитическое сопровождение кампании (приобретение флаеров, информационных буклетов, издание методических пособий, сборников для специалистов, задействованных в проведении детской оздоровительной кампании, размещение информации о формах детского отдыха в СМИ: газеты, телевидение, радио); организация обучения и повышения квалификации кадров, осуществляющих организацию отдыха, оздоровления, занятости детей,

подростков и молодежи;

организация и проведение районного конкурса вариативных программ лагерей различных типов и «дворовых» площадок;

организация и проведение муниципального этапа окружного смотра-конкурса лагерей различных типов;

организация и проведение профильных военно-спортивно-туристических смен палаточного лагеря «Патриот+» с. Елизарово;

организация и проведение профильных спортивно-тренировочных смен загородного лагеря «Малая олимпийская деревня» п. Кедровый на базе МБУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»;

организация деятельности «дворовых» площадок, клубов по месту жительства;

проведение акарицидной, дезинсекционной (лаврицидной) обработки, барьерной дератизации, а также сбор и утилизация трупов животных на территории Ханты-Мансийского района;

организация деятельности этнолагеря «Мосумнявремат» с. Кышик;

проведение профильной смены «Юный инспектор дорожного движения» в п. Луговской;

организация и проведение финального мероприятия по итогам летней кампании «Югорское лето»;

оказание методической помощи по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в т.ч. по проведению досуговых программ, фестивалей, кинофестивалей, кинопоказов, спектаклей, мастер-классов, акций в каникулярный период;

организация работы и техническое сопровождение единого справочного телефона по направлению «Отдых детей»;

изучение общественного мнения о ходе реализации Программы;

организация и проведение акции «Безопасный двор» по подготовке и благоустройству объектов социальной сферы к началу летней кампании.

4. Социальная поддержка семей с детьми включает:

обеспечение стабильного назначения и выплаты всех видов социальных гарантий и социальной поддержки семьям с детьми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

реализацию предоставляемых из бюджета автономного округа субвенций на обеспечение мер социальной поддержки для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения, в соответствии с Законом автономного округа от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

реализацию предоставляемых субвенций из бюджета автономного округа на своевременное и эффективное осуществление переданных отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, установленных Законом автономного округа от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

реализацию дополнительных гарантий прав на имущество и жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в автономном округе, которые осуществляются в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Закона автономного округа от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Данные мероприятия включают предоставление денежных средств на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющимся нанимателями жилых помещений по договору социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений.

Субвенции на осуществление полномочий по образованию и

организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Реализация предоставляемых субвенций из бюджета автономного округа на своевременное и эффективное осуществление переданных отдельных государственных полномочий в сфере организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, установленных Законом автономного округа от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района» предполагает решение следующих задач:

5.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, всего (%)	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9
	в том числе охваченных формами семейного устройства (%)	100	100	100	90	100	100	100	100,0
6.	Количество молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, человек	100	200	450	420	450	450	450	450
7.	Доля молодых людей, вовлеченных в социально-активную деятельность от общего количества молодежи, %	25	30	35	40	43	43	43	43
8.	Доля молодых людей, считающих себя «патриотами» (% от количества опрошенных)	68	68	72	72	75	75	75	75
9.	Уровень удовлетворенности молодежи качеством услуг, предоставляемых в сфере молодежной политики (% от количества опрошенных)	60	65	65	70	74	74	74	74
10.	Количество мероприятий, способствующих сохранению и развитию культуры коренных малочисленных народов Севера (единиц)	20	20	40	60	80	100	120	120

Таблица 2

Перечень мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)						
				всего	в том числе:					
1	2	3	4	5	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма I «Дети Ханты-Мансийского района»										
1.1.	Основное мероприятие: Сохранение семейных ценностей, оказание психологической и иной помощи детям и семьям (показатель 3)		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Приобретение программ компьютерной обработки блока психологических тестов	комитет по образованию	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Проведение обучающего семинара для специалистов службы психолого-педагогического сопровождения	комитет по образованию	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Повышение квалификации специалистов психолого-педагогического сопровождения	комитет по образованию	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Организация и проведение районных заочных конкурсов для детей, в т.ч. для детей с ограниченными возможностями (конкурс рисунков «Солнышко в ладошке», конкурс «Новогодняя открытка» и (или) др.)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах, соревнованиях: Спартакиада школьников Ханты-Мансийского района, фестиваль школьных команд КВН; творческие мастер-классы, приуроченные к Дню защиты детей; проведение научных археологических экспедиций на базе палаточного лагеря д. Согом; профильные математические смены; участие в окружных соревнованиях «Школа безопасности»; в окружной смене летнего образовательного лагеря для старшеклассников «Ровесник»; во всероссийском форуме научной молодежи «Шаг в будущее»; Всероссийских спортивных состязаниях школьников «Президентские состязания»; в Межрегиональном форуме членов детских общественных советов при Уполномоченных по правам ребенка в субъектах Уральского федерального округа «УрФорум – ФОРТУНА»; во Всероссийском форуме членов Детских общественных советов при Уполномоченных по правам ребенка в субъектах Российской Федерации «Дети! Россия! Будущее!» г. Калуга; мероприятия в целях популяризации образов «Спасатель», «Доброволец», «Школа безопасности», полевой лагерь «Юный спасатель», «Юный пожарник» и «Юный водник» и (или) др. (показатели 1, 2, 3)	комитет по образованию	всего	1 933,6	604,0	100,0	1 062,6	167,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 933,6	604,0	100,0	1 062,6	167,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	1 933,6	604,0	100,0	1 062,6	167,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие: Организация отдыха и оздоровления детей (показатели 1, 2, 3, 10)		всего	91 363,7	17 970,2	14 711,8	14 424,5	17 927,1	13 165,1	13 165,1
			бюджет автономного округа	59 249,9	7 486,8	7 483,2	8 813,0	11 822,3	11 822,3	11 822,3
			бюджет района – всего	32 113,8	10 483,4	7 228,6	5 611,5	6 104,8	1 342,8	1 342,8
			в том числе:							
			средства бюджета района	21 766,2	9 412,4	6 287,9	3 512,0	2 288,4	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,7	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
1.3.1.	Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы, в т.ч. изготовление информационных флаеров, буклетов, нормативных сборников, методических рекомендаций, рекламных роликов, приобретение методической литературы, информационных стендов и т.д.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	149,2	149,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	149,2	149,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	149,2	149,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Организация обучения и повышения квалификации кадров, осуществляющих организацию отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	149,3	149,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	149,3	149,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	149,3	149,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.3.	Организация и проведение районного конкурса вариативных программ лагерей различных типов и «дворовых» площадок (награждение победителей конкурса сертификатами на туристическую поездку в г. Ханты-Мансийск «День в столице Югры» и (или) др.)	комитет по образованию	всего	236,5	128,7	107,8	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	107,8	0,0	107,8	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.4.	Организация и проведение муниципального этапа окружного смотр-конкурса лагерей различных типов (укрепление материально-технической базы лагерей и (или) др.)	комитет по образованию	всего	359,8	219,8	140,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	179,8	89,8	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	180,0	130,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.5.	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей: приобретение бутилированной воды; приобретение хозяйственных товаров; приобретение канцелярских товаров; приобретение спортивного инвентаря; приобретение настольных игр; страхование детей и (или) др.	комитет по образованию	всего	1 874,1	616,1	489,3	368,9	399,8	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 874,1	616,1	489,3	368,9	399,8	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.6.	Организация горячего питания в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях	комитет по образованию	всего	28 820,4	3 865,4	4 815,4	6 027,2	5 160,6	4 475,9	4 475,9
			бюджет автономного округа	18 242,9	2 794,4	3 624,0	4 430,4	2 464,7	2 464,7	2 464,7
			бюджет района – всего	7 526,1	1 071,0	940,7	1 199,4	1 894,8	1 210,1	1 210,1
			в том числе:							
1.3.7.	Организация отдыха в климатически благоприятных зонах России, зарубежья, в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, созданных на базе учреждений социальной сферы или их подразделений, оздоровительных центрах, базах и комплексах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе: приобретение путевок, оплата услуг сопровождающим лицам; страхование жизни и здоровья детей и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	29 873,5	7 094,0	5 463,6	4 598,6	5 520,1	3 598,6	3 598,6
			бюджет автономного округа	20 798,3	3 955,2	2 739,6	3 307,7	3 598,6	3 598,6	3 598,6
			бюджет района – всего	9 075,2	3 138,8	2 724,0	1 290,9	1 921,5	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.8.	Организация и проведение профильных военно-спортивно-туристических смен палаточного лагеря «Патриот+» с. Елизарово: питание участников; заработная плата; наградной материал; канцелярские товары; моющие гигиенические средства; атрибутика; полиграфические услуги; пейнтбольные шары, пульки; медикаменты, репелленты; питьевой режим и (или) др.	комитет по образованию	всего	4 945,1	2 298,7	936,6	853,9	855,9	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 945,1	2 298,7	936,6	853,9	855,9	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.9.	Организация и проведение профильных спортивно-тренировочных смен загородного лагеря «Малая олимпийская деревня» п. Кедровый на базе МБУ ДО: «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь, ремонт зданий и жилых комнат; ремонт спортивных площадок и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	3 315,8	1 433,8	982,0	900,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 315,8	1 433,8	982,0	900,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.10.	Организация деятельности «дворовых» площадок, клубов по месту жительства	комитет по финансам (сельские поселения)	всего	3 448,9	750,0	899,2	899,7	900,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 448,9	750,0	899,2	899,7	900,0	0,0	0,0
			в том числе:							
1.3.11.	Проведение акарицидной, дезинсекционной (лавирицидной) обработки, барьерной дератизации, а также сбор и утилизация трупов животных на территории Ханты-Мансийского района	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	13 860,3	99,0	99,0	98,7	4 521,2	4 521,2	4 521,2
			бюджет автономного округа	13 563,6	0,0	0,0	0,0	4 521,2	4 521,2	4 521,2
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
		комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	296,7	99,0	99,0	98,7	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	296,7	99,0	99,0	98,7	0,0	0,0	0,0

1.3.12.	Организация деятельности этно-лагеря «Мосумнявремат» с. Кышик: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	4 112,0	947,4	778,9	677,5	569,4	569,4	569,4
			бюджет автономного округа	3 812,0	647,4	778,9	677,5	569,4	569,4	569,4
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.13.	Проведение профильной смены «Юный инспектор дорожного движения» в п. Луговской: канцелярские товары; моющие гигиенические средства; бутилированная вода; спортивный инвентарь и (или) др.	комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	120,0	120,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.14.	Организация и проведение финального мероприятия по итогам летней кампании «Югорское лето»	комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.15.	Оказание методической помощи по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в т.ч. по проведению досуговых программ, фестивалей, кинофестивалей, кинопоказов, спектаклей, мастер-классов, акций в каникулярный период и (или) др.	комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.16.	Организация работы и техническое сопровождение единого справочного телефона по направлению «Отдых детей»	комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.17.	Организация и проведение акции «Безопасный двор» по подготовке и благоустройству объектов социальной сферы к началу летней кампании	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ; комитет по финансам (сельские поселения)	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.18.	Приобретение поливитаминов	комитет по культуре, спорту и социальной политике	бюджет автономного округа	98,8	98,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	98,8	98,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	98,8	98,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	98,8	98,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие: Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (показатели 4, 5)		бюджет автономного округа	358 884,0	936,0	70 262,4	61 244,3	78 152,6	79 256,9	69 031,8
			бюджет района – всего	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	358 753,5	936,0	70 131,9	61 244,3	78 152,6	79 256,9	69 031,8
1.4.1.	Дополнительные гарантии и дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	бюджет автономного округа	203 990,9	0,0	58 709,1	31 950,4	36 641,5	37 745,8	38 944,1
			бюджет района – всего	203 990,9	0,0	58 709,1	31 950,4	36 641,5	37 745,8	38 944,1
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	203 990,9	0,0	58 709,1	31 950,4	36 641,5	37 745,8	38 944,1
1.4.2.	Организация деятельности по опеке и попечительству	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	бюджет автономного округа	46 903,1	0,0	9 758,3	7 512,6	9 877,4	9 877,4	9 877,4
			бюджет района – всего	46 903,1	0,0	9 758,3	7 512,6	9 877,4	9 877,4	9 877,4
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	46 903,1	0,0	9 758,3	7 512,6	9 877,4	9 877,4	9 877,4
1.4.3.	Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	бюджет автономного округа	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4.	Приобретение (строительство) жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (субвенции окружного бюджета)	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет автономного округа	81 841,7	936,0	1 664,5	16 412,5	24 750,7	24 750,7	13 327,3
			бюджет района – всего	81 841,7	936,0	1 664,5	16 412,5	24 750,7	24 750,7	13 327,3
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	81 841,7	936,0	1 664,5	16 412,5	24 750,7	24 750,7	13 327,3
1.4.5.	Дополнительные гарантии прав на жилое помещение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	департамент имущественных и земельных отношений	бюджет автономного округа	350,1	0,0	0,0	0,0	116,7	116,7	116,7
			бюджет района – всего	350,1	0,0	0,0	0,0	116,7	116,7	116,7
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	350,1	0,0	0,0	0,0	116,7	116,7	116,7
1.4.6.	Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	бюджет автономного округа	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			бюджет района – всего	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
ИТОГО по подпрограмме I			всего	452 181,3	19 510,2	85 074,2	76 731,4	96 246,7	92 422,0	82 196,9
			федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	418 003,4	8 422,8	77 615,1	70 057,3	89 974,9	91 079,2	80 854,1
			бюджет района – всего	34 047,5	11 087,4	7 328,6	6 674,1	6 271,8	1 342,8	1 342,8
			в том числе: средства бюджета района	23 699,8	10 016,4	6 387,9	4 574,7	2 455,4	132,7	132,7
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,7	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
Подпрограмма II «Молодежь Ханты-Мансийского района»										
2.1.	Основное мероприятие: Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи (показатель 9)		всего	16 434,9	6 105,7	4 799,2	5 404,6	125,5	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	16 084,9	5 905,7	4 699,2	5 354,6	125,5	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	16 084,9	5 905,7	4 699,2	5 354,6	125,5	0,0	0,0

2.1.1.	Организация экологических трудовых отрядов	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	16 105,9	5 955,7	4 799,2	5 351,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	434,8	0,0	200,4	234,4	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	434,8	0,0	200,4	234,4	0,0	0,0	0,0
	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	комитет по финансам (сельские поселения)	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 769,2	1 653,9	735,7	1 379,6	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	3 769,2	1 653,9	735,7	1 379,6	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Приобретение (обновление) программного обеспечения для организации тестирования учащихся по профессиональному самоопределению	комитет по образованию	бюджет района – всего	11 551,9	4 101,8	3 763,1	3 687,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	11 551,9	4 101,8	3 763,1	3 687,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Районное мероприятие профессиональной ориентации «Лаборатория профессий»	комитет по образованию	всего	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
			бюджет района – всего	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	125,5	0,0	0,0	0,0	125,5	0,0	0,0
			всего	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Участие в региональных проектах: «Азбука бизнеса»; «Слет молодых предпринимателей Югры»	комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	53,6	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.5.	Изготовление информационных флаеров, буклетов, нормативных сборников, методических рекомендаций, рекламных роликов, приобретение методической литературы, информационных стендов	комитет по образованию	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.6.	Оказание методической помощи по вопросам трудоузанятости молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.7.	Компенсация расходов на обучение студентов Ханты-Мансийского района	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие: Стимулирование инновационного поведения молодежи и создание условий для развития ее творческого потенциала (показатели 7, 9)		всего	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	2 144,9	735,9	599,5	309,5	500,0	0,0	0,0
2.2.1.	Проведение и участие в слетах, фестивалях, конференциях, форумах, конкурсах (районный конкурс «Молодая семья года», Слет молодежи Ханты-Мансийского района, Слет лидеров ДЮО «Поколение +», районный молодежный агитпробег «Выбери жизнь», муниципальный этап окружного молодежного проекта «Учеба Для Актива Региона», участие в окружном фестивале работающей молодежи «Стимул», участие в окружном слете молодежных трудовых отрядов и (или) др.)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	1 869,9	585,9	474,5	309,5	500,0	0,0	0,0
2.2.2.	Организация и проведение вручения премии главы Ханты-Мансийского района в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	275,0	150,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие: Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств молодежи (показатели 6, 7, 8, 9)		всего	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	1 742,1	408,7	166,0	417,4	750,0	0,0	0,0
2.3.1.	Организация деятельности отрядов волонтеров в сельских поселениях района (проведение добровольческих акций, оказание шефской помощи ветеранам и престарелым людям)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2.	Организация и проведение мониторингов, социологических исследований по вопросам гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи, морально-нравственного, психологического, духовного климата в подростковой и молодежной среде, физического здоровья подрастающего поколения	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
2.3.3.	Проведение районных мероприятий и участие в мероприятиях автономного округа по военно-патриотическому воспитанию молодежи (районная Спартакиада допризывной молодежи, районный фестиваль молодежного творчества «Память», конкурс «Я патриот», акция «9 Мая», пятидневные учебные сборы с учащимися десятых классов общеобразовательных учреждений района, военно-спортивная игра «Зарница», участие в окружной Спартакиаде допризывной и призывной молодежи, участие в окружных военно-спортивных соревнованиях, проектах, военно-спортивных играх, турнирах и (или) др.)	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	864,4	408,7	166,0	39,7	250,0	0,0	0,0
2.3.4.	Организация деятельности кадетского класса на базе МКОУ ХМР «СОШ с. Елизарово»	комитет по образованию	всего	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	877,7	0,0	0,0	377,7	500,0	0,0	0,0

ИТОГО по подпрограмме II		всего	20 321,9	7 250,3	5 564,6	6 131,5	1 375,5	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	19 971,9	7 050,3	5 464,6	6 081,5	1 375,5	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	19 971,9	7 050,3	5 464,6	6 081,5	1 375,5	0,0	0,0
ИТОГО по муниципальной программе		всего	472 503,2	26 760,5	90 638,8	82 862,8	97 622,1	92 422,0	82 196,9
		Федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	418 353,4	8 622,8	77 715,1	70 107,3	89 974,9	91 079,2	80 854,1
		бюджет района – всего	54 019,3	18 137,7	12 793,2	12 755,6	7 647,2	1 342,8	1 342,8
		в том числе:							
		средства бюджета района	43 671,7	17 066,7	11 852,5	10 656,1	3 830,9	132,7	132,7
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,7	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
Инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы		всего	472 503,2	26 760,5	90 638,8	82 862,8	97 622,1	92 422,0	82 196,9
		Федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	418 353,4	8 622,8	77 715,1	70 107,3	89 974,9	91 079,2	80 854,1
		бюджет района – всего	54 019,3	18 137,7	12 793,2	12 755,6	7 647,2	1 342,8	1 342,8
		в том числе:							
		средства бюджета района	43 671,7	17 066,7	11 852,5	10 656,1	3 830,9	132,7	132,7
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	10 347,7	1 071,0	940,7	2 099,4	3 816,3	1 210,1	1 210,1
В том числе:			0,0						
Ответственный исполнитель	комитет по культуре, спорту и социальной политике	всего	51 369,1	9 562,0	7 208,3	5 859,6	11 360,7	8 689,2	8 689,2
		бюджет автономного округа	38 173,9	4 602,6	3 518,5	3 985,2	8 689,2	8 689,2	8 689,2
		бюджет района – всего	13 195,2	4 959,4	3 689,8	1 874,4	2 671,5	0,0	0,0
		в том числе:							
		средства бюджета района	10 373,7	4 959,4	3 689,8	974,4	750,0	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 821,5	0,0	0,0	900,0	1 921,5	0,0	0,0
Соисполнитель 1	администрация Ханты-Мансийского района (отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	всего	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
		бюджет автономного округа	25 667,7	0,0	0,0	5 368,8	6 766,3	6 766,3	6 766,3
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 2	комитет по образованию	всего	36 762,8	8 123,0	6 437,4	8 445,2	6 407,7	3 674,8	3 674,8
		бюджет автономного округа	18 422,7	2 884,2	3 714,0	4 430,4	2 464,7	2 464,7	2 464,7
		бюджет района – всего	18 340,2	5 238,8	2 723,4	4 014,8	3 943,0	1 210,1	1 210,1
		в том числе:							
		средства бюджета района	10 814,1	4 167,8	1 782,7	2 815,4	2 048,2	0,0	0,0
		средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	7 526,1	1 071,0	940,7	1 199,4	1 894,8	1 210,1	1 210,1
Соисполнитель 3	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4	департамент имущественных и земельных отношений	всего	82 191,8	936,0	1 664,5	16 412,5	24 867,4	24 867,4	13 444,0
		бюджет автономного округа	82 191,8	936,0	1 664,5	16 412,5	24 867,4	24 867,4	13 444,0
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 5	комитет по финансам (сельские поселения)	всего	15 350,8	5 051,8	4 762,3	4 636,7	900,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	350,0	200,0	100,0	50,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	15 000,8	4 851,8	4 662,3	4 586,7	900,0	0,0	0,0
Соисполнитель 6	администрация Ханты-Мансийского района (МАУ «ОМЦ»)	всего	3 769,2	1 653,9	735,7	1 379,6	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет района – всего	3 769,2	1 653,9	735,7	1 379,6	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 7	администрация Ханты-Мансийского района (отдел опеки и попечительства)	всего	251 024,5	0,0	68 597,9	39 463,0	46 518,9	47 623,2	48 821,5
		Федеральный бюджет	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	250 894,0	0,0	68 467,4	39 463,0	46 518,9	47 623,2	48 821,5
		бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Соисполнитель 8	комитет по культуре, спорту и социальной политике (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Ханты-Мансийского района»)	всего	6 367,2	1 433,8	1 232,7	1 297,4	801,1	801,1	801,1
		бюджет автономного округа	2 653,3	0,0	250,7	397,4	668,4	668,4	668,4
		бюджет района – всего	3 713,9	1 433,8	982,0	900,0	132,7	132,7	132,7

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 125
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка
предоставления субсидий в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 125

Порядок
предоставления субсидий в целях возмещения затрат
по доставке грубых кормов

Статья 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов (далее – Порядок) устанавливает критерии и процедуру отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

субсидия – денежные средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов (далее – Субсидия);

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – Субъекты);

грубые корма – сухие растительные корма – сено, солома, сенаж.

1.3. Цель предоставления субсидий – возмещение затрат по доставке грубых кормов из-за пределов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для сохранения и увеличения поголовья животных создания благоприятных условий для развития сельскохозяйственного производства на территории Ханты-Мансийского района.

1.4. Субсидии предоставляются из бюджета Ханты-Мансийского района на безвозмездной, безвозвратной основе.

1.5. Заявитель за предоставлением субсидии имеет право обратиться не более одного раза в текущем календарном году.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является администрация Ханты-Мансийского района.

1.7. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели Ханты-Мансийского района и имеющие государственную регистрацию и осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции на территории Ханты-Мансийского района (далее – Субъекты).

1.8. Уполномоченным органом по обеспечению процедуры предоставления субсидий является администрация Ханты-Мансийского района в лице комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет).

1.9. Комитет при наличии средств в бюджете Ханты-Мансийского района на соответствующий финансовый год публикует объявление о приеме документов на предоставление субсидий в газете «Наш район» и на официальном сайте.

Статья 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии Субъект представляет в Комитет заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность;
копии документа, подтверждающего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

документов, подтверждающих доставку грубых кормов (договор купли-продажи с указанием отдельной строкой стоимости доставки или договор – поставки, платежное поручение, кассовый и товарный чеки, квитанция к приходно-кассовому ордеру, товарная накладная, акт приема-передачи);

копии документа, подтверждающего открытие банковского счета для перечисления субсидии;

согласия заявителя на осуществление Уполномоченным органом, комитетом по финансам администрации района и контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Документы, подтверждающие доставку грубых кормов, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, при этом бумажный носитель документа не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, не принятых сокращений, исполнения карандашом.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, кабинет 117.

2.4. Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей;

информацию об отсутствии задолженности в:

Федеральной налоговой службе России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Отделении пенсионного фонда Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

Региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2.5. Субъект вправе представить документы, перечисленные в пункте 2.4 настоящего Порядка, выданные сроком не позднее месяца до дня подачи заявления, по собственной инициативе. Документы предоставляются одновременно с подачей заявления.

2.6. Комитет в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема документов рассматривает документы и принимает одно из решений:

решение о предоставлении субсидии;

решение об отказе в предоставлении субсидий.

2.7. В предоставлении субсидии отказывается по следующим основаниям:

предоставление документов Субъектом, не имеющим права на получение субсидии;

предоставление неполного пакета документов, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка;

предоставление документов с нарушением установленных требований к их оформлению;

наличие в представленных документах недостоверных сведений.

2.8. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии Субъекту направляется Комитетом не позднее 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.9. Предоставление субсидий осуществляется в размере 50 процентов от фактически произведенных затрат, но не более 1500 рублей за доставку 1 тонны грубых кормов при условии оплаты доставки в полном объеме.

2.10. Объем субсидий по каждому Субъекту рассчитывается по формуле:

$$V_i = \frac{V_{is}}{V_{mos}} \times V_{mo}, \text{ где:}$$

V_i – объем субсидий для отдельного Субъекта;

V_{is} – объем грубых кормов, доставленных отдельным Субъектом;

V_{mos} – объем грубых кормов, доставленных всеми Субъектами;

V_{mo} – объем финансовых средств, предоставляемых из бюджета района на выплату субсидий в целях возмещения затрат по доставке грубых кормов.

2.11. Комитет в течение 1 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии формирует списки получателей субсидий и в течение 5 рабочих дней с момента формирования списков подготавливает проект распоряжения администрации Ханты-Мансийского района о предоставлении субсидии (далее – Распоряжение).

2.12. Комитет на основании Распоряжения в течение 10 рабочих дней с момента его подписания оформляет соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского района субсидии (далее – Соглашение (Договор) согласно типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района, организует его подписание с Субъектом (получателем субсидии) в срок не более 10 рабочих дней со дня оформления.

2.13. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет Субъекта на основании заключенного Соглашения (Договора) в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

2.14. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (Договора):

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Статья 3. Требования к отчетности

3.1. Субъект, получивший субсидию, обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса от Комитета предоставить копии бухгалтерского баланса или налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения.

Статья 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели субсидий несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за достоверность представленных документов для получения субсидии.

4.2. Комитет совместно с органами муниципального финансового контроля района осуществляет обязательную проверку соблюдения Субъектом целей и условий использования субсидий на основании документов, предоставленных Субъектом.

4.3. Нарушением условий использования средств субсидии, полученной Субъектом, является:

недостоверность предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для предоставления субсидии;

получение соответствующей (аналогичной) поддержки в рамках муниципальных и окружных программ.

4.4. Факт допущенного получателем нарушения условий использования средств субсидии фиксируется Комитетом в акте о выявленном нарушении.

4.5. Средства субсидии, использованные их получателями с нарушением условий, подлежат возврату в бюджет Ханты-Мансийского района.

4.6. В течение десяти рабочих дней с момента составления акта о выявленном нарушении Комитетом выставляется требование о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, с приложением акта о выявленном нарушении.

4.7. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных в форме субсидии, в связи с нецелевым использованием.

4.8. Получатель в течение тридцати рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в Договоре о предоставлении субсидии, и направить копию платежного поручения об исполнении в Комитет.

4.9. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается администрацией района в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Возврат в текущем финансовом году получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.5 – 4.9 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
в целях возмещения затрат
по доставке грубых кормов

В Уполномоченный орган

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат по доставке грубых кормов.
Сведения о субъекте

1. Дата государственной регистрации: « _____ » _____ года	
2. Адрес	
2.1. Юридический	2.2. Фактический (если отличается)
Населенный пункт _____	Населенный пункт _____
улица _____	улица _____
№ дома _____, № кв. _____	№ дома _____, № кв. _____
3. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД):	

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных.

Настоящим подтверждаю, что осуществляю деятельность и имею регистрацию на территории Ханты-Мансийского, не имею задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Подпись заявителя (законного представителя) _____ МП (расшифровка подписи)

Дата заполнения _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 126
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 126

Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района

Статья 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству новых и реконструкции действующих сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района (далее – Порядок) в соответствии с мероприятием муниципальной программы «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы», утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района 30 сентября 2013 года № 239.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
субсидия – денежные средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района (далее – Субсидия);
сельскохозяйственный объект – здания, сооружения, предназначенные для производства и переработки сельскохозяйственной продукции: животноводческие комплексы (свинарник, коровник, птицеферма), цеха по переработке продукции, убойные пункты;

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – Субъекты).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является администрация Ханты-Мансийского района.

1.4. Цель предоставления субсидий – повышение эффективности и конкурентоспособности продукции за счет строительства новых и реконструкции действующих сельскохозяйственных объектов.

1.5. За получением субсидии вправе обратиться Субъекты, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского района, имеющие регистрацию на территории Ханты-Мансийского района.

1.6. Субсидии предоставляются по итогам отбора (далее – Отбор), организатором которого выступает комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет).

1.7. Комитет при наличии средств в бюджете Ханты-Мансийского района на соответствующий финансовый год публикует объявление о приеме документов на предоставление субсидий в газете «Наш район» и на официальном сайте.

1.8. Этапы проведения Отбора.
Отбор проводится в открытой форме в 2 этапа:

1 этап – оценка технико-экономического обоснования и проверка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района;

2 этап – публичная защита технико-экономического обоснования на экспертном совете по вопросам предоставления субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района (далее – Совет), количество и состав которого утверждается правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

Статья 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для участия в Отборе Субъект представляет в Комитет заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с при-

ложением следующих документов:

проектно-сметной документации;
технико-экономического обоснования или бизнес-плана (объемом не более 10 листов) с указанием доходной и расходной части стоимости проекта на выполнение работ за период, начиная с года, предшествующего году подачи заявления, и до даты, в которой наступает срок окупаемости проекта, при этом:

в доходной части проекта на выполнение работ указываются источники финансирования реализации проекта в объеме 100 процентов от стоимости проекта;

расходы, указанные в бизнес-плане на строительство и (или) реконструкцию сельскохозяйственных объектов, могут включать в себя расходы, осуществленные Субъектом в году, предшествующем году подачи заявления включительно;

в случае отсутствия в технико-экономическом обосновании сведений по указанным показателям, значение балла при проведении оценки технико-экономического обоснования по соответствующим показателям будет равно 0;

копии паспорта (для индивидуальных предпринимателей), копии устава и учредительного договора (для юридических лиц);

копии бухгалтерской отчетности (баланс либо налоговая декларация) за прошедший год;

расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности к представленной бухгалтерской отчетности за прошедший год;

копии договора на выполнение строительно-монтажных работ при выполнении работ подрядным способом;

документов, подтверждающих материальные затраты по строительству или реконструкции сельскохозяйственных объектов в виде выполненных работ (услуг) и приобретения строительных материалов (платежные документы, накладные, счета-фактуры, договоры, акты выполненных работ), документов, подтверждающих наличие собственных средств для выполнения работ по строительству или реконструкции сельскохозяйственных объектов (выписка с расчетного счета, платежные документы по начатому строительству (реконструкции), кредитные договоры и т.д.) в размере не менее 50 процентов от сметной стоимости;

копии документа о правах на земельный участок;

копии разрешения на строительство Объекта;

копии документа, подтверждающего открытие банковского счета;

копии документов, подтверждающих фактическое вложение собственных средств в Объект, при последующем обращении за поддержкой.

2.2. Документы, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, при этом бумажный носитель документа не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, непринятых сокращений, исполнения карандашом. Копии документов должны поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в ней информации.

2.3. Копии документов, указанных в пункте 2.1 статьи 2 Порядка должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) Субъекта с предоставлением оригинала для сверки.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.1 статьи 2 Порядка представляются Субъектом по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 214, кабинет 117 либо на адрес электронной почты: email: Esonom@hmtm.ru и регистрируются в электронном документообороте Комитета в день поступления.

2.5. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Комитет запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее месяца со дня подачи заявления;

2) информацию об отсутствии задолженности на дату не позднее месяца с момента подачи заявления перед:

Управлением Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

Региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Субъект, вправе представить документы, перечисленные в данном пункте, по собственной инициативе.

2.6. Комитет в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема документов проводит Совет. Решение Совета в допуске к участию в Отборе, решение об отказе в допуске к участию в Отборе оформляется протоколом в срок не более 3 рабочих дней с даты проведения Совета.

2.7. Совет принимает решение об отказе в допуске к участию в Отборе по следующим основаниям:

предоставление документов Субъектом, не имеющим права на получение субсидии;

предоставление Субъектом неполного пакета документов, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка;

предоставление документов с нарушением установленных требований к их оформлению;

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

если заявление поступило, в том числе по почте, после окончания срока приема заявлений и документов;

признания Субъекта ранее допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии на основании документов, представленных Комитетом в качестве подтверждения факта нарушения.

2.8. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола направляет Субъекту соответствующую выписку из протокола.

2.9. Проверка документов Субъектов осуществляется Комитетом и муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – Управление) в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола о допуске к участию в Отборе.

2.10. Комитет осуществляет оценку технико-экономического обоснования на строительство и реконструкцию сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района (далее – инвестиционный проект) Субъектов, допущенных к участию в Отборе, на основе критериев оценки, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.11. Результаты оценки технико-экономического обоснования оформляются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляются вместе с кратким резюме проекта, подготовленным Комитетом, для ознакомления членам Совета.

2.12. Управлением осуществляется проверка проектно-сметной документации Субъекта. Предметом проверки является изучение и оценка расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов.

2.13. Результаты проверки проектно-сметной документации Управлением оформляются в виде заключения и направляются для ознакомления членам Совета.

2.14. Совет в течение 3 рабочих дней со дня получения заключений и краткого резюме принимает решение о допуске или отказе в допуске ко второму этапу Отбора (публичной защите). Решение Совета оформляется протоколом.

2.15. Основанием для отказа в допуске ко второму этапу Отбора является отрицательное заключение Управления.

2.16. Комитет в течение 3 рабочих дней после подписания протокола направляет участнику Отбора уведомление о допуске к участию во втором этапе Отбора с указанием даты проведения публичной защиты проекта либо об отказе с обоснованным указанием причин.

2.17. Публичная защита проводится на заседании Совета в виде доклада Субъекта в устной форме с презентацией (при наличии) фрагментов проекта.

2.18. Совет на основании оценки технико-экономического обоснования на строительство и реконструкцию сельскохозяйственного объекта, проведенной Комитетом, и положительного заключения Управления, принимает решение о предоставлении субсидии.

2.19. Комитет не позднее 3 рабочих дней со дня проведения публичной защиты (заседания Совета) оформляет протокол о подведении итогов Отбора.

2.20. Размер суммы субсидии определяется пропорционально заявленным суммам в проектах, но не более 50 процентов от общей стоимости, указанной в проектно-сметной документации, при этом размер не может превышать размер общей суммы средств, предусмотренных по мероприятию муниципальной программы «Комплексное развитие агропромышленного комплекса и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» на соответствующий финансовый год.

2.21. Объем субсидий по каждому Субъекту рассчитывается по формуле:

$$V_i = \frac{V_{is}}{V_{mos}} \times V_{mo}, \text{ где:}$$

V_i – объем субсидий для возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов в текущем финансовом году для отдельного Субъекта;

V_{is} – объем субсидий для возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на основании заявления отдельного Субъекта;

V_{mos} – общий объем субсидий для возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на основании заявлений всех Субъектов;

V_{mo} – объем финансовых средств, предоставляемых из бюджета района на выплату субсидий в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов на территории Ханты-Мансийского района.

2.22. Комитет на основании протокола Совета об определении победителей в течение 5 рабочих дней подготавливает проект распоряжения администрации Ханты-Мансийского района о предоставлении субсидии (далее – Распоряжение).

2.23. Комитет на основании Распоряжения в течение 10 рабочих дней оформляет соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – Соглашение (Договор)) согласно типовой форме, установленной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района, организует его подписание с Субъектом (получателем субсидии) в срок не более 10 рабочих дней со дня оформления.

2.24. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет Субъекта на основании заключенного Соглашения (Договора) в течение не более 5 рабочих дней с момента его подписания.

2.25. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (Договора), получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено право-

вым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Статья 3. Требования к отчетности

3.1. Сумма перечисленной субсидии должна быть использована Субъектом в течение года с момента ее перечисления.

3.2. После истечения года с момента перечисления субсидии по письменному требованию Комитета Субъект предоставляет в администрацию района отчет о расходах с сопроводительным письмом, включающий акт о приемке строительных работ (КС-2) с приложением заверенных копий первичных документов, подтверждающих фактические расходы, связанные с выполнением работ по строительству и реконструкции сельскохозяйственных объектов.

Статья 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели субсидий несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за достоверность представленных документов для получения субсидии.

4.2. Комитет совместно с органами муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения Субъектом целей и условий использования субсидий на основании документов, предоставленных Субъектом.

4.3. Нарушением условий использования средств субсидии, полученной Субъектом, является:

недостоверность предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для предоставления субсидии;

получение соответствующей (аналогичной) поддержки в рамках муниципальных и окружных программ развития.

4.4. Факт допущенного получателем нарушения условий использования средств субсидии фиксируется Комитетом в акте о выявленном нарушении.

4.5. Средства субсидии, использованные их получателями с нарушением условий, подлежат возврату в бюджет Ханты-Мансийского района.

4.6. В течение десяти рабочих дней с момента составления акта о выявленном нарушении Комитетом выставляется требование о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, с приложением акта о выявленном нарушении.

4.7. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных в форме субсидии, в связи с нецелевым использованием.

4.8. Получатель в течение тридцати рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в Договоре о предоставлении субсидии, и направить копию платежного поручения об исполнении в Комитет.

4.9. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается администрацией района в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Возврат в текущем финансовом году Получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.5 – 4.9 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
в целях возмещения затрат в связи с выполнением
работ по строительству и реконструкции
сельскохозяйственных объектов
на территории Ханты-Мансийского района

Председателю Экспертного совета по вопросам
предоставления субсидий в целях возмещения
затрат в связи с выполнением работ по строительству
и реконструкции сельскохозяйственных объектов на
территории Ханты-Мансийского района
от _____

(полное наименование заявителя, телефон)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по _____

(указывается наименование объекта и вид работ – строительство или реконструкция)

Общая стоимость строительства (реконструкции) в соответствии с проектно-сметной документацией составляет _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Сдал (Ф.И.О., подпись)	Принял (Ф.И.О., подпись)
1.	Проектно-сметная документация			
2.	Технико-экономическое обоснование или бизнес-план			
3.	Копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей), копия устава и учредительного договора (для юридических лиц)			
4.	Копия бухгалтерской отчетности (баланс либо налоговая декларация) за прошедший год и отчетный период текущего года			
5.	Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности в представленной бухгалтерской отчетности за прошедший год			
6.	Копия договора на выполнение строительно-монтажных работ при выполнении работ подрядным способом			
7.	Документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 50% от стоимости проекта			
8.	Копия документа о правах на земельный участок			
9.	Копия разрешения на строительство объекта			
10.	Копия документа, подтверждающего открытие банковского счета			
11.	Иные документы			

Настоящим подтверждаю действительность предоставленных мной сведений.

« ____ » _____ 201__ года _____ (подпись заявителя, печать)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
в целях возмещения затрат в связи с выполнением
работ по строительству и реконструкции
сельскохозяйственных объектов
на территории Ханты-Мансийского района

Критерии оценки

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Значение балла
1	2	3	4
1.	Наличие в составе проектно-сметной документации	животноводческий комплекс с цехом по переработке продукции и убойным пунктом	6
		цех по переработке продукции, убойный пункт животноводческий комплекс	4
		свыше 60 % от стоимости ПСД (проектно-сметной документации)	2
		от 55 до 60 % от стоимости ПСД	4
		от 50 до 55 % от стоимости ПСД	2
2.	Сумма собственных средств для реализации проекта, рублей	свыше 60 % от стоимости ПСД (проектно-сметной документации)	6
		от 55 до 60 % от стоимости ПСД	4
		от 50 до 55 % от стоимости ПСД	2
3.	Срок завершения строительства, лет	до 1 года	4
		от 1 до 2 лет	2
		свыше 2 лет	0
4.	Создание новых рабочих места, единиц	свыше 3 рабочих мест	6
		от 2 до 3 рабочих мест	4
		до 2 рабочих мест	2
5.	Изменение (увеличение) поголовья скота (птицы) на период реализации проекта, голов/год	свыше 30 %	6
		от 10 до 30 %	4
		до 10 %	2
		сохранение на уровне базового года, предшествующего году началу реализации проекта	1
6.	Предоставление субсидии в рамках данного направления поддержки	впервые	2
		повторно	0

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
в целях возмещения затрат в связи с выполнением
работ по строительству и реконструкции
сельскохозяйственных объектов
на территории Ханты-Мансийского района

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. инициатора проекта _____
Название проекта _____
Место реализации проекта _____

№ п/п	Наименование критериев	Количество баллов
1.	Наличие в составе проектно-сметной документации животноводческого комплекса, цехов по переработке продукции, убойных пунктов	
2.	Сумма собственных средств для реализации проекта	
3.	Срок завершения строительства сельскохозяйственного объекта	
4.	Новые рабочие места	
5.	Поголовье скота и птицы	
6.	Предоставление субсидии в рамках данного направления поддержки	
	Общая сумма баллов	

(Ф.И.О.) Дата _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 127
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменения в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25.11.2014 № 330 «Об утверждении перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 05.04.2017 № 87 «Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства», в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством, в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 25.11.2014 № 330 «Об утверждении перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 25.11.2014 № 330

Перечень

имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Номер в реестре имущества	Адрес (местоположение) объекта	Структурированный адрес объекта											
			Наименование субъекта Российской Федерации	Наименование муниципального района/городского округа/внутри-городского округа территории города федерального значения	Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элементной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру)	Тип и номер корпуса, строения, владения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	ГУ-002000003484	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Выкатной, с. Тюли, ул. Мира, 71	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Выкатной	село	Тюли				улица	Строителей	71	
2.	ГУ-002000003208	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Сибирский, с. Батово	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Сибирский	село	Батово							
3.	ГУ-002000003549	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Луговской, д. Белогорье	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Луговской	деревня	Белогорье	промышленная зона						
4.	ГУ-002000003471	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Луговской, д. Белогорье	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Луговской	деревня	Белогорье	промышленная зона						
5.	ГУ-002000003549	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Сибирский, с. Батово	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Сибирский	село	Батово			улица	Центральная	55		
6.	ГУ-002000003600	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горноправдинск, п. Горноправдинск, ул. Дорожная, д. 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Дорожная	1	а	

7.	ГУ-002000003554	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Селия-рово, с. Селия-рово, ул. Лесная	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Селия-рово	село	Селиярово			улица	Лесная		
8.	ГУ-002000003428	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Селия-рово, с. Селия-рово, ул. Лесная	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Селия-рово	село	Селиярово			улица	Лесная		
9.	ГУ-002000003552	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Луговской, д. Белогорье	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Луговской	деревня	Белогорье	промышленная зона					
10.	ГУ-002000003390	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, берег реки Малая	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик	берег реки	Малая				
11.	ГУ-003000070364	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, п. Горно-правдинск, ул. Киевская, д. 4, корпус 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Киевская	4	1
12.	ГУ-003000070364	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, п. Горно-правдинск, ул. Киевская, д. 4, корпус 2	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Киевская	4	2
13.	ГУ-002000003641	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, ул. Зеленая, д. 5, пом. 1002	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик			улица	Зеленая	5	1002
14.	ГУ-002000003647	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, п. Горно-правдинск, ул. Дорожная	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Дорожная		
15.	ГУ-002000003648	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, п. Горно-правдинск, ул. Дорожная	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Дорожная		

16.	ГУ-002000003460	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, п. Горно-правдинск, ул. Вертолетная, д. 21	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Вертолетная	21	
17.	ГУ-002000018662	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Горно-правдинск, ул. Песчаная, д. 5, пом. 2	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Горноправдинск	поселок	Горноправдинск			улица	Песчаная	5	
18.	ГУ-002000010333	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Селиярово, с. Селиярово, ул. Братьев Фирсовых, д. 23	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Селиярово	село	Селиярово			улица	Братьев Фирсовых	23	
19.	ГУ-002000008232	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кедровый, п. Кедровый	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кедровый	поселок	Кедровый						
20.	ГУ-002000008229	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик						
21.	ГУ-002000008227	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик						
22.	ГУ-002000008228	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик						
23.	ГУ-002000008226	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик						
24.	ГУ-002000010696	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийск		город	Ханты-Мансийск						
25.	ГУ-002000008269	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийск		город	Ханты-Мансийск						
26.	ГУ-002000008241	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийск		город	Ханты-Мансийск						
27.	ГУ-002000008239	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийск		город	Ханты-Мансийск						
28.	ГУ-002000008243	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийск		город	Ханты-Мансийск						

116.	ГУ-002000011804	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, ул. Кольцевая, 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик			улица	Кольцевая	12	
117.	ГУ-002000008211	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, ул. Кольцевая, 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик			улица	Кольцевая	12	
118.	ГУ-002000008212	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, ул. Кольцевая, 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик			улица	Кольцевая	12	
119.	ГУ-002000008271	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, сельское поселение Кышик, с. Кышик, ул. Кольцевая, 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	Ханты-Мансийский район	сельское поселение Кышик	село	Кышик			улица	Кольцевая	12	

Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части							Наименование объекта учета
	Кадастровый номер		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости	Основная характеристика объекта недвижимости			Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)	
15	16	17		18	19	20		21
часть здания	86:02:1203001:268	кадастровый	86:02:1203001:268/1	площадь	209,8	кв. м	часть здания животноводческого комплекса ЖСК «Родина»	
часть здания	86:02:1207001:436	кадастровый	86:02:1207001:436/1	площадь	590	кв. м	часть здания свинарника 18*60 м на 400 голов	
часть здания	86:02:0000000:3836	кадастровый	86:02:0000000:3836/1	площадь	314	кв. м	часть здания коровника привязного содержания на 100 голов	
часть здания	86:02:0705001:289	кадастровый	86:02:0705001:289/1	площадь	83,9	кв. м	часть здания убойного пункта	
часть здания	86:02:1207001:539	кадастровый	86:02:1207001:539/1	площадь	34,5	кв. м	часть здания цеха по переработке мяса	
здание	86-72-13/004/2009-522	кадастровый		площадь	467,6	кв. м	здание арочного склада	
часть здания	86:02:0804001:776	кадастровый	86:02:0804001:776/1	площадь	815,8	кв. м	часть здания коровника	
часть здания	86:02:0804001:758	кадастровый	86:02:0804001:758/1	площадь	271,2	кв. м	часть здания коровника племенных пород	
часть здания	86:02:0704001:871	кадастровый	86:02:0704001:871/1	площадь	86,4	кв. м	часть здания цеха по переработке мяса 3 этап	
часть здания	86:02:0801001:1110	кадастровый	86:02:0801001:1110/1	площадь	285,6	кв. м	часть здания свинофермы на 200 голов	
часть здания	86:02:1211005:4149	кадастровый		площадь	778,4	кв. м	помещения: № 1 – 2,3 кв. метра, № 2 – 41,8 кв. метра, № 3 – 20 кв. метров, № 4 – 22,1 кв. метра, № 5 – 41,6 кв. метра, № 6 – 13,7 кв. метра, № 8 – 13,5 кв. метра, № 9 – 20,3 кв. метра, № 10 – 41,5 кв. метра, № 11 – 42 кв. метра, № 12 – 12,9 кв. метра, № 13 – 27,9 кв. метра, № 14 – 15,7 кв. метра, № 18 – 20,8 кв. метра, № 19 – 41,9 кв. метра, № 20 – 41,6 кв. метра, № 21 – 15,9 кв. метра, № 25 – 6,1 кв. метра, № 28 – 2,3 кв. метра, № 29 – 132,3 кв. метра, № 30 – 57,4 кв. метра, № 31 – 15,2 кв. метра, № 32 – 54 кв. метра, № 33 – 45,7 кв. метра, № 80 – 9,9 кв. метра	

оборудование	весы торго-вые 1 шт., № 1101045634							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	весы торго-вые 1 шт., № 1101045635							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063014							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063015							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063016							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063017							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063018							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063019							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063020							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063021							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063022							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежа подкат-ная А2-ХДЕ (140 л.), 1 шт., № 1101063023							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	дежеоп-рокиды-ватель А2-ХДЕ, 1 шт., № 1101045733							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	кассовый аппарат, 1 шт. № 1101045632											
оборудование	кассовый аппарат, 1 шт. № 1101045633											
оборудование	котел газовый настенный, 1 шт. № 1101045638											
оборудование	ларь моро-зильный, 1 шт. № 1101045627							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	ларь моро-зильный, 1 шт. № 1101045628							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	лист ЛГС-3 400Х600Х20, 40 шт.							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	лист подо-вый волно-вой 600-660, 10 шт.							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	лист подо-вый волно-вой 600-660, 10 шт.							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	муко-просеи-ватель МП-900 (М), 1 шт., № 1101045730											
оборудование	печь ротаци-онная Ротор-агро 202э, 1 шт., №1101045621											
оборудование	печь ротаци-онная эл.Мус-сон, 1 шт., № 1101045735							индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Алексан-дрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022

оборудование	тесто-месильная машина Прима, 1 шт., № 1101045732						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	форма хлебопекарная 5 Л10 (с ручками), 30 шт.						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	форма хлебопекарная 5 Л17 (с ручками), 30 шт.						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	хлебо-реза-тельная машина, 1 шт., № 1101045622										
инвентарь	шкаф для одежды 2-Х секционный, 6 шт.,						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф для одежды, 2 шт.						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф комбинированный, 1 шт., № 1101045631										
инвентарь	шкаф рассто-ечный 2-дверный, 1 шт., № 1101045736						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф хол.ст.-дв. 1 шт., № 1101045624						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф хол.ст.-дв. 1 шт., № 1101045640						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф хол.ст.-дв. 1 шт., № 1101045641						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	шкаф хол.ст.-дв. 1 шт., № 1101045642						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
оборудование	шкаф холодильный ШК-05 Полар, 1 шт., № 1101045637						индивидуальный предприниматель Берсенов Юрий Александрович	315861700032895	860101541609	07.02.2017	06.02.2022
инвентарь	ванна нержа-веющая 900 литров, № 1101061089										
инвентарь	ванна нержа-веющая 900 литров, № 1101061090										
инвентарь	ванна нержа-веющая 900 литров, № 1101061091										
инвентарь	ванна нержа-веющая сталь с кра-ном для посола, № 1101061092										
инвентарь	ванна нержа-веющая сталь с кра-ном для посола, № 1101061093										
инвентарь	ванна нержа-веющая сталь с кра-ном для посола, № 1101061094										
инвентарь	емкость передвижная на колесах, нержа-веющая 100 литров, № 1101061098										
оборудование	радио-станция YAESU 2800, № 1101043724										
оборудование	радио-станция YAESU 2800, № 1101043725										
оборудование	грибо-сушил-ка «Урал-1», № 1101043784										

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечне)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В изменении перечня	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	05.12.2016	417
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В перечне	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	25.11.2014	330
В изменении перечня	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	27.02.2017	49
В изменении перечня	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	27.02.2017	49
В изменении перечня	администрация Ханты-Мансийского района	постановление	12.02.2016	39

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 128
г. Ханты-Мансийск

Об общественном обсуждении
реализации мероприятий
приоритетного проекта
«Формирование комфортной
городской среды»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», разработанными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в целях вовлечения граждан, организаций в процесс формирования комфортной и современной городской среды:

1. Утвердить:

1.1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (приложение 1).

1.2. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 2).

1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (приложение 3).

1.4. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (приложение 4).

1.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу (приложение 5).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в сельских поселениях, входящих в состав Ханты-Мансийского района и передавших району по соглашению соответствующий объем полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 128

Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год»

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (далее – муниципальная программа) разработан в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Методическими рекомендациями по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», разработанными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и определяет порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы (документ стратегического планирования).

II. Цели и принципы общественного обсуждения проекта муниципальной программы

2.1. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы организуются и проводятся Общественной комиссией Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия).

2.2. Состав и положение об Общественной комиссии утверждаются постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

2.3. Общественные обсуждения муниципальной программы проводятся в целях: обеспечения гласности и соблюдения интересов населения Ханты-Мансийского района при принятии администрацией Ханты-Мансийского района решений по вопросам благоустройства Ханты-Мансийского района; вовлечения граждан, организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной

программы, включения дворовых территорий, наиболее посещаемых территорий общего пользования муниципального образования в муниципальную программу.

2.4. Принципами общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются открытость, гласность, доступность информации, в том числе путем публикации отчетов по итогам общественного обсуждения и итоговой версии проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования с учетом предложений, принятых по результатам общественного обсуждения, на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Формирование комфортной городской среды» (далее – официальный сайт).

2.5. Формы общественного обсуждения проекта муниципальной программы:

заседание Общественной комиссии Ханты-Мансийского района;

общие собрания собственников помещений;

обращения заинтересованных лиц.

2.6. Предметом общественного обсуждения является перечень объектов благоустройства дворовых территорий, а также объектов наиболее посещаемых территорий общего пользования в Ханты-Мансийском районе, сформированных на основании поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан, организаций в том числе в период с 2015 по 2016 годы.

2.7. Согласование проектных решений проходит с участием профильных специалистов, а также лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом (принадлежит к дворовой территории).

III. Порядок проведения общественного обсуждения

3.1. Проект муниципальной программы размещается на официальном сайте со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня размещения.

3.2. Срок принятия предложений для включения в муниципальную программу составляет 15 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте.

3.3. Предложения, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматриваются Общественной комиссией в соответствии с положением об Общественной комиссии Ханты-Мансийского района по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденного постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

3.4. Результаты общественного обсуждения, протоколы заседания Общественной комиссии размещаются на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Общественной комиссии.

Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 128

Порядок
аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в Ханты-Мансийском районе, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

II. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. На собрании собственников, жителей многоквартирного (ых) домов обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников, жителей многоквартирного (ых) домов, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включается в протокол общего собрания собственников.

2.3. Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

субботники;

подготовка дворовой территории к началу работ (земляные работы);

участие в строительных работах – снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории;

обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, вы-

полняющей работы (например, организация горячего чая).

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещается администрацией Ханты-Мансийского района на своем официальном сайте, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома либо организация, осуществляющая содержание и ремонт жилищного фонда, предоставляет в уполномоченный орган муниципальной образования соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, с приложением к такому отчету фото-, видеоматериалов.

2.6. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме – не менее установленного муниципальной программой.

2.7. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории муниципальное образование в лице администрации Ханты-Мансийского района открывает счет в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства и размещает реквизиты на своем официальном сайте.

2.8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

2.9. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.10. Впоследствии уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет, открытый муниципальным образованием, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования.

II. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. Информацию (суммы) о поступивших (поступающих) денежных средствах муниципальное образование размещает (обновляет) на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в течение каждой рабочей недели в разрезе улицы и номера дома муниципального образования.

3.2. Администрация Ханты-Мансийского района ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной Общественной комиссии.

3.3. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

3.4. Администрация Ханты-Мансийского района осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

IV. Контроль за соблюдением условий Порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация Ханты-Мансийского района обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- непредоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 3
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 128

Порядок
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на
2017 год»

Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (далее – муниципальная программа), условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу (далее – Порядок).

1. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в соответствии с муниципальной программой заинтересованные лица вправе выбрать виды работ из утвержденного минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.

2. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями

действующего законодательства, и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

3. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018 год исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

4. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в администрацию Ханты-Мансийского района или ее уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявка в двух экземплярах по форме приложения 1 к настоящему Порядку;
- 2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме (приложение 2 к настоящему Порядку) с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию: решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- форма участия: финансовое и (или) трудовое;
- решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ;
- решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений) оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;
- обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;
- решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее – представитель заинтересованных лиц);
- 3) схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);
- 4) копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
- 5) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

5. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

6. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается на почтовый адрес или при личном обращении в администрацию Ханты-Мансийского района или ее уполномоченный орган.

7. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

8. Уполномоченный орган администрации Ханты-Мансийского района еженедельно передает поступившие заявки в Общественную муниципальную комиссию по контролю и координации реализации муниципальной программы (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

9. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

10. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней размещаются уполномоченным органом на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

11. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

12. Представитель заинтересованных лиц несет ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах.

13. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

14. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

15. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

16. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

17. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

18. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

19. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

20. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

21. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

22. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

23. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

24. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

25. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

26. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

27. Заявка и прилагаемые к ней документы принимаются в двух экземплярах. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

Приложение 1
к Порядку представления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу формирования
современной городской среды

Рекомендательная форма
В _____
(указывается администрация Ханты-Мансийского района или ее
уполномоченный орган
от _____
(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

проживающий (ая) по адресу:

Номер контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории _____ в 2017 году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома _____

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования современной городской среды в 2017 году для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола (ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель _____ (подпись) _____ (Фамилия и инициалы)

Приложение 2 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды

Рекомендательная форма

ПРОТОКОЛ

внеочередного собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу _____

Г. _____ « ____ » _____

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых ____, нежилых ____.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме¹: всего ____ кв. метров, в том числе:

____ кв. метров жилых помещений, ____ кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве __ человек, обладающие __ голосами,² что составляет __ %³ от общего числа голосов всех собственников помещений.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется. Форма проведения общего собрания очно/заочная. Инициатором проведения общего собрания является (являются) _____

(Ф.И.О. собственника/собственников, наименование занимаемого им/ими помещения)

¹ Площадь помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, не учитывается.

² См. ч. 3 Ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации: Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

³ См. ч. 1 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации: принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Повестка дня собрания:

1. О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
2. Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды.
3. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
4. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
5. Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое и (или) трудового участия собственников.
6. Об определении порядка сбора денежных средств на софинансирование видов работ.
7. О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений) оборудования, малых архитектурных форм иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.
8. О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.
9. Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования.

1. По первому вопросу принято решение избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложены кандидатуры:

председателя собрания _____
секретаря собрания _____
членов счетной комиссии _____

После выдвижения кандидатур и обмена мнениями состоялось голосование списком. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по первому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

2. По второму вопросу принято решение обратиться в администрацию муниципального образования _____ с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № ____ по ул. _____ в муниципальную программу формирования современной городской среды.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по второму вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

3. По третьему вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, а именно:

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается. Результаты:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

4. По четвертому вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, а именно:

НАПРИМЕР:

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается. Результаты:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ.

5. По пятому вопросу принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из: минимального перечня работ в не денежной форме:

(Может быть определен как в денежной форме, так и в не денежной форме. Например:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.);
- дополнительного перечня работ в денежной форме: _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по пятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

6. По шестому вопросу принято решение о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома № _____ по ул. _____ работ, выполняемых из состава дополнительного перечня, в размере 5 % от общей стоимости работ.

В целях обеспечения софинансирования определить следующий порядок сбора денежных средств _____

Предоставление софинансирования со стороны собственников многоквартирного дома осуществляется в порядке аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, определяемом постановлением _____ муниципального образования.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по шестому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

7. По седьмому вопросу принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме _____ (наименование оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов)

установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по седьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

8. По восьмому вопросу принято решение принять обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы за счет собственников помещений в многоквартирном доме № _____ по ул. _____.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по восьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

9. По девятому вопросу принято решение определить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования _____

(указать полностью Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ ГОЛОСОВ
ПРОТИВ _____ ГОЛОСОВ
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ ГОЛОСОВ

Решение по десятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.

Приложения: листы голосования по вопросам повестки дня на ___л.
Собрание закрыто.

Председатель собрания _____ / _____
Секретарь собрания _____ / _____
Члены счетной комиссии _____ / _____
_____ / _____

Приложение 4
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.05.2017 № 128

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год»

1. Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность действий представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (далее – муниципальная программа) наиболее посещаемой территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с

настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме приложения к настоящему Порядку.

5. Заявитель в заявке вправе указать:

1) предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

2) предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

3) предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

4) предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

5) проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото-, видео-, рисунки и т.д.).

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Ханты-Мансийского района или ее уполномоченный орган на почтовый адрес или при личном обращении.

8. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

9. Уполномоченный орган администрации Ханты-Мансийского района еженедельно передает поступившие заявки в общественную муниципальную комиссию по контролю и координации реализации муниципальной программы (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

10. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

11. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Решения комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными проектами в течение 2 рабочих дней размещаются уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и представляются на народное голосование.

Приложение
к Порядку представления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц о
включении общественной территории
в муниципальную программу формирования
современной городской среды

Рекомендательная форма

В _____

(указывается администрация Ханты-Мансийского района или ее уполномоченный орган

от _____

(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

проживающий (ая) по адресу
(имеющий местонахождение – для юридических лиц):

Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА

о включении общественной территории
в муниципальную программу «Формирования современной городской среды в
Ханты-Мансийском районе на 2017 год»

1. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Целевая аудитория проекта	
Количество человек, заинтересованных в реализации проекта	

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

- Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
- Цели и задачи проекта.
- Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложение 5
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района

от 02.05.2017 № 128

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Ханты-Мансийском районе на 2017 год» (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное в трех измерениях изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фото-фиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

II. Разработка дизайн-проекта

2.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского района в течение 20 дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы.

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

III. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома уполномоченный орган администрации Ханты-Мансийского района уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – представитель собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его изготовления.

3.2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района для голосования собственников и жителей многоквартирного дома, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома представителем собственников в форме документа.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 129
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы» (с изменениями на 31 марта 2017 года № 78) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции:

«Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 30.09.2013 № 250

Паспорт
муниципальной программы Ханты-Мансийского района

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы (далее – Программа)
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2019 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района)
Соисполнители муниципальной программы	департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (муниципальное казенное учреждение Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «УКСиР»); комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)
Цели муниципальной программы	цель 1: Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района; цель 2: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района
Задачи муниципальной программы	1) обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения; 2) обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг
Подпрограммы или основные мероприятия	подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»; подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»; подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»
Целевые показатели муниципальной программы	1) протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них: строительство и реконструкция (увеличение с 30,8 км до 32,2 км); капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог (увеличение с 24,5 км до 50,0 км); 2) строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов (увеличение от 0,0 км до 6,4 км); 3) количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта (снижение с 1 070 до 450 рейсов); 4) протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района (увеличение с 8 до 14)
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2019 годы

Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>общий объем финансирования Программы составляет 745 492,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 234 581,2 тыс. рублей; 2015 год – 316 849,4 тыс. рублей; 2016 год – 76 136,1 тыс. рублей; 2017 год – 77 366,8 тыс. рублей; 2018 год – 20 353,1 тыс. рублей; 2019 год – 20 205,5 тыс. рублей;</p> <p>федеральный бюджет – 111 786,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 0,0 рублей; 2015 год – 111 786,6 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей;</p> <p>бюджет автономного округа – 398 656,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 199 685,8 тыс. рублей; 2015 год – 177 233,8 тыс. рублей; 2016 год – 6 597,7 тыс. рублей; 2017 год – 5 716,5 тыс. рублей; 2018 год – 4 785,1 тыс. рублей; 2019 год – 4 637,5 тыс. рублей;</p> <p>бюджет района – 235 049,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 34 895,4 тыс. рублей; 2015 год – 27 829,0 тыс. рублей; 2016 год – 69 538,4 тыс. рублей; 2017 год – 71 650,3 тыс. рублей; 2018 год – 15 568,0 тыс. рублей; 2019 год – 15 568,0 тыс. рублей</p>
--	---

Раздел 1. Краткая характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района

В связи с особенностью географического расположения Ханты-Мансийского района транспортный комплекс представлен автомобильным, воздушным и водным транспортом и включает в себя сеть автомобильных дорог (включая зимние автомобильные дороги и ледовые переправы), водные пути, вертолетные площадки, причалы для пассажирских судов, а также предприятия различных форм собственности, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров, грузов, обеспечивающие функционирование транспортного комплекса.

Характер подвижности населения, уровень развития производства и торговли определяют спрос на услуги транспорта. Транспорт является системообразующим фактором, влияя на уровень жизни и развитие производительных сил. Однако в последние годы в сфере транспортных услуг накопилось много нерешенных проблем, которые являются тормозом в осуществлении перспективной социально-экономической политики района.

Повышение существующего уровня обеспечения потребностей населения в пассажирских перевозках и качестве предоставляемых услуг является необходимым условием экономического роста и возможности обеспечения необходимой подвижности населения Ханты-Мансийского района.

Дальнейшему развитию транспортного комплекса препятствуют следующие проблемы:

1. Убыточность перевозок пассажиров автомобильным, воздушным и водным транспортом.

Несмотря на рост транспортных тарифов за последние годы, финансовое положение транспортных организаций и индивидуальных предпринимателей остается сложным. Это объясняется главным образом ростом цен на топливо, электроэнергию и материалы, потребляемые транспортом, а также неполной компенсацией затрат на убыточные социально значимые перевозки.

Рост количества личного транспорта привел к снижению спроса на пассажирские перевозки, что, в свою очередь, послужило причиной сокращения доходов автотранспортных предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Ханты-Мансийского района.

Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса района являются большой износ и недостаток транспортных средств, вызванные низкими темпами обновления пассажирского парка.

В предприятиях пассажирского транспорта общего пользования преобладает морально и физически устаревшая техника, работающая во многих случаях за пределами нормативного срока службы. Износ транспортных средств, работающих на маршрутах, составляет от 55 до 89 процентов, что не обеспечивает безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию.

2. Отсутствие круглогодичной транспортной доступности для жителей населенных пунктов района, зависимость от погодных условий.

2.1. Большая часть территории района находится в затопляемой в паводковый период пойме рек, поэтому движение автомобильного транспорта по району осуществляется, в основном, в зимний период по автозимникам. Ежегодно в районе строится 453 км зимних автомобильных дорог и 7 км ледовых переправ через 17 рек и проток (в т.ч. магистральные реки Обь, Иртыш, Конда).

Круглогодичное автотранспортное сообщение с городом Ханты-Мансийском по автомобильной дороге с капитальным видом покрытия по состоянию на сегодняшний день имеют 37 процентов населения района, проживающего в 6 населенных пунктах (д. Ягурьях, д. Шапша, д. Ярки, с. Батово, п. Горноправдинск, п. Бобровский). Общая протяженность автомобильных дорог, проходящих по территории района, составляет 600,6 км (в т.ч. федерального значения – 106,5 км, регионального значения – 287,5 км, местного значения – 206,6 км).

Перевозка пассажиров автомобильным транспортом осуществляется по 18 автобусным маршрутам, из них 9 субсидируются из окружного бюджета, 9 – из бюджета района.

2.2. В связи с особым географическим расположением района наибольший удельный вес на сегодняшний день имеет водный транспорт, который в период весенне-летней навигации обеспечивает доставку различных грузов и более 70 процентов пассажирских перевозок. Однако данный вид сообщения в большой степени зависит от метеословий, имеет сезонный характер.

Пассажирские перевозки на водном транспорте осуществляет ОАО «Северречфлот». Ежегодно в период летней навигации организуются 10 пассажирских маршрутов, в том числе: 7 – внутрирайонных и 3 – окружных (транзитных).

2.3. Авиационные перевозки по местным воздушным линиям в Ханты-Мансийском районе осуществляет ОАО «Авиакомпания «ЮТэйр» вертолетами МИ-8 согласно утвержденному расписанию в весенний и осенний межнавигационные периоды.

К основным недостаткам данного вида транспортного сообщения можно отнести: высокую себестоимость аэропортовых услуг; низкую интенсивность полетов и высокий износ основных фондов аэропортов; старение парка вертолетов, выполняющих перевозки на внутримunicipальных маршрутах;

зависимость от метеословий.

Из представленного спектра транспортного сообщения, осуществляемого на территории Ханты-Мансийского района, наиболее практичным является автомобильный вид транспорта, однако в связи с отсутствием дорог с твердым покрытием перевозки пассажиров на внутримunicipальных маршрутах осуществляются по зимним автомобильным дорогам и имеют ярко выраженный сезонный характер.

Ханты-Мансийский район включает в себя 12 сельских поселений (33 населенных пункта). Протяженность автомобильных дорог общего пользования районного значения по состоянию на 1 января 2014 года составила 206,6 км или 8,8 процента от общей протяженности сети автомобильных дорог Югры, в том числе:

протяженность дорог с твердым покрытием (асфальтобетонное, цементно-бетонное) – 30,8 км или 14,9 процента от общей протяженности внутриселковых дорог; протяженность дорог с щебеночногравийным покрытием – 24,5 км или 11,9 процента от общей протяженности внутриселковых

дорог;

протяженность грунтовых дорог – 151,3 км или 73,2 процента от общей протяженности внутриселковых дорог.

Внутриселковых дорог с щебеночногравийным покрытием в сельском поселении Нялинское – 15,7 км, что составляет 100 процентов от всей протяженности внутриселковых дорог в данном сельском поселении.

В сельском поселении Горноправдинск внутриселковых дорог с капитальным покрытием – 18,9 км или 59,2 процента, с щебеночно-гравийным покрытием – 0,16 км или 0,5 процента, грунтовых дорог – 12,8 км или 40,3 процента от всей протяженности внутриселковых дорог поселения.

На сегодняшний день в поселениях еще существуют дороги в полуразрушенном состоянии из-за длительного срока эксплуатации и невыполнения ремонтов, предусмотренных нормативами. Все это не позволяет обеспечить выполнение требований к пропускной способности, комфорту и безопасности дорожного движения. Например, в сельском поселении Луговской 19,2 км автомобильных дорог эксплуатируются более восьми лет, из них 4,4 км находятся в эксплуатации более 12 лет.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы

Для достижения целей муниципальной программы, развития материально-технической базы предусмотрены следующие мероприятия:

строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения;

предоставление финансовых средств сельским поселениям района на содержание вертолетных площадок для обеспечения доступности и повышения качества транспортных услуг воздушным транспортом.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет существенное влияние на развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды

Благоприятная деловая среда в сфере транспортной системы поддерживается мероприятиями муниципальной программы, направленными на развитие материально-технической базы и выделение субсидий юридическим лицам (за исключением государственных, муниципальных учреждений), в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим перевозки на территории района по регулируемым тарифам.

2.3. Реализация инвестиционных проектов

Инвестиционные проекты, направленные на обеспечение доступности транспортной инфраструктуры и повышение качества транспортных услуг, муниципальной программой не реализуются.

2.4. Развитие конкуренции

В целях развития конкуренции на рынке услуг перевозок пассажиров реализуется мероприятие по организации и проведению отбора перевозчиков на право оказания услуг населению по перевозке пассажиров и грузов различными видами транспорта на территории Ханты-Мансийского района по регулируемым тарифам.

Раздел 3. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели, задачи и показатели муниципальной программы сформированы в соответствии с Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 года № 1734-р, Концепцией реформирования системы управления внутренними водными путями Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 июля 2009 года № 112, а также с учетом Стратегии социально-экономического развития Югры до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года № 101-рп, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 17 декабря 2014 года № 343.

Цель № 1 Программы: «Развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено путем решения задачи «Обеспечение бесперебойного функционирования сети автомобильных дорог общего пользования районного значения».

Цель № 2 Программы: «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению вне границ населенных пунктов в границах Ханты-Мансийского района».

Достижение данной цели Программы будет обеспечено путем решения задачи «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг».

Значения целевых показателей муниципальной программы определены в следующем порядке.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n)z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n)z, \text{ где:}$$

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние»;

P_n – протяженность объектов строительства, реконструкции или капитального ремонта, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района на основании данных, предоставленных администрациями сельских поселений района.

Показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов» определяется за период реализации Программы с нарастающим итогом в километрах, исходя из протяженности объектов строительства, финансируемых в рамках Программы, рассчитывается по формуле:

$$N = (P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n)z + (P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n)z, \text{ где:}$$

N – показатель «Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов»;

P_n – протяженность объектов строительства, км;

z – год реализации муниципальной программы.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта» определяется на основании фактически выполненных рейсов за период реализации муниципальной программы, рассчитывается по формуле:

$$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n, \text{ где:}$$

N – показатель «Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта»;

P_n – выполненные рейсы, шт.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района» определяется исходя из фактически эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, рассчитывается по формуле:

$$N = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n, \text{ где:}$$

N – показатель «Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района»;

P_n – протяженность эксплуатирующихся подъездов к населенным пунктам Ханты-Мансийского района, км.

Источником информации о показателе является расчет отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района.

Значения целевых показателей представлены в таблице 1.

Раздел 4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предусмотрено посредством реализации мероприятий, указанных в таблице 2.

В рамках подпрограммы 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения» для повышения эффективности, устойчивости и надежности функционирования дорожной схемы Ханты-Мансийского района предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения.

Реализация мероприятия приведет к увеличению в населенных пунктах Ханты-Мансийского района транспортной схемы, соответствующей установленным нормам и стандартам, а также приведению в соответствие существующих автомобильных дорог.

2. Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования.

Мероприятие позволит увеличить количество населенных пунктов Ханты-Мансийского района, которые будут обеспечены круглогодичной автомобильной дорогой общего пользования.

В рамках подпрограммы 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района» осуществляется реализация основного мероприятия «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом».

Данное мероприятие направлено на недопущение роста платы населения за транспортные услуги на территории Ханты-Мансийского района.

В рамках подпрограммы 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения» осуществляется реализация основного мероприятия «Содержание транспортной инфраструктуры».

Мероприятие направлено на осуществление качественного содержания автомо-

бильных дорог, мест дислокации воздушного транспорта и внутрипоселковых дорог в населенных пунктах Ханты-Мансийского района.

4. Механизм реализации муниципальной программы

Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм, предусматривающий взаимодействие между ответственным исполнителем муниципальной программы и соисполнителями.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в нее изменений, их согласование;

размещает проект муниципальной программы и изменения в нее на официальном сайте для рассмотрения и подготовки предложений органами местного самоуправления сельских поселений района, населением, бизнес-сообществами, общественными организациями;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации района.

Соисполнители:

участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

В процессе реализации Программы могут проявиться ряд внешних и внутренних рисков.

Внешние риски:

сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы, что повлечет исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач Программы с точки зрения их сокращения, снижения ожидаемых эффектов от их решения;

отсутствие поставщиков товаров, исполнителей работ (услуг), определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами автономного округа;

удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

недостаточность средств на реализацию отдельных мероприятий Программы, что снижает эффективность ее реализации в целом;

недостатки в управлении Программой, в первую очередь, из-за отсутствия должной координации действий участников ее реализации.

Минимизация внешних и внутренних рисков Программы осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

корректировка Программы по мере необходимости;

разработка нормативных правовых актов, их методическое, информационное сопровождение;

информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий и результатов Программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, субъектов финансовой поддержки и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитет экономической политики администрации района ежеквартально и ежегодно в порядке, установленном постановлением администрации района от 9 августа 2013 года № 199 «О программах Ханты-Мансийского района».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Целевые показатели Программы	Базовый показатель на начало реализации Программы	Значения показателя по годам						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1.	Протяженность автомобильных дорог и искусственных неровностей на них, приведенная в нормативное состояние, из них: строительство и реконструкция, км	55,3	63,0	64,6	72,2	81,6	82	82,2	82,2
	капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, км	30,8	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2	32,2
2.	Строительство автомобильных дорог с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, км	0,0	5,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4	6,4
3.	Количество рейсов водного, автомобильного, воздушного транспорта, рейс	1 070	1 070	1 153	458	450	450	450	450
4.	Протяженность автомобильных дорог, содержащихся за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района, км	8	8	8	14	14	14	14	14

*Показатель скорректирован в связи с передачей полномочий по организации автомобильных перевозок по межмуниципальным маршрутам с 11.01.2016 на уровень Субъекта Российской Федерации.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы										
Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.)						
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма 1 «Осуществление дорожной деятельности в части строительства и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования районного значения»										
1.1.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный (текущий) ремонт автомобильных дорог местного значения (показатель 1)		всего	173 801,9	43 402,1	10 593,6	52 811,9	55 381,7	5 880,1	5 732,5
			бюджет автономного округа	50 330,2	21 935,8	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	123 471,7	21 466,3	3 936,0	46 214,2	49 665,2	1 095,0	1 095,0
			в том числе: средства бюджета района	120 170,2	20 312,0	3 585,7	46 214,2	48 364,3	843,1	850,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	3 301,5	1 154,3	350,3	0,0	1 300,9	251,9	244,1
1.1.1.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в с. Батово Ханты-Мансийского района	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	10 543,9	10 543,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9 239,2	9 239,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 304,7	1 304,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	818,7	818,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	486,0	486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Таежная в д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	10 673,5	10 673,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10 139,8	10 139,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	533,7	533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Ремонт внутрипоселковых дорог в с. Троица	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	2 685,0	0,0	2 685,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в д. Шапша (ПСД)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	1 700,0	1 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской (технологическое присоединение энергосберегающих устройств)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Проведение кадастровых работ по объекту «Автодорога 6,1 км по улицам с. Селиярово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	99,4	99,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7.	Ремонт внутрипоселковых дорог п. Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	8 501,5	1 493,6	7 007,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6 657,6	0,0	6 657,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 843,9	1 493,6	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе: средства бюджета района	1 493,6	1 493,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	350,3	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.8.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	13 000,0 0,0 13 000,0 13 000,0	13 000,0 0,0 13 000,0 13 000,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.9.	Ремонт внутрипоселковой дороги по ул. Лесная, д. Ягурьях	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 691,4 2 556,8 134,6 0,0 134,6	2 691,4 2 556,8 134,6 0,0 134,6	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.10.	Капитальный ремонт дренажной водопропускной системы в с. Селиярово	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	1 200,3 0,0 1 200,3 1 200,3	1 200,3 0,0 1 200,3 1 200,3	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.11.	Ремонт внутрипоселковых дорог с. Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	2 000,0 0,0 2 000,0 2 000,0	2 000,0 0,0 2 000,0 2 000,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.12.	Реконструкция трех участков автомобильных дорог в п. Горноправдинск. Участок дороги «улица Победы» от ул. Геологов до ул. Вертолетная. Участок дороги «улица Вертолетная» от ул. Победы до ул. Поспелова. Участок дороги «улица Поспелова» от ул. Вертолетная до ул. Центральный проезд	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.13.	Ремонт внутрипоселковых дорог в д. Шапша (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.14.	Нераспределенные средства на капитальный ремонт автомобильных дорог	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	1 099,6 0,0 1 099,6 1 099,6	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	248,7 0,0 248,7 248,7	0,0 0,0 0,0 0,0	850,9 0,0 850,9 850,9
1.1.15.	Ремонт автомобильных дорог в СП Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	8 347,1 0,0 8 347,1 8 347,1	0,0 0,0 0,0 0,0	488,2 0,0 488,2 488,2	2 785,8 0,0 2 785,8 2 785,8	4 230,0 0,0 4 230,0 4 230,0	843,1 0,0 843,1 843,1
1.1.16.	Ремонт дороги к объекту: «Комплекс спортивных плоскостных сооружений: футбольное поле с искусственным покрытием, беговыми дорожками и трибунами на 500 зрительских мест; баскетбольной и волейбольной площадками, с трибунами на 250 зрительских мест; прыжковая яма, сектор для толкания ядра, расположенных в п. Горноправдинске Ханты-Мансийского района»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	412,5 0,0 412,5 412,5	0,0 0,0 0,0 0,0	412,5 0,0 412,5 412,5	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.17.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Горноправдинск	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Горноправдинск)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	27 481,6 4 637,5 22 844,1 22 600,0 244,1	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	11 000,0 0,0 11 000,0 11 000,0 0,0	11 600,0 0,0 11 600,0 11 600,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 244,1
1.1.18.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кедровый	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	15 857,9 5 716,5 10 141,4 9 840,5 300,9	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	9 840,5 0,0 9 840,5 9 840,5 0,0	6 017,4 5 716,5 300,9 0,0 300,9	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.18.1.	Ремонт внутрипоселковой дороги в пос. Кедровый по ул. Ленина	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	6 017,4 5 716,5 300,9 0,0 300,9	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	6 017,4 5 716,5 300,9 0,0 300,9	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0

1.1.19.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Кышик	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 915,6	0,0	0,0	11 406,0	3 509,6	0,0	0,0
1.1.20.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Луговской	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	16 129,8	0,0	0,0	10 092,8	1 000,0	5 037,0	0,0
			бюджет автономного округа	11 382,8	0,0	0,0	6 597,7	0,0	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	4 747,0	0,0	0,0	3 495,1	1 000,0	251,9	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 495,1	0,0	0,0	3 495,1	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	1 251,9	0,0	0,0	0,0	1 000,0	251,9	0,0
1.1.21.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 926,0	0,0	0,0	3 926,0	0,0	0,0	0,0
1.1.22.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Шапша	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 361,8	0,0	0,0	3 361,8	0,0	0,0	0,0
1.1.23.	Оплата исполнительного листа по иску ООО «Инжиниринговая компания «Система» (ПСД на строительство внутрипоселковых дорог в с. Батово)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
1.1.24.	Технологическое присоединение к электрическим сетям объекта «Реконструкция внутрипоселковых дорог в п. Луговской»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.25.	Выполнение проектных работ по консервации объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	99,0	0,0	0,0	99,0	0,0	0,0	0,0
1.1.26.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	4 616,0	0,0	0,0	0,0	4 616,0	0,0	0,0
1.1.27.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	11 200,0	0,0	0,0	0,0	11 200,0	0,0	0,0
1.1.28.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	3 430,0	0,0	0,0	0,0	3 430,0	0,0	0,0
1.1.29.	Ремонт внутрипоселковых дорог в СП Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	9 530,0	0,0	0,0	0,0	9 530,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие: Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования районного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (показатель 2)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	499 381,9	191 179,1	306 255,8	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	348 326,2	177 750,0	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	39 269,1	13 429,1	23 893,0	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	14 597,6	1 100,1	11 550,5	0,0	1 947,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 671,5	12 329,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	«Строительство участка подъезда дороги до п. Выкатной» (1, 2, 3 этапы) (СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего	474 855,3	190 079,0	284 776,3	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	338 893,6	177 750,0	161 143,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	24 175,1	12 329,0	11 846,1	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.2.	Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово (ПИР,СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	11 029,0 9 432,6 1 596,4 1 100,0 496,4	1 100,0 0,0 1 100,0 0,0	9 929,0 9 432,6 496,4 0,0 496,4	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	
1.2.3.	Строительство автомобильной дороги п. Луговской – с. Троица (ПИР, СМР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,1 0,0 0,1 0,1	0,1 0,0 0,1 0,1	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
1.2.4.	Строительство подъездной дороги до д. Белогорье и п. Луговской (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	11 500,0 0,0 11 500,0 11 500,0	0,0 0,0 0,0 0,0	11 500,0 0,0 11 500,0 11 500,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
1.2.5.	Строительство подъездной дороги к с. Цингалы (ПИР)	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
1.2.6.	Выполнение кадастровых работ и межевание земельного участка для объекта «Строительство участка подъезда дороги до с. Реполово»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50,5 0,0 50,5 50,5	0,0 0,0 0,0 0,0	50,5 0,0 50,5 50,5	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
1.2.7.	Выполнение корректировки проектно-сметной документации с прохождением государственной экспертизы объекта «Автомобильная дорога микрорайона новой застройки с. Селиярово Ханты-Мансийского района»	департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (МКУ «УК-СиР»)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	1 947,0 0,0 1 947,0 1 947,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	1 947,0 0,0 1 947,0 1 947,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
	Итого по подпрограмме 1		всего федеральный бюджет бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	673 183,8 111 786,6 398 656,4 162 740,8 134 767,8 27 973,0	234 581,2 0,0 199 685,8 34 895,4 21 412,1 13 483,3	316 849,4 111 786,6 177 233,8 27 829,0 15 136,2 12 692,8	52 811,9 0,0 6 597,7 46 214,2 50 311,3 0,0	57 328,7 0,0 5 716,5 51 612,2 843,1 1 300,9	5 880,1 0,0 4 785,1 1 095,0 850,9 251,9	5 732,5 0,0 4 637,5 1 095,0 850,9 244,1
	Подпрограмма 2 «Организация перевозок пассажиров в границах Ханты-Мансийского района»		всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50 067,0 0,0 50 067,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	17 403,5 0,0 17 403,5 17 403,5	11 721,9 0,0 11 721,9 11 721,9	10 470,8 0,0 10 470,8 10 470,8	
2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным, автомобильным, воздушным транспортом (показатель 3)	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50 067,0 0,0 50 067,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	17 403,5 0,0 17 403,5 17 403,5	11 721,9 0,0 11 721,9 11 721,9	10 470,8 0,0 10 470,8 10 470,8	
2.1.1.	Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
2.1.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным, воздушным и водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50 067,0 0,0 50 067,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	17 403,5 0,0 17 403,5 17 403,5	11 721,9 0,0 11 721,9 11 721,9	10 470,8 0,0 10 470,8 10 470,8	
2.1.2.1.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов автомобильным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
2.1.2.2.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов воздушным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	43 232,1 0,0 43 232,1 43 232,1	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	15 572,6 0,0 15 572,6 15 572,6	9 219,9 0,0 9 219,9 9 219,9	9 219,8 0,0 9 219,8 9 219,8	
2.1.2.3.	Субсидия предприятиям, осуществляющим перевозку пассажиров и грузов водным транспортом на территории района по регулируемым тарифам	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	6 834,9 0,0 6 834,9 6 834,9	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	1 830,9 0,0 1 830,9 1 830,9	2 502,0 0,0 2 502,0 2 502,0	1 251,0 0,0 1 251,0 1 251,0	
	Итого по подпрограмме 2		всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50 067,0 0,0 50 067,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	17 403,5 0,0 17 403,5 17 403,5	11 721,9 0,0 11 721,9 11 721,9	10 470,8 0,0 10 470,8 10 470,8	
	Подпрограмма 3 «Осуществление дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог общего пользования районного значения»		всего бюджет автономного округа бюджет района – всего в том числе: средства бюджета района	50 067,0 0,0 50 067,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	17 403,5 0,0 17 403,5 17 403,5	11 721,9 0,0 11 721,9 11 721,9	10 470,8 0,0 10 470,8 10 470,8	

3.1.	Основное мероприятие: Содержание транспортной инфраструктуры (показатель 4)		всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
3.1.1.	Строительство и содержание зимних автомобильных дорог и ледовых переправ внутрирайонного значения (сельское поселение Цингалы)	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 906,0	0,0	0,0	953,0	953,0	0,0	0,0
3.1.2.	Содержание и эксплуатация вертолетных площадок	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (сельские поселения Ханты-Мансийского района)	всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	5 881,4	0,0	0,0	2 770,4	3 111,0	0,0	0,0
3.1.2.1.	Сельское поселение Выкатной	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	585,0	0,0	0,0	283,4	301,6	0,0	0,0
3.1.2.2.	Сельское поселение Кедровый	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кедровый)	всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	533,7	0,0	0,0	229,3	304,4	0,0	0,0
3.1.2.3.	Сельское поселение Красноленинский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Красноленинский)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.4.	Сельское поселение Кышик	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Кышик)	всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	295,4	0,0	0,0	143,1	152,3	0,0	0,0
3.1.2.5.	Сельское поселение Луговской	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Луговской)	всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	1 217,9	0,0	0,0	590,0	627,9	0,0	0,0
3.1.2.6.	Сельское поселение Нялинское	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Нялинское)	всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	590,4	0,0	0,0	286,0	304,4	0,0	0,0
3.1.2.7.	Сельское поселение Селяйрово	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Селяйрово)	всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,6	0,0	0,0	149,5	159,1	0,0	0,0
3.1.2.8.	Сельское поселение Сибирский	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Сибирский)	всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	881,0	0,0	0,0	425,7	455,3	0,0	0,0
3.1.2.9.	Сельское поселение Согом	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Согом)	всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	473,3	0,0	0,0	229,3	244,0	0,0	0,0
3.1.2.10.	Сельское поселение Цингалы	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Цингалы)	всего	292,3	0,0	0,0	141,6	150,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	292,3	0,0	0,0	141,6	150,7	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	292,3	0,0	0,0	141,6	150,7	0,0	0,0
3.1.2.11.	Сельское поселение Шапша	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	308,4	0,0	0,0	149,4	159,0	0,0	0,0
3.1.2.12.	Администрация Ханты-Мансийского района	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0

3.1.3.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к д. Ярки»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Шапша)	всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 701,5	0,0	0,0	1 799,3	1 902,2	0,0	0,0
			всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	3 804,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 902,2	1 902,2
3.1.4.	Содержание автомобильной дороги «Подъезд к п. Выкатной»	комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (администрация сельского поселения Выкатной)	всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	2 498,0	0,0	0,0	398,0	2 100,0	0,0	0,0
			всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
			в том числе:	0,0						
			средства бюджета района	4 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 100,0	2 100,0
3.1.5.	Паспортизация автомобильных дорог, принадлежащих МО «Ханты-Мансийский район»	администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)	всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0
			в том числе:	0,0						
средства бюджета района	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0			
Итого по подпрограмме 3			всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2
			в том числе:	0,0						
средства бюджета района	22 241,3	0,0	0,0	5 920,7	8 316,2	4 002,2	4 002,2			
Всего по муниципальной программе:			всего	745 492,1	234 581,2	316 849,4	76 136,1	77 366,8	20 353,1	20 205,5
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	398 656,4	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	235 049,1	34 895,4	27 829,0	69 538,4	71 650,3	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	207 076,1	21 412,1	15 136,2	69 538,4	70 349,4	15 316,1	15 323,9
			средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	27 973,0	13 483,3	12 692,8	0,0	1 300,9	251,9	244,1
			в том числе:							
			Инвестиции в объекты муниципальной собственности	511 822,2	201 722,9	306 205,3	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет автономного округа	357 565,4	186 989,2	170 576,2	0,0	0,0	0,0	0,0			
бюджет района – всего	42 470,2	14 733,7	23 842,5	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0			
в том числе:										
средства бюджета района	17 312,7	1 918,7	11 500,0	1 947,0	1 947,0	0,0	0,0			
средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	25 157,5	12 815,0	12 342,5	0,0	0,0	0,0	0,0			
Прочие расходы			всего	233 669,9	32 858,3	10 644,1	74 189,1	75 419,8	20 353,1	20 205,5
			бюджет автономного округа	41 091,0	12 696,6	6 657,6	6 597,7	5 716,5	4 785,1	4 637,5
			бюджет района – всего	192 578,9	20 161,7	3 986,5	67 591,4	69 703,3	15 568,0	15 568,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	189 763,4	19 493,4	3 636,2	67 591,4	68 402,4	15 316,1	15 323,9
средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	2 815,5	668,3	350,3	0,0	1 300,9	251,9	244,1			
В том числе:	Ответственный исполнитель (администрация Ханты-Мансийского района (отдел транспорта, связи и дорог)		всего	58 421,4	0,0	0,0	17 403,5	12 071,9	14 473,0	14 473,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет района – всего	58 421,4	0,0	0,0	17 403,5	12 071,9	14 473,0	14 473,0
			в том числе:							
			средства бюджета района	58 421,4	0,0	0,0	17 403,5	12 071,9	14 473,0	14 473,0
средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Соисполнитель 1 (департамент строительства, архитектуры и ЖКХ Ханты-Мансийского района («МКУ УКСиР»))			всего	604 219,6	232 581,2	315 948,7	39 026,1	10 775,7	5 037,0	850,9
			федеральный бюджет	111 786,6	0,0	111 786,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	394 018,9	199 685,8	177 233,8	6 597,7	5 716,5	4 785,1	0,0
			бюджет района – всего	98 414,1	32 895,4	26 928,3	32 428,4	5 059,2	251,9	850,9
			в том числе:							
средства бюджета района	70 685,2	19 412,1	14 235,5	32 428,4	3 758,3	0,0	850,9			
средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	27 728,9	13 483,3	12 692,8	0,0	1 300,9	251,9	0,0			

Соисполнитель 2 (комитет по финансам администрации района (сельские поселения Ханты-Мансийского района))	всего	80 904,1	2 000,0	900,7	19 706,5	52 572,2	843,1	4 881,6
	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0			4 637,5
	бюджет района – всего	76 266,6	2 000,0	900,7	19 706,5	52 572,2	843,1	244,1
	в том числе:							
	средства бюджета района	76 022,5	2 000,0	900,7	19 706,5	52 572,2	843,1	0,0
	средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа	244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	244,1

».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2017 № 130
г. Ханты-Мансийск

Об отмене некоторых муниципальных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Признать утратившими силу с 24.03.2017 постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 19.11.2012 № 275 «Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района»;

от 04.02.2015 № 18 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 19.11.2012 № 275 «Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность отдела кадровой работы и муниципальной службы администрации района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2017 № 131
г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях предоставления дополнительных гарантий лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом Ханты-Мансийского района, в целях регулирования правоотношений, связанных с дополнительными гарантиями для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить Положение о размерах, порядке и условиях предоставления дополнительных гарантий лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, согласно приложению.

2. Пункты 2, 3 постановления администрации Ханты-Мансийского района от 28 июня 2012 года № 152 «Об утверждении Положения об оплате труда, премировании и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района» признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансам, председателя комитета по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района

от 04.05.2017 № 131

Положение о размерах, порядке и условиях предоставления дополнительных гарантий лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района

Статья 1. Общие положения

1. Настоящим Положением о размерах, порядке и условиях предоставления дополнительных гарантий лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района (далее – Положение), регулируются правоотношения, связанные с предоставлением следующих дополнительных гарантий:

1) частичная компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и их несовершеннолетним детям в возрасте до 18 лет;

2) компенсация стоимости проезда лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и их несовершеннолетним детям в возрасте до 18 лет к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно;

3) выплата пособия при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости;

4) выплата единовременного поощрения в связи с достижением возраста 50, 60 лет.

Статья 2. Частичная компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и их несовершеннолетним детям.

1. Компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки в пределах территории Российской Федерации лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, максимальной продолжительностью 14 календарных дней в размере 70 процентов от их полной стоимости, не более 1 раза в год, в период ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. Компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки в пределах территории Российской Федерации максимальной продолжительностью 14 календарных дней детям лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, в возрасте до 18 лет в размере 50 процентов от их полной стоимости, не более 1 раза в год, независимо от ежегодного оплачиваемого отпуска работника.

3. Полная стоимость оздоровительной или санаторно-курортной путевки в пределах территории Российской Федерации, предъявляемой для компенсации, не должна превышать установленный норматив: 6 тыс. рублей за одни сутки на человека. Сумма, превышающая размер оплаты, указанный в настоящем пункте, оплачивается работником самостоятельно.

4. Частичная оплата стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки в пределах территории Российской Федерации производится на основании письменного заявления на имя работодателя лица, замещающего должность, не относящуюся к должностям муниципальной службы, не позднее, чем за 10 календарных дней до отъезда в отпуск, исходя из примерной стоимости оздоровительного или санаторно-курортного лечения.

5. Окончательный расчет производится после выхода работника по возвращении из ежегодного оплачиваемого отпуска в течение месяца со дня предоставления следующих документов:

1) оригинала договора на приобретение оздоровительной или санаторно-курортной путевки;

2) документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на оплату оздоровительной или санаторно-курортной путевки: приходный кассовый ордер, кассовый чек, фискальный чек, платежное поручение или другой документ, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности;

3) копий документов, подтверждающих степень родства (свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства), в случае частичной компенсации стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки, компенсации проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно несовершеннолетним детям лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района;

4) оригинала документа, подтверждающего получение оздоровительного или санаторно-курортного лечения (отрывной талон к путевке либо справка о получении оздоровительного или санаторно-курортного лечения на официальном бланке оздоровительного или санаторно-курортного учреждения, заверенная печатью учреждения, или акт об оказанных услугах оздоровительного или санаторно-курортного лечения);

5) копии лицензии санаторно-курортного учреждения, в котором лицо, замещающее должность, не относящуюся к должностям муниципальной службы, и осуществляющее техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и его несовершеннолетние дети проходили санаторно-курортное лечение.

Статья 3. Компенсация стоимости проезда лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и их несовершеннолетним детям к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно.

1. Компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, и их несовершеннолетним детям в возрасте до 18 лет производится один раз в два года.

2. Порядок оплаты стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно осуществляется аналогично оплате проезда к месту использования отпуска и обратно в соответствии с решением Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района».

3. При отсутствии у лица, замещающего должность, не относящуюся к должностям муниципальной службы, и осуществляющего техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, на начало срока оздоровительного или санаторно-курортного лечения права на компенсацию стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно предоставляется компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (компенсация стоимости проезда к месту лечения и обратно или компенсация стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно).

Статья 4. Единовременная выплата лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, в связи с достижением возраста 50, 60 лет.

1. Выплата единовременного поощрения в связи с достижением возраста 50, 60 лет устанавливается в размере должностного оклада с учетом надбавок к нему.

2. Выплата единовременного поощрения производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) не позднее одного календарного месяца со дня достижения работником возраста 50, 60 лет на основании сведений, предоставленных кадровой службой органа местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

Статья 5. Выплата пособия лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости.

1. Выплата пособия при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости устанавливается в размере месячного фонда оплаты труда при отсутствии у лица, замещающего должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющего техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, права на дополнительную пенсию за выслугу лет.

2. Обязательным условием является наличие стажа работы не менее 10 лет непосредственно на день увольнения на пенсию по старости.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2017 № 132
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.06.2011 № 108 «О предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ханты-Мансийского района, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствии с Уставом Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 09.06.2011 № 108 «О предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ханты-Мансийского района, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В пункте 6 слова «главе администрации Ханты-Мансийского района» заменить словами «главе Ханты-Мансийского района».

1.2. Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:

«7. Решение о расторжении трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения в соответствии с частью 2 пункта 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации и (или) об урегулировании просроченной кредиторской задолженности принимается представителем нанимателя путем издания соответствующего распоряжения (приказа).

В случае принятия решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности орган администрации района готовит распоряжение администрации Ханты-Мансийского района об утверждении графика урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципального учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 3
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление председателя Думы Ханты-Мансийского района от 12 декабря 2016 года № 9 «О персональных данных работников Думы Ханты-Мансийского района» и признании утратившим силу постановления председателя Думы Ханты-Мансийского района от 2 декабря 2016 года № 8 «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В целях приведения муниципальных правовых актов председателя Думы Ханты-Мансийского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учитывая организационно-кадровые изменения в аппарате Думы Ханты-Мансийского района, руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 2 постановления председателя Думы Ханты-Мансийского района от 12 декабря 2016 года № 9 «О персональных данных работников Думы Ханты-Мансийского района» слова «А.Н. Бальзирова» заменить словами «Е.Г. Дарулис».

2. В пункте 3 постановления председателя Думы Ханты-Мансийского района от 12 декабря 2016 года № 9 «О персональных данных работников Думы Ханты-Мансийского района» слова «А.Н. Бальзирова» заменить словами «Е.Г. Дарулис».

3. Признать утратившим силу постановление председателя Думы Ханты-Мансийского района от 2 декабря 2016 года № 8 «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района П.Н. Захаров

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Ханты-Мансийский муниципальный район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРНОПРАВДИНСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРНОПРАВДИНСК**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.05.2017
№ 90-р

п. Горноправдинск

О введении особого противопожарного режима
на территории населенных пунктов сельского поселения
Горноправдинск

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 03.05.2017 года № 433-р «О введении особого противопожарного режима на межселенной территории Ханты-Мансийского района» в связи с сложной пожароопасной обстановкой, сложившейся на территории Сибирского и Уральского федеральных округов, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, повышения уровня безопасности жизнедеятельности населения, обеспечения неотвратимости наказания лиц, допустивших нарушения требований пожарной безопасности:

1. Ввести с 4 мая 2017 года и до особого распоряжения на территории населенных пунктов сельского поселения Горноправдинск Ханты-Мансийского района особый противопожарный режим.

2. Ограничить пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, за исключением проведения определенного вида работ в целях обеспечения пожарной безопасности.

3. Организовать постоянное информирование населения о складывающейся пожароопасной обстановке и принимаемых мерах специализированными силами для тушения лесных пожаров.

4. Запретить в период действия особого противопожарного режима на территории населенных пунктов сельского поселения Горноправдинск:

разведение костров;

сжигание сухой растительности;

проведение пожароопасных работ;

посещение лесов гражданами с целью проведения досуга, разведения костров;

на территориях, прилегающих к объектам, в том числе к жилым домам, а также к объектам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами, устраивать свалки горючих отходов;

курение на пожароопасных участках.

5. Во взаимодействии с должностными лицами отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Ханты-Мансийску и району УНДиПР ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, противопожарными формированиями, средствами массовой информации провести разъяснительную работу среди населения об опасности разведения костров в лесах, на территории населенных пунктов поселений и на прилегающих к ним зонах, административной ответственности за нарушение правил пожарной безопасности.

6. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий, расположенных на территории сельского поселения Горноправдинск:

6.1. Организовывать наблюдение за противопожарным состоянием объектов и прилегающих к ним территориях.

6.2. Осуществлять мероприятия, исключающие возможность перехода огня от лесных пожаров на здания и сооружения.

6.3. Организовать исполнение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на объектах и прилегающих к ним территориях.

6.4. Принимать иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7. Рекомендовать председателям садоводческих, огороднических и дачных не-

коммерческих объединений граждан и главам крестьянских (фермерских) хозяйств:

7.1. Провести собрания членов кооперативов и товариществ, на которых осветить вопросы сложившейся пожарной обстановки и необходимости соблюдения требований пожарной безопасности в целях сохранения жизни и здоровья граждан.

7.2. Организовать и провести агитационно-разъяснительную работу по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности при нахождении граждан в дачных домах, подготовки к использованию первичных средств пожаротушения, создания запасов воды для защиты от возможных пожаров жилых домов и хозяйственных построек.

7.3. Активизировать работу с членами товариществ и гражданами, постоянно проживающими на дачных участках, путем проведения собраний, сходов, бесед, распространения памяток и листовок на противопожарную тематику.

7.4. Принять меры по поддержанию в работоспособном состоянии источников противопожарного водоснабжения, установить указатели, обеспечить подъезды к ним.

7.5. Организовать патрулирования с целью выявления явных нарушений требований пожарной безопасности, обнаружения пожаров (возгораний) на ранней стадии и немедленного сообщения информации о данных фактах в подразделения пожарной охраны и ЕДДС Ханты-Мансийского района.

7.6. Запретить разведение костров, проведение огневых и других пожароопасных работ.

8. Проинформировать население района через газету «Наш район» и иные СМИ о введении особого противопожарного режима на территории населенных пунктов сельского поселения Горноправдинск Ханты-Мансийского района.

9. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном веб-сайте Ханты-Мансийского района www.hmgn.ru раздел для сельских поселений подраздел Горноправдинск.

10. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы сельского поселения Горноправдинск.

Глава сельского поселения Горноправдинск

С.А.Зайцев

ЗАРЕГИСТРИРОВАН:

Главное управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Уральскому Федеральному округу-Югре 24 декабря 2013 года государственный регистрационный № ru 865083082013003
И.о. начальника управления В.В. Сидорова

ПРИНЯТ:

Советом депутатов сельского поселения Кышик от 13 ноября 2013 года решение № 5 (с изменениями и дополнениями от 26.04.2014 года № 20, от 22.11.2014 года № 31, от 21.02.2015 года № 38, от 14.05.2015 года № 43, от 12.09.2015 года № 64, от 19.12.2015 № 72, от 14.05.2016 № 83, от 26.11.2016 № 93, от 29.04.2017 № 104

Глава сельского поселения Кышик
Чирков Федор Михайлович

**УСТАВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КЫШИК**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус и границы

1. Сельское поселение Кышик в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 ноября 2004 года № 63-оз «О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» является муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры наделенным статусом сельского поселения.

2. Официальное наименование муниципального образования – сельское поселение Кышик.

3. Год образования 1932.

4. Границы сельского поселения Кышик установлены Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 ноября 2004 года № 63-оз «О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

5. В границах сельского поселения Кышик находится населенный пункт: Кышик.

6. Территория сельского поселения Кышик входит в состав территории Ханты-Мансийского района.

7. Представительный орган сельского поселения Кышик и иные органы местного самоуправления сельского поселения Кышик расположены в с. Кышик.

8. В тексте настоящего устава словосочетания «сельское поселение Кышик», «поселение Кышик», «сельское поселение», «поселение», «муниципальное образование» равнозначны.

Статья 2. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:

1) представительный орган муниципального образования – Совет депутатов сельского поселения Кышик (далее – Совет поселения);

2) глава муниципального образования – глава сельского поселения Кышик (далее – глава поселения);

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация сельского поселения Кышик (далее – администрация поселения).

4) Краткое наименование администрации сельского поселения Кышик – АСП Кышик.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения Кышик осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

3. Решение Совета поселения об изменении структуры органов местного самоуправления сельского поселения Кышик вступает в силу не ранее чем по истечению срока полномочий Совета поселения, принявшего указанное решение.

Статья 3. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилого фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов поселения;

20) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Россий-

ской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) утратил силу – решение Совета депутатов сельского поселения Кышик от 14.05.2016 № 83;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33.1) представление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;

35) утратил силу - решение Совета депутатов сельского поселения Кышик от 26.04.2014 № 20;

36) утратил силу - решение Совета депутатов сельского поселения Кышик от 21.02.2015 № 38;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ханты-Мансийского района о передаче им осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ханты-Мансийского района в соответствии с бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Соглашения о передаче полномочий по вопросам местного значения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных соглашением полномочий по вопросам местного значения органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета поселения.

Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) создание муниципальной пожарной охраны;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной

подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 ноября 2005 года № 104-оз «О местном референдуме» и иными законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 6. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутата Совета поселения, членов выборного органа местного самоуправления, главы поселения.

Муниципальные выборы главы сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительно большинства по единому избирательному округу, в соответствии с которым избранным главой сельского поселения считается кандидат, получивший наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей принявших участие в голосовании.

Муниципальные выборы депутатов Совета депутатов проводятся по многомандатному избирательному округу по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом поселения в сроки, предусмотренные уставом муниципального образования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Днем голосования на выборах депутатов Совета поселения, главы поселения являются второе воскресенье сентября года, в котором исключают сроки полномочий депутатов Совета поселения, главы поселения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры устанавливаются виды избирательных систем, которые могут применяться при проведении муниципальных выборов, и порядок их применения.

5. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 6.1. Избирательное право граждан

Право избирать депутатов Совета поселения и главу поселения принадлежит гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему на территории сельского поселения и достигшему на день выборов 18 лет.

Депутатом сельского поселения может быть гражданин Российской Федерации, достигший 21 года на день голосования на выборах.

Не имеет права избирать и быть избранными депутатами Совета поселения и главой поселения граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда. Не имеют права быть избранными депутатами Совета поселения и главой также граждане, указанные в пункте 3.2. статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67 –ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, могут быть избраны депутатами Совета поселения и главой поселения, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеет право избирать депутатов Совета поселения, быть избранными депутатами Совета поселения и главы поселения, а также участвовать в иных избирательных действиях на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

Статья 7. Голосование по отзыву депутата Совета поселения, членов выборного органа местного самоуправления, главы поселения

1. Депутат Совета поселения, члены выборного органа местного самоуправления, глава поселения могут быть отозваны гражданами Российской Федерации, обладающими избирательным правом (далее – избиратели).

2. Основаниями для отзыва депутата Совета поселения избирателями могут быть:

1) неоднократное (более двух раз в течение срока своих полномочий), без уважительных причин, невыполнение обязанностей, возложенных на депутата Совета поселения федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом, решениями Совета поселения, если это подтверждено соответствующим судом;

2) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата Совета поселения, если это подтверждено соответствующим судом.

3. Основаниями для отзыва главы поселения избирателями могут быть:

1) издание главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу (Основному закону) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и законам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящему уставу, если такие противоречия подтверждены соответствующим судом;

2) совершение главой поселения действий (бездействий), в том числе издание им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, нецелевое расходование средств бюджета поселения, если это подтверждено соответствующим судом;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом главы поселения, если это подтверждено соответствующим судом;

4) нарушение главой поселения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, если это нарушение подтверждено соответствующим судом.

4. Основаниями для отзыва членов выборного органа местного самоуправления могут быть нарушения полномочий, закрепленных за ними федеральным и окружным законодательством.

5. Голосование по отзыву депутата Совета поселения, членов выборного органа местного самоуправления, главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета поселения, главы поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразования поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом поселения и проводится на всей территории поселения или на части территории поселения в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) путем размещения на стендах, в информационных бюллетенях сельского поселения Кышк или в средствах массовой информации.

Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, может выступить с правотворческой инициативой, то есть внести на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проект муниципального правового акта.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта определяется решением Совета поселения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, не позднее 10 дней со дня его принятия официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 10. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом поселения, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения поселения, Совета поселения или главы поселения.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения – главой поселения.

4. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами».

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета поселения с учетом положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящего устава.

6. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня их проведения.

Статья 11. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются настоящим уставом, решением Совета поселения, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Совета поселения, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Избрание делегатов определяется решением Совета поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12.1 Сход граждан

1. В населенном пункте, расположенном в границах поселения, по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района), может проводиться сход граждан.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 13. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета поселения или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом поселения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета поселения с учетом положений настоящего устава, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 14. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание, конференция граждан, проводимые по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимают решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального обще-

ственного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета поселения.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются решениями Совета поселения с учетом положений настоящего устава.

ГЛАВА III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 16. Представительный орган муниципального образования

1. Представительным органом муниципального образования является Совет поселения.

2. Совет поселения избирается на муниципальных выборах по многомандатному избирательному округу на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе относительного большинства сроком на 5 (пять) лет.

3. Совет поселения состоит из 7 (семи) депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

4. Совет поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 5 (пяти) депутатов.

5. Со дня начала работы Совета поселения нового созыва полномочия Совета поселения прежнего созыва прекращаются.

6. Основной формой деятельности Совета поселения являются периодические заседания. Заседание Совета поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Вновь избранный Совет поселения собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета поселения в правомочном составе, указанном в пункте 4 настоящей статьи.

На первом заседании вновь избранного Совета поселения председательствует старейший по возрасту депутат Совета поселения.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета поселения, а также иные вопросы, связанные с организацией деятельности Совета поселения определяются решением Совета поселения.

Статья 17. Полномочия Совета поселения

1. В исключительной компетенции Совета поселения находятся:

1) принятие устава сельского поселения Кышик и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль над исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее 5 депутатов от установленной численности депутатов Совета поселения.

Решение об удалении главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета поселения.

2. Совет поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 8-11, 18, 21 пункта 1 статьи 3 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Совет поселения заслушивает ежегодные отчеты главы поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения;

4. Совет поселения осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям представительного органа муниципального образования федеральными законами, уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом.

Статья 18. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения

1. Полномочия Совета поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Совета поселения также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске, если за самороспуск проголосовало не менее 5 депутатов Совета поселения;

2) в случае вступления в силу решения суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о неправомерности данного состава депутатов Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, путем прямого волеизъявления.

Статья 19. Депутат Совета поселения

1. Депутат Совета поселения избирается на муниципальных выборах, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий депутата Совета поселения 5 (пять) лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета поселения нового созыва.

4. Депутаты Совета поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Депутат Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Полномочия депутата Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 20. Гарантии осуществления полномочий депутатов Совета поселения

1. Депутату Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, за счет средств бюджета муниципального образования гарантируются:

- 1) защита депутата Совета поселения и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных решением Совета поселения;
 - 2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в случае, порядке и на условиях, установленных решением Совета поселения.
2. Депутату Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, за счет средств бюджета муниципального образования гарантируется:
- 1) защита лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных решением Совета поселения;
 - 2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в случае, порядке и на условиях, установленных решением Совета поселения.

Статья 21. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета поселения

Полномочия депутата Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и иными Федеральными законами.

Решение Совета поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 22. Глава муниципального образования

1. Главой муниципального образования является глава поселения.
2. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения, наделенным настоящим уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
3. Глава поселения избирается на муниципальных выборах сроком на 5 лет.
4. Процедура выдвижения кандидатов на должность главы поселения, порядок голосования и избрание главы поселения, осуществляется в соответствии с федеральным и окружным законодательством.
5. При вступлении в должность глава поселения приносит жителям поселения присягу. Присяга принимается в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета поселения, должностных лиц местного самоуправления, жителей поселения. Порядок организации и проведения торжественных мероприятий по случаю вступления в должность главы поселения, в том числе текст присяги, определяют решением Совета поселения.
6. Глава поселения осуществляет полномочия на постоянной основе.

Статья 23. Полномочия главы поселения

1. Глава поселения обладает следующими полномочиями по решению вопросов местного значения поселения:
 - 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом поселения;
 - 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета поселения;
 - 5) исполняет полномочия председателя Совета поселения.
 - 6) возглавляет администрацию поселения.
 - 7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными за-

конами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.1. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Глава поселения представляет Совету поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения.

3. Глава поселения осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям председателя представительного органа муниципального образования, главы местной администрации федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом, решениями Совета депутатов.

Статья 23.1 Гарантии осуществления полномочий главы поселения

1. Главе поселения (далее - лицо, замещающее муниципальную должность, за счет средств бюджета сельского поселения гарантируются:

- 1) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

- 2) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- 3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска и отпуска за ненормированный рабочий день;

- 4) медицинское обслуживание лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи, в том числе после выхода лица, замещающего муниципальную должность, на пенсию;

- 5) частичная компенсация в размере 70 процентов стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки, а также компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно лицу, замещающему муниципальную должность и частичная компенсация в размере 50 процентов стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки;

- 6) страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего муниципальную должность, в связи с исполнением им должностных полномочий, а также на случай заболевания или утраты трудоспособности в период замещения им муниципальной должности или после его прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

- 7) дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных полномочий;

- 8) защита лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

- 9) возмещение расходов, связанных с переездом из другой местности лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи.

2. Размеры, порядок и условия предоставления гарантий, устанавливаются решением Совета поселения.

3. Размеры, порядок и условия предоставления дополнительных гарантий не установленные в части 1 настоящей статьи настоящего Устава, устанавливаются решением Совета поселения.

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий главы поселения

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 9) отзыва избирателями;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
 - 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

14) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях, указанных в подпунктах 4, 5, 6, 10 пункта 1 настоящей статьи, полномочия главы поселения прекращаются в день вступления в законную силу решения суда. В остальных случаях, в день наступления соответствующего факта (события).

Глава поселения, в отношении которого Советом поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности а также отсутствия главы поселения (командировка, отпуск, болезнь и др.) полномочия главы поселения временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит временное исполнение полномочий главы поселения в случае его отсутствия, включая обязанности по изданию правовых актов.

Статья 25. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования

1. Исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделенным настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения является администрация сельского поселения Кышик.

2. Администрацией поселения руководит глава поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

4. Структура администрации поселения утверждается Советом поселения по представлению главы поселения.

Статья 26. Полномочия администрации поселения

1. К полномочиям администрации поселения относятся:

1) полномочия по решению установленных настоящим уставом вопросов местного значения;

2) полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, установленном администрацией поселения.

2. Администрация поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом.

Статья 27. Муниципальный контроль

1. Муниципальный контроль осуществляется по вопросам, предусмотренным федеральными законами. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Администрация поселения является уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля.

3. К полномочиям администрации поселения в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделено поселение;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры полномочий.

4. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации поселения, определение перечня должностных лиц администрации поселения и их полномочий при осуществлении муниципального контроля устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации поселения.

Статья 28. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательной комиссией муниципального образования является избирательная комиссия сельского поселения Кышик (далее – избирательная комиссия поселения).

2. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется Советом поселения в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Избирательная комиссия формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

3. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет.

4. Избирательная комиссия поселения организует подготовку и проведение:

1) муниципальных выборов;

2) местного референдума;

3) голосования по отзыву депутата Совета поселения, главы поселения;

4) голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

5. Избирательная комиссия поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом.

6. Организацию деятельности избирательной комиссии поселения осуществляет председатель избирательной комиссии поселения. Председатель избирательной комиссии поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Председатель избирательной комиссии поселения, иные члены избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

8. Число членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса определяется настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и составляет шесть человек.

Статья 29. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

1) настоящий устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) нормативные и иные правовые акты Совета поселения;

3) правовые акты главы поселения, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

3. Настоящий устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Статья 30. Правовые акты Совета поселения

1. Представительный орган муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решения об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, уставом муниципального образования.

2. Решения Совета поселения принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

Решения Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уста-

вом.

3. Решение Совета поселения, направляется главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава поселения подписывает решение Совета поселения в течение 10 дней со дня его поступления.

4. Глава поселения вправе отклонить решение, принятое Советом поселения. В том случае, решение в течение 10 дней возвращается в Совет поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит решение Совета поселения, оно вновь рассматривается Советом поселения. Если при повторном рассмотрении, указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции не менее 5 депутатами Совета поселения, оно подлежит подписанию главой поселения в течение 7 дней и официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 31. Правовые акты главы поселения

Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями совета поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета поселения, а также постановления и распоряжения администрации поселения по вопросам, указанным в статье 32 настоящего устава.

Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

Статья 32. Правовые акты администрации

Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета поселения, издает постановления администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также распоряжения администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения.

Статья 33. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета поселения, главой поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Ханты-Мансийским межрайонным прокурором, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом муниципального образования.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения Совета поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета поселения только по инициативе главы поселения или при наличии заключения главы поселения.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения.

5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 34. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу после их подписания, если в них не предусмотрено иное, за исключением решений Совета поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права и свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является публикация их полного текста в общественно-политической газете Ханты-Мансийского района «Наш район».

4. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов является их доведение до сведения населения, организаций путем вывешивания их текстов в общедоступных местах, определяемых правовым актом администрации поселения, а также дополнительного размещения их текстов на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»), а также другими способами, обеспечивающими их максимальное оповещение и ознакомление, определяемыми правовым актом администрации поселения.

Порядок обнародования муниципальных актов путем вывешивания их текстов в общедоступных местах и дополнительного размещения их текстов на официальном сайте поселения, в том числе определение лиц ответственных за своевременность и достоверность обнародования муниципальных правовых актов, установление сроков их обновления, определение порядка ознакомления с актами, снятыми со стендов, тумб и досок объявлений, гарантии доступности каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности, устанавливаются правовым актом администрации поселения.

Статья 35. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 36. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество сельского поселения, средства местного бюджета, а также имущественные права сельского поселения.

Статья 37. Собственность поселения

1. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения, указанное в частях 2, 2.1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право, решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Средства бюджета поселения и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну поселения.

Статья 38. Бюджет муниципального образования

1. Бюджет поселения утверждается Советом поселения сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением, определяется решением Совета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 39. Формирование проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения осуществляет администрация поселения.
2. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.
3. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета поселения.

Статья 40. Утверждение бюджета поселения

1. Проект решения о бюджете поселения на рассмотрение и утверждение в Совет поселения вносится администрацией поселения.
2. Бюджет поселения утверждается решением Совета поселения сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.
3. Проект бюджета поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
4. Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания.
5. Перечень документов и материалов, обязательных для предоставления с проектом бюджета поселения в Совет поселения, порядок рассмотрения и утверждения проекта бюджета поселения, внесения изменений и дополнений в бюджет поселения определяются решением Совета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 41. Исполнение, и контроль над исполнением бюджета поселения

1. Администрация поселения осуществляет подготовку годового отчета об исполнении бюджета поселения на основании отчетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, а также внесение годового отчета вместе с необходимыми документами и материалами на рассмотрение и утверждение в Совет поселения.
2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения выносится на публичные слушания.
3. Порядок исполнения бюджета поселения, осуществления контроля над его исполнением и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения определяется решением Совета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Сведения о ходе исполнения бюджета поселения, о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание и годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с законодательством.

Статья 42. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**Статья 43. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.
4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.
5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.
6. Дополнительно к гарантиям, установленным действующим законодательством, муниципальным служащим органов местного самоуправления сельского поселения Кышик за счет средств местного бюджета гарантируется:
 - 1) частичная компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки муниципальному служащему и несовершеннолетним детям, а также

детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся на дневных отделениях учебных заведений, муниципального служащего один раз в календарном году;

- 2) компенсация стоимости проезда муниципального служащего и несовершеннолетних детей муниципального служащего к месту санаторно-курортного или оздоровительного лечения и обратно один раз в два года;
- 3) единовременная выплата в связи с достижением возраста 50, 55, 60, 65 лет в размере одного фонда оплаты труда;
- 4) добровольное медицинское страхование за счет средств местного бюджета;
- 5) единовременная выплата при уходе на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» при стаже муниципальной службы лицам, замещающим должности муниципальной службы не менее 5 лет.

Размер, порядок и условия предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим, определенных настоящим уставом, устанавливаются главой поселения.

ГЛАВА VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 44. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом, перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящего устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом, перед физическими и юридическими лицами наступает в соответствии с федеральным законом.
3. Население поселения вправе отозвать депутатов Совета поселения, главу поселения по основаниям, установленным настоящим уставом.

Статья 45. Подотчетность и подконтрольность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Совет поселения в своей деятельности подотчетен и подконтролен населению поселения.
2. Глава поселения, депутат Совета поселения в своей деятельности подотчетны и подконтрольны населению и Совету поселения.
3. Администрация поселения в своей деятельности подотчетна и подконтрольна Совету поселения, главе поселения.
4. Порядок и сроки представления, утверждения и опубликования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления определяются решением Совета поселения.
5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим уставом контрольными полномочиями, осуществляют контроль над соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему уставу и принятым в соответствии с ним решениями Совета поселения, в порядке и формах, определенных решением Совета поселения.
6. Порядок и сроки представления, утверждения и опубликования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления определяется решением Совета поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом.

ГЛАВА VIII. ИЗМЕНЕНИЕ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

Статья 46. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в настоящий устав

1. Проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом поселения вопроса о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием), установленного Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Совета поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав не позднее 15 дней после опубликования выносится на публичные слушания, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения Советом поселения вопроса о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав».

3. Решение Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее 5 депутатов Совета поселения.

4. Решение Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав, направляется для государственной регистрации в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

5. Решение Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное решение Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка выборных должностных лиц местного самоуправления), вступает в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступает в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.05.2017

№ 433-р

г. Ханты-Мансийск

О введении особого противопожарного режима на межселенной территории Ханты-Мансийского района

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в связи с сложной пожароопасной обстановкой, сложившейся на территории Сибирского и Уральского федеральных округов, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, повышения уровня безопасности жизнедеятельности населения, обеспечения неотвратимости наказания лиц, допустивших нарушения требований пожарной безопасности:

1. Ввести с 3 мая 2017 года и до особого распоряжения на межселенной территории Ханты-Мансийского района особый противопожарный режим.

2. Ограничить пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, за исключением проведения определенного вида работ в целях обеспечения пожарной безопасности.

3. Запретить в период действия особого противопожарного режима на межселенной территории Ханты-Мансийского района:

разведение костров;

сжигание сухой растительности;

проведение пожароопасных работ;

на территориях, прилегающих к объектам, в том числе к жилым домам, а также к объектам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами, устраивать свалки горючих отходов;

курение на пожароопасных участках.

4. Рекомендовать главам сельских поселений района:

4.1. Ввести особый противопожарный режим на территориях сельских поселений Ханты-Мансийского района.

4.2. Организовывать наблюдение за противопожарным состоянием населенных пунктов сельских поселений и в прилегающих к ним территориях.

4.3. Осуществлять мероприятия, исключающие возможность перехода огня от лесных пожаров на здания и сооружения.

4.4. Во взаимодействии с должностными лицами отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Ханты-Мансийску и району УНДиПР ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, противопожарными формированиями, средствами массовой информации проводить разъяснительную работу среди населения об опасности разведения костров в лесах, на территории населенных пунктов поселений и на прилегающих к ним зонах, административной ответственности за нарушение правил пожарной безопасности. Организовать постоянное информирование населения о складывающейся пожароопасной обстановке и принимаемых мерах специализированными силами для тушения лесных пожаров.

4.5. Активизировать работу по профилактике пожаров на территории сельских поселений, пропаганду знаний в области пожарной безопасности среди населения с использованием печатных изданий и при проведении мероприятий культурно-массового характера.

4.6. Организовать исполнение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельских населенных пунктов.

4.7. В сельских населенных пунктах, на время действия особого противопожарного периода, организовать дежурство патрульно-маневренных групп с обходом населенных пунктов и прилегающих к ним территорий.

4.8. Запретить посещение лесов гражданами с целью проведения досуга, разведения костров.

4.9. Принимать иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Рекомендовать председателям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и главам крестьянских (фермерских) хозяйств:

5.1. Провести собрания членов кооперативов и товариществ, на которых осветить вопросы сложившейся пожарной обстановки и необходимости соблюдения требований пожарной безопасности в целях сохранения жизни и здоровья граждан.

5.2. Организовать и провести агитационно-разъяснительную работу по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности при нахождении граждан в дачных домах, подготовки к использованию первичных средств пожаротушения, создания запасов воды для защиты от возможных пожаров жилых домов и хозяйственных построек.

5.3. Активизировать работу с членами товариществ и гражданами, постоянно проживающими на дачных участках, путем проведения собраний, сходов, бесед, распространения памяток и листовок на противопожарную тематику.

5.4. Принять меры по поддержанию в работоспособном состоянии источников противопожарного водоснабжения, установить указатели, обеспечить подъезды к ним.

5.5. Организовать патрулирования с целью выявления явных нарушений требований пожарной безопасности, обнаружения пожаров (возгораний) на ранней стадии и немедленного сообщения информации о данных фактах в подразделения пожарной охраны и ЕДДС Ханты-Мансийского района.

5.6. Запретить разведение костров, проведение огневых и других пожароопасных работ.

6. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по г. Ханты-Мансийску и району УНДиПР ГУ МЧС России по ХМАО – Югре (Луговой Е.Н.) в период действия особого противопожарного режима усилить функции надзора в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Рекомендовать Территориальному отделу «Самаровское лесничество» (Чертов А.А.) совместно с межмуниципальным отделом МВД России «Ханты-Мансийский» (Гребенников В.Н.) организовать патрулирование в местах отдыха граждан, прилегающих к автодорогам и рекам, в целях пресечения разведения костров, а также проверку готовности к противопожарному сезону предприятий, осуществляющих хозяйственную деятельность в лесах.

8. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Ханты-Мансийский» (Гребенников В.Н.) при проведении мероприятий по пресечению браконьерства на реках проводить разъяснительную работу с населением, находящимся на отдыхе, пресекать разведение костров на берегах рек.

9. Муниципальному казенному учреждению Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты» (Завадский В.А), главам сельских поселений проинформировать население района через газету «Наш район» и иные СМИ о введении особого противопожарного режима на межселенной территории Ханты-Мансийского района.

10. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

11. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин